

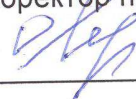
[www.vsu.ru](http://www.vsu.ru)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.380401М – 2016

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-  
проректор по учебной работе



Е.Е. Чупандина

« 11 » 07 20 16 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке проведения практик обучающихся  
в Воронежском государственном университете  
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
Программа «Корпоративный учет и  
финансово-инвестиционный анализ»  
Магистратура

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой экономического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан экономического факультета П.А. Канапухин

ИСПОЛНИТЕЛЬ – заведующий кафедрой бухгалтерского учета Н.Г. Сапожникова

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 11.07.2016 г. № 0644

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.1.02.380401М – 2015 Положения о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика». Программа «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» (квалификация (степень) «магистр»). Очная, заочная формы обучения. Магистратура.

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

## **1 Область применения**

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», Программе «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» (квалификация (степень) «магистр») и научно-педагогических работников Воронежского государственного университета (далее - Университет), обеспечивающих подготовку магистров по указанной образовательной программе.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень высшего образования магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 № 321

И ВГУ 2.1.12 – 2015 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования.

## **3 Общие положения**

### **3.1 Виды практик, типы и способы проведения**

В соответствии с ФГОС ВО, практика является обязательным элементом основной образовательной программы обучения в магистратуре и представляет собой особый вид учебной работы, направленной на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебным планом Воронежского государственного университета по направлению 38.04.01 «Экономика», Программа «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» предусмотрены следующие виды практик:

- учебная;
- производственная.

Каждый из этих видов практик ориентирован на следующие виды деятельности:

- научно-исследовательская;
- аналитическая;
- педагогическая.

Учебным планом предусмотрены следующие типы практик:

- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности;
- учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности;
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности;
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности;

- производственная преддипломная практика.  
Все практики по способу их проведения являются стационарными.

### **3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)**

Прохождение практик соответствует учебному плану и утвержденной программе практик и завершается составлением отчета и его защитой.

Учебная практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Прохождение учебной практики осуществляется на базе Университета и кафедры бухгалтерского учета экономического факультета Университета.

Производственная практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, навыков профессиональной, научно-исследовательской работы; подготавливает магистранта к преподаванию экономических дисциплин. Прохождение данной практики осуществляется на основании договора о прохождении практики, заключенным между Университетом и базой практики.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра бухгалтерского учета экономического факультета Университета. Непосредственное руководство возлагается на научных руководителей магистрантов.

Направление на практику оформляется распоряжением декана экономического факультета с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также указанием вида и сроков прохождения практики.

Базами практики могут быть предприятия и организации различных организационно-правовых форм, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Студент должен представить отчет о результатах практики в течении 10 дней после ее окончания.

## **4 Программы практик**

### **Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

#### **Цели учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются формирование первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, выявление ее особенностей и знакомство с содержанием основных этапов ее осуществления.

#### **Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- анализ основных этапов научно-исследовательской деятельности;
- определение темы и составление программы научного исследования;

- составление списка литературы и источников по проблеме исследования.

**Время проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:**

Дневное отделение - 1 курс, 1 семестр, заочное отделение – 1 курс, 1 семестр.

**Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Разделы практики.

Раздел 1. Ознакомление с научной литературой в библиотеках г. Воронежа, составление библиографического списка по теме диссертации.

Раздел 2. Сбор и изучение информации, выбор направления научно-исследовательской работы.

Раздел 3. Встреча с научным руководителем, составление программы научного исследования.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов научно-исследовательской практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки).

**Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций**

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления научных исследований, составлять программу исследований (ПК-1).

**Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Зачет.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике** представлен в Приложении А.

### Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по практике магистрантов : учебное пособие : для обучающихся по направлению 380401 «Экономика» программе «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» квалификация (степень) «магистр» формы обучения - очная, очно-заочная] / С.В. Булгакова ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2015 .— 36 с.

2. Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: Учебное пособие / И.Т. Корогодин. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 303 с.

### Критерии оценивания результатов практики

Зачет по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности выставляется на основании защиты отчета по практике с учетом следующих критериев и показателей:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

– систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

– отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый магистрантом:

– умение выделять и формулировать цели и задачи;

– адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту.

В отчете по практике должны содержаться следующие позиции:

- цель практики и ее взаимосвязь с научно-исследовательской работой в рамках магистерской диссертации;

- объект и предмет исследования и его основные задачи;

- методика проведения исследования;

- список источников и литературы, используемых непосредственно для проведения научно-исследовательских работ в рамках практики.

Титульный лист отчета представлен в Приложении Б.

Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований:

- полнота и детальность изложения;

- профессионализм выводов;

- аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

«Зачтено» выставляется, если магистрант ответил на все вопросы в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, но обучающийся ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты, что соответствует базовому уровню освоения компетенций.

«Не зачтено» выставляется, если магистрант не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

### **Материально-техническое обеспечение практики**

Использование компьютерной и множительной техники Университета.

