

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Воронежский государственный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Первый проректор-  
проректор по учебной работе**

**Е.Е. Чупандина**

**«30» июня 2016 г**

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки  
Управление маркетингом

Вид программы  
Академическая магистратура

Квалификация (степень)

**Магистр**

Форма обучения  
очная

Воронеж 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, программа Управление маркетингом	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	3
1.4 Требования к абитуриенту	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3. Планируемые результаты освоения ООП	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	6
4.1. Годовой календарный учебный график	6
4.2. Учебный план	6
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	7
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	7
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	7
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	10
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	11
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	11
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры	11
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	12

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, программа Управление маркетингом**

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр

Основная образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный университет» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 322 и зарегистрированного в Минюсте РФ 15 апреля 2015 г. № 36854.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 322;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Цель реализации ООП**

Основная цель ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент заключается в обеспечении студентам качественного, доступного, современного образования, в подготовке профессионалов, способных к практической реализации полученных знаний в науке, производстве и предпринимательской деятельности.

ООП программы магистратуры «Управление маркетингом» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Программа ориентирована на системные знания в современных областях теории и практики маркетинговой деятельности, подготовку студентов к активному использованию математического и эконометрического инструментария экономических исследований; предоставление возможностей активного использования изученных способов и приемов маркетингового анализа для исследования систем управления организациями различных отраслей и форм собственности.

Целью ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент программа Управление маркетингом в области обучения является обеспечение комплексной и качественной подготовки выпускника, обладающего общекультурными и общепрофессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда; подготовка магистра, обладающего профессиональными компетенциями, составляющими систему знаний о

маркетинговой деятельности; подготовка специалистов для работы на предприятиях различных организационно-правовых форм и видов деятельности; подготовка специалистов, владеющих современными теориями и навыками профессиональной маркетинговой деятельности в области формирования и поиска исходных данных для проведения расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих работу предприятий в конкурентной маркетинговой среде; подготовка специалистов в области анализа маркетинговой деятельности, результаты которого позволяют принимать эффективные управленческие решения в различных изменяющихся рыночных условиях деятельности предприятий; подготовка специалистов, обладающих профессиональными навыками проведения статистических исследований, вопросов, анкетирования в маркетинговой деятельности и первичной обработки их результатов; подготовка специалистов, обладающих профессиональными навыками оперативного управления коллективами предприятий.

Целью ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент программа Управление маркетингом в области воспитания является формирование и развитие социально-личностных качеств студентов, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

### **1.3.2. Срок освоения ООП**

Срок освоения ООП магистратуры 2 года для очной формы обучения, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

### **1.3.3. Трудоемкость ООП**

Трудоемкость ООП магистратуры составляет 120 зачетных единиц в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании. Конкурсный отбор осуществляется на основании вступительных экзаменов, позволяющих оценить, обладает ли поступающий компетенциями, необходимыми для освоения магистерской программы Управление маркетингом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Выпускники, освоившие программу магистратуры «Управление маркетингом» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

ФГБОУ ВО «ВГУ» реализует программу академической магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, ориентированную на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основные.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **аналитическая деятельность:**

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

#### **научно-исследовательская деятельность:**

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

#### **педагогическая деятельность:**

преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

## **3. Планируемые результаты освоения ООП**

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими

#### **общекультурными компетенциями:**

- ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

#### **общепрофессиональными компетенциями:**

- ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

#### **профессиональными компетенциями (по видам деятельности):**

##### аналитическая деятельность:

- ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы

по результатам их применения;

ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

ПК-6 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

научно-исследовательская деятельность:

ПК-7 - способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;

ПК-8 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-9 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-10 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

педагогическая деятельность:

ПК-11 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП представлена в Приложении 1.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ООП ВО по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, представлен в Приложении 2.

##### **4.2. Учебный план**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах (Приложение 3). При составлении учебного плана образовательная организация руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации Магистра менеджмента, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности программы магистратуры, которую он осваивает.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, и практики (в том числе НИР) определяют направленность программы магистратуры. После выбора обучающимся направленности программы, набор соответствующих дисциплин и практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 30 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебный план приведен в Приложении 3.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Разработка рабочих программ регламентируется И ВГУ 2.1.01 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие.

В ООП приведены аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 4.

Рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

#### **4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик**

##### **4.4.1. Программы учебных практик**

При реализации ООП по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом» предусматривается учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской, аналитической и педагогической деятельности, продолжительностью 2 недели (3 ЗЕТ) каждая.

Аннотации программ учебных практик даны в Приложении 5.

##### **4.4.2. Программы производственных практик**

ООП по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом» предусматривает следующие типы производственной практики:

- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности (продолжительность практики 2 недели, 3 ЗЕТ);
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности (продолжительность практики 2 недели, 3 ЗЕТ)
- производственная преддипломная (продолжительность практики 4 недели, 6 ЗЕТ).

Аннотации программ производственных практик даны в Приложении 5.

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

Ресурсное обеспечение ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

#### **Библиотечно-информационное обеспечение**

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные издания.

Библиотека ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к периодическим изданиям: в соответствии с профилем и др.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса. Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями студенты работают в читальном зале. Студенты и слушатели имеют свободный доступ к электронной библиотеке.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Данные о библиотечно-информационном обеспечении приведены в Приложении 6.

#### **Материально-техническое обеспечение**

Воронежский государственный университет, реализующий основные образовательные программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, располагает материально-технической



базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающийся получает возможность использования компьютера со средствами мультимедиа и выходом в сеть «Интернет» в режиме, позволяющем ему осваивать учебную программу в соответствии с учебным планом (регистрация компьютера в образовательном учреждении на основании личного заявления обучающегося, договор об оказании услуг интернет-провайдером).

Подробно материально-техническое обеспечение образовательного процесса представлено в Приложении 7.

#### **Кадровое обеспечение**

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ВГУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, не менее 80 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, не менее 15 процентов.

Кадровое обеспечение учебного процесса показано в Приложении 8.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся сформулирована в «Программе стратегического развития Воронежского государственного университета» (2012-2016 годы) ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_plan2012\\_16.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_plan2012_16.pdf)). Реализация данной программы подтверждается в «Отчете о работе по реализации программы стратегического развития за 2012 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2012.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2012.pdf)), «Отчете о работе по реализации программы стратегического развития за 2013 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2013.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2013.pdf)), «Отчете о работе по реализации программы стратегического развития за 2014 год» ([http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg\\_report2014.pdf](http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/strateg_report2014.pdf)), «Отчете о самообследовании деятельности федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет» по состоянию на 1 апреля 2015 г.» (<http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/samoobsl2015.pdf>) и «Отчете о самообследовании ФГБОУ ВО «ВГУ» по состоянию на 1 апреля 2016 г.» (<http://www.vsu.ru/russian/docs/pdf/samoobsl2016.pdf>).

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности студента в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Они способствуют формированию не только позитивного восприятия атмосферы вуза, но и позитивному настрою на будущую профессиональную деятельность.

Социокультурная среда в Воронежском государственном университете формируется на основе следующих принципов:

- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта РФ;

- содействовать адаптации личности к социальным изменениям;
- способствовать самореализации личности;
- выступать инструментом формирования ценностей и моделей поведения;
- способствовать формированию и развитию корпоративной культуры;
- определять перспективы развития университета и его подразделений.

При такой организации социокультурная среда Воронежского государственного университета выступает как совокупность условий и элементов, при которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, ее становлению как конкурентоспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию.

В университете созданы благоприятные условия для реализации научного и личностного роста, формирования творческих и профессиональных качеств студентов.

Комплекс традиций и возможностей социокультурной среды ВГУ многообразен. Он включает в себя научно-образовательные формы – олимпиады различных уровней, научные и научно-практические конференции, конкурсы научных работ и проектов студентов и аспирантов, внутри-вузовские научные гранты для молодых ученых); культурно-просветительскую работу (ежегодные фестивали «Студенческая весна», «Первокурсник»).

Особое место в формировании социокультурной среды ВГУ занимает Научная библиотека ВГУ – одна из крупнейших вузовских библиотек России. Фонды библиотеки размещены в 8 учебных корпусах. Информационные ресурсы библиотеки являются составной частью информационно-образовательной среды университета.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга студентов. Ежегодно количество проводимых в ВГУ спортивно-массовых мероприятий увеличивается. При кафедре физического воспитания ВГУ работают спортивные секции по следующим видам спорта: волейбол, баскетбол, шахматы, настольный теннис, легкая атлетика и др.

В ВГУ развито студенческое самоуправление, основным органом которого является проф-

союзная организация студентов.

Студенты Воронежского государственного университета имеют возможность обратиться в Информационно-консультационный Центр по трудоустройству в структуре сектора по работе с выпускниками Управления качеством непрерывного образования и инспектирования, который является структурным подразделением университета. Центр создан с целью содействия реализации прав студентов и молодых специалистов в получении рабочих мест, отвечающих их личным интересам и общественным потребностям. Целью создания центра является повышение эффективности трудоустройства молодых специалистов Воронежского государственного университета.

На сайте университета <http://www.vsu.ru> размещается информация о проводимых в университете мероприятиях, новости воспитательной и внеучебной работы и другая полезная информация, как для преподавателей, так и для студентов.

В университете уделяют внимание мероприятиям по социальной поддержке студентов. Здесь работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка студентов, назначение социальной стипендии малообеспеченным студентам, организация горячего питания, оздоровление, социальные гарантии студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, участникам боевых действий, пособия студентам и др.

В соответствии с действующим законодательством, успевающим студентам университета, по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия за счет средств федерального бюджета. Студентам, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная академическая стипендия. Студенты на конкурсной основе могут получить именные стипендии.

Материальное поощрение в виде премирования оказывается студентам: за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности университета. Инициатива и ответственность коллектива университета при решении самых различных вопросов вузовской жизни – образования, науки, внеаудиторных занятий, создают атмосферу конструктивного диалога и корпоративного взаимодействия между всеми его участниками, реализуя огромный социальный и воспитательный потенциал университета.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2015 и Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета П ВГУ 2.1.04 – 2015.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры**

Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация

проводится в форме государственного аттестационного испытания в виде защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой самостоятельную научную работу студента, выполненную под руководством преподавателя выпускающей кафедры. Ее подготовка является заключительным этапом процесса обучения и имеет целью систематизацию, закрепление и расширение знаний магистрантов, а также апробацию и развитие навыков взаимосвязанного решения исследовательских задач (теоретических, методических, практических).

