

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.560505С – 2023

Декан факультета журналистики



В.В. Тулунов

02.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке по специальности
56.05.05 Военная журналистика
Специалитет

П ВГУ 2.1.02.560505С – 2023

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета журналистики

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – заведующий кафедрой журналистики и литературы,
канд. филол. наук, доцент Ю.А. Гордеев

ИСПОЛНИТЕЛИ – ст. преподаватель кафедры журналистики и литературы Т.Н. Хомчук-
Черная; преподаватель кафедры журналистики и литературы, к. филол. н., редактор
газеты «Комсомольская правда в Воронеже» М.Ю. Горохов, к. филол. н., преп. Е.В. Тюрина

Утверждено Ученым советом факультета журналистики, протокол № 8 от 18.05.2023

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 04.08.2023 г. № 0633

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.1.02.560505С – 2022 Положения о практической подготовке
по специальности 56.05.05 Военная журналистика. Специалитет (ФГОС 3++)

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

П ВГУ 2.1.02.560505С – 2023

Хомчук-Черная

Тюрина

Горохов

Гордеев

Тулунов

02.08.2023

1 Область применения

Настоящее Положение обязательно для обучающихся по специальности 56.05.05 Военная журналистика (уровень специалитет) и научно-педагогических работников Воронежского государственного университета (далее – Университет), обеспечивающих подготовку по указанной специальности основной образовательной программы.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) – специалитет по специальности 56.05.05 Военная журналистика, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 528 дсп от 02.04.2020 г.

И ВГУ 2.1.12 – 2020 Инструкция о порядке организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам.

3 Общие положения

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по данной образовательной программе.

Практическая подготовка при проведении учебных дисциплин и практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.1 При реализации специальности высшего образования 56.05.05 Военная журналистика в форме практической подготовки проводятся следующие дисциплины/модули ОПОП:

ОПОП (профиль)	Дисциплины/ модули	Сроки проведения (курс, семестр)	Общий объем дисциплины / модуля, ЗЕТ / час.	Объем практической подготовки, час.	Способы оценивания Практической подготовки
Год начала подготовки – 2021					
Военная Журналистика	Выпуск учебных СМИ	1, 2 курсы, 2, 3, 4 сем.	6 ЗЕТ / 216 ч.	216 ч.	Практическое творческое задание
	Создание видеопродукта	4 курс, 8 сем.	3 ЗЕТ / 108 ч.	108 ч.	Практическое задание
Год начала подготовки – 2022					
Военная журналистика	Выпуск учебных СМИ	1, 2 курсы, 2, 3, 4 сем.	5 ЗЕТ / 180 ч.	162 ч. – для направлени	Практическое творческое

Военно-профессиональная деятельность				ости/профиль <i>Военная журналистика</i> ; 180 ч. для направленности/профиля <i>Военно-профессиональная деятельность</i>	задание
	Создание видеопродукта	5 курс, 9 сем.	2 ЗЕТ / 72 ч.	72 ч.	Практическое задание
Год начала подготовки – 2023					
Военная журналистика	Выпуск учебных СМИ	1, 2 курсы, 2, 3, 4 сем.	6 ЗЕТ / 216 ч.	216 ч.	Практическое творческое задание
	Создание видеопродукта	4 курс, 8 сем.	3 ЗЕТ / 108 ч	108 ч.	Практическое задание

3.1.1 При реализации специальности высшего образования 56.05.05 Военная журналистика (уровень специалитет) в форме практической подготовки проводятся следующие практики ОПОП:

ОПОП (профиль)	Компонент ОПОП	Тип в соответствии с учебным планом	Сроки проведения (курс, семестр)	Трудоемкость, ЗЕТ/час	Объем практической подготовки, час	Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)
Год начала подготовки – 2021						
Военная журналистика	Учебная практика	Учебная практика, ознакомительная	1, 2 курсы, 2, 3 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет
	Производственная практика	Производственная практика, авторская	2, 3 курсы, 4, 5 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет
		Производственная практика, редакторская	3, 4 курсы, 6, 7 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет с оценкой
		Производственная практика,	4, 5 курсы, 8, 9 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет с оценкой

