

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Л. А. Козуб, Е. Ф. Сысоева

**ОРГАНИЗАЦИЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Учебно-методическое пособие

Воронеж
Издательский дом ВГУ
2020

УДК 33.378
ББК 65.05; 74.48
К59

Рецензенты:

доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой
экономики и управления организациями
Воронежского государственного университета *Ю. И. Трещевский*;
доктор экономических наук, доцент, заведующий кафедрой
финансов и кредита Воронежского филиала Российского экономического
университета имени Г. В. Плеханова *С. П. Федосова*

Козуб Л. А.

К59 Организация самостоятельной работы : учебно-мето-
дическое пособие / Л. А. Козуб, Е. Ф. Сысоева ; Воронеж-
ский государственный университет. – Воронеж : Изда-
тель-
ский дом ВГУ, 2020. – 76 с.
ISBN 978-5-9273-2985-4

В учебно-методическом пособии детально регламентирован процесс самостоятельной работы и подготовки обучающихся к различного рода заданиям по учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом, в соответствии с образовательным стандартом по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит».

Для обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (степень – магистр) 1–3-го курсов очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

УДК 33.378
ББК 65.05; 74.48

ISBN 978-5-9273-2985-4

© Козуб Л. А., Сысоева Е. Ф., 2020
© Воронежский государственный
университет, 2020
© Оформление, оригинал-макет.
Издательский дом ВГУ, 2020

Содержание

Предисловие	5
1. Самостоятельная работа: содержание и условия реализации	7
1.1. Цели, задачи и условия реализации самостоятельной работы студентов	7
1.2. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.....	12
1.3. Мотивация самостоятельной работы студентов.....	17
2. Структура и организация самостоятельной работы студентов	20
2.1. Структура и этапы самостоятельной работы студентов	20
2.2. Особенности организации самостоятельной работы студентов	22
2.3. Формы самостоятельной работы студентов	24
3. Контроль и оценка самостоятельной работы студентов	30
3.1. Условия обеспечения эффективности самостоятельной работы студентов	30
3.2. Сущность и принципы самоорганизации самостоятельной работы студентов	32
3.3. Руководство и контроль самостоятельной работы студентов.....	34
4. Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы	39
4.1. Библиографический поиск источников	39
4.2. Изучение литературы и отбор материала.....	40
4.3. Подготовка материалов, накопление научной информации и написание магистерской диссертации	44
4.3.1. Общая схема диссертационного исследования	44
4.3.2. Выбор темы	50
4.3.3. Составление плана магистерской диссертации	51

4.3.4. Подготовка черновой рукописи магистерской диссертации и изложение материалов научных исследований.....	52
4.3.5. Структурирование магистерской диссертации.....	54
4.3.6. Рубрикация текста магистерской диссертации.....	58
4.4. Оформление письменных работ.....	59
4.4.1. Общие правила оформления.....	59
4.4.2. Представление табличного материала.....	61
4.4.3. Представление отдельных видов иллюстративного материала и формул.....	63
4.4.4. Использование и оформление цитат.....	65
4.4.5. Ссылки в тексте и оформление заимствований.....	66
4.4.6. Оформление приложений и примечаний.....	67
4.4.7. Оформление библиографического аппарата.....	69
Приложения	71

Предисловие

В современных условиях реформы высшего образования требуется разработка новых подходов к организации всего процесса обучения. В новой образовательной парадигме студент из пассивного потребителя знаний должен превратиться в активного субъекта, умеющего грамотно сформулировать проблему, проанализировать возможные пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность. В таком контексте самостоятельная работа студентов не просто становится важной формой учебного процесса, а превращается в его основу¹.

В процессе обучения студентов в качестве приоритета сегодня выступают интересы личности, адекватные современным тенденциям общественного развития. В связи с этим именно потребность в самообучении становится и требованием времени, и условием реализации личностного потенциала. Самостоятельная работа студентов занимает определяющее место в процессе перестройки подготовки², поэтому получение выпускником прочных фундаментальных знаний становится одной из целей его профессиональной подготовки – полученные знания дают ему возможность обучаться самостоятельно в нужном направлении.

Самостоятельная работа студентов – это вид учебной деятельности, который выполняется обучающимися без непосредственного контакта с преподавателем или управляется преподавателем через различные учебные материалы, это индивидуальная работа студента. Подобная форма организации образовательного процесса должна стимулировать активность студента, его познавательный интерес.

В учебно-методическом пособии, подготовленном преподавателями кафедры финансов и кредита экономического факульте-

¹ Семенова В. Г. Самостоятельная работа студентов как важнейшая форма организации учебного процесса в рамках компетентностной модели образования // Организация самостоятельной работы студентов : материалы докладов II Всерос. науч.-практ. интернет-конф. Саратов, 2013. С. 10–15.

² Красношлык З. П. Самостоятельная работа студентов вуза как показатель цели развивающего обучения // Личность, семья и общество : вопросы педагогики и психологии : сб. ст. по материалам XIII Междунар. науч.-практ. конф. Ч. II. Новосибирск, 2012.

та Воронежского государственного университета, излагаются вопросы организации самостоятельной работы студентов и особенности ее технологического обеспечения. Пособие включает четыре главы, логически связанные между собой. В первой главе раскрываются содержание и условия реализации самостоятельной работы студентов, обучающихся на втором уровне образовательной системы – в магистратуре; во второй главе представлены общая структура и организация самостоятельной работы в рамках действующего образовательного стандарта; в третьей – обобщены формы проведения контроля и оценки самостоятельной работы студентов. Четвертая глава пособия предлагает основные методические рекомендации по отдельным формам самостоятельной работы студентов, особое внимание уделяется работе магистрантов по подготовке материалов к написанию диссертационного исследования, накоплению научной информации и непосредственно самому написанию итоговой работы.

1. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА: СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

1.1. Цели, задачи и условия реализации самостоятельной работы студентов

С начала вовлечения студентов в учебный процесс у них формируются основные умения и навыки, в том числе навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа – вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного участия, но под грамотным руководством преподавателя; кроме того, это инструмент вовлечения студентов в самостоятельную познавательную деятельность. Формируются определенные методы организации самостоятельной работы студентов. Грамотное построение процесса познания прямо влияет на результат этого познания, ожидаемый эффект от самостоятельной работы; в этом заключается одно из основных значений методики самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов должна быть организована и реализована в процессе обучения как целостная система, имеющая место на всех этапах обучения студентов в высшем учебном заведении. В процессе самостоятельной работы у студентов формируется представление о значении и сути самостоятельной учебно-познавательной деятельности, об ответственности за приобретение профессиональных знаний, умений и навыков в результате освоения учебной, учебно-методической, научной, периодической литературы, нормативно-правовых актов, монографий, иных научных работ в самостоятельном режиме.

В процессе самостоятельной работы происходит знакомство студентов с научной организацией труда и организацией личного времени, с особенностями составления планов, режимов и т. п.; формирование представления о профессиональном самосовер-

шенствовании; развитие навыков самоорганизации учебной деятельности в вузе.

Решение обозначенных задач позволяет студентам понять необходимость тщательной самостоятельной подготовки к различным видам учебных занятий. Студенты должны с минимальными затратами достигнуть хороших результатов, правильно конспектировать лекции, готовиться к семинару, к докладам, произносить речь, подбирать литературу в библиотеках, в интернете, работать с книгами, нормативными документами, статистической информацией и т. д. Это позволяет обучающимся осмыслить тот факт, что само достижение хороших результатов является следствием их познавательной активности и обеспечивает в процессе обучения высокие учебные достижения. В процессе самостоятельной работы студенты также должны совершенствовать свои личностные качества.

В настоящее время усиливается роль преподавателей в развитии у студентов навыков самостоятельной работы, стимулировании их профессионального роста, культивировании творческой активности и инициативы.

Важно знать и понимать, что составляет фундамент, методологическую основу самостоятельной работы студентов. В данном случае в основу заложен деятельностный подход, суть которого состоит в том, что психика человека (а именно студента) неразрывно связана с его деятельностью и деятельностью же обусловлена. Здесь цели обучения студентов ориентированы на формирование у них умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, где самим студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

Таким образом, самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Технологический процесс организации самостоятельной работы, как правило, поэтапный и обоснованный. Для того чтобы результат самостоятельной работы был эффективным, должны быть соблюдены условия, способствующие повышению качества его результативности. К таким условиям в первую очередь отно-

сят: готовность преподавателя, наличие качественной учебно-методической литературы и соответствующей нормативно-правовой базы.

Основной целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю (направлению), опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Благодаря хорошо организованной и логически выстроенной самостоятельной работе у студентов формируется действенная система фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они впоследствии могут самостоятельно применять в практической деятельности.

Таким образом, самостоятельная работа направлена на подготовку выпускников – потенциальных работников, которые будут конкурентоспособны в мировом масштабе. В нестандартных условиях такие специалисты способны творчески и оперативно решать необходимые производственные, научные, учебные задачи с максимальным значимым эффектом как для себя, так и в целом для общества.

В процессе организации самостоятельной работы студентов преподавателем должны быть решены следующие задачи:

- 1) углубить и расширить профессиональные знания студентов;
- 2) сформировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
- 3) научить студентов овладевать приемами процесса познания;
- 4) развить у студентов активность, ответственность и самостоятельность;
- 5) развивать познавательные способности студентов как будущих специалистов.

В процессе определения целей и задач важно учесть, что выполнение задач и достижение целей должно быть осуществлено в рамках формирования общеучебных умений и навыков и в рамках предметной области.

Обозначим, прежде всего, условия, обеспечивающие успешное выполнение самостоятельной работы (рис. 1).

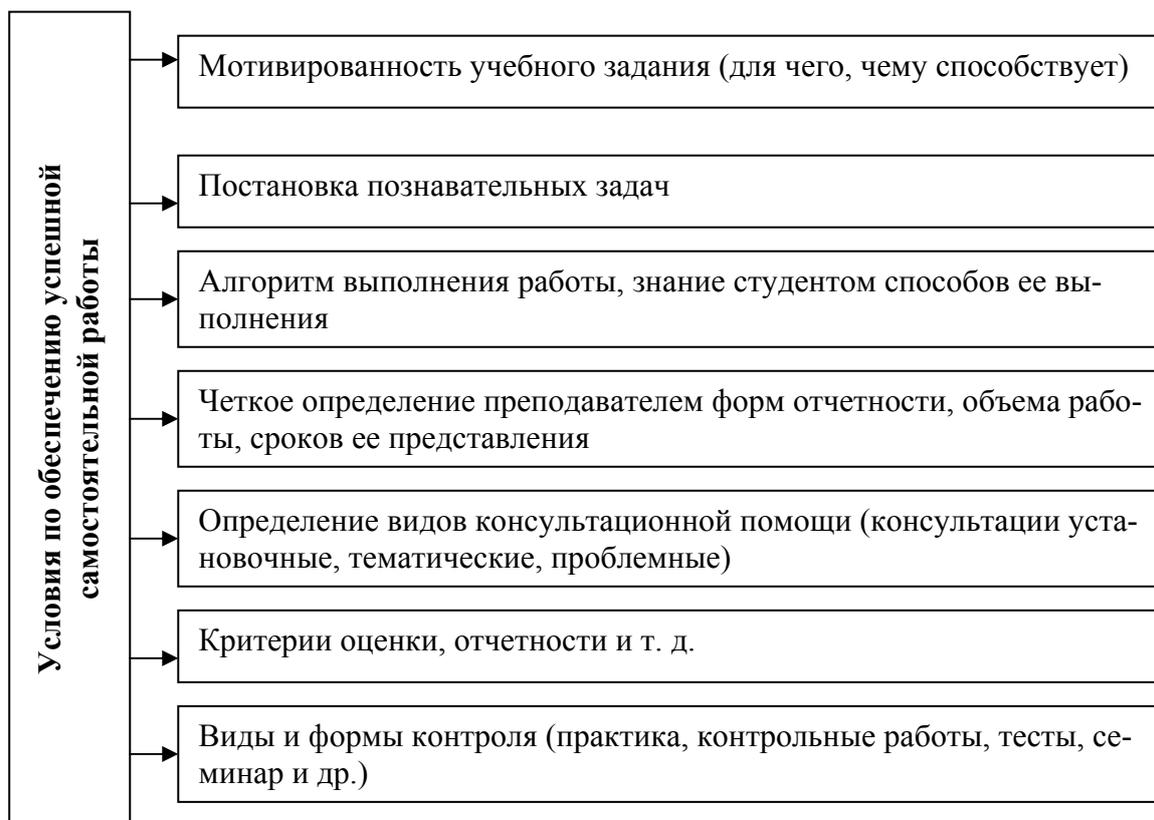


Рис. 1. Условия по обеспечению успешной самостоятельной работы студентов

Выделяют два уровня самостоятельной работы:

- самостоятельная работа студентов, управляемая преподавателем;
- собственно самостоятельная работа студентов.

