

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Аннотации программ дисциплин общеобразовательного цикла

БД.01 Русский язык

Цели и задачи учебной дисциплины:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;
- о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;
- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
- обеспечение поддержки русского языка как языка государствообразующего народа, недопущения использования нецензурной лексики и противодействия излишнему использованию иностранной лексики.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Общие сведения о языке. Язык и речь. Культура речи. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Лексикология и фразеология. Лексические нормы. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы. Морфология. Морфологические нормы. Орфография. Основные правила орфографии. Речь. Речевое общение. Текст. Информационно-смысловая переработка текста. Общие сведения о языке. Синтаксис. Синтаксические нормы. Пунктуация. Основные правила пунктуации.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации экзамен

БД.02 Литература

Цели и задачи учебной дисциплины:

формирование чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам; в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких

этических идеалов; осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности. Реализация этих целей связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Литература второй половины XIX века. Литературная критика второй половины XIX века. Литература народов России. Литература конца XIX - начала XX века. Литература XX века. Проза второй половины XX - начала XXI века. Поэзия второй половины XX - начала XXI века. Драматургия второй половины XX - начала XXI века. Литература народов России. Зарубежная литература.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации экзамен

БД.03 Иностранный язык

Цели и задачи учебной дисциплины:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.
- развитие лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической предметной компетенций
- развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению учащихся в отношении их будущей профессии; их социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Распорядок дня студента колледжа. Хобби, досуг. Описание местоположения объекта (адрес, как найти). Еда, способы приготовления пищи, традиции питания. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Экс-

курсии и путешествия. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции. Научно-технический прогресс. Человек и природа, экологические проблемы. Физические и природные явления. Достижения и инновации в области естественных наук. Экологические проблемы.

Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

БД.04 Физика

Цели и задачи учебной дисциплины:

- освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы;
- овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели; применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практического использования физических знаний; оценивать достоверность естественнонаучной информации;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- воспитание убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;
- использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Механика. Кинематика. Динамика. Законы сохранения в механике. Статика и гидростатика. Молекулярная физика и термодинамика. Основы молекулярно-кинетической теории. Основы термодинамики. Свойства паров и жидкостей. Свойства твердых тел. Электродинамика. Электростатика. Законы постоянного тока. Электрический ток в полупроводниках. Магнитное поле. Электромагнитная индукция. Колебания и волны. Механические колебания и волны. Упругие волны. Электромагнитные колебания. Электромагнитные волны. Оптика. Геометрическая оптика. Волновая оптика. Элементы квантовой физики. Основы специальной теории относительности. Атомная физика. Ядерная физика.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

БД.05 Основы безопасности жизнедеятельности

Цели и задачи учебной дисциплины:

- формирование личности выпускника с высоким уровнем культуры и мотивации ведения безопасного, здорового и экологически целесообразного образа жизни;
- достижение выпускниками базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности, соответствующего интересам обучающихся и потребностям общества в формировании полноценной личности безопасного типа;

- взаимосвязь личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета ОБЖ на уровнях основного общего и среднего общего образования;
- подготовку выпускников к решению актуальных практических задач безопасности жизнедеятельности в повседневной жизни.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Основы комплексной безопасности. Основы обороны государства. Военно-профессиональная деятельность. Защита населения Российской Федерации от опасных и чрезвычайных ситуаций. Безопасность в природной среде и экологическая безопасность. Основы противодействия экстремизму и терроризму. Основы здорового образа жизни. Основы медицинских знаний и оказание первой помощи. Элементы начальной военной подготовки.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

БД.06 История

Цели и задачи учебной дисциплины:

- углубление социализации обучающихся, формирование гражданской ответственности и социальной культуры, адекватной условиям современного мира;
- освоение систематических знаний об истории России и всеобщей истории XX - начала XXI в.;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к своему Отечеству - многонациональному Российскому государству в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;
- формирование исторического мышления, способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности и взаимосвязи, в развитии, в системе координат "прошлое - настоящее - будущее";
- работа с комплексами источников исторической и социальной информации, развитие учебно-проектной деятельности; в углубленных курсах - приобретение первичного опыта исследовательской деятельности;
- расширение аксиологических знаний и опыта оценочной деятельности (сопоставление различных версий и оценок исторических событий и личностей, определение и выражение собственного отношения, обоснование позиции при изучении дискуссионных проблем прошлого и современности);
- развитие практики применения знаний и умений в социальной среде, общественной деятельности, межкультурном общении.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