		социально– организаторская				
		Производственная практика, научно– исследовательская работа	5 курс, 10 сем.	3 ЗЕТ / 108 час	106 час	зачет
		Производственная практика, преддипломная	5 курс, 10 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	212 час	зачет с оценкой
Год начала подготовки – 2022						
Военная журналист ика, Военно- профессио -нальная дея- тельность	Учебная практика	Учебная практика, ознакомительная	1, 2 курсы, 2, 3 сем.	3 ЗЕТ / 108 час	106 час	зачет
	Произво дственн ая практика	Производственная практика, авторская	2 курс, 4 сем.	3 ЗЕТ / 108 час	106 час	зачет
		Производственная практика, редакторская	3 курс, 6 сем.	3 ЗЕТ / 108 час	106 час	зачет с оценкой
		Производственная практика, научно- исследовательская работа	5 курс, 10 сем.	6 ЗЕТ / 216 час для направлен ности/про филя <i>Военная журналист тика;</i> 3 ЗЕТ / 108 ч. – для направлен ности / профиля <i>Военно- професси ональная деятельн ость</i>	36 час	зачет
		Производственная практика, преддипломная	5 курс, 10 сем.	15 ЗЕТ/ 540 час для направ ленно- сти/профи	320 час	зачет с оценкой

				ля Военная журнали- стика; 9 ЗЕТ / 324 ч. для направ- ленности / профиля Военно- професси- ональная деятель- ность		
Год начала подготовки – 2023						
Военная журналистика	Учебная практика	Учебная практика (ознакомительная)	1, 2 курсы, 2, 3 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет
	Производственная практика	Производственная практика (авторская)	2, 3 курсы, 4, 5 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет
		Производственная практика (редакторская)	3, 4 курсы, 6, 7 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет с оценкой
		Производственная практика (социально–организаторская)	4, 5 курсы, 8, 9 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213 час	зачет с оценкой
		Производственная практика (научно–исследовательская работа)	5 курс, 10 сем.	3 ЗЕТ / 108 час	106 час	зачет
		Производственная практика (преддипломная)	5 курс, 10 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	212 час	зачет с оценкой

4 Организация практической подготовки

4.1 Общие требования к организации практической подготовки

Основные требования к практической подготовке в форме практик по специальности 56.05.05 Военная журналистика определяются ФГОС ВО и настоящим Положением.

В рамках реализации дисциплин в форме практической подготовки по специальности 56.05.05 Военная журналистика реализуются дисциплины «Создание видеопродукта» и «Выпуск учебных СМИ». Практическая подготовка по дисциплине организуется непосредственно в Университете, на факультете журналистики, во время учебных занятий по семестрам. Освоение дисциплин «Создание видеопродукта» и «Выпуск учебных СМИ» осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденными рабочими

программами.

Практическая подготовка реализуется при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических умений, навыков и компетенций в соответствии с трудовыми действиями и трудовыми функциями путем проведения лабораторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, полностью связанных с журналистской профессиональной деятельностью.

В рамках дисциплины «Создание видеопродукта» обучающемуся предлагается освоить механизмы творческого процесса создания медиапродукта на телевидении, получить представление о природе и особенностях современных электронных СМИ, познакомиться со спецификой телевизионных жанров, овладеть технологией и различными приемами создания видеопродукта.

Часть учебного материала осваивается на лабораторных занятиях, часть – самостоятельно. Лабораторные занятия проводятся по модели работы редакции новостей телеканала, а также в форме дискуссий в группе по практическим материалам, подготовленным студентами. По каждому разделу занятий преподаватель определяет конкретные практические задания. Задания для лабораторных занятий, посещение которых является обязательным, выполняются как индивидуально, так и мини-группами (2–3 человека) и в аудитории, и вне учебного кабинета (в зависимости от вида работы: съемка, расшифровка аудиозаписи, монтаж, звуковое оформление и т. д.).

Самостоятельная работа включает следующие составляющие: изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным занятиям; подготовку к текущей аттестации; подготовку к промежуточной аттестации.

Результаты самостоятельной работы студентов контролируются в процессе текущей аттестации, по итогам выполнения индивидуальных и коллективных заданий, во время лабораторных занятий, в ходе промежуточной аттестации.

