



**С Т А Н Д А Р Т**  
**ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

---

**Система менеджмента качества**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**  
**Структура и содержание государственных**  
**аттестационных испытаний по направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль «Управленческий и финансовый учет»**  
**Бакалавриат**

## Предисловие

РАЗРАБОТАН – Рабочей группой экономического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан экономического факультета  
П.А. Канапухин

ИСПОЛНИТЕЛИ – заведующий кафедрой бухгалтерского учета Н.Г. Сапожникова

УТВЕРЖДЕН приказом ректора от 01.09.2016 № 0740

ВВОДИТСЯ ВМЕСТО СТ ВГУ 2.1.02.380302Б – 2015 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация. Структура и содержание государственных аттестационных испытаний по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавр). Профиль «Управленческий и финансовый учет». Высшее образование

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

## Содержание

1 Область применения	5
2 Нормативные ссылки	5
3 Термины и сокращения	5
4 Профессиональная подготовленность выпускника	6
5 Выпускная квалификационная работа	11
Приложение А1 (обязательное) Форма протокола заседания ГЭК	15
Приложение А2 (обязательное) Форма приложения к протоколу заседания ГЭК по защите выпускной квалификационной работы	16
Приложение А3 (обязательное) Форма приложения к протоколу заседания ГЭК о присвоении квалификации выпускникам	17
Приложение А4 (обязательное) Заявление о предоставлении специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации	18
Приложение А5 (обязательное) Форма протокола заседания апелляционной комиссии	19
Приложение Б (рекомендуемое) Форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы	20
Приложение В (обязательное) Форма титульного листа выпускной квалификационной работы	21
Приложение Г (рекомендуемое) Форма отзыва о выпускной квалификационной работе	22
Приложение Д (рекомендуемое) Образец оценочного листа выпускной квалификационной работы	23

## **Введение**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) от 12.01.2016 № 7 (регистрационный № 41026)

предусмотрена государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников в форме: защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Содержание государственных аттестационных испытаний представлено в настоящем стандарте.

---

**СТАНДАРТ ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

---

**Система менеджмента качества**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**  
**Структура и содержание государственных аттестационных испытаний по**  
**направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**  
**Профиль «Управленческий и финансовый учет»**  
**Бакалавриат**

---

Утвержден приказом ректора от 01.09.2016 № 0740

Дата введения 01.09.2016

## **1 Область применения**

Настоящий стандарт устанавливает общие требования к содержанию и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат), профиль «Управленческий и финансовый учет» в Воронежском государственном университете (далее – Университет).

Положение настоящего Стандарта применяются всеми структурными подразделениями Университета и его филиалами, реализующими указанную основную образовательную программу.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящий стандарт разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 № 7;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.03.2015 №270 О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

СТ ВГУ 2.1.02 – 2015 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Общие требования к содержанию и порядок проведения.

## **3 Термины и сокращения**

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии со стандартом университета СТ ВГУ 2.1.02 – 2015 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Общие требования к содержанию и порядок проведения.

## 4 Профессиональная подготовленность выпускника

4.1 Выпускники должны быть подготовлены к следующим видам профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Компетенции (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные)
Организационно-управленческая	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);</li> <li>- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;</li> <li>- планирование деятельности организации и подразделений;</li> <li>- формирование организационной и управленческой структуры организаций;</li> <li>- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</li> </ul>	<p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);</li> <li>- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</li> </ul> <p>Общепрофессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</li> <li>- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);</li> <li>- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность (ОПК-4);</li> <li>- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);</li> </ul> <p>Профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);</li> <li>- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, реше-</li> </ul>

		<p>ний по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала (ПК-4);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);</li> <li>- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);</li> <li>- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)</li> </ul>
<p>Информационно-аналитическая</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;</li> <li>- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;</li> <li>- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</li> <li>- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</li> <li>- оценка эффективности управленческих решений</li> </ul>	<p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);</li> <li>- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</li> </ul> <p>Общепрофессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</li> <li>- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);</li> <li>- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность (ОПК-4);</li> <li>- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);</li> </ul> <p>Профессиональные компетенции:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски (ПК-9);</li> <li>- владение навыками количественного и качественного анализа при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих модели путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);</li> <li>- владение навыками анализа информации о функционировании внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);</li> <li>- умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);</li> <li>- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в т.ч. при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);</li> <li>- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16)</li> </ul>
Предпринимательская	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;</li> <li>- организация и ведение предпринимательской деятельности</li> </ul>	<p>Общекультурные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);</li> <li>- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);</li> </ul> <p>Общепрофессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</li> </ul>

