

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.040100Б – 2015

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе



Е.Е. Чупандина

« 12 » 08 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик обучающихся
в Воронежском Государственном университете
по направлению подготовки 040100 - Социология**

бакалавриат

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой исторического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан исторического факультета В.Н. Глазьев

ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент кафедры социологии и политологии Ю.Б. Матюшина

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ ПРИКАЗОМ РЕКТОРА ОТ 17.08.2015 № 0670

СРОК ПЕРЕСМОТРА При изменении ФГОС

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 040100 - Социология и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по направлению по указанной основной образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС по направлению подготовки 040100 Социология высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «29» марта 2010 г. № 230 и зарегистрированный в Минюсте РФ 2 июня 2010 г. N 17438;

И ВГУ 1.3.02 – 2015 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам.

3 Общие положения

3.1 Виды практик

В соответствии с ФГОС ВПО направления 040100 Социология (квалификация (степень) «бакалавр») предполагаются следующие виды практик:

1. Учебная.
2. Производственная (включая педагогическую и преддипломную).

В результате прохождения практик студенты ФГОС по направлению подготовки 040100 Социология (квалификация (степень) «бакалавр»), должны быть подготовлены к следующим видам профессиональной деятельности:

- производственно-прикладная деятельность (оценка результативности и последствий социальной и экономической политики, социальная экспертиза; просветительская, информационная и консультационная работа в органах власти и управления, учреждениях образования, культуры, здравоохранения, а также в области социальных коммуникаций и других областях профессиональной деятельности);

- проектная деятельность (диагностика, планирование и оценка текущих показателей, характеризующих объекты профессиональной деятельности; анализ соотношения текущих и целевых показателей и разработка мер по его оптимизации с учетом доступных ресурсов, создание информационной базы для мониторинга проектной деятельности);

- организационно-управленческая (во всех областях профессиональной деятельности);

- научно-исследовательская деятельность (осуществление последовательности действий, направленных на получение нового знания об объектах профессиональной деятельности);

Согласно учебному плану и ООП для студентов, обучающихся по направлению подготовки 040100 Социология (квалификация (степень) «бакалавр»), предполагаются следующие виды практик:

	Шифр	Наименование практик	Виды профессиональной деятельности
--	------	----------------------	------------------------------------

1.	Б2.У.1	Учебная практика	Организационно-управленческая; проектная деятельность; научно-исследовательская.
2.	Б2.П.1	Производственная	производственно-прикладная деятельность.

3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций.

Основные требования к практике по направлению 040100 «Социология» определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и настоящим Положением.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике (Приложение Б).

Производственная практика организуется с целью закрепления теоретических знаний и получения навыков их практического применения.

Все практики организуются с отрывом от учебных занятий в соответствии с заключенными договорами между Воронежским государственным университетом и организациями, предоставляющими места практик (далее база практик). Форма договора на проведение практики представлена в Приложении В.

Для организации практик кафедра социологии и политологии разрабатывает Положение о порядке проведения практик обучающихся в ВГУ по направлению 040100 Социология. Разрабатывает и утверждает программы практик. Разрабатывает форму отчетной документации.

Разделами практики являются: подготовительный этап (установочная конференция по учебной практике; ознакомительные лекции; инструктаж по проведению полевых работ); ознакомление с процессом формирования теоретико-методологических оснований исследования, разработкой методики исследования (подготовка обзоров и аннотаций; составление библиографии по тематике проводимых исследований; разработка системы показателей и индикаторов, оцифровка анкет); полевой (сбор первичной информации), лабораторный (обработка и анализ данных) и заключительный (подготовка отчёта по практике, итоговая конференция) этапы.

Программой практики предусмотрено написание отчёта об основных видах деятельности, осуществлявшихся в ходе практики.

Прохождение учебной и производственной практики базируется на изучении следующих дисциплин: «Основы социологии», «Методология и методы социологического исследования»; Обработка данных в социологии, Теория измерения в социологии, Анализ данных в социологии.

Руководители практики от факультета назначаются распоряжением декана исторического факультета из числа наиболее опытных членов ППС. Кроме того,

руководителем организации (базы прохождения практики) назначаются квалифицированные специалисты организаций для руководства практикой студентов.

4 Программа учебной практики

4.1 Цели учебной практики

Целями учебной практики по освоению и закреплению знаний, умений и навыков являются закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения и приобретение практических навыков и компетенций в подготовке и проведении социологических исследований.

