

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор-  
проректор по учебной работе

Е.Е. Чупандина

« 03 » 07 2015 г.

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
**38.04.02 Менеджмент**

Программа подготовки  
**Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности**

Уровень высшего образования  
**Магистратура**

Форма обучения  
**Очно-заочная**

Воронеж 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	<b>3</b>
1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы	3
1.4. Требования к абитуриенту	4
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»</b>	<b>4</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	4
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	4
<b>3. Планируемые результаты освоения ООП</b>	<b>5</b>
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»</b>	<b>6</b>
4.1. Годовой календарный учебный график	6
4.2. Учебный план	6
4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин	7
4.4. Аннотации программ практик	8
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»</b>	<b>16</b>
<b>6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников</b>	<b>16</b>
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»</b>	<b>17</b>
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	17
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры	18
<b>8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b>	<b>19</b>
<b>Приложение</b>	<b>21</b>

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»**

Основная образовательная программа высшего образования (далее – ООП ВО) магистратуры, реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень высшего образования – магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322.

ООП регламентирует цели, характеристику профессиональной деятельности, ожидаемые результаты, содержание, объем, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника. ООП включает в себя: календарный учебный график и учебный план; аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), учебной и производственной практик, научно-исследовательской работы и соответствующую учебно-методическую документацию; фонды оценочных средств текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся; программу итоговой государственной аттестации; характеристику условий, необходимых для реализации образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»**

Нормативную правовую базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень высшего образования - магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ВГУ») – утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1858 от 27 мая 2011 года;

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы**

#### **1.3.1. Цель реализации ООП**

ООП магистратуры «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Менеджмент», необходимых для анализа внешней и внутренней среды и разработки современной стратегии организации.

#### **1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры**

Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. (п. 3.3

ФГОС ВО).

Срок получения образования по программе магистратуры в **очно-заочной форме обучения** вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения (п. 3.3 ФГОС ВО).

### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению п. (п. 3.2 ФГОС ВО).

### **1.4. Требования к абитуриенту**

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности магистров включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистратуры программы и видами профессиональной деятельности:

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

### **3. Планируемые результаты освоения ООП**

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

1) общекультурными:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

2) общепрофессиональными:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

3) профессиональными:

аналитическая деятельность:

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета,

статьи или доклада (ПК-8);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

педагогическая деятельность:

- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП приведена в **ПРИЛОЖЕНИИ 1**.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению 080200.68 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»**

##### **4.1. Годовой календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, научно-исследовательскую работу, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Сводные данные по срокам освоения ООП представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Сводные данные по срокам освоения ООП

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	13 1/3	12 1/3	<b>25 2/3</b>	10 2/3	13 2/3	<b>24 1/3</b>	9 2/3		<b>9 2/3</b>	59 2/3
Э	Экзаменационные сессии	2	3	<b>5</b>	2	2	<b>4</b>				9
У	Учебная практика (концентр.)		4	<b>4</b>		2	<b>2</b>				6
	Научно-исслед. работа (рассред.)	2 2/3	2 2/3	<b>5 1/3</b>	5 1/3	5 1/3	<b>10 2/3</b>	1 1/3		<b>1 1/3</b>	17 1/3
П	Производственная практика (концентр.)		2	<b>2</b>				2		<b>2</b>	4
	Производственная практика (рассред.)							2		<b>2</b>	2
Д	Подготовка магистерской диссертации							3		<b>3</b>	3
Г	Гос. экзамены и/или защита диссертации							3		<b>3</b>	3
К	Каникулы	2	8	<b>10</b>	2	9	<b>11</b>				21
<b>Итого</b>		<b>20</b>	<b>32</b>	<b>52</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>52</b>	<b>21</b>		<b>21</b>	<b>125</b>

Календарный учебный график подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» приведен в **ПРИЛОЖЕНИИ 2**.

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций.

Основная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» в соответствии с требованиями ФГОС предусматривает изучение следующих блоков учебного плана.

Блоки:

Б1 - "Дисциплины", который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части;

Б2 – "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Б3 – "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «магистр менеджмента».

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности программы, которую он осваивает.

В Б2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

В Б3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент» в соответствии с требованиями ФГОС содержит:

- перечень блоков;
- трудоемкость блоков в зачетных единицах и академических часах с учетом интервала, заданного ФГОС;
- трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах; при этом учитывается, что 1 зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам;
- распределение трудоемкости дисциплин и разделов по семестрам;
- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине, по каждому блоку;
- виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- продолжительность научно-исследовательской работы, формы аттестации;
- виды и продолжительность государственной итоговой аттестации, формы государственной итоговой аттестации.

Учебный план в полном объеме приведен в **ПРИЛОЖЕНИИ 3**.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин**

Рабочая программа регламентирует деятельность, как преподавателей, так и студентов в ходе образовательного процесса по каждой учебной дисциплине.

При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы обеспечивается ее соответствие следующим документам:

- ФГОС по направлению 38.04.02;
- рабочему учебному плану направления 38.04.02 (в том числе по программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»);
- Инструкции ВГУ «Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие».

Рабочая программа каждой дисциплины удовлетворяет следующим требованиям:

- практике в области экономики и управления;
- современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки; особенностям профессиональной деятельности, сфере ее реализации и уровню квалификации выпускника по направлению 38.04.02;
- содержанию и характеру междисциплинарных связей каждой учебной дисциплины и дисциплин, предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- принципам и нормам дидактики и педагогики высшей школы;
- логической упорядоченности информации, образующей содержание учебной дисциплины;

- оптимальному соотношению между содержанием, способами и средствами реализации каждой учебной дисциплины (лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и т.п.), контроля и оценки достигаемых результатов;

- средствам и методам оценки результатов изучения дисциплины целям программы;

- учету авторской концепции преподавателя и особенностей научно-педагогической школы.

Рабочие программы учебных дисциплин включают в себя ряд положений, раскрывающих содержание дисциплины и учебно-методический аппарат. В рабочей программе учебной дисциплины указываются цели и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП, требования к результатам освоения дисциплины. Приводятся объем и виды учебной работы. Содержательная часть включает междисциплинарные связи с другими дисциплинами, темы дисциплины и виды занятий, краткое содержание лекционных и практических занятий. В рабочей программе учебной дисциплины уделяется внимание учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-техническому обеспечению дисциплины; раскрываются виды, содержание, формы и средства текущего и промежуточного контроля.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в **ПРИЛОЖЕНИИ 4**.

#### **4.4. Аннотации программ практик**

##### **4.4.1. Б2.У.1 Программа учебной (научно-исследовательской) практики**

###### **1) Цель и задачи практики**

Целью учебной (научно-исследовательской) практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций для выполнения научно-исследовательской деятельности.

Основными задачами практики являются:

– определение темы и составление программы (индивидуального плана) научного исследования (конкретизируется руководителем программы подготовки магистров) (ПК-10);

– обоснование актуальности темы исследования (ПК-9)

- сбор, анализ, систематизация результатов исследований отечественных и зарубежных авторов по теме диссертационного исследования и составление списка источников по проблеме научного исследования (ПК-7);

- подготовка для опубликования тезисов доклада или научной статьи по материалам научно-исследовательской практики (ПК-8);

- подготовка отчета по научно-исследовательской практике (ПК-8).

###### **2) Время проведения учебной (научно-исследовательской) практики**

1 курс, 2 семестр – 2 недели (108 ч. / 3 з.е.)

###### **3) Формы проведения практики**

учебная, концентрированная

###### **4) Содержание учебной (научно-исследовательской) практики**

Программа практики предполагает проведение групповых и индивидуальных занятий по подготовке к проведению научно-исследовательской деятельности, выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики.

1 неделя:

1 день: Теоретическое групповое занятие на тему «Особенности и этапы научно-исследовательской деятельности». Выбор направления научно-исследовательской работы, встреча с научным руководителем, составление программы исследования, Получение индивидуальных заданий.

2-6 день. Сбор и систематизация существующих источников информации по выбранной тематике исследования, составление списка основных источников (включая литературу на иностранном языке).



2 неделя: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской практики.

**5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

зачет с оценкой

**6) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10.

#### **4.4.2. Б2.У.2 Программа учебной (аналитической) практики**

##### **1) Цель и задачи практики**

Целью учебной (аналитической) практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

Основными задачами учебной (аналитической) практики являются:

- сбор и обобщение информации о видах деятельности хозяйствующего субъекта, системе его документооборота (ПК-4);
- критический анализ финансовой, кредитной, маркетинговой и учетной политики организации (исходя из тематики выбранного исследования) (ПК-4);
- сбор и анализ различных источников информации по теме диссертационного исследования, необходимых для проведения аналитических расчетов и принятия управленческих решений (ПК-5);
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности организации (в соответствии с темой диссертации) (ПК-6).

##### **2) Время проведения учебной (аналитической) практики**

1 курс, 2 семестр – 2 недели (108 ч. / 3 з.е.)

##### **3) Формы проведения практики**

учебная, концентрированная

##### **4) Содержание учебной (аналитической) практики**

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики.

1 неделя: составление индивидуального плана практики исходя из выбранной темы диссертационного исследования, сбор информации об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, влияющих на работу организации.

2 неделя: первичный анализ собранной информации, подготовка отчета в соответствии с темой НИР, выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры.

##### **5) Формы промежуточной аттестации**

зачет с оценкой.

##### **6) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК-4, ПК-5; ПК-6.

#### **4.4.3. Б2.У.3 Программа учебной (педагогической) практики**

##### **1) Цель и задачи практики**

Целью учебной (педагогической) практики является приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной (аналитической) и производственной (аналитической) практиках в учебном процессе.

Задачи учебной (педагогической) практики:

- подбор материалов для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.) (ПК-11);
- разработка планов лекций, практических занятий по учебной дисциплине (совместно с научным руководителем) (ПК-11).

##### **2) Время проведения учебной (педагогической) практики**

2 курс, 2 семестр – 2 недели (108 ч. / 3 з.е.)

##### **3) Формы проведения практики**

учебная, концентрированная

##### **4) Содержание учебной (педагогической) практики**

Содержание учебной (педагогической) практики определяется индивидуальной программой магистранта под руководством научного руководителя. В частности, определяется дисциплина и темы, планы проведения аудиторных занятий для студентов дневного, вечернего или заочного отделения.

Руководителем утверждаются разработанные магистрантом материалы к проведению занятий: перечень рекомендованной литературы по тематике, теоретический материал, практические занятия, образцы тестов, кейсов и задач.

Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры.

План прохождения практики.

1-6 день практики. Ознакомление с учебными планами и материалами рабочих программ по выбранным дисциплинам, применяемыми дидактическими и методическими материалами для преподавания дисциплины. Для подготовки к проведению занятий магистрант согласовывает с руководителем разработанные материалы: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам. Кроме того, магистрант должен представить список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

7-14 день практики. Подготовка отчета.

#### **5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

зачет с оценкой.

#### **6) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК-11.

### **4.4.4. Б2.Н.1 Программа научно-исследовательской работы**

#### **Цель и задачи работы.**

Цель проведения НИР состоит в разработке теоретических и прикладных положений по актуальной проблеме исследования для решения конкретных научных экономических и производственных задач, выяснения степени подготовленности обучающихся к выполнению различных видов профессиональной деятельности в рамках профессиональных компетенций, предусмотренных направлением подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Задачами проведения НИР являются:

- овладение методикой научного познания, развитие навыков самостоятельной работы при решении поставленных исследовательских проблем;

- систематизация и использование теоретических и практических знаний по экономическому анализу, контролю и управлению для обоснования и принятия экономических решений, адекватных современному уровню развития экономики;

- выявление степени овладения обучающимися профессиональных компетенций, необходимых для выполнения видов профессиональной деятельности.

#### **2) Время проведения научно-исследовательской работы**

1 курс, 1 семестр - продолжительность 2 недели (108 ч. / 3 з.е)

1 курс, 2 семестр - продолжительность 2 недели (108 ч. / 3 з.е)

2 курс, 1 семестр - продолжительность  $4^{2/3}$  недели (252 ч. / 7 з.е)

2 курс, 2 семестр - продолжительность  $5^{1/3}$  недели (288 ч. / 8 з.е)

3 курс, 1 семестр – продолжительность  $1^{1/3}$  недели (72 ч. / 2 з.е)

#### **3) Формы проведения научно-исследовательской работы**

Распределенная самостоятельная работа

#### **4) Содержание научно-исследовательской работы**

1 семестр

- составление критического обзора литературы по проблеме диссертационного исследования;

- составление плана диссертационного исследования;

- использование иностранных источников и литературы при подготовке текста диссертации;
- написание текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и аннотации к ней на иностранном языке;
- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе (в форме критического обзора литературы) и его устная защита;

## 2 семестр

- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы;
- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- представление и публичное обсуждение теоретической части (1 главы) магистерской диссертации, включающей выделение и анализ элементов предмета исследования, систематизации изучаемых явлений и процессов, их представление в виде логической и/или математической модели;
- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования;
- публикация научных статей по результатам исследований текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;
- подготовка письменного отчета о научно-исследовательской практике и его устная защита (в форме текста 1 главы диссертации с рецензией научного руководителя).

