

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Воронежский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»

31.08.2021 г. протокол № 6

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

41.04.04 Политология

Профиль подготовки: Анализ политики и политическая экспертиза

Уровень высшего образования: Магистратура

Квалификация: **Магистр**

Форма обучения: Очная

Год начала подготовки: 2021

СОГЛАСОВАНО

Представитель(и) работодателя:
Руководитель Автономного учреждения
Воронежской области «Аналитический центр
правительства Воронежской области»
Е. Ю. Воронова



Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 2021/2022 учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021/2022 учебном году на заседании ученого совета университета 25.11.2021 г. протокол № 9

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

25.11.2021 г. Е.Е. Чупандина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы	4
1.2. Перечень сокращений, используемых в ОПОП	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов	5
2.3. Задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	4
3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	5
3.1. Профиль/специализация образовательной программы	5
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	5
3.3 Объем программы	5
3.4 Срок получения образования	6
3.5 Минимальный объем контактной работы по образовательной программе	6
3.6 Язык обучения	6
3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	6
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1 Универсальные компетенции выпускников и результаты их достижения	6
4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	8
4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (обязательные, рекомендуемые, вузовские)	11
5. Структура и содержание ОПОП	12
5.1. Структура и объем ОПОП	12
5.2 Календарный учебный график	13
5.3. Учебный план	13
5.4. Рабочих программ дисциплин (модулей), практик	13
5.5. Государственная итоговая аттестация	13
6. Условия осуществления образовательной деятельности	13
6.1 Общесистемные требования	13
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	14
6.3 Кадровые условия реализации программы	14
6.4 Финансовые условия реализации программы	15
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	15

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 41.04.04 Политология (профиль «Анализ политики и политическая экспертиза») представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий (материально-техническое, учебно-методическое, кадровое и финансовое обеспечение), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 41.04.04 Политология (профиль «Анализ политики и политическая экспертиза») высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от «13» июля 2017 г. № 654 (далее – ФГОС ВО).

1.2 Перечень сокращений, используемых в ОПОП

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;

УК - универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ТФ - трудовая функция;

ТД - трудовое действие;

ПС – профессиональный стандарт

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями;

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: экспертно-аналитический.

Основным(и) объектом(ами) профессиональной деятельности выпускников являются: аналитическое сопровождение процесса принятия решений, политическая и общественная экспертиза.

2.2. Перечень профессиональных стандартов

Перечень используемых профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 41.04.04 Политология (профиль «Анализ политики и политическая экспертиза») и используемых при формировании ОПОП приведен в Приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы, представлен в Приложении 2.

Задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Экспертно-аналитический	Комплексный анализ социально-экономической, и общественно-политической информации. Моделирование, прогнозирование социально-экономических и общественно-политических процессов. Подготовка экспертно-аналитических материалов в интересах соответствующего органа власти и управления, организации.	Аналитическое сопровождение процесса принятия решений, политическая и общественная экспертиза
06 Связь, информационные и коммуникативные технологии	Экспертно-аналитический	Представление результатов политической и общественной экспертизы в средствах массовой информации, периодических изданиях, в общественно-политической и научно-популярной литературе, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	

3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

3.1. Профиль/специализация образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки 41.04.04 Политология – Анализ политики и политическая экспертиза.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану.

Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Срок получения образования: в очной форме обучения составляет 2 года.

3.5 Минимальный объем контактной работы

Минимальный объем контактной работы по образовательной программе составляет 580 часов.

3.6 Язык обучения

Программа реализуется на русском языке.

3.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭОИС) университета.

4. Планируемые результаты освоения ОПОП

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие **универсальные компетенции**

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.2. Логично и аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.2. Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использует актуальное ПО. УК-2.3. Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта. УК-2.4. Составляет матрицу ответственности

			<p>сти и матрицу коммуникаций проекта.</p> <p>УК-2.5. Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает конструктивные стратегии и на их основе формирует команду, распределяет в ней роли для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении в команде на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.4. Организует и руководит дискуссиями по заданной теме и обсуждением результатов работы команды с привлечением последователей и оппонентов разработанным идеям.</p> <p>УК-3.5. Проявляет лидерские и командные качества, выбирает оптимальный стиль взаимодействия при организации и руководстве работой команды.</p>
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения.</p> <p>УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ.</p> <p>УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ.</p> <p>УК-4.4. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ.</p> <p>УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения.</p>

			УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Оценивает свои личностные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяет реалистичные цели и приоритеты профессионального роста, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом задач саморазвития, накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4. Реализует приоритеты собственной деятельности, в том числе в условиях неопределенности, корректируя планы и способы их выполнения с учетом имеющихся ресурсов.</p>

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **общепрофессиональные компетенции**:

Таблица 4.2

Категория компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке	ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке	ОПК-1.1. Презентует данные, составляет документы в соответствии с требованиями деловой культуры и особенностями каналов

<p>ственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>		<p>ственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности.</p> <p>ОПК-1.2. Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ОПК-1.3. Демонстрирует умения выстраивать диалог и вести дискуссию в профессиональной коммуникации по профилю деятельности на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах).</p>
<p>Применение информационно-коммуникативных технологий</p>	ОПК-2	<p>Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникативные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Использует основные способы сбора, обработки, анализа и представления информации с использованием ИКТ, работая с информационно-поисковыми системами в сети Интернет.</p> <p>ОПК-2.2. Работает с открытыми базами данных в сети интернет: собирает для обработки в специализированном программном обеспечении для формирования баз данных и их обработки (EXEL и иные программы по обработке статистических данных).</p> <p>ОПК-2.3. Умеет составлять библиографические обзоры, используя электронные библиотечные ресурсы, поисковые системы и инфобазы научной литературы;</p> <p>ОПК-2.4. Составляет онлайн опросники и умеет обрабатывать в них данные;</p> <p>ОПК-2.5. Использует программное обеспечение и онлайн ресурсы для визуализации данных и итогов аналитической работы.</p> <p>ОПК-2.6. Использует ИКТ в организации экспертной диагностики ситуации, работе проектной группы, проведении консультаций, обсуждений с целевой аудиторией, проведении политической экспертизы принятых управленческих решений и выработке рекомендаций по их корректировке.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	ОПК-3	<p>Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-</p>	<p>ОПК-3.1. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на локальном и региональном уровнях.</p> <p>ОПК-3.2. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и</p>

		политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	общественно-политических процессов на национально-государственном уровне ОПК-3.3. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на макрорегиональном и глобальном уровнях. ОПК-3.4. Осуществляет оценку и моделирование и прогнозирование сложносоставных процессов на основе междисциплинарного и проблемно-ориентированного подходов.
Научные исследования	ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1. Разрабатывает программу исследования и необходимый инструментарий. ОПК-4.2. Осуществляет анализ вторичной информации по профилю деятельности. ОПК-4.3. Обрабатывает и анализирует первичную информацию, осуществляет интерпретацию полученных данных. ОПК-4.4. Определяет сферы применения результатов проведённых исследований.
Публицистическая деятельность	ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1. Демонстрирует умение применять основные принципы медиа-менеджмента, проводить оценку стратегии медиаменеджмента ОПК-5.2. Способен предложить стратегию по продвижению публикаций в сфере профессиональной деятельности в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации с целью обоснования управленческого решения. ОПК-6.2. Осуществляет подготовку нормативно-правовых документов. ОПК-6.3. Умеет составлять сметы расходов и контролировать их исполнение. ОПК-6.4. Умеет разрабатывать проект решения по вопросам, относимым к деятельности организации, подразделения. ОПК-6.5. Выстраивает внутренние и внешние взаимодействия с целью реализации организационно-управленческого решения.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора	ОПК-7.1. Умеет подбирать виды визуализации для различных типов данных: интервальных, номинальных, слабоструктурированных. ОПК-7.2. Демонстрирует владение базовым программным обеспечением для визуализа-

		соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	<p>ции (Power point, Adobe Illustrator, Redymag).</p> <p>ОПК-7.3. Использует современные методики инфодизайна и инфографики в гуманитарных научных дисциплинах: статичная инфографика, юзабилити презентуемого контента, нестандартные диаграммы (ганта, вафельная, динамическая).</p> <p>ОПК-7.4. Использует дистанционные платформы коммуникации при командном проектировании</p> <p>ОПК-7.5. Использует средства Электронного университета для презентации своего учебного и профессионального портфолио.</p>
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	<p>ОПК-8.1. Выявляет проблемы, формирует предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований.</p> <p>ОПК-8.2. Анализирует политические риски и определяет необходимость консалтинга.</p>
Педагогическая деятельность	ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	<p>ОПК-9.1. Участие в составлении образовательных программ основного и дополнительного образования; разработке мастер-классов, тренингов и т.д.</p> <p>ОПК-9.2. Осуществляет оценку потребности в обучении, выбирает формы и методы обучения.</p> <p>ОПК-9.3. Формирует учебно-методическое обеспечение обучения и производит оценку эффективности обучения.</p>

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **общепрофессиональные компетенции**:

Таблица 4.3

Тип задач профессиональной деятельности	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
Экспертно-аналитический	ПК-1	Способен организовывать и проводить количественные и качественные политологические и социологические исследования, нацеленные на выявление проблем, требующих управленческого решения.	<p>ПК-1.1. Анализирует возможности и организует участие исследовательских коллективов в проектах, грантах, конкурсах и тендерах.</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает стратегию, документационное обеспечение политологических и социологических исследований.</p> <p>ПК-1.3. Работает с необходимым программным обеспечением и офисной техникой.</p> <p>ПК-1.4. Проводит инструктаж, организует и осуществляет контроль полевых работ.</p> <p>ПК-1.5. Предоставляет отчетность по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.</p>

	ПК-2	Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и вырабатывать рекомендации по их корректировке.	<p>ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.</p> <p>ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты.</p> <p>ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.</p> <p>ПК-2.4. Разрабатывать рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.</p>
--	------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Структура и содержание ОПОП

5.1 Структура и объем ОПОП

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Образовательная программа следующие блоки:

Таблица 5.1

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е. 120
Блок 1	Дисциплины (модули)	68 з.е.
	в т.ч. дисциплины (модули) обязательной части	42 з.е.
Блок 2	Практика	43 з.е.
	в т.ч. практики обязательной части	18 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объем программы		120 з.е.

Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов ОПОП приведена в Приложении 3.

В Блок 2 Практика включены следующие виды практик – *учебная и производственная*. В рамках ОПОП проводятся следующие практики: Учебная практика по получению первичных умений и навыков экспертно-аналитической деятельности; Учебная практика, научно-исследовательская практика; Профессиональная практика, экспертно-аналитическая; Производственная практика, научно-исследовательская работа; Производственная практика, преддипломная. Формы, способы и порядок проведения практик устанавливаются соответствующим Положением о практической подготовке.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки; выполнение и защита выпускной квалификационной работы:

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 61% общего объема программы магистратуры, что соответствует п. 2.7 ФГОС ВО.

5.2 Календарный учебный график.

Календарный учебный график определяет периоды теоретического обучения, практик, НИР, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, каникул и их чередования в течение периода обучения, а также сводные данные по бюджету времени (в неделях). Календарный учебный график представлен в Приложении 4.

5.3 Учебный план

Документ, определяющий перечень дисциплин (модулей), практик, их объем (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам, по видам работ (лекции, практические, лабораторные, самостоятельная работа), наличие курсовых работ, проектов, форм промежуточной аттестации. Учебный план представлен в Приложении 5.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 8, аннотации рабочих программ практик представлены в Приложении 9.

Рабочие программы выставляются в ЭОИС ВГУ. Каждая рабочая программа содержит оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

5.5 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится после освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Порядок проведения, формы, содержание, оценочные материалы, критерии оценки и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденным Ученым советом ВГУ и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе, утвержденной Ученым советом исторического факультета. Программа ГИА размещена в ЭОИС ВГУ.

6. Условия осуществления образовательной деятельности

6.1 Общесистемные требования

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭОИС университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

ЭОИС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

- «Университетская библиотека online»;
- ЭБС «Лань»;
- ЭБС «Юрайт».

Для дисциплин, реализуемых с применением ЭО и ДОТ электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет" (в соответствии с разделом «Требования к условиям реализации программы» ФГОС ВО).

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.2.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, РПП. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.2.2 Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3 При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в Приложении 6.

6.3 Кадровые условия реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70% численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. 4.4.3 ФГОС ВО.

Более 5% численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций,

осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), что соответствует п. 4.4.4 ФГОС ВО.

Более 60% численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует п. 4.4.5 ФГОС ВО.

6.4 Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ *магистратуры* и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным ученым советом факультета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Нормативно-методические документы и материалы, регламентирующие и обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета, утвержденное ученым советом ВГУ;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное решением Ученого совета ВГУ;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;

Положение о независимой оценке качества образования в Воронежском государственном университете

Разработчики ООП:

Декан факультета В.Н. Глазьев



Руководитель программы А.В. Глухова

Куратор программы О. А. Сиденко



Программа рекомендована Ученым советом исторического факультета
от 25.06.2020, протокол №6.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом направления 41.04.04 Политология, используемых при разработке образовательной программы «Анализ политики и политическая экспертиза»:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<i>Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)</i>		
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
2	07.011	Профессиональный стандарт «Специалист в области национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 августа 2018 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 сентября 2018 г., регистрационный № 52115)
3	07.004	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению документацией организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2017 г. № 416н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 мая 2017 г., регистрационный № 46898)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Анализ политики и политическая экспертиза»
уровня магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код
07.011«Специалист в области национальных и религиозных отношений»	А	Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение культурного многообразия народов РФ, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию	7	Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение культурного многообразия народов Российской Федерации	А/01.7
				Организация и осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, гармонизацию межэтнических отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве	А/02.7
07.011«Специалист в области национальных и религиозных отношений» 07.004 «Специалист по управлению документацией организации»	А В	Организация и осуществление деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение культурного многообразия народов РФ, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию Руководство деятельностью по документационному обеспечению управления организацией	7 7	Организация и осуществление деятельности по обеспечению равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии	А/03.7
				Организация и осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтов	А/04.7
				Сопровождение деятельности по социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов	А/04.7
				Организация разработки локальных нормативных актов и методических документов по документационному обеспечению управления организации	В/02.7

Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов ОПОП

	Наименование	Формируемые индикаторы достижения компетенций
Б1	Наименование дисциплины (модуля), практики	
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.5; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.01	Профессиональное общение на иностранном языке	УК-4.1; УК-4.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.02	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.03	Методология политической науки	УК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.4; ОПК-4.2
Б1.О.04	Политическое проектирование и проектное управление	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; ОПК-7.4
Б1.О.05	Современные проблемы политологии	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.06	Политические процедуры	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5
Б1.О.07	Прикладной политический анализ	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4
Б1.О.08	Современные коммуникативные технологии в публичной политике и управлении	УК-4.5; УК-4.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.5
Б1.О.9	Современные тенденции развития публичного управления	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5
Б1.О.10	Информационно-аналитическое обеспечение деятельности властных структур	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5
Б1.О.11	Современные подходы к подготовке специалистов в публичной политике и управлении	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.12	Основы медиаменеджмента	ОПК-5.1; ОПК-5.2
Б1.О.13	Политическая социология	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.4; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.
Б1.В.01	Местное самоуправление: проблемы и перспективы развития	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
Б1.В.02	Международные организации и экспертные сети	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
Б1.В.03	Политическая и общественная экспертиза	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
Б1.В.04	Экспертиза межнациональных отношений и пространственного развития	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
Б1.В.05	Современные теории и технологии развития личности	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4
Б1.В.06	Политические сети в современной политике и управлении	ПВ-2.3; ПК-2.4
Б1.В.07	Организация социально-политических исследований	УК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5

Б1.В.ДВ.01.01	Парламентаризм и парламентская деятельность	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.ДВ.01.02	Корреспондентский анализ политических текстов	ПК-1.2; ПК-1.5
Б1.В.ДВ.02.01	Антикоррупционная политика	ПК-2.1; ПК-2.4
Б1.В.ДВ.02.02	Методики оценки эффективности управления	ПК-2.3
Б1.В.ДВ.03.01	Инфографика в политической коммуникации	ПК-2.2
Б1.В.ДВ.03.02	Data mining в современной политологии	ПК-2.1
Б.2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-4.5; ОПК-4.6; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-7.5; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПКВ-1.1; ПКВ-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.
Б.2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-7.5; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская практика	ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.5
Б2.О.02(П)	Производственная практика, преддипломная	УК-1.1; УК-1.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-7.3
Б2.О.03(У)	Учебная практика по получению первичных умений и навыков экспертно-аналитической деятельности	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-3.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.4; ОПК-7.2; ОПК-7.4; ОПК-7.5; ОПК-8.1; ОПК-8.2.
Б.2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4
Б2.В.01(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1.1; УК-1.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5
Б2.В.02(П)	Профессиональная практика по получению опыта экспертно-аналитической деятельности	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.
Б.3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-7.5; ОПК-8.1; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.
Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-6.1; ОПК-1.1; ОПК-1.3; ОПК-3.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-6.5; ОПК-7.4; ОПК-7.5; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.
Б3.О.02(Д)	Подготовка к защите и защита ВКР	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4.5; УК-4.6; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ПК-2.1;
	Факультативы	ПК-1.2; ПК-2.3
ФТД.В.01	Проблемно ориентированные и междисциплинарные исследования	ПК-1.2
ФТД.В.02	Ноосорсинг в государственном управлении	ПК-2.1

Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	19	13 1/6	32 1/6	13 2/6	11	24 2/6	56 3/6
Э	Экзаменационные сессии	4/6	2	2 4/6	2		2	4 4/6
У	Учебная практика		8	8				8
П	Производственная практика				4	4	8	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена					2	2	2
К	Каникулы	1	6	7	1	8 3/6	9 3/6	16 3/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	4 2/6 (26 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			
Итого		22	30	52	21 4/6	30 2/6	52	104

