

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

И.В. Касымов  
Е.В. Бадалова  
В.Н. Морозова

**Методические указания  
по написанию курсовой работы**

**для бакалавров дневного и заочного отделения,  
обучающихся по направлению подготовки  
41.03.05 «Международные отношения»**

**Процесс подготовки и оформления**

**Учебно-методическое пособие для вузов**

Воронеж 2023

Утверждено научно-методическим советом факультета международных отношений

«\_\_» декабря 2022 г., протокол № \_\_\_\_\_

Рецензент: к.полит.н. Ю.И. Лаптева

УДК 327:378.2 (075.8)

ББК 66.4я7

Учебно-методическое пособие подготовлено на кафедре международных отношений и мировой политики факультета международных отношений Воронежского государственного университета.

Рекомендовано для студентов факультета международных отношений.

Шифр и наименование направления подготовки:  
41.03.05 Международные отношения

**Оглавление**

<b>Глава I. Общие положения</b>	4
<b>Глава II. Подготовка к написанию курсовой работы</b>	5
2.1. Выбор темы и утверждение научного руководителя	5
2.2. Составление индивидуального плана написания курсовой работы и основные этапы подготовки работы	5
2.3. Формирование списка источников и научной литературы по теме курсовой работы	6
2.4. Первичный анализ источников и научной литературы. Сбор фактического материала	9
<b>Глава III. Работа над текстом курсовой работы</b>	12
3.1. Структура работы	12
3.2. Оформление курсовой работы	17
<b>Глава IV Порядок защиты курсовой работы</b>	20
4.1. Процедуры защиты курсовой работы	20
4.2. Критерии оценки курсовой работы	20
4.3. Хранение курсовых работ	23
<b>Приложения</b>	25
<b>Источники и литература</b>	33

## **Глава I. Общие положения**

Настоящие Методические указания содержат требования к выполнению и оформлению курсовой работы студентом, к порядку взаимодействия студента с научным руководителем в период выбора и утверждения темы, согласования плана курсовой работы, а также в процессе написания курсовой работы, ее проверки научным руководителем и подготовки студента к защите курсовой работы.

Курсовая работа – это важный элемент самостоятельной работы студента в ходе учебного процесса, позволяющей глубже освоить учебный материал, повысить теоретический и профессиональный уровень. В ходе написания курсовых работ развиваются необходимые компетенции и отрабатываются навыки, используемые в дальнейшем при написании выпускной квалификационной работы.

Основной целью курсовой работы является овладение умениями и навыками самостоятельной поисково-информационной, аналитической, исследовательской работы, умением работать с первоисточниками, научной литературой, периодическими изданиями, интернет-источниками, формулировать исследовательскую гипотезу, делать самостоятельные политологические выводы и обобщения.

## **Глава II. Подготовка к написанию курсовой работы**

### **2.1. Выбор темы и утверждение научного руководителя**

Тема курсовой работы формулируется студентом самостоятельно или выбирается из списка тем курсовых работ, разработанных на кафедре культурологии. Выбор темы и научного руководителя обусловлен сферой научных интересов студента. Однако необходимо помнить, что, определяя тему курсовой работы, студент тем самым обозначает свою будущую «узкую» специализацию в культурологической области.

При определении темы студент должен учитывать целый ряд факторов, в том числе личные научные предпочтения и интересы, выработавшиеся за время обучения по избранной специальности (психологи не случайно утверждают, что любое научное увлечение начинается с личных пристрастий), наличие на кафедре научных кадров, специализирующихся по данной тематике (в случае, если научный руководитель темы еще не выбран), актуальность и значимость проблематики для современной науки международных отношений, степень разработанности тематики в отечественной и зарубежной исторической, политической и смежных областях научного знания (если работа имеет междисциплинарный характер), специфику научных интересов руководителя, при его наличии, собственный имеющийся научный задел в виде курсовых работ и докладов на научных мероприятиях. Вполне реальную помощь в выборе темы может оказать примерная тематика курсовых работ, подготовленная преподавателями выпускающей кафедры.

Выбирая тему курсовой работы, студент в обязательном порядке должен проконсультироваться со своим научным руководителем, весьма полезными могут оказаться также консультации с другими преподавателями кафедры, занимающимися той же или смежной проблематикой.

После того как тема курсовой работы намечена, студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой утвердить тему и назначить научного руководителя.

Произвольное изменение темы или формулировки названия без предварительного согласования с научным руководителем запрещается. Любые коррективы в название работы могут вноситься только с разрешения научного руководителя.

### **2.2. Составление плана написания курсовой работы и основные этапы подготовки работы**

После того как выбор темы осуществлен, студент совместно с научным руководителем разрабатывает *план подготовки работы*.

После составления календарного плана работы студент переходит к его *реализации*. В процессе сбора и обработки материала, а также собственно написания курсовой работы студент может рассчитывать на всестороннюю помощь научного руководителя, начиная с рекомендаций источников, справочных изданий, научной литературы и заканчивая консультациями

относительно содержания работы и оформления справочно-библиографического аппарата. Работа с научным руководителем в процессе реализации плана строится индивидуально, в зависимости от специфики исследования.

Научный руководитель контролирует ход подготовки курсовой работы на всех этапах

**Реальная последовательность** выполнения курсовой работы зависит только от студента. По своему собственному усмотрению он может начать работу с предварительного плана или сразу приступить к начитыванию научного материала, чтобы потом приступить к его систематизации, обобщению и более точному структурированию. Но, в любом случае, работа над курсовой работой предполагает ряд общих положений. К ним относятся: обоснование выбранной темы, четкая формулировка проблематики и значимости; анализ, осмысление, систематизация и обобщение собранного научного материала; выводы; выработка собственной позиции и ее аргументирование. Нельзя упускать из виду логическую связь между используемым материалом и личной позицией, возможной концепцией исследования, а также задачи, обусловленные общей целью исследования.

В итоге курсовая работа должна представлять собой целостное, завершенное и самостоятельное исследование. В ней могут присутствовать элементы компиляции, реферирования, но гораздо более важными являются элементы самостоятельного научного исследования. Хотя компиляция и реферирование не претендуют на самостоятельность, но систематизация источников, их критический анализ, рассмотрение новых примеров, данных и доводов выступают проявлениями авторской самостоятельности. Наиболее ценным вкладом выпускника является выдвижение и обоснование собственной главной идеи работы.

Подготовка курсовой работы предусматривает целый ряд этапов, ключевым из которых является этап поиска источников и научной литературы по выбранной теме.

### **2.3. Формирование списка литературы по теме курсовой работы**

Список включает в себя нормативно-правовые акты, специальную научную и учебную литературу, статьи периодики, зарубежную литературу, интернет-источники, другие использованные материалы, и должен быть организован в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати.

