

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Экономики, маркетинга и коммерции


П.А. Канапухин

23.04.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.04 Менеджмент

1. Код и наименование направления подготовки: 45.03.01 Филология
2. Профиль подготовки: Русская филология для иностранных студентов
3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
4. Форма обучения: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: экономики, маркетинга и коммерции
6. Составители программы: Зюзюков Александр Викторович, к.э.н., доцент
7. Рекомендована: научно-методическим советом экономического факультета Воронежского государственного университета от 16.04.2020, протокол № 4
8. Учебный год: 2023/2024 **Семестр(ы): 7**

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Изучение дисциплины «Менеджмент» имеет своей целью подготовить высококвалифицированных бакалавров, обладающих необходимыми знаниями в области управления, позволяющими разбираться и ориентироваться в происходящих экономических процессах и явлениях, в том числе связанных с их будущей профессиональной деятельностью. Для реализации данной цели ставятся следующие задачи:

- уяснить закономерности функционирования организации, принципы взаимосвязи элементов системы управления организациями;
- изучить основы планирования, организации, контроля и мотивации в управлении фирмой;
- усвоить принципы управления персоналом;
- уяснить особенности управления организациями.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Данная дисциплина является обязательной в базовой части цикла Б1 учебного плана направления подготовки 45.03.01 Филология (профиль – Отечественная филология).

Приступая к изучению данной дисциплины, обучающиеся должны иметь теоретическую подготовку и обладать практическими навыками по экономике, социологии, психологии, педагогике.

Учебная дисциплина «Менеджмент» является предшествующей для следующих дисциплин: «Правоведение», «Информатика».

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	знать: роль экономики в обществе, основные положения и теории экономической науки, современное состояние развития экономики России и мировой экономики; уметь: использовать знания основ экономики в профессиональной деятельности; владеть: методикой использования основных положений и методов экономических наук в различных сферах жизнедеятельности
ОК-10	Способность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности	знать: основные положения и методы социальных и гуманитарных наук, в том числе психологии и педагогики; уметь: использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач; анализировать социально-значимые проблемы и процессы; формулировать собственную позицию по современным проблемам общественно-политического развития; владеть: методикой использования основных положений и методов экономических наук в различных сферах жизнедеятельности, в том числе и в профессиональной сфере

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. – 2 / 72.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		7 семестр	№ семестра	...
Аудиторные занятия	28	28		
в том числе: лекции	14	14		
практические	14	14		
лабораторные	-	-		
Самостоятельная работа	44	44		
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет		
Итого:	72	72		

13.1. Содержание разделов дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Лекции		
1.1	Сущность менеджмента и его особенности в рыночной экономике	Сущность и содержание менеджмента как процесса управления. Цели и критерии менеджмента. Теоретико-методологические основы менеджмента. Функции менеджмента.
1.2	Факторы внутренней и внешней среды предприятия	Внутренняя среда предприятия. Внешняя среда предприятия. Международная среда.
1.3	Виды управленческих решений и методы их принятия	Природа принятия управленческого решения. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Классификация управленческих решений. Подходы к выработке управленческого решения. Управленческое решение как процесс.
1.4	Планирование как функция менеджмента	Сущность и содержание деятельности менеджера. Характеристика, основные элементы и методы планирования. Виды и стадии планирования.
1.5	Организационные отношения в системе управления производством	Содержание и функции организации производства. Организационная структура и структура управления предприятием. Принципы построения структур управления.
1.6	Координация и мотивация трудовой деятельности в системе управления предприятием	Мотивация и ее виды. Эволюция теорий мотивации. Стимулирование трудовой деятельности.
1.7	Контроль как функция менеджмента	Сущность и функции управленческого контроля. Классификация видов управленческого контроля. Этапы контроля. Внешний и внутренний контроль. Управление по отклонениям.
1.8	Эффективность системы менеджмента	Концепции и критерии эффективности менеджмента. Экономическая эффективность. Эффективность конечных результатов. социальная эффективность. Способы повышения эффективности менеджмента.
2. Практические занятия		
2.1	Целеполагание в управленческой деятельности	Классификация целей управления. Взаимосвязь целей и планов в организации. Миссия как глобальная цель организации. Принципы использования и условия достижения целей.

