

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.380402М – 2015

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе


_____ Е.Е. Чупандина

«21» 07 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»,
ПРОГРАММЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ
«АНАЛИЗ, РЕГУЛИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЬ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МАГИСТРАТУРА**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой экономического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан экономического факультета П.А. Канапухин

ИСПОЛНИТЕЛЬ – к.э.н., доц. кафедры экономического анализа и аудита О.М. Купрюшина

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 23.07.2015 № 0636

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС.

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» (квалификация (степень) «магистр») и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку магистров по указанной основной образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 322;

И ВГУ 1.3.02. – 2015 г. инструкция о порядке проведения практик, обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования.

3 Общие положения

3.1. Виды практик

В соответствии с ФГОС ВО, практика является обязательным элементом основной образовательной программы обучения в магистратуре и представляет собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебным планом Воронежского госуниверситета по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» предусмотрены следующие виды практик:

- учебная;
- производственная (в том числе преддипломная).

Каждый из этих видов практик ориентирован на следующие виды деятельности:

- научно-исследовательская (учебная);
- аналитическая (учебная, производственная);
- педагогическая (учебная, производственная)
- преддипломная (производственная)

3.2. Общие требования к организации практик (по видам практик)

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом, программой практики и текущим положением о практике. Практика осуществляется с отрывом от учебных занятий и проводится на местах практик, предоставленных экономическими субъектами в соответствии с заключенными договорами между Воронежским государственным университетом и хозяйствующими субъектами (форма договора на проведение практики приведена в Приложении А). Практика завершается составлением и защитой отчета по практике.

Научно-исследовательская практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения по программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности», приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Аналитическая практика нацелена на развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

Педагогическая практика направлена на развитие навыков преподавательской деятельности экономических дисциплин в общепрофессиональных учреждениях и образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

Преддипломная практика нацелена на развитие навыков и умений сбора, анализа и обобщения практического материала по тематике выбранного магистерского научного исследования для подготовки магистерской диссертации.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра экономического анализа и аудита, за которой закреплено проведение подготовки в рамках магистерской программы «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности». Непосредственное руководство возлагается на научных руководителей магистрантов.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета (или иного уполномоченного им должностного лица) с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики для обучающихся определяется Трудовым кодексом РФ.

3.3. Порядок назначения руководителей практик

Руководителем научно-исследовательской, аналитической, педагогической и преддипломной практик является научный руководитель научно-исследовательской работы студента магистратуры, который назначается распоряжением декана экономического факультета. Кроме того, для консультирования студентов магистратуры при прохождении: аналитической практики от организации (базы прохождения практики) назначается руководитель практики из числа квалифицированных специалистов предприятия; педагогической практики назначается преподаватель-консультант в области педагогики профессионального образования.

4 Программы практик

4.1. Учебная (научно-исследовательская) практика

Общие требования к организации практики

Учебная научно-исследовательская практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов академической магистратуры по направлению «Менеджмент» программы «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности». Она направлена на освоение и развитие компетенций в области научно-исследовательской деятельности. Практика предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Она обеспечивает преемственность и последовательность в изучении и систематизации теоретического и практического материала, связанного с объектом исследования диссертационной работы. Данный вид практики направлен на формирование следующих видов профессиональных компетенций: ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

ПК-7 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения

практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами учебной научно-исследовательской практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные организации и хозяйствующие субъекты различных организационно-правовых форм, федеральная антимонопольная служба, научно-исследовательские учреждения, прочие государственные учреждения и структуры.

Кроме того, научно-исследовательская практика может проводится на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского государственного университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Программа научно-исследовательской практики

Цель и задачи практики

Целью учебной научно-исследовательской практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций для выполнения научно-исследовательской деятельности.

Основными задачами практики являются:

- определение темы и составление программы (индивидуального плана) научного исследования (конкретизируется руководителем программы подготовки магистров) (ПК-10);
- обоснование актуальности темы исследования (ПК-9)
- сбор, анализ, систематизация результатов исследований отечественных и зарубежных авторов по теме диссертационного исследования и составление списка источников по проблеме научного исследования (ПК-7);
- подготовка для опубликования тезисов доклада или научной статьи по материалам научно-исследовательской практики (ПК-8);
- подготовка отчета по научно-исследовательской практике (ПК-8).