### **Порядок предоставления отчетности по практике**

Отчет по практике предоставляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

### **Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности**

#### **Цели учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности**

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности являются формирование первичных умений и навыков аналитической деятельности, формирование компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

#### **Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности:**

- сбор информации о предмете научного исследования в рамках выпускной квалификационной работы;
- применение современных методов анализа информации по теме научного исследования;
- знакомство с основными этапами аналитической деятельности.

#### **Время проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности**

Дневное отделение - 1 курс, 2 семестр, заочное отделение – 2 курс, 4 семестр.

#### **Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности**

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Разделы практики.

Раздел 1. Изучение научной литературы в библиотеках г.Воронежа.

Раздел 2. Сбор, изучение и обработка информации, соответствующей магистерской программе и теме диссертационного исследования, анализ различных данных и материалов, обоснование выводов.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов научно-исследовательской практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки).

**Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций:**

- принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3);

- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях (ПК-8);

- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).

**Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Зачет с оценкой.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике** представлен в Приложении В.

**Список учебных пособий и методических рекомендаций**

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по практике магистрантов : учебное пособие : для обучающихся по направлению 380401 «Экономика» программе «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» квалификация (степень) «магистр» формы обучения - очная, очно-заочная] / С.В. Булгакова ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2015 .— 36 с.

2. Корогодина И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: Учебное пособие / И.Т. Корогодина. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 303 с.

**Критерии оценивания результатов практики**

Зачет с оценкой по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности выставляется на основании защиты отчета по практике с учетом следующих критериев и показателей:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

– систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

– отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый магистрантом:

– умение выделять и формулировать цели и задачи;

– адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту.

В отчете по практике должны содержаться следующие позиции:

- цель практики и ее взаимосвязь с научно-исследовательской работой в рамках магистерской диссертации;

- объект и предмет исследования и его основные задачи;

- методика проведения исследования;

- анализ полученных результатов;

- выводы и предложения;

- список источников и литературы, используемых непосредственно для проведения научно-исследовательских работ в рамках практики.

Титульный лист отчета представлен в Приложении Б.

Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований:

- полнота и детальность изложения;

- умение критически анализировать различные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта;

- умение применять статистические данные и расчеты;

- владение инструментарием экономического анализа;

- аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

Оценка «отлично» - отчет выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, обучающийся ответил на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, что соответствует повышенному уровню освоения компетенций.

Оценка «хорошо» - обучающийся ответил на все вопросы в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, но обучающийся ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты, что соответствует базовому уровню освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» - неполный отчет и обучающийся отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, ошибки в ответах обучающегося, что соответствует пороговому уровню освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

### **Материально-техническое обеспечение практики**

Использование компьютерной и множительной техники Университета.



### **Порядок предоставления отчетности по практике**

Отчет по практике предоставляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

### **Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности**

#### **Цели учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности**

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности являются приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков осуществления педагогической деятельности.

#### **Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности**

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности являются:

- разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических занятий, тестов и т.п.);
- посещение магистрантами занятий преподавателей кафедры.

#### **Время проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности**

Дневное отделение - 2 курс, 3 семестр; заочное отделение – 3 курс, 5 семестр.

#### **Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности**

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности составляет 1 зачетная единица, 36 часов.

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается студентом совместно с руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен посетить аудиторные занятия преподавателей кафедры, провести анализ учебных занятий и рассмотреть основные формы проведения лекционных и семинарских занятий.

Для проведения занятий магистрант должен разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практическом занятии, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студен-

тов, задачи, тесты и т.п. Кроме того магистрант должен представить список рекомендуемой литературы по каждому разделу темы.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов научно-исследовательской практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

#### **Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций**

- способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);

- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14).

#### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Зачет.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике** представлен в Приложении Г.

#### **Список учебных пособий и методических рекомендаций**

1.Булгакова С.В. Методические рекомендации по практике магистрантов : учебное пособие : для обучающихся по направлению 380401 «Экономика» программе «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» квалификация (степень) «магистр» формы обучения - очная, очно-заочная] / С.В. Булгакова ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2015 .— 36 с.

2. Корогодина И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: Учебное пособие / И.Т. Корогодина. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 303 с.

#### **Критерии оценивания результатов практики**

Зачет по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности выставляется на основании защиты отчета по практике с учетом следующих критериев и показателей:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

– систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

– отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый магистрантом:

– умение выделять и формулировать цели и задачи;

– адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту.

Титульный лист отчета представлен в Приложении Б.

Отчет о практике (Приложение Д) включает методическое обеспечение занятий: подробный конспект проведенных занятий преподавателями кафедры, перечень контрольных вопросов, задачи, тесты, список литературы по темам проведенных занятий. По результатам защиты отчета выставляется оценка по практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

При оценке работы магистранта используются следующие критерии:

- уровень профессиональной подготовки студента;

- качество выполнения заданий по методическому сопровождению практики;

- характеристики работы магистранта с места прохождения практики;

- качество содержания и оформления отчетной документации.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

«Зачтено» выставляется, если магистрант ответил на все вопросы в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, но обучающийся ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты, что соответствует базовому уровню освоения компетенций.

«Не зачтено» выставляется, если магистрант не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

### **Материально-техническое обеспечение практики**

Использование компьютерной и множительной техники Университета.

