

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федерального государственного бюджетного государственного образования
Высшего образования
«Воронежский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета географии,
геоэкологии и туризма
В.И. Федотов
«02» сентября 2015 г.
Протокол ученого совета №1
от 02.09.2015

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
43.02.10 ТУРИЗМ**

*Продлена на 2016-17 уч. год (протокол ученого совета
№ 7 от 01.09.2016г.)* *с.в.*
*Продлена на 2017-2018 уч. год (протокол ученого совета
№ 6 от 20.08.2017г.)* *с.в.*

Воронеж 2015

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня, и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников образовательного учреждения по специальности 43.02.10 Туризм.

1. Вид государственной итоговой аттестации –выпускная квалификационная работа (дипломная работа).

2. Объем времени на подготовки и проведение –6недель.

3. Сроки подготовки: 18.05.2016–14.06.2016г. (4недели);
сроки проведения: 15.06.2016–28.06.2016г.(2 недели).

4. Необходимые документы, представленные на защиту ВКР:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;
- программа Государственной итоговой аттестации;
- приказ ректора о создании Государственной экзаменационной комиссии для проведения
- ГИА;
- приказ первого проректора-проректора по учебной работе о допуске студентов к Государственной итоговой аттестации;
- приказ первого проректора-проректора по учебной работе о закреплении за выпускниками тем выпускных квалификационных работ;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии;
- сведения об успеваемости студентов за весь период обучения (сводная ведомость);
- зачетные книжки студентов.

4.1 На защиту ВКР предоставляется:

- дипломная работа;
- отзыв руководителя дипломной работы;
- рецензия на дипломную работу.

4.2 В отзыве руководителя ВКР указываются:

- общая характеристика дипломной работы;
- соответствие заданию объема и степени разработки основных разделов работы;
- положительные стороны работы;
- недостатки содержания и оформления основного текста работы,
- степень самостоятельности студентов при разработке вопросов темы. Содержание отзыва доводится до сведения студента не позднее, чем за день до за-

щиты выпускной квалификационной работы.

4.3 Представленные на защиту работы рецензируются специалистами из числа опытных работодателей или сотрудников других высших учебных заведений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензии содержат заключение о соответствии ВКР заданию, оценку качества выполнения каждого раздела и проекта в целом, а также практическую значимость работы.

4.4 После выдачи рецензии изменения в дипломную работу не вносятся.

5. Условия подготовки и процедура проведения защиты выпускной квалификационной работы:

5.1 Условия подготовки выпускной квалификационной работы:

5.1.1 К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

5.1.2 Для выполнения выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель дипломной работы. Консультации осуществляются в индивидуальной и групповой формах в соответствии с расписанием.

5.1.3 Темы выпускных квалификационных работ с указанием руководителя закрепляются за студентом приказом первого проректора-проректора по учебной работе. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей: ПМ.01. «Предоставление турагентских услуг», ПМ.02. «Предоставление услуг по сопровождению туристов», ПМ.03. «Предоставление туроператорских услуг», ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации».

5.1.4 Задание на выпускную квалификационную работу разрабатывается руководителем ВКР, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры.

5.1.5 Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее, чем за месяц до начала производственной практики.

5.2 Выпускная квалификационная работа (дипломная работа).

5.2.1 Структура ВКР:

- Титульный лист
- Задание для ВКР
- Содержание
Основной текст работы
- Заключение
Список литературы
- Приложения

5.2.2. Объем ВКР – 30-35 страниц машинописного текста.

5.3 Защита ВКР

5.3.1 Допуск к защите ВКР оформляется приказом первого проректора-проректора по учебной работе.

5.3.2 Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

5.3.3 Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, включает доклад выпускника (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии (не более 5 минут), вопросы членов комиссии и ответы студента (не более 15 минут).

5.3.4 Возможно выступление руководителя ВКР, а также рецензента (если они присутствуют на заседании ГЭК) с целью защиты, согласия или несогласия с оценкой конкретной дипломной работы.

5.3.5 Защита ВКР проходит с использованием электронной презентации.

6. Критерии оценки:

6.1 Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;

- соответствие оформления выпускной квалификационной работы требованиями методического пособия факультета по оформлению выпускных квалификационных работ.

6.2 Критерии оценки защиты ВКР:

- четкость и грамотность доклада;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы присутствующих на заседании ГЭК;
- использование технических средств для сопровождения доклада.

6.3 При определении окончательной оценки за защиту дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- оценка руководителя.

Оценка «отлично» предусматривает глубокое знание материала представленной ВКР, преимущественное количество отличных оценок по перечисленным показателям (п.6.3).

