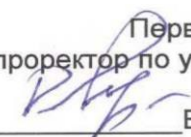


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П ВГУ 2.1.02.380402М – 2016

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе


Е.Е. Чупандина

« 31 » 08 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МАРКЕТИНГОМ»
(КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) МАГИСТР) ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой экономического факультета

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан экономического факультета
П.А.Канапухин

ИСПОЛНИТЕЛИ – заведующий кафедры маркетинга П.А.Канапухин

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора _____.____.____ № ____

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

1. Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр») по программе «Управление маркетингом» и научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку магистров по указанной образовательной программе.

Настоящее положение применяется для разработки учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, для организации и проведения практик при реализации профессиональной образовательной программы.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 г. № 322;

О внесении изменений в Федеральные Государственные Образовательные Стандарты Высшего Образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 20.04.2016 № 444.

И ВГУ 2.1.12 – 2015 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования.

3. Общие положения

3.1. Виды практик, типы и способы проведения

В соответствии с ФГОС ВО, практика является обязательным элементом основной образовательной программы обучения в магистратуре и представляет собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебным планом Воронежского госуниверситета по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Управление маркетингом» предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная (в том числе и преддипломная).

Каждый из этих видов практик ориентирован на следующие виды деятельности:

- научно-исследовательская;
- аналитическая;
- педагогическая.

Таким образом, учебным планом ВГУ предусмотрены следующие виды практик для направления 38.04.02 «Менеджмент» по программе «Управление маркетингом»:

- учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности, по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности);
- производственная (по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности, по получению профессиональных умений и опыта информационно аналитической деятельности, преддипломная, научно-исследовательская работа, научно-исследовательский семинар).

Общие требования к организации практик (по видам практик)

Прохождение практик соответствует учебному плану и утверждённой программе практик и завершается составлением отчёта и его защитой. Защита отчёта проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю по практике от кафедры.

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, а также развитие навыков научно-исследовательской работы.

Педагогическая практика подразумевает применение полученных знаний по профессиональной специализации, совершенствование профессиональных умений, дальнейшее развитие педагогического мастерства и профессионально значимых личностных свойств и качеств, создание условий для научно-исследовательской работы магистрантов.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра маркетинга, за которой закреплено проведение подготовки в рамках магистерской программы «Управление маркетингом». Непосредственное руководство возлагается на научных руководителей магистрантов.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета (или иного уполномоченного лица) с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики для обучающихся определяется Трудовым кодексом РФ.

Программы практик

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Общие требования к организации практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов академической магистратуры по направлению «Менеджмент» программы «Управление маркетингом». Она направлена, прежде всего, на освоение и развитие компетенций в области научно-исследовательской деятельности. Практика предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Она обеспечивает преемственность и последовательность в изучении и систематизации теоретического и практического материала, связанного с объектом исследования диссертационной работы.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами учебной практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Учебная практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цели и задачи практики

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры на аудиторных занятиях, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Основными задачами практики являются:

- анализ основных этапов научно-исследовательской деятельности;
- определение темы и составление программы научного исследования;
- составление списка литературы и источников по проблеме научного исследования с обязательным включением источников и литературы на иностранном языке.

Время проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

1 курс, 2 семестр.

Общая трудоёмкость практики составляет 108 часов (3 ЗЕТ)

План прохождения практики:

1 день: теоретическое групповое занятие на тему «Особенности и этапы научно-исследовательской деятельности». Получение индивидуального задания.

2-12 день: сбор и изучение информации, выбор направления научно-исследовательской работы, встреча с научным руководителем, составление программы научного исследования, составление списка основных источников.

Список учебных и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 17 с

2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 56 с.

3. Корогодина И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010 – 38 с.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);
способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

Критерии оценивания результатов практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера изложенном в тексте отчёта, продемонстрировал высокий уровень освоения компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике НИР, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчёта, продемонстрировал хороший уровень освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике НИР, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте главы, компетенции освоены удовлетворительно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике НИР, фрагментарно изложил вопросы теоретического и практического характера в тексте отчёта, компетенции освоены фрагментарно.