### **Порядок предоставления отчетности по практике**

Отчет по практике предоставляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

### **Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

#### **Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности являются формирование профессиональных уме-

ний и опыта аналитической деятельности, соответствующих общекультурным и профессиональным компетенциям применительно к определенным видам деятельности, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

### **Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности являются:

- использование теоретических знаний для анализа деятельности организации;
- выявление, описание и оценка нестандартных ситуаций в деятельности организации, определение возможных решений по преодолению негативных последствий;
- составление отчета по результатам практики.

### **Время проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

Дневное отделение - 1 курс, 2 семестр; заочное отделение – 2 курс, 4 семестр.

### **Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Разделы практики.

Раздел 1. Работа над теоретическим материалом (сбор и анализ информации).

Раздел 2. Сбор, изучение и обработка информации на предприятии, соответствующей магистерской программе и теме диссертационного исследования, анализ различных данных и материалов для осуществления экономических расчетов, обоснование выводов и рекомендаций.

Раздел 3. Сбор статистических данных, анализ полученных результатов и разработка рекомендаций.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов научно-исследовательской практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

### **Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3);
- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях (ПК-8);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Зачет с оценкой.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике** представлен в Приложении Е.

### **Список учебных пособий и методических рекомендаций**

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по практике магистрантов : учебное пособие : для обучающихся по направлению 380401 «Экономика» программе «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» квалификация (степень) «магистр» формы обучения - очная, очно-заочная] / С.В. Булгакова ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2015 .— 36 с.

2. Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: Учебное пособие / И.Т. Корогодин. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 303 с.

### **Критерии оценивания результатов практики**

Зачет с оценкой по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности выставляется на основании защиты отчета по практике с учетом следующих критериев и показателей:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

– систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

– отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый магистрантом:

– умение выделять и формулировать цели и задачи;

– адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту.

Титульный лист отчета представлен в Приложении Б.

В отчете по практике должны содержаться следующие позиции:

- цель практики и ее взаимосвязь с научно-исследовательской работой в рамках магистерской диссертации;

- объект и предмет исследования и его основные задачи;

- методика проведения исследования;

- список источников и литературы, используемых непосредственно для проведения научно-исследовательских работ в рамках практики.

Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований:

- полнота и детальность изложения;

- аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

Оценка «отлично» - отчет выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, обучающийся ответил на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, что соответствует повышенному уровню освоения компетенций.

Оценка «хорошо» - обучающийся ответил на все вопросы в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, но обучающийся ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты, что соответствует базовому уровню освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» - неполный отчет и обучающийся отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, ошибки в ответах обучающегося, что соответствует пороговому уровню освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

#### **Материально-техническое обеспечение практики**

Использование компьютерной и множительной техники Университета.

#### **Порядок предоставления отчетности по практике**

Отчет по практике предоставляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку. Помимо отчета студентом предоставляется договор между Воронежским госуниверситетом и предприятием, с подписями и печатями обеих сторон (форма договора приведена в Приложении Ж). В комплекте документов должен быть также отзыв руководителя практики (Приложение 3) от предприятия, организации (базы практики).

### **Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

**Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности являются приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков осуществления педагогической деятельности.

### **Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности являются:

- разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических занятий, тестов и т.п.);
- проведение занятий не менее 12 академических часов в соответствии с утвержденным научным руководителем планом;
- написание методических пособий для студентов.

### **Время проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

Дневное отделение - 2 курс, 3 семестр; заочное отделение – 3 курс, 5 семестр.

### **Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Содержание производственной педагогической практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается студентом совместно с руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного, вечернего или заочного отделения.

Для проведения занятий магистрант должен разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практическом занятии, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты и т.п. Кроме того магистрант должен представить список рекомендуемой литературы по каждому разделу темы.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности:

- информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов научно-исследовательской практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);
- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций**

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);
- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14).

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет с оценкой.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике** представлен в Приложении И.

**Список учебных пособий и методических рекомендаций**

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по практике магистрантов : учебное пособие : для обучающихся по направлению 380401 «Экономика» программе «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» квалификация (степень) «магистр» формы обучения - очная, очно-заочная] / С.В. Булгакова ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2015 .— 36 с.

2. Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: Учебное пособие / И.Т. Корогодин. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 303 с.

**Критерии оценивания результатов практики**

Зачет с оценкой по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности выставляется на основании защиты отчета по практике с учетом следующих критериев и показателей:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:
  - систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;
  - отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.



2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый магистрантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;
- адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту.

Титульный лист отчета представлен в Приложении Б.

Отчет о производственной практике по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности (Приложение К) включает методическое обеспечение проведенных занятий: подробный конспект проведенных занятий, перечень контрольных вопросов, задачи, тесты, кейсы, список литературы по темам проведенных занятий, письменный самоанализ одного проведенного занятия, психологический портрет студенческой группы. С учетом результатов проведенных занятий, содержания отчета и по результатам защиты отчета выставляется дифференцированная оценка по практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

При оценке работы магистранта используются следующие критерии:

- уровень профессиональной подготовки студента;
- уровень педагогической подготовки студента;
- качество выполнения заданий по методическому сопровождению практики;
- характеристики работы магистранта с места прохождения практики;
- качество содержания и оформления отчетной документации.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

Оценка «отлично» - отчет выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, обучающийся ответил на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, что соответствует повышенному уровню освоения компетенций.