## 3 семестр

- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);
- выделение междисциплинарных подходов в решении проблем диссертационного исследования (соответствующие разделы диссертационного исследования);
- публикация научных статей по результатам исследований текста научной статьи по результатам исследований (не менее 1 в семестр) и написание аннотации к ним на иностранном языке;
- практикоориентированные выводы и рекомендации по итогам научно-исследовательской работы в статьях и выступлениях на научных конференциях;
- создание студенческой группы (2-3 студента бакалавриата) для сбора и первичного анализа данных по теме своего диссертационного исследования;
- отчет о НИР в форме предоставления и публичного обсуждения результатов, сформулированных во 2 главе ВКР.

## 4-5 семестр

- актуализация списка литературы и источников по теме диссертационного исследования (в том числе на иностранном языке);
- корректировка плана диссертационного исследования;
- критические обзоры различных подходов по отдельным элементам изучаемой проблемы (по 2 и 3 главам ВКР);
- предоставление и публичное обсуждение результатов, представленных в 3 главе ВКР
- публикация статьи по результатам научного исследования;
- подготовка статьи по основным результатам диссертационного исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми журналами из списка ВАК;
- отчет о НИР в форме 3 главы диссертации.

## **5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

зачет с оценкой (1-5 семестры)

## **6) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК – 7, 8, 9, 10.

### **4.4.5. Б2.Н.2 Программа научно-исследовательского семинара**

**1) Цели и задачи научно-исследовательского семинара.** Цель научно-исследовательского семинара - приобретение комплексных знаний в области методологии, организации и методики проведения научного исследования.

Задачи научно-исследовательского семинара:

- сформировать представление о целях, задачах, современных методах и методиках проведения научного исследования;

- овладеть умением обоснования актуальности, теоретической и практической значимости темы научно-исследовательской работы, научной новизны полученных результатов научного исследования;

- приобрести навыки обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, формулировать и представлять результаты проведенного научного исследования в докладах, статьях и иных формах сообщений;

- развить способности применения современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях, разработки методического обеспечения для данного процесса.

В результате освоения научно-исследовательского семинара обучающийся должен:

знать:

- алгоритм научно-исследовательской работы;

- подходы к обоснованию структуры научного исследования, определению его цели, задач, предмета и информационной базы, выбору объекта научного исследования, формулировке актуальности, теоретической и практической значимости темы научно-исследовательской работы, научной новизны полученных результатов научного исследования;

- понятийный аппарат и методы научного исследования;

- способы обобщения и оформления результатов научного исследования в статьях, докладах конференций, автореферате научного исследования, справках о внедрении его результатов, презентациях;

- современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

- формы методического обеспечения преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

уметь:

- обосновывать актуальность выбранной темы научного исследования, его цель, задачи и выбор объекта исследования;

- работать с библиографическими источниками, формировать информационную базу научного исследования;

- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанным индивидуальным планом;

- формулировать научную новизну полученных результатов научного исследования, их теоретическую и практическую значимость;

- применять методы научного исследования в своей научно-исследовательской работе;

- обосновывать структуру содержания научно-исследовательской работы;

- оформлять результаты научного исследования в докладах, статьях, автореферате, справках о внедрении, презентациях;

- применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

- разрабатывать методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

владеть:

- понятийным аппаратом и методами научного исследования;
- навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по выбранной теме научного исследования;
- способами сбора и систематизации информации для научного исследования;
- подходами к обоснованию актуальности выбранной темы научного исследования, его цели, задач и выбора объекта исследования;
- навыками формулировать научную новизну полученных результатов исследования, их теоретическую и практическую значимость
- правилами оформления библиографического списка, выпускной квалификационной работы, автореферата, подготовки презентаций докладов и сообщений;
- навыками применения современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях, разработки методического обеспечения для данного процесса.

## **2) Время проведения научно-исследовательского семинара**

1 курс, 1 семестр - продолжительность 2/3 недели (36 ч. / 1 з.е)

1 курс, 2 семестр - продолжительность 2/3 недели (36 ч. / 1 з.е)

2 курс, 1 семестр - продолжительность 2/3 недели (36 ч. / 1 з.е)

## **3) Формы проведения практики**

Рассредоточенная аудиторная работа, самостоятельная работа

## **4) Содержание научно-исследовательского семинара**

В научно-исследовательском семинаре раскрываются вопросы методологии, организации и методики проведения научно-исследовательской работы:

- цель и задачи обучения в магистратуре;
- алгоритм исследовательской работы, разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы;
- выбор темы научного исследования, обоснование ее актуальности и практической значимости;
- определение цели, задач и предмета научного исследования;
- выбор объекта научного исследования;
- определение структурных элементов содержания научно-исследовательской работы;
- работа с библиографическими источниками (поиск, оформление библиографического списка);
- понятийный аппарат и методы научного исследования;
- информационная база исследования;
- обоснование научной новизны результатов научного исследования, их теоретической и практической значимости;
- оформление результатов научно-исследовательской работы в виде статей, докладов, сообщений и критических обзоров;
- подготовка презентаций докладов и сообщений;
- прохождение научно-исследовательской и педагогической практик, подготовка отчетов по практике;
- апробация результатов научно-исследовательской работы в учебном процессе и деятельности экономических субъектов;
- алгоритм прохождения итоговой государственной аттестации;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы (правила ее оформления, подготовка автореферата, доклада, раздаточного материала, презентации, отзыва научного руководителя, рецензии, справки о внедрении).

## **5) Формы промежуточной аттестации**

зачет (1-3 семестры)

## **б) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

### **4.4.6. Б2.П.1 Программа производственной (педагогической) практики**

#### **1) Цель и задачи практики**

Целью производственной (педагогической) практики является закрепление навыков самостоятельной учебно-методической и педагогической работы в процессе проведения аудиторных занятий.

Задачи производственной (педагогической) практики:

- приобретение навыков разработки рабочих программ учебных дисциплин и их методического обеспечения;

- приобретение умений и навыков коммуникации со студентами в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности (ПК-11);

- приобретение умений и навыков взаимодействия со студенческой группой (ПК-11).

#### **2) Время проведения производственной (педагогической) практики**

3 курс, 1 семестр - 2 недели (108 ч. / 3 з.е)

#### **3) Формы проведения практики**

производственная, рассредоточенная

#### **4) Содержание производственной (педагогической) практики**

Содержание производственной (педагогической) практики определяется студентом совместно с научным руководителем исходя из индивидуальной программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного, вечернего или заочного отделения. Проведение занятий должно быть по заранее утвержденной научным руководителем планом: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам, список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

План прохождения практики.

Рассредоточенная практика.

1 неделя. Разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, материала для практических занятий, тестов, кейсов и т.п.), посещение занятий по педагогике высшей школы.

2 неделя. Проведение занятий (не менее 12 академических часов) в соответствии с утвержденным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в методическое обеспечение. Подготовка отчета, включающего социально-психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Защита отчета.

#### **5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

зачет с оценкой

## **б) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК-11.

### **4.4.7. Б2.П.2 Программа производственной (преддипломной) практики**

#### **1) Цель и задачи практики**

Цель производственной (преддипломной) практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

Основными задачами производственной (преддипломной) практики являются:

проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

формулирование выводов и практических рекомендаций для повышения эффективности деятельности хозяйствующего субъекта по данным проведенного анализа в соответствии с выбранной темой исследования (ПК-5, ПК-7);

апробация разработанных предложений в организации, являющейся объектом исследования (ПК-6);

подготовка отчета по производственной практике, подготовка доклада и презентации для защиты магистерской диссертации (ПК-4).

#### **2) Время проведения производственной (преддипломной) практики**

3 курс, 1 семестр - 2 недели (108 ч. / 3 з.е).

#### **3) Формы проведения практики**

производственная, концентрированная

#### **4) Содержание производственной (преддипломной) практики**

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики:

1 неделя: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе производственной научно-исследовательской практике

2 неделя: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия. Подготовка отчета, подготовка доклада и презентации для защиты магистерской диссертации.

#### **5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

зачет с оценкой.

#### **6) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10.

### **4.4.8. Б2.П.3 Программа производственной (аналитической) практики**

#### **1) Цель и задачи практики**

Целью производственной (аналитической) практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основными задачами производственной (аналитической) практики являются:

- сбор и анализ различных источников информации по теме диссертационного исследования, необходимых для проведения аналитических расчетов и принятия управленческих решений (ПК-5);

- применение количественных и качественных методов для прогноза развития организации исходя из предметной области магистерской диссертации (ПК-4);

- оценка возможности использования существующих экономических показателей, характеризующих деятельность организации (в соответствии с темой диссертационного исследования), методик их расчета и разработка при необходимости новых показателей, с учетом специфики деятельности (ПК-5);

- оценка деятельности организации по результатам проведения анализа и обоснование управленческих решений, направленных на повышение результативности и эффективности деятельности (в соответствии с темой исследования) (ПК-6).

#### **2) Время проведения производственной (аналитической) практики**

1 курс, 2 семестр - 2 недели (108 ч. / 3 з.е)

#### **3) Формы проведения практики**

производственная, концентрированная

#### **4) Содержание производственной (аналитической) практики**



Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

1 неделя: Составление индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования. Сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность. Оценка возможности применения типовых экономических показателей и методик по выбранной тематике диссертационного исследования. Анализ собранной информации, уточнение данных, проведение экономических расчетов, выявление существующих в организации проблем в соответствии с темой исследования.

2 неделя: Оценка деятельности организации по результатам проведения анализа и обоснование управленческих решений, направленных на повышение результативности и эффективности деятельности (в соответствии с темой исследования). Подготовка отчета о практике.

#### **5) Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

зачет с оценкой

#### **6) Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ПК-4; ПК-5; ПК-6.

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»**

Ресурсное обеспечение реализации ООП направления «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС по данному направлению. Характеристика ресурсного обеспечения содержится в следующих положениях:

Библиотечно-информационное обеспечение (**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**).

Материально-техническое обеспечение (**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**).

Кадровое обеспечение (**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**).

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся сформулирована в «Программе стратегического развития Воронежского государственного университета (2012-2016 годы)» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_plan2012\\_16.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_plan2012_16.pdf)). Реализация данной программы подтверждается в «Отчете о работе по реализации программы стратегического развития, «Отчете о самообследовании деятельности федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» по состоянию по 1 апреля 2014 г.» (<http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/samoobsl2014.pdf>).

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Управление по социальной и воспитательной работе (УВСР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Психолого-консультационная служба (в составе УВСР);
- Спортивный клуб (в составе УВСР);
- Концертный зал ВГУ (в составе УВСР);

- Фотографический центр (в составе УВСР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе УВСР);

Системная работа ведется в активном взаимодействии с:

- профсоюзной организацией студентов;
- объединенным советом обучающихся;
- студенческим советом студгородка;
- музеями ВГУ;
- двумя дискуссионными клубами;
- туристским клубом «Белая гора»;
- клубом интеллектуальных игр;
- четырьмя волонтерскими организациями;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 8 студенческих общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», г. Анапе, на острове Корфу (Греция).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Центр развития карьеры.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»**

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» осуществляется в соответствии Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2013.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты, в том числе с использованием компьютерных тестирующих программ;
- иные формы контроля: деловая или ролевая игра; круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты; эссе; творческое задание; собеседование; доклад, сообщение; реферат позволяющие оценить степень сформированности компетенций или их частей обучающихся.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой учебных дисциплин. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Цель промежуточных аттестаций магистрантов – установить степень соответствия достигнутых ими промежуточных результатов обучения (сформированных компетенций или их частей)

планировавшимся при разработке ООП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций или их частей.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры**

Согласно п.6.6. ФГОС ВО в Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

### **Государственный экзамен**

Программа государственного экзамена разработана ФГБОУ ВПО «ВГУ» самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

### **Выпускная квалификационная работа**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, аналитической).

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач. При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Темы ВКР утверждаются Ученым советом экономического факультета по представлению заведующих кафедрами. ВКР включает:

- введение, в котором рассматривается значение выбранной темы исследования, указываются цель, задачи и объект исследования, приводится основное содержание ВКР;
- теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знание основ теории по разрабатываемой проблеме;
- практическую часть, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных в работе задач методы изученных им наук;
- заключительную часть, содержащую обобщения и выводы, сделанные по итогам исследования, а также рекомендации по их использованию.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности».