Оценка фиксируется в ведомости и зачётной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по учебной практике

Отчет по практике (Приложение Б) представляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности

Цели и задачи практики

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

Основными задачами практики являются:

- сбор информации об основных характеристиках организации;
- первичный анализ собранной информации.

Время проведения учебной практики

1 курс, 2 семестр; 2 недели.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Этапы практики:

1 неделя: сбор информации об организации, направлениях ее деятельности особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 неделя: первичный анализ собранной информации, написание отчета, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-4 - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 17 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 56 с.
3. Корогодин И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Критерии оценивания результатов практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины,

самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления справочного аппарата.

Оценка «отлично» выставляется при полном соответствии работы практиканта всем четырем вышеуказанным показателям. Соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме. Данный уровень превосходит, по крайней мере, по одному из перечисленных выше показателей повышенный (продвинутый) уровень;

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если работа магистранта в ходе практики не соответствует одному из перечисленных показателей или в случае предоставления отчетной документации позже установленного срока. Соответствует повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме. Данный уровень превосходит, по крайней мере, по одному из перечисленных выше показателей пороговый (базовый) уровень;

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если работа магистранта в ходе практики не соответствует любым двум из перечисленных показателей. Соответствует пороговому (базовому) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу;

оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае несоответствия работы практиканта всем четырем показателям, его неорганизованности, безответственности и низкого качества работы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики или запланированных представителем учреждения – базы практики.

Порядок представления отчетности по учебной практики

Отчет по практике представляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности

Общие требования к организации практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности является составной частью учебного процесса студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Управление

маркетингом» и выполняет функции профессиональной подготовки в части развития компетенций студентов, связанных с педагогической деятельностью: способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин.

Учебная практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика предполагает разработку учебно-методического материала каждым студентом магистратуры.

Требования к базам практики

Базами практики могут быть общеобразовательные учебные заведения, а также учебные учреждения высшего профессионального образования, в которых ведется преподавание экономических дисциплин, связанных со специализацией магистерской программы, в рамках которой осуществляется обучение в магистратуре.

Учебная практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели и задачи практики

Целью практики является приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы, выработка умений применять полученные знания в процессе преподавания, а также приобретение навыков использования компетенций в учебной (научно-исследовательской), учебной (аналитической) и производственной (аналитической) практиках в учебном процессе.

Задачи практики:

- подбор материалов для проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- разработка планов лекций, практических занятий по учебной дисциплине (совместно с научным руководителем).

Время проведения учебной практики

2 курс, 3 семестр, 2 недели.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

План прохождения практики

Подготовка материалов к проведению занятий, включая подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических занятий, тестов, кейсов и т.п., посещение занятий по педагогике высшей школы.

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается студентом совместно с руководителем и утверждается руководителем магистерской программы. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен посетить аудиторные занятия преподавателей кафедры, провести анализ учебных занятий и рассмотреть основные формы проведения лекционных и семинарских занятий.

Для проведения занятий магистрант должен разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, включающее обоснование актуальности темы занятия, ее связь с предыдущими темами курса, основные теоретические положения темы, перечень вопросов, рассматриваемых на практическом занятии, методические указания к изучению каждого вопроса темы, перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты и т.п. Кроме того магистрант должен представить список рекомендуемой литературы по каждому разделу темы.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-11 - способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 17 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 56 с.
3. Корогодин И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Критерии оценивания результатов практики

Оценивание степени сформированности контролируемых компетенций (их элементов) может осуществляться на различных этапах практики. Основными этапами формирования контролируемых компетенций (их элементов) на уровне первичных профессиональных умений и навыков является последовательное выполнение магистрантом всех заданий

практики, согласно ее программе, а также заданий, составляющих фонд оценочных средств по практике.