Выбрав тему, необходимо уяснить, в чем заключается сущность предлагаемой идеи, актуальность этой темы, ее теоретическая новизна и практическая значимость. Это значительно облегчает оценку и окончательное закрепление выбранной темы, поможет в правильном выборе источников и научной литературы.

При формировании списка литературы необходимо отталкиваться от выбранной темы, т.е. замысла предполагаемого исследования. Возможно, что в

основу такого замысла будет положена лишь гипотеза, что позволит систематизировать и упорядочить всю последующую работу.

Основную литературу о предмете исследования может порекомендовать научный руководитель. Однако этим поиск научной литературы не должен ограничиваться. Прежде чем приступить непосредственно к поиску, следует продумать его порядок. Для облегчения задачи следует сразу понять разницу между источниками и научной литературой.

**Источниковая база** исследования представляет собой комплекс материалов первичного характера, среди которых могут быть опубликованные и неопубликованные документы, находящиеся в архивных или в частных собраниях. Для студентов-международников в качестве источников могут выступать международные договоры, соглашения, сообщения для прессы, другие официальные документы, опубликованные в периодической печати или размещенные на официальных сайтах министерств и ведомств, международных организаций, политических партий, персональных страницах политических деятелей, дипломатическая и личная переписка, рукописные неопубликованные тексты, воспоминания политических деятелей. Иными словами, источник – это информация, «из первых рук».

**Научная литература** представляет собой результат обработки, анализа и осмысления первичной информации, ее систематизации, классификации. Это своего рода вторичный продукт, появление которого связано с определенной авторской концепцией, обусловлено формулированием определенных научных целей и задач, продиктовано существующей методологией научного исследования. К научной литературе относятся монографические и коллективные труды, сборники статей, публикации в периодических академических изданиях.

При подготовке курсовой работы необходимо ознакомиться со всеми видами источников и научной литературы, так или иначе связанных с предметом исследования. Целесообразно начинать изучение темы с учебных пособий, в которых даются основные знания по выбранной проблематике и приводятся списки рекомендуемой литературы (следует, однако, помнить, что **учебные пособия не принято включать в список литературы**). После этого можно перейти к изучению источников и узкоспециальной литературы. В данном процессе могут оказаться весьма полезными **следующие ресурсы**:

1. **Тематические каталоги воронежских библиотек.** В первую очередь необходимо изучить перечень изданий, предоставляемых Зональной научной библиотекой ВГУ (адрес электронного каталога – [www.lib.vsu.ru](http://www.lib.vsu.ru)). Воспользовавшись тематическим поиском, можно выйти на интересующий раздел, а затем через ключевые слова уточнить тематику поиска.

Помимо ЗНБ обширные библиотечные ресурсы существуют в Областной универсальной научной библиотеке им. И.С. Никитина. Электронный каталог Никитинской библиотеки находится на сайте информационных ресурсов библиотек г. Воронежа – <http://www.biblio.vrn.ru/> (раздел «Ресурсы» – «Сводный каталог библиотек»).

2. **Каталоги центральных библиотек:** Российской государственной библиотеки (официальный сайт: <http://www.rsl.ru/>), Государственной публичной

исторической библиотеки (<http://www.shpl.ru/>), Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (<http://www.libfl.ru/>), Библиотека Института общественной информации по общественным наукам РАН (<http://www.inion.ru/>).

3. *Специальная периодика.* В нашем случае это следующие научные и общественно-политические издания: «Мировая экономика и международные отношения» (сокращенно МЭМО), «Международные процессы», «Россия в глобальной политике», «Обозреватель», «Политические исследования» (Полис), «Космополис», «Pro et contra», «Новая и новейшая история» (НИИ), «Вопросы истории» (ВИ), «Современная Европа» (СЕ), «Коммерсантъ», «Эксперт», «Мир перемен», «Центральная Азия и Кавказ», «Ядерный контроль», «Индекс безопасности» и др. Из иностранных изданий в первую очередь необходимо назвать «Foreign Office», «Foreign Affairs», «Internationale Politik», «Aus Politik und Zeitgeschichte», «Das Parlament», «SWP-Aktuell» и др.

4. *Списки литературы и подстрочные сноски в уже найденных изданиях:* монографиях, сборниках, научных статьях, авторефератах диссертаций и т.д.

5. *Курсовые и выпускные квалификационные работы предшественников.*

6. *Сеть Интернет.* Существуют сайты, посвященные отдельным научным направлениям; многие научные издания располагают собственными веб-страницами; наконец, в последнее время большое распространение получили бесплатные электронные библиотеки. Более подробная информация об электронных ресурсах по международным отношениям содержится в учебно-методических рекомендациях «Международные отношения в глобальной сети Интернет», составленных С.Г. Лебедевой и А.А. Баутиным (Международные отношения в глобальной сети Интернет / сост. С.Г. Лебедева, А.А. Баутин. - Воронеж, 2007. – 120 с.)

Серьезным подспорьем в поиске научной литературы могут оказаться *библиографические указатели.* В России они издаются специализированным учреждением – Российской книжной палатой. Еженедельно выходит «Книжная летопись», каждые пять лет – «Летопись периодических и продолжающихся изданий», которая включает в себя следующие выпуски: «Газеты», «Журналы», «Бюллетени», «Сборники», «Новые, переименованные и прекращенные издания газет и журналы». Еженедельным изданием являются «Летопись журнальных статей» и «Летопись газетных статей».

Просмотр *информационных изданий*, содержащих оперативную информацию о научных публикациях, также весьма облегчит поиск литературы по избранной проблематике. Обработкой отечественной и зарубежной литературы по общественным наукам занимается ИНИОН РАН. Информацию о научных публикациях можно найти в информационных изданиях этого института или на его официальном сайте, указанном выше.

Наряду с информационными изданиями рационально использовать *информационно-поисковые системы, базы и банки данных*, которые служат своего рода ключом к обнаружению первичных источников информации. В качестве примера такой базы данных можно привести систему поиска, размещенную на сайте ИНИОН РАН.



При поиске и систематизации источников и литературы весьма полезным может оказаться составление *картотеки*. Для каждого издания заводится отдельная карточка, в которую заносятся основные библиографические сведения (автор, название публикации, место и год издания, количество страниц). Здесь же могут приводиться отдельные цитаты из произведения (с указанием страницы). Хорошо продуманная картотека позволяет уже при беглом обзоре заголовков составить целостное представление о предмете исследования.

#### **2.4. Первичный анализ источников и научной литературы. Сбор фактического материала**

Изучение источников и научной литературы – это весьма трудоемкая и серьезная часть работы над выпускным исследованием.