Оценка «хорошо» - обучающийся ответил на все вопросы в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, но обучающийся ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты, что соответствует базовому уровню освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» - неполный отчет и обучающийся отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, ошибки в ответах обучающегося, что соответствует пороговому уровню освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

#### **Материально-техническое обеспечение практики**

Использование компьютерной и множительной техники Университета.

#### **Порядок предоставления отчетности по практике**

Отчет по практике предоставляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

## **Производственная преддипломная практика**

### **Цели производственной преддипломной практики**

Целями производственной преддипломной практики являются закрепление умений и навыков научно-исследовательской и аналитической деятельности, ориентированное на применении полученных знаний при решении конкретных вопросов, связанных с подготовкой ВКР.

### **Задачи производственной преддипломной практики**

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- определение научной новизны проведенной исследовательской работы;
- редакция текста ВКР;
- формулирование выводов и практических рекомендаций;
- подготовка научной статьи по результатам научного исследования в соответствии с требованиями, предъявляемыми ВАК.
- подготовка доклада о результатах исследования для предзащиты.

### **Время проведения производственной преддипломной практики:**

Дневное отделение - 2 курс, 4 семестр, заочное отделение – 3 курс, 5 семестр.

### **Содержание производственной преддипломной практики**

Общая трудоемкость производственной преддипломной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Разделы практики.

Раздел 1. Ознакомление с научной литературой в библиотеках г.Воронежа, уточнение библиографического списка по теме диссертации.

Раздел 2. Работа над теоретическим материалом (сбор, изучение информации и критический анализ);

Раздел 3. Ознакомление с общей направленностью деятельности предприятия, его организационно-правовой формой, изучение работы экономических отделов и служб предприятия, связанных с коммерческой деятельностью;

Раздел 4. Сбор, изучение и обработка информации о предприятии, соответствующей магистерской программе и теме диссертационного исследования, анализ различных данных и материалов для осуществления экономических расчетов, обоснование выводов и рекомендаций;

Раздел 5. Сбор статистических данных, анализ полученных результатов и разработка рекомендаций.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной преддипломной практике:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов научно-исследовательской практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций**

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3);
- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях (ПК-8);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).

**Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Зачет с оценкой.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике** представлен в Приложении К.

**Список учебных пособий и методических рекомендаций**

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по практике магистрантов : учебное пособие : для обучающихся по направлению 380401 «Экономика» программе «Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ» квалификация (степень) «магистр» формы обучения - очная, очно-заочная] / С.В. Булгакова ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2015. — 36 с.

2. Корогодина И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: Учебное пособие / И.Т. Корогодина. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 303 с.

3. Пособие по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) : учебно-методическое пособие для магистрантов / Воронеж. гос. ун-т, Экон. фак.; сост.: Е.Ф. Сысоева, О.В. Долгова, Л.А. Козуб. – Воронеж : Экономический факультет ВГУ, 2012. – 61 с.

**Критерии оценивания результатов практики**

Зачет с оценкой по производственной преддипломной практике выставляется на основании защиты отчета по практике с учетом следующих критериев и показателей:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:
  - систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;
  - отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.
2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый магистрантом;
3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту.

Титульный лист отчета представлен в Приложении Б.

В отчете по практике должны содержаться следующие позиции:

- цель практики и ее взаимосвязь с научно-исследовательской работой в рамках магистерской диссертации;
- объект и предмет исследования и его основные задачи;
- методика проведения исследования;
- анализ полученных результатов;
- выводы и предложения.

Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований:

- полнота и детальность изложения;
- профессионализм выводов;
- умение критически анализировать различные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта;
- умение применять статистические данные и расчеты;
- владение инструментарием экономического анализа;
- аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

Оценка «отлично» - отчет выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, обучающийся ответил на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, что соответствует повышенному уровню освоения компетенций.

Оценка «хорошо» - обучающийся ответил на все вопросы в ходе защиты отчета по практике, но отчет имеет небольшие недочеты или выполнен с учетом всех требований методических указаний по практике, но обучающийся ответил не на все вопросы, заданные в ходе защиты, что соответствует базовому уровню освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» - неполный отчет и обучающийся отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, ошибки в ответах обучающегося, что соответствует пороговому уровню освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не ориентируется в данных отчета, источниках, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

#### **Материально-техническое обеспечение практики**

Использование компьютерной и множительной техники Университета.

#### **Порядок предоставления отчетности по производственной преддипломной практике**

Отчет по практике предоставляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

  
П.А. Канапухин

**Приложение А  
(обязательное)**

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета  
Н.Г. Сапожникова

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по учебной практике по получению первичных профессиональных умений  
и навыков научно-исследовательской деятельности

38.04.01 ЭКОНОМИКА

*Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ*

*магистр*

**Паспорт  
фонда оценочных средств по учебной практике  
по получению первичных профессиональных умений и навыков  
научно-исследовательской деятельности**

---

**1. В результате прохождения практики обучающийся должен:**

1.1 Уметь:

- разбираться в источниках информации;
- составлять программы научного исследования;
- определять предмет и объект научно-исследовательской деятельности.

