

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Декан исторического факультета

Глазьев Глазьев В.Н.

28.03.2024 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

- 1. Код и наименование направления подготовки:** 46.04.01 История
- 2. Профиль подготовки:** «Исследовательская и преподавательская деятельность в исторических науках»
- 3. Квалификация выпускника:** магистр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Утверждена** Ученым советом исторического факультета (протокол № 3 от 28.03.2024)
- 6. Учебный год:** 2025/2026
- 7. Цель государственной итоговой аттестации:** определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы «Исследовательская и преподавательская деятельность в исторических науках» соответствующим требованиям ФГОС по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом Минобрнауки от 18.08.2020 № 1057.
- 8. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП:** Блок БЗ, базовая часть.
- 9. Формы государственной итоговой аттестации:**
 - государственный экзамен;
 - защита выпускной квалификационной работы (ВКР).
- 10. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции выпускников):**

Код	Название
Универсальные компетенции	
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией;
ОПК-2	Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике;
ОПК-3	Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов;
ОПК-4	Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности;
ОПК-5	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;
ОПК-6	Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.
Профессиональные компетенции	
ПК-1	Способен планировать работу и выбирать методы решения исследовательских задач адекватно поставленным целям, в том числе на междисциплинарном уровне
ПК-2	Способен проводить исследования, направленные на решение исследовательских задач в рамках реализации научного проекта в области про-

	фессиональной деятельности
ПК-3	Способен обрабатывать, интерпретировать и оформлять результаты проведенных исследований в выбранной области исторической науки
ПК-4	Способен выявлять, анализировать и учитывать в образовательном процессе возрастные и психологические особенности разных категорий обучающихся, специфику их профессионального становления, использовать психолого-педагогические и психолого-эргономические закономерности организации учебного процесса, применения современных образовательных технологий, профессионального развития обучающихся, планирования и реализации собственной педагогической деятельности
ПК-5	Способен разрабатывать и проводить учебные занятия, организовывать самостоятельную работу обучающихся и осуществлять ее учебно-методическое обеспечение, проводить контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), организовывать и сопровождать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся

11. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах / ак. час.
– 9 ЗЕТ/324 ч:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 ЗЕТ/108 ч;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 6 ЗЕТ/216 ч.

12. Государственный экзамен

12.1 Процедура проведения государственного экзамена

4.1 Государственный экзамен проводится по дисциплине «Методика преподавания исторических дисциплин в системе высшего и дополнительного образования», а также производственной практике, педагогической, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной педагогической деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится в соответствии с Программой ГИА в два этапа: 1) письменно (выполнение практико-ориентированного задания в форме тестирования в электронном курсе «ГИА 46.04.01 История (магистратура)» <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=8024>); 2) устно (представление практико-ориентированного задания – конспекта практического занятия, выполненного на производственной практике, педагогической).

4.2.1 Обучающийся заполняет ряд разделов шаблона рабочей программы дисциплины (п.п.1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12) в течение 30 минут в формате тестирования на платформе электронного университета ВГУ в курсе «ГИА 46.04.01 История (магистратура)», члены ГЭК и председатель ГЭК проверяют выполненное практико-ориентированное задание, при необходимости задают вопросы. Вопросы и ответы фиксируются секретарем ГЭК в протоколе заседания. В случае технического сбоя в электронном университете ВГУ обучающиеся заполняют печатный бланк шаблона рабочей программы дисциплины, выданный секретарем ГЭК вместе с бумажным вариантом учебного плана бакалавров по направлению подготовки 46.03.01 история.

4.2.2 Обучающийся представляет краткую характеристику практико-ориентированного задания - конспекта практического занятия, проведенного им в период производственной практики, педагогической. В характеристике должны быть озвучены тема занятия, тип занятия, а также использованные в период занятия методические приемы и педагогические технологии, планируемые результаты обучения, цели и за-

дачи занятия в соотношении с целями и задачами дисциплины. Выступление обучающегося сопровождается демонстрацией презентации. Члены ГЭК и председатель ГЭК задают вопросы по содержанию представленного практико-ориентированного задания, на которые обучающийся отвечает. Вопросы и ответы фиксируются секретарем ГЭК в протоколе заседания. Схема конспекта практического занятия представлена в Приложении 1.

4.3 Текст практико-ориентированного задания обучающегося, представленного по итогам прохождения производственной практики, педагогической (конспекта практического занятия), с указанием даты, подписью обучающегося в отсканированном виде в формате pdf загружается в электронный курс «ГИА 46.04.01 История (магистратура)» не позднее, чем за три дня до проведения государственного экзамена.

4.4 По завершении экзамена ГЭК на закрытом совещании подводит итоги и выставляет оценки по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

4.5 Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения. Секретарь оформляет протоколы заседания и вносит записи результатов государственного экзамена в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости.