Изучение источников и литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных ее вопросах, а затем уже вести поиск нового материала. Знакомство со специальной литературой лучше начинать с фундаментальных монографий, затем переходить к более мелким работам и статьям. Однако это не универсальный рецепт. Все зависит от характера темы и наличия по ней литературы. Исследованию подлежат не только отечественные, но и зарубежные работы. При чтении литературы нужно уделить внимание встречающимся в книгах и статьях ссылкам на работы других авторов. Эти ссылки ценны тем, что выделяют главы и страницы той или иной книги, имеющие отношение к исследуемой теме.

Рационально разделить процесс изучения источников и литературы на следующие этапы: ознакомление с произведением по оглавлению; беглый просмотр всего содержания; чтение в последовательном порядке или выборочное чтение отдельных частей произведения; фиксация материала, представляющего интерес; критическая оценка выписанных фрагментов, цитат, их редактирование.

Главным критерием оценки прочитанного должна служить возможность практического применения материала в курсовой работе. Поэтому при изучении источников и литературы используется только та информация, которая имеет непосредственное отношение к теме исследования.

Проводя первичный анализ, нужно одновременно обдумывать найденную информацию. Желательно фиксировать возникшие в процессе работы собственные умозаключения, замечания, которые являются важными элементами нового знания и могут в дальнейшем лечь в основу главной авторской идеи или даже послужить поводом для принципиально новой интерпретации темы выпускной работы.

Изучая научную литературу, нужно тщательно подходить к оформлению выписок: грамотная фиксация найденного материала позволяет в дальнейшем легко им пользоваться.

Вполне возможно, что часть собранного материала не найдет своего применения в тексте выпускной работы. Это своего рода «побочный эффект» процесса научного творчества, подразумевающего значительную часть черновой работы и тщательное отделение действительно важной информации от менее

значительной и вообще лишь косвенно затрагивающей тему исследования. Поэтому необходим критический подход к источникам и научной литературе.

Студент должен собирать не просто факты, а *научные факты*. Это понятие значительно шире: научный факт понимается как элемент научного знания, отражающий объективные свойства вещей и процессов. На основании научных фактов делаются обобщения, определяются взаимосвязи и закономерности, формулируются тезисы и строятся научные теории.

*Достоверность* научных фактов напрямую зависит от достоверности того источника, в котором он содержится. Вполне понятно, что официальные издания государственных или общественных организаций содержат достоверные материалы. Однако в процессе работы полезно бывает провести сравнительный анализ информации по одному и тому же вопросу, содержащейся в разных изданиях (например, при работе со статистикой): иногда результаты бывают весьма неожиданными.

Монография или научный сборник, включающий материалы научной конференции, имеют важное научное значение и принадлежат к числу достоверных научных ресурсов. Что касается научных статей, то достоверность их содержания зависит от достоверности исходной информации. Но и в случае монографического исследования, и в случае научных статей, важное значение имеет позиция самого автора, традиции научной школы, в рамках которой он работает. Поэтому следует критически относиться к найденному материалу, не забывая о *субъективизме*, присущем любому произведенному человеком продукту.

Наиболее трудоемким является изучение *архивных материалов*, что связано со значительным объемом, разной степенью сохранности рукописей, зачастую с трудностью их прочтения. Поэтому работа в архиве требует большого количества времени, усидчивости и терпения.

Неоценимую помощь в поиске архивных материалов оказывают указатели, путеводители, каталоги, описи, а также консультации архивариусов.

В отношении достоверности архивных материалов действуют общие правила, применимые ко всем остальным видам источников и научной литературы. Необходимо учитывать и такие факторы, как время и место создания источника, его авторство, подлинность, условия, в которых он создавался (так называемая внешняя критика источника), а также полноту представленной информации, социальную позицию, культурную, этническую принадлежность автора, его политические предпочтения (внутренняя критика источника). Таким образом, критический подход должен быть постоянным ориентиром исследователя при работе с источниковым материалом и научной литературой в процессе подготовки выпускной работы.

Особой формой фактического материала являются *цитаты*. Они используются для максимально точной передачи мысли автора первоисточника, для подтверждения отдельных умозаключений автора. При цитировании необходимо соблюдать главное правило: цитаты нельзя вырывать из общего контекста фразы или абзаца, ограничивать словами, которые содержат только часть мысли, например, ту, которая, на взгляд автора, больше соответствует его

собственным выводам. Таким образом, при цитировании необходимо избегать искажений и неточностей. Это касается и прямого, и косвенного цитирования, когда прибегают к пересказу текста первоисточника.

После первичной обработки найденной научной литературы отобранный фактический материал необходимо *классифицировать*. Собственно говоря, группировка и сопоставление информации происходит еще в процессе сбора, однако перед тем, как приступить к написанию текста выпускной работы, на классификации следует остановиться отдельно, поскольку она является одной из важнейших частей общей методологии научного исследования.

## Глава III. Работа над текстом курсовой работы

### 3.1. Структура работы

В целом, структурная композиция курсовой выглядит следующим образом:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Главы работы (с разбивкой на параграфы)
- Заключение
- Список использованных источников и литературы
- Приложения

Отдельные элементы структуры являются обязательными (например, введение, основной текст, заключение, библиографический указатель), другие же (например, приложения) – желательными, но не обязательными и зависят от решения студента.

**Титульный лист** является первой страницей курсовой работы. Титульный лист не нумеруется и оформляется по строго определенным правилам.

**Оглавление** размещается на второй странице работы. Лист с оглавлением также не нумеруется. Оглавление включает в себя все заголовки курсовой работы с указанием страниц, с которых они начинаются

Во **введении** содержится ряд обязательных элементов:

- 1) обоснование актуальности темы;
- 2) определение объекта и предмета исследования;
- 3) формулирование цели курсовой работы и ее основных задач;
- 4) описание степени изученности темы в научной литературе (историографический обзор);
- 5) обоснование избранных методов исследования;
- 6) описание структуры курсовой работы.

Выбранная тема исследования должна быть **актуальной**, то есть значимой в настоящее время для решения определенных задач. В сфере международных отношений это означает, что работа может быть посвящена злободневным проблемам мирового развития, основным тенденциям современности, слабо изученным темам в истории и теории международных отношений, или речь может идти о введении в научный оборот ранее неизвестных фактов, об обобщении и систематизации уже имеющихся научных разработок, о пересмотре прежних точек зрения с учетом новой методологической базы. В любом случае автор должен обосновать, в чем именно заключается актуальность темы, выбранной для исследования.

