


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.032700М – 2012

УТВЕРЖДАЮ

ректор ВГУ

 Д.А. Ендовицкий

28.12.2011

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

032700 ФИЛОЛОГИЯ

ВЫСШЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

магистратура

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета филологического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан В.М. Акаткин

ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент кафедры русской литературы XX и XXI веков Т.А. Тернова

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 30.12.2011 № 811

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ.

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере изменения ФГОС.

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 032700 ФИЛОЛОГИЯ (квалификация (степень) «магистр») от 14 января 2010 г. № 24 и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по направлению/специальности по указанной основной образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС высшего профессионального образования по направлению подготовки 032700 ФИЛОЛОГИЯ (квалификация (степень) «магистр») от 14 января 2010 г. № 24;

И ВГУ 1.3.02 – 2009 ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ;

П ВГУ 2.1.10 – 2008 ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВГУ ПО ОСНОВНЫМ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3 Общие положения

3.1 Виды практик

В соответствии с требованиями ФГОС высшего профессионального образования по направлению подготовки 032700 ФИЛОЛОГИЯ (квалификация (степень) «магистр») и избранными видами профессиональной деятельности (научно-исследовательская, педагогическая, прикладная) избраны следующие виды практик:

- учебно-педагогическая,
- производственная,
- научно-исследовательская работа

Способ проведения практик – стационарная на базе филологического факультета ВГУ.

3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Учебно-педагогическая практика предполагает проведение аудиторных занятий, направленных на углубление теоретической подготовки магистрантов, организацию педагогической деятельности магистрантов в вузовской аудитории.

Аудитории для прохождения практики должны быть снабжены проекторами для просмотра видеоматериалов по подготовке к практике.

Производственная практика предполагает организацию педагогической деятельности магистрантов в вузовской аудитории.

Научно-исследовательская работа проводится без отрыва от учебных занятий на базе выпускающих кафедр.

3.4 Порядок назначения руководителей практик

Для организации учебно-педагогической практики магистрантов на факультете назначается факультетский руководитель, в обязанности которого входит:

1. Проведение установочного и заключительного собрания;
2. Обеспечение практикантов необходимой методической литературой;
3. Обеспечение консультативной помощи практикантам по всем вопросам, связанным с прохождением учебной практики и оформлением отчета;
4. Контроль за ходом учебной практики, посещение отдельных занятий и участие в их обсуждении;
5. Оценивание деятельности практикантов;
6. Составление общефакультетского отчета по практике.

Научный руководитель дает практиканту рекомендации относительно выбора дисциплин, по которым вести занятия; обеспечивает возможность посещения магистрантом занятий, проведенных преподавателями выпускающей кафедры; обеспечивает возможность проведения занятий магистрантом по выбранным дисциплинам.

Преподаватель знакомит практиканта с рабочим планом своей учебной дисциплины, с календарно-тематическими планами, проводит открытые занятия и участвует в их обсуждении, консультирует практикантов при подготовке их к проведению занятия, проверяет конспекты предстоящих занятий, дает необходимые методические рекомендации по итогам проведенных практикантом занятий, выставляет за них оценку.

Для организации производственной практики магистрантов на факультете в рамках магистерской программы назначается руководитель, в обязанности которого входит:

1. Проведение установочного и заключительного собрания;
2. Обеспечение практикантов необходимой методической литературой;
3. Обеспечение консультативной помощи магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением производственной практики и оформлением отчета;
4. Контроль за ходом производственной практики;
5. Оценивание деятельности практикантов;
6. Составление отчета по практике.

Научный руководитель дает практиканту рекомендации относительно выбора научной литературы, консультирует по проблематике проводимого научного исследования, осуществляет помощь в составлении плана научного исследования и определении его этапов.

Руководство научно-исследовательской работы возлагается на научного руководителя магистранта, который несет ответственность за выполнение программы практики, соблюдение ее графика работы. Научный руководитель докладывает об осуществлении этапов научно-исследовательской работы магистранта на заседании кафедры.

В обязанности научного руководителя входит:

7. Помощь магистранту в подборе необходимой для проведения научного исследования методической и научной литературы.
8. Помощь в определении этапов научного исследования, составлении тезисного

плана исследования.

9. Консультирование на этапе осуществления научно-исследовательской работы.
10. Контроль за ходом выполнения научно-исследовательской работы.
11. Помощь в подготовке к защите магистерской диссертации.

