

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Воронежский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»  
от 31.08.2021г. протокол № 6

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

**43.03.02 «Туризм»**

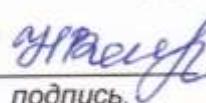
Профиль  
«Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг»

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения – очная

Год начала подготовки: 2021

СОГЛАСОВАНО  
ООО «АЛЬТАВИР»:

 Вяльцева Н.Ю.  
подпись, ФИО



Воронеж 2021

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании ученого совета университета \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол № \_\_

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

\_\_\_\_\_ Е.Е. Чупандина

\_\_.\_\_.20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	<b>3</b>
1.1. Нормативные документы	3
1.2. Перечень сокращений, используемых в ОПОП	3
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>4</b>
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов	4
2.3. Задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	4
<b>3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>8</b>
3.1. Профиль/специализация образовательной программы	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	8
3.3 Объем программы	8
3.4 Срок получения образования	8
3.5 Минимальный объем контактной работы по образовательной программе	8
3.6 Язык обучения	8
3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	8
3.8 Реализация образовательной программы в сетевой форме	8
3.9 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	8
<b>4. Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	<b>9</b>
4.1 Универсальные компетенции выпускников и результаты их достижения	9
4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (обязательные, рекомендуемые, вузовские)	14
<b>5. Структура и содержание ОПОП</b>	<b>21</b>
5.1. Структура и объем ОПОП	21
5.2 Календарный учебный график	22
5.3. Учебный план	22
5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик	22
5.5. Государственная итоговая аттестация	22
<b>6. Условия осуществления образовательной деятельности</b>	<b>22</b>
6.1 Общесистемные требования	22
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	23
6.3 Кадровые условия реализации программы	24
6.4 Финансовые условия реализации программы	24
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	24

## **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» представляет собой комплекс основных характеристик, включая учебно-методическую документацию (формы, срок обучения, задачи профессиональной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей)/практик с оценочными материалами, программу государственной итоговой аттестации, иные методические материалы), определяющую объемы и содержание образования данного уровня, планируемые результаты освоения, условия осуществления образовательной деятельности (материально-техническое, учебно-методическое, кадровое и финансовое обеспечение).

### **1.1. Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017г. №516 (зарегистрировано в Минюсте РФ 29 июня 2017г. Регистрационный №47223);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка Университета и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383.

### **1.2 Перечень сокращений, используемых в ОПОП**

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;

УК - универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ТФ - трудовая функция;

ТД - трудовое действие;

ПС – профессиональный стандарт

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- технологический;
- исследовательский.

Основным(и) объектом(ами) профессиональной деятельности выпускников является:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания,
- туристские организации и организации туристской индустрии,
- туристские регионы и территории, технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов**

Перечень используемых профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» и используемых при формировании ОПОП приведен в приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы, представлен в приложении 2.

### **2.3. Задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

Перечень задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники (по типам):

Таблица 2.1

<b>Область профессио-нальной дея-тельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессио-нальной дея-тельности</b>	<b>Задачи профессио-нальной дея-тельности</b>	<b>Объекты профессио-нальной дея-тельности (или области зна-ния)</b>
04. Куль-тура и искус-ство (в сфе-ре экс-курсионной дея-тельно-сти)	Организа-ционно-управленче-ская дея-тельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ сбор, хранение, обра-ботка, анализ и оценка ин-формации об инфраструктуре туризмских центров, экскурсионных объектах, правилах пе-ресечения границ и специфи-ке организации туризма в раз-личных регионах мира и Рос-сии, а также информации не-обходи-мой для организа-ции и управ-ле-ния туризмской дея-тельностью;</li> <li>➤ со-ставление до-кумен-tации в област-и про-фес-sio-нальной дея-тельности и про-верка правильности ее оформления;</li> <li>➤ соблюде-ние действую-щего з-аконодательства и нормативных до-кумен-tов, а также требо-ваний, уста-новленных техни-ческими регла-ментами, стандартами, положениями до-гово-ров;</li> <li>➤ орга-низа-ция работы со сп-равочными и ин-формаци-онными ма-териа-лами по страноведению, географии туризмских ре-сурсов и ре-сурсов-соведению;</li> <li>➤ управ-ле-ние вну-три-фи-рменны-ми про-цес-са-ми в туризмской организа-ции, в том числе по формиро-ванию и ис-пользованию ма-териаль-но-техни-ческих и трудовых ре-сурсов;</li> <li>➤ урегулиро-вание спор-ных и конфликтных ситуа-ций в трудовом кол-лективе, а также с потреби-телями услуг;</li> <li>➤ вы-бор и реали-зация страте-гии ценообразования пред-прия-тия ин-дустирии ту-ризма;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ туризмский про-дукт, вклю-чаю-щий осно-вные, дополнительные и сопутствующие ту-ризмские услуги, его разработ-ка и проекти-рование про-грамм ту-ризмского обслу-живания.</li> <li>➤ Туризмские органи-за-ции и органи-за-ции туризмской ин-дустирии.</li> <li>➤ Туризмские регио-ны. Технологии об-слу-живания клиен-тов, техноло-гиче-ская до-кумен-tация и ин-форма-ционные ре-сурсы.</li> <li>➤ Потреби-тели ту-ризмского про-дукта, их зап-росы, потреб-ности и клю-чевые цен-ности.</li> <li>➤ Первичные тру-до-ые кол-лективы орга-низа-ций туризмской ин-дустирии.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ контроль деятельности туристского предприятия</li> </ul>	
	<i>Проектная деятельность</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ владение основами туристско-рекреационного проектирования;</li> <li>➤ изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка;</li> <li>➤ проектирование туристских маршрутов, программ, в т.ч. региональных брендовых маршрутов;</li> <li>➤ разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристского предприятия;</li> <li>➤ проектирование предприятий индустрии туризма;</li> <li>➤ разработка и реализация бизнес-планов создания предприятия индустрии туризма;</li> <li>➤ формирование логистических схем в сфере туризма и оценка их эффективности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</li> <li>➤ туристские организации и организации туристской индустрии.</li> <li>➤ туристские регионы и территории.</li> <li>➤ технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</li> <li>➤ потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</li> <li>➤ первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</li> </ul>
	<i>Технологическая деятельность</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ разработка туристского продукта, учитываящего этно-культурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики;</li> <li>➤ использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта;</li> <li>➤ применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</li> <li>➤ построение эффективной системы продвижения туристского продукта;</li> <li>➤ обеспечение безопасности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</li> <li>➤ туристские организации и организации туристской индустрии.</li> <li>➤ туристские регионы и территории.</li> <li>➤ технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</li> <li>➤ потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</li> </ul>

	туристской деятельности, включая охрану труда.	➤ первичные трудовые коллектизы организаций туристской индустрии.
<i>Исследовательская деятельность</i>	<p>➤ проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</p> <p>➤ проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</p> <p>➤ изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</p> <p>➤ проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>➤ применение инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>➤ туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>➤ туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>➤ туристские регионы.</p>

### **3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

#### **3.1. Профиль/специализация образовательной программы**

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки/43.03.02 «Туризм» - «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг».

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

#### **3.3. Объем программы**

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

#### **3.4. Срок получения образования:**

в очной форме обучения составляет 4 года (лет),

#### **3.5 Минимальный объем контактной работы**

Минимальный объем контактной работы по образовательной программе составляет 738 часов.

#### **3.6 Язык обучения**

Программа реализуется на русском языке.

#### **3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационнообразовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

#### **3.8 Реализация образовательной программы в сетевой форме**

Программа реализуется в соответствии с договором о сетевой форме обучения с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина».