Освещение актуальности должно быть аргументированным, но немногословным, поэтому начинать ее описание издалека нет особой необходимости. Достаточно в пределах одной печатной страницы показать главное - суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Не следует при этом проблему отождествлять с вопросом (т.е. с положением, которое

также нужно разрешить). Специфической чертой проблемы является то, что для ее решения необходимо выйти за рамки старого, уже достигнутого знания. Что же касается вопроса вообще, то для ответа на него вполне достаточно старого знания, т.е. для науки вопрос проблемой не является.

При формулировании объекта и предмета исследования следует иметь в виду, что эти категории научного процесса принципиально важны во избежание методологических ошибок, соскальзывания за пределы области данной науки.

**Объект** – это то, что противостоит познающему субъекту в его познавательной деятельности, та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело; это процесс или явление, вызывающее проблемную ситуацию.

**Предмет** – это отдельное свойство объекта, вопрос или проблема, находящаяся в его рамках; это сторона, с которой исследователь познает целостный объект. Научная работа не в состоянии охватывать весь объект для изучения. По этой причине выделяется конкретная его сторона, на которую будет направлена деятельность исследователя. Предметом могут быть процессы, явления, отношения, проблемы, закономерности, зависимости и т.п. Иными словами, при определении предмета исследования происходит уточнение объекта, конкретизация. Именно на предмет исследования направлено основное внимание студента. По формулировке предмет, как правило, близок по звучанию или совпадает с темой курсовой работы. Различные исследования могут иметь один и тот же объект.

После определения объекта и предмета исследования обычно устанавливается **цель**, то есть научный результат, который планируется достичь в конечном итоге работы над темой. Цель у работы всегда одна и ее формулировка должна соответствовать общему содержательному наполнению работы, логике исследовательского анализа, цели должна согласовываться с названием работы.

Как правило, при определении цели используются следующие формулировки: «провести комплексный анализ...», «охарактеризовать...», «выявить значение...», «обосновать...» и т.д.

Решение поставленной цели предполагает реализацию более частных **задач**, вытекающих из внутренней логики исследования.

Перечень поставленных задач должен быть согласован с содержанием и структурой ВКР. Зачастую формулировки задач напрямую связаны с названием глав (параграфов) ВКР и содержат словосочетания: «изучить», «выявить этапы...», «проанализировать...», «сравнить...» и т.п. Формулировку задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав работы.

Обязательной частью ВКР является освещение **методологической базы** исследования с указанием использованных **методов**.

Методологическую основу работы составляют концепции и теории научных школ, на которых базировался студент при написании ВКР (подробнее о научных школах изучения международных отношений см. Слинко А.А. Теория

международных отношений / А.А. Слинко, В.И. Сальников. – Воронеж, 2007. – 74 с.). Выбор студентом определенных концепций не означает, что в процессе анализа нельзя делать ссылки на другие научные школы.

Освещая *методы*, использованные при исследовании темы, принято указывать, для реализации каких целей или задач они применялись (подробнее о методах изучения международных отношений см.: В.Н. Морозова Методы политического анализа. – Воронеж, 2007. – 57 с.).

Раздел *«источниковая база исследования»* содержит подробную классификацию источников, их общую характеристику. Среди источников выделяют неопубликованные (например, архивные материалы) и опубликованные. К последним, как уже упоминалось выше, можно отнести нормативные документы (как международного уровня, так и законодательные акты отдельных стран, местного управления), программные документы, мемуары, статистические сборники, данные социологических опросов, интервью и т.д., независимо от того, представлены ли они в печатном виде или размещены на сайтах в сети Интернет. Если предметом исследования выступают, например, отдельные организации, то официальные Интернет-страницы этих организаций также относят к источникам.

Источники принято классифицировать по хронологическому и/или проблемно-тематическому критериям, представляя при этом анализ основных категорий источников. В заключение раздела делается вывод о полноте источниковой базы.

Исследования других авторов, предмет (объект) которых аналогичен предмету (объекту) ВКР студента, как правило, являются не источниками, а литературой. Исключение составляют работы, используемые студентами для написания ВКР историографического, систематизирующего плана.

В разделе *«степень изученности темы»* представляется историографический обзор литературы по выбранной теме. При этом всю совокупность работ необходимо классифицировать, взяв за основу хронологический и/или проблемно-тематический критерии, а также выявить принадлежность авторов к той или иной научной школе. Отдельно по желанию студента можно разграничить работы отечественных и зарубежных исследователей. При этом приводится общая характеристика каждой категории работ, а наиболее важные исследования подвергаются анализу и сравнению.

В зависимости от темы исследования можно выявить эволюцию историографических взглядов по теме, охарактеризовав основные черты каждого из этапов развития.

Освещение степени изученности темы требует особого внимания в плане составления максимально полного историографического обзора, чтобы не допустить «пропуска» исследования по теме курсовой работы.

В заключение раздела необходимо сделать вывод о тех аспектах темы, которые уже были разработаны в предшествующих исследованиях, и особо подчеркнуть те вопросы, которые не нашли своего освещения и таким образом нуждаются в дальнейшей разработке.

Введение заканчивается раскрытием *структуры курсовой работы* с кратким

обзором основных элементов работы. Например:

*«Работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и литературы. Во введении обосновывается актуальность, научная новизна, значимость поставленной проблемы, формулируются цели и задачи исследования, характеризуется его методологическая и источниковая база, освещается степень изученности проблемы.*

*В первой главе работы «...» характеризуется ...*

*Вторая глава «...» состоит из ... параграфов, раскрывает... и включает в себя следующие дискуссионные вопросы...».*

**Основная часть** курсовой работы состоит из нескольких глав (чаще всего, двух-трех), разделенных на параграфы.

Каждая глава нумеруется римскими цифрами и начинается с новой страницы. Каждый параграф обозначается арабскими цифрами и продолжается на той же странице, что и предыдущий.

Все главы и параграфы должны начинаться с заголовка. В заголовке не допускается перенос слов. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Заголовки глав и параграфов обычно печатаются с выравниванием по центру. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 7-10 мм (три-четыре интервала, но не три-четыре строки).

Цитаты из источника или литературы, употребляемые в тексте курсовой работы, обязательно подлежат ссылке с указанием авторства на конкретную страницу работы, с которой взята цитата.

Цитаты на источники используются для подтверждения выводов студента. Если источник труднодоступен, допустимо воспользоваться его цитатой, опубликованной в каком-либо издании, сделав соответствующую ссылку с пометкой «Цит. по: ...».

Ссылки на литературу могут применяться для критического анализа использованных материалов, сопоставления различных точек зрения, выявления согласия или несогласия автора с приведенными аргументами других исследователей.

Использование чужого материала без ссылок на автора и источник не допустимо.

В конце каждой главы обязателен вывод, который содержит краткий итог исследованию студента по указанному вопросу, логически подводит к следующей главе курсовой работы. Поскольку речь идет о личных выводах студента, глава не должна заканчиваться цитатой из других исследований.