4 Учебная практика

Учебно-педагогическая практика

4.1 Общие требования к организации учебно-педагогической практики

Форма проведения учебной практики: учебно-педагогическая концентрированная
Методические проблемы, которые должны решаться в ходе учебной практики:

1. Активизация познавательной деятельности учащихся;
2. Использование технических средств обучения на занятиях;
3. Формы опроса учащихся;
4. Организация самостоятельной работы студентов.

4.2 Требования к базам практик

Учебно-педагогическая практика магистрантов во 2 семестре организуется кафедрой русской литературы XX и XXI веков, теории литературы и фольклора в соответствии с распределением учебных поручений. Ответственная за организацию практики кафедра назначает руководителя практики, который организует работу магистрантов. Аудитории для прохождения практики должны быть снабжены проекторами для просмотра видеоматериалов по подготовке к практике.

Учебную практику в 3 семестре магистранты проходят на выпускающих кафедрах соответствующего профиля подготовки магистров по направлению 032700 «Филология». Выпускающая кафедра координирует работу магистранта с научным руководителем, обеспечивает возможность проведения аудиторных занятий для прохождения практики.

4.3 Программа учебно-педагогической практики

Курс и сроки прохождения учебно-педагогической практики

1 курс: 2-22 февраля, 2 курс: 3-23 ноября

Цели и задачи учебно-педагогической практики

Целями учебно-педагогической практики являются изучение магистрантами основ педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам кафедр соответствующего профиля, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения.

Задачами учебно-педагогической практики являются:

1. закрепление на практике полученных магистрантами теоретических знаний по методике преподавания русского языка и литературы в вузе и их методическое

углубление с целью использования их в процессе педагогической деятельности;

2. ознакомление практикантов с организацией учебного процесса в вузе, осуществление помощи в освоении ими передового опыта учебной деятельности лучших преподавателей вуза;

3. формирование у магистрантов навыков самостоятельного ведения учебной работы со студентами;

4. формирование и закрепление навыков проведения различных типов учебных занятий в вузе, использования различных методов и приемов, активизирующих познавательную и научно-исследовательскую деятельность студентов;

5. развитие у магистрантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализа/самоанализа учебных занятий;

6. формирование у практикантов навыков педагогических исследований, касающихся содержания учебного материала, его интерпретации в практике преподавания в высшей школе, поисков наиболее эффективных методов и приемов обучения студентов;

7. развитие интереса к труду преподавателя, стремление готовить себя к творческому решению задач по обучению студентов, привитие навыков самообразования и самосовершенствования.

Содержание учебно-педагогической практики

Общая трудоемкость учебно-педагогической практики составляет __10__ зачетных единиц, __360__ часов. (6 2/3 недель, из них 3 недели во 2 семестре, 3 2/3 – в 3 семестре).

Разделы (этапы) прохождения практики:

1 блок (2 семестр)

1) ознакомительный.

На ознакомительном этапе учебной практики (2 недели) магистранты:

1. знакомятся с целями и задачами учебной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения;
2. под руководством руководителя практики знакомятся с актуальными педагогическими методиками и педагогическим опытом практикующих педагогов;
3. просматривают и анализируют видеоматериалы педагогической практики студентов бакалавриата и магистрантов.

2) учебно-методический (подготовка конспектов)

На учебно-методическом этапе прохождения учебной практики магистранты под руководством руководителя практики:

1. продолжают изучение методической литературы;
2. готовят планы-конспекты занятий по темам, предложенным руководителем практики.

2 блок (3 семестр)

3) организационный

Учебную практику магистранты проходят на выпускающих кафедрах соответствующего профиля подготовки магистров по направлению 032700

«Филология». Практика открывается установочной конференцией, на которой практиканты:

1. знакомятся с целями и задачами учебной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения, получают список отчетных документов;
2. получают от руководителя практики рекомендации, касающиеся вопросов проведения практики;
3. получают от научных руководителей рекомендации по выбору и специфике тех дисциплин, по которым практиканты будут проводить занятия;
4. знакомятся с расписанием занятий, закрепленных за выпускающей кафедрой.

4) ознакомительный

На ознакомительном этапе практики (5-6 дней) практиканты посещают рекомендованные дисциплины, изучая коллективы студентов, в которых будут вести занятия, знакомятся с опытом преподавателей и особенностями методики преподавания конкретных курсов учебных дисциплин, с нормативно-методическими документами, обеспечивающими учебный процесс, обсуждают посещенные занятия с преподавателями и друг с другом, отрабатывают навыки анализа занятий.

