

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра экономики труда и основ управления

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Учебно-методическое пособие

Воронеж – 2021

Учебно-методическое пособие подготовлено на кафедре экономики труда и основ управления экономического факультета Воронежского государственного университета, утверждено научно-методическим советом экономического факультета.

Составители: д.э.н., проф. Федченко А.А., к.э.н., доц. Ярышина В.Н.

Рецензент: д.э.н., проф. Сысоева Е.Ф.

Учебно-методическое пособие рекомендуется для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлениям 38.03.01 «Экономика» (бакалавриат), 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат), 38.04.01 «Экономика» (магистратура), 38.04.02 «Менеджмент» (магистратура), 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации – аспирантура).

СОДЕРЖАНИЕ

	ВВЕДЕНИЕ	4
1.	ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	5
2.	ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ИССЛЕДОВАНИЯ	9
3.	НАКОПЛЕНИЕ НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ И ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	11
3.1	Выбор темы	11
3.2	Составление плана курсовой и выпускной квалификационной работы	15
3.3	Работа с источниками информации	16
4.	НАПИСАНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	19
4.1	Подготовка и структурирование курсовой и выпускной квалификационной работы	19
4.2	Рубрикация текста курсовой и выпускной квалификационной работы	30
4.3	Язык и стиль курсовой и выпускной квалификационной работы	31
5.	ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	32
5.1	Общие требования	32
5.2	Требования к построению работы	33
5.3	Нумерация страниц курсовой и выпускной квалификационной работы	34
5.4	Нумерация разделов и подразделов работы, перечисления	34
5.5	Оформление иллюстраций и таблиц	35
5.6	Оформление формул и уравнений	38
5.7	Оформление ссылок	40
5.8	Оформление титульного листа	41
5.9	Оформление списка использованных источников	41
5.10	Оформление приложений	42
6.	ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	43
6.1	Предзащита выпускной квалификационной работы	43
6.2	Основные документы, представляемые в Государственную экзаменационную комиссию	43
6.3	Подготовка обучающегося к выступлению на заседании Государственной экзаменационной комиссии	45
6.4	Процедура публичной защиты выпускной квалификационной работы	46
6.5	Процедура защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	47
6.6	Критерии оценки выпускной квалификационной работы	50
	ГЛОССАРИЙ	51
	ПРИЛОЖЕНИЯ	58

ВВЕДЕНИЕ

Целью учебно-методического пособия является детальное изложение процесса подготовки и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ бакалавров, магистрантов и аспирантов очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлениям 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.04.01 «Экономика», 38.04.02 «Менеджмент», 38.06.01 «Экономика».

При написании учебно-методического пособия в качестве основных источников использовались следующие материалы:

– Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты – 9-е изд., доп. – М. : «Ось-89», 2007. – 224 с.;

– Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования – Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2009. – 300 с.;

– Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) : учебно-методическое пособие для магистрантов очной, очно-заоч. и заоч. форм обучения направлений: 080100 – Экономика, 080200 – Менеджмент / В.Н. Эйтингон, А.А. Федченко, В.Н. Ярышина. – Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2013. – 51 с.;

– Методические указания по выполнению курсовых работ : учебное пособие для бакалавров очной, очно-заоч. и заоч. форм обучения, обуч. по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика труда» / Л.П. Арзамасцева, Г.А. Шкиренко ; [науч. ред. А.А. Федченко] – Воронеж : экономический факультет ВГУ, 2015. – 33 с.;

– Методические рекомендации по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ : учебно-методическое пособие / Л.П. Арзамасцева, Н.Н. Беленова, А.А. Федченко, Г.А. Шкиренко, В.Н. Ярышина // Воронеж : Экономический факультет ВГУ, 2017. – 67 с.;

– Рисин И.Е. Методология и организация исследовательской деятельности : учебное пособие / И.Е. Рисин ; Воронежский государственный университет. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017. – 128 с.

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ Р 7.0.5–2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.80-2000 СИБИБД Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов;

– ГОСТ 7.83-2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;

- ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Национальный стандарт РФ «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
- СТ ВГУ 2.1.02 – 2015 Государственная итоговая аттестация. Общие требования к содержанию и порядок проведения;
- И ВГУ 2.1.13 – 2016 Инструкция ВГУ «Общие рекомендации по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ»;
- П ВГУ 2.1.28 – 2018 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета;
- Р ВГУ 2.0.01 – 2020 Регламент проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Воронежском государственном университете.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Курсовая работа – это самостоятельное научное исследование, выполняемое обучающимся в соответствии с учебным планом, направленное на углубленное познание предмета и являющееся одной из важных форм отчетности обучающегося по итогам обучения за соответствующий семестр.

Написание курсовой работы – это одна из ступеней научно-исследовательской работы обучающегося, которая требует навыков, полученных при выполнении других видов самостоятельной работы: рефератов, докладов, тезисов, эссе. Курсовая работа требует от обучающегося освоения методов научно-исследовательской работы. Научность исследования выражается в решении некоторой проблемы, соотнесении теоретических положений с фактами, систематичности изложения, оперировании современной специальной терминологией.

Курсовая работа, выступая важным элементом учебного процесса подготовки высококвалифицированного специалиста, является самостоятельным научно-практическим исследованием, имеющим целью закрепить и систематизировать знания, полученные в период обучения. Самостоятельность курсовой работы означает, что представленная в ней позиция выражает взгляды обучающегося-автора работы.

Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями ФГОС и на основе учебного плана вуза. Подготовка и защита курсовой работы является одним из контрольных мероприятий при изучении профилирующей дисциплины. Курсовая работа завершает изучение дисциплины и ориентирована на систематизацию знаний и закрепление навыков, полученных по курсу. Поэтому она представляет собой описание комплекса вопросов, самостоятельно ре-

шаемых обучающимися, способствующих углубленному изучению основных, наиболее трудных и важных разделов учебной программы. Углубленное познание избранного предмета исследования может заключаться в выборе темы, не рассматриваемой или недостаточно рассматриваемой в учебниках и учебных пособиях по курсу, обзоре и анализе различных точек зрения, формулировке и разрешении скрытой проблемы.

Курсовая работа является итоговым мероприятием и позволяет проверить качество полученных обучающимися знаний в процессе обучения, готовность будущих специалистов к использованию полученных теоретических знаний для самостоятельного решения практических задач, умения самостоятельно определить цель исследования и провести его, дать научно обоснованную оценку результатов исследования, обеспечить достижение поставленной цели, продемонстрировать творческое использование знаний, умений и навыков по получаемой специальности. Итоговая оценка курсовой работы является одним из критериев определения уровня профессиональной подготовки обучающегося.

Важным при написании курсовой работы является то, что она подготавливает обучающегося к выполнению более сложной задачи – выпускной квалификационной работы. Именно поэтому необходимо подбирать темы курсовых работ, выполняемых обучающимися за весь период обучения, таким образом, чтобы они вместе с выпускной квалификационной работой составляли единую систему последовательно усложняемых и взаимосвязанных работ.

Выделяют три *вида* курсовой работы: исследовательский, методический или прикладной.

Курсовая работа является *исследовательской*, если она направлена на теоретическое объяснение определенных экономических феноменов и на эмпирическое (основанное на опыте) изучение их особенностей.

Работа является *методической*, если она связана с разработкой новых или совершенствованием существующих средств и методов экономического анализа, воздействия или исследования (в том числе с проверкой их надежности, стандартизацией и т.п.), а также с анализом сравнительной эффективности методов. Основной целью методической работы является либо создание новой методики, либо адаптация или модификация методики к новым условиям ее применения.

В методической работе обучающийся должен продемонстрировать понимание и владение правилами разработки (адаптации) методики, дать самостоятельный критический анализ существующих методических средств, показать навыки обработки данных и научной интерпретации результатов в терминах экономической теории.

Работа считается *прикладной*, если она предполагает решение какой-либо практической проблемы и включает в себя описание реально проведенных в этом направлении процедур. Автор прикладного исследования не претендует на вклад в фундаментальную науку, на установление общетеоретиче-

ских выводов. Основное внимание в теоретической части уделяется «переводу» прикладных задач в форму задач социально-экономического исследования, поиску теоретических категорий, соответствующих прикладным задачам, а также обсуждению потенциала различных категорий для решения практических вопросов.

Обязательной частью подготовки эмпирического исследования является авторская разработка и обоснование подхода к решению прикладных задач, с обязательным обсуждением нескольких альтернатив. Разработанная процедура исследования должна демонстрировать компетентность автора в выборе методических средств и их адаптации под конкретные прикладные задачи. В описании процедуры исследования подробно излагаются схемы сбора и анализа данных.

В курсовой работе должны быть представлены результаты исследования автором как теоретического, так и практического материала в соответствующей сфере. Исследование может заключаться в сравнительном анализе подходов авторов к изучению научной проблемы или изучению отечественного и зарубежного опыта. Также желательно в работе представить анализ статистического материала.

На выпускном курсе обучающийся готовится к написанию выпускной квалификационной работы, поэтому необходимо окончательно определиться с темой работы и продолжить исследование по выбранной прежде тематике, углубляя и расширяя уже использованный материал. Курсовую работу на этом этапе целесообразно выстраивать как теоретическую главу и пилотажное исследование будущей выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это вид итоговых аттестационных испытаний выпускников высших учебных заведений. ВКР выполняется в формах, соответствующих определенным уровням высшего образования (для академической степени «магистр» – в форме магистерской диссертации, для аспирантов – в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы, составленного в соответствии с Положением по ГИА экономического факультета).

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным комплексным научно-практическим исследованием обучающихся, выполняемым под руководством научного руководителя и дающим возможность оценить уровень подготовки и компетенции специалиста, степень развития его аналитических и творческих способностей.

Целью подготовки выпускной квалификационной работы является систематизация и углубление теоретических и прикладных знаний, полученных в рамках учебного процесса в вузе, закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской и практической работы.

В процессе выполнения ВКР обучающийся должен проявить:

– достаточную теоретическую подготовку и способность логического осмысления теоретического материала;

- навыки в изучении и обобщении нормативных материалов и литературных источников;
- необходимый уровень квалификации, способность грамотно излагать, анализировать и практически использовать современные методические подходы к решению актуальных социально-экономических проблем в условиях современного состояния науки, техники, культуры, производства и управления;
- навыки комплексного анализа ситуаций, основанных на фактических данных, с использованием социологических, статистических и экономико-математических методов;
- умение логически строить текст, формулировать самостоятельные выводы и предложения.

Диссертация, выполняемая магистрантами и аспирантами, представляет собой самостоятельное исследование актуальных проблем в соответствующей области науки. Диссертация имеет внутреннее единство и отражает результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития экономико-управленческой науки.

Диссертация представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных результатов должна свидетельствовать о наличии у ее автора навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности.

Диссертация выполняет квалификационную функцию, т.е. готовится с целью публичной защиты путем предоставления ее результатов в форме научного доклада. В этой связи основная задача ее автора – продемонстрировать уровень своей научной квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

Диссертация закрепляет полученную информацию в виде текстового и иллюстративного материала, в которых автор упорядочивает по собственному усмотрению накопленные научные факты и доказывает научную ценность и практическую значимость тех или иных положений.

Диссертация адекватно отражает как общенаучные, так и специальные методы научного познания, правомерность использования которых всесторонне обосновывается в каждом конкретном случае.

Содержание диссертации характеризуют оригинальность, уникальность и неповторимость приводимых сведений. *Основой содержания является принципиально новый материал*, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей или обобщение ранее известных положений с новых научных позиций. Обучающийся несет ответственность за научную добросовестность и достоверность результатов исследования.

В содержании диссертации приводятся веские и убедительные аргументы в пользу избранной концепции, всесторонне анализируются и доказательно критикуются противоречащие ей точки зрения. Именно здесь получает наиболее полное отражение такое свойство научного познания, как критичность по

отношению к существующим взглядам и представлениям, а это значит, что содержание диссертации характеризует такая особенность, как наличие дискуссионного и полемического материала.

Нормы научной коммуникации строго регламентируют характер изложения информации. Предпочтительным является использование языковых конструкций, исключающих употребление личного местоимения «я»: автор диссертации может выступать во множественном числе и вместо «я» употреблять местоимение «мы», что позволяет ему отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления. И это вполне оправдано, поскольку современную науку характеризуют такие тенденции, как интеграция, коллективное творчество, комплексный подход к решению проблем.

Диссертация, хотя и является самостоятельным научным исследованием, относится все же к разряду квалификационных работ, в основе которых лежит моделирование новых или уже известных задач. Ее научный уровень должен отвечать программе обучения. Выполнение такой работы должно служить свидетельством того, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и знать наиболее общие методы и приемы их решения.

Диссертация должна иметь определенную практическую значимость. Главные выводы работы должны служить основой конкретных рекомендаций и мер по совершенствованию тех процессов и явлений, которые являются предметом исследования в диссертации.

В результате на базе приобретенных знаний, умений и навыков обучающийся должен продемонстрировать компетенции, определяемые соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры), 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ИССЛЕДОВАНИЯ

Процесс организации исследования включает несколько этапов.

1. Подготовительный этап:

- постановка проблемы;
- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- постановка цели и конкретных задач, разработка концепции исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- формирование плана курсовой или выпускной квалификационной работы;
- выбор методик и методов проведения исследования.

II. Основной этап:

- сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов;
- апробация и изложение результатов исследования.

III. Заключительный этап:

- формулирование выводов;
- оценка полученных результатов.

Постановка проблемы. Проблема возникает, когда старое знание уже обнаружило свою несостоятельность, а новое еще не приняло развитой формы. Таким образом, проблема в науке – это противоречивая ситуация, требующая разрешения. Такая ситуация чаще всего возникает в результате появления новых знаний или возникновения противоречий между теорией и практикой, которые не может объяснить ни одна из существующих теорий.