		Итого						Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4
					Мин.	Макс.	Факт						
	Итого (с факультативами)				101	151	124	64	29.5	34.5	60	29	31
	Итого по ОП (без факультативов)				99	141	120	60	27.5	32.5	60	29	31
Б1	Дисциплины (модули)	62%	38%	23%	51	72	68	39	21	18	29	20	9
Б1.О	Обязательная часть				18	54	42	32	16	16	10	10	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образова- тельных отношений					54	26	7	5	2	19	10	9
Б2	Практика	42%	58%	0%	39	60	43	21	6.5	14.5	22	9	13
Б2.О	Обязательная часть				4	60	18	12		12	6		6
Б2.В	Часть, формируемая участниками образова- тельных отношений					54	25	9	6.5	2.5	16	9	7
Б3	Государственная итоговая аттестация				9	9	9				9		9
Б3.О	Обязательная часть				9	9	9				9		9
ФТД	Факультативы				2	10	4	4	2	2			
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образова- тельных отношений				2	10	4	4	2	2			
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					53.6	-	54	53.4	-	54	52.4
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	
		в период гос. экзаменов						-			-		54
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП			14.6	-	15.8	16.6	-	14.6	10.2		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1			792	-	292	210	-	186	104		
		Блок Б2			45	-	8	14	-	12	11		
		Блок Б3			2	-			-		2		
		Блок ФТД			60	-	36	24	-				
		Итого по всем блокам			899	-	336	248	-	198	117		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					4	1	3	5	3	2	
		ЗАЧЕТ (За)					7	5	2	5	2	3	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2	1	1	2	1	1	

Учебный план

-	-	-	Форма контроля			з.е.		Итого акад.часов						Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра							
														Сем. 1	Сем. 2	Сем. 3	Сем. 4								
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Эксперт ное	Факт	Эксперт ное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	Код	Наименование						
Блок 1.Дисциплины (модули)																									
Обязательная часть																									
+	Б1.О.01	Профессиональное общение на иностранном языке	2			7	7	252	252	94	94	122	36	4	3			48	0705 английского языка гуманитарных факультетов						
+	Б1.О.02	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности		1		2	2	72	72	38	38	34		2				67	0904 русской литературы						
+	Б1.О.03	Методология политической науки	2			4	4	144	144	50	50	58	36		4			29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.04	Политическое проектирование и проектное управление			2	3	3	108	108	24	24	84			3			29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.05	Современные проблемы политологии	2			4	4	144	144	50	50	58	36		4			29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.06	Политические процедуры	1			3	3	108	108	36	36	36	36	3				29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.07	Прикладной политический анализ	3			4	4	144	144	38	38	70	36			4		29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.08	Современные коммуникативные технологии в публичной политике и управлении		3		3	3	108	108	24	24	84				3		29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.09	Современные тенденции развития публично-го управления		1		2	2	72	72	36	36	36		2				29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.10	Информационно-аналитическое обеспечение деятельности властных структур			3	3	3	108	108	24	24	84				3		24	0402 отечественной истории новейшего времени, историографии и документоведения						
+	Б1.О.11	Современные подходы к подготовке специалистов в публичной политике и управлении		1		2	2	72	72	36	36	36		2				29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.12	Основы медиаменеджмента		2		2	2	72	72	24	24	48			2			29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.О.13	Политическая социология			1	3	3	108	108	36	36	72		3				29	0407 социологии и политологии						
														42	42	1512	1512	510	510	822	180	16	16	10	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																									
+	Б1.В.01	Местное самоуправление: проблемы и перспективы развития	3			4	4	144	144	38	38	70	36			4		29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.В.02	Международные организации и экспертные сети		4		2	2	72	72	20	20	52					2	29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.В.03	Политическая и общественная экспертиза	3			4	4	144	144	38	38	70	36			4		29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.В.04	Экспертиза межнациональных отношений и пространственного развития		2		2	2	72	72	24	24	48			2			29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.В.05	Современные теории и технологии развития личности		1		3	3	108	108	36	36	72		3				107	1401 общей и социальной психологии						
+	Б1.В.06	Политические сети в современной политике и управлении		1		2	2	72	72	18	18	54		2				29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.В.07	Организация социально-политических исследований			4	3	3	108	108	44	44	64					3	29	0407 социологии и политологии						
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		4		2	2	72	72	20	20	52					2								
+	Б1.В.ДВ.01.01	Парламентаризм и парламентская деятельность		4		2	2	72	72	20	20	52					2	29	0407 социологии и политологии						
-	Б1.В.ДВ.01.02	Корреспондентский анализ политических текстов		4		2	2	72	72	20	20	52					2	29	0407 социологии и политологии						

-	Б1.В.ДВ.01.03	Основы конструктивного взаимодействия лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе		4		2	2	72	72	20	20	52				2	111	1405 педагогики и педагогической психологии
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		3		2	2	72	72	24	24	48				2		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Антикоррупционная политика		3		2	2	72	72	24	24	48				2		0407 социологии и политологии
-	Б1.В.ДВ.02.02	Методики оценки эффективности управления		3		2	2	72	72	24	24	48				2		0407 социологии и политологии
-	Б1.В.ДВ.02.03	Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья		3		2	2	72	72	24	24	48				2		1405 педагогики и педагогической психологии
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		4		2	2	72	72	20	20	52				2		
+	Б1.В.ДВ.03.01	Инфографика в политической коммуникации		4		2	2	72	72	20	20	52				2		0407 социологии и политологии
-	Б1.В.ДВ.03.02	Data mining в современной политологии		4		2	2	72	72	20	20	52				2		0407 социологии и политологии
						26	26	936	936	282	282	582	72	5	2	10	9	
						68	68	2448	2448	792	792	1404	252	21	18	20	9	
Блок 2.Практика																		
Обязательная часть																		
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика, научно-исследовательская			2	6	6	216	216	3	3	213			6			0407 социологии и политологии
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика, преддипломная			4	6	6	216	216	3	3	213				6		0407 социологии и политологии
+	Б2.О.03(У)	Учебная практика по получению первичных умений и навыков экспертно-аналитической деятельности			2	6	6	216	216	3	3	213			6			0407 социологии и политологии
						18	18	648	648	9	9	639			12		6	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																		
+	Б2.В.01(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа			234	19	19	684	684	32	32	652		6.5	2.5	3	7	0407 социологии и политологии
+	Б2.В.02(П)	Профессиональная практика, экспертно-аналитическая			3	6	6	216	216	4	4	212				6		0407 социологии и политологии
						25	25	900	900	36	36	864		6.5	2.5	9	7	
						43	43	1548	1548	45	45	1503		6.5	14.5	9	13	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																		
Обязательная часть																		
+	Б3.О.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4			3	3	108	108	2	2	106					3	0407 социологии и политологии
+	Б3.О.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4			6	6	216	216			216					6	0407 социологии и политологии
						9	9	324	324	2	2	322					9	
						9	9	324	324	2	2	322					9	
ФТД.Факультативы Часть, формируемая участниками образовательных отношений																		
+	ФТД.В.01	Проблемно ориентированные и междисциплинарные исследования		1		2	2	72	72	36	36	36		2				0407 социологии и политологии
+	ФТД.В.02	Ноосорсинг в государственном управлении		2		2	2	72	72	24	24	48			2			0407 социологии и политологии
						4	4	144	144	60	60	84		2	2			
						4	4	144	144	60	60	84		2	2			

Материально-техническое обеспечение

Раздел 3. Материально-технические условия реализации образовательной программы:

N п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Профессиональное общение на иностранном языке	Учебная аудитория: специализированная мебель, компьютерной техникой (компьютеры) с возможностью подключения к сети «Интернет» мультимедиа-проектор Epson EB-X12, интерактивная доска Smart Board X885 87", Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
2	Филологическое обеспечение профессиональной деятельности	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
3	Методология политической науки	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
4	Политическое проектирование и проектное управление	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
5	Современные проблемы политологии	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
6	Политические процедуры	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
		Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
7	Прикладной политический анализ	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
8	Современные коммуникативные технологии в публичной политике и управлении	Учебная аудитория: специализированная мебель, компьютерной техникой (компьютеры) с возможностью подключения к сети «Интернет» мультимедиа-проектор Epson EB-X12, интерактивная доска Smart Board X885 87", Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
9	Современные тенденции развития публичного управления	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
10	Информационно-аналитическое	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux —	394068, г. Воронеж, Московский про-

	обеспечение деятельности властных структур	Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	спект, д.88
11	Основы медиаменеджмента	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
12	Политическая социология	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
		Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
13	Местное самоуправление: проблемы и перспективы развития	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
14	Международные организации и экспертные сети	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
15	Политическая и общественная экспертиза	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
16	Экспертиза межнациональных отношений и пространственного развития	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
		Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
17	Современные теории и технологии развития личности	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
18	Политические сети в современной политике и управлении	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
19	Организация социально-политических исследований	Учебная аудитория: специализированная мебель, компьютерной техникой (компьютеры) с возможностью подключения к сети «Интернет» мультимедиа-проектор Epson EB-X12, интерактивная доска Smart Board X885 87", Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition; PSPP, Trello	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
20	Парламентаризм и парламентская деятельность	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
21	Корреспондентский анализ политических текстов	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
23	Антикоррупционная политика	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
24	Методики оценки эффективности управления	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
26	Инфографика в политической коммуникации	Учебная аудитория: специализированная мебель, компьютерной техникой (компьютеры) с возможностью подключения к сети «Интернет» мультимедиа-проектор Epson EB-X12, интерактивная доска Smart Board X885 87", Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR,	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88

		Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition	
27	Data mining в современной политологии	Учебная аудитория: специализированная мебель, компьютерной техникой (компьютеры) с возможностью подключения к сети «Интернет» мультимедиа-проектор Epson EB-X12, интерактивная доска Smart Board X885 87", Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
28	Учебная практика, научно-исследовательская	Кафедра социологии и политологии: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
29	Производственная практика, преддипломная	Кафедра социологии и политологии: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
30	Учебная практика по получению первичных умений и навыков экспертно-аналитической деятельности	Кафедра социологии и политологии: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
31	Производственная практика, научно-исследовательская работа	Кафедра социологии и политологии: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
32	Профессиональная практика, экспертно-аналитическая	Кафедра социологии и политологии: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
33	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88, ауд. 211а
34	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
35	Проблемно ориентированные и междисциплинарные исследования	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
36	Ноосорсинг в государственном управлении	Учебная аудитория: специализированная мебель, ноутбук, проектор, Linux — Ubuntu, LibreOffice, Xnconvert, Google Chrom, Google drive/	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88
37	Помещение для самостоятельной работы	Компьютерный класс: специализированная мебель, с компьютерной техникой (компьютеры) с возможностью подключения к сети «Интернет», проектор, СПС "Консультант Плюс" для образования, Office Home and Student 2019 All Lng PKL Onln CEE Only DwnLd C2R NR, WIN HOME 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR, СПС "Консультант Плюс" для образования, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Универсальный Russian Edition	394068, г. Воронеж, Московский проспект, д.88, а

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Дисциплина Б1.О.01 «Профессиональное общение на иностранном языке»

Общая трудоемкость дисциплины 7 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения

УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения

ОПК-1: Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

ОПК-1.1. Презентует данные, составляет документы в соответствии с требованиями деловой культуры и особенностями каналов коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности.

ОПК-1.2. Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-1.3. Демонстрирует умения выстраивать диалог и вести дискуссию в профессиональной коммуникации по профилю деятельности на иностранном(ых) языке(ах).

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.О.01 «Профессиональное общение на иностранном языке» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

– повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого в бакалавриате, овладение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне B1+ (B2) для решения коммуникативных задач в учебно-познавательной и профессиональной сферах общения

– обеспечение основ научного общения и использования иностранного языка для самообразования в выбранном направлении

Задачи учебной дисциплины:

развитие умений

– воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных профессионально-ориентированных текстов по заявленной проблематике (лекции, выступления, устные презентации) и выделять в них значимую/запрашиваемую информацию

– понимать содержание аутентичных профессионально-ориентированных научных текстов (статья, реферат, аннотация, тезисы) и выделять из них значимую/запрашиваемую информацию

– выступать с устными презентациями по теме исследования, соблюдая нормы речевого этикета, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.)

– кратко излагать основное содержание научного выступления; корректно (в содержательно-структурном, композиционном и языковом плане) оформлять слайды презентации

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина Б1.О.02 «Филологическое обеспечение профессиональной деятельности»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-4.1. Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения

УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ.

УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ

УК-4.4. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ

УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в различных ситуациях академического и профессионального общения.

УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.); письменной иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения

ОПК-1: Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России.

ОПК-1.1. Презентует данные, составляет документы в соответствии с требованиями деловой культуры и особенностями каналов коммуникации на государственном языке Российской Федерации по профилю деятельности.

ОПК-1.2. Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке.

ОПК-1.3. Демонстрирует умения выстраивать диалог и вести дискуссию в профессиональной коммуникации по профилю деятельности на государственном языке.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.О.02 «Филологическое обеспечение профессиональной деятельности» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- овладение коммуникативными технологиями, используемыми в профессиональной деятельности;

- изучение методологии гуманитарной науки и способов ее применения для решения профессиональных проблем.

Задачи учебной дисциплины:

– укрепление у студентов устойчивого интереса к коммуникативным технологиям и применению соответствующих знаний в академической и профессиональной деятельности;

– формирование умения выстраивать прогностические сценарии и модели развития коммуникативных ситуаций (деловых переговоров, совещаний, научных семинаров, пресс-конференций, международных научных и бизнес-форумов).

– освоение норм и лексики русского литературного языка применительно к академической и профессиональной деятельности;

– формирование навыка корректировать собственную профессиональную деятельность с учетом требований деловой и академической коммуникации, а также ориентиров и норм, налагаемых современной культурой.

Форма промежуточной аттестации – зачет

Дисциплина Б1.О.03 Методология политической науки

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е. УК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-3.4; ОПК-4.2

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-3.1. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на локальном и региональном уровнях.

ОПК-3.4. Осуществляет оценку и моделирование и прогнозирование сложносоставных процессов на основе междисциплинарного и проблемно-ориентированного подходов.

ОПК-4.2. Осуществляет анализ вторичной информации по профилю деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина Методология политической науки относится к обязательной части Блока 1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – общетеоретическая подготовка выпускника в области производства социального знания с помощью научного инструментария, применяемого в современных политических исследованиях.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

1) формирование у студентов системы знаний о теоретическом уровне методологического анализа, об основных методологических подходах (парадигмах) в политической науке и этапах методологического анализа;

2) формирование у студентов знаний о ключевых понятиях, связанных с теоретическими и прикладными политологическими исследованиями;

3) формирование у студентов знаний о конкретных прикладных методиках политического анализа;

4) формирование у студентов навыков базовых приемов обработки эмпирической информации и правил подготовки аналитических заключений, а также представления результатов проведенного исследования;

5) развитие творческого и аналитического мышления;

6) развитие потребности в творческом подходе к взаимодействию с человеком любого возраста, к опыту «командной работы» в процессе выполнения прикладного исследования.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина Б1.О.04 «Политическое проектирование и проектное управление»

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.1. Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.2. Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы, использует актуальное ПО;

УК-2.3. Проектирует смету и бюджет проекта, оценивает эффективность результатов проекта;

УК-2.4. Составляет матрицу ответственности и матрицу коммуникаций проекта;

УК-2.5. Использует гибкие технологии для реализации задач с изменяющимися во времени параметрами.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.1. Вырабатывает конструктивные стратегии и на их основе формирует команду, распределяет в ней роли для достижения поставленной цели;

УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели;

УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении в команде на основе учета интересов всех сторон;

УК-3.4. Организует и руководит дискуссиями по заданной теме и обсуждением результатов работы команды с привлечением последователей и оппонентов разработанным идеям;

УК-3.5. Проявляет лидерские и командные качества, выбирает оптимальный стиль взаимодействия при организации и руководстве работой команды.

ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.

ОПК-7.4. Использует дистанционные платформы коммуникации при командном проектировании

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина Б1.О.04 «Политическое проектирование и проектное управление» относится к обязательной части Блока 1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

– развить у обучающихся способность разрабатывать, реализовывать и оценивать проекты в публичной политике и публичном управлении, сформировать культуру командной работы.

Задачи учебной дисциплины:

– овладение основами проектного менеджмента и ознакомление с международными рекомендациями, методологиями в области проектного управления, а также с передовыми практиками.

– формирование представлений о специфике политического проектирования, ознакомление с зарубежным и отечественным опытом политического проектирования;

– формирование у обучающихся умений и навыков разработки, реализации и оценки политических проектов, включая командный аспект проектной деятельности;

– формирование культуры командной работы.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

Дисциплина Б1.О.05 «Современные проблемы политологии»

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-3.2. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на национально-государственном уровне

ОПК-3.3. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на макрорегиональном и глобальном уровнях.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина Современные проблемы политологии относится к обязательной части Блока 1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

- сформировать у студентов представление о состоянии политической науки на современном этапе, ее актуальной проблематике; новых направлениях политологического знания;
- показать роль политологии как научного института, влияние политологического сообщества на политические процессы и практику принятия решений.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у студентов представлений об основных направлениях развития современного политологического знания, о приоритетных проблемах политических исследований;
 - обучение студентов приемам и навыкам объективного критического анализа политических явлений и процессов, их моделирования и прогнозирования;
 - выработка умений и навыков подготовки независимой политологической экспертизы.
- Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина Б1.О.06 «Политические процедуры»

Общая трудоёмкость – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.

ОПК-6.1. Анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации с целью обоснования управленческого решения;

ОПК-6.2. Осуществляет подготовку нормативно-правовых документов;

ОПК-6.3. Умеет составлять сметы расходов и контролировать их исполнение;

ОПК-6.4. Умеет разрабатывать проект решения по вопросам, относимым к деятельности организации, подразделения;

ОПК-6.5. Выстраивает внутренние и внешние взаимодействия с целью реализации организационно-управленческого решения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина Б1.О.07 «Политические процедуры» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- Общеуниверситетская подготовка выпускника в области освоения политических процедур в различных сферах общества.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у студентов системы знаний о политических правилах и процедурах;

- выработка умений и навыков анализа политических процедур;
- формирование у студентов знаний о специфике политических процедур в современной России;
- развитие у студентов творческого и аналитического мышления;
- укрепление у будущих специалистов в области политической науки устойчивого интереса к проблематике политических процедур и применению соответствующих знаний в практической деятельности политолога

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина Б1.О.07 «Прикладной политический анализ»

Общая трудоёмкость – 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-3.1. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на локальном и региональном уровнях.

ОПК-3.2. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на национально-государственном уровне

ОПК-3.3. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на макрорегиональном и глобальном уровнях

ОПК-3.4. Осуществляет оценку и моделирование и прогнозирование сложносоставных процессов на основе междисциплинарного и проблемно-ориентированного подходов.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина Б1.О.08 «Прикладной политический анализ» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование у магистрантов системы знаний, практических навыков и умений в области прикладного политического анализа.

