

Аннотации рабочих программ дисциплин и практик

Б1.Б1 Организация фармацевтической деятельности

Цели и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование углубленных знаний и умений в области организации надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов с использованием принципов тотального качества.

Задачи дисциплины:

- обучение основам организации надлежащей аптечной практики на основе международных стандартов ИСО;
- освоение методики построения карты процессов аптечной организации на основе НАП и стандартов ИСО;
- освоение методик построения стандартных операционных процедур и разработки руководства по качеству.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Организация фармацевтической деятельности относится к блоку обязательных дисциплин Б1 и изучается на первом курсе, в 1 семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

1. Методология управления качеством – основа надлежащих аптечной практики, хранения и перевозки лекарственных препаратов.
2. Система менеджмента качества на основе международных стандартов ИСО в надлежащей аптечной практике.
3. Документы и записи в системе менеджмента качества аптечной организации.
4. Руководство по качеству: структура и содержательное наполнение.
5. Карта процессов аптечной организации в системе управления качеством.
6. Основные процессы в системе управления качеством аптечной организации.
7. Поддерживающие процессы в системе качества аптечной организации.
8. Процессы управления в системе качества аптечной организации.

Формы текущей аттестации: тест

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5.

Объем учебной дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом – 6 з.е. /216 ак. ч.

Б1.Б2 Фармацевтическая технология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является формирование углубленных знаний и умений в области организации технологических процессов по производству и изготовлению лекарственных препаратов.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающегося углубленных знаний, умений в области организации производства лекарственных препаратов на основе надлежащей производственной практики.

- обучение ординаторов основам организации производства детских лекарственных форм, организации изготовления лекарственных препаратов в аптечной организации по рецептам врачей и требованиям медицинских организаций.

Краткое содержание дисциплины (дидактические единицы).

Общие требования к организации производства и изготовления лекарственных форм.

Организации производственного процесса лекарственных форм.

Валидация. Валидация технологических процессов, документации, помещений, упаковки.

Валидация упаковки.

Особенности организации производства детских лекарственных форм.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: фармацевтическая технология относится к базовой части блока Б1 (обязательные дисциплины) и изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

Формы текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: ПК-7.

Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 2 з.е./72 ак.ч.

Б1.В.ДВ1 Административно-правовое регулирование обращения лекарственных средств

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является формирование углубленных знаний и умений в области административно-правовых основ обращения лекарственных средств.

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями и умениями в области реализации административных процедур при обращении лекарственных средств;
- формирование умения правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных управленческих ситуациях;
- овладение умениями правоприменительной практики в области обращения лекарственных средств.

Краткое содержание дисциплины (дидактические единицы).

Исполнительная власть и государственное управление.

Административное право: понятие, предмет, метод.

Органы исполнительной власти.

Государственная служба в РФ.

Правовые акты управления.

Административное принуждение.

Административная ответственность и административное правонарушение.

Административные наказания и общие правила их назначения.

Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях: понятие, юридическая основа, задачи, принципы.

Административный процесс и административно-процессуальное право.

Способы обеспечения законности в государственном управлении.

Административные процедуры в сфере обращения лекарственных средств: понятие, назначение, содержание и принципы.

Административное судопроизводство.

Правовые основы организации обращения лекарственных средств.

Административно-правовое регулирование обращения лекарственных средств: лицензионно-разрешительное, регистрационное производства.

Государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 и изучается на первом курсе, в 1 семестре.

Формы текущей аттестации: тестирование

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: ПК-5.

Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 2 з.е./72 ак.ч.

Б1.В.ДВ2 Правила GMP

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование углубленных знаний и умений в области организации производства лекарственных средств в соответствии с правилами GMP.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающегося углубленных знаний, умений в области организации производства лекарственных средств в соответствии с правилами надлежащей производственной практики;
- обучение ординаторов основам разработки технологической документации при промышленном производстве лекарственных средств;
- обучение ординаторов разработке и внедрению технологического процесса для промышленного производства лекарственных средств.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 и изучается на первом курсе, в первом семестре.

Краткое содержание дисциплины (дидактические единицы).

Национальные правила и требования GMP, международные требования GMP и руководящие документы. Правовые и организационные вопросы обеспечения качества лекарственных средств.

Порядок разработки, согласования, утверждения, учета и распространения документов.

Персонал. Организация обучения персонала, занятого на производстве лекарственных препаратов.

Производство: основные требования GMP к помещениям и оборудованию.

Контроль качества на фармацевтическом предприятии.

Формы текущей аттестации: тестирование

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: ПК-7

Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 2 з.е./72 ак.ч.

Б2.Б1 Производственная практика по организации деятельности аптечных организаций

Цели производственной практики

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области организации деятельности аптечных организаций на основе принципов менеджмента качества.