Правильная постановка и ясная формулировка проблем, если не целиком, то в очень большой степени, определяют стратегию исследования и направление научного поиска. Сформулировать научную проблему – значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить то, что уже известно и что пока неизвестно науке в выбранной области исследования.

Выбор темы и обоснование ее актуальности. То, как автор умеет выбрать тему курсовой работы или ВКР и насколько правильно он ее понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную компетентность. Аргументация актуальности не должна быть многословной. Необходимо показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы исследования.

Далее необходимо перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. **Цель исследования** формулируется в соответствии с темой работы и гипотезой проведения исследования. Цель исследования – желаемый конечный результат конкретной исследовательской деятельности, то, что в самом общем виде необходимо достигнуть в итоге всей работы.

Исходя из поставленной цели, формулируются задачи, связанные с ее достижением. **Задачи исследования** – это конкретные задания, выполняемые по разделам и подразделам работы. Задачи исследования устанавливаются в форме перечисления. Формулировка задач всегда должна быть ориентирована на результат, поэтому их редакция осуществляется с использованием оборотов речи: «обосновать», «обобщить», «систематизировать», «классифицировать», «определить», «установить», «выявить», «уточнить», «оценить», «дополнить», «раскрыть», «разработать», «предложить» и т.п. *Недопустимыми являются такие обороты речи, как «изучить», «исследовать», «проанализировать».* Формулировка задач отличается четкостью и точностью, поскольку описание их решения должно составить содержание разделов работы. Это важно также

и потому, что заголовки таких разделов отражают именно задачи курсовой работы или ВКР.

Далее определяются объект и предмет исследования. **Объект** – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. **Предмет** – это социально-экономические отношения между субъектами изучаемых процессов или явлений. Основное внимание в курсовой работе и ВКР должно быть направлено на предмет исследования.

Очень важным этапом научного исследования выступает **выбор методов**, которые используются для обработки фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели.

Сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов – один из основных этапов процесса исследования. Его значимость заключается в том, что собственные мысли автора, возникшие в ходе знакомства с научными работами, фактическими и статистическими данными послужат основой для получения нового знания.

Изложение результатов исследования – важная часть курсовой работы и ВКР, в которой освещаются положения работы с использованием логических законов и правил.

Апробация результатов исследования может осуществляться в процессе их использования в практической деятельности субъектов рыночного хозяйства, в преподавании учебных дисциплин, в научных докладах на конференциях различных уровней, в публикациях научного и методического содержания.

Заключительным этапом научного исследования является формулирование **выводов и рекомендаций**, которые содержат то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты проведенной работы.

Очень важный этап научного исследования – **обсуждение его результатов**, которое ведется на заседании кафедры, где дается предварительная оценка теоретической и практической ценности курсовой работы или ВКР.

Успех курсовой работы или ВКР напрямую зависит от актуальности выбранной темы исследования, научной новизны, обоснования собственных выводов и возможности практической реализации результатов исследования.

Основные понятия, используемые в научно-исследовательской работе, приведены в глоссарии.

3. НАКОПЛЕНИЕ НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ И ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Выбор темы

Тема работы призвана раскрывать предмет изучения, отраженный в определенном аспекте и являющийся содержанием курсовой работы и ВКР.

Темы работ определяются выпускающей кафедрой ВГУ в соответствии с направлениями научных исследований экономического факультета. Выбранная тема и научный руководитель обучающегося утверждаются на заседании кафедры. Кроме того, темы ВКР утверждаются на заседании Ученого совета экономического факультета ВГУ на основании письменных заявлений обучающихся. Образец заявления на написание ВКР представлен в *Приложении 1*.

В целях оказания обучающемуся теоретической и практической помощи в период выполнения курсовой работы и ВКР ему назначается научный руководитель. На первом этапе подготовки работы научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы, оказывает помощь в разработке графика выполнения работы.

Научный руководитель рекомендует использовать нормативные, научные, литературные и практические материалы, необходимые для правильного раскрытия темы, дает указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению). Обучающемуся следует периодически информировать научного руководителя о ходе подготовки курсовой работы или ВКР, консультироваться по теоретическим и практическим вопросам, вызывающим затруднения или сомнения, обязательно сообщать об отклонениях от утвержденного графика выполнения работы и в ее содержании.

Научный руководитель выступает как оппонент, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля в работе и советует, как их устранить. Рекомендации и замечания научного руководителя обучающийся может воспринимать критически, то есть учитывать или отклонять их по своему усмотрению, поскольку обучающийся несет всю полноту ответственности за содержание и качество оформления работы. Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором работы.

Примерная тематика курсовых и выпускных квалификационных работ разрабатывается, обновляется и утверждается кафедрой экономики труда и основ управления в соответствии с требованиями актуальности и практической значимости с учетом особенностей направлений обучения, профилей, программ и содержания дисциплин учебных планов.

Ориентируясь на примерную тематику, обучающиеся самостоятельно выбирают конкретные направления исследований. Обучающийся также может предложить собственную тему курсовой работы или ВКР, обосновав при этом ее актуальность и целесообразность разработки. Исходя из собственных научных интересов, обучающийся вправе самостоятельно выбрать один из трех предлагаемых кафедрой видов работ:

- работа по тематике, утвержденной кафедрой;
- работа по актуальной теоретической теме, выбранной самим обучающимся на основе:

а) изучения различных учебных дисциплин, пограничных с той, по которой пишется курсовая работа;

б) изучения соответствующих источников – монографий, проблемных статей в журналах по своему профилю, материалов конференций, конкурсов и т.д.;

- работа по актуальной теме, связанной с проблемами практики. Такая тема может быть выбрана обучающимся:

а) в связи с профилем его непосредственной работы (в т.ч. и на общественных началах, а также до поступления в высшее учебное заведение);

б) в процессе прохождения им производственной практики.

Выбор темы курсовой работы и ВКР и их содержание должны согласовываться с научным руководителем. С руководителем работы определяются основные вопросы, входящие в предмет исследования, намечается план работы, решается вопрос о возможности ознакомления обучающегося с материалами практики. Тема работы не может носить описательного характера, в ее формулировке должна быть заложена исследовательская проблема.

Тема *диссертационной работы* должна определяться и закрепляться в начале подготовки магистрантов и аспирантов. Она чаще всего выбирается из списка, рекомендованного соответствующей профилирующей кафедрой. При выборе темы целесообразно сформулировать задачу, которую предполагается глубоко проработать.

Выбрать тему диссертации магистранту и аспиранту могут помочь следующие приемы:

– просмотр каталогов защищенных диссертаций и ознакомление с уже выполненными на кафедре диссертационными работами;

– ознакомление с новыми результатами исследований в смежных, пограничных областях экономической науки, так как «на стыке» чаще всего можно найти новые и порой неожиданные решения;

– оценка состояния разработки методов исследования, принципов и приемов применительно к конкретной отрасли народного хозяйства. При этом следует обращать внимание на возможность применения методов, используемых в смежных областях знания;

– пересмотр известных научных решений при помощи новых методов, с новых теоретических позиций, с привлечением новых существенных фактов, выявленных обучающимся. Выбор темы работы по принципу основательного пересмотра уже известных науке теоретических положений с новых позиций, под новым углом зрения, на более высоком техническом уровне широко применяется в практике научной работы.

Существенную помощь в выборе темы оказывают ознакомление с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике, а также беседы и консультации со специалистами-практиками, в процессе которых можно выявить важные вопросы, еще мало изученные в науке.

Выбрав тему, обучающийся должен уяснить, в чем заключаются цель, конкретные задачи и аспект ее разработки. Для этого надо определить, в чем заключаются сущность предлагаемой идеи, новизна и актуальность темы, ее теоретическая значимость и практическая ценность. Это значительно облегчит оценку и окончательное решение выбора именно данной темы.

Научный руководитель направляет работу обучающегося, помогая ему оценить возможные варианты решений, но выбор решений – это задача самого обучающегося. Он, как автор выполняемой работы, отвечает за принятые решения, за правильность полученных результатов и их фактическую точность.

Научная новизна применительно к самой курсовой работе или ВКР – это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом. Понятие «впервые» означает в науке факт отсутствия подобных результатов до их публикации. Впервые может проводиться исследование на оригинальные темы, которые ранее не исследовались в той или иной отрасли научного знания.

Научная новизна проявляется в наличии теоретических положений, которые впервые сформулированы и содержательно обоснованы, методических рекомендаций, которые внедрены в практику и оказывают существенное влияние на достижение новых социально-экономических результатов. Новыми могут быть только те положения диссертационного исследования, которые способствуют дальнейшему развитию науки в целом или отдельных ее направлений.

При оценке *актуальности выбранной темы* следует знать, что актуальность заключается в убеждении значимости данного исследования.

Оценивая *практическую значимость выбранной темы*, необходимо учитывать, что эта значимость зависит от того, какой характер имеет конкретное научное исследование.

Если курсовая работа или ВКР будет носить методологический характер, то ее практическая значимость может проявиться в публикации основных результатов исследования; в наличии авторских свидетельств, актов о внедрении результатов исследования в практику; апробации результатов исследования на научно-практических конференциях и симпозиумах и др.

Если курсовая работа или ВКР будет носить методический характер, то ее практическая значимость может проявить себя в наличии научно обоснованных и апробированных в результате экспериментальной работы системы методов и средств совершенствования экономического, технического или социального развития страны. Сюда же относят исследования по научному обоснованию новых и развитию действующих систем, методов и средств того или иного вида деятельности.

3.2 Составление плана курсовой и выпускной квалификационной работы

Любая научная работа предполагает необходимость составления плана ее осуществления. С учетом специфики творческого процесса такой план должен предусматривать все, что можно заранее предвидеть.

Планирование и подготовка курсовой работы или ВКР начинается с составления плана работы, представляющего собой схему предпринимаемого исследования. Такой план позволяет представить исследуемую проблему в различных вариантах, что существенно облегчает научному руководителю оценку общей композиции и рубрикации будущей курсовой работы или ВКР.

Научный руководитель принимает участие в разработке рабочего плана будущей курсовой работы или ВКР. Кроме того, научный руководитель:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;
- оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом;
- дает согласие на представление курсовой работы или ВКР к защите.

Таким образом, научный руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

Рабочий план начинается с замысла предполагаемого научного исследования. Возможно, что в основу такого замысла будет положена лишь гипотеза, т.е. предположение, изложенное как на основе интуиции (предчувствия), так и на предварительно разработанной версии (т.е. на сообщении чего-либо в целях предварительного объяснения), что также позволит систематизировать и упорядочить всю последующую работу.

Первоначально рабочий план только в основных чертах дает характеристику предмета исследования, в дальнейшем такой план может и должен уточняться. Однако основная цель работы должна оставаться неизменной.

На более поздних стадиях работы составляют план-проспект, то есть такой план, который представляет собой реферативное изложение расположенных в логическом порядке вопросов, по которым в дальнейшем будет систематизироваться весь собранный фактический материал. Желательность составления плана-проспекта определяется тем, что путем систематического включения в такой план все новых и новых данных его можно довести до окончательной структурно-фактологической схемы работы.

На этапе планирования исследования составляется уточненный рабочий план со всеми подробностями и наибольшей конкретизацией заданий.

3.3 Работа с источниками информации

Чтобы читателю курсовой работы или ВКР сообщить о степени разработанности выбранной темы, составляется краткий обзор источников информации, который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или в ином аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке. Обзор источников информации по теме должен показать основательное знакомство обучающегося со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности, и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку курсовая работа или ВКР обычно посвящается сравнительно узкой теме, то в таком обзоре незачем излагать все, что стало известно автору из прочитанного и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме работы, должны быть названы и критически оценены.

Знакомство с опубликованной по теме курсовой работы или ВКР литературой начинается с разработки идеи, т.е. замысла предполагаемого научного исследования, который находит свое выражение в теме и плане работы. Это позволяет более целеустремленно искать литературные источники по выбранной теме и глубже осмысливать тот материал, который содержится в опубликованных в печати работах ученых.

Далее следует продумать порядок поиска и приступить к составлению списка источников информации по избранной теме исследования. Список источников желательно систематизировать по проблемам и в алфавитном порядке. Хорошо составленный список даже при беглом обзоре заглавий источников позволяет охватить тему в целом. На его основе возможно уже в начале исследования уточнить цель и задачи курсовой работы или ВКР. Просмотру должны быть подвергнуты все виды источников, содержание которых связано с темой исследования. К ним относятся Федеральные законы и нормативные документы, монографии, учебные пособия, материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, практические данные российских и зарубежных компаний, материалы сети Internet и др.

Оценку состояния изученности темы целесообразнее всего начать со знакомства с информационными изданиями, цель выпуска которых – оперативная информация как о самих публикациях, так и о наиболее существенных сторонах их содержания. Информационные издания в отличие от обычных библиографических сборников оперируют не только сведениями о печатных произведениях, но и идеями и фактами, в них заключенными. Помимо опера-

тивности публикации, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы.

Изучение источников информации по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных проблемах, к которым относится избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала.

Изучение научной литературы – серьезная работа, при этом сразу следует фиксировать источник информации для дальнейшего оформления списка использованных источников. Поэтому статью или книгу следует читать, делая выписки, что существенно облегчает в дальнейшем поиск необходимых материалов.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме исследования и потому является наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в курсовой работе или ВКР.

Изучая источники информации, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться. Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, надо постоянно видеть его связь с проблемой в целом, а, разрабатывая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

Возможно, что часть полученных данных не будет использована полностью. Поэтому необходим их тщательный отбор и оценка.

