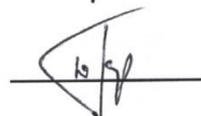


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
теории и практики журналистики



Ю.А. Гордеев

17.06.16 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) – Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. **Шифр и наименование направления подготовки:** 42.03.02. Журналистика
2. **Профиль подготовки:** журналистика
3. **Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
4. **Форма обучения:** заочная
5. **Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** теории и практики журналистики
6. **Составители программы:** Хомчук-Черная Татьяна Николаевна, стар. преп. e-mail: soto55@yandex.ru; Горохов Максим Юрьевич, к. филол. н., редактор газеты «Комсомольская правда» в Воронеже» mail: maksim.gorohov@phkr.ru
7. **Рекомендована:** НМС факультета журналистики, протокол № 9 от 30.05.2016 г.
8. **Учебный год:** 2017 – 2018 **Семестры:** 3, 4

### 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями учебной практики являются формирование у студентов общего представления о журналистской деятельности, закрепление, систематизация, углубление и реализация полученных теоретических знаний обучающегося и приобретение первичных профессиональных навыков и умений в сфере журналистской деятельности.

Задачи практики:

- изучение типологии (формата) издания, основных направлений работы СМИ и его структурных подразделений в области решения коммуникационных задач;

- ознакомление с организацией и планированием работы редакции, функционированием отделов, процессом выпуска и оформления газеты, теле-, радиопрограммы;
- приобретение первичных навыков и умений выбрать актуальную тему в соответствии с форматом СМИ;
- приобретение первичных навыков и умений собрать, проанализировать, осуществить проверку и подготовить к печати, эфиру, размещению в интернет-издании материалов с использованием различных знаковых систем;
- овладение первичными навыками и умениями подготовки материалов в информационных жанрах.

## **10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Учебная практика относится к обязательным дисциплинам вариативной части рабочего учебного плана блока Б2 подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика. Прежде чем идти на практику, обучающиеся получили теоретическую подготовку (курсы «Основы теории журналистики», «Основы журналистской деятельности», «Современные информационные технологии», «Техника и технология СМИ»), связанную с общими представлениями о специфике журналистской деятельности, специфике массовой информации, функциях, принципах, системе СМИ, формате изданий, особенностях аудитории, методике сбора информации, системе жанров, и в частности об информационных жанрах; в течение второго семестра в рамках курса «Выпуск учебных СМИ» получили начальные навыки по подготовке новостных (информационных) материалов. Результаты освоения данной практики напрямую связаны с трудовыми функциями профессиональных стандартов (видом профессиональной деятельности). В дальнейшем полученные на учебной практике первичные навыки и умения в журналистской деятельности должны развиваться и совершенствоваться при прохождении производственной практики, постепенно переходить в опыт.

## **11. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

в) профессиональные (ПК):

- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);
- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах(ПК-2).

## **12. Структура и содержание учебной дисциплины:**

**12.1 Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3 ЗЕТ/108 час.**

**12.2 Виды учебной работы:**

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		3 семестр	4 семестр
Всего часов	108	36	72
в том числе:			
Контактная работа (для распределочной практики/НИР)	6		6
Самостоятельная работа в редакциях СМИ	102	36	66
Форма промежуточной аттестации – Зачет			Зачет
Итого:	108	36	72

### 12.3 Содержание практики:

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Организационно-творческий	Знакомство с конкретным средством массовой информации, с организацией и планированием работы редакции, процессом выпуска и оформления газеты, интернет-издания, теле-, радиопрограммы; и его структурными подразделениями, инструктаж студента по технике безопасности; знакомство с редакционным уставом, детальное изучение формата СМИ, определение с руководителем практики заданий и сроков по их выполнению. Поиск актуальных тем и проблем для публикаций. Сбор информации и первичный анализ собранного материала.
2.	Основной – производственно-творческий	Выполнение индивидуальных творческих и организационных как запланированных, так и оперативных заданий редакции: сбор информации, его обработка и подготовка к публикации, выходу в эфир. Подготовка публикаций и сюжетов в информационных жанрах.
3.	Заключительный (информационно- аналитический)	Подготовка и окончательное оформление отчета о практике.

### 12.4 Междисциплинарные связи:

№ п/п	Наименование дисциплин учебного плана, с которым организована взаимосвязь дисциплины рабочей программы	№ разделов дисциплины рабочей программы, связанных с указанными дисциплинами
1	Основы журналистской деятельности	1
2	Выпуск учебных СМИ	1, 2
3	Система СМИ	1
4	Техника и технология СМИ	1, 2

## 12.5 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (примерное по неделям количество часов)
		Самостоятельная работа
1	Организационно-творческий	15 час.
2	Основной – производственно-творческий	83 час
	Заключительный (информационно-аналитический)	10 часов
	Итого	108

## 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Интернет-СМИ. Теория и практика : Учебное пособие / Под ред. М.М. Лукиной. –М. : Аспект Пресс, 2011. – 346 с.
2	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.
3	Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества : Учебное пособие / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. – Москва : Аспект Пресс, 2012. – 319 с.
4	Лукина М. Технология интервью : учеб. пособие / М.М. Лукина. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 188 с.
5	Радиожурналистика / под ред. проф. А.А.Шереля. – М.: Наука, 2005. – 476 с.
6	Телевизионная журналистика : учебник / ред. колл. : Г. В. Кузнецов, В. Л. Цвик, А. Я. Юровский. – М. : Изд-во МГУ, 2005. – 304 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
7	Багиров Э. Борецкий Р. Юровский А. Основы тележурналистики. МГУ, 1987
8	Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2004. – 287 с.
9	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : Учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. –М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
10	Ким М.Н. Журналистика: методология профессионального творчества / М.Н. Ким. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 496 с.
11	Ким М.Н. Жанры современной журналистики : учебник / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 335 с.
12	Копперуд, Рой. Как преподнести новости / Р. Копперуд, Р.П. Нельсон. — М. : Виоланта, 1998. — 126,[1] с.
13	Шумилина Т.В. Методы сбора информации в журналистике: учеб. пособие / Т.В.Шумилина. – М. : МГУ, 1993. – 36 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
6	Закон РФ «О средствах массовой информации». – ( <a href="http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255">http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255</a> )
7	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – ( <a href="http://lib.vsu.ru">http://lib.vsu.ru</a> )

## 14. Материально-техническое обеспечение практики:

Типовое оборудование редакций СМИ, технические устройства и принадлежности, позволяющие осуществлять коммуникационную деятельность (мебель, телефон, диктофон, ПК, видео- и аудиоаппаратура, факс, ксерокс, сканер и т.п.).