Оценка «хорошо» ставится при условии выполнения всех требований, предъявляемых к выполнению ВКР и получения хороших оценок по перечню показателей (п.6.3).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент некачественно выполнил дипломную работу, имел существенные замечания от руководителя ВКР и рецензента.

Оценку «неудовлетворительно» получает студент, не выполнивший большую часть дипломной работы или не ответивший на большую часть вопросов членов ГЭК.

Общая оценка защиты выставляется на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов, решение принимает председатель ГЭК.

Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту (не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые).

По результатам защиты составляется отчет о защите дипломных работ за подписью председателя ГАК.

7. Особые условия.

Защита выпускной квалификационной работы по специальности осуществляется на открытых заседаниях государственной аттестационной комиссии, с участием не менее двух третей ее состава.

8. Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы. 1. Составление плана ВКР.

2. Подбор, анализ и обобщение законов и других нормативных правовых актов, литературных источников, сайтов в Интернете.

3. Написание введения, главы 1.

4. Сбор и анализ практического материала.

5. Подготовка расчетно-аналитической части ВКР.

6. Подбор и использование материалов по охране труда.

7. Написание главы 2, заключения.

8. Оформление списка использованных источников, приложений.

9. Сдача готовой выпускной квалификационной работы написание отзыва руководителю.

10. Сдача готовой выпускной квалификационной работы на рецензирование.

11. Подготовка доклада и презентации к защите дипломной работы.
12. Предзащита дипломной работы.

9. Примерный график выполнения выпускной квалификационной работы

Этапы работ	Календарные сроки представления
Постановка задачи ВКР (дипломной работы)	до 20.04.
Просмотр и утверждение плана работы руководителем	до 18.05.
Оформление пояснительной записки и приложений ВКР (дипломной работы) в окончательном виде	до 10.06.
Проверка и подпись ВКР (дипломной работы) консультантами, рецензентами и руководителем дипломной работы	до 15.06.
Рецензирование ВКР (дипломной работы)	до 13.06.
Защита ВКР (дипломной работы)	15.06. – 28.06.

10. Примерные темы выпускных квалификационных работ.

1. Сточные воды от мойки автотранспорта как источник загрязнения природных вод
2. Проблема обеспечения качественной питьевой водой жителей города Воронежа и Воронежской области
3. Несанкционированные мусорные свалки как источник загрязнения природных вод
4. Препараты бытовой химии как источник загрязнения природных вод
5. Минеральные удобрения и пестициды как источник загрязнения природных вод

Мероприятия по подготовке к ГИА	Примерные сроки проведения
1	2
Разработка, рассмотрение тем дипломных работ по специальности	ноябрь
Разработка, рассмотрение Программы государственной итоговой аттестации по специальности	ноябрь
Разработка, рассмотрение Требований к выпускным квалификационным работам по специальности	ноябрь
Разработка, рассмотрение Критерий оценки знаний по специальности	ноябрь
Представление кандидатур председателей Государственных экзаменационных комиссий по специальности на 2016 год в ВГУ	ноябрь
Утверждение и согласование Мероприятий по ГИА по специальности	декабрь
Утверждение и согласование тем дипломных работ по специальности	декабрь
Утверждение и согласование Программы государственной итоговой аттестации по специальности	декабрь
Утверждение и согласование Требований к выпускным квалификационным работам по специальности	декабрь
Утверждение и согласование Критерий оценки знаний по специальности	декабрь
Ознакомить студентов с Программой государственной итоговой аттестации, Требованиями к выпускным квалификационным работам, а также с критериями оценок знаний	декабрь
Закрепление за студентами тем дипломной работы. Оформление приказа	до 01.03.

Выдача студентам индивидуальных заданий для дипломной работы	до 01.03.
Составление графика выполнения студентами разделов дипломной работы	28.04. – 05.05.
Составление графика консультаций преподавателей по вопросам дипломной работы	до 28.04.
Выполнение студентом дипломной работы	05.05. – 10.06.
Проверка и подпись разделов и дипломной работы в целом консультантами и руководителем	до 15.06.
Рецензирование дипломной работы	до 13.06.
Защита дипломной работы	15.06. – 28.06.

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

11.1 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

11.2 Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

11.3 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

11.4 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Составители:

Руководитель программы СПО
Заведующий кафедрой рекреационной географии,
страноведения и туризма факультета
географии, геоэкологии и туризма, к.г.н., доц.

С.В.Федотов

Методист программы СПО
Ст.лаборант кафедры рекреационной географии,
страноведения и туризма факультета
географии, геоэкологии и туризма

И.В.Рудницких