5) учебно-методический (проведение занятий)

В течение второй и третьей недели практики магистранты проводят 6 вузовских занятий разных видов, посещают 5 занятий, проведенных другими магистрантами, готовят самоанализ одного из проведенных занятий.

6) Подготовка отчетной документации и подведение итогов практики

За 3 дня до окончания практики магистранты оформляют необходимую документацию, готовят отчет о проделанной работе. Практика завершается общим собранием, на котором руководитель практики подводит итоги проделанной работы: дает предварительную оценку деятельности каждого практиканта, заслушивает выступления практикантов, в которых содержатся общие впечатления от педпрактики, сообщение о сложностях, с которыми пришлось столкнуться в ходе практики, возможные рекомендации, касающиеся организации и проведения практики. Магистранты дают краткий самоанализ проделанной работы, сообщают, чему они научились на практике и каковы дальнейшие перспективы совершенствования их педагогической деятельности.

План прохождения практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
|----------|--------------------------|---|-------------------------------|
| | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---|---|-------------------------------|
| 1 | Ознакомительный этап – 60 ч. | Знакомство с целями, задачам учебной практики, структурой, организацией, порядком проведения (5 ч.) | Знакомство с актуальными педагогическими методиками, опытом практикующих педагогов (35 ч.) | Анализ видеоматериалы педагогической практики (20 ч.) | | |
| | Учебно-методический этап (подготовка конспектов) – 102 ч. | Изучение методической литературы (50 ч.) | Подготовка планов-конспектов уч. занятий (52 ч.) | | | Проверка конспекта |
| 2 | Организационный этап – 20 ч. | Знакомство с целями и задачам и учебной практики, получение списка отчетных документов (4 ч.) | Получение рекомендаций руководителя практики (15 ч.) | Знакомство с расписанием занятий (1 ч.) | | Составление расписания |
| | Ознакомительный этап – 60 ч. | Посещение рекомендованных дисциплин (15 ч.) | Изучение коллективов студентов (15 ч.) | Обсуждение посещенных занятий (15 ч.) | Отработка навыков анализа занятий (15 ч.) | |
| | Учебно-методический (проведение занятий) – 100 ч. | Проведение 6 вузовских занятий (50 ч.) | Посещение 5 занятий (40 ч.) | Самоанализ одного из занятий (10 ч.) | | Письменный самоанализ занятия |

| | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|-------|
| Подведение итогов практики – 18 ч. | Оформление документации (5 ч.) | Подготовка отчета (6 ч.) | Участие в собрании по итогам практики (4 ч.) | Самоанализ проделанной работы (3 ч.) | Отчет |
|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|-------|

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Богданова О.Ю. Методика преподавания литературы : Учебник для студентов пед. вузов / О.Ю. Богданова, С.А. Леонов, В.Ф. Чертов. – М., 2004. – 400 с.
2. Браже Т.Г. Целостное изучение эпического произведения : Пособ. для учителя / Т.Г. Браже. – СПб., 2000. – 272 с.
3. Голубков В.В. Методика преподавания литературы : Учеб. пособ. для пед. высших учеб. заведений / В.В. Голубков. – М., 1949. – 436 с.
4. Зимняя И.А. Педагогическая психология : Учебник для вузов. – М., 2005. – 384 с.
5. Золототрубова Н.Н. Методика преподавания литературы : уч. пособие для студентов 5 курса филологического факультета ВГУ / Н.Н. Золототрубова. – Воронеж, 2006. – 31 с.
6. Ильин Е.Н. Шаги навстречу : Из опыта работы учителя / Е.Н. Ильин. - М., 1986. – 32 с.
7. Кудряшов Н.И. Взаимосвязь методов обучения на уроках литературы : Пособ. для учителя / Н.И. Кудряшов. – М., 1981. – 192 с.
8. Кульневич С.В. Анализ современного урока : практич. пособие / С. В. Кульневич, Т. П. Лакоценина. – 2-е изд., доп. и перераб. – Ростов н / Д, 2003. - 224 с.
9. Лекции по методике преподавания литературы / Под ред. З.Я. Рез. – Л., 1975. – 134 с.
10. Леонов С.А. Речевая деятельность на уроках литературы / С.А. Леонов. – М., 1999. – 224 с.
11. Леонтьев А.А. Психология общения / А.А. Леонтьев. – Тарту, 1974. – 219 с.
12. Методика использования и эффективность ТСО. – Л., 1986. – 156 с.
13. Методика преподавания литературы : Учебная хрестоматия-практикум : Для студентов высших педагогических учебных заведений / Автор-составитель Б.А. Ланин. – М., 2007. – 512 с.
14. Методика преподавания литературы : Учеб. пособие для студентов пединститутов / Под ред. З.Я. Рез. – М., 1985. – 368 с.
15. Научно-педагогическая практика магистрантов : учебно-методическое пособие для вузов / Сост. И.Ф. Бережная, Н.И. Вьюнова и др. – Воронеж, 2007. – 58 с.
16. Рыбникова М.А. Очерки по методике литературного чтения / М.А. Рыбникова. – М., 1985. – 288 с.
17. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования : от деятельности к личности : Учеб. пособие. – М., 2001. – 304 с.
18. Страницы современной педагогики: диалог теории и практики / Под общ. ред. С.М. Годника. – Воронеж, 1998.
19. Успенский М.Б. Курс современного русского языка в педагогическом вузе : учеб. пособие. – М., 2004. – 192 с.

