

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.420302Б – 2020

Декан факультета журналистики


В.В. Тулупов

25.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке по направлению подготовки
42.03.02. Журналистика
Бакалавриат**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета журналистики

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – заведующий кафедрой журналистики и литературы, к. филол. н., доцент Ю.А. Гордеев

ИСПОЛНИТЕЛЬ – ст. преподаватель кафедры журналистики и литературы Т.Н. Хомчук-Черная

Утверждено Ученым советом факультета (протокол № 10 от 24.12.2020)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 31.12.2020 г. № 0908

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУ 2.1.02.420302Б – 2019 Положение о порядке проведения практик по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. Бакалавриат Очная и заочная формы обучения; П ВГУ 2.1.02.420302Б – 2019 Положение о порядке проведения адаптированной практики по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. Бакалавриат. Очная и заочная формы обучения (для инвалидов и лиц с ОВЗ)

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

1 Область применения

Настоящее Положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524;

И ВГУ 2.1.12 – 2020 Инструкция о порядке организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам.

3 Общие положения

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении учебных дисциплин и практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.1.1 При реализации направления подготовки высшего образования 42.03.02 Журналистика (ФГОС ВО утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524), в форме практической подготовки проводятся следующие дисциплины/модули ОПОП:

ОПОП (профиль)	Дисциплины / модули	Сроки проведения (курс, семестр)	Общий объем дисциплины/модуля, ЗЕТ/час.	Объем практической подготовки, час.	Способы оценивания практической подготовки
Журналистика (Пресса и интернет)	Выпуск учебных СМИ	1,2 курсы, 2, 3, 4 сем.	6 ЗЕТ / 216 ч.	216 ч.	Практическое творческое задание

3.1.2 При реализации направления подготовки высшего образования 42.03.02 Журналистика (ФГОС ВО утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524) в форме практической подготовки проводятся следующие практики ОПОП:

ОПОП (профиль)	Компонент ОПОП	Тип в соответствии с учебным планом	Сроки проведения (курс, семестр)	Трудоёмкость, ЗЕТ/час	Объем практической подготовки, час	Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)

Журналистика (Пресса и интернет)	Учебная практика	Учебная практика, профессионально-ознакомительная	1,2 курсы, 2,3 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213	Зачет
	Производственная практика	Производственная практика, профессионально-творческая	2,3 курсы, 4,5 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213	Зачет с оценкой
		Производственная практика, редакторская	3,4 курсы, 6,7 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213	Зачет с оценкой
		Производственная практика, преддипломная	4 курс, 8 сем.	6 ЗЕТ / 216 час	213	Зачет с оценкой

4 Организация практической подготовки

4.1 Общие требования к организации практической подготовки

Основные требования к практической подготовке по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика определяются ФГОС ВО и настоящим Положением.

В рамках реализации дисциплин в форме практической подготовки по направлению 42.03.02 Журналистика реализуется дисциплина Б1.В.07 «Выпуск учебных СМИ». Практическая подготовка по дисциплине организуется непосредственно в Университете, на факультете журналистики, во время учебных занятий по семестрам. Освоение дисциплины Б1.В.07 «Выпуск учебных СМИ» осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной рабочей программой.

Практическая подготовка реализуется при помощи выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических умений, навыков и компетенций в соответствии с трудовыми действиями и трудовыми функциями по профилю соответствующей образовательной программы путем проведения лабораторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, полностью связанных с журналистской профессиональной деятельностью.

Освоение дисциплины организовано в форме, которая позволяет максимально, с учетом всех элементов создания медиапродукта, приблизить учебный процесс к реальным условиям деятельности СМИ: создание редакционного коллектива, распределение обязанностей, долгосрочное и оперативное планирование, подготовка публикаций для городского студенческого портала (тексты различной тематики и жанров, фотографии, видеоматериалы, аудиозаписи, рисованные и графические иллюстрации и т.п.). В целом, результатом освоения обучающимися дисциплины «Выпуск учебных СМИ» является регулярное размещение контента на действующем на постоянной основе городском студенческом интернет-издании «P.S. – 5 сов». Основные требования в рамках указанной дисциплины отражены в рабочей программе учебной дисциплины Б1.В.07 «Выпуск учебных СМИ».