#### **3.9 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы** представлены в Приложениях 7, 8.

## 4. Планируемые результаты освоения ОПОП

### 4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие **универсальные компетенции**

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 Используя логико-методологический инструментарий, критически оценивает надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм. УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм. УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм. УК-2.4 Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.5 Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы. УК - 2.6 Оценивает эффективность результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, используя конструктивные стратегии для достижения поставленной цели. УК-3.2 Учитывает особенности собственного поведения, поведения других участников и команды в целом при реализации своей роли в команде. УК-3.3 Планирует свои действия для достижения заданного результата, анализирует их возможные последствия, при необходимости корректирует личные действия. УК-3.4 Эффективно взаимодействует с дру-

			<p>гими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды.</p> <p>УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-3.6 Регулирует и преодолевает возникающие в команде разногласия, конфликты на основе учета интересов всех сторон.</p>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке</p> <p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке</p> <p>УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Определяет специфические черты исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования).</p> <p>УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления</p>

			социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Осуществляет самодиагностику и применяет знания о своих личностных ресурсах для успешного выполнения учебной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.2 Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и ограничений, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p> <p>УК-6.4 Реализует намеченные цели и задачи деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.5 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК-6.6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов относительно решения поставленных задач и полученного результата.</p>
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.4 Понимает роль физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.5 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.6 Поддерживает должный уровень фи-</p>

			зической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);</p> <p>УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; знает основные вопросы безопасности жизнедеятельности;</p> <p>УК-8.3 Соблюдает и разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, социального и биологического происхождения; умеет грамотно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности;</p> <p>УК-8.4 Готов принимать участие в оказании первой помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> <p>УК-8.5 Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте; имеет практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики;</p> <p>УК-9.2 Понимает основные виды государственной социально-экономической политики и их влияние на индивида;</p> <p>УК-9.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом);</p> <p>УК-9.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей;</p> <p>УК-9.5 Контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
Гражданская позиция	УК 10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведе-	<p>УК 10.1 Проявляет готовность добросовестно выполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности;</p> <p>УК 10.2 Поддерживает высокий уровень личной и правовой культуры, соблюдает ан-</p>

		нию	тикоррупционные стандарты поведения; УК 10.3 Даёт оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски
--	--	-----	--

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие общепрофессиональные компетенции:

Таблица 4.2

Категория компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
Технология	ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности. ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
Управление	ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
Качество	ОПК-3	. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Маркетинг	ОПК-4	Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов

			ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно телекоммуникационной сети Интернет
Экономика	ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
Право	ОПК-6	Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Применение информационных и коммуникационных технологий	ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК 8.1 Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности ОПК 8.2 Подбирает и использует информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **профессиональные компетенции**:

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности <u>организационно-управленческий</u>					
Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления. Соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров. Обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, организациями государственной законодательной и исполнительной власти. Организация работы со справочными и информационным и материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению. Управление внутриfirmенными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов.	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии	Управление	ПК-9 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-9.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ПК-9.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансовоэкономическими процессами туристской организации	анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей

<p>Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг. Выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия туринастрии. Организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туринастрии. Контроль деятельности туристской организации.</p>					
<b>Тип задач профессиональной деятельности <u>проектный</u></b>					
<p>Владение основами туристского районирования и оценки размещения туристских центров в крупных туристских регионах мира и России. Изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, правленных на развитие туристской организации. Проектирование организаций туринастрии и дестинаций. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туринастрии. Формирование логистических схем в области туризма и оценка их эффективности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>	<p>Проектная деятельность</p>	<p>ПК-10 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p>	<p>ПК-10.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия. ПК-10.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта ПК-10.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта. ПК-10.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность</p>	<p>анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей</p>
	<p>ПК-2 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность</p>		<p>ПК-2.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности. ПК- 2.2 Использует методы бизнес-планирования. ПК-2.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта.</p>		

Тип задач профессиональной деятельности <u>технологический</u>					
Разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики. Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта. Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг. построение эффективной системы продвижения турпродуктов. Обеспечение безопасности туристской деятельности.	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.	Технологии	ПК-11 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-11.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста ПК-11.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг. ПК-11.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей
			ПК-3 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК-3.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта ПК-3.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных компаний.	
			ПК-5 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-	ПК-5.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и	

			<p>правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий</p> <p>ПК-6 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации</p>	<p>других заказчиков услуг.</p> <p>ПК-5.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>ПК-5.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p> <p>ПК-6.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.</p> <p>ПК-6.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.</p> <p>ПК-6.3 Обеспечивает взаимодействие с туроператорами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями</p>	
--	--	--	--	--	--

Тип задач профессиональной деятельности исследовательский

Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, зданиям) в соответствии с утвержденными методиками. Проведение анализа влияние географических факторов на развитие туристско-	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование про-	Исследовательская деятельность	ПК-12 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-12.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.	анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей
--	---	--------------------------------	--	--	---

<p>рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма. Проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационных технологий. Участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>граммы туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>		<p>ПК-12.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма ПК-12.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма</p>	
			<p>ПК-4 Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения</p>	<p>ПК-4.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта. ПК-4.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности; ПК-4.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок</p>

			<p>ПК-7 Способен находить и анализировать закономерности формирования туристских кластеров уровня и соответствующих уровням проектов</p>	<p>ПК-7.1 Умеет выявлять закономерности в развитии туристских ресурсов ПК-7.2 Готов к анализу культурно-исторического наследия народов мира ПК-7.3 Способен оценить влияние рекреационных ресурсов на формирование туристских кластеров ПК-7.4 Готов к проектированию туристско-рекреационных систем ПК-7.5 Определяет специфические черты пространственной неоднородности в распределении туристско-рекреационных ресурсов</p>	
			<p>ПК-8 Способен применять и анализировать методы рекреационно-географических исследований для оценки механизмов организации туристской отрасли и основ ее эффективности</p>	<p>ПК-8.1 Умеет применить методы рекреационно-географических исследований в изучении туристского потенциала территории ПК-8.2 Осуществляет выбор приоритетных механизмов в организации туристской отрасли ПК-8.3 Способен к оценке эффективности функционирования туристской отрасли на различных уровнях</p>	

## 5. Структура и содержание ОПОП

### 5.1 Структура и объем ОПОП

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры включает следующие блоки:

Таблица 5.1

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	201 з.е.
	в т.ч. дисциплины (модули) обязательной части	102 з.е
Блок 2	Практика	30 з.е.
	в т.ч. практики обязательной части	12 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объем программы		240 з.е.

Обязательная часть Блока 1 состоит из дисциплин / модулей, направленных на реализацию универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных в качестве обязательных, и не зависит от профиля ОПОП.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1 направлена на формирование или углубление универсальных компетенций, формирование рекомендуемых (вузовских) профессиональных компетенций, определяющих способность выпускника решать специализированные задачи профессиональной деятельности, соотнесенные с запросами работодателей.

Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов ОПОП приведена в приложении 3.

В Блок 2 Практика включены следующие виды практик – учебная и производственная. В рамках ОПОП проводятся следующие практики:

а) учебная практика:

- ознакомительная комплексная туристско-географическая
- ознакомительная ландшафтно-рекреационная,
- ознакомительная международная экскурсионно-туристская

б) производственная

ознакомительная турагентская

- проектно-технологическая,
- организационно-управленческая,
- исследовательская
- преддипломная.

Формы, способы и порядок проведения практик устанавливаются соответствующим Положением о порядке проведения практик.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 47,5 % общего объема программы бакалавриата, что соответствует п. 2.9 ФГОС ВО.

## **5.2 Календарный учебный график.**

Календарный учебный график (приложение 4) определяет периоды теоретического обучения, практик, НИР, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, каникул и их чередования в течение периода обучения, а также сводные данные по бюджету времени (в неделях).

## **5.3 Учебный план**

Документ, определяющий перечень дисциплин (модулей), практик, их объем (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам, по видам работ (лекции, практические, лабораторные, самостоятельная работа), наличие курсовых работ, проектов, форм промежуточной аттестации (приложение 5).

## **5.4 Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик**

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 6, аннотации рабочих программ практик представлены в Приложении 7.

Рабочие программы выставляются в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

## **5.5 Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится после освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Порядок проведения, формы, содержание, оценочные материалы, критерии оценки и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы регламентируются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалиста и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденным Ученым советом ВГУ и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе, утвержденной Ученым советом факультета географии, геоэкологии и туризма.

При формировании программы ГИА совместно с работодателями, объединениями работодателей определены наиболее значимые для профессиональной деятельности результаты обучения в качестве необходимых для присвоения установленной квалификации и проверяемые в ходе ГИА. Программа ГИА выставляется в интрасети ВГУ.

# **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

## **6.1 Общесистемные требования**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам (ЭУК и/или МООК), указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и(ли) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):
  - Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" (Доступ до 24.11.2019. Доступ осуществляется по адресу: <http://biblioclub.ru/>)
  - Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (Доступ до 31.12.2019. Доступны следующие пакеты: Медицина (ВПО) ГЭОТАР-Медиа. Базовый комплект; Медицина (ВПО) ГЭОТАР-Медиа. Премиум комплект; Математика; Физика; Химия; Информационные технологии. Доступ осуществляется по адресу: <http://www.studmedlib.ru>)
  - Электронно-библиотечная система «Лань» (Доступ до 12.03.2020. Доступны следующие пакеты: Информатика - Издательство «ДМК Пресс», Математика - Издательство «Лань», Физика - Издательство «Лань». Коллекции бесплатного контента: география, искусствоведение, психология, педагогика, социально-гуманитарные науки, языкознание и литературоведение, художественная литература, экономика, менеджмент, музыка и театр, социально-гуманитарные науки. Доступ осуществляется по адресу: <https://e.lanbook.com/>)
  - Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» (Доступ до 01.02.2021. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии «Контекстум». Доступ открыт к электронной коллекции Воронежского государственного университета. Доступ осуществляется по адресу: <http://rucont.ru>)
  - Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (Доступ до 31.08.2019. Тематика доступа: право, юриспруденция. Доступ осуществляется по адресу: <http://www.biblio-online.ru>)
  - Электронно-библиотечная система IPRbooks (Доступ до 14.09.2019. Тематика ресурса: учебная и научная литература по гуманитарным, общественным и естественным наукам, научные журналы, входящие в перечень ВАК. Доступ осуществляется по адресу: <http://iprbookshop.ru>)

## **6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы**

6.2.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, РПП. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.2.2 Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного

производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3 При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в Приложении 8.

