

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Воронежский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»
от 31.08.2021г. протокол № 6

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

43.04.02 «Туризм»

Профиль
«Планирование и проектирование в туризме»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки: 2021

СОГЛАСОВАНО
ООО «АЛЬТАВИР»:



Чкалов Вяльцева Н.Ю.
подпись, ФИО

Воронеж 2021

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета ___.__.20__ г. протокол № ___.

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина
_____._____.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. Общие положения | 3 |
| 1.1. Нормативные документы | 3 |
| 1.2. Перечень сокращений, используемых в ОПОП | 3 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 4 |
| 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников | 4 |
| 2.2. Перечень профессиональных стандартов | 5 |
| 2.3. Задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники | 5 |
| 3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы | 7 |
| 3.1. Профиль/специализация образовательной программы | 7 |
| 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы | 7 |
| 3.3. Объем программы | 7 |
| 3.4. Срок получения образования | 7 |
| 3.5. Минимальный объем контактной работы по образовательной программе | 7 |
| 3.6. Язык обучения | 8 |
| 3.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 8 |
| 3.8. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы | 8 |
| 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы | 8 |
| 4.1 Универсальные компетенции выпускников и результаты их достижения | 8 |
| 4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 10 |
| 4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (обязательные, рекомендуемые, вузовские) | 12 |
| 5. Структура и содержание ОПОП | 16 |
| 5.1. Структура и объем ОПОП | 16 |
| 5.2. Календарный учебный график | 17 |
| 5.3. Учебный план | 17 |
| 5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик | 17 |
| 5.5. Государственная итоговая аттестация | 17 |
| 6. Условия осуществления образовательной деятельности | 17 |
| 6.1 Общесистемные требования | 17 |
| 6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы | 18 |
| 6.3 Кадровые условия реализации программы | 19 |
| 6.4 Финансовые условия реализации программы | 19 |
| 6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся | 19 |

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм» представляет собой комплекс основных характеристик, включая учебно-методическую документацию (формы, срок обучения, задачи профессиональной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей)/практик с оценочными материалами, программу государственной итоговой аттестации, иные методические материалы), определяющую объемы и содержание образования данного уровня, планируемые результаты освоения, условия осуществления образовательной деятельности (материально-техническое, учебно-методическое, кадровое и финансовое обеспечение).

1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17августа 2015 г. № 837 (зарегистрировано в МИНОСТ РФ 01.09.2015 №38753);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка Университета и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383.

1.2 Перечень сокращений, используемых в ОПОП

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;

УК - универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПКВо - обязательные (вузовские) профессиональные компетенции);

ПКВ - профессиональные компетенции, установленные вузом (вузовские);

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ТФ - трудовая функция;

ТД - трудовое действие;

ПС – профессиональный стандарт

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований в области туризма);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; деятельности организаций общественного питания; государственного регулирования и саморегулирования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:
организационно-управленческий;
проектный;
научно-исследовательский.

Основным(и) объектом(ами) профессиональной деятельности выпускников является:

- потребители услуг туристской индустрии, их потребности;
- туристский продукт;
- туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил и здоровья;
- технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии: разработка и реализация туристских продуктов, отвечающих требованиям потребителей;
- разработка и реализация туристских продуктов, отвечающих требованиям потребителей;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании;
- объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта и туристских услуг (предприятия индустрии туризма) – средства размещения; средства транспорта; объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивнооздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, объекты экскурсионной деятельности; организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников, иные предприятия туристской индустрии и другие;

- организации профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования;
- научные организации, занимающиеся исследованиями в области туризма
- органы государственной власти, занимающиеся вопросами государственного регулирования для сферы туризма
- информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.
- туристские регионы и туристские дестинации.

2.2. Перечень профессиональных стандартов

Перечень используемых профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм» и используемых при формировании ОПОП приведен в приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы, представлен в приложении 2.

2.3. Задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Перечень задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники (по типам):

Таблица 2.1

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|--|---|---|---|
| 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований в области туризма | Педагогическая деятельность | <ul style="list-style-type: none"> – преподавание по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования в сфере туризма; – организация и проведение профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования в сфере туризма; – разработка мер по формированию кадрового потенциала сферы туризма в регионах и туристских кластерах; – повышение квалификации, обучение и развитие персонала предприятий сферы туризма в рамках корпоративных и внутрифирменных программ обучения. | <ul style="list-style-type: none"> – организации профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; – научные организации, занимающиеся исследованиями в области туризма – органы государственной власти, занимающиеся вопросами государственного регулирования в сфере туризма |
| 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, | Организационно-управленчес- | <ul style="list-style-type: none"> – стратегическое управление деятельностью предприятий сферы туризма | <ul style="list-style-type: none"> – потребители услуг туристской индустрии, их потребности; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; деятельности организаций общественного питания; государственного регулирования и саморегулирования</p> | <p>сская деятельность</p> | <p>ризма – управление инновациями и изменениями на предприятиях сферы туризма</p> | <ul style="list-style-type: none"> – туристский продукт; – туристские ресурсы; – технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии; – результаты интеллектуальной деятельности; – нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании; – предприятия индустрии туризма; – информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий. |
| | <p>Проектная деятельность</p> | <ul style="list-style-type: none"> – разработка и управление проектами создания новых, реконструкции и модернизации существующих предприятий сферы туризма; – обоснование и управление проектами реформирования и реструктуризации предприятий сферы туризма; – генерация бизнеса и социальных инициатив, управление процессами создания, функционирования и развития предпринимательских проектов в сфере туризма; – разработка территориальных туристских проектов и управление их реализацией. | <ul style="list-style-type: none"> – потребители услуг туристской индустрии, их потребности; – туристский продукт; – туристские ресурсы; – технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии; – результаты интеллектуальной деятельности; – нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании; – предприятия индустрии туризма; – туристские регионы и туристские дестинации; – информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий. |
| | <p>Научно-исследовательская деятельность</p> | <ul style="list-style-type: none"> – применение современных научных концепций и методов исследований и моделирования развития рынка туристских услуг и | <ul style="list-style-type: none"> – потребители услуг туристской индустрии, их потребности; – туристский продукт; – туристские ресурсы; |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | <p>прогнозирование его развития с целью эффективного функционирования туристской индустрии и удовлетворения запросов потребителей;</p> <p>– научно-аналитическое обоснование выбора концепции развития предприятий сферы туризма.</p> | <p>– технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии;</p> <p>– результаты интеллектуальной деятельности;</p> <p>– нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании;</p> <p>– предприятия индустрии туризма;</p> <p>– туристские регионы и туристские дестинации;</p> <p>– информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.</p> |
|--|--|---|---|

3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

3.1. Профиль/специализация образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки/43.04.02 «Туризм» - «Планирование и проектирование в туризме».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Срок получения образования:

в очной форме обучения составляет 2 года (лет),

3.5 Минимальный объем контактной работы

Минимальный объем контактной работы по образовательной программе составляет 738 часов.

3.6 Язык обучения

Программа реализуется на русском языке.

3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

3.8 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы представлены в Приложениях 7,8.

4. Планируемые результаты освоения ОПОП

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие **универсальные компетенции**

Таблица 4.1

| Категория универсальных компетенций | Код | Формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения универсальной компетенции |
|-------------------------------------|------|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов; УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1 Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.2 Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использует актуальное ПО УК - 2.3 Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта УК-2.4 Составляет матрицу ответственности и матрицу коммуникаций проекта УК-2.5 Использует гибкие технологии |

| | | | |
|------------------------------|------|--|---|
| | | | для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами |
| Командная работа и лидерство | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>УК-3.1 Вырабатывает конструктивные стратегии и на их основе формирует команду, распределяет в ней роли для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении в команде на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.4 Организует и руководит дискуссиями по заданной теме и обсуждением результатов работы команды с привлечением последователей и оппонентов разработанным идеям.</p> <p>УК-3.5 Проявляет лидерские и командные качества, выбирает оптимальный стиль взаимодействия при организации и руководстве работой команды.</p> |
| Коммуникация | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения</p> <p>УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионально-го взаимодействия на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.4 Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ</p> <p>УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения</p> <p>УК-4.6 Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)</p> |

| | | | |
|---|------|---|--|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1 Оценивает свои личностные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяет реалистичные цели и приоритеты профессионального роста, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом задач саморазвития, накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда. УК-6.4 Реализует приоритеты собственной деятельности, в том числе в условиях неопределенности, корректируя планы и способы их выполнения с учетом имеющихся ресурсов. |

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие общепрофессиональные компетенции:

Таблица 4.2

| Категория компетенций | Код | Формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|-----------------------|-------|---|---|
| Технология | ОПК-1 | Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать | ОПК-1.1. Формирует технологическую концепцию туристского предприятия; ОПК-1.2. Управляет процессом |

| | | | |
|------------|-------|--|---|
| | | внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма | внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма; ОПК-1.3. Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма. |
| Управление | ОПК-2 | Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления | ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления. ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма |
| Качество | ОПК-3 | Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма | ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества. ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон. ОПК-3.3. Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма |
| Маркетинг | ОПК-4 | Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма | ОПК-4.1. Применяет технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма ОПК-4.3. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет |
| Экономика | ОПК-5 | Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприя- | ОПК-5.1. Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма |

| | | | |
|--------------------------------|-------|--|---|
| | | тия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управлеченческих решений | ОПК-5.2. Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма. ОПК-5.3. Оценивает эффективность управлеченческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью |
| Научно-прикладные исследования | ОПК-6 | Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научноприкладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научноприкладных исследований в сфере профессиональной деятельности ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях |
| Педагогика | ОПК-7 | Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам | ОПК-7.1. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам |

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **профессиональные компетенции**:

Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

| Задача ПД | Объект или область знания | Категория профессиональных компетенций | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|---|--|--|--|--|---|
| <u>Тип задач профессиональной деятельности организационно-управленческий</u> | | | | | |
| Стратегическое управление деятельностью предприятий сферы туризма | Предприятия туризма. Органы государственной власти, занимающиеся вопросами государственного регулирования в сфере туризма. | Управление | ПК-8 Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере туризма на различных уровнях управления | ПК-8.1 Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития предприятий сферы туризма ПК-8.2. Формирует концепцию и планирует реализацию конкурентной стратегии развития предприятий сферы туризма ПК 8.3 Способен выполнить прогнозирование развития сферы туризма и туристской деятельности в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт технологий | анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей |
| | | | ПК-1 Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плану реализации стратегии развития предприятий сферы туризма | ПК-1.1 Умеет проводить оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма ПК-1.2. Умеет формировать план реализации стратегии туристского предприятия с использованием программно-целевого подхода | |
| <u>Тип задач профессиональной деятельности проектный</u> | | | | | |
| Разработка и реализация предпринимательских проектов по созданию новых, и модернизации существующих | Туристский продукт. Туристские ресурсы. Предприятия туризма | Проектная деятельность | ПК-9 Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма | ПК-9.1 Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций ПК-9.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнеспланов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений ПК-9.3 Осуществляет планирование ресурсов | анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей |

| | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|---|--|
| предприятий сферы туризма | | | | проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устраниению | |
| | | | ПК-2 Способен разрабатывать проекты по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма | ПК-2.1 Умеет осуществлять анализ практики применения организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма ПК-2.2. Понимает и обосновывает перед собственниками бизнеса виды работ по разработке и реализации проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма ПК-2.3 Умеет проводить оценку экономической эффективности проектов по внедрению организационно-управленческих инноваций на предприятиях сферы туризма | |
| | | | ПК-3 Способен управлять реформированием и реструктуаризацией деятельности предприятий сферы туризма | ПК-3.1 Обосновывает планы и проекты по реформированию и реструктуаризации деятельности предприятий сферы туризма ПК-3.2 Разрабатывает программы изменений на предприятиях сферы туризма, преодолевать сопротивление их внедрению | |

Тип задач профессиональной деятельности научно-исследовательский

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|---|---|
| Применение современных научных концепций и методов исследования и моделирования развития рынка туристских услуг | Потребители услуг туристской индустрии, их потребности. Туристский продукт. Туристские ресурсы. Технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии. Результаты интеллектуальной деятельности. Нематериаль- | Научно-исследовательская деятельность | ПК-10 Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления | ПК-10.1 Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма ПК-10.2 Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований ПК-10.3 Проводит исследование и моделирование развития рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы туризма | анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей |
| | | | ПК-4 Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование | ПК-4.1 Способен осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их при- | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| | <p>ные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании. Предприятия туризма. Информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.</p> | | <p>вание выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма</p> | <p>менения на предприятиях сферы туризма ПК-4.2 Умеет применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационно-управленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма</p> | |
| | | | <p>ПК-5 Способен к разработке стратегий развития туристской деятельности на региональном, муниципальном (локальном) уровне и соответствующих уровням проектов</p> | <p>ПК-5.1 Обосновывает стратегическое планирование туристской деятельности на региональном и муниципальном (локальном) уровне ПК-5.2 Умеет разрабатывать планы развития туристских дестинаций ПК-5.3 Готов применять методы анализа, поиска, моделирования принятия решений в деятельности туристских организаций на региональном и муниципальном (локальном) уровне</p> | |

Тип задач профессиональной деятельности технологический

| | | | | | |
|--|---|------------|---|--|---|
| Разработка и предоставление туристского продукта с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики | Туристский продукт. Туристские ресурсы. Предприятия туризма. Информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий. | Технологии | <p>ПК-6 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии, выявлять приоритетные направления в проектировании, составлять необходимую нормативно-техническую документацию</p> | <p>ПК-6.1 Способен оценивать и осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов в туристской индустрии ПК-6.2 Способен к разработке и внедрению инновационных технологий в туристской индустрии ПК-6.3 Способен к внедрению современной системы стандартизации в туристской индустрии</p> | анализ отечественного опыта, рекомендации работодателей |
| | | | <p>ПК-7 Способен к мониторингу и оценке туристских ресурсов на планетарном и региональном уровнях</p> | <p>ПК-7.1 Умеет анализировать и оценивать природно-ресурсный потенциал территории ПК-7.2 Умеет анализировать и оценивать культурно-исторический потенциал территории ПК-7.3 Способен к оценке инновационно-технологических рисков в туристской индустрии</p> | |

5. Структура и содержание ОПОП

5.1 Структура и объем ОПОП

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры включает следующие блоки:

Таблица 5.1

| Структура программы | | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|---------------------|---|------------------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 72 з.е. |
| | в т.ч. дисциплины (модули) обязательной части | 41 з.е. |
| Блок 2 | Практика | 39 з.е. |
| | в т.ч. практики обязательной части | 18 з.е. |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 9 з.е. |
| Объем программы | | 120 з.е. |

Обязательная часть Блока 1 состоит из дисциплин / модулей, направленных на реализацию универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных в качестве обязательных, и не зависит от профиля ОПОП.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1 направлена на формирование или углубление универсальных компетенций, формирование рекомендуемых (вузовских) профессиональных компетенций, определяющих способность выпускника решать специализированные задачи профессиональной деятельности, соотнесенные с запросами работодателей.

Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов ОПОП приведена в приложении 3 (шаблон с примером заполнения).

В Блок 2 Практика включены следующие виды практик – учебная и производственная. В рамках ОПОП проводятся следующие практики:

- учебная ознакомительная,
- учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
- производственная проектно-технологическая,
- производственная организационно-управленческая,
- производственная научно-исследовательская работа
- производственная преддипломная.

Формы, способы и порядок проведения практик устанавливаются соответствующим Положением о порядке проведения практик.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение и защищена выпускной квалификационной работы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 49,2 % общего объема программы магистратуры, что соответствует п. 2.9 ФГОС ВО.

5.2 Календарный учебный график.

Календарный учебный график (приложение 4) определяет периоды теоретического обучения, практик, НИР, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, каникул и их чередования в течение периода обучения, а также сводные данные по бюджету времени (в неделях).

5.3 Учебный план

Документ, определяющий перечень дисциплин (модулей), практик, их объем (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам, по видам работ (лекции, практические, лабораторные, самостоятельная работа), наличие курсовых работ, проектов, форм промежуточной аттестации (приложение 5).

5.4 Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 6, аннотации рабочих программ практик представлены в Приложении 7.

Рабочие программы выставляются в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

5.5 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится после освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Порядок проведения, формы, содержание, оценочные материалы, критерии оценки и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалиста и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденным Ученым советом ВГУ и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе, утвержденной Ученым советом факультета географии, геоэкологии и туризма.

При формировании программы ГИА совместно с работодателями, объединениями работодателей определены наиболее значимые для профессиональной деятельности результаты обучения в качестве необходимых для присвоения установленной квалификации и проверяемые в ходе ГИА. Программа ГИА выставляется в интрасети ВГУ.