Критерии оценки итогов практики

Оценка за учебную практику выставляется руководителем практики после согласования ее с преподавателями дисциплин, по которым проводили занятия студенты.

«Отлично»: обучающийся на высоком уровне провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил добросовестность в ходе подготовки к ним, высокую степень научной и методической компетентности.

«Хорошо»: обучающийся на хорошем уровне провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил добросовестность в ходе подготовки к ним, достаточно высокую степень научной и методической компетентности.

«Удовлетворительно»: обучающийся на удовлетворительном уровне провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил добросовестность в ходе подготовки к ним, но при этом обнаружил не очень высокую степень научной и методической компетентности.

«Неудовлетворительно»: обучающийся не провел или с существенными ошибками теоретического и методического характера провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил недобросовестность в ходе подготовки к ним, не продемонстрировал необходимую для проведения аудиторных занятий научной и методической компетентности.

4.4 Порядок представления отчетности по практике

По итогам учебно-педагогической практики студенты обязаны предоставить следующие документы:

- отчет о прохождении учебно-педагогической практики (Приложение А);
- заполненный лист практиканта (Приложение Б);
- план-конспект одного из проведенных занятий;
- письменный самоанализ одного проведенного занятия (в произвольной форме).

5 Производственная практика

5.1 Общие требования к организации практик

Формы научно-исследовательской работы магистранта на этапе оформления научной концепции выпускной работы предполагает активизацию самостоятельной работы магистранта, в ходе которой должны быть использованы полученные ранее навыки реферирования и конспектирования, ведения научной полемики и т.д. Научный руководитель на этом этапе написания магистерской диссертации выполняет роль консультанта, помогающего магистранту оформить собственную научную гипотезу работы, научного эксперта, оценивающего ее сильные и слабые стороны.

Преимущественные формы работ с магистрантом на этом этапе – индивидуальные консультации, собеседования по научной проблематике, экспертная оценка представляемого магистрантом материала. Завершает этот этап работы подготовка магистерской диссертации к публичной защите.

Методические проблемы, которые должны решаться в ходе прохождения практики:

1. Закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы магистранта (составление аннотированных списков литературы; отбор необходимого исследовательского материала, навыки реферирования литературы по избранной тематике, составление тезисного плана работы и т.д.)

2. Использование компьютерных технологий в практике гуманитарного исследования.

3. Овладение приемами междисциплинарного исследования.

5.2 Требования к базам практик

В соответствии с учебным планом ФГБОУ ВПО «ВГУ» на филологическом факультете производственная практика магистрантов проводится на базе выпускающих кафедр с отрывом от занятий на I курсе магистратуры (в первом и втором семестрах), общая продолжительность - восемь недель, из них в первом семестре две недели, во втором – шесть недель. Выпускающая кафедра координирует работу магистранта под руководством кафедрального руководителя практики и научного руководителя, обеспечивает возможность посещения Зональной библиотеки ВГУ.

5.3 Программа производственной практики

Курс и сроки прохождения производственной практики

1 курс: 22 декабря – 4 января, 15 июня – 26 июля

Цели и задачи производственной практики

Целью производственной является овладение магистрантами навыками самостоятельной научно-исследовательской работы, умениями выполнять отдельные виды работ в ходе подготовки научных исследований разных уровней, апробацию исследовательских навыков в ходе подготовки научных статей и выпускной квалификационной работы магистранта.

