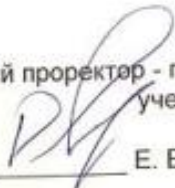


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Утверждаю
Первый проректор - проректор по
учебной работе


Е. Е. Чупандина

18.06.2021

Дополнительная образовательная программа
профессиональной переподготовки
с присвоением квалификации
«Мастер делового администрирования»
специализация
«Менеджмент в цифровой экономике»

Категория обучающихся руководители и специалисты предприятий(организаций),
окончившие вуз по направлениям высшего образования

Объем программы 2050 часов

Форма обучения очно-заочная с применением электронного обучения и дистанци-
онных образовательных технологий

Город – Воронеж

I. Общая характеристика программы

1.1. Цели реализации программы

Специализация «Менеджмент в цифровой экономике» реализуется в рамках открытой с 1 сентября 1995 года программы профессиональной подготовки «Мастер делового администрирования» (Master of Business Administration – MBA).

Миссия специализации «Менеджмент в цифровой экономике» программы профессиональной подготовки «Мастер делового администрирования» (программа MBA специализация «Менеджмент в цифровой экономике») состоит в создании условий для подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных управленческих кадров, владеющих профессиональными компетенциями, отвечающих современным требованиям экономики в области управления бизнесом в цифровой экономике.

Программа направлена на получение обучающимися компетенций профессиональных управляющих, обладающих современными знаниями, навыками и умениями в области бизнеса, способных эффективно осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с базовыми направлениями развития цифровой экономики в Российской Федерации

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- органы государственного и муниципального управления;

- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

- научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем.

Область профессиональной деятельности слушателей специализация «Менеджмент в цифровой экономике» образовательной программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования» включает:

- определение целей, функций и задач управления организаций в цифровой экономике;

- построение организационных структур управления;

- определение области применения методов управления;

- маркетинговые исследования;

- проектный анализ и обоснование проекта;

- выявление и диагностика проблем организации;

- управление организацией на различных стадиях и этапах жизненного цикла;

- управление созданием и функционированием проектных команд;

- разделение административных задач управления;

- моделирование бизнес-процессов;

- подготовка, обоснование, принятие и контроль выполнения управленческих решений в организации в условиях цифровой экономики;

- оценка, выбор, использование цифровых технологий и программных продуктов при управлении;

- управление изменениями и рисками;
- оценка результативности и эффективности проектов;
- создание имиджа, рекламное и PR-сопровождение.
- разработку и реализацию цифровой стратегии в организации;
- обеспечение информационной безопасности в организации.

Объектами профессиональной деятельности слушателей являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

Видами профессиональной деятельности выпускников являются:

- организационно-управленческая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность;
- научно-исследовательская деятельность.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится обучающийся, определяются Бизнес-школой ВГУ совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.

Задачами профессиональной деятельности выпускника специализации «Менеджмент в цифровой экономике» программы профессиональной подготовки «Мастер делового администрирования» являются:

Организационно-управленческая деятельность:

- управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями в условиях цифровизации;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений в условиях цифровой экономики;
- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии проектно-ориентированных организаций, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой, цифровой);
- разработка концепции проекта;
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организаций и служб проектного управления;
- построение структурных моделей;
- формирование организационной структуры управления;
- планирование, организация, активизации и координация работы исполнителей (команды проекта) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд проекта;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- подготовка, обоснование, принятие и управление выполнением управленческих решений-
- управление информационной безопасностью в организации;

Информационно-аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и моделирование бизнес-процессов;

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды для принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации управления хозяйствующим субъектом, разработки и обоснование предложений по их совершенствованию;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организации;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- проведение маркетинговых исследований;
- разработке маркетинговых программ в интернет среде, используя современные информационные технологии для увеличения прибыльности бизнеса и укрепления конкурентных позиций компании;
- проектный анализ и обоснование проекта;
- выявление и диагностика проблем организации;
- анализ и моделирование процессов управления;
- оценка, выбор, использование цифровых технологий и программных продуктов при управлении организацией;
- оценка эффективности управленческих решений.

Научно-исследовательская деятельность:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций. Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются университетом совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками университета и объединениями работодателей.

1.3. Планируемые результаты обучения

Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные характеристики (требования) к выпускнику программы:

- профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н;
- профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н;
- профессиональный стандарт «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.03.2021 № 192н;

- квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. № 37 (с изменениями и дополнениями). Раздел I. Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях. Должности руководителей. Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия. Менеджер. Начальник планово-экономического отдела. Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований. Должности специалистов. Аналитик. Экономист по планированию;

- ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 N 2020-ст;

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 322.

Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» относит:

- обобщенную трудовую функцию «Обоснование решений» (возможные наименования должностей: ведущий бизнес-аналитик) к 6 уровню квалификации (трудовые функции D/01.6 «Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей», D/02.6 «Анализ, обоснование и выбор решения»);

- обобщенную трудовую функцию «Управление бизнес-анализом» (возможные наименования должностей: главный бизнес-аналитик) к 7 уровню квалификации (трудовые функции E/01.7 «Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе», E/02.7 «Руководство бизнес-анализом»;

- обобщенную трудовую функцию «Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации» (возможные наименования должностей: главный бизнес-аналитик) к 7 уровню квалификации (трудовые функции F/01.7 «Определение направлений развития организации», F/02.7 «Разработка стратегии управления изменениями в организации»).

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» относит:

- обобщенную трудовую функцию «Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации» (возможные наименования должностей: директор организации, заведующий научно-исследовательским отделом, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, главный инженер проекта) к 7 уровню квалификации (трудовые функции C/01.7 «Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства», C/02.7 «Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий»);

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» относит:

- обобщенную трудовую функцию «Управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации» (возможные наименования должностей: Директор по управлению цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации

Директор по перспективному развитию цифровых технологий документированных сфер деятельности организации) к 7 уровню квалификации (трудовые функции С/01.7 «Развитие цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации», С/04.7 «Бюджетирование процессов цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации»); С/07.7 «Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации»

При применении квалификационного справочника:

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих относит должности «Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия», «Начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований», «Менеджер», «Начальник планово-экономического отдела» к должностям руководителей, «Аналитик», «Экономист по планированию» - к специалистам.

Результаты освоения специализация «Менеджмент в цифровой экономике» образовательной программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения специализации «Менеджмент в цифровой экономике» программы профессиональной подготовки «Мастер делового администрирования» выпускник в дополнение к компетенциям, указанным в ДОП профессиональной переподготовки с присвоением квалификации «Мастер делового администрирования», утвержденной 21.09.2014 г. должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, бизнес-процессами;

- способностью оценивать социально-экономические условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели в России и за рубежом;

- способностью решать разнообразные задачи в области использования цифровых технологий в управлении;

- способностью применять знание трендов и технологий для определения направлений и стратегий цифровой трансформации предприятия;

- способностью развивать умения и навыки в сфере коммуникаций, эмоционального интеллекта, принятия управленческих решений и эффективного мышления.

