

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет географии, геоэкологии и туризма

Кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Учебно-методическое пособие

Воронеж – 2023

Утверждено научно-методическим советом факультета географии, геоэкологии и туризма 15 марта 2023 г., протокол №

Учебно-методическое пособие подготовлено на кафедре рекреационной географии, страноведения и туризма факультета географии, геоэкологии и туризма Воронежского государственного университета, утверждено научно-методическим советом факультета географии, геоэкологии и туризма.

Составители: к.г.н., доц. Владимиров Д.Р., к.г.н., преп. Подобед Е.А., к.г.н., преп. Радюшкина М.О.

Рецензент: к.г.н., доц. С.А. Епринцев

Учебно-методическое пособие рекомендуется для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлениям 43.02.10 «Туризм» (СПО), 43.03.02 «Туризм» (бакалавриат), 43.04.02 «Туризм» (магистратура).

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ .....	6
2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ И ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	13
2.1. Этапы выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы .....	13
2.2 Выбор темы .....	15
2.3 Руководство курсовой и выпускной квалификационной работой .....	16
3. НАПИСАНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	18
3.1 Структура и объем курсовой и выпускной квалификационной работы .....	18
3.2 Содержание курсовой работы и ВКР .....	19
3.3 Язык написания и стиль курсовой и выпускной квалификационной работы .....	29
4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	32
4.1 Общие требования .....	32
4.2 Требования к построению работы .....	33
4.3 Нумерация страниц курсовой и выпускной квалификационной работы.....	34
4.4 Нумерация разделов и подразделов работы, перечисления .....	35
4.5 Оформление иллюстраций и таблиц.....	35
4.6 Оформление формул и уравнений .....	40
4.7 Оформление ссылок.....	41
4.8 Оформление титульного листа .....	42
4.9 Оформление списка использованных источников .....	43
4.10 Оформление приложений .....	44
5. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	46
5.1 Предзащита выпускной квалификационной работы.....	46
5.2 Основные документы, представляемые в Государственную экзаменационную комиссию .....	47
5.3 Порядок процедуры защиты выпускной квалификационной работы .....	53
5.4 Критерии оценки выпускной квалификационной работы.....	56
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	60

## ВВЕДЕНИЕ

Целью учебно-методического пособия является детальное изложение процесса подготовки и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ обучающихся СПО, бакалавриата и магистратуры очной и заочной форм обучения по направлениям 43.02.10 «Туризм» (СПО), 43.03.02 «Туризм» (бакалавриат), 43.04.02 «Туризм» (магистратура).

При написании учебно-методического пособия в качестве основных источников использовались следующие материалы:

– Хрипякова В.Я. Методическое пособие по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ: методическое пособие / В.Я. Хрипякова; Воронежский государственный университет. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 37 с.

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ Р 7.0.5–2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.80-2000 СИБИБД Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов;

– ГОСТ 7.83-2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;

– ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Национальный стандарт РФ «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;

– СТ ВГУ 2.1.02 – 2015 Государственная итоговая аттестация. Общие требования к содержанию и порядок проведения;

– И ВГУ 2.1.13 – 2016 Инструкция ВГУ «Общие рекомендации по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ»;

– П ВГУ 2.1.28 – 2018 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета;

– Р ВГУ 2.0.01 – 2020 Регламент проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Воронежском государственном университете.

## 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

**Курсовая работа** – это самостоятельное научное исследование, выполняемое обучающимся в соответствии с учебным планом, направленное на углубленное познание предмета и являющееся одной из важных форм отчетности обучающегося по итогам обучения за соответствующий семестр.

Написание курсовой работы – это одна из ступеней научно-исследовательской работы обучающегося, которая требует навыков, полученных при выполнении других видов самостоятельной работы: рефератов, докладов, тезисов, эссе. Курсовая работа требует от обучающегося освоения методов научно-исследовательской работы. Научность исследования выражается в решении некоторой проблемы, соотнесении теоретических положений с фактами, систематичности изложения, оперировании современной специальной терминологией.

Курсовая работа, выступая важным элементом учебного процесса подготовки высококвалифицированного специалиста, является самостоятельным научно-практическим исследованием, имеющим целью закрепить и систематизировать знания, полученные в период обучения. Самостоятельность курсовой работы означает, что представленная в ней позиция выражает взгляды обучающегося – автора работы.

Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями ФГОС и на основе учебного плана вуза. Подготовка и защита курсовой работы является одним из контрольных мероприятий при изучении профилирующей дисциплины. Курсовая работа завершает изучение дисциплины и ориентирована на систематизацию знаний и закрепление навыков, полученных по курсу. Поэтому она представляет собой описание комплекса вопросов, самостоятельно решаемых обучающимися, способствующих углубленному

изучению основных, наиболее трудных и важных разделов учебной программы. Углубленное познание избранного предмета исследования может заключаться в выборе темы, не рассматриваемой или недостаточно рассматриваемой в учебниках и учебных пособиях по курсу, обзоре и анализе различных точек зрения, формулировке и разрешении скрытой проблемы.

Курсовая работа является итоговым мероприятием и позволяет проверить качество полученных обучающимися знаний в процессе обучения, готовность будущих специалистов к использованию полученных теоретических знаний для самостоятельного решения практических задач, умения самостоятельно определить цель исследования и провести его, дать научно обоснованную оценку результатов исследования, обеспечить достижение поставленной цели, продемонстрировать творческое использование знаний, умений и навыков по получаемой специальности. Итоговая оценка курсовой работы является одним из критериев определения уровня профессиональной подготовки обучающегося.

Основной задачей курсовой работы является подготовка обучающегося к написанию выпускной квалификационной работы. Именно поэтому необходимо подбирать темы курсовых работ, выполняемых обучающимися за весь период обучения, таким образом, чтобы они вместе с выпускной квалификационной работой составляли единую систему последовательно усложняемых и взаимосвязанных работ.

Выделяют три вида курсовой работы: исследовательский, методический или прикладной.

Курсовая работа является исследовательской, если она направлена на теоретическое объяснение определенных экономических феноменов и на эмпирическое (основанное на опыте) изучение их особенностей.

Работа является методической, если она связана с разработкой новых или совершенствованием существующих средств и методов экономическо-

го анализа, воздействия или исследования (в том числе с проверкой их надежности, стандартизацией и т.п.), а также с анализом сравнительной эффективности методов. Основной целью методической работы является либо создание новой методики, либо адаптация или модификация методики к новым условиям ее применения.

В методической работе обучающийся должен продемонстрировать понимание и владение правилами разработки (адаптации) методики, дать самостоятельный критический анализ существующих методических средств, показать навыки обработки данных и научной интерпретации результатов в терминах экономической теории.

Работа считается прикладной, если она предполагает решение какой-либо практической проблемы и включает в себя описание реально проведенных в этом направлении процедур. Автор прикладного исследования не претендует на вклад в фундаментальную науку, на установление общетеоретических выводов. Основное внимание в теоретической части уделяется «переводу» прикладных задач в форму задач социально-экономического исследования, поиску теоретических категорий, соответствующих прикладным задачам, а также обсуждению потенциала различных категорий для решения практических вопросов.

Обязательной частью подготовки эмпирического исследования является авторская разработка и обоснование подхода к решению прикладных задач, с обязательным обсуждением нескольких альтернатив. Разработанная процедура исследования должна демонстрировать компетентность автора в выборе методических средств и их адаптации под конкретные прикладные задачи. В описании процедуры исследования подробно излагаются схемы сбора и анализа данных.

В курсовой работе должны быть представлены результаты исследования автором как теоретического, так и практического материала в соответ-

ствующей сфере. Исследование может заключаться в сравнительном анализе подходов авторов к изучению научной проблемы или изучению отечественного и зарубежного опыта. Также желательно в работе представить анализ статистического материала.

На выпускном курсе обучающийся готовится к написанию выпускной квалификационной работы, поэтому необходимо окончательно определиться с темой работы и продолжить исследование по выбранной прежде тематике, углубляя и расширяя уже использованный материал. Курсовую работу на этом этапе целесообразно выстраивать как теоретическую главу и пилотажное исследование будущей выпускной квалификационной работы.

**Выпускная квалификационная работа (ВКР)** – это вид итоговых аттестационных испытаний (ГИА) для выпускников высших учебных заведений. ВКР выполняется в формах, соответствующих определенным уровням образования. Для студентов среднего профессионального образования (СПО) ВКР выполняется в форме дипломной работы, для бакалавров – в форме бакалаврской работы, для академической степени «магистр» – в форме магистерской диссертации.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным комплексным научно-практическим исследованием обучающихся, выполняемым под руководством научного руководителя и дающим возможность оценить уровень подготовки и компетенции специалиста, степень развития его аналитических и творческих способностей.

Целью подготовки выпускной квалификационной работы является систематизация и углубление теоретических и прикладных знаний, полученных в рамках учебного процесса в вузе, закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской и практической работы.

В процессе выполнения ВКР обучающийся должен проявить:

- достаточную теоретическую подготовку и способность логического осмысления теоретического материала;

- навыки в изучении и обобщении нормативных материалов и литературных источников;

- необходимый уровень квалификации, способность грамотно излагать, анализировать и практически использовать современные методические подходы к решению актуальных социально-экономических проблем в условиях современного состояния науки, техники, культуры, производства и управления;

- навыки комплексного анализа ситуаций, основанных на фактических данных, с использованием социологических, статистических и экономико-математических методов;

- умение логически строить текст, формулировать самостоятельные выводы и предложения.

**Диссертация**, выполняемая магистрантами, представляет собой самостоятельное исследование актуальных проблем в соответствующей области науки. Диссертация имеет внутреннее единство и отражает результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития экономико-управленческой науки.

Диссертация представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных результатов должна свидетельствовать о наличии у её автора навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности.