### **6.3 Кадровые условия реализации программы**

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Восемьдесят семь процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. 4.4.3 ФГОС ВО.

Двенадцать процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует п. 4.4.4 ФГОС ВО.

Семьдесят девять процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует п. 4.4.5 ФГОС ВО.

### **6.4 Финансовые условия реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программы бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **6.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки

качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным ученым советом факультета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Нормативно-методические документы и материалы, регламентирующие и обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета, утвержденное ученым советом ВГУ;
- Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное решением Ученого совета ВГУ;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;
- Положение о независимой оценке качества образования в Воронежском государственном университете

Разработчики ООП: кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма факультета географии, геоэкологии и туризма Воронежского государственного университета

Декан факультета \_\_\_\_\_

С.А.Куролап

Руководитель  
(куратор) программы \_\_\_\_\_

С.В.Федотов

Программа рекомендована Ученым советом факультета географии, геоэкологии и туризма от 23 июня 2021 г. протокол № 5.

**Приложение 1**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом направления 43.03.02 «Туризм», используемых при разработке образовательной программы «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг»

<b>№ п/п</b>	<b>Код профессио- нального стандарта</b>	<b>Наименование профессионального стандар- та</b>
<b>04. «КУЛЬТУРА И ИСКУССТВО» (В СФЕРЕ ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>		
1.	04.005 (3.3)	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 539н) с изменениями и дополнениями от: 18 марта 2016 г № 117н, 12 декабря 2016 г. № 727н

**Приложение 2**

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг» уровня бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

<b>Код и наименование профессионального стандарта</b>	<b>Обобщенные трудовые функции</b>			<b>Трудовые функции</b>	
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код
04.005 «Экскурсовод (гид)»	С	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	C/01.6
				Проведение экскурсий	C/02.6

**Приложение 3****Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов ОПОП**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-7.4; УК-7.5; УК-7.6; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-9.4; УК-9.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
Б1.О	Обязательная часть	К-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-9.4; УК-9.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-7.2; ПК-8.1; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
Б1.О.01	Философия	УК-1.1; УК-1.2; УК-5.2
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.5
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.06	Деловое общение и культура речи	УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
Б1.О.07	Культурология	УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.08	Основы права и антикоррупционного законодательства	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.09	Бизнес-планирование и управление проектами в туризме	УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.10	Психология личности и ее саморазвития	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6
Б1.О.11	Организация туристской деятельности	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.12	Экономика туризма и финансовая грамотность	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-9.4; УК-9.5; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3

Б1.О.13	Математика	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.О.14	Информатика	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2
Б1.О.15	Информационные технологии в туристской индустрии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б1.О.16	Социально-экономическая география мира	ОПК-5.1; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
Б1.О.17	Основы туроперейтинга	ОПК-8.2; ПК-11.1; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
Б1.О.18	Иностранный язык второй	УК-4.1; УК-4.5
Б1.О.19	Менеджмент в туристской индустрии	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.20	Маркетинг в туристской индустрии	ОПК-4.1; ОПК-4.2
Б1.О.21	Технология и организация экскурсионных услуг	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.22	Технологии продаж	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-11.2; ПК-11.3
Б1.О.23	Деловое общение на иностранном языке в туризме	УК-4.1; УК-4.5; ОПК-1.1; ПК-4.3; ПК-11.3
Б1.О.24	Традиции и культуры народов мира	УК-5.1; УК-5.2; ПК-7.2
Б1.О.25	Прикладные методы исследовательской деятельности	ОПК-4.1; ПК-4.1; ПК-8.1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-7.4; УК-7.5; УК-7.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
Б1.В.01	Природно-рекреационные ресурсы мира	ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
Б1.В.02	Общая рекреационная география	УК-4.1; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
Б1.В.03	Концепции современного естествознания	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.04	Общегеографические закономерности Земли	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.05	Ландшафтovedение	ПК-7.1; ПК-7.3; ПК-7.5
Б1.В.06	Виды и тенденции развития туризма	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5
Б1.В.07	Организация экологического туризма	ПК-1.1; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б1.В.08	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия туризма	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.09	Туристское регионоведение России	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5
Б1.В.10	Страхование и риски в туризме	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.11	Технология и организация гостиничных услуг	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.12	Технология и организация услуг питания	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

Б1.В.13	Транспортное обеспечение в туризме	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.14	Геоморфология с основами геологии	ПК-7.1; ПК-7.3; ПК-7.5
Б1.В.15	Регионоведение	ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-7.5
Б1.В.16	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.4; УК-7.5; УК-7.6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2
Б1.В.ДВ.01.01	География мировых религий	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2
Б1.В.ДВ.01.02	Религиоведение	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.ДВ.01.03	Музееоведение	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б1.В.ДВ.02.01	Основы региональной экологии	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б1.В.ДВ.02.02	Геоэкополитика	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.03.01	Организация детского туризма и отдыха	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.03.02	Основы анимационной деятельности	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.03.03	Организация внутреннего туризма	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-1.1; УК-1.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б1.В.ДВ.04.01	Краеведение	УК-1.1; УК-1.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б1.В.ДВ.04.02	География родного края	УК-1.1; УК-1.2; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.05.01	Документационное обеспечение в туризме	ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.05.02	Туристские формальности	ПК-1.1; ПК-1.2
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5
Б1.В.ДВ.06.01	Туристское страноведение	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5
Б1.В.ДВ.06.02	География международного туризма	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.07.01	Культурно-исторический туризм региона	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.ДВ.07.02	Сервисная деятельность	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2

	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
	Б1.В.ДВ.08.01	Профессиональная этика и этикет	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
	Б1.В.ДВ.08.02	Основы гостеприимства	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
	Б1.В.ДВ.08.03	Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности	УК-3.4; УК-3.5
	Б1.В.ДВ.08.04	Тренинг общения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	УК-3.3; УК-3.4
Б2		Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-10.4; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
	Б2.О	Обязательная часть	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-10.4; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
	Б2.О.01(У)	Учебная практика, исследовательская ландшафтно-рекреационная	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3
	Б2.О.02(У)	Учебная практика, исследовательская международная экскурсионно-туристская	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-10.4; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
	Б2.О.03(П)	Производственная практика, ознакомительная турагентская	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3
	Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
	Б2.В.01(У)	Учебная практика, ознакомительная комплексная туристско-географическая	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5
	Б2.В.02(П)	Производственная практика, организационно-управленческая	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
	Б2.В.03(П)	Производственная практика проектно-технологическая	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
	Б2.В.04(П)	Производственная практика исследовательская	УК-1.1; УК-1.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3

Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-10.4; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4; ПК-7.5; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-10.4; ПК-11.1; ПК-11.2; ПК-11.3; ПК-12.1; ПК-12.2; ПК-12.3
ФТД		Факультативные дисциплины	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
	ФТД.01	Бухгалтерский учет на предприятиях турина-стрии	ПК-1.1; ПК-1.2
	ФТД.02	Налоги и налогообложение	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3

## Приложение 4

## Календарный учебный график

**Сводные данные**

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	16	18	34	17	17	34	15 5/6	15	30 5/6	14	13	27	125 5/6
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2	2 4/6	4 4/6	1 2/6	2 4/6	4	2	2	4	16 4/6
У	Учебная практика		2	2		2	2		2	2				6
П	Производственная практика		2	2		2	2	2	4	6	4		4	14
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										6	6	6	
К	Каникулы	1	6 5/6	7 5/6	1 2/6	6	7 2/6	2	5	7	5/6	8	8 5/6	31
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 1/6 (7 дн)	5/6 (5 дн)	2 (12 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	8 3/6 (51 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		20 2/6	31 4/6	52	21 3/6	30 3/6	52	22 3/6	29 3/6	52	22 1/6	29 5/6	52	208