Задачами практики являются:

1. закрепление на практике полученных магистрантами теоретических знаний по филологическим, культурологическим и прочим дисциплинам базового, вариативного и профессионального компонентов, предусмотренных учебными программами магистратуры филологического факультета ВГУ;
2. ознакомление с основными принципами и методиками проведения научного исследования на современном этапе их развития (составление плана работы, реферирование, комментирование, составление баз данных и т.п.);
3. формирование у магистрантов навыков самостоятельного научного исследования в избранной области филологии;
4. развитие у магистрантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, в ходе проведения научного исследования;
5. формирование навыков самоанализа полученных научных результатов;
6. формирование умений по представлению научно-исследовательских результатов на современном профессиональном уровне (подготовка презентации, отчета, научной статьи, выпускной квалификационной работы, публичная защита научных результатов)

и т.п.).

7. развитие интереса к научно-исследовательской деятельности, стремление готовить себя к творческому решению научно-исследовательских задачи, привитие навыков самообразования и самосовершенствования.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов.

Разделы (этапы) практики:

1) организационный (1 семестр)

Производственную практику магистранты проходят на выпускающих кафедрах соответствующего профиля подготовки магистров по направлению 032700 «Филология». Практика открывается установочной конференцией, на которой практиканты:

1. знакомятся с целями и задачами производственной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения, получают список отчетных документов;
2. получают от руководителя практики рекомендации, касающиеся вопросов проведения практики;
3. получают от научных руководителей рекомендации по проведению научно-исследовательской работы.

2) ознакомительный (1 семестр)

На ознакомительном этапе магистранты под руководством кафедрального ответственного за практику знакомятся с организацией библиотечных каталогов. Осваивают правила составления библиографии.

3) Подготовительный (2 семестр)

На данном этапе магистранты составляют план научного исследования, предоставляют его научному руководителю, корректируют с его помощью.

Собирают научную литературу по проблеме будущего исследования, каталогизируют сведения о научной литературе по избранной проблеме исследования, реферируют ее, составляют тематические блоки отреферированного материала.

Готовят к публикации научные статьи (на усмотрение кафедры).

4) Подготовка отчетной документации по производственной практике и предоставление итогов подготовительного этапа исследования (2 семестр)

Магистранты предоставляют отчет о проделанной работе в виде библиографического списка источников, публично защищают обоснованность выбора позиций и структуру библиографического списка перед руководителем практики. Анализируют степень полноты списка источников, определяют дальнейшие задачи по работе с библиографическим списком.

План прохождения практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Формы текущего контроля |
|-------|---|---|--|---|-------------------------|
| 1 | Ознакомительный этап – 60 ч. | Знакомство с целями, задачам учебной практики, структурой, организацией, порядком проведения (5 ч.) | Знакомство с актуальными педагогическими методиками, опытом практикующих педагогов (35 ч.) | Анализ видеоматериалы педагогической практики (20 ч.) | |
| 2 | Учебно-методический этап (подготовка конспектов) – 102 ч. | Изучение методической литературы (50 ч.) | Подготовка планов-конспектов уч. занятий (52 ч.) | | Проверка конспекта |
| | Организационный этап – 20 ч. | Знакомство с целями и задачам и учебной практики, получение списка отчетных документов (4 ч.) | Получение рекомендаций руководителя практики (15 ч.) | Знакомство с расписанием занятий (1 ч.) | Составление расписания |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|-------------------------------|
| Ознакомительный этап – 60 ч. | Посещение рекомендованных дисциплин (15 ч.) | Изучение коллективов студентов (15 ч.) | Обсуждение посещенных занятий (15 ч.) | Отработка навыков анализа занятий (15 ч.) | |
| Учебно-методический (проведение занятий) – 100 ч. | Проведение 6 вузовских занятий (50 ч.) | Посещение 5 занятий (40 ч.) | Самоанализ одного из занятий (10 ч.) | | Письменный самоанализ занятия |
| Подведение итогов практики – 18 ч. | Оформление документации (5 ч.) | Подготовка отчета (6 ч.) | Участие в собрании по итогам практики (4 ч.) | Самоанализ проделанной работы (3 ч.) | Отчет |