- способен применять математические модели процессов и объектов при решении задач анализа данных в информационных системах поддержки принятия решений;

- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

II. Учебный план специализации «Менеджмент в условиях цифровой экономики»

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические и лабораторные занятия	самостоятельная работа	
	Базовая часть	1033	287	285	461	
	Дисциплины специализации					
19.	Управление изменениями	53	16	16	21	зачёт
20.	Системы электронного документооборота	34	8	8	18	зачёт
21.	Цифровая трансформация бизнеса	34	8	8	18	зачёт
22.	Управление бизнес-процессами	35	10	7	18	экзамен
23.	Риск-менеджмент	34	8	8	18	зачёт
24.	Интеллектуальный анализ данных и информационная безопасность бизнеса	110	30	32	48	экзамен
25.	Цифровой маркетинг	67	19	20	28	зачёт
	Итого	367	99	99	169	
	Активные формы обучения	400	34	64	302	
	Иностранный язык	250	-	128	122	зачет
	Итого	2050	420	576	1054	

Использование дистанционных образовательных технологий:

- синхронное электронное обучение: вебинар, видеоконференция, видеоконсультация и обратная связь онлайн, чат-румы и любые иные форматы, в которых участники находятся онлайн и взаимодействуют одновременно;

- асинхронное электронное обучение: изучение электронных учебников и иных учебных материалов на страницах программ на образовательных платформах; тестирование; обучение с помощью электронной почты, социальных сетей и платформ, иные аналогичные форматы.

Обучающимся обеспечивается доступ к электронным ресурсам: образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (личные кабинеты с доступом: к электронным курсам; к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; результатам промежуточной аттестации и результатам освоения программы);

Руководитель дополнительной образовательной программы



Г.В. Меняйло

III. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление изменениями»

1. Цель курса: формирование знаний и умений в области управления изменениями в социально-экономических системах различных уровней.

2. Задачи курса: раскрыть содержание системной организации экономики, сформировать систему знаний об изменениях в социально-экономических системах и управлению ими.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Компетенция	Планируемые результаты обучения
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, бизнес-процессами	<p>Знать: модели управления изменениями; причины возникновения сопротивления изменениям и методы их преодоления.</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; анализировать причины возникновения изменений; применять модели управления изменениями; выявлять причины возникновения сопротивления изменениям и применять соответствующие методы их преодоления.</p> <p>Владеть: способностью критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных последствий; готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям.</p>
Способен оценивать социально-экономические условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели в России и за рубежом	<p>Знать: методы диагностики внешней и внутренней предпринимательской среды для выявления необходимых организационных изменений; типологию организационных изменений.</p> <p>Уметь: анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем; находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.</p> <p>Владеть: методами идентификации причин и видов изменений; способами алгоритмизации проведения организационных изменений.</p>
Способен развивать умения и навыки в сфере коммуникаций, эмоционального интеллекта, принятия управленческих решений и эффективного мышления	<p>Знать: стратегии проведения организационных изменений, их слабые и сильные стороны, условия применения.</p> <p>Уметь: идентифицировать и применять факторы выбора стратегий проведения организационных изменений.</p> <p>Владеть: подходами к пониманию побуждающих факторов к проведению изменений в организации, основными методами поиска мотиваторов изменений.</p>

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	лекции	практики	самостоят	Всего час.
1	Системный анализ организаци-	Факторы внешней и внутренней организационной среды.	4	4	6	14

	онной среды до проведения изменений	Диагностика организационных проблем. Виды анализа организационной среды.				
2	Модели организационных изменений	Алгоритмические модели проведения изменений (К. Левина, Л. Грейнера, Д. Дак, Р.Дж. Баллока и Д. Баттена, У. Бриджеса). Концептуальные модели организационных изменений (Ф. Гуияра и Д. Келли, Д. Надлера и М.Л. Ташмена, Р. Ноэра, М. Бира и Н. Нориа, 7С McKinsey).	4	4	6	14
3	Стратегии осуществления организационных изменений	Директивная, переговорная, нормативная, аналитическая стратегии и стратегия соучастия. Их преимущества и недостатки, факторы выбора. Условия применения.	4	4	5	13
4	Сопротивления изменениям и методы их устранения	Понятие и причины сопротивления организационным изменениям. Виды сопротивления изменениям. Психодинамика изменений. Распределение функциональных и командных ролей. Методы преодоления сопротивления изменениям. Методы поиска мотиваторов изменений.	4	4	4	12
	Итого		16	16	21	53

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Занятия проводятся:

- в традиционной форме: лекции; практические занятия;
- с использованием активных, интерактивных образовательных технологий, в том числе дистанционных.

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с информационными справочными системами; подготовка к аудиторным занятиям подготовка к решению кейса.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету

1. Факторы внешней и внутренней организационной среды.
2. Диагностика организационных проблем.
3. Виды анализа организационной среды.
4. Алгоритмические модели проведения изменений.
5. Модель К. Левина.
6. Модель Л. Грейнера.
7. Модель Дж. Дак.
8. Модель Р.Дж. Баллока и Д. Баттена.
9. Модель У. Бриджеса.
10. Концептуальные модели организационных изменений.
11. Модель Ф. Гуияра и Д. Келли.
12. Модель Д. Надлера и М.Л. Ташмена.

13. Модель Р. Ноэра.
14. Модель М. Бира и Н. Нориа.
15. Модель 7С McKinsey.
16. Виды стратегий проведения организационных изменений.
17. Преимущества и недостатки, факторы выбора, условия применения стратегий организационных изменений.
18. Понятие и причины сопротивления организационным изменениям.
19. Виды сопротивления изменениям.
20. Психодинамика изменений. Распределение функциональных и командных ролей.
21. Методы преодоления сопротивления изменениям.
22. Методы поиска мотиваторов изменений.

Кейс

Решение комплексного кейса по моделям организационных изменений и преодолению сопротивления изменениям в организации. Применение метода обучения действием при составлении программы изменений конкретных предприятий и организаций. Обучающиеся работают группами из 2-3 человек или индивидуально (по желанию).

Критерии оценивания кейса:

- оценка «зачтено». Все расчеты выполнены корректно, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируется умение анализировать материал, правильно определены причины проблем, сделаны аргументированные предложения.
- оценка «не зачтено». Расчеты выполнены некорректно. Имеются затруднения с выводами, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Предложения недостаточно проработаны.

7. Литература

а) основная литература

№ п/п	Источник
1.	Зуб А.Т. Управление изменениями : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям] / А.Т. Зуб ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова .— Москва : Юрайт, 2018 .— 283, [1] с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс) .— Библиогр.: с. 283-[284] .— ISBN 978-5-534-00490-8.
2.	Коротков, Эдуард Михайлович. Управление изменениями : учебник и практикум для академического бакалавриата : [для студ. вузов, обуч. по экон. направлениям и специальностям] : [учебник по направлению "Менеджмент"] / Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, Т.Ю. Кротенко ; Гос. ун-т управления .— Москва : Юрайт, 2016 .— 277 с. : ил., табл.
3.	Управление изменениями : учебное пособие / [Ю.И. Трещевский и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Ю.И. Трещевского .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015 .— 106 с.

б) дополнительная литература

4.	
4	Алешникова В.И., Алешникова А.В. Управление организационными изменениями: учебное пособие. – Воронеж: ИММиФ, 2011.
5	Блинов, А.О. Управление изменениями / А.О. Блинов ; Угрюмова Н. В. — Москва : Дашков и Ко, 2014 .— 304 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02291-3 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230036>.
6	Катунина, И.В. Управление изменениями / И.В. Катунина .— Омск : Омский государственный университет, 2012 .— 328 с. — ISBN 978-5-7779-1508-5 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237299>.
7	Голикова, Галина Викторовна. Управление изменениями в организации : [учебное пособие для студ. направления подгот. 080200.62 Менеджмент] / Г.В. Голикова, Н.В. Голикова, И.В. Трушина ; Рос. экон. ун-т им. Г.В. Плеханова, Воронеж. фил., Каф. менеджмента торговой организации .— Воронеж : Научная книга, 2014 .— 154 с.