12.2. Перечень разделов, тем дисциплины (модуля) (дисциплин (модулей)) ООП, обеспечивающих получение профессиональной подготовки выпускника, проверяемой в ходе государственного экзамена:

Коды компетенций	Результаты обучения, проверяемые на государственном экзамене	Разделы, темы дисциплины (дисциплин) ООП		Примечание
		Методика преподавания исторических дисциплин в системе высшего и дополнительного образования	производственная практика, педагогическая	
ПК-5.3	<p><u>знать</u>: основные виды контрольно-оценочных средств, принципы их отбора при проектировании и реализации учебного процесса;</p> <p><u>уметь</u>: самостоятельно разрабатывать контрольно-оценочные средства, интерпретировать результаты контроля и оценки учебной деятельности обучающихся;</p> <p><u>владеть</u>: навыками контроля и оценки освоения обучающимися учебных курсов.</p>	+	+	
ПК-5.4	<p><u>знать</u>: современные педагогические технологии;</p> <p><u>уметь</u>: отбирать эффективные педагогические технологии при проектировании и реализации учебного процесса в соответствии с целями и задачами учебного занятия;</p> <p><u>владеть</u>: навыками использования современных педагогических технологий в преподавании учебных дисциплин.</p>	+	+	
ПК-5.5	<p><u>уметь</u>: анализировать собственную педагогическую деятельность;</p> <p><u>владеть</u>: навыками представления результатов своей педагогической деятельности.</p>		+	
ПК-5.6	<p><u>знать</u>: нормативно-методическую базу образовательного процесса;</p> <p><u>уметь</u>: разрабатывать учебно-методическое обеспечение курсов, дисциплин;</p> <p><u>владеть</u>: навыками формирования рабочих программ учебных курсов.</p>	+	+	

12.3 Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена

12.3.1. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, проверяемых в рамках государственного экзамена

Перечень практико-ориентированных заданий:

1. Рабочая программа учебной дисциплины (разделы которой заполняются в форме тестирования).
2. Конспект учебного () занятия.

Рабочая программа учебной дисциплины позволяет оценить сформированность навыков разработки учебно-методического обеспечения учебных курсов (дисциплин).

Конспект учебного занятия позволяет проверить сформированность профессиональных компетенций педагогической деятельности, готовность выпускников образовательной программы магистратуры к осуществлению самостоятельной преподавательской деятельности, уровень владения методическими и педагогическими основами труда преподавателя высшей школы, педагогической саморефлексии как необходимого элемента педагогической деятельности преподавателя высшей школы.

При оценивании представленной документации и выступления обучающегося учитываются полнота и содержательность выполнения практико-ориентированных заданий, их соответствие представленной схеме конспекта учебного занятия, а также эффективность способов визуализации материала.

12.3.3. Критерии и шкала оценивания результатов сдачи государственного экзамена

Для оценивания результатов обучения на государственном экзамене используется шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Показатели	Критерии и шкала оценивания			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. владение содержанием учебного материала и понятийным аппаратом методики преподавания исторических дисциплин в системе высшего и дополнительного образования; 2. умение разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин; 3. умение организовывать учебный процесс; 4. умение анализировать собственную педагогическую деятельность; 5. умение обосновывать свои суждения и профессиональную позицию по излагаемому вопросу; 6. умение иллюстрировать ответ итогами прохождения практик.	Полное соответствие ответа обучающегося всем шести перечисленным показателям. Компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме.	Ответ обучающегося не соответствует одному (двум) из перечисленных показателей. Компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, что выражается в отдельных неточностях (несущественных ошибках) при ответе. Однако допущенные ошибки исправляются самим обучающимся после дополнительных вопросов экзаменатора.	Ответ обучающегося не соответствует любым двум(трем) из перечисленных показателей. Компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, что выражается в допускаемых неточностях и существенных ошибках при ответе, нарушении логики изложения, неумении аргументировать и обосновывать суждения и профессиональную позицию. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу.	Ответ обучающегося не соответствует любым трем (четырем) из перечисленных показателей. Компетенции не сформированы, что выражается в разрозненных, бессистемных, отрывочных знаниях, допускаемых грубых профессиональных ошибках, неумении формулировать выводы по ответу, отсутствии собственной профессиональной позиции.

Соотношение шкалы оценивания результатов обучения на государственном экзамене и уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач:

Шкала оценивания	Характеристика уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач
«Отлично»	Высокий уровень — обучающийся полностью подготовлен к самостоятельной педагогической деятельности, владеет понятийным аппаратом, умеет обосновывать свои суждения и профессиональную позицию при решении ситуационных профессиональных задач.
«Хорошо»	Повышенный (продвинутый, достаточный) уровень — обучающийся в целом подготовлен к решению профессиональных задач в рамках педагогического вида деятельности, способен успешно применять данный вид деятельности в стандартных ситуациях, не в полной мере проявляя самостоятельность.
«Удовлетворительно»	Пороговый (базовый, допустимый) — обучающийся подготовлен к самостоятельной педагогической деятельности частично, вследствие слабой сформированности компетенций, их фрагментарного и ситуативного проявления, требует помощи при выполнении профессиональных задач. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу.
«Неудовлетворительно»	Недопустимый уровень — обучающийся не способен к самостоятельной педагогической деятельности вследствие несформированности у него компетенций, влекущей за собой грубые профессиональные ошибки.