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Браже Т.Г. Целостное изучение эпического произведения : Пособ. для учителя / Т.Г. Браже. – СПб., 2000. – 272 с.
2. Алейников О.Ю. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Организационная и корпоративная культура» / О.Ю. Алейников. – Воронеж, 2008. – 10 с.
3. Захарчук Л.Н. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (для студентов факультета романо-германской филологии): учебно-методическое пособие / Л.Н. Захарчук. – Воронеж, 2009. – 20 с.
4. Каллер Д. Теория литературы. – М. : Астрель; АСТ, 2006. – 158 с.
5. Компаньон А. Демон теории. – М. : Изд. им. Сабашниковых, 2001. – 333 с.
9. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К°, 2006. – 340 с.
6. Научно-педагогическая практика магистрантов : учебно-методическое пособие для вузов / Сост. И.Ф. Бережная, Н.И. Вьюнова и др. – Воронеж, 2007. – 58 с.
7. Никонова Т.А. Дипломная работа по русской литературе и государственный экзамен: методические рекомендации студенту-выпускнику филологического факультета / Т.А. Никонова. – Воронеж, 2009. – 10 с.
8. Никонова Т.А. и др. Структура и оформление учебных научно-исследовательских работ (курсовых, дипломных, рефератов) по литературе для студентов филологического факультета: уч.-метод. пос. для вузов / Т.А. Никонова, Т.А. Тернова, А.В. Фролова. – Воронеж, 2010. – 26 с.
9. Осипов Г.В. Социология и социальное мифотворчество / Г.В. Осипов. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2002. – 615 с.

15. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования : от деятельности к личности : Учеб. пособие. – М., 2001. – 304 с.
10. Тернова Т.А. Просеминарий по русской литературе XX века: уч. пос. для вузов / Т.А. Тернова. – Воронеж, 2008. – 13 с.
11. Щербакова М.В. Методические рекомендации по выполнению исследовательских работ: методическое пособие / М.В. Щербакова. – Старый Оскол, 2009. – 24 с.

Критерии оценки итогов практики

Оценка за производственную практику выставляется руководителем практики после согласования ее с преподавателями дисциплин, по которым проводили занятия студенты.

«Отлично»: обучающийся на высоком уровне провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил добросовестность в ходе подготовки к ним, высокую степень научной и методической компетентности.

«Хорошо»: обучающийся на хорошем уровне провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил добросовестность в ходе подготовки к ним, достаточно высокую степень научной и методической компетентности.

«Удовлетворительно»: обучающийся на удовлетворительном уровне провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил добросовестность в ходе подготовки к ним, но при этом обнаружил не очень высокую степень научной и методической компетентности.

«Неудовлетворительно»: обучающийся не провел или с существенными ошибками теоретического и методического характера провел 6 аудиторных занятий разных типов, проявил недобросовестность в ходе подготовки к ним, не продемонстрировал необходимую для проведения аудиторных занятий научной и методической компетентности.

5.4 Порядок представления отчетности по практике

По итогам производственной практики магистранты обязаны предоставить следующие документы:

- отчет о прохождении производственной практики (Приложение В);
- библиографический список;
- план научно-исследовательской работы.

6 Научно-исследовательская работа

6.1 Общие требования к организации научно-исследовательской работы

Важным компонентом образовательного процесса является научно-исследовательская работа магистрантов, которая логически завершает их профессиональную подготовку в качестве магистра филологии.

Формы научно-исследовательской работы магистранта на этапе оформления научной концепции выпускной работы предполагает активизацию самостоятельной работы магистранта, в ходе которой должны быть использованы полученные ранее навыки реферирования и конспектирования, ведения научной полемики и т.д. Научный руководитель на этом этапе написания магистерской диссертации выполняет роль

консультанта, помогающего магистранту оформить собственную научную гипотезу работы, научного эксперта, оценивающего ее сильные и слабые стороны.

Преимущественные формы работ с магистрантом на этом этапе – индивидуальные консультации, собеседования по научной проблематике, экспертная оценка представляемого магистрантом материала. Завершает этот этап работы подготовка магистерской диссертации к публичной защите.

6.2 Требования к базам научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа проводится с отрывом от учебных занятий на базе выпускающих кафедр. Непосредственно с магистрантом работает его научный руководитель, организующий и контролирующий процесс осуществления научно-исследовательской работы. Рабочий график и индивидуальный план корректируются совместно с руководителями практики в течение первой недели практики. Выпускающая кафедра координирует работу магистранта с научным руководителем, обеспечивает для магистранта возможность работы в Зональной научной библиотеке ВГУ.