Нормативно-методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом» осуществляется в соответствии со следующими стандартами:

СТ ВГУ 2.1.02 – 2015 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Общие требования к содержанию и порядок проведения.

СТ ВГУ 2.1.02.380402М – 2016 Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация. Структура и содержание государственных аттестационных испытаний по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом». Высшее образование. Магистратура.

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

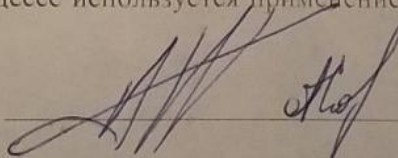
Наряду с классическими формами обучения на кафедрах, осуществляющих учебный процесс по направлению в рамках ООП, предусматривается:

- использование деловых игр, исследований конкретных производственных ситуаций, имитационного обучения и иных интерактивных форм занятий;
- приглашение ведущих специалистов – практиков из числа руководителей отраслевых предприятий для проведения мастер – классов по дисциплинам профессионального цикла;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети «Интернет» для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники;
- применение ПЭВМ по циклам математических профессиональных дисциплин при проведении практических занятий, курсовых работ и выполнении ВКР.

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка по всем дисциплинам ООП методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу. В процессе самостоятельной работы студенты имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам направления подготовки.

В дисциплинах профессионального цикла предусмотрено использование инновационных технологий (средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, сочлененные с ПЭВМ, специализированное программное обеспечение).

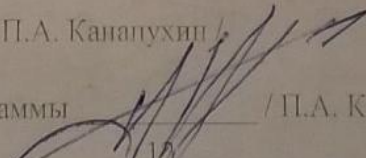
В образовательном процессе используется применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий.

Программа составлена  / П.А. Канапухин, А.Н. Сова /

Программа одобрена Научно-методическим советом экономического факультета

Декан факультета  П.А. Канапухин /

Зав.кафедрой  / П.А. Канапухин /

Руководитель (куратор) программы  / П.А. Канапухин /

## Приложение 1

### МАТРИЦА

#### соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Формы оценочных средств*	
		ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-3 - способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
<b>Блок 1</b>	<b>Базовая часть</b>								
Б1.Б.1	Эволюция управленческих теорий	+		+				Э, Т, Д	Экзамен
Б1.Б.2	Современные проблемы менеджмента		+	+			+	Э, Д	Экзамен, курсовая работа
Б1.Б.3	Иностранный язык в профессиональной сфере				+			Э, Т	Зачет, экзамен

Б1.Б.4	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации				+			КР	Зачет
Б1.Б.6	Компьютерные технологии в менеджменте	+					+	Р, Д	Зачет
<b>Блок 1</b>	<b>Вариативная часть</b>								
<i>Б1.В.ОД</i>	<i>Обязательные дисциплины</i>								
Б1.В.ОД.1	Управленческая экономика	+						С	Экзамен
Б1.В.ОД.8	Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами		+	+				С, Т, Д	Экзамен
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>								
Б1.В.ДВ.1.2	Социология менеджмента		+	+			+	Д	Зачет
Б1.В.ДВ.1.3	Избранные главы философии	+		+				КР	Зачет
Б1.В.ДВ.1.4	Корпоративный учет и отчетность в системе управления		+					Т, КР	Зачет
Б1.В.ДВ.2.1	Интегрированные маркетинговые коммуникации				+			Д, К, Т	Зачет
Б1.В.ДВ.6.2	Креативный менеджмент		+	+		+		З	Зачет
<i>ФТД</i>	<i>Факультативы</i>								
ФТД.1	Методы современной научно-исследовательской работы	+		+			+	З, Р	Зачет
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>								

Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	+		+			+	Статья, отчет	Зачет с оценкой
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности	+		+			+	Отчет	Зачет с оценкой
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности	+				+		Отчет	Зачет с оценкой
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа	+		+			+	Статья, отчет	Зачет с оценкой
Б2.Н.2	Научно-исследовательский семинар	+		+			+	Д, 3	Зачет
Б2.П.1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности	+					+	Отчет	Зачет с оценкой
Б2.П.2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности	+	+		+	+		Отчет	Зачет с оценкой
Б2.П.3	Производственная преддипломная	+		+	+		+	Отчет	Зачет с оценкой

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции							Формы оценочных средств*		
		ПК-4 - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-5 - владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК-6 - способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-7 - способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК-8 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-9 – способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-10 - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК-11 - способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
<b>Блок 1</b>	<b>Базовая часть</b>										
Б1.Б.5	Педагогика и психология высшей школы								+	КС, С, 3	Зачет
<b>Блок 1</b>	<b>Вариативная часть</b>										
<i>Б1.В.ОД</i>	<i>Обязательные дисциплины</i>										
Б1.В.ОД.1	Управленческая экономика		+							С	Экзамен
Б1.В.ОД.2	Методы исследований в менеджменте	+	+							С	Экзамен



Б1.В.ОД.3	Теория организации	+	+							Т, КР	Экзамен
Б1.В.ОД.4	Организационное поведение	+	+							КР	Экзамен
Б1.В.ОД.5	Корпоративные финансы			+						РЗ, З, Т	Экзамен
Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ	+	+							П	Экзамен
Б1.В.ОД.7	Математические методы в менеджменте	+	+							КР, Д	Зачет
Б1.В.ОД.8	Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами				+					С, Т, Д	Экзамен
Б1.В.ОД.9	Государственное регулирование экономики		+							Э	Зачет
Б1.В.ОД.10	Правовые основы управленческой деятельности	+	+							С	Зачет
Б1.В.ОД.11	Стратегический маркетинг		+		+			+		К, Т, З	Экзамен, курсовая работа
Б1.В.ОД.12	Методы и практика рыночных исследований		+		+			+		РЗ, З, П	Зачет
Б1.В.ОД.13	Экономика маркетинга		+							КР	Зачет
Б1.В.ОД.14	Маркетинг инноваций				+	+				Э, К, ДИ, П	Зачет
<i>Б1.В.ДВ</i>	<i>Дисциплины по выбору</i>										
Б1.В.ДВ.1.1	Менеджмент качества	+								Т, РЗ, З	Зачет
Б1.В.ДВ.2.1	Интегрированные маркетинговые коммуникации	+								Д, К, Т	Зачет
Б1.В.ДВ.2.2	Корпоративное управление		+							Т, КР	Зачет
Б1.В.ДВ.3.1	Управление портфелем брендов	+								К, П	Зачет
Б1.В.ДВ.3.2	Компетентностный подход в менеджменте		+							С	Зачет

Б1.В.ДВ.4.1	Креативный маркетинг	+					+	+		К, Т	Зачет
Б1.В.ДВ.4.2	Управленческое консультирование		+							С	Зачет
Б1.В.ДВ.5.1	Маркетинговые информационные технологии	+			+				+	Д, КР, Т	Зачет
Б1.В.ДВ.5.2	Социологические методы исследований в менеджменте	+	+							РЗ, З, С	Зачет
Б1.В.ДВ.6.1	Маркетинг в социальных сетях	+								П	Зачет
Б1.В.ДВ.7.1	Управление лояльностью потребителей	+	+		+					Д, Р, К, Т, О, З	Зачет
Б1.В.ДВ.7.2	Модели и методы исследования операций	+	+							РЗ, З	Зачет
<i>ФТД</i>	<i>Факультативы</i>										
ФТД.1	Методы современной научно-исследовательской работы						+	+		З, Р	Зачет
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>										
Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности				+	+	+	+		Статья, отчет	Зачет с оценкой
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности	+			+					Отчет	Зачет с оценкой
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности								+	Отчет	Зачет с оценкой
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа				+	+	+	+		Статья, отчет	Зачет с оценкой

Б2.Н.2	Научно-исследовательский семинар				+	+	+	+		Д, З	Зачет
Б2.П.1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности	+	+	+		+		+		Отчет	Зачет с оценкой
Б2.П.2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности								+	Отчет	Зачет с оценкой
Б2.П.3	Производственная преддипломная	+	+		+	+	+	+		Отчет	Зачет с оценкой

\*Примечание: Т - тестирование, З - задания; РЗ – решение задач; Э –эссе; КР – контрольная работа; О – опрос; Д – доклад; Р – реферат; ДИ – деловая игра; К – кейс; ИП – индивидуальный проект; П – проект, С – собеседование, КС – круглый стол.

## Приложение 2 Календарный учебный график

Мес.	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель			Май				Июнь				Июль			Август							
Числа	1-7	8-1	15-	22-	29-5	6-1	13-	20-	27-2	3-9	10-	17-	24-	1-7	8-1	15-	22-	29-4	5-1	12-	19-	26-1	2-8	9-1	16-	23-1	2-8	9-1	16-	23-	30-5	6-1	13-	20-	27-3	4-1	11-	18-	25-	1-7	8-1	15-	22-	29-5	6-1	13-	20-	27-2	3-9	10-	17-
Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
0	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
1	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Э	Э	Э	К	К	У	У	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Э	Э	Э	У	У	П	П	К	К	К	К	К	К	
2	У	У																Н	Э	Э	К	К	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	П	П	П	Г	Г	Г	Г	Г	К	К	К	К	К	К	К	

		Курс 1			Курс 2			Всего
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	11 1/3	9	20 1/3	12	8	20	40 1/3
Э	Экзаменационные сессии	3	3	6	2 2/3		2 2/3	8 2/3
У	Учебная практика		4	4	2		2	6
У	Учебная практика (рассред.)							
Н	Научно-исследовательская работ							
Н	Научно-исследовательская работ	4 2/3	6	10 2/3	2 1/3	4 1/3	6 2/3	17 1/3
П	Производственная практика		2	2		4	4	6
П	Производственная практика (рас					2	2	2
Д	Подготовка магистерской диссер							
Г	Гос. экзамены и/или защита дисс					4	4	4
К	Каникулы	2	7	9	2	8 2/3	10 2/3	19 2/3
<b>Итого</b>		21	31	52	21	31	52	104