Научное творчество включает значительную часть черновой работы, связанной с подбором основной и дополнительной информации, ее обобщением и представлением в форме, удобной для анализа и выводов. Факты, применяя образное сравнение, не лежат на поверхности, а скрыты. Из этого можно сделать вывод, что отбор научных фактов должен быть не просто механическим, а это творческий процесс, требующий целеустремленной работы.

Нужно собирать только научные факты. Когда говорят о научных фактах, то понимают их как элементы, составляющие основу научного знания, отражающие объективные свойства вещей и процессов. На основании научных фактов определяются закономерности явлений, строятся теории и выводятся законы.

Научные факты характеризуются такими **свойствами**, как новизна, точность, объективность и достоверность. *Новизна* научного факта говорит о принципиально новом, неизвестном до сих пор предмете, явлении или процессе. Это не обязательно научное открытие, но это – новое знание.

Точность научного факта определяется объективными методами и характеризует совокупность наиболее существенных признаков предметов, явлений, событий, их количественных и качественных определений.

При отборе фактов надо быть научно *объективным*. Нельзя отбрасывать факты в сторону только потому, что их трудно объяснить или найти им практическое применение. В самом деле, сущность нового в науке не всегда отчетливо видна самому исследователю. Новые научные факты, иногда довольно крупные, из-за того, что их значение плохо раскрыто, могут долгое время оставаться в резерве науки и не использоваться на практике.

Достоверность научного факта характеризует его безусловное реальное существование, подтверждаемое при построении аналогичных ситуаций. Если такого подтверждения нет, то нет и достоверности научного факта. Достоверность научных фактов в значительной степени зависит от достоверности первоисточников, от их целевого назначения и характера их информации. Очевидно, что официальное издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержит материалы, точность которых не должна вызывать сомнений.

Монография как научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование какой-либо проблемы или темы; научный сборник, содержащий материалы научной конференции; научный сборник, включающий исследовательские материалы учреждений, учебных заведений или обществ по важнейшим научным и научно-техническим проблемам, – все эти издания имеют принципиальное научное значение и практическую ценность. В своей основе они, безусловно, принадлежат к числу достоверных источников.

Теоретическая статья в области гуманитарных наук значительно больше, чем статья научно-техническая, насыщена рассуждениями, сравнениями, словесными доказательствами. Достоверность ее содержания находится в зависимости от достоверности используемой исходной информации. Однако здесь важное значение имеют позиция автора, его мировоззрение, в зависимости от которых статья наряду с объективными научными данными может содержать неверные трактовки, ошибочные положения, различного рода неточности. Поэтому следует четко разобраться в этом и верно оценить ее содержание, точно установить истинность суждений автора статьи и дать им соответствующую оценку.

Самостоятельное значение имеет информационная статья. С подобной статьей можно встретиться в любой научной области. Информационная статья обычно оперативна и актуальна, она содержит сжатое, конкретное изложение каких-либо фактов, сообщение о каком-либо событии, явлении.

Подобно статьям, различной степенью достоверности обладают также доклады, прочитанные на научных конференциях, симпозиумах и т.п. Одни из них могут содержать обоснованные, доказанные, апробированные сведения, другие – включать вопросы постановочного характера, предложения и т.п. О достоверности исходной информации может свидетельствовать не только характер первоисточника, но и научный, профессиональный авторитет его автора, его принадлежность к той или иной научной школе.

Во всех случаях следует отбирать только последние данные, выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы.

Особой формой фактического материала являются цитаты, которые органически вплетаются в текст курсовой работы или ВКР, составляя неотъемлемую часть анализируемого материала. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Цитаты служат необходимой опорой автору курсовой работы или ВКР в процессе анализа и синтеза информации. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики обозреваемого явления. Цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных положений, которые приводит автор.

Во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы курсовой работы или ВКР. От ее автора требуется установить, уместно ли применение цитат в конкретном контексте, нет ли в них искажений смысла анализируемых источников. Причины искажений могут быть различными. В одних случаях из первоисточника могут быть взяты слова, которые не определяют сути взглядов его автора. В других – цитаты ограничиваются словами, которые содержат только часть мысли, например ту, которая больше отвечает интересам автора курсовой работы или ВКР. Иногда в цитате излагается точка зрения не на тот предмет, который рассматривается в данном контексте. Возможны и иные смысловые неточности при цитировании.

Наряду с прямым цитированием часто прибегают к пересказу текста первоисточника. В этом случае также не исключается вероятность искажения смысла, поэтому текст пересказа надо тщательно сверять с первоисточником.

Непонимание автором вопросов, изложенных в работе, их механическая, дословная переписка из учебников, монографий, журналов неизбежно обнаруживается при рецензировании или защите курсовой работы или ВКР и существенно влияет на ее оценку.

Курсовые и выпускные квалификационные работы в обязательном порядке проверяются на наличие заимствованной информации с помощью системы АНТИПЛАГИАТ!

4. НАПИСАНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1 Подготовка и структурирование курсовой и выпускной квалификационной работы

При подготовке курсовой или выпускной квалификационной работы постоянно следите за тем, чтобы не отклоняться от заданной темы. Сконцентри-

роваться на каких-либо одном-двух аспектах и получить в результате текст, в котором не затронут целый ряд ключевых моментов, чрезвычайно легко.

Продумайте, что вам уже известно по теме работы и чего вы еще не знаете и должны будете выяснять. Определите наиболее логичную последовательность изложения. Рассмотрев различные варианты, решите, с чего было бы лучше начать, что должно следовать после этого и т.д.

Введение лучше написать дважды: в начале курсовой работы или ВКР – когда вы сформулировали цель, определили задачи, основную гипотезу и в конце – когда вы уже будете точно знать, что у вас получилось.

Далее приступайте к компоновке основной части работы. Отберите те положения, которые вы собираетесь поместить в центральной части, и запишите каждое из них в виде короткого абзаца (на отдельном листе бумаги или в текстовом редакторе). Черновую версию основной части подготовьте как можно раньше. Чем дольше вы будете работать с черновой версией текста, тем в большей степени вам удастся ее улучшить. После того, как вы составили большую долю основной части работы, приступайте к написанию заключительной части.

При подготовке текста советуйтесь с научным руководителем. Перед тем, как переходить к окончательной обработке черновой рукописи, полезно обсудить основные положения ее содержания с научным руководителем.

Затем приступайте к редактированию написанного текста. Нужно при этом стремиться, чтобы каждый абзац содержал самостоятельную мысль. Лучше всего, если по первой фразе абзаца уже будет видно, о чем идет речь.

Отложите на время вашу работу. Такое отвлечение весьма полезно при выполнении любых больших письменных работ. Вернувшись к ней через несколько дней, вы сможете взглянуть объективно на уже написанный текст, и, вполне возможно, увидите немало путей улучшения его содержания.

После того, как все необходимые материалы собраны, сделаны обобщения, которые получили одобрение научного руководителя, начинается детальная шлифовка текста рукописи. Проверяются и критически оцениваются каждый вывод, формула, таблица.

Обучающийся еще раз проверяет, насколько заглавие его работы и название ее разделов и подразделов соответствует их содержанию, уточняет композицию курсовой работы или ВКР, расположение материалов и их рубрикации.

Поскольку курсовая работа или ВКР является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки, что, прежде всего, находит отражение в его структуре.

Структура курсовой работы или ВКР – это последовательность расположения ее основных частей, к которым относят основной текст, т.е. разделы и подразделы.

Традиционно сложилась определенная **структура курсовой работы или ВКР**, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- разделы и подразделы основной части;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы или ВКР и заполняется по строго определенным правилам в соответствии с актуальной локальной нормативной документацией Воронежского государственного университета.

Примеры титульных листов курсовых работ и ВКР представлены в Приложениях 4-6.

После титульного листа помещается **содержание**, в котором приводятся все заголовки разделов и подразделов курсовой работы или ВКР (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Введение к курсовой работе или ВКР дает общее представление о работе, ее содержательной характеристике и научных инструментах, с помощью которых она выполнялась. В нем содержатся следующие вопросы:

- актуальность темы исследования и ее значение для науки и практики;
- степень разработанности проблемы отечественными и зарубежными учеными, различными научными школами;
- цель исследования и задачи, которые решаются в курсовой работе или ВКР для достижения поставленной цели;
- область исследования в соответствии с паспортом научной специальности по которой выполняется работа (для аспирантов);
- объект исследования, определяемый в соответствии с выбранной темой работы, областью исследований и изучаемой проблемой;
- предмет исследования, отражающий систему экономических отношений, опосредующих изучаемую категорию, закономерности их функционирования и тенденции развития, связи в социально-экономических явлениях и процессах;
- теоретические и методические основы исследования, опирающиеся на труды ученых в области данной проблемы; методические подходы, научные принципы и методы, используемые в работе;

– эмпирическая база исследования, включающая законодательные акты и законопроекты, статистические материалы и данные различных источников, результаты социологического опроса и др.;

– концепция исследования, показывающая подходы к раскрытию изучаемого объекта и логику его познания для достижения поставленной цели;

– научная новизна результатов диссертационного исследования, состоящая из важнейших обоснованных автором диссертации положений, имеющих элементы новизны; краткое описание их содержания (для магистрантов и аспирантов);

– теоретическая и практическая значимость диссертационной работы, включающая рекомендации по использованию полученных выводов и научных результатов в дальнейших теоретических разработках, хозяйственной деятельности и в изучении отдельных дисциплин (для аспирантов);

– апробация результатов исследования, т.е. участие автора в проверке обоснованности своих выводов, научных результатов (участие в научно-практических конференциях с докладами и сообщениями, публикации и др.) (для магистрантов и аспирантов).

Во введении магистерской диссертации не обязательно отражать все указанные вопросы, можно ограничиться такими, как актуальность, цель, задачи, объект, предмет, новизна, значение диссертационного исследования и апробация его результатов.

Таким образом, введение – ответственная часть курсовой работы или ВКР, поскольку оно содержит все ее квалификационные характеристики. Поэтому рассмотрим основные части введения более подробно.

Актуальность – обязательное требование к любой курсовой работе или ВКР. Поэтому вполне понятно, что введение должно начинаться с обоснования актуальности выбранной темы.

Актуальность темы исследования обычно обосновывается по двум направлениям. Так, анализ ситуации в области исследования на базе литературных источников и научно-исследовательских работ позволяет сделать заключение о недостаточной изученности ряда вопросов, а своевременное выполнение исследований позволит ликвидировать эти пробелы. Или, выполненные автором научные исследования позволят решить востребованную практическую задачу на базе полученных в работе новых данных.

То, как автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с позиции своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность. Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно в пределах 1-2 абзацев показать главные факторы актуальности темы. Актуальность в курсовой работе или ВКР должна носить не только теоретический характер, но и содержать практические аспекты: актуальность может быть продиктована, например, необходимостью прояснить малоизученные стороны проблемы, разработать рекомендации, адаптировать методику и т.д.

Значимость исследования может быть теоретической и практической. Например, теоретическая значимость может касаться уточнения какого-то понятия или методики исследования. Практическая значимость характеризуется возможностью применения полученных результатов на практике.

Цель исследования должна соответствовать тематике работы и может заключаться в анализе исследуемой проблемы, выявлении различных взаимосвязей и их характера, изучении особенностей предмета исследования, создании классификации, методики и т.д. Целью работы может быть описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д.

Цель исследования, поставленная в работе, это то, к чему стремится автор в своих научных исследованиях, то есть конечный результат работы. Цель работы обычно созвучна названию темы исследования. Формулировка цели исследования обычно начинается с преамбулы: «разработать...», «установить...», «обосновать...», «выявить...» и т.д.

Цель работы предопределяет постановку *задач*, которые необходимо решить для ее достижения. Задачи определяют основные этапы исследования для достижения поставленной цели. Обычно формулировки задач являются отражением содержания разделов и подразделов научной работы, т.е. заголовки глав рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования. В целом задачи должны показывать, для чего рассматривается, анализируется тот или иной аспект исследуемой проблемы и как это способствует достижению общей цели работы.

При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание решения этих задач составит содержание разделов и подразделов курсовой работы или ВКР, названия которых созвучны поставленным задачам. При определении задач необходимо разбить научные исследования на основные этапы и в соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. В перечне решаемых задач необходимо выделять наиболее крупные без их дробления на более мелкие задачи. Формулировка задач обычно начинается со слов: «исследовать сущность...», «уточнить определение...», «систематизировать...», «проанализировать...», «уточнить и дополнить...», «обосновать...» и т.д.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. *Объект исследования* – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. *Предмет исследования* – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание исследователя. Предмет исследования определяет тему научной работы.

Основным отличием предмета исследования от объекта является то, что предмет является частью объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения отношения, характеризующие свойства, особенности или стороны объекта. В каждом объекте исследования может быть несколько предметов исследования и концентрация исследователя на одном из них означает, что другие предметы исследования остаются в стороне от интересов исследователя.

Обязательными элементами введения ВКР магистрантов и аспирантов являются формулировки положений, выносимых на защиту, которые синтезируют итоги работы, реализацию поставленных задач. Положения, выносимые на защиту – основные выводы диссертационной работы, выраженные в форме развернутых предложений, определенных утверждений.

К элементам *научной новизны* в диссертации могут быть отнесены:

- новые или усовершенствованные критерии оценки исследуемых процессов с учетом их показателей;
- новые или усовершенствованные методики анализа, синтеза или расчета основных характеристик объекта;
- разработка или применение математических моделей для комплексного исследования;
- впервые поставленные и решенные задачи, проблемы, темы и впервые примененные методики и технологии, впервые привлекаемые для решения теоретических и практических задач зарубежные и отечественные концепции.

Элементы новизны могут быть представлены, например, в следующих формулировках: по-новому разработаны основы, в авторской интерпретации раскрыто, обосновано новое положение, определены концептуальные условия, выявлено в оригинальном эмпирическом исследовании и т.д.

