

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.400301Б – 2024

Декан

юридического факультета

Ю.Н. Старилов

31.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция
Бакалавриат**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой юридического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – ст.преп. Г.Г. Белоконь

ИСПОЛНИТЕЛИ – к.ю.н. П.Н. Шабанов, доц. кафедры организации судебной власти и правоохранительной деятельности В.А. Ефанова

Утверждено Ученым советом юридического факультета (протокол № 11 от 31.05.2024)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 08.07.2024 г. № 0557

ВВОДИТСЯ ВМЕСТО П ВГУ 2.1.02.400301Б - 2020 Положения о практической подготовке по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Бакалавриат (ФГОС 3++)

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011) и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку обучающихся по указанному направлению подготовки.

Настоящее положение применяется для разработки учебного плана, рабочих программ практик при реализации основной профессиональной образовательной программы.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1011.

- Инструкция о порядке организации практической подготовки, обучающихся по основным образовательным программам.

3 Общие положения

3.1. При реализации направления подготовки высшего образования - уровень бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция в форме практической подготовки проводятся следующие практики ОПОП:

ОПОП (профиль)	Компонент ОПОП	Тип в соответствии с учебным планом	Сроки проведения (курс, семестр)	Трудоемкость, ЗЕТ/час	Объем практической подготовки, час	Форма промежуточной аттестации (зачет/ экзамен)
Юриспруденция (2024 год набора) Государственное право; Гражданское право; Международное право; Уголовное право; (2021-2023 года набора)	Учебная практика	Ознакомительная практика	очная форма обучения - 4 курс, 7 семестр; очно-заочная форма обучения – 5 курс, 10 семестр; очная и заочная форма ускоренного обучения - переаттестовывается.	3/108	102	Зачет с оценкой
	Производственная практика	Практика	Очная форма обучения - 4 курс, 8 семестр; очно-заочная форма обучения – 5 курс, 10 семестр; очная и заочная формы	12/432	410	Зачет с оценкой

			ускоренного обучения – 3 курс, 6 семестр.			
		Преддипломная практика	Очная форма обучения - 4 курс, 8 семестр; очно-заочная форма обучения - 5 курс, 10 семестр, очная и заочная формы ускоренного обучения - 3 курс, 6 семестр.	3/108	102	Зачет с оценкой

4. Организация практической подготовки

4.1 Общие требования к организации практической подготовки

4.1.1 При реализации направления подготовки высшего образования - бакалавриат 40.03.01 Юриспруденция в форме практической подготовки проводятся только практики.

Программа бакалавриата включает в себя следующий тип учебной практики – ознакомительная. Учебная практика, ознакомительная проводится с целью закрепления теоретических знаний и получения первичных профессиональных умений и навыков - в органах местного самоуправления, прокуратуре, судах общей юрисдикции, адвокатуре, службе судебных приставов, подразделениях МВД России, структурных подразделениях юридического факультета (кафедрах, лабораториях, центрах), в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), изучения их организации и порядка деятельности в целом и каждого структурного подразделения в частности. Проведение учебной практики, ознакомительной осуществляется на базе Воронежского государственного университета или проводится в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся и состоянием здоровья.

Места проведения практики определяются, с учетом теоретической подготовленности обучающихся, возможностей учебно-производственной базы ВГУ и профильных организаций. Иностранцы обучающиеся проходят практики с учетом возможностей профильных организаций, требований их внутреннего трудового распорядка и режима секретности. Для иностранных обучающихся возможно прохождение практики в полном объеме на базе Воронежского государственного университета.

Учебная практика, ознакомительная может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики в студенческой правовой консультации (юридической клинике).

Прохождение практической подготовки осуществляется на основании договора о практической подготовке, заключенного между университетом и профильной организацией.

Направление на учебную практику, ознакомительную в сторонние организации и структурные подразделения ВГУ (за исключением юридического факультета) оформляется приказом первого проректора-проректора по учебной работе, в котором назначаются руководители по практической подготовке от Университета из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам. Направление студентов на учебную практику на кафедры и в иные структурные подразделения юридического факультета и назначение руководителей по практической подготовке оформляется распоряжением декана.

Для руководства практической подготовкой – учебной практикой, ознакомительной профильная организация, назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо профильной организации). Ответственное лицо профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовка приказа, текущий контроль) образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- ознакомливает обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации;

- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

4.1.2 Практическая подготовка обучающихся - производственная практика, правоприменительная проводится в органах местного самоуправления, в арбитражных судах, в налоговых органах, в органах финансово-бюджетного надзора, в таможене, в органах внутренних дел, в органах ведомственного надзора, в органах прокуратуры, в судах общей юрисдикции и у мировых судей, в адвокатских организациях, в третейских судах, в службе судебных приставов, в органах Росреестра, в отделах социальной защиты населения, в пенсионных фондах, у нотариусов, в банках, в юридических отделах (управлениях) коммерческих и некоммерческих организаций, Следственного комитета, УФСИН, в органах МИД, в студенческой правовой консультации (юридической клинике).

Прохождение практической подготовки - производственной практики, правоприменительной осуществляется на основании договора о практической подготовке, заключенным между университетом и профильной организацией. Места проведения практики определяются, с учетом теоретической подготовленности обучающихся, возможностей учебно-производственной базы ВГУ и профильных организаций. Иностранцы обучающиеся проходят практики с учетом возможностей профильных организаций, требований их внутреннего трудового распорядка и режима секретности. Для иностранных обучающихся возможно прохождение практики в полном объеме на базе Воронежского государственного университета.

При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на производственную практику, правоприменительную в сторонние организации и структурные подразделения ВГУ (за исключением юридического факультета) оформляется приказом первого проректора – проректора по учебной работе, в котором назначаются руководители по практической подготовке от Университета из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам. Направление студентов на производственную практику на кафедры и в иные структурные подразделения юридического факультета и назначение руководителей по практической подготовке оформляется распоряжением декана.

