

Приложение 4

Аннотации рабочих программ дисциплин

Б1.Б.01 Иностранный язык в профессиональной сфере

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью дисциплины является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени обучения (бакалавриат) и овладение обучающимися необходимым уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной сфер деятельности при общении с зарубежными коллегами и партнерами, а также для развития когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» решает следующие задачи:

- восстановить базовые знания, полученные на 1-2-м курсах общеуниверситетского обучения. - сформировать навыки аннотирования, конспектирования, реферирования;
- обучить навыкам беглого чтения, быстрого предварительного просмотра, извлечения основной темы, идеи, информации, выстраивания отдельных фактов в логической последовательности, их оценки, краткого изложения и др.;
- сформировать умения правильного построения связного монологического высказывания на иностранном языке;
- развивать навыки самостоятельной работы в режиме информационного поиска в Интернет;
- реализовывать навыки чтения по заголовкам, просмотрового и поискового чтения статей для занятий и изучающего чтения дома; - стимулировать самостоятельную творческую работу обучающихся при минимальном контроле со стороны преподавателя;
- активизировать все навыки соответствующих видов речевой деятельности;
- способствовать формированию различных параметров, коммуникативной компетенции будущих специалистов, а также успешной сдаче аспирантских экзаменов; развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия),
- развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, проектно-экономических, аналитических, организационно-управленческих).

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Профессиональная и социокультурная сферы коммуникации: Языковые основы и составляющие устной и письменной речи. Развитие навыков вопросов и ответов в рамках интервью, семинаров и дискуссий. Структура и оформление e-mail. Составление резюме. Деловой телефонный разговор. Развитие навыков эссе. Виды эссе. План и композиция эссе. Речевой этикет в профессиональной сфере. Развитие навыков эссе (тематические предложения, аргументация, примеры, отражение собственного мнения). Развитие навыков монологического высказывания информационной формы. Чтение профессионально-направленных текстов с целью выявления основной информации. Развитие речевых навыков дискуссий и собраний. Структура, содержание, оформление

протоколов заседаний. Чтение статей и текстов профессиональной направленности с целью изучения структуры текста. Устное и письменное описание графиков и диаграмм, работа с цифровым содержанием. Развитие навыков эссе (заключение и выводы). Перевод текста профессиональной направленности. Стратегия ознакомительного и просмотрового чтения с целью выведения заключения о сходствах и различиях типов научно-профессиональных текстов в русской и иноязычной культурах. Развитие навыков презентации (Структура, содержание, вступление) Развитие навыков анализа прочитанного. Устное Summary. Развитие навыков анализа прочитанного, выделение значимой информации. Реферирование прочитанного (устное). Продолжение развития навыков презентации (краткая презентация) Социально-культурные аспекты деловой речи. Как оценить эссе (критерии самооценки). Стратегия чтения с целью выявления авторской позиции и формирования к ней отношения обучающегося.

Научно-исследовательская и профессиональная сферы коммуникации: Составление и написание тезисов доклада и аннотаций. Знакомство и общение с участниками научных мероприятий в ситуациях официального и неофициального общения (обсуждение вариантов участия в научных мероприятиях, заполнение бланков анкет, электронная переписка с коллегами и организаторами конференций) Чтение статей и текстов научно-профессиональной направленности (making notes). Развитие навыков профессионально-направленной и научно-ориентированной коммуникации на основе выполнения репродуктивных упражнений: выражение мнения по предложенным темам, изложение краткой информации по проблемам, поднятым в тексте или предложенных дискуссией. Деловая встреча, научно-практическая конференция (развитие навыков научно-профессионального общения). Развитие коммуникативных навыков дискуссии, обсуждения. Краткая информативная презентация на конференции, научном семинаре (продолжение развития навыков). Чтение с последующим обсуждением статей и текстов научно-профессиональной направленности. Составление глоссария. Развитие навыков презентации на примере презентации темы магистерской диссертации. Развитие навыков делового письма. Чтение с последующим обсуждением статей и текстов научно-профессиональной направленности. Ознакомление с культурой оформления иноязычного научного текста (правила цитирования, оформление библиографии, подбор ключевых слов) Чтение с последующим обсуждением статей и текстов научно-профессиональной направленности. Использование языка для ссылки на фактическую и визуальную информацию. Обучение оценке представления аргументов на семинаре и ответам на аргументы других людей. Анализ и использование эффективных презентационных заметок. Подготовка сценариев презентаций. Ответы на комментарии и вопросы участника. Чтение с последующим обсуждением статей и текстов научно-профессиональной направленности. Ролевые игры (проведение научного семинара по одной из выбранных обучающимися тем /проблем). Представление командного проекта обучающихся.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, творческое задание.

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные: ОК-3.

общепрофессиональные: ОПК-1.