Считается, что первому уровню необходимо уделить особое внимание, так как он наиболее значим на начальном этапе. На данном уровне преподаватель должен обеспечить студента специальными методическими указаниями, следуя которым, тот сможет приобретать и совершенствовать свои знания, умения и навыки, а также накопить опыт практической деятельности.

Особое место в самостоятельной работе занимает создание психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы. В данном контексте необходимо создать такие условия познания, в которых студент в индивидуальном порядке сможет проявить свою позна-

вательную активность, сформировать свое собственное мнение при решении проблемных вопросов и задач.

Таким образом, результатом самостоятельной работы должна стать способность самостоятельно и осмысленно работать сначала с учебным материалом, с научной информацией, использовать основы самоорганизации и самовоспитания, в дальнейшем развивать умение непрерывно повышать свою квалификацию. И в этом процессе, как уже было отмечено, определенную решающую роль играет именно преподаватель. Важнейшая задача преподавателя – работа с конкретным студентом, личностью, умение выделять сильные и слабые стороны студента, индивидуальные способности, т. е. развивать лучшие качества потенциального специалиста высокого уровня.

Самостоятельная работа включает воспроизводящие творческие процессы в деятельности студента. В зависимости от этого различают три уровня самостоятельной работы: репродуктивный (тренировочный); реконструктивный; творческий (поисковый)³.

Первый уровень предполагает решение задач, заполнение таблиц, схем и др. по образцу. Смысл данного режима работы – в узнавании, осмыслении, запоминании материала. Цель такой работы состоит в закреплении знаний, формировании умений и навыков.

Второй уровень предполагает перестройку решений, составление плана, тезисов, аннотирование. Студент работает с исходными данными информации (первоисточники) и составляет различные планы, рефераты. Цель такой работы заключается в приобретении способности самостоятельно планировать и организовывать свою учебную деятельность.

Третий уровень требует от студента проведения анализа проблемной ситуации. Обучающийся в самостоятельном режиме проводит учебные и исследовательские задания, составляет проекты, курсовые работы, магистерские диссертации. Цель этого уровня – научиться самостоятельно планировать свою деятель-

³См.: Гончарова Ю. А. Организация самостоятельной работы студентов : методические рекомендации для преподавателей. Воронеж, 2007. URL: <http://bib.convdocs.org/>

ность на перспективу с учетом логики научного исследования. Особое место здесь отводится основам творчества.

Таким образом, организация самостоятельной работы студента и обеспечение ее нормального функционирования требуют комплексного подхода, включающего серьезную работу по организации и содержанию как аудиторной, так и внеаудиторной работы. Не менее важным элементом такой организации являются средства контроля качества работы, и от того, какие формы контроля будут применены, будет зависеть ее результат. Задача преподавателя в организации процесса самостоятельной работы состоит в том, чтобы определить для студента важные и посильные задания по степени их сложности и сформировать инструменты стимулирования механизмов саморазвития личности.

1.2. Основные характеристики самостоятельной работы студентов

Большинство ученых выделяют следующие характеристики самостоятельной работы студентов: психологические условия успешности, профессиональная ориентированность дисциплин, ограниченный бюджет времени студента, индивидуализация. Содержательно данные характеристик представлены на рис. 2.

Как и любой вид человеческой деятельности, учебная деятельность с психологической точки зрения представляет собой процесс решения задач, требующих специфических подходов. Целью учебных задач является изменение самого субъекта, которое заключается в овладении определенными способами действия, а не в изменении предметов, с которыми действует субъект. Необходимость постановки и решения таких задач возникает перед субъектом лишь в том случае, если ему необходимо овладеть способами действия, в основе которых лежат обобщения теоретического типа.

Рассматривая учебную деятельность как процесс решения задач, следует выделить следующие ее звенья.

1. *Постановка учебной задачи.* Из педагогической психологии известно, что цель возникает в результате конкретизации смыслообразующих мотивов деятельности. Функцию этих моти-

вов может выполнить только интерес к содержанию усваиваемых знаний, без которого невозможна не только самостоятельная постановка учебной задачи, но и принятие задачи, поставленной педагогом. Поэтому обучение, имеющее своей целью подготовку студентов к самостоятельной учебной деятельности, должно обеспечить формирование таких интересов.



Рис. 2. Базовые характеристики самостоятельной работы студентов

2. *Применение оптимальных способов решения задачи.* Между учебной деятельностью под руководством преподавателя и самостоятельными ее формами существует принципиальное различие, которое, как правило не игнорируется. Когда преподаватель ведет студентов от понятия к действительности, это имеет силу только методического приема. Если же речь идет о формировании понятия путем самостоятельной работы с учебными материалами и средствами, условия деятельности решительно изменяются.

Первым среди этих условий является формирование способов логического анализа источников учебной информации, в частности информационных моделей, в которых фиксируется содержание научных понятий, что одновременно составляет одну из важнейших задач обучения, рассчитанного на подготовку студентов к самостоятельной учебной деятельности.

Вторым важным условием перехода к самостоятельной учебной деятельности является овладение продуктивными способами решения учебных задач. Обеспечение этого условия практически невозможно без активного методологического и методического участия преподавателя.

3. *Осуществление контроля за ходом и оценки результата решения задачи.* Формирование контрольно-оценочных операций должно идти от овладения способами контроля и оценки действия преподавателя и других студентов через контроль и оценку собственной работы под руководством преподавателя к самоконтролю и самооценке самостоятельной образовательной деятельности.

При этом необходимо учитывать лимитированное время студента. Во-первых, при формировании временного объема своего предмета преподаватель должен учитывать общую суммарную нагрузку студентов. Во-вторых, интенсификация образовательного процесса предполагает четкую организацию самостоятельной работы студентов за счет уменьшения рутинной работы в семестрах.

Индивидуализация самостоятельной работы студентов включает:

- увеличение удельного веса интенсивной работы преподавателя с более подготовленными студентами;
- деление занятия на обязательную и творческую части (для всех, проявляющих интерес и способности к более трудны-

ми и, главное, нестандартным задачам, дополнительным вопросам, учебно-проблемным ситуациям и т. д.);

– регулярность консультаций с обучаемыми;

– исчерпывающее и своевременное информирование о тематическом содержании самостоятельной работы, сроках выполнения, потребности во вспомогательных средствах, формах, способах контроля и оценке итоговых результатов.

Особого внимания требует организация самостоятельной работы *студентов заочной и очно-заочной форм обучения*, у которых нет возможности регулярно взаимодействовать с преподавателем. В этом случае курирование преподавателем студента может быть организовано либо дистанционно, либо посредством периодических консультаций. Естественно, при таком взаимодействии появляются существенные ограничения. Методические рекомендации по изучению каждой из дисциплин и подготовке к ней, по подготовке контрольных, курсовых работ, курсовых проектов становятся в этом случае достаточно эффективным инструментом организации самостоятельной работы студентов. Важным фактором при этом является наличие и применение определенной системы контроля выполнения различных заданий. В таком формате работы со студентами преподавателю необходимо тщательно проработать структуру всех заданий; она должна учитывать и формулировку, и постановку вопросов по всем темам таким образом, чтобы студент в поисках материала смог не упустить даже мелких вопросов, для ответа на которые требуется проработать достаточное количество информации. В результате такого формата работы преподаватель при последующей проверке задания или контрольной работы (проекта и т. д.) сможет оценить степень овладения студентом всем объемом материала по изучаемой дисциплине и глубину его знаний⁴.

Опираясь на учебный план магистрантов направления 38.04.08 «Финансы и кредит», необходимо выделить основные

⁴ См.: Щербакова Е. В. Особенности организации самостоятельной работы студентов по педагогическим дисциплинам // Актуальные вопросы современной психологии : материалы междунар. науч. конф. (г. Челябинск, март 2011 г.). Челябинск, 2011. С. 139–141. URL <https://moluch.ru/conf/psy/archive/30/84/> (дата обращения: 12.03.2019).

блоки учебного плана, на основании которых и строится работа преподавателей по читаемым дисциплинам. В табл. 1 представлены примерные читаемые дисциплины по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит» магистерской программы «Финансовый менеджмент».

Таблица 1

Примерный учебный план магистрантов направления 38.04.08 «Финансы и кредит», программа «Финансовый менеджмент»

Шифр по УП	Наименование дисциплины
Б1.Б.01	Методология научного исследования
Б1.Б.02.	Иностранный язык в профессиональной сфере
Б1.Б.03	Актуальные проблемы финансов
Б1.Б.04	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты
Б1.Б.05	Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики
Б1.Б.06	Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений
Б1.Б.07	Финансовый анализ (продвинутый уровень)
Б1.Б.08	Математическое обеспечение финансовых решений
Б1.Б.09	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации
Б1.В.01	Финансовый менеджмент
Б1.В.02	Финансовый менеджмент в коммерческом банке
Б1.В.03	Управление капиталом
Б1.В.04	Педагогика и психология высшей школы
Б1.В.05	Управление оборотным капиталом
Б1.В.06	Оценка бизнеса
Б1.В.07	Налоговое планирование
Б1.В.08	Международные стандарты финансовой отчетности
Б1.В.ДВ.01.01	Философские проблемы современной экономики
Б1.В.ДВ.01.02	Макроэкономическая статистика
Б1.В.ДВ.02.01	Компьютерные технологии в финансовой деятельности

Б1.В.ДВ.02.02	Современные математические методы в экономике
Б1.В.ДВ.03.01	Деловой иностранный язык
Б1.В.ДВ.03.02	Техника перевода
Б1.В.ДВ.04.01	Финансовый мониторинг
Б1.В.ДВ.04.02	Банковская система: региональный аспект
Б1.В.ДВ.04.03	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ
Б1.В.ДВ.05.1	Антикризисное управление финансами
Б1.В.ДВ.05.02	Финансовые риски и их страхование
Б1.В.ДВ.06.1	Инвестиционные стратегии
Б1.В.ДВ.06.02	Фондовый дилинг
Б1.В.ДВ.06.03	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде
Б1.В.ДВ.07.01	Налоговый учет, анализ и контроль
Б1.В.ДВ.07.02	Организация банковского учета и отчетности

Таким образом, самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы, формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации⁵.

1.3. Мотивация самостоятельной работы студентов

Активная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Самый сильный мотивирующий фактор – подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности. Рассмотрим основные стимулы, способствующие активизации самостоятельной работы.

1. *Полезность выполняемой работы.* Если студент знает, что результаты его работы будут использованы в лекционном курсе, в методическом пособии, в лабораторном практикуме, при подго-

⁵ См.: Щербакова Е. В. Указ. соч.

товке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется в лучшую сторону и качество выполняемой работы возрастает. При этом важно психологически настроить студента, показать ему, как необходима выполняемая работа.

Другим вариантом использования фактора полезности является активное применение результатов работы в профессиональной подготовке. Так, например, если студент получил задание на выпускную квалификационную работу на одном из младших курсов, он может выполнять самостоятельные задания по ряду дисциплин читаемых циклов, которые затем войдут как разделы в его отчет и далее – в квалификационную работу. Это особенно полезно для студента в том случае, если он планирует продолжать обучение в магистратуре. В таком формате студент на протяжении нескольких лет формирует серьезный фундамент для своих дальнейших научных исследований.

2. *Участие студентов в творческой деятельности.* Это может быть участие в научно-исследовательской, опытно-конструкторской или методической работе, проводимой по той или иной научной проблеме кафедры.

3. *Интенсивная педагогика.* Она предполагает введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры. В таких играх происходит переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, его моделирование с выделением ведущих противоречий, а не просто приобретение навыка принятия решения. Первым шагом в таком подходе являются деловые или ситуационные формы занятий.

4. *Участие в олимпиадах* по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ и т. д.

5. *Использование мотивирующих факторов* контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры), которые при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным побудительным мотивом самосовершенствования студента.

6. *Поощрение студентов* за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно повышать оценку, а в противном случае ее снижать.

7. *Индивидуализация заданий*, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление.

8. Мотивационным фактором в интенсивной учебной работе, в первую очередь самостоятельной, является *личность преподавателя*. Преподаватель может быть примером для студента как профессионал, как творческая личность. Преподаватель может и должен помочь студенту раскрыть его творческий потенциал, определить перспективы внутреннего роста.

2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2.1. Структура и этапы самостоятельной работы студентов

Обязательным условием, обеспечивающим эффективность самостоятельной работы студентов, является соблюдение этапов в ее организации и проведении. Основные этапы управляемой самостоятельной работы студентов представлены в табл. 2.