### Приложение 3 Учебный план 1 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 1							Семестр 2							Неделя				
			Контроль	Часов						ЗЕТ	Неделя	Контроль	Часов						ЗЕТ	Неделя	
				Всего	Эсесг	Лек	Лаб	Пр	СР С				Контр роль	Всего	Эсесг	Лек		Лаб			Пр
<b>ИТОГО</b>				<b>936</b>						<b>26</b>	<b>19</b>		<b>1224</b>						<b>34</b>	<b>24</b>	
<b>ИТОГО по ООП (без факультативов)</b>				<b>936</b>					<b>26</b>				<b>1224</b>						<b>34</b>		
1	Б1.Б.1	Эволюция управленческих теорий	Экз К	<b>108</b>	40	16		24	32	36	3										
2	Б1.Б.3	Иностранный язык в профессиональной сфере	За К	<b>72</b>	16			16	56		2	Экз	<b>72</b>	22			22	14	36	2	
3	Б1.В.ОД.1	Управленческая экономика	Экз К	<b>144</b>	40	16		24	68	36	4										
4	Б1.В.ОД.2	Методы исследований в менеджменте	Экз К	<b>144</b>	40	16		24	68	36	4										
5	Б1.В.ОД.3	Теория организации										Экз К	<b>72</b>	28	14		14	8	36	2	
6	Б1.В.ОД.4	Организационное поведение										Экз К	<b>72</b>	28	14		14	8	36	2	
7	Б1.В.ОД.7	Математические методы в менеджменте										За К	<b>72</b>	20	6	14		52		2	
8	Б1.В.ОД.10	Правовые основы управленческой деятельности										За К	<b>72</b>	14			14	58		2	
9	Б1.В.ОД.11	Стратегический маркетинг										Экз КР К	<b>72</b>	12	6		6	24	36	2	
10	Б1.В.ОД.12	Методы и практика рыночных исследований										За К	<b>72</b>	20	6		14	52		2	
11	Б1.В.ОД.14	Маркетинг инноваций	За К	<b>72</b>	24	8		16	48		2										
12	Б1.В.ДВ.2	Интегрированные маркетинговые коммуникации	За К	<b>72</b>	24	8		16	48		2										
13	<i>Б1.В.ДВ.2</i>	<i>Корпоративное управление</i>	За К	<b>72</b>	24	8		16	48		2										
14	Б1.В.ДВ.6	Маркетинг в социальных сетях										За К	<b>72</b>	22			22	50		2	
15	<i>Б1.В.ДВ.6</i>	<i>Креативный менеджмент</i>										За К	<b>72</b>	22			22	50		2	
16	Б1.В.ДВ.7	Управление лояльностью потребителей	За К	<b>72</b>	48	32		16	24		2										
17	<i>Б1.В.ДВ.7</i>	<i>Модели и методы исследования операций</i>	За К	<b>72</b>	48	32		16	24		2										
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>				Экз(3) За(4) К(7)								Экз(4) За(4) КР К(7)									

<b>УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА</b>	(План)								216				6	4	
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности								3аО	108				3	2	
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности								3аО	108				3	2	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>	(План)								108				3	2	
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности								3аО	108				3	2	
<b>НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>	(План)	252	8		244		7	4 2/3		324	8		316	9	6
Научно-исследовательская работа (Распр.)		3аО	216		216		6	4	3аО	288			288	8	5 1/3
Научно-исследовательский семинар (Распр.)			36	8		28	1	2/3		36	8		28	1	2/3
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>															
<b>КАНИКУЛЫ</b>								2						7	

## Учебный план 2 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 3								Семестр 4								Неделя				
			Контроль	Часов						ЗЕТ	Неделя	Контроль	Часов							ЗЕТ	Неделя		
				Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)								ЗЕТ	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)							ЗЕТ	
			Зсеис	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр	С	роль					Зсеис	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр	С		роль
<b>ИТОГО</b>				<b>1026</b>							<b>28.5</b>											<b>33.5</b>	
<b>ИТОГО по ООП (без факультативов)</b>				<b>954</b>							<b>26.5</b>	19		<b>990</b>								<b>33.5</b>	22 1/3
1	Б1.Б.2	Современные проблемы менеджмента	Экз КР К	108	42	14		28	30	36	3												
2	Б1.Б.4	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации	За К	72	20	6		14	52		2												
3	Б1.Б.5	Педагогика и психология высшей школы	За К	108	14	14			94		3												
4	Б1.Б.6	Компьютерные технологии в менеджменте											За К	108	26	6	20		82			3	
5	Б1.В.ОД.5	Корпоративные финансы	Экз К	108	34	14		20	38	36	3												
6	Б1.В.ОД.6	Современный стратегический анализ	Экз К	108	34	14		20	38	36	3												
7	Б1.В.ОД.8	Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами	Экз К	72	26	6		20	10	36	2												
8	Б1.В.ОД.9	Государственное регулирование экономики	За К	72	26	6		20	46		2												
9	Б1.В.ОД.13	Экономика маркетинга											За К	72	26	6		20	46			2	
10	Б1.В.ДВ.1	Менеджмент качества											За К	72	26	6		20	46			2	
11	Б1.В.ДВ.1	Социология менеджмента											За К	72	26	6		20	46			2	
12	Б1.В.ДВ.1	Избранные главы философии											За К	72	26	6		20	46			2	
13	Б1.В.ДВ.1	Корпоративный учет и отчетность в системе управления											За К	72	26	6		20	46			2	
14	Б1.В.ДВ.3	Управление портфелем брендов	За К	72	26	6		20	46		2												
15	Б1.В.ДВ.3	Компетентностный подход в менеджменте	За К	72	26	6		20	46		2												
16	Б1.В.ДВ.4	Креативный маркетинг											За К	72	20	6		14	52			2	
17	Б1.В.ДВ.4	Управленческое консультирование											За К	72	20	6		14	52			2	

18	Б1.В.ДВ.5.	Маркетинговые информационные технологии									3а К	108	28		28		80		3	
19	Б1.В.ДВ.5.	Социологические методы исследований в менеджменте									3а К	108	28		28		80		3	
20	ФТД.1	Методы современной научно-исследовательской работы	3а	72	14			14	58		2									
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			Экз(4) 3а(4) КР К(8)								3а(5) К(5)									
<b>УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА</b>		(План)		108					3	2										
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности			3аО	108					3	2										
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>		(План)										324					108		9	6
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности (Распр.)											3аО	108					108		3	2
Производственная преддипломная											3аО	216							6	4
<b>НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>		(План)		126	8			118	3.5	2 1/3		234					234		6.5	4 1/3
Научно-исследовательская работа (Распр.)			3аО	90				90	2.5	1 2/3	3аО	234					234		6.5	4 1/3
Научно-исследовательский семинар (Распр.)			3а	36	8			28	1	2/3										
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																			6	4
<b>КАНИКУЛЫ</b>										2										8 2/3



## Приложение 4

### Аннотации рабочих программ учебных курсов

#### Б1.Б.1 Эволюция управленческих теорий

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины «Эволюция управленческих теорий» – формирование у студентов представлений о факторах, условиях и этапах развития управленческой мысли, приобретение ими знаний и навыков в области создания и развития современных систем управления.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся понимания закономерностей эволюции управленческих теорий и их значения для современной теории и практики менеджмента;
- формирование целостного представления о подходах, моделях и методах современного управления;
- развитие творческого мышления студентов.

##### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Базовая часть.

##### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:**

Менеджмент как наука. Система управления: основные понятия. Основные этапы формирования теорий управления.

Школа научного менеджмента. Административная школа. Школа «идеальной бюрократии».

Мировой опыт развития управленческих взглядов (НОТиУ, HR) и российские управленческие исследования и практика начала 20 в.

Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки в менеджменте.

Социально-экономические системы: основные свойства. Законы (правила) кибернетики в приложении к менеджменту.

Математические и статистические методы в менеджменте, моделирование. Концепция исследования операций.

Новый этап развития теории и практики менеджмента в последней трети 20 века. Советский опыт реформирования управления.

Факторы и условия формирования новой парадигмы управления. Основные черты. Новая парадигма и практика: взаимообогащение (стратегическое видение, информационные системы, всеобщее управление качеством, новые организационные формы, обучающиеся организации).

**Формы текущей аттестации:** эссе, тест, доклад

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-1, ОК-3.

#### Б1.Б.2 Современные проблемы менеджмента

##### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов представлений (знаний) о методах формирования адекватных современным требованиям систем управления, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные **задачи** учебной дисциплины:

- формирование системного подхода («видения») к постановке и решению задач построения эффективных систем управления;

- формирование знаний и навыков владения методами управления на основе современной информационной технологии;
- овладение методами выбора рациональных организационных форм и организационного проектирования;
- овладение знаниями в области построения управленческих отношений, умениями оценивать подготовленность и эффективность менеджмента;
- формирование знаний, умения и навыков оценивания и повышения эффективности менеджмента.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Базовая часть.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной единицы:**

Системы управления, основные понятия. Менеджмент как процесс. Место менеджмента в системе наук.

Менеджмент XXI века: теория и практика. Причины, факторы и условия формирования новой парадигмы, ее сущность и содержание, в т.ч. в приложении к российскому менеджменту.

Стратегическое видение. Актуализированные представления о целях (целеполагании) и стратегиях управления.

Информация, информационно-коммуникационные, технологии, информационные системы (современная организация). Документационное обеспечение управления: система, стандарты, технологии.

Управленческие решения: алгоритм и методы разработки, оценки и принятия (вариативного выбора). Требования к качеству. Цикл «разработка (принятие) – реализация-контроль».

Типология организаций и организационных структур управления (ОСУ). Новые организационные формы (связи «новые формы предпринимательства – ОСУ», «технологии – структура», «стратегия-структура»). Проектирование ОСУ: алгоритм, методы, оценки.

Современный менеджер. Социальная роль и теория качеств. Компетентностный подход. Система подготовки. Стилль и методы руководства. Лидерство. Авторитет. Угрозы: бюрократия, конформизм, коррупция. Организация управленческого труда: современный взгляд.

Социальные группы. Типология. Формальные и неформальные группы. Малая группа. Группирование и структура организаций. Формирование групп: мотивы, эффективный интервал; факторы, качества и характеристики; условия.

Команды: свойства, преимущества. Групповая динамика. Цикл, управление развитием. Зрелость. Групповые эффекты: преимущества и угрозы.

Управление конфликтами. Место конфликтов в организационном развитии. Причины возникновения. Типология. Управление. Цикл (процесс) возникновения, развития и разрешения конфликта. Методы разрешения. Конфликты «изменение – сопротивление». Алгоритм реализации изменений и преодоление сопротивления. Оценки приобретений и потерь в результате разрешения конфликтов.

Социальная ответственность бизнеса (менеджмента). Бизнес и общество. Концепции корпоративной социальной ответственности (КСО). Комплекс норм (структура) КСО. Социальные стандарты. КСО. Концепция «Достойный труд». Мировая и российская практики.