1.2 Владеть:

- способностью определять источники информации, на основе которых принимаются решения в организации;
- способностью выявлять перспективные направления научных исследований.

**2. Программа оценивания контролируемой компетенции:**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1-2 1.Анализ основных этапов научно-исследовательской деятельности. 2.Определение темы и составление программы научного исследования	ОК-3, ПК-1	Практическое задание
2	Раздел 3 Составление списка литературы и источников по проблеме исследования	ОК-3, ПК-1	Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>		ОК-3, ПК-1	зачет

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра бухгалтерского учета

**Комплект практических заданий**

1. Определить объект и предмет научно-исследовательской деятельности.
2. Выделить источники научно-исследовательской деятельности.
3. Проанализировать основные этапы научно-исследовательской деятельности.
4. Составить программу научного исследования.

Выполнение практического задания 1 предполагает освоение следующей компетенции: ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Выполнение практического задания 2 предполагает освоение следующих компетенций: ОК-3; ПК-1 – обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления научных исследований. Составлять программу исследований.

Выполнение практического задания 3 предполагает освоение компетенции ПК-1.

Выполнение практического задания 4 предполагает освоение компетенций: ОК-3, ПК-1.

Итоги практики оцениваются следующим образом:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами, студент не может ответить полностью на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал базовый уровень освоения компетенций;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не выполнил задание, компетенции освоены фрагментарно.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.А. Лаврухина

подпись

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 20\_\_ г

**Приложение Б  
(обязательное)**

**Форма отчета студента о прохождении практики**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра

ОТЧЕТ

о прохождении \_\_\_\_\_ практики

Направление 38.04.01 «Экономика»

Место практики: \_\_\_\_\_  
*Наименование организации*

Студент \_ курса \_\_\_ гр

\_\_\_\_\_

*подпись*

ФИО

Руководитель от Воронежского  
государственного университета

\_\_\_\_\_

*подпись*

ФИО

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_

*подпись*

ФИО

ВОРОНЕЖ 20\_\_



**Приложение В  
(обязательное)**

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета  
Н.Г. Сапожникова

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и  
навыков аналитической деятельности**

38.04.01 ЭКОНОМИКА

*Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ*

*магистр*

**Паспорт  
фонда оценочных средств по учебной практике  
по получению первичных профессиональных умений и навыков  
аналитической деятельности**

---

**1. В результате прохождения практики обучающийся должен:**

1.1 Уметь:

- применять современные методы анализа информации по теме научного исследования;
- готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики.

1.2 Владеть:

- навыками аналитической деятельности при решении конкретных вопросов;
- способностью анализировать и использовать различные источники информации.

**2. Программа оценивания контролируемой компетенции**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1-2 1.Сбор и обработка информации, соответствующей магистерской программе и теме научного исследования. 2.Составление аналитического отчета по результатам научного исследования.	ПК-8, ПК-9 ОПК-3	Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>		ПК-8, ПК-9 ОПК-3	Зачет с оценкой

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра бухгалтерского учета

**Комплект практических заданий**

1. Проанализировать источники информации по теме выпускной квалификационной работы.
2. Определить разделы аналитического отчета по результатам научного исследования.
3. Выделить способы обработки информации научного исследования.
4. Определить современные методы сбора и анализа информации по теме научного исследования.

Выполнение практического задания 1 предполагает освоение следующей компетенции: ПК-9 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Выполнение практического задания 2 предполагает освоение компетенций: ОПК-3 - принимать организационно-управленческие решения; ПК-8 - способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях .

Выполнение практического задания 3 предполагает освоение компетенций: ПК-8, ПК-9.

Выполнение практического задания 4 предполагает освоение компетенций: ОПК-3, ПК-9.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью и корректно, студент может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами, студент не может ответить полностью на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал хороший уровень освоения компетенций;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью и студент не может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал базовый уровень освоения компетенций;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил задание, компетенции освоены фрагментарно.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.А. Лаврухина  
подпись

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 20\_

**Приложение Г  
(обязательное)**

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной  
практике по получению первичных профессиональных умений  
и навыков педагогической деятельности**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета  
Н.Г. Сапожникова

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и  
навыков педагогической деятельности**

38.04.01 ЭКОНОМИКА

*Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ*

*магистр*

**Паспорт  
фонда оценочных средств по учебной практике  
по получению первичных профессиональных умений и навыков  
педагогической деятельности**

---

**1. В результате прохождения практики обучающийся должен:**

1.1 Уметь:

- разрабатывать программное и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин;
- готовить теоретические и практические материалы для проведения занятий со студентами.

1.2 Владеть:

- навыками осуществления педагогической деятельности;
- способностью разрабатывать методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин.

