

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.2.01.310204 – 2020

Декан

физического факультета

О.В.Овчинников

24.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке по программе подготовки
специалистов среднего звена (ППССЗ)
31.02.04 Медицинская оптика
Среднее профессиональное образование**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой физического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – куратор ОПОП, доцент кафедры оптики и спектроскопии Л.Ю. Леонова

ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент кафедры экспериментальной физики Л.П. Нестеренко

Утверждено Ученым советом физического факультета (протокол № 9 от 24.12.2020)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 24.12.2020 г. № 0908

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.2.01.310204 – 2017 Положения о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по специальности 31.02.04 Медицинская оптика. Среднее профессиональное образование

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по ППССЗ по специальности 31.02.04 Медицинская оптика и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по ППССЗ по указанной основной профессиональной образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минздрава России «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского, фармацевтического образования» от 03.09.2013 № 620н;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (Далее – ФГОС СПО) по специальности 31.02.04 Медицинская оптика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 г. № 971 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.04 Медицинская оптика";

ФГОС СПО по профессии 200409.03 Сборщик очков, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 870 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 200409.03 Сборщик очков";

И ВГУ 2.1.12 – 2020 Инструкция о порядке организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам.

3 Общие положения

3.1 При реализации ППССЗ – 31.02.04 Медицинская оптика в форме практической подготовки дисциплины ОПОП не реализуются.

3.2 При реализации ППССЗ – 31.02.04 Медицинская оптика в форме практической подготовки проводятся следующие практики ОПОП:

Шифр ПМ	Виды практики	Способ проведения (стационарная / выездная)	Формат проведения (распределено/концентрированно)	Сроки проведения (курс, семестр)	Трудоемкость, часы/недели	Объем практической подготовки, час	Форма промежуточной аттестации (зачет/ дифференцированный зачет)
ПМ.1	Учебная "Современные технологии изготовления очковых линз и оправ"	стационарная / выездная	концентрированно	2 курс, 4 семестр	72/2	36	Зачет
	Производственная "Проектирование дизайна линз и оправ"	стационарная / выездная	концентрированно	3 курс, 5 семестр	72/2	48	Зачет
	Производственная "Технологии изготовления очков, средств сложной коррекции зрения и контактных линз"	стационарная / выездная	концентрированно	3 курс, 6 семестр	108/3	72	Дифференцированный зачет
ПМ.2	Учебная "Клиническая офтальмология»"	стационарная / выездная	концентрированно	1 курс, 2 семестр	36/1	18	Дифференцированный зачет
	Производственная "Офтальмодиагностические приборы"	стационарная / выездная	концентрированно	1 курс, 2 семестр	108/3	72	Зачет
		стационарная / выездная	концентрированно	2 курс, 4 семестр	108/3	72	Дифференцированный зачет
	Производственная "Офтальмологическая диагностика"	стационарная / выездная	концентрированно	2 курс, 4 семестр	108/3	72	Дифференцированный зачет
ПМ.3	Производственная "Современный рынок средств коррекции зрения"	стационарная / выездная	концентрированно	4 курс, 7 семестр	36/1	24	Дифференцированный зачет
	Производственная "Коммуникации с потребителями средств коррекции зрения"	стационарная / выездная	концентрированно	4 курс, 8 семестр	72/2	48	Дифференцированный зачет

ПМ.4	Производственная «Подбор средств коррекции зрения»	стационарная / выездная	концентрированно	3 курс, 5 семестр	72/2	48	Дифференцированный зачет
ПМ.5	Производственная "Диагностика глазных болезней"	стационарная / выездная	концентрированно	3 курс, 6 семестр	72/2	48	Дифференцированный зачет
	Производственная "Современные офтальмодиагностические приборы"	стационарная / выездная	концентрированно	4 курс, 7 семестр	108/3	72	Дифференцированный зачет
ПМ.6	Производственная "Технология ремонта очков"	стационарная / выездная	концентрированно	3 курс, 6 семестр	72/2	48	Дифференцированный зачет
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	стационарная / выездная	концентрированно	4 курс, 8 семестр	144/4	96	Дифференцированный зачет

4 Организация практической подготовки

4.1 Общие требования к организации практической подготовки

В рамках реализации учебных и производственных практик практическая подготовка по специальности 31.02.04 Медицинская оптика является неотъемлемым компонентом этих практик.

Содержание, цели и задачи, а также критерии оценивания каждой практики, предусмотренной ОПОП, определяется программой практики. Программы практик являются неотъемлемой частью ОПОП и размещаются на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» в составе документов ОПОП, с которыми может ознакомиться любой обучающийся.