Диссертация выполняет квалификационную функцию, т.е. готовится с целью публичной защиты путем предоставления ее результатов в форме научного доклада. В этой связи основная задача ее автора – продемонстриро-

вать уровень своей научной квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

Диссертация закрепляет полученную информацию в виде текстового и иллюстративного материала, в которых автор упорядочивает по собственному усмотрению накопленные научные факты и доказывает научную ценность и практическую значимость тех или иных положений.

Диссертация адекватно отражает как общенаучные, так и специальные методы научного познания, правомерность использования которых всесторонне обосновывается в каждом конкретном случае.

Содержание диссертации характеризуют оригинальность, уникальность и неповторимость приводимых сведений. *Основой содержания является принципиально новый материал*, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей или обобщение ранее известных положений с новых научных позиций. Обучающийся несет ответственность за научную добросовестность и достоверность результатов исследования.

В содержании диссертации приводятся веские и убедительные аргументы в пользу избранной концепции, всесторонне анализируются и доказательно критикуются противоречащие ей точки зрения. Именно здесь получает наиболее полное отражение такое свойство научного познания, как критичность по отношению к существующим взглядам и представлениям, а это значит, что содержание диссертации характеризует такая особенность, как наличие дискуссионного и полемического материала.

Нормы научной коммуникации строго регламентируют характер изложения информации. Предпочтительным является использование языковых конструкций, исключающих употребление личного местоимения «я»: автор диссертации может выступать во множественном числе и вместо «я» употреблять местоимение «мы», что позволяет ему отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного на-

правления. И это вполне оправдано, поскольку современную науку характеризуют такие тенденции, как интеграция, коллективное творчество, комплексный подход к решению проблем.

Диссертация, хотя и является самостоятельным научным исследованием, относится все же к разряду квалификационных работ, в основе которых лежит моделирование новых или уже известных задач. Ее научный уровень должен отвечать программе обучения. Выполнение такой работы должно служить свидетельством того, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и знать наиболее общие методы и приемы их решения.

Диссертация должна иметь определенную практическую значимость. Главные выводы работы должны служить основой конкретных рекомендаций и мер по совершенствованию тех процессов и явлений, которые являются предметом исследования в диссертации.

В результате на базе приобретенных знаний, умений и навыков обучающийся должен продемонстрировать компетенции, определяемые соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям 43.02.10 «Туризм» (СПО), 43.03.02 «Туризм» (бакалавриат), 43.04.02 «Туризм» (магистратура).

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ И ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

### 2.1. Этапы выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы

Курсовая или выпускная квалификационная работа должна отражать комплексные знания обучающегося в туристской сфере, демонстрировать его профессиональные навыки и умение разрабатывать новые пути решения задач туристской индустрии. Успешность выполнения курсовой работы или ВКР зависит от грамотно организованного процесса работы над ней, в том числе, рационального распределения времени на отдельные этапы исследования.

Организация любого научного исследования состоит из трех основных этапов: подготовительного, основного и заключительного.

**I. Подготовительный этап** – это часть работы, где обучающийся составляет предварительный «рабочий» план выполнения своей научно-исследовательской работы. На данном этапе происходит:

1. Выбор темы, определение актуальности исследования, формулировка проблемы/актуальности, постановка цели и конкретных задач, выделение объекта и предмета исследования;
2. Составление плана курсовой или выпускной квалификационной работы;
3. Определение методов исследования, выбор методик;
4. Составление списка литературы по выбранной теме.

Результатом подготовительного этапа является написание введения и плана работы.

**II. Основной этап** – это непосредственно сама работа. Заключается в выполнении запланированного на подготовительном этапе исследования и состоит из:

1. Изучения теории и истории вопроса (изучение работ отечественных и зарубежных авторов по рассматриваемой проблеме), анализа базовых понятий;

2. Сбора, обработки, анализа и обобщения теоретических и практических материалов, апробации и изложения результатов исследования.

Результатом основного этапа исследования является выполнение основных разделов работы (написание теоретической и практической части).

**III. Заключительный этап** выполняется по окончании основного этапа исследования и состоит из:

1. Анализа всех полученных данных, обработки результатов исследования, формулирования выводов и заключений;

2. Обсуждение и апробация результатов исследования;

3. Оформления работы, подготовки доклада и презентации.

На данном этапе могут выявиться недоработки или неточности в работе. В этом случае нужно вернуться на предыдущий этап и доработать необходимые разделы, а затем уже сформировать окончательные выводы.

Важным моментом на третьем этапе исследования является обсуждение результатов, которое проводится на заседании кафедры, где дается предварительная оценка теоретической и практической ценности курсовой работы или ВКР.

Результатом заключительного этапа будет являться оформление работы в соответствии с требованиями и ее защита.

Успех курсовой работы или ВКР будет зависеть от актуальности выбранной темы исследования, научной новизны, обоснования собственных

выводов и возможности практической реализации результатов исследования.

## 2.2 Выбор темы

Выбор темы курсовой работы или ВКР является одним из самых важных моментов в научном исследовании. Тема должна быть актуальной и перспективной, отражать цель и задачи исследования.

Тема курсовой работы выбирается по согласованию с научным руководителем, но студент может и сам предложить тематику своего исследования, главное, чтобы она совпадала с направлением его подготовки и была одобрена преподавателем.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) студента СПО, бакалавра и магистранта является итоговой работой, в которой демонстрируются знания, умения и навыки по направлению «Туризм», приобретенные им за годы обучения. Выбор темы ВКР определяется:

1. Интересами и склонностями студента (обучающегося) к той или иной проблематике (выполнена по темам, предложенным студентами);
2. Потребностью теории и практики сферы туризма (выполняется по заявкам организации/предприятия);
3. Актуальностью темы, научной специализацией кафедры и ее преподавателей (выполнена в области фундаментальных и прикладных научных исследований);
4. Наличием специальной научной литературы, а также возможностью получения конкретных фактических данных.

Примерная тематика курсовых и выпускных квалификационных работ разрабатывается и утверждается кафедрой рекреационной географии, страноведения и туризма в соответствии с требованиями актуальности и практической значимости, а также с учетом особенностей направлений обу-

чения, профилей, программ и содержания дисциплин учебных планов.

Ориентируясь на примерную тематику (Приложение А), обучающиеся самостоятельно выбирают конкретные направления исследований. Обучающийся также может предложить собственную тему курсовой работы или ВКР, обосновав при этом ее актуальность и целесообразность разработки.

Выбор темы курсовой работы или ВКР и их содержание должны согласовываться с научным руководителем, с которым также определяются основные вопросы, входящие в предмет исследования, намечается план работы, решается вопрос о возможности ознакомления обучающегося с материалами практики.

Тема работы не может носить описательного характера, в ее формулировке должна быть заложена исследовательская проблема. Выбранная тема и научный руководитель обучающегося утверждаются на заседании кафедры рекреационной географии, страноведения и туризма и заседании Ученого совета факультета географии, геоэкологии и туризма ВГУ.

### **2.3 Руководство курсовой и выпускной квалификационной работой**

Руководство курсовой работой или ВКР осуществляет научный руководитель, назначенный из числа преподавателей кафедры рекреационной географии, страноведения и туризма и утвержденный на заседании кафедры. В период выполнения работы он оказывает обучающемуся теоретическую и практическую помощь (советует с чего начать рассмотрение темы; рекомендует необходимую литературу; помогает разработать, скорректировать план выполнения работы и т.д.).

Научный руководитель рекомендует использовать нормативные, литературные, научные и практические материалы, необходимые для всестороннего раскрытия темы, дает указания по внесению исправлений и изме-

нений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению). Обучающемуся следует периодически информировать научного руководителя о ходе подготовки курсовой работы или ВКР, консультироваться по теоретическим и практическим вопросам, вызывающим затруднения или сомнения, обязательно сообщать об отклонениях от утвержденного графика выполнения работы и в ее содержании.

Успешность выполнения работы обеспечивается через постоянный контакт обучающегося и его научного руководителя, осуществляемый в форме консультаций, согласований, обсуждений концепции исследования, отдельных разделов, глав, положений, методов исследования, выводов, содержащихся в ВКР.

Научный руководитель выступает как оппонент, указывает обучающемуся на недостатки в работе и советует, как их устранить. Рекомендации и замечания научного руководителя обучающийся может воспринимать критически, то есть учитывать или отклонять их по своему усмотрению, поскольку обучающийся несет всю полноту ответственности за содержание и качество оформления работы. Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором работы.

### 3. НАПИСАНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

#### 3.1 Структура и объем курсовой и выпускной квалификационной работы

Курсовая работа или ВКР должны содержать следующие структурные элементы в порядке их следования:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение;
4. Разделы и подразделы основной части (теоретическая часть, аналитическая часть, практическая часть, содержащая рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов);
5. Заключение;
6. Список использованных источников (нормативные акты, учебники и учебно-методические пособия, научные статьи, периодические, электронные издания);
7. Приложения.

Рекомендуемый объем работы, включая все основные структурные элементы в том числе титульный лист, не включая приложения:

- курсовые работы/курсовые проекты 1 - 3 курсы – 20-25 страниц;
- ВКР студентов СПО – не менее 40 страниц;
- ВКР бакалавров – не менее 50 страниц;
- ВКР магистрантов – не менее 60-70 страниц.

### 3.2 Содержание курсовой работы и ВКР

**Титульный лист** – это первая страница курсовой работы или ВКР, на которой указаны надзаголовочные данные, название работы, сведения об авторе, сведения о научном руководителе, место и год выполнения работы. Титульный лист оформляется по строго определенным правилам в соответствии с актуальной локальной нормативной документацией Воронежского государственного университета (подглава 4.8, приложение Б, В, Г).

**Содержание** помещается после титульного листа и раскрывает содержание работы путем обозначения введения, наименования глав, пунктов/подпунктов, заключения, списка использованной литературы и источников с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять соответствующие заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Если название глав (пунктов/подпунктов) занимает несколько строк, то указание страниц выполняется на последней строке (Приложение Д).