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность;
- соответствие современным тенденциям развития управления и экономики;
- соответствие задачам экономической науки и потребностям практики;
- реальность (возможность полного или частичного использования результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатываются);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

При прохождении процедуры государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать обладание следующими компетенциями:

профессиональными (ПК):

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В университете функционирует система менеджмента качества, определена политика в области качества, сформулированы приоритетные задачи:

- непрерывное изучение и прогнозирование требований внутренних и внешних потребителей образовательных услуг к качеству образования;

- формирование у обучающихся социальных и профессиональных компетенций;

- совершенствование организации и обеспечения ресурсами образовательной деятельности;

- повышение удовлетворенности внешних и внутренних потребителей;

- обеспечение гарантий качества образовательного, научного и воспитательного процессов;

- активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и культурными институтами России и за рубежом;

- ориентация на достижения российских и международных лидеров в области профессионального образования;

- высокая компетентность и мотивация профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала;

- формирование социально-востребованных личностных качеств и ценностей, воспитание духа корпоративности;

- обеспечение современной технологической среды как для обучающихся, так и для работников университета;

- постоянная оценка собственных возможностей и достигнутых результатов по удовлетворению потребностей внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон;

- благоприятные социальные условия для обучающихся и работников университета, обеспечение сохранности здоровья и безопасности.

Для обеспечения качества подготовки обучающихся в университете проводятся следующие мероприятия:

- осуществляется регулярная проверка хода разработки и содержания основных образовательных программ, ФОС и УМК, а также их реализации;

- анкетирование студентов о качестве учебного процесса;

- взаимодействие с работодателями, что подтверждается письмами, договорами с работодателями, отзывами работодателей.

В Университете квалификация ППС обеспечивается следующими мероприятиями:

- подготовкой кадров высшей квалификации по программам научного послевузовского образования в аспирантуре и докторантуре;

- повышением квалификации ППС;

- присвоением ученых степеней ППС университета;

- присвоением ученых званий работникам университета согласно Положению о порядке присвоения ученых званий.

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию ООП активно участвует в совместных с вузами-партнерами научно-исследовательских проектах, конференциях, издании сборников научных трудов.

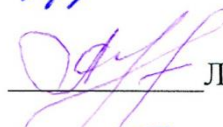
Программа одобрена Научно-методическим советом экономического факультета ВГУ, протокол № 6 от 19.06.2015 г.

Декан экономического факультета



П.А. Канапухин

Зав. кафедрой экономического анализа и аудита



Л.С. Коробейникова





Направление подготовки 38.04.02 "Менеджмент"  
 Программа "Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности"

Квалификация (степень): магистр

срок обучения: 2 года 5 месяцев  
 форма обучения: очно-заочная

**I. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА – для 1 курса**

Мес	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь			29 - 5	Июль			Август						
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23
I	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э
II	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э	Э
III	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г

Рекомендованные обозначения:

- Теоретическое обучение

Д - Выпускная квалификационная работа (диплом)

Г - Госэкзамены

Э - Экзаменационная сессия

У - Учебная практика

К - Каникулы

П - Практика (в том числе производственная)

Н - НИР

= - Неделя отсутствует



## II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	13 1/3	12 1/3	<b>25 2/3</b>	10 2/3	13 2/3	<b>24 1/3</b>	9 2/3		<b>9 2/3</b>	59 2/3
Э	Экзаменационные сессии	2	3	<b>5</b>	2	2	<b>4</b>				9
У	Учебная практика (концентр.)		4	<b>4</b>		2	<b>2</b>				6
	Научно-исслед. работа (рассред.)	2 2/3	2 2/3	<b>5 1/3</b>	5 1/3	5 1/3	<b>10 2/3</b>	1 1/3		<b>1 1/3</b>	17 1/3
П	Производственная практика (концентр.)		2	<b>2</b>				2		<b>2</b>	4
	Производственная практика (рассред.)							2		<b>2</b>	2
Д	Подготовка магистерской диссертации							3		<b>3</b>	3
Г	Гос. экзамены и/или защита диссертации							3		<b>3</b>	3
К	Каникулы	2	8	<b>10</b>	2	9	<b>11</b>				21
<b>Итого</b>		20	32	<b>52</b>	20	32	<b>52</b>	21		<b>21</b>	125



## II. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	13 1/3	12 1/3	<b>25 2/3</b>	10 2/3	13 2/3	<b>24 1/3</b>	9 2/3		<b>9 2/3</b>	59 2/3
Э	Экзаменационные сессии	2	3	<b>5</b>	2	2	<b>4</b>				9
У	Учебная практика (концентр.)		4	<b>4</b>		2	<b>2</b>				6
	Научно-исслед. работа (рассред.)	2 2/3	2 2/3	<b>5 1/3</b>	5 1/3	5 1/3	<b>10 2/3</b>	1 1/3		<b>1 1/3</b>	17 1/3
П	Производственная практика (концентр.)		2	<b>2</b>				2		<b>2</b>	4
	Производственная практика (рассред.)							2		<b>2</b>	2
Д	Подготовка магистерской диссертации							3		<b>3</b>	3
Г	Гос. экзамены и/или защита диссертации							3		<b>3</b>	3
К	Каникулы	2	8	<b>10</b>	2	9	<b>11</b>				21
<b>Итого</b>		20	32	<b>52</b>	20	32	<b>52</b>	21		<b>21</b>	125

УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
1 КУРС

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 1							Семестр 2							ЗЕТ	Неделя				
				Часов							Часов												
				Всего	Ауд			СРС	Контр оль	ЗЕТ	Неделя	Контроль	Всего	Ауд			СРС			Контр оль	ЗЕТ	Неделя	
Всего	Лек	Лаб	Пр	Всего	Лек	Лаб	Пр	СРС	Контр оль				ЗЕТ	Неделя									
ИТОГО					<b>828</b>							<b>23</b>	18		<b>900</b>							<b>25</b>	24
ИТОГО по ООП (без факультативов)					<b>828</b>							<b>23</b>			<b>900</b>							<b>25</b>	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (час/нед)	ООП, факультативы (в период ТО)			<b>45</b>										<b>29</b>									
	ООП, факультативы (в период экз. сес.)			<b>54</b>										<b>48</b>									
	Аудиторная (ООП - физ.к.)(чистое ТО)			<b>13</b>										<b>9</b>									
	Ауд. (ООП - физ.к.) с расср. практ. и НИР			<b>11</b>										<b>8</b>									
	Аудиторная (физ.к.)																						
<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>			(D)	<b>D 144</b>								ТО: 16□	<b>D 396</b>						<b>D 18</b>	ТО: 15□			
			(Предельное)	828						108			ТО*: 13 1/3□	828						162	ТО*: 12 1/3□		
			(План)	<b>684</b>	<b>168</b>	<b>40</b>		<b>128</b>	<b>408</b>	<b>108</b>	<b>19</b>		Э: 2	<b>432</b>	<b>114</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>70</b>	<b>174</b>	<b>144</b>	<b>12</b>	Э: 3	
1	Б1.Б.1	Эволюция управленческих теорий	Экз	<b>108</b>	32	16		16	40	36	3												
2	Б1.Б.3	Иностранный язык в профессиональной сфере	За	<b>72</b>	16			16	56		2		Экз	<b>72</b>	14			14	22	36	2		
3	Б1.В.ОД.1	Управленческая экономика	Экз	<b>144</b>	24	8		16	84	36	4												
4	Б1.В.ОД.2	Методы исследований в менеджменте	Экз	<b>144</b>	24	8		16	84	36	4												
5	Б1.В.ОД.3	Теория организации											Экз	<b>72</b>	20	6		14	16	36	2		
6	Б1.В.ОД.4	Организационное поведение											Экз	<b>72</b>	20	6		14	16	36	2		
7	Б1.В.ОД.7	Математические методы в менеджменте											За	<b>72</b>	20	6	14		52		2		
8	Б1.В.ОД.11	Анализ и контроль осуществления государственных и муниципальных закупок											Экз КР	<b>72</b>	20	6		14	16	36	2		
9	Б1.В.ОД.14	Бюджетный учет и отчетность	За	<b>72</b>	24			24	48		2												
10	Б1.В.ДВ.2.1	Диагностика банкротства	За	<b>72</b>	24			24	48		2												
11	Б1.В.ДВ.2.2	Внутрихозяйственный контроль	За	<b>72</b>	24			24	48		2												
12	Б1.В.ДВ.6.1	Международное правовое регулирование конкурентных отношений											За	<b>72</b>	20	6		14	52		2		
13	Б1.В.ДВ.6.2	Международные стандарты финансовой отчетности											За	<b>72</b>	20	6		14	52		2		
14	Б1.В.ДВ.7.1	Антимонопольное регулирование	За	<b>72</b>	24	8		16	48		2												
15	Б1.В.ДВ.7.2	Международные стандарты аудита	За	<b>72</b>	24	8		16	48		2												
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>				Экз(3) За(4)							Экз(4) За(2) КР												
<b>УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА</b>			(План)										216							6	4		
Учебная (научно-исследовательская)													ЗаО	108						3	2		
Учебная (аналитическая)													ЗаО	108						3	2		
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>			(План)										108							3	2		
Производственная (аналитическая)													ЗаО	108						3	2		
<b>НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>			(План)		144	8			136		4	2 2/3		144	8			136		4	2 2/3		
Научно-исследовательская работа (Расср.)				ЗаО	108				108		3	2	ЗаО	108				108		3	2		
Научно-исследовательский семинар (Расср.)					36	8			28		1	2/3		36	8			28		1	2/3		
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																							
<b>КАНИКУЛЫ</b>																		2					
																		8					













**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН  
МАГИСТРАТУРЫ НАПРАВЛЕНИЯ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА «АНАЛИЗ,  
РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Б1.Б.1 Эволюция управленческих теорий**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины «Эволюция управленческих теорий» – формирование у студентов представлений о факторах, условиях и этапах развития управленческой мысли, приобретение ими знаний и навыков в области создания и развития современных систем управления.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся понимания закономерностей эволюции управленческих теорий и их значения для современной теории и практики менеджмента;
- формирование целостного представления о подходах, моделях и методах современного управления;
- развитие творческого мышления студентов.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, обязательная дисциплина.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:**

Менеджмент как наука. Система управления: основные понятия. Основные этапы формирования теорий управления.

Школа научного менеджмента. Административная школа. Школа «идеальной бюрократии».

Мировой опыт развития управленческих взглядов (НОТиУ, HR) и российские управленческие исследования и практика начала 20 в.

Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки в менеджменте.

Социально-экономические системы: основные свойства. Законы (правила) кибернетики в приложении к менеджменту.

Математические и статистические методы в менеджменте, моделирование. Концепция исследования операций.

Новый этап развития теории и практики менеджмента в последней трети 20 века. Советский опыт реформирования управления.

Факторы и условия формирования новой парадигмы управления. Основные черты. Новая парадигма и практика: взаимообогащение (стратегическое видение, информационные системы, всеобщее управление качеством, новые организационные формы, обучающиеся организации).

**Форма текущей аттестации:** эссе, тест, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1, ОК-3.

**Б1.Б.2 Современные проблемы менеджмента**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представлений (знаний) о методах формирования адекватных современным требованиям систем управления, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование системного подхода («видения») к постановке и решению задач построения эффективных систем управления;
- формирование знаний и навыков владения методами управления на основе современной информационной технологии;
- овладение методами выбора рациональных организационных форм и организационного проектирования;

- овладение знаниями в области построения управленческих отношений, умениями оценивать подготовленность и эффективность менеджмента;
- формирование знаний, умения и навыков оценивания и повышения эффективности менеджмента.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, обязательная дисциплина.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:**

Системы управления, основные понятия. Менеджмент как процесс. Место менеджмента в системе наук.

Менеджмент XXI века: теория и практика. Причины, факторы и условия формирования новой парадигмы, ее сущность и содержание, в т.ч. в приложении к российскому менеджменту.

Стратегическое видение. Актуализированные представления о целях (целеполагании) и стратегиях управления.

Информация, информационно-коммуникационные, технологии, информационные системы (современная организация). Документационное обеспечение управления: система, стандарты, технологии.

Управленческие решения: алгоритм и методы разработки, оценки и принятия (вариативного выбора). Требования к качеству. Цикл «разработка (принятие) – реализация- контроль».

Типология организаций и организационных структур управления (ОСУ). Новые организационные формы (связи «новые формы предпринимательства – ОСУ», «технологии – структура», «стратегия-структура»). Проектирование ОСУ: алгоритм, методы, оценки.