Итоги практики оцениваются следующим образом:

– оценка «отлично» выставляется при полном соответствии работы практиканта всем четырем вышеуказанным показателям. Соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме. Данный уровень превосходит, по крайней мере, по одному из перечисленных выше показателей повышенный (продвинутый) уровень;

– оценка «хорошо» выставляется в случае, если работа магистранта в ходе практики не соответствует одному из перечисленных показателей или в случае предоставления отчетной документации позже установленного срока. Соответствует повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме. Данный уровень превосходит, по крайней мере, по одному из перечисленных выше показателей пороговый (базовый) уровень;

– оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если работа магистранта в ходе практики не соответствует любым двум из перечисленных показателей. Соответствует пороговому (базовому) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае несоответствия работы практиканта всем четырем показателям, его неорганизованности, безответственности и низкого качества работы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики или запланированных представителем учреждения – базы практики.

Порядок предоставления отчетности по практике

Отчет по практике, макет которого представлен в Приложении Д, предоставляется на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель выставляет оценку.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности

Общие требования к организации практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является составной частью учебного процесса студентов магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программы «Управление маркетингом» и выполняет функции профессиональной подготовки в части развития компетенций студентов, связанных с педагогической деятельностью: применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Производственная практика выявляет уровень научной подготовки студента магистратуры по всем важнейшим направлениям профессиональной специализации и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта её осуществления. Для развития компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, педагогическая практика

предполагает проведение учебных занятий и разработку учебно-методического материала каждым студентом магистратуры.

Требования к базам практики

Базами практики могут быть общеобразовательные учебные заведения, а также учебные учреждения высшего профессионального образования, в которых ведется преподавание экономических дисциплин, связанных со специализацией магистерской программы, в рамках которой осуществляется обучение в магистратуре.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов Воронежского госуниверситета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цель и задачи практики

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности является закрепление навыков работы и учебно-методических данных в процессе проведения занятий (по согласованию с научным руководителем).

Задачи практики:

- приобретение умений и навыков коммуникации со студентами в устной (во время учебных занятий) и письменной (социальные сети, электронная почта) формах для решения задач профессиональной деятельности;
- приобретение умений и навыков взаимодействия со студенческой группой.

Время проведения производственной практики

2 курс 4 семестр, рассредоточенная.

Общие требования к содержанию практики

Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности определяется студентом совместно с научным руководителем. Магистрант совместно с руководителем определяет дисциплину и темы, по которым он должен подготовить и провести аудиторные занятия для студентов дневного, вечернего или заочного отделения.

План прохождения практики

В течение семестра - помощь преподавателю в проведении занятий в соответствии с определенным научным руководителем планом. Обсуждение занятий с руководителем, внесение в случае необходимости корректировок в материалы к подготовке и проведению занятий.

В конце практики - подготовка отчета, включая психологический портрет группы и обзор использованных современных образовательных методов и приемов. Оформление материала, использованного в процессе практики.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-11 - способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 17 с.
2. Булгакова С.В. Методические рекомендации по проведению научно-исследовательской работы магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 56 с.
3. Корогодин И.Т. Методология и теория выполнения диссертационного исследования: Учебно-методическое пособие для вузов: ИПЦ ВГУ, Воронеж, 2010. – 38 с.

Критерии оценки итогов практики

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры.

Критерии оценки работы студента на практике:

- оценка «Отлично»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; продемонстрировал высокий уровень развития гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных умений; своевременно и на высоком уровне выполнил все задания, предусмотренные практикой.
- оценка «Хорошо»: магистрант представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике; в решении большинства профессиональных задач проявил достаточно высокий уровень гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, рефлексивных и др. умений; в заполнении документов практики и при отчете допущены незначительные ошибки.
- оценка «Удовлетворительно»: магистрант продемонстрировал основные знания психолого-педагогического и методического компонентов программы практики; представил все документы по педагогической практике. В оформлении документов допущены отдельные ошибки (что соответствует пороговому уровню выполнения).
- оценка «Неудовлетворительно»: магистрант не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

Порядок представления отчетности по практике

Для итогового контроля на кафедре представляется отчет о практике, включающий материалы для проведения занятий, психологический портрет студенческой группы. С учетом результатов проведенных занятий, содержания отчета и по результатам защиты отчета выставляется зачет с оценкой по педагогической практике, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности

Общие требования к организации практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению «Менеджмент» программы «Управление маркетингом». Она направлена, прежде всего, на развитие навыков поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений.