		<p>- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);</p> <p>- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность (ОПК-4);</p> <p>- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);</p> <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>- способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);</p> <p>- владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);</p> <p>- владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20)</p>
--	--	--

4.2 Требования к результатам освоения образовательной программы бакалавриата и соответствующие формы государственного аттестационного испытания

Профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности	Компетенции (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные)	Форма государственного аттестационного испытания
		Защита ВКР
Организационно-управленческая деятельность		
1. участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);	ОК-3, ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8.	+

<p>2. участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;</p> <p>3. планирование деятельности организации и подразделений;</p>		<p style="text-align: center;">+</p>
<p>4. формирование организационной и управленческой структуры организаций;</p>		<p style="text-align: center;">+</p>
<p>5. разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);</p>		<p style="text-align: center;">+</p>
<p><b>Информационно-аналитическая деятельность:</b></p>		
<p>1. сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;</p>		<p style="text-align: center;">+</p>
<p>2. построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;</p>	<p style="text-align: center;">ОК-3, ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13, ПК-15, ПК-16.</p>	<p style="text-align: center;">+</p>
<p>3. создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</p>		<p style="text-align: center;">+</p>
<p>4. подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p>		<p style="text-align: center;">+</p>
<p>5. оценка эффективности управленческих решений;</p>		<p style="text-align: center;">+</p>
<p><b>Предпринимательская деятельность:</b></p>		
<p>1. разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;</p>	<p style="text-align: center;">ОК-3, ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-17, ПК-18, ПК-20.</p>	<p style="text-align: center;">+</p>
<p>2. организация и ведение предпринимательской деятельности.</p>		<p style="text-align: center;">+</p>

## 5 Выпускная квалификационная работа

### 5.1 Тематика ВКР, предлагаемая выпускникам

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Темы ВКР утверждаются на заседании Ученого совета экономического факультета по представлению заведующего кафедрой бухгалтерского учета. Перечень тем выпускных квалификационных работ, требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКР, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

#### Примерная тематика ВКР

1. Анализ безубыточности производства: содержание и методика проведения.
2. Маржинальный подход в принятии управленческих решений по ценообразованию, формированию ассортимента продукции.
3. Бюджетирование в системе управленческого учета организации.
4. Организация учета затрат по центрам ответственности в системе управленческого учета.
5. Исчисление фактической себестоимости единицы продукции на базе полных затрат и на базе переменных издержек: методика расчета, информационное значение.
6. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования деятельности организации.
7. Классификация затрат по экономическому содержанию, способам включения их в себестоимость продукции: информационно-аналитическое значение.
8. Классификация производственных затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции: информационно-аналитическое значение.
9. Методы учета затрат и калькулирования в отечественной и зарубежной практике.
10. Оценка результатов деятельности центров ответственности на основе информации сегментарной отчетности.
11. Роль управленческого учета в деятельности современных бизнес-структур.
12. Система внутренней отчетности организации, ее форма, содержание, аналитическое значение.
13. Бухгалтерский учет и оценка материалов в организации.
14. Учет и анализ материалов.
15. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов организации.
16. Бухгалтерский учет и анализ заработной платы в организации.
17. Анализ финансового состояния организации.
18. Учет и анализ основных средств организации.
19. Учет и анализ денежных средств в организации.
20. Бухгалтерский учет и контроль расчетов с подотчетными лицами.
21. Особенности учета распределения затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
22. Организация учета затрат и их связь с конкретными условиями деятельности организации.

23. Нормативный метод учета затрат на производство и его модификации.
24. Проблемы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и их зависимость от условий деятельности.
25. Методы учета готовой продукции, расходы на продажу.
26. Учетная политика организаций – основа организации финансового учета.
27. Организация учета доходов и расходов от обычных видов деятельности.
28. Содержание финансовой отчетности, порядок её формирования и использования.