Б1.Б.02 Филологические обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации

Цель и задачи учебной дисциплины: студент должен овладеть знаниями об основных методологических позициях в современном гуманитарном познании, уметь определить предметную область исследований, применять методологию гуманитарной науки для решения профессиональных проблем; иметь представление о требованиях,

предъявляемых современной культурой к профессиональной деятельности; корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом ориентиров и ограничений, налагаемых культурой.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Филология и профессиональная деятельность человека. Гуманитарное и естественнонаучное знание. Гуманитаризация образования. Литература в системе филологического знания. Литература в контексте культуры. Профессионально ориентированный научный текст: особенности, структура. Специфика редактирования профессионального текста. Стилевые особенности научной речи. Основные коды русской и зарубежной литературы. Специфика современного литературного процесса. Понятие о постмодернизме. Литературный постмодерн. Проблема массовой литературы. Идеи, формы, жанры, особенности.

Форма текущей аттестации: письменный опрос.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
общекультурные: ОК-3.

общепрофессиональные: ОПК-1, ОПК-2.

Б1.Б.03 Современные технологии управления

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Современные технологии менеджмента» – формирование знаний, умений и навыков в области современных технологий управления, которые необходимо решать менеджеру в сфере своей профессиональной деятельности и в нестандартных ситуациях, а также для того, чтобы нести социальную и этическую ответственность за принятые.

Основными задачами учебной дисциплины являются: знание закономерностей эволюцииправленческих теорий и их значения для современной теории и практики менеджмента; знание подходов, моделей и методов современного управления; основных тенденций современного менеджмента в глобальной среде; знание в области современных теорий лидерства и руководства; умение управлять процессами постоянного совершенствования и развития организации; умение выявлять влияние социальной ответственности бизнеса на показатели деятельности организации; приобретение навыков управления знаниями; приобретение навыков оценки деятельности менеджмента организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Современная парадигма менеджмента. Внешняя и внутренняя среда управления. Современные организационные структуры. Современные технологии мотивации. Оценка деятельности организации современном менеджменте. Современные проблемы менеджмента.

Форма текущей аттестации:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: доклад, тест, эссе.
общекультурные: ОК-1; ОК-2.
общепрофессиональные: ОПК-2.

Б1.Б.04 Современные технологии маркетинга

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины – подготовка специалистов, обладающих теоретической базой и практическими навыками в области маркетингового управления организацией, способных анализировать процессы, происходящие в рыночной среде и на этой основе разрабатывать планы развития организации, принимать эффективные маркетинговые решения в быстро меняющихся условиях рынка.

Основными задачами учебной дисциплины являются: понимание сущности и содержания процесса маркетингового управления деятельностью организации; знание современных научных тенденций и методов маркетинга, необходимых для принятия управлеченческих решений с учетом факторов внешней и внутренней среды организации; понимание особенностей маркетинга услуг и некоммерческого маркетинга для применения в деятельности организаций здравоохранения принципов и методов современного маркетинга.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Современная концепция и принципы маркетинга. Маркетинговое управление. Маркетинг услуг. Некоммерческий маркетинг.

Форма текущей аттестации: задания, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные: ОК-1.

общепрофессиональные: ОПК-3.

Б1.Б.05 Технологии исследования практики управления

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование у обучающихся системы знаний, умений и практических навыков для проведения исследований в управлеченческой деятельности.

Задачи: сформировать понимание необходимости исследований практики управления и особенностей применения методов исследований в бизнес и организационном контексте; изучить основные понятия, методы и ценности, используемые в исследованиях организаций и менеджмента; освоить теорию и практику проведения прикладных исследований организаций и менеджмента с использованием количественных, качественных и смешанных стратегий; научить анализировать и интерпретировать результаты исследований, применять критерии оценки исследований менеджмента и организаций; сформировать навыки организации и проведения собственных исследовательских проектов, подготовки итогового отчета, презентации результатов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Базовая часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Стратегии и дизайн исследований организаций и менеджмента. Характеристика количественного исследования. Методы сбора и анализа данных в количественном исследовании. Характеристика качественного исследования. Методы сбора и анализа качественных данных. Количественно-качественные стратегии в исследованиях менеджмента и организаций. Выполнение исследовательского проекта и составление отчета по результатам исследования.

Форма текущей аттестации: индивидуальное задание.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общекультурные: ОК-1; ОК-2.

общепрофессиональные: ОПК-3

Б1.В.01 Управленческая экономика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участниками которых являются потребители, фирмы и государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное функционирование фирмы в условиях разных рыночных структур.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений об основных фундаментальных положениях микроэкономического анализа и возможностях их практического применения,
- уяснение специфики поведения экономических агентов в условиях различных рыночных структур;
- приобретение навыков использования методов экономического анализа поведения экономических агентов и принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие предприятия.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Базовые понятия и модели эффективной экономики. Поведение фирмы в условиях различных рыночных структур. Взаимодействие рынка, фирмы и государства в современных экономических системах.

Форма текущей аттестации собеседование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные: ПК-5.