#### **15. Форма организации самостоятельной работы:**

В соответствии с рабочим учебным планом направления Журналистика предполагается, что все виды деятельности студента во время практики, кроме контактной – это самостоятельная работа, ход и результаты которой оценивает руководитель от производства. Контактная работа в объеме 6 часов приходится на обсуждение с преподавателем-руководителем практики от вуза материалов практики и защиту практики.

#### **16. Критерии аттестации по итогам освоения дисциплины:**

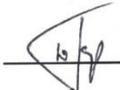
Вид аттестации по итогам освоения дисциплины – зачет. Критерии оценки:

<i>Зачтено</i>	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он:  а) усвоил теоретический материал достаточно полно и точно и способен выявить связи практики с уже изученными дисциплинами; б) способен применить теоретические положения в собственной практике, к анализу практической деятельности современных СМИ, к собственной практической деятельности и материалам практики однокурсников и не допускает при этом существенных неточностей; в) полностью выполнил программу практики; г) имеет положительную характеристику со стороны руководителя практики от СМИ.
<i>Не зачтено</i>	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: а) не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; б) испытывает серьезные затруднения при анализе практической деятельности СМИ, практического материала однокурсников и своих публикаций; в) не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки; г) имеет отрицательную характеристику со стороны руководителя практики от СМИ.

Программа рекомендована НМС факультета журналистики  
протокол № 9 от 30.05.2016 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
теории и практики журналистики

 Ю.А. Гордеев

17.06.16 г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Б2.В.01(У) – Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

42.03.02. Журналистика

Профиль подготовки: журналистика

Квалификация выпускника: бакалавр

### Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Б2.В.01(У) – Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

#### 1. В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

Знать:

- сущность журналистской деятельности как многоаспектной: индивидуальной и коллективной, текстовой и внетекстовой (организаторской);
- принципы и методы работы с источниками информации, требования к информации СМИ.

Уметь:

- готовить журналистские материалы в информационных жанрах для размещения на различных медийных платформах, а также с учетом специфики определенных средств массовой информации, медиаформатов;

- анализировать и редактировать материалы информационных жанров для СМИ, используя современные технологии;
- планировать график работы СМИ и индивидуальное рабочее время.

Владеть:

- методами сбора информации (интервью, наблюдение, работа с документами), её проверки, селекции, интерпретации;
- первичными навыками и умениями подготовки материалов информационных жанров.

## 2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Не предусмотрена учебным планом	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>		ПК-1, ПК-2	1.Творческое досье студента (публикации в СМИ, фотоснимки, аудио- и видеоматериалы, макеты полос, и т.п.); 2. Отчет студента о практике. 3. Защита практики, собеседование.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 (ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

Кафедра теории и практики журналистики

### Комплект заданий для практической работы

Б2.В.01(У) – Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

#### Задание:

- знакомство с типологией издания, с организацией работы редакционного коллектива, функционированием отделов, с технологическими процессами производства информации;
- ознакомление с работой секретариата, процессом электронной верстки (газета), работой группы выпуска теле-, радиопрограмм; процессом производства различных видов информации в интернет-СМИ;
- участие в планерках и заседаниях редколлегии СМИ с целью получения первичного опыта организационной и журналистской авторской деятельности;

- овладение навыками и умениями выбрать тему в соответствии с форматом СМИ, собрать, проанализировать, обработать и подготовить к печати, эфиру, размещению в интернет-издании материалов, профессионально общаться и т.д.;
- овладение навыками и умениями подготовки текстов и сюжетов информационных жанров;
- подготовка отчета о прохождении практики.

#### **Основные требования к творческому досье студента:**

1. По итогам учебной ознакомительной практики студент обязан представить к защите не менее 5-ти собственных напечатанных, прозвучавших в эфире, опубликованных в Интернет-СМИ материалов информационных жанров общим объемом соответственно не менее 16 000 знаков, 15-20 минут.
2. Публикации из учебных СМИ не должны превышать трети от объема текстов, представленных как материалы практики.
3. Для специализирующихся на работе в секретариате – 2 опубликованных материала общим объемом не менее 8 000 знаков, а также не менее 2-х макетов полос, подготовленных на материалах редакции, с необходимыми расчетами.
4. Для работающих в качестве фотокорреспондента – 2 опубликованных материала общим объемом не менее 8 000 знаков, а также опубликованные изобразительные материалы в разных жанрах (3 – 5 фотопубликаций).

#### **Основные требования к отчету студента о прохождении практики:**

Отчет о практике должен содержать развернутые ответы студента на следующие вопросы:

1. Когда и где проходил практику (название средства массовой информации, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИ-базы практики, структура редакции, структура отделов, количество сотрудников, штатное расписание сотрудников).
2. В каком отделе (отделах) и кем работал.
3. Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).
4. Какие материалы написаны по своей инициативе; по заданию редакции.
5. Какая практическая помощь была оказана авторскому активу (работа с письмами, авторами, дискуссии и т.п.).
6. Какие методы сбора информации были использованы в наибольшей степени.
7. Какие затруднения встречались при выборе темы, сборе информации и литературном оформлении материалов.
8. Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом издания.
9. Какую помощь оказывал руководитель практики, сотрудники редакции.
8. Участие во внутриредакционной жизни (дежурство, планирование, летучки, планёрки).
9. Предложения и рекомендации относительно совершенствования деятельности редакции.
10. Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

#### **Основные требования к отзыву руководителя от предприятия о прохождении практики студентом:**

В отзыве руководителя практики должны быть отмечены как профессиональные, так и личностные качества практиканта:

1. Период прохождения практики и полное наименование СМИ;
2. Конкретные виды работ, в каких принял участие практикант, и степень самостоятельности студента при этом;
3. Личностные качества и профессиональные навыки, проявленные студентом при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
4. Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
5. Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
6. Готовность студента к самостоятельной трудовой деятельности;
7. Целесообразность в дальнейшем прохождения практики студентом в данном СМИ.

### **Основные требования к защите практики – собеседованию**

Защита результатов прохождения практики представляет собой доклад обучающегося в виде устного сообщения с демонстрацией презентации и его обсуждение (вопросно-ответный формат) в учебной группе. По результатам доклада-защиты, с учетом качества представленных публикаций (перед защитой руководитель от кафедры оценивает материалы практики), отчета о практике и характеристики из редакции руководитель от факультета выставляет обучающемуся соответствующую оценку.