Освоение дисциплины «Выпуск учебных СМИ» организовано в форме, которая позволяет максимально, с учетом всех элементов создания медиапродукта, приблизить учебный процесс к реальным условиям деятельности СМИ: создание редакционного коллектива, распределение обязанностей, долгосрочное и оперативное планирование, подготовка публикаций для городского студенческого портала (тексты различной тематики и жанров, фотографии, видеоматериалы, аудиозаписи, рисованные и графические иллюстрации и т.п.). В целом результатом освоения обучающимися дисциплины «Выпуск учебных СМИ» является регулярное размещение контента на действующем на постоянной основе городском студенческом интернет-издании «P.S. – 5 сов». Основные требования в рамках указанной дисциплины отражены в рабочей программе учебной дисциплины «Выпуск учебных СМИ».

Учебный материал частично осваивается обучающимися на лабораторных занятиях и частично самостоятельно по списку рекомендуемой литературы. К каждому тематическому разделу занятий преподаватель определяет конкретные источники для самостоятельного изучения.

Лабораторные занятия в группах проводятся в форме подготовки журналистских материалов, анализа и обсуждения практических творческих заданий, опроса, дискуссии, что в целом позволяет отрабатывать навыки и умения на всех стадиях подготовки медиаматериалов, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа зависит от запланированных публикаций редакции и предполагает максимальную заинтересованность обучающихся в приложении теоретического материала к практическим работам, их творческую инициативу, умение планировать личное время и соотносить его с интересами редакции, то есть с планами и

сроками выполнения заданий. Самостоятельная работа обучающихся способствует более глубокому усвоению учебного материала, получению навыков и умений в профессиональной творческой сфере, развитию навыков самоорганизации и самообразования и включает следующие составляющие: изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным занятиям; выполнение практических творческих заданий (подготовка текстов и других материалов к публикации); подготовку к текущей аттестации, подготовку к промежуточной аттестации. Результаты самостоятельной работы студентов контролируются в процессе лабораторных занятий, по итогам выполнения индивидуальных творческих заданий, текущей аттестации, в ходе промежуточной аттестации.

Практическая подготовка в форме практик реализуется в соответствии с учебным планом и утвержденными рабочими программами по каждому виду практики и завершается составлением отчета и защитой практики.

Учебная и Производственные практики организуются путем выделения в календарном учебном графике определенного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Виды, типы и способы практики определяются ОПОП, разработанной в соответствии с ФГОС ВО.

Виды практики: учебная практика; производственная практика (включая преддипломную).

Типы практики: Учебная практика, ознакомительная; Производственная практика, авторская; Производственная практика, редакторская; Производственная практика, социально-организаторская (для 2021 года начала подготовки), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная.

Способы проведения практики включают:

стационарную практику – проводится в Университете или его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают ОПОП, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Университет;

выездную практику – проводится вне населенного пункта, в котором находится Университет, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение).

Практическая подготовка в форме практик проводится дискретно по периодам проведения – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами каникулярного времени и учебного времени для проведения занятий.

По решению Ученого совета факультета практическая подготовка может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Порядок организации и проведения практической подготовки в дистанционном формате в таких случаях регламентируется в программах соответствующих практик и дисциплин.

В рамках реализации практик практическая подготовка проводится как в сторонних профильных организациях (далее – Профильная организация), так и в структурных подразделениях Воронежского государственного университета (далее – Университет), связанных с журналистской профессиональной деятельностью.

Направление на учебную и производственную практики в профильные организации оформляется приказом первого проректора – проректора по учебной работе. Реализация практической подготовки непосредственно в Университете обеспечивается путем направления обучающегося на практику в структурное подразделение факультета, реализующего образовательную программу распоряжением декана факультета. Направление обучающихся в иные структурные подразделения Университета осуществляется приказом первого проректора – проректора по учебной работе.

Проведение лекционных, практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности в форме практической подготовки на базе структурных подразделений факультета не требует распорядительного акта (направления).