Современный менеджер. Социальная роль и теория качеств. Компетентностный подход. Система подготовки. Стиль и методы руководства. Лидерство. Авторитет. Угрозы: бюрократия, конформизм, коррупция. Организация управленческого труда: современный взгляд.

Социальные группы. Типология. Формальные и неформальные группы. Малая группа. Группирование и структура организаций. Формирование групп: мотивы, эффективный интервал; факторы, качества и характеристики; условия.

Команды: свойства, преимущества. Групповая динамика. Цикл, управление развитием. Зрелость. Групповые эффекты: преимущества и угрозы.

Управление конфликтами. Место конфликтов в организационном развитии. Причины возникновения. Типология. Управление. Цикл (процесс) возникновения, развития и разрешения конфликта. Методы разрешения. Конфликты «изменение – сопротивление». Алгоритм реализации изменений и преодоление сопротивления. Оценки приобретений и потерь в результате разрешения конфликтов.

Социальная ответственность бизнеса (менеджмента). Бизнес и общество. Концепции корпоративной социальной ответственности (КСО). Комплекс норм (структура) КСО. Социальные стандарты. КСО. Концепция «Достойный труд». Мировая и российская практики.

Участие работников в управлении (партиципативное управление – ПУ). Власть и управление. Сущность и эффект ПУ. Мотивы и источники. Нормативные основания, российское законодательство о ПУ. Формы ПУ. Социальное партнерство. Делегирование полномочий. Общественные институты. Мировой и российский опыт.

Управление социальным развитием. Критерии уровня социального развития организаций. Целеполагание и планирование (стратегическое, тактическое). Организация. Оценки.

Эффективность менеджмента. Качество и эффективность менеджмента. Основные подходы к оценке эффективности (целевой, ресурсный). Критерии (общие и частные) и методы оценки. Барьеры достижения эффекта. Зависимость. «Культура– стратегия– эффективность».

**Формы текущей аттестации** эссе, доклад

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1, ОК-3, ОПК-2.

### **Б1.Б.3 Иностранный язык в профессиональной сфере**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Основной целью обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

Задачи:

- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия)
- развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации
- знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности
- развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, аналитических, организационно-управленческих).

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, обязательная дисциплина.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Перевод как средство осуществления профессиональной деятельности; основы сопоставительного анализа. Переводческие трансформации: лексические и грамматические. Иноязычное общение реализуется в основном в рамках следующих тем:

- личные деловые контакты, общение по телефону, общение на конференции, в гостинице, в аэропорту и т.д.;
- поиски работы, интервью, резюме, рекомендации;
- деловая встреча, ведение переговоров, научно-практическая конференция;
- презентация научной темы/эксперимента;
- профессиональный научный рост и повышение квалификации;
- деловое письмо;
- информация и информационные технологии;
- менеджмент (в т. ч. типы организаций, организационные процессы, взаимодействие научного сотрудника и организации, корпоративная культура);
- профессиональная лексика., сфера профессиональной и кросс-культурной коммуникации.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОПК-1.

### **Б1.Б.4 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации**

**Цель и задачи учебной дисциплины:** студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Статус филологии как основополагающей гуманитарной дисциплины. Статус филологии как «службы понимания» другого. Задачи практической филологии. Гуманитарные аспекты профессионального самоопределения и становления личности. Проблема соотношения между процессом раскрытия личности и мерой личностной свободы. Язык и художественное слово как средства формирования профессионального мировоззрения. Кризис традиционных форм познания в современную эпоху. Вызовы постмодернизма. Современное гуманитарное познание и его перспективы. Основные методологические позиции в современном гуманитарном познании. Опреде-

ление прогресса и регресса. Проблема смысла и направленности исторического прогресса. Социальные функции художественной литературы. Позитивистский, марксистский и иные подходы. Цели социологии литературы в их отнесенности к профессиональной деятельности человека. Проблема метода в современном культурном пространстве. Отечественное и зарубежное как две стороны одного целого: гуманитарное понимание. Междисциплинарность как основной методологический принцип в интерпретации современного текста. Литература как самосознание культуры. Современное осмысление понятий «цивилизация», «культура» и «варварство». Идеи воспитания "человека культуры" и гуманизация образования. Аксиологическая парадигма как основа гуманизации образования. Понятие о ценностях и классификация ценностей образования.

**Формы текущей аттестации:** задачи и задания, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОПК-1.

### **Б1.Б.5 Педагогика и психология высшей школы**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** – развитие гуманитарного мышления будущих преподавателей высшей школы, формирование у них психолого-педагогических знаний и умений, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также для повышения общей компетентности в межличностных отношениях с коллегами и обучаемыми.

Обозначенная цель достигается путем решения следующих *задач*:

1) ознакомление магистров с современными представлениями о предмете психологии и педагогики высшей школы, основными тенденциями развития профильного и высшего образования, за рубежом и в нашей стране;

2) формирование систематизированных представлений о психологии студенческого возраста, педагогических и психологических закономерностях образовательного процесса в профильной и высшей школе;

3) содействие формированию у них психолого-педагогического мышления, проявляющегося в признании уникальности личности студента, отношении к ней как к высшей ценности, представлении о ее активной, творческой природе;

4) изучение современных педагогических технологий образовательного процесса в вузе;

5) формирование установки на постоянный поиск приложений усвоенных психологических и педагогических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;

6) воспитание профессионально-педагогической и психологической культуры будущих преподавателей высшей школы.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Система профессионального образования в России и ее структура. Тенденции развития профессионального образования на современном этапе. Образование «через всю жизнь». Методологические подходы к исследованию проблем психологии и педагогики профессионального образования - системный, деятельностный, синергетический, культурологический, средовый, аксиологический и др.). Компетентностный подход как основа стандартов профессионального образования. Сущность и структура педагогической деятельности преподавателя в учреждениях профессионального образования. Психологическая характеристика студенческого возраста. Представления о группе в современной психологии и педагогике. Основные классификации групп. Студенческая группа как субъект совместной деятельности. Учение как деятельность. Психологическая структура учебной деятельности. Закономерности и принципы целостного педагогического процесса в системе профессионального образования. Формы организации обучения в вузе: лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, зачет, экзамен, консультация и другие. Их характеристика. Психолого-педагогическая поддержка и сопровождение профессионально-личностного становления и воспитания студентов – будущих специалистов.

**Формы текущей аттестации:** задачи и задания, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-11.**

### **Б1.Б.6 Компьютерные технологии в менеджменте**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Теоретическая и практическая подготовка студентов по получению знаний и практических навыков в области компьютерных технологий.

**Задачи изучения дисциплины:**

усвоение теоретических знаний и практических навыков в области компьютерных технологий сбора и обработки сведений об управляемом объекте, методов и средств оптимального сжатия и структурирования итоговой информации, передаваемой лицу, принимающему решение, технологий совместной обработки аналитической информации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Аспекты информатизации экономической сферы. Направления развития КТ экономики. Технологии обработки данных. Критерии выбора. Распределенная обработка данных. Задачи и концепции решений. Интегрированные экономические системы. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Аспекты ИТ-менеджмента. Экономическая эффективность ИС. Факторы, влияющие на производительность создаваемой ИС. Интеллектуальные методы анализа данных. Интеллектуальные информационные системы. Основы построения и использования. Методы формирования знаний. Экспертные системы. Системы управления знаниями.

**Формы текущей аттестации:** реферат, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, ОПК-3.**

### **Б1.В.ОД.1 Управленческая экономика**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** преподавания дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участниками которых являются потребители, фирмы и государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное функционирование фирмы в условиях разных рыночных структур.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование представлений об основных фундаментальных положениях микроэкономического анализа и возможностях их практического применения;
- уяснение специфики функционирования потребителей и фирм в условиях различных рыночных структур;
- приобретение навыков принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие предприятий.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть обязательная дисциплина.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Основные понятия управленческой экономики. Спрос и предложение на рынке. Количественный анализ спроса. Теория потребительского поведения. Процесс производства и издержки. Организация фирмы. Особенности функционирования фирмы в условиях различных типов рыночных структур: совершенной конкуренции, монополистической конкуренции, олигополии, монополии. Дифференциация товара. Основные инструменты стратегического поведения фирм. Ценовые стратегии фирм, имеющих рыночную власть. Роль государства в условиях современного рынка и функционирование фирмы.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5.**

## **Б.1.В.ОД.2 Методы исследований в менеджменте**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью дисциплины является изучение методологии научных исследований в менеджменте. При этом ставится задача - изучение методологических принципов и методов научных исследований в менеджменте, всеобщих и предметных, методов исследования по функциям управления.

Студент должен знать: теорию и методологию научного исследования, стадии цикла развития предприятия и приоритетные направления развития, предметные методы научного проектирования

Основные задачи:

- использовать современные методы исследования для решения оперативных и стратегических задач
- анализировать деятельность предприятия
- определять приоритеты развития организации
- применять различные стратегии НИОКР в зависимости от стадии развития
- владеть методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
- обучить навыкам применения методологии функций управления: анализа, планирования, организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина вариативной части.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Теория и методология научного исследования. Методология менеджмента. Стадии цикла развития организации. Несостоятельность и антикризисное управление. Приоритеты развития организации. Методы АУ. Система анализа и планирования финансового оздоровления. Модернизация предприятия. Предметные методы.

**Формы текущей аттестации:** тестирование, контрольные работы, доклады.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных компетенций):** ПК-4, ПК-5.

## **Б1.В.ОД.3 Теория организации**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Теория организаций» является формирование у студентов необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных знаний по теории организаций, их практическому применению в управлении хозяйственными и другими организациями в современных социально - экономических условиях.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания курса решаются следующие задачи:

- изучаются становление и развитие теории организаций как междисциплинарной области научного знания, основные научные подходы (классическая теория организаций, школа человеческих отношений, школа социальных систем и др.) к исследованию организаций, предмет, структура и содержание теории организаций как учебной дисциплины;
- анализируется роль организаций в современном обществе, их типология и специфика;
- раскрываются законы, принципы и механизмы функционирования организации как целостной системы, взаимодействующей с окружающей внешней средой;
- определяются влияние социальных, экономических и других факторов на функционирование и развитие организации;
- изучаются элементы организационной системы и их взаимодействие между собой;
- определяется содержание и роль миссии и целей организации; природа и легитимность власти; руководства и лидерства в организации;
- исследуются система и структура коммуникаций, их влияние на эффективность функционирования организации, корпоративная культура и проблемы ее трансформации; причины, типология и динамика организационных конфликтов и управление ими, организационные изменения и

сопротивления инновациям, сущность, планирование и реализация стратегического управления организаций.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина вариативной части.

**Краткое содержание ( дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Сущность и формы организационного поведения. Подходы к организации, организация как социотехническая система, подструктуры организации, функции организации, ограничения на рациональность организации. Управление организационным поведением. Понятие группы, команда как вид группы, эффективность групп и команд, динамика и жизненный цикл групп и команд, кооперативное групповое поведение. Анализ и проектирование моделей и форм организационного поведения. Особенности управления и коррекции форм поведения: инновационного, функционального, должностного, творческого, лидерского, манипулятивного и т.д. Модели и стратегии инновационного поведения, программы организационного развития и изменений с учетом особенностей инновационного поведения. Модели поведения при принятии управленческих решений.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Формы промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.ОД.4 Организационное поведение**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью учебной дисциплины является формирование представления о поведении человека, группы и организации и их взаимном влиянии и влиянии на результаты деятельности организации.

Задачи дисциплины:

- изучить влияние индивидуальных человеческих и групповых фактов на деятельность организации;
- изучить основные проблемы, возникающие в организации в связи с человеческим фактором, и методы их решения;
- раскрыть особенности поведения организации по отношению к различным индивидам и социально-экономическим группам.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина вариативной части.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Научные основы и методы организационного поведения. Личность и ее поведение в организации в организации. Групповое поведение в организации. Управление поведением организации. Власть и влияние в организации. Коммуникативное поведение в организации. Конфликты и стрессы и их влияние на поведение в организации. Организационное поведение в международном бизнесе.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.ОД.5 Корпоративные финансы**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование комплекса знаний о современных направлениях развития теории и практики корпоративных финансов, моделях анализа финансовых решений компании, инструментах их эмпирической проверки, а также оценке влияния управленческих решений в области финансов на капитализацию корпорации.