### **Критерии оценки защиты практики:**

<i>Зачтено</i>	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: д) способен применить теоретические положения в собственной практике и к анализу практической деятельности СМИ, одноклассников и к собственной практической деятельности и не допускает при этом существенных неточностей; е) выполняет практические задания без существенных ошибок.
<i>Не зачтено</i>	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: а) плохо владеет теоретическим материалом, не усвоил значительную его часть; б) испытывает серьезные затруднения при анализе практической деятельности СМИ, практического материала коллег-одноклассников и своих публикаций; не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; в) не выполняет практические задания или допускает при этом многочисленные и существенные ошибки.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.Н.Хомчук-Черная  
 \_\_.\_\_.2016 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
теории и практики журналистики



Ю.А. Гордеев

17.06.16 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ – Б2.П

Б2.В.02(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта журналистской авторской деятельности

1. **Шифр и наименование направления подготовки:** 42.03.02. Журналистика
2. **Профиль подготовки:** журналистика
3. **Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
4. **Форма обучения:** заочная
5. **Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** теории и практики журналистики
6. **Составители программы:** Хомчук-Черная Татьяна Николаевна, стар. преп. e-mail: soto55@yandex.ru; Горохов Максим Юрьевич, к. филол. н., редактор газеты «Комсомольская правда» в Воронеже» mail: maksim.gorohov@phkp.ru
7. **Рекомендована:** НМС факультета журналистики, протокол № 9 от 30.05.2016 г.
8. **Учебный год:** 2018 – 2019 **Семестры:** 5, 6
9. **Цели и задачи практики:**

Целями производственной практики является приобретение обучающимися соответствующих умений и опыта журналистской авторской деятельности в печатных и интернет СМИ, реализация в практической деятельности теоретических знаний, их углубление.

Задачи практики:

- освоение стандартов, форматов, стилей, технологических требований, принятых в печатных и интернет-СМИ;
- закрепление, совершенствование умений и получение опыта в выборе темы, сборе, анализе, проверке и обработке информации, профессиональном общении;
- закрепление, совершенствование умений и получение опыта в написании текстов в информационных жанрах;
- овладение умениями и получение опыта в подготовке материалов в аналитических и художественно-публицистических жанрах (умение анализировать ситуацию, показывать противоречивую природу явлений, их положительные и отрицательные тенденции; творчески подходить к постановке проблемы, использовать образные ресурсы публицистики и т.д.);
- овладение умениями анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в печатных изданиях и интернет СМИ.

#### **10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Производственная практика относится к обязательным дисциплинам вариативной части рабочего учебного плана блока Б2 подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика. Прежде чем идти на практику, обучающиеся получили теоретическую и практическую подготовку в рамках курсов «Основы журналистской деятельности», «Выпуск учебных СМИ», «Профессионально-творческий практикум», связанную с приобретением начальных навыков и умений в написании материалов в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах. Результаты освоения данной практики напрямую связаны с трудовыми функциями профессиональных стандартов (видом профессиональной деятельности). В дальнейшем приобретенные в ходе авторской производственной практики умения и опыт должны закрепляться, развиваться и совершенствоваться при прохождении Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта редакторской деятельности, в том числе связанной и с созданием собственных журналистских материалов.

#### **11. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

в) профессиональные (ПК):

- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);
- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах(ПК-2),
- способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3).

#### **12. Структура и содержание учебной дисциплины:**

**12.1 Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 6 ЗЕТ/216 час.**

## 12.2 Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		5 семестр	6 семестр
Всего часов	216	108	108
в том числе:			
Контактная работа (для <i>рассредоточенной практики/НИР</i> )	7		7
Самостоятельная работа в редакциях СМИ	209	108	101
Форма промежуточной аттестации – Зачет с оценкой			Зачет с оценкой
Итого:	216	108	108

## 12.3 Содержание практики:

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Организационно-творческий	Знакомство с конкретным средством массовой информации, являющимся базой практики, и его структурными подразделениями, с организацией и планированием работы редакции, процессом выпуска и оформления газеты, интернет-СМИ, с редакционным уставом, детальное изучение формата СМИ, инструктаж студента по технике безопасности; определение с руководителем практики от предприятия заданий и сроков по их выполнению. Поиск актуальных тем и проблем для публикаций. Сбор информации и первичный анализ собранного материала.
2.	Основной – производственно-творческий	Выполнение индивидуальных творческих и организационных (как запланированных, так и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка публикаций в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах.
3.	Заключительный (информационно- аналитический)	Подготовка и окончательное оформление отчета о практике.

## 12.4 Междисциплинарные связи:

№ п/п	Наименование дисциплин учебного плана, с которым организована взаимосвязь дисциплины рабочей программы	№ разделов дисциплины рабочей программы, связанных с указанными дисциплинами
1	Основы журналистской деятельности	1, 2
2	Выпуск учебных СМИ	1, 2

3	Типология периодических изданий	1
4	Интернет-журналистика	1, 2

### 12.5 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (примерное по неделям количество часов)
		Самостоятельная работа
1	- Детальное знакомство со СМИ, являющимся базой практики, и его структурными подразделениями; - определение с руководителем практики от предприятия объема и содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; - поиск актуальных тем, соответствующих формату СМИ; сбор информации и первичный анализ собранного материала.	1 неделя (54 часа)
2	- детальное знакомство с редакционной работой и практическое участие в процессе выпуска печатного СМИ, интернет-издания; выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка публикаций в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах.	1 неделя (54 часа)
3	- Выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка публикаций в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах; - подготовка отчета о практике.	1 неделя (54 часа)
4	Выполнение творческих (запланированных и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка публикаций в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах; - подготовка и окончательное оформление отчета о практике.	1 неделя (54 часа)
	Итого	4 недели (216 часов)

### 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	<i>Интернет-СМИ. Теория и практика : Учебное пособие / Под ред. М.М. Лукиной. – М. : Аспект Пресс, 2011. – 346 с.</i>
2	<i>Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.</i>
3	<i>Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества : Учебное пособие / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. – Москва : Аспект Пресс, 2012. – 319 с.</i>
4	<i>Основы журналистской деятельности : Учебник / Под ред. С. Г. Корконосенко. – М. : Юрайт, 2014. – 332 с.</i>
5	<i>Тертычный А.А. Жанры периодической печати : учеб. пособие / А.А. Тертычный. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 319 с.</i>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
6	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : Учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. –М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
7	Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения : учеб. пособие / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2001. – 319 с.
8	Ким М.Н. Жанры современной журналистики : учебник / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 335 с.
9	Мельник Г.С. Тепляшина А.Н. Основы творческой деятельности журналиста / Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшина. – СПб.: Питер, 2004. – 272 с.
10	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: познавательно-психологический подход : учеб. пособие / А.А.Тертычный. – М. : Гендальф, 1998. – 256 с.
11	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: учеб. пособие / А.А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2005. – 256 с.
12	Шостаков М.И. Журналист и его произведение: учеб. пособие / М.И.Шостаков. – М. : Гендальф, 1998. 96 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
13	Закон РФ «О средствах массовой информации». – ( <a href="http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255">http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255</a> )
14	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – ( <a href="http://lib.vsu.ru">http://lib.vsu.ru</a> )

#### 14. Материально-техническое обеспечение практики:

Типовое редакционное оборудование, технические устройства и принадлежности, позволяющие осуществлять коммуникационную деятельность (мебель, телефон, диктофон, ПК, факс, ксерокс, сканер и т.п.).