Учебный материал частично осваивается обучающимися на лабораторных занятиях и частично самостоятельно по списку рекомендуемой литературы. К каждому тематическому разделу занятий преподаватель определяет конкретные источники для самостоятельного изучения.

Лабораторные занятия в группах проводятся в форме подготовки журналистских материалов, анализа и обсуждения практических творческих заданий, опроса, дискуссии, что в целом позволяет отрабатывать навыки и умения на всех стадиях подготовки медиаматериалов, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Самостоятельная работа зависит от запланированных публикаций редакции и предполагает максимальную заинтересованность обучающихся в приложении

теоретического материала к практическим работам, их творческую инициативу, умение планировать личное время и соотносить его с интересами редакции, то есть с планами и сроками выполнения заданий. Самостоятельная работа обучающихся способствует более глубокому усвоению учебного материала, получению навыков и умений в профессиональной творческой сфере, развитию навыков самоорганизации и самообразования и включает следующие составляющие: изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным занятиям; выполнение практических творческих заданий (подготовка текстов и других материалов к публикации); подготовку к текущей аттестации, подготовку к промежуточной аттестации. Результаты самостоятельной работы студентов контролируются в процессе лабораторных занятий, по итогам выполнения индивидуальных творческих заданий, текущей аттестации, в ходе промежуточной аттестации.

В рамках реализации практик практическая подготовка осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденными рабочими программами по каждому виду практики и завершается составлением отчета и защитой практики.

Учебная и Производственные практики организуются путем выделения в календарном учебном графике определенного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Виды, типы и способы практики определяются ОПОП, разработанной в соответствии с ФГОС ВО.

Виды практики: учебная практика; производственная практика (включая преддипломную).

Типы практики: Учебная практика, профессионально-ознакомительная; Производственная практика, профессионально-творческая; Производственная практика, редакторская; Производственная практика, преддипломная.

Способы проведения практики включают:

стационарную практику – проводится в Университете или его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают ОПОП, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Университет; выездную практику – проводится вне населенного пункта, в котором находится Университет, его структурное подразделение (обособленное структурное подразделение).

Практическая подготовка в форме практик проводится дискретно по периодам проведения – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами каникулярного времени и учебного времени для проведения занятий.

По решению Ученого совета факультета практическая подготовка может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Порядок организации проведения практической подготовки в дистанционном формате в таких случаях регламентируется в программах соответствующих практик и дисциплин.

В рамках реализации практик практическая подготовка проводится как в сторонних профильных организациях (далее – Профильная организация), так и в структурных подразделениях Воронежского государственного университета (далее – Университет), связанных с журналистской профессиональной деятельностью.

Направление на учебную и производственную практики в профильные организации оформляется приказом первого проректора – проректора по учебной работе. Реализация практической подготовки непосредственно в Университете обеспечивается путем направления, обучающегося на практику в структурное подразделение факультета, реализующего образовательную программу, распо-

ряжением декана факультета. Направление обучающихся в иные структурные подразделения Университета осуществляется приказом первого проректора – проректора по учебной работе.

Проведение лекционных, практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности в форме практической подготовки на базе структурных подразделений факультета не требует распорядительного акта (направления).

Организация практической подготовки в профильной организации осуществляется на основе договоров Университета с профильными организациями. Профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

По направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профильными организациями для проведения практической подготовки (практики) могут являться СМИ (печатные, электронные и интернет СМИ) местного, регионального, федерального уровней, имеющие государственную регистрацию; корпоративные СМИ; сайты и порталы печатных изданий, электронных средств массовой информации; пресс-службы организаций, информационные агентства, производящие вербальный, аудио- и видеоконтент; структуры Воронежского государственного университета, осуществляющие деятельность по образовательной программе и деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. При проведении практической подготовки в структурных подразделениях Университета обучающиеся могут проходить практику в пресс-службе ВГУ, в газете «Воронежский университет», в Медиацентре факультета журналистики, студенческом интернет-издании «P.S. – 5 сов».

