


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.500301Б – 2020

Декан

филологического факультета

 Ж.В. Грачева

28.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке по направлению подготовки
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки
Бакалавриат**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой филологического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент Л.В. Рыбачева

ИСПОЛНИТЕЛЬ – преподаватель П.В. Бобровская

Утверждено Ученым советом филологического факультета (протокол № 4 от 28.12.2020 г.)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 31.12.2020 г № 0908

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.1.02.500301Б – 2019 Положения о порядке проведения практик по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Бакалавриат; П ВГУ 2.1.02.500301Б – 2019 Положения о порядке проведения практик по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Бакалавриат (для инвалидов и лиц с ОВЗ)

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 8.06.2017 № 532;

И ВГУ 2.1.12 – 2020 Инструкция о порядке организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам.

3 Общие положения

3.1.1 При реализации направления подготовки высшего образования 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки в форме практической подготовки проводятся следующие дисциплины/модули ОПОП:

ОПОП (профиль)*	Дисциплины / модули	Сроки проведения (курс, семестр)	Общий объем дисциплины/ модуля, ЗЕТ/ час	Объем практической подготовки, час	Способы оценивания практической подготовки
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.О.19 Введение в искусствоведение Модули: 2.5 Живопись как вид изобразительного искусства 2.6 Средства выразительности в живописи	1 курс, 1 семестр	2/ 72	4	Создание проекта на тему: «Шедевры мировой живописи»
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.О.20 История и теория искусства Модули: 2.12Средневековое искусство Западной Европы. Готический период. 2.44Особенности развития искусства Западной Европы кон. XIX – нач. XX вв. 2.45 Особенности развития искусства России кон. XIX – нач. XX в. 2.46 Русское искусство конца	2, 3, 4 курс, 2-7 семестры	17/612	12	Подготовка групповых проектов на заданные темы (Готическое искусство, Фовизм, Экспрессионизм, Кубизм, Абстракционизм, Футуризм, Супрематизм)

	XIX – нач. XX в. 2.47 Модернизм и авангард в искусстве Западной Европы и России нач. XX в. 2.48 Искусство Западной Европы и России 1900-х гг.				
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.02 Дизайн и рекламные технологии Модуль 2.3. Создание логотипа	2 курс 4 семестр	3/108	8	Создание логотипа
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.03 Рекламная мастерская. Модуль 2.12 - 2.16 Фирменный стиль	2 курс, 4 семестр	6/216	12	Создание проекта на тему: «Презентация моего бренда»
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.04 Композиция в дизайне	3 курс 5 семестр	6/216	12	Создание абстрактной композиции с выделением центра. Создание абстрактной композиции с применением контраста. Создание статичной и динамичной композиции.
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.05 Рисунок и живопись Модули 18-22.	3 курс 6 семестр	4/144	12	Простой натюрморт на светлом фоне (2-3 предмета) Простой натюрморт на темном фоне (2-3 предмета) Натюрморт в холодной гамме Натюрморт в теплой гамме Натюрморт из предметов контрастных по цвету и форме
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.06 Дизайн интерьера Модули: 2.1 Современные стилевые течения в решении	4 курс, 7 семестр	3/108	18	Создание проекта на тему: «Создание эскиза жилого пространства в современном

	интерьера, 2.16 Дизайн жилого пространства в современном интерьерном стиле				стиле».
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.07 Проектирование в AutoCAD Модули: 3.1 Интерфейс AutoCAD. 3.2 Основные примитивы и объектные привязки. 3.3 Полилинии. Команды редактирования. 3.4 Работа со слоями. 3.5 Размеры. Размерные стили. Свойства объектов. 3.6 Работа с текстом. Текстовые стили. 3.7 Основные правила создание проектной документации. 3.8 Получение твердой копии чертежа (на примере чертежа) 3.9 Оценка возможностей трехмерной графики в AutoCAD (на примере твердотельного моделирования объектов)	4 курс, 7,8 семестр	6/216	72	Создание рабочего 2Д чертежа интерьера
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.08 Дизайн- проектирование	4 курс, 7 семестр	4/144	12	Создание эскиза оформления гостиной. Варианты планировоч- ного решения по выданному заданию. Варианты цветового решения по выданному заданию.