#### 15.Форма организации самостоятельной работы:

В соответствии с рабочим учебным планом направления Журналистика предполагается, что все виды деятельности студента во время практики, кроме контактной – это самостоятельная работа, ход и результаты которой оценивает руководитель от производства. Контактная работа в объеме 7 часов приходится на обсуждение с преподавателем-руководителем практики от вуза материалов практики и защиту практики.

#### 16. Критерии аттестации по итогам освоения дисциплины:

Оценка	Критерии оценок
Отлично	Студент способен применить теоретические положения к собственной практической деятельности, к объективному анализу своей практики и деятельности СМИ, в котором работал, к анализу практики однокурсников. Выполнил задание в полном объеме и без ошибок. Получил высокую оценку практики в отзыве руководителя СМИ.
Хорошо	Студент допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки, а также незначительные неточности при анализе своих публикаций и практики однокурсников. Выполнил задание в полном объеме. Получил положительную оценку в отзыве со стороны руководителя СМИ.
Удовлетворительно	Студент допускает ошибки при подготовке публикаций, при анализе своих материалов практики и публикаций однокурсников. Выполнил задание в полном объеме, но имеет замечания в отзыве со стороны

	руководителя практики от СМИ.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки. Имеет отрицательный отзыв со стороны руководителя практикой от СМИ.

Программа рекомендована НМС факультета журналистики  
протокол № 9 от 30.05.2016 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
теории и практики журналистики

 Ю.А. Гордеев

17.06.16 г.

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Б2.В.02(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта журналистской авторской деятельности

42.03.02. Журналистика

Профиль подготовки: журналистика  
Квалификация выпускника: бакалавр

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по учебной дисциплине**

Б2.В.02(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений  
и опыта журналистской авторской деятельности

**1. В результате освоения практики обучающийся должен:**

Знать:

- сущность журналистской деятельности как многоаспектной; индивидуальной и коллективной, текстовой и внетекстовой (организаторской);
- принципы и методы работы с источниками информации, требования к информации СМИ;
- особенности информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров,

Уметь:

- готовить журналистские материалы в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах для размещения на различных медийных платформах, а также с учетом специфики определенных средств массовой информации;
- анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов,

Владеть:

- методами сбора информации (интервью, наблюдение, работа с документами), её проверки, селекции, интерпретации;
- методикой подготовки текстов в разных жанрах.

**2. Программа оценивания контролируемой компетенции:**

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Не предусмотрена учебным планом	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация – зачет с оценкой</b>		ПК-1,2, 3	1.Творческое досье студента (публикации в СМИ, фотоснимки, аудио- и видеоматериалы, макеты полос, и т.п.); 2. Отчет студента о практике. 3. Защита практики, собеседование.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра теории и практики журналистики

**Комплект заданий для практической работы**

Б2.В.02(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта журналистской авторской деятельности

**Задание:**

1. Знакомство с организацией работы редакционного коллектива, с функционированием отделов. 2. Знакомство с планированием работы редакции. 3. Подготовка материалов для СМИ, предполагающих получение навыков, умений и опыта в выборе темы в соответствии с форматом предполагаемого СМИ и в сборе информации. 4. Получение умений и опыта в подготовке материалов в информационных жанрах. 5. Приобретение умений и опыта в подготовке материалов в аналитических и художественно-публицистических жанрах.

**Основные требования к творческому досье студента:**

1. По итогам производственной практики студент обязан представить к защите не менее шести собственных опубликованных в прессе и интернет-СМИ информационных, аналитических и художественно-публицистических материалов общим объемом не менее 20 000 знаков.

2. Публикации из учебных СМИ не должны превышать четверти от объема текстов, представленных как материалы практики.

3. Для специализирующихся на работе в секретариате – три опубликованных материала общим объемом не менее 12 000 знаков, а также не менее 3-х макетов полос, подготовленных на материалах редакции, с необходимыми расчетами.

4. Для работающих в качестве фотокорреспондента – три опубликованных материала общим объемом не менее 12 000 знаков, а также опубликованные изобразительные материалы в разных жанрах (5 – 7 фотопубликаций).

**Основные требования к отчету студента о прохождении практики:**

Отчет о практике должен содержать развернутые ответы студента на следующие вопросы:

1. Когда и где проходил практику (название средства массовой информации, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИ-базы практики, структура редакции, структура отделов, количество сотрудников, штатное расписание сотрудников).

2. В каком отделе (отделах) и кем работал.

3. Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).

4. Какие материалы написаны по своей инициативе; по заданию редакции.

5. Какая практическая помощь была оказана авторскому активу (работа с письмами, авторами, дискуссии и т.п.).

6. Какие методы сбора информации были использованы в наибольшей степени.

7. Какие затруднения встречались при выборе темы, сборе информации и литературном оформлении материалов.
8. Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом издания.
9. Какую помощь оказывал руководитель практики, сотрудники редакции.
8. Участие во внутриредакционной жизни (дежурство, планирование, летучки, планёрки).
9. Предложения и рекомендации относительно совершенствования деятельности редакции.
10. Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

### **Основные требования к отзыву руководителя от предприятия о прохождении практики студентом:**

В отзыве руководителя практики должны быть отмечены как профессиональные, так и личностные качества практиканта:

8. Период прохождения практики и полное наименование СМИ;
9. Конкретные виды работ, в каких принял участие практикант, и степень самостоятельности студента при этом;
10. Личностные качества и профессиональные навыки, проявленные студентом при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
11. Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
12. Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
13. Готовность студента к самостоятельной трудовой деятельности;
14. Целесообразность в дальнейшем прохождения практики студентом в данном СМИ.

### **Основные требования к защите практики – собеседованию**

Защита результатов прохождения практики представляет собой доклад обучающегося в виде устного сообщения с демонстрацией презентации и его обсуждение (вопросно-ответный формат) в учебной группе. По результатам доклада-защиты, с учетом качества представленных публикаций (перед защитой руководитель от кафедры оценивает материалы практики), отчета о практике и характеристики из редакции руководитель от факультета выставляет обучающемуся соответствующую оценку.