Таблица 2

*Основные этапы управляемой
самостоятельной работы студентов*

Этап	Содержание этапа
1	2
Первый этап – подготовительный	Должен включать в себя составление рабочей программы с выделением тем и заданий для самостоятельной работы студентов; сквозное планирование самостоятельной работы студентов на семестр; подготовку учебно-методических материалов; диагностику уровня подготовленности студентов
Второй этап – организационный	Определяются цели индивидуальной и групповой работы студентов; читается вводная лекция, проводятся индивидуально-групповые установочные консультации, во время которых разъясняются формы самостоятельной работы студентов и ее контроля; устанавливаются сроки и формы представления промежуточных результатов
Третий этап – мотивационно-деятельностный	На этом этапе преподаватель должен обеспечить положительную мотивацию индивидуальной и групповой деятельности; проверку промежуточных результатов; организацию самоконтроля и самокоррекции; взаимообмен и взаимопроверку в соответствии с выбранной целью

1	2
Четвертый этап – контрольно-оценочный	Включает индивидуальные и групповые отчеты и их оценку: результаты могут быть представлены в виде курсовой работы, проекта, реферата, доклада, схем, таблиц, устных сообщений, моделей, макетов, отчетов и т. п. (в зависимости от дисциплины и специальности). Контроль самостоятельной работы студентов может осуществляться при помощи промежуточного и итогового тестирования, написания в аудитории письменных контрольных работ, сдачи коллоквиумов, промежуточных зачетов и др.

Рассмотрим структурную периодизацию самоорганизации самостоятельной работы студента (СРС).

Как правило, студент не сразу может оценить свои способности и возможности. Поэтому процесс самоорганизации СРС хотя и относительно, но подразделяется на определенные периоды.

Первый (фундаментальный) нацелен на выработку у студента навыков продуктивной деятельности и творческого мышления. В этот период необходимо уделять серьезное внимание не только основам знаний по многочисленным дисциплинам, но прежде всего методологическим аспектам определенной науки, методике изучения соответствующих дисциплин.

Второй период (специальный) – непосредственное углубленное изучение тех специальных дисциплин, которые необходимы для будущей профессиональной деятельности студента. Предполагается, что уже в первом периоде самоорганизации СРС благодаря введению новых форм выявления узкой профессиональной ориентации студентов (тестирование, научно-исследовательская работа, проведение деловых игр с целью обнаружения склонности к тем или иным видам профессиональной деятельности) каждый из них изберет то, что наилучшим образом соответствует его склонностям. На данном этапе, таким образом, происходит составление каждым студентом интегральной базы конкретной специальности. Это предполагает четкое представление будущей специальности в качестве определенной системы, которая состоит из ведущих элементов, имеющих подчиненное значение. Спец-

курсы по конкретным дисциплинам должны стать важным составным элементом второго периода самоорганизации СРС. Такие спецкурсы, сами по себе обладающие эвристическим характером, обнаружили бы способности студентов к теоретической или практической деятельности и явились бы веским аргументом в пользу развития диалоговой формы обучения.

Третий период обучения. Это не только время практики (поскольку практические навыки будут прививаться уже в первый период обучения), а прежде всего период «отшлифовки» полученных фундаментальных и специальных знаний, что возможно достигнуть путем участия студентов в формировании учебного плана. Последние смогут предложить преподавателям разработать те спецкурсы, которые будут иметь реальные выходы на практику и закреплять профессиональные навыки обучающихся.

2.2. Особенности организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов в рамках действующих учебных планов предполагает самостоятельную работу по каждой учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы студент может:

– освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. п.);

– закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

– применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, письменный анализ конкретной ситуации, разработка проектов и т. п.);

– использовать полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели (написание выпуск-

ной квалификационной работы, выполнение научно-исследовательской работы).

Перечисленные возможности самостоятельной работы соответствуют имеющимся четырем образам обучения:

1) обучение как получение знаний;

2) формирование в процессе обучения понимания студентом предмета изучения. Студент может сопоставить различные идеи, сформировать представление о тенденции развития, взаимоотношениях идей, соотнести эти идеи со своими собственными представлениями;

3) умение применить изученные идеи, умение при необходимости их моделировать в соответствии с собственным контекстом и находить наиболее уместные решения;

4) обучение как развитие личности – наиболее софистический образ обучения: обучающийся осознает себя частью изучаемого им мира, в котором он собирается действовать. В этом случае предполагается, что обучающийся будет менять свой контекст, вырабатывать собственные теории и модели.

Технологическая цепочка СРС выглядит следующим образом: преподаватель по определенной дисциплине определяет трехуровневые цели деятельности (репродуктивные, реконструктивные и творческие) и конкретные формы работы, выстраивает систему мотивации студентов, обеспечивает их учебно-методическими материалами, устанавливает сроки промежуточных отчетов о проделанной работе, организует деятельность творческих групп, читает вводную лекцию, проводит консультации, контролирует результаты самоконтроля и самокоррекции студентов, оценивает результаты их работы (индивидуальные или групповые).

Если говорить о технологической стороне, то организация СРС может включать в себя следующие составляющие.

1. *Технология отбора целей СРС.* Основаниями отбора являются цели, определенные Государственным образовательным стандартом, и конкретизация целей по курсам, отражающим введение в будущую профессию, профессиональные теории и системы, профессиональные технологии и др. Кроме того, цели самостоятельной работы должны соответствовать структуре готовно-

сти к профессиональному самообразованию, включающей мотивационный, когнитивный, деятельностный компоненты.

2. *Технология отбора содержания СРС.* Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются Государственный образовательный стандарт, источники самообразования (литература, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (обучаемость, обученность, интеллект, мотивация, особенности учебной деятельности). При отборе содержания необходимо учитывать содержательную специфику дисциплин.

3. *Технология конструирования заданий.* Задания для самостоятельной работы должны соответствовать целям различного уровня, отражать содержание каждой предлагаемой дисциплины, включать различные виды и уровни познавательной деятельности студентов.

4. *Технология организации контроля.* Включает тщательный отбор средств контроля, определение этапов, разработку индивидуальных форм контроля.

2.3. Формы самостоятельной работы студентов

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы студентов должна представлять единство трех взаимосвязанных форм.

1. Внеаудиторная самостоятельная работа.

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

3. Творческая, в том числе научно-исследовательская, работа.

Конкретные формы внеаудиторной самостоятельной работы могут быть самыми различными, в зависимости от цели, характера, дисциплины, объема часов, определенных учебным планом:

– подготовка к лекциям, семинарским, практическим и лабораторным занятиям;

– реферирование статей, отдельных разделов монографий;

– изучение учебных пособий;

– изучение и конспектирование хрестоматий и сборников документов;

- изучение в рамках программы курса тем и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия;
- выполнение контрольных работ;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- аннотирование монографий (сборников) или их отдельных глав (статей);
- конспектирование монографий (сборников) или их отдельных глав (статей);
- участие студентов в составлении тестов;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- написание курсовых проектов и магистерских диссертаций;
- составление библиографии и реферирование по заданной теме;
- создание наглядных пособий по изучаемым темам;
- самостоятельное изучение темы в рамках круглых столов;
- занятия в архиве, музее, библиографическом отделе библиотеки и др.

С учетом приведенного многообразия форм внеаудиторной самостоятельной работы следует на каждом этапе разъяснять ее цели, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки цели и определения задач.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций. При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории целесообразно контролировать усвоение материала путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний, в форме игры «Что? Где? Когда?» и т. п.

На практических и семинарских занятиях использование различных форм самостоятельной работы позволяет сделать процесс обучения более интересным и повысить активность значительной части студентов в группе.

На практических занятиях рекомендуется не менее 1 часа из двух (50 % времени) отводить на самостоятельную работу студен-

тов. При организации практического занятия целесообразно использовать следующий алгоритм:

1) вступительное слово преподавателя (цели занятия, основные вопросы, которые должны быть рассмотрены);

2) фронтальный опрос, позволяющий выявить готовность студентов к занятию;

3) выполнение 1–2 заданий у доски (возможно коллективное обсуждение);

4) самостоятельное выполнение заданий;

5) обсуждение выполненных заданий (в конце текущего занятия или в начале следующего).

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк заданий и задач для самостоятельного решения, причем они могут быть дифференцированы по степени сложности. В зависимости от дисциплины (ее раздела) можно использовать различные варианты самостоятельной работы и по результатам самостоятельного выполнения заданий выставлять оценку.

1. Давать определенное количество заданий для самостоятельного выполнения, равных по сложности, а оценку ставить за количество выполненных за определенное время заданий.

2. Выдавать задания разной сложности и оценку ставить в зависимости от сложности выполненного задания.

Также можно оценивать предварительную подготовку студента к практическому занятию, например, путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 5, максимум – 10 минут. Таким образом, при интенсивной работе можно на каждом занятии каждому студенту поставить как минимум две оценки, причем цель – не просто поставить оценки, а сделать процедуру оценивания развивающей, позволяющей студенту увидеть собственные пробелы и определить пути их преодоления.

По материалам раздела целесообразно выдать студентам домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу подвести итоги его изучения (например, провести контрольную работу в целом по разделу), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания и рекомендации по их выполнению тем студентам, которые хотят повысить оценку.

Формы самостоятельной работы для студентов разных курсов различны. Студентов младших курсов необходимо научить работать с учебниками, монографиями, статьями, источниками, писать конспекты, позднее (особенно важно это для магистратуры) – оформлять рефераты, эссе, курсовые, а затем и магистерские диссертации.

Интересной формой самостоятельной работы для практических занятий на старших курсах являются деловые игры. Тематика игры может быть связана с конкретными профессиональными ситуациями или носить прикладной характер, включать задачи ситуационного моделирования по актуальным проблемам и т. п. Цель деловой игры – в имитационных условиях дать студенту возможность научиться разрабатывать и принимать решения.

При проведении семинаров и практических занятий студенты могут выполнять самостоятельную работу как индивидуально, так и малыми (творческими) группами, каждая из которых разрабатывает свой проект (задачу). Выполненный проект (решение проблемной задачи) затем рецензируется другой группой по круговой системе. Публичное обсуждение и защита своего варианта повышают роль самостоятельной работы и усиливают стремление к ее качественному выполнению. Данная система организации практических занятий позволяет вводить в учебно-профессиональные задачи научно-исследовательские элементы, упрощать или усложнять задания.

Активность работы студентов на обычных практических занятиях может быть усилена введением элементов самостоятельной работы, в результате чего студент получает свое индивидуальное задание (вариант), при этом условие задания для всех студентов одинаковое, а исходные данные – различны. Перед началом выполнения задания преподаватель дает лишь общие методические указания (общий порядок решения, имеющиеся справочные материалы и т. п.). Такая форма самостоятельной работы способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, изменению отношения студентов к конспектированию лекций, так как без понимания теории предмета, без хорошего конспекта

трудно рассчитывать на успех. Это улучшает посещаемость как практических, так и лекционных занятий.

Другая форма самостоятельной работы на практических занятиях может заключаться в самостоятельном изучении схем, программ и т. п.; преподаватель раздает их студентам вместе с контрольными вопросами, на которые студент должен ответить в течение занятия.

Много возможностей применения активных методов обучения и организации самостоятельной работы на основе индивидуального подхода предоставляет выполнение лабораторного практикума. При его проведении необходимо создать условия для максимально самостоятельного выполнения лабораторных работ, поэтому целесообразно использовать следующий алгоритм:

1) провести экспресс-опрос (устно или в тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой);

2) проверить планы выполнения лабораторных работ, подготовленные студентом дома (с оценкой);

3) оценить работу студента в лаборатории и полученные им данные (оценка);

4) проверить и выставить оценку за отчет.

Любая лабораторная работа должна включать глубокую самостоятельную проработку теоретического материала, изучение методик проведения и планирования эксперимента, освоение измерительных средств, обработку и интерпретацию экспериментальных данных. При этом часть работ может не носить обязательного характера, а выполняться в рамках самостоятельной работы по курсу. В ряд работ целесообразно включить разделы с дополнительными элементами научных исследований.

Главное в стратегической линии организации самостоятельной работы студентов в вузе заключается не в оптимизации ее отдельных видов, а в создании условий высокой активности, самостоятельности и ответственности студентов в аудитории и вне ее в ходе всех видов учебной деятельности. Простейший путь – уменьшение числа аудиторных занятий в пользу самостоятельной работы – не решает проблемы повышения или даже сохранения на прежнем уровне качества образования, ибо снижение объемов ау-

диторной работы совсем не обязательно сопровождается реальным увеличением самостоятельной работы, которая может быть реализована в пассивном варианте.

В общем случае возможны два основных направления построения учебного процесса на основе самостоятельной работы студентов:

первый – это увеличение роли самостоятельной работы в процессе аудиторных занятий. Реализация этого пути требует от преподавателей разработки методик и форм организации аудиторных занятий, способных обеспечить высокий уровень самостоятельности студентов и улучшение качества их подготовки;

второй – повышение активности студентов по всем направлениям самостоятельной работы во внеаудиторное время, что связано с рядом трудностей: во-первых, не готовность к этому как большинства студентов, так и преподавателей, причем и в профессиональном и в психологическом аспектах; во-вторых, существующее информационно-методическое обеспечение учебного процесса недостаточно для эффективной организации самостоятельной работы.