Задачи практики:

- формирование у ординаторов углубленных знаний, навыков в области организации планирования деятельности аптечной организации;
- обучение ординаторов профессиональным навыкам в области организации и управления качеством текущей деятельностью аптечной организации;
- обучение профессиональным навыкам в области ресурсного обеспечения деятельности аптечной организации, в том числе организации работы персонала;
- обучение профессиональным навыкам в области организации мониторинга основных процессов аптечной организации, их улучшения и корректировки;
- сформировать профессиональные навыки административного и документального сопровождения процедур изъятия фальсифицированных, контрафактных, недоброкачественных лекарственных препаратов;
- сформировать профессиональные навыки в области организации процесса изготовления лекарственных препаратов по рецептам медицинских работников.

Время проведения производственной практики 1 курс , 1 семестр

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная практика по организации деятельности аптечных организаций.

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 13 зачетных единиц, 468 часов.

Разделы (этапы) практики:

подготовительный (организационный) этап, включающий инструктаж по технике безопасности;

основной этап:

- 1) Организационная работа руководителя фармацевтической организации по реализации мероприятий, направленных на соблюдение требований к осуществлению фармацевтической деятельности в части розничной торговли лекарственными препаратами и товарами аптечного ассортимента
- 2) Организационная работа руководителя фармацевтической организации по организации документооборота, системы управления данными и записями.
- 3) Организационная работа руководителя фармацевтической организации по обеспечению текущей деятельности
- 4) Организационная работа руководителя по обеспечению организации необходимыми ресурсами
- 5) Организационная работа руководителя по формированию и поддержанию в надлежащем состоянии инфраструктуры фармацевтической организации и производственной среды

- 6) Организационная работа руководителя фармацевтической организации, связанная с жизненным циклом продукции (на этапах, относящихся к розничному сегменту фармацевтического рынка)
- 7) Организационная работа руководителя по мониторингу текущей деятельности фармацевтической организации, разработке мероприятий по улучшению деятельности
- 8) Организация рабочих мест по изготовлению лекарственных препаратов в аптечной организации

заключительный этап: оформление дневника, отчета по освоению практических навыков, подготовка к промежуточной аттестации

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5, ПК-7.

Б2.В.ОД1 Производственная практика по организации информационной и консультационной работы с населением и медицинскими работниками

Цели производственной практики

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области организации информационной и консультационной работы с населением и медицинскими работниками.

Задачи практики:

– формирование у ординаторов углубленных знаний, навыков в области организации планирования информационной и консультационной работы с населением при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента и медицинскими работниками;

– обучение ординаторов профессиональным навыкам в области организации информационной и консультационной работы с населением при выборе лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента;

– обучение профессиональным навыкам в области организации информационной и консультационной работы при замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм;

– обучение профессиональным навыкам в области информирования медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм;

– сформировать профессиональные навыки административного и документального сопровождения процессов информационной и консультационной работы с населением и медицинскими работниками.

Время проведения производственной практики 1 курс , 1 семестр

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная практика по организации информационной и консультационной работы с населением и медицинскими работниками.

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Разделы (этапы) практики:

подготовительный (организационный) этап, включающий инструктаж по технике безопасности;

основной этап:

- 1) Организационная работа руководителя фармацевтической организации по реализации мероприятий, направленных на соблюдение требований к осуществлению информационной и консультационной работы с населением и медицинскими работниками.
- 2) Организационная работа руководителя фармацевтической организации по организации документального сопровождения процессов информационной и консультационной работы с населением и медицинскими работниками.

- 3) Организационная работа руководителя фармацевтической организации по обеспечению организации информационной и консультационной работы с населением при выборе лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.
- 4) Организационная работа руководителя по обеспечению организации информационной и консультационной работы при замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм.
- 5) Организационная работа руководителя по организации информирования медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм.
- 6) Организационная работа руководителя по мониторингу деятельности фармацевтической организации, в части проведения информационной и консультационной работы с населением и медицинскими работниками, разработке мероприятий по улучшению деятельности.

заключительный этап: оформление дневника, отчета по освоению практических навыков, подготовка к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой
Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5

Б2.В.ДВ1 Производственная практика по закупкам лекарственных препаратов

Цели производственной практики

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта в области организации процедур закупок лекарственных препаратов и медицинских изделий для государственных и муниципальных нужд.

Задачи практики:

- формирование у ординаторов углубленных знаний, навыков в области размещения заказов на лекарственные препараты и медицинские изделия для государственных и муниципальных нужд;
- обучение ординаторов профессиональным навыкам применения юридических знаний в процессе подготовки документации о проведении торгов и процедуре размещения заказов;
- обучение профессиональным навыкам в области порядка составления и заключения государственных и муниципальных контрактов;
- обучение профессиональным навыкам в области контроля исполнения контрактов.

Время проведения производственной практики 1 курс , 1 семестр

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная практика по закупкам лекарственных препаратов.