12.3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

При оценивании ответов обучающихся членами ГЭК анализируются следующие компоненты:

- 1) содержание конспекта учебного занятия (0 – 30 баллов):
 - a) знание современных педагогических технологий и умение их отбирать и использовать в учебном процессе (0 – 15 баллов);
 - b) соответствие примерной схеме (см. приложение 1, 0 – 5 баллов);
 - c) адекватность использованных на занятии оценочных средств (0 – 5 баллов);
 - d) грамотность оформления (0 – 5 баллов).
- 2) Итоги тестирования (0 – 45 баллов):
 - a) правильность ответов (0 - 45 баллов);
 - b)
- 3) презентация (0 - 5 баллов):
 - a) соответствие презентации тексту выступления и представленным документам (0 – 3 балла);
 - b) эффективность использованных средств визуализации (0 – 2 балла).
- 4) выступление обучающегося, его ответы на вопросы (20 баллов):
 - a) умение связывать теорию с практикой (0 – 10 баллов);
 - b) умение иллюстрировать ответ итогами прохождения практик (0 – 5 баллов);
 - c) умение обосновывать свои суждения и профессиональную позицию по излагаемому вопросу (0 – 5 баллов).

Подведение итогов: для перевода баллов в традиционную шкалу оценивания можно использовать следующие критерии:
 менее 40 баллов – «неудовлетворительно»,
 40-60 баллов – «удовлетворительно»,
 61-80 баллов – «хорошо»,
 81-100 баллов – «отлично».

Соотношение компонентов и схема оценивания для членов ГЭК приведено в Приложении 2.

12.4. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к сдаче государственного экзамена

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Водяникова, И.Ф. Методика преподавания гуманитарных дисциплин : учебное пособие : [16+] / И.Ф. Водяникова, Т.Б. Фатхи ; Южный федеральный университет. – 2-е изд. перераб. и доп. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 111 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570943
2	Лекция о лекции : учебное пособие / Н.М. Колычев, В.В. Семченко, Г.Г. Левкин, Е.В. Сосновская. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 102 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236910
3	Околелов О.П. Дидактика дистанционного образования / О.П. Околелов. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 98 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=13977
4	Околелов О.П. Методика подготовки бакалавра: (Общепрофессиональный контекст) / О.П. Околелов. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144914

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5	Белокопытов Ю. Активные методы обучения / Ю. Белокопытов, Т. Панасенко // Высшее образование в России. – 2004. – № 4. – С. 167–169.
6	Беркут Р.А. Обзор существующих автоматизированных обучающих систем / Р.А. Беркут. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 185 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141482
7	Блинов В.И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие : [учебное пособие для студ. вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям] / В.И. Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев ; Моск. пед. гос. ун-т. – Москва : Юрайт, 2015. – 315 с
8	Жиляев А.А. Психологические особенности подготовки и проведения семинарских и практических занятий / А. А. Жиляев // Инновации в образовании. – 2004. – № 3. – С. 139–152
9	Околелов О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога / О.П. Околелов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 272 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
10	Университетская библиотека on-line URL http://biblioclub.ru
11	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. URL http://www.lib.vsu.ru
12	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования URL http://fgosvo.ru

12.5. Информационные технологии, используемые для подготовки к сдаче государственного экзамена, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

Используется программное обеспечение WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, а также Office Home and Student 2019 All Lng PKL OnIn CEE Only DwnLd C2R NR.

12.6. Материально-техническое обеспечение:

Специализированная мебель, мультимедиа-проектор Epson EB-X12, интерактивная доска Smart Board X885 87II, ПК (системные блоки mini-ITX 250W, мониторы Samsung) (14 шт.)

13 Требования к ВКР

13.1. Порядок выполнения ВКР. ВКР магистра (магистерская диссертация) представляет самостоятельное научное исследование по конкретной теме, выполненное на основе авторского анализа исторических источников и историографии проблемы. Магистерская работа должна быть достаточного объема (от 70 страниц) для решения существенной научной задачи. Магистерская диссертация выполняется в соответствии с заданием на выполнение ВКР (Приложение 3), своевременность представления работы на отдельных этапах фиксируется научным руководителем и отражается в отзыве на ВКР.

Готовность ВКР к защите определяется решением заседания кафедры не позднее срока окончания преддипломной практики обучающихся на основании проведенной кафедрой предварительной защиты ВКР и обязательной проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, и выявления неправомерных заимствований. Протокол проверки ВКР на объем заимствований предоставляется обучающимся на предварительную защиту.

13.1.2. Требования к оформлению текста ВКР: Текст ВКР должен быть выполнен печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

Параметры страницы:

- поля: левое – 30 мм; правое – 15 мм; верхнее – 25 мм; нижнее – 20 мм;

нумерация страниц – первой страницей является титульный лист, но традиционно на титульном листе номер страницы не ставится, нумерация начинается со страницы 2 (ОГЛАВЛЕНИЕ); нумерация страниц проставляется на верхнем поле посередине без точки;

- шрифт – Times New Roman обычный;
- основной текст печатается с размером шрифта - 14, через 1,5 интервала, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание «по ширине»;
- сноски подстрочные, печатаются с размером шрифта – 12, через 1 интервал, абзацный отступ 1,25 см, выравнивание «по ширине». Сноски в выпускной квалификационной работе должны быть постраничными с нумерацией, начинающейся с единицы (1,2 и т.д.) на каждой странице.

Допускается выделение отдельных мест текста курсивом и полужирным шрифтом.