Участие работников в управлении (партисипативное управление – ПУ). Власть и управление. Сущность и эффект ПУ. Мотивы и источники. Нормативные основания, российское законодательство о ПУ. Формы ПУ. Социальное партнерство. Делегирование полномочий. Общественные институты. Мировой и российский опыт.

Управление социальным развитием. Критерии уровня социального развития организаций. Целеполагание и планирование (стратегическое, тактическое). Организация. Оценки.

Эффективность менеджмента. Качество и эффективность менеджмента. Основные подходы к оценке эффективности (целевой, ресурсный). Критерии (общие и частные) и методы оценки. Барьеры достижения эффекта. Зависимость. «Культура– стратегия– эффективность».

**Формы текущей аттестации:** эссе, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-2; ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

### **Б1.Б.3 Иностранный язык в профессиональной сфере**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Основной **целью** обучения является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме) для активного применения иностранного (английского) языка в профессиональном общении.

В аспекте «Язык для специальных целей» решаются следующие **задачи**: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, проектно-экономических, аналитических, организационно-управленческих).

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Профессиональная лексика. Сфера профессиональной и кросс культурной коммуникации.

Перевод как средство осуществления профессиональной деятельности; основы сопоставительного анализа. Переводческие трансформации: лексические и грамматические.

Иноязычное общение реализуется в основном в рамках следующих тем.

- Личные деловые контакты, общение по телефону, общение на конференции, в гостинице, в аэропорту и т.д.
- Поиски работы, интервью, резюме, рекомендации.
- Деловая встреча, ведение переговоров, научно-практическая конференция.
- Презентация научной темы/эксперимента.
- Профессиональный научный рост и повышение квалификации.
- Деловое письмо.
- Информация и информационные технологии.
- Менеджмент (в т.ч. типы организаций, организационные процессы, взаимодействие научного сотрудника и организации, корпоративная культура).

**Формы текущей аттестации:** эссе, тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1.

#### **Б1.Б.4 Филологические обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации**

**Цель и задачи учебной дисциплины:** студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях, предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Базовая часть.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Статус филологии как основополагающей гуманитарной дисциплины. Статус филологии как «службы понимания» другого. Задачи практической филологии. Гуманитарные аспекты профессионального самоопределения и становления личности. Проблема соотношения между процессом раскрытия личности и мерой личностной свободы.

Язык и художественное слово как средства формирования профессионального мировоззрения. Кризис традиционных форм познания в современную эпоху. Вызовы постмодернизма. Современное гуманитарное познание и его перспективы. Основные методологические позиции в современном гуманитарном познании. Определение прогресса и регресса. Проблема смысла и направленности исторического прогресса. Социальные функции художественной литературы. Позитивистский, марксистский и иные подходы. Цели социологии литературы в их отнесенности к профессиональной деятельности человека. Проблема метода в современном культурном пространстве. Отечественное и зарубежное как две стороны одного целого: гуманитарное понимание. Междисциплинарность как основной методологический принцип в интерпретации современного текста. Литература как самосознание культуры. Современное осмысление понятий «цивилизация», «культура» и «варварство». Идеи воспитания «человека культуры» и гуманизация образования. Аксиологическая парадигма как основа гуманизации образования. Понятие о ценностях и классификация ценностей образования.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций**  
общепрофессиональные (ОПК): ОПК-1.

#### **Б1.Б.5 Педагогика и психология высшей школы**

**Цель и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** – развитие гуманитарного мышления будущих преподавателей высшей школы, формирование у них психолого-педагогических знаний и умений, необходимых для профессиональной педагогической деятельности, а также для повышения общей компетентности в межличностных отношениях с коллегами и обучаемыми.

Обозначенная цель достигается путем решения следующих **задач**:

1) ознакомление магистров с современными представлениями о предмете психологии и педагогики высшей школы, основными тенденциями развития профильного и высшего образования, за рубежом и в нашей стране;

2) формирование систематизированных представлений о психологии студенческого возраста, педагогических и психологических закономерностях образовательного процесса в профильной и высшей школе;

3) содействие формированию у них психолого-педагогического мышления, проявляющегося в признании уникальности личности студента, отношении к ней как к высшей ценности, представлении о ее активной, творческой природе;

4) изучение современных педагогических технологий образовательного процесса в вузе;

5) формирование установки на постоянный поиск приложений усвоенных психологических и педагогических знаний в решении проблем обучения и воспитания в высшей школе;

6) воспитание профессионально-педагогической и психологической культуры будущих преподавателей высшей школы.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Базовая часть.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Система профессионального образования в России и ее структура. Тенденции развития профессионального образования на современном этапе. Образование «через всю жизнь». Методологические подходы к исследованию проблем психологии и педагогики профессионального образования - системный, деятельностный, синергетический, культурологический, средовой, аксиологический и др.). Компетентностный подход как основа стандартов профессионального образования. Сущность и структура педагогической деятельности преподавателя в учреждениях профессионального образования. Психологическая характеристика студенческого возраста. Представления о группе в современной психологии и педагогике. Основные классификации групп. Студенческая группа как субъект совместной деятельности. Учение как деятельность. Психологическая структура учебной деятельности. Закономерности и принципы целостного педагогического процесса в системе профессионального образования. Формы организации обучения в вузе: лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, зачет, экзамен, консультация и другие. Их характеристика. Психолого-педагогическая поддержка и сопровождение профессионально-личностного становления и воспитания студентов – будущих специалистов.

**Формы текущей аттестации:** круглый стол, дискуссия, собеседование, творческое задание.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций**

профессиональные (ПК): ПК-11.

### **Б.1.Б.6 Компьютерные технологии в менеджменте**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** – теоретическая и практическая подготовка студентов по получению знаний и практических навыков в области компьютерных технологий.

**Задачи** изучения дисциплины: усвоение теоретических знаний и практических навыков в области компьютерных технологий сбора и обработки сведений об управляемом объекте, методов и средств оптимального сжатия и структурирования итоговой информации, передаваемой лицу, принимающему решение, технологий совместной обработки аналитической информации.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Базовая часть.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Аспекты информатизации экономической сферы. Направления развития ИТ экономики. Технологии обработки данных. Критерии выбора. Распределенная обработка данных. Задачи и концепции решений. Интегрированные экономические системы. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Аспекты ИТ- менеджмента. Экономическая

эффективность ИС. Факторы, влияющие на производительность создаваемой ИС. Интеллектуальные методы анализа данных. Интеллектуальные информационные системы. Основы построения и использования. Методы формирования знаний. Экспертные системы. Системы управления знаниями.

**Формы текущей аттестации:** реферат, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-1;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-3.

### **Б1.В.ОД.1 Управленческая экономика**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** преподавания дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участниками которых являются потребители, фирмы и государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное функционирование фирмы в условиях разных рыночных структур.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование представлений об основных фундаментальных положениях микроэкономического анализа и возможностях их практического применения,
- уяснение специфики поведения экономических агентов в условиях различных рыночных структур;
- приобретение навыков использования методов экономического анализа поведения экономических агентов и принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие предприятия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Основные понятия управленческой экономики. Спрос и предложение на рынке. Количественный анализ спроса. Теория потребительского поведения. Процесс производства и издержки. Организация фирмы. Особенности функционирования фирмы в условиях различных типов рыночных структур: совершенной конкуренции, монополистической конкуренции, олигополии, монополии. Дифференциация товара. Основные инструменты стратегического поведения фирм. Ценовые стратегии фирм, имеющих рыночную власть. Асимметрия информации и функционирование фирмы. Роль государства в условиях современного рынка и функционирование фирмы.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-1;

профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.ОД.2 Методы исследований в менеджменте**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является изучение методологии научных исследований в менеджменте. При этом ставится задача - изучение методологических принципов и методов научных исследований в менеджменте, всеобщих и предметных, методов исследования по функциям управления. Студент должен знать: теорию и методологию научного исследова-

дования, стадии цикла развития предприятия и приоритетные направления развития, предметные методы научного проектирования

**Основные задачи:**

- Использовать современные методы исследования для решения оперативных и стратегических задач.
- Анализировать деятельность предприятия.
- Определять приоритеты развития организации.
- Применять различные стратегии НИОКР в зависимости от стадии развития
- Владеть методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
- Обучить навыкам применения методологии функций управления: анализа, планирования, организации.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Теория и методология научного исследования. Методология менеджмента. Стадии цикла развития организации. Несостоятельность и антикризисное управление. Приоритеты развития организации. Методы АУ. Система анализа и планирования финансового оздоровления. Модернизация предприятия. Предметные методы.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных компетенций):**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.ОД.3 Теория организации**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины «Теория организаций» является формирование у студентов необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных знаний по теории организаций, их практическому применению в управлении хозяйственными и другими организациями в современных социально - экономических условиях.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания курса решаются следующие **задачи:**

- изучаются становление и развитие теории организаций как междисциплинарной области научного знания, основные научные подходы (классическая теория организаций, школа человеческих отношений, школа социальных систем и др.) к исследованию организаций, предмет, структура и содержание теории организаций как учебной дисциплины;
- анализируется роль организаций в современном обществе, их типология и специфика;
- раскрываются законы, принципы и механизмы функционирования организации как целостной системы, взаимодействующей с окружающей внешней средой;
- определяются влияние социальных, экономических и других факторов на функционирование и развитие организации;
- изучаются элементы организационной системы и их взаимодействие между собой;
- определяется содержание и роль миссии и целей организации; природа и легитимность власти; руководства и лидерства в организации;
- исследуются система и структура коммуникаций, их влияние на эффективность функционирования организации, корпоративная культура и проблемы ее трансформации; причины, типология и динамика организационных конфликтов и управление ими, организационные изменения и сопротивления инновациям, сущность, планирование и реализация стратегического управления организаций.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

### **Краткое содержание ( дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Сущность и формы организационного поведения. Подходы к организации, организация как социотехническая система, подструктуры организации, функции организации, ограничения на рациональность организации. Управление организационным поведением. Понятие группы, команда как вид группы, эффективность групп и команд, динамика и жизненный цикл групп и команд, кооперативное групповое поведение. Анализ и проектирование моделей и форм организационного поведения. Особенности управления и коррекции форм поведения: инновационного, функционального, должностного, творческого, лидерского, манипулятивного и т.д. Модели и стратегии инновационного поведения, программы организационного развития и изменений с учетом особенностей инновационного поведения. Модели поведения при принятии управленческих решений.