Б1.В.02 Теория организации

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Теория организаций» является формирование у студентов необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных знаний по теории организаций, их практическому применению в управлении хозяйственными и другими организациями в современных социально - экономических условиях.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания курса решаются следующие задачи:

- изучаются становление и развитие теории организаций как междисциплинарной области научного знания, основные научные подходы (классическая теория организаций, школа человеческих отношений, школа социальных систем и др.) к исследованию организаций, предмет, структура и содержание теории организаций как учебной дисциплины;
- анализируется роль организаций в современном обществе, их типология и специфика;
- раскрываются законы, принципы и механизмы функционирования организации как целостной системы, взаимодействующей с окружающей внешней средой;
- определяется влияние социальных, экономических и других факторов на функционирование и развитие организаций;
- изучаются элементы организационной системы и их взаимодействие между собой;
- определяется содержание и роль миссии и целей организации; природа и легитимность власти; руководства и лидерства в организации;

- исследуются система и структура коммуникаций, их влияние на эффективность функционирования организации, корпоративная культура и проблемы ее трансформации; причины, типология и динамика организационных конфликтов и управление ими, организационные изменения и сопротивления инновациям, сущность, планирование и реализация стратегического управления организаций.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Введение в курс. Организация как система и как элемент социальной системы. Законы и принципы организации. Власть, политика и социальная ответственность в организации. Лидерство в организации. Развитие организации. Самообучающиеся организации.

Формы текущей аттестации: тест, ситуационная задача, практическое задание.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные: ПК-4, ПК-5.

Б1.В.03 Организационное поведение

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование представления о поведении человека, группы и организации и их взаимном влиянии и влиянии на результаты деятельности организации.

Задачи дисциплины:

- изучить влияние индивидуальных человеческих и групповых фактов на деятельность организации;
- изучить основные проблемы, возникающие в организации в связи с человеческим фактором, и методы их решения;
- раскрыть особенности поведения организации по отношению к различным индивидам и социально-экономическим группам;
- изучить количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Научные основы и методы организационного поведения. Личность и ее поведение в организации в организации. Групповое поведение в организации. Управление поведением организации. Власти и влияние в организации. Коммуникативное поведение в организации. Конфликты и стрессы и их влияние на поведение в организации. Организационное поведение в международном бизнесе.

Формы текущей аттестации: тест, практические задания, доклады, собеседование, контрольные работы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные: ПК-4, ПК-5.

Б1.В.04 Управление финансами здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Форма текущей аттестации:

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные: ПК-3.

Б1.В.05 Правовое обеспечение управления в сфере здравоохранения.

Медицинское право

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование у студентов объема правовых знаний, позволяющего аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной деятельности в сфере здравоохранения.

Задачи:

- формирование навыков принятия правомерных решений в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности;
- формирование возможности самостоятельно давать юридическую оценку случаям ненадлежащего оказания медицинской помощи и определять возможные правовые последствия таких действий, путем их профилактики;
- формирование навыков подготовки локальных нормативно-управленческих актов, используемых в деятельности медицинских организаций;
- формирование навыков использования юридических механизмов защиты прав и законных интересов, как медицинских работников, так и пациентов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие, предмет и метод медицинского права. Источники медицинского права. Права и обязанности медицинских работников и медицинских организаций. Права и обязанности граждан при получении медицинской помощи

Форма текущей аттестации: Контрольная работа

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-1, ПК-2.

Б1.В.06 Управление изменениями в здравоохранении

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины: дать представление о системной организации экономики, изменениях социально-экономических систем, их разновидностях и процессе управления, закономерностях развития организации и основных подходах к проведению организационных изменений.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование системного видения управления изменениями;
- ознакомление студентов с подходами к понятию управления изменениями и видами изменений на различных уровнях;
- изучение политики и технологий управления изменениями;
- ознакомление студентов с моделями управления изменениями;
- изучение причин и видов сопротивления изменениям, а также методов преодоления сопротивлений изменениям.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Системная организация экономики. Управление изменениями социально-экономических систем: предпосылки и последствия системного свойства. Изменения и инерция. Методические аспекты управления изменениями. Модели организационных изменений.

Управление сопротивлением изменениям.

Формы текущей аттестации: деловая игра.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-1, ПК-2, ПК-4.

Б1.В.07 Актуальные проблемы управления человеческими ресурсами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины состоит в познании и систематизации новых подходов к формированию деятельности по работе с персоналом, продвижении теоретических знаний и практических навыков в функциональных его сферах в соответствии с фазами глобализации бизнеса.

Задачи:

- продвижение теоретических знаний и практических навыков в области управления персоналом с учетом опыта конкретных зарубежных и отечественных организаций;
- изучение современных подходов к кадровому менеджменту для национальных и интернациональных хозяйствующих субъектов;
- знакомство с трансформацией организационных структур и моделей служб персонала;
- познания причин и содержания тенденций экономизации в работе с персоналом.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Новые тенденции в работе с персоналом. Трансформация подходов и технологий в кадровом менеджменте. Моббинг в фокусе управления персоналом. Проблемы использования потенциала сотрудников старших возрастов.

Формы текущей аттестации: работа с иностранным источником, тест, собеседование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-2;

профессиональные: ПК-6.