Все главы, параграфы, разделы и подразделы должны начинаться с заголовка. Названия основных структурных частей работы («ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ») печатаются с новой страницы, прописными буквами полужирным шрифтом по центру печатного поля. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами («Как в предложениях») полужирным шрифтом с абзаца. Точку в конце заголовка не ставят. Заголовок главы, параграфа не должен быть последней строкой на странице.

Между названием структурной части работы и текстом необходимо оставить одну пустую строку (межстрочный интервал 1,5, интервалы до/после абзаца отсутствуют). Такое же расстояние выдерживается между названиями главы и параграфа.

В названиях структурных частей работы не допускаются переносы. Точка в конце названия не ставится. Если название структурных частей работы состоит из нескольких предложений, то они разделяются точками.

Список используемых источников и литературы должен включать в себя не менее 30 позиций.

Научно-справочный аппарат ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 73 с. И ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – М. : Стандартинформ, 2008. – 18 с.

13.2. Примерный перечень тем ВКР определяется на заседаниях кафедр исторического факультета в соответствии с направлениями их научных исследований. Тематика ВКР должна соответствовать профилю образовательной программы, задачам теоретической и практической подготовки выпускника, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки. Тематика ВКР может быть предложена представителями работодателей, либо может быть согласована с представителями работодателей. На заседании Ученого совета факультета по представлению заведующих выпускающими кафедрами утверждается перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, который доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

13.3. Требования к структуре и содержанию ВКР

ВКР магистра может быть исследовательской или частично исследовательской, она не должна быть условно исследовательской.

Типы ВКР по содержанию:

- 1) исследовательская –
 - не менее 80 % текста всех глав базируется на анализе источников (исторических, историографических, археологических);
 - текст, базирующийся на анализе источников, обладает научной новизной (содержит новое знание, полученное в ходе изучения источников);
 - текст, базирующийся на анализе источников, представляет собой структурные единицы текста ВКР – главы и/или параграфы внутри глав.
- 2) частично исследовательская –
 - не менее 20% текста всех глав полностью базируется на анализе источников (исторических, историографических, археологических);
 - текст, базирующийся на анализе источников, обладает научной новизной (содержит новое знание, полученное в ходе изучения источников)
 - текст, базирующийся на анализе источников, представляет собой структурные единицы текста ВКР – главы и/или параграфы внутри глав.
- 3) условно исследовательская –
 - менее 20% текста всех глав полностью базируется на анализе источников (исторических, историографических, археологических);
 - источники привлекаются лишь для иллюстрации положений и выводов других исследователей;
 - по сути, представляет собой компиляцию исследовательских работ с привлечением источников в качестве иллюстраций.

Выпускная квалификационная работа включает в себя следующие обязательные составляющие: титульный лист, оглавление, введение, основной текст, разделенный на главы и параграфы, заключение и список источников и литерату-

ры. ВКР может иметь Приложение, включающее иллюстративный материал, карты, таблицы (его объем не регламентируется).

Титульный лист ВКР должен соответствовать образцу (Приложение 4). На титульном листе обучающийся ставит свою подпись.

Во введении содержится формулировка темы исследования, обосновывается его актуальность и методология, характеризуется степень изученности проблемы (историография) и источниковая база, ставятся цель и задачи ВКР, указываются объект и предмет исследования, его хронологические и географические рамки, определяется структура работы.

Текст основной части работы делится на главы и параграфы. Главы ВКР должны раскрывать содержание темы исследования. Название и содержание глав должны соответствовать теме, ее хронологическим и географическим рамкам. Каждая глава должна завершаться выводом (выводами), вытекающим(и) из изложенного в главе материала.

Название и содержание параграфов внутри каждой главы должны соответствовать заявленному (в названии главы) содержанию главы.

В заключении формулируются общие выводы, даются практические рекомендации, намечаются перспективы исследования. Рекомендации по практическому использованию результатов исследования должны отвечать ряду требований:

- быть адресными;
- заключать в себе возможность внедрения их на практике.

ВКР должна быть написана на основе источниковой базы, достаточной для решения поставленных целей и задач, соответствующей теме исследования, привлечена вся необходимая исследовательская литература. Содержание источников и исследовательской литературы должно быть освоено обучающимся глубоко и методологически верно, должна быть продемонстрирована высокая степень самостоятельности в теоретической разработке выбранной темы. Все источники и литература, заявленные в списке, должны корректно цитироваться в тексте. Не допускается наличие в списке описаний сборников документов (вместо описаний конкретных документов, изданных в соответствующем сборнике) и описаний сборников статей (вместо описаний конкретных статей, изданных в соответствующем сборнике).

Работа выполняется в единой стилевой манере научным языком, в ней не должны допускаться грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

В тексте ВКР не допускается наличие информации, взятой из какого-либо источника информации (источника или исследования) и не подтвержденной ссылкой на соответствующий источник информации. Наличие подобной информации расценивается как неправомерное заимствование.

Подготовленная ВКР обязательно должна быть проверена на объём заимствования, в том числе содержательного, путем выявления неправомерных заимствований сервисе «Антиплагиат» с предоставлением соответствующего протокола.