50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.09 Графический дизайн 2.1 Структура в дизайне книжных изданий. 2.2 Теория композиции в дизайне печатных изданий. 2.4 Теория шрифта	3 курс 6 семестр	4/144	30	Создание презентаций по стилям.
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.10 Web-дизайн Модуль: 3.3 Основы работы с программой FrontPage* 4. Основы работы с программой Microsoft Office Publisher*	2 курс,3,4 семестр	7/252	32	Дизайн одной страницы; дизайн многостраничного сайта.
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.12 Графика и графические техники 3.9 Монотипия 3.11 Графические техники 3.13 Уникальные виды графики* 3.14-3.16 Выполнение рисунков различными графическими материалами*.	4 курс, 7, 8 семестр	5/180	14	Подготовка творческого проекта на заданную тему. Графическая композиция с использованием техники акварели, «графическая композиция с использованием техники монотипия, Графическая композиция с использованием туши и пера.
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.18 Методика преподавания дополнительных образовательных программ Модули 2.4.Занятие в сфере дополнительного образования детей*.	3 курс 6 семестр	4/144	12	Создание проекта дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях. Конспект занятия в сфере дополнительного образования.
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.19 Флористика Модули: 2.2 Символика в флористическом	2 курс, 3 семестр	3/018	14	Создание «флористического текста». Создание композиций в

	дизайне, 2.3 Композиция в флористическом дизайне, 2.4 Колористика в флористическом дизайне, 2.5 Флористическое оформление торжества, 2.7 Классификация флористических композиций по сезонам, 2.8 Методика преподавания флористики в сфере дополнительного образования				классическом и линейном стилях. Составление букета с применением аналоговых и комплементарных цветовых сочетаний. Создание свадебного букета. Создание новогодней композиции. Создание зимнего букета. Подготовка и проведение занятия по флористике..
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.ДВ.01.01 Компьютерная графика Модуль 3.2 Создание, форматирование и редактирование текста. 3.3. Работа с текстом. Стилевое оформление текста. Использование эффектов. Создание текстур. Ретушь фотографий	1 курс, 2 семестр	3/108	20	Обработка изображений; создание рисунка; ретушь фотографий.
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Б1.В.ДВ.02.01 Дизайн костюма Модули: 2.2 Костюм Древнего Египта 2.3 Костюм Древнего Египта 2.4 Костюм Древней Греции 2.5 Костюм Древней Греции 2.6 Костюм эпохи Средневековья 2.7 Костюм эпохи Средневековья 2.8 Костюм эпохи Возрождения 2.9 Костюм	3 курс 5 семестр	3/108	34	1. Создание эскиза современного костюма в определенном стиле (барокко, рококо и т. д.)

	<p>эпохи Возрождения</p> <p>2.10 Западноевропейский костюм XVII века</p> <p>2.11 Западноевропейский костюм XVII века</p> <p>2.12 Европейский костюм XVIII века</p> <p>2.13 Европейский костюм XVIII века</p> <p>2.14 Европейский костюм XIX века</p> <p>2.15 Европейский костюм XX века</p> <p>2.16 Современный костюм</p> <p>2.17 Методика преподавания дисциплины «Дизайн костюма»</p> <p>2.18 Организация образовательного процесса по дисциплине «Дизайн костюма»</p>				
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	<p>Б1.В.ДВ.03.01 Основы музейного дела</p> <p>Модули:</p> <p>11 Ведущие музеи мира. История музейного дела в мире*.</p> <p>12 Ведущие музеи мира. История музейного дела в России*.</p> <p>13 Развитие музейного дела в Воронеже.</p>	2 курс 4 семестр	3/108	20	Создание докладов и презентаций по одному из музеев России (г. Воронеж, г. Санкт-Петербург и др.) и мира.
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	<p>Б1.В.ДВ.06.02 Основы декоративно-прикладного искусства</p> <p>Модуль:</p> <p>1.6 Коллаж</p>	2 курс, 3 семестр	2/72	4	Создание модульной композиции

* В случае реализации всеми профилями одинаковых дисциплин/модулей, возможно указание всех профилей в одной ячейке.