История России. 1914-1945 гг. Россия в годы Первой мировой войны и Великой российской революции (1914-1922). Советский Союз в 1920-1930-е гг. Великая Отечественная война (1941-1945) Всеобщая история. 1914-1945 гг. Мир накануне и в годы Первой мировой войны. Мир в 1918-1939 гг. Вторая мировая война. История России. 1945-2022 гг. СССР в 1945-1991 гг. Российская Федерация в 1992-2022 гг. Всеобщая история. 1945-2022 гг.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

БД.07 Россия - моя история

Цели и задачи учебной дисциплины:

формирование представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Россия - великая наша держава. Александр Невский как спаситель Руси. Смута и её преодоление. Волим под царя восточного, православного. Пётр Великий. Строитель великой империи. Отторженная возвратих. Крымская война - «Пиррова победа Европы». От великих потрясений к Великой победе. Вставай, страна огромная. В буднях великих строек. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению. Россия. XXI век. История антироссийской пропаганды. Слава русского оружия. Россия в деле.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации зачет

БД.08 Физическая культура

Цели и задачи учебной дисциплины:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Лыжная подготовка. Гимнастика. Спортивные игры. Плавание.

Формы текущей аттестации: комплексы упражнений

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой

БД.09 Биология

Цели и задачи учебной дисциплины:

- получение фундаментальных знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира; методах научного познания;
- овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достиже-

ний биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

- воспитание убежденности в необходимости познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;

- использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний, соблюдение правил поведения в природной среде.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Биология как комплексная наука. Признаки живых организмов. Уровневая организация живой природы. Методы познания живой природы. Химическая организация клетки. Обмен веществ и превращение энергии в клетке. Основные закономерности наследственности и изменчивости. Основы экологии.

Формы текущей аттестации тестирование

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

БД.10 Информатика

Цели и задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;

- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;

- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;

- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях;

- осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;

- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Информационная деятельность человека. Информация и информационные процессы. Средства информационных и коммуникационных технологий. Технологии создания и преобразования информационных объектов. Телекоммуникационные технологии

Формы текущей аттестации контрольная работа
Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

БД.11 Обществознание

Цели и задачи учебной дисциплины:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;
- развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю;
- развитие интереса обучающихся к освоению социальных и гуманитарных дисциплин;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества, адекватной современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности;
- совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Человек в обществе. Духовная культура. Экономическая жизнь общества. Социальная сфера. Политическая сфера.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

БД.12 Химия

Цели и задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся умения оценивать значимость химического знания для каждого человека;
- формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности: природной, социальной, культурной, технической среды, — используя для этого химические знания;
- развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;

- приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теория строения органических соединений. Изомерия. Предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Этиленовые и диеновые углеводороды; Ацетиленовые углеводороды; Ароматические углеводороды. Гидроксильные соединения; альдегиды и кетоны; карбоновые кислоты и их производные. Амины, аминокислоты, белки. Химия — наука о веществах; строение атома; периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева; строение вещества; химические реакции (вероятность протекания химических реакций). Химические реакции (скорость химических реакций; обратимость химических реакций, химическое равновесие); растворы (теория электролитической диссоциации; гидролиз). Растворы; окислительно-восстановительные реакции. Электрохимические процессы

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

ПД.01 География

Цели и задачи учебной дисциплины:

- воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентации личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества;
- воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества;
- формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры;
- развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности;
- приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

География как наука. Природопользование и геоэкология. Современная политическая карта. Население мира. Мировое хозяйство. Регионы и страны. Глобальные проблемы человечества.

Формы текущей аттестации контрольная работа

Форма промежуточной аттестации индивидуальный проект, экзамен

ПД.02 Математика

Цели и задачи учебной дисциплины:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;

- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: общеобразовательный цикл
Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Развитие понятия о числе. Корни, степени и логарифмы. Прямые и плоскости в пространстве. Комбинаторика. Координаты и векторы. Основы тригонометрии. Функции и графики. Многогранники и круглые тела. Начала математического анализа. Интеграл и его применение. Элементы теории вероятностей и математической статистики. Уравнения и неравенства. Геометрия.

Формы текущей аттестации: контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Аннотации программ дисциплин социально-гуманитарного цикла

СГЦ.01 История России

Дисциплина СГЦ.01 История России входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.01 История России направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 01-06.