6. Условия осуществления образовательной деятельности

6.1 Общесистемные требования

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам (ЭУК и/или МООК), указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и(ли) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):
 - Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" (Доступ до 24.11.2019. Доступ осуществляется по адресу: <http://biblioclub.ru/>)
 - Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (Доступ до 31.12.2019. Доступны следующие пакеты: Медицина (ВПО) ГЭОТАР-Медиа. Базовый комплект; Медицина (ВПО) ГЭОТАР-Медиа. Премиум комплект; Математика; Физика; Химия; Информационные технологии. Доступ осуществляется по адресу: <http://www.studmedlib.ru>)
 - Электронно-библиотечная система «Лань» (Доступ до 12.03.2020. Доступны следующие пакеты: Информатика - Издательство «ДМК Пресс», Математика - Издательство «Лань», Физика - Издательство «Лань». Коллекции бесплатного контента: география, искусствоведение, психология, педагогика, социально-гуманитарные науки, языкоznание и литературоведение, художественная литература, экономика, менеджмент, музыка и театр, социально-гуманитарные науки. Доступ осуществляется по адресу: <https://e.lanbook.com/>)
 - Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» (Доступ до 01.02.2021. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии «Контекстум». Доступ открыт к электронной коллекции Воронежского государственного университета. Доступ осуществляется по адресу: <http://rucont.ru>)
 - Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» (Доступ до 31.08.2019. Тематика доступа: право, юриспруденция. Доступ осуществляется по адресу: <http://www.biblio-online.ru>)
 - Электронно-библиотечная система IPRbooks (Доступ до 14.09.2019. Тематика ресурса: учебная и научная литература по гуманитарным, общественным и естественным наукам, научные журналы, входящие в перечень ВАК. Доступ осуществляется по адресу: <http://iprbookshop.ru>)

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.2.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, РПП. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.2.2 Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного

производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3 При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в Приложении 8.

6.3 Кадровые условия реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Девяносто один процент численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. 4.4.3 ФГОС ВО.

Однадцать процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует п. 4.4.4 ФГОС ВО.

Восемьдесят пять процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует п. 4.4.5 ФГОС ВО.

6.4 Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программы магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по про-

грамме определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным ученым советом факультета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Нормативно-методические документы и материалы, регламентирующие и обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета, утвержденное ученым советом ВГУ;
- Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное решением Ученого совета ВГУ;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;
- Положение о независимой оценке качества образования в Воронежском государственном университете

Разработчики ООП: кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма факультета географии, геоэкологии и туризма Воронежского государственного университета

Декан факультета _____ С.А.Куролап

Руководитель
(куратор) программы _____ С.В.Федотов

Программа рекомендована Ученым советом факультета географии, геоэкологии и туризма от 23 июня 2021 г. протокол № 5.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом направления 43.04.02 «Туризм», используемых при разработке образовательной программы «Планирование и проектирование в туризме»

| № п/п | Код профессио- нального стандарта | Наименование профессионального стандар- та |
|-------------------------------|--|--|
| 01 ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА | | |
| 1. | 01.003 | Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н 2 |
| 2. | 01.004 | Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608 |

01.004 Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Планирование и проектирование в туризме» уровня магистратуры по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм»

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | |
|---|-----------------------------|--|----------------------|---|--------|
| | код | наименование | уровень квалификации | Наименование | код |
| 01.004 Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608 | A | Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации | 7 | Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП | A/01.6 |
| | | | | Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации | A/02.6 |
| | | | | Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП | A/03.6 |
| | B | Организация и проведение учебнопроизводственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности | 7 | Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих | B/01.6 |
| | | | | Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся | B/02.6 |
| | | | | Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса | B/03.6 |
| | C | Организационнопедагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО | 7 | Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО | C/01.6 |
| | | | | Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии | C/02.6 |
| | D | Организационнопедагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам ВО | 7 | Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам высшего образования (ВО) | D/01.6 |
| | | | | Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии | D/02.6 |

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | |
|---|------------------------------------|---|----------------------|---|--------|
| | код | наименование | уровень квалификации | Наименование | код |
| 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н | A | Преподавание по дополнительным профессиональным программам | 7 | Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной профессиональной программы | A/01.6 |
| | | | | Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной профессиональной программы | A/02.6 |
| | | | | Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную профессиональную программу, при решении задач обучения и воспитания | A/03.6 |
| | | | | Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной профессиональной программы | A/04.6 |
| | | | | Разработка программно-методического обеспечения дополнительной профессиональной программы | A/05.6 |
| | B | Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных профессиональных программ | 7 | Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | B/01.6 |
| | | | | Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования | B/02.6 |
| | | | | Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных профессиональных программ | B/03.6 |
| | C | Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных профессиональных программ | 7 | Организация и проведение массовых досуговых мероприятий | C/01.6 |
| | | | | Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного профессионального образования | C/02.6 |
| | | | | Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности | C/03.6 |

Приложение 3**Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов ОПОП**

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------|---|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | УК-4.1; ОПК-6.1; ОПК-1.1; ПК-10.1; ПК-1.1; ПК-4.1; ОПК-7.1; ПК-3.1; УК-5.1; ОПК-2.1; ПК-5.1; ПК-6.1; УК-2.1; ОПК-4.1; УК-3.1; УК-6.1; ПК-8.1; ОПК-5.1; ПК-7.1; ОПК-3.1; ПК-2.1; УК-1.1; ПК-9.1; УК-1.2; ПК-8.2; ОПК-3.2; УК-6.2; УК-5.2; ПК-7.2; ПК-5.2; УК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-2.2; ПК-6.2; ОПК-7.2; ПК-4.2; ПК-2.2; ПК-1.2; ПК-3.2; ПК-9.2; ОПК-4.2; УК-3.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-10.2; ОПК-6.3; УК-2.3; ПК-10.3; ПК-7.3; ОПК-2.3; ОПК-5.3; УК-4.3; ОПК-7.3; УК-6.3; УК-5.3; ОПК-4.3; ОПК-1.3; УК-3.3; ПК-6.3; ПК-8.3; ОПК-3.3; ПК-2.3; ПК-5.3; ПК-9.3; УК-4.4; УК-6.4; УК-3.4; УК-2.4; УК-4.5; УК-3.5; УК-2.5; УК-4.6 |
| Б1.О | Обязательная часть | УК-1.1; УК-5.1; УК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-4.1; ОПК-6.1; ОПК-5.1; ПК-10.1; ОПК-2.1; УК-2.1; ОПК-7.1; УК-3.1; ПК-8.1; ПК-9.1; ОПК-3.1; ОПК-6.2; ПК-9.2; УК-6.2; ОПК-2.2; УК-2.2; УК-5.2; ПК-8.2; ОПК-1.2; ОПК-4.2; ОПК-7.2; ОПК-5.2; ОПК-3.2; ПК-10.2; УК-1.2; УК-3.2; УК-2.3; ОПК-2.3; ПК-8.3; ПК-10.3; ОПК-6.3; ОПК-5.3; ПК-9.3; ОПК-4.3; УК-5.3; УК-3.3; ОПК-7.3; УК-4.3; УК-6.3; ОПК-1.3; ОПК-3.3; УК-4.4; УК-3.4; УК-2.4; УК-6.4; УК-4.5; УК-2.5; УК-3.5; УК-4.6 |
| Б1.О.01 | Иностранный язык в туристском бизнесе | УК-4.1; УК-4.5 |
| Б1.О.02 | Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации | УК-4.1; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6 |
| Б1.О.03 | Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3 |
| Б1.О.04 | Организация проектной деятельности и стратегическое управление в туризме | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3 |
| Б1.О.05 | Теория и практика межкультурных коммуникаций | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3 |
| Б1.О.06 | Современные теории и технологии развития личности | УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4 |
| Б1.О.07 | Теория и методология рекреационной географии | ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3 |
| Б1.О.08 | Экономика туристского рынка | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3 |
| Б1.О.09 | Прогнозирование и планирование туристской деятельности | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3 |
| Б1.О.10 | Туристско-рекреационное проектирование и формирование туристских кластеров в России | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |
| Б1.О.11 | ГИС-проектирование в туризме | ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3 |