Практическая подготовка может проводиться в Воронежском государственном университете или его структурном подразделении, где обучающиеся осваивают ОПОП или в профильных организациях: в медицинских организациях или иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих следующим видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных ФГОС СПО и образовательной программой: участие в консультативной деятельности при подборе и реализации средств коррекции зрения; подбор средств коррекции зрения; диагностика аномалий рефракции и исследование базовых зрительных функций; изготовление, контроль и ремонт средств коррекции зрения; участие в коммуникационно-маркетинговой деятельности при подборе средств коррекции деятельности; выполнение работ по профессии сборщик очков.

Практическая подготовка и использование необходимого для этого имущества указанных организаций осуществляется на основании и в соответствии с договорами об организации практической подготовки обучающихся (Приложение А).

Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Направление обучающихся в профильные организации для прохождения практической подготовки оформляется приказом первого проректора - проректора по учебной работе.

Реализация практической подготовки непосредственно в Университете обеспечивается путем направления, обучающегося на практику в структурное подразделение факультета, реализующего образовательную программу, распоряжением декана факультета. Направление обучающихся в иные структурные подразделения Университета (например, практическая подготовка организуется в другом структурном подразделении университета) осуществляется приказом первого проректора - проректора по учебной работе.

Базами по практической подготовке в форме учебных и производственных практик являются:

- лаборатория технологий изготовления контактных линз; лаборатория технологий изготовления очковых линз и оправ; лаборатория технологий изготовления очков и средств сложной коррекции зрения; кабинет маркетинга оптического салона; мастерская технологии изготовления и ремонта очков: ООО «Точка зрения», г. Воронеж, ул. Героев Сибириков, 65а, офис 19, 20;

- лаборатория клинической офтальмологии и диагностики; лаборатория офтальмодиагностических приборов; кабинет основ физиологической оптики; лаборатория фармакотерапии в офтальмологии: БУЗ ВО «Воронежская областная клиническая офтальмологическая больница», г. Воронеж, ул. Революции 1905 г., 22; г. Воронеж, ул. Революции 1905 г., 22;

- кабинет теории и расчёта оптических систем; лаборатория расчёта оптических систем; кабинет принципов оптической коррекции зрения: ФГБОУ ВО "ВГУ", пл. Университетская, д.1, пом.1, ауд. 133,

Для руководства практической подготовкой в профильных организациях и структурных подразделениях Университета, назначается руководитель по практической подготовке от Университета.

Для руководства практической подготовкой профильная организация, назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо профильной организации). Ответственное лицо профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовка приказа, текущий контроль) образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

Способы проведения практики, в форме практической подготовки, могут включать:

- стационарную практику – проводится в Университете или его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают ОПОП, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Университет;
- выездную практику – проводится вне населенного пункта, в котором находится Университет, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение).

Конкретный способ проведения практики (практической подготовки) определяется ОПОП, разработанной на основе стандарта, устанавливается Университетом самостоятельно и указывается в рабочей программе практики.

При прохождении практической подготовки в населенном пункте, в котором расположен Университет (стационарно), проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, и суточные не возмещаются.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором находится Университет, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение).

Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется Университетом в порядке, установленном Положением о порядке направления обучающихся Воронежского государственного университета в поездки на территории Российской Федерации и иностранных государств.

При прохождении практической подготовки вне населенного пункта, в котором расположен Университет (с выездом), обучающимся оплачивается проезд к месту проведения практической подготовки и обратно на основании предъявленных проездных документов, а также затраты на проживание и оплату суточных, за каждый

день практической подготовки, включая нахождение в пути к месту практической подготовки и обратно, в соответствии с Положением о порядке направления обучающихся Воронежского государственного университета в поездки на территории Российской Федерации и иностранных государств. Размер величины возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, и суточных устанавливается приказом ректора.

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающиеся несут ответственность за своевременное прохождение практической подготовки, входящей в соответствующую практику, в соответствии с календарным учебным планом и предоставление документов по результатам прохождения практики в соответствии с настоящим положением (см. приложения).

Ответственность за организацию практической подготовки обучающихся несет руководитель по практике от кафедры.

В период практической подготовки обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту практической подготовки.

По решению Ученого совета физического факультета учебные и производственные практики могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием ресурсов образовательного портала "Электронный университет ВГУ". Процедура организации, проведения и порядок предоставления отчетной документации по практике, в том числе реализуемой с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, регламентируется рабочей программой практики.

4.2 Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации по практической подготовке, включая представление отчетности по практике

Основными документами, в которых отражается ход и результаты практической подготовки в форме практики, является дневник и отчет по практике. Форма и структура дневника практики определяются Учебно-методическим управлением Университета.

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике, критерии оценивания, порядок учета результатов практической подготовки определяются программой соответствующей практики.