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Разделы (этапы) практики:

подготовительный (организационный) этап, включающий инструктаж по технике безопасности;

основной этап:

- 1) Организационная работа руководителя производственной практики по знакомству ординаторов с принципами размещения заказов на лекарственные препараты и медицинские изделия для государственных и муниципальных нужд;
- 2) Организационная работа руководителя производственной практики по знакомству ординаторов с приемами и методами по формированию начальной (максимальной) цены контракта;
- 3) Организационная работа руководителя производственной практики по подготовке документации о проведении торгов и размещении заказа;
- 4) Организационная работа руководителя по планированию закупочной деятельности;
- 5) Организационная работа руководителя по проведению конкурса (аукциона), порядку подготовки документации, порядком работы с поступившими заявками
- 6) Организационная работа руководителя по составлению и заключению контрактов и контролю их исполнения.

заключительный этап: оформление дневника, отчета по освоению практических навыков, подготовка к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5

Б2.В.ДВ2 Производственная практика по налогообложению фармацевтических организаций

Цели производственной практики

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта в области налогообложения фармацевтических организаций.

Задачи практики:

- формирование у ординаторов углубленных знаний, навыков в области выбора оптимальной системы налогообложения фармацевтической организации;
- обучение ординаторов профессиональным навыкам по исчислению налоговой базы и суммы налога, подлежащего уплате в бюджет;
- обучение профессиональным навыкам в области оптимизации налоговых платежей.

Время проведения производственной практики 1 курс , 1 семестр

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная практика по закупкам лекарственных препаратов.

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Разделы (этапы) практики:

подготовительный (организационный) этап, включающий инструктаж по технике безопасности;

основной этап:

- 1) Организационная работа руководителя производственной практики по знакомству ординаторов с системами налогообложения, используемыми фармацевтическими организациями;
- 2) Организационная работа руководителя аптечной организации по оптимизации налоговых платежей;
- 3) Организационная работа руководителя аптечной организации по исчислению налоговых платежей;
- 4) Организационная работа руководителя аптечной организации по применению различных налоговых льгот по категориям налогоплательщиков и элементам налога.

заключительный этап: оформление дневника, отчета по освоению практических навыков, подготовка к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-5

Б1.Б3 Организация контрольно-разрешительной деятельности в сфере обращения лекарственных средств

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является формирование углубленных знаний и умений в области контрольно-разрешительной деятельности в сфере обращения лекарственных средств

Основные задачи дисциплины:

- формирование знаний и умений в области государственного контроля в сфере обращения лекарственных средств, их содержания, умений документального сопровождения всех видов государственного контроля;
- формирование у студентов углубленных знаний, навыков в области ввоза лекарственных средств на территорию РФ и вывоза с территории РФ лекарственных препаратов;
- формирование знаний и умений в области изъятия субстандартных лекарственных препаратов и документальное оформление изъятия;
- формирование знаний и умений в области регистрации лекарственных препаратов;
- формирование знаний и умений, навыков при лицензировании фармацевтической деятельности, оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к базовому блоку дисциплин специальности и изучается во втором семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Организация ввоза лекарственных препаратов на территорию РФ и вывоза лекарственных препаратов с территории РФ

Организацию изъятия фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных препаратов и их уничтожение;

Государственной регистрации лекарственных препаратов.

Федеральный государственный контроль и надзор в сфере обращения лекарственных средств.

Контроль и надзор за деятельностью субъектов розничной торговли лекарственными средствами.

Контроль и надзор за деятельностью аптечных организаций, имеющих лицензию на производство лекарственных средств.

Контроль и надзор в области охраны труда и техники безопасности.

Система фармаконадзора.

Организация работы больничных аптек, ФАПов.

Формы текущей аттестации: тест

Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой

Коды формируемых компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 8 з.е./288 ак.ч.

Б1.Б4 Контроль качества лекарственных средств

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является подготовка специалиста способного решать профессиональные задачи в области организации экспертизы лекарственных средств.

Основные задачи дисциплины:

- формирование знаний и умений в области организации экспертизы качества лекарственных средств;
- формирование знаний в области административных процедур экспертизы качества лекарственных средств;
- формирование знаний и умений по порядку выявления фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств на различных уровнях и порядку последующей работы с ними.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 и изучается на первом курсе, во втором семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

- контроль качества в условиях аптечной организации;
- контроль качества в условиях заводской лаборатории;
- контроль качества в условиях лаборатории ЦККЛС.

Форма текущей аттестации: тест

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций ПК-8.

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3 з.е./108 ак.ч.

Б1.Б5 Организация доклинических и клинических исследований лекарственных средств

Цель: сформировать готовность к участию в организации, проведении, анализе и оформлении результатов доклинических и клинических исследований, в том числе к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов

Задачи:

- ознакомиться с принципами организации доклинических и клинических исследований лекарственных препаратов,
- сформировать готовность работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение доклинических и клинических исследований лекарственных препаратов,
- изучить принципы и методы доклинических и клинических исследований безопасности и эффективности лекарственных веществ,
- ознакомиться с принципами составления отчета и требованиями к оформлению результатов доклинических и клинических исследований, включая принципы составления регистрационного досье на лекарственный препарат, оформление документации для проведения процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов

Краткое содержание дисциплины (дидактические единицы).

Введение в дисциплину.

Этические принципы биомедицинских экспериментов.

Организация доклинических и клинических исследований ЛС.