8	Распопов, Владимир Михайлович. Управление изменениями : учебное пособие / В.М. Распопов .— Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2015 .— 332 с.
10	Эйтингон, Владимир Наумович. Стратегическое управление организационными изменениями : [учебное пособие по специальностям "Менеджмент организации", "Экономика и управление"] / В.Н. Эйтингон, Н.В. Голикова, Г.В. Голикова .— Воронеж : Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2011 .— 271 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
1	ЭБС «Университетская библиотека online», Контракт № 3010-07/33-19 от 11.11.2019
2	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ».– (https://edu.vsu.ru/)
3	ЭБС «Издательства «Лань», Договор 3010-06/10-19 от 06.03.2019

8. Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления организациями Франовская Галина Николаевна

Рабочая программа учебной дисциплины «Система электронного документооборота»

1. Цель курса: подготовка обучающихся в области использования современных систем электронного документооборота (далее СЭД)

2. Задачи курса: определить задачи СЭД и границы применимости, научить адекватно позиционировать СЭД и средства ее интеграции в современной IT- структуре предприятия, сформировать представление о законодательной и нормативно-методической базе электронного документооборота; ознакомить с современными СЭД; сформировать практические навыки использования СЭД; ознакомить с этапами внедрения СЭД в организации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Компетенция	Планируемые результаты обучения
Способен решать разнообразные задачи в области использования цифровых технологий в управлении	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые функции СЭД, - технологии электронного документооборота; - технологии описания бизнес-процессов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать функционал СЭД <p>владеть (иметь навык(и)):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками описания маршрутов документов; - навыками регистрации электронного документа в системе.

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Лекции	практики	Самостоят.	Всего час.
1	Законодательное и нормативное регулирование использования электронного документооборота	Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации» (1995). Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи» (2002). Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (2006); Федеральный закон «Об	2	2	6	10

		информации, информатизации, защите информации» (1995); «Об электронной подписи» (2011). ГОСТ Р 53898-2010 «Системы электронного документооборота. Взаимодействие систем управления документами. Требования к электронному сообщению». Определение электронного документа, придание юридической силы электронным документам и особенности работы с электронным видом документа.				
2	Обзор отечественных систем электронного документооборота и их функциональные характеристики	Общая классификация систем электронного документооборота. Концепция «управления корпоративным содержимым» (Enterprise Content Management – ECM). Сравнительный анализ систем электронного документооборота, представленных на российском рынке. Основные разработчики, основные виды систем. Системы организации и управления архивами Системы маршрутизации документов (Optima Workflow) Системы электронного документооборота (СЭД «Дело», «Директум») Системы комплексной автоматизации бизнес-процессов (BPM-система ELMA автоматизации бизнес-процессов предприятия, система БОСС-Референт).	2	2	6	10
3	Перспективы использования систем электронного документооборота	Преимущества внедрения систем электронного документооборота (тактические и стратегические). Необходимость внедрения электронного документооборота в работу органов государственной власти. Общие требования к поддержке электронного документооборота между органами государственной власти и управления. Программа «Цифровая экономика Российской Фе-	4	4	6	14

		дерации»: этапы, основные задачи, реализация. Особенности внедрения систем электронного документооборота в государственных учреждениях. Преимущества и перспективы использования электронного документооборота между органами государственной власти. Межведомственный электронный документооборот				
	Итого		8	8	18	34

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Занятия проводятся:

- в традиционной форме: лекции, практические занятия и т. д.;
- с использованием активных, интерактивных образовательных технологий:
 - анализ конкретных ситуаций (метод кейсов),
 - дискуссии.

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с информационными справочными системами; подготовка к аудиторным занятиям подготовка к докладам, выполнение заданий, предусмотренных практиками.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету

1. Основные понятия: документы, процессы, контент, СЭД и ЕСМ
2. Роль электронного контента для цифрового предприятия
3. Варианты доступа к корпоративному контенту
4. Инновационные технологии для цифровизации бизнеса
5. Организация доступа к документам, уровни доступа, понятие роли
6. Обеспечение юридической значимости электронного документа
7. Понятие о внешнем электронном документообороте, системы межведомственного электронного взаимодействия
8. Бизнес-процесс. Определение, нотации для моделирования
9. Нотация IDEF0
10. Нотация BPMN
11. Нотация EPC
12. Типовые процессы: работа с договорами
13. Типовые процессы: работа с входящими документами
14. Типовые процессы: работа с финансово-учетными документами
15. Проблемы внедрения СЭД
16. Эффект внедрения СЭД

Темы для дискуссии

1. Принципы построения безбумажной технологии
2. Принципы электронного документооборота
3. Классификация систем управления документами
4. Автоматизация хранения электронных документов
1. Классификация систем управления электронными документами (СУД)
2. Исследование свойств и характеристик процесса управления
3. Перспективы автоматизации офисной деятельности

4. Системы автоматизированного управления и электронный документооборот
 5. Автоматизированный контроль исполнения распорядительных документов
 6. Современные подходы к автоматизации управления документацией
 7. Программные системы автоматизации организации работы с документами
 8. «Электронный офис» и его отличие от традиционной модели «бумажного» документооборота
 9. Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО»
 10. Система управления документами «Евфрат-Документооборот».
 11. Lotus Notes и Novell GroupWise - система электронного документооборота
 12. DIRECTUM – система электронного документооборота и управления взаимодействием.
 13. Типовые операции в СЭД: регистрация документов, маршрутизация, контроль исполнения, визуализация результатов работы (на примере реальной СЭД).
 14. Визуализация работы персонала в системах документооборота
- Критерии оценивания докладов:
- оценка «отлично» выставляется, если задание выполнено строго по шаблону, в срок, презентация проекта безупречна, слушатель уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно ориентируется в материале;
 - оценка «хорошо» выставляется, если задание выполнено в срок, по шаблону, слушатель отвечает на дополнительные вопросы по проекту, но сама реализация проекта требует разъяснений;
 - оценка «удовлетворительно» выставляется, если слушатель плохо ориентируется в материале, проект выполнен с нарушением требований и сроков;
 - оценка «неудовлетворительно» при нарушении сроков и требований к оформлению задания.

7. Литература

а) основная литература

№ п/п	Источник
1	Гринберг, А. С. Документационное обеспечение управления : учебник / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачёв, О.А. Мухаметшина .— Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 391 с. : табл., граф., ил., схемы .— Библиогр.: с. 382-383. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-238-01770-9 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115031 >
2	Гринберг, А. С. Информационные технологии управления : учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв .— Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 479 с. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 5-238-00725-6 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135 >

б) дополнительная литература

4.	Зональная научная библиотека ВГУ https://www.lib.vsu.ru/
5	Система электронного документооборота FossDoc. Официальный сайт. http://www.fossdoc.ru/

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
1.	Система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM. Официальный сайт. http://www.directum.ru/
2.	Система электронного документооборота ESCOM.BPM Официальный сайт. http://www.escom-bpm.com/
3.	Российская государственная библиотека. Единый электронный каталог http://www.rsl.ru/ru/s97/s977242/

4.	http://www.ict.edu.ru - портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
5.	http://www.iot.ru - портал Информационных образовательных технологий
6.	http://biznit.ru - сайт о применении информационных технологий в различных областях
7.	www.consultant.ru - официальный сайт ЗАО «Консультант Плюс»
8.	www.garant.ru - официальный сайт ООО «НПП Гарант-Сервис»
9.	http://www.hse.ru - Портал Высшей Школы Экономики
10.	http://ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
11.	http://www.aup.ru - Портал по менеджменту, маркетингу и рекламе, финансам, инвестициям, управлению персоналом
12.	http://www.eu.ru - Экономика и управление на предприятиях. Научно-образовательный портал. Библиотека экономической и управленческой литературы

8. Автор: к.э.н., доцент кафедры информационных технологий и математических методов в экономике Шуршикова Галина Владимировна

Рабочая программа учебной дисциплины «Цифровая трансформация бизнеса»

1. Цели: развитие навыков ведения бизнеса в условиях цифровизации, повышение квалификации сотрудников крупных компаний, представителей среднего и малого бизнеса в сфере применения и развития цифровых сервисов и цифровых финансовых активов.