3.1.2 При реализации направления подготовки высшего образования 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки в форме практической подготовки проводятся следующие практики ОПОП:

ОПОП (профиль) *	Компонент ОПОП	Тип в соответствии с учебным планом	Сроки проведения (курс, семестр)	Трудоемкость, ЗЕТ/час	Объем практической подготовки, час	Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки. Дизайн	Учебная практика	Ознакомительная	2 курс, 4 семестр	2/72	71	Зачет с оценкой
	Учебная практика	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности	3 курс, 6 семестр	3/108	106	Зачет с оценкой
	Производственная практика	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности	4 курс, 7 семестр	3/108	106	Зачет с оценкой

	Производственная практика	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта художественно-творческой деятельности	4 курс, 8 семестр	/144	142	Зачет оценкой	с
	Производственная практика	преддипломная	4 курс, 8 семестр	3/108	106	Зачет оценкой	с

** В случае реализации всеми профилями одинаковых типов практик, возможно указание всех профилей в одной ячейке.*

4 Организация практической подготовки

4.1 Общие требования к организации практической подготовки в рамках реализации дисциплин (модулей)

Практическая подготовка проводится в Университете по профилю реализуемых образовательных программ путем проведения практических занятий, на которых создаются индивидуальные и творческие проекты, дизайнерские композиции, графические работы, проекты дополнительного образования и иные виды деятельности, предусматривающие участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

в рамках реализации практик

Практическая подготовка проводится в профильных организациях или структурных подразделениях Университета, по профилю реализуемых образовательных программ, путем выполнения отдельных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Реализация практической подготовки непосредственно в Университете обеспечивается путем направления, обучающегося на практику в структурное подразделение факультета (кафедру русской литературы XX и XXI вв., теории литературы и гуманитарных наук, музей народной культуры и этнографии), реализующего образовательную программу, распоряжением декана факультета. Направление обучающихся в иные структурные подразделения Университета (Музей истории ВГУ, Культурно-досуговый отдел) осуществляется приказом первого проректора - проректора по учебной работе.

Организация практической подготовки в профильной организации осуществляется на основе договоров Университета с профильными организациями. Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. Направление обучающихся в профильные организации для прохождения практической подготовки оформляется приказом первого проректора - проректора по учебной работе.

Для руководства практической подготовкой в профильных организациях и структурных подразделениях Университета назначается руководитель по практической подготовке от Университета. Для руководства практической подготовкой профильная организация назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовку приказа, текущий контроль) образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- ознакомливает обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации;

- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

В ходе практики бакалавр обязан добросовестно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики, регулярно представлять отчет о своей деятельности. В конце практики обучающийся составляет общий отчет о прохождении практики и вместе с другими необходимыми документами сдает его на кафедру, за которой закреплена практика.

Учебная практика, ознакомительная может проводиться на базе музеев различного профиля (художественных, мемориальных, краеведческих и др.) г. Санкт-Петербурга либо на базе соответствующих музеев г. Воронеж (Музей истории ВГУ, Музей народной культуры и этнографии ВГУ, Воронежский областной литературный музей им И. Бунина).