Оформление документации для проведения процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 и изучается на первом курсе во втором семестре.

Формы текущей аттестации: проект.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: ПК-3.

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3 з.е./108 ак.ч.

Б2.Б2 Производственная практика по организации контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств

Цели производственной практики

Целями производственной практики по организации контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств являются получение профессиональных навыков по организации контрольно-надзорной деятельности в сфере обращения лекарственных средств.

Задачи производственной практики:

Задачами производственной практики по организации контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств являются:

- получение навыков по организации и проведению государственного надзора в области соответствия лекарственных средств заявленным требованиям к их качеству;
- получение навыков по организации мониторинга безопасности лекарственных препаратов при их обращении;
- получение навыков по организации центров контроля качества для проведения экспертиз лекарственных препаратов;
- получение навыков по исполнению государственной функции по осуществлению государственного надзора и контроля в сфере обращения лекарственных средств.

Время проведения производственной практики: 1 курс, 2 семестр.

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная практика по организации контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств.

Стационарная, дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц 540 часов.

Разделы (этапы) практики.

Организационный этап – инструктаж по технике безопасности;

Основной этап включает три блока освоения профессиональных умений и навыков.

1. Изучение и анализ административной процедуры по проведению государственного контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств.

2. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении проверок.

3. Организация контроля качества ЛС на территории Воронежской области.

Заключительный этап – подготовка дневника, итогового отчета ординатора по практике, подготовка к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой
Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-9.

Б1.Б6 Фармацевтический менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является изучение организации профессиональной деятельности на основе принципов управления.

Основные **задачи** дисциплины:

- освоение навыков стратегического управления;
- приобретение навыков применения принципов проектного менеджмента в профессиональной деятельности;
- приобретение навыков управления персоналом с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- освоение приемов по управлению конфликтами;
- приобретение навыков делового общения,
- приобретение навыков управления ресурсами.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к базовой части блока Б1 и изучается на втором курсе, в третьем семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Управление персоналом.

Стратегическое управление.

Форма текущей аттестации: тест

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Коды формируемых компетенций УК-2, ПК-4

Объем дисциплины в зачетных единицах/час в соответствии с учебным планом — 3 з.е./108 ак.ч.

Б1.Б7 Фармацевтический маркетинг

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является изучение основных принципов реализации маркетинговой деятельности фармацевтическими организациями

Основные задачи дисциплины:

- формирование знаний у обучающегося в области маркетинговой деятельности;
- изучение современных концепций маркетинга;
 - обучение основам управления ценообразованием в аптечной организации;
 - формирование знаний по моделям управления товарными запасами и умений по управлению товарными запасами в целях оптимизации товарного обеспечения аптечной организации.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к базовой части блока Б1 и изучается на втором курсе, в третьем семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Управление комплексом маркетинга.

Управление ассортиментом аптечной организации с учетом выявленного спроса.

Управление ценообразованием в аптечной организации.

Управление товарными запасами аптечной организации.

Форма текущей аттестации: собеседование по КИМ

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых компетенций УК-2, ПК-4

Объем дисциплины в зачетных единицах/час в соответствии с учебным планом — 3 з.е./108 ак.ч.

Б1.В.ОД1 Информационная безопасность

Цели и задачи учебной дисциплины: изучение основ и принципов организации информационной безопасности в рамках комплексного обеспечения безопасности.

Основные **задачи** дисциплины:

- обучение обучающихся базовым правовым и техническим основам обеспечения информационной безопасности государства;
- обучение обучающихся базовым методологиям создания систем защиты информации в фармацевтической организации;
- обучение обучающихся базовым основам процесса сбора, передачи, накопления и обработки информации;
- обучение обучающихся основам методов и средств ведения информационных противоборств;
- обучение обучающихся базовым способам оценки защищенности и обеспечения информационной безопасности в фармацевтической организации;
- обучение обучающихся базовым принципам обеспечения безопасности объектов информатизации.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 и изучается на втором курсе, в третьем семестре.

Краткое содержание дисциплины (дидактические единицы).

Общие проблемы безопасности. Роль и место информационной безопасности.

Методы и средства защиты информации.

Перспективы развития информационной безопасности.

Формы текущей аттестации: собеседование.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: ПК-4.

Объем дисциплины в зачетных единицах/час в соответствии с учебным планом — 2 з.е./72 ак.ч.

Б1.В.ОД2 Деловые коммуникации и конфликтология

Цели и задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с ключевыми положениями теории коммуникации, конфликтологии, правилами и приёмами эффективного делового общения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору и опирается на лингвистические знания и знания в области теории коммуникации, полученные студентами в ходе предшествующего обучения в вузе. Учебная дисциплина «Деловые коммуникации и конфликтология» связана с дисциплинами «Педагогика», «Теория и практика аргументации». Полученные в ходе изучения дисциплины «Деловые коммуникации и конфликтология» знания должны сформировать у магистрантов навыки эффективной деловой коммуникации, в том числе в конфликтной ситуации, необходимые для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Речевое воздействие как наука. Деловое общение как раздел речевого воздействия.