6.3 Программа научно-исследовательской работы

Курс и сроки прохождения практики

2 курс: 2 февраля - 26 апреля

Основная цель научно-исследовательской работы магистрантов – приобщение их к научно-исследовательской деятельности, получение навыков самостоятельной работы с научными текстами, выработка навыка их использования в собственной исследовательской практике. Научно-исследовательская работа должна выработать и закрепить необходимые профессиональные навыки исследовательской работы в области филологии, результатом которой должна стать магистерская диссертация выпускника.

Задачами практики являются развитие способностей профессионального мышления, совершенствование системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности будущего обладателя магистерской степени также входят в число задач, который ставит перед обучающимся научно-исследовательская работа. Творческий подход к собственной профессиональной деятельности, приобретение опыта рефлексивного отношения к своему труду должны естественным образом сочетаться с исследовательской деятельностью магистранта, специалиста высшей школы.

Содержание научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 18 зачетных единиц, 648 часов.

Разделы (этапы) научно-исследовательской работы:

- 1) Составление тезисного плана диссертации
- 2) Продолжение работы над аннотированным списком изученной литературы
Работа с библиотечными каталогами. Пополнение библиографического списка.
Корректировка библиографии.
- 3) Подготовка реферата изученной литературы по теме диссертации.
Реферирование источников. Составление плана реферата. Подготовка реферата.

4) Подготовка отчетной документации.

План прохождения научно-исследовательской работы

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Формы текущего контроля |
|-------|--|---|--|------------------------------------|---|
| 1. | Составление тезисного плана диссертации | Составление плана (20 ч.) | | | Представление научному руководителю |
| 2. | Продолжение работы над аннотированным списком изученной литературы | Работа с библиотечными каталогами (100 ч.) | Пополнение библиографического списка (80 ч.) | Корректировка библиографии (48 ч.) | Представление списка научному руководителю |
| 3. | Подготовка реферата изученной литературы по теме диссертации | Реферирование источников (200 ч.) | Составление плана реферата (20 ч.) | Подготовка реферата (80 ч.) | Представление материалов научному руководителю |
| 4. | Подготовка отчетной документации | Составление плана отчета (20 ч.) | Подготовка отчета по НИР (80 ч.) | | Отчет о прохождении и практики на заседании кафедры |

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Адорно Т.В. Эстетическая теория. – М., 2001. – 526 с.
2. Браже Т.Г. Целостное изучение эпического произведения : Пособ. для учителя / Т.Г. Браже. – СПб., 2000. – 272 с.
3. Алейников О.Ю. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Организационная и корпоративная культура» / О.Ю. Алейников. – Воронеж, 2008. – 10 с.
4. Захарчук Л.Н. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (для студентов факультета романо-германской филологии): учебно-методическое пособие / Л.Н. Захарчук. – Воронеж, 2009. – 20 с.
5. Кайуа Р. Миф и человек. Человек и сакральное / Р. Кайуа. – М. : ОГИ, 2003. – 296 с.

6. Каллер Д. Теория литературы. – М. : Астрель; АСТ, 2006. – 158 с.
7. Компаньон А. Демон теории. – М. : Изд. им. Сабашниковых, 2001. – 333 с.
8. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К°, 2006. – 340 с.
9. Леви-Строс К. Тотемизм сегодня. Неприрученная мысль / К. Леви-Строс; пер. с фр. А.Б. Островского. – М. : Академический проект, 2008. – 519 с.
10. Научно-педагогическая практика магистрантов : учебно-методическое пособие для вузов / Сост. И.Ф. Бережная, Н.И. Вьюнова и др. – Воронеж, 2007. – 58 с.
11. Никонова Т.А. Дипломная работа по русской литературе и государственный экзамен: методические рекомендации студенту-выпускнику филологического факультета / Т.А. Никонова. – Воронеж, 2009. – 10 с.
12. Никонова Т.А. и др. Структура и оформление учебных научно-исследовательских работ (курсовых, дипломных, рефератов) по литературе для студентов филологического факультета: уч.-метод. пос. для вузов / Т.А. Никонова, Т.А. Тернова, А.В. Фролова. – Воронеж, 2010. – 26 с.
13. Осипов Г.В. Социология и социальное мифотворчество / Г.В. Осипов. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2002. – 615 с.
14. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования : от деятельности к личности : Учеб. пособие. – М., 2001. – 304 с.
15. Теория литературы : в 2 т. : учебное пособие для студентов вузов / под ред. Н.Д. Тамарченко. - М. : АCADEMIA, 2004.
16. Тернова Т.А. Просеминарий по русской литературе XX века: уч. пос. для вузов / Т.А. Тернова. – Воронеж, 2008. – 13 с.
17. Томашевский Б.В. Теория литературы. Поэтика : Уч. пособие / Б. В. Томашевский. – М. : Аспект Пресс, 2001. – 333 с.
18. Хализев В.Е. Теория литературы: учебник для студ. Вузов / В.Е. Хализев. – М. : Высшая школа, 1999. – 397 с.
19. Щербакова М.В. Методические рекомендации по выполнению исследовательских работ: методическое пособие / М.В. Щербакова. – Старый Оскол, 2009. – 24 с.

