

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе

Е.Е. Чупандина

« ____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик обучающихся
в Воронежском государственном университете
по направлению подготовки**

Аспирантура

06.06.01 Биологические науки

03.02.07 Генетика

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой медико-биологического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан В.Г. Артюхов

ИСПОЛНИТЕЛЬ – проф. кафедры генетики, цитологии и биоинженерии В.Н. Попов

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от __.__.2016 г. № _____

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

1. Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 06.06.01 – Биологические науки, профиль «Генетика» и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку по направлению по указанной основной образовательной программе.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии с основными нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 06.06.01 Биология (квалификация (степень) «Исследователь. Преподаватель-исследователь»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» июля 2014 г. № 871;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
- Правилами разработки, утверждения федеральных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5.08.2013 №661.
- Приказом Минобрнауки России №1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».
- П ВГУ 2.1.02.30 - 2015 Положение о педагогической практике аспирантов ВГУ.
- И ВГУ 2.1.12 — 2015 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования.

3. Общие положения

3.1. Виды практик

3 Основным видом практик аспирантов профиля «Генетика» являются педагогическая практика (4 семестр, 8 недель, 12 ЗЕ).

3.2. Общие требования к организации практик (по видам практик)

Сроки проведения практик устанавливаются учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Педагогическая практика проводится в Университете или его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают основную образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта в котором расположен Университет.

Организация проведения практики осуществляется следующими способами:

непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренных ООП;

дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Организация проведения практик, предусмотренных ООП, может осуществляться на основе договоров Университета с организациями, деятельность которых соответствует направленности реализуемой образовательной программы (Приложение А).

После подведения итогов практики, руководители практики должны в течение 10-ти дней представить отчет заместителю декана по учебным и производственным практикам, который формирует общий отчет по всем практикам. Общий отчет представляется в УМУ до 30.01.

4. Программы практик по направленности «Генетика»

Цель педагогической практики

Целью педагогической практики является освоение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам факультета нелинейных процессов.

Задачи педагогической практики

- приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения;

- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;
- формирование умений и навыков организации учебного процесса и анализа его результатов;
- овладение методами, приемами и средствами проведения отдельных видов учебных занятий по специальности; - привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

Место педагогической практики в структуре основной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура):

Дисциплина «Педагогическая практика» относится к вариативному блоку, тип практики - рассредоточенная. Она логически и содержательно-методически взаимосвязана с предшествующими дисциплинами учебного плана «Психологические проблемы высшего образования», «Актуальные проблемы педагогики высшей школы» Блока 1. Кроме того, необходимо знание дисциплин, преподаваемых на биолого-почвенном факультете.

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

Формы проведения практики

Педагогическая практика может проходить в виде подготовки и проведения семинаров, практических или лабораторных занятий по дисциплинам факультета нелинейных процессов, а также консультаций по курсовому проектированию по профилю специализации. Аспирант может участвовать в проведении зачетов и в организации письменных экзаменов совместно с руководителем (лектором) дисциплины.

Конкретное содержание практики планируется аспирантом совместно с научным руководителем кандидатской диссертационной работы, отражается в индивидуальном плане аспиранта, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики.

Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в Воронежском государственном университете, на базе кафедры.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 12 ЗЕТ/432 часов

Структура и содержание учебной практики

Подготовительный этап

Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя аспиранта, совместно с которым на первой неделе практики аспирант составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы аспиранта при подготовке и проведении

определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики.

Для прохождения практики аспирант совместно с руководителем выбирают учебную дисциплину для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Аспирант перед прохождением практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.

График работы аспиранта составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедр, за которыми закреплены данные дисциплины.

Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания лабораторных, практических или семинарских занятий. Изучение лекций по тематике планируемых лабораторных, практических или семинарских занятий. Подбор учебно-методических материалов по предложенным дисциплинам. Разработка конспектов для проведения самостоятельных лабораторных, практических или семинарских занятий.

Проведение занятий по дисциплинам факультета

Проведение занятий (практических, семинарских или лабораторных) в соответствии с графиком работы аспиранта и расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам.

Подготовка отчета по результатам прохождения практики

Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики. В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, план проведения трех семинарских, практических или лабораторных занятий (не менее одного по каждой из преподаваемых дисциплин), выводы о прохождении педагогической практики (см. приложение).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на педагогической практике

Самостоятельная работа аспирантов проводится в форме изучения рабочих программ учебных дисциплин, содержания лабораторных, практических или семинарских занятий; изучения лекций и учебно-методических материалов по тематике планируемых лабораторных, практических или семинарских занятий; разработки конспектов для проведения самостоятельных лабораторных, практических или семинарских занятий.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аспирант представляет на кафедру отчет, который заслушивается и обсуждается (по месту т.е. по месту и завершении прохождения практики).