Понятие общения. Виды и функции общения.

Коммуникативные законы.

Конфликтология как наука. Понятие и виды конфликтов.

Принципы устной деловой коммуникации. Принципы бесконфликтной коммуникации.

Правила письменной деловой коммуникации

Типы деловых культур. Особенности деловой культуры в России.

Общение с разными типами собеседников. Деловое общение с агрессивным собеседником.

Форма текущей аттестации: творческое задание.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: УК-2, ПК-4

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3 з.е./108 ак.ч.

Б1.В.ДВ3 Управление проектами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование базовой подготовки студентов в области управления проектами.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у студентов умений по решению практических задач, соответствующих этапам разработки;

- формирование у студентов теоретических основ о базовых концепциях управления проектами;

- сформировать у студентов умения по презентации и защите сформированного проекта.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 и изучается на втором курсе, в третьем семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Характеристика проектов в фармацевтическом бизнесе.

Формирование проектной группы.

Характеристика жизненного цикла проекта. Этапы разработки проекта. Подходы к оценке эффективности и жизнеспособности.

Выбор предметной области проекта, его структуризация и реализация.

Определение стоимости проекта, планирование бюджета и разработка сметы.

Риск-менеджмент в управлении проектом.

Поиск способов и методов продвижения проекта.

Форма текущей аттестации: творческое задание.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций ПК-4

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 2 з.е./72 ак.ч.

Б1.В.ДВ4 Бизнес-планирование

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение методики и практики бизнес-планирования.

Задачи: изучение методических положений по разработке бизнес-плана организации

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 и изучается на втором курсе, в третьем семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Назначение бизнес-плана и его основные элементы.

Этапы разработки бизнес-плана.

Методика составления разделов бизнес-плана: состав и характеристика разделов.

Форма текущей аттестации: творческое задание.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций ПК-4

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 2 з.е./72 ак.ч.

Б2.Б3 Производственная практика по управлению фармацевтической организацией

Цели производственной практики

Целями производственной практики по управлению фармацевтической организацией являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области руководства аптечными организациями и их структурными подразделениями.

Задачи:

- освоение функциональных обязанностей руководителя/заместителя аптечной организации, руководителя структурного подразделения аптечной организации;
- формирование навыков по планированию деятельности аптечной организации в стратегической, тактической и текущей перспективе;
- формирование навыков по анализу внешней среды аптечной организации;
- формирование навыков по планированию основных экономических показателей деятельности аптечной организации;
- формирование навыков по управлению ресурсами и инструментами деятельности аптечной организации;
- формирование навыков по оценке эффективности плановых решений;
- формирование навыков по повышению эффективности плановых решений;
- освоение порядка проведения внутреннего аудита, формирование навыков по анализу результатов аудита и принятия управленческих решений на их основе.

Время проведения производственной практики: 2 курс, 3 семестр

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная практика по управлению фармацевтической организацией
Стационарная/выездная, дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц 540 ак. Часов.

Разделы (этапы) практики.

Организационный этап – инструктаж по технике безопасности;

Основной этап :

1. Анализ внешней среды аптечной организации
2. Планирование деятельности аптечной организации (стратегическое, тактическое, оперативное планирование), планирование основных экономических показателей (товарооборот, товарные запасы, издержки обращения, прибыль).
3. Управление деятельностью аптечной организации, включая управление ассортиментом, закупками, товарными запасами, ценообразованием, величиной товарооборота, персоналом.
4. Анализ эффективности и степени выполнения плановых решений.
5. Внутренний аудит деятельности аптечной организации.

Заключительный этап – подготовка дневника, отчета по практике, подготовка к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: УК-2, ПК-4

Б1.Б8 Финансовый менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – формирование комплекса знаний и умений в области финансового менеджмента аптечных организаций.

Задачи:

- 1) Освоение техник эффективного финансового менеджмента
- 2) Получение знаний и умений по проведению финансового анализа деятельности аптечной организации
- 3) Получение знаний и умений в области финансового планирования деятельности аптечной организации
- 4) Изучение основ интерпретации финансовой, бухгалтерской отчетности и использования полученных данных для принятия управленческих решений
- 5) Получение знаний и умений по взаимосвязи показателей внешней среды деятельности аптечной организации и текущей деятельности для выявления возможностей устойчивого роста организации

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к базовому блоку дисциплин специальности и изучается на втором курсе, в четвертом семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Сущность, инструменты и информационное обеспечение финансового анализа деятельности аптечной организации.

Финансовое планирование деятельности аптечной организации.

Оценка финансовых активов. Риск и доходность.

Управление оборотным капиталом и денежными потоками.

Управление источниками финансирования деятельности.

Метод классического коэффициентного анализа финансового состояния деятельности аптечной организации.

Формы текущей аттестации: тест

Форма промежуточной аттестации Зачет

Коды формируемых компетенций ПК-6

Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 3 з.е./108 ак.ч.

Б1.Б9 Фармакоэкономика

Цели и задачи учебной дисциплины.