**Введение** – это вступительная и очень важная составная часть работы, общим объемом 2-4 печатных страницы. Оно раскрывает обоснование необходимости исследования выбранной проблемы и представляет схему проведения всего научного исследования.

Во введении дается характеристика основных источников получения информации: официальных (нормативно-правовых), научных, литературных, статистических источников, результатов собственных расчетов, исследований и др. Обзор используемых источников по теме должен показать основательное знакомство исследователя со специальной литературой, ресурсами сети Internet, законодательной базой, материалами научных исследований, его умение систематизировать источники, критически их рассмат-

ривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы.

Обязательными составляющими элементами введения являются:

- актуальность и новизна выбранной темы ВКР (курсовой работы);
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи (раскрывающие путь к достижению цели);
- методология исследования;
- практическая значимость исследуемой темы.

**Актуальность и новизна темы** - обязательное требование к любой курсовой работе или ВКР. Необходимо ответить на такие вопросы как: «Чем эта тема интересна вообще и, в частности, именно Вам?», «Почему Вами рассматривается именно сейчас данная тема?», «Что появилось нового с момента рассмотрения данной темы предшественниками?». Новизна исследования отражает те элементы содержания работы, которые впервые упоминаются в аналогичных темах исследования.

Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно в пределах 1-2 абзацев показать главные факторы актуальности темы. Актуальность в курсовой работе или ВКР должна носить не только теоретический характер, но и содержать практические аспекты: актуальность может быть продиктована, например, необходимостью прояснить малоизученные стороны проблемы, разработать рекомендации и т.д. Обязательно должны присутствовать следующие слова: актуальность и практический аспект данных проблем связаны с тем .... или актуальность выбранной темы работы заключается (или проявляется) в следующем.... или вопросы, касающиеся *того-то* и *того-то* являются очень актуальными.

После описания актуальности темы можно указать: актуальность темы работы связана со значительным распространением исследуемого явле-

ния и заключается в необходимости разработки рекомендаций по совершенствованию работы в рассматриваемой области.

Обязательным элементом введения является формулировка **объекта и предмета исследования**. При правильной формулировке темы исследования можно определить содержание объекта и предмета. **Объект** – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения. Объектом исследования в туризме могут быть:

- туристские ресурсы (природные, исторические, социально-экономические) определенного вида туризма или определенной территории;

- туристские зоны, регионы, кластеры и другие территориальные единицы;

- туристские организации (туроператоры, туристические агентства), функционирующие как на внутрисоссийском, так и на зарубежных рынках туристских услуг;

- услуги средств размещения, общественного питания, средств развлечения, экскурсионные, транспортные, туроператорские;

- туристский продукт, технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;

- организационная структура или определенный аспект деятельности предприятий индустрии туризма (средств размещения, транспорта, предприятий питания, объектов экскурсионной деятельности, спортивно-оздоровительных услуг и др.);

- системы регулирования туристской индустрией, мониторинга, маркетинга, рекламы, связи с общественностью и т.д.

**Предмет исследования** – это тот аспект проблемы, исследуя который, мы познаем целостный объект, выделяя его главные, наиболее существенные признаки. В каждом объекте исследования существует несколько

предметов исследования, и концентрация внимания на одном из них означает, что другие предметы исследования данного объекта просто остаются в стороне от интересов исследователя. Объект всегда шире, чем его предмет. Предметом исследования могут являться различные аспекты деятельности туристских организаций; проблемы, тенденции и перспективы развития туризма; транспортная и гостиничная индустрия, общественное питание; разработка нового туристического маршрута, тура и т.д.

Предмет во введении к ВКР или курсовой работе указывается после определения объекта.

**Цель исследования**, поставленная в работе, это то, к чему стремится автор в своих научных исследованиях, то есть конечный результат работы. Она формулируется кратко, предельно точно и может заключаться в анализе исследуемой проблемы, выявлении различных взаимосвязей и их характера, изучении особенностей предмета исследования, создании классификации, методики и т.д. Целью работы может быть описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д. При формулировании цели необходимо отметить «главную идею» работы, которая будет реализована через конкретные задачи.

В большинстве случаев цель исследования соответствует названию работы. Формулировка цели исследования обычно начинается с преамбулы: «исследование...», «оценка...», «анализ...», «разработка...», «установление...», «обоснование...», «выявление...» и т.д. Например, оценка состояния рынка туристских услуг, анализ транспортной инфраструктуры, разработка туристского продукта, создание тура выходного дня и т.п.

**Задачи** – это этапы достижения поставленной цели работы, они должны раскрывать цель работы. В большинстве случаев соответствуют количеству и названию глав работы, задач не может быть меньше, чем глав работы. При определении задач необходимо разбить научные исследования

на основные этапы и в соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. Задачи отражают конкретные действия и могут начинаться со слов «оценить», «выявить», «разработать», «выделить», «провести», «проанализировать», «систематизировать», «обосновать», «охарактеризовать». От количества задач зависит структура научного исследования, они обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях.

Обязательным элементом введения также является описание *методов исследования*, т.е. способов достижения цели, которые служат инструментом получения фактического материала.

В научных работах туристского профиля практически всегда сочетаются количественные и качественные методы исследования, относящиеся к двум основным группам:

1. Теоретические методы (математического и системного анализа, экономический и статистический метод; анализ литературы; анализ нормативно-правовой документации по теме работы; изучение и обобщение отечественных и зарубежных практик; метод классификации; аналогии, обобщения, теоретического анализа и синтеза; исторический метод и др.);

2. Практические методы (сравнительные методы; интервьюирование; анкетирование; опрос; тестирование; моделирование; метод полевых исследований, дистанционных наблюдений; картографический, геоинформационный метод и др.).

В практике исследований рекреации и туризма наиболее часто используются оценочный метод и метод системного анализа, позволяющие наиболее эффективно выявлять пространственную дифференциацию туристско-рекреационных ресурсов и изучать туристско-рекреационное пространство. Среди универсальных методов особенно эффективен SWOT-анализ, который используется при анализе преимуществ и недостатков ту-

ристического предприятия, региона или страны. Наиболее распространённым социологическим методом по изучению спроса населения на туристские услуги является анкетирование, часто применяющееся также с целью выявления интересов рекреантов для определения путей развития туризма в регионе. Не менее важными в современных туристских исследованиях являются методы типологии, классификации, картографический метод и ГИС-технологий.

Главным структурным элементом введения выступает **практическая значимость работы**, подтверждающим социальную ценность научной работы, наличие актов о внедрении, апробации результатов на конференциях, наличие опубликованных статей, тезисов автора и т.д.

Практическая значимость заключается в полезности исследования для решения конкретных практических задач туристской индустрии. Например, результаты, полученные в рамках научного исследования, могут быть использованы Российскими туроператорами и турагентами Воронежской области, муниципальными образованиями в качестве рекомендаций и т.п.

В заключительной части введения необходимо описать структуру курсовой работы или ВКР.

**Основная часть работы** состоит, как правило, из трех логически взаимосвязанных разделов (глав) – теоретического, аналитического и практического – каждый из которых подразделяется на несколько частей (подразделов). Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Названия разделов не должны повторять название работы, названия разделов – названия подразделов. В зависимости от особенностей выполненной работы основную часть обычно излагают в виде сочетания текста, иллюстраций и таблиц.

**Теоретический раздел** – это первая глава основной части работы. Данный раздел носит общетеоретический характер и посвящается анализу

современного состояния изученности проблемы, анализу отечественной и зарубежной литературы, нормативно-справочной документации, данных статистической отчетности по предмету исследования, а также позиций различных исследователей и обоснованию авторской точки зрения по исследуемой проблеме.

Примерное содержание теоретического раздела:

- изложение сущности исследуемого явления (определения, функции, принципы, основные свойства, факторы и т.п.);
- различные теоретические подходы к трактовке проблемы, характеристика нормативно-правовой базы изучаемого явления;
- анализ степени изученности исследуемой проблемы (обзор теоретических источников по теме).

Данный раздел может быть построен в форме обзора научной литературы по тематике исследования, содержательно же он должен представлять собой теоретический анализ проблемы. Зачастую в этом разделе рассматривается история исследуемого явления. Здесь обязательно должно быть изложено, как данная проблема отражена в специальной и научной литературе (взгляды, формулировки различных авторов, исследователей, теоретических школ и др.).

В первом разделе может быть приведен анализ точек зрения исследователей определенной проблемы. Каждая точка зрения имеет авторов, на опубликованные работы которых необходимо делать ссылки. Важно акцентировать внимание на достоинства и недостатки каждой из точек зрения, после обобщения и систематизации которых автору необходимо обосновать свою позицию. Она может в чем-то совпадать с одной из приведенных точек зрения или содержать синтез положений из разных точек зрения, но, в любом случае, должна содержать что-то новое (уточнение, дополнение). В противном случае задача оказывается нерешенной. Помимо этого, здесь до-

пускается критический анализ существующего положения дел в туристской сфере, туристской компании, гостинице и других сервисных предприятиях, которые могут выступать объектами исследования.

*Аналитический раздел* соответствует второй главе работы и посвящается детальному анализу актуальной проблемы. В этой части необходимо раскрыть сущность исследуемой проблемы. В ней автор высказывает свое отношение к причинам, обусловившим реальное состояние исследуемого явления или процесса, выделяет положительные и отрицательные моменты в его развитии. При этом все излагаемые положения должны подкрепляться результатами изучения и анализа примеров из реальной жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и других источников.

В зависимости от выбранной автором темы здесь может быть дана оценка перспектив развития туризма исследуемой территории, основанная на литературных и статистических источниках, служебной документации, включая данные, собранные во время полевых исследований; проведен всесторонний, детализированный анализ деятельности туристского предприятия (структуры его управления, технико-экономические данные, оценка перспективности, данные о тенденциях на рынке услуг, информацию о конкуренции, текущих и прогнозируемых проблемах, маркетинговых и сбытовых решениях); произведены расчеты рекреационных нагрузок; дана характеристика основной группы потребителей туристских услуг и т.д. Сюда также включают результаты экспериментов, различных опросов и тестов, которые автор получил в ходе исследования.