| | | |
|---------------|--|--|
| Б1.О.12 | Маркетинговые исследования в туристской индустрии | ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3 |
| Б1.О.13 | Управление качеством туристских услуг и обслуживания | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3 |
| Б1.О.14 | Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля | ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | ПК-1.1; ПК-4.1; УК-3.1; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-7.1; ПК-6.2; УК-3.2; ПК-5.2; ПК-7.2; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-2.2; ПК-3.2; УК-3.3; ПК-7.3; ПК-2.3; ПК-5.3; ПК-6.3; УК-3.4; УК-3.5 |
| Б1.В.01 | Корпоративная культура и управление персоналом | УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; ПК-3.1; ПК-3.2 |
| Б1.В.02 | Основы гостеприимства | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| Б1.В.03 | Рекреационно-климатические ресурсы и проектирование курортов мира | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3 |
| Б1.В.04 | Финансово-инвестиционная деятельность в туризмусе | ПК-1.1; ПК-1.2 |
| Б1.В.05 | Организация бизнес-процессов предприятий туризмуса | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.1; ПК-4.2 |
| Б1.В.06 | Теория систем и системный анализ в туризме | ПК-4.1; ПК-4.2 |
| Б1.В.07 | Современные методы и технологии исследований в туризме | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2 |
| Б1.В.08 | Иновационные технологии в туризме | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| Б1.В.09 | География мировых цивилизаций | ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1 | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Экскурсоведение и выставочная работа | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Технологии разработки и проведения анимационных программ | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.В.ДВ.01.03 | Тренинг конструктивного взаимодействия | УК-1.2; ПК-1.2; ПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2 | ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Региональный туризм и рекреационные ресурсы ЦЧО | ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Трансграничное развитие туризма | ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3 | ПК-1.1; ПК-1.2 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Реклама в туризме | ПК-1.1; ПК-1.2 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Стандартизация и сертификация курортных и туристских услуг | ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |

| | | |
|---------------|---|--|
| Б1.В.ДВ.04 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4 | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Управление проектами и программами развития туризма | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2 |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Бренд-менеджмент в индустрии туризма | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2 |
| Б2 | Практика | ОПК-3.1; ОПК-4.1; УК-5.1; ОПК-1.1; ПК-9.1; ПК-10.1; ОПК-6.1; ПК-8.1; УК-1.1; ОПК-5.1; ПК-2.1; ПК-6.1; ОПК-2.1; ОПК-7.1; ПК-4.1; ПК-3.1; УК-6.1; УК-2.1; УК-1.2; ОПК-2.2; ПК-4.2; УК-6.2; ОПК-7.2; ОПК-5.2; ПК-6.2; УК-5.2; УК-2.2; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-9.2; ПК-10.2; ПК-8.2; ОПК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-4.2; ОПК-3.2; ПК-9.3; ПК-8.3; ПК-10.3; УК-5.3; УК-2.3; ПК-6.3; ОПК-1.3; УК-6.3; ОПК-3.3; ОПК-7.3; ОПК-4.3; ОПК-6.3; ПК-2.3; ОПК-5.3; ОПК-2.3; УК-6.4; УК-2.4; УК-2.5 |
| Б2.О | Обязательная часть | ОПК-6.1; ОПК-4.1; ПК-8.1; ПК-10.1; ПК-9.1; ОПК-3.1; УК-1.1; УК-6.1; ОПК-1.1; УК-2.1; ПК-9.2; УК-1.2; УК-6.2; ПК-10.2; ПК-8.2; ОПК-4.2; ОПК-3.2; УК-2.2; ОПК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-1.3; УК-6.3; ПК-9.3; УК-2.3; ПК-10.3; ОПК-6.3; ОПК-4.3; ПК-8.3; ОПК-3.3; УК-2.4; УК-6.4; УК-2.5 |
| Б2.О.01(Н) | Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3 |
| Б2.О.02(Пд) | Производственная практика, преддипломная | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-6.1; УК-2.1; ОПК-7.1; ОПК-6.1; ПК-2.1; ПК-3.1; ОПК-2.1; ОПК-5.1; ПК-4.1; ОПК-1.1; УК-5.1; ОПК-3.1; ПК-6.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-3.2; УК-5.2; ОПК-5.2; УК-2.2; ОПК-7.2; ОПК-6.2; УК-6.2; ПК-4.2; ОПК-2.2; ОПК-3.3; ОПК-7.3; УК-6.3; ОПК-6.3; УК-5.3; ОПК-2.3; ОПК-5.3; УК-2.3; ПК-6.3; ПК-2.3; ОПК-1.3; УК-6.4; УК-2.4; УК-2.5 |
| Б2.В.01(У) | Учебная практика, ознакомительная | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| Б2.В.02(П) | Производственная практика, проектно-технологическая | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б2.В.03(П) | Производственная практика, организационно-управленческая | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2 |
| Б2.В.04(Н) | Производственная практика, научно-исследовательская работа | УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-4.1; ПК-4.2 |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | ПК-9.1; ПК-10.1; ПК-1.1; ОПК-6.1; ОПК-7.1; ПК-8.1; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-7.1; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4.1; УК-4.1; УК-5.1; УК-3.1; УК-1.1; УК-2.1; УК-6.1; ОПК-4.1; ОПК-5.1; ОПК-3.1; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-1.2; ПК-9.2; ПК-10.2; ПК-7.2; УК-1.2; ПК-6.2; ПК-4.2; ПК-5.2; ПК-8.2; УК-5.2; ОПК-2.2; УК-4.2; ОПК-4.2; ОПК-1.2; ОПК-3.2; УК-6.2; ОПК-7.2; УК-2.2; ОПК-5.2; УК-3.2; ОПК-6.2; УК-4.3; УК-2.3; |

| | | |
|----------|---|--|
| | | ОПК-1.3; УК-6.3; УК-5.3; УК-3.3; ОПК-2.3; ПК-9.3; ПК-2.3; ОПК-6.3; ПК-10.3; ОПК-7.3; ПК-8.3; ПК-5.3; ПК-7.3; ОПК-4.3; ОПК-3.3; ОПК-5.3; ПК-6.3; УК-2.4; УК-3.4; УК-6.4; УК-4.4; УК-2.5; УК-4.5; УК-3.5 |
| Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-9.1; ПК-9.2; ПК-9.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3 |
| ФТД | Факультативы | ПК-7.1; ПК-5.1; ПК-7.2; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.3 |
| ФТД.01 | Рекреационное природопользование | ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3 |
| ФТД.02 | Региональные рекреационные системы | ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3 |

Приложение 4

Календарный учебный график

Сводные данные

| | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Итого |
|--|--|-----------------|---------------|------------------|-----------------|---------------|--------------|------------------|
| | | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | |
| Э | Теоретическое обучение и практики | 15 3/6 | 16 | 31 3/6 | 14 | 14 | 28 | 59 3/6 |
| | Экзаменационные сессии | 1 2/6 | 2 | 3 2/6 | 1 2/6 | 1 3/6 | 2 5/6 | 6 1/6 |
| У | Учебная практика | | 2 | 2 | | | | 2 |
| П | Производственная практика | | 6 | 6 | 2 | 2 | 4 | 10 |
| Д | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | | | | | 6 | 6 | 6 |
| К | Каникулы | 2 | 5 | 7 | 1 1/6 | 8 | 9 1/6 | 16 1/6 |
| * | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья) | 1 2/6 (8 дн) | 5/6 (5 дн) | 2 1/6 (13 дн) | 1 1/6 (7 дн) | 5/6 (5 дн) | 2 (12 дн) | 4 1/6 (25 дн) |
| Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы) | | более 39 нед. | | | более 39 нед. | | | |
| Итого | | 20 1/6 | 31 5/6 | 52 | 19 4/6 | 32 2/6 | 52 | 104 |

Приложение 5

Учебный план 1 курс

| № | Индекс | Наименование | Семестр 1 | | | | | | | | | Семестр 2 | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---------------------|------------|-----------|-----------|---------------------|------------|-----------|----------|---------------------|------------|------------------|-------------|---------------------|------------|-----------|----------|---------------------|-----------|---------------|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|-----------|------------------|-------------|--|
| | | | Академических часов | | з. е. | Недель | Академических часов | | з. е. | Недель | Академических часов | | з. е. | Недель | Академических часов | | з. е. | Недель | Академических часов | | з. е. | Недель | Академических часов | | з. е. | Недель | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Всего | Ко-н такт. | | | Всего | Ко-н такт. | | | Всего | Ко-н такт. | | | Всего | Ко-н такт. | Лек | Лаб | Пр | СР | Кон-троль | Всего | Ко-н такт. | Лек | Лаб | Пр | СР | Кон-троль | Всего | | | | | | | | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | 864 | | | | 24 | 16 | | | 136 | 8 | | | 38 | 26 | | | 223 | 2 | | | 62 | | 42 | | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | 792 | | | | 22 | | | | 136 | 8 | | | 38 | 26 | | | 216 | 0 | | | 60 | | 5/6 | | | | | | | | | | | | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | 51, 1 | | | | | | | | 51, 8 | | | | | | | | 51, 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ОП, факультативы (в период экз. сес.) | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Аудиторная нагрузка | | 24 | | | | | | | | 18, 5 | | | | | | | | 21, 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Контактная работа | | 24 | | | | | | | | 18, 5 | | | | | | | | 21, 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССПРЕД. ПРАКТИКИ | | | 864 | 40 | 14 | 8 | 30 | 22 | 39 | 2 | 72 | 24 | TO: 15 1/2 | Э: 1 1/3 | 936 | 29 | 16 | 0 | 32 | 10 | 4 | 53 | 2 | 108 | 26 | TO: 16 Э: 2 | 180 | 0 | 69 | 30 | 62 | 32 | 92 | 4 | 180 | 50 | TO: 31 1/2 | Э: 3 1/3 | |
| 1 | Б1.О.01 | Профессиональное общение на иностранном языке | 3а | 72 | 44 | | | 44 | 28 | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 52 | 1 | | | | | | | | |
| 2 | Б1.О.02 | Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации | 3а | 72 | 30 | | | 30 | 42 | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | 2 | | | | | | | | | |
| 3 | Б1.О.03 | Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии | 3аO | 108 | 60 | 30 | | 30 | 48 | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 | 0 | | | | | | | | | | |
| 4 | Б1.О.05 | Теория и практика межкультурных коммуникаций | 3а | 72 | 28 | 14 | | 14 | 44 | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | 1 | | | | | | | | | | |
| 5 | Б1.О.06 | Современные теории и технологии развития личности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 10 | 7 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|---|--|--|---|---------|--|---|---|-----|-----|---|--|--|---|---------|--|---|---|
| Б2.В.01(У) | Учебная практика, ознакомительная | | | | | | | | | ЗаО | 108 | 2 | | | 2 | 10 6 | | 3 | 2 | ЗаО | 108 | 2 | | | 2 | 10 6 | | 3 | 2 |
| Б2.В.02(П) | Производственная практика, проектно-технологическая | | | | | | | | | За | 324 | 3 | | | 3 | 32 1 | | 9 | 6 | За | 324 | 3 | | | 3 | 32 1 | | 9 | 6 |