При прохождении практической подготовки вне населенного пункта, в котором расположен Университет (с выездом), обучающимся оплачивается проезд к месту проведения практической подготовки и обратно на основании предъявленных проездных документов, а также затраты на проживание и оплату суточных, за каждый день практической подготовки, включая нахождение в пути к месту практической подготовки и обратно, в соответствии с Положением о порядке направления обучающихся Воронежского государственного университета в поездки на территории Российской Федерации и иностранных государств. Размер величины возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, и суточных устанавливается приказом ректора.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности могут проводиться в Управлении культуры г. Воронеж, в учреждениях дополнительного образования г. Воронежа (Дворец творчества детей и молодежи), в муниципальных средних общеобразовательных учреждениях г. Воронеж (МБОУ гимназия № 9 города Воронеж) и др.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта художественно-творческой деятельности могут проводиться в музеях г. Воронеж (Воронежский областной художественный музей им. И.Н. Крамского), в Управлении культуры г. Воронеж, в творческих организациях (Художественная галерея Арт Коллекция г. Воронеж, Фонд «Центр духовного возрождения Черноземного края», ООО «РДВ-МЕДИА-ВОРОНЕЖ») и др., осуществляющих деятельность по образовательной программе и деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы высшего образования.

Производственная практика, преддипломная проводится на базе структурных подразделений Университета (кафедра русской литературы XX и XXI вв., теории литературы и фольклора, Музей народной культуры, Воронежский областной художественный музей им. И.Н. Крамского).

По решению Ученого совета факультета практическая подготовка может быть организована с использованием дистанционных образовательных технологий. Порядок организации проведения практической подготовки в дистанционном формате регламентируется в программах соответствующих практик и дисциплин.

4.2 Порядок и сроки проведения текущей/промежуточной аттестации по практической подготовке, включая представление отчетности по практике

Текущая и промежуточная аттестация проводятся в соответствии со сроками, установленными программами учебных дисциплин с частичной практической подготовкой. Задания носят практико-ориентированный характер и предполагают создание определенного практического продукта: в зависимости от дисциплины это может быть создание сайта, дизайнерского проекта, иллюстрации к определенным изданиям, эскиза, аналитического описания произведения искусства, направления в искусстве и др.

Промежуточная аттестация по практикам:

Промежуточная аттестация осуществляется в форме предоставления отчетности по практикам. Отчетные документы предоставляются обучающимся на кафедру в последний день практики. Материалы обрабатываются руководителем по практической подготовке, подводятся итоги, которые сообщаются на заключительной конференции.

Основными документами, в которых отражается ход и результаты практической подготовки, является дневник и отчет по практике. Форма и структура дневника практики определяются Учебно-методическим управлением Университета.

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике, формы отчетности, критерии оценивания, порядок учета результатов практической подготовки определяются программой соответствующей практики.

Результаты прохождения практической подготовки вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента. Для проведения промежуточной аттестации по практике не выделяется специального бюджета времени. Промежуточная аттестация по практике проводится, как правило, в последний день практики.

По итогам учебной практики, ознакомительной обучающийся обязан представить руководителю по практической подготовке от Университета следующие документы:

- дневник практики;
- отчет обучающегося о практике по установленной форме (см. Приложение А и Б), который должен быть размещен в курсе «Учебная практика, ознакомительная» на Электронном ВГУ (<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=17539>);

- отзыв ответственного лица профильной организации по форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации (см. Приложение В).

По итогам учебной практики, педагогической обучающийся обязан представить руководителю по практической подготовке от Университета отчет о прохождении практики, в котором содержится:

- план-конспект проведенного занятия;
- психолого-педагогическая характеристика студенческой группы;
- самоанализ одного из занятий;
- анализ посещенных занятий.

Требования к отчету содержатся в программе Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности (file:///C:/Users/user/AppData/Local/Temp/).

Отчет размещается в курсе «Учебная практика, педагогическая» на Электронном ВГУ.

По итогам производственной практики, педагогической обучающийся обязан представить руководителю по практической подготовке от Университета отчет о практике по установленной форме (см. Приложение А и Б). Требования к отчету содержатся в программе «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности» (file:///C:/Users/user/AppData/Local/Temp/Б2.В.03(П).pdf). Отчет содержит:

- план-конспект проведенных занятий;
- психолого-педагогическую характеристику студенческой группы;
- самоанализ одного из занятий;
- анализ посещенных занятий.

Отчет размещается в курсе «Производственная практика, педагогическая» на Электронном ВГУ (<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=22164>).