### **Критерии оценки (зачет с оценкой):**

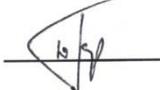
Оценка	Критерии оценок
<i>Отлично</i>	Студент глубоко, полно и верно усвоил программный материал, способен применить теоретические положения в своей практической деятельности, к объективному анализу своей практики, материалов практики однокурсников и деятельности СМИ, в котором работал. Выполнил задание в полном объеме и без ошибок.
<i>Хорошо</i>	Студент усвоил теоретический материал достаточно полно и точно, но допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки и неточности при анализе своих публикаций, публикаций однокурсников. Имеет несущественные замечания со стороны руководителя практики от СМИ.

<i>Удовлетворительно</i>	Студент усвоил основную часть теоретического материала, но допускает ошибки при подготовке публикаций, с затруднениями и ошибками анализирует практический материал. Имеет существенные замечания со стороны руководителя от СМИ.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки. Получил отрицательную характеристику со стороны руководителя практики от СМИ.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.Н.Хомчук-Черная  
 \_\_.\_\_.2016 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
 (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий кафедрой  
 теории и практики журналистики

 Ю.А. Гордеев

17.06.16 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.03(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта редакторской деятельности

1. Шифр и наименование направления подготовки: 42.03.02. Журналистика
2. Профиль подготовки: журналистика

**3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**4. Форма обучения:** заочная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** теории и практики журналистики

**6. Составители программы:** Хомчук-Черная Татьяна Николаевна, стар. преп. e-mail: soto55@yandex.ru; Горохов Максим Юрьевич, к. филол. н., редактор газеты «Комсомольская правда» в Воронеже» mail: maksim.gorohov@phkr.ru

**7. Рекомендована:** НМС факультета журналистики, протокол № 9 от 30.05.2016 г.

**8. Учебный год:** 2019 – 2020

**Семестры:** 7, 8

**9. Цели и задачи практики:**

**Цели практики**

Целью практики является получение профессиональных умений и опыта редакторской деятельности в процессе углубленного освоения работы журналиста в печатных и интернет-СМИ, также умения глубоко и в диалектических связях воспринимать предмет профессии.

**Задачи практики**

Задачами практики являются:

- совершенствование умений и закрепление опыта в выборе темы, сборе, анализе, проверке и обработке информации, профессиональном общении;
- совершенствование умений и закрепление опыта в подготовке материалов в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах;
- участие в планерках и заседаниях редколлегии СМИ с целью получения опыта редакторской деятельности, умения работать в команде, сотрудничать с техническими службами;
- участие в производственном процессе выхода печатного издания, размещении мультимедийного материала в интернет СМИ в соответствии с современными технологическими требованиями с целью приобретения соответствующего опыта.

**10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Производственная практика относится к обязательным дисциплинам вариативной части рабочего учебного плана блока Б2 подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика. Предполагается, что прежде чем идти на практику, обучающиеся получили теоретическую и практическую подготовку в рамках курсов «Система СМИ», «Портретная журналистика в прессе», «Стилистика жанров», «Стилистика и литературное редактирование», «Политическая и деловая журналистика», «Журналист и аудитория» и др., связанную с совершенствованием умений и приобретением опыта в подготовке материалов в разных жанрах и разной тематической направленности. Результаты освоения данной практики напрямую связаны с трудовыми функциями профессиональных стандартов (видом профессиональной деятельности). В дальнейшем приобретенные в ходе редакционной производственной практики знания, умения и опыт должны быть реализованы при прохождении преддипломной практики, в том числе творческого характера.

**11. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

в) профессиональные (ПК):

- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций,

- владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);
- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);
  - способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);
  - способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);
  - способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

## 12. Структура и содержание учебной дисциплины:

**12.1 Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3 ЗЕТ/108 час.**

### 12.2 Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		7 семестр	8 семестр
Всего часов	108	36	72
в том числе:			
Контактная работа (для рассредоточенной практики/НИР)	6		6
Самостоятельная работа в редакциях СМИ	102	36	66
Форма промежуточной аттестации – Зачет с оценкой			Зачет с оценкой
Итого:	108	36	72

### 12.3 Содержание практики:

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Организационно-творческий	Знакомство с конкретным средством массовой информации, являющимся базой практики, и его структурными подразделениями, с организацией и планированием работы редакции, процессом выпуска и оформления газеты, интернет-СМИ, с редакционным уставом, детальное изучение формата СМИ, инструктаж студента по технике безопасности; определение с руководителем практики от предприятия заданий и сроков по их выполнению. Поиск актуальных тем и проблем для публикаций. Сбор информации и первичный анализ собранного материала; участие в оперативном и долгосрочном планировании содержания СМИ; участие в планерках и заседаниях редколлегии СМИ.

2.	Основной – производственно-творческий	Выполнение индивидуальных творческих и организационных (как запланированных, так и оперативных) заданий редакции: сбор материала, его анализ, обработка и подготовка публикаций в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах; участие в оперативном и долгосрочном планировании содержания СМИ; участие в планерках и заседаниях редколлегии СМИ.
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Подготовка и окончательное оформление отчета о практике.

#### 12.4 Междисциплинарные связи:

№ п/п	Наименование дисциплин учебного плана, с которым организована взаимосвязь дисциплины рабочей программы	№ разделов дисциплины рабочей программы, связанных с указанными дисциплинами
1	Выпуск учебных СМИ	1,2
2	Репортерская работа в прессе	1,2
3	Стилистика жанров	2
4	Язык газетной и журнальной прессы	2
5	Интернет-журналистика	1,2

#### 12.5 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (примерное по неделям количество часов)
		Самостоятельная работа
1	Организационно-творческий	15 час.
2	Основной – производственно-творческий	83 час
3	Заключительный (информационно-аналитический)	10 часов
	Итого	108

#### 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Интернет-СМИ. Теория и практика : Учебное пособие / Под ред. М.М. Лукиной. –М. : Аспект Пресс, 2011. – 346 с.
2	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.
3	Основы журналистской деятельности : Учебник / Под ред. С. Г. Корконосенко. – М. : Юрайт, 2014. – 332 с.
4	Тертычный А.А. Жанры периодической печати : учеб. пособие / А.А. Тертычный. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 319 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
5	Гуревич С.М. Номер газеты / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2002. – 192 с.
6	Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2004. – 287 с.
7	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : Учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. –М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
8	Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения : учеб. пособие / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2001. – 319 с.
9	Ким М.Н. Журналистика: методология профессионального творчества / М.Н. Ким. – СПб.:

	Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 496 с.
10	Ким М.Н. Жанры современной журналистики : учебник / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 335 с.
11	Мельник Г.С. Тепляшина А.Н. Основы творческой деятельности журналиста / Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшина. – СПб.: Питер, 2004. – 272 с.
12	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: познавательно-психологический подход : учеб. пособие / А.А.Тертычный. – М. : Гендальф, 1998. – 256 с.
13	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: учеб. пособие / А.А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2005. – 256 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
14	Закон РФ «О средствах массовой информации». – ( <a href="http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255">http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255</a> )
15	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – ( <a href="http://lib.vsu.ru">http://lib.vsu.ru</a> )

#### 14. Материально-техническое обеспечение практики:

Типовое редакционное оборудование, технические устройства и принадлежности, позволяющие осуществлять коммуникационную деятельность (мебель, телефон, диктофон, ПК, факс, ксерокс, сканер и т.п.).