13.4. Результаты обучения, характеризующие готовность выпускника к профессиональной деятельности, проверяемые на защите ВКР:

Коды компетенций	Результаты обучения	Примечание
------------------	---------------------	------------

ПК-1.1;	<p>Знать: основные ресурсы, содержащие тексты опубликованных исторических источников; электронные каталоги ведущих библиотек, принципы проведения информационного поиска.</p> <p>Уметь: работать с электронными каталогами ведущих библиотек, пользоваться открытыми источниками информации и специализированными базами данных.</p> <p>Владеть: навыком поиска текстов исторических источников на электронных ресурсах и поиска библиографических описаний найденных источников в электронных каталогах ведущих библиотек, навыком выбора необходимых открытых источников информации и специализированных баз данных.</p>	
ПК-1.2;	<p>Знать: виды информации, содержащейся в исторических источниках, принципы анализа информации на междисциплинарном уровне.</p> <p>Уметь: выявлять информацию указанного вида в тексте исторического источника, анализировать информацию на междисциплинарном уровне.</p> <p>Владеть: навыком соотнесения различных частей текста исторического источника с тем или иным видом информации, навыком выбора дисциплин для анализа информации на междисциплинарном уровне.</p>	
ПК-1.3;	<p>Знать: основные принципы работы с электронными каталогами библиотек. принципы планирования НИР, Уметь</p> <p>Уметь: по электронным каталогам библиотек подбирать исследовательскую литературу для решения конкретной научно-исследовательской задачи, спланировать НИР по теме исследования.</p> <p>Владеть: навыком поиска в электронных каталогах библиотек исследовательской литературы по различным параметрам для решения конкретной научно-исследовательской задачи, навыком планирования НИР в зависимости от темы исследования.</p>	
ПК-2.1;	<p>Знать: основные современные информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>Уметь: применять на практике основные современные информационно-коммуникационные технологии. Владеть: навыком выбора необходимых информационно-коммуникационных технологий для конкретного исследования.</p>	

ПК-2.2;	<p>Знать: требования к библиографическому описанию книг и статей, принципы подготовки научных публикаций.</p> <p>Уметь: давать правильное библиографическое описание книг и статей.</p> <p>Владеть: навыком выявлять ошибки подходов в библиографических описаниях и исправлять их, навыком оформления научной публикации.</p>	
ПК-3.1;	<p>Знать: основные принципы передачи данных в табличной форме, основные современные методы анализа информации.</p> <p>Уметь: использовать современные методы анализа информации в конкретной исследовательской работе.</p> <p>Владеть: навыком выбора методов анализа информации, необходимых для решения конкретной исследовательской задачи, навыком правильного оформления таблиц в текстовом редакторе Word и при необходимости исправлять ошибки в оформлении.</p>	
ПК-3.2	<p>Знать: основные существующие точки зрения на факторы исторического развития</p> <p>Уметь: объяснить влияние тех или иных факторов на историческое развитие того или иного социума в конкретный период его истории.</p> <p>Владеть: навыком определения решающих факторов на том или ином этапе развития социума.</p>	
ПК-3.3	<p>Знать: требования к библиографическому описанию книг и статей в обычных сносках, основные требования к публичному представлению результатов НИР.</p> <p>Уметь: правильно использовать варианты библиографического описания в сносках, составить доклад или выступление на основе письменного текста с результатами НИР.</p> <p>Владеть: навыком использования принятых сокращений в библиографическом описании в сносках, навыком подбора иллюстративного материала к докладу или выступлению</p>	

13.5 Процедура защиты ВКР и методические рекомендации для студента

К защите ВКР допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению 46.04.01 История в соответствии с учебным планом, разработанным факультетом на основании ФГОС, в том числе Производственной практики, научно-исследовательской работы, которая завершается экзаменом по итогам предварительной защиты ВКР, полностью выполнивший задание кафедры на выполнение ВКР.

Выпускная квалификационная работа, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, не позднее, чем за 3 дня до защиты размещается в электронной образовательной среде ВГУ (загружается в курс ГИА 46.04.01 История (магистратура) : ЭОР. - URL:

<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=8024>), проверяется на объем заимствования, в том числе содержательного, путем выявления неправомерных заимствований в сервисе «Антиплагиат» с представлением соответствующего отчета. На титульном листе ВКР, загружаемой в электронный университет, должна стоять подпись обучающегося. Пороговый уровень оригинальности текста ВКР магистра установлен Ученым советом исторического факультета в 65 %. Ответственность за проверку наличия ВКР на образовательном портале «Электронный университет» несет заведующий выпускающей кафедры. При выставлении оценки «отлично» рекомендуется учитывать наличие у обучающегося 2 апробаций по теме ВКР.

После завершения обучающимся выпускной квалификационной работы научный руководитель ВКР оформляет письменный отзыв (Приложение 6) о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. ВКР и отзыв руководителя передаются секретарю ГЭК не позднее чем за 4 календарных дня до дня защиты ВКР.

Для проведения рецензирования ВКР направляется рецензенту, предпочтительно внешнему. Рецензентами могут выступать доктора и кандидаты наук, ведущие научно-исследовательскую работу.

Рецензия отражает соответствие представленной к защите работы требованиям новизны, актуальности, практической и теоретической значимости, методологической четкости и достоверности полученных результатов. В рецензии отмечаются сильные стороны проведенного исследования и подробно излагаются замечания и вопросы, возникающие у рецензента, а также выявленные недостатки при ознакомлении с текстом работы. В заключении рецензент делает вывод о соответствии представленной работы направлению (профилю) подготовки магистра и рекомендует (не рекомендует) рецензируемую работу к представлению в ГЭК (Приложение 6).