**Задачи:**

- изучение теоретических основ, отражающих экономическую сущность корпоративных финансов, их места в общей системе финансов и роль в экономике;



- формирование представления о различных концепциях корпоративных финансов, теориях и методах управления активами корпорации, источников их финансирования;
- изучение и практическое применение методов оценки стоимости акции;
- изучение состава и методов планирования и оптимизации затрат корпорации;
- изучение закономерностей формирования, распределения и использования выручки и прибыли корпорации;
- овладение навыками финансового анализа и корпоративного планирования и прогнозирования.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина вариативной части.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Экономическая сущность и особенности корпоративных финансов: сущность корпоративных финансов, их особенности, эволюции теорий (агентские издержки, теория заинтересованных лиц, теория максимизации рыночной стоимости). Системы корпоративной собственности и контроля. Особенности российского рынка корпоративной собственности. Сущность финансов корпораций, их функции и принципы организации. Финансовые ресурсы. Финансовый механизм и его структура.

Акции как основа корпоративной собственности и модели оценки их стоимости: Понятие акции, их виды, права и преимущества держателей обыкновенных и привилегированных. Цена акции. Виды доходности и способы её определения. Модели оценки стоимости акций (М. Гордон, CAPM).

Финансовое состояние корпорации. Содержание анализа финансового состояния корпорации, информационная база. Методы и инструменты анализа финансового состояния. Виды финансового анализа и оценки (горизонтальный, трендовый, вертикальный, коэффициентный, сравнительный). Оценка ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности, положения корпорации на рынке капитала.

Затраты на производство и реализацию продукции: состав затрат, источники их финансирования. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Показатели себестоимости продукции. Планирование затрат на производство и реализацию продукции.

Выручка от реализации продукции: понятие выручки от реализации продукции. Факторы роста выручки корпорации. Планирование выручки. Использование выручки от реализации продукции. Понятие и механизм действия операционного (производственного) рычага.

Прибыль корпорации, её формирование, планирование и распределение: экономическое содержание, функции и значение прибыли. Формирование финансовых результатов корпорации. Виды прибыли и взаимосвязь между ними. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным бухгалтерской отчетности. Влияние учетной политики на финансовые результаты деятельности корпорации. Планирование прибыли. Распределение и использование прибыли. Налогообложение прибыли. Показатели рентабельности, методы их определения. Понятие и характер действия финансового рычага.

Оборотные средствами корпораций: экономическая сущность оборотных средств, их организация, состав и структура. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Определение плановой потребности корпорации в оборотных средствах. Нормативный метод. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Эффективность использования оборотных средств. Финансовый и производственный циклы корпорации, их взаимосвязь.

Основные средства и другие долгосрочные активы: экономическая природа, состав и методы оценки основного капитала корпорации. Амортизация и её роль в воспроизводственном процессе, обновлении основных фондов. Показатели использования основных средств корпорации. Инвестиции в основной капитал корпораций. Источники финансирования воспроизводства основных фондов.

Финансовое прогнозирование в корпорации: прогнозирование нормы прибыли на капитал (модели Дюпона), прогнозирование приемлемого и достижимого роста корпорации (SGR), про-

гнозирование вероятности наступления банкротства (модели Э. Альтмана), сущность, виды, признаки банкротства, меры финансового оздоровления.

Финансовое планирование и бюджетирование: сущность и принципы финансового планирования. Методы финансового планирования и система финансовых планов корпорации. Перспективное финансовое планирование и прогнозирование. Текущее финансовое планирование (бюджетирование). Оперативное финансовое планирование. Финансовый раздел бизнес-плана корпорации. Взаимоотношения корпорации с бюджетом и внебюджетными фондами.

**Форма текущего контроля успеваемости:** решение задач, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-6.

### **Б1.В.ОД.6 Современный стратегический анализ**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель курса:** формирование у студентов знаний о методах анализа стратегической информации, условиях и принципах их внедрения, взаимосвязи методов стратегического анализа с целями и стратегией организации; навыков организации процесса стратегического управления на основе методов стратегического анализа.

**Задачи курса:**

- формирование целостного представления о моделях и методах стратегического анализа;
- изучение взаимосвязи методов стратегического анализа с целями и стратегией организации, измерением эффективности деятельности компании;
- изучение практического опыта применения основных методов и инструментов стратегического анализа;
- формирование знаний и навыков создания системы стратегического управления на основе методов стратегического анализа.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина вариативной части.

**Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Стратегический анализ в деятельности фирмы. Стратегическая неопределенность и стратегические решения.

Тема 2. Анализ внешней среды организации. Конкурентный анализ.

Тема 3. Внутрифирменный стратегический анализ.

Тема 4. Стратегическая позиция компании. Стратегический выбор. Оценка реализации стратегии.

**Форма текущего контроля успеваемости:** индивидуальный проект.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых компетенций:** ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.ОД.7 Математические методы в менеджменте**

**Цели и задачи дисциплины:**

*Целью курса* является ознакомление студентов с основными принципам построения, применения и анализа математических моделей и их использования при разработке конкретных проектов в сфере управления организационными системами (производственными, административными и другими). При этом изучение курса должно дать будущему специалисту возможность не только с новых позиций увидеть возникающие в реальном управлении проблемы, но и обогатить его знаниями методов и процедур, позволяющих анализировать управленческие ситуации, формировать варианты решений и выбирать оптимальные для данных конкретных условий.

**Задачи:**

- умение разрабатывать вербальные модели конкретных управленческих задач и формулировать цели систем;

- анализировать возможности и пути достижения целей, выбирать наиболее адекватные ситуации математические модели и методы;
- применять практические навыки и приемы компьютерной обработки информации для решения различных экономических задач.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина вариативной части.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Математические и системные основы исследования операций и принятия решений. Задачи математического программирования. Задачи управления запасами. Задачи сетевого планирования. Задачи упорядочения (теория расписаний). Модели динамического программирования. Элементы теории игр. Модели систем массового обслуживания. Эконометрические модели. Методы многомерной статистики.

**Форма текущего контроля успеваемости:** решение задач, сообщения.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:** ПК-4, ПК-5.

**Б1.В.ОД.8 Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины состоит в познании и систематизации новых подходов к формированию деятельности по работе с персоналом, продвижении теоретических знаний и практических навыков в функциональных его сферах в соответствии с фазами глобализации бизнеса.

Задачи:

- Продвижение теоретических знаний и практических навыков в области управления персоналом с учетом опыта конкретных зарубежных и отечественных организаций;
- Изучение современных подходов к кадровому менеджменту для национальных и интернациональных хозяйствующих субъектов;
- Знакомство с трансформацией организационных структур и моделей служб персонала;
- Познания причин и содержания тенденций экономизации в работе с персоналом.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** обязательная дисциплина вариативной части.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Новые тенденции в работе с персоналом. Трансформация подходов и технологий в кадровом менеджменте. Актуальные модели служб персонала в организации. Мониторинг и контроль в работе с персоналом.

**Формы текущей аттестации:** собеседование, тест, доклад с презентацией

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-2, ОК-3, ПК-7.

**Б1.В.ОД.9 Актуальные проблемы аудита**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

*целью* изучения дисциплины является получение представления об актуальных проблемах теории и практики аудита, углубление и актуализация знаний в области организационных основ аудита, методики проведения аудита, навыков применения этих знаний в практической деятельности. *Задачи* изучения дисциплины определяются необходимостью формирования у слушателей следующих знаний и навыков:

а) студент должен знать:

- теоретические основы аудита, в том числе иметь представление о цели, задачах, объектах и субъектах аудита, факторах, ограничивающих надежность аудиторской проверки, сущности сопутствующих аудиту услуг и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, профессиональной этике аудиторов, эволюции подходов к аудиту, расширении областей использования термина «аудит» в нормативных правовых актах и деловом общении;

–особенности современного состояния рынка аудиторских услуг в Российской Федерации в условиях кризисных явлений;

–правовые основы аудиторской деятельности в следующих аспектах: современное состояние и перспективы развития системы правового регулирования аудита в Российской Федерации, преобразования систем государственного регулирования и профессионального саморегулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации, стандартизация аудита на международном, национальном и корпоративном уровнях;

–организационные основы осуществления аудиторской деятельности, включая обязательные условия получения и сохранения статуса аудиторской организации, аудитора, индивидуального аудитора, порядок согласования условий выполнения аудиторского задания с клиентом, комплектования группы исполнителей задания, распределения между ними обязанностей и полномочий, осуществления контроля качества выполнения работы, документирования проверки;

–требования нормативных правовых актов в отношении внутреннего и внешнего контроля качества работы аудиторов, контроля соблюдения ими законодательства в области противодействия коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

–правовые и организационные основы внутреннего аудита;

–методические подходы к формированию и реализации общих планов и программ проведения аудиторских проверок коммерческих организаций;

б) студент должен уметь:

–представить свое видение актуальных проблемных аспектов в области теории, правового регулирования и методики аудита;

–дать оценку соблюдению аудиторской организацией, аудитором, индивидуальным аудитором требований нормативных правовых актов, регулирующих осуществление аудиторской деятельности в Российской Федерации;

–подготовить рекомендации по организации проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации;

–подготовить рекомендации по организации оказания сопутствующих аудиту услуг, включая проведение обзорных проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности, выполнение согласованных процедур и компиляцию финансовой информации;

в) студент должен владеть актуальными знаниями в области теоретических, правовых и организационно-методических основ аудита, внутреннего и внешнего контроля качества работы аудиторов, навыками применения этих знаний в практической деятельности.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части дисциплин основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент», программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности».

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Сущность аудиторской деятельности

Понятие и цель аудита: классическая трактовка. Эволюция аудита: подтверждающий, системно-ориентированный, риск-ориентированный аудит. Виды профессиональных услуг аудиторов. Аудит в системе финансового контроля. Классификации аудита. Модификации смысловой нагрузки термина «аудит», используемые в нормативных актах и деловом общении. Современное состояние рынка аудиторских услуг в Российской Федерации в условиях кризисных явлений.

Регулирование аудиторской деятельности

Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации. Государственное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. Аудиторы. Индивидуальные аудиторы. Аудиторские организации. Аттестация и повышение квалификации аудиторов. Профессиональное саморегулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.

Организация внутреннего аудита

Понятие внутреннего аудита. Правовая база внутреннего аудита. Подчиненность и кадровый состав подразделения внутреннего аудита. Внутренний аудит как проектная деятельность. Контроль качества внутреннего аудита.

Профессиональная этика аудиторов

Регламентирование профессиональной этики аудиторов. Фундаментальные этические принципы профессиональной аудиторской этики и угрозы их соблюдению. Этическое требование независимости аудиторов.

Стандарты аудиторской деятельности: современные преобразования.

Деятельность Международной федерации бухгалтеров в области стандартизации аудиторской деятельности. Состав и статус международных стандартов аудиторской деятельности. Процедура перехода на международные стандарты аудиторской деятельности в Российской Федерации. Проблемы перевода международных стандартов аудиторской деятельности на русский язык. Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемых организаций аудиторов. Проблемы внутрифирменной стандартизации аудиторской деятельности.

Сущность аудиторских доказательств

Понятие, достаточность и надлежащий характер аудиторских доказательств. Предпосылки подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторские процедуры. Источники получения аудиторских доказательств.

Планирование аудита

Аудиторский риск. Существенность в аудите. Согласование условий проведения аудита. Этапы и документальное оформление планирования аудита. Понимание деятельности аудируемого лица и оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные этапы риск-ориентированной аудиторской проверки.

Оценка и оформление итогов аудита

Действия аудитора при выявлении искажений аудируемой отчетности. Содержание и оформление аудиторского заключения. Аудиторская оценка событий после отчетной даты. Сопоставимые данные в аудируемой отчетности. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную отчетность.

Отдельные аспекты проведения аудита

Аудиторская выборка. Аналитические процедуры в аудите. Внешние подтверждения в аудите. Разъяснения руководства аудируемого лица. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Аудит оценочных значений. Особенности проведения первичного аудита. Аудит операций со связанными сторонами. Особенности аудита отчетности, которую готовит специализированная организация для аудируемого лица. Документирование аудита. Рассмотрение аудитором недобросовестных действий. Рассмотрение аудитором соблюдения требований нормативных правовых актов. Сообщение информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Использование работы другого аудитора. Использование работы внутреннего аудита. Использование работы аудиторского эксперта.

Специальные задания

Аудит отчетности, составленной по специальным правилам. Аудит отдельной части отчетности. Проверка прогнозной финансовой информации.

Сопутствующие аудиту услуги

Обзорная проверка. Согласованные процедуры. Компиляция финансовой информации

Внутренний и внешний контроль деятельности аудиторов

Внешний контроль качества работы аудиторов в Российской Федерации. Контроль качества услуг в аудиторской организации. Контроль качества выполнения задания по аудиту. Внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Принципы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия коррупции.