Как результат подробного анализа, формулируются выводы о том, каково текущее состояние рассматриваемого вопроса. Выводы необходимо подкрепить примерами из практики, а также личных наблюдений. Именно завершающая часть второй главы станет основой для рекомендаций к дальнейшим предложениям (разработке тура, предложений по улучшению и оп-

тимизации работы туристского предприятия и т.д.), которые будут предложены автором в практической части работы. Аналитический раздел рекомендуется дополнить картами, схемами, графиками, таблицами и прочими иллюстрациями, отражающими объем проведенной при исследовании работы.

**Практический раздел** основной части работы – это конкретная разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы. Практическая часть работы должна содержать мероприятия по совершенствованию деятельности туроператорских/турагентских фирм, разработку нового турпродукта (содержащего расчет стоимостей, технологическую карту, маршрут и прочие атрибуты.), новых форм обслуживания, совершенствованию организационной структуры турпредприятия, разработке предложений по использованию туристских ресурсов и т.д. Данный раздел должен содержать результаты исследовательского поиска автора по конкретному исследованию, способу решения сформулированной в предыдущей главе проблеме. Здесь также представляется расчет экономической эффективности предложенного мероприятия, если этого требует тема исследования.

Итогом работы должна стать авторская оценка исследуемого явления, проблемы, авторские выводы, а также предложения по совершенствованию явления или разрешению проблемы. При этом важно, чтобы предлагаемые обучающимся в курсовой работе или ВКР меры и рекомендации обосновывались и содержательно раскрывались.

Выводы из исследования должны содержаться в конце глав (разделов) и в конце каждого подраздела (параграфа, пункта) работы, а также в заключении. Поэтому делаются выводы трех уровней, их обобщающий характер усиливается от подраздела (параграфа, пункта) к заключению.

В **заключении** (объем не менее 1-ой страницы) работы следует сформулировать основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов

проведенного исследования, представленных в основной части. Полученные результаты исследования излагаются в соответствии с поставленным заданием. Количество пунктов в заключении должно соответствовать количеству поставленных задач (*Пример: в результате исследования были получены следующие результаты / сделаны следующие выводы: 1...2...3... .)*

Заключение может включать в себя практические предложения, что повышает ценность теоретического материала. Однако, такие предложения должны обязательно исходить из исследований, проведенных лично обучающимся.

После заключения помещается **список использованных источников**, состоящий из перечня использовавшихся в ходе работы первоисточников, расположенных в алфавитном порядке и отражающих тему курсовой работы или ВКР.

В список использованных литературных источников включаются только те литературные источники, которые использовались автором при написании курсовой работы или ВКР, в т.ч. цитируемые или упомянутые в тексте работы, источники, документы. Чаще всего, при оформлении списка литературы и источников применяется: ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

В курсовой работе/проекте должно быть не менее 20 источников литературы и электронных ресурсов; для ВКР СПО рекомендуется – не менее 30 источников, для бакалаврской работы – не менее 40, а для ВКР магистерской диссертации – не менее 50 источников.

### 3.3 Язык написания и стиль курсовой и выпускной квалификационной работы

Курсовая и выпускная квалификационная работа должны быть выдержаны в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями такими как точность, ясность и краткость. При этом главным принципом является использование конструкций, включающих употребление местоимения первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа («я», «мы», «ты»).

Научное изложение текста, прежде всего, должно состоять из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов. В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику, необходимо использовать только терминологические названия.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний, с помощью которых можно отразить:

- последовательность изложения мыслей («вначале», «прежде всего», «затем», «во-первых», «во-вторых», «значит», «итак»);

- переход от одной мысли к другой («прежде чем перейти к», «обратимся к», «рассмотрим», «остановимся на», «рассмотрев», «перейдем к», «необходимо рассмотреть»);

- противоречивые отношения («однако», «между тем», «в то время как», «тем не менее»);

- причинно-следственные отношения («следовательно», «поэтому», «благодаря этому», «сообразно с этим», «вследствие этого», «отсюда следует, что»);

- отношение («конечно», «разумеется», «действительно», «видимо», «надо полагать», «возможно», «вероятно», «по мнению», «по сообщению», «по сведениям», «по данным»);

- итог, вывод («итак», «таким образом», «значит», «в заключение отметим», «все сказанное позволяет сделать вывод», «подведя итог», «следует сказать», «резюмируя сказанное», «отметим»).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: «благодаря тому что», «между тем как», «так как», «вместо того чтобы», «ввиду того что», «оттого что», «вследствие того, что», «после того как», «в то время как» и др.

Особенно употребительны производные предлоги «в течение», «в соответствии с», «в результате», «в отличие от», «наряду с», «в связи с», «вследствие» и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия («данные», «этот», «такой», «названные», «указанные», «перечисленные выше»). Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания («приведем результаты», «как показал анализ», «на основании полученных данных»).

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова «наиболее», «наименее». Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, «повыше», «побыстрее»).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на источник сообщения, т.е. кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова и сло-

восочетания («по сообщению», «по сведениям», «по мнению», «по данным», «по-нашему мнению», «на наш взгляд» и др.).

## 4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ И ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

### 4.1 Общие требования

Структура и оформление курсовой работы и ВКР должны соответствовать требованиям, предъявляемым к данному типу работ. Курсовая работа или ВКР должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, шрифт Times New Roman, 14 кегль, цвет шрифта – черный, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах и формулах, применяя различные шрифты (курсив, полужирный, полужирный курсив), а также различную цветовую гамму в графических объектах. Подчеркивания в тексте не допускаются. При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Повреждения листов курсовой работы или ВКР, пометки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в работе должны приводиться на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить

названия организаций в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

В тексте работы не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;

- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

- применять произвольные словообразования;

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

## **4.2 Требования к построению работы**

Наименования «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» служат заголовками структурных элементов работы.

Основную часть работы следует делить на разделы и подразделы. При делении текста на разделы и подразделы необходимо, чтобы каждый раздел содержал законченную информацию.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки

структурных элементов работы (слова «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» «ПРИЛОЖЕНИЯ», а также ЗАГОЛОВКИ РАЗДЕЛОВ) записывают симметрично тексту (т.е. выравнивание по центру) прописными (заглавными) буквами. Заголовки подразделов следует печатать с абзацного отступа прописными буквами (начиная с прописной, т.е. заглавной) без точки в конце, без кавычек, не подчеркивая и не выделяя. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 1,25 см. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовками структурных элементов, разделов, подразделов основной части работы и текстом должно быть не менее 3 интервалов (1 свободная строка). Расстояние между заголовками разделов и заголовками подразделов также должно быть не менее 3 интервалов. Расстояние между текстом предыдущего подраздела и заголовком следующего подраздела должно быть также не менее 3 интервалов. По основному тексту необходима автоматическая расстановка переносов.

Каждый структурный элемент и каждый раздел работы следует начинать с нового листа.

#### **4.3 Нумерация страниц курсовой и выпускной квалификационной работы**

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Страницы с приложениями не нумеруются. Номер страницы проставляют, начиная с листа введения, вверху справа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

#### **4.4 Нумерация разделов и подразделов работы, перечисления**

Разделы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста за исключением приложений. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела должен включать номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. Точка в конце заголовка **не ставится**.

Разделы и подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать по центру (для разделов) и с абзацного отступа (для подразделов). В содержании работы и разделы, и подразделы пишутся с абзацным отступом, выравнивание по ширине текста. В конце номера раздела и подраздела точка **НЕ** ставится.

Внутри разделов или подразделов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте работы на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, й, ы, ъ), после которой ставится скобка без точки после нее. Запись перечислений производится с абзацного отступа.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с двойного абзацного отступа.

#### **4.5 Оформление иллюстраций и таблиц**

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут

быть цветные. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги формата А4.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст – иллюстрации. Все иллюстрации в курсовой работе или ВКР должны иметь сквозную нумерацию (знак «№» не ставится). В наименовании иллюстрации точка после номера рисунка ставится, а в тексте, где идет ссылка на иллюстрацию – нет, причем слово «рис.» начинается со строчной буквы, например, (рис. 1).

В тексте делаются ссылки на иллюстрации, содержащие их порядковые номера.

Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рис.» и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают посередине строки (без абзацного отступа) следующим образом:

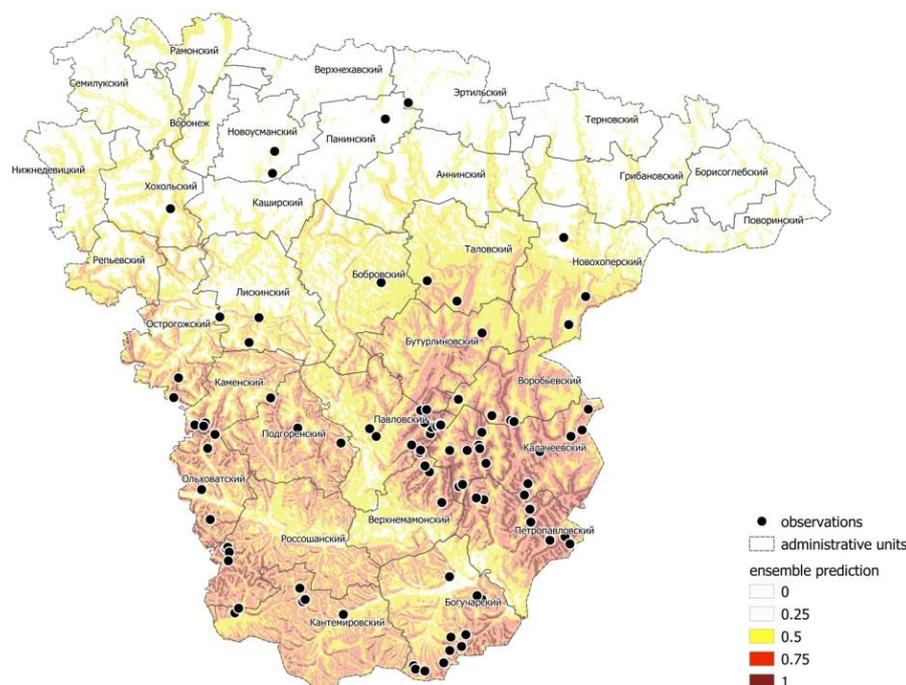


Рис. 1. Наименование рисунка

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением но-

мера иллюстрации после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и без точки в конце. Например, «Рис. А.3».