Местом прохождения преддипломной практики и проведения научно-исследовательской работы является факультет журналистики Воронежского государственного университета (далее – Университет): студенты закрепляются за конкретной кафедрой факультета журналистики (по месту работы научного руководителя) для выполнения первичного варианта выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям образовательной программы к содержанию практики (например, газета «Комсомольская правда в Воронеже» или Новостной городской портал «Город 48»). При этом с организацией заключается договор о практической подготовке.

Для руководства практической подготовкой в профильных организациях и структурных подразделениях Университета, назначается руководитель по практической подготовке от Университета, за исключением реализации дисциплин/модулей в форме практической подготовки на базе структурного подразделения факультета, реализующего ОПОП.

Для руководства практической подготовкой профильная организация, назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации (далее – ответственное лицо профильной организации). Ответственное лицо профильной организации должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- обеспечивает организацию (распределение обучающихся по профильным организациям, подготовка приказа, текущий контроль) образовательной деятельности

в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Ответственное лицо профильной организации:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщает руководителю по практической подготовке от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации и иными локальными нормативными актами профильной организации
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, указанными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщает руководителю по практической подготовке от Университета.

При прохождении практической подготовки вне населенного пункта, в котором расположен Университет (с выездом), обучающимся оплачивается проезд к месту проведения практической подготовки и обратно на основании предъявленных проездных документов, а также затраты на проживание и оплату суточных, за каждый день практической подготовки, включая нахождение в пути к месту практической подготовки и обратно, в соответствии с Положением о порядке направления обучающихся Воронежского государственного университета в поездки на территории Российской Федерации и иностранных государств. Размер величины возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, и суточных устанавливается приказом ректора.

При прохождении практической подготовки в населенном пункте, в котором расположен Университет (стационарно), проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, и суточные не возмещаются.

Так как в силу специфики образовательной программы все виды практики по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика не связаны с особыми (вред-

ными, опасными, тяжелыми) условиями труда, необходимость в проведении дополнительного медицинского осмотра отсутствует.

4.2 Порядок и сроки проведения текущей/промежуточной аттестации по практической подготовке, включая представление отчетности по практике

Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по практической подготовке дисциплины «Выпуск учебных СМИ».

Контроль текущей успеваемости по практической подготовке дисциплины Б1.В.07 «Выпуск учебных СМИ» осуществляется с помощью следующих оценочных средств: Практические творческие задания (публикации для молодежного интернет-СМИ «P.S. – 5 сов»). В течение каждого семестра обучающиеся под руководством преподавателя, ведущего дисциплину, анализируют на лабораторных занятиях подготовленные как домашнее задание к публикации оперативные и долгосрочные материалы друг друга (тексты, фото, иллюстрации, видео- и аудиоматериалы), отмечают достоинства, выявляют и разбирают ошибки и недочеты, обсуждают варианты исправления недостатков, что в целом позволяет отработать навыки и умения на всех стадиях подготовки медиаматериалов: выбор и разработка темы; определение цели, идеи, концепции; сбор, анализ, фактчекинг, систематизация информации; написание текста, литературное редактирование и корректура, выбор заголовка; подбор иллюстраций, размещение материала на сайте.

Требования к выполнению заданий: обучающиеся должны принимать активное участие в аналитической работе над материалами, проявлять и уметь использовать знания теории на практике. Задание считается выполненным, если обучающийся демонстрирует овладение соответствующими компетенциями и его материалы публикуются в интернет издании. За отчетный период каждый обучающийся должен опубликовать (текст, фото, иллюстрация в виде рисунка, видео- и аудиоматериалы): 2 семестр – не менее двух материалов в информационных жанрах, 3 семестр – не менее трех материалов в информационных, аналитических, художественно-публицистических жанрах, 4 семестр – не менее четырех материалов в разных жанрах.