2.2	Системы информационного обеспечения в менеджменте	Сущность информации и ее роль в менеджменте. Уровни информационного обеспечения менеджмента и типы информации. Внутрифирменная система информации. Принципы и цели внутрифирменной системы информации.
2.3	Коммуникации и информация в менеджменте	Управленческая информация. Организационная коммуникация. Информационные и коммуникационные технологии в менеджменте.
2.4	Кадровый менеджмент	Роль и состав кадров управления. Требования, предъявляемые к руководителю. Особенности управленческого труда. Требования к организации управленческого труда. Планирование рабочего времени.
2.5	Организационные отношения в системе управления производством	Содержание и функции организации производства. Организационная структура и структура управления предприятием. Принципы построения структур управления.
2.6	Контроль как функция менеджмента	Сущность и функции управленческого контроля. Классификация видов управленческого контроля. Этапы контроля. Внешний и внутренний контроль. Управление по отклонениям.
2.7	Основы стратегического менеджмента	Стратегия и ее виды. Сущность и содержание стратегического менеджмента. Планирование как инструмент стратегического менеджмента.
2.8	Основы инновационного менеджмента	Понятие инновационного менеджмента. Основные этапы процесса инновации. Управление инновационной политикой.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	Всего
1	Сущность менеджмента и его особенности в рыночной экономике	2	-	3	5
2	Целеполагание в управленческой деятельности	-	2	3	5
3	Факторы внутренней и внешней среды предприятия	2	-	3	5
4	Системы информационного обеспечения в менеджменте	-	2	3	5
5	Коммуникации и информация в менеджменте	-	2	2	4
6	Виды управленческих решений и методы их принятия	2	-	3	5
7	Кадровый менеджмент	-	2	2	4
8	Планирование как функция менеджмента	2	-	3	5
9	Организационные отношения в системе управления производством	2	-	3	5
10	Координация и мотивация трудовой деятельности в системе управления предприятием	2	-	3	5
11	Контроль как функция менеджмента	-	2	4	6
12	Эффективность системы менеджмента	2	-	4	6

13	Основы стратегического менеджмента	-	2	4	6
14	Основы инновационного менеджмента	-	2	4	6
Итого:		14	14	44	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Овладение знаниями по дисциплине предполагает посещение лекций и практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, а также активную самостоятельную работу студентов.

Самостоятельная работа студентов представляет собой их работу с конспектами лекций, учебной и научной (монографии, статьи в периодических изданиях) литературой, базами данных статистической информации.

Кроме аудиторных занятий, освоение дисциплины «Менеджмент» предполагает работу студентов в Электронном университете ВГУ на платформе Moodle на странице курса «Менеджмент» (преподаватель Зюзюков А.В.). На главной странице этого курса размещен учебник, которым должны пользоваться студенты, а также по каждой теме имеются методические рекомендации по изучению отдельных вопросов тем курса «Менеджмент» и тестовые задания для проверки усвоения пройденного материала. Представлен перечень вопросов для промежуточной аттестации и задания для ее проведения.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Ахметова, Г. З. Основы менеджмента : учебное пособие : [16+] / Г. З. Ахметова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 120 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683174

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2	Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 441 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959
3	Ефимов, А. Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие / А. Н. Ефимов, Е. Н. Барикаев. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 119 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115011
4	Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392
5	Назаренко, А. В. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец, О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 164 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614105

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы Интернет)*:

№ п/п	Источник
1	ЗНБ ВГУ. - (http://www.lib.vsu.ru).
2	ЭБС «Университетская библиотека online» - (https://biblioclub.ru).

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы
(учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1	Ефимов, А. Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие / А. Н. Ефимов, Е. Н. Барикаев. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 119 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115011

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. На практических занятиях используются следующие интерактивные формы: групповое обсуждение, дискуссия, элементы рефлексивного практикума. Применяются дистанционные образовательные технологии в части практических занятий, текущей аттестации и самостоятельной работы.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Комплекс учебных пособий, компьютерное обеспечение, оргтехника, теле-, аудио-, видео- и DVD-аппаратура (в стандартной комплектации для практических занятий и самостоятельной работы).