На основании обсуждения результатов аспирант может быть «Аттестован» или «Не аттестован», о чем делается соответствующая запись в индивидуальном учебном плане аспиранта.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, Ук-2, ОПК-2

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

№	Источник
1	Подласый, И. П. Педагогика: учебник: [по дисциплине "Педагогика и психология" (часть I "Педагогика")] для студентов вузов, обучающихся по непедагогическим специальностям] / И.П. Подласый .— 2-е изд., и доп. — М.: Высш. образование : Юрайт, 2010 .— 574 с. : ил., табл.
2	Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы: учебное пособие: [для магистров, аспирантов и слушателей системы повышения квалификации и переподготовки, обучающихся по дополнительной программе для получения квалификации "Преподаватель высшей школы"] / Ю.В. Сорокопуд .— Ростов н/Д : еникс, 2011 .— 541, [1] с. : ил.

б) дополнительная литература:

№	Источник
3	Педагогическая практика в вузе: учебно-методическое пособие для вузов : [рекомендуется для студентов, магистрантов, аспирантов В У] / Воронеж. гос. ун-т ; [сост. И. . Бережная и др.] .— Воронеж : ИПЦ В У, 2011 .— 53 с. : табл.
4	Басова Н. Педагогика и практическая психология / Н.. Басова. – Ростов-на-Дону: еникс, 2000. – 416 с.
5	Немов Р. С. Психология: учеб. для студентов высш. пед. учеб. заведений : в 3-х кн. / Р. С. Немов. – М.: ВЛАДОС, 2001. – Кн. 2. Психология образования. – 606 с.
6	Митина Л. М. Психология профессионального развития учителя / Л. М. Митина. – М.: линта, 1998. – 201 с.
7	Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие для студентов и аспирантов вузов / М. В. Буланова-Топоркова [и др.]. – 2-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д: еникс, 2002. – 543 с.
8	Педагогика: учебное пособие для студентов высших пед. учеб. заведений / В. А. Сластенин [и др.]. – М.: Academia, 2002. – 566 с.
9	Педагогическая практика в вузе: программа и методические рекомендации для студентов 4-5 курсов факультетов педагогической направленности / [сост. Н. И. Вьюнова и др.]. – Воронеж : В У, 2004. – 26 с.
10	Педагогическая психология: учеб. для студ. высш. учеб. заведений / [под ред. Н. В. Ключевой]. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. – 400 с.
11	Столяренко Л. Д. Педагогическая психология / Л. Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону : еникс, 2000. – 544 с.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№	Источник
12	http://www.lib.vsu.ru / Электронный каталог Научной библиотеки В У
13	Социальные и гуманитарные науки. философия и социология : Библиографическая база данных. 1981 – 2001 г.г./ ИНИОН РАН. – М., 2002. – (CD-ROM).

Критерии аттестации по итогам освоения дисциплины:

Общее руководство и контроль за прохождением практики аспиранта осуществляет его научный руководитель. Научный руководитель аспиранта:

- всемерно, педагогически грамотно стимулирует самостоятельность и творчество аспиранта на практике;

- консультирует аспиранта в процессе подготовки им лекций, разработки семинарских, лабораторно-практических занятий;

- посещает и анализирует занятия, проводимые аспирантами;

- оказывает помощь аспиранту в проведении воспитательной работы среди студентов.

Руководитель проводит собеседование с аспирантом по итогам практики, знакомится с его отчетом, помогает ему в осознании своих педагогических возможностей и объективной оценке сделанного им профессионального выбора; докладывает на заседании кафедры об итогах практики и предлагает оценку работы аспиранта.

- оценка «зачтено» выставляется аспиранту, если он владеет техникой безопасности; полностью владеет правилами оформления дневника и отчета о практике; применяет полученные в результате прохождения практики знания для анализа учебной и воспитательной работы; владеет навыками составления плана, тезисов и полного текста лекций, Владеет навыками подготовки презентаций по теме проводимого занятия, составление тестов.

Зачет с оценкой «отлично» выставляется при выполнении всех требований, предъявляемых к защите педагогической практики, *зачет с оценкой «хорошо»* выставляется при нарушениях требований оформления отчета и/или правил оформления дневника практики; *зачет с оценкой «удовлетворительно»* выставляется при ошибках и недочетах при составлении плана и текста лекций, подготовке презентаций и/или тестов по избранной теме.

- оценка «не зачтено» выставляется аспиранту, если он не владеет техникой безопасности; правилами оформления дневника и отчета о практике; не способен анализировать учебную и воспитательную работу; не владеет навыками составления плана, тезисов и полного текста лекций. Не владеет навыками подготовки презентаций по теме проводимого занятия, составления тестов.

Порядок предоставления отчетности

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики): защита отчета на заседании кафедры (зачет с оценкой). Результатом практики является отчет, представленный к ее окончанию; выполненный всеми аспирантами (приложение 2). Оценка выставляется по совокупности выполненных каждым обучающимся видов работ с учетом качества заполнения бланков, ведения дневников, написания отчета.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

профессор В.Г. Артюхов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

Утвержден на заседании кафедры
 генетики, цитологии и биоинженерии

«___» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

наименование

Научный руководитель _____

Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя пед. практики

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

ОТЧЕТ
о прохождении практики в аспирантуре
(20__ - 20__ учебный год)

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

кафедра _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20_ г. по «__» _____ 20_ г.

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы	Факультет, группа	Дата
1					
2					
3	Общий объем часов				

Основные итоги практики:

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