**2. Программа оценивания контролируемой компетенции**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1-2 1. Разработка методического обеспечения проведения занятия 2. Порядок проведения занятий	ПК-13, ПК-14	Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>		ПК-13, ПК-14	зачет

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра бухгалтерского учета

**Комплект практических заданий**

1. Посетить практические занятия преподавателей кафедры и составить конспект.
2. Проанализировать практические занятия преподавателей кафедры.
3. Разработать методическое обеспечение для преподавания дисциплины «Корпоративный учет».
4. Выделить основные этапы проведения практических занятий.

Выполнение практического задания 1 предполагает освоение компетенции: ПК-14 - способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Выполнение практического задания 2 предполагает освоение компетенций: ПК-13 - способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования; ПК-14.

Выполнение практического задания 3 предполагает освоение компетенций: ПК-13, ПК-14.

Выполнение практического задания 4 предполагает освоение компетенций: ПК-13, ПК-14.

Итоги практики оцениваются следующим образом:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами, студент не может ответить полностью на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал базовый уровень освоения компетенций;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не выполнил задание, компетенции освоены фрагментарно.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.А. Лаврухина  
подпись

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 20\_\_

**Приложение Д  
(обязательное)**

**Макет отчета о прохождении учебной практики по получению  
первичных профессиональных умений и навыков  
педагогической деятельности**

**1. Анализ учебной и внеаудиторной работы по предмету.**

Количество посещенных и проанализированных учебных занятий. Формы, методы и средства обучения, освоенные в период практики. Что вызвало затруднения и почему? Примеры удачных действий. Какие трудности встретились? Их причины и пути преодоления.

**2. Анализ собственно стиля педагогической деятельности практиканта.**

Определение своего стиля педагогического общения, основания для вывода, анализ динамики развития навыков педагогического общения. Пути совершенствования индивидуального стиля деятельности магистранта в качестве преподавателя.

**3. Общие выводы по практике.**

Роль и значение педагогической практики в становлении магистранта как вузовского преподавателя. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики? Насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих этапах обучения в Университете способствовали успешному прохождению педагогической практики? Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержанию педагогической практики, учебного процесса.

**Приложение Е  
(обязательное)**

**Фонд оценочных средств по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета  
Н.Г. Сапожникова

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

38.04.01 ЭКОНОМИКА

*Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ*

*магистр*



**Паспорт  
фонда оценочных средств по производственной практике  
по получению профессиональных умений и опыта  
аналитической деятельности**

---

**1. В результате прохождения практики обучающийся должен:**

1.1 Уметь:

- использовать теоретические знания для анализа деятельности организации ;
- выявлять и оценивать нестандартные ситуации в деятельности организации;
- составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организации.

1.2 Владеть:

- навыками применения полученных знаний при анализе деятельности организации ;
- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики.

**2. Программа оценивания контролируемой компетенции**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1-2 1.Сбор, изучение и обработка информации на предприятии. 2. Анализ результатов и разработка рекомендаций	ОК-1, ОК-2, ОПК-3	Практическое задание
2	Раздел 3 Подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики	ОПК-2, ОПК-3, ПК-8, ПК-9, ПК-10	Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>		ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8, ПК-9, ПК-10	Зачет с оценкой

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра бухгалтерского учета

**Комплект практических заданий**

1. Проанализировать учетную и аналитическую информацию, характеризующую деятельность организации.

2. Выявить и оценить нестандартные ситуации в деятельности организации.

3. Подготовить аналитический материал для оценки мероприятий в области корпоративного учета, финансово-инвестиционного анализа и аудита в организации-объекте исследования (в соответствии с темой ВКР).

4. Сформулировать основные выводы и рекомендации направленные на совершенствование деятельности хозяйствующего субъекта (в соответствии с темой ВКР).

Выполнение практического задания 1 предполагает освоение следующих компетенций: ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; ПК-9 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Выполнение практического задания 2 предполагает освоение компетенций: ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; ПК-9.

Выполнение практического задания 3 предполагает освоение компетенций: ОПК-3 - способность принимать организационно-управленческие решения; ПК-8 - способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях.

Выполнение практического задания 4 предполагает освоение компетенций: ОК-1; ПК-9; ПК-10 - способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью и корректно, студент может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами, студент не может ответить полностью на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал хороший уровень освоения компетенций;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью и студент не может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал базовый уровень освоения компетенций;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил задание, компетенции освоены фрагментарно.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.А. Лаврухина

**Приложение Ж  
(обязательное)**

**Форма договора об организации и проведении практики обучающихся**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**об организации и проведении практики обучающихся**

г. Воронеж

\_\_\_\_ 20\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВГУ»), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице первого проректора – проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 01.07.2016 г. №111, и

\_\_\_\_\_  
*наименование организации*

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице

\_\_\_\_\_  
*должность, Ф.И.О.*

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*наименование документа, подтверждающего полномочия*

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение \_\_\_\_\_ практики обучающихся по основной \_\_\_\_\_ учебной/производственной образовательной программе высшего образования \_\_\_\_\_ бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки / специальности \_\_\_\_\_

1.2 Количество обучающихся, направляемых на практику, - \_\_\_\_\_ человек.

1.3 Содержание и сроки прохождения практики определяется согласованной Сторонами программой практики.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Разработать и согласовать с Организацией программу практики, содержание и планируемые результаты практики.

2.1.2. Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные рабочим графиком (планом) проведения практики.