Задачи учебной дисциплины:

- углубить представления о базовых измерениях политического анализа, и прежде всего, о практически-прикладном измерении; политическом планировании и прогнозировании;
- сформировать системные представления о развитии прикладного политического анализа, его направлениях и типах;
- сформировать навыки разработки методологии, методики и техники прикладного политического анализа; выстраивания общего алгоритма анализа, моделирования и структурирования проблемно-политической ситуации, а также прогнозирования процессов на разных уровнях (локальном, региональном, национально-государственном, макрорегиональном и глобальном)
- сформировать навыки разработки практически-политических рекомендаций.

Форма(ы) промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина Б1.О.08 Современные коммуникативные технологии в публичной политике и управлении

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения: УК-4.5; УК-4.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-7.4; ОПК-7.5

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения.

УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).

ОПК-2: Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникативные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.1: Использует основные способы сбора, обработки, анализа и представления информации с использованием ИКТ, работая с информационно-поисковыми системами в сети Интернет.

ОПК-2.2: Работает с открытыми базами данных в сети интернет: собирает для обработки в специализированном программном обеспечении для формирования баз данных и их обработки (EXEL и иные программы по обработке статистических данных).

ОПК-2.3: Умеет составлять библиографические обзоры, используя электронные библиотечные ресурсы, поисковые системы и инфобазы научной литературы.

ОПК-2.4: Составляет онлайн опросники и умеет обрабатывать в них данные.

ОПК-2.5: Использует программное обеспечение и онлайн ресурсы для визуализации данных и итогов аналитической работы.

ОПК-2.6: Использует ИКТ в организации экспертной диагностики ситуации, работе проектной группы, проведении консультаций, обсуждений с целевой аудиторией, проведении политической экспертизы принятых управленческих решений и выработке рекомендаций по их корректировке.

ОПК-7: Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.

ОПК-7.1. Умеет подбирать виды визуализации для различных типов данных: интервальных, номинальных, слабоструктурированных.

ОПК-7.2. Демонстрирует владение базовым программным обеспечением для визуализации (Power point, Adobe Ilustrator, Redymag).

ОПК-7.3. Использует современные методики инфодизайна и инфографики в гуманитарных научных дисциплинах: статичная инфографика, юзабилити презентуемого контента, нестандартные диаграммы (ганта, вафельная, динамическая).

ОПК-7.4. Использует дистанционные платформы коммуникации при командном проектировании.

ОПК-7.5. Использует средства Электронного университета для презентации своего учебного и профессионального портфолио.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.О.09 «Современные коммуникативные технологии в публичной политике и управлении» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является:

– обучение студентов основам использования современных визуальных средств и методов представления данных социально-политических исследований.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение основ современных технологий визуализации и их использования в профессиональной деятельности;
- освоение прикладных методик анализа и репрезентации комплексной информации, необходимой для быстрого представления большого количества данных;
- познакомить с практикой использования средств инфографики в проектной деятельности, моделировании и экспертиз;
- научить использованию инфографики в разных областях науки, образования и информационно-аналитической работы.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

Дисциплина Б1.О.9 «Современные тенденции развития публичного управления»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-6: Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.

ОПК-6.1. Анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации с целью обоснования управленческого решения.

ОПК-6.2. Осуществляет подготовку нормативно-правовых документов.

ОПК-6.3. Умеет составлять сметы расходов и контролировать их исполнение.

ОПК-6.4. Умеет разрабатывать проект решения по вопросам, относимым к деятельности организации, подразделения.

ОПК-6.5. Выстраивает внутренние и внешние взаимодействия с целью реализации организационно-управленческого решения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Дисциплина Б1.О.10 «Современные тенденции развития публичного управления» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование системных представлений об основных тенденциях развития публичного управления в современном мире, используемых технологиях, проблемах и перспективах развития публичного управления, а также выработка соответствующих аналитических и управленческих навыков;

Задачи учебной дисциплины:

- формирование целостных глубоких представлений об основных тенденциях развития государственного и муниципального управления в современном мире, используемых передовых технологиях, проблемах и перспективах развития публичного управления в современных обществах;

- выработка навыков анализа внутренней и внешней среды организации;

- формирование способности разрабатывать и осуществлять проекты, связанные с бенчмаркингом.

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

Б1.О.10 «Информационно-аналитическое обеспечение деятельности властных структур»

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-6: Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.

ОПК-6.1. Анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации с целью обоснования управленческого решения;

ОПК-6.2. Осуществляет подготовку нормативно-правовых документов;

ОПК-6.3. Умеет составлять сметы расходов и контролировать их исполнение;

ОПК-6.4. Умеет разрабатывать проект решения по вопросам, относимым к деятельности организации, подразделения;

ОПК-6.5. Выстраивает внутренние и внешние взаимодействия с целью реализации организационно-управленческого решения.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Дисциплина Б1.О.10 «Информационно-аналитическое обеспечение деятельности властных структур» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является:

– изучение особенностей информационно-аналитической работы при обеспечении деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и исполнительных структур политических партий

Задачи учебной дисциплины:

– изучение базовых принципов и овладение основными методами в сфере аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и исполнительных структур политических партий;

– получение навыков в сфере практического мониторинга, анализа и прогнозирования политических процессов, диагностики проблемно-политических ситуаций;

– изучение специфики подготовки управленческих рекомендаций;

– получение навыков разработки нормативно-правовых документов в профессиональной сфере деятельности.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

Б1.О.11 «Современные подходы к подготовке специалистов в публичной политике и управлении»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-9: Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.

ОПК-9.1. Участие в составлении образовательных программ основного и дополнительного образования; разработке мастер-классов, тренингов и т.д.

ОПК-9.2. Осуществляет оценку потребности в обучении, выбирает формы и методы обучения.

ОПК-9.3. Формирует учебно-методическое обеспечение обучения и производит оценку эффективности обучения

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.О.11 «Современные подходы к подготовке специалистов в публичной политике и управлении» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является:

– формирование системы знаний, а также выработка навыков, необходимых для реализации образовательных программ в сфере подготовки специалистов в публичной политике и управлении.

Задачи учебной дисциплины:

– ознакомление с системой непрерывного обучения; принципами, формами и методами обучения, современными подходами в подготовке специалистов, организацией учебного процесса;

– формирование навыков использования различных методов обучения, определения его эффективности и разработки учебно-методического обеспечения.

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

Дисциплина Б1.О.12 «Основы медиаменеджмента»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-5: Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.

ОПК-5.1. Демонстрирует умение применять основные принципы медиаменеджмента, проводить оценку стратегии медиаменеджмента.

ОПК-5.2. Способен предложить стратегию по продвижению публикаций в сфере профессиональной деятельности в СМИ.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Дисциплина Б1.О.13 «Основы медиаменеджмента» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является:

– формирование у магистрантов систематизированных научных знаний об основных принципах медиаменеджмента и стратегии медиаменеджмента в различных средах;

– формирование навыков и умений, необходимых для разработки стратегии продвижения публикаций в сфере профессиональной деятельности в СМИ

Задачи учебной дисциплины:

– усвоение магистрантами системы знаний в области проектирования организационных структур медиа и механизмов функционирования СМИ;

– формирование у магистров умений, навыков и компетенций, необходимых для успешного принятия управленческих решений при управлении творческими коллективами, редакциями СМИ, медиакомпаниями и холдингами и т.д.;

– освоение инструментов стратегической организационной диагностики и использования их при управлении портфелем медиахолдинга;

– изучение методов и особенностей управления правами на контент в различных средах.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.О.13 «Политическая социология»

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.

ОПК-4.1. Разрабатывает программу исследования и необходимый инструментарий.

ОПК-4.2. Осуществляет анализ вторичной информации по профилю деятельности.

ОПК-4.3. Обрабатывает и анализирует первичную информацию, осуществляет интерпретацию полученных данных.

ОПК-4.4. Определяет сферы применения результатов проведённых исследований.

ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.

ОПК-8.1. Выявляет проблемы, формирует предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований.

ОПК-8.2. Анализирует политические риски и определяет необходимость консалтинга.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.О.06 «Политическая социология» относится к обязательной части блока Б1

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

– формирование знаний, умений и навыков в области политической социологии, теории и методологии социологического анализа и обобщения политических явлений и процессов, усвоение принципов, методов социологического исследования политики

Задачи учебной дисциплины:

– формирование у студентов системы знаний в области политической социологии, прикладном характере этих знаний;

– выработка умений и навыков использования социологических методов анализа и прогнозирования политических явлений и процессов, в том числе обусловленных принятием политических и управленческих решений;

– формирование у студентов способности выявлять и подвергать системному анализу социальные основания политических явлений и процессов, а также воздействие политики на социальную сферу;

– развитие у студентов навыков междисциплинарных исследований и научного мышления.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Дисциплина Б1.В.01 «Местное самоуправление: проблемы и перспективы развития»

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.

ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты.

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.

ПК-2.4. Разрабатывать рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.01 «Местное самоуправление: проблемы и перспективы развития» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

– изучение институтов органов местного самоуправления в России для содействия организации взаимодействия их с населением.