#### 15. Форма организации самостоятельной работы:

В соответствии с рабочим учебным планом направления Журналистика предполагается, что все виды деятельности студента во время практики, кроме контактной – это самостоятельная работа, ход и результаты которой оценивает руководитель от производства. Контактная работа в объеме 6 часов приходится на обсуждение с преподавателем-руководителем практики от вуза материалов практики и защиту практики.

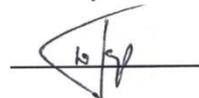
#### 16. Критерии аттестации по итогам освоения дисциплины: зачет с оценкой

Оценка	Критерии оценок
<i>Отлично</i>	Студент способен применить теоретические положения к собственной практической деятельности, к объективному анализу своей практики и деятельности СМИ, в котором работал, к анализу практики однокурсников. Выполнил задание в полном объеме и без ошибок. Получил высокую оценку практики в отзыве руководителя СМИ.
<i>Хорошо</i>	Студент допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки, а также незначительные неточности при анализе своих публикаций и практики однокурсников. Выполнил задание в полном объеме. Получил положительную оценку в отзыве со стороны руководителя СМИ.
<i>Удовлетворительно</i>	Студент допускает ошибки при подготовке публикаций, при анализе своих материалов практики и публикаций однокурсников. Выполнил задание в полном объеме, но имеет замечания в отзыве со стороны руководителя практики от СМИ.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки. Имеет отрицательный отзыв со стороны руководителя практикой от СМИ.

Программа рекомендована НМС факультета журналистики  
протокол № 9 от 30.05.2016 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
теории и практики журналистики



Ю.А. Гордеев

17.06.2016 г.

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Б2.В.03(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта редакторской деятельности

42.03.02. Журналистика

Профиль подготовки: журналистика  
Квалификация выпускника: бакалавр

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по учебной дисциплине**

Б2.В.03(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта редакторской деятельности

**1. В результате освоения практики обучающийся должен:**

Знать:

- сущность журналистской деятельности как многоаспектной; индивидуальной и коллективной, текстовой и внетекстовой (организаторской);
- принципы и методы работы с источниками информации, требования к информации СМИ;
- особенности содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания;
- нормы современного русского языка, его стилистические особенности в целом и применительно к практике современных СМИ;

Уметь:

- готовить журналистские материалы в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах для размещения на различных медийных платформах, а также с учетом специфики определенных средств массовой информации, медиаформатов;
- анализировать и редактировать материалы информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров для СМИ, используя современные технологии;
- работать в команде, планировать график работы СМИ и индивидуальное рабочее время, сотрудничать с техническими службами;

Владеть:

- методами сбора информации (интервью, наблюдение, работа с документами), её проверки, селекции, интерпретации;
- методикой подготовки текстов в разных жанрах;
- навыками работы в условиях конвергентной редакции – подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, аудиовизуальной, фото, графической и т.п.) для размещения на различных мультимедийных платформах;

## 2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Не предусмотрена учебным планом	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация – зачет с оценкой</b>		ПК-1, 2, 3, 5, 7	1.Творческое досье студента (публикации в СМИ, фотоснимки, аудио- и видеоматериалы, макеты полос, и т.п.); 2. Отчет студента о практике. 3. Защита практики, собеседование.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 (ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

Кафедра теории и практики журналистики

### Комплект заданий для практической работы

Б2.В.03(П) – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта редакторской деятельности

**Задание:**

1. Участие в планерках и заседаниях редколлегии СМИ. 2. Участие в разработке оперативных и долгосрочных планов редакции. 3. Подготовка публикаций в разных жанрах: выбор темы, сбор и проверка информации, диспозиция собранного материала, работа над литературной формой материала. 4. Работа в качестве корреспондента, дублера дежурного по номеру, дублера выпускающего, дублера ответственного секретаря, фотокорреспондента.

#### **Основные требования к творческому досье студента:**

1. По итогам производственной практики студент обязан представить к защите: для работающих в качестве корреспондента – не менее семи опубликованных собственных материалов в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах и тематически отражающих специализацию студента, а также подготовленные авторские материалы – общий объемом не менее 24 000 знаков.

2. Для специализирующихся на работе в секретариате — несколько опубликованных материалов общим объемом не менее 12 000 знаков, а также не менее 4-х макетов полос, подготовленных на материалах редакции, с необходимыми расчетами.

3. Для работающих в качестве фотокорреспондента — несколько опубликованных материалов общим объемом не менее 12 000 знаков, а также опубликованные изобразительные материалы в разных жанрах (5 – 7 фотопубликаций).

4. Публикации из учебных газет в качестве материалов практики можно представлять только как дополнение к обязательному объему текстов производственной редакционной практики.

#### **Основные требования к отчету студента о прохождении практики:**

Отчет о практике должен содержать развернутые ответы студента на следующие вопросы:

1. Когда и где проходил практику (название средства массовой информации, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИ-базы практики, структура редакции, структура отделов, количество сотрудников, штатное расписание сотрудников).

2. В каком отделе (отделах) и кем работал.

3. Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).

4. Какие материалы написаны по своей инициативе; по заданию редакции.

5. Какая практическая помощь была оказана авторскому активу (работа с письмами, авторами, дискуссии и т.п.).

6. Какие методы сбора информации были использованы в наибольшей степени.

7. Какие затруднения встречались при выборе темы, сборе информации и литературном оформлении материалов.

8. Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом издания.

9. Какую помощь оказывал руководитель практики, сотрудники редакции.

8. Участие во внутриредакционной жизни (дежурство, планирование, летучки, планёрки).

9. Предложения и рекомендации относительно совершенствования деятельности редакции.

10. Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

### Основные требования к отзыву руководителя от предприятия о прохождении практики студентом:

В отзыве руководителя практики должны быть отмечены как профессиональные, так и личностные качества практиканта:

15. Период прохождения практики и полное наименование СМИ;
16. Конкретные виды работ, в каких принял участие практикант, и степень самостоятельности студента при этом;
17. Личностные качества и профессиональные навыки, проявленные студентом при выполнении заданий руководителя (обязательность, ответственность, пунктуальность, коммуникативные качества, инициативность и др.);
18. Случаи нарушения трудовой дисциплины (если имели место);
19. Творческий подход к выполнению заданий (если проявлялся);
20. Готовность студента к самостоятельной трудовой деятельности;
21. Целесообразность в дальнейшем прохождения практики студентом в данном СМИ.