Цель – приобретение ординаторами знаний и навыков по оценке экономических показателей лекарственного обеспечения населения для принятия управленческих решений в целях рационального использования лекарственных средств.

Задачи:

1) формирование у ординаторов знаний и умений планирования и проведения фармакоэкономического анализа при проведении клинических исследований лекарственных средств;

2) формирование у ординаторов знаний и умений в области планирования и проведения фармакоэкономического анализа для обеспечения рационального использования лекарственных препаратов после государственной регистрации;

3) формирование у ординаторов знаний о способах формирования фармакоэпидемиологической статистики и сбора информации в рамках фармаконадзора при проведении фармакоэкономических исследований.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к базовой части Блока 1 и изучается на втором курсе, в четвертом семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основы фармакоэкономики: определение, предмет, объект, цели и задачи. Планирование фармакоэкономических исследований при проведении клинических исследований лекарственных средств: нормативное регулирование, основные этапы, виды затрат и критерии эффективности, выбор основных и вспомогательных методов фармакоэкономического анализа, фармакоэкономическое моделирование, способы регистрации результатов анализа и принятие управленческих решений. Система рационального использования лекарственных средств в РФ.

Формулярная система.

Планирование фармакоэкономических исследований после государственной регистрации лекарственных средств: нормативное регулирование, основные этапы, виды затрат и критерии эффективности, выбор основных и вспомогательных методов фармакоэкономического анализа, фармакоэкономическое моделирование, способы регистрации результатов анализа и принятие управленческих решений. Фармакоэкономическое исследование качества жизни (QALY, DALY, DDD-анализ). Фармакоэкономическое управление на различных уровнях.

Организация фармаконадзора: определение, задачи, система фармаконадзора в России, нормативное регулирование, сроки информирования, документы по регистрации нежелательных реакций, регуляторные меры. Клиническая фармакоэпидемиология: задачи, методы и виды фармакоэпидемиологических исследований. Фармакоэпидемиологическая статистика.

Формы текущей аттестации: собеседование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 2 з.е./72 ак.ч.

Б2.Б4 Производственная практика по оценке эффективности текущей деятельности

Цель производственной практики: приобретение ординаторами навыков профессиональной деятельности по организации финансового планирования и бюджетирования деятельности фармацевтической организации, анализу финансового состояния организации, а также принятия управленческих решений по результатам анализа финансового состояния фармацевтической организации.

Задачи:

- 1) Организации процесса финансового планирования и бюджетирования деятельности аптечной организации
- 2) Составлению основных бюджетов организации и контроля за их исполнением
- 3) Владению инструментами планирования и контроля за поступлением и расходованием денежных средств, формированию финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния деятельности фармацевтической организации.
- 4) Сбора и обработки финансовой информации
- 5) Использованию современных методов выбора и расчета ключевых показателей эффективности деятельности фармацевтической организации
- 6) Интерпретации динамики полученных в результате расчета данных
- 7) Самостоятельной работы по анализу финансового состояния фармацевтических организаций, выявлению критических точек, формулировки выводов и рекомендаций по улучшению финансового состояния фармацевтической организации.

Время проведения практики: 2 курс, 4 семестр

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная практика по финансовому планированию и бюджетированию фармацевтической организации

Стационарная, дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 14 зачетных единиц 504 ак. Часов.

Разделы (этапы) практики.

Организационный этап – инструктаж по технике безопасности;

Основной этап :

1. Бюджетирование деятельности фармацевтической организации
 - 1.1. Подготовка и внедрение системы бюджетирования в фармацевтической организации
 - 1.2. Разработка системы бюджетов
 - 1.3. Технология бюджетирования
 - 1.4. Планирование и контроль исполнения бюджета
2. Оценка финансового состояния деятельности фармацевтической организации
 - 2.1. Общий анализ финансовой отчетности
 - 2.2. Сравнительный анализ и анализ тенденций на базе финансовой отчетности
 - 2.3. Детализированный анализ финансовой отчетности по показателям имущественного потенциала, ликвидности, финансовой устойчивости, платежеспособности, деловой активности.
 - 2.4. Анализ доходности фармацевтической организации.
 - 2.5. Анализ безубыточности.

- 2.6. Оценка совокупного риска
- 2.7. Оценка рыночной устойчивости
- 3. Разработка мероприятий по повышению финансовой устойчивости фармацевтической организации на основе результатов анализа финансово-экономического положения фармацевтической организации.

Заключительный этап – подготовка дневника, отчета по практике, подготовка к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Б1.Б10 Педагогика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – развитие гуманитарного мышления, формирование у обучающихся психолого-педагогических знаний и умений, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также для повышения общей компетентности в межличностных отношениях с коллегами и обучаемыми.