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблица представляет собой такой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовый материал группируется в колонки, ограниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками. В таблице допускается уменьшение размера шрифта до 12 кегль, а межстрочного интервала – до 1,0.

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера и тематического заголовка, шапки, заголовков вертикальных граф (головки), горизонтальных и вертикальных граф основной части.

Порядковый номер таблицы служит для ее связи с текстом. Таблицы нумеруются арабскими цифрами и имеют сквозную нумерацию. Знак «№» перед порядковым номером и точку после него не ставят (например, Таблица 1).

На каждую таблицу необходима ссылка в тексте. Слово «таблица» в этом случае приводят в сокращенном виде, знак «№» не ставят, например: «Данные анализа (табл. 1) показывают, что...».

Тематический заголовок определяет содержание таблицы. Такой заголовок пишется с прописной (заглавной) буквы без точки на конце. Ссылку на таблицу следует сформулировать таким образом, чтобы не дублировался тематический заголовок, в котором следует избегать употребления следующих слов: значение, величина, расчет, зависимость.

Обязательные элементы таблицы и порядок их графического расположения показаны ниже.

Таблица 1 – Название таблицы

Наименование подлежащего	Наименование сказуемого				
	Заголовки сказуемого				
1	2	3	4	5	нумерация граф строки итоговая строка
Боковые					
заголовки					
подлежащего					

графы итоговая графа

Каждая таблица имеет подлежащее и сказуемое.

Подлежащее таблицы – это то, о чем говорится в таблице, то есть объект изучения.

Сказуемое – это система показателей, которыми характеризуется объект изучения, то есть подлежащие таблицы.

Обычно подлежащее располагается слева, в виде наименования горизонтальных строк, а сказуемое – справа, в виде наименования вертикальных граф. В таблице могут быть подведены итоги по графам и строкам.

Обязательная часть таблицы – заголовок, показывающий, о чем идет речь в таблице, к какому месту и времени она относится. В приложении к статистической таблице указывается источник, положенный в основу построения.

По содержанию таблицы делятся на аналитические и неаналитические. Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей. Как правило, после таких таблиц делается обобщение в качестве нового (выводного) знания, которое вводится в текст словами: «Таблица позволяет сделать вывод, что...», «Из таблицы видно, что...»,

«Таблица позволит заключить, что...» и др. Часто такие таблицы дают возможность выявить и сформулировать определенные закономерности.

Основные правила составления таблиц:

- четко формулировать названия таблиц;
- ясно и кратко формулировать названия строк и граф таблицы;
- соблюдать последовательность расположения показателей сказуемого;
- указывать единицы измерения (если они одинаковые, то единицы измерения выносятся в заголовок и указываются в скобках);
- нумеровать графы;
- иметь итоговые показатели;
- если в таблице производится сопоставление с каким-либо годом, то в заголовках (в скобках) отражается год сопоставления;
- данные за многие годы располагаются в хронологическом порядке;
- если в таблице абсолютные и относительные показатели за ряд лет, то сначала приводятся абсолютные, затем относительные показатели за один год, затем так же за следующий год;
- если значение признака в какой-либо клетке неизвестно, ставятся знаки «X», «—», или «н.с.» (сокращение от «нет сведений») – т.е. пустые клетки в таблице не допускаются.

Все приводимые в таблицах данные должны быть достоверны, однородны и сопоставимы, в основе их группировки должны лежать существенные признаки.

Не допускается помещать в текст курсовой работы или ВКР без ссылки на источник те таблицы, которые уже были опубликованы в печати.

Помещать в работу следует только те таблицы, которые трудно передать обычным текстом (результаты экспериментальных наблюдений, сопоставления статистических данных, подробные справочные сведения и т.п.).

При переносе таблицы на следующую страницу шапку таблицы следует повторить и над ней справа поместить слова «Продолжение табл. 1.1». Если головка громоздкая, пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «таблица» не пишут.

В неаналитических таблицах помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые лишь для информации или констатации.

#### **4.6 Оформление формул и уравнений**

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках без точки в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (5.1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с

добавлением номера формулы после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и без точки в конце, например формула (В.1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример: «... в формуле (1)».

*Пример:*

$$(1) \quad \frac{dN}{dt} = \alpha N - \beta_1 N - \Gamma m_0 e^{ct}$$

где  $N$  – биомасса изучаемых животных на единицу занимаемой ими площади;

$\frac{dN}{dt}$  – скорость изменения этой биомассы во времени;

$\Gamma$  – биомасса преследуемых животных, потребляемая одним человеком за год;

$\beta_1, \alpha, m_0 e^{ct}$  – коэффициенты.

Если в тексте работы только одна формула, то ее обозначают – (1).

Порядок изложения в работе математических уравнений такой же, как и формул.

В работе допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черным стержнем.

#### **4.7 Оформление ссылок**

В работе необходимо делать ссылки при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, таблиц и иллюстраций самой работы.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках, например [12]. Пример:

**1 вариант:**

*в тексте:*

А.А. Романов и Р.Г. Саакаянц выделяют несколько групп факторов, которые благоприятствуют международному туристскому обмену [1].

*в списке использованных источников:*

1. География туризма: Учебное пособие / Романов А.А., Саакаянц Р.Г. – М.: Советский спорт, 2002. – 464 с.

#### **4.8 Оформление титульного листа**

Титульный лист содержит следующие реквизиты:

- наименование министерства, в систему которого входит вуз;
- наименование вуза;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- наименование работы (тема), форма работы (курсовая работа или ВКР: для ВКР студентов СПО – дипломная работа, для ВКР бакалавров – бакалаврская работа, для ВКР магистрантов – магистерская диссертация) приводят строчными буквами с первой прописной (заглавной);
- наименование дисциплины (для курсовой работы);

- шифр направления подготовки для обучающихся;
- должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы научного руководителя и исполнителя работы; (допускается печатать через 1 межстрочный интервал), затем оставляют свободное поле для личных подписей и помещают инициалы и фамилии лиц, подписывающих работу, ниже личных подписей проставляют даты подписания (если на титульном листе не размещаются все необходимые подписи, то допускается переносить их на следующую страницу). Элементы даты приводят арабскими цифрами в одной строке в следующей последовательности: день месяца, месяц, год, например: дату 10 марта 2023 года следует оформлять 10.03.2023;
- город и год написания работы.

Примеры оформления титульного листа приведены в приложениях Б, В, Г).

#### **4.9 Оформление списка использованных источников**

Список использованных источников является обязательным атрибутом любой научно-исследовательской работы, завершает ее, и должен содержать библиографические описания всех использованных, цитируемых или упомянутых в работе документов, а также прочитанной литературы по теме исследования, которая оказала существенное влияние на содержание работы.

Список использованных источников составляется с точным указанием выходных данных книги, статьи и т.д. Сведения об источниках информации следует формировать по алфавиту, нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа. Иностранные источники приводятся в конце списка также в алфавитном порядке. С правилами оформления списка использованных источников можно ознакомиться на сайте зональной

научной библиотеки ВГУ по ссылке <http://www.lib.vsu.ru> в разделе «Читателям», подразделе «Библиографическое описание».

#### 4.10 Оформление приложений

Приложение оформляют как продолжение работы на последующих ее листах в виде самостоятельного блока, отмеченного отдельным листом «Приложения». В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке упоминания ссылок на них в работе.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение» и его обозначения (номера). Приложения обозначают прописными (заглавными) буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O, В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложение арабскими цифрами.

Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной (заглавной) буквы отдельной строкой.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером раздела приложения ставится обозначение этого приложения, которые разделяются точкой. При необходимости такое приложение может иметь «Содержание».

Приложения не должны содержать нумерацию страниц! В курсовых работах и ВКР обязательно должны быть ссылки на используемые в про-

цессе написания работы источники информации, оформленные в соответствии с подразделом 5.7 данного учебно-методического пособия. При написании курсовых работ и ВКР следует использовать общепринятую терминологию, избегать повторения общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Приложения являются компонентом курсовой работы или ВКР. В приложениях рекомендуется размещать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могли быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены: схемы и графики, промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, иллюстрации вспомогательного характера, распечатки решения задач на персональном компьютере, инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы, копии документов для выполнения работы, анкеты и прочие вспомогательные материалы. Материалы, выполненные на листах формата А3, должны быть сложены по формату листа А4. Каждое приложение в порядке очередности в соответствии с текстом работы оформляется на отдельном листе. Эта часть работы не входит в основной ее объем.

## 5. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

### 5.1 Предзащита выпускной квалификационной работы

Целью предзащиты является своевременная подготовка обучающегося к Государственной итоговой аттестации (ГИА) в виде защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Предзащита ВКР проводится на заседании кафедры с приглашением всех обучающихся по направлению или специальности за месяц-полтора до даты защиты ВКР.

Обучающийся выступает с устным докладом (до 10 минут для студентов СПО и бакалавров, до 15 минут для магистрантов) по теме своего исследования перед членами кафедры. Доклад должен включать тему и актуальность исследования, цель и задачи работы, краткое изложение методов исследования и теоретической части, представление самостоятельных практических разработок и рекомендаций, выводов по итогам проведенных исследований. Устное выступление должно сопровождаться демонстрацией презентации по теме ВКР, представленной обучающимся на flash-накопителе в формате MicrosoftPowerPoint. Допустимо при желании обучающегося использовать раздаточный материал. Рекомендации и требования по содержанию устного выступления и оформлению презентаций представлены в подглаве 6.3 «Порядок процедуры защиты выпускной квалификационной работы».