В результате освоения дисциплины СГЦ.01 История России обучающийся:

должен уметь: определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности.

должен знать: основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 64 часа, обязательная аудиторная нагрузка 48 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 3 семестр).

СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 09.

В результате освоения дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности обучающийся:

должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;

- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

должен знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 138 часов, обязательная аудиторная нагрузка 118 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 4 семестр).

СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности

Дисциплина СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 07.

В результате освоения дисциплины СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности обучающийся:

должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.

должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации и др.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, обязательная аудиторная нагрузка 64 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 3 семестр).

СГЦ.04 Физическая культура

Дисциплина СГЦ.04 Физическая культура входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.04 Физическая культура направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 08.

В результате освоения дисциплины СГЦ.04 Физическая культура обучающийся:

должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

должен знать:

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
- средства профилактики перенапряжения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 120 часов, обязательная аудиторная нагрузка 96 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 3 семестр, дифференцированный зачет 4 семестр).

СГЦ.05 Основы финансовой грамотности

Дисциплина СГЦ.05 Основы финансовой грамотности входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.05 Основы финансовой грамотности направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 03.

В результате освоения дисциплины СГЦ.05 Основы финансовой грамотности обучающийся:

должен уметь:

- применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития;
- составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов;
- производить оплату с применением различных видов платежных средств; определять выгоду использования различных продуктов банков для различных целей;
- оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер;
- нормативные основания по защите прав потребителей;
- выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке.

должен знать:

- структуры семейного бюджета и экономики семьи;

- банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, инвестирование;
- расчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания;
- виды платежных средств;
- страхование и его виды.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 58 часов, обязательная аудиторная нагрузка 48 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 3 семестр).

СГЦ.06 Основы бережливого производства

Дисциплина СГЦ.06 Основы бережливого производства входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 07.

В результате освоения дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства обучающийся:

должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства.

должен знать:

- сущность, характерные черты и история развития менеджмента;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- стили управления, коммуникации –современные методы и инструменты менеджмента;
- основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг,
- принципы бережливого производства;
- основы системы 5S и цели ее применения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, обязательная аудиторная нагрузка 42 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 6 семестр).

СГЦ 07 География туризма

Дисциплина СГЦ.07 География туризма входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.07 География туризма направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 07.

Цель дисциплины: приобретение знаний об особенностях стран, наиболее часто посещаемых российскими туристами, формирование навыков применения полученной информации для создания туристического продукта. Выбор изучаемых стран ограничен объемом курса, и странами, с которыми у России наиболее масштабное экономическое, политическое культурное сотрудничество.

В результате освоения дисциплины СГЦ.07 География туризма обучающийся должен:

Знать:

- предмет и структуру курса, основные теоретические положения и базовые понятия, термины курса,
- принципы размещения туристских ресурсов,
- социально-экономическую специфику основных регионов и ведущих государств мира,
- типологию стран зарубежного мира,
- природные условия и рекреационные ресурсы стран, транспортную систему, характеристику населения, внешние экономические и культурные связи.

Уметь:

- анализировать происходящие изменения в современной политической ситуации в мире, процессы развития отраслей мировой экономики, международного туризма;
- свободно ориентироваться по картам физическим, социально-экономическим, политическим;
- давать характеристику отдельным элементам природной среды, устанавливать систему взаимосвязей между природной средой и хозяйственной деятельностью субъекта туристской индустрии.

Владеть:

- навыками географического анализа природных, социальных и экономических ресурсов,
- методами оценки туристских ресурсов,
- иметь представление об основных сферах применения полученных знаний.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 68 часов обязательная аудиторная нагрузка 54 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (экзамен 4 семестр).

СГЦ 09 Традиции и культуры народов мира

Дисциплина СГЦ.09 Традиции и культуры народов мира входит в раздел профессиональной подготовки, социально-гуманитарный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины СГЦ.09 Традиции и культуры народов мира направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 06.

Цель дисциплины - дать знания в области культурных особенностей и традицией народов мира. Познакомится с особенностями этнического и религиозного состава населения России и зарубежных стран. Рассмотреть вопросы, связанные с традициями уклада жизни населения мира.