Организация практической подготовки в профильной организации осуществляется на основе договоров Университета с профильными организациями. Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

По специальности 56.05.05 Военная журналистика профильными организациями для проведения практической подготовки (практики) могут являться СМИ (печатные, электронные и интернет-СМИ) местного, регионального, федерального уровней, имеющие государственную регистрацию; корпоративные СМИ; сайты и порталы печатных изданий, электронных средств массовой информации; пресс-службы организаций, информационные агентства, производящие вербальный, аудио- и видеоконтент; структуры Воронежского государственного университета, осуществляющие деятельность по образовательной программе и деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы высшего образования по специальности 56.05.05 Военная журналистика. При проведении практической подготовки в структурных подразделениях Университета обучающиеся могут проходить практику в пресс-службе ВГУ, в газете «Воронежский университет», в Медиацентре факультета журналистики, студенческом интернет-издании «P.S. – 5 сов».

Местом прохождения преддипломной практики и проведения научно-исследовательской работы является факультет журналистики Воронежского государственного университета (далее – Университет): студенты закрепляются за конкретной кафедрой факультета журналистики (по месту работы научного руководителя) для выполнения первичного варианта выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям образовательной программы к содержанию практики (например, газета «Комсомольская правда в Воронеже» или Новостной городской портал «Город 48»). При этом с организацией заключается договор о практической подготовке.

Для руководства практической подготовкой в профильных организациях и структурных подразделениях Университета, назначается руководитель по практической подготовке от Университета, за исключением реализации дисциплин/модулей в форме практической подготовки на базе структурного подразделения факультета, реализующего ОПОП.

Для руководства практической подготовкой профильная организация назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо профильной организации). Ответственное лицо профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

– обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовка приказа, текущий контроль) образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

При прохождении практической подготовки вне населенного пункта, в котором расположен Университет (с выездом), обучающимся оплачивается проезд к месту проведения практической подготовки и обратно на основании предъявленных проездных документов, а также затраты на проживание и оплату суточных, за каждый день практической подготовки, включая нахождение в пути к месту практической подготовки и обратно, в соответствии с Положением о порядке направления обучающихся Воронежского государственного университета в поездки на территории Российской Федерации и иностранных государств. Размер величины возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, и суточных устанавливается приказом ректора.

При прохождении практической подготовки в населенном пункте, в котором расположен Университет (стационарно), проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, и суточные не возмещаются.

Так как в силу специфики образовательной программы все виды практики по специальности 56.05.05 Военная журналистика не связаны с особыми (вредными, опасными, тяжелыми) условиями труда, необходимость в проведении дополнительного

медицинского осмотра отсутствует.

4.2 Порядок и сроки проведения текущей/промежуточной аттестации по практической подготовке, включая представление отчетности по практике

Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по практической подготовке дисциплины «Создание видеопродукта».

Текущая аттестация состоит из практического задания (подготовка информационного новостного сюжета), что позволяет учащимся проверить и закрепить полученные знания, а преподавателю – оценить теоретические знания обучающихся и их умение соотносить теорию с практическими умениями и навыками.

Описание технологии выполнения практического задания

Практическое задание выполняется во время лабораторных занятий индивидуально и мини-группами (2–3 человека). Обучающиеся ищут информационный повод, выбирают тему, форму, в которой будет выполняться новостной сюжет, и приступают к работе – съемка, анализ и отбор отснятого материала, расшифровка синхрон, подготовка закадрового авторского текста, озвучивание, монтаж, звуко- и цветокорректировка и т. д.

Требования к выполнению заданий

Каждый студент должен принять участие в полном цикле подготовки информационного сюжета – от выбора темы до выхода в эфир. Сюжет выставляется в «ВКонтакте» в группе кафедры электронных СМИ и речевой коммуникации, на других интернет-площадках, а также демонстрируется на занятиях в учебной телестудии факультета журналистики. На лабораторных занятиях все работы проходят обсуждение в группе. Каждый обучающийся должен представить к текущей аттестации готовый к эфиру информационный новостной сюжет хронометражем от трех до пяти минут.

Для рекомендации выхода в эфир работа должна отвечать следующим требованиям: соответствие таким критериям, как актуальность, новизна, ориентация на потребности или интересы аудитории, общезначимость, формат издания, оперативность, а также техническим параметрам качественного видеоконтента.

Итогом работы является допуск к промежуточной аттестации – зачету.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующего оценочного средства: практического задания – подготовки информационных сюжетов для альманаха новостей.