Согласно учебному плану, самостоятельная работа на очном, очно-заочном и заочном отделениях на разных курсах в магистратуре предполагается по каждой дисциплине в разном объеме. Таким образом, времени на самостоятельную работу в учебном процессе отводится вполне достаточно. Вопрос в том, как эффективно использовать это время. Тематический план по каждой дисциплине отражает распределение аудиторного времени по темам и видам учебных занятий.

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение рекомендуемой преподавателем литературы с целью усвоения отдельных проблем и вопросов курса. Оценка эффективности самостоятельной работы студентов и контроль за ходом усвоения ими знаний осуществляется посредством системы промежуточного и итогового контроля. В качестве форм промежуточного контроля используются контрольные работы, рефераты, эссе, которые студенты готовят на основе самостоятельно изученной литературы. Изучение учебной дисциплины завершается зачетом или экзаменом.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

3.1. Условия обеспечения эффективности самостоятельной работы студентов

Для эффективности СРС необходимо выполнить ряд условий.

1. Правильное сочетание объемов аудиторной и самостоятельной работы.

2. Методически правильная организация работы студента в аудитории и вне ее.

3. Обеспечение студента необходимыми методическими материалами с целью превращения самостоятельной работы в процесс творческий.

4. Контроль за организацией и ходом самостоятельной работы и определение мер поощрения студента за ее качественное выполнение. Это условие в той или иной форме с необходимостью должно присутствовать в первых трех, чтобы контроль стал не столько административным, сколько именно полноправным дидактическим условием, положительно влияющим на эффективность СРС в целом.

Первое условие соблюдается посредством оптимального структурирования учебного плана не только в смысле последовательности изучения отдельных курсов, но и разумного соотношения аудиторной и самостоятельной работы. Большую роль здесь играет правильное определение трудоемкости различных видов самостоятельных работ, таких как рефераты, исследовательские и курсовые проекты и т. п. Составлению такого плана должно предшествовать серьезное изучение бюджета времени студента, оснащенности методической литературой и возможностей библиотеки образовательного учреждения.

Второе условие – методически рациональная организация работы. Важно постепенно изменять отношения между студентом и преподавателем. Если на первых курсах преподавателю принадлежит активная созидательная позиция, а студент – чаще всего ведомый, то по мере продвижения к старшим курсам эта последовательность должна деформироваться в сторону побуждения студента работать самостоятельно, активно стремиться к самообразованию. Самостоятельное выполнение заданий учит мыслить, анализировать, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы, т. е. процесс самостоятельной работы постепенно превращается в творческий. В этом могут помочь новые информационные технологии.

Как показывает опыт, студент с большим интересом решает поставленные задачи (курсовое проектирование, контрольные задачи, различные другие домашние задания), когда использует современные достижения науки или сам планирует решение той или иной задачи. В ходе решения он глубже познает сущность предмета, изучает литературу, ищет оптимальные способы решения. Это стимулирование интересом. За таким шагом должно следовать стимулирование студента в форме интереса сокурсников и преподавателей к проделанной им работе (консультации преподавателя, информация о качестве выполненных заданий и т. п.).

Третье условие – обеспечение студента соответствующей учебно-методической литературой. Сложившаяся ситуация в высшей школе не позволяет обеспечить студента необходимой литературой, изданной в центральных издательствах. На сегодняшний день для методического обеспечения магистрантов в полном объеме широко применяются электронные ресурсы вуза, т. е. электронные издания, предлагаемые каталогом библиотеки вуза. Данный формат общения со студентами требует разработки внутренних вузовских изданий. Еще один серьезный информационный источник – Internet.

Особо следует выделить необходимость обеспечить учебной и методической литературой дистанционно обучающихся с использованием информационных компьютерных технологий (ИКТ), в частности, компьютерных образовательных сред (КОС), специально построенных и организованных для размещения учеб-

ных материалов с учетом педагогических и дидактических требований.

Под дистанционным обучением (ДО) следует понимать любое удаленное обучение как определенный способ организации образовательного процесса (учебно-коммуникационное взаимодействие опосредовано), которое может быть использовано во всех формах обучения (очная, заочная, экстернат, обучение с использованием средств телекоммуникации, почтовой переписки и др.). Именно ДО призвано сократить аудиторную нагрузку и увеличить долю самостоятельной работы студента. В связи с этим для эффективности СРС необходимо всемерно разрабатывать и приобретать электронные учебники и обучающие программы.

По существу – это компьютеризация образовательного процесса, которая в условиях многоуровневой структуры образования является активизирующим фактором СРС, когда студент вырабатывает умение самостоятельно выбирать источники информации, общается к этике международного общения с навыками экономии времени, овладевает искусством объективной и целевой оценки собственного потенциала, своих деловых и личностных качеств.

Одним из вариантов внедрения новых информационных технологий является создание и использование электронных учебников, позволяющих постоянно обновлять исходную информацию. Использование электронного учебника дает возможность усилить взаимосвязи учебных дисциплин, а также взаимосвязь научно-исследовательской и учебно-методической работы.

3.2. Сущность и принципы самоорганизации самостоятельной работы студентов

Основные факторы успешной учебной деятельности в высшей школе все больше перемещаются из сферы репродуктивного обучения в сферу психических состояний и активного сознания, не доступных ни прямому, ни опосредованному внешнему контролю. В соответствии с этим решающее значение в процессе обучения приобретает контроль со стороны студента за собственными действиями, полное осознание им целей и следствий своей учебной деятельности.

Сущность самоорганизации самостоятельной работы студентов – в совпадении объекта и субъекта управления, создании принципиально нового уровня социальной организации в вузе, обладающей собственной структурой закономерностей и противоречий.

Важнейшее из этих противоречий – противоречие между стихийным и сознательным в процессе самоорганизации СРС. Отличительная особенность любой самоорганизации – в ее целенаправленном, но вместе с тем, естественном, спонтанном характере. Процессы самоорганизации относительно автономны. Важнейшая их особенность – способность аккумулировать и использовать прошлый опыт, что, несомненно, выступает в качестве целенаправленного процесса. Следовательно, вуз заинтересован в придании определенной направленности процессу самоорганизации.

Самоорганизацию нельзя представлять в виде законченной схемы. Попытка заключить ее в определенные рамки немедленно нарушит принцип взаимного равновесия в структуре обучения (между студентами и преподавателями). Тем не менее учебный процесс должен быть построен таким образом, чтобы фундаментальные дисциплины предшествовали специальным, чтобы во все периоды обучения осуществлялась серьезная самостоятельная работа студента в непосредственной связи с практикой. Привычная схема организации учебного процесса, в соответствии с которой элементы самостоятельной работы предусматриваются лишь на завершающем этапе обучения, для этого не годится.

Отличительная особенность любой самоорганизации – ее целенаправленный, но вместе с тем спонтанный характер. Целенаправленность в процессе самоорганизации подразумевает не администрирование как привычную форму организации управления учебным процессом, а определение моделей специалистов, которых способен подготовить вуз. Для их разработки необходимо прежде всего глубокое экспертное изучение не только будущей профессиональной деятельности студента, но и всей его жизнедеятельности в перспективе на 5–7 лет.

В основу самоорганизации СРС могут быть положены следующие принципы.

1. *Принцип прообраза будущей профессиональной деятельности студентов.* Он преследует определенную цель – воспита-

ние высокого профессионализма начиная с первого уровня обучения. Система обучения в вузе должна быть подчинена данному основополагающему принципу. Это создаст возможность, а главное потребность, продуктивного мышления и творческой деятельности студента, углубит диалоговую форму общения преподавателя и студента, которая ныне в вузах практически отсутствует. Реализация данного принципа – своего рода хорошо организованная, продуманная до мелочей деловая игра, которая в ходе обучения подразделяется на деловые игры различных уровней и степеней обобщения.

2. Равновесие ролевого и автономного поведения обучающихся. Заданная модель специалиста – своеобразная роль студента. Именно воплощением в жизнь этого принципа достигается эффект взаимокompенсаторной активности студентов и преподавателей. Поскольку самоорганизация как таковая не приемлет раз и навсегда заданных схем, рассматриваемый принцип позволяет оперативно оценивать степень реализации заданной цели и проводить экспресс-корректировку целей и задач обучения и воспитания каждого студента в соответствии с его потребностями и определенным качеством усвоенных им знаний.

Самоорганизация СРС в вузе не может осуществляться вне принципа индивидуализации, отражающего диалектику самореализации личности студента. Общественное признание самостоятельной работы будущего специалиста – важнейший стимул развития его профессионального потенциала.

3.3. Руководство и контроль самостоятельной работы студентов

В зависимости от вида самостоятельной работы студентов рекомендуется использовать различные формы руководства преподавателя (табл. 3).

Организация руководства и контроля СРС требует от преподавателя выполнения ряда методических рекомендаций. Так, объяснение предполагает точное и четкое формулирование задачи, сути проблемы, вопроса; последовательное раскрытие причинно-следственных связей, аргументации и доказательств; использова-

ние сравнения, сопоставления, аналогии, ярких примеров; безукоризненную логику изложения.

Таблица 3

Формы руководства самостоятельной работой студентов

Виды СРС	Руководство преподавателя
<ol style="list-style-type: none"> 1. Конспектирование 2. Реферирование литературы 3. Аннотирование книг, статей 4. Выполнение заданий поисково-исследовательского характера 5. Углубленный анализ научно-методической литературы 6. Проведение эксперимента 7. Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции. Дополнение конспекта рекомендованной литературой 8. Участие в работе семинара: подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий 9. Лабораторно-практические занятия: в соответствии с инструкциями и методическими указаниями; получение результата 10. УИРС и НИРС при выполнении самостоятельной, контрольной, курсовой и дипломной работ 11. Контрольная работа – письменное выполнение 12. Выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выборочная проверка 2. Разработка тем и проверка 3. Образцы аннотаций и проверка 4. Разработка заданий, создание поисковых ситуаций; спецкурс, спецсеминар, составление картотеки по теме 5. Собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения информации 6. Разработка плана проведения эксперимента 7. Предложение готового плана или предложение составить свой план по ходу или в заключение лекции 8. Разработка плана семинара, составление списка рекомендуемой литературы, проверка заданий 9. Разработка заданий, составление методических указаний, алгоритма действий, показателей уровня достижения результата 10. Разработка тематики контрольных, курсовых и дипломных работ, консультации, руководство ими 11. Разработка контрольных заданий, проверка 12. Разработка заданий, проверка

Определяя объем и содержание домашнего задания, необходимо учитывать, что успешность и качество его выполнения студентами находятся в прямой зависимости от качества проведенного занятия, от уровня усвоенного материала. Преподаватель должен тщательно готовить домашние задания, обязательно их разнообразить по видам деятельности, по дидактическим целям, характеру выполнения и уровню проявления познавательной активности студентов. Они могут быть логическим продолжением работ, выполненных на занятии. Обязательное требование – посильность по содержанию и объему.

Положительный результат дают нестандартные формы организации домашней (внеурочной) деятельности студентов: выпуск технических бюллетеней, проведение тематических экскурсий, конференций, диспутов, вечеров, олимпиад, конкурсов, изготовление наглядных учебных пособий, кружковая работа и т. п.

Смена видов деятельности студентов в ходе занятия через 15–20 минут – гарантия сохранения их внимания и работоспособности (слуховое восприятие может меняться на зрительное, практические действия, записи, зарисовки, конспектирование, проведение опыта и т. п.).

В ходе подготовки занятия варианты последовательности элементов структуры и их набор могут быть различными. Здесь проявляется методическое мастерство преподавателя, его творчество и потенциал. Отдельные элементы плана занятия могут быть многовариантными, ибо в разных группах план реализуется по-разному. Многовариантность обеспечивает индивидуальный подход к студентам.

Управление познавательным процессом предполагает постановку достижимой и понятной студенту цели занятия, отбор и дозирование учебного материала, методов преподавания и учения, регуляцию и координацию учебной деятельности и ее контроль. Управляющая функция преподавателя состоит в планировании процесса обучения (содержания и методов), реальном воплощении плана, постоянном наблюдении за ходом процесса и его результатами, регулярной коррекции выбранных средств обучения в соответствии с поставленными целями подготовки специалиста.

Организация занятия включает его структурирование, определение временных рамок, состава участников, разработку программы взаимодействия со студентами, обеспечение средствами проведения и т. д.