4.2 Задачи учебной практики

Задачами учебной практики по освоению и закреплению знаний, умений и навыков в рамках подготовки к научно-исследовательской деятельности являются:

1. участие в подготовке и проведении прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных;
2. обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;
3. интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории;
4. участие в подготовке отчетов, аналитических записок по результатам исследовательских работ;
5. проектная деятельность;
6. участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;
7. участие в разработке и проведении исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;
8. производственно-прикладная деятельность;
9. поддержание нормативно-методической и информационной базы исследований с целью разработки и успешной реализации программ социального развития территорий и иных общностей;
10. идентификация потребностей и интересов социальных групп, предложение механизмов их согласования между собой и с социально-экономическими приоритетами развития социальных общностей (трудовых коллективов, территориальных общностей).

4.3 Время проведения учебной практики

Учебная практика проводится по окончании 3 курса (6 семестра), её продолжительность составляет 4 недели.

4.4 Содержание учебной практики по освоению и закреплению знаний, умений и навыков

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Разделы (этапы) практики. Разделами практики являются:

1. подготовительный этап (установочная конференция по учебной практике; ознакомительные лекции; инструктаж по проведению полевых работ);
2. ознакомление с процессом формирования теоретико-методологических оснований исследования, разработкой методики исследования (подготовка обзоров и аннотаций);
3. составление библиографии по тематике проводимых исследований;
4. разработка системы показателей и индикаторов, оцифровка анкет);
5. полевой (сбор первичной информации),
6. лабораторный (обработка и анализ данных)
7. заключительный (подготовка отчёта по практике, итоговая конференция) этапы.

Программой практики предусмотрено написание отчёта об основных видах деятельности, осуществлявшихся в ходе практики и результатах исследования.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике. Технологии разработки программы социологического исследования, расчет выборочной совокупности, обоснование методов сбора, обработки и анализа данных, применение пакета прикладных программ SPSS, написание отчета по результатам проведенного исследования.

4.5 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам практики студент предоставляет отчет. По итогам отчета и работы студента в ходе всей практики выставляется зачет с оценкой.

4.6 Коды формируемых (сформированных) компетенций

Согласно ФГОС ВПО направления Социология учебная практика, как важнейшая часть профессиональной подготовки социолога, направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

способностью к восприятию, обобщению, анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

готовностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-4);

стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации (ОК-6);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-13);

способностью применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования (ПК-1);

способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного

и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-2);

способностью и готовностью участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-3);

умением использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп (ПК-5);

умением обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций (ПК-8);

способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб (ПК-9);

способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК-10);

способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-11).

4.7 Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Климантова И.Г. Методология и методы социологического исследования: учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А.Щегорцов. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. – 256 с. – http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221289&r=1

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Афанасьев В.Г. Социальная информация / В.Г.Афанасьев – М.: Наука, 1994.- 278 с.
3	Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований / Г.С. Батыгин. - М.: Аспект-Пресс, 1995. – 285 с.
4	Белановский С.А. Глубокое интервью / С.А. Белановский. – М. : Наука, 2001. – с.
5	Биографический метод в социологии: история, методология и практика. – М.: Наука, 1994 – 216 с.
6	Бутенко И.А. Организация прикладного социологического исследования / И.А. Бутенко. – М. : Наука, 1998. – 325с.
7	Бююль А. SPSS / А. Бююль, П.Цефель и др. – М. : ИНФРА-М, 2002 – 455 с.
8	Горшков М.К. Прикладная социология: учебное пособие для вузов/ М.К Горшков, Ф.Э. Шереги и др. – М. : Центр социального прогнозирования, 2003. – 312 с.
9	Девятко И. Модели объяснения и логика социологического исследования /

	И. Девятко – М.: Наука, 1996. – 305 с.
10	Дмитриева Е.В. Фокус-группы в маркетинге и в социологии / Е.В.Дмитриева – М.: Наука, 1998. – 255 с.
11	Добреньков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования / В.И. Добреньков [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2004. - 767 с.
12	Добреньков В.И., Кравченко А.И. Фундаментальная социология: в 15 т. Т. 3: Методика и техника исследования / В.И. Добреньков и др. – М. : ИНФРА-М, 2004. - 932 с.

4.8 Критерии оценки итогов практики

В числе критериев оценки результатов прохождения практики является усвоение основных компетенций по видам профессиональной деятельности. Содержание усвояемых аспектов профессиональной деятельности представлены в таблицах ниже.