Время проведения учебной (научно-исследовательской) практики

Курс и сроки прохождения практики

Учебная научно-исследовательская практика: 1 курс, 2 семестр - 2 недели.

Общая трудоемкость учебной научно-практической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает проведение групповых и индивидуальных занятий по подготовке к проведению научно-исследовательской деятельности, выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики

1 неделя:

1 день: Теоретическое групповое занятие на тему «Особенности и этапы научно-исследовательской деятельности». Выбор направления научно-исследовательской

работы, встреча с научным руководителем, составление программы исследования, Получение индивидуальных заданий.

2 – 6 день. Сбор и систематизация существующих источников информации по выбранной тематике исследования, составление списка основных источников (включая литературу на иностранном языке).

2 неделя: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской практики.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж : ВГУ, 2011. – 56 с.

2. Корогодин И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов, : ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010 – 38 с.

3. Финансовый менеджмент: учебник / Д.А. Ендовицкий, Н.Ф. Щербакова, А.Н. Исаенко [и др.]; [под ред. Д.А. Ендовицкого]. – М. : Рид Групп, 2012. – 800 с.

4. Экономический анализ активов организации: учебник / [под ред. Д.А. Ендовицкого]. - М.: Эксмо, 2009 . - 608 с.

Критерии оценки итогов учебной (научно-исследовательской) практики

Защита отчета по практике подразумевает подготовку индивидуального плана научно-исследовательской работы на 2 года, списка литературы по тематике выбранной диссертации, подготовка материалов тезисов или статьи по теме исследования, выполнение индивидуальных заданий, выданных научным руководителем.

Научный руководитель магистранта оценивает полноту и самостоятельность выводов при обосновании актуальности темы исследования и подготовке тезисов докладов, соблюдение требований, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления списка литературы.

По итогам защиты отчета выставляется дифференцированный зачет по 5-балльной шкале.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, представил тезисы докладов или статью по выбранной тематике и полностью выполнил поставленные перед ним индивидуальные задания (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10).

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, полностью выполнил поставленные перед ним индивидуальные задания (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-7, ПК-9).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта. Индивидуальный план утверждается протоколом заседания кафедры.

Порядок представления отчетности по учебной (научно-исследовательской) практике

Отчет о практике (Приложение Б) состоит из индивидуального плана, подписанного научным руководителем, и списка литературы и других источников, оформленного в соответствии с ГОСТом, а также тезисов или материала научной статьи по тематике диссертации.

4.2 Учебная (аналитическая) практика

Общие требования к организации практики

Учебная аналитическая практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению «Менеджмент» программы «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности». Она направлена, прежде всего, на развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

Данный вид практики направлен на формирование профессиональных компетенций:

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами учебной аналитической практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Учебная аналитическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики

Целью учебной (аналитической) практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

Основными задачами учебной (аналитической) практики являются:

- сбор и обобщение информации о видах деятельности хозяйствующего субъекта, системе его документооборота (ПК-4);

- критический анализ финансовой, кредитной, маркетинговой и учетной политики организации (исходя из тематики выбранного исследования) (ПК-4);

- сбор и анализ различных источников информации по теме диссертационного исследования, необходимых для проведения аналитических расчетов и принятия управленческих решений (ПК-5)

- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности организации (в соответствии с темой диссертации) (ПК-6)

Время проведения учебной (аналитической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Учебная (аналитическая) практика: 1 курс, 2 семестр; 2 недели.

Общая трудоемкость учебной научно-практической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с выбранной темой магистерского исследования.

План прохождения практики

1 неделя: составление индивидуального плана практики исходя из выбранной темы диссертационного исследования, сбор информации об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, влияющих на работу организации .

2 неделя: первичный анализ собранной информации, подготовка отчета в соответствии с темой НИР (Приложение Б и В), выполнение заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж : ВГУ, 2011. – 56 с.

2. Корогодин И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов, : ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010 – 38 с.

3. Финансовый менеджмент: учебник / Д.А. Ендовицкий, Н.Ф. Щербакова, А.Н. Исаенко [и др.]; [под ред. Д.А. Ендовицкого]. – М. : Рид Групп, 2012. – 800 с.

4. Экономический анализ активов организации: учебник / [под ред. Д.А. Ендовицкого]. - М.: Эксмо, 2009 . - 608 с.