Задачи:

- ознакомление ординаторов с современными представлениями о предмете педагогики высшей школы, основными тенденциями развития профильного и высшего образования, за рубежом и в нашей стране;
- формирование систематизированных представлений о педагогических особенностях студенческого возраста, педагогических и психологических закономерностях образовательного процесса в профильной и высшей школе;
- содействие формированию психолого-педагогического мышления, проявляющегося в признании уникальности личности студента, отношении к ней как к высшей ценности, представлении о ее активной, творческой природе;
- изучение современных педагогических технологий образовательного процесса в вузе;
- формирование установки на постоянный поиск приложений усвоенных педагогических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;
- воспитание профессионально-педагогической культуры будущих преподавателей высшей школы.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к базовой части блока Б1 изучается на втором курсе, в четвертом семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Общая характеристика системы профессионального образования в современных условиях.

Методологические подходы к исследованию проблем психологии и педагогики высшего образования

Характеристика целостного педагогического процесса в учреждениях профессионального образования

Технологии, формы, методы обучения в профессиональном образовании

Проблемы личностно-профессионального становления и воспитания студентов – будущих специалистов

Студент как субъект образовательного процесса

Студенческая группа как субъект образовательного процесса

Психологические основы организации учебной деятельности студентов

Форма текущей аттестации: контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Коды формируемых компетенций: УК-1, УК-3

Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 3 з.е./ 108 ак.ч.

Б1.В.ДВ5 Теория и практика аргументации

Цели и задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с ключевыми положениями теории аргументации, формирование навыков составления убеждающих текстов, умений и навыков выступать публично, участвовать в дебатах.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору и опирается на лингвистические знания и знания в области теории коммуникации, полученные студентами в ходе предшествующего обучения в вузе. Учебная дисциплина «Теория и практика аргументации» связана с дисциплинами «Педагогика» и «Деловые коммуникации и конфликтология». Полученные в ходе изучения дисциплины «Теория и практика аргументации» знания должны сформировать у магистрантов умения выступать публично, логически доказывать свою точку зрения, готовить убеждающие тексты, что необходимо для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Аргументация. Способы аргументации. Виды аргументов.

Правила эффективной аргументации.

Понятие публичного выступления. Виды публичных выступлений.

Основные требования к публичному выступлению.

Убеждающее выступление: правила подготовки, структура, способы речевого воздействия.

Убеждающее выступление: практикум.

Дебаты: практикум.

Форма текущей аттестации: дебаты

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых компетенций: УК-1

Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 3 з.е./ 108 ак.ч.

Б1.В.ДВ6 Тренинг конструктивного взаимодействия будущих специалистов с лицами с ОВЗ

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих готовность к совместной деятельности и межличностного взаимодействия ординаторов с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в ходе профессиональной деятельности. Научить будущих специалистов правильно ориентироваться в сложном взаимодействии с людьми с ОВЗ и находить верные решения в спорных вопросах.

Задачи:

- 1) отработка навыков диагностики и прогнозирования конфликта, управления конфликтной ситуацией, а также навыков ведения переговоров и управления переговорным процессом в профессиональной деятельности будущих специалистов;
- 2) формирование представления о различных подходах к разрешению конфликтов с лицами с ОВЗ в ходе профессиональной деятельности;
- 3) осознание механизмов и закономерностей переговорного процесса с лицами с ОВЗ;
- 4) постановка задач самоизменения в общении и решение их, используя полученный опыт;
- 5) проектирование атмосферы для конструктивного взаимодействия с лицами с ОВЗ.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 и изучается на втором курсе, в третьем семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Средства и приемы коммуникации в общении с лицами с ОВЗ.

Индивидуальные особенности личностей с ОВЗ.

Особенности профессионального роста и развития лиц с ОВЗ.

Психологическая саморегуляция и разгрузка в поддержании конструктивного взаимодействия будущих специалистов с лицами с ОВЗ.

Техники развития конструктивного взаимодействия будущих специалистов с лицами с ОВЗ.

Форма текущей аттестации: практическое задание

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Коды формируемых компетенций: УК-3

Объем дисциплины в зачетных единицах/час в соответствии с учебным планом: 3 з.е./108 ак.ч.

Б1.В.ДВ7 Тренинг общения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – теоретическая и практическая подготовка студентов с ОВЗ в области коммуникативной компетентности при осуществлении фармацевтической деятельности.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение техник и приемов эффективного общения,
- 2) формирование навыков активного слушания, установления доверительного контакта,
- 3) преодоления коммуникативных барьеров, использования различных каналов для передачи информации в процессе общения,
- 4) развитие творческих способностей студентов в процессе тренинга общения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к факультативным дисциплинам и предлагается к изучению в первом семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Тренинг как интерактивная форма обучения.

Психология конструирования тренингов общения

Психодиагностика и психологический практикум в тренинге

Перцептивный компонент общения. Самоподача. Ошибки восприятия в процессе общения.

Коммуникативная сторона общения

Невербальный компонент общения.

Интерактивная сторона процесса общения

Организация обратной связи в процессе общения

Групповое общение

Форма текущей аттестации: контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых компетенций: УК-3

Объем дисциплины в зачетных единицах/час — 3 з.е./108 ак.ч.