Выводы по каждому из параграфов главы желательны, но не обязательны. В любом случае студент должен следить за логическим переходом от одного раздела работы к другому.

Курсовая работа завершается **заключением**, в котором подводятся итоги проведенной работы и обозначаются перспективы дальнейших исследований по теме. Выводы, представленные в заключении, должны отвечать на вопросы, сформулированные во введении, то есть соответствовать поставленной цели и задачам исследования.

В заключении не приводятся новые факты или аргументы (они должны быть в основной части курсовой работы), не употребляются цитаты из источников или литературы.

После заключения указывают *список использованных источников и литературы*.

Сначала указывают источники. Принято начинать с неопубликованных источников (если таковые использовались). Среди опубликованных источников в первую очередь обозначают нормативные и законодательные акты, при этом сначала следуют международные документы, затем законодательные акты регионального уровня.

Система расположения нормативно-правовых актов в списке должна соответствовать системе расположения нормативно-правовых актов федерального значения в Собрании Законодательства Российской Федерации. Прочие нормативно-правовые акты располагаются в соответствии с их иерархической принадлежностью.

Законы:

Конституция РФ;

Федеральные конституционные законы;

Федеральные законы.

Подзаконные правовые акты:

Указы Президента РФ;

Постановления Правительства РФ;

Акты федеральных органов исполнительной власти (министерств, федеральных ведомств и служб).

Локальные нормативно-правовые акты.

После перечня «Источники» следует подраздел «Литература». Сквозной нумерацией в алфавитном порядке приводится перечень использованных работ сначала отечественных, затем зарубежных авторов, включая статьи в периодических изданиях или на сайтах в сети Интернет.

Рекомендуемое количество использованных исследований для написания ВКР – не менее 35. При этом будущие специалисты в области международных отношений должны продемонстрировать умение использовать литературу (или источники) на иностранных языках.

В приложениях размещаются вспомогательные или дополнительные материалы. К ним относятся документы, имеющие самостоятельное значение, таблицы, графики, художественные иллюстрации и т.д. Каждое приложение имеет тематическое наименование, начинается с нового листа и нумеруется арабскими цифрами (например, Приложение 1). Страницы приложения продолжают нумерацию страниц основного текста курсовой работы.

В случае необходимости в структуру работы может быть включен список сокращений.

При написании курсовой работы серьезное внимание следует уделить стилю работы. Поскольку речь идет об авторской работе, здесь, безусловно, многое зависит от самого студента. Однако, хотя универсальных правил написания не существует, можно выделить некоторые рекомендации.



Текст работы представляет собой рассуждения для доказательства истин, выявленных в результате исследования, поэтому эмоциональные суждения не приняты.

Для выражения последовательности своего мнения можно употреблять в качестве средств связи такие сочетания, как: во-первых, во-вторых и т.д., прежде всего, итак и др.; для фиксации причинно- следственных отношений – следовательно, поэтому, вследствие этого, к тому же и т. д.; для перехода авторской мысли – обратимся к..., рассмотрим подробнее..., необходимо остановиться на...; для подведения итогов – в заключение отметим..., все выше сказанное позволяет сделать вывод... и т. д.

### **3.2. Оформление курсовой работы**

Курсовые работы оформляются в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД, ЕСТД и ЕСПД, а также стандарта: ГОСТ 7.32-91 (ИСО 5966-82) «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

*Текст курсовой работы* должен быть выполнен печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 по ГОСТ 2.301-68 (размер 210 x 297 мм).

Должны соблюдаться следующие размеры полей:

левое - 30 мм;

правое - 10 мм;

верхнее - 25 мм;

нижнее - 20 мм.

Текст работы может быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman (14 пунктов) через полтора интервала. Абзацный отступ равен 10-17 мм.

Нумерация страниц должна быть сквозной, номер страницы проставляется арабскими цифрами, чаще всего, в центре листа вверху страницы. На титульном листе и в оглавлении номер не ставится, но включается в общую нумерацию работы. Введение работы начинается со страницы 3. Таблицы, рисунки, диаграммы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию.

Допускается оформлять иллюстрации и таблицы на листах формата А3 (297 × 420 мм). Иллюстрации, фотографии и таблицы, выполненные на листах меньшего чем А4 формата или на прозрачном носителе, следует наклеивать по контуру на листы белой бумаги формата А4.

Исправления в тексте не допускаются.

Объем текстовых материалов и количество приложений курсовой работы жестко не нормируются. Рекомендуемый объем – от 30 до 45 страниц, приложения до 20 страниц, библиография не менее 15 наименований, включая материалы на иностранном языке.

*Оформление иллюстраций.*

Иллюстрации располагают после первой ссылки на них или в приложении.

Иллюстрации должны иметь наименование, которое вместе с поясняющими

данными размещаются под ней, межстрочный интервал для подписи под рисунками должен быть одинарным.

Иллюстрации (таблицы), чертежи, схемы, которые расположены на отдельных страницах работы, включают в общую нумерацию.

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначаются «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. Номер иллюстрации (за исключением таблиц) должен состоять из номера раздела (главы) и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рис.1.2. (второй рисунок первого раздела). Допускается сплошная нумерация иллюстраций по всему тексту, если их количество невелико. Если в работе всего одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут. В наименовании иллюстрации точка после номера рисунка ставится, а в тексте, где идет ссылка на иллюстрацию - нет, причем слово «рис.» начинается со строчной буквы, например, (рис. 1.2).

#### *Оформление таблиц.*

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц.

Каждая таблица должна иметь заголовок. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивают.

Заголовки граф таблиц должны начинаться с прописных букв, подзаголовки - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. Не допускается делить головки таблиц по диагонали. Высота строк должна быть не менее 8 мм.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте или в приложении таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае и в каждой части таблицы повторяется ее головка (самая первая строка таблицы), во втором случае - боковик (самая левая графа таблицы).

Если повторяющийся в графах таблицы текст состоит из одного слова, его допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», и далее кавычками. Не допускается ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах раздела (главы). Над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: Таблица 1.2 (вторая таблица первого раздела). Если таблица одна, она не нумеруется и слово «Таблица» не пишется. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы; над другими частями пишут слово «Продолжение». Если таблица не одна, то после

слова «Продолжение» указывают номер таблицы, например: Продолжение табл. 1.2.

*Основные правила цитирования.*

Цитаты должны применяться тактично по принципиальным вопросам и положениям. Не рекомендуется слишком обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд). Не допускается соединять две цитаты в одну. Цитировать авторов необходимо только по их произведениям. Когда источник не доступен, разрешается воспользоваться цитатой этого автора, опубликованной в каком-либо другом издании. В этом случае ссылке должны предшествовать слова: «Цит. по:...».