В результате освоения дисциплины СГЦ.09 Традиции и культуры народов мира обучающийся должны:

знать:

- проблемы и задачи традиций и культурных особенностей стран мира
- многообразие этнокультурных регионов мира;

уметь:

- анализировать и обобщать материал по этнокультурным регионам различных территорий мира,
- проводить анализ и обобщать данные по этнолингвистическому и религиозному составу населения мира,
- проводить комплексную оценку отдельных этносов (история заселения, особенности языкового и этнического состава, религии, обычаев, традиций и культуры),
- анализировать комплексные географические карты этнического состава населения.

владеть:

- основными категориями и понятиями курса;
- методами анализа этнической карты;
- навыками реферативной работы при анализе культурных традиций и обычаев народов мира.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 40 часов, обязательная аудиторная нагрузка 32 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 5 семестр).

Аннотации программ дисциплин общепрофессионального цикла

ОПЦ.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве гостеприимстве

Дисциплина ОПЦ.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 02.

В результате освоения дисциплины ОПЦ.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве обучающийся:

должен уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды учебных изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;
- описывать методы мониторинга рынка услуг;
- воспроизводить правила обслуживания потребителей услуг.

должен знать:

- истории и теории в сфере туризма и гостеприимства;
- классификаций услуг и сервиса;
- методов мониторинга рынка услуг;
- правил обслуживания потребителей услуг.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, обязательная аудиторная нагрузка 42 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (экзамен 5 семестр).

ОПЦ.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса

Дисциплина ОПЦ.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 03.

В результате освоения дисциплины ОПЦ.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса обучающийся:

должен уметь:

- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- составлять план действия;
- оформлять документы;
- применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей;
- планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами;
- планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы.

должен знать:

- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 48 часов, обязательная аудиторная нагрузка 32 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 3 семестр).

ОПЦ.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве

Дисциплина ОПЦ.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 03. В результате освоения дисциплины ОПЦ.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве обучающийся:

должен уметь:

- применять правовые нормы в профессиональной деятельности
- применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;
- оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации;
- организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных.

должен знать:

- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации;
- правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 48 часов, обязательная аудиторная нагрузка 32 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 4 семестр).

ОПЦ.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве

Дисциплина ОПЦ.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 04.

В результате освоения дисциплины ОПЦ.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве обучающийся:

должен уметь:

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве. **должен**

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, обязательная аудиторная нагрузка 42 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (экзамен 5 семестр).

ОПЦ.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве

Дисциплина ОПЦ.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 02. В результате освоения дисциплины ОПЦ.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве обучающийся:

должен уметь:

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, обязательная аудиторная нагрузка 42 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 6 семестр).

ОПЦ.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела

Дисциплина ОПЦ.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела направлено на освоение следующих **компетенций**: ОК 01.

В результате освоения дисциплины ОПЦ.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела обучающийся:

должен уметь:

- определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения;
- применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;
- применять знание особенностей продаж туроператорских и турагентских услуг.

должен знать:

- виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия туризма и гостеприимства;
- методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда.
- тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства;
- особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;
- особенности продаж туроператорских и турагентских услуг.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, обязательная аудиторная нагрузка 54 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (экзамен 4 семестр).

ОПЦ.07 Иностранный язык (второй)

Учебная дисциплина ОПЦ.07 Иностранный язык (второй) входит в общепрофессиональный цикл учебных дисциплин ОП специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате изучения курса обучающийся

должен уметь:

- решать профессиональные задачи в сфере управления структурным подразделением гостиничного предприятия;
- определять задачи поиска информации;
- определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации, оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;

- организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- излагать свои мысли на государственном языке;
- оформлять документы, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

должен знать:

- иды, этапы и методы принятия решений в структурном подразделении;
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию, возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологию коллектива, психологию личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов, современные средства и устройства информатизации, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 136 часов, обязательная аудиторная нагрузка 102 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 5 семестр и экзамен 6 семестр).

ОПЦ.08 Психология делового общения и конфликтология

Дисциплина ОПЦ.08 Психология делового общения и конфликтология входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана. Изучение дисциплины ОПЦ.08 Психология делового общения и конфликтология направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 04.

В результате освоения дисциплины ОПЦ.08 Психология делового общения и конфликтология обучающийся:

должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 42 часа, обязательная аудиторная нагрузка 28 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 6 семестр).

ОПЦ.09 Организация туристской деятельности

Дисциплина ОПЦ.09 Организация туристской деятельности входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.09 Организация туристской деятельности направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 01, ОК 05.