**Формы текущей аттестации:** тест, контрольная работа.

**Формы промежуточной аттестации:** экзамен

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

## **Б1.В.ОД.4 Организационное поведение**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** учебной дисциплины является формирование представления о поведении человека, группы и организации и их взаимном влиянии и влиянии на результаты деятельности организации.

### **Задачи** дисциплины:

- изучить влияние индивидуальных человеческих и групповых фактов на деятельность организации;
- изучить основные проблемы, возникающие в организации в связи с человеческим фактором, и методы их решения;
- раскрыть особенности поведения организации по отношению к различным индивидам и социально-экономическим группам.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Научные основы и методы организационного поведения;

Личность и ее поведение в организации в организации;

Групповое поведение в организации;

Управление поведением организации;

Власти и влияние в организации;

Коммуникативное поведение в организации;

Конфликты и стрессы и их влияние на поведение в организации;

Организационное поведение в международном бизнесе.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

## **Б1.В.ОД.5 Корпоративные финансы**

### **Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является формирование комплекса знаний о современных направлениях развития теории и практики корпоративных финансов, моделях



анализа финансовых решений компании, инструментах их эмпирической проверки, а также оценке влияния управленческих решений в области финансов на капитализацию корпорации.

**Задачи:**

- изучение теоретических основ, отражающих экономическую сущность корпоративных финансов, их места в общей системе финансов и роль в экономике;
- формирование представления о различных концепциях корпоративных финансов, теориях и методах управления активами корпорации, источников их финансирования;
- изучение и практическое применение методов оценки стоимости акции;
- изучение состава и методов планирования и оптимизации затрат корпорации;
- изучение закономерностей формирования, распределения и использования выручки и прибыли корпорации;
- овладение навыками финансового анализа и корпоративного планирования и прогнозирования.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Экономическая сущность и особенности корпоративных финансов: сущность корпоративных финансов, их особенности, эволюции теорий (агентские издержки, теория заинтересованных лиц, теория максимизации рыночной стоимости). Системы корпоративной собственности и контроля. Особенности российского рынка корпоративной собственности. Сущность финансов корпораций, их функции и принципы организации. Финансовые ресурсы. Финансовый механизм и его структура.

Акции как основа корпоративной собственности и модели оценки их стоимости: Понятие акции, их виды, права и преимущества держателей обыкновенных и привилегированных. Цена акции. Виды доходности и способы её определения. Модели оценки стоимости акций (М. Гордон, CAPM).

Финансовое состояние корпорации. Содержание анализа финансового состояния корпорации, информационная база. Методы и инструменты анализа финансового состояния. Виды финансового анализа и оценки (горизонтальный, трендовый, вертикальный, коэффициентный, сравнительный). Оценка ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности, положения корпорации на рынке капитала.

Затраты на производство и реализацию продукции: состав затрат, источники их финансирования. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Показатели себестоимости продукции. Планирование затрат на производство и реализацию продукции.

Выручка от реализации продукции: понятие выручки от реализации продукции. Факторы роста выручки корпорации. Планирование выручки. Использование выручки от реализации продукции. Понятие и механизм действия операционного (производственного) рычага.

Прибыль корпорации, её формирование, планирование и распределение: экономическое содержание, функции и значение прибыли. Формирование финансовых результатов корпорации. Виды прибыли и взаимосвязь между ними. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным бухгалтерской отчетности. Влияние учетной политики на финансовые результаты деятельности корпорации. Планирование прибыли. Распределение и использование прибыли. Налогообложение прибыли. Показатели рентабельности, методы их определения. Понятие и характер действия финансового рычага.

Оборотные средствами корпораций: экономическая сущность оборотных средств, их организация, состав и структура. Оборотные производственные фонды и фонды обращения. Определение плановой потребности корпорации в оборотных средствах. Нормативный метод. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Эффектив-

ность использования оборотных средств. Финансовый и производственный циклы корпорации, их взаимосвязь.

Основные средства и другие долгосрочные активы: экономическая природа, состав и методы оценки основного капитала корпорации. Амортизация и её роль в воспроизводственном процессе, обновлении основных фондов. Показатели использования основных средств корпорации. Инвестиции в основной капитал корпораций. Источники финансирования воспроизводства основных фондов.

Финансовое прогнозирование в корпорации: прогнозирование нормы прибыли на капитал (модели Дюпона), прогнозирование приемлемого и достижимого роста корпорации (SGR), прогнозирование вероятности наступления банкротства (модели Э. Альтмана), сущность, виды, признаки банкротства, меры финансового оздоровления.

Финансовое планирование и бюджетирование: сущность и принципы финансового планирования. Методы финансового планирования и система финансовых планов корпорации. Перспективное финансовое планирование и прогнозирование. Текущее финансовое планирование (бюджетирование). Оперативное финансовое планирование. Финансовый раздел бизнес-плана корпорации. Взаимоотношения корпорации с бюджетом и внебюджетными фондами.

**Формы текущей аттестации:** задачи и задания, тесты.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-6.

### **Б1.В.ОД.6 Современный стратегический анализ**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель курса:** формирование у студентов знаний о методах анализа стратегической информации, условиях и принципах их внедрения, взаимосвязи методов стратегического анализа с целями и стратегией организации; навыков организации процесса стратегического управления на основе методов стратегического анализа.

**Задачи курса:**

- формирование целостного представления о моделях и методах стратегического анализа;
- изучение взаимосвязи методов стратегического анализа с целями и стратегией организации, измерением эффективности деятельности компании;
- изучение практического опыта применения основных методов и инструментов стратегического анализа;
- формирование знаний и навыков создания системы стратегического управления на основе методов стратегического анализа.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Стратегический анализ в деятельности фирмы. Стратегическая неопределенность и стратегические решения.

Тема 2. Анализ внешней среды организации. Конкурентный анализ.

Тема 3. Внутрифирменный стратегический анализ.

Тема 4. Стратегическая позиция компании. Стратегический выбор. Оценка реализации стратегии.

**Формы текущей аттестации:** индивидуальный проект.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

## **Б1.В.ОД.7 Математические методы в менеджменте**

### **Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** курса является ознакомление студентов с основными принципам построения, применения и анализа математических моделей и их использования при разработке конкретных проектов в сфере управления организационными системами (производственными, административными и другими). При этом изучение курса должно дать будущему специалисту возможность не только с новых позиций увидеть возникающие в реальном управлении проблемы, но и обогатить его знаниями методов и процедур, позволяющих анализировать управленческие ситуации, формировать варианты решений и выбрать оптимальные для данных конкретных условий.

### **Задачи:**

- умение разрабатывать вербальные модели конкретных управленческих задач и формулировать цели систем;
- анализировать возможности и пути достижения целей, выбирать наиболее адекватные ситуации математические модели и методы;
- применять практические навыки и приемы компьютерной обработки информации для решения различных экономических задач.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Математические и системные основы исследования операций и принятия решений;

Задачи математического программирования;

Задачи управления запасами;

Задачи сетевого планирования;

Задачи упорядочения (теория расписаний);

Модели динамического программирования;

Элементы теории игр;

Модели систем массового обслуживания;

Эконометрические модели;

Методы многомерной статистики.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа, сообщения.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

## **Б1.В.ОД.8 Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины состоит в познании и систематизации новых подходов к формированию деятельности по работе с персоналом, продвижению теоретических знаний и практических навыков в функциональных его сферах в соответствии с фазами глобализации бизнеса.

### **Задачи:**

- продвижение теоретических знаний и практических навыков в области управления персоналом с учетом опыта конкретных зарубежных и отечественных организаций;
- изучение современных подходов к кадровому менеджменту для национальных и интернациональных хозяйствующих субъектов;
- знакомство с трансформацией организационных структур и моделей служб персонала;

- познания причин и содержания тенденций экономизации в работе с персоналом.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Новые тенденции в работе с персоналом;

Трансформация подходов и технологий в кадровом менеджменте;

Актуальные модели служб персонала в организации;

Мониторинг и контроль в работе с персоналом.

**Формы текущей аттестации:** собеседование, тест, доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-2, ОК-3;

профессиональные (ПК): ПК-7.

**Б1.В.ОД.9 Государственное регулирование экономики**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является развитие знаний и навыков студентов, необходимых для анализа управленческой деятельности государства, связанной с регулированием национальной экономики.

**Задачи** изучения дисциплины:

- формирование представлений об актуальных проблемах государственного регулирования экономики;

- формирование представлений о новых направлениях и сферах государственного регулирования экономики;

- освоение инструментария анализа управленческой деятельности государства, связанной с регулированием экономики в России и зарубежных странах.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Новая парадигма государственного регулирования экономики;

Система стратегического планирования экономики России;

Современный инструментарий государственного предпринимательства: российская и зарубежная практика;

Государственное регулирование процессов повышения инвестиционной привлекательности территорий: российская и зарубежная практика;

Государственное регулирование процессов инновационного развития экономики: российская и зарубежная практика;

Государственное регулирование процессов социализации экономики: российская и зарубежная практика.

**Формы текущей аттестации:** эссе.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5.

**Б1.В.ОД.10 Правовые основы управленческой деятельности**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цели** изучения дисциплины состоят в углублении знаний по основным проблемам современного права, развитии умения анализировать правоотношение, понимать проблемы юридической теории и практики.

**Задачи дисциплины:**

- рассмотрение действующей законодательной базы в области управленческой деятельности;
- анализ современной учебной и научной литературы, аналитических исследований по проблемным вопросам современного права в сфере профессиональной деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины**

Управленческое правоотношение;

Правовые источники регулирования правоотношений в сфере управления;

Государственное и муниципальное управление;

Сущность и содержание административно-управленческих правоотношений;

Гражданско-правовая специфика регулирования управленческой деятельности;

Управленческие правоотношения в трудовой сфере.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

**Б1.В.ОД.11 Стратегический маркетинг****Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель курса:** сформировать представление о роли и месте стратегического маркетинга в управлении деятельности организации, приобретение и развитие компетенций в использовании основных технологий стратегического маркетинга с учетом особенностей и специфики различных сфер экономики.

**Задачи дисциплины:**

- раскрыть основные принципы стратегического маркетинга на предприятии;
- освоить формы и методы информационного обеспечения маркетинговых решений;
- раскрыть механизм разработки конкурентных стратегий;
- выявить функциональные связи маркетинга на предприятии;
- изложить основные методы, инструментарий стратегического и оперативного маркетингового планирования.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

**Краткое содержание дисциплины:**

Роль маркетинга в системе управления предприятием. Стратегический маркетинг на корпоративном уровне;

Ориентация компании на потребителя. Этапы реализации маркетинговой концепции;

Стратегическое планирование и маркетинговое планирование. Портфельные стратегии. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества; Этапы разработки маркетингового плана. Бюджет маркетинга;

Стратегический маркетинг на функциональном уровне. Разработка, внедрение и контроль маркетинга на предприятии;

Инструментальное обеспечение стратегического маркетинга. Разработка товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной стратегий;

Контроль, оценка и аудит маркетинга.