Промежуточная аттестация в 3 и 4 семестрах по дисциплине как практической подготовке осуществляется с помощью следующих оценочных средств: практическое задание – Выпуск интернет-СМИ «P.S. – 5 сов».

Описание технологии проведения: освоение дисциплины предполагает приобретение обучающимися умений и навыков как индивидуальной, так и коллективной деятельности, т.е. умения работать в «редакционной команде», овладение соответствующими компетенциями. Поэтому обучающийся должен принимать активное участие в таких видах деятельности, как организация работы редакционного коллектива (распределение обязанностей); планирование (рубрикация, поиск, определение и разработка тем публикаций, составление плана сбора информации); сбор, проверка информации, определение диспозиции собранного материала; подготовка материалов к публикации: написание текста, работа над его литературной формой – редактирование, корректура; фотосъемка и технологическая обработка снимков; видео- и аудиозапись; размещение материалов на сайте в соответствии с графиком дежурств.

Требования к выполнению заданий: сумма баллов для получения «зачтено» по дисциплине, начисленных за второй и третий семестры, не должна быть меньше 20-ти; сумма баллов для получения «зачтено с оценкой» за четвертый семестр – не меньше 25-ти.

Начисление баллов за публикации:

1. Информационные заметки (работа в дежурных бригадах). Базовый балл для заметки – 2 балла.
 - За посещение события – плюс 1 балл.
 - За заметку внештатного автора – плюс 1 балл.
 - За свой неофициальный источник информации – плюс 1 балл.
 - За копирайт плагиат – (минус 1 балл).
 - За одну-две фактологические ошибки – (минус 1 балл).
 - За незнание предмета (три и более фактологических ошибок) – (минус 2 балла).
 - За авторские фото – (плюс 1-2 балла).
 - За срыв графика дежурств по неуважительной причине (уважительная причина – справка врача) – (минус 2 балла за каждый день дежурства).
 - За дополнительное дежурство (добровольное дежурство, подмену коллеги) – (плюс 1 балл за каждый день дежурства).
 - За работу модератором (корректором) при положительном результате дежурства – (плюс 2 балла за каждый день дежурства).
2. Интервью: 2-3 балла – информационное, 3-5 баллов – портретное, 3-5 баллов – аналитическое (беседа).
3. Репортаж – 3-6 баллов.
4. Отчет – 3-4 балла.
5. Корреспонденция (расследование) – 5-8 баллов.
6. Комментарий – 4-7 баллов.
7. Зарисовка – 4-7 баллов.
8. Рецензия – 5-7 баллов.
9. Очерк – 5-8 баллов.

Сроки проведения текущей и промежуточной аттестации могут сдвигаться, так как зависят от сроков окончания каждого из семестров и начала экзаменационной сессии.

Порядок проведения промежуточной аттестации по практической подготовке в рамках практики.

Основными документами, в которых отражаются ход и результаты практики, являются материалы практики, опубликованные в СМИ (творческое досье обучающегося); дневник-отчет о практике и отзыв (творческая характеристика) обучающегося от профильной организации.

Порядок проведения промежуточной аттестации по практике, формы отчетности, критерии оценивания, порядок учета результатов практической подготовки определяются программой соответствующей практики.

Результаты прохождения практики вносятся в аттестационную ведомость и в зачетную книжку студента. Для проведения промежуточной аттестации по практике не выделяется специального бюджета времени. Промежуточная аттестация по практике проводится, как правило, в последний день практики.

Порядок проведения аттестации по практике.