Учебный план 2 курс

| № | Индекс | Наименование | Семестр 3 | | | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | | | Итого за курс | | | | | | | | | Каф. | Семестр | | | | | | | | | | |
|---|---------|--|------------|---------------------|------------|---------|-----|---------|---------|------------|------|------------|---------------------|------------|----------|---------|---------|----|------------|---------|---------------|---------------------|------------|-----|-----------|----------|----------|------------|-------|---------|---------|---------|----|-----------|---|----|-----------|--|--|--|--|
| | | | Кон-трол-ь | Академических часов | | | | | | | | Кон-трол-ь | Академических часов | | | | | | | | Кон-трол-ь | Академических часов | | | | | | | | | Недель | Семестр | | | | | | | | | |
| | | | | Всего | Ко-нта-кт. | Лек | Лаб | Пр | СР | Кон-трол-ь | з.е. | Недель | Всего | Ко-нта-кт. | Лек | Лаб | Пр | СР | Кон-трол-ь | з.е. | Недель | Всего | Ко-нта-кт. | Лек | Лаб | Пр | СР | Кон-трол-ь | Всего | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО (с факультативами) | | | 93 6 | | | | | | | | | 26 | 17 2/6 | | 12 96 | | | | | | | | | 36 | 23 3/6 | | 22 32 | | | | | | | | | 62 | 40 5/6 | | | | |
| ИТОГО по ОП (без факультативов) | | | 86 4 | | | | | | | | | 24 | | | 12 96 | | | | | | | | | 36 | | | 21 60 | | | | | | | | | 60 | 5/6 | | | | |
| УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед) | | | 54 | | | | | | | | | | | | 56, 6 | | | | | | | | | | | | 55, 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 54 | | | | | | | | | | | | 48 | | | | | | | | | | | | 51 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 19, 6 | | | | | | | | | | | | 18, 6 | | | | | | | | | | | | 19, 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 19, 6 | | | | | | | | | | | | 18, 6 | | | | | | | | | | | | 19, 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССПРЕД. ПРАКТИКИ | | | | 82 8 | 29 8 | 12 4 | 28 | 14 6 | 45 8 | 72 | 23 | TO: 14 | | | 86 4 | 26 0 | 14 0 | 14 | 10 6 | 53 2 | 72 | 24 | TO: 14 | | | 16 92 | 55 8 | 26 4 | 42 | 25 2 | 99 0 | 144 | 47 | TO: 28 | | | | | | | |
| 1 | Б1.О.04 | Организация проектной деятельности и стратегическое управление в туризме | Эк | 10 8 | 42 | 14 | 28 | | 30 | 36 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 0 | 3 | | | | | | | | |
| 2 | Б1.О.12 | Маркетинговые исследования в туристской индустрии | ЗаО | 72 | 42 | 14 | | 28 | 30 | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 0 | 3 | | | | | | | | |
| 3 | Б1.О.13 | Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля | | | | | | | | | | | | | Эк | 10 8 | 42 | 14 | | 28 | 30 | 36 | 3 | | | | | | | | | | | 14 0 | 4 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---|----------|-----------------------|----|----|--|----|----|----|--|---|--|
| 4 | Б1.В.01 | Корпоративная культура и управление персоналом | | | | | | | | | | | |
| 5 | Б1.В.02 | Основы гостеприимства | 3а | 72 | 42 | 14 | | 28 | 30 | | | 2 | |
| 6 | Б1.В.04 | Финансово-инвестиционная деятельность в туризмустрии | | | | | | | | | | | |
| 7 | Б1.В.05 | Организация бизнес-процессов предприятий туризмустрии | Эк КР | 14 4 | 56 | 28 | | 28 | 52 | 36 | | 4 | |
| 8 | Б1.В.07 | Инновационные технологии в туризме | | | | | | | | | | | |
| 9 | Б1.В.09 | Управление качеством туристских услуг и обслуживания | 3аO | 72 | 42 | 14 | | 28 | 30 | | | 2 | |
| 10 | Б1.В.ДВ.02.01 | Региональный туризм и рекреационные ресурсы ЦЧО | 3а | 72 | 42 | 28 | | 14 | 30 | | | 2 | |
| 11 | Б1.В.ДВ.02.02 | Трансграничное развитие туризма | 3а | 72 | 42 | 28 | | 14 | 30 | | | 2 | |
| 12 | Б1.В.ДВ.03.01 | Реклама в туризме | | | | | | | | | | | |
| 13 | Б1.В.ДВ.03.02 | Стандартизация и сертификация курортных и туристских услуг | | | | | | | | | | | |
| 14 | Б1.В.ДВ.03.03 | Основы конструктивного взаимодействий лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе | | | | | | | | | | | |
| 15 | Б1.В.ДВ.04.01 | Управление проектами и программами развития туризма | | | | | | | | | | | |
| 16 | Б1.В.ДВ.04.02 | Бренд-менеджмент в индустрии туризма | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----------------------|----|----|----|----|----|----|---|---|--|--|--|--|
| Эк | 10 8 | 42 | 28 | | 14 | 30 | 36 | 3 | | | | | |
| 3аO | 10 8 | 56 | 28 | | 28 | 52 | | | 3 | | | | |
| 3а | 72 | 42 | 28 | | 14 | 30 | | 2 | | | | | |
| 3аO | 72 | 42 | 14 | | 28 | 30 | | | 3 | | | | |
| Эк | 14 4 | 56 | 28 | | 28 | 52 | 36 | 4 | | | | | |
| 3а | 72 | 42 | 28 | | 14 | 30 | | 2 | | | | | |
| 3аO | 72 | 42 | 14 | | 28 | 30 | | 2 | | | | | |
| 3а | 72 | 42 | 28 | | 14 | 30 | | 2 | | | | | |
| 3а | 72 | 42 | 28 | | 14 | 30 | | 2 | | | | | |
| 3а | 72 | 28 | 14 | | 14 | 44 | | 2 | | | | | |
| 3а | 72 | 28 | 14 | | 14 | 44 | | 2 | | | | | |
| 3а | 72 | 28 | 14 | | 14 | 44 | | 2 | | | | | |
| 3а | 72 | 28 | 14 | | 14 | 44 | | 2 | | | | | |
| 3аO | 72 | 42 | 28 | 14 | | 30 | | 2 | | | | | |
| 3аO | 72 | 42 | 28 | 14 | | 30 | | 2 | | | | | |
| 3аO | 72 | 42 | 28 | 14 | | 30 | | 2 | | | | | |
| 3аO | 72 | 42 | 28 | 14 | | 30 | | 2 | | | | | |