**Формы текущей аттестации:** кейс, анализ ситуации, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен, курсовая работа.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-7, ПК-10.

### **Б1.В.ОД.12 Методы и практика рыночных исследований**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** курса: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков применения методов исследования в рыночных отраслях и направлениях деятельности.

#### **Задачи** курса:

- расширить знания студентов в области методов и подходов исследования рыночного положения предприятий, предпочтений потребителей, особенностей маркетинговой среды функционирования организаций в условиях рынка;
- сформировать навыки реализации маркетинговых исследований в соответствии с конъюнктурой рынка в различных секторах экономики;
- выработать умение самостоятельного оформления результатов исследований в виде отчета.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

- Значение маркетинговых исследований для производства и обращения в рыночных отраслях и направлениях деятельности;
- Емкость рынка и ее измерение;
- Методы изучения потребительских рыночных предпочтений;
- Процессы обслуживания: методы изучения и измерения.

**Формы текущей аттестации:** задачи, групповое творческое задание, индивидуальный проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

#### **Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5, ПК-8, ПК-10.

### **Б1.В.ОД.13 Экономика маркетинга**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** дисциплины – изучение методов финансово-экономического обоснования маркетинговых решений, освоение основных способов расчета ожидаемых финансово-экономических результатов планируемых маркетинговых мероприятий.

#### **Задачи** курса:

- овладение методами оценки целесообразности принимаемых решений;
- овладение способами экономического анализа маркетинговых решений и методами оценки их эффективности.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

Общие положения анализа безубыточности;

Точка безубыточности и методы ее расчета;

Анализ чувствительности;

Обоснование нестандартных маркетинговых решений;

Критерии эффективности инвестиций в маркетинговые проекты;

Прогноз прибыли в условиях неопределенности.

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

#### **Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5.

## **Б1.В.ОД.14 Маркетинг инноваций**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** курса: познакомить студентов с основными инструментами маркетинга инноваций, акцентировав внимание на особенностях маркетинга инноваций в высокотехнологичных отраслях и на стратегических проблемах маркетингового управления в фирмах.

### **Задачи** курса:

- изучение теоретических аспектов и практического опыта в сфере маркетинга инноваций;
- приобретение навыков планирования процесса разработки маркетинговых инноваций, анализа и оценки их эффективности;
- ознакомление с технологиями и инструментарием управления процессом реализации проектов в сфере маркетинга инноваций.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Обязательные дисциплины.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Маркетинг и инновационная деятельность;  
Методы и технологии маркетингового анализа инновационных проектов;  
Разработка и оценка концепции маркетинговой инновации;  
Особенности продвижения инновационных проектов;  
Управление процессом разработки и реализации проекта в сфере маркетинговых инноваций.

**Формы текущей аттестации:** эссе, кейс, деловая игра, творческий проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-7, ПК-8.

## **Б1.В.ДВ.1.1 Менеджмент качества**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов знаний адекватных современным требованиям системы управления качеством, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

### **Основные задачи** учебной дисциплины:

- формирование у студентов системного подхода к постановке и решению задач формирования программ организационного развития и изменений систем управления качеством;
- формирование знаний и навыков владения количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами
- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности менеджмента качества и конкурентоспособности организации.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины**

Эволюция подходов к менеджменту качества. Экономические проблемы качества; Стандартизация в менеджменте качества. Международные стандарты ИСО серии 9000;

Разработка и внедрение систем менеджмента качества (СМК);

Сертификация продукции и систем качества;

Инструменты контроля и управление качеством. Постоянное улучшение СМК;

Процессный подход в менеджменте качества;

Самооценка организации;  
Всеобщее управление качеством (TQM) и конкурентоспособность организации.  
**Формы текущей аттестации:** тесты, задачи и задания  
**Форма промежуточной аттестации:** зачет  
**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.1.2 Социология менеджмента**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся видения социальной сущности и содержания теории и практики управления в трудовой организации

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- Дать содержательный анализ социологии менеджмента, раскрыв структуру и содержание социальной сущности и социологических методов управления; основные принципы менеджмента как социоинженерной деятельности, требования к ее организации; специфику подходов к анализу социальных аспектов управления; социальные особенности субъектов управленческого взаимодействия;

- Раскрыть основные методологические и теоретические подходы к рассмотрению проблем социальной природы управления, основ власти, лидерства, социологических аспектов принятия управленческих решений и т.д.;

- Объяснить практическое влияние социологических методов на повышение эффективности управления.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины**

Предмет и содержание курса;

Трудовой коллектив как вид социальной организации;

Система регуляции поведения индивида в организации;

Управленческие отношения в организации;

Организация командной работы;

Особенности субъектов управленческих отношений;

Управление как социальная технология.

**Формы текущей аттестации:** доклад.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-2, ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-3.

### **Б1.В.ДВ.1.3 Избранные главы философии**

**Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов базового философско-экономического фундамента, ознакомление с основными проблемами на стыке философии и экономики.

**Задачами** изучения дисциплины являются: ознакомление студентов с философскими основаниями экономической науки, с генезисом философско-экономических исследований, формирование представления об основных методологических парадигмах философии и экономики, демонстрация важности философских знаний для экономики.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**



Наука, научные системы и философия науки. Экономическая наука и философия. Основные принципы экономической методологии. Философские основы теории хозяйственного поведения. Этические основы экономической теории. Проблема справедливости в философии экономики. Философия теории развития (прогресса).

**Формы текущей аттестации:** контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-1, ОК-3.

#### **Б1.В.ДВ.1.4 Корпоративный учет и отчетность в системе управления**

**Цели и задачи дисциплины:**

**Цель** дисциплины: раскрыть принципы и правила организации и ведения корпоративного учета и составления корпоративной отчетности на основании современного законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

**Задачи** учебной дисциплины:

- исследование проблем корпоративного учета в современных условиях функционирования экономики и необходимости повышении надежности информационного экономического пространства;

- развитие навыков формирования профессионального суждения при отражении и систематизации фактов хозяйственной жизни в корпоративном учете;

- изучение принципов учета источников финансирования деятельности корпораций различных организационно – правовых форм;

- исследование влияния методов отражения фактов хозяйственной жизни на ведение бухгалтерского учета и формирование корпоративной отчетности.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Современные направления развития бухгалтерского учета в Российской Федерации. Особенности нормативного регулирования современного корпоративного учета. Проблемы формирования информации о собственном капитале организации в корпорациях различных организационно-правовых форм. Проблемы формирования информации о внеоборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Проблемы формирования информации об оборотных активах в текущем учете и корпоративной отчетности. Особенности формирования информации о доходах и расходах в корпорациях. Информация об обязательствах в корпоративном учете и корпоративной отчетности.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-2.

#### **Б1.В.ДВ.2.1 Интегрированные маркетинговые коммуникации**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины – изучение современных подходов в управлении маркетинговыми коммуникациями.

**Задачи:** исследование сущности интегрированных маркетинговых коммуникаций (ИМК), их роли и места в системе маркетинга.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины**

Сущность и содержание ИМК. Анализ различных точек зрения о сущности ИМК.  
Роль ИМК в системе маркетинга предприятия;  
Содержание основных элементов системы продвижения в контексте ИМК;  
Этапы планирования маркетинговых коммуникаций. Методы планирования ИМК:  
Эффективность ИМК Методы оценки эффективности программ продвижения;  
Применение концепции ИМК в конкретных компаниях. Практические примеры реализации концепции ИМК.

**Формы текущей аттестации:** доклад, кейс, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общефессиональные (ОПК): ОПК-1;

профессиональные (ПК): ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.2.2 Корпоративное управление**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины - освоение студентами теории и практики корпоративного управления.

**Задачи** изучения дисциплины:

- определить сущность и необходимые условия возникновения корпораций, изучить подходы к созданию корпораций как интегрированных структур, виды интеграционных трансформаций и их эффективность;
- рассмотреть нормативно-правовую базу регулирования корпоративных отношений, особенности институциональной среды и внешние дисциплинирующие механизмы системы корпоративного управления в различных моделях корпоративного управления;
- изучить основные подходы к анализу и оценке корпоративных процессов компании, овладеть методами оценки качества корпоративного управления, приобрести навыки анализа корпоративных процессов в конкретных ситуациях и применения необходимых нормативно-правовых актов, регулирующих корпоративные отношения;
- систематизировать представления о текущих проблемах корпоративного управления и направлениях совершенствования международных и российских систем корпоративного управления.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Корпорации в современном мире;

Теоретические основы корпоративного управления;

Развитие корпоративного законодательства: зарубежный и российский опыт;

Корпоративные трансформации;

Оценка корпоративного управления;

Корпоративные стратегии и стоимость корпорации;

Корпоративная социальная ответственность.

**Формы текущей аттестации:** тесты, контрольная работа.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.3.1 Управление портфелем брендов**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является освоение теоретических подходов и практических навыков в области управления, оптимизации и усиления портфелей брендов для обеспечения максимизации стоимости активов предприятия и расширения бизнес-стратегии.

#### **Задачи** изучения дисциплины:

- всестороннее изучение построения структуры портфеля брендов, которое позволяет упорядочить использование ресурсов, обеспечить соответствие требованиям рынка и сохранить конкурентные преимущества;
- использование основополагающих концепций бренд-менеджмента и бренд-билдинга;
- разработка стратегических решений создания, расширения и ликвидации брендов компании.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Оценка источников капитала бренда, таких как: индивидуальность (идентичность) бренда, имидж бренда, сила бренда. Использование основополагающих концепций бренд-менеджмента и бренд-билдинга для целей бизнеса. Основные подходы формирования структуры портфеля брендов; разработка стратегии отдельного бренда с точки зрения распределения ролей в портфеле брендов; оценка капитала отдельного бренда в рамках портфеля. Взаимосвязь стратегии портфеля брендов компании со стратегиями бизнеса. Оптимизация и усиление портфелей брендов для обеспечения максимизации стоимости активов и расширения бизнес-стратегии для компаний различных отраслей и сфер.

**Формы текущей аттестации:** кейс, творческий проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4.

### **Б1.В.ДВ.3.2 Компетентностный подход в менеджменте**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у студентов знаний, умений использования компетентностного подхода в системе менеджмента и навыков разработки профессиональных компетенций.