## 5.2 Структура ВКР

ВКР выполняется в соответствии с требованиями ФГОС и является государственным аттестационным испытанием.

Работа должна включать в себя:

- титульный лист (Приложение В);
- содержание;
- введение, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе развития экономики России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой обучающийся при выполнении работы;
- теоретическая часть, где обучающийся должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме;
- практическая часть, в которой обучающийся должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач методы изученных им наук (математики, информатики, статистики, экономической теории и т.д.);
- заключение должно содержать обобщение и выводы проведенного исследования, а также предложения или рекомендации по их использованию;
- список использованных источников;
- приложения.

## 5.3 Критерии оценки ВКР

Выпускная работа бакалавра должна удовлетворять следующим требованиям:

- содержать обзор теории проблемы, поставленной в работе;
  - использовать фактические данные предприятий и организаций различных организационно-правовых форм, фактический материал в виде отчетных, плановых и прочих документов, таблиц, рисунков, диаграмм, схем и т.д.;
  - содержать необходимые аналитические, прогнозные и плановые расчеты;
  - предлагать рекомендации по совершенствованию изучаемых процессов;
  - строго соответствовать требованиям нормоконтроля по оформлению ВКР.
- Основными критериями оценки качества ВКР на защите являются:
- актуальность проблемы исследования, ее теоретическая и практическая значимость;
  - степень законченности ВКР;
  - отражение в тексте работы результатов теоретического и эмпирического исследований;
  - соответствие структуры и содержания ВКР поставленным целям и задачам исследования;

- грамотность, логическая последовательность и систематичность изложения, сбалансированность теоретической и эмпирической частей текста;
- методическая обоснованность эмпирического исследования; соответствие методик целям исследования, адекватность количественного и качественного оценивания, точность количественных измерений, репрезентативность выборки, используемый арсенал математических методов;
- качество защиты; четкость и ясность устного выступления, знание своей работы и современного состояния исследуемой проблемы, аргументированность ответов на вопросы;
- использование демонстрационного материала.

По завершении защиты ВКР на закрытом заседании ГЭК подводит итоги и выставляет оценки по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» заслуживает работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы, автором достигнут повышенный уровень компетенций.

Оценкой «хорошо» оценивается работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям. Обучающийся обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы, показывает базовый уровень компетенций.

Выпускная работа оценивается оценкой «удовлетворительно», если в ней в основном соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные планом вопросы. Автор работы посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты, демонстрирует пороговый уровень развития компетенций.

Оценкой «неудовлетворительно» оценивается выпускная работа, если обучающийся не владеет на защите материалами работы; в отзыве или рецензии имеются принципиальные замечания по ее содержанию, не позволяющие положительно ее оценить. Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью.

Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК в установленном порядке и вносятся в зачетные книжки и ведомости. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в ведомость.

Подача и рассмотрение апелляционных заявлений по результатам ГИА регламентируются пунктом 4.4. «Стандарта Воронежского государственного университета. Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Общие требования к содержанию и порядку проведения». Для рассмотрения апелляций в установленном порядке создается апелляционная комиссия, заседание которой оформляется протоколом (Приложение А4, А 5).

#### **5.4 Рекомендации по проведению защиты ВКР**

Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием. В ГЭК до начала заседания по защите ВКР представляются следующие документы:

- зачетные книжки с соответствующей отметкой о допуске к ГИА;
- ВКР и ее электронная копия;

- отзыв руководителя ВКР (Приложение Г);
- задание на выполнение ВКР (Приложение Б).

ВКР подлежит размещению на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» ([www.moodle.vsu.ru](http://www.moodle.vsu.ru)) до ее защиты. Обучающийся самостоятельно размещает файлы с текстом ВКР в формате .pdf. Ответственность за проверку наличия ВКР на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» несет заведующий выпускающей кафедры.

Защита проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава и председателя ГЭК.

Готовность ВКР к защите определяется решением заседания кафедры не позднее, чем за 2 недели до установленной даты защиты. Результаты проверки готовности ВКР к защите фиксируются в протоколе заседания кафедры.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Обучающийся представляет ВКР на выпускающую кафедру не позднее, чем за 2 дня до срока защиты. Работа считается готовой к защите при обязательном размещении на образовательном портале «Электронный университет ВГУ», при наличии на титульном листе подписей обучающегося, руководителя и его отзыва.