Во введении также формулируется *методологическая и теоретическая основа исследования*. Обычно указывается, что такую основу составили научные труды отечественных и зарубежных авторов в области тех отраслей и направлений науки, к которым относится тема курсовой работы или ВКР. В данном подразделе введения надо указать ученых (российских и зарубежных), которые занимались разработкой исследуемой проблемы. При этом следует обратить внимание, что труды представленных здесь ученых необходимо включить в список использованных источников.

Обязательным элементом введения является также указание *методов исследования*, которые служат инструментом получения фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели. Виды методов научного познания, которые чаще всего используются в научных работах, приведены в Глоссарии.

Во введении дается характеристика основных источников получения информации – *информационной базы* (официальных (нормативно-правовых), научных, литературных, статистических источников, результатов собственных расчетов, исследований и др.). Обзор используемых источников по теме дол-

жен показать основательное знакомство исследователя со специальной литературой, ресурсами сети Internet, законодательной базой, материалами научных исследований, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Важным структурным элементом введения выступает раздел практической значимости работы, подтверждающий социальную ценность научного проекта, наличие актов о внедрении, апробации результатов на конференциях и т.д.

Во введении определяются и другие элементы научного процесса. К ним, в частности, относят указание, на каком конкретном материале выполнена сама работа. В конце вводной части желательно раскрыть логику и структуру курсовой работы или ВКР, т.е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Рекомендуемый объем введения не более 3-5% работы.

В разделах основной части курсовой работы или ВКР подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения.

Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Названия разделов не должны повторять название работы, названия подразделов – названия разделов.

Основная часть должна содержать:

– выбор направления исследований, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения исследования;

– процесс теоретических и экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

– обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

Основная часть работы состоит, как правило, из трех логически взаимосвязанных разделов (глав) – теоретический, методический и практический, – каждый из которых подразделяется на несколько частей (подразделов, параграфов). В

зависимости от особенностей выполненной работы основную часть излагают в виде текста или сочетания текста, иллюстраций и таблиц.

Названия разделов и подразделов не должны дублировать название темы курсовой работы или ВКР. Заголовки разделов и подразделов должны быть лаконичными и адекватно отражать их содержание. Разделы и подразделы необходимо соотносить друг с другом по объему представленного материала. Оптимально равное соотношение объемов разделов и подразделов. Объем подразделов (параграфов) не должен превышать объема любой из глав работы.

В основной части курсовой работы или ВКР обобщаются сведения из разных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Если в работе есть раздел практической направленности, то обязательно должно быть описание методики и техники конкретного авторского исследования, и, собственно, само эмпирическое исследование. Практическая часть не обязательно должна носить обширный характер, но вместе с тем должна быть такой, чтобы обучающийся мог освоить практические, эмпирические, статистические, математические, диагностические и другие методы конкретной науки.

Первый раздел работы носит общетеоретический характер и посвящается рассмотрению основных категорий изучаемого процесса, раскрытию их социально-экономического содержания, анализу современного состояния проблемы, обзору нормативных актов, анализу отечественной и зарубежной литературы, материалов периодической печати по теме работы, позиций различных исследователей и обоснованию авторской точки зрения по исследуемой проблеме. В этом разделе могут быть рассмотрены:

- понятие и сущность предмета исследования (определения, функции, принципы, основные свойства, факторы и т.п.),
- различные теоретические подходы к трактовке проблемы,
- тенденции развития явлений и процессов, относящихся к предмету исследования.

Данный раздел может быть построен в форме обзора научной литературы по тематике исследования, содержательно же он должен представлять собой теоретический анализ проблемы. Зачастую в этом разделе рассматривается история исследуемого явления. В разделе обязательно должно быть изложено, как данная проблема отражена в специальной и учебной литературе (взгляды, формулировки различных авторов, исследователей, теоретических школ и др.).

В данной части работы может быть приведен анализ точек зрения исследователей определенной проблемы. Каждая точка зрения имеет авторов, на опубликованные работы которых необходимо делать ссылки. Работы в основном должны быть научными. Важен акцент на достоинства и недостатки каждой из точек зрения.

Перечень учебников и учебных пособий необходимо максимально ограничить (не более 4 источников). Обязательно делается ссылка на те страницы

монографии, статьи в журнале (сборнике статей), учебной литературы, из которых берется то, или иное положение анализируемого исследователя.

После обобщения и систематизации точек зрения автор обосновывает свою позицию. Она может в чем-то совпадать с одной из приведенных точек зрения или содержать синтез положений из разных точек зрения, но, в любом случае, должна содержать что-то новое (уточнение, дополнение). Иначе задача оказывается нерешенной.

Стоит обратить внимание на ряд требований:

– в оценке точек зрения и обосновании собственной позиции необходимо делать акцент на авторство. Для этого нужно начинать предложения, в которых что-то резюмируется или доказывается с оборотов речи: «по нашему мнению», «на наш взгляд», «полагаем, что» и др.;

– недопустимо в оценке точек зрения использовать чужие выводы, забывая сделать ссылку на источник.

Второй раздел работы носит методический характер и посвящается детальному рассмотрению методических подходов к исследованию и решению проблемы, анализу динамики экономических показателей, выявлению, классификации и раскрытию механизма влияния различных факторов на исследуемый экономический процесс. В этой части необходимо раскрыть сущность исследуемой проблемы. В ней автор высказывает свое отношение к причинам, обусловившим реальное состояние исследуемого явления или процесса, выделяет положительные и отрицательные моменты в его развитии. При этом все излагаемые положения должны подкрепляться результатами изучения и анализа примеров из реальной жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и других источников.

Методический раздел может включать:

– описание и анализ методики разработки проблемы, методов исследований, приемов расчета экономических показателей,

– обоснование необходимости проведения экспериментальных работ,

– оценку адекватности рассматриваемых в работе методических подходов и приемов исследования, включая изложение позиции обучающегося по данному вопросу.

Третий раздел) носит прикладной характер, может быть посвящен опыту работы (в том числе личному) в области исследуемой проблемы или анализу практики действующего юридического лица (т.е. выполняется по материалам предприятий и организаций). В данном разделе работы анализируется опыт деятельности организации в исследуемом направлении, желательно в динамике за ряд лет. Выявляются проблемы и предлагаются варианты их решения.

Альтернативным вариантом может быть сопоставление российского и зарубежного опыта решения проблемы или развития исследуемого явления. В процессе подготовки третьего раздела обучающимся определяются возможности применения зарубежного опыта в российской практике, выявляются по-

ложительные и отрицательные стороны проблемы, перспективы ее разрешения.

В данном разделе может содержаться также обобщение результатов исследований, оценка полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшему совершенствованию результатов, обоснование необходимости проведения дальнейших дополнительных исследований.

Итогом работы должна стать авторская оценка исследуемого явления, проблемы, авторские выводы, а также предложения по совершенствованию явления или разрешению проблемы. При этом важно, чтобы предлагаемые обучающимся в курсовой работе или ВКР меры и рекомендации давались не в декларативной форме, а обосновывались и содержательно раскрывались.

Выводы из исследования должны содержаться в конце глав (разделов) и в конце каждого подраздела (параграфа, пункта) работы, а также в заключении. Поэтому делаются выводы трех уровней, их обобщающий характер усиливается от подраздела (параграфа, пункта) к заключению.

В курсовой работе и ВКР **обязательно** должны быть **ссылки на используемые источники** информации.

Курсовая работа и ВКР заканчивается *заключением*. Эта часть работы носит форму синтеза научной информации, содержащейся в основной части. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно оно выносится на обсуждение и оценку научной общественности в процессе публичной защиты.

Выносимые на защиту положения не должны подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих собою краткое резюме, а должны содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения исследования. При этом указывается вытекающая из конечных результатов не только его научная новизна и теоретическая значимость, но и практическая ценность.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные научные результаты получены, какие встают новые научные задачи в связи с проведением исследования. Заключительная часть, составленная по такому плану, дополняет характеристику теоретического уровня работы, а также показывает уровень профессиональной зрелости и научной квалификации ее автора.

Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных лично обучающимся.

Таким образом, можно утверждать, что заключительная часть курсовой работы или ВКР представляет собой не простой перечень полученных резуль-

татов исследования, а их итоговый синтез, т.е. формулирование того нового, что внесено ее автором в изучение и решение проблемы.

После заключения помещается **список использованных источников**. Этот список составляет одну из существенных частей курсовой работы или ВКР и отражает самостоятельную творческую работу обучающегося.

Список использованных источников содержит библиографическое описание всех используемых, в т.ч. цитируемых или упомянутых работ, источников, документов, непосредственно использованных автором при работе над курсовой работой или ВКР. Количество использованных источников в работе, как правило, должно быть не менее 25-30 – для курсовой работы, не менее 40-45 – для ВКР. Каждый включенный в список литературный источник, как правило, должен иметь отражение в тексте курсовой работы или ВКР. *Приветствуется наличие в списке использованных источников трудов сотрудников выпускающей кафедры. Примеры оформления списка использованных источников приведены в Приложении 10.*

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части курсовой работы или ВКР или по каким-то причинам не могут быть включены в основную часть, помещают в **Приложениях**. В приложение включают: схемы, графики, промежуточные расчеты, вспомогательные таблицы, копии документов, инструкций, методические материалы, иллюстрации вспомогательного характера, анкеты и др. Эта часть работы не входит в основной ее объем. На каждое приложение должна быть отсылка в тексте. Каждое приложение в порядке очередности в соответствии с текстом работы оформляется на отдельном листе.

Курсовая работа или ВКР, включая титульный лист, должна иметь сквозную нумерацию страниц (титульный лист не нумеруется). **Объем** (без учета приложений) курсовой работы должен быть не более 40-45 печатных страниц, ВКР бакалавров – не более 60-70 печатных страниц, ВКР магистров – не более 80-90 печатных страниц, ВКР аспирантов – не более 100-110 страниц.

Примечание: Законченные курсовые работы проверяются руководителем и с его рецензией возвращаются обучающемуся для учета на защите либо исправления и доработки. Курсовые работы принимаются в порядке открыто-публичной защиты. При подготовке к защите обучающемуся необходимо тщательно ознакомиться с рецензией руководителя, подготовить ответы на все сделанные им замечания и рекомендации. На защите работы обучающийся должен кратко изложить ее содержание, свои выводы, ответить на содержащиеся в рецензии замечания и поставленные преподавателем вопросы, он должен продемонстрировать уровень знаний и умений по предмету исследования, отметить свой личный вклад в изучение проблемы исследования. В отдельных случаях защита курсовой работы происходит в форме собеседования с научным руководителем. Курсовая работа является частью освоения дисциплины, в связи с чем она должна быть защищена до даты проведения экзамена по соответствующему предмету.

Процедура защиты курсовой работы на промежуточной аттестации, проводимой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется следующим документом: П ВГУ 2.1.34 – 2020 Временное положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий (в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции).

Защита курсовой работы оценивается по пятибалльной системе, оценка проставляется в зачетную книжку.

4.2 Рубрикация текста курсовой и выпускной квалификационной работы

Рубрикация курсовой работы или ВКР представляет собой деление ее текста на составные части, а также использование заголовков, нумерации и т.п. Рубрикация в курсовой работе или ВКР отражает логику научного исследования и потому предполагает четкое подразделение текста рукописи на отдельные логически соподчиненные части.

Простейшей рубрикой является абзац – отступ вправо в начале первой строки каждой части текста. Абзац чаще всего рассматривают как композиционный прием, используемый для объединения ряда предложений, имеющих общий предмет изложения. Абзацы делаются для того, чтобы мысли выступали более зримо, а их изложение носило более заверченный характер. Поэтому правильная разбивка текста курсовой работы или ВКР на абзацы существенно облегчает ее чтение и осмысление.

В каждом абзаце следует выдерживать систематичность и последовательность в изложении фактов, соблюдать внутреннюю логику их подачи, которая в значительной мере определяется характером текста. **Абзац работы не должен состоять из одного предложения.**

Деление текста курсовой работы или ВКР на части нельзя делать путем механического расчленения текста. Делить его на структурные части следует с учетом логических правил деления понятия. Рассмотрим использование таких правил на примере разбивки разделов основной части на подразделы.

Раздел по своему смысловому содержанию должен точно соответствовать суммарному смысловому содержанию относящихся к нему подразделов. Несоблюдение этого правила может привести к структурным ошибкам двоякого рода.

Ошибка первого рода проявляется в том, что раздел по смысловому содержанию уже общего объема составляющих его подразделов, т.е., проще говоря, включает в себя лишние по смыслу подразделы. Суть логической ошибки в том, что здесь деление на подразделы является избыточным. Ошибка второго рода возникает тогда, когда количество составляющих раздел подразделов является по смыслу недостаточным.

Заголовки разделов и подразделов работы должны точно отражать содержание относящегося к ним текста. Они не должны сокращать или расширять объем смысловой информации, которая в них заключена.

Не рекомендуется включать в заголовок слова, отражающие общие понятия или не вносящие ясность в смысл заголовка. Нельзя также включать в заголовок сокращенные слова и аббревиатуры.

Любой заголовок в научном тексте должен быть по возможности кратким, однако и чрезмерная его краткость не желательна. Дело в том, что чем короче заголовок, тем он шире по своему содержанию. Особенно опасны заголовки, состоящие из одного слова. По такому заголовку сложно судить о теме следующего за таким заголовком текста. Встречается и другая крайность, когда автор курсовой работы или ВКР хочет предельно точно передать в заголовке содержание раздела. Тогда заголовок растягивается на несколько строк, что существенно затрудняет его смысловое восприятие. Рубрикация текста сочетается с нумерацией – числовым обозначением последовательности расположения его составных частей.