Требования к базам практики

Базами практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах экономического или других факультетов и в лабораториях Воронежского государственного университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

Основными задачами практики являются:

- применение количественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;
- применение качественных методов для прогноза развития предприятия и

обоснования предложений по совершенствованию предметной области.

Время проведения производственной (аналитической) практики

Курс и сроки прохождения практики Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта

аналитической деятельности: 1 курс, 2 семестр - 2 недели.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

Этапы практики:

1 – сбор информации в соответствии с задачами практики об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

2 – первичный анализ собранной информации, уточнение данных, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР;

3 – подготовка аналитического отчета.

Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций

ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

ПК-6 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1. Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 « Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж : ВГУ, 2011. – 17 с.

2. Программа организации и прохождения практики для магистрантов направления 080100 « Экономика», программа « Экономика организаций и рынков».- Воронеж: ВГУ, 2013. - 16 с.

3. Программа организации и прохождения практики для магистрантов направления 080100 « Экономика», программы « Экономика труда», « Экономика социально-трудовой сферы - Воронеж: ВГУ, 2012. - 16 с.

Критерии оценивания результатов практики

Оценивание степени сформированности контролируемых компетенций (их элементов) может осуществляться на различных этапах практики. Основными этапами формирования контролируемых компетенций (их элементов) на уровне профессиональных умений и навыков является последовательное выполнение магистрантом всех заданий практики, согласно ее программе, а также заданий, составляющих фонд оценочных средств по практике.

Итоги практики оцениваются следующим образом:

– оценка «отлично» выставляется при полном соответствии работы практиканта всем четырем вышеуказанным показателям. Соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме. Данный уровень превосходит, по крайней мере, по одному из перечисленных выше показателей повышенный (продвинутый) уровень;

– оценка «хорошо» выставляется в случае, если работа магистранта в ходе практики не соответствует одному из перечисленных показателей или в случае предоставления отчетной документации позже установленного срока. Соответствует повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме. Данный уровень превосходит, по крайней мере, по одному из перечисленных выше показателей пороговый (базовый) уровень;

– оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если работа магистранта в ходе практики не соответствует любым двум из перечисленных показателей. Соответствует пороговому (базовому) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае несоответствия работы практиканта всем четырем показателям, его неорганизованности, безответственности и низкого качества работы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики или запланированных представителем учреждения – базы практики.

Порядок предоставления отчетности по практике

Отчет по практике предоставляется на кафедре научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку. Помимо отчета студентом предоставляется договор между Воронежским госуниверситетом и предприятием, с подписями и печатями обеих сторон. В комплекте документов должен быть также отзыв руководителя практики от предприятия, организации (базы практики).

Производственная преддипломная практика

Производственная преддипломная практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки студентов магистратуры по направлению 38.04.02

«Менеджмент» программа «Управление маркетингом». Относится к завершающему этапу формирования будущего специалиста и направлена на углубление знаний, полученных в процессе обучения в магистратуре, закрепление навыков профессиональной, в том числе научно-исследовательской работы, связанной с подготовкой и написанием ВКР (выпускная квалификационная работа). Практика обеспечивает преемственность и взаимосвязь всех видов деятельности, на которые направлен учебный процесс применительно к объекту индивидуального научного исследования, проводившегося в магистратуре, а также развитие навыков самостоятельной научной работы. Данный вид практики направлен на формирование следующих видов профессиональных компетенций.

Для студентов магистратуры, имеющих инвалидность и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости устанавливается форма проведения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к базам практики

Базами производственной преддипломной практики в зависимости от темы магистерской диссертации могут быть производственные предприятия и другие коммерческие организации различных организационно-правовых форм, организации финансово-банковской сферы, научно-исследовательские учреждения, государственные учреждения и структуры, а также кафедра экономики и управления организациями.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Цель и задачи практики. Цель производственной преддипломной практики: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

Основными задачами практики являются:

- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- подготовка отчета по производственной практике.

Время проведения преддипломной производственной практики

2 курс, 4 семестр; 2 недели.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часов).

Общие требования к содержанию практики

Программа практики предполагает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры в соответствии с темой исследования студента магистратуры.