Критерии оценки итогов учебной (аналитической) практики

Отчета оценивает руководитель практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; соответствие оформления критериям ГОСТ.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по учебной (аналитической) практики

Отчет по практике (Приложение Б, В) представляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

4.3 Учебная (педагогическая) практика

Общие требования к организации практики

Учебная педагогическая практика является составной частью учебного процесса студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» и выполняет функции профессиональной подготовки в части развития компетенций студентов, связанных с педагогической деятельностью: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин (ПК-11).

Учебная педагогическая практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика предполагает разработку учебно-методического материала каждым студентом магистратуры.

Требования к базам практики

Базами педагогической практики могут быть общеобразовательные учебные заведения, а также учебные учреждения высшего профессионального образования, в которых ведется преподавание экономических дисциплин, связанных со специализацией магистерской программы, в рамках которой осуществляется обучение в магистратуре.

Учебная педагогическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов Воронежского

государственного университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи практики

Целью учебной (педагогической) практики является приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной (аналитической) и производственной (аналитической) практиках в учебном процессе.

Задачи учебной (педагогической) практики:

- подбор материалов для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.) (ПК-11);
- разработка планов лекций, практических занятий по учебной дисциплине (совместно с научным руководителем) (ПК-11).

Время проведения учебной (педагогической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Учебная (педагогическая) практика: 2 курс магистратуры, 3 семестр, 2 недели.

Общая трудоемкость учебной педагогической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Содержание учебной педагогической практики определяется индивидуальной программой магистранта под руководством научного руководителя. В частности, определяется дисциплина и темы, планы проведения аудиторных занятий для студентов дневного, вечернего или заочного отделения.

Руководителем утверждаются разработанные магистрантом материалы к проведению занятий: перечень рекомендованной литературы по тематике, теоретический материал, практические занятия, образцы тестов, кейсов и задач.

Посещение учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры.

План прохождения практики

1-6 день практики. Ознакомление с учебными планами и материалами рабочих программ по выбранным дисциплинам, применяемыми дидактическими и методическими материалами для преподавания дисциплины. Для подготовки к проведению занятий магистрант согласовывает с руководителем разработанные материалы: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам. Кроме того, магистрант должен представить список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

7-14 день практики. Подготовка отчета.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж : ВГУ, 2011. – 56 с.

2. Яреско И.И. Учебно-ознакомительная и производственная практики. И.И. Яреско: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2013 – 15 с.

Критерии оценивания итогов практики

Критерии оценки содержания отчета по учебной (педагогической) практике:

«Отлично»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; продемонстрировал высокий уровень развития гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных умений; своевременно и на высоком уровне выполнил все задания, предусмотренные практикой (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Хорошо»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; в решении большинства профессиональных задач проявил достаточно высокий уровень гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др. умений; в заполнении документов практики и при отчете допущены незначительные ошибки (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Удовлетворительно»: магистрант продемонстрировал основные знания психолого-педагогического и методического компонентов программы практики; представил все документы по педагогической практике. В оформлении документов допущены отдельные ошибки (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Неудовлетворительно»: магистрант не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

Порядок представления отчетности по учебной (педагогической) практике

Отчет по учебной (педагогической) практике сдается на кафедру экономического анализа и аудита. По итогам защиты отчета выставляется зачет с оценкой по педагогической практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

4.4. Производственная (педагогическая) практика

Общие требования к организации практики

Производственная педагогическая практика является составной частью учебного процесса студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности» и выполняет функции профессиональной подготовки в части развития компетенций студентов, связанных с педагогической деятельностью: применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

Производственная педагогическая практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления.

Требования к базам практики

Базами педагогической практики могут быть общеобразовательные учебные заведения, а также учебные учреждения высшего профессионального образования, в которых ведется преподавание экономических дисциплин, связанных со специализацией магистерской программы, в рамках которой осуществляется обучение в магистратуре.

Производственная педагогическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов Воронежского

государственного университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом

Цель и задачи практики

Целью производственной (педагогической) практики является закрепление навыков самостоятельной учебно-методической и педагогической работы в процессе проведения аудиторных занятий.

Задачи производственной (педагогической) практики:

- приобретение навыков разработки рабочих программ учебных дисциплин и их методического обеспечения;
- приобретение умений и навыков коммуникации со студентами в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности (ПК-11);
- приобретение умений и навыков взаимодействия со студенческой группой (ПК-11).