2. Задачи:

- подготовить слушателей к организационно-методическому и информационно-аналитическому видам деятельности для решения актуальных проблем цифровой трансформации бизнеса;
- предоставить данные и метрики критериев эффективности процессов цифровой трансформации в различных условиях; обсудить оценки рисков, в части представленных знаний, умений и навыков.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

Компетенции	Планируемые результаты обучения
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, бизнес-процессами	знать: экономические и юридические аспекты цифровизации; уметь: проводить оценку стоимости цифровизации компании, анализ преимуществ и рисков внедрения цифровых сервисов; владеть (иметь навык(и)): навыками развития компетенций и навыков цифрового директора.
Способен применять знание трендов и технологий для определения направлений и стратегий цифровой трансформации предприятия	знать: Современное программное обеспечение в области экономического и статистического анализа. Программные средства, позволяющие составить инвестиционный бизнес-план и бизнес-план финансового оздоровления предприятия. уметь: формировать стратегию предприятия с учетом возможностей цифровой трансформации; владеть (иметь навык(и)): применять полученные знания в области информационных технологий для управления процессом экономических преобразований предприятия. Осуществлять обеспечение информационной поддержкой управление проектами.

3. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Лекции	практики	Самостоят.	Всего час.
1	Состояние проблемы цифровой трансформации бизнеса. Обзор трендов.	Трансформация условий жизни человека Распространение новых бизнес-моделей Цифровизация промышленности Цифровое государственное управление Цифровизация науки	2	2	4	8
2	Институциональные основы цифровой трансформации	Анализ проблем правового регулирования отношений, формирующихся в цифровой экономике Основные направления регуляторной политики для развития цифровой экономики Проблемы регулирования больших данных Проблемы регулирования облачных вычислений Проблемы регулирования криптовалют и технологии блокчейн Проблемы регулирования правоотношений при организации «интернета вещей» Проблемы регулирования правоотношений при внедрении технологии искусственного интеллекта и машинного обучения	2	2	6	10
3	Пути снижения рисков и созданию условий развития цифровой экономики	Кейсы, посвященные практике зарубежных компаний и государств Поддержка цифровых технологий в России	2	2	4	8
4	Оценка эффективности экономического роста в условиях цифровой трансформации	Оценка вклада цифровизации в экономический рост Развитие человеческого капитала Статистические измерения и метрики цифровой экономики Направления развития статистики в условиях цифровой экономики Экспериментальная оценка затрат на развитие цифровой экономики в России	2	2	4	8
	Итого		8	8	18	34

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной дисциплины

Занятия проводятся:

- в традиционной форме: лекции, практические занятия;
- с использованием активных, интерактивных образовательных технологий, в том числе дистанционных:
 - синхронное электронное обучение: вебинар, видеоконференция, видеоконсультация и обратная связь онлайн, чат-румы и любые иные форматы, в которых участники находятся онлайн и взаимодействуют одновременно.
- активные методы обучения:
- тренинг ;

- анализ конкретных ситуаций (метод кейсов);
- экспертные консультации и мастер-классы.

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с информационными справочными системами; подготовка к аудиторным занятиям подготовка к кейсам; выполнение заданий, предусмотренных практиками.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету

1. Цифровые активы предприятия. Сущность, методы оценки и преобразования.
2. Развитие систем управления организаций и комплементарные активы (человеческие, технологические, организационные аспекты).
3. Данные и знания. Формирование подхода к управлению данными. Релевантность.
4. Институциональные основы развития цифровой трансформации бизнеса.
5. Законодательные инициативы для цифровой трансформации бизнеса.
6. Подходы к разработке стратегического планирования цифровой трансформации.
7. Корпоративные и государственные документы стратегического планирования цифровой трансформации.
8. Цифровое моделирование, внедрение цифровых технологий и платформенных решений в процессную и продуктовую деятельность.
9. Единые требования к реализации программ и проектов внутренней цифровизации.
10. Практика российского бизнеса в области цифровизации.
11. Цифровые решения российского бизнеса для бизнеса и граждан.
12. Цифровой двойник и управление жизненным циклом технологических и продуктовых объектов.
13. Объекты повышения ценности цифровизации и инженерные инновации для операционной эффективности.

Кейс

Цифровые амбиции Siemens

Ведущий германский промышленный концерн Siemens, основанный еще в 1847 г., – многопрофильный конгломерат, четыремя производственными подразделениями которого являются Industry, Energy, Healthcare, и Infrastructure&Cities (соответственно, представляющие четыре основные сферы ведения бизнеса, – электромашиностроение/электротехническую индустрию, промышленную энергетику, здравоохранение/медицину, и транспортные средства). В настоящее время два основных источника дохода Siemens (всего по итогам 2015 г. – более €75 млрд.) – приборы и оборудование для медицинской диагностики и различные системы, и платформы промышленной автоматизации. Новая стратегия

После принятия в 2014 г. новой стратегии развития компании Vision 2020 ее руководство значительно активизировало усилия по дальнейшей оптимизации и увеличению общей экономической эффективности деятельности концерна. Очень заметно за последние годы увеличились и инвестиции концерна в R&D: с 2014-го финансового года они ежегодно растут в среднем на 25% и в 2017 г. должны

вплотную приблизиться к уровню в €5 млрд. (доля расходов компании на R&D в общем объеме выручки составила в 2016 г. 5,9%). При этом основной акцент в инвестиционной политике был сделан на трех ключевых направлениях – электрификации, промышленной автоматизации и цифровизации. Более того, топ-менеджеры немецкого гиганта в последние годы неоднократно заявляли о своем намерении целенаправленно укреплять в будущем позиции Siemens в качестве “глобальной цифровой компании”. Одной из приоритетных задач, четко сформулированной в Vision 2020, является постепенное преобразование Siemens в «цифровое промышленное предприятие» (Digital Industrial Enterprise) за счет масштабного расширения предложения промышленных цифровых решений (специализированного ПО, а также комплексных цифровых сервисов и платформ). Так, руководство Siemens рассчитывает, что уже к началу следующего десятилетия среднегодовые темпы роста цифрового бизнеса компании будут регулярно исчисляться двузначными величинами, и именно эта составляющая станет главным драйвером ее будущего развития. В 2016 финансовом году общий доход Siemens от продаж различных цифровых услуг составил более €1 млрд. и порядка €3,3 млрд. принесли ей программные решения и продукты (software solutions), что превысило показатели предыдущего года на 12%.