Задачи учебной дисциплины:

– изучение правовых аспектов деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации и Воронежской области;

– изучение процессов участия населения в осуществлении местного самоуправления;

– исследование инструментов ответственности органов местного самоуправления перед населением

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина Б1.В.02 «Международные организации и экспертные сети»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и вырабатывать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.

ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты.

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.

ПК-2.4. Разрабатывать рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.02 «Международные организации и экспертные сети» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

– формирование у магистрантов систематизированных научных представлений о специфике международных организаций и экспертных сетей, практических умений и компетенций в области подготовки аналитических документов по оценке деятельности международных организаций и экспертных сетей

Задачи учебной дисциплины:

– усвоение магистрантами системы знаний об основных этапах, тенденциях, правовых основаниях и закономерностях становления и эволюции международных организаций, направлениях их деятельности и роли в международных отношениях, становлении экспертных сетей;

– формирование у магистров умений, навыков и компетенций, необходимых для успешного анализа деятельности международных организаций и экспертных сетей, сотрудничества с ними по различным проектам в области политики;

– укрепление у обучающихся интереса к глубокому и детальному изучению современных теорий международных отношений; к освоению приемов аналитической работы в области мировой политики, практическому применению полученных знаний, умений и навыков в целях достижения наибольшей эффективности экспертной деятельности.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.В.03 «Политическая и общественная экспертиза»

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов;

УК-1.2. Логично и аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.1. Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.

ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты.

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.

ПК-2.4. Разрабатывать рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.03 «Политическая и общественная экспертиза» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

– формирование системы знаний, умений и навыков, необходимых для организации и проведения политической и общественной экспертизы.

Задачи учебной дисциплины:

– усвоение обучающимися системы знаний об экспертной деятельности, специфике политической и общественной экспертизы, используемых методах и технологиях;

– формирование у студентов навыков организации и проведения политической и общественной экспертизы;

– формирование у студентов навыков разработки рекомендаций по результатам проведённой политической/общественной экспертизы.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Дисциплина Б1.В.04 «Экспертиза межнациональных отношений и пространственного развития»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.

УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.

УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия.

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.

ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты.

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.

ПК-2.4. Разрабатывает рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина «Б1.В.04 Экспертиза межнациональных отношений и пространственного развития» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование у магистрантов систематизированных научных представлений, практических умений и компетенций в области экспертизы межнациональных отношений и пространственного развития.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение магистрантами системы знаний о различных исторических типах культур, механизмах межкультурного взаимодействия, культурных особенностей и традиций различных социальных групп, принципов пространственного развития;

- формирование у магистров умений, навыков и компетенций, необходимых для успешной экспертизы проектов и решений, разрабатываемых в области пространственного развития и межнациональных отношений, успешного применения знаний в профессиональной области для подготовки собственных проектов в области политики межкультурного взаимодействия;

- укрепление у обучающихся интереса к глубокому и детальному изучению теорий пространственного развития и межнационального взаимодействия; к освоению приемов аналитической работы и анализу политических решений, практическому применению полученных знаний, умений и навыков в целях достижения наибольшей эффективности экспертной деятельности.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.В.05 «Современные теории и технологии развития личности»

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.1 Вырабатывает конструктивные стратегии и на их основе формирует команду, распределяет в ней роли для достижения поставленной цели.

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели.

УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении в команде на основе учета интересов всех сторон.

УК-3.4 Организует и руководит дискуссиями по заданной теме и обсуждением результатов работы команды с привлечением последователей и оппонентов разработанным идеям.

УК-3.5 Проявляет лидерские и командные качества, выбирает оптимальный стиль взаимодействия при организации и руководстве работой команды.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

УК-6.1 Оценивает свои личностные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

УК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяет реалистичные цели и приоритеты профессионального роста, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом задач саморазвития, накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

УК-6.4 Реализует приоритеты собственной деятельности, в том числе в условиях повышенной сложности и неопределенности, корректируя планы и способы их выполнения с учетом имеющихся ресурсов.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.05 «Современные теории и технологии развития личности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование у магистрантов систематизированных научных представлений, практических умений и компетенций в области современных теорий личности и технологий ее развития.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение магистрантами системы знаний об современных теориях личности и технологиях ее развития как области психологической науки, о прикладном характере этих знаний в области их будущей профессиональной деятельности;

- формирование у студентов умений, навыков и компетенций, направленных на развитие и саморазвитие личности профессионала;

- укрепление у обучающихся интереса к глубокому и детальному изучению современных теорий личности и технологий ее развития, практическому применению полученных знаний, умений и навыков в целях собственного развития, профессиональной самореализации и самосовершенствования.

Форма промежуточной аттестации – зачёт

Дисциплина Б1.В.06 «Политические сети в современной политике и управлении»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.

ПК-2.4. Разрабатывать рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.06 «Политические сети в современной политике и управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- формирование комплексного представления о политических сетях, их месте и роли в современной общественной и политической жизни, государственном и муниципальном управлении, а также выработка навыков анализа сетевых структур и выстраивания сетевых коммуникаций.

Задачи учебной дисциплины:

– формирование у студентов системы представлений о теоретико-методологических основаниях исследования политических сетей, освоение понятийно-категориального аппарата;

– выработка умений и навыков, позволяющих анализировать, использовать и выстраивать сетевые взаимодействия для выработки оптимального управленческого решения

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

Дисциплина Б1.В.07 «Организация социально-политических исследований»

Общая трудоёмкость – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

ПК-1 Способен организовывать и проводить количественные и качественные политологические и социологические исследования, нацеленные на выявление проблем, требующих управленческого решения.

ПК-1.1. Анализирует возможности и организует участие исследовательских коллективов в проектах, грантах, конкурсах и тендерах.

ПК-1.2. Разрабатывает стратегию, документационное обеспечение политологических и социологических исследований.

ПК-1.3. Работает с необходимым программным обеспечением и офисной техникой.

ПК-1.4. Проводит инструктаж, организует и осуществляет контроль полевых работ.

ПК-1.5. Предоставляет отчётность по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.07 «Организация социально-политических исследований» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

– формирование у магистрантов системы знаний, практических навыков и умений в области организации и проведения прикладных социально-политических исследований.

Задачи учебной дисциплины:

– систематизировать и углубить представления студентов об организации и проведении как узко профильных, так и междисциплинарных, проблемно ориентированных исследований;

– выработать практические навыки и умения формирования информационной базы исследования, разработки необходимого документационного обеспечения, осуществления организаторской работы, соответствующей условиям исследования, его стратегии и методам;

– способствовать овладению навыками использования необходимого для проведения прикладного исследования программного обеспечения и офисной техники, анализа проблемных ситуаций, оценки необходимых и имеющихся ресурсов, определения рисков.

Форма(ы) промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Парламентаризм и парламентская деятельность»

Общая трудоёмкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2: Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.

ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты.

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина Парламентаризм и парламентская деятельность относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1, и является дисциплиной по выбору.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины - усвоение студентами системы знаний о парламенте и парламентаризме, политических, правовых и социальных основах деятельности парламента как главного демократического института государственной власти, представительных органах власти федерального и регионального уровня в Российской Федерации, правовых основах их организации и деятельности, правовых основах статуса федеральных и региональных депутатов.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение студентами теории парламентаризма и парламентской деятельности;
- изучение студентами истории становления парламентаризма в России и мире;
- освоение студентами ценностных оснований и особенностей конституционно-правового регулирования парламентской деятельности, статуса, организации и порядка деятельности законодательных (представительных) органов на федеральном и региональном уровне;
- получение студентами базовых представлений о правовом регулировании парламентской деятельности;
- получение студентами практических навыков законотворческой деятельности;
- получение студентами навыков научно-исследовательской работы; 3) знакомство студентов с деятельностью законодательных (представительных) органов государственной власти;

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Корреспондентский анализ политических текстов»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1: Способен организовывать и проводить количественные и качественные политологические и социологические исследования, нацеленные на выявление проблем, требующих управленческого решения.

ПК-1.2. Разрабатывает стратегию, документационное обеспечение политологических и социологических исследований.

ПК-1.5. Предоставляет отчетность по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Корреспондентский анализ политических текстов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1, и является дисциплиной по выбору.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- обучение студентов основам использования современных методов анализа текста.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение основ современных технологий декомпозиции текста;
- освоение прикладных методик анализа текстовых данных;
- познакомить с практикой использования программных средств корреспондентского анализа.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Антикоррупционная политика»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2: Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ

ПК-2.4. Разрабатывать рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: Учебная дисциплина Антикоррупционная политика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1, и является дисциплиной по выбору.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов с основными направлениями антикоррупционной политики современного государства.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение причин, сущности, форм и видов коррупции в современном обществе;
- освоение опыта зарубежных государств по противодействию коррупции в различных сферах общественной жизни;
- познакомить с практической деятельностью современного российского государства в сфере борьбы с коррупцией.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Методики оценки эффективности управления»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Методики оценки эффективности управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1, и является дисциплиной по выбору.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- ознакомление с методиками оценки эффективности и результативности публичного управления, выработка умений и навыков их использования и модификации.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать необходимый комплекс знаний в области оценки эффективности и результативности публичного управления;

- выработать навыки применения стандартных методик оценки результативности и эффективности управленческих решений;
 - способствовать формированию умений, позволяющих модифицировать стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений
- Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Инфографика в политической коммуникации»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Инфографика в политической коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1, и является дисциплиной по выбору.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- обучение студентов основам использования современных визуальных средств и методов представления данных социально-политических исследований.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение основ современных технологий визуализации и их использования в профессиональной деятельности;
- освоение прикладных методик анализа и репрезентации комплексной информации, необходимой для быстрого представления большого количества данных;
- познакомить с практикой использования средств инфографики в проектной деятельности, моделировании и экспертизе;

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Data mining в современной политологии»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Data mining в современной политологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1, и является дисциплиной по выбору.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

- выработать базовые компетенции по решению профессиональных и исследовательских задач с помощью компьютерных наук.