Описание технологии выполнения практического задания

Практические задания выполняются во время лабораторных занятий мини-группами (2–3 человека). Обучающиеся ищут информационный повод, выбирают тему, форму, в которой будет выполняться новостной сюжет, и приступают к работе – съемка, анализ и отбор отснятого материала, расшифровка синхрон, подготовка закадрового авторского текста, озвучивание, монтаж, звуко- и цветокорректировка и т. д. По итогам работы всей группы подготовленные материалы верстаются в выпуск информационной программы как альманаха новостей.

Требования к выполнению заданий

Каждый студент должен принять участие в полном цикле подготовки новостного информационного сюжета – от выбора темы до выхода в эфир. Сюжет выставляется в «ВКонтакте» в группе кафедры электронных СМИ и речевой коммуникации, на других интернет-площадках, а также демонстрируется на занятиях в учебной телестудии факультета журналистики. На лабораторных занятиях все работы проходят обсуждение в группе. Каждый обучающийся должен представить к промежуточной аттестации готовый к эфиру информационный новостной сюжет хронометражем от трех до пяти минут, который включен в выпуск информационной программы как альманаха новостей.

Для рекомендации включения сюжета в выпуск информационной программы как альманаха новостей работа должна отвечать следующим требованиям: соответствие таким критериям, как актуальность, новизна, ориентация на потребности или интересы аудитории, общезначимость, формат издания, оперативность, а также техническим параметрам качественного видеоконтента.

Для оценивания результатов используются следующие показатели: умение в целом использовать теоретические знания в практической деятельности; умение находить актуальный информационный повод для телевизионного новостного сюжета; владение технологией видеосъемки, расшифровки синхрон; умение анализировать и отбирать отснятый материал для новостного сюжета; умение создавать закадровый текст, соответствующий формату новостного выпуска и языковым литературным нормам; владение технологией монтажа, звуко- и цветокорректировки; владение всеми этапами производственного процесса выпуска журналистского видеопродукта; умение использовать редакционные технологии в процессе выпуска журналистского видеопродукта; умение работать в кадре.

Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по практической подготовке дисциплины «Выпуск учебных СМИ».

Контроль текущей успеваемости по практической подготовке дисциплины «Выпуск учебных СМИ» осуществляется с помощью следующих оценочных средств: Практические творческие задания (публикации для молодежного интернет-СМИ «P.S. – 5 сов»). В течение каждого семестра обучающиеся под руководством преподавателя, ведущего дисциплину, анализируют на лабораторных занятиях подготовленные как домашнее задание к публикации оперативные и долгосрочные материалы друг друга (тексты, фото, иллюстрации, видео– и аудиоматериалы), отмечают достоинства, выявляют и разбирают ошибки и недочеты, обсуждают варианты исправления недостатков, что в целом позволяет отрабатывать навыки и умения на всех стадиях подготовки медиаматериалов: выбор и разработка темы; определение цели, идеи, концепции; сбор, анализ, фактчекинг, систематизация информации; написание текста, литературное редактирование и корректура, выбор заголовка; подбор иллюстраций, размещение материала на сайте.

Требования к выполнению заданий: обучающиеся должны принимать активное участие в аналитической работе над материалами, проявлять и уметь использовать знания теории на практике. Задание считается выполненным, если обучающийся демонстрирует овладение соответствующими компетенциями и его материалы публикуются в интернет-издании. За отчетный период каждый обучающийся должен опубликовать (текст, фото, иллюстрация в виде рисунка, видео– и аудиоматериалы): 2 семестр – не менее двух материалов в информационных жанрах, 3 семестр – не менее трех материалов в информационных, аналитических, художественно–публицистических жанрах, 4 семестр – не менее четырех материалов в разных жанрах.

Промежуточная аттестация в 3 и 4 семестрах по дисциплине как практической подготовке осуществляется с помощью следующих оценочных средств: практическое задание – Выпуск интернет-СМИ «P.S. – 5 сов».