Б1.В.08 Проектное управление в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: обеспечить базовую подготовку студентов в области управления проектами, чтобы по окончании курса они смогли подготовить на качественном уровне бизнес-проект в сфере здравоохранения.

Задачи:

- способствовать формированию у студентов широкого представления о том, какие бывают проекты, по каким признакам они различаются и как ими управляют;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции проектного управления в сфере здравоохранения;
- продемонстрировать на практических примерах решение ряда практических задач, встречающихся при управлении проектами (например, оценка финансовой привлекательности проекта, составление должностных инструкций участникам проекта, составление плана реализации бизнес-проекта и пр.);
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в управление проектами. Оценка и выбор проекта. Разработка организационной структуры проекта. Планирование проекта сферы здравоохранения. Качества эффективного руководителя проекта. Принципы управления командами, работающими над проектом. Управление бюджетом проекта. Учет и контроль хода

реализации проекта. Решение проблем, связанных с осуществлением проекта. Завершение проекта.

Форма текущей аттестации: Практическое задание

Формы промежуточной аттестации: зачет, курсовая работа.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:
профессиональные ПК-1, ПК-2

Б1.В.09 Комплаенс–менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение теоретических и практических основ управления комплаенс–программой в организации, связанных с предотвращением, выявлением и реагированием на нарушение международных и российских нормативных требований и стандартов поведения.

Задачи:

- формирование представлений о современных теориях, формах и методах комплаенс–менеджмента;
- изучение законодательных и нормативных правовых актов, методических материалов, касающиеся вопросов организации деятельности службы комплаенс;
- развитие умений и навыков, связанных с разработкой внутренних документов, локальных нормативных актов, договоров и соглашений;
- формирование навыков защиты правовых интересов организации, обеспечения соблюдения законности и прозрачности ее деятельности;
- совершенствование навыков предотвращения и регулирования конфликтов, внедрения этических норм и правил, формирования корпоративной комплаенс–культуры, обучения персонала в области комплаенс.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы комплаенс–менеджмента. Правовое обеспечение управления комплаенс–рисками. Ключевые направления комплаенс–менеджмента (антикоррупционный комплаенс, противодействие мошенничеству, антимонопольный комплаенс, защита конфиденциальной информации и персональных данных). Комплаенс – программа организации: планирование, организация, контроль и оценка эффективности.

Форма текущей аттестации: контрольная работа

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные ОПК-2,
профессиональные: ПК-1

Б1.В.10 Экономика организаций здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование и развитие у студентов теоретических знаний и практических навыков в области экономики и управления предприятием здравоохранения.

Задачи:

- изучение сущности, назначения и классификации современных организаций здравоохранения;
- усвоение принципов эффективного функционирования и трансформации предприятий здравоохранения в условиях переходной экономики;
- изучение факторов управления организациями здравоохранения, а также вопросов, связанных с эффективностью использования ресурсов;

- усвоение принципов организации производственного процесса в специфики здравоохранения;
- изучение организационной и технологической структуры современного крупного предприятия в сфере здравоохранения;
- усвоение методов оценки эффективности функционирования современной организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предприятие в сфере здравоохранения. Основные фонды организаций здравоохранения. Оборотные средства организаций здравоохранения. Затраты организации и себестоимость продукции (услуг). Управление рисками в организациях здравоохранения. Система планирования на предприятии в сфере здравоохранения.

Форма текущей аттестации: Контрольная работа, курсовая работа.

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-3, ПК-4

Б1.В.11 Социологический анализ и мониторинг

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: развитие у магистрантов умений разработки программы социологического исследования, организационной подготовки и проведения социальных исследований; обработки, анализа и интерпретации полученных эмпирических социологических данных.

Задачи:

- сформировать знания методологических основ социологии и основные методы исследования управленческих проблем;
- овладение практическими навыками научного анализа социальных явлений, процессов и конкретных проблем управленческой деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Виды социологических исследований. Количественная и качественная стратегии в социологическом исследовании. Программа социологического исследования.

Форма текущей аттестации: Контрольная работа

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-3;

профессиональные: ПК-5, ПК-9.

Б1.В.12 Современная политика государства в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование системных представлений об организационно-правовых основах и принципах функционирования системы здравоохранения в РФ.

Задачи:

- овладение обучающимися системными знаниями в области становления и развития отечественной системы охраны здоровья, а также основами и спецификой управления системой здравоохранения,
- формирование у обучающихся навыков и умений, позволяющих на основе анализа развития системы здравоохранения, имеющихся проблем и путей их решения принимать оптимальные решения для управления медицинскими организациями.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Система органов управления здравоохранением. Организация охраны здоровья.

Форма текущей аттестации: Контрольная работа

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-2, ПК-5.

Б1.В.13 Методология научного исследования экономики и управления

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение методологии научных исследований экономики и управления.

Задачи:

- изучение методологических принципов и методов научных исследований экономики и управления,
- рассмотрение всеобщих и предметных методов исследования по функциям управления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Содержание и структура методологии исследования в экономике и управлении. Проблемы исследования в области экономики и управления. Методы научного абстрагирования. Эмпирические методы исследования. Элементарные методы исследования. Предмет экономических исследований.