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ОК–3 Способность использовать основы экономических знаний в	знать: роль экономики в обществе, основные положения и теории экономической науки, современное состояние развития экономики России и мировой экономики; уметь: использовать знания основ экономики в профессиональной деятельности; владеть: методикой использования основных положений и методов	1. Сущность менеджмента и его особенности в рыночной экономике 2. Факторы внутренней и внешней среды предприятия 3. Виды управленческих решений и методы их принятия 4. Планирование как функция менеджмента 5. Организационные отношения в системе	Устный опрос Тестирование Ситуационные задания

различных сферах жизнедеятельности	экономических наук в различных сферах жизнедеятельности	управления производством 6. Координация и мотивация трудовой деятельности в системе управления предприятием 7. Контроль как функция менеджмента 8. Эффективность системы менеджмента	
ОК-10 Способность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности	знать: основные положения и методы социальных и гуманитарных наук, в том числе психологии и педагогики; уметь: использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач; анализировать социально-значимые проблемы и процессы; формулировать собственную позицию по современным проблемам общественно-политического развития; владеть: методикой использования основных положений и методов экономических наук в различных сферах жизнедеятельности, в том числе и в профессиональной сфере	1. Целеполагание в управленческой деятельности 2. Системы информационного обеспечения в менеджменте 3. Коммуникации и информация в менеджменте 4. Кадровый менеджмент 5. Организационные отношения в системе управления производством 6. Контроль как функция управления 7. Основы стратегического менеджмента 8. Основы инновационного менеджмента	Устный опрос Тестирование Ситуационные задания
Промежуточная аттестация - зачет			КИМ

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели (ЗУНы из 19.1):

- 1) знание учебного материала и владение понятийным аппаратом;
- 2) умение связывать теорию с практикой;
- 3) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется - зачтено, не зачтено.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами,</i>	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Зачтено</i>

<p><i>применять теоретические знания для решения практических задач в различных сферах деятельности.</i> Или <i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрировано умение иллюстрировать ответ примерами, фактами, или содержатся отдельные пробелы в умении связывать теорию с практикой</i> Или <i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания основ экономики, не умеет связывать теорию с практикой, допускает существенные ошибки</i></p>	<p><i>Базовый уровень Пороговый уровень</i></p>	
<p><i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует всем перечисленным показателям. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки</i></p>	<p>–</p>	<p><i>Не зачтено</i></p>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Управление и менеджмент
2. Функции менеджмента
3. Менеджер, его качества и навыки
4. Принципы менеджмента
5. Организационные методы управления
6. Экономические методы управления.
7. Социально-психологические методы управления.
8. Научная организация управления. Ф. Тейлор
9. Теория административного управления. А. Файоль, М. Вебер
10. Школа человеческих отношений
11. Менеджмент как наука и учебная дисциплина
12. Сущность, содержание и структура управления
13. Закономерности и принципы управления
14. Методы управления
15. Организация как объект менеджмента
16. Сущность и жизненный цикл организации
17. Законы функционирования организации
18. Типология организаций
19. Особенности хозяйственных организаций
20. Понятие организационной структуры управления
21. Виды организационных структур управления
22. Общая характеристика функций менеджмента
23. Планирование как функция менеджмента
24. Организация как функция менеджмента
25. Руководство как функция менеджмента

26. Контроль как функция менеджмента
27. Мотивация как функция менеджмента
28. Содержательные теории мотивации
29. Процессуальные теории мотивации
30. Понятие коммуникации и процесс ее осуществления в менеджменте
31. Межличностные коммуникации в менеджменте
32. Сущность, содержание и виды управленческих решений
33. Процесс принятия решений в менеджменте
34. Методы принятия управленческих решений
35. Эффективность и этика менеджмента
36. Социальная ответственность менеджмента
37. Основы управления производством на предприятии
38. Оперативное управление производством на предприятии
39. Логистика и ее роль в процессе управления предприятием
40. Основы управления маркетингом на предприятии
41. Основы управления персоналом предприятия
42. Основы управления финансами на предприятии
43. Традиционные концепции лидерства
44. Концепции ситуативного лидерства
45. Организационное поведение менеджера
46. Предпосылки возникновения менеджмента
47. Особенности классической школы управления
48. Научный управленческий подход
49. Административный управленческий подход
50. Специфика поведенческой школы управления
51. Современные концепции управления
52. Понятие и типы современных моделей менеджмента

19.3.2 Перечень практических (ситуационных) заданий

Задание №1

1. *Цель задания:* умение раскрыть содержание общих функций менеджмента в коммерческих организациях.

Содержание задания: раскройте содержание общих функций менеджмента на выбранном вами предприятии, используя следующую таблицу

№ п/п	Общая функция	Конкретная работа (частные функции)
1	Планирование	1.1. 1.2. 1.3.
2	Организация	2.1. 2.2. 2.3.
3	Координация	3.1. 3.2. 3.3.
4	Регулирование	4.1. 4.2. 4.3.
5	Контроль	5.1. 5.2. 5.3.