Описание технологии проведения: освоение дисциплины предполагает приобретение обучающимися умений и навыков как индивидуальной, так и коллективной деятельности, т.е. умения работать в «редакционной команде», овладение соответствующими компетенциями. Поэтому обучающийся должен принимать активное участие в таких видах деятельности, как организация работы редакционного коллектива (распределение обязанностей); планирование (рубрикация, поиск, определение и разработка тем публикаций, составление плана сбора информации); сбор, проверка информации, определение диспозиции собранного материала; подготовка материалов к

публикации: написание текста, работа над его литературной формой – редактирование, корректура; фотосъемка и технологическая обработка снимков; видео- и аудиозапись; размещение материалов на сайте в соответствии с графиком дежурств.

Требования к выполнению заданий: сумма баллов для получения «зачтено» по дисциплине, начисленных за второй и третий семестры, не должна быть меньше 20; сумма баллов для получения «зачтено с оценкой» за четвертый семестр – не меньше 25.

Начисление баллов за публикации:

1. Информационные заметки (работа в дежурных бригадах). Базовый балл для заметки
 - 2 балла.
 - За посещение события – плюс 1 балл.
 - За заметку внештатного автора – плюс 1 балл.
 - За свой неофициальный источник информации – плюс 1 балл.
 - За копирайт плагиат – (минус 1 балл).
 - За одну-две фактологические ошибки – (минус 1 балл).
 - За незнание предмета (три и более фактологических ошибок) – (минус 2 балла).
 - За авторские фото – (плюс 1–2 балла).
 - За срыв графика дежурств по неуважительной причине (уважительная причина – справка врача) – (минус 2 балла за каждый день дежурства).
 - За дополнительное дежурство (добровольное дежурство, подмену коллеги) – (плюс 1 балл за каждый день дежурства).
 - За работу модератором (корректором) при положительном результате дежурства – (плюс 2 балла за каждый день дежурства).
2. Интервью: 2–3 балла – информационное, 3–5 баллов – портретное, 3–5 баллов – аналитическое (беседа).
3. Репортаж – 3–6 баллов.
4. Отчет – 3–4 балла.
5. Корреспонденция (расследование) – 5–8 баллов.
6. Комментарий – 4–7 баллов.
7. Зарисовка – 4–7 баллов.
8. Рецензия – 5–7 баллов.
9. Очерк – 5–8 баллов.

Сроки проведения текущей и промежуточной аттестации могут сдвигаться, так как зависят от сроков окончания каждого из семестров и начала экзаменационной сессии.

Порядок проведения промежуточной аттестации по практической подготовке в форме практики: основными документами, в которых отражаются ход и результаты практики, являются материалы практики, опубликованные в СМИ (творческое досье обучающегося); дневник-отчет о практике и отзыв (творческая характеристика) обучающегося от профильной организации.

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике, формы отчетности, критерии оценивания, порядок учета результатов практической подготовки определяются программой соответствующей практики.

Результаты прохождения практики вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента. Для проведения промежуточной аттестации по практике не выделяется специального бюджета времени. Промежуточная аттестация по практике проводится, как правило, в последний день практики.

Порядок проведения аттестации по практике.

Для проведения промежуточной аттестации по результатам следующих видов

практики: Б2.О.01(У) Учебной практики, ознакомительной; Б2.О.02(П) Производственной практики, авторской; Б2.О.03(П) Производственной практики, редакторской обучающийся обязан отчитаться, представив руководителю практической подготовки от Университета следующие документы:

1. Материалы практики – творческое досье обучающегося (публикации, фотоснимки, иллюстрации, аудио– и видеоматериалы и т. п.);

2. Дневник-отчет обучающегося о практической подготовке по установленной форме (Приложение Б). При необходимости обучающиеся по согласованию с руководителем практической подготовки от Университета, а также по согласованию с ответственным лицом профильной организации могут представлять дневник практики (Приложение Б1).

3. Отзыв (творческая характеристика) ответственного лица по практической подготовке от профильной организации о результатах практики обучающегося по рекомендуемой форме (Приложение В), заверенный подписью руководителя и печатью организации.

Публикации представляются в газетах-оригиналах; материалы, опубликованные в Интернет-СМИ, представляются в виде скриншотов; фотопубликации – в газетах-оригиналах; видео- и (или) аудиоматериалы, сценарии, сценарные планы представляются на диске или флеш-накопителе с текстовой расшифровкой всех материалов и указанием даты выхода аудио– или видеосюжета в эфир, хронометража. Материалы практики должны быть заверены подписью руководителя и печатью профильной организации.