При цитировании нужно соблюдать точное соответствие цитаты источнику. Допустимы лишь следующие отклонения:

- могут быть модернизированы орфография и пунктуация по современным правилам, если это не индивидуальная орфография или пунктуация автора;
- могут быть пропущены отдельные слова, словосочетания, фразы в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора не будет искажена пропуском, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием.

Цитаты, точно соответствующие источнику, обязательно берутся в кавычки. Кавычки не ставят в перефразированной цитате. На каждую цитату, оформленную в кавычках или без кавычек, а также любое заимствование из чужой работы (таблицу, схему, карту и т.п.) должна быть дана библиографическая ссылка. Применение чужих идей, фактов, цитат без ссылки на источник заимствования является нарушением авторского права и расценивается как плагиат, то есть присвоение чужого авторства, выдача чужого произведения или изобретения за собственное.

## Глава IV. Порядок защиты бакалаврской работы

### 4.1. Процедуры защиты курсовой работы

Процедура защиты включает: 1) выступление студента (не более 7 минут), в котором сообщается о теме исследования, ее предмете и объекте, цели и задачах, гипотезе, степени разработанности в научной литературе, структуре курсовой работы и основных выводах, к которым пришел автор курсовой работы в ходе исследования; 2) вопросы автору курсовой работы и ответы на них; 3) краткое выступление научного руководителя; 4) решение об итоговой оценке за защиту курсовой работы. Итоговые оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка «неудовлетворительно» выставляется в тех случаях, когда студент не представил курсовую работу, или же, когда научный руководитель не допустил к защите курсовую работу студента по причине ее крайне слабого уровня или выявления недопустимого уровня плагиата.

### 4.2. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Критерии	Уровень сформированности и компетенций	Шкала оценок
<p><b>Содержательная часть.</b> Работа демонстрирует обширное знание материала, понимание причинно-следственных связей изучаемых процессов. Продемонстрировано умение проводить глубокий анализ проблем и давать аргументированные оценки в рамках предмета исследования. Применены актуальные методы политического анализа, их применение обосновано. В заключении содержатся аргументированные выводы, подкрепляющие основные тезисы параграфов и выводов по главам. Оригинальность текста работы составляет 80% и выше.</p> <p><b>Оформление.</b> Присутствуют все необходимые разделы: титульный лист, оглавление, введение, главы, разбитые на параграфы, заключение, список источников и литературы. Во введении содержатся следующие структурные элементы: актуальность темы, характеристика источниковой базы, степени изученности темы, определены хронологические рамки работы и совокупность применяемых методов. Прямые и косвенные цитаты, статистические данные подкреплены сносками на источники и</p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p>	<p><i>Отличн</i>  <i>о</i></p>

<p>исследовательскую литературу. В списке источников и литературы присутствует чёткое разделение на источники и научную литературу. Сноски и библиографический список оформлены по ГОСТ.</p> <p><b>Исследовательская дисциплина.</b> Студент продемонстрировал высокую степень заинтересованности в достижении результатов исследования, отличался мотивированностью в процессе работы, учитывал рекомендации научного руководителя.</p>		
<p><b>Содержательная часть.</b> Работа демонстрирует достаточное знание материала, понимание причинно-следственных связей изучаемых процессов. Продемонстрировано умение проводить глубокий анализ проблем и давать аргументированные оценки в рамках предмета исследования. Применены актуальные методы политического анализа, их применение обосновано. При общей логичности структурирования материала присутствует некогерентность отдельных пассажей, частично нарушены причинно-следственные связи. Отсутствуют выводы по главам или существует логический разрыв между выводами глав и общим заключением по теме работы. Оригинальность текста работы составляет не менее 70%.</p> <p><b>Оформление.</b> Присутствуют все необходимые разделы: титульный лист, оглавление, введение, главы, разбитые на параграфы, заключение, список источников и литературы. Во введении отсутствует один из структурных элементов: актуальность темы, характеристика источниковой базы, степени изученности темы, определены хронологические рамки работы и совокупность применяемых методов. Не все прямые и косвенные цитаты, статистические данные подкреплены сносками на источники и исследовательскую литературу. В списке источников и литературы не присутствует чёткое разделение на источники и научную литературу. Сноски и библиографический список оформлены не по ГОСТ.</p>	<p><i>Базовый уровень</i></p>	<p><i>Хорошо</i></p>

<p><b>Исследовательская дисциплина.</b> Студент продемонстрировал достаточно высокую степень заинтересованности в достижении результатов исследования, в целом отличался мотивированностью в процессе работы, учитывал большую часть рекомендаций научного руководителя.</p>		
<p><b>Содержательная часть.</b> Работа демонстрирует базовое знание материала и понимание причинно-следственных связей изучаемых процессов. Присутствует умение проводить элементарный анализ проблем и давать оценки в рамках предмета исследования. Применены актуальные методы политического анализа, их применение обосновано в недостаточной степени или не обосновано. При общей логичности структурирования материала присутствует некогерентность многих пассажей, нарушены причинно-следственные связи. Отсутствуют выводы по главам или существует логический разрыв между выводами глав и общим заключением по теме работы. Оригинальность текста работы составляет не менее 60%.</p> <p><b>Оформление.</b> Отсутствует часть необходимых разделов: титульный лист, оглавление, введение, главы, разбитые на параграфы, заключение, список источников и литературы. Во введении отсутствует значительная часть следующих структурных элементов: актуальность темы, характеристика источниковой базы, степени изученности темы, определены хронологические рамки работы и совокупность применяемых методов. Прямые и косвенные цитаты, статистические данные во многих случаях не подкреплены сносками на источники и исследовательскую литературу. В списке источников и литературы отсутствует чёткое разделение на источники и научную литературу. Сноски и библиографический список оформлены не по ГОСТ.</p> <p><b>Исследовательская дисциплина.</b> Студент продемонстрировал среднюю степень заинтересованности в достижении результатов</p>	<p><i>Пороговый уровень</i></p>	<p><i>Удовле творит ельно</i></p>