Цель дисциплины: дать студентам знания об основах эффективности туристского бизнеса в России и за рубежом, организационные схемы управления туристскими предприятиями, технологиях ресторанного сервиса, технологические схемы транс-портного обслуживания, стратегия рекламной кампании туристской фирмы, лицензирование и сертификация туристских предприятий, страхование туристского бизнеса, договорные отношения в туристском бизнесе, специфика налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности туристских предприятий, туристские формальности, деловая переписка в туристском бизнесе.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение взаимосвязи туризма с другими отраслями экономики;
- овладение методами развития международных связей по туризму;
- изучение основных понятий туризма;
- освоение роли туризма;
- изучение туристской документации;
- изучение нормативных документов в сфере туризма.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, обязательная аудиторная нагрузка 48 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (экзамен 3 семестр).

ОПЦ.10 Общегеографические закономерности Земли

Дисциплина ОПЦ.10 Общегеографические закономерности Земли входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины ОПЦ.10 Общегеографические закономерности Земли направлено на освоение следующих компетенций: ОК 02.

Цели и задачи учебной дисциплины:

формирование картографической грамотности, навыков применения географических знаний в жизни для объяснения, оценки и прогнозирования разнообразных природных,

социально-экономических и экологических процессов и явлений, адаптации к условиям окружающей среды и обеспечения безопасности жизнедеятельности; формирование у учащихся целостного восприятия мира как иерархии формирующихся и развивающихся по определенным законам взаимосвязанных природно-общественных территориальных систем, формирующихся по определенным законам; комплексного представления о географической среде как среде обитания (жизненном пространстве) человечества на основе их ознакомления с особенностями жизни и хозяйства людей в разных географических условиях.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, обязательная аудиторная нагрузка 48 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (экзамен 3 семестр).

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

Профессиональный модуль ПМ.01 включает в себя МДК.01.01 Управление деятельностью функционального подразделения, МДК.01.02 Изучение основ делопроизводства, МДК.01.03 Профессиональная этика и этикет, МДК.01.04 технология продаж, ПП.01.01 Управление подразделением организации (производственная практика).

Изучение профессионального модуля ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства направлено на освоение следующих **компетенций:** ПК 1.1-1.4.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства обучающийся:

должен владеть навыками:

- производить координацию работы сотрудников с службы предприятия туризма и гостеприимства;
- осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства;
- использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры.

должен уметь:

- владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации);
- взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов;
- владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры и др.

должен знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства;
- основы трудового законодательства Российской Федерации;
- основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 306 часов, обязательная аудиторная нагрузка 140 часов. Программой предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения практических заданий, устный опрос. Промежуточная аттестация - экзамен (квалификационный) 5 семестр.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК 01.01 Управление деятельностью функционального подразделения

Междисциплинарный курс МДК.01.01 Управление деятельностью функционального подразделения входит в профессионального модуль ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

Изучение междисциплинарного курса МДК.01.01 Управление деятельностью функционального подразделения направлено на освоение следующих **компетенций**: ПК 1.1.

Цель изучения междисциплинарного курса МДК 01.01 Управление деятельностью функционального подразделения – дать будущим специалистам знания для принятия эффективных управленческих решений и сформировать у них важнейшие навыки управленческой деятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- Значение планирования как функции управления
- Методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений
- Виды планирования и приемы эффективного планирования
- Эффективные методы принятия решений
- Основы организации туристской деятельности
- Стандарты качества в туризме
- Приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами
- Принципы эффективного контроля
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Организацию отчетности в туризме
- Основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчетов
- Основные показатели качества работы подразделения
- Методы по сбору информации о качестве работы подразделения

Уметь:

- Собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений
- Использовать различные методы принятия решений
- Составлять план работы подразделения
- Организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы
- Работать в команде и осуществлять лидерские функции

Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

- Сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений
- Составления плана работы подразделения
- Проведения инструктажа работников
- Контроля качества работы персонала
- Составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения
- Проведения презентаций
- Расчета основных финансовых показателей деятельности организации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, обязательная аудиторная нагрузка 42 часа. Программой предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 5 семестр).

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК 01.02 Изучение основ делопроизводства

Дисциплина МДК 01.02 Изучение основ делопроизводства входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины МДК 01.02 Изучение основ делопроизводства направлено на освоение следующих **компетенций**: ПК 1.2.