План прохождения практики

1-2 неделя: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе практики;

3-4 неделя: Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Защита отчета, зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций

ПК-4 – способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

ПК-8 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;

ПК-10 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

1.Булгакова С.В. Методические рекомендации по научно-исследовательской и научно-педагогической практике магистров: учеб. пособие для магистров направления 080100 «Экономика» / С.В. Булгакова, Л.С. Коробейникова. – Воронеж: ВГУ, 2011. – 17с.

2. Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: Учебное пособие / И.Т. Корогодин. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016 – 303 с.

3.Пособие по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) : учебно-методическое пособие для магистрантов / Воронеж. гос. ун-т, Экон. фак.; сост.: Е.Ф. Сысоева, О.В. Долгова, Л.А. Козуб. – Воронеж : Экономический факультет ВГУ, 2012. – 61 с.

Критерии оценивания результатов практики

Оценка результатов производственной преддипломной практики предполагает выявление умений и навыков научно-исследовательской и аналитической деятельности и применение полученных знаний при решении конкретных задач, связанных с подготовкой ВКР, а также оценку сформированности соответствующих компетенций, что подтверждается содержанием отчета по практике.

Защита отчета проходит в форме устной презентации итогов практики руководителю практики от кафедры. Защита отчета по практике предполагает выявление глубины, самостоятельности и обоснованности выводов и предложений магистранта и их связь с целью и задачами магистерской исследовательской работой. Оценка отчета основывается на выполнении следующих требований: полнота и детальность изложения; профессионализм выводов; умение применять статистические данные и осуществлять расчеты; умение критически анализировать разные точки зрения на содержание и развитие исследуемого объекта; владение инструментарием экономического анализа; аккуратность и соответствие требованиям, предъявляемым к письменным работам; правильность оформления справочного аппарата.

Итоги практики с учетом содержания отчета и его защиты оцениваются по 5-балльной системе.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант в полном объеме ориентируется в

тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, предложил критическую оценку экономического положения изучаемого объекта, разработал рекомендации по его совершенствованию .

Оценка « хорошо» выставляется, если магистрант хорошо ориентируется в тематике практики, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка « удовлетворительно» выставляется, если магистрант ориентируется в тематике практики, отвечает на основные вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант не ориентируется в тематике практики, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

По результатам защиты и с учетом содержания отчета, оценки руководителя от кафедры и руководителя от базы практики выставляется дифференцированная оценка, которая фиксируется в ведомости и в зачетной книжке магистранта.

Порядок представления отчетности по производственной преддипломной практике

Отчет по практике и отзыв руководителя от предприятия, на котором магистрант проходил производственную преддипломную практику, представляются на кафедру научному руководителю магистранта для проверки. Руководитель определяет, насколько полно и глубоко студент магистратуры изучил круг поставленных вопросов и выставляет итоговую оценку.

Ответственный исполнитель



П.А. Канапухин

Приложение А

Форма договора с предприятиями о прохождении практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ДОГОВОР

___.___ 20___

Воронеж

№_____

На проведение практики обучающихся Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования « Воронежский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице первого проректора – проректора по учебной работе Чупандиной Елены Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 30 июля 2013 года №100, _____ и _____ с _____ другой стороны _____

наименование предприятия, организации, учреждения

именуемый в дальнейшем « Организация», в лице _____

ф.и.о., должность

действующего на основании _____

наименование документа

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение в Организации учебной (ознакомительной), производственной (преддипломной, научно-исследовательской, научно-педагогической, по профилю подготовки) практики обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности _____.

1.2 Сроки прохождения практики, количество обучающихся, календарный график прохождения практики, рабочая программа проведения практики определяются Сторонами в дополнительных соглашениях, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

2.1.1 Принять обучающихся Университета для прохождения практики в количестве и в сроки, установленные дополнительными соглашениями к настоящему договору.

2.1.2 Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающихся Университета в подразделениях Организации.

2.1.3 Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользоваться информационными и материально-техническими ресурсами, необходимыми для успешного освоения обучающимися Университета программы

практики и выполнения ими индивидуальных заданий, курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.4 Ознакомить обучающихся Университета с Правилами внутреннего трудового распорядка Организации. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации; в случае необходимости провести обучение обучающихся Университета безопасным методам работы.