Таким образом, руководство и контроль СРС подразумевает решение двух групп дидактических задач. Во-первых, это задачи, характеризующие логические операции учебной деятельности студентов: слушание, наблюдение, рассматривание, переписывание, конспектирование, заучивание, пересказ, зарисовывание, сравнение, анализ, объяснение, словесное описание, формулировка вопросов, проблем и определений, решение учебных проблем, моделирование, конструирование, измерение и др.). Во-вторых, задачи, характеризующие логические операции педагогической деятельности преподавателя: обобщение, повторение, формирование новых знаний и умений, усвоение, проверка уровня знаний и умений.

В качестве контроля самостоятельной работы могут использоваться следующие формы:

- индивидуальные беседы, консультации с преподавателем;
- проверка рефератов и письменных докладов;
- коллоквиумы;
- проверка письменных отчетов;
- тестирование;
- проверка знаний на промежуточном этапе;
- проведение групповых письменных контрольных работ с их проверкой;
- проверка конспектов источников, монографий и статей;
- выборочная проверка заданий;
- разработка заданий, создание поисковых ситуаций;
- собеседование по проработанной литературе;
- составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения опытной информации и т. д.

*Методические рекомендации преподавателям
по организации самостоятельной работы студентов.*

1. Не перегружать учащихся заданиями.
2. Чередовать творческую работу на занятиях с заданиями во внеурочное время.

3. В лекциях ставить вопросы для самостоятельной работы студентов, указывая на источник ответа в литературе.

4. Давать опережающие задания для самостоятельного изучения фрагментов будущих тем занятий, лекций (в статьях, учебниках и др.).

5. Давать студентам четкий и полный инструктаж, включающий:

- цель задания;
- условия выполнения;
- объем;
- сроки;
- образец оформления.

6. Осуществлять текущий контроль и учет.

7. Оценивать, рецензировать работы, обобщать уровень усвоения навыков самостоятельной работы.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ФОРМАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1. Библиографический поиск источников

Знакомство с опубликованной по научным темам (в том числе по теме диссертации) литературой начинается с разработки идеи, т. е. замысла предполагаемого научного исследования, который находит свое выражение в теме и плане магистерской диссертации. Это позволяет более целеустремленно искать литературные источники по выбранной теме и глубже осмысливать тот материал, который содержится в опубликованных в печати работах ученых.

Далее следует продумать порядок поиска и приступить к составлению списка (или картотеки) литературных источников по теме. Список литературных источников желательно систематизировать по проблемам и в алфавитном порядке. Хорошо составленный список (картотека) даже при беглом обзоре заглавий источников позволяет охватить тему в целом и уже в начале исследования уточнить цель и задачи диссертации. Необходимо просмотреть все виды источников, содержание которых связано с темой диссертационного исследования: федеральные законы и нормативные документы, материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, практические данные российских и зарубежных компаний, материалы сети Internet и др.

Оценку состояния изученности темы целесообразнее всего начать со знакомства с информационными изданиями, цель выпуска которых – оперативная информация как о самих публикациях, так и о наиболее существенных сторонах их содержания. Информационные издания, в отличие от обычных библиографических сборников оперируют не только сведениями о печатных про-

изведениях, но и идеями и фактами, в них отраженными. Помимо оперативности публикаций, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы.

4.2. Изучение литературы и отбор материала

Изучение литературы по выбранной тематике (вопросу, заданию) нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных проблемах, в ряду которых находится избранная тема (вопрос, задание), а затем уже вести поиск нового материала.

Изучение научной литературы – серьезная работа, поэтому статью или книгу следует читать с карандашом в руках, делая выписки. Если имеется собственный экземпляр журнала или книги – можно делать пометки на полях. Это существенно облегчает в дальнейшем поиск необходимых материалов.

Изучение научных публикаций желательно проводить по этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста будущей диссертационной работы.

Можно рекомендовать следующий способ изучения. Страницу тетради разделить пополам вертикальной чертой. С левой стороны сделать выписки из прочитанного, а с правой – свои замечания, выделяя подчеркиванием слов особо важные места текста.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала, параллельно следует обдумать найденную информацию. В процессе работы используется не вся инфор-

мация, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме диссертации и потому является наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в диссертации.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться. Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, надо постоянно видеть его связь с проблемой в целом, а разрабатывая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

Возможно, что часть полученных данных не будет использована полностью, поэтому необходимы их тщательный отбор и оценка. Научное творчество включает значительную часть черновой работы, связанной с подбором основной и дополнительной информации, ее обобщением и представлением в форме, удобной для анализа и выводов. Научные факты, как правило, не лежат на поверхности, а потому их отбор – дело непростое, не механический, а творческий процесс, требующий целеустремленной работы.

Нужно собирать не любые, а только научные факты. Когда говорят о научных фактах, то понимают их как элементы, составляющие основу научного знания, отражающие объективные свойства вещей и процессов. На основании научных фактов определяются закономерности явлений, строятся теории и выводятся законы.

Научные факты характеризуются такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность. Новизна научного факта говорит о принципиально новом, не известном до сих пор предмете, явлении или процессе. Это не обязательно научное открытие, но это – новое знание.

Точность научного факта определяется объективными методами и характеризует совокупность наиболее существенных признаков предметов, явлений, событий, их количественных и качественных определений.

При отборе фактов надо быть научно объективным. Нельзя отбрасывать те или иные факты только потому, что их трудно объяснить или найти им практическое применение. В самом деле,

сущность нового в науке не всегда отчетливо видна самому исследователю. Новые научные факты, иногда довольно крупные, из-за того, что их значение плохо раскрыто, могут долгое время оставаться в резерве науки и не использоваться на практике.

Достоверность научного факта характеризует его безусловное реальное существование, подтверждаемое при построении аналогичных ситуаций. Если такого подтверждения нет, то нет и достоверности научного факта. Достоверность научных фактов в значительной степени зависит от достоверности первоисточников, от их целевого назначения и характера публикуемой информации. Очевидно, что официальное издание государственной или общественной организации, учреждения или ведомства содержит материалы, достоверность которых не должна вызывать сомнений.

Монография как научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование какой-либо проблемы или темы; научный сборник, содержащий материалы научной конференции; научный сборник, включающий исследовательские материалы учреждений, учебных заведений или обществ по важнейшим научным и научно-техническим проблемам, – все эти издания имеют принципиальное научное значение и практическую ценность. В своей основе они, безусловно, принадлежат к числу достоверных источников.

Теоретическая статья в области гуманитарных наук значительно больше, чем статья научно-техническая, насыщена суждениями, сравнениями, словесными доказательствами. Достоверность ее содержания зависит от достоверности используемой исходной информации. Однако здесь важное значение имеют позиция автора, его мировоззрение, в зависимости от которых статья наряду с объективными научными данными может содержать неверные трактовки, ошибочные положения, различного рода неточности. Следует разобраться в этом и верно оценить ее содержание, точно установить истинность суждений автора статьи и дать им соответствующую оценку. Самостоятельное значение имеет информационная статья. С подобной статьей можно встретиться в любой научной области. Информационная статья обычно оперативна и актуальна, она содержит сжатое конкретное изложение каких-либо фактов, сообщение о каком-либо событии, явлении.

Подобно статьям, различной степенью достоверности также обладают доклады, прочитанные на научных конференциях, симпозиумах, и т. п. Одни из них могут содержать обоснованные, доказанные, апробированные сведения, другие – включать вопросы постановочного характера, предложения и т. п. О степени достоверности исходной информации может свидетельствовать не только характер первоисточника, но и научный, профессиональный авторитет его автора, его принадлежность к той или иной научной школе. Во всех случаях следует отбирать только последние данные, выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые органически вплетаются в текст диссертации, составляя неотъемлемую часть анализируемого материала. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т. д. Цитаты являются необходимой опорой в процессе анализа и синтеза информации. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики обобщаемого явления. Цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных положений, которые приводит соискатель.

Во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным для разработки темы диссертации. От ее автора требуется установить, уместно ли применение цитат в конкретном контексте, нет ли в них искажений смысла анализируемых источников. Причины искажений могут быть различными. В одних случаях из первоисточника могут быть взяты слова, которые не определяют сути взглядов его автора; в других – цитаты ограничиваются словами, которые содержат только часть мысли, например, ту, которая больше отвечает интересам автора диссертации. Иногда в цитате излагается точка зрения не на тот предмет, который рассматривается в данном контексте. Возможны и иные смысловые неточности при цитировании.

Наряду с прямым цитированием часто прибегают к пересказу текста первоисточника. В этом случае также не исключается вероятность искажения смысла, поэтому текст пересказа надо тщательно сверять с первоисточником.

4.3. Подготовка материалов, накопление научной информации и написание магистерской диссертации

4.3.1. Общая схема диссертационного исследования

Процесс диссертационного исследования включает несколько этапов.

I. Подготовительный этап:

- постановка проблемы;
- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- определение объекта и предмета исследования;
- постановка цели и конкретных задач, разработка гипотезы исследования;
- выбор методов и методик проведения исследования;
- формирование плана работы.

II. Основной этап:

- сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов;
- апробация и изложение результатов исследования.

III. Заключительный этап:

- формулирование выводов;
- оценка полученных результатов.

Постановка проблемы. Проблема возникает, когда старое знание уже обнаружило свою несостоятельность, а новое еще не приняло развитой формы. Таким образом, проблема в науке – это противоречивая ситуация, требующая своего разрешения. Такая ситуация чаще всего возникает в результате появления новых знаний или возникновения противоречий между теорией и практикой, которые не может объяснить ни одна из существующих теорий. Правильная постановка и ясная формулировка новых проблем, если не целиком, то в очень большой степени, определяют стратегию исследования и направление научного поиска. Сформулировать научную проблему – значит, показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить то, что уже известно и что пока не известно науке в выбранной диссертантом области исследования.

Выбор темы и обоснование ее актуальности. Диссертация, как уже указывалось, является квалификационной работой, и то, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он ее понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную компетентность. Аргументация актуальности не должна быть многословной. Достаточно в пределах 0,5–1,0 страницы показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы.

Далее определяются *объект и предмет исследования*. Объект – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Предмет – экономические отношения между субъектами изучаемых процессов или явлений. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание магистранта. Предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

От определения объекта и предмета исследования логично перейти к формулировке его *цели*, а также указать на конкретные *задачи*, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Цель исследования формулируется в соответствии с темой диссертационной работы. Ее задачи устанавливаются в форме перечисления (обосновать... разработать... установить... предложить... уточнить... усовершенствовать... и т. п.). Формулировка этих задач отличается четкостью и точностью, поскольку описание их решения должно соответствовать содержанию разделов диссертационной работы. Это важно еще и потому, что заголовки разделов отражают именно задачи магистерской диссертации.

Очень важным этапом научного исследования выступает *выбор методов*, которые используются для обработки фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в магистерской диссертации цели. Сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов – один из основных этапов процесса исследования. Его значимость заключается в том, что собственные мысли автора, возникшие в ходе

знакомства с научными работами, фактическими и статистическими данными послужат основой для получения нового знания.

Апробация результатов исследования может осуществляться в процессе их использования в практической деятельности субъектов рыночного хозяйства, в преподавании учебных дисциплин, в научных докладах на конференциях различного уровня, в публикациях научного и методического содержания. *Изложение результатов исследования* – важная часть диссертационной работы, в которой освещаются положения работы с использованием логических законов и правил. Очень важный этап научного исследования – *обсуждение его результатов*, которое ведется на заседаниях профилирующих кафедр, где дается предварительная оценка теоретической и практической ценности диссертации.

Заключительным этапом научного исследования являются *выводы и рекомендации*, которые содержат то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты диссертационной работы.

Успешность выполнения диссертации в большой степени зависит от умения выбрать наиболее результативные *методы исследования*, поскольку именно они позволяют достичь поставленной в диссертации цели.

Выделяют общие и специальные методы.

Общие методы научного исследования, в отличие от специальных, используются на всем протяжении исследовательского процесса.

Общие методы научного исследования обычно делят на три большие группы:

1) методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение);

2) методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция и др.);

3) методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.).

Наблюдение представляет собой активный познавательный процесс, основанный, прежде всего, на работе органов чувств человека и его предметной материальной деятельности. Это наибо-

лее простой метод, выступающий, как правило, в качестве одного из элементов в составе других эмпирических методов. Для того чтобы быть плодотворным методом познания, наблюдение должно удовлетворять ряду требований, важнейшими из которых являются: 1) планомерность; 2) целенаправленность; 3) активность; 4) системность. Как средство познания наблюдение дает исследователю первичную информацию о мире в форме эмпирических утверждений.

Сравнение – один из наиболее распространенных методов исследования, который позволяет установить сходство и различие предметов и явлений действительности. В результате сравнения устанавливается то общее, что присуще двум или нескольким объектам. Чтобы сравнение было плодотворным, оно должно удовлетворять двум основным требованиям: 1) сравниваться должны лишь такие явления, между которыми может существовать определенная объективная общность; 2) для познания объектов их сравнение должно осуществляться по наиболее важным, существенным (в плане конкретной познавательной задачи) признакам. С помощью сравнения информация об объекте может быть получена двумя различными путями: во-первых, она может выступать в качестве непосредственного результата сравнения; во-вторых, очень часто получение первичной информации не выступает в качестве главной цели сравнения, этой целью является получение вторичной или производной информации, являющейся результатом обработки первичных данных.