4.3 Язык и стиль курсовой и выпускной квалификационной работы

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая *точность* – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в тексте курсовой работы или ВКР информации. Действительно, неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Языково-стилистическая культура курсовой работы или ВКР лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора. Характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Это находит свое выражение во всей системе речевых средств. Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов.

Для научного текста характерна смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства, указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак и др.), противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее), причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же), переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., рассмотрев, перейдем к..., необходимо остановиться на..., необходимо рассмотреть), итог, вывод (итак,

таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подведя итог, следует сказать... и др.).

На уровне целого текста для научной речи едва ли не основным признаком является целенаправленность и прагматическая установка. Отсюда делается понятным, почему эмоциональные языковые элементы в работах не играют особой роли. Научный текст характеризуется тем, что в него включаются только точные, полученные в результате наблюдений и научных экспериментов сведения и факты. Это обуславливает и точность их словесного выражения, а, следовательно, использование специальной терминологии.

Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономичной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений.

У письменной научной речи имеются и чисто *стилистические особенности*. Объективность изложения – основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие в тексте научных работ вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный (конечно, разумеется, действительно), как предполагаемый (видимо, надо полагать), как возможный (возможно, вероятно).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков источник сообщения, кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова и словосочетания (по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным, по нашему мнению и др.) (см. п. 5.7).

5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1 Общие требования

Структура и оформление курсовой работы и ВКР должны соответствовать требованиям, предъявляемым к данному типу работ. Курсовая работа или ВКР должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, цвет шрифта – черный, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель не менее 12, рекомендуемая кафедрой высота шрифта – 14 кегель).

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее – 20 мм, на переплет – 10 мм (т.е. левое поле – 30 мм).

*Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах и формулах, применяя различные шрифты (курсив, полужирный, полужирный курсив), а также различную цветовую гамму в графических объектах. Подчеркивания в тексте **не допускаются**. При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту.*

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Повреждения листов курсовой работы или ВКР, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) **не допускаются**.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в работе должны приводиться на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

В тексте работы **не допускается:**

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

5.2 Требования к построению работы

Наименования «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» служат заголовками структурных элементов работы.

Основную часть работы следует делить на разделы и подразделы. При делении текста на разделы и подразделы необходимо, чтобы каждый раздел содержал законченную информацию.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки структурных элементов работы (слова «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮ-

ЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» «ПРИЛОЖЕНИЯ», а также ЗАГОЛОВКИ РАЗДЕЛОВ) записывают симметрично тексту (т.е. выравнивание по центру) прописными (заглавными) буквами. Заголовки подразделов следует печатать с абзацного отступа прописными буквами (начиная с прописной, т.е. заглавной) без точки в конце, без кавычек, не подчеркивая и не выделяя. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 1,25 см. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовками структурных элементов, разделов, подразделов основной части работы и текстом должно быть не менее 3 интервалов (1 свободная строка). Расстояние между заголовками разделов и заголовками подразделов также должно быть не менее 3 интервалов. Расстояние между текстом предыдущего подраздела и заголовком следующего подраздела должно быть также не менее 3 интервалов. По основному тексту *необходима автоматическая расстановка переносов*.

Каждый структурный элемент и каждый раздел работы следует начинать с нового листа.

5.3 Нумерация страниц курсовой и выпускной квалификационной работы

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Страницы с приложениями не нумеруются. Номер страницы проставляют, начиная с листа введения, вверху справа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

5.4 Нумерация разделов и подразделов работы, перечисления

Разделы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела должен включать номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. Точка в конце заголовка НЕ ставится.

Разделы и подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать по центру (для разделов) и с абзацного отступа (для подразделов). В содержании работы и разделы, и подразделы пишутся с абзацным отступом, выравнивание по ширине текста. В конце номера раздела и подраздела точка НЕ ставится.

Пример:

1 НУМЕРАЦИЯ ПЕРВОГО РАЗДЕЛА

1.1 }
1.2 } **Нумерация подразделов первого раздела**
1.3 }

2 НУМЕРАЦИЯ ВТОРОГО РАЗДЕЛА

2.1 }
2.2 } **Нумерация подразделов второго раздела**
2.3 }

Внутри разделов или подразделов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте работы на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, й, ы, ь), после которой ставится скобка без точки после нее. Запись перечислений производится с абзацного отступа.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с двойного абзацного отступа, как показано в примере.

Пример 1 :

а) _____
б) _____
 1) _____
 2) _____
в) _____

Пример 2:

– _____
– _____
– _____
– _____
– _____

5.5 Оформление иллюстраций и таблиц

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть цветные. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги формата А4.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст – иллюстрации. Все иллюстрации в курсовой работе или ВКР должны быть пронумерованы. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (знак «№» не ставится). В наименовании иллюстрации точка после номера рисунка ставится, а в тексте, где идет ссылка на иллюстрацию – нет, причем слово «рис.» начинается со строчной буквы, например, (рис. 1.2).

Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

В тексте делаются ссылки на иллюстрации, содержащие их порядковые номера.

Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рис.» и его наименование помещают *после* пояснительных данных и располагают посередине строки (без абзацного отступа) следующим образом:

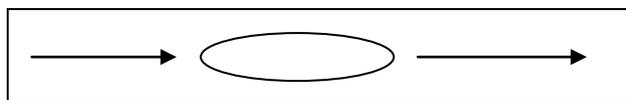


Рис. 1.1. Наименование рисунка

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением номера иллюстрации после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и без точки в конце. Например, «Рис. А.3».

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблица представляет собой такой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовый материал группируется в колонки, отграниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками. В таблице допускается уменьшение размера шрифта до 12 кегль, а межстрочного интервала – до 1,0.

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера и тематического заголовка, шапки, заголовков вертикальных граф (головки), горизонтальных и вертикальных граф основной части, т.е. прографки.

Порядковый номер таблицы служит для ее связи с текстом. Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Номер таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера таблицы. Знак «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например, Таблица 1.1).

На каждую таблицу необходима ссылка в тексте. Слово «таблица» в этом случае приводят в сокращенном виде, знак «№» не ставят, например: «Данные анализа (табл. 1.5) показывают, что...».

Тематический заголовок определяет содержание таблицы. Такой заголовок пишется с прописной (заглавной) буквы без точки на конце. Ссылку на таблицу следует сформулировать таким образом, чтобы не дублировался тематический заголовок, в котором следует избегать употребления следующих слов: значение, величина, расчет, зависимость.

Обязательные элементы таблицы и порядок их графического расположения показаны ниже.

Таблица 1.1 – Название таблицы

Наименование подлежащего	Наименование сказуемого				нумерация граф
	Заголовки сказуемого				
1	2	3	4	5	строки
Боковые					
заголовки					
подлежащего					
					итоговая строка

Графы итоговая графа

Каждая таблица имеет подлежащие и сказуемое.

Подлежащие таблицы – это то, о чем говорится в таблице, то есть, объект изучения.

Сказуемое – это система показателей, которыми характеризуется объект изучения, то есть подлежащие таблицы.

Обычно подлежащее располагается слева, в виде наименования горизонтальных строк, а сказуемое – справа, в виде наименования вертикальных граф. В таблице могут быть подведены итоги по графам и строкам.

Обязательная часть таблицы – заголовок, показывающий, о чем идет речь в таблице, к какому месту и времени она относится. В приложении к статистической таблице указывается источник, положенный в основу построения.

По содержанию таблицы делятся на аналитические и неаналитические. Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей. Как правило, после таких таблиц делается обобщение в качестве нового (выводного) знания, которое вводится в текст словами: «Таблица позволяет сделать вывод, что...», «Из таблицы видно, что...», «Таблица позволит заключить, что...» и др. Часто такие таблицы дают возможность выявить и сформулировать определенные закономерности.

В неаналитических таблицах помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые лишь для информации или констатации.

Пример правильно оформленной таблицы:

Таблица 1.1 – Динамика объема основной продукции в стоимостном выражении

Показатели	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	2	3	4	5
1. Фирма А	тыс. руб.	3245	3452	3565
2. Фирма В	тыс. руб.	4342	5253	6362
3. Фирма С	тыс. руб.	1673	1893	1987
4. Фирма D	тыс. руб.	5263	4985	4361

Источник: составлено автором.

Основные правила составления таблиц:

- четко формулировать названия таблиц;
- ясно и кратко формулировать названия строк и граф таблицы;
- соблюдать последовательность расположения показателей сказуемого;
- указывать единицы измерения (если они одинаковые, то единицы измерения выносятся в заголовок и указываются в скобках);
- нумеровать графы;
- иметь итоговые показатели;
- если в таблице производится сопоставление с каким-либо годом, то в заголовках (в скобках) отражается год сопоставления;
- данные за многие годы располагаются в хронологическом порядке;
- если в таблице абсолютные и относительные показатели за ряд лет, то сначала приводятся абсолютные, затем относительные показатели за один год, затем так же за следующий год;
- если значение признака в какой-либо клетке неизвестно, ставятся знаки «X», «–», или «н.с.» (сокращение от «нет сведений») – т.е. *пустые клетки в таблице не допускаются.*

Все приводимые в таблицах данные должны быть достоверны, однородны и сопоставимы, в основе их группировки должны лежать существенные признаки.

Не допускается помещать в текст курсовой работы или ВКР без ссылки на источник те таблицы, которые уже были опубликованы в печати.

Помещать в работу следует только те таблицы, которые трудно передать обычным текстом (результаты экспериментальных наблюдений, сопоставления статистических данных, подробные справочные сведения и т.п.). При переносе таблицы на следующую страницу шапку таблицы следует повторить и над ней *справа* поместить слова «Продолжение табл. 1.1». Если головка громоздкая, пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «таблица» не пишут.

5.6 Оформление формул и уравнений

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках без точки в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением номера формулы после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и без точки в конце, например формула (В.1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример: «... в формуле (1)».

Пример 1:

$$B_i = (Z_{min} + \Delta Z) * K_i + ДВ_i + П_i + Д_i + СЛ_i + СГ_i, \quad (1)$$

где B_i – вознаграждение i -го работника;

Z_{min} – законодательно установленная по РФ минимальная заработная плата;

ΔZ – превышение установленной месячной тарифной ставки работника 1-го разряда (или заработной платы, установленной для начала шкалы оценки трудовых навыков) над минимальной заработной платой, установленной по РФ;

K_i – тарифный коэффициент i -го работника (или совокупный коэффициент, учитывающий трудовые навыки работника);

$ДВ_i$ – доплаты и выплаты i -го работника;

$П_i$ – премия, выплачиваемая из прибыли предприятия (организации) i -му работнику;

$Д_i$ – сумма дивидендов i -го работника, выплачиваемых по акциям;

$СЛ_i$ – социальные льготы и выплаты, получаемые i -м работником;

$СГ_i$ – страховые гарантии i -го работника.

Пример 2:

При помесечной оплате с применением месячных тарифных ставок (окладов) повременный заработок вычисляется по формуле (2.1):

$$Z_{повр} = \frac{T_{\phi}}{T_n} * C_T^M, \quad (2.1)$$

где $Z_{повр}$ – повременный заработок, C_T^M – месячная тарифная ставка (оклад) работника, руб.; T_{ϕ} – количество фактически отработанных дней за месяц; T_n – количество рабочих дней в данном месяце по графику (номинальное).

Если в тексте работы только одна формула, то ее обозначают – (1).

Порядок изложения в работе математических уравнений такой же, как и формул.

В работе допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черным стержнем.

5.7 Оформление ссылок

В работе необходимо делать ссылки при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, таблиц и иллюстраций самой работы.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках с указанием страниц. Первой цифрой указывается порядковый номер источника из списка использованных источников, второй – страница цитаты, например [12, с. 256]. Допускается приводить ссылки на источники в подстрочном примечании с указанием страницы.

Пример:

1 вариант:

в тексте:

О.И. Волков приводит перечень принципов образования хозяйственных объединений [5, с. 42].

в списке использованных источников:

5. Экономика предприятия (фирмы): Учебник / [Под ред. проф. О.И. Волкова и доц. О.В. Девяткина]. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 601 с.

2 вариант:

в тексте:

О.И. Волков приводит перечень принципов образования хозяйственных объединений.¹

в ссылке:

¹ Экономика предприятия (фирмы): Учебник / [Под ред. проф. О.И. Волкова и доц. О.В. Девяткина]. – 3-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2007. – С. 42.

5.8 Оформление титульного листа

Титульный лист содержит следующие реквизиты:

- наименование министерства, в систему которого входит вуз;
- наименование вуза;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- наименование работы (тема), название работы (курсовая работа, выпускная квалификационная работа, магистерская диссертация) приводят строчными буквами с первой прописной (заглавной);
- наименование дисциплины (для курсовой работы);
- шифр направления для обучающихся;
- должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы научного руководителя и исполнителя работы; (допускается печатать через 1 межстрочный интервал), затем оставляют свободное поле для личных подписей и помещают инициалы и фамилии лиц, подписывающих работу, ниже личных подписей проставляют даты подписания (если на титульном листе не размещаются все необходимые подписи, то допускается переносить их на следующую страницу). Элементы даты приводят арабскими цифрами в одной строке в следующей последовательности: день месяца, месяц, год, например: дату 10 апреля 2021 г. следует оформлять 10.04.2021;
- город и год написания работы.

Примеры оформления титульных листов приведены в *Приложениях 4-6*.

5.9 Оформление списка использованных источников

Список использованных источников является обязательным атрибутом любой научно-исследовательской работы, завершает ее, и должен содержать библиографические описания всех использованных, цитируемых или упомянутых в работе документов, а также прочитанной литературы по теме исследования, которая оказала существенное влияние на содержание работы.