### Основные требования к защите практики – собеседованию

Защита результатов прохождения практики представляет собой доклад обучающегося в виде устного сообщения с демонстрацией презентации и его обсуждение (вопросно-ответный формат) в учебной группе. По результатам доклада-защиты, с учетом качества представленных публикаций (перед защитой руководитель от кафедры оценивает материалы практики), отчета о практике и характеристики из редакции руководитель от факультета выставляет обучающемуся соответствующую оценку.

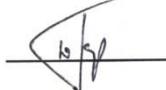
#### Критерии оценки:

Оценка	Критерии оценок
<i>Отлично</i>	Студент глубоко, полно и верно усвоил программный материал, способен применить теоретические положения в своей практической деятельности, к объективному анализу своей практики, материалов практики однокурсников и деятельности СМИ, в котором работал. Выполнил задание в полном объеме и без ошибок.
<i>Хорошо</i>	Студент усвоил теоретический материал достаточно полно и точно, но допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки и неточности при анализе своих публикаций, публикаций однокурсников. Имеет несущественные замечания со стороны руководителя практики от СМИ.
<i>Удовлетворительно</i>	Студент усвоил основную часть теоретического материала, но допускает ошибки при подготовке публикаций, с затруднениями и ошибками анализирует практический материал. Имеет существенные замечания со стороны руководителя от СМИ.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения в собственной практике; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки. Получил отрицательную характеристику со стороны руководителя практики от СМИ.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.Н.Хомчук-Черная  
\_\_\_\_\_.2016 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
теории и практики журналистики

 Ю.А. Гордеев

17.06.16 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.04(Пд) – Производственная практика, преддипломная

1. Шифр и наименование направления подготовки: 42.03.02. Журналистика
2. Профиль подготовки: журналистика
3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
4. Форма обучения: заочная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: теории и практики журналистики
6. Составители программы: Хомчук-Черная Татьяна Николаевна, стар. преп. e-mail: soto55@yandex.ru; Горохов Максим Юрьевич, редактор газеты «Комсомольская правда» в Воронеже», mail: maksim.gorohov@phkr.ru
7. Рекомендована: НМС факультета журналистики, протокол № 9 от 30.05.2016 г.
8. Учебный год: 2020 – 2021 **Семестры: 10**
9. Цели и задачи практики:

### Цели практики:

Целью практики является получение умений и опыта научно-исследовательской деятельности, развитие и реализация научно-исследовательского потенциала студента. Результатом этого вида практики должна стать выпускная квалификационная работа.

### Задачи практики:

- совершенствование умений правильно ориентироваться в различных процессах современной журналистики, что должно проявиться в выборе (формулировании) темы выпускной квалификационной работы;
- подготовка обобщающих опыт практической деятельности материалов и разработок для дальнейшего их использования при написании выпускной квалификационной работы;
- совершенствование умений поиска и отбора профессиональной литературы по теме выпускной квалификационной работы;
- совершенствование умений правильно и глубоко анализировать профессиональную литературу и одновременно уметь проецировать теорию на практическую деятельность;
- совершенствование исследовательского потенциала при работе с текстами – как журналистскими, так и собственными.

#### **10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Преддипломная практика относится к обязательным дисциплинам вариативной части рабочего учебного плана блока Б2 подготовки бакалавров по направлению 42.03.02 Журналистика и является завершающей частью производственной практики. Входные знания, умения и навыки обучающегося, приобретенные им в том числе и в процессе написания курсовых работ, подготовки научных публикаций и докладов, должны охватывать широкий спектр освоенных направлений журналистской деятельности с упором на углубленный интерес в сфере, избранной для исследования в выпускной квалификационной работе, в том числе и творческого характера. Результаты освоения данной практики напрямую связаны с трудовыми функциями профессиональных стандартов (видом профессиональной деятельности). Результатом преддипломной практики должна стать ВКР.

#### **11. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

б) общепрофессиональные (ОПК):

- способность ориентироваться в мировых тенденциях развития медиаотрасли, знать базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере массмедиа (ОПК-2);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-22).

в) профессиональные (ПК):

- способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3).

#### **12. Структура и содержание учебной дисциплины:**

**12.1 Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 12 ЗЕТ/432 час.**

## 12.2 Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		10 семестр
Всего часов	432	432
в том числе:		
Контактная работа (для рассредоточенной практики/НИР)	10	10
Самостоятельная работа	422	422
Форма промежуточной аттестации – Зачет с оценкой		Зачет с оценкой
Итого:	432	432

## 12.3 Содержание практики:

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Организационный	Окончательное определение с руководителем практики от вуза темы и структуры ВКР, содержания индивидуальных заданий и сроков по выполнению каждого этапа работы; определение методов исследования и основной литературы, необходимых для выполнения ВКР.
2.	Первый исследовательский	Поиск и отбор профессиональной информации по теме ВКР; изучение литературных источников по теме экспериментального исследования, реферирование научного материала; поиск публикаций, соответствующих тематике ВКР; сбор информации и анализ теоретического и эмпирического материала; подготовка публикаций при условии выполнения творческой ВКР; проведение необходимых самостоятельных экспериментальных/социологических исследований (опрос, контент-анализ, анкетирование и др.), Анализ, обработка, систематизация материалов исследований. Подготовка дипломной работы.
3.	Второй исследовательский	Подготовка первоначального варианта ВКР и ее предзащита.

## 12.4 Междисциплинарные связи:

№ п/п	Наименование дисциплин учебного плана, с которым организована взаимосвязь дисциплины рабочей программы	№ разделов дисциплины рабочей программы, связанных с указанными дисциплинами
1	Основы журналистской деятельности	1
2	Актуальные проблемы современности и журналистика	2,3
3	Современные мультимедийные СМИ	2,3
4	Журналист и аудитория	2,3
5	Интернет-журналистика	2,3

## 12.5 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (примерное по неделям количество часов)
		Самостоятельная работа
1	Организационный	20 часов
2	Первый исследовательский	206 часов