Результаты прохождения практики вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента. Для проведения промежуточной аттестации по практике не выделяется специального бюджета времени. Промежуточная аттестация по практике проводится, как правило, в последний день практики.

Результаты прохождения практической подготовки в формате практики оцениваются путем проведения промежуточной аттестации. Форма промежуточной аттестации при прохождении практики определяется учебным планом. Порядок и содержание проведения промежуточной аттестации определяется рабочей программой практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение Б). По результатам практики обучающимся составляется отчет (Приложение В).

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет

графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Перечень отчетных документов предоставляется не позднее даты окончания практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В конце практики обучающийся обязан предоставить для ознакомления следующие документы на проверку руководителю от университета: дневник практики и отчет по практике.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра или текущего семестра по индивидуальному графику и в свободное от текущего обучения время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение двух дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от текущей учебы время.

После подведения итогов практики, руководитель по практической подготовке должен в течение 10 дней предоставить отчет в деканат факультета. (Приложение Г).

4.3 Иные особенности при организации практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом реальных условий деятельности Университета. Для такой категории обучающихся разрабатываются и реализуются адаптированные образовательные программы в строгом соответствии с Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

Проведение практической подготовки может осуществляться с использованием образовательных технологий в доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА) (при наличии).

При определении мест прохождения практической подготовки инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки в форме практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Л.Ю.Леонова

**Приложение А
(обязательное)**

**Форма договора об организации практической подготовки обучающихся
по медицинским специальностям**

Договор № _____

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной организацией и медицинской организацией или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

г. Воронеж

«__» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВГУ»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «10» ноября 2015 г. № 1752, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в лице первого проректора - проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 01.07.2016 г. № 111 (далее – Университет), с одной стороны, и

(полное наименование медицинской организации или организации,

осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья)

осуществляющая медицинскую деятельность на основании лицензии от «__» _____ 20__ г. № _____, выданной _____

(дата и номер лицензии)

(наименование лицензирующего органа)

в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующей(го) на основании Устава (далее - Организация), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по:

организации и проведению практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование либо высшее медицинское образование (далее - обучающиеся);

наименование программы подготовки

осуществлению в рамках практической подготовки обучающихся медицинской деятельности педагогическими и научными работниками Организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющими сертификат специалиста либо свидетельство об аккредитации специалиста (далее - работники).

1.2 Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

1.3 Практическая подготовка обучающихся осуществляется по следующим видам деятельности: _____.

1.4 Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с учебным планом Университета: _____.

1.5 Количество обучающихся составляет:

по _____ - _____ человек;
(наименование специальности / направления подготовки)

по _____ - _____ человек.
(наименование специальности/направления подготовки)

1.6 Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 1).

1.7 Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

1.8 Помещения и медицинская техника (оборудование), указанные в приложениях NN 1 и 2 к настоящему Договору, лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее - имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора. Расходы на содержание имущества несет Организация.

2. Взаимодействие сторон

2.1 Университет обязуется:

2.1.1 Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Организации за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.2 Сообщить Организации не позднее 3 (трёх) дней с даты заключения настоящего Договора, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

2.1.3 При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем в 3 - х дневный срок сообщать об этом Организации.

2.1.4 Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.1.5 Обеспечивать выполнение обучающимися:

- условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;
- правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации;
- правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.6 Обеспечить неразглашение обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

2.1.7 Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации в проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников.

2.2 Организация обязуется:

2.2.1 Назначить лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, и сообщить Университету, не позднее 3 (трёх) дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

2.2.2 При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в 3 – х дневный срок сообщать об этом Университету.

2.2.3 Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

2.2.4 Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в 2.1.4. настоящего Договора.

2.2.5 Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

2.2.6 Предоставить Университету право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся.

2.2.7 Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Университетом имущества.

2.2.8 Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся.

2.2.9 Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

3. Университет имеет право:

3.1. Запрашивать в Организации информацию о практической подготовке обучающихся.

3.2. Допускать работников Организации к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. N 637н «Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования либо среднего медицинского образования».

4. Организация имеет право:

4.1. Запрашивать сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся.

4.2. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

4.3. Ходатайствовать перед Университета об отстранении обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской деятельности.

4.4. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Университета.

5. Срок действия договора:

Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до __.__.20__ года.

6. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Особые условия

Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8. Место нахождения и реквизиты Сторон

Университет:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Воронежский государственный
университет» 394018, г. Воронеж,
Университетская пл. 1
ОГРН 1023601560510
ИНН 3666029505/ КПП 366601001
Тел.: +7 (473) 220-75-21
Первый проректор-
проректор по учебной работе

_____ Е.Е. Чупандина
М.П.

Организация:

(полное наименование)

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии)
М.П. (при наличии)

к Договору от __.__.20__ № ____

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной организацией и медицинской организацией или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

Перечень

помещений Организации, используемых для проведения практической подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Университета организующего практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации	Адрес	Площадь помещения, м ²

Стороны подтверждают, что помещения Организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет»

Первый проректор-
проректор по учебной работе

_____ Е.Е. Чупандина

М.П.