исследования, но в основном учитывал рекомендации научного руководителя.		
<p><b>Содержательная часть.</b> Работа демонстрирует крайне поверхностное знание материала и понимание причинно-следственных связей изучаемых процессов. Отсутствует умение проводить элементарный анализ проблем и давать оценки в рамках предмета исследования. Актуальные методы политического анализа не применены. Структурирование материала работы вызывает сомнения. По тексту работы присутствует некогерентность многих пассажей, нарушены причинно-следственные связи. Отсутствуют выводы по главам или существует логический разрыв между выводами глав и общим заключением по теме работы. Оригинальность текста работы составляет менее 60%.</p> <p><b>Оформление.</b> Отсутствует часть необходимых разделов: титульный лист, оглавление, введение, главы, разбитые на параграфы, заключение, список источников и литературы. Во введении отсутствует значительная часть следующих структурных элементов: актуальность темы, характеристика источниковой базы, степени изученности темы. Не определены хронологические рамки работы и совокупность применяемых методов. Прямые и косвенные цитаты, статистические данные во многих случаях не подкреплены сносками на источники и исследовательскую литературу. В списке источников и литературы отсутствует чёткое разделение на источники и научную литературу.</p> <p><b>Исследовательская дисциплина.</b> Студент продемонстрировал низкую степень заинтересованности в достижении результатов исследования, не учитывал рекомендации научного руководителя.</p>	–	<i>Неудовлетворительно</i>

### 4.3. Хранение курсовых работ

Непосредственно после защиты курсовая работа в печатном и электронном видах передаются на хранение в течение 5 лет на выпускающей кафедре. По истечении срока хранения работы могут быть переданы авторам, оставлены на кафедре или утилизированы в установленном порядке. Электронные версии

работ хранятся на кафедре в виде файлов в формате MS Word или PDF, записанных на электронном опт. диске (CD-ROM).

Курсовые работы являются интеллектуальной собственностью ВГУ и могут передаваться в другие вузы, в иные организации, предприятия только с разрешения проректора по научной работе по согласованию с заведующим кафедрой. Каждый факт передачи оформляется письменно.



## Приложения

## Приложение А

**Образец заявления  
на написание курсовой работы**

Заведующему кафедрой  
международных отношений и мировой политики

---

(должность, ученая степень, ФИО в дательном падеже)

студента(ки) \_\_\_\_ курса  
обучающегося по направлению подготовки  
41.03.05 Международные отношения

---

(ФИО в родительном падеже)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне писать курсовую работу по теме: \_\_\_\_\_ и  
(название темы)

назначить научным руководителем \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ФИО в винительном падеже)

---

Дата

Подпись

Виза научного руководителя

**Примерный график работы над ВКР**

Этап	Сроки
Выбор темы курсовой работы	сентябрь
Написание заявления	до 5 октября
Разработка плана работы;	октябрь
Формирование списка источников и научной литературы	октябрь-ноябрь
Первичный анализ источников и литературы, сбор фактического материала	ноябрь-январь
Написание текста работы	январь-март
Представление черновика курсовой работы	апрель-начало мая
Редактирование работы	май
Представление окончательного варианта курсовой работы на кафедру	за 2 дня до защиты

**Пример оформления  
титального листа курсовой работы**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет международных отношений  
Кафедра международных отношений и мировой политики

<Тема курсовой работы>

Курсовая работа

Направление 41.03.05 Международные отношения

Профиль <Наименование профиля >

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ <уч. степень, звание> <расшифровка подписи> \_\_. \_\_. 20\_\_ г.  
подпись

Обучающийся \_\_\_\_\_ <расшифровка подписи>  
подпись

Руководитель \_\_\_\_\_ <уч. степень, звание> <расшифровка подписи>  
подпись

Воронеж 20\_\_

*Приложение Г**Пример оформления оглавления*

	Оглавление	Введение
3		
Глава I. Этнополитический терроризм в Испании: проблемы и перспективы		7
1.1. Факторы возникновения и распространения этнополитического терроризма в Испании		7
1.2. ЭТА: основные этапы развития		15
Глава II. Этнополитический терроризм в Великобритании		20
2.1. Предпосылки возникновения этнополитического терроризма в Великобритании		20
2.2. Ирландская Республиканская Армия (ИРА): основные этапы деятельности		25
Заключение		30
Список использованных источников и литературы		32
Приложения		35

**Приложение Д**  
**Примеры библиографического описания**

(См. сайт Зональной научной библиотеки ВГУ. – [www.lib.vsu.ru](http://www.lib.vsu.ru))

Примеры библиографического описания  
(для списков литературы)

### **1. Книга под фамилией автора**

**Описание книги начинается с фамилии автора, если авторов у книги не более трех.**

*Один автор*

Бирюков П. Н. Международное право : учебное пособие / П. Н. Бирюков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юристъ, 2000. – 416 с.

*Два автора*

Винников А. З. Дорогами тысячелетий : Археологи о древней истории Воронежского края / А. З. Винников, А. Т. Синюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Воронеж : Издательство Воронежского государственного университета, 2003. – 280 с.

*Три автора*

Степин В. С. Философия науки и техники : учебное пособие для вузов / В. С. Степин, В. Г. Горохов, И. А. Розов. – Москва : Гардарика, 1996. – 400 с.

### **2. Книга под заглавием**

**Описание книги начинается с заглавия, если она написана четырьмя и более авторами. На заглавие описываются коллективные монографии, сборники статей и т. п. Сведения, взятые не с титульного листа, заключаются в квадратные скобки.**

Психолого-педагогическая эффективность преподавателя высшей школы как фактор развития современного профессионального образования : сборник статей / редкол.: Н. И. Вьюнова (отв. ред.), Е. В. Кривотулова, Л. А. Кунаковска – Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2012. – 376 . – (90-летию кафедры педагогики и педагогической психологии посвящается).

Культурология : учебное пособие для вузов / [под ред. А. И. Марковой]. – 3-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 315 с.

**Если у книги четыре или более авторов, то после заглавия за косой чертой (/) в области ответственности приводится первый из них с добавлением [и др.].**

Практикум по уголовному праву. Часть общая / К. А. Панько [и др.]. – Воронеж : Издательство Воронежского государственного университета, 2001. – 128 с.

### **3. Статья из журнала**

Адорно Т. В. К логике социальных наук / Т. В. Адорно // Вопросы философии. – 1992. – № 10. – С. 76–86.

Кряжков В. Административные суды : какими им быть? / В. Кряжков, Ю. Старилов // Российская юстиция. – 2001. – № 1. – С. 18–20.

Шпак В. Ю. Анализ аксиом политики, власти и правосознания : на основе работ И. А. Ильина / В. Ю. Шпак, В. В. Макеев, А. А. Паршина // Философия права. – 2000. – № 2. – С. 28–32.

Первоначальная, полная редакция проекта учреждения министерств : опыт реконструкции 1802 г. // Отечественная история. – 2002. – № 6. – С. 155–162.

### **4. Статья из газеты**

Шереметьевский Н. Банк сильнее и губернатора, и прокурора / Н. Шереметьевский // Парламентская газета. – 2001. – 13 нояб.