После окончания доклада члены кафедры и прочие желающие задают обучающемуся вопросы, которые касаются содержания исследования, обоснованности научной новизны работы, качества разработки практической части; высказывают критические замечания, отмечают достоинства и

недостатки ВКР и представленного устного доклада. По итогам предзащиты принимается решение о возможности допуска ВКР к защите в ГЭК.

## **5.2 Основные документы, представляемые в Государственную экзаменационную комиссию**

### **5.2.1 Перечень документов для студентов среднего профессионального образования**

Для прохождения процедуры защиты дипломной работы студентам среднего профессионального образования (СПО) необходимо оформление следующих документов.

#### **1) Задание на выполнение ВКР (Приложение Ж).**

Разрабатывается научным руководителем после утверждения темы работы при участии студента, подается студентом на кафедру вместе с ВКР.

#### **2) Печатная версия ВКР.**

Подается на кафедру в переплете студентом в срок *не менее, чем за 7 рабочих дней до даты ГИА*. Титульный лист ВКР обязательно должен быть заверен личными подписями автора работы, научного руководителя, заведующего кафедрой.

#### **3) Отзыв научного руководителя.**

Оформляется научным руководителем, подается на кафедру к ВКР *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА*.

#### **4) Рецензия на ВКР.**

Оформляется рецензентом, подается на кафедру к ВКР *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА*.

#### **5) Электронная версия ВКР.**

Размещается студентом на сайте электронного университета в формате PDF со скан-копией титульного листа, содержащего личные подписи

студента, научного руководителя, заведующего кафедрой, *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА.*

Для размещения электронной версии дипломной работы необходимо зайти на сайт электронного университета ([www.moodle.vsu.ru](http://www.moodle.vsu.ru)) в личный кабинет с помощью индивидуального логина и пароля. Если эти данные были утеряны, следует обратиться в техническую поддержку по адресу электронной почты, указанной на главной странице сайта.

В файле электронной версии ВКР следует указать фамилию и инициалы автора работы (например, «ВКР Иванов А.А.»). Для размещения ВКР на сайте электронного университета необходимо зайти в раздел «Мои курсы» личного кабинета («Мои курсы» - «Итоговые и вступительные испытания» - «ГИА»); выбрать дисциплину «43.02.10 Туризм (базовый уровень)»; перейти в графу «Размещение ВКР, отзывов, рецензий». Если данный курс отсутствует в личном кабинете, следует обратиться к секретарю Государственной экзаменационной комиссии. Файл электронной версии дипломной работы размещается в соответствии с инструкцией, представленной в графе (<https://edu.vsu.ru/mod/page/view.php?id=42941>). *Работа считается сданной только после загрузки файла ВКР и нажатия кнопки «Отправить»*, в противном случае файл ВКР размещается на сайте в статусе «Черновик» и сданным не считается. Статус «Черновик» позволяет студенту самостоятельно удалить файл в случае необходимости редакции.

#### **6) Скан-копии отзыва и рецензии.**

Подаются в формате PDF научным руководителем и рецензентом секретарю Государственной экзаменационной комиссии *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА*; выставляются секретарем ГЭК на сайт электронного университета *не менее, чем за 3 дня до даты ГИА.*

**7) Перечень опубликованных работ по теме исследования** (при наличии) (Приложение К).

Подается студентом в электронном виде на кафедру вместе с ВКР.

**8) Заявление на предоставление специальных условий** для инвалидов/ лиц с ограниченными возможностями здоровья (Приложение Л).

Оформляется студентом в случае необходимости.

### **5.2.2 Перечень документов для обучающихся бакалавриата**

Для прохождения процедуры защиты бакалаврской работы обучающимся необходимо оформление следующих документов.

**1) Заявление на выбор темы ВКР** (Приложение Е).

Оформляется обучающимся, подается на кафедру с ВКР.

**2) Задание на выполнение ВКР** (Приложение И).

Разрабатывается научным руководителем после утверждения темы исследования при участии обучающегося, подается обучающимся на кафедру вместе с ВКР.

**3) Печатная версия ВКР.**

Подается на кафедру в переплете обучающимся в срок *не менее, чем за 7 рабочих дней до даты ГИА*. Титульный лист ВКР обязательно заверяется личными подписями автора работы, научного руководителя, заведующего кафедрой и датой подачи работы.

**4) Отзыв научного руководителя.**

Оформляется научным руководителем, подается на кафедру к ВКР *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА*.

**5) Электронная версия ВКР.**

Для размещения электронной версии бакалаврской работы необходимо зайти на сайт электронного университета ([www.moodle.vsu.ru](http://www.moodle.vsu.ru)) в личный кабинет с помощью индивидуального логина и пароля. Если эти данные

утеряны, следует обратиться в техническую поддержку по адресу электронной почты, указанной на главной странице сайта.

В файле электронной версии ВКР следует указать фамилию и инициалы автора работы (например, «ВКР Иванов А.А.»). Для размещения ВКР на сайте электронного университета необходимо зайти в раздел «Мои курсы» личного кабинета («Мои курсы» - «Итоговые и вступительные испытания» - «ГИА»), выбрать дисциплину «43.03.02 Туризм (бакалавриат)»; перейти в графу «Размещение ВКР, отзывов; проверка в системе «Антиплагиат». Если данный курс отсутствует в личном кабинете, следует обратиться к секретарю Государственной экзаменационной комиссии. Файл электронной версии бакалаврской работы размещается в соответствии с инструкцией <https://edu.vsu.ru/mod/page/view.php?id=42941>.

**Проверка в системе «Антиплагиат»** начинается автоматически после загрузки файла ВКР и может занимать до 30 минут. Если по результатам проверки необходимый порог оригинальности не был достигнут, файл ВКР удаляется. Работа размещается заново после редактуры и повторной проверки в системе «Антиплагиат». ВКР считается сданной только после нажатия кнопки «Отправить», в противном случае загруженный файл имеет на сайте статус «Черновик» и сданным не считается. Статус «Черновик» позволяет обучающемуся самостоятельно удалить файл в случае необходимости редактуры.

#### **6) Скан-копия отзыва.**

Подается в формате PDF научным руководителем секретарю Государственной экзаменационной комиссии *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА*; выставляется секретарем ГЭК на сайт электронного университета *не менее, чем за 3 дня до даты ГИА*.

**7) Перечень опубликованных работ по теме исследования (Приложение К).**

Подается обучающимся в электронном виде на кафедру вместе с ВКР.

**8) Заявление на предоставление специальных условий** для инвалидов/ лиц с ограниченными возможностями здоровья (Приложение Л).

Оформляется обучающимся в случае необходимости.

### **5.2.3 Перечень документов для обучающихся магистратуры**

Для прохождения процедуры защиты магистерской диссертации обучающимся необходимо оформление следующих документов.

**1) Заявление на выбор темы ВКР** (Приложение Е).

Оформляется обучающимся, подается на кафедру с ВКР.

**2) Задание на выполнение ВКР** (Приложение И).

Разрабатывается научным руководителем после утверждения темы исследования при участии обучающегося, подается обучающимся на кафедру вместе с ВКР.

**3) Печатная версия ВКР.**

Подается на кафедру в переплете обучающимся в срок *не менее, чем за 7 рабочих дней до даты ГИА*. Титульный лист ВКР обязательно заверяется личными подписями автора работы, научного руководителя, заведующего кафедрой и датой подачи работы.

**4) Отзыв научного руководителя.**

Оформляется научным руководителем, подается на кафедру с ВКР *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА*;

**5) Рецензия на ВКР.**

Оформляется рецензентом, подается на кафедру к ВКР *не позднее, чем за 4 дня до даты ГИА*.

**6) Электронная версия ВКР.**

Для размещения электронной версии магистерской диссертации необходимо зайти на сайт электронного университета ([www.moodle.vsu.ru](http://www.moodle.vsu.ru)) в личный кабинет с помощью индивидуального логина и пароля. Если эти данные утеряны, следует обратиться в техническую поддержку по адресу электронной почты, указанной на главной странице сайта.

В файле электронной версии ВКР следует указать фамилию и инициалы автора работы (например, «ВКР Иванов А.А.»). Для размещения ВКР на сайте электронного университета необходимо зайти в раздел «Мои курсы» личного кабинета («Мои курсы» - «Итоговые и вступительные испытания» - «ГИА»); выбрать дисциплину «43.04.02 Туризм (магистратура)»; перейти в графу «Размещение ВКР, отзывов и рецензий; проверка в системе «Антиплагиат». Если данный курс отсутствует в личном кабинете, следует обратиться к секретарю Государственной экзаменационной комиссии. Файл электронной версии магистерской диссертации размещается в соответствии с инструкцией <https://edu.vsu.ru/mod/page/view.php?id=42941>.

**Проверка в системе «Антиплагиат»** начинается автоматически после загрузки файла ВКР и может занимать до 30 минут. Если по результатам проверки необходимый порог оригинальности не был достигнут, файл ВКР удаляется. Работа размещается заново после редактуры и повторной проверки в системе «Антиплагиат». ВКР считается сданной только после нажатия кнопки «Отправить», в противном случае загруженный файл имеет на сайте статус «Черновик» и сданным не считается. Статус «Черновик» позволяет обучающемуся самостоятельно удалить файл в случае необходимости редактуры.

#### **7) Скан-копия отзыва и рецензии.**

Подаются в формате PDF научным руководителем и рецензентом секретарю Государственной экзаменационной комиссии *не позднее, чем за 4*

дня до даты ГИА; выставляются секретарем ГЭК на сайт электронного университета не менее, чем за 3 дня до даты ГИА.

**8) Перечень опубликованных работ по теме исследования** (Приложение К).

Подается обучающимся в электронном виде на кафедру вместе с ВКР.

**9) Заявление на предоставление специальных условий** для инвалидов/лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (Приложение Л).