Обязательным условием допуска является проверка на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований.

Допуск к защите фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе.

Процедура защиты каждого студента предусматривает:

- представление председателем ГЭК защищаемого студента, оглашение темы работы, руководителя;
- доклад студента по результатам работы (10-15 минут с акцентом на собственные исследования, расчеты и результаты);
- вопросы студенту;
- выступление руководителя ВКР;
- дискуссия по ВКР;
- заключительное слово защищаемого (1-2 минуты).

По окончании всех запланированных на данное заседание защит ГЭК проводит закрытое совещание, на котором определяются оценки по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Процедура обсуждения устанавливается председателем ГЭК.

Решение по каждой ВКР фиксируется в оценочном листе ВКР (Приложение Д). Каждое заседание ГЭК завершается объявлением оценок ВКР, рекомендаций для поступления в магистратуру, рекомендаций к внедрению результатов ВКР в учебный процесс, в производство и т.д., рекомендаций к опубликованию. Эта часть заседания ГЭК является открытой. Решения вносятся в протокол заседания ГЭК (Приложения А1 – А3).

**Приложение А1  
(обязательное)**

**Форма протокола заседания ГЭК по направлению подготовки**

ПРОТОКОЛ № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_

заседания государственной экзаменационной комиссии  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент  
программа «Управленческий и финансовый учет»

с \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин.

до \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

Присутствовали:

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_  
*И.О.Фамилия, ученая степень, ученое звание, должность, место работы*

Члены ГЭК:

\_\_\_\_\_  
*И.О.Фамилия, ученая степень, ученое звание, должность*

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

**Приложение А2  
(обязательное)**

**Форма приложения к протоколу заседания ГЭК по защите ВКР**

Приложение к протоколу  
заседания ГЭК № \_\_\_  
от \_\_.\_\_.20\_\_

**ПО ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

обучающегося \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

на тему: \_\_\_\_\_

Работа выполнена под руководством \_\_\_\_\_  
при консультации \_\_\_\_\_

В государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) представлены следующие материалы:

Текст ВКР на \_\_\_\_\_ страницах.

Отзыв руководителя ВКР.

После сообщения о выполненной ВКР обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_  
*формулировка вопроса, фамилия лица, задавшего вопрос*

2. \_\_\_\_\_  
*формулировка вопроса, фамилия лица, задавшего вопрос*

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы и рецензию

\_\_\_\_\_

Признать, что обучающийся \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

выполнил и защитил ВКР с оценкой \_\_\_\_\_

Отметить, что (мнения членов ГЭК об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося)

\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

Члены ГЭК

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

**Приложение А3  
(обязательное)**

**Форма приложения к протоколу заседания ГЭК  
о присвоении квалификации выпускникам**

Приложение к протоколу ГЭК № \_\_\_  
от \_\_.\_\_.20\_\_

**О ПРИСВОЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ВЫПУСКНИКАМ**

Постановили:

Обучающихся \_\_\_\_\_ курса экономического факультета  
Форма обучения \_\_\_\_\_, полностью выполнивших учебный план  
и защитивших ВКР по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень ба-  
калавриата) Профиль «Управленческий и финансовый учет»  
в 20\_\_ году, считать окончившими Воронежский государственный университет с  
присвоением квалификации \_\_\_\_\_  
и выдать: \_\_\_\_\_ дипломы с отличием

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дипломы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

Члены ГЭК

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

**Приложение А4  
(обязательное)**

**Заявление о предоставлении специальных условий  
при проведении государственной итоговой аттестации**

Ректору ФГБОУ ВО «ВГУ»  
профессору Ендовицкому Д.А.