**Если газета имеет более 8 страниц, в описании приводится номер страницы, на которой помещена статья.**

Козлов М. Очеловеченность человека / М. Козлов // Книжное обозрение. – 2001. – 4 июня. – С. 10.

### **5. Статья из продолжающегося издания**

Арапов А.В. Идея Священного брака в русской философии Серебряного века / А. В. Арапов // Вестник Воронежского государственного университета. Сер.1, Гуманитарные науки. – 1998. – № 2. – С. 223–230.

Трещевский Ю.И. Регион как институциональная система / Ю. И. Трещевский, Е. М. Исаева // Вестник Воронежского государственного университета. Сер. Экономика и управление. – Воронеж, 2012. – №1. – С. 81–88.

Леженин В.Н. Развитие положений римского частного права в российском гражданском законодательстве / В. Н. Леженин // Юридические записки. – Воронеж, 2000. – Вып. 11. – С. 19–33.

## **6. Статья из сборника**

Глухова А. В. Политическая конфликтология между старыми и новыми подходами / А. В. Глухова // Конфликтология – теория и практика. – Санкт-Петербург, 2003. – С. 20–32.

Астафьев Ю. В. Судебная власть : федеральный и региональный уровни / Ю. В. Астафьев, В. А. Панюшкин // Государственная и местная власть : правовые проблемы : Россия – Испания. – Воронеж, 2000. – С. 75–92.

## **7. Статья из собрания сочинений**

Локк Дж. Опыт о веротерпимости / Дж. Локк // Собрание сочинений : в 3 т. / Дж. Локк. – Москва, 1985. – Т. 3. – С. 66–90.

Асмус В. Метафизика Аристотеля / В. Асмус // Сочинения : в 4 т. / Аристотель. – Москва, 1975. – Т. 1. – С. 5–50.

## **8. Рецензия**

Боков С. Н. [Рецензия] / С. Н. Боков // Вопросы психологии. – 1999. – № 6. – С. 140–141. – Рец. на кн.: Словарь-справочник по психодиагностике / Л. Ф. Бурлачук, С. М. Морозов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юристъ, 2000. – 416 с.

Макушин А. В. [Рецензия] / А. В. Макушин, А. Ю. Минаков // Отечественная история. – 2002. – № 5. – С. 203–205. – Рец. на кн.: Политические партии России : страницы истории. – Москва : Московский государственный университет, 2000. – 352 с.

Гришаева Л. И. Как преодолеть трудности немецкой грамматики? / Л. И. Гришаева // Вестник Воронежского государственного университета. Сер. Лингвистика и межкультурная коммуникация. – 2012. – № 2. – С. 226–228. – Рец. на кн. Немецкорусский и русско-немецкий словарь трудностей. Предлоги / Н. И. Рахманова, Е. Н. Цветаева. – Москва : Русский язык : Медиа : Дрофа, 2010. – 399 с.

## **9. Нормативные акты**

О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации : федер. закон Рос. Федерации от 31 мая 2001 г. № 73–ФЗ //

Ведомости Федерального Собрания Российской Федерации. – 2001. – №17. – Ст. 940. – С. 11–28.

О борьбе с международным терроризмом : постановление Гос. Думы Федер. Собр. Рос. Федерации от 20 сент. 2001 г. № 1865–III ГФ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 40. – Ст. 3810. – С. 8541–8543.

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 дек. 2004 г. № 188–ФЗ : (с изм. и доп.) // Гарант. – URL: <http://www.garant.ru/law/12038291-000.htm> (дата обращения: 07.11.2008).

## **10. Авторефераты диссертаций**

Кунаева Н. В. Дискурсивный анализ высказываний в ситуации возражения : на материале английского языка : автореф. дис. ... канд. филол. наук / Н. В. Кунаева. – Воронеж, 2009. – 23 с.

## **11. Библиографическое описание ресурсов из Internet**

Коротких Л. М. Религия древних иберов / Л. М. Коротких // *Commentarii de Historia* : электрон. журн. – 2002. – № 6. – URL: <http://www.main.vsu.ru/~CdH/Articles/06-02a.htm> (дата обращения: 12.12.2007).

Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири / Е. У. Лэтчфорд // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака. – URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 19.01.2009).

Русское православие. – URL: <http://www.ortho-rus.ru/> (дата обращения: 08.05.2009).

## **12. Архивные материалы**

Доклад начальника Главного управления по делам печати Н. Татищева министру внутренних дел, 1913 г. // Российский государственный исторический архив. Ф. 785. Оп. 1. Д. 188. Л.307.



### Источники

1. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. - Москва : ИПК Изд-во стандартов, 2001. -16 с.;
2. ГОСТ Р.7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. - Информационная система ТЕХНОРМАТИВ, 2012. -25 с.;
3. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. - М.: Стандартиформ, 2005. - 82 с.;
4. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М.: Изд-во стандартов, 2004. - 47 с.;
5. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. - М.: Стандартиформ, 2008. - 18 с.;
6. П ВГУ 2.1.28 - 2018 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета
7. И ВГУ 2.1.13 - 2016 Инструкция Общие рекомендации по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ

### Литература

1. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации) : общая методология, методика подготовки и оформления / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинский, Н.С. Никитина. – М., 2006. – 120 с.
2. Арнс В.Ж. Творчество в науке : учебное пособие для студентов- магистрантов вузов / В.Ж. Арнс. – М. : Горная книга, 2007. – 336 с.
3. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация : методика написания, правила оформления и порядок защиты / Ф.А. Кузин. – М., 1999. – 302 с.
4. Кутейников А.Е. Выполнение дипломной работы / А.Е. Кутейников. –
5. СПб. : Социологическое общество им. М.М. Ковалевского, 2003. – 36 с.
6. Лебедева М.М. Мировая политика / М.М. Лебедева. – М., 2003. – 351 с.
7. Лебедева С.Г. Международные отношения в глобальной сети Интернет / С.Г. Лебедева, А.А. Баутин. – Воронеж, 2007. – 120 с.
8. Морозова В.Н. Методы политического анализа / В.Н. Морозова. – Воронеж, 2007. – 57 с.
9. Современные международные отношения и мировая политика / [отв.
10. ред. А.В. Торкунов]. – М., 2004. – 989 с.
11. Теория международных отношений / [под ред. П.А. Цыганкова]. –
12. М., 2006. – 590 с.
13. Теория международных отношений / А.А. Слинко, В.И. Сальников. – Воронеж, 2007. – 74с.
14. Францифоров Ю.В. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации. Практическое руководство по подготовке, изложению и защите научных работ / Ю.В. Францифоров, Е.П. Павлова. – М. : Книга сервис, 2003. – 60 с.
15. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие /

16.М. Ф. Шкляр. – М. : Дашков и К, 2008. – 244 с.