ВКР представляется рецензенту на менее чем за 10 дней до защиты.

Защита магистерской диссертации проходит в ГЭК с участием членов кафедр исторического факультета и представителей работодателей.

В ГЭК по защите ВКР до начала заседания (данные документы сдаются на кафедру, либо секретарю ГЭК не позднее, чем за 3 дня до даты защиты) представляются следующие документы:

- зачетные книжки с соответствующей отметкой о допуске к ГИА и с результатом сдачи государственного экзамена;
- выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с ГОСТ, с подписями обучающегося, руководителя и заведующего кафедрой, а также ее электронная копия, выложенная в системе «Электронный университет»;
- отзыв руководителя ВКР (Приложение 5);
- рецензия на работу (Приложение 6);
- другие материалы, характеризующие научную и практическую деятельность выпускника, в том числе справки о принятии статей в печать, список публикаций и т.д.

Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием ГИА, утвержденным ректором университета, которое доводится до сведения обучающихся не позднее 30 дней до начала ГИА.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава и председателя ГЭК. В исключительных случаях председатель может поручить свои функции одному из членов ГЭК.

Процедура защиты ВКР проходит в следующем порядке:

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- оглашение темы ВКР и ее руководителя;

– доклад обучающегося по итогам работы с акцентом на собственное исследование и полученные в нем результаты; при этом обучающимся озвучивается тема ВКР, характеризуются её новизна и научная значимость, цели и задачи исследования, обзорно представляются источниковая и историографическая база ВКР, структура работы, а также основные выводы исследования. Представление ВКР рекомендуется сопровождать демонстрацией презентации (при проведении процедуры защиты ВКР с использованием дистанционных технологий – обязательно);

- вопросы защищаемому и его ответы на них;
- отзыв научного руководителя;
- ознакомление с рецензиями;
- дискуссия по ВКР;
- заключительное слово защищаемого.

Методические рекомендации по подготовке презентации по теме ВКР размещены в курсе ГИА 46.04.01 История (магистратура) : ЭОР. - URL: <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=8024>.

После выступления обучающегося ему задаются вопросы членами ГЭК, вопросы и ответы на них фиксируются секретарем ГЭК в протоколе заседания.

По завершении защиты ВКР ГЭК на закрытом совещании подводит итоги и выставляет оценки по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Результаты защиты ВКР объявляются в день его проведения. Секретарь оформляет протоколы заседания и вносит записи результатов защиты ВКР в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости.

13.6. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

13.6.1. Примерный перечень вопросов на защите ВКР связан с тематикой проведенных научных исследований.

13.6.2. Критерии и шкала оценивания результатов ВКР

Критерии и шкала оценивания ВКР представлены в таблице:

Критерии оценивания	Шкала оценивания, баллы
Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы	<p>2 – в ВКР полно и аргументировано представлена актуальность исследования, раскрыта степень изученности темы, сформулированы цель, задачи, объект, предмет, методы исследования, обоснованы практическая и теоретическая значимость работы;</p> <p>1– в ВКР отражена актуальность исследования, отчасти раскрыта степень изученности темы, недостаточно полно обоснованы практическая и теоретическая значимость работы, имеются некоторые неточности при формулировке цели и задач, объекта и предмета, методов исследования;</p> <p>0 – в ВКР слабо отражена актуальность исследования и степень изученности темы, отсутствует обоснование теоретической и практической значимости темы исследования, неверно цель, задачи, объект, предмет, методы исследования</p>
Структурированность, аргументированность работы	<p>2 – ВКР имеет четкую структуру, изложение логично, аргументировано, избранная структура работы позволяет решить поставленные в ней цели и задачи;</p> <p>1– ВКР имеет некоторые структурные недостатки, есть отклонения в логике изложения и стиле;</p>

	0 – структура ВКР не позволяет решить поставленные в работе цели и задачи, изложение материала не соответствует научному стилю, нелогично
Степень самостоятельности исследования	2– ВКР отличается глубиной анализа, привлечением всех необходимых источников и возможной историографической базы, умением критически оценивать материал, носит самостоятельный характер и решает частные задачи соответствующей сферы научного знания; 1 – анализ материала, проведенный в рамках ВКР, является недостаточно глубоким и критическим, в источниковой и историографической базе работы имеются некоторые лакуны, источники выступают в большей степени иллюстративным компонентом ВКР; 0 – анализ материала, проведенный в рамках ВКР, является неглубоким и не критическим, в источниковой и историографической базе работы имеются существенные лакуны, работа носит компилятивный характер, не опирается на анализ источников.
Стиль и логика изложения	2– изложение ВКР логично, доказательно, соответствует научному стилю; 1 – в ВКР есть отклонения в логике изложения и стиле; 0 – в ВКР материал изложен нелогично, не научным языком
Соответствие между целями, содержанием и результатами работы	2 – цель ВКР полностью достигнута, содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения; 1 – цель ВКР в основном достигнута, но содержание и результаты работы отражают пути и методы ее достижения лишь отчасти; 0 – цель ВКР достигнута не полностью, содержание и результаты работы не отражают пути и методы ее достижения
Качество представления доклада на защите и уровень ответов на вопросы	2 – во время защиты студент продемонстрировал глубокие знания по теме выпускной работы, наглядно и полно представил ВКР, исчерпывающе ответил на вопросы членов комиссии; 1 – во время защиты студент продемонстрировал недостаточно глубокие знания по теме выпускной работы, при представлении работы был частично привязан к конспекту доклада; 0 – во время защиты студент продемонстрировал слабые знания по теме выпускной работы, не ответил на большинство вопросов членов комиссии, был полностью привязан к конспекту доклада.
Качество оформления работы	2 – оформление соответствует требованиям полностью, либо имеются незначительные погрешности (не более 1-2 видов); 1 – оформление в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются ошибки (не более 4 видов); 0 – оформление содержит существенные ошибки, не соответствует требованиям оформления
Своевременность выполнения	1 – ВКР выполнялась своевременно, в соответствии с заданием на выполнение ВКР; 0 – ВКР выполнялась с несоблюдением требований задания на выполнение ВКР