## Приложение 5

## **Учебный план 1 курс**

№	Индекс	Наименование	Семестр 1								Семестр 2								Итого за курс								Ка-ф.	Се-мес-тр									
			Кон-троль	Академических часов							з.е.	Недель	Кон-троль	Академических часов							з.е.	Недель	Кон-троль	Академических часов													
				Все го	Ко н так т.	Ле к	Ла б	П р	С Р	Кон-троль				Все го	Ко н так т.	Ле к	Ла б	П р	С Р	Кон-троль				Все го	Ко н так т.	Ле к	Ла б	П р	С Р	Кон-троль							
ИТОГО (с факультативами)			918								25, 5	18		130 8								34, 5	24		222 6								60	42			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			918								25, 5			130 8								34, 5	24		222 6								60				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)	50, 7											54, 7											52, 7												
			54											54											54												
			31, 2											29											30, 1												
			31, 2											29											30, 1												
														2,7											1,4												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			918	49 8	20 0		29 8	31 2	108	25, 5	TO: 16 Э: 2			109 2	57 0	23 4	36	30 0	41 4	108	28, 5	TO: 18 Э: 2			201 0	10 68	43 4	36	59 8	72 6	216	54	TO: 34 Э: 4				
1	B1.O.02	История (история России, всеобщая история)	Эк	144	64	32		32	44	36	4														Эк	144	64	32		32	44	36	4	28 1			
2	B1.O.03	Иностранный язык	За	72	64			64	8		2				Эк	144	72		72	36	36	4				Эк За	216	13 6			13 6	44	36	6	52 12		
3	B1.O.04	Безопасность жизне-деятельности												За	72	36	18	18	36		2				За	72	36	18		18	36		16 4 2				
4	B1.O.05	Физическая культура и спорт	За	72	66	8		58	6		2													За	72	66	8		58	6		21 1					
5	B1.O.07	Культурология	За	72	32	16		16	40		2													За	72	32	16		16	40		16 1 1					
6	B1.O.08	Основы права и антикоррупционного законодательства												За	72	54	36	18	18		2				За	72	54	36		18	18		10 0 2				
7	B1.O.11	Организация туристской деятельности	За	72	48	32		16	24		2				Эк КР	144	54	36	18	54	36	4				Эк За КР	216	10 2	68		34	78	36	6	14 0 12		
8	B1.O.12	Экономика туризма и финансовая грамотность												Эк	144	72	36	36	36	36	4				Эк	144	72	36		36	36	36	4	14 0 2			

36

3aO	<b>54</b>	36	18		18	18		1,5
3a	<b>72</b>	36		36		36		2
3aO	<b>108</b>	54	36		18	54		3
3aO	<b>144</b>	72	36		36	72		4
3a	<b>66</b>	48			48	18		
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2

3a 3aO	<b>108</b>	68	34		34	40		3	14	12
3a	<b>72</b>	36		36		36		2	14	2
3aO	<b>108</b>	54	36		18	54		3	14 0	2
Эк	<b>180</b>	64	32		32	80	36	5	14 0	1
3aO	<b>144</b>	72	36		36	72		4	14 0	2
3a	<b>66</b>	48			48	18			21	2345 6
Эк	<b>144</b>	64	32		32	44	36	4	14 0	1
Эк	<b>144</b>	64	32		32	44	36	4	14 0	1
3aO	<b>108</b>	64	32		32	44		3	14 0	1
3aO	<b>108</b>	64	32		32	44		3	14 0	1
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2	16 1	2
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2	14 0	2
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2	99	2
3a	<b>72</b>	36	18		18	36		2	11 1	2

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Эк(3) За(5) ЗаΩ

3k(3) 3a(5) 3aO(3) KP

Эк(6) Задачи(10) Задачи(4) КР

ПРАКТИКИ		(План)									216	4		4	212		6	4		216	4		4	212		6	4		
	B2.B.01(У)	Учебная практика, ознакомительная комплексная туристско-географическая									За	108	2		2	106		3	2	За	108	2		2	106		3	2	
	B2.O.03(П)	Производственная практика, ознакомительная турагентская									За	108	2		2	106		3	2	За	108	2		2	106		3	2	

## Учебный план 2 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Семестр															
			Контроль		Академических часов								Контроль		Академических часов								Контроль		Академических часов								з.е.	Семестр														
					Всего	Кон так т.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.			Всего	Кон так т.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.			Всего	Кон так т.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Всего	Недель	Ка ф.														
<b>ИТОГО (с факультативами)</b>			105 6									27, 5	19	138 0									36, 5	23		243 6									64	42 4/6												
<b>ИТОГО по ОП (без факультативов)</b>												25, 5			130 8										4/6		229 2																					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			55, 8											60											57, 9									2,9													
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)																																															
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)																											54									2,9											
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)																											26, 9									2,9											
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																				2,9											
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>			105 6	50 2	18 4	34	28 4	44 6	108	27, 5	TO: 17	Э: 2	116 4	57 0	23 6	33 4	45 0	144	30, 5	TO: 17	Э: 2 2/3	222 0	10 72	42 0	34	61 8	89 6	252	58	TO: 34	Э: 4 2/3																	
1	Б1.О.01	Философия												68	34		34	40	36	4			Эк	144	68	34		34	40	36	4	10 9	4															
2	Б1.О.06	Деловое общение и культура речи	За	72	32	16		16	40			2	3aO									Эк	144	68	34		34	40	36	4	65	3																
3	Б1.О.10	Психология личности и ее саморазвития												72	50	16	34	22		2		3a	72	32	16		16	40		2	10 7	4																
4	Б1.О.16	Социально-экономическая география мира												108	68	34		34	40		3		3aO	108	68	34		34	40		3	14 0	4															
5	Б1.О.18	Иностранный язык второй												72	50		50	22		2		3a	72	50			50	22		2	47	4567																
6	Б1.О.19	Менеджмент в туристской индустрии												180	68	34		34	76	36	5		Эк	180	68	34		34	76	36	5	14 0	4															
7	Б1.О.22	Технологии продаж	Эк	144	68	34	34		40	36	4		3a									Эк	144	68	34	34		40	36	4	14 0	3																
8	Б1.О.23	Деловое общение на иностранном языке в туризме	ЗаO	108	68			68	40			3										Эк	162	68	34		34	58	36	4,5	14 0	3																
9	Б1.В.01	Природно-рекреационные ресурсы мира	За	126	68	34		34	58			3,5										Эк	288	13 6	68		68	11 6	36	8	14 0	34																
10	Б1.В.02	Общая рекреационная география	Эк	180	68	34		34	76	36	5											Эк	180	68	34		34	76	36	5	14 0	3																

Эк	<b>180</b>	68	34		34	76	36	5
3aO	<b>108</b>	50	34		16	58		3
3a	<b>66</b>	48			48	18		
3a	<b>72</b>	32	16		16	40		2

Эк	<b>180</b>	68	34		34	76	36	5
Эк КР	<b>180</b>	68	34		34	76	36	5
3aO	<b>108</b>	50	34		16	58		3
3a(2)	<b>132</b>	96			96	36		
3a	<b>108</b>	50	16		34	58		3
3a	<b>108</b>	50	16		34	58		3
3a	<b>108</b>	50	16		34	58		3
3a	<b>108</b>	50	16		34	58		3
3a	<b>72</b>	32	16		16	40		2
3a	<b>72</b>	32	16		16	40		2

14 0	4
14 0	3
14 0	4
21	2345 6
14 0	3
14 0	3
14 0	3
11 1	3
14 0	3
14 0	4

## ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Эк(3) За(5) Зао КР

Эк(4) 3а(3) 3аО(3)

Эк(7) 3а(8) 3аО(4) КЕ

ПРАКТИКИ		(План)										216	4		4	212			6	4		216	4		4	212		6	4	
	Б2.О.01(У)	Учебная практика, исследовательская ландшафтно-рекреационная										3аO	108	2		2	106		3	2	3аO	108	2		2	106		3	2	
	Б2.В.03(П)	Производственная практика, проектно-технологическая										3а	108	2		2	106		3	2	3а	108	2		2	106		3	2	