Оформляется обучающимся в случае необходимости.

### **5.3 Порядок процедуры защиты выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в установленный срок в формате научной дискуссии. Обучающийся представляет устный доклад по теме ВКР Государственной экзаменационной комиссии – до 10 минут для студентов СПО и бакалавров, до 15 минут для магистрантов. Устное выступление должно содержать следующие подразделы:

- тема представляемого исследования;
- введение: цель, актуальность и основные задачи работы;
- краткая теоретическая часть и литературный обзор;
- содержательная и самостоятельная практическая часть работы;
- заключение: основные выводы и рекомендации по теме проведенного исследования.

Устный доклад должен сопровождаться презентацией в формате MicrosoftPowerPoint. Презентация подается обучающимся на flash-накопителе в день защиты ВКР за полчаса до начала заседания Государственной экзаменационной комиссии. Презентация оформляется в произволь-

ном стиле на усмотрение обучающегося; должна состоять из следующих разделов:

- 1) титульный лист, содержащий:
  - полное название образовательной организации,
  - название факультета и кафедры,
  - тему ВКР,
  - форму ВКР (для студентов СПО - дипломная работа, для бакалавров - бакалаврская работа, для магистрантов - магистерская диссертация),
  - фамилия и инициалы обучающегося,
  - фамилию, инициалы, ученую степень и должность научного руководителя,
  - город и год (рис. 2);

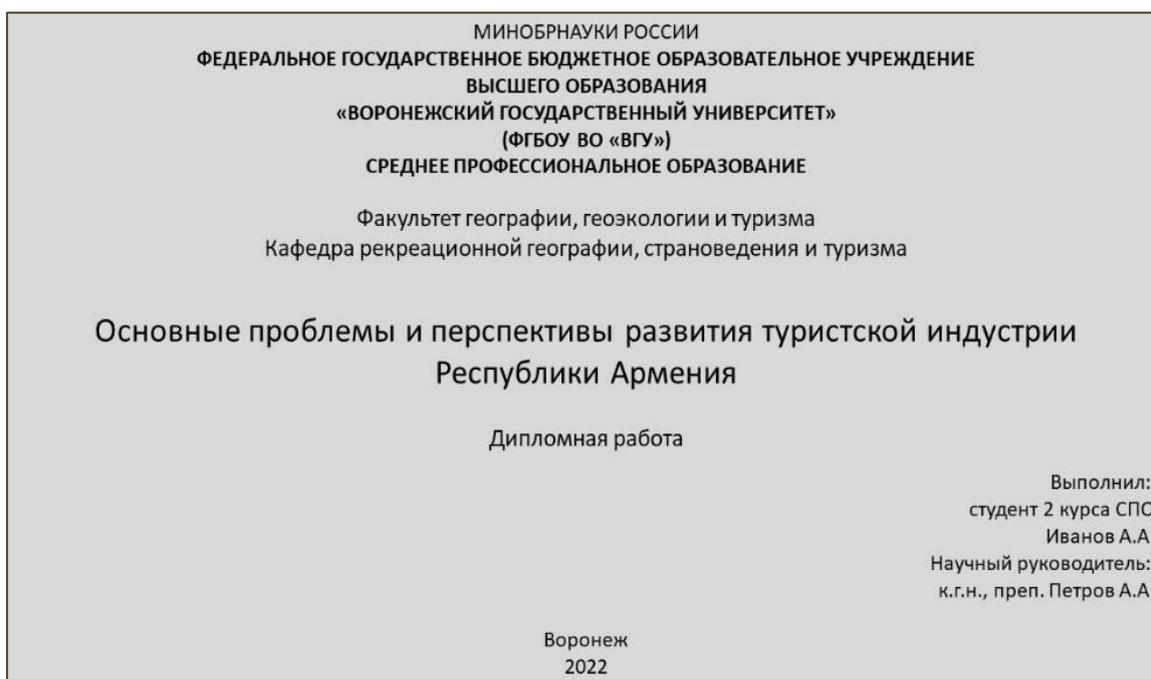


Рис. 2. Образец оформления титульного листа презентации для студентов СПО\*

(\* для ВКР бакалавров и магистрантов убирается графа «Среднее профессиональное образование»; меняется форма ВКР под названием – для бакалавров – бакалаврская работа, для магистрантов – магистерская диссертация).

2) цель и основные задачи исследования (определены во введении ВКР);

3) основная часть и практические разработки (содержательная часть ВКР);

4) основные выводы и рекомендации, сделанные в ходе исследования (определены в заключении ВКР).

Объем презентации и количество слайдов не регламентируется, определяется длительностью и содержанием устного выступления обучающегося. Рекомендуемый объем презентации - 20-40 слайдов. Презентация должна наглядно демонстрировать практические разработки обучающегося, графические материалы ВКР, основные таблицы расчетов стоимости тура (при наличии), карту маршрута (при наличии). Презентация может быть оформлена с использованием графических эффектов, видео- и/или аудиоматериалов на усмотрение обучающегося.

Выступление обучающегося по желанию может сопровождаться раздаточным материалом. Раздаточный материал должен содержать имя автора, оформление не регламентируется.

Во время выступления обучающегося его ВКР и раздаточные материалы (при наличии) изучаются членами Государственной экзаменационной комиссии.

После выступления члены Государственной экзаменационной комиссии (и прочие желающие) задают вопросы по теме и содержанию работы обучающегося. После ответов обучающегося зачитывается отзыв научного руководителя и рецензия (только для студентов СПО и магистрантов). Затем слово вновь предлагается обучающемуся для ответа на замечания, указанные в отзыве или рецензии. После заслушивания всех обучающихся члены комиссии совещаются для выставления оценок за представленные ВКР и

оформления документов. Оценки за защиту ВКР оглашаются в день ГИА сразу после совещания комиссии.

#### **5.4 Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

По итогам ГИА обучающемуся выставляется оценка за защиту ВКР, учитывающая качество и содержание исследования, презентации, устного доклада и ответов на вопросы членов ГЭК.

При выставлении оценки основными критериями являются:

- соответствие темы работы специальности/ направлению подготовки;
- соответствие темы, цели, задач, предмета и объекта исследования содержанию работы;
- актуальность исследования и его научная новизна;
- полнота представленного литературного обзора;
- соответствие, глубина и корректность теоретического и методического обоснования темы и содержания работы;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- наличие актуальных статистических данных из официальных источников информации;
- качество использования научных и справочных литературных источников, нормативно-правовых актов, материалов из практики деятельности организаций по теме исследования;
- конкретность представления практических результатов работы;
- наличие самостоятельных разработок автора;
- полнота, четкость и обоснованность конструктивных выводов и рекомендаций, сделанных по теме исследования;
- теоретическая значимость и возможность применения результа-

тов ВКР на практике в сфере профессиональной деятельности;

- структурированность и логическая последовательность изложения материала;
- соответствие оформления выпускной квалификационной работы актуальным нормативным требованиям, представленным в главе 4;
- качество оформления графических материалов, таблиц, приложений, формул, экономических расчетов, карт, схем, технологических карт маршрута, программ туров;
- степень оригинальности ВКР (для бакалавров и магистрантов);
- четкость, грамотность и логичность устного доклада;
- полнота и четкость ответов на вопросы членов ГЭК;
- степень владения материалом;
- аргументированность и обоснованность ответов на замечания членов ГЭК, научного руководителя, рецензента;
- качество демонстрационных материалов для сопровождения устного доклада;
- рекомендованная оценка научного руководителя;
- рекомендованная оценка рецензента (для студентов СПО и магистрантов).

Оценка **«отлично»** выставляется в случае, если тема актуальна, характеризуется научной новизной и практической значимостью; работа выполнена на основе собственных наблюдений, экспериментов, анкетирования; содержит оригинальные авторские материалы, карты, анализ, обобщения и выводы по результатам исследований. Проработано значительное количество литературных и справочных источников. Степень оригинальности работы соответствует установленным требованиям. Доклад представляет собой логически структурированное выступление; презентация и иллюстративный материал информативны, выполнены на высоком уровне. Автор

свободно излагает материал, хорошо ориентируется в тематике исследования. Оформление рукописи соответствует всем предъявляемым требованиям. Работа и результаты исследования не имеют принципиальных замечаний со стороны научного руководителя и членов комиссии, могут быть использована в практической деятельности предприятий.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, если тема актуальна, характеризуется определенной научной новизной, может иметь практическую значимость. Работа выполнена на основе собственных наблюдений и анализа литературных источников, содержит авторские материалы, карты, обобщения и выводы по результатам исследований. Проработано достаточное количество литературных источников. Доклад в целом структурирован, презентация и иллюстративный материал соответствуют предъявляемым требованиям. Автор грамотно излагает материал, в целом ориентируется в тематике исследования, однако демонстрирует поверхностные и недостаточно аргументированные ответы на вопросы членов ГЭК. Оформление рукописи соответствует предъявляемым требованиям. Работа по мнению руководителя имеет небольшие недостатки. Результаты исследований, иллюстративный материал и сам доклад вызывают некоторые не критичные замечания членов комиссии.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, если тема не имеет определенной научной новизны, но при этом результаты работы в какой-то мере могут быть использованы на практике. Работа выполнена на основе преимущественного анализа литературных источников, с некоторыми авторскими включениями в виде иллюстративного материала, обобщений или выводов. Проработан необходимый минимум литературных источников. Автор не в полной мере ориентируется в тематике исследования, демонстрирует неаргументированные частичные ответы. Оформление рукописи соответствует основным базовым требованиям, но работа по мнению

руководителя имеет ряд критических принципиальных недостатков. Результаты исследований и иллюстративный материал вызывают замечания членов комиссии. Доклад плохо структурирован и не в полной мере раскрывает результаты исследования.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случае, если работа имеет ряд существенных замечаний со стороны научного руководителя и членов ГЭК, не структурирована, не отвечает актуальным нормативным требованиям по оформлению; ответы обучающегося ошибочны и неаргументированы.