Аудит учредительных документов, формирования и изменения уставного капитала и расчетов с учредителями

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки учредительных документов, формирования и изменения уставного капитала и расчетов с учредителями. Типичные ошибки в бухгалтерском учете операций формирования и изменения уставного капитала и расчетов с учредителями. Документирование результатов проверки.

Аудит организации ведения бухгалтерского учета аудируемым лицом

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки организации ведения бухгалтерского учета аудируемым лицом. Типичные нарушения организации ведения бухгалтерского учета. Документирование результатов проверки.

Аудит денежных средств

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки операций аудируемого лица с денежными средствами. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами. Документирование результатов проверки.

Аудит основных средств

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки операций аудируемого лица с основными средствами. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами. Документирование результатов проверки.

Аудит нематериальных активов и расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки операций аудируемого лица с нематериальными активами, его расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета операций с нематериальными активами, расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы. Документирование результатов проверки.

Аудит материально-производственных запасов

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки операций аудируемого лица с материально-производственными запасами. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами. Документирование результатов проверки.

Аудит затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг)

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки затрат аудируемого лица на производство и продажу продукции (работ, услуг). Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Документирование результатов проверки.

Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки расчетов аудируемого лица с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Документирование результатов проверки.

Аудит расчетов с поставщиками и покупателями

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки расчетов аудируемого лица с поставщиками и покупателями. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета расчетов с поставщиками и покупателями. Документирование результатов проверки.

Аудит кредитов и займов, привлекаемых аудируемым лицом

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки учета кредитов и займов, привлекаемых аудируемым лицом. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета расчетов по привлеченным кредитам и займам. Документирование результатов проверки.

Аудит финансовых вложений

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки финансовых вложений аудируемого лица. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета финансовых вложений. Документирование результатов проверки.

Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки расчетов аудируемого лица с бюджетом по налогам и сборам. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Документирование результатов проверки.

Аудит финансовых результатов и использования прибыли

Цель, информационное обеспечение и основные направления аудиторской проверки финансовых результатов аудируемого лица и использования им полученной прибыли. Типичные нарушения порядка ведения бухгалтерского учета финансовых результатов и использования прибыли. Документирование результатов проверки.

Ежегодные рекомендации Министерства финансов Российской Федерации аудиторам по проведению аудита годовой бухгалтерской отчетности организаций

Общие и специальные ежегодные рекомендации Министерства финансов Российской Федерации аудиторским организациям, индивидуальным аудиторам, аудиторам по проведению аудита годовой бухгалтерской отчетности организаций

**Формы текущей аттестации:** изучение дисциплины предполагает проведение одной текущей аттестации, включающей тестирование, решение задачи и выполнение творческого задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет; курсовая работа

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4.

### **Б1.В.ОД.11 Анализ и контроль осуществления государственных и муниципальных закупок**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины «Анализ и контроль осуществления государственных и муниципальных закупок» является овладение методологией и методикой анализа эффективности закупочной деятельности, применение его результатов в выработке стратегии закупок хозяйствующего субъекта, методах обоснования оптимальных решений в области функционирования контрактной системы. В результате выполнения задач, поставленных перед дисциплиной, студенты приобретают теоретические знания и практические навыки в области закупочной деятельности государственных и муниципальных заказчиков различных видов экономической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- осмысливание и понимание сущности и содержания анализа эффективности закупочной деятельности;
- знание методических приемов обоснования оптимальных решений в области управления закупками;
- поиск информации, сбор и обработка экономических данных, необходимых для проведения оценки эффективности государственных и муниципальных закупок;
- анализ, оценка, интерпретация полученных результатов аналитических расчетов для обоснования выводов и управленческих решений в области формирования закупочной политики хозяйствующего субъекта;
- обоснование основных направлений повышения эффективности закупочной деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность экономических явлений и процессов в их взаимосвязи;
- законодательные акты и нормативно-справочную документацию, регулирующие закупочную деятельность государственных и муниципальных заказчиков;
- методологические принципы и организационно-методические основы формирования закупочной политики;
- способы и приемы анализа закупочной деятельности;
- основные направления анализа закупочной деятельности;

- систему критериев оптимизации решений в области закупочной деятельности, выявлять характерные особенности использования каждого показателя в различных экономических ситуациях.

Уметь:

- работать с экономической информацией, в частности, уметь её классифицировать, систематизировать, подготовить к аналитической работе;
- оперативно формировать информационную базу на основе достоверных данных с использованием различных внутренних и внешних источников;
- правильно выбирать направление изучения предмета анализа эффективности закупочной деятельности, систему показателей и методы проведения анализа закупки;
- преобразовать посредством разнообразных счетных алгоритмов исходной учетно-отчетной и нормативно-плановой информации в систему формализованных индикаторов, понятных широкому кругу пользователей;
- использовать новые информационные технологии и современное компьютерное обеспечение;
- провести анализ в организации и основных ее структурных подразделениях;
- применять на практике методики бухгалтерского учета, экономического анализа, бюджетирования и финансового контроля;
- охарактеризовать тенденцию и возможности повышения эффективности деятельности;
- широко использовать аналитический инструментарий в обосновании управленческих решений.

Владеть:

- понятийным аппаратом в области экономического анализа;
- историко-логические этапы становления дисциплины «Анализ и контроль осуществления государственных и муниципальных закупок» в качестве самостоятельной отрасли экономических знаний;
- навыками сбора и подготовки экономической информации для анализа эффективности закупочной деятельности;
- основными методами, способами и методиками анализа эффективности закупочной деятельности в экономических расчетах;
- аналитическим инструментарием системы формализованных индикаторов (коэффициенты, уравнения, неравенства, модели зависимости, матрицы и др.);
- навыками интерпретации основных аналитических показателей;
- навыками обобщения результатов расчетов при написании выводов и разработке предложений по итогам анализа.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** дисциплина «Анализ и контроль осуществления государственных и муниципальных закупок» относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

**Краткое содержание учебной дисциплины:**

В рамках изучения учебной дисциплины излагаются теоретические основы и прикладные вопросы анализа эффективности закупочной деятельности.

Содержание, цель и задачи анализа эффективности закупочной деятельности. Понятийный аппарат. Классификация закупок. Модель принятия и реализации решений в области закупочной деятельности. Историко-логические этапы становления анализа эффективности закупочной деятельности в качестве самостоятельного направления экономического анализа. Система комплексного анализа закупок.

Процесс планирования закупочной деятельности государственных и муниципальных заказчиков. Особенности формирования планов и планов-графиков закупок. Нормирование закупок государственного и муниципального заказчика. Методы формирования начальной (максимальной) цены контракта.

Основные принципы контрактной системы. Основные этапы формирования бюджета закупки государственного и муниципального заказчика. Закупочная стратегия государственного и му-



ниципального заказчика в рамках функционирования контрактной системы Основные этапы формирования бюджета закупки государственного и муниципального заказчика.

Информационная база и место анализа эффективности закупочной деятельности в системе комплексного анализа. Анализ эффективности формирования закупки. Система показателей исполнения условий договора. Особенности представления информации о закупочной деятельности во внешней и внутренней отчетности государственного и муниципального заказчика.

Классификация показателей оценки эффективности закупочной деятельности. основополагающие принципы оценки эффективности закупочной деятельности. Особенности анализа функционирования службы закупки государственного и муниципального заказчика.

Экономическая природа и сущность инфляции в условиях рыночной экономики. Информационная база анализа инфляции. Номинальный и реальный подходы в оценке конечных результатов оценки эффективности закупочной деятельности.

Сущность и экономическая природа закупочного риска. Классификация различных типов риска в оценке эффективности закупочной деятельности. Основные подходы и способы управленческого воздействия на уровень закупочного риска. Методы, приемы и система показателей анализа различных типов риска в зависимости от условий финансирования закупочной деятельности.

Особенности осуществления государственного финансового контроля закупочной деятельности. Нормативное регулирование контроля закупочной деятельности. Субъекты и пользователи контроля закупочной деятельности. План и программа финансового контроля закупочной деятельности. Методы и формы осуществления контроля закупочной деятельности.

**Формы текущей аттестации:** изучение дисциплины предполагает проведение одной текущей аттестации в форме контрольной работы, включающей тестирование и решение задачи.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен; курсовая работа.

**Коды формируемых компетенций:** ПК-4; ПК-5.

## **Б1.В.ОД.12 Финансовый менеджмент**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является приобретение знаний в области теоретических и организационных основ финансового менеджмента и формирование практических навыков управления финансами коммерческих организаций.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления о финансовом менеджменте как виде практической деятельности, его сущности, целях и задачах;
- овладение специальными методами управления финансами;
- приобретение навыков обоснования управленческих решений в области формирования и использования финансовых ресурсов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые концепции, основные понятия и методы финансового менеджмента;
  - основы построения, расчета и интерпретации системы показателей, характеризующих финансовые ресурсы и их источники;
  - состав и содержание финансовой отчетности, ее аналитические возможности для обоснования финансовых решений;
  - подходы к оценке стоимости, доходности и риска финансовых активов;
  - модели оптимизации объема оборотных активов;
  - модели финансирования деятельности организации;
- уметь:
- формировать информационную базу для обоснования финансовых решений;
  - анализировать и интерпретировать финансовую отчетность;
  - осуществлять выбор методов в соответствии с поставленной задачей;
  - оценивать эффективность инвестиционных проектов;
  - применять в процессе финансового менеджмента методики бухгалтерского учета, эко-

номического анализа, бюджетирования;

владеть:

- понятийным аппаратом и инструментарием финансового менеджмента;
- методами сбора, обработки, анализа и интерпретации финансовой информации;
- навыками обоснования управленческих решений в области финансово-инвестиционной

деятельности коммерческих организаций.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** «Финансовый менеджмент» относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

**Краткое содержание учебной дисциплины:**

Теоретические основы финансового менеджмента (сущность, содержание, цель и задачи финансового менеджмента; объекты и субъекты управления финансами; базовые концепции финансового менеджмента; информационное обеспечение финансового менеджмента).

Временная ценность денег, активов, капитала и обязательств (концепция временной ценности денег; сущность операций наращивания и дисконтирования; процентные ставки и методы их начисления; оценка текущей и будущей стоимости денежного потока с неравными поступлениями и аннуитетов; сущность инфляции; взаимосвязь между номинальными и реальными процентными ставками).

Методы экономической диагностики эффективности управления финансами (информационная база диагностики финансового положения хозяйствующего субъекта; информационные возможности бухгалтерской отчетности; анализ и оценка, ликвидности активов и финансовой устойчивости организации; анализ качества финансовых результатов, структуры и стабильности денежных потоков; анализ деловой активности и рентабельности организации; диагностика финансовой несостоятельности организаций).

Методы оценки финансовых активов, доходности и риска (подходы к оценке финансовых активов; базовая модель оценки финансовых активов; оценка долговых финансовых инструментов; оценка долевых финансовых инструментов; индикаторы на рынке ценных бумаг).

Управление оборотным капиталом, модели формирования оборотных средств (элементы оборотного капитала; содержание политики управления оборотным капиталом; модели формирования собственного оборотного капитала; управление запасами; управление дебиторской задолженностью; управление денежными средствами и их эквивалентами; расчет продолжительности операционного и финансового цикла.)

Цена капитала и управление его структурой (финансирование деятельности коммерческой организации; сущность цены капитала; средневзвешенная стоимость капитала (WACC); оптимизация структуры капитала).

Управление собственным капиталом и дивидендная политика. Политика привлечения заемных средств (элементы собственного капитала (СК) и их раскрытие в бухгалтерской отчетности; методы формирования и источники расширения СК; сущность дивидендной политики и возможности ее выбора; факторы, определяющие дивидендную политику; порядок, виды и источники дивидендных выплат; элементы заемного капитала (ЗК) и их раскрытие в бухгалтерской отчетности; традиционные методы средне- и краткосрочного финансирования).

Управление инвестиционной деятельностью организации (понятия «инвестиции», «инвестиционный проект»; классификация инвестиционных проектов; базовая модель инвестиционного анализа; критерии оценки эффективности инвестиционных проектов).

Финансовое планирование и прогнозирование (система бюджетирования деятельности хозяйствующего субъекта; главный бюджет, операционные и финансовые бюджеты; прогнозный отчет о прибылях и убытках, прогнозный баланс, прогнозный отчет о движении денежных средств).

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа; тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых компетенций:** ПК-4.

**Б1.В.ОД.13 Современные концепции управленческого учета**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

Цель – обеспечить формирование знаний и практических навыков по использованию инновационных методов и инструментальных средств управленческого учета, распределения затрат, калькулирования себестоимости продуктов, видов (функций) деятельности для экономического обоснования и прогнозирования эффективности деятельности подразделений, проектов экономического субъекта, подготовки аналитических отчетов, научных докладов и статей.