Список использованных источников составляется с точным указанием выходных данных книги, статьи и т.д. Сведения об источниках информации следует формировать по алфавиту, нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа. Иностранные источники приводятся в конце списка также в алфавитном порядке. С правилами оформления списка использованных источников можно ознакомиться на сайте зональной научной библиотеки ВГУ по ссылке <http://www.lib.vsu.ru> в разделе «Читателям», подразделе «Библиографическое описание».

Примеры оформления отдельных элементов списка использованных источников (носителей информации) приведены в Приложении 10.

5.10 Оформление приложений

Приложение оформляют как продолжение работы на последующих ее листах в виде самостоятельного блока, отмеченного отдельным листом «Приложения». В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке упоминания ссылок на них в работе.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение» и его обозначения (номера). Приложения обозначают прописными (заглавными) буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O, В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложение арабскими цифрами.

Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной (заглавной) буквы отдельной строкой.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером раздела приложения ставится обозначение этого приложения, которые разделяются точкой. При необходимости такое приложение может иметь «Содержание».

Приложения не должны содержать нумерацию страниц!

В курсовых работах и ВКР обязательно должны быть ссылки на используемые в процессе написания работы источники информации, оформленные в соответствии с подразделом 5.7 данного учебно-методического пособия.

При написании курсовых работ и ВКР следует использовать общепринятую терминологию, избегать повторения общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Приложения являются компонентом курсовой работы или ВКР. В приложениях рекомендуется размещать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могли быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены: схемы и графики, промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, иллюстрации вспомогательного характера, распечатки решения задач на персональном компьютере, инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы, копии документов для выполнения работы, анкеты и прочие вспомогательные материалы. Материалы, выполненные на листах формата А3, должны быть сложены по формату листа А4. Каждое приложение в порядке очередности в соответствии с текстом работы оформляется на отдельном листе. Эта часть работы не входит в основной ее объем.

6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1 Предзащита выпускной квалификационной работы

Предзащита ВКР проводится на заседании кафедры, отвечающей за подготовку обучающихся по соответствующей программе, за полтора-два месяца до защиты. На заседание кафедры приглашаются все обучающиеся по соответствующему профилю или программе.

Целью предзащиты является своевременная подготовка обучающегося к Государственной итоговой аттестации. К предзащите обучающийся представляет текст ВКР (в т.ч. диссертации) и автореферат диссертации (последний - по требованию выпускающей кафедры).

Обучающийся выступает с докладом по теме своего исследования перед членами кафедры. После окончания доклада члены кафедры задают обучающемуся вопросы, которые касаются содержания исследования и, прежде всего, обоснованности его научной новизны, высказывают критические замечания, отмечают достоинства и недостатки ВКР, представления доклада, раздаточного материала. По итогам предзащиты принимается решение о возможности допуска ВКР к защите в Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

6.2 Основные документы, представляемые в Государственную экзаменационную комиссию

Обучающийся представляет в Государственную экзаменационную комиссию:

- выпускную квалификационную работу;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы (Приложение 2);
- отзыв научного руководителя (Приложение 7);
- рецензию (для магистерских диссертаций) (Приложение 8);
- лист прохождения нормоконтроля (подшивается в конце ВКР) (Приложение 3);
- акт (справка) о практическом использовании результатов исследования (при наличии) (Приложение 9) - по требованию выпускающей кафедры;
- ксерокопии опубликованных обучающимся работ по теме исследования (для бакалавров - при наличии; для магистрантов и аспирантов – обязательно).

Полностью подготовленная к защите ВКР представляется научному руководителю, который просматривает работу в целом. Свои соображения он излагает в письменном заключении (отзыве научного руководителя).

В отзыве указывается на соответствие выполненной ВКР направлению и программе, по которым Государственной экзаменационной комиссии предоставлено право проведения защиты ВКР. Затем научный руководитель кратко характеризует проделанную работу, отмечает ее актуальность, теоретический уровень и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленных вопросов, а также дает оценку готовности такой работы к защите. Заканчивается письменное заключение научного руководителя указанием на степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, наличие замечаний, выявленных в работе, и выставлением оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

ВКР магистрантов (диссертация) подвергается **обязательному рецензированию**. Рецензирование ВКР по программам бакалавриата не проводится. Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено исследование. В качестве рецензента могут выступать профессора или доценты кафедр экономического факультета за исключением кафедры, которая является выпускающей для обучающегося, а также практические работники высшего или среднего управленческого звена, имеющие высшее экономическое образование, специалисты различных организаций, научных учреждений, преподаватели других вузов. Рецензент обязательно должен быть специалистом по профилю рецензируемой работы.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Рецензент обязан провести квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой ВКР, а также оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, наличие собственной точки зрения, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Наряду с положительными сторонами такой работы отмечаются и недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки и др. Объем рецензии обычно составляет одну-две страницы текста. Подпись рецензента должна быть заверена по месту его работы (за исключением подписей сотрудников кафедр экономического факультета ВГУ).

Обучающийся должен быть *ознакомлен с отзывом и рецензией* (рецензиями) *не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР*.

Структура отзыва и рецензии приведена в **Приложениях 7-8**.

Законченная ВКР вместе с заключением научного руководителя обучающегося, рецензией (для магистрантов) и авторефератом (при необходимости) представляется в Государственную экзаменационную комиссию **за два дня до установленного срока защиты ВКР**.

Работа считается принятой (допущенной) к защите при **обязательном размещении на образовательном портале «Электронный университет**

ВГУ» (www.moodle.vsu.ru), при наличии на титульном листе подписей обучающегося, руководителя, и его отзыва. Обучающийся самостоятельно размещает файлы с текстом ВКР в формате PDF. Ответственность за проверку наличия ВКР на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» несет заведующий выпускающей кафедрой.

Обязательным условием допуска является проверка на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований. Допуск к защите фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе.

6.3 Подготовка обучающегося к выступлению на заседании Государственной экзаменационной комиссии

Первое и самое главное, с чего обычно начинается подготовка обучающегося к защите ВКР, – это его работа над выступлением по результатам исследования в форме доклада, призванного раскрыть существо, теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы.

Основным документом, подготавливаемым обучающимся к защите, который зачитывается (или пересказывается) на заседании Государственной экзаменационной комиссии, является конспект доклада.

В структурном отношении *доклад* можно разделить на три части, состоящие из рубрик, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок, в целом логически взаимосвязанных и составляющих единство, совокупно характеризующее содержание проведенного исследования.

Первая часть доклада в основных моментах повторяет введение ВКР. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, применительно к которым характеризуется актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, формулировка цели и задач работы, указываются методы, при помощи которых получен фактический материал.

Вторая, самая большая по объему часть, в последовательности, установленной логикой исследования, характеризует каждую главу ВКР. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты.

Заканчивается доклад частью, которая строится по тексту заключения ВКР. Здесь целесообразно перечислить общие выводы из ее текста (не повторяя частные обобщения, сделанные при характеристике глав основной части) и собрать воедино основные рекомендации.

Особое внимание следует обратить на аналитические таблицы, графики и схемы, содержащиеся в наглядной и концентрированной форме наиболее значимые результаты проделанной обучающимся работы. Часть таких материалов желательно подготовить для демонстрации в зале заседания Государственной экзаменационной комиссии в виде презентации.

К тексту доклада может быть также подготовлен раздаточный материал (схемы, таблицы, графики, диаграммы и т.п.), который необходим для доказательства выдвигаемых положений и обоснования сделанных выводов и пред-

ложенных рекомендаций. *Оформление титульного листа раздаточного материала такое же, как титульного листа ВКР* (только вместо слов «Выпускная квалификационная работа» пишется «Раздаточный материал к выпускной квалификационной работе», вместо «Магистерская диссертация» – «Раздаточный материал к магистерской диссертации»).

Когда текст выступления на защите ВКР составлен, целесообразно подготовить ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве на ВКР и в рецензии (для магистрантов).

Ответы должны быть краткими, четкими и хорошо аргументированными. Если возможны ссылки на текст ВКР, то их нужно обязательно делать. Это придает ответам убедительность и одновременно позволяет подчеркнуть достоверность результатов проведенного исследования.

6.4 Процедура публичной защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Она носит характер научной дискуссии и проходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в ВКР.

Процедура защиты каждого обучающегося предусматривает:

- представление председателем ГЭК защищающегося, оглашение темы работы, руководителя;
- доклад обучающегося по результатам работы (с акцентом на собственные исследования, расчеты и результаты);
- вопросы обучающемуся;
- чтение отзыва и рецензии (для магистрантов) на ВКР;
- дискуссия по ВКР;
- заключительное слово защищающегося.

Заседание Государственной экзаменационной комиссии начинается с того, что Председатель объявляет о защите ВКР, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора, а также докладывает о наличии необходимых документов.

Затем слово для сообщения основных результатов научного исследования предоставляется самому обучающемуся. Свое выступление он строит на основе чтения или пересказа заранее подготовленных тезисов доклада, призванного показать высокий уровень его теоретической подготовки, эрудицию и способность доступно изложить основные научные результаты проведенного исследования. При необходимости следует делать ссылки на дополнительно подготовленные таблицы, схемы и графики. Возможно также использование специально подготовленных слайдов, плакатов, презентации и др.

Поскольку не только содержание текста доклада, но и характер выступления обучающегося, уверенность его ответов на задаваемые вопросы в значи-

тельной мере определяют оценку защиты, имеет смысл сообщить некоторые правила публичного выступления.

Особенно важно, чтобы речь обучающегося была ясной, грамматически точной, уверенной, что делает ее понятной и убедительной. Обучающийся должен поставить себе задачу сделать доклад презентабельным, хорошо аргументированным по содержанию. Речь обучающегося должна быть не только ясной и уверенной, но и выразительной, что зависит от темпа, громкости и интонации. Если он говорит торопливо, проглатывая окончания слов, или очень тихо и невнятно, то качество выступления от этого резко снижается.

После выступления Председатель предоставляет слово обучающемуся для ответа на замечания научного руководителя и рецензента.

После этого члены Государственной экзаменационной комиссии и лица, приглашенные на защиту, в устной форме могут задавать любые вопросы по проблемам, затронутым в работе, методам исследования, уточнять результаты и др. Отвечать на вопросы необходимо кратко, акцентируя внимание присутствующих на сущности исследуемых проблем.

На закрытом заседании членов Государственной экзаменационной комиссии подводятся итоги защиты, и принимается решение о ее оценке. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос Председателя является решающим.

6.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации (ГИА), с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура), на которой они обучались. ГИА обучающихся с использованием ЭО и ДОТ проводятся в форме защиты выпускной квалификационной работы (научно-квалификационной работы – для аспирантов) в сроки, установленные учебным календарным графиком основной профессиональной образовательной программы.

Все формы ГИА с применением ЭО и ДОТ проводятся в электронной информационно-образовательной среде университета на программной платформе LMS Moodle (<https://edu.vsu.ru> – портал «Электронный университет ВГУ») в режиме видеоконференцсвязи с обязательной видеозаписью процедуры аттестационных испытаний.

Обучающийся в срок **не позднее чем за три дня** до даты защиты ВКР обязан выполнить следующее:

– на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» в своем персональном кабинете обратиться к электронному ресурсу «Размещение ВКР и документов к защите», размещенному в разделе «ГИА 20__» по наименованию образовательной программы;

– загрузить в этом электронном ресурсе свою ВКР (титульный лист ВКР должен представлять собой скан/фото копию с личной подписью обучающегося);

– доклад о результатах выполненной научно-квалификационной работы (для аспирантов);

– скан/фото протокола проверки ВКР на наличие заимствований в системе «Антиплагиат»;

– загрузить презентацию своего доклада на защите ВКР.

Научные руководители и рецензенты предоставляют скан/фото копии своих отзывов и рецензий ответственному секретарю ГЭК *не позднее, чем за четыре дня* до защиты.

Секретарь ГЭК *не позднее, чем за три дня* до защиты размещает скан/фото копии отзывов научных руководителей и рецензии на ВКР обучающегося в соответствующих полях электронного ресурса «Размещение ВКР и документов к защите». Ответственные секретари ГЭК получают доступ к электронному ресурсу «Размещение ВКР и документов к защите» в своем персональном кабинете в разделе «ГИА 20__» по наименованию образовательной программы.

Председатель и члены ГЭК получают в портале «Электронный университет ВГУ» в своих персональных кабинетах в разделе «ГИА 20__» по наименованию образовательной программы доступ к электронному ресурсу «Размещение ВКР и документов к защите» для ознакомления с представленными к защите электронными документами обучающегося (ВКР, протокол ее проверки в системе «Антиплагиат», отзыв руководителя, рецензия) *не позднее, чем за два дня* до даты защиты.

Процедура защиты ВКР осуществляется следующим образом:

– доступ к ресурсу проведения видеоконференции осуществляется в персональном кабинете пользователя на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» в разделе «ГИА 20__» по наименованию образовательной программы с помощью электронного ресурса «Видеоконференция – защита ВКР»;

– доступ к ресурсу «Видеоконференция – защита ВКР» получают обучающиеся, которые защищаются в определенные для конкретной защиты дату и время, председатель и члены ГЭК;

– все обучающиеся, председатель и члены комиссии за 15 минут до начала защиты ВКР должны выйти на связь;

– перед началом защит председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет регламент проведения и оче-

редность выступлений обучающихся (с указанием примерного времени выхода на связь для каждого обучающегося);

– перед своим выступлением каждый обучающийся проходит идентификацию своей личности, предъявляя перед web-камерой документ, удостоверяющий личность, размещает (при необходимости) в ресурсе видеоконференции материалы презентации своего выступления и докладывает результаты своей ВКР, при необходимости, демонстрируя членам комиссии презентацию доклада или рабочего стола (рекомендуемое время доклада 10-15 минут);

– по завершении доклада члены комиссии задают вопросы в видеорежиме и получают ответы обучающегося (рекомендуемое время до 10 минут); секретарь фиксирует вопросы и характеристику ответов в протокол;

– председатель ГЭК/члены/секретарь комиссии дает краткую характеристику отзыву руководителя ВКР, рецензиям (для магистратуры, аспирантуры);

– обучающемуся предоставляется время для ответного слова (рекомендуемое время до 3 минут).