#### **Основные задачи** изучения дисциплины:

- изучить теорию развития компетентностного подхода;
- изучить развитие компетентностного подхода в системе образования;
- изучить практические проблемы в области формирования и оценки компетенций;
- выработать навыки формирования профиля компетенций и разработки методов и инструментов оценки компетенций.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Компетентностный подход, его сущность. История развития;

Разработка модели компетенций;

Компетентностный подход в управлении карьерой и создании кадрового резерва;

Компетентностный подход в формировании коллектива.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.4.1 Креативный маркетинг**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у студентов необходимых в их будущей профессиональной деятельности комплекса компетенций способствующих разработке, успешных рыночных идей, обоснованию эффективных маркетинговых программ, предложению инновационных стратегий продаж, созданию уникальных акции по увеличению сбыта, нахождению креативных конкурентоспособных решений.

Основные **задачи** изучения дисциплины:

- изучить компоненты креативности и творчества, методы развития креативности и творческого потенциала сотрудников;
- изучить методы и инструменты развития групповой и индивидуальной креативности;
- развитие навыков применения методов генерации основной идеи, позиционирования, проведения диагностики по показателям отношения к инновации;
- освоение нестандартных методов решения задач в области рекламы и продвижения;
- рассмотрение инновационных подходов к продвижению, позиционированию продукта;
- знакомство с методами креативного и латерального маркетинга, обеспечивающих разработку креативных конкурентоспособных решений. теорию развития компетентностного подхода.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Маркетинг 21 века;

Инновации: роль и сущность;

Креативный подход в брендинге и маркетинговых исследованиях;

Основные инструменты для разработки креативных решений;

Партизанский маркетинг;

Вирусный маркетинг.

**Формы текущей аттестации:** кейс, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-9, ПК-10.

### **Б1.В.ДВ.4.2 Управленческое консультирование**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель:** Дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов организациями РФ.

Основные **задачи** изучения дисциплины:

- изучить возможности и ограничения управленческого консультирования;
- освоить методы оценки эффективности управленческого консультирования командной работы, принятия управленческих решений, управления проектом, разрешения конфликтных ситуаций, организации клиент-консультантского взаимодействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Сущность и содержание консультационной деятельности;

Профессиональные консультанты: виды, требования;

Формы организации консультационной деятельности;

Процедура выбора консультационной фирмы, консультанта;

Техническое задание и консультационное предложение;

Контракт на оказание консультационных услуг;

Организация совместной работы клиентской организации и консультационной фирмы;

Методы управленческого консультирования;

Качество и результативность управленческого консультирования.

**Формы текущей аттестации:** собеседование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.5.1 Маркетинговые информационные технологии**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** дисциплины – предоставить студентам знания о современных информационных системах маркетинга и обучить их основным принципам создания, обработки и анализа маркетинговой информации. Приобретенные знания позволят сформировать у студентов практические навыки по применению информационных систем маркетинга.

**Задачи** учебной дисциплины: освоение студентами областей применения информационных систем маркетинга, изучение базовых принципов сбора, обработки и анализа маркетинговой информации для принятия управленческих решений.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Эволюция маркетинга и маркетинговых систем. Информационные системы в управлении компанией. Основные разновидности управленческих систем (ERP, CRM), системы автоматизации маркетинга, основные тенденции развития данных систем. Функциональные задачи маркетинга, решаемые с помощью информационных технологий. Программные продукты в области маркетинга. Критерии выбора программных продуктов. Информационные потоки в компании. Инструменты сбора, обработки и хранения информации о рынке, конкурентах и потребителях. Маркетинговые исследования как составляющая часть информационных систем. Инструменты анализа маркетинговой информации Основные методы, целевые показатели. Применение результатов анализа в принятии управленческих решений. Источники маркетинговой информации в интернете. Интернет как инструмент маркетинговых исследований. Социальные сети. Блогосфера. Сообщества потребителей.

**Формы текущей аттестации:** доклад, контрольная работа, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-7, ПК-10.

### **Б1.В.ДВ.5.2 Социологические методы исследования в менеджменте**

#### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является формирование у студентов более глубокой системы знаний в области теории и практики использования социологических методов исследования в управленческой деятельности.

**Задачи:** изучение теоретических выводов об условиях, формах и методах разработки социальных технологий управления; подготовка студентов к выполнению исследовательских проектов и работы в менеджменте.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Методологические принципы социологического исследования;

Классификация социологических методов;

Опросные методы исследования в управлении;

Методы наблюдения и эксперимент в менеджменте;

Метод экспертных оценок, прогнозирование;

Подготовка отчета и презентация результатов исследования.

**Форма текущей аттестации:** задачи и задания, собеседование

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.

### **Б1.В.ДВ.6.1 Маркетинг в социальных сетях**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Целью** дисциплины является освоение теоретических подходов и практических навыков управления маркетингом в социальных сетях, используя современные технологии в конкурентной стратегии предприятия.

Основные **задачи** изучения дисциплины:

- изучение особенностей маркетинга в социальных медиа (социальные сети, блоги, видеохостинги, другие ресурсы, характеризующиеся наличием сообщества потребителей и их взаимодействием);

- освоение методов анализа, планирования, реализации стратегии и контроля маркетинговой деятельности в социальных сетях;

- изучение процессов управления репутацией компании для устойчивого развития бизнеса.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Этапы процесса управления маркетингом в социальных сетях, покупательская активность посетителей социальных сетей, взаимосвязь с другими видами продвижения. Методы анализа, планирования, реализации стратегии и контроля маркетинговой деятельности в социальных сетях; управление репутацией компании или бренда. Повышение продаж и решение задач развития бизнеса. Работа с лидерами мнений. Особенности выстраивания долгосрочных отношений компании с потребителями при решении проблем управления, подбор лидеров мнений целевой аудитории и модели работы. Ключевые показатели эффективности маркетинговой деятельности компании или бренда в социальных СМИ.

**Формы текущей аттестации:** творческий проект.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

профессиональные (ПК): ПК-4.

## **Б1.В.ДВ.6.2 Креативный менеджмент**

### **Цели и задачи учебной дисциплины**

**Цель** дисциплины: приобретение теоретических знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач в области креативного менеджмента.

Достижение данной цели основывается на всестороннем изучении основ и практических методов креативного менеджмента, социологии и психологии управления персоналом, с привлечением актуальных ситуационных примеров из отечественного и зарубежного опыта.

**Задачами** курса выступает формирование и развитие навыков создания и управления творческим коллективом, активизация собственной креативности, формирование умения эффективно использовать ее в производственных и коммерческих целях.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины**

Сущность креативного менеджмента;

Формирование и активизация творческого коллектива;

Ролевые функции индивидуума и методы воздействия;

Мотивация творческого коллектива;

Проблема лидерства и власти;

Этика коллектива;

Особенности восприятия и нормирования информации;

Методы анализа нестандартных ситуаций и решения творческих задач;

Многофакторное диагностирование персонала организации.

**Формы текущей аттестации:** творческое задание.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-2, ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-2.

## **Б1.В.ДВ.7.1 Управление лояльностью потребителей**

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

**Цель** дисциплины – овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области выстраивания долгосрочных отношений компании с потребителями и формирования их лояльности при решении проблем управления системой маркетинга.

### **Задачи** дисциплины:

- ознакомить студентов с новейшими теориями и подходами в сфере управления покупательским поведением потребителей;

- расширить знания о системе маркетинговых, рекламных и др. инструментов, позволяющих компании поддерживать прочные взаимовыгодные отношения с клиентами;

- рассмотреть современные подходы к изучению потребностей и поведенческой реакции покупателей товаров и услуг;

- закрепить навыки проведения сегментирования рынка, выбора целевых сегментов и позиционирования товаров;

- представить особенности и проблемы создания, развития и управления современными программами лояльности.

### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Теоретические основы управления взаимоотношениями с потребителями. Модель потребительского поведения Hawkins. Потребительская ценность и жизненный цикл клиента. Лестница лояльности потребителей. Источники и методики оценки потребительской ценности. Модель ACURA. Привлечение, удержание покупателей и увеличение их доходности. Понятие лояльности. Методы измерения лояльности: «разделение потребностей», конверсионная модель, традиционный подход, методики Д. Аакера. Понятие и составляющие разрешительного маркетинга. Кризис массового отвлекающего маркетинга и эволюция массовой рекламы. Преимущества разрешительного маркетинга. Пять уровней доверия. Компенсационные механизмы управления лояльностью. Этапы создания программы лояльности. 12 законов клиентской лояльности. Ошибки при разработке программ лояльности. Причины неэффективности программ лояльности. Типы программ лояльности: возможности и инструменты, недостатки. Современные тенденции в разработке программ лояльности. Российский опыт построения программ лояльности.

**Формы текущей аттестации:** доклад, реферат, кейс, тест, устный опрос, индивидуальное задание.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5, ПК-7.

### **Б1.В.ДВ.7.2 Модели и методы исследования операций**

**Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** курса является углубление знаний студентов в области построения, математических моделей исследования операций, а также их использования при принятии решений в практических задачах менеджмента.

**Основные задачи:**

- умение четко сформулировать поставленную задачу управления и подобрать подходящие методы для решения задачи;
- применять математические методы исследования операций и приемы компьютерной обработки информации для решения экономических задач;
- проанализировать полученные результаты, провести вариантный анализ и проверить адекватность полученной модели;
- применить выбранные модели для решения конкретной задачи.

**Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

**Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Стохастические задачи управления запасами;

Задачи сетевого планирования. Метод PERT;

Методы решения задач теории расписаний;

Прикладные модели теории игр;

Модели с очередями;

Решение задач на основе методов динамического программирования;

Задачи дискретной оптимизации.

**Формы текущей аттестации:** задачи и задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

**Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
профессиональные (ПК): ПК-4, ПК-5.



## **ФТД. ФАКУЛЬТАТИВЫ**

### **ФТД.1 Методы современной научно-исследовательской работы**

#### **Цели и задачи дисциплины:**

**Целью** курса является овладение основами логических знаний, необходимых для проведения научных исследований, теоретическими и экспериментальными методами при проектировании и разработке новейших технологий, привитие навыков и умений, необходимых для самостоятельного выполнения научных исследований.

#### **Основные задачи:**

- изучение основных фундаментальных и прикладных проблем в области научных исследований;
- формирование умения применять в практической деятельности современные методы исследования, ориентироваться в постановке задач и искать средства их решения;
- формирование навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы.