По итогам Производственной практики, художественно-творческой обучающийся обязан представить руководителю по практической подготовке от Университета следующие документы:

- дневник практики;
- отчет обучающегося о практике по установленной форме (см. Приложение А и Б), который должен быть размещен в курсе «Производственная практика, художественно-творческая» на Электронном ВГУ (<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=22163>);

- отзыв ответственного лица профильной организации по форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации (см. Приложение В).

По итогам Производственной практики, преддипломной обучающийся обязан представить к промежуточной аттестации первоначальный вариант бакалаврской работы, которая должна быть готова не менее чем на 60 процентов, рекомендуется на заседании кафедры пройти предзащиту ВКР (бакалаврской работы), которая осуществляется в следующем порядке: доклад обучающегося (5 мин.); вопросы членов кафедры обучающемуся; дискуссия; мнение научного руководителя по поводу возможности допуска работы к защите; заключительное слово обучающегося. В докладе обучающегося на предзащите должны найти отражение: название темы ВКР; ее актуальность; цель и основные задачи исследования; краткая характеристика объекта, предмета, методологии и степени научной разработанности темы исследования; краткое изложение содержания работы, особенностей выполненного исследования и личного вклада автора; выявленная проблематика; выводы и предложения, выносимые на защиту. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

После подведения итогов практики, руководитель по практической подготовке должен в течение 10 дней предоставить отчет в деканат факультета. Деканат формирует общий отчет по всем видам практик и предоставляет в УМУ до 01.12 и 01.05.

Так как в силу специфики образовательной программы все виды практики не связаны с особыми (вредными, опасными, тяжелыми) условиями труда, необходимость в проведении дополнительного медицинского осмотра отсутствует.

4.3 Иные особенности при организации практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом реальных условий деятельности Университета. Для такой категории обучающихся разрабатываются и реализуются адаптированные образовательные программы в строгом соответствии с Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

При определении мест прохождения практической подготовки в форме практик инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практической подготовки создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практической подготовки в форме практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

Проведение практической подготовки может осуществляться с использованием образовательных технологий в доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА) (при наличии).

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Л.В. Рыбачева

**Приложение А
(обязательное)**

**Образец титульного листа отчета обучающегося о прохождении учебной
практики**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

Филологический факультет

Кафедра русской литературы XX и XXI вв., теории литературы и гуманитарных
наук

ОТЧЕТ

о прохождении учебной/производственной практики

тип практики (полное наименование)

Направление 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Место практики: _____

Название организации

Обучающийся ____ курса ____ гр _____

подпись

ФИО

Руководитель по практической подготовке _____

подпись

ФИО

Ответственное лицо

профильной организации _____

подпись

ФИО

Воронеж 20__

**Приложение Б
(обязательное)**

Форма отчета студента о прохождении практики

Отчет
о прохождении учебной/производственной практики
обучающегося __курса филологического факультета ВГУ
направление 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

ФИО

В

Название организации

В отчете должно быть отражено:

1. Цель и задачи учебной / производственной практики.....
2. Общая характеристика места практика.....
3. Выполненные задания программы учебной / производственной
практики.....
4. Самооценка уровня подготовленности
5. Замечания и предложения по организации и содержанию практики

(подпись обучающегося)

Приложение В
(обязательное)

Форма отзыва ответственного лица профильной организации

ОТЗЫВ

о прохождении учебной/производственной практики
обучающимся ___ курса филологического факультета Воронежского
государственного университета направление 50.03.01 Искусства и гуманитарные
науки

ФИО

В _____

Название организации

В отзыве должно быть отражено:

- Период прохождения практики и полное наименование учреждения;
- Конкретные виды работ, в которых принял участие обучающийся, и степень самостоятельности практиканта при этом;
- Профессиональные умения, навыки, опыт, личностные качества, проявленные обучающимся при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
- Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
- Готовность обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности;
- Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
- Целесообразность в дальнейшем прохождении практики обучающимся в данной организации.
- Рекомендуемая оценка.

Ответственное лицо профильной организации

(должность)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.