Инструментом наблюдения является эксперимент, т. е. такой прием научного исследования, который предполагает вмешательство в естественные условия существования предметов и явлений или воспроизведение определенных сторон предметов и явлений в специально созданных условиях с целью их изучения без осложняющих процесс сопутствующих обстоятельств.

Любой эксперимент может осуществляться как непосредственно с объектом, так и с «заместителем» этого объекта в познании – моделью. Использование моделей позволяет применять экспериментальный метод исследования к таким объектам, непосредственное оперирование с которыми затруднительно или даже невозможно. Поэтому моделирование является особым методом об-

работки материалов исследования, который достаточно широко распространен в экономической науке.

Рассмотрим теперь методы, используемые на эмпирическом и теоретическом уровнях исследования. К таким методам принято относить абстрагирование, анализ и синтез, индукцию и дедукцию.

Абстрагирование носит универсальный характер, ибо каждый шаг мысли связан с этим процессом или с использованием его результата. Сущность этого метода состоит в мысленном отвлечении от несущественных свойств, связей, отношений, предметов и в одновременном выделении, фиксировании одной или нескольких интересующих исследователя сторон этих предметов. Различают процесс абстрагирования и результат абстрагирования, называемый абстракцией. Обычно под результатом абстрагирования понимается знание о некоторых сторонах объектов. Процесс абстрагирования – это совокупность операций, ведущих к получению такого результата (абстракции). Процесс абстрагирования в системе логического мышления тесно связан с другими методами исследования и прежде всего – с анализом и синтезом.

Анализ является методом научного исследования и заключается в разложении предмета на составные части. Синтез представляет собой соединение полученных при анализе частей в нечто целое. Методы анализа и синтеза в научном творчестве органически связаны между собой и могут принимать различные формы в зависимости от свойств изучаемого объекта и цели исследования. В зависимости от степени познания объекта, от глубины проникновения в его сущность применяются анализ и синтез различного рода. Прямой и эмпирический анализ и синтез применяется на стадии поверхностного ознакомления с объектом. При этом осуществляются выделение отдельных частей объекта, обнаружение его свойств, простейшие измерения, фиксация непосредственно данного, лежащего на поверхности общего. Этот вид анализа и синтеза дает возможность познать явление, но для проникновения в его сущность он недостаточен.

Возвратный или элементарно-теоретический анализ и синтез широко используется как мощное орудие достижения моментов сущности исследуемого явления. Здесь операции анализа и синте-

за осуществляются не механически. Они базируются на некоторых теоретических соображениях, в качестве которых могут выступать предположения о причинно-следственной связи различных явлений, о действии какой-либо закономерности. Наиболее глубоко проникнуть в сущность объекта позволяет структурно-генетический анализ и синтез. При этом идут дальше предположения о некоторой причинно-следственной связи. Этот тип анализа и синтеза требует вычленения в сложном явлении таких элементов, которые представляют самое главное в них, оказывающее решающее влияние на все остальные стороны сущности объекта.

Для исследования сложных развивающихся объектов применяется исторический метод. Он используется только там, где так или иначе предметом исследования становится история объекта.

Из методов теоретического исследования рассмотрим метод восхождения от абстрактного к конкретному. Восхождение от абстрактного к конкретному представляет собой всеобщую форму движения научного познания, закон отображения действительности в мышлении. Согласно этому методу, процесс познания как бы разбивается на два относительно самостоятельных этапа. На первом этапе происходит переход от чувственно-конкретного, от конкретного в действительности к его абстрактным определениям. Единый объект расчленяется при помощи множества понятий и суждений. Второй этап процесса познания и есть восхождение от абстрактного к конкретному. Суть его состоит в движении мысли от абстрактных определений объекта к конкретному в познании. На этом этапе как бы восстанавливается исходная целостность объекта, он воспроизводится во всей своей многогранности, но уже в мышлении.

В процессе научного исследования для сбора информации могут быть использованы статистические данные, документы организаций, результаты социологических опросов и наблюдений.

Для обработки первичных данных применяются математические методы обработки экономической информации, экономико-статистические, аналитические, графические методы, стандартные и специальные программные продукты. В процессе исследования магистрантам следует максимально применять компьютерные технологии.

4.3.2. Выбор темы

Выбор темы для магистерской диссертации имеет исключительно большое значение. Под темой диссертации принято понимать то главное, о чем в ней говорится. Это предмет изучения, отраженный в определенном аспекте и являющийся содержанием диссертационной работы.

Темы магистерских диссертаций определяются высшим учебным заведением (выпускающей кафедрой) в соответствии с направлениями научных исследований вуза.

Студенту-магистранту предоставляется право выбора темы диссертации вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Тема диссертационной работы должна определяться и закрепляться в начале магистерской подготовки. Она чаще всего выбирается из списка, рекомендованного соответствующей профилирующей кафедрой. При выборе темы целесообразно брать задачу сравнительно узкого плана, с тем чтобы можно было ее глубоко проработать.

Выбрать тему диссертации магистранту могут помочь следующие приемы:

- просмотр каталогов защищенных диссертаций и ознакомление с уже выполненными на кафедре диссертационными работами;

- ознакомление с новыми результатами исследований в смежных, пограничных областях экономической науки, так как «на стыке» чаще всего можно найти новые и порой неожиданные решения;

- оценка состояния разработки методов исследования, принципов и приемов применительно к конкретной отрасли народного хозяйства. При этом следует обращать внимание на возможность применения «чужих» методов, используемых в смежных областях, применительно к изучению «своей» области знания;

- пересмотр известных научных решений при помощи новых методов, с новых теоретических позиций, с привлечением новых существенных фактов, выявленных магистрантом.

Выбор темы диссертации по принципу основательного пересмотра уже известных науке теоретических положений с новых позиций, под новым углом зрения, на более высоком техническом уровне широко применяется в практике научной работы. Существенную помощь в выборе темы оказывают ознакомление с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике, а также беседы и консультации со специалистами-практиками, в процессе которых можно выявить важные вопросы, еще мало изученные в науке. Выбрав тему, магистрант должен уяснить, в чем заключаются цель, конкретные задачи и аспект ее разработки. Для этого надо определить, в чем заключаются сущность предлагаемой идеи, новизна и актуальность темы, ее теоретическая новизна и практическая ценность. Это значительно облегчит оценку и окончательное решение выбора именно данной темы.

Выбранная тема и научный руководитель магистранта утверждаются на заседании кафедры. Кроме того, темы магистерских диссертаций утверждаются на заседании ученого совета экономического факультета вуза (в данном случае ВГУ).

Научный руководитель направляет работу магистранта, помогая ему оценить возможные варианты решений, но выбор решений – это задача самого магистранта. Как автор выполняемой работы он отвечает за принятые решения, за правильность полученных результатов и их фактическую точность.

4.3.3. Составление плана магистерской диссертации

Любая научная работа предполагает наличие плана ее осуществления. С учетом специфики творческого процесса такой план должен предусматривать все, что можно заранее предвидеть.

Большое значение имеет планирование творческого процесса студента-магистранта, впервые приступающего к написанию серьезного научного сочинения, каковым является магистерская диссертация. Планирование его работы начинается с составления плана диссертации, представляющего собой своеобразную наглядную схему предпринимаемого исследования. Такой план позволяет представить исследуемую проблему в различных вариан-

тах, что существенно облегчает научному руководителю оценку общей композиции и рубрикации будущей диссертации.

Первоначально план только в основных чертах дает характеристику предмета исследования; в дальнейшем такой план может и должен уточняться, но цель работы должна оставаться неизменной.

Научный руководитель принимает участие в разработке рабочего плана будущей диссертации. Кроме того, научный руководитель:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;
- оценивает содержание выполненной диссертации как по частям, так и в целом;
- дает согласие на представление диссертации к защите.

Таким образом, научный руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

4.3.4. Подготовка черновой рукописи магистерской диссертации и изложение материалов научных исследований

Черновую рукопись желательно выполнять на стандартных листах бумаги. Такие листы надо заполнять только на одной стороне, чтобы в случае необходимости можно было делать различные текстовые вставки или, наоборот, выкидки, не переписывая страницу заново.

Каждую страницу не заполняйте, оставляйте место для последующих дополнений и изменений. Располагайте записи на странице так, чтобы с одного взгляда было ясно, какие идеи или понятия являются основными. Чтобы выделить важную часть текста, используйте цвет, обвод, маркер и другие известные вам способы.

Постоянно следите за тем, чтобы не отклоняться от заданной темы. Увлечись какими-либо одним-двумя аспектами и получить в

результате текст, в котором не затронут целый ряд ключевых моментов, чрезвычайно легко.

Продумайте, что вам уже известно по теме работы и чего вы еще не знаете и должны будете выяснять. Результаты своих размышлений на этом этапе записывайте не полными фразами, а ключевыми словами. Желательно составить развернутый план будущего магистерского исследования. Определите наиболее логичную последовательность изложения. Рассмотрев различные варианты, решите, с чего было бы лучше начать, что должно следовать после этого и т. д.

Введение лучше написать дважды. В начале работы над магистерской диссертацией – когда вы сформулировали цель, определили задачи, основную гипотезу, и в конце – когда вы уже будете точно знать, что у вас получилось.

Далее приступайте к компоновке центральной части работы. Отберите те положения, которые вы собираетесь поместить в центральной части, и запишите каждое из них в виде короткого абзаца (на отдельном листе бумаги или в виде отдельного файла в текстовом редакторе). Черновую версию основной части подготовьте как можно раньше. Чем дольше вы будете работать с черновой версией текста, тем в большей степени вам удастся ее улучшить. После того как вы вчерне составили большую долю основной части работы, напишите ее заключительную часть. Теперь вы можете быть уверены, что ваше заключение действительно резюмирует содержание работы. Теперь, когда вы точно знаете, о чем написана работа и в чем состоят выводы, еще раз напишите введение, оно автоматически будет соответствовать содержанию.

Затем приступайте к редактированию написанного. Нужно при этом стремиться, чтобы каждый абзац содержал самостоятельную мысль. Лучше всего, если по первой фразе абзаца уже будет видно, о чем идет речь.

Отложите на время вашу работу. Такое отвлечение весьма полезно при выполнении любых больших письменных работ. Вернувшись к ней через несколько дней, вы сможете взглянуть объективно на уже написанный текст и, вполне возможно, увидите немало путей улучшения его содержания.

При подготовке текста советуется с вашим научным руководителем. Перед тем как переходить к окончательной обработке черновой рукописи, полезно обсудить основные положения ее содержания со своим научным руководителем.

После того как все необходимые материалы собраны, сделаны обобщения, которые получили одобрение научного руководителя, начинается детальная шлифовка текста рукописи. Проверяются и критически оцениваются каждый вывод, формула, таблица.

Диссертант еще раз проверяет, насколько заглавие его работы и названия ее разделов и подразделов соответствуют их содержанию, уточняет композицию диссертации, расположение материалов и их рубрикацию.

4.3.5. Структурирование магистерской диссертации

Поскольку диссертация является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки, что, частности, находит отражение в ее структуре.

Структура диссертации – это последовательность расположения ее основных частей, к которым относят основной текст, т. е. разделы и подразделы.

Традиционно сложилась определенная структура диссертационной работы, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (при наличии);
- введение;
- разделы и подразделы основной части;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей диссертационной работы и заполняется по строго определенным правилам в соот-

ветствии со Стандартом Воронежского государственного университета Система менеджмента качества «Государственная итоговая аттестация. Структура и содержание государственных аттестационных испытаний по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (степень – магистр) от 20 июля 2015 г. Форма титульного листа магистерской диссертации представлена в приложении А.

После титульного листа помещается содержание, в котором приводятся заголовки всех разделов и подразделов диссертационной работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и указываются номера страниц, на которых они начинаются. Заголовки, приведенные в содержании, должны точно соответствовать заголовкам в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности, по сравнению с заголовками в тексте, нельзя. Пример правильного оформления содержания магистерской диссертации представлен в приложении Б.

Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов дается, если, по мнению диссертанта, в этом есть необходимость.

Во введении к диссертации обосновываются актуальность выбранной темы, степень научной разработанности проблемы, цель и содержание поставленных задач; формулируются объект и предмет исследования, указываются избранные методы и информационная база исследования, отмечаются положения, которые выносятся на защиту, сообщается, в чем заключаются научная новизна и прикладная ценность полученных результатов, а также как прошла апробация работы, и какова ее структура.

Введение – очень важная часть диссертации, поскольку содержит все необходимые квалификационные характеристики работы, в связи с этим рассмотрим основные части введения к диссертации более подробно.