Направления удара: Облако, Интернет вещей и ИИ Главным козырем в линейке комплексных цифровых решений немецкого концерна в настоящее время является новая открытая облачная платформа Mind Sphere, которую с 2016 г. Siemens начал активно продвигать по всему миру. Как отметил в одном из своих недавних интервью президент и CEO компании Джо Кезер (Joe Kaeser), “цифровая платформа Mind Sphere является ключевым элементом нашей инновационной стратегии Vision 2020..” Руководство компании очень рассчитывает на быстрый рост объемов продаж облачной Mind Sphere в самых различных секторах промышленного производства. Для того, чтобы предложить в дальнейшем более полный набор различных возможностей анализа больших массивов данных при помощи Mind Sphere, Siemens в настоящее время активно сотрудничает с IBM: обе компании рассчитывают эффективно интегрировать в эту платформу инструменты и функции data-аналитики сервиса IBM Watson Analytics. По словам СТО компании Зигфрида Руссвурма (Siegfried Russwurm), одной из долгосрочных стратегических задач Siemens в сфере развития ЦТ является “новое переосмысление” общей теоретической концепции “интернета вещей” и ее перевод в практическую плоскость для различных типов и видов промышленного оборудования: внутри самой компании этот креативный подход называется “Web of Systems” (в буквальном смысле “паутина систем”, т.е. процесс массового соединения и взаимодействия друг с другом уже не обычных бытовых приборов и гаджетов, а сложных производственных комплексов и приборов). Процесс постепенного превращения Siemens в “оцифрованную компанию” в значительной степени стимулируется продуманной и эффективной образовательной политикой руководства компании: “Siemens сегодня является одной из крупнейших мировых частных компаний в сфере бизнес-тренинга, переподготовки и повышения профессиональной квалификации собственных сотрудников, а также средне-специального образования (dual education)”. В общей сложности на эти образовательные программы и курсы ежегодно компания тратит порядка \$280 миллионов. Наконец, еще одним очень важным недавним стратегическим решением руководства компании стал официальный запуск с 1 октября 2016 г. собственного инкубатора для перспективных стартапов – next47 (его название отсылает к году основания самой компании). Этот инкубатор венчурного типа, по замыслу его создателей, будет оказывать всемерное содействие практической реализации различных “подрывных идей” и новых технологий, в т.ч. в сфере разработок искусственного интеллекта и децентрализованных систем электрообеспечения. Компания планирует в течение ближайших пяти лет проинвестировать стартапы в этом инкубаторе на общую сумму около €1 млрд.

Охарактеризуйте стратегию, сделайте SWOT анализ рисков применения цифровых технологий.

7. Литература

а) основная литература

№ п/п	Источник
1	НИУ ВШЭ (2018г). Цифровая экономика: 2019: краткий стат. сборник. М.: НИУ ВШЭ, 2019.
2	НИУ ВШЭ (2018в). Индикаторы цифровой экономики: 2018: стат. сборник. М.: НИУ ВШЭ, 2018.

б) дополнительная литература

3	Электронный бизнес. Ч. 1 : учеб. пособие / М. А. Медведева, М. А. Медведев. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2015. — 108 с.
---	---

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
1.	Всемирный банк (2016а). Развитие цифровой экономики в России. < http://www.vsemirnyjbank.org/ru/events/2016/12/20/developing-the-digital-economy-in-russia-international-seminar-1 > (дата обращения: 17.03.2019).
2.	Всемирный банк (2016б). Цифровые дивиденды. < https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/23347/210671RuSum.pdf > (дата обращения: 17.03.2019).
3.	ИСИЭЗ НИУ ВШЭ (2018). Вклад цифровизации в рост российской экономики // Информационный бюллетень. Сер. «Цифровая экономика». 2018. < https://issek.hse.ru/news/221125086.html > (дата обращения: 22.03.2019).
4.	ИСИЭЗ НИУ ВШЭ (2019). Индекс цифровизации бизнеса // Информационный бюллетень. Сер. «Цифровая экономика». 2018. < https://issek.hse.ru/news/244878024.html > (дата обращения: 26.03.2019).
5.	Портал «Госуслуги» (2019). < https://www.gosuslugi.ru > (дата обращения: 15.03.2019).
6.	РАНХиГС (2019). Государство как платформа: Люди и технологии / под ред. М.С. Шклярук. М: РАНХиГС, 2019. С. 111. < https://www.ranepa.ru/images/News/2019-01/16-01-2019-GovPlatform.pdf > (дата обращения: 15.03.2019).
7.	РАЭК (2017). Экономика Рунета / Цифровая экономика России 2017. < http://raec.ru/upload/files/de-itogj_booklet.pdf > (дата обращения: 05.06.2018).
8.	РОСТЕХ (2017). «Вертолеты России» переходят на цифровое производство. < https://rostec.ru/news/4521707/ > (дата обращения: 15.03.2019).
9.	УАЗ (2018) «Цифровая трансформация»: УАЗ представил новые производственные технологии // Панорама УАЗ, 2018. < http://life.uaz.ru/upload/iblock/ede/ede709a597f6441a1058cdc6e01a38af.pdf > (дата обращения: 15.03.2019).
10.	ЦСР (2018). Государство как платформа. (Кибер) государство для цифровой экономики. Цифровая трансформация. < https://www.csr.ru/wp-content/uploads/2018/05/GOSUDARSTVO-KAK-PLATFORMA_internet.pdf > (дата обращения: 15.03.2019).
11.	ARK Invest (2017). Industrial Robot Cost Decline. < https://ark-invest.com/research/industrial-robot-costs > (дата обращения: 13.03.2019). Arntz M., Gregory T., Zierahn U. (2016). The Risk of Automation for Jobs in OECD Countries: A Comparative Analysis. OECD Social, Employment and Migration Working Paper No. 189. Paris: OECD Publishing, 2016. Australian Government (2009). Australia's Digital Economy: Future Directions. < https://www.oaic.gov.au/images/documents/migrated/migrated/sub_broad-band_digital_economy.pdf > (дата обращения: 17.03.2019).

12.	Australian Government (2019). Digital Sourcing Policies. < https://www.dta.gov.au/help-and-advice/ict-procurement/digital-sourcing-framework-ict-procurement/digital-sourcing-policies > (дата обращения: 13.03.2019).
13.	Backblaze (2017). Hard Drive Cost Per Gigabyte. < https://wwbundew.backblaze.com/blog/hard-drive-cost-per-gigabyte/ > (дата обращения: 13.03.2019).
14.	Barrangou R. (2015). Diversity of CRISPR-Cas Immune Systems and Molecular Machines // Genome Biology. 2015. < https://genomebiology.biomedcentral.com/articles/10.1186/s13059-015-0816-9#Bib1 > (дата обращения: 15.03.2019).
15.	BMW (2017). Digital Motorway Test Bed. < https://www.bmvi.de/Shared-Docs/EN/Articles/DG/digital-motorway-test-bed.html > (дата обращения: 13.03.2019).
16.	European Commission (2014). Expert Group on Taxation of the Digital Economy. < https://ec.europa.eu/taxation_customs/sites/taxation/files/resources/documents/taxation/gen_info/good_governance_matters/digital/report_digital_economy.pdf > (дата обращения: 17.03.2019).
17.	Gartner (2018b). Gartner Top 10 Strategic Technology Trends for 2019. < https://www.gartner.com/smarterwithgartner/gartner-top-10-strategic-technologytrends-for-2019/ > (дата обращения: 17.03.2019).