Оценки **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»** означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в тот же день. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку, имеет право на повторную защиту после доработки и внесения исправлений не ранее следующего учебного года и не более одного раза. Он отчисляется из университета с академической справкой установленного образца.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Приложение А

#### Примерная тематика выпускных квалификационных работ

##### Бакалавриат, СПО

1. Анализ деятельности туристского предприятия (на конкретном примере)
2. Анализ туристско-рекреационных ресурсов региона (по выбору) для развития (вида туризма)
3. Анализ рынка гостеприимства региона (по выбору) и его роль в развитии туризма
4. Развитие туристско-рекреационного потенциала региона на основе использования инструментов маркетинга
5. Современное состояние, проблемы и перспективы развития туризма (вида туризма) региона (по выбору)
6. Повышение качества туристских услуг на основе инструментов маркетинга
7. Проблемы и перспективы развития туризма региона (по выбору)
8. Проектирование тура на основе использования инновационных технологий (на конкретном примере)
9. Проектирование туристских программ на основе использования анимационных технологий (на конкретном примере)
10. Развитие въездного (внутреннего) туризма в Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития
11. Роль государства в эффективном регулировании индустрии туризма Российской Федерации
12. Оценка туристско-рекреационного потенциала региона (по выбору)
13. Организация анимационно-досуговой деятельности туристов (на конкретном примере)
14. Социально-экономические основы развития туризма в Российской Федерации

##### Магистратура

1. Анализ деятельности туристско-информационных центров и их влияние на развитие туризма.
2. Географическое зонирование рекреационных территорий
3. Использование инновационных концепций в развитии туристских дестинаций
4. Исследование и разработка программ и проектов развития туризма в дестинациях
5. Исследование современных систем продвижения и реализации туристских продуктов и разработка предложений по их совершенствованию
6. Маркетинг туристских дестинаций
7. Оценка природно-ресурсного потенциала региона для развития внутреннего туризма
8. Правовое регулирование в системе управления туристскими дестинациями
9. Прогнозирование развития туристских дестинаций
10. Развитие кластерного подхода при формировании туристских дестинаций
11. Разработка концепций оптимизации туристской деятельности региона
12. Региональное развитие туризма: инновации, конкурентоспособность и устойчивость
13. Рекреационное проектирование туристских дестинаций
14. Формирование стратегии развития туризма в Российской Федерации
15. Сравнительный анализ и мониторинг конкурентоспособности российского туристского продукта по соотношению «цена-качество»

**Приложение Б**  
**Форма титульного листа дипломной работы для студентов СПО**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)  
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Факультет географии, геоэкологии и туризма  
Кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма

**«Проблемы и перспективы развития внутреннего туризма  
для лиц с ограниченными возможностями здоровья»**

Дипломная работа

43.02.10 Туризм

Зав. кафедрой

к.г.н., доц. С.В. Федотов

Студент

Никитина М.А.

Руководитель

к.г.н., преп. М.О. Радюшкина

Воронеж 2023

**Приложение В**  
**Форма титульного листа бакалаврской работы**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет географии, геоэкологии и туризма  
Кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма

**Внедрение инновационных технологий в деятельность  
туристского агентства**

Бакалаврская работа

43.03.02 Туризм

Профиль Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг

Зав. кафедрой	_____	к. г. н., доц. С.В. Федотов __.__.20__г.
Обучающийся	_____	В.В. Лепехина
Руководитель	_____	к. э. н., доц. Н.С. Сушкова

Воронеж 2023

**Приложение Г**  
**Форма титульного листа магистерской диссертации**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет географии, геоэкологии и туризма  
Кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма

**Проектирование туристской выставки как имиджевого  
события туристской дестинации**

Магистерская диссертация  
43.04.02 Туризм  
Профиль Планирование и проектирование в туризме

Зав. кафедрой	_____	к. г. н., доц. С.В. Федотов __. __.20__ г.
Обучающийся	_____	В.И. Кашин
Руководитель	_____	к. г. н., доц. Д.Р. Владимиров

Воронеж 2023

**Приложение Д**  
**Пример оформления содержания**

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ РАЗРАБОТКИ И ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ ЭКОТУРИСТИЧЕСКОГО МАРШРУТА	5
1.1. Определение и классификация экологического туризма	5
1.2. Исторические этапы в организации и развитии экологического туризма	8
1.3. Особенности организации экотуристического маршрута	11
ГЛАВА 2. АНАЛИТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ЭКОТУРИСТИ- ЧЕСКОГО МАРШРУТА	17
2.1. Анализ природных ресурсов	17
2.2. Характеристика экотуристических маршрутов	24
2.3. Анализ современного состояния экотуристических маршрутов	26
ГЛАВА 3. РАЗРАБОТКА НОВОГО ЭКОТУРИСТИЧЕСКОГО МАРШРУТУ- ТА «БЕЛЫЕ ГОРКИ»	28
3.1. Характеристика маршрута	28
3.2. Технологическая карта маршрута	35
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	48
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ	50
ПРИЛОЖЕНИЕ	53

**Приложение Е**  
**Заявление обучающегося о выборе темы ВКР**

Декану факультета географии,  
геоэкологии и туризма  
Куролапу Семену Александровичу

\_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося*  
обучающегося \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы  
факультета географии, геоэкологии и туризма  
направление \_\_\_\_\_ Туризм  
*код*  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
*очной/заочной*  
Тел.: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

заявление

Прошу закрепить за мной тему ВКР согласно следующих приоритетов:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета ознакомлен.

\_\_ . \_\_ . 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись*

## Приложение Ж

### Форма задания на выполнение ВКР для студентов СПО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)  
Факультет географии, геоэкологии и туризма  
Кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой рекреационной  
географии, страноведения и туризма  
\_\_\_\_\_ С.В. Федотов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

#### НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

**ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА**

по основной профессиональной образовательной программе  
43.02.10 Туризм

1. Тематика дипломной работы: \_\_\_\_\_, утверждена решением ученого совета факультета географии, геоэкологии и туризма от \_\_.\_\_.20\_\_ г. протокол №\_\_.
2. Тема дипломной работы: предложена студентом / предложена руководителем / по заявке предприятия (организации) \_\_\_\_\_ / в \_\_\_\_\_ области фундаментальных и прикладных научных исследований.  
(Выбрать и указать из перечисленного).
3. Срок сдачи законченной работы \_\_.\_\_.20\_\_ г.
4. Календарный план:

№п/п	Структура дипломной работы	Сроки выполнения	Примечание
	Введение		
	Глава 1		
	1.1		
	...		
	Глава 2		
	2.1		
	...		
	Заключение		
	Список литературы		
	Приложения		

Студент

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Приложение 3**  
**Форма задания на выполнение ВКР для бакалавров и магистрантов**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет географии, геоэкологии и туризма  
Кафедра рекреационной географии, страноведения и туризма

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_ С.В. Федотов  
\_\_ . \_\_ . 20 \_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**  
**ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА**

1. Тема работы \_\_\_\_\_, утверждена решением ученого совета факультета географии, геоэкологии и туризма от \_\_ . \_\_ . 20 \_\_ г.
2. Направление подготовки 43.03.02 Туризм для бакалавриата      43.04.02 Туризм для магистратуры
3. Срок сдачи законченной работы \_\_ . \_\_ 20 \_\_ г.
4. Календарный план:

№	Структура ВКР	Сроки выполнения	Примечание
	Введение		
	Глава 1.		
	1.1		
	1.2		
	...		
	Глава 2.		
	2.1		
	2.2		
	...		
	Заключение		
	Список литературы		
	Приложения		

Обучающийся

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Расшифровка подписи

Руководитель

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Расшифровка подписи

## Приложение И

### Оформление перечня публикаций по теме ВКР по разделам

1. Статьи в реферируемых российских журналах.
2. Статьи в зарубежных журналах.
3. Статьи в Трудах и материалах российских конференций.
4. Статьи в Трудах и материалах зарубежных конференций.
5. Статьи в других российских сборниках.
6. Статьи в зарубежных сборниках.
7. Тезисы докладов в российских конференциях.
8. Тезисы докладов в зарубежных конференциях.
9. Участие в конференциях.

№ п/п	Название	Дата	Место проведения	Статус	Фамилии участников
1.	VI Международная научно-практическая конференция «Современные проблемы и технологии в сфере туризма, гостиничного дела, сервиса: российский и зарубежный опыт»	6 мая 2022 г.	Южный федеральный университет, г. Ростов-на-Дону	Международная	Иванов А.А., Петров В.В.
2.	VII Всероссийская конференция «Проблемы и перспективы развития туризма в Российской Федерации»	27-29 октября 2022 г.	Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского, г. Владимир	Всероссийская	Иванов А.А., Сидоров А.А.

10. Информация о полученных наградах, премиях, дипломах, званиях.
11. Информация о полученных актах внедрения результатов ВКР.

**Приложение К**  
**Заявление о предоставлении специальных условий при проведении ГИА**

Ректору ФГБОУ ВО «ВГУ»  
профессору Ендовицкому Д.А.

\_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося*  
обучающегося \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы  
факультета географии, геоэкологии и туризма  
направления \_\_\_\_\_ Туризм  
\_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
*очной/заочной*  
Тел.: \_\_\_\_\_

Заявление

В связи с тем, что я \_\_\_\_\_ являюсь инвалидом \_\_\_\_ группы/  
лицом с ограниченными возможностями здоровья, прошу предоставить мне при  
прохождении ГИА следующие специальные условия в соответствии с

\_\_\_\_\_:

*программой реабилитации инвалида*

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Приложение: копия программы реабилитации инвалида на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

Учебное издание

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ  
«МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ»

*Учебно-методическое пособие*

Составители:

**Владимиров** Дмитрий Романович, к.г.н., доцент  
**Подобед** Елена Алексеевна, к.г.н., преподаватель  
**Радюшкина** Марина Олеговна, к.г.н., преподаватель

Авторская редакция