

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономической теории

и мировой экономики
 Т.Н. Гоголева
подпись, расшифровка подписи
30.05.2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков аналитической, научно-исследовательской и расчетно-экономической деятельности

1. Шифр и наименование направления подготовки: 38.03.01 «Экономика»
2. Профиль подготовки: «Экономика рынков»
3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
4. Форма образования: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: экономической теории и мировой экономики
6. Составители программы: ст. преп. Кузнецова Ю.И.
7. Рекомендована: НМС экономического факультета ВГУ от 19.04.2018 г. протокол № 4
8. Учебный год: 2018/2019 Семестр(-ы): 4

9. Цели и задачи практики:

Цели:

- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных при изучении учебных дисциплин, формирование способности их использования в различных сферах деятельности;

Задачи:

- ознакомление с деятельностью организации (базы практики), ее организационной структурой управления, техническими и организационными особенностями, характером деятельности, перспективами развития;
- поиск информации и сбор данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- формирование информационной базы для научных исследований (курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.);
- использование для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий.

10. Место практики в структуре ООП: Вариативная часть. Блок 2. Практики.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь: применять типовые методики расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками расчета социальных и экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать	Уметь: - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; - анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и

	и содержательно интерпретировать полученные результаты	эконометрических моделей. Владеть: методами и приемами анализа результатов применения теоретических и эконометрических моделей.
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Уметь: собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; Владеть: - навыками обработки массивов экономических данных; - навыками формирования информационной базы для научных исследований.

13. Объем практики в зачетных единицах/час. 3 / 108.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	По семестрам		
		4 семестр	№ семестра	...
Всего часов	108	108		
в том числе:				
Контактная работа (включая НИС) (для рассредоточенной практики/НИР)	2	2		
Самостоятельная работа	106	106		
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – ___ час.)				
Итого:	108	108		

15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Общая характеристика организации	В начале первой недели практики обучающиеся участвуют в установочной конференции или установочных лекциях, которые могут проводиться специалистами предприятия или преподавателями. Далее изучается история создания, реорганизации, характеристика выпускаемой продукции (работ, услуг), особенности организационно-правовой формы

		хозяйствующего субъекта предпринимательской деятельности, организационная структура управления. Автоматизация в управлении организацией Изучение форм партнерских связей, договорных отношений.
2.	Выявление тенденций развития отрасли, в рамках которых функционирует предприятие	Провести классификация организации по характеру деятельности, отраслевой принадлежности, форме собственности. Далее необходимо собрать, обобщить, проанализировать и представить в наглядной форме информацию по доказательному обоснованию мировых тенденций развития отрасли, в рамках которой функционирует предприятие
3.	Анализ показателей деятельности предприятия	Сбор информации, расчет и анализ основных показателей, характеризующих работу предприятия. Анализ финансово-экономического состояния организации.
4.	Разработка предложений по повышению эффективности деятельности предприятия	Анализ влияния макроэкономической политики государства на основные показатели финансово-экономической деятельности предприятия (объем выпускаемой продукции, занятость, заработная плата). Дать предложения по повышению эффективности деятельности предприятия.
5.	Научно-исследовательская работа студентов	Подбор и составление списка источников информации, подлежащих изучению, с помощью справочно-библиографических указателей, библиотечных каталогов, периодических изданий, Интернета, их критический анализ, подготовка аналитического отчета.

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Экономическая теория. Микроэкономика : учебник / [под ред. Т.Н. Гоголевой, П.А. Канапухина, С.П. Клиновой, В.В. Матершевой]. – 3-е изд., испр. и доп. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2013. – 338 с.
2.	Экономическая теория. Макроэкономика : учебник / [под ред. Т.Н. Гоголевой, П.А. Канапухина, С.П. Клиновой, В.В. Матершевой]. – 3-е изд., испр. и доп. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2013. – 297 с.

б) дополнительная литература:

3.	Программа организации и прохождения практики для студентов
----	--

	бакалавриата 2,3,4 курсов, направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика рынков». Учебное пособие / Т.Н.Гоголева, Ю.И.Кузнецова. – Воронеж: ВГУ, 2016. 30 с.
4.	Нагина Е.К. Бизнес-расчеты в MS Excel и Visual Basic for Applications : учебное пособие для вузов / Е.К. Нагина, В.А. Ищенко ; Воронежский государственный университет. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр ВГУ, 2011. – 126 с.
5.	Орлова М.В. Информационное обеспечение процессов принятия решений. – Воронеж : ВГУ, экономический ф-т, 2013. – 109 с
6.	Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие / коллектив авторов; под ред. Д.А. Ендовицкого. – М.: КНОРУС, 2015. – 360 с.
7.	Налоги и налогообложение : учебное пособие для студ., обуч. по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / О.В. Качур. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: КноРус, 2015. – 426 с.
8.	Сборник задач по «Статистике» (Часть I, II) : для студентов эконом. специальностей / В.Б. Борисов, Т.Н. Божко. – Воронеж : ВГУ, 2016. – 108 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
9.	http://www.consultant.ru
10.	http://www.economicus.ru
11.	http://www.garant.ru
12.	http://institutiones.com
13.	Университетская библиотека
14.	http://gallery.economicus.ru
15.	http://cepa.newschool.edu/het
16.	http://www.ecn.bris.ac.uk/het/index.htm
17.	Science Direct
18.	JSTOR
19.	ProQuest

17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты);

– проектировочные технологии (планирование этапов учебной практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Учебная аудитория, специализированная мебель

19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ПК-2	<p>Уметь: применять типовые методики расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: навыками расчета социальных и экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>1.Общая характеристика организации.</p> <p>2.Выявление тенденций развития отрасли, в рамках которых функционирует предприятие.</p> <p>3.Изучение спроса и формирования издержек и цены продукции</p>
ПК-4	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; - анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами анализа результатов применения теоретических и эконометрических моделей. 	<p>1. Анализ показателей деятельности предприятия</p> <p>2. Разработка предложений по повышению эффективности деятельности предприятия</p> <p>3. Научно-исследовательская работа студентов</p>
ПК-7	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обработки массивов экономических данных; - навыками формирования 	<p>Научно-исследовательская работа студентов и подготовка информационного обзора.</p>

	информационной базы для научных исследований.	
Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета		

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации используются следующие показатели :

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;
- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый студентом-практикантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;
- адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту:

- посещение установочных конференций, экскурсий;
- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Для оценивания результатов обучения на экзамене (зачете с оценкой) используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; отлично ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы	Повышенный уровень	Отлично

теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.		
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся недостаточно продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; хорошо ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.	Базовый уровень	Хорошо
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии; имеется характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	Пороговый уровень	Удовлетво- рительно
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется источниках цифровых данных; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется негативная характеристика руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	–	Неудовлет- ворительно

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень практических заданий

- Задание 1. Рассмотреть, изучить общую характеристику предприятия - объекта практики. Классифицировать организацию: по характеру деятельности, отраслевой принадлежности, форме собственности.

- Задание 2. Собрать, обобщить, проанализировать и представить в наглядной форме информацию по доказательному обоснованию мировых тенденций развития отрасли, в рамках которой функционирует предприятие.

- Задание 3. Собрать информацию и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета основных показателей финансово-экономического состояния организации.

- Задание 4. Подобрать и составить список источников информации, подлежащих изучению, с помощью справочно-библиографических указателей, библиотечных каталогов, периодических изданий, Интернета.

- Задание 5. Использовать современные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности, позволяющие обрабатывать социально-экономическую информацию (графики, диаграммы и т.д.)

19.3.2 Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Общая характеристика предприятия - объекта практики.
2. Организационно-правовая форма хозяйствующего субъекта предпринимательской деятельности.
3. Классификация предприятия по характеру деятельности, отраслевой принадлежности, форме собственности, размеру.
4. Обоснование мировых тенденций развития отрасли, в рамках которой функционирует предприятие.
5. Особенности организации производства продукции (выполнения работ, оказания услуг); номенклатура и объем производства и реализации продукции.
6. Основная информация об организации оплаты труда персонала, движении кадров на предприятии.
7. Основная информация по основным технико-экономическим показателям за последние годы, планируемым направлениям и мерам по улучшению производственно-хозяйственной деятельности предприятия
8. Анализ структуры бухгалтерского баланса.
9. Основные показатели финансово-экономического состояния организации.
10. Влияние макроэкономической политики государства на основные показатели экономической деятельности предприятия (объем выпускаемой продукции, занятость, заработная плата).
11. Место «инновационных» подразделений в организационной структуре предприятия, их основные функции и задачи.
12. Наличие объектов интеллектуальной собственности.

19.3.3 Содержание (структура) отчета

1. Общая характеристика организации.

2. Расчет и анализ основных показателей, характеризующих деятельность предприятия.
3. Анализ финансового-экономического состояния организации.
4. Рекомендации по повышению эффективности деятельности организации.
5. Научно-исследовательская работа студентов.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета. Отчет обязательно подписывается руководителем практики.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

При оценивании используются количественная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.