Для руководства производственной практикой, правоприменительной профильная организация, назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо профильной организации). Ответственное лицо профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовка приказа, текущий контроль) образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- ознакомливает обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации;

- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

В период прохождения производственной практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

4.1.3 Практическая подготовка – производственная практика, преддипломная проводится в структурных подразделениях юридического факультета (кафедрах, лабораториях, центрах), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, и предназначается для сбора практического материала для выпускной квалификационной работы по заданию научного руководителя, обработки и анализа полученной информации, изучения нормативного материала и правоприменительной практики, монографической и периодической литературы и выполнения выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся направляются на преддипломную практику распоряжением декана юридического факультета с указанием закрепления каждого обучающегося за кафедрами юридического факультета ВГУ, а также с указанием сроков прохождения практики.

Для руководства преддипломной практикой, проводимой в Университете, назначаются руководители по практической подготовке от юридического факультета Воронежского государственного университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Руководитель по практической подготовке от юридического факультета Воронежского государственного университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО.

По решению Ученого совета юридического факультета учебные и производственные практики могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием ресурсов образовательного портала "Электронный университет ВГУ". Процедура организации, проведения и порядок предоставления отчетной документации по практике, в том числе реализуемой с использованием электронного обучения, регламентируется рабочей программой практики.

4.2 Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации по практической подготовке, включая представление отчетности по практике

4.2.1 По окончании практической подготовки - учебной практики, ознакомительной каждый студент составляет письменный отчет о прохождении практики. Отчет должен быть подписан студентом и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных студентом в период учебной практики, а также выводы и предложения по оптимизации ее проведения. Отчет по прохождению учебной практики включает в себя описание структуры порядка ведения делопроизводства и организации работы органа, в котором проходит учебная практика. Далее в отчете приводится описание выполняемых в ходе практики работ за каждый рабочий день. Содержание работ должно соответствовать целям и задачам практики, а также программе прохождения практики. Отдельное внимание должно быть уделено тем навыкам, овладение которыми произошло в ходе практики. Также в отчете указываются замечания к порядку организации и проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в случае их наличия.

К отчету прилагаются:

- характеристики с подробным анализом работы студента в каждом из ведомств в период прохождения практики, подписанные руководителем профильной организации (либо исполняющим обязанности руководителя) и заверенные печатью;

- копии составленных студентом юридических документов, при их наличии (протоколы следственных действий, проекты постановлений, решений, приговоров, протестов, представлений, претензий и т. д.).

Обучающийся представляет отчет преподавателю – руководителю по практической подготовке и осуществляет его защиту. По результатам защиты обучающемуся выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно». Результаты защиты вносятся в аттестационную ведомость, в зачетную книжку обучающегося и учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по практике проводится, как правило, в последний день практики. Отчет по прохождению учебной практики, характеристика и копии составленных студентом юридических документов, при их наличии, размещаются в соответствующем файле-задании на образовательном портале «Электронный Университет ВГУ» (Moodle, <https://edu.vsu.ru/>).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение двух дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся

в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4.2.2 По окончании практической подготовки - производственной практики, правоприменительной каждый студент составляет письменный отчет о прохождении практики. Отчет готовится в соответствии с формой, представленной в программе практики, должен быть подписан студентом и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных студентом в период производственной практики, а также выводы и предложения по оптимизации ее проведения.

К отчету прилагаются:

- дневник, заверенный подписью и печатью руководителя профильной организации и, в установленных случаях, руководителя по практической подготовке от Университета;

- характеристика с подробным анализом работы студента в период прохождения практики, подписанная руководителем (исполняющим обязанности руководителя) профильной организации или, в установленных случаях, руководителем по практической подготовке от Университета и заверенные печатью;

- копии составленных студентом юридических документов (протоколы следственных действий, проекты постановлений, решений, приговоров, протестов, представлений, претензий и т. д.).

Обучающийся представляет отчет руководителю по практической подготовке и осуществляет его защиту. По результатам защиты обучающемуся выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно». Результаты защиты вносятся в аттестационную ведомость, зачетную книжку студента и учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по практике проводится, как правило, в последний день практики. Отчет по прохождению производственной практики, дневник практики, характеристика, а также копии составленных студентом юридических документов, при их наличии, размещаются в соответствующем файле-задании на образовательном портале «Электронный Университет ВГУ» (Moodle, <https://edu.vsu.ru/>).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение двух дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4.2.3 Практическая подготовка – производственная практика, преддипломная завершается подготовкой и представлением научному руководителю отчета по выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. К отчету прилагаются:

- практический материал для выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, собранный по заданию научного руководителя;

- итоги обработки и анализа собранного практического материала, изучения нормативной основы и правоприменительной практики;

- результаты исследования монографической и периодической литературы и выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

По результатам представленного обучающимся отчета ему выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно». Результаты защиты вносятся в аттестационную ведомость, зачетную книжку студента и учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации.

При оценке результатов прохождения практики учитываются: полнота и качественный состав представленного обучающимся практического, нормативного материала и материалов правоприменительной практики; представленные студентом проекты документов, предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики. В ходе защиты выясняется степень готовности выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится, как правило, в последний день практики.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение двух дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4.3 Иные особенности при организации практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом реальных условий деятельности Университета. Для такой категории обучающихся разрабатываются и реализуются адаптированные образовательные программы в строгом соответствии с Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

Проведение практической подготовки может осуществляться с использованием образовательных технологий в доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее ИПРА) (при наличии).

При определении мест прохождения практической подготовки инвалидами и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки в форме практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Г.Г. Белоконь