2.1.3. Не позднее чем за неделю до начала практики представить Организации копию приказа о направлении на практику.

2.1.4. Осуществлять руководство практикой.

2.1.5. Контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.1.6. Определять совместно с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики.

2.1.7. Разрабатывать и согласовывать с Организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.1.8. Оказывать обучающимся необходимое содействие в подготовке характеристики и отчета о практике.

2.1.9. Обеспечить предварительную подготовку обучающихся, проводить контроль прохождения практики и оказывать методическую помощь руководителю практики от Организации.

2.1.10. Обеспечить соблюдение обучающимися в период прохождения практики правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.1.11. Принимать участие в работе комиссии Организации по расследованию несчастных случаев с обучающимися.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Принимать участие в распределении обучающихся по местам для прохождения практики.

2.2.2. Оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

2.2.3. Оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики.

2.2.4. При непредставлении обучающемуся рабочего места и работ, отвечающих требованиям учебных программ направления подготовки (специальности), необеспечении условий безопасности труда, а также при использовании труда обучающегося на сторонних или подсобных работах отозвать обучающегося с места практики.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Согласовать программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику.

2.3.2. Предоставить рабочие места обучающимся, назначить руководителя практики, определить наставников.

2.3.3. Участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов.

2.3.4. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

2.3.5. Обеспечить безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.3.6. Проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.3.7. Обеспечить обучающихся необходимыми материалами, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при выполнении индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.3.8. Уведомлять Университет о нарушении обучающимися графика практики, а также правил внутреннего трудового распорядка.

2.3.9. По окончании практики выдать каждому обучающемуся отзыв (характеристику) о его работе и качестве подготовленного им отчета о практике.

2.3.10. Предоставлять возможность повторного направления обучающегося на

практику, если он не прошел практику по уважительным причинам.

2.3.11. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к направлению подготовки (специальности) обучающихся Университета. Не привлекать обучающихся к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда.

2.3.12. Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Не допускать обучающегося к прохождению практики в случае выявления фактов нарушения им правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, а также в иных случаях нарушения условий настоящего договора обучающимся или Университетом.

2.4.2. При наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

### **3. Ответственность сторон**

3.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2 Ответственность за вред, который может наступить вследствие разглашения обучающимся конфиденциальной информации Организации, а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав несет обучающийся.

3.3. В случае установления факта умышленного нарушения обучающимся режима конфиденциальности Организация имеет право досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств по настоящему договору будет связано с документально подтвержденными обстоятельствами, не зависящими от их воли: природных явлений (землетрясений, наводнений, эпидемий), действий государственных органов, актов террора, войн и т.д.

### **4. Изменение и прекращение действия договора**

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего договора.

### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен и подписан в двух аутентичных экземплярах - по одному для каждой Стороны.

5.2. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_.20\_\_.

5.3. Если до окончания срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия договора, необходимости внесения в договор изменений и/или дополнений, о необходимости заключения нового договора на иных условиях, настоящий договор считается продленным (пролонгированным) на неопределенный срок на прежних условиях.

5.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.5. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Реквизиты и подписи сторон

Университет

Организация

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

394018, г. Воронеж, Университетская пл., д. 1

ИНН 3666029505 КПП 366601001

ОГРН 1023601560510 ОКТМО 20701000

л/с 20316Х50290 в Управлении Федерального Казначейства по Воронежской области

Код ТОФК 3100

р/с 40501810920072000002

ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ Г.ВОРОНЕЖ

БИК 042007001

Первый проректор –  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

М.П.

**Приложение 3  
(обязательное)**

**Форма отзыва руководителя от предприятия**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
магистрантом\_\_ курса программы \_\_\_\_\_  
экономического факультета ВГУ

\_\_\_\_\_

ФИО

В \_\_\_\_\_

Во время прохождения \_\_\_\_\_ практики студент \_\_\_\_\_

Ознакомился с общей направленностью деятельности организации (предприятия), осуществил сбор, анализ и обработку статистического и теоретического материалов, нормативных документов по теме диссертационного исследования и т.д. в

\_\_\_\_\_

Название организации

В отзыве должно быть отражено:

- степень глубины и самостоятельности выводов и предложений студента;
- замечания;
- рекомендуемая оценка.

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Расшифровка подписи

Печать

**Приложение И  
(обязательное)**

**Фонд оценочных средств по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета  
Н.Г. Сапожникова

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной практике по получению профессиональных умений  
и опыта педагогической деятельности**

**38.04.01 ЭКОНОМИКА**

*Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ*

*магистр*



**Паспорт  
фонда оценочных средств по производственной практике  
по получению профессиональных умений и опыта  
педагогической деятельности**

---

**1. В результате прохождения практики обучающийся должен:**

1.1 Уметь:

- разрабатывать программное и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин;
- готовить теоретические и практические материалы для проведения занятий со студентами;
- применять современные методы преподавания экономических дисциплин.

1.2 Владеть:

- навыками осуществления педагогической деятельности;
- способностью разрабатывать методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин;
- способностью к коммуникациям в устной и письменной формах.