Задачи учебной дисциплины:

- познакомить студентов с инструментальными средствами и применением Data Mining;
- отработать каждый метод с использованием социально-политических данных;

– рассмотреть типы закономерностей, выявляемых Data Mining (ассоциация, классификация, последовательность, кластеризация, прогнозирование);

– подробно изучить следующие методы Data Mining: нейронные сети, деревья решений, методы ограниченного перебора, генетические алгоритмы, эволюционное программирование, кластерные модели, комбинированные методы.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина ФТД.В.01 «Проблемно ориентированные и междисциплинарные исследования»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1: Способен организовывать и проводить количественные и качественные политологические и социологические исследования, нацеленные на выявление проблем, требующих управленческого решения.

ПК-1.2. Разрабатывает стратегию, документационное обеспечение политологических и социологических исследований.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина ФТД.В.01 «Проблемно ориентированные и междисциплинарные исследования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ФТД, факультативы.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

– ознакомление со спецификой проблемно ориентированных и междисциплинарных исследований, выработать навыки адаптации программы исследования к условиям междисциплинарного и проблемно ориентированного исследования.

Задачи учебной дисциплины:

– ознакомить с особенностями организации и проведения междисциплинарных и проблемно ориентированных исследований;

– сформировать навыки разработки стратегии и программы междисциплинарных и проблемно ориентированных исследований.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплина ФТД.В.02 «Ноосорсинг в государственном управлении»

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2. Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими рисками и общественными издержками, осуществляет их анализ.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина ФТД.В.02 «Ноосорсинг в государственном управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ФТД, факультативы.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является:

– ознакомление с технологией ноосорсинга и выработка навыков её использования.

Задачи учебной дисциплины:

– сформировать необходимый комплекс знаний в области получения и использования экспертного знания, экспертных оценок;

– выработать навыки использования технологии ноосорсинга.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

**Аннотации программ учебной и производственной практик
Б2.О.01(У) Научно-исследовательская практика**

Общая трудоемкость практики 6 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций с указанием кодов индикаторов их достижения:

ОПК-2: Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникативные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.3. Умеет составлять библиографические обзоры, используя электронные библиотечные ресурсы, поисковые системы и инфобазы научной литературы;

ОПК-2.4. Составляет онлайн опросники и умеет обрабатывать в них данные;

ОПК-2.5. Использует программное обеспечение и онлайн ресурсы для визуализации данных и итогов аналитической работы.

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-3.1. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на локальном и региональном уровнях.

ОПК-3.2. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на национально-государственном уровне

ОПК-3.3. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на макрорегиональном и глобальном уровнях.

ОПК-3.4. Осуществляет оценку и моделирование и прогнозирование сложносоставных процессов на основе междисциплинарного и проблемно-ориентированного подходов.

ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.

ОПК-4.1. Разрабатывает программу исследования и необходимый инструментарий.

ОПК-4.2. Осуществляет анализ вторичной информации по профилю деятельности.

ОПК-4.3. Обрабатывает и анализирует первичную информацию, осуществляет интерпретацию полученных данных.

ОПК-4.4. Определяет сферы применения результатов проведенных исследований.

ОПК-5: Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.

ОПК-5.1. Демонстрирует умение применять основные принципы медиа-менеджмента, проводить оценку стратегии медиаменеджмента

ОПК-5.2. Способен предложить стратегию по продвижению публикаций в сфере профессиональной деятельности в СМИ.

ОПК-7: Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.

ОПК-7.1. Умеет подбирать виды визуализации для различных типов данных: интервальных, номинальных, слабоструктурированных.

ОПК-7.2. Демонстрирует владение базовым программным обеспечением для визуализации (Power point, Adobe Illustrator, Redymag).

ОПК-7.3. Использует современные методики инфодизайна и инфографики в гуманитарных научных дисциплинах: статичная инфографика, юзабилити презентуемого контента, нестандартные диаграммы (ганта, вафельная, динамическая).

ОПК-7.5. Использует средства Электронного университета для презентации своего учебного и профессионального портфолио.

Место практики в структуре ОПОП: научно-исследовательская практика относится к обязательной части блока Б2.

Целью учебной практики Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская практика» является:

– закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта и приобретение практических навыков и компетенций в сфере организации и проведения прикладных политологических и междисциплинарных исследований.

Задачами учебной практики Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская практика» являются:

– закрепление и развитие навыков разработки программы и инструментария прикладного исследования, а также анализа и интерпретации полученных данных;

– закрепление и развитие навыков использования перспективных информационно-коммуникативных технологии и программных средства обработки, анализа первичной информации, моделирования и прогнозирования общественных процессов, а также представления результатов профессиональной деятельности;

– закрепление и развитие навыков написания аналитических материалов и продвижения аналитических публикаций.

Тип практики (ее наименование): учебная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Практическая подготовка составляет 130 часов.

Форма проведения практики: непрерывная.

Разделы (этапы) практики:

– подготовительный (организационный) этап (инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики (научно-исследовательскими лабораториями), составление и утверждение графика прохождения практики, изучение научной литературы, составление библиографического обзора и анализ вторичной информации по теме исследования);

– основной (исследовательский) этап (разработка документационного обеспечения исследования, сбор первичной информации);

– заключительный (информационно-аналитический) этап (обработка и анализ первичной информации, комплексный анализ информации и прогнозирование, составление отчёта по результатам проведённого исследования, а также разработка стратегии продвижения аналитических публикаций);

– представление отчётной документации (публичная защита отчета на итоговом занятии в группе)

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа

Общая трудоемкость дисциплины 19 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения

УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ.

УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ

УК-4.4. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ.

УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения

УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).

ПК-1. Способен организовывать и проводить количественные и качественные политологические и социологические исследования, нацеленные на выявление проблем, требующих управленческого решения.

ПК-1.1. Анализирует возможности и организует участие исследовательских коллективов в проектах, грантах, конкурсах и тендерах.

ПК-1.2. Разрабатывает стратегию, документационное обеспечение политологических и социологических исследований.

ПК-1.3. Работает с необходимым программным обеспечением и офисной техникой.

ПК-1.4. Проводит инструктаж, организует и осуществляет контроль полевых работ.

ПК-1.5. Предоставляет отчетность по результатам исследования и разрабатывает рекомендации.

Место практики в структуре ОПОП: научно-исследовательская работа относится к части Блока 2, формируемой участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа является:

- научно-исследовательский семинар призван обобщить и систематизировать знания и исследовательские навыки магистров, необходимых для написания магистерской диссертации.

Задачами Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа являются:

– обозначить возможности и направления исследования политических институтов, процессов и технологий;

– сформировать представление об особенностях дизайна магистерской диссертации (обоснование актуальности выбранной темы; постановка целей и задач; определение объекта и предмета; выбор методологии исследования и т.д.);

– укрепить и развить навыки с первичной и вторичной информацией, а также презентации результатов проведенного исследования

– наработать навыки, необходимые для использования возможностей получения финансирования исследовательских проектов (гранты, конкурсы, тендеры и т.д.).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Тип практики (ее наименование): производственная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

Практическая подготовка составляет 430 часов.

Разделы (этапы) практики:

– подготовительный этап (цикл ознакомительных лекций, инструктаж по технике безопасности, разработка и обсуждение Индивидуального плана магистра;

– теоретико-методологический этап (разработка теоретико-методологических оснований исследования, презентация и обсуждение результатов; формирование грантовых заявок);

– эмпирический этап (подготовка и проведение эмпирического исследования по теме магистерской диссертации; анализ вторичной информации, обработка и анализ первичной информации, разработка рекомендаций);

– заключительный этап (подготовка отчёта по практике)

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

Б2.О.02(У) Учебная практика по получению первичных умений и навыков экспертно-аналитической деятельности

Общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.2. Логично и аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

ОПК-1: Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учётом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

ОПК-1.1. Презентует данные, составляет документы в соответствии с требованиями деловой культуры и особенностями каналов коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности.

ОПК-1.2. Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-1.3. Демонстрирует умения выстраивать диалог и вести дискуссию в профессиональной коммуникации по профилю деятельности на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-2: Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникативные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.1: Использует основные способы сбора, обработки, анализа и представления информации с использованием ИКТ, работая с информационно-поисковыми системами в сети Интернет.

ОПК-2.2: Работает с открытыми базами данных в сети интернет: собирает для обработки в специализированном программном обеспечении для формирования баз данных и их обработки (EXEL и иные программы по обработке статистических данных).

ОПК-2.5: Использует программное обеспечение и онлайн ресурсы для визуализации данных и итогов аналитической работы.