### Учебный план 3 курс

№	Ин-декс	Наименование	Семестр 5										Семестр 6										Итого за курс										Се-местр																						
			Кон-трол-ь	Академических часов								з.е.	Недель	Кон-трол-ь	Академических часов								з.е.	Недель	Кон-трол-ь	Академических часов								Ка-ф.																					
				Всего	Ко-нта-кт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Кон-трол-ь	Всего			Ко-нта-кт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Кон-трол-ь	Всего	Ко-нта-кт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Кон-трол-ь	Всего	Ко-нта-кт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Кон-трол-ь																						
<b>ИТОГО (с факультативами)</b>			<b>10 38</b>									<b>2 7</b>	<b>19</b>	<b>12 52</b>									<b>3 3</b>	<b>23</b>	<b>22 90</b>									<b>60</b>	<b>42</b>																				
<b>ИТОГО по ОП (без факульта-тивов)</b>				<b>10 38</b>								<b>2 7</b>	<b>1/6</b>		<b>12 52</b>									<b>3 3</b>	<b>4/6</b>	<b>22 90</b>									<b>60</b>	<b>5/6</b>																			
УЧЕБ-НАЯ НАГРУЗ-КА, (акад.ча с/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)		<b>54 ,2</b>											<b>52 ,3</b>											<b>53 ,3</b>																														
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)													<b>54</b>													<b>54</b>																												
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)													<b>26 ,4</b>													<b>24</b>																												
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)													<b>26 ,4</b>													<b>24</b>																												
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			<b>3, 1</b>											<b>3, 2</b>												<b>3, 2</b>																												
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>				<b>93 0</b>	<b>46 6</b>	<b>1 7</b>	<b>8</b>	<b>3 0</b>	<b>2 5</b>	<b>3 8</b>	<b>72</b>	<b>2 4</b>	ТО: 15 5/6		<b>Эк КР</b>	<b>92 8</b>	<b>40 8</b>	<b>1 5</b>	<b>3 0</b>	<b>2 2</b>	<b>3 8</b>	<b>144</b>	<b>2 4</b>	ТО: 15 Э: 2 2/3		<b>Эк КР</b>	<b>18 58</b>	<b>87 4</b>	<b>3 2</b>	<b>8 6</b>	<b>7 6</b>	<b>216</b>	<b>48</b>	ТО: 30 5/6		<b>14 0</b>																			
1	Б1.0.0 9	Бизнес-планирование и управление проектами в туризме														<b>60</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>84</b>	<b>36</b>	<b>5</b>				<b>14 0</b>	<b>60</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>84</b>	<b>36</b>	<b>5</b>			<b>14 0</b>	<b>6</b>																		
2	Б1.0.1 7	Основы туроперейтинга	3а	<b>12 6</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>3 0</b>		<b>66</b>			<b>3, 5</b>				<b>60</b>	<b>30</b>	<b>3 0</b>		<b>66</b>	<b>36</b>	<b>4, 5</b>				<b>14 0</b>	<b>120</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>132</b>	<b>36</b>	<b>8</b>			<b>14 0</b>	<b>56</b>																			
3	Б1.0.1 8	Иностранный язык второй	3а	<b>90</b>	<b>60</b>			<b>60</b>	<b>30</b>			<b>2, 5</b>				<b>60</b>	<b>30</b>					<b>2, 5</b>				<b>47</b>	<b>120</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>60</b>	<b>5</b>			<b>47</b>	<b>456 7</b>																			
4	Б1.0.2 0	Маркетинг в туристской индустрии	Эк	<b>14 4</b>	<b>60</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>48</b>	<b>36</b>	<b>4</b>															<b>14 0</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>48</b>	<b>36</b>	<b>4</b>			<b>14 0</b>	<b>5</b>																			

40									
5	Б1.О.2 1	Технология и орга- низация экскурсион- ных услуг	3а	<b>10 8</b>	60	30	30	48	3
6	Б1.О.2 4	Традиции и культуры народов мира							
7	Б1.В.0 9	Туристское регионо- ведение России	3а	<b>14 4</b>	74	44	30	70	4
8	Б1.В.1 6	Элективные дисци- плины по физиче- ской культуре и спорту	3а	<b>66</b>	48		48	18	
9	Б1.В.Д В.01.01	География мировых религий	3а	<b>10 8</b>	44	14	30	64	3
1	Б1.В.Д В.01.02	Религиоведение	3а	<b>10 8</b>	44	14	30	64	3
1	Б1.В.Д В.01.03	Музееоведение	3а	<b>10 8</b>	44	14	30	64	3
1	Б1.В.Д В.06.01	Туристское страно- ведение	Эк	<b>14 4</b>	60	30	30	48	36 4
1	Б1.В.Д В.06.02	География междуна- родного туризма	Эк	<b>14 4</b>	60	30	30	48	36 4

## **ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Эк(2) За(6)

Эк(4) За(2) За0 КР

Эк(6) За(8) ЗаO KP

ПРАКТИКИ		(План)		10 8	2		2	10 6		3	2		32 4	5		5	31 9		9	6		43 2	7		7	42 5		12	8													
	Б2.О.0 2(У)	Учебная практика, исследовательская международная экс- курсионно- туристская											3а	10 8	2		2	10 6		3	2		3а	10 8	2		2	10 6		3	2		3а	10 8	2		2	10 6		3	2	
	Б2.В.0 2(П)	Производственная практика, организа- ционно- управленческая	3а	10 8	2		2	10 6		3	2		3аО	21 6	3		3	21 3		6	4		3а 3аО	32 4	5		5	31 9		9	6											

### Учебный план 4 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс								Каф.	Семестр														
			Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Всего	Недель	Контроль	Академических часов																			
				Всего	Контакт.	Лек.	ЛАБ	ПР	СР	Контроль	Всего				Контакт.	Лек.	ЛАБ	ПР	СР	Контроль	Всего	Контакт.				Лек.	ЛАБ	ПР	СР	Контроль																
<b>ИТОГО (с факультативами)</b>			10 44											29			11 16											31			21 60			60	41											
<b>ИТОГО по ОП (без факультативов)</b>			10 44											29			11 16											31			21 60			60												
<b>УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)</b>			51, 5											52, 7											52, 1																					
			54											54											54																					
			27											24											25, 5																					
			27											24											25, 5																					
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>			82 8	37 8	16 8	28	18 2	34 2	108	23	TO: 14	Э: 2			79 2	31 2	15 6	26	13 0	37 2	108	22	TO: 13	Э: 2			16 20	69 0	32 4	54	31 2	71 4	216	45	TO: 27	Э: 4										
1	Б1.О.15	Информационные технологии в туристской индустрии	Эк	14 4	56	28	28	52	36	4																				14 0	7															
2	Б1.О.18	Иностранный язык второй	Эк	10 8	56			56	16	36	3																					47	4567													
3	Б1.О.25	Прикладные методы исследовательской деятельности	ЗаO	10 8	56	28		28	52		3																					14 0	7													
4	Б1.В.07	Организация экологического туризма																														12	8													
5	Б1.В.08	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия туризма																														14 0	8													
6	Б1.В.10	Страхование и риски в туризме	ЗаO	10 8	42	28		14	66		3																					14 0	7													

7	Б1.В.11	Технология и организация гостиничных услуг	За	10 8	56	28		28	52		3	Эк	14 4	52	26		26	56	36	4	Эк	25 2	10 8	54		54	10 8	36	7	14 0	78	
8	Б1.В.12	Технология и организация услуг питания		10 8	56	28		28	52		3	Эк	14 4	52	26		26	56	36	4	Эк	25 2	10 8	54		54	10 8	36	7	14 0	78	
9	Б1.В.13	Транспортное обеспечение в туризме	Эк	14 4	56	28		28	52	36	4									Эк	14 4	56	28		28	52	36	4	14 0	7		
10	Б1.В.ДВ.05.01	Документационное обеспечение в туризме										Эк	14 4	52	26	26		56	36	4	Эк	14 4	52	26	26		56	36	4	14 0	8	
11	Б1.В.ДВ.05.02	Туристские формальности										Эк	14 4	52	26	26		56	36	4	Эк	14 4	52	26	26		56	36	4	14 0	8	
12	Б1.В.ДВ.08.01	Профессиональная этика и этикет										Зао	10 8	52	26		26	56		3	Зао	10 8	52	26		26	56		3	14 0	8	
13	Б1.В.ДВ.08.02	Основы гостеприимства										Зао	10 8	52	26		26	56		3	Зао	10 8	52	26		26	56		3	14 0	8	
<b>ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>			Эк(3) За 3ао(2)						Эк(3) За 3ао(2)						Эк(6) За(2) 3ао(4)																	
<b>ПРАКТИКИ</b>		(План)		21 6	3			3	21 3		6	4										21 6	3		3	21 3		6	4			
	Б2.В.04(П)	Производственная практика, исследовательская	Зао	21 6	3			3	21 3		6	4										Зао	21 6	3		3	21 3		6	4		
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>		(План)										32 4					31 5	9	9	6		32 4			31 5	9	9	6				
	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы										32 4					31 5	9	9	6		32 4			31 5	9	9	6				

**Приложение 6**

Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы высшего образования – 43.03.02 Туризм «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности»