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
экономического факультета  
направление 38.03.02 Менеджмент

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
Тел.: \_\_\_\_\_

заявление

В связи с тем, что я \_\_\_\_\_ являюсь инвалидом \_\_\_\_\_ груп-  
пы/ лицом с ограниченными возможностями здоровья, прошу предоставить мне  
при прохождении итоговой аттестации следующие специальные условия в соот-  
ветствии с \_\_\_\_\_:

*программой реабилитации инвалида*

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Приложение: копия программы реабилитации инвалида на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись»*

**Приложение А5  
(обязательное)**

**Форма протокола заседания апелляционной комиссии**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_  
заседания апелляционной комиссии  
38.03.01 Экономика, профиль «Управленческий и финансовый учет»

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание*

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание*

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание*

СЛУШАЛИ: апелляционное заявление \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. обучающегося, краткое содержание заявления*

**ГОЛОСОВАНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

ФИО	Решение по данному вопросу (Отклонить / Удовлетворить)	Подпись

ПОСТАНОВИЛИ: \_\_\_\_\_  
*решение по данному вопросу*

Приложения:  
1 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_

Председатель  
апелляционной комиссии \_\_\_\_\_  
*Подпись* *Расшифровка подписи*

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_  
*Подпись* *Расшифровка подписи*

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.  
*Подпись* *Расшифровка подписи*

**Приложение Б  
(рекомендуемое)**

**Форма задания на выполнение  
выпускной квалификационной работы**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Экономический факультет  
Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка подписи  
\_\_ . \_\_ . 20\_\_

**ЗАДАНИЕ  
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_**

*фамилия, имя, отчество*

1. Тема работы \_\_\_\_\_,  
утверждена решением ученого совета \_\_\_\_\_ факультета от \_\_ . \_\_ . 20\_\_
2. Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
3. Срок сдачи законченной работы \_\_ . \_\_ . 20\_\_
4. Календарный план: (строится в соответствии со структурой ВКР)

№	Структура ВКР	Сроки выполнения	Примечание
	Введение		
	Глава 1.		
	1.1.		
	1.2.		
	...		
	Глава 2.		
	2.1.		
	2.2.		
	...		
	Заключение		
	Список литературы		
	Приложения		

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*расшифровка подписи*

Руководитель

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*расшифровка подписи*

**Приложение В  
(обязательное)**

**Форма титульного листа выпускной квалификационной работы**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета

Особенности учета распределения затрат и калькулирования себестоимости  
продукции (работ, услуг)

Выпускная квалификационная работа  
Направление 38.03.02 Менеджмент  
Профиль Управленческий и финансовый учет

Допущено к защите в ГЭК \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., проф. Н.Г. Сапожникова

Обучающийся \_\_\_\_\_ И.И. Иванов

Руководитель \_\_\_\_\_ <ученая степень, звание> <расшифровка подписи>

Воронеж 20\_\_

**Приложение Г  
(рекомендуемое)**

**Форма отзыва о выпускной квалификационной работе**

**ОТЗЫВ**

руководителя о выпускной квалификационной работе <фамилия, имя, отчество обучающегося>, обучающегося по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на экономическом факультете Воронежского государственного университета на \_\_\_\_\_ тему  
« \_\_\_\_\_ »

В отзыве руководителя должны быть отражены:

1. Общая характеристика научно-исследовательской деятельности студента в ходе выполнения ВКР.
2. Профессиональные качества, проявленные студентом в ходе работы.
3. Умение определить (выявить) актуальность темы.
4. Умение полно раскрыть тему работы в ее содержании.
5. Уровень владения исследовательскими умениями (навыками математической обработки данных, анализа и интерпретации результатов исследования, формулирования выводов, рекомендаций и др.).
6. Степень самостоятельности студента при выполнении выпускного исследования.
7. Недостатки в исследовательской деятельности студента в период выполнения ВКР.
8. Рекомендации по дальнейшему использованию результатов работы: их опубликование, возможное внедрение в образовательный / производственный процесс и т.д.
9. Оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Руководитель \_\_\_\_\_ должность, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка подписи

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_

**Приложение Д  
(рекомендуемое)**

**Образец оценочного листа выпускной квалификационной работы**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Номер ГЭК \_\_\_\_\_

№	ФИО обучающегося	оценка руководителя	оценка ГЭК

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_  
*Подпись      расшифровка подписи*

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_  
*Подпись      расшифровка подписи*

УДК 378.1:006

Ключевые слова: стандарт университета, государственная итоговая аттестация, выпускная квалификационная работа, основная образовательная программа, направление подготовки, бакалавр.

---

РЕКТОР



Д.А. Ендовицкий

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



П.А. Канапухин