Форма текущей аттестации: доклад

Формы промежуточной аттестации: зачет, курсовая работа.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Б1.В.14 Риск-менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью дисциплины является изучение основ эффективного управления организаций в условиях риска.

Задачами изучаемой дисциплины является рассмотрение теоретических и методологических основ управления рисками в организации, а именно, вопросов теории экономических рисков, включая источники их происхождения, а также обучение методам оценки рисков, способам их минимизации и специфике управления различными видами рисков.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теория экономического риска. Организация процесса управления рисками на предприятии. Методологические основы оценки риска. Методы управления рисками на предприятии. Теоретические и методические аспекты управления социально-политическими и административно-законодательными рисками. Теоретические и методические аспекты управления производственными рисками. Теоретические и методические аспекты управления финансовыми рисками

Формы текущей аттестации: тестирование, кейсы, доклады

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых компетенций:

профессиональные: ПК-2, ПК-4, ПК-5.

Б1.В.ДВ.01.01 Управление качеством в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний адекватных современным требованиям системы управления качеством, умений и навыков эффективного решения возникающих при этом задач.

Основные задачи учебной дисциплины;

- формирование у студентов системного подхода к постановке и решению задач формирования программ организационного развития и изменений систем управления качеством;
- формирование знаний и навыков владения количественных и качественных методов для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;
- овладение знаниями, умениями и навыками оценивания и повышения эффективности менеджмента качества и конкурентоспособности организации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Эволюция подходов к менеджменту качества. Стандартизация в менеджменте качества. Международные стандарты ИСО серии 9000. Разработка и внедрение систем менеджмента качества (СМК). Сертификация продукции и систем качества. Инструменты контроля и управление качеством. Постоянное улучшение СМК. Процессный подход в менеджменте качества. Самооценка организации. Всеобщее управление качеством (TQM) и конкурентоспособность организации.

Форма текущей аттестации: контрольная

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-4

Б1.В.ДВ.01.02 Медицинское и социальное страхование

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование оптимального объема правовых знаний различных аспектов организации и финансирования обязательного, добровольного медицинского страхования, а также специфические отличия страхования здоровья как отдельного вида страховой деятельности.

Задачи:

- формирование понимания перспектив развития моделей страхования здоровья и их потенциальной роли в социально-экономическом развитии страны;
- развитие навыков анализа структуры страхового портфеля и страхового фонда на мировом страховом рынке.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

История становления и развития медицинского страхования в России и за рубежом. Правовые основы медицинского страхования в РФ. Обязательное медицинское страхование. Место добровольного медицинского страхования в системе страховых отношений. Страховой фонд и страхование жизни. Актуарные расчеты как инструмент формирования страхового фонда. Методология построения тарифов по основным действующим в России видам страхования жизни.

Форма текущей аттестации: контрольная

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-4

Б1.В.ДВ.02.01 Управление профессиональными рисками и безопасностью труда в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение основ управления профессиональными рисками и безопасностью труда в сфере здравоохранения.

Задачи:

- рассмотрение теоретических и методологических основ управления профессиональными рисками в учреждениях здравоохранения;
- изучение вопросов теории экономических рисков, включая источники их происхождения, а также обучение методам оценки рисков, способам их минимизации;
- изучение инструментов обеспечения безопасности труда в сфере здравоохранения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Трудовая деятельность человека. Основные принципы обеспечения безопасности и охраны труда в сфере здравоохранения. Теория экономического риска. Организация процесса управления рисками на предприятии. Диагностика профессиональных рисков в учреждениях здравоохранения. Методы управления профессиональными рисками в учреждениях здравоохранения.

Форма текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-2

профессиональные: ПК-1

Б1.В.ДВ.02.02 Медицинская этика и деонтология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование знаний в области профессиональной медицинской этики, развитие навыков этического анализа моральных дилемм, умения предотвращать и разрешать конфликтные ситуации с учетом прав пациентов и нравственных ценностей.

Задачи:

- формирование представлений об основных характеристиках медицинской этики как прикладной формы этического знания, значениях нравственной культуры врача для практической медицинской работы;
- изучение этических проблем современной медицинской этики, основных морально-этических норм и принципов профессионального врачебного поведения, этических традиций отечественной медицины;
- выработка навыка оценивать свои действия с нравственной точки зрения и осуществлять моральный выбор в сложных в нравственном отношении ситуациях в соответствии с моральными нормами общества и принципами профессиональной этики;
- развитие навыков по формированию стратегии поведения и отношений с пациентами на основе этических норм;
- овладение технологиями разрешения конфликтных ситуаций с учетом гражданских прав пациентов и нравственных ценностей;

- выработка умения анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения врачебных ошибок,
- совершенствование навыков профессионального общения, публичных выступлений, ведения дискуссий и консультаций на высоком культурном и этическом уровне, морально-этической аргументации и обоснования своей позиции.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы биомедицинской этики. Парадигма Гиппократа и фундаментальные для медицинского сообщества этические документы. Парадигма милосердия и медицинская этическая традиция в России. Деонтологическая парадигма в медицине. Биоэтика как современная форма профессиональной этики.