<b>№ п\п</b>	<b>Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом</b>	<b>Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
1	Профессиональная этика и этикет, Основы гостеприимства, Тренинг учебного взаимодействия для лиц с ограниченными возможностями здоровья, Туристское регионоведение России, Концепции современного естествознания, Общегеографические закономерности Земли, Ландшафтovedение, Виды и тенденции развития туризма, Социально-экономическая география мира, Организация туристской деятельности, Экономические основы туристской деятельности.	учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (уч. корпус №5, ауд. 102)	Телевизор LED Samsung 55" – 1 шт.; Стол со скамейкой – 25 шт.; Доска магнитная 100/150/300 – 1 шт.	
2	Общая рекреационная география, Бизнес-планирование и управление проектами в туризме, Информационные технологии в туристской индустрии, Менеджмент в туристской индустрии, Маркетинг в туристской индустрии, Технологии продаж, Основы туроперейтинга	Кабинет технологии и организации туроператорской и турагентской деятельности (уч. корпус №5, ауд. 102а)	Компьютер mATX – 15 шт.; Стол компьютерный – 15 шт.; Стулья – 30 шт.; Стол для совещаний – 10 шт.; Доска магнитная 90/120 – 1 шт.	Программный продукт Microsoft Windows 7 - бессрочные; Антивирус DR. Web – бессрочные
3	Документационное обеспечение в туризме, Туристские формальности. Туристское страноведение, География международного туризма, Культурно-исторический туризм региона, Сервисная деятельность, Страхова-	учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (уч. корпус №5, ауд. 301)	Мультимедийный проектор BENQ – 1 шт.; Компьютер Asus – 1 шт.; Экран – 1 шт.	

	ние и риски в туризме, Технология и организация гостиничных услуг, Технология и организация услуг питания, Транспортное обеспечение в туризме			
4	Философия, История (история России, всеобщая история), Иностранный язык и деловые коммуникации в туризме, Психология личности и ее саморазвития, Иностранный язык второй, Культурология, Деловое общение и культура речи, Правоведение, География мировых религий, Религиоведение, Традиции и культуры народов мира,	учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (уч. корпус №5, ауд. 306)	Телевизор Panasonic, переносной экран, ноутбук Asus, мультимедиа-проектор Acer	
5	Технология и организация экскурсионных услуг, Природно-рекреационные ресурсы мира, Основы региональной экологии, Геоэкология, Организация детского туризма и отдыха, Организация внутреннего туризма, Краеведение, География родного края. Организация экологического туризма	Кабинет страноведения и туризма (уч. корпус №5, ауд. 307)	Телевизор Samsung СК-20F2VR, видеомагнитофон Samsung SVR-223; картографический фонд – карты и атласы мира, России, стран СНГ, Воронежской области (56 оригиналов карт); мультимедиа проектор Ln Focus LP 280 (1 шт.); монитор LED LG 42" – 1 шт.	
6	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия туризма, Прикладные методы исследовательской деятельности	Учебная лаборатория геоинформатики (кабинет 1) (уч. корпус №5, ауд. 312)	Дисплейный класс /локальная сеть/ на базе "Intel Core 2 duo", 13 рабочих мест; принтер лазерный, сканер планшетный	WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (3010-07/37-14 от 18 марта 2014) – бессрочные; MapInfo Pro 9.0 – бессрочные; Антивирус DR. Web – бессрочные; Программный продукт Microsoft Windows 7 – бессрочные; Лицензия: CorelDRAW - – бессрочные
7	Математика, Информатика, Тренинг общения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Учебная лаборатория геоинформатики (кабинет 2) (уч. корпус №5, ауд. 313)	Дисплейный класс /локальная сеть/ на базе "Intel Core 2 duo", 13 рабочих мест; принтер лазерный, сканер планшетный	OfficeSTd 2013 RUS OLP NL Acdmc (3010-07/37-14 от 18 марта 2015) – бессрочные; MapInfo Pro 9.0 – бессрочные

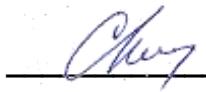
			нер планшетный	ные; Антивирус DR. Web – бессрочные; Программный продукт Microsoft Windows 7 – бессрочные; Лицензия: CorelDRAW - – бессрочные
Учебная исследовательская ландшафтно-рекреационная практика, Учебная исследовательская международная экскурсионно-туристская практика, Производственная практика, преддипломная, Производственная ознакомительная турагентская, Учебная ознакомительная комплексная туристско-географическая практика, Производственная организационно-управленческая практика, Производственная проектно-технологическая практика, Производственная исследовательская практика	Кабинет технологии и организации туроператорской и турагентской деятельности (уч. корпус №5, ауд. 102а)	Компьютер мATX – 15 шт.; Стол компьютерный – 15 шт.; Стулья – 30 шт.; Стол для совещаний – 10 шт.; Доска магнитная 90/120 – 1 шт.		
	ООО «ТК «Гранд тур 2000», 400005 г.Волгоград, пр.им.Ленина, 40, пом.52	В соответствии с договором № от		
	ООО «РГС Воронеж», 197022 г.Санкт-петербург, ул. профессора Попова, д.37, литер Щ, оф.101	В соответствии с договором № б/н от 15.11.2016		
	ООО «ГРАНД-трэвел» ГК «Федерация туризма», 394000 г.Воронеж, ул.Проспект Революции, д.23	В соответствии с договором № от		
	ООО «Воронежская туристическая компания» 394068 г.Воронеж. Московский проспект, д.92 «а»	В соответствии с договором № от		
	ООО «Гранд-тур» 308034. г.Белгород, ул.Королева, д.7/а	В соответствии с договором №2013/59 от 05.09.2013		

**Приложение 7****Рабочая программа воспитания**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета географии,  
геоэкологии и туризма

  
С.А. Куролап  
27.05.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

1. Код и наименование направления подготовки/специальности: 43.03.02 Туризм
2. Профиль подготовки/специализация: Технологии и организация туроператорских и турогентских услуг
3. Квалификация выпускника: бакалавр
4. Составители программы: Деревягина Мария Владимировна, заместитель декана по воспитательной работе
5. Рекомендована: Ученым советом факультета географии, геоэкологии и туризма, протокол № 4 от 26.05.2021 г.
6. Учебный год: 2021-2022

## **7. Цель и задачи программы:**

Цель программы – воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, обладающей социально и профессионально значимыми личностными качествами и компетенциями, способной творчески осуществлять профессиональную деятельность и нести моральную ответственность за принимаемые решения в соответствии с социокультурными и духовно-нравственными ценностями.

Задачи программы:

- формирование единого воспитательного пространства, направленного на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского и профессионального самоопределения и самореализации;
- вовлечение обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения по всем направлениям воспитательной работы в вузе/на факультете;
- освоение обучающимися духовно-нравственных ценностей, гражданско-патриотических ориентиров, необходимых для устойчивого развития личности, общества, государства;
- содействие обучающимся в личностном и профессиональном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающихся по самопознанию и саморазвитию.

## **8. Теоретико-методологические основы организации воспитания**

В основе реализации программы лежат следующие **подходы**:

- **системный**, который означает взаимосвязь и взаимообусловленность всех компонентов воспитательного процесса – от цели до результата;
- **организационно-деятельностный**, в основе которого лежит единство сознания, деятельности и поведения и который предполагает такую организацию коллектива и личности, когда каждый обучающийся проявляет активность, инициативу, творчество, стремление к самовыражению;
- **личностно-ориентированный**, утверждающий признание человека высшей ценностью воспитания, активным субъектом воспитательного процесса, уникальной личностью;
- **комплексный подход**, подразумевающий объединение усилий всех субъектов воспитания (индивидуальных и групповых), институтов воспитания (подразделений) на уровне социума, вуза, факультета и самой личности воспитанника для успешного решения цели и задач воспитания; сочетание индивидуальных, групповых и массовых методов и форм воспитательной работы.

Основополагающими **принципами** реализации программы являются:

- **системность** в планировании, организации, осуществлении и анализе воспитательной работы;
- **интеграция** внеаудиторной воспитательной работы, воспитательных аспектов учебного процесса и исследовательской деятельности;
- **мотивированность** участия обучающихся в различных формах воспитательной работы (аудиторной и внеаудиторной);
- **вариативность**, предусматривающая учет интересов и потребностей каждого обучающегося через свободный выбор альтернативных вариантов участия в направлениях воспитательной работы, ее форм и методов.

Реализация программы предусматривает использование следующих **методов** воспитания:

- методы формирования сознания личности (рассказ, беседа, лекция, диспут, метод примера);
- методы организации деятельности и приобретения опыта общественно-го поведения личности (создание воспитывающих ситуаций, педагогическое требование).