8. Автор: к.т.н., доцент кафедры информационных технологий управления Корчагин Михаил Владимирович

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление бизнес-процессами»

1. Цели курса: формирование профессиональных компетенций, обеспеченных знаниями, умениями и навыками управления бизнес-процессами в организации;

2. Задачи курса: анализа и оптимизации производственных, административных, информационных процессов, а также работы с современными средствами вычислительной техники и программным обеспечением и решение практических задач моделирования и описания бизнес-процессов предприятия с целью их последующей цифровой трансформации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Название	Планируемые результаты обучения
Способен оценивать социально-экономические условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели в России и за рубежом	<p>знать: принципы и методику проектирования процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций; основные бизнес-процессы организаций, методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов;</p> <p>уметь: оценивать эффективность вариантов построения процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций; обобщать полученные данные в своей научной и практической деятельности; анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию</p> <p>владеть (иметь навык(и)): методикой проектирования процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций; методами анализа, управления и моделирования бизнес-процессов;</p>
Способен решать разнообразные задачи в области использования цифровых технологий в управлении	<p>знать: методы анализа и оптимизации производственных, административных, информационных процессов</p> <p>уметь: решать практические задачи моделирования и описания бизнес-процессов предприятия с целью их последующей цифровой трансформации</p> <p>владеть (иметь навык(и)): современными средствами вычислительной техники и программным</p>

обеспечением

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	лекции	практики	самостоят	Всего часов
1	Генезис подходов управления организацией.	История становления. Развитие проблем управления организацией в системном представлении. Цифровая трансформация управления организацией.	2	2	2	6
2	Общая теория систем, системный подход, структурный анализ при описании процессов	Понятие систем. Свойства систем. Критерии эффективности. Системная конфликтология. Процесс. Бизнес-процесс (БП). Практика формирования структур предприятия: организационные, информационные, документационные.	2	2	2	6
3	Методологии описания бизнес-процессов предприятия.	Система процессов предприятия. Практика моделирования бизнес-процессов IDEF. Формирование карты БП предприятия на примерах слушателей. Практические аспекты и примеры описания БП.	2	1	6	9
4	Общие принципы внедрения процессного управления на предприятии	Матрица процессов. Разнонаправленность целей. Конфликт критериев эффективности. Формальное и фактическое декомпозиция процессов, уровни декомпозиции, степень необходимости и достаточности.	2	1	4	7
5	Документирование бизнес процессов, разработка регламентов	Документы. Система менеджмента качества управления БП по действующим стандартам ISO. Зрелость БП организации их соотношение с жизненным циклом организации по Адизесу.	2	1	4	7
	Итого		10	7	18	35

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Занятия проводятся:

- в традиционной форме: лекции, практические занятия;
- с использованием активных, интерактивных образовательных технологий:
 - синхронное электронное обучение: вебинар, видеоконференция, видеоконсультация и обратная связь онлайн, чат-румы и любые иные форматы, в которых участники находятся онлайн и взаимодействуют одновременно;
 - тренинг;
 - анализ конкретных ситуаций (метод кейсов);
 - экспертные консультации и мастер-классы.

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с информационными справочными системами; подготовка к аудиторным занятиям, выполнение заданий, предусмотренных практиками.

6. Контрольные задания

Вопросы для экзамена

1. Понятие бизнес-процесса.
2. Классификация бизнес-процессов.
3. Проверка адекватности моделей бизнес-процессов.
4. Жизненный цикл бизнес-процесса.
5. Управление бизнес-процессами в соответствии с циклом Деминга-Шухарта PDCA.
6. Методики определения целей проекта реорганизации бизнес-процессов.
7. Система менеджмента качества: стандарты, структура, осуществление непрерывного улучшения.
8. Подходы к улучшению бизнес-процессов: постоянное улучшение, прорывные методы.
9. Методика быстрого анализа решения (FAST).
10. Перепроектирование процесса (Концентрированное улучшение).
11. Реинжиниринг бизнес-процессов.
12. Понятия «схема» и «экземпляр» бизнес-процесса.
13. Достоинства и преимущества BPM, риски внедрения.
14. Методы оптимизации бизнес-процессов
15. Преимущества процессного управления
16. Условия применения процессного подхода
17. Этапы управления бизнес-процессами
18. Проблемы внедрения процессного управления
19. Методы сбора информации при описании бизнес-процессов
20. Технологии анализа и оптимизации бизнес-процессов
21. Выбор приоритетных для оптимизации бизнес-процессов
22. Разработка целей и ключевых показателей улучшения бизнес-процессов
23. Базовые методы анализа и оптимизации бизнес-процессов

Задания

Изучите возможности инструмента имитационного моделирования IBM Business Modeler на примере поставщика офисного оборудования Clips&Tacks, выполняя действия согласно методическому указанию. Постройте бизнес процесс «как есть» и «как должно быть».

Методические указания 1. Clips&Tacks занимается поставкой офисного оборудования юридическим лицам. На данный момент процесс поставки происходит описанным ниже образом. Clips&Tacks публикует каталог товаров, который рассылается зарегистрированным клиентам. Клиенты могут оформить заказ только по телефону через центр обработки вызовов компании. Центр обработки вызовов обслуживается сотрудниками службы по работе с клиентами и принимает звонки с 8:00 утра до 5:00 вечера по восточному времени с понедельника по пятницу. Для новых клиентов сотрудник службы по работе с клиентами вручную вводит контактные данные и адрес в базу данных клиентов и присваивает клиенту номер. Зарегистрированные клиенты должны назвать свой номер, чтобы сотрудник мог извлечь их учетные данные, содержащие информацию о клиенте. Когда информация о клиенте получена, клиент сообщает детали заказа. Заказ передается менеджеру по заказам. Если сумма заказа \$500 или больше, менеджер по заказам должен проверить его прежде, чем посылать на склад для выполнения. Менеджер по заказам оценивает кредитный риск каждого заказа: если заказ не представляется имеющим приемлемый риск, менеджер по заказам отменяет его и посылает электронное письмо заказчику. Все утвержденные заказы отправляются на склад для выполнения. В компании действуют следующие бизнес-правила: заказчик мо-

жет оформить заказ только по телефону; заказы принимаются с 8:00 утра до 5:00 вечера с понедельника по пятницу; сотрудник обрабатывает все входящие запросы на заказы; все заказы направляются менеджеру по заказам для проверки; заказы на сумму более \$500 должны быть утверждены менеджером по заказам.

Критерии оценки заданий:

- оценка «отлично» выставляется, если слушатель полностью выполнил задания;
- оценка «хорошо» выставляется, если слушатель выполнил 70 - 90% заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если слушатель выполнил от 30% до 70% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если слушатель выполнил менее 30% заданий.

7. Литература

а) основная литература

№ п/п	Источник
1	Елиферов, В.Г. Бизнес-процессы. Регламентация и управление : [учебник для слушателей образоват. учреждений, обуч. по программе MBA и другим программам подгот. управленческих кадров] / В.Г. Елиферов, В.В. Репин ; Ин-т экономики и финансов "Синергия"; [науч. редсов.: В.И. Видяпин (пред.) и др.] .— Москва : ИНФРА-М, 2018 .— 317 с.