Форма текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-2

профессиональные: ПК-1

Б1.В.ДВ.03.01 Маркетинг в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для маркетинговой и инновационной деятельности в учреждениях здравоохранения различных форм собственности.

Задачи:

- получение навыков в разработке стратегии и тактики целевого маркетинга в учреждениях здравоохранения;
- развитие умений использовать информацию, полученную в результате проведённого маркетингового исследования с целью эффективной организации лечебного процесса;
- выработка умений анализировать маркетинговую среду на уровне конкретной медицинской организации;

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Маркетинг в системе здравоохранения. Возникновение маркетинга как научной области знаний. Маркетинговая среда в здравоохранении. Классификация факторов маркетинговой среды. Потребители товаров и услуг медицинского назначения. Управление маркетингом в системе здравоохранения. Маркетинговые исследования в системе. Сегментирование в маркетинге системы здравоохранения Особенности планирования маркетинга в системе здравоохранения. Особенности формирования товарной политики в маркетинге здравоохранения. Особенности политики цен в системе здравоохранения. Особенности политики распределения в системе здравоохранения. Особенности политики продвижения в маркетинге системе здравоохранения.

Форма текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-4, ПК-5, ПК-9

Б1.В.ДВ.03.02 Управление предоставлением услуг в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение основ системы менеджмента организации с учетом специфических особенностей предоставления услуг в сфере здравоохранения.

Задачи:

- изучение основ концепции сервисного менеджмента;
- развитие навыков анализа особенностей действия рыночных механизмов в сфере медицинских услуг;
- выработка умений анализировать особенности целевой, ресурсной и технологической составляющих предоставление услуг в сфере здравоохранения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность услуг и их место в социально-экономической системе. Сервисный план как основа сервисной системы.

Форма текущей аттестации: Контрольная работа

Формы промежуточной аттестации : зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-4, ПК-5, ПК-9

Б1.В.ДВ.04.01 Стратегическое планирование деятельности учреждений здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение теоретических и методологических основ прогнозирования и планирования деятельности учреждений здравоохранения.

Задачи:

- рассмотрение вопросов теории прогнозирования и планирования, включая содержание, виды, параметры прогнозов, виды планов;
- обучение методам прогнозирования и планирования в сфере здравоохранения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Концептуальные основы стратегического планирования. Стратегический анализ внешней среды учреждений здравоохранения. Стратегический анализ внутренней среды учреждений здравоохранения. Стратегическое планирование на макроуровне в РФ.

Форма текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-2, ПК-3, ПК-5

Б1.В.ДВ.04.02 Прогнозирование и планирование деятельности учреждений здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение теоретических и методологических основ прогнозирования и планирования деятельности учреждений здравоохранения.

Задачи изучаемой дисциплины:

- рассмотрение вопросов теории прогнозирования и планирования, включая содержание, виды, параметры прогнозов, виды планов;
- обучение методам прогнозирования и планирования в сфере здравоохранения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы прогнозирования деятельности организаций социальной сферы. Методологические основы прогнозирования. Теоретические основы планирования. Стратегическое планирование деятельности учреждений здравоохранения.

Форма текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-2, ПК-3, ПК-5

Б1.В.ДВ.05.01 Государственная поддержка некоммерческих организаций и социального предпринимательства в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование теоретической базы по вопросам государственной поддержки некоммерческих организаций и профессиональных компетенций, необходимых для успешной реализации проектов в области социального предпринимательства в сфере здравоохранения.

Задачи:

- формирование целостного представления о мерах государственной поддержки некоммерческих организаций;
- изучение особенностей социального предпринимательства, правовых аспектов развития и реализации социального предпринимательства в Российской Федерации;
- получение необходимых знаний по управлению проектами в области социального предпринимательства, включая маркетинг, разработку бизнес-плана, финансирование проектов и управление рисками в области социального предпринимательства;
- освоение методологии продвижения и развития социального проекта.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Правовые аспекты государственной поддержки некоммерческих организаций. Социальное предпринимательство и его роль в современном обществе. Формы организаций социальной предпринимательской деятельности.

Форма текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-1

Б1.В.ДВ.05.02 Государственное частное партнерство в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование у магистрантов оптимального объема теоретических и правовых знаний, позволяющего аргументировано принимать решения при реализации проектов государственно-частного партнерства в деятельности учреждений здравоохранения.

Задачи:

- ознакомление с современными теориями государственно-частного партнерства;
- изучение форм государственно-частного партнерства и их особенностей;

- анализ зарубежного и отечественного опыта реализации проектов государственно-частного партнерства;
- выявление особенностей реализации проектов государственно-частного партнерства в здравоохранении;
- рассмотрение источников и механизмов финансирования проектов государственно-частного партнерства;
- приобретение навыков практической работы в области подготовки и реализации проектов государственно-частного партнерства в здравоохранении.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основы государственно-частного партнерства. Модели и формы государственно-частного партнерства. Нормативная правовая база государственно-частного партнерства. Управление проектами государственно-частного партнерства. Структура и механизмы финансирования проектов государственно-частного партнерства. Анализ реализации проектов государственно-частного партнерства в здравоохранении. Проекты государственно-частного партнерства в здравоохранении города Воронежа: состояние и перспективы.