Оценка	Критерии и уровень освоения компетенций
«Отлично»	<p>Студент продемонстрировал и отразил в отчете умение искать информацию, пользуясь современными базами данных, осуществлять её анализ, применять профессионально значимые качества личности в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет понятийно-категориальным аппаратом в рамках профессиональной деятельности, методами, приёмами и процедурами в рамках профессиональной деятельности.</p> <p>Отчет по практике выполнен по всем требованиям и сдан в срок.</p>
«Хорошо»	<p>Студент продемонстрировал и отразил в отчете умение искать информацию, пользуясь современными базами данных, осуществлять её анализ. Владеет понятийно-категориальным аппаратом в рамках профессиональной деятельности. Отчет в целом соответствует требованиям и сдан в срок.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Студент показал в отчете знания основные принципов постановки целей профессиональной деятельности и выбора оптимальных путей и методов их достижения. Умеет, опираясь на базовые законы и положения социологии, анализировать современные проблемы. Отчет имеет недостатки (по содержанию и оформлению) или сдан с нарушением сроков.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Студент не показал освоения большинства предусмотренных компетенций. Отчет отсутствует, либо выполнен с грубыми ошибками и нарушениями сроков сдачи руководителю практики.</p>

Студент, не прошедший практику в установленные сроки без уважительной причины, отчисляется из университета.

4.9 Порядок представления отчетности по практике

По окончании практики студенты в течении трех дней обязаны представить и защитить отчет о проделанной работе и результатах социологического исследования.

5 Программа производственной практики

5.1 Цели производственной практики

Целями производственной практики преддипломной являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, а также знаний, навыков и умений, полученных в ходе учебной практики и развитие им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

5.2 Задачи производственной практики

Задачами производственной преддипломной практики являются

1. участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных;
2. обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;
3. участие в подготовке обзоров и аннотаций;
4. интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории;
5. участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
6. участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
7. проектная деятельность;
8. участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;
9. производственно-прикладная деятельность;
10. идентификация потребностей и интересов социальных групп, предложение механизмов их согласования между собой и с социально-экономическими приоритетами развития социальных общностей (трудовых коллективов, территориальных общностей);
11. изучение актуальных проблем социального характера на предприятиях и в организациях; разработка мероприятий, направленных на решение социальных проблем;
12. организационно-управленческая деятельность;
13. формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку мер управленческого воздействия на нее и

оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;

14. участие в организации и поддержании коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы;

5.3 Время проведения производственной практики

Производственная практика во втором семестре 4 курса – продолжительность 4 недели.

5.4 Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Разделы (этапы) практики.

1. Конференция по практике
2. Разработка программы исследования и его инструментария
3. Сбор первичной социологической информации
4. Обработка и анализ данных
5. Подготовка и защита отчета

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике Технологии разработки программы социологического исследования, расчет выборочной совокупности, обоснование методов сбора, обработки и анализа данных, применение пакета прикладных программ SPSS, написание отчета по результатам проведенного исследования.

5.5 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам практики студент предоставляет отчет. По итогам отчета и работы студента в ходе всей практики выставляется зачет с оценкой.

5.6 Коды формируемых (сформированных) компетенций

Согласно ФГОС ВПО направления Социология производственная практика, как важнейшая часть профессиональной подготовки социолога, направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

способностью к восприятию, обобщению, анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

готовностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОК-4);

стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации (ОК-6);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-13);

способностью применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования (ПК-1);

способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-2);

способностью и готовностью участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-3);

умением использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп (ПК-5);

умением обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций (ПК-8);

способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб (ПК-9);

способностью использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности (ПК-10);

способностью использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности (ПК-11).

5.7 Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Климантова И.Г. Методология и методы социологического исследования: учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А.Щегорцов. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. – 256 с. – http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221289&r=1

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Афанасьев В.Г. Социальная информация / В.Г.Афанасьев – М.: Наука, 1994.- 278 с.
3	Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований / Г.С. Батыгин. - М.: Аспект-Пресс, 1995. – 285 с.
4	Белановский С.А. Глубокое интервью / С.А. Белановский. – М. : Наука, 2001. – с.

5	Биографический метод в социологии: история, методология и практика. – М.: Наука, 1994 – 216 с.
6	Бутенко И.А. Организация прикладного социологического исследования / И.А. Бутенко. – М. : Наука, 1998. – 325с.
7	Бююль А. SPSS / А. Бююль, П.Цефель и др. – М. : ИНФРА-М, 2002 – 455 с.
8	Горшков М.К. Прикладная социология: учебное пособие для вузов/ М.К Горшков, Ф.Э. Шереги и др. – М. : Центр социального прогнозирования, 2003. – 312 с.
9	Девятко И. Модели объяснения и логика социологического исследования / И. Девятко – М.: Наука, 1996. – 305 с.
10	Дмитриева Е.В. Фокус-группы в маркетинге и в социологии / Е.В.Дмитриева – М.: Наука, 1998. – 255 с.
11	Добреньков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования / В.И. Добреньков [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2004. - 767 с.
12	Добреньков В.И., Кравченко А.И. Фундаментальная социология: в 15 т. Т. 3: Методика и техника исследования / В.И. Добреньков и др. – М. : ИНФРА-М, 2004. - 932 с.