Для проведения промежуточной аттестации по результатам следующих типов практики: Б2.О.01(У) Учебной практики, профессионально-ознакомительной; Б2.О.02(П) Производственной практики, профессионально-творческой; Б2.В.01(П) Производственной практики, редакторской обучающийся обязан отчитаться, представив руководителю практической подготовки от Университета следующие документы:

1. Материалы практики – творческое досье обучающегося (публикации, фотоснимки, иллюстрации, аудио- и видеоматериалы и т.п.);
2. Дневник-отчет обучающегося о практической подготовке по установленной форме (Приложение А и Б, Б1). При необходимости обучающиеся по согласо-

нию с руководителем практической подготовки от Университета, а также по согласованию с руководителем практики от организации могут дифференцировать данный документ на два компонента (предоставить дневник и отчет как самостоятельные документы – см. Приложение Б, Б1).

3. Отзыв руководителя практической подготовки (творческая характеристика) от профильной организации по форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации (Приложение В);

Публикации представляются в газетах-оригиналах; материалы, опубликованные в Интернет-СМИ, представляются в виде скриншотов; фотопубликации – в газетах-оригиналах; видео- и (или) аудиоматериалы, сценарии, сценарные планы представляются на диске или флеш-накопителе с текстовой расшифровкой всех материалов и указанием даты выхода аудио- или видеосюжета в эфир, хронометража. Материалы практики должны быть заверены подписью руководителя и печатью профильной организации.

Отчет является компонентом заключительного исследовательского этапа практики и должен иметь развернутый характер, содержать описание двух предшествующих его составлению этапов практики – организационного исследовательского и основного исследовательского. Отчет обучающийся готовит в свободной форме, опираясь на те аспекты, которые являются наиболее значимыми и указаны в Приложении Б. Данная форма дневника-отчета обозначает только основные требования к его содержанию. Если у обучающегося есть необходимость поделиться своими наблюдениями, возникшими вопросами, на которые он не получил ответа в редакции, сомнениями, трудностями и успехами – все это может найти отражение в дневнике-отчете и может быть озвучено на защите практике.

Отчет наряду с другими материалами практики является документом, необходимым для выставления зачета и зачета с оценкой. Обучающийся должен отчитаться о результатах прохождения практики в последний день практики, установленный учебным планом, после чего руководитель по практической подготовке от Университета должен оценить выполненную работу.

Подведение общих итогов учебной и производственной практик по направлению Журналистика проводится в формате творческого конкурса «Практика», в ходе которого определяются лучшие практики по номинациям, соответствующим направлению подготовки Журналистика. Лучшие работы публикуются в учебно-методических пособиях факультета и на официальных площадках факультета в социальных сетях, в том числе на студенческом портале «P.S. – 5 сов»

По итогам Учебной практики, профессионально-ознакомительной обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета пять собственных напечатанных в прессе, опубликованных в Интернет-СМИ материалов информационных жанров общим объемом соответственно не менее 16 000 знаков. Для совмещающих работу корреспондента и фотокорреспондента – три опубликованных материала общим объемом не менее 8 000 знаков, а также не менее пяти фотопубликаций в разных жанрах.

По итогам Производственной практики, профессионально-творческой обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета шесть собственных опубликованных в СМИ информационных, аналитических и художественно-публицистических материалов общим объемом не менее 20 000 знаков. Для совмещающих работу корреспондента и фотокорреспондента – три опубликованных материала общим объемом не менее 12 000 знаков, а также опубликованные изобразительные материалы в разных жанрах (7-8 фотопубликаций).

По итогам Производственной практики, редакторской обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета семь опубли-

ликованных в СМИ материалов в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах, включая авторские материалы (если такое задание поручалось в редакции) – общий объем не менее 24 000 знаков. Для совмещающих работу корреспондента и фотокорреспондента – три-четыре опубликованных материала общим объемом не менее 15 000 знаков, а также опубликованные изобразительные материалы в разных жанрах (9-10 фотопубликаций).

Все материалы должны быть заверены подписью руководителя и печатью профильной организации.