вание, инструктаж, иллюстрации, демонстрации);

- методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, познавательная игра, дискуссия, эмоциональное воздействие, поощрение, наказание);

- методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

При реализации программы используются следующие **формы** организации воспитательной работы:

- массовые формы – мероприятия на уровне университета, города, участие во всероссийских и международных фестивалях, конкурсах и т.д.;

- групповые формы – мероприятия внутри коллективов академических групп, студий творческого направления, клубов, секций, общественных студенческих объединений и др.;

- индивидуальные, личностно-ориентированные формы – индивидуальное консультирование преподавателями обучающихся по вопросам организации учебно-профессиональной и научно-исследовательской деятельности, личностного и профессионального самоопределения, выбора индивидуальной образовательной траектории и т.д.

## **9. Содержание воспитания**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы в вузе/на факультете:

- 1) духовно-нравственное воспитание;
- 2) гражданско-правовое воспитание;
- 3) патриотическое воспитание;
- 4) экологическое воспитание;
- 5) культурно-эстетическое воспитание;
- 6) физическое воспитание;
- 7) профессиональное воспитание.

### **9.1. Духовно-нравственное воспитание**

- формирование нравственной позиции, в том нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия, добра, дружелюбия);

- развитие способности к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- развитие способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного самообразования и самовоспитания;

- развитие способности к сотрудничеству с окружающими в образовательной, общественно полезной, проектной и других видах деятельности.

### **9.2. Гражданско-правовое воспитание**

- выработка осознанной собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего;

- формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискrimинации по соци-

альным, религиозным, расовым, национальным признакам, другим негативным социальным явлениям;

- развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков;
- расширение конструктивного участия обучающихся в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления;
- поддержка инициатив студенческих объединений, развитие молодежного добровольчества и волонтерской деятельности;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества.

### **9.3. Патриотическое воспитание**

- формирование чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;
- формирование патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, стремления защищать интересы Родины и своего народа;
- формирование чувства гордости и уважения к достижениям и культуре своей Родины на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России, развитие желания сохранять ее уникальный характер и культурные особенности;
- развитие идентификации себя с другими представителями российского народа;
- вовлечение обучающихся в мероприятия военно-патриотической направленности;
- приобщение обучающихся к истории родного края, традициям вуза, развитие чувства гордости и уважения к выдающимся представителям университета;
- формирование социально значимых и патриотических качеств обучающихся.

### **9.4. Экологическое воспитание**

- формирование экологической культуры;
- формирование бережного и ответственного отношения к своему здоровью (физическому и психологическому) и здоровью других людей, живой природе, окружающей среде;
- вовлечение обучающихся в экологические мероприятия;
- выработка умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии, приобретение опыта экологонаправленной деятельности;
- укрепление мотивации к физическому самосовершенствованию, занятию спортивно-оздоровительной деятельностью;
- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, умений оказывать первую помощь;
- профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.

### **9.5. Культурно-эстетическое воспитание**

- формирование эстетического отношения к миру, включая эстетику научного и технического творчества, спорта, общественных отношений и быта;
- приобщение обучающихся к истинным культурным ценностям;
- расширение знаний в области культуры, вовлечение в культурно-досуговые мероприятия;
- повышение интереса к культурной жизни региона; содействие его конкурентоспособности посредством участия во всероссийских конкурсах и фестивалях;

- создание социально-культурной среды вуза/факультета, популяризация студенческого творчества, формирование готовности и способности к самостоятельной, творческой деятельности;
- совершенствование культурного уровня и эстетических чувств обучающихся.

### **9.6. Физическое воспитание**

- создание условий для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления обучающихся, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры вуза/факультета и повышения эффективности ее использования;
- формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом, следованию здоровому образу жизни, в том числе путем пропаганды в студенческой среде необходимости участия в массовых спортивно-общественных мероприятиях, популяризации отечественного спорта и спортивных достижений страны/региона/города/вуза/факультета;
- вовлечение обучающихся в спортивные соревнования и турниры, межфакультетские и межвузовские состязания, встречи с известными спортсменами и победителями соревнований.

### **9.7. Профессиональное воспитание**

- приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- развитие профессионально значимых качеств личности будущего компетентного и ответственного специалиста в учебно-профессиональной, научно-исследовательской деятельности и внеучебной работе;
- формирование творческого подхода к самосовершенствованию в контексте будущей профессии;
- повышение мотивации профессионального самосовершенствования обучающихся средствами изучаемых учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской и других видов деятельности;
- ориентация обучающихся на успех, лидерство и карьерный рост; формирование конкурентоспособных личностных качеств;
- освоение этических норм и профессиональной ответственности посредством организации взаимодействия обучающихся с мастерами профессионального труда.

### **10. Методические рекомендации по анализу воспитательной работы на факультете и проведению ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки/специальностям)**

Ежегодно заместитель декана по воспитательной работе представляет на ученом совете факультета отчет, содержащий анализ воспитательной работы на факультете и итоги ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

Анализ воспитательной работы на факультете проводится с **целью** выявления основных проблем воспитания и последующего их решения.

Основными **принципами** анализа воспитательного процесса являются:

- **принцип гуманистической направленности**, проявляющийся в уважительном отношении ко всем субъектам воспитательного процесса;
- **принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания**, ориентирующий на изучение не столько количественных его показателей, сколько качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений субъектов образовательного процесса и др.;
- **принцип развивающего характера осуществляемого анализа**, ориен-

тирующий на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в вузе/на факультете: уточнения цели и задач воспитания, планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности обучающихся и преподавателей;

– *принцип разделенной ответственности* за результаты профессионально-личностного развития обучающихся, ориентирующий на понимание того, что профессионально-личностное развитие – это результат влияния как социальных институтов воспитания, так и самовоспитания.

### ***Примерная схема анализа воспитательной работы на факультете***

#### **1. Анализ целевых установок**

1.1 Наличие рабочей программы воспитания по всем реализуемым на факультете ООП.

1.2 Наличие утвержденного комплексного календарного плана воспитательной работы.

#### **2. Анализ информационного обеспечения организации и проведения воспитательной работы**

2.1 Наличие доступных для обучающихся источников информации, содержащих план воспитательной работы, расписание работы студенческих клубов, кружков, секций, творческих коллективов и т.д.

#### **3. Организация и проведение воспитательной работы**

3.1 Основные направления воспитательной работы в отчетном году, использованные в ней формы и методы, степень активности обучающихся в проведении мероприятий воспитательной работы.

3.2 Проведение студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и пр., их количество в отчетном учебном году и содержательная направленность.

3.3 Участие обучающихся и оценка степени их активности в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня.

3.4 Достижения обучающихся, участвовавших в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня (количество призовых мест, дипломов, грамот и пр.).

3.5 Количество обучающихся, участвовавших в работе студенческих клубов, творческих коллективов, кружков, секций и пр. в отчетном учебном году.

3.6 Количество обучающихся, задействованных в различных воспитательных мероприятиях в качестве организаторов и в качестве участников.

#### **4. Итоги аттестации воспитательной работы факультета**

4.1. Выполнение в отчетном году календарного плана воспитательной работы: выполнен полностью – перевыполнен (с приведением конкретных сведений о перевыполнении) – недовыполнен (с указанием причин невыполнения отдельных мероприятий).

4.2. Общее количество обучающихся, принявших участие в воспитательных мероприятиях в отчетном учебном году.

4.3. При наличии фактов пассивного отношения обучающихся к воспитательным мероприятиям: причины пассивности и предложения по ее устраниению, активному вовлечению обучающихся в воспитательную работу.

4.4. Дополнительно в отчете могут быть представлены (по решению заместителя декана по воспитательной работе) сведения об инициативном участии обучающихся в воспитательных мероприятиях, не предусмотренных календарным планом воспитательной работы, о конкретных обучающихся, показавших наилучшие результаты участия в воспитательных мероприятиях и др.

### **Процедура аттестации воспитательной работы и выполнения календарного плана воспитательной работы**

**Оценочная шкала:** «удовлетворительно» – «неудовлетворительно».

**Оценочные критерии:**

1. Количественный – участие обучающихся в мероприятиях календарного плана воспитательной работы (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п.), участие обучающихся в работе клубов, секций, творческих, общественных студенческих объединений.

Воспитательная работа признается удовлетворительной при выполнении **одного из условий**:

Выполнение запланированных мероприятий по 6 из 7 направлений воспитательной работы
<b>или</b>
Участие не менее 80% обучающихся в мероприятиях по не менее 5 направлениям воспитательной работы
<b>или</b>
Охвачено 100% обучающихся по не менее 4 направлениям воспитательной работы
<b>или</b>
1. Охват не менее 50% обучающихся в мероприятиях по 7 направлениям воспитательной работы.
2. Наличие дополнительных достижений обучающихся (индивидуальных или групповых) в мероприятиях воспитательной направленности внутривузовского, городского, регионального, межрегионального, всероссийского или международного уровня.