5.8 Критерии оценки итогов практики

В числе критериев оценки результатов прохождения практики является усвоение основных компетенций по видам профессиональной деятельности. Содержание усвояемых аспектов профессиональной деятельности представлены в таблицах ниже.

Оценка	Критерии и уровень освоения компетенций
«Отлично»	<p>Студент знает современные методы научно-исследовательской деятельности в области социологии с использованием информационно-коммуникационных технологий и новейших разработок отечественных и зарубежных авторов.</p> <p>Умеет разрабатывать методологический инструментарий и осуществлять его применение в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области социальных с учетом специфики решаемых научных задач. Следовать основным нормам, принятым в научном общении, соблюдать культуру научного исследования, с учетом международного опыта и выработанных в научной практике стандартов.</p> <p>Отчет выполнен по всем требованиям и сдан в срок.</p>
«Хорошо»	<p>Студент знает современные методы научно-исследовательской деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Умеет самостоятельно использовать законы для анализа и оценивания социологических данных.</p> <p>Отчет в целом соответствует требованиям и сдан в срок.</p>

«Удовлетворительно»	Знает особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме. Умеет на основе изученной литературы оценивать социологические данные. Отчет имеет недостатки или сдан с нарушением сроков.
«Неудовлетворительно»	Студент не показал освоения большинства предусмотренных компетенций. Отчет отсутствует, либо выполнен с грубыми ошибками и нарушениями сроков сдачи руководителю практики.

Студент, не прошедший практику в установленные сроки без уважительной причины, отчисляется из университета.

6 Порядок представления отчетности по практике

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики и результатах социологического исследования в течение 3 дней после ее окончания. Студент предоставляет руководителю от факультета отчет о прохождении практики. На основании отчета и отзыва руководителя (в случае производственной практики) (Приложение А) руководитель составляет характеристику результатов работы студента. Содержательная часть отчета о практике оформляется на стандартных листах белой бумаги формата А 4 на одной стороне с полями: верхнее 2,5, левое 3,5, право 1,5, нижнее 2,5. Отчет о прохождении практики должен быть оформлен в печатном виде, объем отчета не менее 15 -20 печатных листов. Лист содержания включает состав разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется в правом верхнем углу листа, таблицы, рисунки и др. включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации именуются рисунками. Цифровой материал оформляется в виде таблиц, имеющих заголовки. Приложения оформляются как продолжение отчета и имеют самостоятельную нумерацию. Отчет с приложениями брошюруется, регистрируется и после защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



В.Н. Глазьев

Приложение А**Форма отзыва руководителя от предприятия****ОТЗЫВ****о прохождении _____ практики**

(наименование практики)

студентом _____ курса очной формы обучения исторического факультета направления
Социология

(фамилия, имя, отчество студента)

1. Сроки прохождения практики и характеристика ее базы.
2. Направления профессиональной деятельности, освоенные студентом в период практики
3. Общая характеристика деятельности студента в ходе практики
4. Возникшие трудности и недостатки в деятельности студента. Пути, способы, степень успешности их преодоления студентом во время практики
5. Выполнение программы практики и индивидуальных заданий
6. Рекомендуемая оценка

____.____.20____

подпись

расшифровка подписи

Приложение Б
Форма отчета студента о прохождении практики

Отчет

о прохождении _____ практики

Наименование практики

студентом __ курса исторического факультета направления Социология

Фамилия, имя, отчество студента

1. Анализ учебно-профессиональной деятельности
2. Дневник практики
3. Результаты социологического исследования
4. Общие выводы по практике

Приложение В

Форма договора с предприятиями о прохождении практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

ДОГОВОР

___ 20__

Воронеж

№ _____

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное ГОСУДАРСТВЕННОЕ бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский ГОСУДАРСТВЕННЫЙ университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице первого проректора – проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 30 июля 2013 года №100, и с другой стороны _____

наименование предприятия, организации, учреждения

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____

ф.и.о., должность

действующего на основании _____,

наименование документа

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной, производственной практики обучающихся по основной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности _____

1.2 Количество обучающихся, направляемых на практику, - _____ человек.

1.3 Сроки прохождения практики, календарный график прохождения практики определяется учебным планом в зависимости от формы обучения, указывается в приказе (распоряжении) ректора (декана) при направлении обучающихся на практику.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки в соответствии с п.п. 1.2 и 1.3. настоящего договора.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими ресурсами, необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к направлению подготовки/специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета/факультета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарный график прохождения практики.

2.2.2 Не позднее чем за неделю до начала практики представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

Университет Федеральное ФГОСударственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский ФГОСударственный университет» 394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1 ИНН 3666029505 КПП 366601001 л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002 БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ	Организация
Подписи, печати Университета	Подписи, печати Организации