Указанная процедура повторяется для каждого выступающего. После окончания защит ВКР в видеоконференции остаются только члены ГЭК. Секретарь ГЭК отключает от видеоконференцсвязи остальных участников. Члены ГЭК проводят обсуждения результатов защит ВКР и оценивают их по утвержденным критериям оценки. По истечении 30 минут обучающиеся вновь подключаются к видеоконференции и им объявляют результаты защиты.

ГЭК принимает решение об оценке по результатам каждого обучающегося на закрытом заседании. Каждое проведение заседания ГЭК оформляется протоколами. *Протоколы заседаний ГЭК* ведутся секретарем. В протоколах проведения ГЭК секретарем после строки «фамилия, имя, отчество студента» делается запись «личность студента идентифицирована, аттестация проведена с применением ДОТ». Протоколы устных ответов оформляются секретарем ГЭК во время ответов и дополняются по результатам просмотра видеозаписи (при необходимости). Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК. В случае если протокол заседания ГЭК не может быть подписан председателем ГЭК в день проведения заседания ГЭК по причине применения ДОТ, подлинник протокола направляется председателю ГЭК для подписания в порядке, установленном факультетом. В протоколе указывается ссылка на запись трансляции ГИА.

Секретарь ГЭК передает заполненные им ведомости работникам деканата для внесения результатов в Информационную систему **не позднее, чем на следующий день после объявления результатов**. Ведомости ГИА и зачетные книжки подписываются председателем ГЭК и секретарем в порядке, принятом факультетом по окончании объективных уважительных причин (форс-мажорных обстоятельств).

6.6 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

ВКР оценивается по следующей системе оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку **«отлично»** заслуживает работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение выбранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, использовать современные экономико-математические методы, социологические инструменты, делать теоретические и практические выводы.

Оценку **«хорошо»** заслуживает работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям, а ее автор владеет материалом, однако, не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает работа, если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты определенные планом вопросы, а ее автор владеет материалом, но поверхностно отвечает на вопросы, допуская существенные недочеты.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает работа, в отзыве и рецензии которой содержатся серьезные замечания по ее содержанию и оформлению, а ее автор дает неправильные и неаргументированные ответы на вопросы.

Решения по каждой ВКР фиксируются в оценочном листе ВКР, в приложении к протоколу заседания ГЭК, зачетной книжке обучающегося, задании на выполнение ВКР и на последнем листе работы.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК в установленном порядке и вносятся в зачетные книжки и ведомости. Оценка «неудовлетворительно» вносится только в ведомость.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку, имеет право на повторную защиту после доработки и внесения исправлений не ранее следующего учебного года и не более одного (повторного) раза. Он отчисляется из университета с академической справкой установленного образца.

ГЛОССАРИЙ

Абстрагирование – метод, который носит универсальный характер, ибо каждый шаг мысли связан с этим процессом или с использованием его результата. Сущность этого метода состоит в мысленном отвлечении от несущественных свойств, связей, отношений, предметов и в одновременном выделении, фиксации одной или нескольких интересующих исследователя сторон этих предметов.

Различают процесс абстрагирования и результат абстрагирования, называемый абстракцией. Обычно под результатом абстрагирования понимается знание о некоторых сторонах объектов. Процесс абстрагирования – это совокупность операций, ведущих к получению такого результата (абстракции). Процесс абстрагирования в системе логического мышления тесно связан с другими методами исследования и прежде всего – анализом и синтезом.

Анализ (аналитический метод) – расчленение целостного предмета на составляющие части (стороны, признаки, свойства или отношения) с целью их всестороннего изучения. Так, может использоваться: сравнительно-правовой анализ (например, сравниваются правовые аспекты регулирования трудовых отношений России и Франции), статистический анализ (динамика рассматриваемого явления за определенный период) и т.д.

Аналогия – прием познания, при котором на основе сходства объектов по одним признакам делается заключение об их сходстве по другим.

Аспект – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

Гипотеза – научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений.

Дедукция – логическое умозаключение, переход от общих положений, законов и т.п. к частному, конкретному выводу

Диссертация – научное исследование, сочинение, рассуждение, доклад, представляющее работу (и текст с описанием основных результатов этой работы), успешное выполнение которой является одним из требований для получения ученой степени или квалификации.

Документальный метод (изучение документов) – исследование информации, содержащейся на любом носителе: изучение монографических публикаций и статей, изучение нормативно-правовой базы, изучение статистической информации и др.

Идея – мысленный прообраз какого-либо действия, предмета, явления, принципа, выделяющий его основные, главные и существенные черты.

Индукция – процесс логического вывода на основе перехода от частных фактов, положений к общим выводам.

Информация – сведения (разъяснение, представление, понятие) о чем-либо, независимо от формы их представления. Виды информации: по способу восприятия; по назначению; по форме представления; по истинности и др.

Исследовательское задание – организованный комплекс исследовательских действий, сроки исполнения устанавливаются с достаточной степенью точности. Исследовательское задание имеет значение только в границах определенной исследовательской темы.

Исторический метод применяется для исследования сложных развивающихся объектов. Используется только там, где так или иначе предметом исследования становится история объекта. Исторический метод представляет собой выявление исторических фактов и воссоздание исторического процесса, при котором раскрывается логика его движения. Предполагает изучение возникновения и развития объектов исследования в хронологической последовательности.

Задачи исследования – основные этапы для достижения поставленной цели исследования.

Категория – предельно общее фундаментальное понятие, отражающее наиболее существенные, закономерные связи и отношения реальной действительности и познания.

Концепция – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.

Конъюнктура – 1) сложившаяся обстановка, создавшееся положение, временная ситуация в какой-либо области общественной жизни (напр., международная конъюнктура). 2) Конъюнктура экономическая – конкретные условия процесса воспроизводства на каждый данный момент. В основе формирования и изменения конъюнктуры лежат главным образом факторы, определяющие движение цен, ценных бумаг, размеров производства, занятости и др.

Классификация – разделение всех изучаемых предметов и явлений на отдельные группы в соответствии с каким-либо важным для исследователя признаком, при котором рассматриваемое множество делится на подмножества и т.д.

Ключевое слово (слова) – слово или словосочетание, наиболее полно и специфично характеризующее содержание научного документа или его части.

Метод восхождения от абстрактного к конкретному представляет собой всеобщую форму движения научного познания, закон отображения действительности в мышлении. Согласно этому методу процесс познания как бы разбивается на два относительно самостоятельных этапа. На первом этапе происходит переход от чувственно-конкретного, от конкретного в действительности к его абстрактным определениям. Единый объект расчленяется при помощи множества понятий и суждений.

Второй этап процесса познания и есть восхождение от абстрактного к конкретному. Суть его состоит в движении мысли от абстрактных определений объекта к конкретному в познании. На этом этапе как бы восстанавливается исходная целостность объекта, он воспроизводится во всей своей многогранности, но уже в мышлении.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

Методология научного познания – учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.

Моделирование – способ изучения объекта (процесса, явления) с помощью некоторого его упрощенного представления – модели, а также создание и использование моделей. Использование модели основано, во-первых, на ее способности заменять объект применительно к цели исследователя, во-вторых, на ее свойстве быть при этом более доступной для изучения в соответствующем аспекте, чем моделируемый объект. Если модель предназначена для анализа функционирования объекта, выявления его свойств, закономерностей его развития и т.д., иными словами для описания реальности и объяснения наблюдаемых явлений, она называется дескриптивной. Если же назначение модели – способствовать определению желаемых состояний, свойств, значений количественных параметров, она называется прескриптивной (нормативной).

Модель – материальный или мысленно представляемый объект, который в процессе исследования замещает объект-оригинал так, что его непосредственное изучение дает новые знания об этом объекте.

Наблюдение – активный познавательный процесс, основанный, прежде всего, на работе органов чувств человека и его предметной материальной деятельности. Это наиболее простой метод, выступающий, как правило, в качестве одного из элементов в составе других эмпирических методов. Для того чтобы быть плодотворным методом познания, наблюдение должно удовлетворять ряду требований, важнейшими из которых являются: 1) плановость; 2) целенаправленность; 3) активность; 4) системность. Наблюдение как средство познания дает исследователю первичную информацию о мире в форме эмпирических утверждений.

Научная тема – задача научного характера, требующая проведения научного исследования. Является основным планово-отчетным показателем научно-исследовательской работы.

Научная теория – система абстрактных понятий и утверждений, которая представляет собой не непосредственное, а идеализированное отображение действительности.

Научное исследование – целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий.

Научный доклад – научный документ, содержащий изложение результатов научно-исследовательской работы, опубликованной в печати или прочитанной в аудитории.

Научный факт – событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения. Является элементом, составляющим основу научного знания.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами ее развития.

Обобщение (систематизация эмпирических фактов) – прием мышления, в результате которого устанавливаются общие свойства и признаки объектов.

Общие методы научного исследования используются на всем протяжении исследовательского процесса. Обычно они делятся на три большие группы:

- 1) методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение);
- 2) методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция и др.);
- 3) методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.).

Объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

Описание – фиксация признаков исследуемого объекта при помощи наблюдения или измерения. Описание может быть непосредственным, когда исследователь непосредственно сам воспринимает и указывает признаки объекта; или опосредованным, когда исследователь отмечает признаки объекта, которые воспринимались другими лицами.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения, науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

– *исследовательская* – комплекс родственных тем исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;

– *комплексная научная* – взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народно-хозяйственных задач;

– *научная* – совокупность тем, охватывающих всю или часть научно-исследовательской работы; предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Прогнозирование – специальное научное исследование конкретных перспектив развития какого-либо явления.

Синергия – усиливающий эффект взаимодействия двух или более факторов, характеризующийся тем, что совместное действие этих факторов существенно превосходит простую сумму действий каждого из указанных факторов, эмерджентность.

Синтез – соединение ранее выделенных частей (сторон, признаков, свойств или отношений) предмета в единое целое.

Методы анализа и синтеза в научном творчестве органически связаны между собой и могут принимать различные формы в зависимости от свойств изучаемого объекта и цели исследования. В зависимости от степени познания объекта, от глубины проникновения в его сущность применяется анализ и синтез различного рода.

Системный метод (систематизация) – исследование системы (т.е. определенной совокупности объектов), связей ее компонентов и их связей с внешней средой. При этом выясняется, что эти взаимосвязи и взаимодействия приводят к появлению новых свойств системы, которые отсутствуют у ее компонентов.

Специальные методы научного исследования: системный, экономико-статистический, функционально-стоимостной, структурный, компаративный, стратегический анализ, методы «дерева целей и задач», экспертных оценок, организационного и экономико-математического моделирования, сетевого планирования, аналогий, графические методы и др.

Сравнение – один из наиболее распространенных методов исследования, который позволяет установить сходство и различие предметов и явлений действительности. В результате сравнения устанавливается то общее, что присуще двум или нескольким объектам.

Для того чтобы сравнение было плодотворным, оно должно удовлетворять двум основным требованиям. Первое – сравниваться должны лишь такие явления, между которыми может существовать определенная объективная общность. Второе – для познания объектов их сравнение должно осуществляться по наиболее важным, существенным (в плане конкретной познавательной задачи) признакам. С помощью сравнения информация об объекте может быть получена двумя различными путями. Во-первых, она может выступать в качестве непосредственного результата сравнения. Во-вторых, очень часто получение первичной информации не выступает в качестве главной цели сравнения, этой целью является получение вторичной или производной информации, являющейся результатом обработки первичных данных.

Статистические методы – методы анализа статистических данных. Выделяют методы прикладной статистики, которые могут применяться во всех областях научных исследований и любых отраслях народного хозяйства, и другие статистические методы, применимость которых ограничена той или иной сферой. Статистические методы делятся на одно- и многомерные.

Одномерные методы используются тогда, когда все элементы выборки оцениваются единым измерителем, либо если этих измерителей несколько для каждого элемента, но каждая переменная анализируется при этом отдельно ото всех остальных.

Многомерные методы подходят для анализа данных, если для оценки каждого элемента выборки используется два или больше измерителей, а эти переменные анализируются одновременно. При их использовании центр внимания смещается с уровней (средних показателей) и распределений (дисперсий) явлений и сосредотачивается на степени взаимосвязи (корреляции или ковариации) между этими явлениями.

Счет – определение количественных соотношений объектов исследования, или параметров, характеризующих их свойства.

Теория – учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Фактографический документ – научный документ, содержащий текстовую, цифровую, иллюстративную и другую информацию, отражающую состояние предмета исследования или собранную в результате научно-исследовательской работы.

Цель исследования – конечный результат работы, т.е. то, к чему стремится автор в своих научных исследованиях.

Экономико-математическая модель – это математическое описание экономического объекта или процесса.

Математическая модель любого объекта включает три группы элементов:

- 1) характеристики объекта, которые нужно определить (неизвестные величины) – Y ;
- 2) характеристики внешних (по отношению к моделируемому объекту) изменяющихся условий – X ;
- 3) совокупность внутренних параметров объекта – A .

Эксперимент – апробирование, испытание или наблюдение изучаемых явлений в специально созданных для этого контролируемых и управляемых условиях, которые позволяют изучить сущность интересующих явлений и придать исследованию комплексный характер. В эксперименте стремятся выделить изучаемое явление в чистом виде с тем, чтобы было как можно меньше препятствий в получении искомой информации.