Форма текущей аттестации: тест

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-1

Б1.В.ДВ.06.01 Тайм-менеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: дать представление о применении тайм-менеджмента в организации здравоохранения, получить знания об основах организации управления временем, принципах и технологиях тайм-менеджмента в практике организации личной и корпоративной работы как средства повышения эффективности профессиональной деятельности.

Задачи:

- знакомство с основными понятиями, категориями в области организации времени;
- получение знаний о современных концепциях, подходах, технологиях рациональной организации использования времени как нематериального ресурса профессионального развития;
- изучение технологий эффективной организации времени на персональном и корпоративном уровнях;
- освоение базовых навыков создания персональной системы учета, планирования времени, личного целеполагания и приоритезации задач

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и модели тайм-менеджмента в здравоохранении. Хронометраж. Планирование. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. Самомотивация. Распределение рабочей нагрузки Эффективный обзор задач.

Форма текущей аттестации: практическое задание

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-2

профессиональные: ПК-1

Б1.В.ДВ.06.02 Самоменеджмент

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: дать представление о применении самоменеджмента в организации здравоохранения, получить знания об основах организации управления временем, принципах и технологиях тайм-менеджмента в практике организации личной и корпоративной работы как средства повышения эффективности профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование целостного представления об основных понятиях, категориях в области самоменеджмента;
- выработка у студентов навыков мышления и анализа основного содержания управленческой деятельности и практической работы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и модели само-менеджмента в здравоохранении. Хронометраж. Планирование. Приоритеты. Методы расстановки приоритетов. Самомотивация. Распределение рабочей нагрузки. Эффективный обзор задач.

Форма текущей аттестации: практическое задание

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-2

профессиональные: ПК-1

Б1.В.ДВ.07.01 Документационное обеспечение деятельности организаций здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование у магистрантов теоретических знаний об основах делопроизводства и документооборота в государственных учреждениях здравоохранения.

Задачи:

- формирование у магистрантов представления о современных технологиях организации делопроизводства и ведения архивов в учреждениях здравоохранения;
- обучение использованию на практике знаний информационно-коммуникационных технологий для организации делопроизводства и работы архива.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие документационного обеспечения, функции документов. Классификация документов. Основные требования к оформлению документов. Современное деловое письмо: виды и правила оформления. Организация документооборота в учреждениях здравоохранения.

Форма текущей аттестации: контрольная работа

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-1

профессиональные: ПК-1

Б1.В.ДВ.07.02 Информатизация в сфере здравоохранения

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование у магистрантов представления о современных технологиях организации делопроизводства и ведения архивов в учреждениях здравоохранения.

Задачи:

- развитие способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;
- получение знаний и навыков практического исследования управления, анализа существующих ситуаций, опирающегося на предвидение и понимание будущего;
- обучение использованию на практике знаний информационно-коммуникационных технологий для организации делопроизводства и работы архива.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Дисциплины по выбору.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Информация и информационные ресурсы. Теория баз данных. Информационно-коммуникационные технологии в организациях сферы здравоохранения. Информационные системы и технологии в менеджменте.

Форма текущей аттестации: контрольная работа

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-1

профессиональные: ПК-1

ФТД.В.01 Академическое письмо (английский язык)

Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины решаются следующие задачи: развитие навыков письменной и публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), развитие навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода по специальности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по специальности, а также, коммуникативная функция иностранного языка (английского) для профессионального общения, достижения профессиональных целей и решения профессиональных задач (научно-исследовательских, аналитических).

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Факультативы.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Терминологическая лексика. Грамматические структуры, характерные для научного текста. Публичная речь. Стиль устной и письменной презентации. Особенности научного стиля. Составление делового письма. Заполнение бланков, анкет. Написание тезисов доклада. Кросскультурная компетентность в бизнесе.

Форма текущей аттестации (при наличии): контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

общепрофессиональные: ОПК-1;

профессиональные: ПК-7.

ФТД.В.02 Методы современной научно-исследовательской работы

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины: развить профессиональные компетенции, направленные на самостоятельное осуществление магистрантами научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- развитие профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов; формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- расширение умений и навыков использования современных технологий сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами научно-исследовательской работы;
- развитие умений систематизировать и использовать теоретические и практические знания для обоснования и принятия экономических решений, адекватных современному уровню развития экономики и требующих углубленных профессиональных знаний;
- закрепление способности проектировать и реализовать в педагогической практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, самостоятельному овладению магистрантами профессиональных компетенций, необходимых для выполнения видов профессиональной деятельности (научно-исследовательской, аналитической, педагогической).

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть.