б) дополнительная литература

№ п/п	Источник
2	Бизнес-процессы. Регламентация и управление: учеб. пособие для слушателей, обуч. по программе MBA, [студентов, аспирантов] / В. Г. Елиферов, В. В. Репин ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - М. : ИНФРА-М, 2013. - 319 с.
3	Галямина И.Г. Управление процессами: Учеб. – СПб: Питер, 2013. – 304 с.
4	Ляндау Ю. В. Теория процессного управления: монография / Ю. В. Ляндау, Д. И. Стасевич. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 118 с.
5	Хаммер, Майкл. Быстрее, лучше, дешевле. Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов = Faster Cheaper Better. The 9 Levers for Transforming How Work Gets Done : пер. с англ. / Майкл Хаммер, Лиза Хершман .— 4-е изд. — Москва : Альпина Паблицер, 2017 .— 351 с

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
6	www.elma-bpm.ru
7	www.businessstudio.ru
8	www.citforum.ru
9	www.ariscommunity.com

8. Автор: к.т.н., доцент кафедры информационных технологий управления факультета компьютерных наук Корчагин Михаил Владимирович

Рабочая программа учебной дисциплины «Риск-менеджмент»

1. Цели курса: изучение основ эффективного управления фирмой в условиях риска.

2. Задачи курса:

- рассмотрение теоретических основ управления рисками на предприятии;
- исследование методов управления различными видами рисков;
- владение методами принятия решений в условиях неопределенности.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

Компетенции	Планируемые результаты обучения
Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, бизнес-процессами	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории экономических рисков; - классификацию рисков; - теоретические и методологические основы управления рисками на предприятии; - специфику управления социально-политическими, административно-законодательными, производственными, реализационными, финансовыми рисками на предприятии. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать и обосновать метод управления риском. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологическими основами управления рисками на предприятии.
Способен оценивать социально-экономические условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели в России и за рубежом	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы оценки внешних и внутренних рисков; - методы идентификации рисков; - количественные и качественные методы оценки рисков. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать риски; - идентифицировать риски; - провести качественную и количественную оценку риска. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количественными и качественными методами оценки рисков.

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	лекции	практики	самостоят.	Всего час
1	Введение в риск-менеджмент	История развития дисциплины. Сущность риска и причины его возникновения. Особенности управления фирмой в условиях неопределенности.	2	1	3	6
2	Стандарты риск-менеджмента	Основные положения зарубежных и российских стандартов риск-менеджмента.	1	1	3	5
3	Организация процесса управления рисками на предприятии	Принципы управления рисками. Основные этапы процесса управления рисками. Организационные аспекты создания структуры управления риском на предприятии. Формализация процесса риск-менеджмента на предприятии.	1	1	3	5
4	Идентификация рисков	Источники информации для идентификации рисков. Методы идентификации рисков.	1	2	3	6
5	Методологические основы оценки риска	Классификация возможных убытков предприятия. Принципы оценки рисков. Количественные и качественные методы оценки рисков.	1	2	3	6

6	Методы управления рисками на предприятии	Отказ от риска. Принятие риска на себя. Снижение риска. Передача риска.	2	1	3	6
	Итого		8	8	18	34

5. Методические рекомендации и пособия по реализации учебной программы

Занятия проводятся:

- в традиционной форме: лекции, практические занятия, тесты;
- с использованием активных, интерактивных образовательных технологий: мозговой штурм; кейс.

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с информационными справочными системами; подготовка к аудиторным занятиям; выполнение заданий, предусмотренных практиками.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету

1. История развития риск-менеджмента.
2. Эволюция представлений о риске. Сущность риска и причины его возникновения
3. Сущность риска и причины его возникновения.
4. Классификация рисков.
5. Классификация возможных убытков организации.
6. Особенности управления фирмой в условиях неопределенности.
7. Основные положения российских стандартов риск-менеджмента.
8. Основные положения зарубежных стандартов риск-менеджмента.
9. Концепция приемлемого риска.
10. Организационные аспекты создания структуры управления риском на предприятии. Функции отдела по управлению рисками в организации.
11. Формализация процесса риск-менеджмента в организации.
12. Система управления рисками в организации.
13. Метод принятия риска на себя.
14. Метод отказа от риска.
15. Рисковый профиль организации
16. Принципы управления рисками. Основные этапы процесса управления рисками в организации.
17. Источники информации для идентификации рисков.
18. Методы идентификации рисков.
19. Методы визуализации рисков.
20. Принципы оценки рисков.
21. Количественные методы оценки риска.
22. Качественные методы оценки риска.
23. Методы управления положительными и отрицательными рисками в организации.
24. Метод передачи риска.
25. Метод снижения риска.
26. Метод принятия риска.
27. Метод отказа от риска.

Задание

- 1) Выбрать объект исследования (российское предприятие).

- 2) Идентифицировать риски предприятия, распределить их на идентификационной карте по вероятности возникновения и степени влияния.
- 3) Оценить один из идентифицированных рисков.
- 4) Определить стратегию управления рисками предприятия.
- 5) Выбрать и обосновать методы управления рисками.

Метод управления	Риск	Описание метода
Отказ от риска		
Принятие риска		
Снижение риска		
Передача риска		

Критерии оценки заданий:

- оценка «отлично» выставляется, если слушатель полностью выполнил задания;
- оценка «хорошо» выставляется, если слушатель выполнил 70 - 90% заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если слушатель выполнил от 30% до 70% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если слушатель выполнил менее 30% заданий.

Тестирование

1. Выберите определение понятия «риск» в соответствии с Государственным стандартом ГОСТ Р ИСО 31000-2010 «Менеджмент риска. Принципы и руководство»
 - а) вероятность отрицательного результата
 - б) влияние неопределенности на цели
 - в) возможная опасность
2. Основные характеристики риска сводятся к следующему:
 - а) риск присутствует всегда на всех этапах деятельности хозяйственных субъектов;
 - б) полное устранение риска возможно;
 - в) полное устранение риска невозможно.
3. Основными принципами процесса управления являются:
 - а) принцип масштабности;
 - б) принцип максимизации риска;
 - в) принцип разумного принятия.
4. Какие из перечисленных видов риска относятся к несистемным (уникальным)?
 - а) региональный
 - б) финансовый
 - в) производственный
 - г) политический
5. По сфере происхождения выделяют следующие виды рисков:
 - а) региональный;
 - б) производственный;
 - в) отраслевой.
6. Расположите этапы процесса управления рисками с соблюдением порядка их выполнения: А) оценка рисков Б) выбор стратегии в отношении риска В) идентификация рисков Г) контроль Д) снижение степени риска
 - а) А2Б3В1Г5Д4
 - б) А1Б3В2Г5Д4
 - в) А2Б4В1Г3Д5

7. Идентификация рисков позволяет:
- определить рисковое поле, то есть весь перечень рисков с которыми сталкивается предприятие
 - определить только те риски, которые имеют наибольшее влияние и высокую вероятность возникновения
8. Какие методы управления рисками используются в ходе реализации осторожной стратегии управления рисками:
- принятие рисков
 - передача рисков;
 - отказ от рисков.
9. Какой метод управления рисками является наиболее эффективным, когда велика вероятность возникновения убытков и возможный размер убытка:
- принятие рисков
 - передача рисков
 - отказ от рисков.
- Критерии оценки тестов:
- оценка «зачтено» выставляется студенту, при наличии более 50% правильных ответов на тест;
 - оценка «не зачтено» выставляется студенту, если правильных ответов менее 50%.

7. Литература

а) основная литература

№ п/п	Источник
1	Васин С. М. Управление рисками на предприятии / С.М. Васин, В.С. Шутов .— Москва : КноРус, 2018 .— 298 с.
2	Гончаренко Л. П.. Риск-менеджмент / Л.П. Гончаренко, С.А. Филин; Рос. экон. ун-т им. Г.В. Плеханова; под ред. Е.А. Олейникова .— Изд. 4-е, стер. — Москва : КноРус, 2019 .— 215 с.