Приложение 6

Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы высшего образования – 43.04.02 Туризм «Планирование и проектирование в туризме»

| № п\п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--------------|---|--|---|---|
| 1 | Реклама в туризме, Современные теории и технологии развития личности Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии, Управление качеством туристских услуг и обслуживания, Корпоративная культура и управление персоналом, Рекреационно-климатические ресурсы и проектирование курортов мира. | учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (уч. корпус №5, ауд. 102) | Телевизор LED Samsung 55" – 1 шт.; Стол со скамейкой – 25 шт.; Доска магнитная 100/150/300 – 1 шт. | |
| 2 | Прогнозирование и планирование туристской деятельности, Управление проектами и программами развития туризма, Организация проектной деятельности и стратегическое управление в туризме, Туристско-рекреационное проектирование и формирование туристских кластеров в России. | Кабинет технологии и организации туроператорской и турагентской деятельности (уч. корпус №5, ауд. 102а) | Компьютер mATX – 15 шт.; Стол компьютерный – 15 шт.; Стулья – 30 шт.; Стол для совещаний – 10 шт.; Доска магнитная 90/120 – 1 шт. | Программный продукт Microsoft Windows 7 - бессрочные; Антивирус DR. Web – бессрочные |
| 3 | Филологическое обеспечение профессиональной деятельности и деловой коммуникации, Региональный туризм и рекреационные ресурсы ЦЧО, Финансово-инвестиционная деятельность в турииндустрии, Бренд-менеджмент в индустрии туризма, Экономика туристского рынка. | учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (уч. корпус №5, ауд. 301) | Мультимедийный проектор BENQ – 1 шт.; Компьютер Asus – 1 шт.; Экран – 1 шт. | |
| 4 | Иностранный язык в туристском бизнесе, Теория и практика межкультурных коммуникаций, Инновационные технологии в туриз- | учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа | Телевизор Panasonic, переносной экран, ноутбук Asus, мультимедиа-проектор Acer | |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| | ме, Тренинг конструктивного взаимодействия, Стандартизация и сертификация курортных и туристских услуг. | нарского типа (уч. корпус №5, ауд. 306) | | |
| 5 | Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля, Современные методы и технологии исследований в туризме, География мировых цивилизаций, Экскурсоведение и выставочная работа, Трансграничное развитие туризма. | Кабинет страноведения и туризма (уч. корпус №5, ауд. 307) | Телевизор Samsung СК-20F2VR, видеомагнитофон Samsung SVR-223; картографический фонд – карты и атласы мира, России, стран СНГ, Воронежской области (56 оригиналов карт); мультимедиа проектор Ln Focus LP 280 (1 шт.); монитор LED LG 42" – 1 шт. | |
| 6 | ГИС-проектирование в туризме, Организация бизнес-процессов предприятий туринастрии, Маркетинговые исследования в туристской индустрии, Технологии разработки и проведения анимационных программ. | Учебная лаборатория геоинформатики (кабинет 1) (уч. корпус №5, ауд. 312) | Дисплейный класс /локальная сеть/ на базе "Intel Core 2 duo", 13 рабочих мест; принтер лазерный, сканер планшетный | WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc (3010-07/37-14 от 18 марта 2014) – бессрочные; MapInfo Pro 9.0 – бессрочные; Антивирус DR. Web – бессрочные; Программный продукт Microsoft Windows 7 – бессрочные; Лицензия: CorelDRAW - – бессрочные |
| 7 | Теория и методология рекреационной географии, Теория систем и системный анализ в туризме, Основы гостеприимства. | Учебная лаборатория геоинформатики (кабинет 2) (уч. корпус №5, ауд. 313) | Дисплейный класс /локальная сеть/ на базе "Intel Core 2 duo", 13 рабочих мест; принтер лазерный, сканер планшетный | OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc (3010-07/37-14 от 18 марта 2015) – бессрочные; MapInfo Pro 9.0 – бессрочные; Антивирус DR. Web – бессрочные; Программный |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | продукт Microsoft Windows 7 – бессрочные; Лицензия: CorelDRAW - – бессрочные |
| | Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, проектно-технологическая, Производственная практика, организационно-управленческая, Производственная практика, научно-исследовательская работа. Производственная практика, преддипломная. | Кабинет технологии и организации туроператорской и турагентской деятельности (уч. корпус №5, ауд. 102а) | Компьютер mATX – 15 шт.; Стол компьютерный – 15 шт.; Стулья – 30 шт.; Стол для совещаний – 10 шт.; Доска магнитная 90/120 – 1 шт. |
| | ООО «ТК «Гранд тур 2000», 400005 г.Волгоград, пр.им.Ленина, 40, пом.52 | В соответствии с договором № от | |
| | ООО «РГС Воронеж», 197022 г.Санкт-петербург, ул. профессора Попова, д.37, литер Щ, оф.101 | В соответствии с договором № б/н от 15.11.2016 | |
| | ООО «ГРАНД-трэвел» ГК «Федерация туризма», 394000 г.Воронеж, ул.Проспект Революции, д.23 | В соответствии с договором № от | |
| | ООО «Воронежская туристическая компания» 394068 г.Воронеж. Московский проспект, д.92 «а» | В соответствии с договором № от | |
| | ООО «Гранд-тур» 308034. г.Белгород, ул.Королева, д.7/а | В соответствии с договором №2013/59 от 05.09.2013 | |

Приложение 7

Рабочая программа воспитания

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета географии,
геоэкологии и туризма

 С.А. Куролап
27.05.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

1. Код и наименование направления подготовки/специальности: 43.04.02 Туризм
2. Профиль подготовки/специализация: Планирование и проектирование в туризме
3. Квалификация выпускника: магистр
4. Составители программы: Деревягина Мария Владимировна, заместитель декана по воспитательной работе
5. Рекомендована: Ученым советом факультета географии, геоэкологии и туризма, протокол № 4 от 26.05.2021 г.
6. Учебный год: 2021-2022

7. Цель и задачи программы:

Цель программы – воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, обладающей социально и профессионально значимыми личностными качествами и компетенциями, способной творчески осуществлять профессиональную деятельность и нести моральную ответственность за принимаемые решения в соответствии с социокультурными и духовно-нравственными ценностями.

Задачи программы:

- формирование единого воспитательного пространства, направленного на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского и профессионального самоопределения и самореализации;
- вовлечение обучающихся в общественно-ценостные социализирующие отношения по всем направлениям воспитательной работы в вузе/на факультете;
- освоение обучающимися духовно-нравственных ценностей, гражданско-патриотических ориентиров, необходимых для устойчивого развития личности, общества, государства;
- содействие обучающимся в личностном и профессиональном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающихся по самопознанию и саморазвитию.

8. Теоретико-методологические основы организации воспитания

В основе реализации программы лежат следующие **подходы**:

- **системный**, который означает взаимосвязь и взаимообусловленность всех компонентов воспитательного процесса – от цели до результата;
- **организационно-деятельностный**, в основе которого лежит единство сознания, деятельности и поведения и который предполагает такую организацию коллектива и личности, когда каждый обучающийся проявляет активность, инициативу, творчество, стремление к самовыражению;
- **личностно-ориентированный**, утверждающий признание человека высшей ценностью воспитания, активным субъектом воспитательного процесса, уникальной личностью;
- **комплексный подход**, подразумевающий объединение усилий всех субъектов воспитания (индивидуальных и групповых), институтов воспитания (подразделений) на уровне социума, вуза, факультета и самой личности воспитанника для успешного решения цели и задач воспитания; сочетание индивидуальных, групповых и массовых методов и форм воспитательной работы.

Основополагающими **принципами** реализации программы являются:

- **системность** в планировании, организации, осуществлении и анализе воспитательной работы;
- **интеграция** внеаудиторной воспитательной работы, воспитательных аспектов учебного процесса и исследовательской деятельности;
- **мотивированность** участия обучающихся в различных формах воспитательной работы (аудиторной и внеаудиторной);
- **вариативность**, предусматривающая учет интересов и потребностей каждого обучающегося через свободный выбор альтернативных вариантов участия в направлениях воспитательной работы, ее форм и методов.

Реализация программы предусматривает использование следующих **методов** воспитания:

- методы формирования сознания личности (рассказ, беседа, лекция, диспут, метод примера);
- методы организации деятельности и приобретения опыта общественно-го поведения личности (создание воспитывающих ситуаций, педагогическое требо-

вание, инструктаж, иллюстрации, демонстрации);

- методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, познавательная игра, дискуссия, эмоциональное воздействие, поощрение, наказание);

- методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

При реализации программы используются следующие **формы** организации воспитательной работы:

- массовые формы – мероприятия на уровне университета, города, участие во всероссийских и международных фестивалях, конкурсах и т.д.;

- групповые формы – мероприятия внутри коллективов академических групп, студий творческого направления, клубов, секций, общественных студенческих объединений и др.;

- индивидуальные, личностно-ориентированные формы – индивидуальное консультирование преподавателями обучающихся по вопросам организации учебно-профессиональной и научно-исследовательской деятельности, личностного и профессионального самоопределения, выбора индивидуальной образовательной траектории и т.д.