Для проведения промежуточной аттестации по результатам Б2.О.03(Пд) Производственной практики, преддипломной обучающийся обязан представить руководителю практической подготовки от Университета первоначальный (черновой) вариант дипломной работы, которая должна быть готова не менее чем на 75 процентов, и на заседании кафедры журналистики и литературы пройти предзащиту ВКР. Предзащита ВКР осуществляется в следующем порядке: доклад обучающегося (5 мин.); вопросы членов кафедры обучающемуся; дискуссия; мнение научного руководителя по поводу возможности допуска работы к защите; заключительное слово обучающегося. В докладе обучающегося на предзащите должны найти отражение: название темы ВКР; ее актуальность; цель и основные задачи исследования; краткая характеристика объекта, предмета, методологии и степени научной разработанности темы исследования; краткое изложение содержания работы, особенностей выполненного исследования и личного вклада автора; выявленная проблематика; выводы и предложения, выносимые на защиту.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 2-х дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете (п. 8.9), или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4.3 Иные особенности при организации практической подготовки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также с учетом реальных условий деятельности Университета. Для такой категории обучающихся разрабатываются и реализуются адаптированные образовательные программы в строгом соответствии с Положением о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

Проведение практической подготовки может осуществляться с использованием образовательных технологий в доступных для лиц с ограниченными возможностями здоровья формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА) (при наличии).

При определении мест прохождения практической подготовки инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необхо-

димости для прохождения практической подготовки в форме практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Ю.А. Гордеев

Приложение А
(обязательное)

**Образец титульного листа отчета обучающегося о прохождении практики в
форме практической подготовки**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет журналистики

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении учебной/производственной практики в форме практической подготовки

тип практики

Направление 42.03.02 «Журналистика»

Место практики:
Наименование профильной организации

Обучающийся _ курса

подпись

ФИО

Руководитель по практической подготовке от Воронежского
государственного университета

подпись

ФИО

Воронеж 20__

Приложение Б

(обязательное при отсутствии приложения Б1)

Форма дневника-отчета обучающегося о прохождении практики в форме практической подготовки

Дневник-отчет о прохождении учебной/производственной практики в форме практической подготовки

обучающегося __ курса факультета журналистики ВГУ направление

42.03.02 «Журналистика»

ФИО

В _____

Название профильной организации

В дневнике-отчете должно быть отражено:

- Когда и где проходил практику (название средства массовой информации, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИ-базы практики, структура редакции, структура отделов, количество сотрудников, штатное расписание сотрудников).
- В каком отделе (отделах) и кем работал.
- Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).
- Какие материалы подготовлены по своей инициативе, по заданию редакции.
- Оказывалась ли практическая помощь авторскому активу (работа с письмами, авторами, дискуссии и т. п.).
- Участвовал ли в заседаниях редколлегии, планерках, летучках.
- Участвовал ли в оперативном и долгосрочном планировании содержания СМИ.
- Какие методы сбора информации применялись, какие были использованы в наибольшей степени.
- Какие затруднения встречались при выборе темы, сборе информации и литературном оформлении материалов.
- Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом издания.
- Какую помощь оказывал руководитель практической подготовки, сотрудники редакции.
- Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

(подпись обучающегося)

Приложение Б1

(обязательное при отсутствии приложения Б)

Форма дневника прохождения практики в форме практической подготовки обучающихся

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дата	Вид выполненных работ	Отметка руководителя

Подпись обучающегося

Подпись руководителя

по практической подготовке

от Университета

(или ответственного лица профильной организации)

М. П.

**Приложение В
(обязательное)**

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики в форме практической подготовки обучающимся

Отзыв руководителя (творческая характеристика)

о прохождении учебной/производственной практики в форме практической подготовки обучающимся ___ курса факультета журналистики ВГУ направление 42.03.02 «Журналистика»

ФИО

В _____

Название профильной организации

В отзыве должно быть отражено:

- Период прохождения практики и полное наименование СМИ;
- Конкретные виды работ, в которых принял участие обучающийся, и степень самостоятельности практиканта при этом;
- Профессиональные умения, навыки, опыт, личностные качества, проявленные обучающимся при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
- Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
- Готовность обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности;
- Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
- Целесообразность в дальнейшем прохождении практики обучающимся в данной организации.
- Рекомендуемая оценка.

Руководитель практики
от профильной организации
(должность)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.