Организация:

(полное наименование)

(наименование должности)

_____ / _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Договору от __.__.20__ № ____

об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной организацией и медицинской организацией или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья

Перечень

техники (оборудования), используемого Сторонами совместно

Наименование техники (оборудования)	Количество, шт.

Данное оборудование (техника) находится на балансе _____ и является собственностью организации.

наименование организации

Стороны подтверждают, что техника (оборудование) находится в технически исправном рабочем состоянии.

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет»

Первый проректор-
проректор по учебной работе

_____ Е.Е. Чупандина

М.П.

Организация:

(полное наименование)

(наименование должности)

_____ / _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

**Приложение Б
(обязательное)**

Форма дневника учебной/производственной практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет _____

**ДНЕВНИК
Учебной / производственной практики**

«Название» практики

Обучающегося

ФИО

Курс _____ группа _____ Специальность _____

Место проведения практики _____

наименование базы практики (структурное подразделение)

Время проведения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Руководители практики:

от Университета

(подпись, ФИО)

от профильной организации

(подпись, ФИО)

Студент

(подпись, ФИО)

М.П. профильной организации

Заключение руководителей практики по итогам практики студента

1. Показатели выполнения заданий:

№ п/п	Компетенции / Группы компетенций	Наименование вида работ	Освоение компетенций
			Освоена
			Не освоена

качество выполненных заданий _____
теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

способность к обобщению, анализу, восприятию информации _____
проявление интереса к специальности _____
индивидуальные особенности (личные качества, способность к личностному и общекультурному развитию, владение культурой мышления): _____

постановка цели и выбор путей ее достижения _____

трудолюбивая дисциплина и соблюдение техники безопасности _____
замечания по прохождению практики _____

готовность к самостоятельной трудовой деятельности (после прохождения преддипломной практики) _____

2. Уровень освоения профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с видом выполняемых работ:

№ п/п	Код ПК	ПК	Наименование вида работ	Уровень освоения ПК (пороговый/средний/высокий)

Руководитель практики
от Университета _____
должность, Ф.И.О., подпись

Руководитель практики
от Организации _____
должность, Ф.И.О., подпись

___.___.20__

**Приложение В
(обязательное)****Форма отчета учебной/производственной практики****ОТЧЕТ**о прохождении _____ практики
указать вид практики

студента (ки) _____ факультета _____ группы _____ курса

фамилия, имя, отчество

Специальности _____

1. Место прохождения практики: _____

2. Сроки прохождения практики:

- а) согласно графику учебного плана с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.;
- б) действительный срок практики с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.

Причины изменения срока, если таковые были.

3. Порядок прохождения практики, ее содержание в соответствии с заданием на практику, выполнение программы практики. Указать противоречия между теорией и практикой, выявленные во время производственной практики, их причины. Собственная точка зрения студента на возможность их устранения. Указать недостатки производственной практики (оборудование, организация, снабжение), их причины и возможности устранения.

4. Производственные экскурсии, их значение.

5. Доклады и сообщения, сделанные обучающимся во время практики, участие в рационализаторской работе, в техучебе, проводимой на предприятии.

6. Оценка практики, ее положительные и отрицательные стороны, выводы и предложения по улучшению практики.

7. Перечень приложений к отчету.

Дата

ФИО студента, подпись

Руководитель практики
от Университета _____*должность, Ф.И.О., подпись*Руководитель практики
от Организации _____*должность, Ф.И.О., подпись*

___. ___. 20__

**Приложение Г
(обязательное)**

Форма отчета руководителя производственной практики

ОТЧЕТ

Курс, форма обучения, направление подготовки (профиль, программа) / специальность (специализация), вид практики.

Сроки проведения практики.

Руководитель практики по ООП: Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание;

1.

№	Полное наименование организации	Город	Количество человек, проходивших практику	Количество трудоустроенных на период практики

2. Существующие формы поощрения обучающихся во время практики; участие обучающихся в научно-исследовательских разработках, рационализаторской работе, перечень материалов практики, рекомендованных к публикации, внедрению (при наличии).

3. Итоги проведения практики

Всего обучающихся	Всего прошедших практику	Результаты практики			
		(количество)			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно

4. Проблемы в организации практик и рекомендации по их устранению.

5. Предложения, замечания по организации практик обучающихся Университета.

Руководитель по практической
подготовке
(факультета)

_____ 20__
подпись *расшифровка подписи*