Задачи учебной дисциплины:

формирование знаний и способностей критической оценки показателей безубыточности для разработки программ исследования, выявления перспективных направлений деятельности экономического субъекта, его методах распределения и перераспределения затрат;

развитие умений калькулировать себестоимость видов (функций) и продуктов деятельности, затрат на повышение качества экономического субъекта, использовать инструментальные средства управленческого учета для проведения экономических расчетов;

формирование практических навыков интерпретации информации управленческого учета для управления цепочкой ценности, разработки вариантов управленческих решений в прогнозировании показателей конкурентоспособности экономического субъекта

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:** Показатели анализа за безубыточности, маржинального и операционного анализа. Распределение и перераспределение затрат структурных подразделений. Единые и индивидуальные ставки распределения затрат. Пошаговое распределение затрат. Процентное распределение затрат. Процедура калькулирования по видам деятельности. Расчет драйверов и ставок драйверов затрат. Состав затрат на качество. Методы оценки и измерения затрат на качество. Стратегический анализ цепочки ценности. Анализ прибыльности по продуктам, потребителям и иным сегментам.

**Формы текущей аттестации:** контрольные вопросы по темам; типовые задания для практических занятий, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4; ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.1.1 Менеджмент качества**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний адекватных современным требованиям системы управления качеством, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование у студентов системного подхода к постановке и решению задач формирования программ организационного развития и изменений систем управления качеством;

- формирование знаний и навыков владения количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;

- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности менеджмента качества и конкурентоспособности организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, дисциплина по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Эволюция подходов к менеджменту качества. Экономические проблемы качества.

Стандартизация в менеджменте качества. Международные стандарты ИСО серии 9000.

Разработка и внедрение систем менеджмента качества (СМК).

Сертификация продукции и систем качества.

Инструменты контроля и управление качеством. Постоянное улучшение СМК.

Процессный подход в менеджменте качества.

Самооценка организации.

Всеобщее управление качеством (TQM) и конкурентоспособность организации.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольные задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.1.2 Социология менеджмента**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся видения социальной сущности и содержания теории и практики управления в трудовой организации

Основными задачами учебной дисциплины являются:

– Дать содержательный анализ социологии менеджмента, раскрыв структуру и содержание социальной сущности и социологических методов управления; основные принципы менеджмента как социоинженерной деятельности, требования к ее организации; специфику подходов к анализу социальных аспектов управления; социальные особенности субъектов управленческого взаимодействия.

– Раскрыть основные методологические и теоретические подходы к рассмотрению проблем социальной природы управления, основ власти, лидерства, социологических аспектов принятия управленческих решений и т.д.

– Объяснить практическое влияние социологических методов на повышение эффективности управления.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, дисциплина по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Предмет и содержание курса

Трудовой коллектив как вид социальной организации

Система регуляции поведения индивида в организации

Управленческие отношения в организации

Организация командной работы

Особенности субъектов управленческих отношений

Управление как социальная технология

**Форма текущей аттестации:** доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых компетенций:** ОК-2, 3, ОПК-3.

### **Б1.В.ДВ.1.3 Избранные главы философии**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов базового философско-экономического фундамента, ознакомление с основными проблемами на стыке философии и экономики.

Задачами изучения дисциплины являются: ознакомление студентов с философскими основаниями экономической науки, с генезисом философско-экономических исследований, формирование представления об основных методологических парадигмах философии и экономики, демонстрация важности философских знаний для экономики.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, дисциплина по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Наука, научные системы и философия науки. Экономическая наука и философия. Основные принципы экономической методологии. Философские основы теории хозяйственного поведения. Этические основы экономической теории. Проблема справедливости в философии экономики. Философия теории развития (прогресса).

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-1, 3.

### **Б1.В.ДВ.1.4 Корпоративный учет и отчетность в системе управления**

**Цель дисциплины:** раскрыть принципы и правила организации и ведения корпоративного учета и составления корпоративной отчетности на основании современного законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

**Задачи учебной дисциплины:**

- исследование проблем корпоративного учета в современных условиях функционирования экономики и необходимости повышении надежности информационного экономического пространства;

- развитие навыков формирования профессионального суждения при отражении и систематизации фактов хозяйственной жизни в корпоративном учете;

- изучение принципов учета источников финансирования деятельности корпораций различных организационно – правовых форм;

- исследование влияния методов отражения фактов хозяйственной жизни на ведение бухгалтерского учета и формирование корпоративной отчетности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, дисциплина по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Современные направления развития бухгалтерского учета в Российской Федерации. Особенности нормативного регулирования современного корпоративного учета. Проблемы формирования информации о собственном капитале организации в корпорациях различных организационно-правовых форм. Проблемы формирования информации о внеоборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Проблемы формирования информации об оборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Особенности формирования информации о доходах и расходах в корпорациях. Информация об обязательствах в корпоративном учете и корпоративной отчетности.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-2.

### **Б1.В.ДВ.2.1 Диагностика банкротств**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины состоит в приобретении знаний, необходимых для сбора информации по данным нормативно-законодательных актов бухгалтерской отчетности, позволяющих проанализировать информацию и использовать ее для принятия управленческих решений; использование отечественных и зарубежных методик диагностики возможного банкротства.

Задачи учебной дисциплины:

- изучить нормативно-правовую базу банкротства в России;
- рассмотреть понятийный аппарат о сущности несостоятельности банкротств;
- охарактеризовать внутренние и внешние причины банкротства;
- дать оценку использования зарубежных методик диагностики банкротства;
- сравнительный анализ отечественных методик диагностики банкротства;
- рассмотреть особенности комплексного диагностического анализа финансовой несостоятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** вариативная часть, дисциплина по выбору.

**Студент должен знать:**

- нормативно-правовые документы по банкротству;
- основные направления анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации;
- отечественные и зарубежные методики диагностики банкротства.

**Студент должен уметь:**

- оценить финансовое состояние организации;
- применить различные методики диагностики возможного банкротства;
- широко использовать аналитический инструментарий в обосновании управленческих решений.

**Студент должен владеть:**

- приемами сбора и обобщения данных для проведения анализа;
- логикой мышления, способностью к обобщению;
- аналитическим инструментарием (коэффициенты, модели факторной зависимости и т.д.).

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

В процессе изучения дисциплины студенты получают знания по следующим основным разделам: правовое регулирование банкротства; причины банкротства; процедуры; меры восстановления платежеспособности должника; сравнительный анализ отечественных и зарубежных методик диагностики банкротства; основные направления комплексного диагностического анализа финансовой несостоятельности.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контроль выполненных заданий.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных компетенций):** ПК-4, 5.

### **Б1.В.ДВ.2.2 Внутрихозяйственный контроль**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цели учебной дисциплины:

- овладение теорией, организацией и методикой внутрихозяйственного контроля производственно-финансовой деятельности организации;
- формирование практических навыков по проведению внутрихозяйственного контроля различных процессов и операций деятельности организации;
- развитие навыков по выявлению возможных нарушений в деятельности организации и ее структурных подразделений, обоснованию управленческих решений по устранению выявленных в процессе контроля факторов и причин возникновения этих нарушений.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать представление о современных методах и методиках внутрихозяйственного контроля и его роли в системе управления деятельностью организации;
- овладеть умением выявлять возможные нарушения в деятельности организации, отклонения от принципов законности, целесообразности осуществляемых хозяйствующим субъектом процессов и операций, достоверности и полноты их отражения в учете и отчетности;
- изучить подходы к использованию результатов внутрихозяйственного контроля в выявлении резервов повышения эффективности деятельности организации, ее структурных подразделений и в обосновании оптимальных управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основополагающие принципы и формы, объекты и субъекты внутрихозяйственного контроля;
- место внутрихозяйственного контроля в системе финансово-хозяйственного контроля деятельности организации;
- роль и значение внутрихозяйственного контроля в управлении деятельностью организации и ее структурными подразделениями;
- нормативные акты, регулирующие хозяйственную деятельность организаций;
- методы, приемы и процедуры внутрихозяйственного контроля;
- методики внутрихозяйственного контроля текущих, финансовых и инвестиционных операций организации;
- формы обобщения результатов внутрихозяйственного контроля;

уметь:

- формировать объективное мнение о достоверности информации, отражающей хозяйственные процессы и операции;
- применять на практике методики внутрихозяйственного контроля;
- использовать методы и приемы экономического анализа в контрольной деятельности;

- выявлять проблемные участки в деятельности организации и ее структурных подразделений, связанные с возникновением отклонений от заданных параметров, нарушений и злоупотреблений;

- применять методы и процедуры внутрихозяйственного контроля для оценки обоснованности планов, смет, бюджетов;

- формулировать выводы и составлять заключения по результатам проверок различных процессов и операций;

- готовить аналитические материалы и обосновывать оптимальные управленческие решения по результатам контроля;

владеть:

- основными методами, процедурами и методиками внутрихозяйственного контроля;

- навыками выявления различных нарушений в деятельности организации и ее структурных подразделений; отклонений от принципов законности, целесообразности осуществляемых хозяйствующим субъектом процессов и операций, достоверности и полноты их отражения в учете и отчетности;

- способностями обобщения результатов внутрихозяйственного контроля при формировании заключений по итогам проверок различных процессов и операций;

- навыками обоснования управленческих по устранению выявленных в процессе контроля факторов и причин возникновения нарушений и отклонений.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** учебная дисциплина «Внутрихозяйственный контроль» включена в вариативную часть в качестве дисциплины по выбору.

#### **Краткое содержание учебной дисциплины:**

В учебной дисциплине «Внутрихозяйственный контроль» раскрываются теоретические, организационно-методические основы и прикладные вопросы внутрихозяйственного контроля деятельности организации и ее структурных подразделений. Изучение дисциплины проводится по девяти разделам (темам).

В первом разделе «Теоретические основы внутрихозяйственного контроля» рассматриваются сущность, содержание и роль внутрихозяйственного контроля в управлении организацией; принципы, задачи, направления и формы внутрихозяйственного контроля; место внутрихозяйственного контроля в системе финансово-хозяйственного контроля деятельности экономических субъектов.

Во втором разделе «Организационные основы внутрихозяйственного контроля» раскрываются субъекты внутрихозяйственного контроля, его информационное обеспечение, методы, приемы и процедуры; сущность и содержание методики контроля, формы представления результатов внутрихозяйственного контроля.

В третьем – девятом разделах излагаются вопросы организации и методики внутрихозяйственного контроля различных активов организации, ее расчетов, расходов и финансовых результатов деятельности.

**Формы текущей аттестации** – решение тестов.

**Форма промежуточной аттестации** – зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.3.2 Анализ и контроль на товарных и финансовых рынках**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Анализ и контроль на товарных и финансовых рынках» является приобретение специальных знаний и навыков решения аналитических задач в сфере антимонопольного регулирования.

Задачи изучения дисциплины:

– знакомство с нормативно-правовым регулированием антимонопольной деятельности на товарных и финансовых рынках;

– систематизация источников информации анализа конкурентной среды;

– приобретение специальных знаний в области методов анализа состояния конкуренции на рынке и представления его результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательные основы и утвержденные методики анализа конкурентной среды;
- требования к проведению анализа в различных ситуациях;
- меры, установленные действующим законодательством в случае выявления условий и признаков монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

Уметь:

- получать необходимую для анализа информацию из внешних источников;
- выбирать требуемые и применимые методы анализа в зависимости от ситуации;
- устанавливать доминирующее положение хозяйствующих субъектов и иные случаи ограничения, недопущения или устранения конкуренции;
- составлять аналитические отчеты по результатам анализа рынков.

Владеть:

- понятийным аппаратом антимонопольного регулирования, анализа и контроля;
- приемами и методами анализа конкуренции на товарных и финансовых рынках.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** дисциплина «Анализ и контроль на товарных и финансовых рынках» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

**Краткое содержание учебной дисциплины:**

В рамках дисциплины изучаются действующие в Российской Федерации методики анализа состояния конкуренции на товарных и финансовых рынках в целом и по видам экономической деятельности, а также раскрывается экономическое содержание установленных указанными нормативными актами методов анализа.

**Формы текущей аттестации:** коллоквиум, решение практических задач

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых компетенций:** ПК-4, 5.