**2. Программа оценивания контролируемой компетенции**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1-2 1. Обоснование актуальности темы занятия. 2. Методические указания к изучению вопроса темы	ОК-2, ОПК-1, ПК-13	Практическое задание
2	Раздел 3-4 3. Современные методы преподавания экономических дисциплин. 4. Разработка учебных планов, программ	ОПК-2, ПК-13, ПК-14	Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>		ОК-2, ОПК-2, ПК-14	ОПК-1, ПК-13, Зачет с оценкой

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра бухгалтерского учета

**Комплект практических заданий**

1. Провести практические занятия со студентами группы.
2. Проанализировать активность студентов во время проведения занятий.
3. Разработать методическое обеспечение для преподавания дисциплины «Корпоративный учет».
4. Выделить основные проблемы преподавательской деятельности при проведении практических занятий.

Выполнение практического задания 1 предполагает освоение компетенций: ОПК-1 - готовность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности; ПК-13 - способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Выполнение практического задания 2 предполагает освоение компетенций: ОПК-1; ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия.

Выполнение практического задания 3 предполагает освоение компетенций: ПК-13; ПК-14 - способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Выполнение практического задания 4 предполагает освоение компетенций: ОК -2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; ОПК-1.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью и корректно, студент может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами, студент не может ответить полностью на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал хороший уровень освоения компетенций;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью и студент не может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал базовый уровень освоения компетенций;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил задание, компетенции освоены фрагментарно.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.А. Лаврухина

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение К  
(обязательное)**

**Макет отчета о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

**1. Анализ учебной и внеаудиторной работы по предмету.**

Количество посещенных и проанализированных учебных занятий. Количество самостоятельно поведенных учебных занятий, их типы и тематика. Степень самостоятельности к подготовке к учебным занятиям. Формы, методы и средства обучения, освоенные в период практики. Что вызвало затруднения и почему? Цели внеаудиторной работы по предмету. Степень заинтересованности и активности участия в ней студентов. Примеры удачных действий. Какие трудности встретились? Их причины и пути преодоления.

**2. Анализ собственно стиля педагогической деятельности практиканта.**

Определение своего стиля педагогического общения, основания для вывода, анализ динамики развития навыков педагогического общения. Были ли трудности в общении с обучаемыми? Если да, то какие именно и с какой категорией (студенты, преподаватели)? Их причины. Пути совершенствования индивидуального стиля деятельности магистранта в качестве преподавателя.

**3. Общие выводы по практике.**

Роль и значение педагогической практики в становлении магистранта как вузовского преподавателя. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики? Насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих этапах обучения в Университете способствовали успешному прохождению педагогической практики? Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержанию педагогической практики, учебного процесса.

**Приложение Л  
(обязательное)**

**Фонд оценочных средств по производственной преддипломной практике**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета  
Н.Г. Сапожникова

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по производственной преддипломной практике**

38.04.01 ЭКОНОМИКА

*Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ*

*магистр*

**Паспорт  
фонда оценочных средств по производственной преддипломной практике**

---

**1. В результате прохождения практики обучающийся должен:**

**1.1 Уметь:**

- формулировать практические выводы и рекомендации;
- подготовить научную статью и доклад о результатах исследования.

**1.2 Владеть:**

- навыками научно-исследовательской и аналитической деятельности при решении вопросов, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы;
- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики.

**2. Программа оценивания контролируемой компетенции**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1-2 1. Определение научной новизны проведенной исследовательской работы. 2. Подготовка научной статьи по результатам исследования	ОПК-2, ПК-8	Практическое задание
2	Раздел 3-4 3. Подготовка доклада о результатах исследования для защиты. 4. Формирование выводов и практических рекомендаций	ОПК-3, ПК-9	Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>		ОПК-2, ОПК-3, ПК-8, ПК-9	Зачет с оценкой

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра бухгалтерского учета

**Комплект практических заданий**

1. Проанализировать экономическую информацию, характеризующую деятельность хозяйствующего субъекта (в соответствии с темой ВКР).
2. Выявить проблемные учетно-аналитические аспекты в деятельности организации-объекте исследования.
3. Подготовить аналитический материал для оценки мероприятий в области экономической политики организации (в соответствии с темой ВКР).
4. Сформулировать основные выводы и рекомендации, направленные на совершенствование деятельности хозяйствующего субъекта (в соответствии с темой ВКР).

Выполнение практического задания 1 предполагает освоение следующей компетенции: ПК-9 - способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

Выполнение практического задания 2 предполагает освоение компетенций: ОПК-3 - способность принимать организационно-управленческие решения; ПК-9.

Выполнение практического задания 3 предполагает освоение компетенций: ОПК-3; ПК-8 - способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях.

Выполнение практического задания 4 предполагает освоение компетенций: ОПК-3, ПК-8, ПК-9.

Итоги практики оцениваются следующим образом.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено полностью и корректно, студент может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами, студент не может ответить полностью на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал хороший уровень освоения компетенций;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено не полностью и студент не может ответить на дополнительные вопросы руководителя практики от факультета, магистрант продемонстрировал базовый уровень освоения компетенций;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не выполнил задание, компетенции освоены фрагментарно.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.А. Лаврухина  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.