3	Второй исследовательский	206 часов
	Итого	432 часа

### 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Интернет-СМИ. Теория и практика : Учебное пособие / Под ред. М.М. Лукиной. –М. : Аспект Пресс, 2011. – 346 с.
2	Ким М.Н. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник для вузов. – СПб. : Питер, 2011. – 400 с.
3	Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста : учебник / Г.В.Лазутина. - М. : Аспект Пресс, 2010. – 239 с.
4	Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества : Учебное пособие / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. – Москва : Аспект Пресс, 2012. – 319 с.
5	Лукина М. Технология интервью : учеб. пособие / М.М. Лукина. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 188 с.
6	Основы журналистской деятельности : Учебник / Под ред. С. Г. Корконосенко. – М. : Юрайт, 2014. – 332 с.
7	Тертычный А.А. Жанры периодической печати : учеб. пособие / А.А. Тертычный. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 319 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
8	Гуревич С.М. Номер газеты / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2002. – 192 с.
9	Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра / С.М. Гуревич – М.: Аспект Пресс, 2004. – 287 с.
10	Калмыков А.А. Интернет-журналистика : Учебное пособие / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова. –М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
11	Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения : учеб. пособие / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2001. – 319 с.
12	Ким М.Н. Журналистика: методология профессионального творчества / М.Н. Ким. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 496 с.
13	Ким М.Н. Жанры современной журналистики : учебник / М.Н.Ким. – СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 335 с.
14	Мельник Г.С. Тепляшина А.Н. Основы творческой деятельности журналиста / Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшина. – СПб.: Питер, 2004. – 272 с.
15	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: познавательно-психологический подход : учеб. пособие / А.А.Тертычный. – М. : Гендальф, 1998. – 256 с.
16	Тертычный А.А. Аналитическая журналистика: учеб. пособие / А.А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2005. – 256 с.
17	Шостак М.И. Журналист и его произведение: учеб. пособие / М.И.Шостак. – М. : Гендальф, 1998. 96 с.
18	Шумилина Т.В. Методы сбора информации в журналистике: учеб. пособие / Т.В.Шумилина. – М. : МГУ, 1993. – 36 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
19	Закон РФ «О средствах массовой информации». – ( <a href="http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255">http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=171255</a> )
20	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – ( <a href="http://lib.vsu.ru">http://lib.vsu.ru</a> )

### 14. Материально-техническое обеспечение практики:

Типовое редакционное оборудование, технические устройства и принадлежности, позволяющие осуществлять коммуникационную деятельность (мебель, телефон, диктофон, ПК, факс, ксерокс, сканер и т.п.).

### 15. Форма организации самостоятельной работы:

В соответствии с рабочим учебным планом направления Журналистика предполагается, что все виды деятельности студента во время практики, кроме контактной – это самостоятельная работа, ход и результаты которой оценивает руководитель от производства. Контактная работа в объеме 10 часов приходится на консультации с руководителем выпускной квалификационной работы и защиту ВКР.

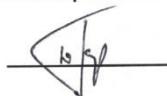
### 16. Критерии аттестации по итогам освоения дисциплины: зачет с оценкой

Оценка	Критерии оценок
<i>Отлично</i>	Студент глубоко, полно и верно усвоил программный материал, способен применить теоретические положения при написании ВКР, способен глубоко и всесторонне анализировать предмет исследования. Выполнил задание в полном объеме и на высоком научно-исследовательском уровне.
<i>Хорошо</i>	Студент усвоил теоретический материал достаточно полно и точно, но допускает при выполнении заданий практики несущественные ошибки и неточности. Выполнил задание в полном объеме.
<i>Удовлетворительно</i>	Студент усвоил основную часть теоретического материала, но допускает ошибки при подготовке ВКР, с затруднениями исследует теоретический и практический материал, допускает ошибки, но выполнил основной объем задания.
<i>Неудовлетворительно</i>	Студент плохо владеет теоретическим материалом и не умеет использовать теоретические положения при работе над ВКР; испытывает серьезные затруднения при анализе практического материала; не выполнил большую часть задания или допустил при выполнении многочисленные и существенные ошибки.

Программа рекомендована НМС факультета журналистики  
протокол № 9 от 30.05.2016 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
теории и практики журналистики

 Ю.А. Гордеев

17.06.2016

ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Б2.В.04(Пд) – Производственная практика, преддипломная

42.03.02. Журналистика

Профиль подготовки: журналистика  
Квалификация выпускника: бакалавр

### Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Б2.В.04(Пд) – Производственная практика, преддипломная

#### 1. В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать:

– мировые тенденции развития медиаотрасли, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ, специфику различных видов СМИ;

– принципы и методы работы с источниками информации, требования к информации СМИ;

Уметь:

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– правильно и глубоко анализировать профессиональную литературу и одновременно уметь проецировать теорию на практическую деятельность;

Владеть:

– приемами использования компьютерной техники и навыками работы с программным обеспечением для создания и обработки текстов;

– навыками и умениями поиска и отбора профессиональной литературы по необходимой тематике.

#### 2. Программа оценивания контролируемой компетенции:

Текущая аттестация	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины и их наименование	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Не предусмотрена учебным планом	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация – зачет с оценкой</b>		ОПК-2, ОПК-22; ПК-3	1. Практическое задание (содержание первоначального варианта ВКР) 2. Доклад-презентация ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Кафедра теории и практики журналистики

**Комплект заданий для практической работы**

Б2.В.04(Пд) – Производственная практика, преддипломная

**Задание:**

1. Практическое задание (содержание первоначального варианта ВКР)
2. Доклад – предзащита ВКР

**Основные требования:**

1. Основные требования к практическому заданию – к моменту предзащиты ВКР должна быть готова в черновом варианте не менее чем на 75 процентов.
2. Основные требования к докладу-предзащите – Предзащита ВКР – это сообщение в форме публичного выступления обучающегося на заседании кафедры о ходе и предварительных результатах научно-исследовательской работы по теме ВКР.

Предзащита осуществляется в следующем порядке:

- доклад обучающегося (5 мин.);
- вопросы членов кафедры обучающемуся;
- дискуссия;
- мнение научного руководителя о возможности допуска работы к защите;
- заключительное слово обучающегося.

В докладе обучающегося на предзащите должны найти отражение:

- название темы ВКР;
- ее актуальность;
- цель и основные задачи исследования;
- краткая характеристика объекта, предмета, методологии и степени научной разработанности темы исследования;
- краткое изложение содержания работы, особенностей выполненного исследования и личного вклада автора;
- выявленная проблематика;
- выводы и предложения, выносимые на защиту.

Предзащита ВКР позволяет выявить как достоинства, так и слабые места в исследовании, наметить пути их устранения, предоставляет обучающемуся возможность обсудить и развить идеи, а также обдумать вопросы, которые могут возникнуть на защите ВКР.

**Критерии оценки:**

Зачет с оценкой	Критерии оценок
Отлично	Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад-предзащита в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям.
Хорошо	Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад-предзащита не соответствует одному/двум из перечисленных критериев.

Удовлетворительно	Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 60%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад-предзащита не соответствуют любым трем из перечисленных критериев.
Неудовлетворительно	Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад-предзащита имеют более 3 несоответствий перечисленным критериям.

Составитель \_\_\_\_\_ Т.Н.Хомчук-Черная  
\_\_.\_\_.2016 г.