Б2.Б5 Производственная педагогическая практика

Цели производственной практики формирование готовности к решению профессиональных задач в соответствии со специальностью 33.08.02 Управление и экономика фармации и педагогической деятельностью по программам среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

Задачи:

- обретение опыта педагогической деятельности по программам среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

- обретение опыта педагогической деятельности по подготовке и чтению курсов лекций; организации учебных занятий и осуществления профессионального воспитания студентов или слушателей дополнительных профессиональных программ;

- обретение опыта педагогической деятельности по овладению способностью к проектированию научно-методической деятельности преподавателя фармацевтического факультета;

- обретение опыта педагогической деятельности по овладению умениями действовать в нестандартных ситуациях образовательного процесса, нести социальную и профессионально-этическую ответственность за принятые решения;

- обретение опыта педагогической деятельности по овладению умениями проводить анализ и обобщение образовательной деятельности в вузе (ссузе);

- обретение опыта педагогической деятельности по овладению умениями использовать современные инновационные методы и технологии в проектировании образовательной деятельности преподавателя вуза (ссуза).

Время проведения: 2 курс, 4 семестр

Типы, виды и способы проведения практики

Производственная педагогическая практика.

Стационарная, дискретная.

Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 4 зачетные единицы/ 144 ак. Часа.

Организационный этап. Перед началом практики руководитель от факультета совместно с руководителем практики от кафедры педагогики и педагогической психологии проводит конференцию, на которой ординаторам разъясняют порядок прохождения и содержание практики.

Составление и утверждение графика прохождения практики, изучение психолого-педагогической литературы. Общее знакомство с местом прохождения практики.

Составление индивидуального плана, который утверждается преподавателем кафедры педагогики и педагогической психологии.

Основной (производственный этап) – Аудиторная и внеаудиторная работа по учебному предмету по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности:

- изучение системы учебно-воспитательной работы на факультете;

проведение лекций, семинарских, практических занятий и других форм организации образовательного процесса;

самостоятельная методическая проработка профессионально-ориентированного материала (трансформация, структурирование и психолого-педагогическое преобразование научного знания в учебный материал, его моделирование и реализация в практике преподавания);

формирование у ординаторов навыков самостоятельной научно-педагогической деятельности по учебному предмету, развитие у них творческого мышления и педагогических способностей.

Воспитательная работа:

ознакомление с основами планирования, овладение методикой организации и психолого-педагогического анализа воспитательной работы преподавателя.

Ознакомление с работой кураторов.

Изучение при помощи психолого-педагогических методов возрастных и индивидуальных особенностей студентов, межличностных отношений в студенческом коллективе, анализ результатов исследования и выработка практических рекомендаций.

Заключительный этап – подготовка дневника, отчета по производственной практике, подготовка к промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: УК-1, УК-3.

Объем практики в зачетных единицах/час — 4 з.е./144ак.ч.

ФТД.В01 Маркетинговые исследования фармацевтического рынка

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – выработать у ординаторов способность к принятию управленческих в области повышения конкурентоспособности субъектов фармацевтического рынка и их прибыльности на основе результатов исследования фармацевтических рынков, методов продвижения лекарственных средств.

Основные задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с методами проведения маркетинговых исследований фармацевтического рынка, подходами к оценке экономической эффективности методов продвижения, особенностями продвижения лекарственных препаратов на разных этапах жизненного цикла фармацевтической организации;

- подготовка обучающихся к использованию инновационных технологий управления в российской практике управления рынком лекарственных средств на основе проектного подхода.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к факультативным дисциплинам и предлагается к изучению во втором семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

1. Маркетинговые исследования рынка лекарственных препаратов: методы сбора информации, обработки информации, представления результатов
2. Маркетинг и государственное регулирование рынка лекарственных препаратов.
3. Практические аспекты маркетинговых исследований фармацевтического рынка.
4. Опыт фармацевтических компаний по проведению маркетинговых исследований.

Форма текущей аттестации: творческое задание

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых компетенций: ПК-4

Объем дисциплины в зачетных единицах/час в соответствии с учебным планом — 2 з.е./72ак.ч.

ФТД.В02 Охрана труда в фармацевтических организациях

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – выработать у ординаторов способность к организации безопасных условий труда в аптечной организации

Основные задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с методами выявления вредных и опасных условий труда;
- ознакомление обучающихся с порядком разработки мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда;
- ознакомление ординаторов с методами и средствами защиты от опасных и вредных условий труда.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина относится к факультативным дисциплинам и предлагается к изучению во втором семестре.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

1. Классификация вредных и опасных условий труда фармацевтической организации.
2. Мероприятия, проводимые руководством фармацевтической организации, по обеспечению безопасных условий труда.
3. Классификация средств индивидуальной защиты и характеристика средств, применяемых в фармацевтических организациях.
4. Порядок организации работ по обеспечению безопасных условий труда. Виды инструктажей.
5. Порядок организации документооборота по обеспечению безопасных условий труда.
6. Специальная оценка условий труда.

Форма текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых компетенций: ПК-5

Объем дисциплины в зачетных единицах/час в соответствии с учебным планом — 2 з.е./72ак.ч.