В результате освоения дисциплины МДК 01.02 Изучение основ делопроизводства обучающийся:

должен уметь:

- принимать и регистрировать корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения;
- формировать картотеку учета прохождения документальных материалов, осуществляет контроль за их исполнением, выдает необходимые справки по зарегистрированным документам;
- отправлять исполненную документацию по адресатам;
- вести учет получаемой и отправляемой корреспонденции, систематизирует и хранит документы текущего архива.

должен знать:

- нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы по ведению делопроизводства на предприятии;
- основные положения Единой государственной системы делопроизводства;
- структуру предприятия и его подразделений;
- основы организации труда;
- правила эксплуатации вычислительной техники;
- основы законодательства о труде;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 42 часа, обязательная аудиторная нагрузка 28 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 5 семестр).

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК 01.03 Профессиональная этика и этикет

Дисциплина МДК 01.03 Профессиональная этика и этикет входит в раздел профессиональной подготовки, общепрофессиональный цикл учебного плана.

Изучение дисциплины МДК 01.03 Профессиональная этика и этикет направлено на освоение следующих **компетенций**: ПК 1.3.

В результате освоения дисциплины МДК 01.03 Профессиональная этика и этикет обучающийся должен:

Знать:

- роль этических знаний в профессиональной деятельности;
- основные требования в области нравственности, предъявляемому современному специалисту сервиса и туризма;
- наиболее успешные и эффективные методы и способы общения в рамках осуществления профессиональных функций.

Уметь:

- учитывать этические и правовые нормы при разработке экологических и социокультурных проектов;
- определять моральную проблематику в ситуациях профессионального общения;
- применять принципы теоретического анализа общечеловеческих норм этики к практике деловых отношений;
- применять полученные знания в рамках делового общения в профессиональной среде;
- составить этический кодекс в области сервиса.

Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

- делового общения и этических отношений в целях обеспечения высокой конкурентной позиции своей организации, умелой адаптации в деловом мире;
- построения эффективной модели общения;
- анализа ситуации нравственного конфликта в деловых отношениях и предлагать варианты их разрешения;
- коммуникативными способностями и этическими навыками в общении с клиентами, партнерами, коллегами по работе.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 42 часа, обязательная аудиторная нагрузка 28 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 5 семестр).

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса

МДК 01.04 Технология продаж

Междисциплинарный курс МДК.01.04 Технология продаж входит в профессионального модуль ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

Изучение междисциплинарного курса МДК.01.04 Технология продаж направлено на освоение следующих **компетенций**: ПК 1.4.

Цель дисциплины: формирование у студентов систематизированных знаний о технологии продаж туристского продукта.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы рыночной экономики и менеджмента, специфику их применения в сфере сервиса, систему маркетинга и особенности продвижения услуг;
- основы организации и планирования деятельности предприятий сервиса;
- теоретические основы метрологии, стандартизации и сертификации, правила и порядок проведения сертификации, принципы построения международных и отечественных стандартов;
- перспективы продаж;
- среда, в которой осуществляются продажи;
- приемы продаж;
- управление продажами;

уметь:

- работать в «контактной зоне» как сфере реализации сервисной деятельности;
- соблюдать требования современного этикета;
- проводить исследования рынка и осуществлять продвижение услуг;
- определять стратегию потребительского спроса, обновления ассортимента товаров и услуг;

- прогнозировать спрос и предложения на услуги, планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятия сервиса;
- использовать стандарты и другую нормативную документацию при оценке, контроле качества и сертификации изделий, работ и услуг;
- осуществлять контроль за продажами;
- составлять бюджет и его оценку;
- использовать теоретические знания для практического решения профессиональных задач;

владеть:

- приемами изучения личности потребителя;
- профессиональной этикой и этикетом;
- навыками работы с информационными системами;
- навыками управленческой деятельности и проведения маркетинговых исследований;
- основными понятиями в области технологии продаж;
- методами организации продаж;
- системными представлениями в области продаж туристского продукта.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, обязательная аудиторная нагрузка 42 часа. Программой предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 5 семестр).

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг

Профессиональный модуль ПМ.02 включает в себя МДК.02.01 Предоставление турагентских услуг, МДК.02.02 Предоставление туроператорских услуг, МДК.02.03 Организация досуга, УП.02.01 Учебная комплексно-туристская практика, УП.02.02 Учебная туроператорская практика ПП.02.01 Производственная турагентская практика.