#### **Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Факультативы.

#### **Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:**

Постановка научной проблемы и этапы научно-исследовательской работы. Поиск, накопление и обработка научной информации. Теоретические и экспериментальные исследования. Влияние психологических факторов на ход и качество эксперимента. Оформление результатов научной работы и передача информации. Роль научных кадров. Организационные формы ведения научных исследований. Вопросы определения и охраны прав интеллектуальной собственности.

**Формы текущей аттестации:** задания, реферат.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

#### **Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

общекультурные (ОК): ОК-1, ОК-3;

общепрофессиональные (ОПК): ОПК-3;

профессиональные (ПК): ПК-8, ПК-9.

## Приложение 5

### Аннотации программ учебной и производственной практик

#### **Б2.У.1 Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

##### **1. Цели учебной практики:**

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

##### **2. Задачи учебной практики:**

Основными задачами практики являются:

- анализ основных этапов научно-исследовательской деятельности;
- определение темы и составление программы научного исследования;
- составление списка литературы и источников по проблеме научного исследования с обязательным включением источников и литературы на иностранном языке.

##### **3. Время проведения учебной практики:**

2 семестр, 2 недели

##### **4. Типы, виды и способы проведения практики:**

Учебная, концентрированная

##### **5. Содержание учебной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

1 неделя: Поиск литературы, систематизация понятий, подходов к изучению научной проблемы.

2 неделя: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской деятельности.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** научная статья, защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

#### **Б2.У.2 Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности**

##### **1. Цели учебной практики:**

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

##### **2. Задачи учебной практики:**

Основными задачами практики являются:

- сбор информации об основных характеристиках организации;
- первичный анализ собранной информации.

**3. Время проведения учебной практики:**

2 семестр, 2 недели

**4. Типы, виды и способы проведения практики:**

Учебная, концентрированная

**5. Содержание учебной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Содержание практики:

1 неделя: сбор информации об организации, направлениях ее деятельности особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 неделя: первичный анализ собранной информации, написание отчета, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-4, ПК-7.

### **Б2.У.3 Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности**

**1. Цели учебной практики:**

Целью практики является приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной (аналитической) и производственной (аналитической) практиках в учебном процессе.

**2. Задачи учебной практики:**

– подбор материалов для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);

– разработка планов лекций, практических занятий по учебной дисциплине (совместно с научным руководителем).

**3. Время проведения учебной практики:**

3 семестр, 2 недели

**4. Типы, виды и способы проведения практики:**

Учебная, стационарная практика

**5. Содержание учебной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Подготовка материалов к проведению занятий, включая подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических занятий, тестов, кейсов и т.п., посещение занятий по педагогике высшей школы.

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается студентом совместно с руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен посетить аудиторные занятия преподавателей кафедры, провести анализ учебных занятий и рассмотреть основные формы проведения лекционных и семинарских занятий.

Для проведения занятий магистрант должен разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практическом занятии, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты и т.п. Кроме того магистрант должен представить список рекомендуемой литературы по каждому разделу темы.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**  
ОК-1, ОПК-2, ПК-11.

### **Б2.П.1 Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности**

#### **1. Цели производственной практики:**

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

#### **2. Задачи производственной учебной практики:**

Основными задачами практики являются:

- применение количественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;
- применение качественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области.

#### **3. Время проведения производственной практики:**

2 семестр, 2 недели

#### **4. Типы, виды и способы проведения практики:**

Производственная, стационарная практика

#### **5. Содержание производственной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

Этапы практики:

1 – сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 – первичный анализ собранной информации, уточнение данных, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР;

3 – подготовка аналитического отчета.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1, ОПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-10.

## **Б2.П.2 Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности**

### **1. Цели производственной практики:**

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является закрепление навыков работы и учебно-методических данных в процессе проведения занятий ( по согласованию с научным руководителем).

### **2. Задачи производственной практики:**

Основными задачами практики являются:

– приобретение умений и навыков коммуникации со студентами в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности;

– приобретение умений и навыков взаимодействия со студенческой группой.

### **3. Время проведения производственной практики:**

4 семестр, 2 недели

### **4. Типы, виды и способы проведения практики:**

Производственная, рассредоточенная

### **5. Содержание производственной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Производственная практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика предполагает проведение учебных занятий и разработку учебно-методического материала каждым студентом магистратуры.

В течение семестра - помощь преподавателю в проведении занятий в соответствии с определенным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в материалы к подготовке и проведению занятий.

В конце практики - подготовка отчета, включая психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Оформление материала, использованного в процессе практики.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-11.

## **Б2.П.3 Производственная преддипломная практика**

### **1. Цели производственной практики:**

Цель производственной преддипломной практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

### **2. Задачи производственной практики:**

Основными задачами практики являются:

- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- подготовка отчета по производственной практике.

### **3. Время проведения производственной практики:**

4 семестр, 4 недели

### **4. Типы, виды и способы проведения практики:**

Производственная, рассредоточенная

### **5. Содержание производственной практики:**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единицы 216 часов.

Производственная преддипломная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом».

Производственная практика выявляет уровень научной подготовки студента. Относится к завершающему этапу формирования будущего специалиста и направлена на углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре, закрепление навыков профессиональной, в том числе научно-исследовательской работы, связанной с подготовкой и написанием ВКР (выпускная квалификационная работа). Практика обеспечивает преемственность и взаимосвязь всех видов деятельности, на которые направлен учебный процесс применительно к объекту индивидуального научного исследования, проводившегося в магистратуре, а также развитие навыков самостоятельной научной работы.

Содержание практики:

1-2 неделя: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе практики;

3-4 неделя: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** защита отчета по практике.

**7. Форма промежуточной аттестации:** зачет с оценкой.

**8. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОК-1, ОК-3, ОПК-1, ОПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

## **Б2.Н.1 Научно исследовательская работа**

## **Б2.Н.2 Научно-исследовательский семинар**

### **1. Цели НИР и НИС:**

Целью научно-исследовательской работы НИР и НИС является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

### **2. Задачи НИР и НИС:**

Основными задачами НИР и НИС является формирование следующих знаний, умений и навыков:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

### **3. Время проведения НИР и НИС**

- научно-исследовательская работа под руководством научного руководителя - 1-4 семестр;
- участие в работе научно-исследовательского семинара - 1-3 семестр.

### **4. Типы, виды и способы проведения практики**

рассредоточенная

### **5. Содержание НИР и НИС**

Программа практики включает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры индивидуальных заданий в рамках НИР, а также участие в работе научно-исследовательского семинара, что предполагает как индивидуальную самостоятельную работу, так и аудиторную работу в соответствии с учебным планом. Конкретизация заданий осуществляется руководителем НИР каждого студента в соответствии с темой его исследования. Определение заданий и руководство их выполнением в рамках научно-исследовательского семинара закрепляется за руководителем семинара, назначаемым кафедрой для группы студентов, обучающихся по данной программе.

**6. Форма текущего контроля успеваемости:** НИР – защита отчета по практике, статья; НИС – доклады, задания.

**7. Форма промежуточной аттестации:** НИР – зачет с оценкой, НИС – зачет.

### **8. Коды формируемых (сформированных) компетенций**

ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10.

## Приложение 6

### Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении  
Основной образовательной программы по направлению 38.04.02 Менеджмент

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения /значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	Есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	252
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	348
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	10728
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	279
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	25346
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	324
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	Да*
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	**

\* Планируется организация рабочих мест для незрячих и слабовидящих.

Рабочие места (см. схемы) будут располагаться в читальных залах (Корпуса № 1, 5а) и будут включать:

- 1) Принтеры Брайля;
- 2) Рабочие места (ПК) - с клавиатурами и специальным программным обеспечением;
- 3) Читающие сканеры.

\*\* Используется Свободное программное обеспечение в соответствии с распоряжением В.В. Путина от 17 декабря 2010 г. №2299-р. Используются текстовые и табличные редакторы, редакторы растровой и векторной графики распространяемые по свободной лицензии.



## Главный корпус (аудитория 146 Б)



## Корпус 5а (читальный зал)



## Приложение 7

### Материально-техническое обеспечение

Дисциплины	Перечень оборудования	Место расположения
Занятия по всем дисциплинам учебного плана подготовки магистрантов по направлению 38.04.02 Менеджмент программа «Управление маркетингом» проводятся в аудиториях согласно утвержденному расписанию занятий на каждый учебный год	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 209 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 208 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 206 (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 204 (кафедра)
	3 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 205 (кафедра)
	1 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 104-А (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 204-Б (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 210-Б (кафедра)
	3 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 308-Б (кафедра)
	1 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 311-Б (кафедра)
	2 ПК, 1 МФУ	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 313-Б (кафедра)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 001-А (компьютер. класс)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 002-А (компьютер. класс)
	11 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 003-А (компьютер. класс)
	9 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 005-А (компьютер. класс)
	10 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 006-А (компьютер. класс)
	10 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 105 (компьютер. класс)
	8 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 106-б (компьютер. класс)
	7К	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 106-в (компьютер. класс)
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 105-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 107-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 207-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 209-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 301-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 305-Б
	1 Проектор, 1 Ноутбук	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 307-Б
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 200-а (лекционная ауд.)
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 206-б (лекционная аудитория)
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, корпус № 5, ауд. 225 (лекционная ауд.)
	1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 202-А (лекционная аудитория)
1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 206-А (лекционная ауд.)	
1 Проектор, 1 ПК	г. Воронеж, ул. Хользунова, д. 42в, корпус № 5а, ауд. 207-А (лекционная аудитория)	

## Приложение 8

### Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 27 научно-педагогических работников.

Доля НПР, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 88 %.

Доля НПР, имеющих ученую степень и (или) ученое звание составляет 95 %, из них доля НПР, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора 11 %.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) составляет 10 %.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

## Приложение 9

### **Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Управление по социальной и воспитательной работе (УВСПР);
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Центр молодежных инициатив;
- Психолого-консультационная служба (в составе УВСПР);
- Спортивный клуб (в составе УВСПР);
- Концертный зал ВГУ (в составе УВСПР);
- Фотографический центр (в составе УВСПР);
- Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе УВСПР);

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией студентов;
- Объединенным советом обучающихся;
- Студенческим советом студгородка;
- музеями ВГУ;
- двумя дискуссионными клубами;
- туристским клубом «Белая гора»;
- клубом интеллектуальных игр;
- четырьмя волонтерскими организациями;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 8 студенческих общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», г. Анапе, на острове Корфу (Греция).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Центр развития карьеры.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.