2. Сформулируйте понятие управленческого решения. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?
3. Перечислите основные факторы среды косвенного воздействия на деятельность предприятия.
4. Приведите примеры субъектов и объектов управления, их взаимодействия, предметов труда менеджеров и форм управления.
5. Раскройте сущность экономических методов управления.
6. Какие существуют виды коммуникаций? Что может выступать барьером в организационных и межличностных коммуникациях?
7. Раскройте содержание основных функций управления.
8. Через какие факторы проявляется влияние внешней среды на результаты деятельности предприятия?

Задание №2

1. *Цель задания:* умение формулировать миссию организации.

Содержание задания:

Сформулировать миссию следующих организаций различных объемов и направлений деятельности:

- розничная торговая организация;
- оптовая торговая организация;
- объединение розничных торговых организаций;
- производственно-торговое объединение.

Оформить задание в виде следующей таблицы

№ п/п	Организация	Миссия организации
1	Розничная торговая организация	---
---	---	---

2. Что представляют собой организационно-распорядительные методы управления?
3. Какие существуют виды коммуникаций? Опишите этапы коммуникационного процесса.
4. Сформулируйте понятие управленческого решения. Как классифицируются управленческие решения?
5. Перечислите основные факторы среды прямого воздействия на деятельность предприятия.
6. Охарактеризуйте социально-психологические методы управления.
7. Какие виды стратегий развития предприятия вы знаете?

19.3.4 Тестовые задания:

1. Предметом экономической теории является:
 - а) научно-технический прогресс, обеспечивающий экономическое развитие;
 - б) производительные силы общества;
 - в) экономические ресурсы;
 - г) взаимоотношение людей по созданию и распределению жизненных благ в обществе.

2. Экономическое содержание собственности характеризуется:
 - а) использованием правовых норм;
 - б) отношениями между людьми по поводу вещей;
 - в) отношениями людей к вещам;
 - г) взаимосвязями между средствами и предметами труда.

3. Производство выполняет в обществе главную функцию:
 - а) увеличение налоговых поступлений;

- б) использование природных ресурсов;
- в) удовлетворение потребностей людей;
- г) поддержание конкуренции.

4. Закон спроса говорит о том, что:

- а) превышение предложения над спросом вызовет понижение цены;
- б) если доходы у потребителей растут, то они обычно покупают меньше товаров;
- в) кривая спроса обычно имеет положительный наклон (восходящий вид);
- г) когда цена товара увеличивается, объем планируемых покупок падает.

5. К факторам, влияющим на спрос на рынке труда, не относится:

- а) общая численность населения;
- б) наличие вакансий;
- в) количество перерабатываемых природных ресурсов;
- г) тип экономического роста.

6. Что из нижеперечисленного можно отнести к основному капиталу:

- а) рабочая сила;
- б) предмет труда;
- в) средства труда;
- г) средства производства.

7. Что из следующего перечня не отражается в показателе ВВП при расчете по доходам:

- а) амортизация;
- б) вознаграждение за труд;
- в) прибыль предпринимательских услуг;
- г) чистый экспорт.

8. Экономический рост является интенсивным, если:

- а) в результате большего привлечения труда повышается объем национального дохода;
- б) увеличивается заработная плата наемных работников;
- в) рост производительности труда опережает рост капиталовооруженности;
- г) рост капиталовооруженности опережает рост производительности труда.

9. Что выражают реальные доходы населения:

- а) начисленные денежные выплаты;
- б) натуральные выдачи населению;
- в) количество товаров и услуг, которые можно приобрести на полученные доходы;
- г) условно начисляемые суммы средств.

10. Какая экономическая школа ратовала за минимальную роль государства в экономике, ограничивая ее ролью «ночного сторожа»:

- а) монетаристская;
- б) кейнсианская;
- в) классическая;
- г) марксистская.

11. Согласно закону Оукена, превышение фактического уровня безработицы над ее естественным уровнем на 1% означает, что отставание фактического объема ВВП от потенциального составляет:

- а) 1%;
- б) 1,5%;
- в) 2%;
- г) 2,5%.

12. Политика протекционизма направлена на:

- а) расширение импорта из-за рубежа;
- б) защиту отечественного производителя от иностранных конкурентов;
- в) сокращение отечественного экспорта;
- г) ограничение ввоза иностранного капитала.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме устного опроса (индивидуальный опрос, фронтальная беседа). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний.

При использовании дистанционных технологий проведение как текущей, так и промежуточной аттестации возможно в Электронном университете ВГУ на платформе Moodle на странице курса «Экономика (преподаватель Зюсюков А.В.)» в виде выполнения предложенных студентам заданий.