Изучение профессионального модуля ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг направлено на освоение следующих **компетенций:** ОК 01, , ПК 2.1-2.4.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг обучающийся:

должен владеть навыками:

- координации работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа;
- консультирования туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа);
- осуществления приема заказов от туристов;
- идентификации вида заказа.

должен уметь:

- координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа;
- взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями;
- владеть культурой межличностного общения.

должен знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере туризма;

- нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности;
- ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов;
- цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги;
- системы бронирования услуг.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 592 часа, обязательная аудиторная нагрузка 198 часов. Программой предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения практических заданий, устный опрос. Промежуточная аттестация - экзамен (квалификационный) 6 семестр.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК.02.01 Предоставление турагентских услуг

Междисциплинарный курс МДК.02.01 Предоставление турагентских услуг входит в профессиональный модуль ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

Изучение междисциплинарного курса МДК.02.01 Предоставление турагентских услуг направлено на освоение следующих **компетенций:** ПК 2.1-2.2.

В результате освоения междисциплинарного курса МДК.02.01 Предоставление турагентских услуг обучающийся:

должен уметь:

- взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями;
- владеть культурой межличностного общения;
- владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры;
- пользоваться компьютерными программами бронирования туров;
- осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа;

должен знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере туризма;
- нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности;
- системы бронирования услуг;
- программное обеспечение деятельности туристских организаций;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.
- ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов;
- цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги;
- организацию работы с запросами туристов;
- требования к оформлению и учету заказов;
- порядок контроля за прохождением и выполнением заказов;

Общая трудоемкость дисциплины составляет 88 часов, обязательная аудиторная нагрузка 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (дифференцированный зачет 4 семестр).

**Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса
МДК.02.02 Предоставление туроператорских услуг**

Междисциплинарный курс МДК.02.02 Предоставление туроператорских услуг входит в профессионального модуль ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

Изучение междисциплинарного курса МДК.02.02 Предоставление туроператорских услуг направлено на освоение следующих **компетенций**: ПК 2.3.

В результате освоения междисциплинарного курса МДК.02.02 Предоставление туроператорских услуг обучающийся:

должен уметь:

- владеть культурой межличностного общения;
- владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры;
- владеть техникой количественной оценки и анализа информации;
- владеть методикой хранения и поиска информации;
- пользоваться компьютерными программами бронирования туров;
- собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные;
- формировать банки данных;
- координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа.

должен знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере туризма;
- нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности;
- системы бронирования услуг;
- программное обеспечение деятельности туристских организаций;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа, обязательная аудиторная нагрузка 70 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (экзамен 6 семестр).

**Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса
МДК.02.03 Организация досуга**

Междисциплинарный курс МДК.02.03 Организация досуга входит в профессионального модуль ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

Изучение междисциплинарного курса МДК.02.03 Организация досуга направлено на освоение следующих **компетенций**: ПК 2.4.

В результате освоения междисциплинарного курса МДК.02.03 Организация досуга обучающийся:

должен уметь:

- организовывать спортивно-туристическую деятельность, применять в ней новейшие достижения, современное оборудование, разрабатывать туристские досуговые программы;
- организовывать физкультурно-оздоровительную деятельность с позиций современных достижений психолого-педагогической науки и передовой

практики, разрабатывать индивидуальные и групповые досуговые программы туристов;

- организовывать зрелищно-развлекательные мероприятия;
- разрабатывать зрелищно-развлекательные программы для туристов;
- принимать меры по обеспечению безопасности туристов.

должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере культуры, спорта и туризма;
- теорию и методику обеспечения безопасности участников организуемых мероприятий;
- приемы и методы развития познавательной и творческой инициативы в социокультурной сфере людей различных социальных групп;
- туристскую анимацию, основы театрального искусства, режиссуры и других специальных дисциплин;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, обязательная аудиторная нагрузка 56 часов. Программой дисциплины предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости (опрос, письменные работы, сообщения) и промежуточная аттестация (зачет 6 семестр).