Эксперимент является инструментом наблюдения, т.е. такой прием научного исследования, который предполагает вмешательство в естественные условия существования предметов и явлений или воспроизведение определенных сторон предметов и явлений в специально созданных условиях с целью изучения их без осложняющих процесс сопутствующих обстоятельств.

Любой эксперимент может осуществляться как непосредственно с объектом, так и с «заместителем» этого объекта в познании – моделью. В науке различают два вида экспериментов: натурные (с реально существующим объектом) и лабораторные (с моделью).

В экономике проведение натуральных экспериментов затруднено вследствие значительных материальных и финансовых затрат и весьма существенных социально-экономических потерь в случае неудачных результатов. Кроме того, практически всегда отсутствует возможность изолировать экономический объект и абстрагироваться от случайных воздействий, т.е. нарушается условие чистоты эксперимента. Поэтому при изучении экономических явлений специалисты предпочитают иметь дело не с реальным объектом (регионом, предприятием, цехом и т.д.), а с его моделью.

Эмерджентность в теории систем – появление у системы свойств, не присущих ее элементам в отдельности; несводимость свойств системы к сумме свойств ее компонентов.

БЛАНК ЗАЯВЛЕНИЯ НА НАПИСАНИЕ ВКР

Заведующему кафедрой
экономики труда и основ управления
д.э.н., проф. Федченко А.А.
обучающегося ___ курса экономического
факультета, д/о (в/о, з/о), группы _____

Ф.И.О. (полностью)

(адрес фактического проживания, контактный
телефон)

Заявление.

Прошу Вас разрешить мне подготовку выпускной квалификационной
работы на тему _____
на базе практики _____
(наименование организации)

Научным руководителем прошу назначить _____
(уч. степень, звание,

фамилия и инициалы предполагаемого руководителя)

Дата

Подпись

«согласен»

Подпись научного руководителя ВКР

ФОРМА ЗАДАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет
Кафедра экономики труда и основ управления

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись, расшифровка подписи
__ . __ . 20 __

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____

фамилия, имя, отчество

1. Тема работы _____, утверждена решением ученого совета _____ факультета от __ . __ . 20 __
2. Направление подготовки __ . __ . __ « _____ »
шифр *наименование*
3. Срок сдачи законченной работы __ . __ . 20 __
4. Календарный план: (строится в соответствии со структурой ВКР)

№	Структура ВКР	Сроки выполнения	Примечание
	Введение		
	Глава 1.		
	1.1.		
	1.2.		
	...		
	Глава 2.		
	2.1.		
	2.2.		
	...		
	Заключение		
	Список литературы		
	Приложения		

Обучающийся

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель

Подпись

расшифровка подписи

ПОСЛЕДНИЙ ЛИСТ ВКР

Нормоконтроль

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Выпускная квалификационная работа защищена на заседании Государственной экзаменационной комиссии « ___ » _____ 20__ г. с оценкой _____

Протокол № _____

Секретарь ГЭК _____

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра экономики труда и основ управления

Проблемы организации оплаты труда (на примере ООО ПК «Ангстрем»)

Курсовая работа

по дисциплине «Политика доходов»

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль Человеческие ресурсы в цифровой экономике

Обучающийся _____
подпись

В.В. Иванова

Руководитель _____
подпись

к.э.н., доц. В.Н. Ярышина

Воронеж 20_____

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР БАКАЛАВРА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра экономики труда и основ управления

Анализ затрат работодателя на рабочую силу

Выпускная квалификационная работа

Направление 38.03.01 Экономика (или 38.03.02 Менеджмент)

Профиль Человеческие ресурсы в цифровой экономике (или Экономика социально-трудовых отношений / Управление закупками и цепями поставок)

Зав. кафедрой _____ д.э.н., проф. А.А. Федченко __.__.20__

Обучающийся _____ И.И. Иванов

Руководитель _____ к.э.н., доц. В.Н. Ярышина

Воронеж 20__

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР (МАГИСТЕРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра экономики труда и основ управления

Мотивация работников современной организации

Магистерская диссертация

Направление 38.04.02 Менеджмент (или 38.04.01 Экономика)

Профиль Современные технологии менеджмента (или Экономика труда)

Зав. кафедрой _____ д.э.н., проф. А.А. Федченко __.__.20__

Обучающийся _____ И.И. Иванов

Руководитель _____ к.э.н., доц. В.Н. Ярышина

Воронеж 20__

ФОРМА ОТЗЫВА НА ВКР

ОТЗЫВ

руководителя о выпускной квалификационной работе <фамилия, имя, отчество обучающегося>, обучающегося по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» на экономическом факультете Воронежского государственного университета на тему « _____ »

В отзыве руководителя должны быть отражены:

1. Общая характеристика научно-исследовательской деятельности студента в ходе выполнения ВКР.
2. Профессиональные качества, проявленные студентом в ходе работы.
3. Умение определить (выявить) актуальность темы.
4. Умение полно раскрыть тему работы в ее содержании.
5. Уровень владения исследовательскими умениями (навыками математической обработки данных, анализа и интерпретации результатов исследования, формулирования выводов, рекомендаций и др.).
6. Степень самостоятельности студента при выполнении выпускного исследования.
7. Недостатки в исследовательской деятельности студента в период выполнения ВКР.
8. Рекомендации по дальнейшему использованию результатов работы: их опубликование, возможное внедрение в образовательный / производственный процесс и т.д.
9. Оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Руководитель

должность, ученая степень, ученое звание _____

подпись

Фамилия И.О.

___. ___. 20__

Примечание – Объем отзыва – 1-2 страницы машинописного текста.

ФОРМА РЕЦЕНЗИИ НА ВКР

РЕЦЕНЗИЯ

на ВКР (магистерскую диссертацию) <фамилия, имя, отчество обучающегося>, обучающегося по направлению подготовки <код, наименование направления подготовки> на экономическом факультете Воронежского государственного университета на тему « _____ »

В рецензии должны быть отражены:

1. Общая характеристика темы, ее актуальность и значение.
2. Глубина раскрытия темы.
3. Характеристика использованных материалов и источников (литература, данные предприятий, статистические данные), объем, новизна.
4. Научное и практическое значение выводов ВКР, возможность их внедрения и использования.
5. Качество литературного изложения, стиль, логика.
6. Замечания (если таковые имеются).
7. Качество оформления работы (в том числе, библиографии, рисунков, таблиц).
8. Общая оценка ВКР по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Рецензент

должность, ученая степень, ученое звание _____ Фамилия И.О.
подпись

___.___.20__

Примечания:

1 Объем рецензии – 1-2 страницы машинописного текста.

2 Рецензентам из сторонних организаций необходимо заверить подпись по основному месту работы.

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ИССЛЕДОВАНИЯ В КОНКРЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Зав. кафедрой экономики труда
и основ управления
д.э.н., проф. Федченко А.А.

Администрация ООО «Русь» рассмотрела предложения, сформулированные Ивановым И.И. в выпускной квалификационной работе на тему «Проблемы организации оплаты труда», выполненной на материалах ООО «Русь». Общество с ограниченной ответственностью «Русь» подтверждает, что результаты исследования студента Петрова И.И., связанные с разработкой рекомендаций по совершенствованию методики оценки результатов труда персонала, имеют практическое значение и могут быть использованы (используются) в деятельности нашей организации.

Директор ООО «Русь»

Н.П. Сидоров

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ

1. Книга под фамилией автора

Описание книги начинается с фамилии автора, если авторов у книги не более трех.

Арзамасцева Л.П. Экономика трудовых ресурсов : практические задания и тесты : учеб.-метод. пособие / Л.П. Арзамасцева. – Воронеж : ВГУ. – 2007. – 31 с.

Горшкова Л.А. Анализ организации управления. Аналитический инструментарий / Л.А. Горшкова. - М. : Финансы и статистика, 2003. - 208 с.

Жарковская Е.П. Антикризисное управление : учебник / Е.П. Жарковская, Б.Е. Бродский. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Омега-Л, 2006. - 356 с.

2. Книга под заглавием

Описание книги начинается с заглавия, если она написана четырьмя и более авторами. На заглавие описываются коллективные монографии, сборники статей и т.п.

Сведения, взятые не с титульного листа, заключаются в квадратные скобки.

Государственная и местная власть : Правовые проблемы : Россия-Испания : сб. науч. тр. - Воронеж : Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2000. - 312 с.

Экономика предприятия / [под ред. В.Я. Хрипача]. – 2-е изд. Стереотипное. - Мн. : Экономпресс, 2001. - 464 с.

Если книга имеет четыре или более авторов, то после заглавия за косой чертой (/) в области ответственности приводится первый из них с добавлением [и др.].

Экономика предприятия : учебник для вузов / Л.Я. Аврашков [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Банки и биржи, 1998. - 742 с.

Семь нот менеджмента / А. Бочкарев [и др.]. – 3-е изд, доп. – М. : ЗАО «журнал Эксперт», 1998. - 424 с.

3. Многотомные издания

Харин А.А. Управление инновациями. В 3 кн. Кн. 2. Управление финансами в инновационных процессах : учеб. пособие / А.А. Харин [и др.]. – М. : Высш.шк., 2003. – 295 с.

4. Статья из журнала

Шехова А. Чем опасна ипотека / А. Шехова // Финанс. - 2006. - № 30. - С. 14-18.

Гурова Т. Фундаментальное неравенство в конкуренции / Т. Гурова, А. Ивантер // Эксперт. - 2006. - №31. - С. 23-26.

Владимирова Т.А. Учет инвестиционного риска региона в развитии ипотечного кредитования / Т.А. Владимирова, Е.В. Кучерова, С.А. Соколов // Сибирская финансовая школа. - 2005. - №3. - С. 54-62.

Европейский авиапром попадет в руки Кремля // Коммерсантъ - Деньги. - 2006. - №37. - С. 22-24.

5. Статья из газеты

Шереметьевский Н. Банк сильнее и губернатора, и прокурора / Н. Шереметьевский // Парламент. газ. - 2001. - 13 нояб.

Если газета имеет более 8 страниц, в описании приводится номер страницы, на которой помещена статья.

Концепция реформирования предприятий и иных коммерческих организаций // Экономика и жизнь. – 1997. - №46. – С. 12-13.

6. Статья из продолжающегося издания

Арзамасцева Л.П. Проблемы реформирования профессионального образования / Л.П. Арзамасцева // Системное моделирование социально-экономических процессов : труды 31-ой Междунар. науч. школы-семинара, Воронеж (1-5 октября 2008 г.) : в 3 ч. [под ред. д-ра экон. наук В.Г. Гребенникова, канд. экон. наук И.Н. Щепиной, канд. экон. наук В.Н. Эйтингона]. – Воронеж : Изд.-полиграф. центр Воронеж. гос. ун-та, 2008. – Ч. III. – С 21-26.

Родин О.А. Новая модель организационной культуры / О.А. Родин // Управление персоналом в программах подготовки менеджеров : материалы Междунар. науч.-практ. семинара : – Воронеж, 2008. – С. 117-120.

7. Статья из сборника

Котов А.А. Трансформация форм финансово-промышленной интеграции в экономике России / А.А. Котов // Управление изменениями в социально-экономических системах : Сб. ст. третьей междунар. науч.-практ. конф. – Воронеж, 2004. – С.100-102.

Смышляев В.А. Стратегия обеспечения безопасности России в условиях глобализации: экономические и политэкологические контуры / В.А. Смышляев, Л.И. Петренко // Проблемы реформирования экономики России : Сб. ст. Всероссийской науч.-практ. конф. – Воронеж, 2003. – Ч.1. – С.107-114.

8. Рецензия

Жилинский С.Э. Конкурентное право как научная дисциплина / С.Э. Жилинский // Государство и право. - 2001. - №1. - С. 104-106. - Рец. на кн. : Конкурентное право (правовое регулирование конкуренции) / К.Ю. Тотьев. - М. : Изд-во РДЛ, 2000. - 352 с.

9. Авторефераты диссертаций и диссертации

Печенова А.В. Разработка организационно-методического обеспечения процесса развития структурообразующих отраслей экономики региона (на примере Костромской области) : автореф. дис. ... канд. экон. наук / А.В. Печенова. – Кострома, 2000. – 18 с.

Вишняков И.В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / И.В. Вишняков. – М. , 2002. – 234 с.

10. Нормативные акты

О несостоятельности (банкротстве) : федер. закон от 26 октября 200 г. №127-ФЗ. – М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 160 с.

Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая : офиц. текст, действующая редакция. – М. : Изд-во «Экзамен», 2007. – 417 с.

О борьбе с международным терроризмом: постановление Гос. Думы Федер. Собр. РФ, 20 сент. 2001г. №1865. - III ГФ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - №40. - Ст. 3810. - С. 8541-8543.

11. Электронные ресурсы и документы из Internet

Владимирова И.Г. Организационные структуры управления компаниями / И.Г. Владимирова // Интернет-портал "Корпоративный менеджмент". – ПАКК – Консультационная компания. – (http://www.pacc.ru/analytics/consult/consult_3.html)

Ребрин Ю.И. Основы экономики и управления производством / Ю.И. Ребрин // Менеджмент и маркетинг : методические материалы. – (http://mx4.ru/rebrin_management/)

Кнорринг В. Факторы, определяющие выбор типа организационных структур управления / В. Кнорринг // Теория, практика и искусство управления / В. Кнорринг. - Читальный зал на Беларуси. – (<http://onby.ru/vknorringupravlenie/30/2436/>)

Консультант Плюс: Высшая Школа. – ООО «Уральский электронный завод». – 2005. – 1 электрон.опт.диск (CD-ROM)

Составители: д.э.н., проф. Федченко А.А.
к.э.н., доц. Ярышина В.Н.