Факультативы.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Менеджмент и его место в ряду других наук, основные научные парадигмы. Методы научного исследования. Гипотеза научного исследования и этапы исследовательского процесса. Процессы поиска и обработки научной информации. Моделирование научного текста: общие требования к языку и содержанию магистерской диссертации, научных статей. Подготовка докладов, участие в конференциях и защита магистерской диссертации.

Формы текущей аттестации (при наличии): тест, доклады, эссе.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-6, ПК-9.

Приложение 5

Аннотации программ учебной и производственной практик

Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-исследовательская

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-исследовательской, являются:

- закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры на аудиторных занятиях;
- формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ;
- выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-исследовательской, являются:

- сбор, анализ, систематизация результатов исследований отечественных и зарубежных авторов по теме диссертационного исследования;
- обоснование теоретической актуальности темы исследования;
- подготовка тезисов доклада или научной статьи по материалам научно-исследовательской практики для опубликования;
- подготовка отчета по учебной научно-исследовательской практике.

3. Время проведения учебной практики: 1 курс.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

5. Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 6 ЗЕТ, 216 часов.

Разделы практики:

Подготовительный: Поиск литературы, систематизация понятий, подходов к изучению научной проблемы.

Основной: Подготовка тезисов доклада или научной статьи, отчета об учебной научно-исследовательской практике.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его

научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Форма промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-6, ПК-7, ПК-8.

Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, аналитическая, организационно-управленческая

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, аналитической, организационно-управленческой, являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности;
- закрепление и конкретизация теоретических знаний в области обобщения материалов исследования, формулирования выводов и результатов.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, аналитической, организационно-управленческой, являются:

- сбор информации об основных характеристиках организации;
- изучение особенностей управления в организации;
- первичный анализ собранной информации.

3. Время проведения учебной практики: 2 курс.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

5. Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

Разделы практики:

Подготовительный: Сбор информации об организации, направлениях ее деятельности, особенностях управления, основных экономических показателях, отрасли, макроэкономических факторах, определяющих деятельность.

Основной: Первичный анализ собранной информации, написание отчета, корректировка индивидуальных задач в соответствии с темой НИР.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Форма промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-1, ПК-4.

Б2.В.03 (Н), Б2.В.04 (Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа

1. Цели производственной практики

Целью производственной практики, научно-исследовательская работа (НИР) является закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий, формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2. Задачи производственной практики

Основными задачами производственной практики, научно-исследовательская работа (НИР), является формирование следующих знаний, умений и навыков:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

3. Время проведения производственной практики: 1 курс, 2 курс, 3 курс.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, рассредоточенная.

5. Содержание производственной практики, научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость производственной практики, научно-исследовательская работа, составляет 26 ЗЕТ, 936 часов.

Программа практики включает обязательное выполнение каждым студентом магистратуры следующих видов и этапов научно-исследовательской работы:

- изучение специальной литературу и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний;
- участие в проведении научных исследований;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме;
- составление отчетов (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции.

Конкретизация заданий осуществляется руководителем НИР каждого студента в соответствии с темой его исследования. Определение заданий и руководство их выполнением в рамках научно-исследовательской работы закрепляется за руководителем

семинара, назначаемым кафедрой для группы студентов, обучающихся по данной программе.

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

Б2.В.05(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, аналитическая, организационно-управленческая

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, аналитической, организационно-управленческой, являются:

- получение профессиональных умений и опыта аналитической и организационно-управленческой деятельности;
- закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами магистратуры в процессе аудиторных занятий;
- формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ;
- выработка навыков применения полученных знаний при решении конкретных вопросов.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, аналитической, организационно-управленческой, являются:

- изучение особенностей управления в организации;
- применение количественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;
- применение качественных методов для прогноза развития предприятия и обоснования предложений по совершенствованию предметной области;
- применение методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

3. Время проведения учебной/ производственной практики: 2 курс.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

5. Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической деятельности

Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта аналитической и организационно-управленческой деятельности составляет 3 ЗЕТ, 108 часов.

Разделы практики:

Основной: Обобщение и анализ материалов, характеризующих деятельность предприятия.

Заключительный (аналитический): Подготовка аналитического отчета с обоснованием рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике:

- информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

- проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);
- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);
- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-4, ПК-5.

Б2.В.06(Пд) Производственная практика, преддипломная

1. Цели производственной практики

Целью производственной, преддипломной практики является: сформулировать основные теоретические, методические положения исследования для выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной, преддипломной практики являются:

- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- подготовка отчета по производственной практике.

3. Время проведения производственной практики: 3 курс.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

5. Содержание производственной практики, преддипломной

Общая трудоемкость производственной практики, преддипломной, составляет 9 ЗЕТ, 324 часов.

Разделы практики:

Подготовительный: Проведение дополнительных исследований по проблемам, выявленным в ходе практики.

Основной: Выявление проблем и разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия.

Заключительный: Подготовка аналитического отчета.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной производственной практике:

- информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);
- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его

научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:

профессиональные: ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8.