Апробация результатов ВКР	ре-	1 – результаты исследования опубликованы/представлены в печать/апробированы на научных конференциях; 0 – результаты исследования не прошли апробацию.
---------------------------	-----	--

Для оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы используется шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение шкалы оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы и уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач:

Шкала оценок	Характеристика уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач
Отлично	Высокий уровень — обучающийся полностью подготовлен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, способен проводить самостоятельные исследования на высоком уровне и критически оценивать полученные результаты.
Хорошо	Повышенный (продвинутый, достаточный) уровень — обучающийся в целом подготовлен к решению профессиональных задач в рамках научно-исследовательского вида деятельности, способен успешно применять данный вид деятельности в стандартных ситуациях, не в полной мере проявляя самостоятельность и творческий подход.
Удовлетворительно	Пороговый (базовый, допустимый) — обучающийся подготовлен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности частично, фрагментарное и ситуативное проявление требует помощи при выполнении заданий.
Неудовлетворительно	Недопустимый уровень — обучающийся не способен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, допускает грубые профессиональные ошибки.

13.6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

По всем критериям каждый член ГЭК выставляет баллы, которые суммируются. Подведение итогов: для перевода баллов в традиционную шкалу оценивания можно использовать следующие критерии:

менее 8 баллов – «неудовлетворительно»,

8-10 баллов – «удовлетворительно»,

11-13 баллов – «хорошо»,

14-16 баллов – «отлично».

Итоговая оценка определяется как средняя арифметическая всех индивидуальных оценок членов ГЭК.

В спорном случае решающий голос имеет председатель комиссии.

13.7. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки к защите и процедуры защиты ВКР

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Афонин, И. Д. Курс лекций по дисциплине «Организационные, правовые и финансовые аспекты научно-исследовательской работы»: учебное пособие : [16+] / И. Д. Афонин ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500237
2.	ГОСТ Р 7.0.100-2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 73 с.

3.	ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – М. : Стандартинформ, 2008. – 18 с.
4.	Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5.	Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 5-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392
6.	Основы научных исследований : учебное пособие / сост. О. А. Ганжа, Т. В. Соловьева ; Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет. – Волгоград : Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. – 97 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434797
7.	Салихов, В. А. Основы научных исследований : учебное пособие / В. А. Салихов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 150 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511
8.	Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
9.	Университетская библиотека on-line URL http://biblioclub.ru
10.	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. URL http://www.lib.vsu.ru
11.	ГИА 46.04.01 История (магистратура) : ЭОР. - URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=8024

Обучающийся дополнительно использует источники и литературу, соответствующую тематике ВКР.

13.8. Информационные технологии, используемые для подготовки к защите и процедуры защиты ВКР, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

Используется программное обеспечение WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, а также Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, клиент Яндекс-почты.

13.9. Материально-техническое обеспечение:

Специализированная мебель, мультимедиа-проектор Epson EB-X12, интерактивная доска Smart Board X885 87II, ПК (системные блоки mini-ITX 250W, мониторы Samsung) (14 шт.)

Приложение 1. Схема конспекта учебного занятия

КОНСПЕКТ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ ПО ТЕМЕ:

**Подготовлен обучающимся 2 курса магистратуры по направлению 46.04.01
История**

магистерская программа

«Исследовательская и преподавательская деятельность в исторических науках»

(ФИО студента)

1. Шифр и наименование учебной дисциплины по учебному плану
2. Цели учебной дисциплины и цель (цели) занятия.
3. Задачи учебной дисциплины и задача (задачи) занятия.
4. Коды и индикаторы компетенций дисциплины – индикатор(ы) компетенции занятия. ЗУНы учебной дисциплины – ЗУН(ы) занятия. **Вносятся в таблицу:**

код и наименование компетенции (компетенций) дисциплины	код(ы) и формулировки индикаторов компетенции по дисциплине	часть(и) индикаторов, формируемые на занятии	знания, умения навыки, формируемые на занятии	Оценочные средства

5. Список источников и литературы, которые предполагается **реально использовать** на занятии и при подготовке к нему студентов (оформление по библиографическому ГОСТу).

6. Ход занятия. **Вносится в таблицу:**

Этапы занятия (с указанием времени, отводимого на каждый этап)	Предметное содержание занятия (дидактические единицы и их подробное раскрытие), описание хода занятия	Способы активизации познавательной деятельности обучающихся на занятии	Образовательные педагогические технологии, используемые при проведении занятия
1...			