Время проведения производственной (педагогической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Производственная (педагогическая) практика (рассредоточенная): 2 курс 4 семестр, 2 недели.

Общая трудоемкость производственной педагогической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Содержание производственной педагогической практики определяется студентом совместно с научным руководителем исходя из индивидуальной программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного, вечернего или заочного отделения. Проведение занятий должно быть по заранее утвержденной научным руководителем планом: обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, кейсы по изучаемым вопросам, список рекомендуемой литературы к каждому разделу темы (оформленный в соответствии с ГОСТом) с указанием страниц, непосредственно относящихся к изучаемому разделу.

План прохождения практики

Рассредоточенная практика

1 неделя. Разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, материала для практических занятий, тестов, кейсов и т.п.), посещение занятий по педагогике высшей школы.

2 неделя. Проведение занятий (не менее 12 академических часов) в соответствии с утвержденным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в методическое обеспечение. Подготовка отчета, включающего социально-психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Защита отчета.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж : ВГУ, 2011. – 17 с.

2. Яреско И.И. Учебно-ознакомительная и производственная практики / И.И. Яреско. – Воронеж: – ИПЦ ВГУ, 2013. – 15 с.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Критерии оценки итогов практики

Для проведения промежуточной аттестации студент предоставляет на кафедру отчет о педагогической практике, который оценен на предмет правильности подготовки психолого-педагогических аспектов отчета и завизирован сотрудником кафедры педагогики и педагогической психологии.

Научный руководитель помимо критериев, предъявляемых к отчету по производственной (педагогической) практике оценивает работу магистранта во время прохождения педагогической практики. В частности:

- уровень профессиональной подготовки студента;
- уровень педагогической подготовки студента;
- качество методического сопровождения практики;
- характеристики работы магистранта с места прохождения практики (руководителя практики от кафедры педагогики и педагогической психологии, студентов);
- соблюдение требований, предъявляемых к письменным работам;
- полнота и аргументированность ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

Критерии оценки работы студента на педагогической практике:

«Отлично»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; продемонстрировал высокий уровень развития гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных умений; своевременно и на высоком уровне выполнил все задания, предусмотренные практикой (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Хорошо»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; в решении большинства профессиональных задач проявил достаточно высокий уровень гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др. умений; в заполнении документов практики и при отчете допущены незначительные ошибки (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Удовлетворительно»: магистрант продемонстрировал основные знания психолого-педагогического и методического компонентов программы практики; представил все документы по педагогической практике. В оформлении документов допущены отдельные ошибки (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-11).

«Неудовлетворительно»: магистрант не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

Порядок представления отчетности по практике

Для итогового контроля на кафедру представляется отчет о педагогической практике (Приложение Д), включающий материалы для проведения занятий, психологический портрет студенческой группы.

Научный руководитель при выставлении итоговой оценки учитывает не только содержание отчета, но и владение подготовленным материалом магистрантом, умение

находить контакт с аудиторией, использование современных образовательных технологий при проведении аудиторных занятий. По результатам защиты отчета выставляется зачет с оценкой по педагогической практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

4.5. Производственная (аналитическая практика)

Общие требования к организации практики

Производственная аналитическая практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению «Менеджмент» программы «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности». Она направлена, прежде всего, на развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

Данный вид практики направлен на формирование профессиональных компетенций:

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами учебной аналитической практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Производственная аналитическая практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики

Целью производственной (аналитической) практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основными задачами производственной (аналитической) практики являются:

- сбор и анализ различных источников информации по теме диссертационного исследования, необходимых для проведения аналитических расчетов и принятия управленческих решений (ПК-5)

- применение количественных и качественных методов для прогноза развития организации исходя из предметной области магистерской диссертации (ПК-4);
- оценка возможности использования существующих экономических показателей, характеризующих деятельность организации (в соответствии с темой диссертационного исследования), методик их расчета и разработка при необходимости новых показателей, с учетом специфики деятельности (ПК-5)
- оценка деятельности организации по результатам проведения анализа и обоснование управленческих решений, направленных на повышение результативности и эффективности деятельности (в соответствии с темой исследования) (ПК-6)

Время проведения производственной (аналитической) практики

Курс и сроки прохождения практики

Производственная (аналитическая) практика концентрированная: 1 курс, 2 семестр - 2 недели.