Отчет является компонентом заключительного исследовательского этапа практики и должен иметь развернутый характер, содержать описание двух предшествующих его составлению этапов практики – организационного исследовательского и основного исследовательского. Отчет обучающийся готовит в свободной форме, опираясь на те аспекты, которые являются наиболее значимыми и указаны в Приложении Б. Данная форма дневника-отчета обозначает только основные требования к его содержанию. Если у обучающегося есть необходимость поделиться своими наблюдениями, возникшими вопросами, на которые он не получил ответа в редакции, сомнениями, трудностями и успехами – все это может найти отражение в дневнике–отчете и может быть озвучено на защите практике.

Отчет наряду с другими материалами практики является документом, необходимым для выставления зачета и зачета с оценкой. Обучающийся должен отчитаться о результатах прохождения практики в последний день практики, установленный учебным планом, после чего руководитель по практической подготовке от Университета должен оценить выполненную работу.

Подведение общих итогов учебной и производственной практик по специальности «Военная журналистика» проводится в формате творческого конкурса «Практика», в ходе которого определяются лучшие практики. Лучшие материалы публикуются в учебно-методических пособиях факультета и на официальных площадках факультета в социальных сетях, в том числе на студенческом портале «P.S. – 5 сов»

По итогам Б2.О.01(У) Учебной практики, ознакомительной обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета пять собственных материалов, опубликованных в прессе, в электронных или интернет СМИ в информационных жанрах общим объемом соответственно не менее 16 000 знаков, 10 минут.

Для совмещающих работу корреспондента и фотокорреспондента – три опубликованных материала общим объемом не менее 8 000 знаков, а также не менее пяти фотопубликаций в разных жанрах.

По итогам Б2.О.02(П) Производственной практики, авторской обучающийся обязан представить руководителю практики от Университета шесть собственных опубликованных в СМИ информационных, аналитических и художественно–публицистических материалов общим объемом не менее 18 000 знаков, 10–15 минут. Для совмещающих работу корреспондента и фотокорреспондента – три опубликованных материала общим объемом не менее 10 000 знаков, а также опубликованные изобразительные материалы в разных жанрах (7–8 фотопубликаций).

По итогам Б2.О.03(П) Производственной практики, редакторской обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета семь опубликованных в СМИ материалов в информационных, аналитических и художественно–публицистических жанрах, включая авторские материалы (если такое задание поручалось в редакции) – общий объем 24 000 знаков, 15–20 мин. Для совмещающих работу корреспондента и фотокорреспондента – три–четыре опубликованных материала общим объемом не менее 16 000 знаков, а также опубликованные изобразительные материалы в разных жанрах (9–10 фотопубликаций).

Все материалы должны быть заверены подписью руководителя и печатью профильной организации.

По итогам Производственной практики, социально–организаторской (для 2021 года начала подготовки) обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета материалы, отражающие функционал и содержание выполняемой работы студента в агентстве или специализированном подразделении компании: рекламные или PR-материалы, сценарии специальных мероприятий, стратегии продвижения, контент–планы, макеты.

Публикации представляются в газетах–оригиналах; материалы, опубликованные в интернет–СМИ, представляются в виде скриншотов, указываются ссылки; фотопубликации – в газетах–оригиналах; видео- и аудиоматериалы, представляются на диске или флеш–накопителе. Материалы должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации.

По итогам Производственной практики, научно–исследовательской работы обучающийся обязан представить к промежуточной аттестации руководителю практической подготовки от Университета реферат по теоретической главе ВКР и сообщение по теме ВКР, которое представляет собой доклад обучающегося по одному из тематических разделов ВКР на студенческой научно–практической конференции или публикацию тезисов/статьи в научно–методическом сборнике.