9. Содержание воспитания

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы в вузе/на факультете:

- 1) духовно-нравственное воспитание;
- 2) гражданско-правовое воспитание;
- 3) патриотическое воспитание;
- 4) экологическое воспитание;
- 5) культурно-эстетическое воспитание;
- 6) физическое воспитание;
- 7) профессиональное воспитание.

9.1. Духовно-нравственное воспитание

- формирование нравственной позиции, в том нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия, добра, дружелюбия);

- развитие способности к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

- развитие способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного самообразования и самовоспитания;

- развитие способности к сотрудничеству с окружающими в образовательной, общественно полезной, проектной и других видах деятельности.

9.2. Гражданско-правовое воспитание

- выработка осознанной собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего;

- формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по соци-

альным, религиозным, расовым, национальным признакам, другим негативным социальным явлениям;

- развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков;
- расширение конструктивного участия обучающихся в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления;
- поддержка инициатив студенческих объединений, развитие молодежного добровольчества и волонтерской деятельности;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества.

9.3. Патриотическое воспитание

- формирование чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;
- формирование патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, стремления защищать интересы Родины и своего народа;
- формирование чувства гордости и уважения к достижениям и культуре своей Родины на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России, развитие желания сохранять ее уникальный характер и культурные особенности;
- развитие идентификации себя с другими представителями российского народа;
- вовлечение обучающихся в мероприятия военно-патриотической направленности;
- приобщение обучающихся к истории родного края, традициям вуза, развитие чувства гордости и уважения к выдающимся представителям университета;
- формирование социально значимых и патриотических качеств обучающихся.

9.4. Экологическое воспитание

- формирование экологической культуры;
- формирование бережного и ответственного отношения к своему здоровью (физическому и психологическому) и здоровью других людей, живой природе, окружающей среде;
- вовлечение обучающихся в экологические мероприятия;
- выработка умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии, приобретение опыта экологонаправленной деятельности;
- укрепление мотивации к физическому самосовершенствованию, занятию спортивно-оздоровительной деятельностью;
- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, умений оказывать первую помощь;
- профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.

9.5. Культурно-эстетическое воспитание

- формирование эстетического отношения к миру, включая эстетику научного и технического творчества, спорта, общественных отношений и быта;
- приобщение обучающихся к истинным культурным ценностям;
- расширение знаний в области культуры, вовлечение в культурно-досуговые мероприятия;
- повышение интереса к культурной жизни региона; содействие его конкурентоспособности посредством участия во всероссийских конкурсах и фестивалях;

- создание социально-культурной среды вуза/факультета, популяризация студенческого творчества, формирование готовности и способности к самостоятельной, творческой деятельности;
- совершенствование культурного уровня и эстетических чувств обучающихся.

9.6. Физическое воспитание

- создание условий для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления обучающихся, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры вуза/факультета и повышения эффективности ее использования;
- формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом, следованию здоровому образу жизни, в том числе путем пропаганды в студенческой среде необходимости участия в массовых спортивно-общественных мероприятиях, популяризации отечественного спорта и спортивных достижений страны/региона/города/вуза/факультета;
- вовлечение обучающихся в спортивные соревнования и турниры, межфакультетские и межвузовские состязания, встречи с известными спортсменами и победителями соревнований.

9.7. Профессиональное воспитание

- приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- развитие профессионально значимых качеств личности будущего компетентного и ответственного специалиста в учебно-профессиональной, научно-исследовательской деятельности и внеучебной работе;
- формирование творческого подхода к самосовершенствованию в контексте будущей профессии;
- повышение мотивации профессионального самосовершенствования обучающихся средствами изучаемых учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской и других видов деятельности;
- ориентация обучающихся на успех, лидерство и карьерный рост; формирование конкурентоспособных личностных качеств;
- освоение этических норм и профессиональной ответственности посредством организации взаимодействия обучающихся с мастерами профессионального труда.

10. Методические рекомендации по анализу воспитательной работы на факультете и проведению ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки/специальностям)

Ежегодно заместитель декана по воспитательной работе представляет на ученом совете факультета отчет, содержащий анализ воспитательной работы на факультете и итоги ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

Анализ воспитательной работы на факультете проводится с **целью** выявления основных проблем воспитания и последующего их решения.

Основными **принципами** анализа воспитательного процесса являются:

- **принцип гуманистической направленности**, проявляющийся в уважительном отношении ко всем субъектам воспитательного процесса;
- **принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания**, ориентирующий на изучение не только количественных его показателей, сколько качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений субъектов образовательного процесса и др.;
- **принцип развивающего характера осуществляемого анализа**, ориен-

тирующий на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в вузе/на факультете: уточнения цели и задач воспитания, планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности обучающихся и преподавателей;

– *принцип разделенной ответственности* за результаты профессионально-личностного развития обучающихся, ориентирующий на понимание того, что профессионально-личностное развитие – это результат влияния как социальных институтов воспитания, так и самовоспитания.

Примерная схема анализа воспитательной работы на факультете

1. Анализ целевых установок

1.1 Наличие рабочей программы воспитания по всем реализуемым на факультете ООП.

1.2 Наличие утвержденного комплексного календарного плана воспитательной работы.

2. Анализ информационного обеспечения организации и проведения воспитательной работы

2.1 Наличие доступных для обучающихся источников информации, содержащих план воспитательной работы, расписание работы студенческих клубов, кружков, секций, творческих коллективов и т.д.

3. Организация и проведение воспитательной работы

3.1 Основные направления воспитательной работы в отчетном году, использованные в ней формы и методы, степень активности обучающихся в проведении мероприятий воспитательной работы.

3.2 Проведение студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и пр., их количество в отчетном учебном году и содержательная направленность.

3.3 Участие обучающихся и оценка степени их активности в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня.

3.4 Достижения обучающихся, участвовавших в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня (количество призовых мест, дипломов, грамот и пр.).

3.5 Количество обучающихся, участвовавших в работе студенческих клубов, творческих коллективов, кружков, секций и пр. в отчетном учебном году.

3.6 Количество обучающихся, задействованных в различных воспитательных мероприятиях в качестве организаторов и в качестве участников.

4. Итоги аттестации воспитательной работы факультета

4.1. Выполнение в отчетном году календарного плана воспитательной работы: выполнен полностью – перевыполнен (с приведением конкретных сведений о перевыполнении) – недовыполнен (с указанием причин невыполнения отдельных мероприятий).

4.2. Общее количество обучающихся, принявших участие в воспитательных мероприятиях в отчетном учебном году.

4.3. При наличии фактов пассивного отношения обучающихся к воспитательным мероприятиям: причины пассивности и предложения по ее устраниению, активному вовлечению обучающихся в воспитательную работу.

4.4. Дополнительно в отчете могут быть представлены (по решению заместителя декана по воспитательной работе) сведения об инициативном участии обучающихся в воспитательных мероприятиях, не предусмотренных календарным планом воспитательной работы, о конкретных обучающихся, показавших наилучшие результаты участия в воспитательных мероприятиях и др.

Процедура аттестации воспитательной работы и выполнения календарного плана воспитательной работы

Оценочная шкала: «удовлетворительно» – «неудовлетворительно».

Оценочные критерии:

1. Количественный – участие обучающихся в мероприятиях календарного плана воспитательной работы (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п.), участие обучающихся в работе клубов, секций, творческих, общественных студенческих объединений.

Воспитательная работа признается удовлетворительной при выполнении **одного из условий**:

| |
|--|
| Выполнение запланированных мероприятий по 6 из 7 направлений воспитательной работы |
| или |
| Участие не менее 80% обучающихся в мероприятиях по не менее 5 направлениям воспитательной работы |
| или |
| Охвачено 100% обучающихся по не менее 4 направлениям воспитательной работы |
| или |
| 1. Охват не менее 50% обучающихся в мероприятиях по 7 направлениям воспитательной работы. 2. Наличие дополнительных достижений обучающихся (индивидуальных или групповых) в мероприятиях воспитательной направленности внутривузовского, городского, регионального, межрегионального, всероссийского или международного уровня. |

2. Качественный – достижения обучающихся в различных воспитательных мероприятиях (уровень мероприятия – международный, всероссийский, региональный, университетский, факультетский; статус участия обучающихся – представители страны, области, вуза, факультета; характер участия обучающихся – организаторы, исполнители, зрители).