Общая трудоемкость учебной научно-практической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

1 неделя: Составление индивидуального плана практики в соответствии с темой диссертационного исследования. Сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность. Оценка возможности применения типовых экономических показателей и методик по выбранной тематике диссертационного исследования. Анализ собранной информации, уточнение данных, проведение экономических расчетов, выявление существующих в организации проблем в соответствии с темой исследования.

2 неделя: Оценка деятельности организации по результатам проведения анализа и обоснование управленческих решений, направленных на повышение результативности и эффективности деятельности (в соответствии с темой исследования). Подготовка отчета о практике (Приложения Б, В).

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж : ВГУ, 2011. – 56 с.
2. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов, : ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010 – 38 с.
3. Финансовый менеджмент: учебник / Д.А. Ендовицкий, Н.Ф. Щербакова, А.Н. Исаенко [и др.]; [под ред. Д.А. Ендовицкого]. – М. : Рид Групп, 2012. – 800 с.
4. Экономический анализ активов организации: учебник / [под ред. Д.А. Ендовицкого]. - М.: Эксмо, 2009 . - 608 с.

Критерии оценки итогов производственной (аналитической) практики

Содержание отчета оценивает руководитель практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; соответствие оформления критериям ГОСТ.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по учебной (аналитической) практики

Отчет по практике (Приложение Б, В) и отзыв руководителя от предприятия (приложение Г), представляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

4.6. Преддипломная производственная практика

Общие требования к организации практики

Преддипломная производственная практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению «Менеджмент» программе «Анализ, регулирование и контроль антимонопольной деятельности». Относится к завершающему этапу формирования будущего специалиста и направлена на углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре, закрепление навыков профессиональной, в том числе научно-исследовательской работы, связанной с подготовкой и написанием ВКР (выпускная квалификационная работа). Практика обеспечивает преемственность и взаимосвязь всех видов деятельности, на которые направлен учебный процесс применительно к объекту индивидуального научного

исследования, проводившегося в магистратуре, а также развитие навыков самостоятельной научной работы.

Данный вид практики направлен на формирование следующих видов профессиональных компетенций:

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 – владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 – способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

ПК-7 – способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-10 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами преддипломной производственной практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры, а также кафедры экономики и управления организациями.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Прохождение практики осуществляется на основе либо долгосрочных договоров между Воронежским государственным университетом и соответствующей организацией, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе обучающегося (Приложение А).

Цель и задачи практики. Цель производственной (преддипломной) практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

Основными задачами производственной (преддипломной) практики являются:

проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

формулирование выводов и практических рекомендаций для повышения эффективности деятельности хозяйствующего субъекта по данным проведенного анализа в соответствии с выбранной темой исследования (ПК-5, ПК-7);

апробация разработанных предложений в организации, являющейся объектом исследования (ПК-6);

подготовка отчета по производственной практике, подготовка доклада и презентации для защиты магистерской диссертации (ПК-4).

Время проведения преддипломной производственной практики

Курс и сроки прохождения практики

Производственная (преддипломная) практика: 2 курс, 4 семестр; 2 недели.

Общая трудоемкость учебной научно-практической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

План прохождения практики:

1 неделя: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе производственной научно-исследовательской практике

2 неделя: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия. Подготовка отчета, подготовка доклада и презентации для защиты магистерской диссертации

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Пособие по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) : учебно-методическое пособие для магистрантов. / Воронеж. гос. ун-т, Экон. фак. ; сост.: Е.Ф. Сысоева, О.В. Долгова, Л.А. Козуб .– Воронеж : Экономический факультет ВГУ, 2012 .– 61 с. : ил., табл. <URL:<http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m12-231.pdf>>

2. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010 – 38 с.

Критерии оценки итогов практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления справочного аппарата.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10).

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует повышенному уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует базовому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета (что соответствует пороговому уровню выполнения компетенций ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10).

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по производственной (преддипломной) практики

Отчет по практике (Приложение Б и В) и отзыв руководителя от предприятия (приложение Г), на котором магистрант проходил производственную (преддипломную) практику, представляются на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов по теме магистерского исследования и выставляет итоговую оценку.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



П.А.Канапухин

Приложение А

Форма договора с предприятиями о прохождении практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

ДОГОВОР

___ 20__

Воронеж

№ _____

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице первого проректора – проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 30 июля 2013 года №100, _____ и _____ с _____ другой стороны _____

наименование предприятия, организации, учреждения

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____

ф.и.о., должность

действующего на основании _____

наименование документа

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной (ознакомительной), производственной (преддипломной, научно-исследовательской, научно-педагогической, по профилю подготовки) практики обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности _____.