2.1.5 Создать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать использования обучающихся Университета на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся Университета.

2.1.6 Обеспечить обучающихся Университета помещениями для практических и теоретических занятий на время прохождения практики.

2.1.7 Выдать по окончании практики каждому обучающемуся Университета отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися Университета Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета.

2.1.9 Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимся Университета в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2 Университет обязуется:

2.2.1 За два месяца до начала практики представить Организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2 Представить Организации список обучающихся Университета, направляемых на практику, не позднее чем за неделю до начала практики.

2.2.3 Направить в Организацию обучающихся Университета в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4 Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных работников Университета из профессорско-преподавательского состава.

2.2.5 Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех обучающихся Университета (по согласованию с Организацией при заключении договоров).

2.2.6 Обеспечить соблюдение обучающимися Университета трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной Организации.

2.2.7 Оказывать работникам и руководителям практики обучающихся в Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.8 Организовать силами преподавателей Университета чтение лекций и проведение консультаций для работников Организации по согласованной тематике.

2.2.9 Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

3 Ответственность сторон

3.1 Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся Университета в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3 Договор вступает в силу после его подписания сторонами.

3.4 Срок действия договора _____

Юридические адреса сторон:

Университет Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования « Воронежский государственный университет» 394006 г. Воронеж, Университетская площадь, 1 ИНН 3666029505 КПП 366601001 л/сч 20316Х50290 в управлении федерального казначейства по Воронежской области Р/сч 40501810920072000002 БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ	Организация
Подписи, печати Университета	Подписи, печати Организации

Приложение В

Форма отзыва руководителя от предприятия

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о прохождении производственной практики
студентом магистратуры ___ курса программы

_____ экономического факультета ВГУ

_____ ФИО

В _____
название организации

Во время прохождения производственной практики студент _____ ознакомился с общей направленностью деятельности организации (предприятия), осуществил сбор, анализ и обработку статистического и теоретического материалов, нормативных документов по теме диссертационного исследования и т.д. (в) _____.
название организации

В отзыве должно быть отражено:

- степень глубины и самостоятельности выводов и предложений студента;
- замечания;
- рекомендуемая оценка.

Руководитель практики от организации

_____ Подпись Расшифровка подписи

Печать

Приложение Г

Макет отчета о прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков педагогической деятельности (производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности)

О Т Ч Е Т по

_____ практике в

вузе

студента магистратуры _____ курса, _____
факультета (фамилия, имя,
отчество)

в _____ с _____.20__ по _____.20__.

(место (факультет, ВУЗ) и время прохождения практики)

1. Анализ учебной и внеаудиторной работы по предмету.

Количество посещенных и проанализированных вузовских учебных занятий (у педагогов-методистов и сокурсников-практикантов). Количество самостоятельно проведенных учебных занятий. Их типы и тематика. Степень самостоятельности в подготовке к учебным занятиям. Формы, методы и средства обучения, освоенные в период практики. Что вызвало затруднения и почему? Цели внеаудиторной работы по предмету. Степень заинтересованности и активности участия в ней студентов. Примеры удачных действий. Какие трудности встретились? Их причины, пути преодоления.

2. Анализ собственно стиля педагогической деятельности практиканта.

Определение своего стиля педагогического общения, основания для вывода, анализ динамики развития навыков педагогического общения. Были ли трудности в общении с обучаемыми? Если да, то какие именно и с какой категорией (студенты, преподаватели)? Их причины. Пути совершенствования индивидуального стиля деятельности магистранта в качестве преподавателя.

3. Общие выводы по практике.

Роль и значение педагогической практики в становлении магистранта как вузовского преподавателя. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики? Задачи профессионально-педагогического самообразования и самовоспитания на будущее. Насколько содержание и формы учебной деятельности на предшествующих этапах обучения в ВГУ способствовали успешному прохождению практики. Предложения и пожелания по совершенствованию организации и содержанию научно-педагогической практики, учебного процесса в целом на факультете.

Подпись, расшифровка
подписи

_____.20__