ОПК-2.6. Использует ИКТ в организации экспертной диагностики ситуации, работе проектной группы, проведении консультаций, обсуждений с целевой аудиторией, проведении политической экспертизы принятых управленческих решений и выработке рекомендаций по их корректировке

ОПК-3: Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-3.1. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на локальном и региональном уровнях.

ОПК-6: Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.

ОПК-6.1. Анализирует внутреннюю и внешнюю среду организации с целью обоснования управленческого решения.

ОПК-6.2. Осуществляет подготовку нормативно-правовых документов.

ОПК-6.4. Умеет разрабатывать проект решения по вопросам, относимым к деятельности организации, подразделения.

ОПК-7: Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.

ОПК-7.2. Демонстрирует владение базовым программным обеспечением для визуализации (Power point, Adobe Illustrator, Redymag).

ОПК-7.4. Использует дистанционные платформы коммуникации при командном проектировании.

ОПК-7.5. Использует средства Электронного университета для презентации своего учебного и профессионального портфолио.

ОПК-8: Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.

ОПК-8.1. Выявляет проблемы, формирует предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований.

ОПК-8.2. Анализирует политические риски и определяет необходимость консалтинга.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП: учебная дисциплина «Б2.В.02(У) «Учебная практика по получению первичных умений и навыков экспертно-аналитической деятельности»» относится к Блоку практик, части, формируемой участниками образовательных отношений.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- формирование у магистрантов навыков профессиональной деятельности в органах государственной власти, общественных и политических структурах, управленческих органах организаций и исследовательских центров.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у магистрантов навыков делового общения, эффективной профессиональной коммуникации на русском языке, презентации результатов деятельности.

- совершенствование пользовательских навыков ИКТ магистрантов, владение современными ИКТ и ПО в зависимости от решаемых задач;

- формирование у магистров умений, навыков и компетенций, необходимых для успешного моделирования и прогнозирования социально-политических процессов на региональном, федеральном и глобальном уровнях;

- усвоение и апробация на практике магистрантами основных принципов разработки и реализации управленческих решений;

- укрепление у обучающихся интереса к освоению приемов аналитической работы и анализу политических решений, практическому применению полученных знаний, умений и навыков в целях достижения наибольшей эффективности от экспертной и консалтинговой деятельности.

Тип практики (ее наименование): учебная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Практическая подготовка составляет 100 часов.

Разделы (этапы) практики:

1. Подготовительный этап: вводный инструктаж магистрантов; инструктаж по технике безопасности.
2. Экспериментальный этап: работа магистрантов по месту прохождения практики.
3. Обработка и анализ полученной в ходе прохождения практики информации.
4. Заключительный этап: подготовка отчета по практике и презентация результатов практической деятельности.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б2.В.02(П) Профессиональная практика по получению опыта экспертно-аналитической деятельности

Общая трудоемкость практики 6 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций с указанием кодов индикаторов их достижения:

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

– УК-3.1. Вырабатывает конструктивные стратегии и на их основе формирует команду, распределяет в ней роли для достижения поставленной цели;

УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды для достижения поставленной цели;

УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении в команде на основе учета интересов всех сторон;

УК-3.4. Организует и руководит дискуссиями по заданной теме и обсуждением результатов работы команды с привлечением последователей и оппонентов разработанным идеям;

УК-3.5. Проявляет лидерские и командные качества, выбирает оптимальный стиль взаимодействия при организации и руководстве работой команды.

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия:

УК-4.3. Умеет вести устные деловые переговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ.

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;

УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;

УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1. Оценивает свои личностные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяет реалистичные цели и приоритеты профессионального роста, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом задач саморазвития, накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

УК-6.4. Реализует приоритеты собственной деятельности, в том числе в условиях повышенной сложности и неопределенности, корректируя планы и способы их выполнения с учетом имеющихся ресурсов.

ПК-2: Способен проводить политическую и общественную экспертизу принятого управленческого решения, оценивать результативность и эффективность принятых управленческих решений и выработать рекомендации по их корректировке.

ПК-2.1. Выявляет управленческие решения с высокими политическими и общественными рисками, осуществляет их анализ;

ПК-2.2. Организует политическую/общественную экспертизу принятого управленческого решения, оформляет и презентует её результаты;

ПК-2.3. Применяет стандартные методики оценки результативности и эффективности управленческих решений, формирует предложения по их модификации;

ПК-2.4. Разрабатывать рекомендации по корректировке принятых управленческих решений.

Место практики в структуре ОПОП: производственная практика Б2.В.02(П) «Профессиональная практика по получению опыта экспертно-аналитической деятельности» относится к части блока Б2, формируемой участниками образовательных отношений.

Целью производственной практики Б2.В.02(П) «Профессиональная практика по получению опыта экспертно-аналитической деятельности» является:

- формирование у магистрантов навыков профессиональной деятельности в органах государственной власти, общественных и политических структурах, управленческих органах организаций и исследовательских центров.

Задачами производственной практики Б2.В.02(П) «Профессиональная практика по получению опыта экспертно-аналитической деятельности» являются:

- формирование у магистрантов навыков делового общения, эффективной профессиональной коммуникации на русском языке, презентации результатов деятельности.

- совершенствование пользовательских навыков ИКТ магистрантов, владение современными ИКТ и ПО в зависимости от решаемых задач;

- формирование у магистров умений, навыков и компетенций, необходимых для успешного моделирования и прогнозирования социально-политических процессов на региональном, федеральном и глобальном уровнях;

- усвоение и апробация на практике магистрантами основных принципов разработки и реализации управленческих решений;

- укрепление у обучающихся интереса к освоению приемов аналитической работы и анализу политических решений, практическому применению полученных знаний, умений и навыков в целях достижения наибольшей эффективности от экспертной и консалтинговой деятельности.

Тип практики (ее наименование): производственная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Практическая подготовка составляет 180 ч.

Разделы (этапы) практики:

5. Подготовительный этап: вводный инструктаж магистрантов; инструктаж по технике безопасности.

6. Экспериментальный этап: работа магистрантов по месту прохождения практики.

7. Обработка и анализ полученной в ходе прохождения практики информации.

8. Заключительный этап: подготовка отчета по практике и презентация результатов практической деятельности.

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

Б2.О.02(П) Производственная практика, преддипломная

Общая трудоемкость практики 6 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций с указанием кодов индикаторов их достижения: УК-1.1; УК-1.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.5; УК-4.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ОПК-7.3.

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-1.1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.

УК-1.2. Логично и аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения

УК-4.2. Владеет культурой письменного и устного оформления профессионально ориентированного научного текста на государственном языке РФ.

УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной русской и иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения

УК-4.6. Умеет составлять и редактировать профессионально ориентированные тексты, а также академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-3.1. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на локальном и региональном уровнях.

ОПК-3.2. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на национально-государственном уровне

ОПК-3.3. Осуществляет анализ, моделирование и прогнозирование политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на макрорегиональном и глобальном уровнях.

ОПК-3.4. Осуществляет оценку и моделирование и прогнозирование сложносоставных процессов на основе междисциплинарного и проблемно-ориентированного подходов.

ОПК-4: Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.

ОПК-4.1. Разрабатывает программу исследования и необходимый инструментарий.

ОПК-4.2. Осуществляет анализ вторичной информации по профилю деятельности.

ОПК-4.3. Обрабатывает и анализирует первичную информацию, осуществляет интерпретацию полученных данных.

ОПК-4.4. Определяет сферы применения результатов проведенных исследований.

ОПК-7: Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации

ОПК-7.3. Использует современные методики инфодизайна и инфографики в гуманитарных научных дисциплинах: статичная инфографика, юзабилити презентуемого контента, нестандартные диаграммы (ганта, вафельная, динамическая).

Место практики в структуре ОПОП: производственной практики Б2.О.02(П) «Производственная практика, преддипломная» относится к обязательной части блока Б2

Целями производственной практики Б2.О.01(П) «Производственная практика, преддипломная» являются:

- написание практической части выпускной квалификационной работы;
- совершенствование способностей студентов-политологов в области критического анализа, обобщения и систематизации информации, постановки целей профессиональной деятельности и выбора оптимальных путей и методов их достижения, а также развитие способностей студентов-политологов в области применения теоретических знаний при рассмотрении актуальных реалий политической жизни общества, прогнозировании последствий принятия политических решений.

Задачами производственной практики Б2.О.01(П) «Производственная практика, преддипломная» являются:

- расширение возможностей студентов в области применения методов и технологий решения профессиональных и научно-производственных задач;
- адаптация студентов-политологов к основам трудовой дисциплины и развитие навыков самостоятельной работы и саморазвития;
- активизирование формирования у студентов-политологов личностных качеств, необходимых для успешного профессионального развития;
- стимулирование дополнительного, углубленного изучения нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;
- овладение методиками описания, анализа и прогнозирования политических процессов и отношений;
- развитие практических навыков работы с политическими текстами (в части анализа, участия в подготовке и написании), законодательными актами, делопроизводственной документацией и Интернет-ресурсами.

Тип практики (ее наименование): производственная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Практическая подготовка составляет 180 ч.

Разделы (этапы) практики:

- Подготовительный этап – проведение установочной конференции по практике: программа практики, сроки проведения, формы отчетности.
 - Производственный этап – реализация индивидуального практико-ориентированного исследовательского задания в соответствии с темой ВКР.
 - Заключительный этап – подготовка отчета по практике и его защита.
- Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