По итогам Производственной практики, преддипломной обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета первоначальный (черновой) вариант дипломной работы, которая должна быть готова не менее чем на 75 процентов, и на заседании кафедры журналистики и литературы пройти предзащиту ВКР. Предзащита ВКР осуществляется в следующем порядке: доклад обучающегося (5 мин.); вопросы членов кафедры обучающемуся; дискуссия; мнение научного руководителя по поводу возможности допуска работы к защите; заключительное слово обучающегося. В докладе обучающегося на предзащите должны найти отражение: название темы ВКР; ее актуальность; цель и основные задачи исследования; краткая характеристика объекта, предмета, методологии и степени научной разработанности темы исследования; краткое изложение содержания работы, особенностей выполненного исследования и личного вклада автора; выявленная проблематика; выводы и предложения, выносимые на защиту.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах

практики в течение 2–х дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете (п. 8.9), или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4.3 Иные особенности при организации практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом реальных условий деятельности Университета. Для такой категории обучающихся разрабатываются и реализуются адаптированные образовательные программы в строгом соответствии с Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

Проведение практической подготовки может осуществляться с использованием образовательных технологий в доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) (при наличии).

При определении мест прохождения практической подготовки инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки в форме практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Ю.А. Гордеев

**Приложение А
(обязательное)**

**Образец титульного листа отчета обучающегося о прохождении практики
в форме практической подготовки**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет журналистики

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении учебной/производственной практики в форме практической
подготовки

(тип практики)

Специальность 56.05.05 «Военная журналистика»

Место практики:

Наименование профильной организации

Обучающийся _ курса

(подпись)

(ФИО)

Руководитель по практической подготовке
государственного университета

от Воронежского

(подпись)

(ФИО)

Воронеж 20__

Приложение Б
(обязательное при отсутствии приложения Б1)

**Форма дневника-отчета обучающегося о прохождении практики в форме
практической подготовки**

Дневник-отчет

о прохождении учебной/производственной практики
в форме практической подготовки
обучающегося_курса факультета журналистики ВГУ специальность

56.05.05 Военная журналистика»

(ФИО обучающегося)

В _____
(название профильной организации)

В дневнике-отчете должно быть отражено:

- Когда и где проходил практику (название средства массовой информации, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИБазы практики, структура редакции, структура отделов, количество сотрудников, штатное расписание сотрудников).
- В каком отделе (отделах) и кем работал.
- Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).
- Какие материалы подготовлены по своей инициативе, по заданию редакции.
- Оказывалась ли практическая помощь авторскому активу (работа с письмами, авторами, дискуссии и т. п.).
- Участвовал ли в заседаниях редколлегии, планерках, летучках.
- Участвовал ли в оперативном и долгосрочном планировании содержания СМИ.
- Какие методы сбора информации применялись, какие были использованы в наибольшей степени.
- Какие затруднения встречались при выборе темы, сборе информации и литературном оформлении материалов.
- Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом издания.
- Какую помощь оказывал руководитель практической подготовки, сотрудники редакции.
- Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

(подпись обучающегося)

**Приложение Б1
(обязательное при отсутствии приложения Б)**

**Форма дневника обучающегося о прохождении практики в форме
практической подготовки**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
обучающегося ___ курса факультета журналистики ВГУ специальность
56.05.05 «Военная журналистика»

_____ (ФИО обучающегося)

в _____
(название профильной организации)

Дата	Вид выполненных работ	Отметка руководителя/ответственн ого лица

Подпись обучающегося _____
(подпись)

Подпись руководителя по практической
подготовке (или ответственного лица профильной
организации) _____

_____ (подпись) (ФИО)

М.П.

**Приложение В
(обязательное)**

**Форма отзыва от профильной организации
о прохождении практики в форме практической подготовки
обучающимся**

**Отзыв
(творческая характеристика)**

о прохождении учебной/производственной практики в форме практической
подготовки

обучающимся __ курса факультета журналистики ВГУ специальность
56.05.05 Военная журналистика

(ФИО обучающегося)

В _____

(название профильной организации)

В отзыве должно быть отражено:

- Период прохождения практики и полное наименование СМИ;
- Конкретные виды работ, в которых принял участие обучающийся, и степень самостоятельности практиканта при этом;
- Профессиональные умения, навыки, опыт, личностные качества, проявленные обучающимся при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
- Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
- Готовность обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности;
- Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
- Целесообразность в дальнейшем прохождения практики обучающимся в данной организации.
- Рекомендуемая оценка.

Ответственное лицо профильной организации

(должность)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.