Критерии оценки итогов практики

Публичная защита выпускной квалификационной работы.

«Зачтено»: магистрант проявлял добросовестность в ходе выполнения научно-исследовательской работы, обнаружил высокий уровень профессиональной подготовки, в срок предоставил отчетную документацию о прохождении научно-исследовательской работы.

«Не зачтено»: магистрант не проявлял добросовестность в ходе выполнения научно-исследовательской работы, обнаружил невысокий уровень профессиональной подготовки, не в срок предоставил или не предоставил отчетную документацию о прохождении научно-исследовательской работы.

6.4 Порядок представления отчетности по практике

По завершении НИР магистрант предоставляет научному руководителю:

- индивидуальный план-график научно-исследовательской работы магистранта (Приложение Г);
- выпускную квалификационную работу – магистерскую диссертацию.

1 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



В.М. Акаткин

Приложение А

Форма отчета магистранта о прохождении учебно-педагогической практики

В отчете должно быть отражено следующее

1 . Анализ учебной работы

Количество посещенных и проанализированных учебных занятий (у преподавателей и магистрантов, проходящих практику).

Количество часов самостоятельно проведенных учебных занятий, их типы, тематика.

Степень самостоятельности в подготовке к учебным занятиям. Формы, методы и средства обучения, освоенные в период практики.

Что вызвало затруднения и почему.

2 . Анализ собственного стиля педагогического общения

Определение собственного стиля педагогического общения, основания для вывода, анализ динамики развития навыков педагогического общения.

Характер и причины трудностей, возникших в общении со студентами.

Пути совершенствования собственного стиля педагогического общения.

3 . Общие выводы по практике

Роль и значение учебной практики в моем становлении как педагога.

Знания, умения, навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

Задачи профессионально-педагогического самообразования и самовоспитания на будущее.

Насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих этапах обучения в ВГУ способствовали успешному прохождению педагогической практики?

Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержания учебной практики.

Приложение В

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

магистранта _____

_____ года обучения

| № п.п. | Мероприятия | Время проведени я | Отметка о выполнени и | Примечание |
|-----------|---|-------------------------|-----------------------------|------------|
| 1 | Присутствие на организационном собрании производственной практики | | | |
| 2 | Присутствие на библиографических занятиях | | | |
| 3 | Составление плана научного исследования | | | |
| 4 | Сбор научной литературы по теме исследования | | | |
| 5 | Составление библиографического списка по теме исследования | | | |
| 6. | Реферирование научной литературы по теме исследования | | | |
| 7 | Подготовка отчета о прохождении практики для предоставления руководителю практики | | | |
| 8 | Публичная защита по материалам библиографического списка перед руководителем практики | | | |

Приложение Г**Индивидуальный план-график
научно-исследовательской работы магистранта**

| № п.п. | Мероприятия | Время проведения | Отметка о выполнении | Примечание |
|--------|--|------------------|----------------------|------------|
| 1 | Утверждение плана исследовательской работы | | | |
| 2 | Определяют этапы исследования и сроки реализации этапов исследования | | | |
| 3 | Изучение литературы по теме исследования | | | |
| 4 | Подготовка введения магистерской диссертации | | | |
| 5 | Подготовка части 1 магистерской диссертации | | | |
| 6 | Подготовка части 2 магистерской диссертации | | | |
| 7 | Подготовка заключения работы | | | |
| 8 | Подготовка списка использованной литературы | | | |
| 9 | Подготовка магистерской диссертации к защите | | | |
| 10 | Защита магистерской диссертации | | | |