2. Качественный – достижения обучающихся в различных воспитательных мероприятиях (уровень мероприятия – международный, всероссийский, региональный, университетский, факультетский; статус участия обучающихся – представители страны, области, вуза, факультета; характер участия обучающихся – организаторы, исполнители, зрители).

**Способы получения информации для проведения аттестации:** педагогическое наблюдение; анализ портфолио обучающихся и документации, подтверждающей их достижения (грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и пр.); беседы с обучающимися, студенческим активом факультета, преподавателями, принимающими участие в воспитательной работе, кураторами основных образовательных программ; анкетирование обучающихся (при необходимости); отчеты кураторов студенческих групп 1-2 курсов (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

**Источники получения информации для проведения аттестации:** устные, письменные, электронные (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

**Фиксация результатов аттестации:** отражаются в ежегодном отчете заместителя декана по воспитательной работе (по решению заместителя декана по воспитательной работе – в целом по факультету или отдельно по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

**Приложение 8**  
**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета географии,  
 геоэкологии и туризма

  
 С.А. Куролап  
 27.05.2021 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
 на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Направление воспитательной работы	Мероприятие с указанием его целевой направленности	Сроки выполнения	Уровень мероприятия (всероссийский, региональный университетский, факультетский)	Ответственный исполнитель (в соответствии с уровнем проведения мероприятия)
1.	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия по профилактике межнациональных конфликтов (формирование толерантного отношения обучающихся к гражданам других национальностей)	Сентябрь	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Благотворительные мероприятия, посвященные Международному дню пожилых людей (оказание помощи пожилым людям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Октябрь	Региональный	Отдел по воспитательной работе
		День донора (формирование небезразличного отношения к донорству и возможности помочь людям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Ноябрь	Региональный	Объединенный совет обучающихся
		Проведение рейдов по проверке бытовых и санитарных условий проживания в общежитиях	Ноябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Щедрый вторник (оказание помощи больным детям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Декабрь	Региональный	Объединенный совет обучающихся
		Благотворительные мероприятия, направленные на помочь детям-сиротам, пожилым людям	Декабрь-январь	Факультетский	Факультет ГГиТ

		Акция «Снежный десант» (оказание безвозмездной помощи жителям населенных пунктов, развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Февраль	Региональный	Объединенный совет обучающихся
		Благотворительные мероприятия, направленные на помочь детям с ограниченными возможностями (развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Март	Региональный	Отдел по воспитательной работе
		Школа студенческого кураторства	В течение года, последняя среда месяца	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Проведение часов кураторов в учебных группах	В течение года, последняя среда месяца	Факультетский	Факультет ГГиТ
2.	Гражданско-правовое воспитание	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом (почтение памяти погибших в трагедии г. Беслана, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма)	3 сентября	Университетский, факультетский	Отдел по воспитательной работе, факультет ГГиТ
		Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма (консолидация знаний о методах предотвращения террористических актов, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма)	Сентябрь	Университетский	Отдел по воспитательной работе
3.	Патриотическое воспитание	Митинг, посвященный Дню освобождения г. Воронежа от немецко-фашистских захватчиков (почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества)	25 января	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Кубок Мосина (формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, углубление знания обучающихся о выдающемся земляке)	Апрель	Всероссийский	Отдел по воспитательной работе
		Мероприятия, посвященные Дню Победы (почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества, формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своей Родине)	Май	Региональный	Отдел по воспитательной работе
		Участие студентов во Всероссийских волонтерских акциях: «Георгиевская ленточка»; «Бессмертный полк», «Сад Памяти» и др	Май	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Мероприятия, посвященные Дню Победы, создание видеофильма «Чтобы помнили...»	Май	Факультетский	Факультет ГГиТ

4.	Экологическое воспитание	Мероприятия по профилактике табакокурения, алкоголизма и употребления наркотических веществ (формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью)	Октябрь	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом (формирование у обучающихся ответственного отношения к здоровью – как собственному, так и других людей)	1 декабря	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Субботники (формирование бережного и ответственного отношения к живой природе и окружающей среде)	Апрель	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Субботники (на территории Ботанического сада ВГУ, берегов рек Подворонежья, ООПТ)	Сентябрь, март	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Международная акция «Всемирный день Чистоты»	Сентябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Участие в акции «Экологический диктант»	октябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Участие в проекте по повышению экологической грамотности (посадка леса «Здоровый лес»)	октябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
5.	Культурно-эстетическое воспитание	Участие в экологических акциях по сбору макулатуры, батареек	В течение года	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Школа актива (расширение знаний, развитие навыка обучающихся в сфере культуры и творчества посредством образовательных лекций и мастер-классов)	Сентябрь	Университетский	Культурно-досуговый отдел
		Экскурсии для студентов 1 курса	Сентябрь, март	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Организация и проведение мероприятия «Квест - Первокурсник»	октябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Мероприятия, посвященные Международному дню студентов (17 ноября)	ноябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Творческий фестиваль «Первокурсник» (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Декабрь	Университетский	Культурно-досуговый отдел
		Новогодний концерт «Голубой огонек» (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Конец декабря	Университетский	Культурно-досуговый отдел
		Университетская весна (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Апрель	Университетский	Культурно-досуговый отдел
		«День земли. Время подумать о нашей планете» (просмотр фильма, обсуждение, викторина)	Апрель	Факультетский	Факультет ГГиТ
		Ночной университет ВГУ (развитие культуры в студенческой среде, развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков)	Февраль	Университетский	Объединенный совет обучающихся

	Мистер и Мисс студенческих отрядов Воронежского государственного университета (развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Март	Университетский	Объединенный совет обучающихся
6.	Фестиваль национальных видов спорта «Русский спорт» ( популяризация отечественного спорта, мотивация студентов к занятиям спортом и здоровому образу жизни)	Октябрь	Региональный	Отдел по воспитательной работе
	Универсиада первокурсников ВГУ ( популяризация отечественного спорта, мотивация студентов к занятиям спортом и здоровому образу жизни)	Ноябрь – декабрь	Университетский	Кафедра физического воспитания и спорта
	Турнир по лазертагу «Светобитва» (развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, мотивация студентов к занятиям спортом)	Ноябрь	Университетский	Объединенный совет обучающихся
	Соревнования по настольному теннису	декабрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
	Кубок по мини-футболу им. Ф.Н. Милькова	ноябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
	Поздравление обучающихся с началом учебного года (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	1 сентября	Университетский	Отдел по воспитательной работе
7.	Посвящение в студенты (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры, адаптация первокурсников в студенческом сообществе)	Сентябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
	День Туриста	Сентябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
	Международная образовательная акция «Географический диктант»	октябрь	Факультетский	Факультет ГГиТ
	Ярмарка вакансий (знакомство обучающихся с потенциальными работодателями, ориентация обучающихся на успех, на лидерство и карьерный рост)	Декабрь, Апрель	Университетский	Отдел развития карьеры
	Поощрение студентов по итогам года:1. Лучший в учебе. 2. Лучший в науке.3. Наиболее активных студентов	январь	Факультетский	Факультет ГГиТ
	Участие в мероприятиях, посвященных «Дню работников геодезии и картографии»	март	Факультетский	Факультет ГГиТ

Участие в мероприятиях, посвященных «Дню работников гидрометеорологической службы России»	март	Факультетский	Факультет ГГиТ
Студенческая научная сессия	Апрель	Факультетский	Факультет ГГиТ
День карьеры	Февраль	Факультетский	Факультет ГГиТ
День российского студенчества (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	25 января	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел
Масленица (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	Конец февраля – начало марта	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел
Праздник, посвященный Масленице с целью сохранения русских традиций «Масленица по-студенчески»	Конец февраля – начало марта	Факультетский	Факультет ГГиТ
Турнир Трёх Наук (повышение мотивации профессионального совершенствования обучающихся путем нестандартного подхода к изучению науки)	В течение учебного года	Всероссийский	Объединенный совет обучающихся
Участие в мероприятиях, посвященных «Дню эколога»	Июнь	Факультетский	Факультет ГГиТ
Участие в мероприятиях, посвященных «Дню Географа»	Август	Факультетский	Факультет ГГиТ
Формирование банка вакансий и рабочих мест для студентов	В течение учебного года	Факультетский	Факультет ГГиТ
Участие в общегородских семинарах, встречах, выставках эколого-географической направленности	В течение учебного года	Факультетский	Факультет ГГиТ
Участие во всероссийских конкурсах, олимпиадах	В течение учебного года	Факультетский	Факультет ГГиТ
Заседание клуба «Люди и страны»	В течение учебного года	Факультетский	Факультет ГГиТ