

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.02.020301Б – 2017

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе



Е.Е. Чупандина

« 25 » 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик по направлению подготовки
02.03.01 Математика и компьютерные науки
Бакалавриат**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой математического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – Декан математического факультета А.Д. Баев

ИСПОЛНИТЕЛЬ – доцент кафедры математического анализа О.К. Плетнева

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 27.12.2017 г. № 1070

ВВОДИТСЯ ВМЕСТО П ВГУ 2.1.02.020301Б – 2015 Положения о порядке проведения практик по направлению подготовки 02.03.01 Математика и компьютерные науки, профили «Математические методы в экономике и финансах» и «Математический анализ и приложения»

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере изменения ФГОС

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 02.03.01 Математика и компьютерные науки (Бакалавриат) и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по указанному направлению подготовки.

Настоящее положение применяется для разработки учебного плана, рабочих программ практик при реализации основной профессиональной образовательной программы.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС по направлению подготовки 02.03.01 «Математика и компьютерные науки» высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 августа 2014 г. № 949;

И ВГУ 2.1.12 – 2017 Инструкция о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования.

3 Общие положения

3.1 При реализации направления подготовки высшего образования – уровень бакалавриата 02.03.01 Математика и компьютерные науки факультетом проводятся следующие практики:

ООП (профиль)*	Виды практики	Тип в соответствии с учебным планом	Способ проведения (стационарная / выездная)	Время проведения (курс, семестр)	Трудовая нагрузка, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)
Математический анализ и приложения Математические методы в экономике и финансах Математическое	Учебная практика	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная	2 курс, 4 семестр	3	зачет

и компьютерное моделирование	Производственная практика	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	стационарная	3 курс, 6 семестр	3	зачет с оценкой
		Преддипломная практика	стационарная	4 курс, 8 семестр	3	зачет с оценкой

4 Организация практик

4.1 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Практики являются составной частью образовательной программы 02.03.01 Математика и компьютерные науки (уровень бакалавриат) и представляют собой одну из форм организации учебного процесса.

Проведение учебной практики осуществляется на базе Воронежского государственного университета (далее Университет): в лабораториях, в компьютерных классах и на кафедрах математического факультета. Распоряжением декана факультета обучающиеся закрепляются за структурными подразделениями Университета для прохождения практики.

Для руководства учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам.

Руководитель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Оплата труда руководителей учебной практики от математического факультета ВГУ производится в соответствии с действующими в Университете нормативами учебных поручений, утвержденных приказом ректора.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся и преддипломная практика проводятся в структурных подразделениях математического факультета (кафедрах, лабораториях, центрах) или на одном из предприятий, учреждений, организаций, с которыми математическим факультетом заключен договор о прохождении практики.

Направление на производственную практику оформляется приказом ректора Университета (или иного уполномоченного им должностного лица) с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для руководства производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам.

Для руководства производственной практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам математического факультета ВГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель производственной практики от математического факультета ВГУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель производственной практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Оплата труда руководителей производственной практики от математического факультета ВГУ производится в соответствии с действующими в Университете нормативами учебных поручений, утвержденных приказом ректора.

4.2 Порядок и сроки предоставления отчетности по практике

По окончании учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков каждый студент составляет письменный отчет о прохождении практики. Отчет готовится в соответствии с формой, представленной в программе практики, должен быть подписан студентом, заверен руководителем практики и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных студентом в период учебной практики, а также, в случае необходимости, выводы и предложения по оптимизации ее проведения.

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 2-х дней после ее окончания. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из

Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете (п. 8.9), или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

По окончании производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности каждый студент составляет письменный отчет о прохождении практики. Отчет готовится в соответствии с формой, представленной в программе практики, должен быть подписан студентом и содержать данные о времени, месте и наименовании работ, произведенных студентом в период производственной практики, а также выводы и предложения по оптимизации ее проведения.

К отчету прилагаются:

дневник студента или перечень работ, выполненных студентом, заверенный подписью и печатью руководителя профильной организации или подписью руководителя практики от факультета;

отзыв, подписанный руководителем практики от факультета.

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете (п. 8.9), или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Преддипломная практика завершается подготовкой и представлением научному руководителю отчета по выполнению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

К отчету прилагаются:

расчетные материалы, выполненные по теме выпускной квалификационной работы по заданию научного руководителя;

итоги обработки и анализа данных;

результаты исследования монографической и периодической литературы и выполнения выпускной квалификационной работы.

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете (п. 8.9), или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4.3 Иные особенности при организации практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

4.3 Иные особенности при организации практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



А.Д. Баев