7. Самоанализ (обучающийся анализирует, как и в какой степени были решены поставленные задачи и достигнуты цели занятия, сформированы ЗУНы; объясняет, на основании чего им сделаны данные выводы, анализирует сильные и слабые стороны своей работы на занятии).

Приложение 2. Соотношение критериев оценивания и выставляемых баллов на государственном экзамене

содержание конспекта учебного занятия (0 – 30 баллов)	Итоги тестирования (0 – 45 баллов):	презентация (0 - 5 баллов):	выступление обучающегося, его ответы на вопросы (0 - 20 баллов):	баллы
а) знание современных педагогических технологий и умение их отбирать и использовать в учебном процессе (0 – 15 баллов)	а) правильность ответов (0 – 45 баллов);	а) соответствие презентации тексту выступления и представленным документам (0 – 3 баллов);	а) умение связывать теорию с практикой (0 – 10 баллов);	
б) соответствие примерной схеме (0 – 5 баллов);		б) эффективность использованных средств визуализации (0 – 2 баллов).	б) умение иллюстрировать ответ итогами прохождения практик (0 – 5 баллов);	
с) адекватность использованных на занятии оценочных средств (0 – 5 баллов);			с) умение обосновывать свои суждения и профессиональную позицию по излагаемому вопросу (0 – 5 баллов).	
д) грамотность оформления (0 – 5 баллов).				

Подведение итогов: для перевода баллов в традиционную шкалу оценивания можно использовать следующие критерии:
 менее 40 баллов – «неудовлетворительно»,
 40-60 баллов – «удовлетворительно»,
 61-80 баллов – «хорошо»,
 81-100 баллов – «отлично».

Приложение 3. Форма задания на выполнение ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет _____

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись, расшифровка подписи
__ . __ . 20__

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____

фамилия, имя, отчество

1. Тема работы _____, утверждена решением ученого совета _____ факультета от __ . __ . 20__
2. Направление подготовки / специальность _____
код, наименование
3. Срок сдачи законченной работы __ . __ 20__
4. Календарный план: (строится в соответствии со структурой ВКР)

№	Структура ВКР	Сроки выполнения	Примечание
	Введение		
	Глава 1.		
	1.1.		
	1.2.		
	...		
	Глава 2.		
	2.1.		
	2.2.		
	...		
	Заключение		
	Список литературы		
	Приложения		

Обучающийся

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель

Подпись

расшифровка подписи

Приложение 4. Форма титульного листа ВКР
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Исторический факультет
Кафедра <Наименование кафедры>

<Тема выпускной квалификационной работы>

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)

46.04.01 История

Профиль: Исследовательская и преподавательская деятельность
в исторических науках

Зав. кафедрой <Подпись> <ученая степень, <расшифровка подписи> __.__.2025
звание>

Обучающийся <Подпись> <расшифровка подписи>

Руководитель <Подпись> <ученая степень, <расшифровка подписи>
звание>

Воронеж 2025

Приложение 5. Форма отзыва на ВКР

ОТЗЫВ

руководителя о ВКР (магистерской диссертации) <фамилия, имя, отчество обучающегося>, обучающегося по направлению подготовки обучающегося по направлению подготовки 46.04.01 История на историческом факультете Воронежского государственного университета, на тему
« _____ »

В ОТЗЫВЕ руководителя должны быть отражены:

1. Общая характеристика научно-исследовательской деятельности студента в ходе выполнения ВКР.
2. Профессиональные качества, проявленные студентом в ходе работы.
3. Умение определить (выявить) актуальность темы.
4. Умение полно раскрыть тему работы в ее содержании.
5. Уровень владения исследовательскими умениями (навыками математической обработки данных, анализа и интерпретации результатов исследования, формулирования выводов, рекомендаций и др.).
6. Степень самостоятельности студента при выполнении выпускного исследования.
7. Недостатки в исследовательской деятельности студента в период выполнения ВКР.
8. Рекомендации по дальнейшему использованию результатов работы: их опубликование, возможное внедрение в образовательный / производственный процесс и т.д.
9. Рекомендуемая оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Руководитель

должность, ученая степень, ученое звание

подпись, расшифровка подписи

_____. _____. 20__

Приложение 6. Форма рецензии на ВКР

РЕЦЕНЗИЯ

на ВКР (магистерскую диссертацию) <фамилия, имя, отчество обучающегося>, обучающегося по направлению подготовки обучающегося по направлению подготовки 46.04.01 История на историческом факультете Воронежского государственного университета, на тему
«_____»

В рецензии должны быть отражены:

1. Общая характеристика темы, ее актуальность и значение.
2. Глубина раскрытия темы.
3. Характеристика использованных материалов и источников (литература, данные предприятий, статистические данные), объем, новизна.
4. Научное и практическое значение выводов ВКР, возможность их внедрения и использования.
5. Качество литературного изложения, стиль, логика.
6. Замечания (если таковые имеются).
7. Качество оформления работы (в том числе, библиографии, рисунков, таблиц).
8. Общая оценка ВКР по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Рецензент

должность, ученая степень, ученое звание

подпись, расшифровка подписи

____.____.20__

Примечание. Для рецензентов сторонних организаций необходимо заверить подпись рецензента по основному месту работы.