Способы получения информации для проведения аттестации: педагогическое наблюдение; анализ портфолио обучающихся и документации, подтверждающей их достижения (грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и пр.); беседы с обучающимися, студенческим активом факультета, преподавателями, принимающими участие в воспитательной работе, кураторами основных образовательных программ; анкетирование обучающихся (при необходимости); отчеты кураторов студенческих групп 1-2 курсов (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

Источники получения информации для проведения аттестации: устные, письменные, электронные (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

Фиксация результатов аттестации: отражаются в ежегодном отчете заместителя декана по воспитательной работе (по решению заместителя декана по воспитательной работе – в целом по факультету или отдельно по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

Приложение 8**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета географии,
геоэкологии и туризма

С.А. Куролап
27.05.2021 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2021/2022 учебный год

| № п/п | Направление воспитатель- ной работы | Мероприятие с указанием его целевой направленности | Сроки выпол- нения | Уровень меро- приятия (всерос- сийский, регио- нальный универ- ситетский, фа- культетский) | Ответственный исполнитель (в соответствии с уровнем про- ведения меро- приятия) |
|----------|---|---|-----------------------|---|--|
| 1. | Духовно- нравственное воспитание | Мероприятия по профилактике межнациональных конфликтов (формирование толерантного отношения обучающихся к гражданам других национальностей) | Сентябрь | Университетский | Отдел по воспи- тательной рабо- те |
| | | Благотворительные мероприятия, посвященные Международному дню пожилых людей (оказание помощи пожилым людям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов) | Октябрь | Региональный | Отдел по воспи- тательной рабо- те |
| | | День донора (формирование небезразличного отношения к до- норству и возможности помочь людям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой обществен- ной деятельности студентов) | Ноябрь | Региональный | Объединенный совет обучаю- щихся |
| | | Проведение рейдов по проверке бытовых и санитарных условий проживания в общежитиях | Ноябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Щедрый вторник (оказание помощи больным детям, развитие мо- лодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов) | Декабрь | Региональный | Объединенный совет обучаю- щихся |
| | | Благотворительные мероприятий, направленные на помочь де- тям-сиротам, пожилым людям | Декабрь-январь | Факультетский | Факультет ГГиТ |

| | | | | | |
|----|--------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| | | Акция «Снежный десант» (оказание безвозмездной помощи жителям населенных пунктов, развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов) | Февраль | Региональный | Объединенный совет обучающихся |
| | | Благотворительные мероприятия, направленные на помощь детям с ограниченными возможностями (развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов) | Март | Региональный | Отдел по воспитательной работе |
| | | Школа студенческого кураторства | В течение года, последняя среда месяца | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Проведение часов кураторов в учебных группах | В течение года, последняя среда месяца | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| 2. | Гражданско-правовое воспитание | Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом (почтение памяти погибших в трагедии г. Беслана, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма) | 3 сентября | Университетский, факультетский | Отдел по воспитательной работе, факультет ГГиТ |
| | | Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма (консолидация знаний о методах предотвращения террористических актов, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма) | Сентябрь | Университетский | Отдел по воспитательной работе |
| 3. | Патриотическое воспитание | Митинг, посвященный Дню освобождения г. Воронежа от немецко-фашистских захватчиков (почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества) | 25 января | Университетский | Отдел по воспитательной работе |
| | | Кубок Мосина (формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, углубление знания обучающихся о выдающемся земляке) | Апрель | Всероссийский | Отдел по воспитательной работе |
| | | Мероприятия, посвященные Дню Победы (почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества, формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своей Родине) | Май | Региональный | Отдел по воспитательной работе |
| | | Участие студентов во Всероссийских волонтерских акциях: «Георгиевская ленточка»; «Бессмертный полк», «Сад Памяти» и др | Май | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Мероприятия, посвященные Дню Победы, создание видеофильма «Чтобы помнили...» | Май | Факультетский | Факультет ГГиТ |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------|--|----------------|-----------------|--------------------------------|
| 4. | Экологическое воспитание | Мероприятия по профилактике табакокурения, алкоголизма и употребления наркотических веществ (формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью) | Октябрь | Университетский | Отдел по воспитательной работе |
| | | Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом (формирование у обучающихся ответственного отношения к здоровью – как собственному, так и других людей) | 1 декабря | Университетский | Отдел по воспитательной работе |
| | | Субботники (формирование бережного и ответственного отношения к живой природе и окружающей среде) | Апрель | Университетский | Отдел по воспитательной работе |
| | | Субботники (на территории Ботанического сада ВГУ, берегов рек Подворонежья, ООПТ) | Сентябрь, март | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Международная акция «Всемирный день Чистоты» | Сентябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Участие в акции «Экологический диктант» | октябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Участие в проекте по повышению экологической грамотности (посадка леса «Здоровый лес») | октябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| 5. | Культурно-эстетическое воспитание | Участие в экологических акциях по сбору макулатуры, батареек | В течение года | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Школа актива (расширение знаний, развитие навыка обучающихся в сфере культуры и творчества посредством образовательных лекций и мастер-классов) | Сентябрь | Университетский | Культурно-досуговый отдел |
| | | Экскурсии для студентов 1 курса | Сентябрь, март | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Организация и проведение мероприятия «Квест - Первокурсник» | октябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Мероприятия, посвященные Международному дню студентов (17 ноября) | ноябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Творческий фестиваль «Первокурсник» (развитие творчества и культуры в студенческой среде) | Декабрь | Университетский | Культурно-досуговый отдел |
| | | Новогодний концерт «Голубой огонек» (развитие творчества и культуры в студенческой среде) | Конец декабря | Университетский | Культурно-досуговый отдел |
| | | Университетская весна (развитие творчества и культуры в студенческой среде) | Апрель | Университетский | Культурно-досуговый отдел |
| | | «День земли. Время подумать о нашей планете» (просмотр фильма, обсуждение, викторина) | Апрель | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | | Ночной университет ВГУ (развитие культуры в студенческой среде, развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков) | Февраль | Университетский | Объединенный совет обучающихся |

| | | | | |
|----|--|------------------|-----------------|---|
| | Мистер и Мисс студенческих отрядов Воронежского государственного университета (развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, развитие творчества и культуры в студенческой среде) | Март | Университетский | Объединенный совет обучающихся |
| 6. | Фестиваль национальных видов спорта «Русский спорт» (популяризация отечественного спорта, мотивация студентов к занятиям спортом и здоровому образу жизни) | Октябрь | Региональный | Отдел по воспитательной работе |
| | Универсиада первокурсников ВГУ (популяризация отечественного спорта, мотивация студентов к занятиям спортом и здоровому образу жизни) | Ноябрь – декабрь | Университетский | Кафедра физического воспитания и спорта |
| | Турнир по лазертагу «Светобитва» (развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, мотивация студентов к занятиям спортом) | Ноябрь | Университетский | Объединенный совет обучающихся |
| | Соревнования по настольному теннису | декабрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | Кубок по мини-футболу им. Ф.Н. Милькова | ноябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | Поздравление обучающихся с началом учебного года (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры) | 1 сентября | Университетский | Отдел по воспитательной работе |
| 7. | Посвящение в студенты (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры, адаптация первокурсников в студенческом сообществе) | Сентябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | День Туриста | Сентябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | Международная образовательная акция «Географический диктант» | октябрь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | Ярмарка вакансий (знакомство обучающихся с потенциальными работодателями, ориентация обучающихся на успех, на лидерство и карьерный рост) | Декабрь, Апрель | Университетский | Отдел развития карьеры |
| | Поощрение студентов по итогам года:1. Лучший в учебе. 2. Лучший в науке.3. Наиболее активных студентов | январь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| | Участие в мероприятиях, посвященных «Дню работников геодезии и картографии» | март | Факультетский | Факультет ГГиТ |

| | | | |
|--|------------------------------|-----------------|---|
| Участие в мероприятиях, посвященных «Дню работников гидрометеорологической службы России» | март | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| Студенческая научная сессия | Апрель | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| День карьеры | Февраль | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| День российского студенчества (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры) | 25 января | Университетский | Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел |
| Масленица (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры) | Конец февраля – начало марта | Университетский | Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел |
| Праздник, посвященный Масленице с целью сохранения русских традиций «Масленица по-студенчески» | Конец февраля – начало марта | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| Турнир Трёх Наук (повышение мотивации профессионального совершенствования обучающихся путем нестандартного подхода к изучению науки) | В течение учебного года | Всероссийский | Объединенный совет обучающихся |
| Участие в мероприятиях, посвященных «Дню эколога» | Июнь | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| Участие в мероприятиях, посвященных «Дню Географа» | Август | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| Формирование банка вакансий и рабочих мест для студентов | В течение учебного года | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| Участие в общегородских семинарах, встречах, выставках эколого-географической направленности | В течение учебного года | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| Участие во всероссийских конкурсах, олимпиадах | В течение учебного года | Факультетский | Факультет ГГиТ |
| Заседание клуба «Люди и страны» | В течение учебного года | Факультетский | Факультет ГГиТ |