### **Б1.В.ДВ.4.1 Моделирование и анализ бизнес-процессов**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является приобретение знаний в области процессного подхода к управлению, основ моделирования и анализа бизнес-процессов, направлений их оптимизации.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления о процессном подходе к управлению, его преимуществах по сравнению с функциональным подходом;
- овладение основными понятиями процессного подхода, методиками выделения и описания бизнес-процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- состав информации о бизнес-процессе;
- основные нотации моделирования бизнес-процессов;
- методы анализа бизнес-процессов;

уметь:

- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- собирать информацию о бизнес-процессе и представлять ее в формализованном виде;
- формировать систему показателей, характеризующих бизнес-процесс;

владеть:

- понятийным аппаратом моделирования и анализа бизнес-процессов;
- навыками описания бизнес-процессов.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** «Моделирование и анализ бизнес-процессов» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

**Краткое содержание учебной дисциплины:**

Процессный подход к управлению (специфика современных проблем управления; основные подходы к пониманию процессного управления).



Методические подходы к описанию (моделированию) бизнес-процессов (понятие метода моделирования процессов; основные методологии описания процессов; особенности методологий (нотаций) IDEF0, IDEF3, DFD, ARIS; методологии «ускоренного» и «полного» описания бизнес-процессов).

Анализ бизнес-процессов и выявление путей их оптимизации (методики анализа бизнес-процессов (SWOT-анализ, выделение проблемных областей, анализ процесса по отношению к типовым требованиям, измерение и анализ показателей процессов); реинжиниринг и усовершенствование процессов).

Инструментальные средства моделирования и анализа бизнес-процессов (реализация процессного подхода к управлению в современных системах бизнес-моделирования; обзор возможностей современных систем моделирования и анализа бизнес-процессов).

**Формы текущей аттестации:** тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых компетенций:** ПК-4.

### **Б1. В.ДВ.6.2 Международные стандарты финансовой отчетности**

**Цель дисциплины:**

раскрыть принципы и правила ведения учета и составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

**Задачи учебной дисциплины:**

исследование роли международных стандартов в процессе глобализации экономики и повышении надежности информационного экономического пространства;

изучение истории развития международных стандартов финансовой отчетности, принципов формирования финансовой отчетности;

исследование влияния международных стандартов финансовой отчетности на реформирование отечественного бухгалтерского учета;

изучение основных положений и областей применения международных стандартов финансовой отчетности;

развитие навыков подготовки финансовой отчетности на основе международных стандартов финансовой отчетности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Основные принципы подготовки финансовой отчетности для пользователей. Цели финансовой отчетности. Качественные характеристики финансовой отчетности. Признание элементов финансовой отчетности.

Отчет о финансовом положении. Отчет о совокупной прибыли и убытках. Отчет о движении денежных средств. Пояснения к финансовой отчетности.

Понятие, состав и методы оценки краткосрочных активов. Раскрытие информации в бухгалтерской финансовой отчетности.

Понятие долгосрочных активов, первоначальная оценка и признание. Последующая оценка и амортизация внеоборотных активов. Прекращение признания. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Выделение отчетных сегментов. Оценка сегментной информации. Отчетные сегменты и количественные пороговые значения.

Понятие и состав затрат по займам. Основной метод отражения затрат по займам и возможности капитализации затрат. Раскрытие информации в финансовой отчетности.

Идентификация активов, стоимость которых уменьшилась. Факторы обесценения. Расчет возмещаемой стоимости. Ценность использования актива. Признание и оценка убытка от обесценения. Генерирующие единицы и гудвил.

Корректирующие события после отчетной даты. Дивиденды, объявленные после отчетной даты. Непрерывность деятельности и события после отчетной даты.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.7.2 Международные стандарты аудита**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

*целью* изучения дисциплины является актуализация знания основного содержания международных стандартов аудиторской деятельности, представления о механизме и перспективах развития стандартизации аудиторской деятельности на международном уровне, введении международных стандартов аудиторской деятельности в российское правовое поле. *Задачи* изучения дисциплины определяются необходимостью формирования у слушателей следующих знаний и навыков:

а) студент должен знать:

– теоретические и организационные основы международной стандартизации аудиторской деятельности, а именно: иметь представление о деятельности Международной федерации бухгалтеров в области международной стандартизации аудиторской деятельности, содержании аудиторской деятельности с позиции Международной федерации бухгалтеров, о том, какие компоненты образуют систему международных стандартов аудиторской деятельности, механизме разработки проектов и внедрения таких стандартов в аудиторскую практику, современном состоянии и перспективах использования таких стандартов в Российской Федерации;

– подходы Международной федерации бухгалтеров к регулированию проблем профессиональной аудиторской этики, требования международных стандартов к осуществлению внутреннего контроля качества работы в аудиторской организации, согласованию условий работы с клиентом, оценке рисков при выполнении аудиторских заданий, планированию аудиторской проверки, получению аудиторских доказательств, использованию в ходе аудита работы третьих лиц, документальному оформлению результатов аудита, выполнению прочих заданий, обеспечивающих уверенность, и оказанию сопутствующих услуг;

б) студент должен уметь:

– дать оценку соблюдению аудитором применимых международных стандартов аудиторской деятельности при оказании профессиональных услуг;

– подготовить рекомендации по организации проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации в соответствии с международными стандартами аудита;

в) студент должен владеть актуальными знаниями в области содержания международных стандартов аудиторской деятельности, навыками применения этих знаний в практической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:** дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Стандартизация аудиторской деятельности на международном уровне

Деятельность Международной федерации бухгалтеров в области стандартизации аудиторской деятельности. Состав и статус международных стандартов аудиторской деятельности. Взаимосвязь международных стандартов аудита и финансовой отчетности.

Применение международных стандартов аудиторской деятельности в Российской Федерации

Процедура перехода на международные стандарты аудиторской деятельности в Российской Федерации. Проблемы перевода международных стандартов аудиторской деятельности на русский язык.

Профессиональная этика аудиторов

Кодекс этики профессиональных бухгалтеров Международной федерации бухгалтеров. Фундаментальные этические принципы, угрозы их соблюдению. Независимость исполнителей задания, обеспечивающего уверенность.

Понятие заданий, обеспечивающих уверенность

Сущность задания, обеспечивающего уверенность, его основные элементы.

Цель и основные принципы аудита финансовой отчетности

Понятие аудита. Терминология, используемая в международных стандартах аудита. Основные принципы аудита. Условия, необходимые для признания аудита проведенным в соответствии с международными стандартами аудита.

Обязанности аудитора при выполнении аудиторского задания

Согласование условий выполнения аудиторских заданий. Аудиторская документация. Информирование лиц, наделенных руководящими полномочиями. Информирование о недостатках внутреннего контроля лиц, наделенных руководящими полномочиями, и руководства организации. Обязанности аудитора в отношении недобросовестных действий, выявленных в ходе аудита финансовой отчетности. Учет законов и прочих нормативных актов при аудите финансовой отчетности.

Оценка рисков при выполнении задания по аудиту

Планирование аудита финансовой отчетности. Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством понимания деятельности организации и среды, в которой она ведется. Ответная реакция аудитора на оцененные риски. Особенности аудита субъекта, использующего обслуживающую организацию. Существенность в планировании и проведении аудита. Оценка искажений, обнаруженных в ходе аудита.

Аудиторские доказательства

Понятие и источники получения аудиторских доказательств. Особенности проверки начальных сальдо при проведении первичного аудита. Аудит оценочных значений. Письменные заявления представителей клиента. Непрерывность деятельности аудируемого лица. Аудиторская оценка влияния последующих событий на финансовую отчетность. Аудиторская проверка операций аудируемого лица со связанными сторонами. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры в аудите. Внешние подтверждения как источники аудиторских доказательств. Особенности аудита товарно-материальных запасов. Анализ судебных дел и претензионных разбирательств аудируемого лица.

Использование работы третьих лиц

Аудит финансовой отчетности группы. Использование работы внутренних аудиторов. Использование работы аудиторского эксперта.

Оформление результатов аудита

Порядок составления и содержание аудиторского заключения. Аудиторская проверка сравнительных показателей. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную финансовую отчетность.

Прочие услуги аудиторов

Специализированные области в аудите: аудиторские проверки финансовой отчетности, подготовленной в соответствии со специальными правилами ведения учета и составления отчетности, аудиторские проверки отдельных форм финансовой отчетности и определенных элементов, счетов и статей отдельной формы финансовой отчетности, задания по подготовке отчета об обобщенной финансовой отчетности.

Прочие задания, обеспечивающие уверенность: изучение прогнозной финансовой информации, подготовка отчетов о внутреннем контроле обслуживающей организации, задания по проверке отчетности о парниковых газах, задания по проверке условной финансовой информации в проспектах ценных бумаг.

Сопутствующие услуги: компиляция финансовой информации, согласованные процедуры

Внутренний контроль качества работы лиц, выполняющих задания, обеспечивающие уверенность, и оказывающих сопутствующие услуги

Цель, политика и процедуры внутреннего контроля. Основные аспекты, в отношении которых устанавливаются политика и процедуры внутреннего контроля. Документирование функционирования системы внутреннего контроля.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа, включающая тестирование и решение задачи.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:** ОК-2.

**Информация**

**о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов**

направление 38.04.02 – Экономика, программа «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности»

№ п/п	Наименование печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие) количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.) <sup>3</sup>
1	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	<p style="text-align: center;">Да</p> <p>1. ООО «Издательство «Лань». Договор №3010-06/71-14 от 25.11.2014, срок действия с 25.11.2015 по 24.11.2017. Дополнительное соглашение б/н от 17.09.2014, срок действия год (до 16.09.2015)</p> <p>2. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»: генеральный директор М.В. Дегтярев. Договор №ДС-208 от 01.02.2012 (срок действия до 01.02.2018)</p> <p>3. ЭБС «Консультант студента», генеральный директор А. В. Молчанов Договор № 3010-15/625-14 от 02.07.2014 (срок действия: 01.10.2014 – 30.09.2015)</p> <p>4. ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», генеральный директор А.В. Молчанов. Договор № 3010-06/74-14 от 01 декабря 2014 г. (срок действия: по 30.09.2017 г.)</p> <p>5. ЭБС «Университетская библиотека online», генеральный директор Ю.Н. Ряполова. Договор №3010-06/70-14 от 25 ноября 2014 г. (срок действия договора: с 12.01.2015 по 11.01.2018 гг.)</p>
2.	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	<p style="text-align: center;">Да</p> <p>Справка «Печатные и (или) – электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)», подписанная начальником отдела обслуживания экономического факультета и факультета географии, геоэкологии и туризма зональной научной библиотеки ВГУ Воищевой О.С. от 3.07.2015 г.</p> <p>Количество экземпляров на одного студента - 1</p>
3.	Методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	<p style="text-align: center;">Да</p> <p>Справка «Методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом», подписанная начальников отдела обслуживания экономического факультета и факультета географии, геоэкологии и туризма зональной научной библиотеки ВГУ Воищевой О.С. от 3.07.2015 г.</p> <p>Количество экземпляров на одного студента - 1</p>

4.	Периодические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	Да Количество названий – 35. Количество экземпляров – 7875.
----	--	--

\*Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу.

## Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения
Эволюция управленческих теорий	Мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 206А
Современные проблемы менеджмента	Мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 206А
Иностранный язык	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 117, 103а
Педагогика и психология высшей школы	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 207Б.
Компьютерные технологии в менеджменте	Мультимедийное оборудование, персональные компьютеры	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 307Б, 305Б, 2А.
Управленческая экономика	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 106Б
Методы исследований в менеджменте	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 307Б
Теория организации	Мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 201.
Организационное поведение	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 305Б.
Корпоративные финансы	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 202
Современный стратегический анализ	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 305Б.
Математические методы в менеджменте	Переносное мультимедийное оборудование, персональные компьютеры.	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 310Б, 1А.
Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 310Б
Актуальные проблемы аудита	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 1А.
Анализ и контроль осуществления государственных и муниципальных закупок	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 224.

Финансовый менеджмент	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 224.
Современные концепции управленческого учета	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 1А.
Бюджетный учет и отчетность	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 301Б.
Менеджмент качества	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 224
Социология менеджмента	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 307Б
Избранные главы философии	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд.222
Корпоративный учет и отчетность в системе управления	Мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 202
Диагностика банкротства	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 224.
Внутрихозяйственный контроль	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 110Б.
Анализ финансовых рисков	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 112Б.
Анализ и контроль на товарных и финансовых рынках	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 224.
Моделирование и анализ бизнес-процессов	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 214.
Бюджетное планирование	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 301Б.
Этика поведения в судебном рассмотрении	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 224.
Международное правовое регулирование конкурентных отношений	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 212.
Международные стандарты финансовой отчетности	Переносное мультимедийное оборудование	г. Воронеж, ул. Хользунова, 40, ауд. 112Б.

### Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 18 научно-педагогических работников.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 92,6 % (по стандарту не менее 70%).

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет 89 % (должна быть не менее 80%); из них доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора 25 %.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) составляет 22 % (должна быть не менее 10 %).