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД. 3	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностями служащих
ПК 3.1.	Подготавливать информационные материалы по теме экскурсии
ПК 3.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии
ПК 3.3.	Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии
ПК 3.4.	Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги
	- Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии
	- Формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами
	- Поддержания контактов с туристскими информационными центрами
	- Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги

- Ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги
- Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги
- Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги
- Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания
- Отбора и изучения экскурсионных объектов
- Отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания
- Формирования программ экскурсионного обслуживания
- Формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов)
- Составления маршрута и текста экскурсии
- Отбора объектов для показа во время экскурсии
- Отбора информационных материалов для проведения экскурсии
- Определения методических приемов проведения экскурсии
- Объезда (обхода) маршрута экскурсии
- Оформления экскурсионной документации
- Организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии
- Организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения
- Организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья
- Оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания
- Обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание
- Информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями
- Рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций
- Инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий
- Предоставления путевой информации по маршруту экскурсии
- Контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии
- Осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии
- Разработки и планирования маршрута (по видам туризма)
- Технической подготовки туристов перед прохождением маршрута
- Сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма)
- Анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодных-климатических условий (по видам туризма)
- Составления подробного плана маршрута (по видам туризма)
- Планирования запасных вариантов прохождения маршрута (по видам

туризма)

- Разработки общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма)
- Разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма)
- Разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма)
- Разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма)
- Разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма)
- Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма)
- Сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения
- Подготовки снаряжения (по видам туризма)
- Разработки списков необходимого личного и общественного снаряжения (по видам туризма)
- Проверки личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут (по видам туризма)
- Планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма)
- Составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма)
- Проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма)
- Планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи
- Обеспечения связи между экипажами транспортных средств
- Планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу
- Проведения инструктажа клиентов о возможных опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма)
- Лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (по видам туризма)
- Налаживания переправ через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах
- Лидирования и страховки клиента или группы на технически сложных или опасных участках маршрута (по видам туризма)
- Синхронизации гребли, команды и их применения при прохождении маршрута
- Управления судном в препятствиях с вертикальными и горизонтальными циркуляциями, пульсациями потока, сбоями струй, валами и другими неупорядоченными течениями

	<ul style="list-style-type: none"> - Управления выбранными для прохождения средствами сплава: байдарками, катамаранами, рафтами - Ремонта снаряжения в случае его повреждения (по видам туризма) - Планирования и помощи в организации кормления лошадей - Чистки и седловки лошадей - Оценки состояния лошади перед выходом на маршрут - Ухода за лошадей - Осмотра лошадей и уход за лошадьми на маршруте - Регистрации группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия (по видам туризма) - Организации и руководства проведением поисково-спасательных мероприятий своими силами с использованием подручных средств (по видам туризма) - Вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма) - Планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение - Коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма) - Организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма) - Организации транспортировки пострадавшего - Организации аварийных бивуаков - Эвакуации пострадавших
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг - Принимать заказы на экскурсионные услуги - Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги - Регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения - Использовать систему электронных путевок - Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов) Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги - Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги - Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных - Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги - Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги - Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных - Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг - Организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания - Корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации

- Определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания
- Составлять программы экскурсионного обслуживания
- Организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания
- Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания
- Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания
- Сбирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам
- Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий
- Организация питания туристов (экскурсантов)
- Организация посещения объектов экскурсионного показа
- Обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий
- Определять тему и составлять маршрут экскурсии
- Использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий
- Составлять методическую разработку экскурсии
- Составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию
- Использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий
- Устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание
- Применять технику публичных выступлений
- Применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов
- Применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания
- Обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии
- Корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств
- Использовать технические средства при проведении экскурсий
- Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий
- Разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе
- Применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии
- Корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов)
- Использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
- Организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций
- Планировать и составлять план маршрута (по видам туризма)
- Анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма)
- Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма)

	<ul style="list-style-type: none"> – Анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма) – Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма)
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела – Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) – Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности – Функции структурных подразделений экскурсионного бюро – Основы делопроизводства – Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии – Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии – Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке – Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии – Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги – Этика межкультурного и делового общения – Туристский потенциал населенного пункта (района) – Теоретические основы экскурсионной деятельности – Этика и культура межличностного общения – Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядков действий в чрезвычайной ситуации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 292 часа, обязательная аудиторная нагрузка 144 часа. Программой предусмотрены учебные занятия (лекции, уроки, практические занятия).

Форма контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения практических заданий, устный опрос. Промежуточная аттестация - экзамен (квалификационный) 4 семестр.