1.2 Сроки прохождения практики, количество обучающихся, календарный график прохождения практики, рабочая программа проведения практики определяются Сторонами в дополнительных соглашениях, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки, установленные дополнительными соглашениями к настоящему договору.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими ресурсами, необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы

практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2 Представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику, не позднее чем за неделю до начала практики.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3 Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

<p>Университет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет» 394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1 ИНН 3666029505 КПП 366601001 л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002 БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ</p>	<p>Организация</p>
<p>Подписи, печати Университета</p>	<p>Подписи, печати Организации</p>

**Приложение В
(обязательное)
Форма отчета студента о прохождении практики**

Структура отчета

1. Титульный лист с подписью руководителя практики от организации и печатью.
2. Содержание.
3. Текстовая часть.
4. Список использованных источников.
5. Приложения.

К отчету прилагается дневник практики.

Текстовая часть включает введение, разделы (главы) в соответствии с разделами практики, которые допускается разбивать на отдельные параграфы, заключение.

Во введении формулируются цель и задачи практики, дается характеристика объекта исследования.

В текстовой части отчета необходимо дать критическую оценку системы учета, контроля и анализа, действующей в организации (в соответствии с темой исследования), отразив ее особенности, положительные и отрицательные стороны, недостатки и пути их устранения.

Заключение – завершающая часть работы, в которой отражаются результаты исследования, выводы и предложения, направленные на совершенствование учетной, контрольной и аналитической работы в исследуемой организации. Заключение должно быть связано с основной частью и вытекать из нее..

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом.

В состав приложений должны быть включены копии первичных документов, учетных регистров, форм бухгалтерской и внутренней отчетности, аудиторских заключений и отчетной информации, подготавливаемой внутренними ревизорами и аудиторами организации и т. п.

Приложение Г**Форма отзыва руководителя от предприятия****ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

о прохождении научно-исследовательской практики
студентом магистратуры ___ курса программы _____
экономического факультета ВГУ

ФИО
В _____
название организации

Во время прохождения производственной практики студент _____
ознакомился с общей направленностью деятельности организации (предприятия),
осуществил сбор, анализ и обработку статистического и теоретического материалов,
нормативных документов по теме диссертационного исследования и т.д.
(в) _____.
название организации

В отзыве должно быть отражено:

- степень глубины и самостоятельности выводов и предложений студента;
- возможность использования теоретических и методических разработок студента в организации;
- замечания;
- рекомендуемая оценка.

Руководитель практики
от организации _____
Подпись Расшифровка подписи

Печать

Приложение Д

Макет отчета о прохождении педагогической практики

О Т Ч Е Т

о педагогической практике в вузе

студента магистратуры _____ курса, _____ факультета
(фамилия, имя, отчество)

в _____ с _____.20__ по _____.20__.
(место (факультет, ВУЗ) и время прохождения практики)

1. Анализ учебной и внеаудиторной работы по предмету.

Количество посещенных и проанализированных вузовских учебных занятий (у педагогов-методистов и сокурсников-практикантов). Количество самостоятельно проведенных учебных занятий. Их типы и тематика. Степень самостоятельности в подготовке к учебным занятиям. Формы, методы и средства обучения, освоенные в период практики. Что вызвало затруднения и почему? Цели внеаудиторной работы по предмету. Степень заинтересованности и активности участия в ней студентов. Примеры удачных действий. Какие трудности встретились? Их причины, пути преодоления.

2. Анализ собственно стиля педагогической деятельности практиканта.

Определение своего стиля педагогического общения, основания для вывода, анализ динамики развития навыков педагогического общения. Были ли трудности в общении с обучаемыми? Если да, то какие именно и с какой категорией (студенты, преподаватели)? Их причины. Пути совершенствования индивидуального стиля деятельности магистранта в качестве преподавателя.

3. Общие выводы по практике.

Роль и значение педагогической практики в становлении магистранта как вузовского преподавателя. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики? Задачи профессионально-педагогического самообразования и самовоспитания на будущее. Насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих этапах обучения в ВГУ способствовали успешному прохождению педагогической практики. Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержанию научно-педагогической практики, учебного процесса в целом на факультете.

Подпись, расшифровка подписи

_____.20__