Актуальность – обязательное требование к любой диссертации, поэтому вполне понятно, что ее введение должно начинаться с обоснования актуальности выбранной темы (см. п. 4.3.1).

Чтобы сообщить читателю диссертационной работы о степени разработанности выбранной темы, составляется краткий обзор

литературы, который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке. Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство диссертанта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности, и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать исключительно в хронологическом порядке.

Поскольку магистерская диссертация обычно посвящается сравнительно узкой теме, в таком обзоре незачем излагать все, что стало известно диссертанту из прочитанного и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. В то же время все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме диссертации, должны быть названы и критически оценены.

Об определении цели, задач, объекта, предмета, методов исследования было сказано в п. 4.3.1 настоящего пособия.

Во введении определяются и другие элементы научного процесса: указание, на каком конкретном материале выполнена работа; характеристика основных источников получения информации (официальных, научных, методических и др.), а также методологические основы проведенного исследования.

В конце вводной части желательно раскрыть структуру диссертационной работы, т. е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения. В разделах основной части диссертационной работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме диссертационной работы и полностью ее раскрывать. Названия разделов не должны повторять название работы, названия подразделов – названия разделов.

Диссертационная работа заканчивается заключением. Эта часть диссертации носит форму синтеза накопленной в основной

части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно оно выносится на обсуждение и оценку научной общественности в процессе публичной защиты диссертации. Данное выводное знание не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения диссертационного исследования, при этом указываются вытекающие из конечных результатов не только его научная новизна и теоретическая значимость, но и практическая ценность.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные научные результаты получены, какие встают новые научные задачи в связи с проведением диссертационного исследования. Заключительная часть, составленная по такому плану, дополняет характеристику теоретического уровня диссертации, а также показывает уровень профессиональной зрелости и научной квалификации ее автора. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных лично диссертантом. Таким образом, можно утверждать, что заключительная часть диссертации представляет собой не просто перечень полученных результатов проведенного исследования, а их итоговый синтез, т. е. формулирование того нового, что внесено ее автором в изучение и решение проблемы.

После заключения помещается список использованных источников. Этот список составляет одну из существенных частей диссертации и отражает самостоятельную творческую работу диссертанта. Каждый включенный в такой список литературный источник, как правило, должен иметь отражение в рукописи диссертации. Примеры оформления списка использованных источников приведены в приложении В.

Материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения, чтобы не загромождать текст основной части диссертации.

4.3.6. Рубрикация текста магистерской диссертации

Рубрикация диссертационной работы представляет собой деление ее текста на составные части, графическое отделение одной части от другой, а также использование заголовков, нумерации и т. п. Рубрикация в диссертации отражает логику научного исследования и потому предполагает четкое подразделение текста рукописи на отдельные логически соподчиненные части.

Простейшей рубрикой является абзац – отступ вправо в начале первой строки каждой части текста. Абзац чаще всего рассматривают как композиционный прием, используемый для объединения ряда предложений, имеющих общий предмет изложения. Абзацы делаются для того, чтобы мысли выступали более зримо, а их изложение носило более заверченный характер. Поэтому правильная разбивка текста диссертационной работы на абзацы существенно облегчает ее чтение и осмысление.

В каждом абзаце следует выдерживать систематичность и последовательность в изложении фактов, соблюдать внутреннюю логику их подачи, которая в значительной мере определяется характером текста.

Что касается деления текста диссертационной работы на более крупные части, то это следует делать с учетом логических правил деления понятия. Рассмотрим использование таких правил на примере разбивки разделов основной части на подразделы.

Раздел по своему смысловому содержанию должен точно соответствовать суммарному смысловому содержанию относящихся к нему подразделов. Несоблюдение этого правила может привести к структурным ошибкам двоякого рода.

Ошибка первого рода проявляется в том, что раздел по смысловому содержанию уже общего объема составляющих его подразделов, т. е., проще говоря, включает в себя лишние по смыслу подразделы. Суть логической ошибки в том, что здесь деление на подразделы является избыточным. Ошибка второго рода возника-

ет тогда, когда количество составляющих раздел подразделов является по смыслу недостаточным.

Заголовки разделов и подразделов диссертации должны точно отражать содержание относящегося к ним текста. Они не должны сокращать или расширять объем смысловой информации, которая в них заключена. Не рекомендуется включать в заголовок слова, отражающие общие понятия или не вносящие ясность в смысл заголовка. Нельзя также включать в заголовок сокращенные слова и аббревиатуры.

Любой заголовок в научном тексте должен быть по возможности кратким, т. е. он не должен содержать лишних слов. Однако и чрезмерная его краткость не желательна. Дело в том, что чем короче заголовок, тем он шире по своему содержанию. Особенно опасны заголовки, состоящие из одного слова. По такому заголовку сложно судить о теме следующего за таким заголовком текста.

Встречается и другая крайность, когда автор диссертации хочет предельно точно передать в заголовке содержание раздела. Тогда заголовок растягивается на несколько строк, что существенно затрудняет его смысловое восприятие.

Рубрикация текста сочетается с нумерацией – числовым обозначением последовательности расположения его составных частей.

4.4. Оформление письменных работ

4.4.1. Общие правила оформления

По результатам самостоятельной работы студент может (должен) подготовить письменную работу (реферат, эссе, курсовую работу (проект), магистерскую диссертацию). Данная работа должна соответствовать общим единым требованиям ее оформления.

Структура работы содержит:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости);
- введение;

- разделы и подразделы основной части;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Для магистерской диссертации данные пункты обязательны. Для иных видов письменных работ этот перечень может варьироваться в зависимости от требований преподавателя и условий поставленных заданий.

Текст работы (в том числе магистерской диссертации) выполняется с применением печатающих устройств (компьютерный набор) на одной стороне листов белой односортной бумаги формата А4 (210 × 297 мм). Допускается представлять иллюстрации, таблицы и распечатки с ЭВМ на листах формата А3 (297 × 420 мм). Качество напечатанного текста должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Текст размещается на листах, с соблюдением следующие *размеры полей*:

- левое – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

Абзацный отступ – 1,25 см, перенос – автоматический по всему тексту (переносы в заголовках не допускаются), выравнивание по ширине страницы.

Текст должен быть выполнен *через 1,5 интервала* на компьютерном принтере, шрифт стандартный – Times New Roman, *размер 14. Сноски – размер 12.*

Заголовки разделов работы, слова «Введение», «Содержание», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» пишутся строчными буквами без точки на конце, расположены без абзацного отступа, выравнивание – по центру.

В листе содержания последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Нумерация рубрик делается по индексационной системе, т. е. с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер

как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена (например: 2.1. Модели банковского ипотечного кредитования).

Заголовки структурных элементов и названия разделов следует располагать в работе без абзацного отступа по центру, без точки в конце и печатать строчными буквами. Если заголовков состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно одной пустой строке, такое же расстояние должно быть между заголовками.

Каждый раздел (глава) должен начинаться с нового листа. В заголовках слова «глава», «раздел», «подраздел» и т. д. не пишутся.

Разделы работы должны иметь порядковую нумерацию: 1, 2, 3 и т. д.

Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой, например, 1.1., 1.2., 2.1., 2.2. и т. д.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами сверху по центру страницы, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Первой страницей работы является титульный лист. На титульном листе номер страницы (1) и листе содержания номер страницы (2) не ставят.

Номер страницы проставляют, начиная с листа введения, вверху по центру арабскими цифрами, шрифт стандартный – Times New Roman, размер 14.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, и распечатки с ЭВМ включаются в общую нумерацию страниц работы. Лист формата А3 учитывается как одна страница.

Приложения нумеруются вверху по центру страницы отдельно от основного текста буквами без точки в конце. Например, Приложение А, Приложение Б и т. д.

4.4.2. Представление табличного материала

Таблица представляет собой такой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовый материал группируется

в колонки, отграниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками. В таблице допускается уменьшение размера шрифта до 12, а межстрочного интервала – до 1,0.

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера и тематического заголовка, шапки, заголовков вертикальных граф (головки), горизонтальных и вертикальных граф основной части (прографки).

Порядковый номер таблицы служит для ее связи с текстом. Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Номер таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера таблицы. Знак «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например: Таблица 1.1).

На каждую таблицу необходима ссылка в тексте. Если в тексте слово «таблица» указывается в скобках, то в этом случае его приводят в сокращенном виде, знак «№» также не ставят, например: «Данные анализа (табл. 2.1) показывают, что...». Если слово «таблица» пишется без скобок, то оно пишется полностью, например: «По данным таблицы 2.1...».

Тематический заголовок таблицы пишется с прописной буквы без точки на конце, по левому краю с абзацного отступа (выравнивание по ширине). В таблице, содержащей статистический материал, указывается источник, положенный в основу построения. В качестве источника могут быть использованы данные отчетности организации, интернет-ресурсы, учебники или другие источники. В этом случае необходимо сделать ссылку на данный источник внизу страницы, указывая саму ссылку в названии таблицы.

Таблица отделяется от основного текста пробелом в 1 строку. Пример правильно оформленной таблицы представлен ниже.

Таблица 1.1 – Сравнительный анализ эффективности использования заемного капитала¹

Показатели	Ед. изм.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1. Средняя сумма всего используемого капитала (активов)	тыс. руб.	1 597 399,5	1 658 367,5	1 503 480
2. Средняя сумма собственного капитала	тыс. руб.	583 716	616 521,5	653 544

¹ Шарп У. Инвестиции М. : ИНФРА-М, 2006. С. 364.

В том случае, если таблица разрывается и переходит на следующую и последующие страницы, над продолжением таблицы по правому краю следует поместить слова «Продолжение табл. ...» с указанием номера данной таблицы; если на следующей странице таблица заканчивается, над этой частью пишут «Окончание табл. ...». Если шапка таблицы громоздкая, то ее не следует повторять, в такой таблице пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице (как показано ниже). Заголовков таблицы не повторяют. Если таблица не разрывается, то нумерация граф не нужна. Пример:

Таблица 2.1 – Сравнительный анализ эффективности использования заемного капитала

Показатели	Ед. изм.	2017 г.	2084 г.	2019 г.
1	2	3	4	5
1. Средняя сумма всего используемого капитала (активов)	тыс. руб.	1 597 399,5	1 658 367,5	1 503 480

-разрыв страницы-

Продолжение табл. 2.1

1	2	3	4	5
2. Средняя сумма собственного капитала	тыс. руб.	583 716	616 521,5	653 544
3. Средняя сумма заёмного капитала	тыс. руб.	1 013 683,5	1 041 846	849 936

-разрыв страницы-

Окончание табл. 2.1

1	2	3	4	5
.....	тыс. руб.
.....	тыс. руб.

Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и обозначают «Таблица».

4.4.3. Представление отдельных видов иллюстративного материала и формул

Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст – иллюстрации.

Все иллюстрации в работе должны быть пронумерованы.

Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации. Знак «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например: Рисунок 1.1).

Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется и обозначается «Рисунок».

В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в работе.

Название рисунка располагается по центру страницы (без абзацного отступа) без точки.

В наименовании иллюстрации точка после номера рисунка ставится, а в тексте, где идет ссылка на иллюстрацию, – нет, причем слово «рисунок» начинается со строчной буквы, например, рисунок 1.1, если ссылка на рисунок заключается в скобки, слово «рисунок» пишется сокращенно, например (рис. 1.1).

Основными видами иллюстративного материала в работах являются: схема, фотография, диаграмма и график.

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации.

Рисунок отделяется от текста пробелом в 1 строку сверху и снизу.

Пример правильно оформленного иллюстративного материала представлены ниже.

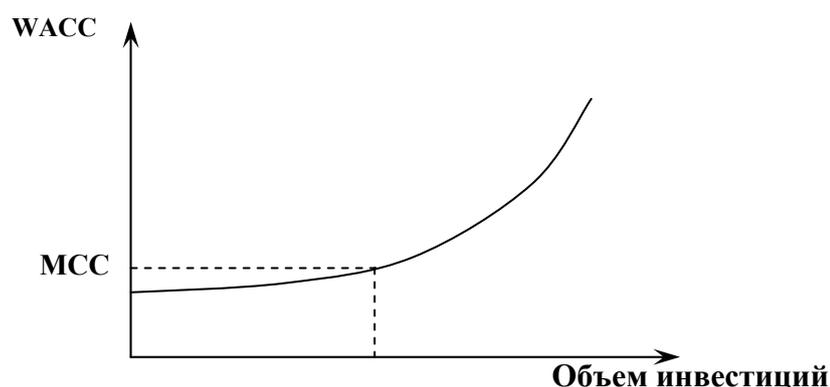


Рисунок 1.1 – Зависимость средневзвешенной цены капитала (WACC) от объема вновь инвестируемых средств

Уравнения и формулы следует выделять в отдельную строку и ориентировать по левому краю с абзацного отступа строки. От текста отделяют интервалом в 1 строку (сверху и снизу). Формулы в работе следует нумеровать по порядку в пределах каждого раздела (кроме приложений) арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Если в работе только одна формула или уравнение, их не нумеруют.

Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слов «где» без двоеточия и без абзацного отступа.

Пример оформления формулы приведен ниже. Рентабельность оборотных активов определяют с помощью формулы (2.1)

$$R_{oa} = R_{pp} \times O_{oa}, (2.1)$$

где R_{oa} – рентабельность оборотных активов, коэф.;

R_{pp} – рентабельность реализации продукции, коэф.;

O_{oa} – оборачиваемость оборотных активов, коэф.

Ссылки на формулы даются следующим образом; «в формуле (2.1)...» или «в выражении (1.1)...».

4.4.4. Использование и оформление цитат

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного научного произведения следует приводить цитаты. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Общие технико-орфографические правила оформления цитат следующие. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины,

предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики. В этих случаях употребляется выражение «так называемый».

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы во всех случаях, кроме одного – когда эта цитата представляет собой часть предложения автора работы.

Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие.

Возможны два варианта оформления цитат.

Первый вариант: цитата начинается с прописной буквы, если цитируемый текст идет после точки, *например*:

Еще Г.В. Плеханов в свое время отмечал: «Все изменения отношений производства есть изменение отношений, существующих между людьми».

Второй вариант: цитата начинается со строчной буквы, если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова), *например*:

Г. Марковиц утверждает, что «...инвестор должен основывать свое решение по выбору портфеля исключительно на ожидаемой доходности и стандартном отклонении».

4.4.5. Ссылки в тексте и оформление заимствований

По ходу изложения студенту надо ссылаться на таблицы, иллюстрации, примеры, схемы, формулы и другие элементы текста.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка «№», например: рис. 3.1, табл. 4.1, с. 34, гл. 2 в том случае если они указаны в скобках. Если указанные слова пишутся в тексте, то их необходимо писать полностью, без сокращений, например: «из рисунка 3.1 видно, что...», «таблица 2.1 показывает, что...» и т. д.

Ссылку в тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.».

Подстрочные ссылки (сноски) печатают без абзацного отступа по левому краю страницы арабскими цифрами без скобки. От основного текста сноска отделяется сплошной чертой.

Например:

«Одним из инструментов продаж является активное привлечение к сотрудничеству кредитных брокеров»¹.

¹ Велиева И. Территория роста // Эксперт. 2008. № 21(610). С.116.

Знак ссылки, если примечание относится к отдельному слову, должен стоять непосредственно у этого слова, если же оно относится к предложению (или группе предложений), то – в конце. По отношению к знакам препинания знак сноски ставится перед ними (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах всей работы (сквозная нумерация ссылок).

4.4.6. Оформление приложений и примечаний

Приложение – это вспомогательная часть текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

По содержанию приложения очень разнообразны. Это, например, могут быть копии подлинных документов, формы финансовой и другой отчетности, производственные планы и протоколы, отдельные положения из нормативных документов и т. п. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, схемы.

В приложения нельзя включать библиографический список использованной литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом.

Приложения оформляются как продолжение работы на последних ее страницах.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием по центру слова «Приложение» и иметь тематический заголовок, выровненный по центру. При наличии в работе более одного приложения они обозначаются заглавными

буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Например: «Приложение А», «Приложение Б» и т. д. Если приложение состоит из нескольких листов (страниц), то на второй и последующих листах (страницах) в правом верхнем углу указывается «Продолжение приложения А» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть общей с остальной частью работы.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме: (см. приложение А).

При изложении научного материала часто возникает необходимость с нужной полнотой сделать разъяснения, привести дополнительные факты, побочные рассуждения и уточнения, описать источники и их особенности. В этих случаях, чтобы не загромождать основной текст подобным материалом, используют *примечания*, которые или помещают внутри текста в круглых скобках (как вводное предложение), или, если такие примечания содержат довольно значительный по объему материал, выносят в подстрочное примечание (т. е. оформляют как сноску), или располагают в конце глав и параграфов.

Примечания связывают с основным текстом, к которому они относятся, с помощью знаков сноски: арабских цифр – порядковых номеров.

Нумеруют примечания по ходу текста (сквозная нумерация), знак сноски размещают в тексте:

– после слова или словосочетания, к которому примечание относится;

– в конце предложения, если примечание относится к нему в целом;

– *перед* точкой, запятой, точкой с запятой, двоеточием, тире, закрывающейся скобкой и закрывающимися кавычками (если относится к последнему выражению в скобках или кавычках), но *после* многоточия, вопросительного и восклицательного знаков и точки как знака графического сокращения, закрывающих скобок и кавычек (если относится целиком к выражению в скобках или кавычках).

4.4.7. Оформление библиографического аппарата

Библиографический аппарат работы – это ключ к источникам, которыми пользовался автор при ее написании. Кроме того, такой аппарат в определенной мере есть выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему можно судить о степени осведомленности студента о имеющейся литературе по изучаемой проблеме.

Библиографический аппарат работы представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с ГОСТ. Библиографический список – элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и помещается после заключения.

Библиографический список помещается после заключения, начинается с новой страницы и озаглавляется «Список использованных источников». Каждый источник помещается с абзацного отступа. После порядкового номера источника точка не ставится. Написание второй строки одного источника продолжается без абзацного отступа (т. е. по левому краю).

Нумерация листов (страниц), на которых расположен библиографический список, продолжает нумерацию основного текста работы.

Такой список составляет одну из существенных частей работы и отражает самостоятельную творческую деятельность ее автора, и потому позволяет судить о степени изученности и проработанности избранной темы.

Библиографическое описание составляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т. п. Благодаря этому можно избежать повторных проверок, вставок пропущенных сведений.

В библиографический список не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы студентом.

Список включает в себя нормативно-правовые акты, специальную научную и учебную литературу, статьи периодики, зару-

бежную литературу, интернет-источники, другие использованные материалы, и должен быть организован в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведения печати.

Система расположения нормативно-правовых актов в списке должна соответствовать алфавитному порядку

Специальная научная и учебная литература оформляется также в алфавитном порядке.

Алфавитный способ группировки литературных источников характерен тем, что фамилии авторов или заглавия (если автор не указан) размещены по алфавиту. Однако не следует в одном списке смешивать разные алфавиты: иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех источников на языке работы.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Образец оформления титульного листа магистерской диссертации

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет
Кафедра финансов и кредита

Управление операционным риском в коммерческом банке
Магистерская диссертация
Направление подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»
Очное отделение

Зав. кафедрой _____ д.э.н., проф. _____ Е.Ф. Сысоева
подпись *уч. степень, звание* *расшифровка подписи*
Обучающийся _____ Н.В. Сергеева
подпись *расшифровка подписи*
Руководитель _____ к.э.н., доц. _____ И.Т. Затонских
подпись *уч. степень, звание* *расшифровка подписи*

Воронеж 20____

Образец листа содержания магистерской диссертации

Содержание

Введение.....	3
1. Операционный риск как объект управления в коммерческом банке.....	6
1.1. Сущность операционного риска в коммерческом банке.....	6
1.2. Классификация операционных рисков в коммерческом банке.....	20
1.3. Факторы операционного риска в коммерческом банке.....	29
2. Методические основы управления операционным риском в коммерческом банке.....	38
2.1. Сущность и этапы процесса управления операционным риском в коммерческом банке.....	38
2.2. Методические подходы к оценке операционного риска в коммерческом банке.....	49
2.3. Методика расчета уровня операционного риска в коммерческом банке.....	60
3. Совершенствование управления операционным риском в коммерческом банке (на примере ПАО Газпром.....	72
3.1. Состояние управления операционным риском в коммерческом банке.....	72
3.2. Рекомендации по совершенствованию управления операционным риском в коммерческом банке.....	83
Заключение.....	94
Список использованных источников.....	99
Приложение А.....	103
Приложение Б.....	104

Примеры библиографического описания

1. Книга под фамилией автора

Описание книги начинается с фамилии автора, если авторов у книги не более трех.

Дворецкая А.Е. Рынок капитала в системе финансирования экономического развития / А. Е. Дворецкая. – М. : Анкил, 2011. – 288 с.

Едророва В.Н. Рынок ценных бумаг : учеб. пособие / В.Н. Едророва, Т.Н. Новожилова. – М. : Магистр, 2012. – 684 с.

2. Книга под заглавием

Описание книги начинается с заглавия, если она написана четырьмя и более авторами. На заглавие описываются коллективные монографии, коллективные учебные пособия, сборники статей и т. п.

Сведения, взятые не с титульного листа, заключаются в квадратные скобки.

Банковское дело : учебник / [под ред. О.И. Лаврушина]. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : КНОРУС, 2011. – 768 с.

Если книга имеет четыре или более авторов, то после заглавия за косой чертой в области ответственности приводится первый из них с добавлением [и др.].

Финансовый менеджмент : учеб. пособие / А.Н. Гаврилова [и др.]. – 5-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2011. – 432 с.

3. Статья из журнала

Быков А.П. Содержание и принципы финансовой архитектуры современной банковской системы в рамках институциональ-

ной теории / А.П. Быков, М.В. Гончарова // Финансы и кредит. – 2012. – № 7 (295). – С. 10–16.

Young D. Economic value added : A primer for European managers / D. Young // European Management Journal. – 2010. – Vol. 15, № 4. – P. 33–45.

4. Статья из газеты

Если газета имеет более 8 страниц, в описании приводится номер страницы, на которой помещена статья.

Алехин Б. Что такое бэк-офис / Б. Алехин // Финансовая газ. – 2012. – № 1. – С. 26–27.

5. Статья из продолжающегося издания

Сысоева Е.Ф. Управление финансовой устойчивостью организаций для целей оптимизации структуры капитала / Е.Ф. Сысоева // Вест. Тамбов. гос. ун-та. Сер. : Гуманит. науки. – 2010. – Вып. 3 (59). – С. 82–86.

6. Нормативные акты

Гражданский кодекс Российской Федерации : (в четырех частях) (в ред. федер. закона от 6 дек. 2007 г. № 333-ФЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32.

Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. – М. : ТК Велби, Проспект, 2012. – 672 с.

О рынке ценных бумаг : федер. закон от 22 апр. 1996 г. № 39-ФЗ (с изм. и доп. от 1 янв. 2012 г.). – URL: <http://www.consultant.ru>

О порядке предоставления (размещения) кредитными организациями денежных средств и их возврата (погашения) : положение Банка России № 54-П от 31 авг. 1998 г. (в ред. положения № 144-П от 27 июля 2001 г.). – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

7. Статья из сборника

Киселев О.С. Современные подходы к формированию системы финансового менеджмента в России / О.С. Киселев, О.И. Никонова // Теория и практика функционирования финансовой и денежно-кредитной системы России : сб. статей Междунар. науч.-практ. конф. (шестое заседание) (8–9 декабря 2011 г.). – Воронеж : Научная книга, 2011. – С. 420–423.

8. Авторефераты диссертаций

Сысоева Е.Ф. Финансовые ресурсы и капитал организаций : сущность, воспроизводство, управление : автореф. дис. ... д-ра экон. наук / Е.Ф. Сысоева. – Воронеж, 2008. – 40 с.

Имаев В.Г. Организационно-методические основы регулирования операционных рисков в региональном банке : автореф. дис. ... канд. экон. наук / В.Г. Имаев. – Уфа, 2008. – 24 с.

9. Библиографическое описание документов из Internet

Касимова Е.Н. Корпоративные облигации : состояние и проблемы развития рынка / Е.Н. Касимова // Налоги. Инвестиции. Капитал. – 2012. – № 3–4. – URL: <http://www.kodeks.pirit.sibtel.ru/nic/200211/153.htm>

Зимин В. С. Законодательные основы независимой оценочной деятельности в РФ / В. С. Зимин // Российское общество оценщиков. – URL: http://www.valuer.ru/ocenshik/s2_97_9.htm

Российский фондовый рынок 2011. События и факты : аналитический обзор ; сост. Л.В. Азимова [и др.]. – 59 с. – URL: http://www.fcsм.ru/catalog.asp?ob_no=99570

Учебное издание

**Козуб Людмила Александровна,
Сысоева Елена Федоровна**

**ОРГАНИЗАЦИЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Учебно-методическое пособие

Редактор *С. Н. Володина*
Компьютерная верстка *Н. А. Сегиды*

Подписано в печать 08.10.2020. Формат 60×84/16.
Усл. п. л. 4,4. Уч.-изд. л. 4,2. Тираж 25. Заказ 447

Издательский дом ВГУ
394018 Воронеж, пл. Ленина, 10
Отпечатано в типографии Издательского дома ВГУ
394018 Воронеж, ул. Пушкинская, 3