б) дополнительная литература

3	Баркалов С.А. Управление рисками : учебно-методический комплекс / С.А. Баркалов, Е.А. Киреева, П.И. Семенов .— Воронеж : Издательство "Научная книга", 2012 .— 479 с
4	Васин С. М. Управление рисками на предприятии: [учебное пособие] / С.М. Васин, В.С. Шутов .— М. : КноРус, 2010 .— 298с.
5	Рыхтикова Н.А. Анализ и управление рисками организации / Н.А. Рыхтикова.-М.: ФОРУМ, 2009.- 240 с.
6	Струченкова Т.В. Валютные риски: анализ и управление: [учебное пособие] / Т.В. Струченкова .— М. : КНОРУС, 2010 .— 210 с.
7	Экономика и организация производства: Учебник / Под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой. Л.П. Пидоймо. — М.: ИНФРА-М, 2014.— 381 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
1.	Балдин К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие / К.В. Балдин ; И.И. Передеряев ; Р.С. Голов .— 3-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017 .— 418 с. — ISBN 978-5-394-02256-2 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454050 >.
2.	Воробьев С.Н. Управление рисками / С.Н. Воробьев ; Балдин К. В. — Москва : Юнити-Дана, 2012 .— 512 с.— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117545 >.
3.	Курбатов В.И. Управление социальными рисками / В.И. Курбатов .— Ростов-н/Д : Издательство Южного федерального университета, 2009 .— 80 с.— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241004 >

4.	Плотникова М.С. Управление рисками / М.С. Плотникова .— Москва : Лаборатория книги, 2010 .— 108 с. — <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89594>.
5.	Тепман Л.Н. Управление рисками в условиях финансового кризиса / Л.Н. Тепман ; Эриашвили Н. Д. — Москва : Юнити-Дана, 2012 .— 296 с. — ISBN 978-5-238-02200-0 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117542>.
6.	Фомичев А.Н. Риск-менеджмент / А.Н. Фомичев .— 3-е изд. — Москва : Дашков и Ко, 2011 .— 375 с.— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112311>.

8. Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления организациями Меняйло Галина Владимировна

Рабочая программа учебной дисциплины «Интеллектуальный анализ данных и информационная безопасность бизнеса»

1. Цель курса: практическое знакомство студентов с современными технологиями анализа многомерных данных, включая математические модели, алгоритмы и программные средства, используемые для решения основных задач анализа многомерных данных: классификации, кластеризации и других.

2. Задачи курса: изучить структуру систем поддержки принятия решений (СППР), ее отличия от систем оперативной обработки данных (OLTP), многомерные модели данных OLAP и принципы работы с реализацией данной модели; изучить концепции Data Mining и основные задачи, реализующие эту концепцию: классификацию, кластеризацию, поиск ассоциативных правил и другие; изучить структуру процесса Data Mining и связанные с ним стандарты; практическое изучение задач Data Mining и методы их решения с помощью программных пакетов RapidMiner и других.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения курса

Компетенция	Планируемые результаты обучения
Способен применять математические модели процессов и объектов при решении задач анализа данных в информационных системах поддержки принятия решений.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи, решаемые в рамках направления информационных технологий Data Mining, их характеристики и основные алгоритмы их решения; - структуру процесса Data Mining, ключевые модули и операторы для конструирования процесса анализа данных в среде RapidMiner <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать основные алгоритмы для различных моделей классификации в среде RapidMiner; - решать задачи анализа многомерных данных на основе технологий Data Mining; - конструировать процесс анализа данных для решения типовых задач Data Mining в среде RapidMiner. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации основных алгоритмов для различных методов классификации и кластеризации в среде RapidMiner.

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	лекции	практика	самостоят.	Всего, час
1	Введение в Data Mining	Основные определения, предметная область, актуальность и приложения.	2	2	4	

2	Системы поддержки принятия решений и хранилища данных	Системы поддержки принятия решений (СППР). Классы задач анализа данных в СППР. OLTP и СППР системы. Понятие об интеллектуальном анализе данных и Data Mining. Концепция хранилища данных (ХД). Свойства и архитектура ХД.	2	2	6	
3	OLAP-системы	Многомерная модель данных. Основные элементы OLAP. Представление данных в виде гиперкуба. Операции над гиперкубом. Определение OLAP-систем. Архитектура OLAP-систем.	4	4	6	
4	Задачи Data Mining	Правила классификации. Деревья решений. Конструирование дерева решений. Критерий расщепления. Алгоритмы классификации. Методы прогнозирования временных рядов. Методы поиска ассоциативных правил. Понятие кластерного анализа. Характеристики кластеров. Методы кластерного анализа: иерархические и неиерархические. Проверка качества кластеризации. Этапы кластерного анализа. Этапы визуального анализа данных. Характеристики средств визуализации данных. Методы визуализации.	12	12	10	
5	Процесс Data Mining. Стандарты Data Mining	Этапы процесса Data Mining. Подготовка данных и очистка данных. Организационные факторы Data Mining. Человеческие факторы. Роли в Data Mining. Аспекты стандартизации Data Mining.	2	2	2	
6	Информационная сущность и безопасность бизнеса	Информационные характеристики бизнеса. Основные понятия и определения. Информационная безопасность (ИБ) информационной системы и ее составляющие. Информационная безопасность ИС в процессе эксплуатации прикладных ИС. Комплексный подход к защите информации на предприятии. Виды информации. Состав защищаемой информации. Виды угроз инфор-	4	4	10	18

		мационным объектам предприятия Классификация угроз информационной безопасности бизнеса. Влияние специфики деятельности предприятия на определение состава элементов защищаемого объекта. Правовая среда бизнеса и ее свойства. Учредительная и лицензионная база организации				
	Система управления информационной безопасностью	Построение системы управления информационной безопасностью (СУИБ). Планирование затрат на ИБ. Понятие СУИБ. Этапы разработки СУИБ и состав работ. Факторы, влияющие на выбор состава СУИБ. Использование информационных сервисов для автоматизации прикладных информационных процессов управления ИБ. Порядок разработки и внедрения документов нормативно-методического обеспечения СЗИ. Аудит безопасности. Оценка информационной безопасности бизнеса. Проблема измерения и оценивания информационной безопасности бизнеса. Управление идентификационными данными и доступом. Противодействие угрозам ИБ от персонала. Принципы и алгоритмы принятия решений в нестандартных ситуациях. Расследование инцидентов. Виды чрезвычайных ситуаций. Подготовка мероприятий на случай возникновения ЧС.	6	6	10	22
	Итого		30	32	48	110

5. Методические рекомендации по реализации учебной дисциплины

Предполагается работа обучающихся с материалами лекций, выполнение практических заданий, тестов.

Занятия проводятся:

- в традиционной форме: лекции, практические занятия
- с использованием активных, интерактивных образовательных технологий:

выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по материалам лекций, учебной и научной литературы); работа в электронной библиотечной системе; работа с ин-

формационными справочными системами; подготовка к аудиторным занятиям; выполнение заданий, предусмотренных практиками.

6. Контрольные задания

Вопросы для экзамена

1. Средства интеллектуального анализа данных
2. Data mining и базы данных
3. Data mining и искусственный интеллект
4. Задачи Data mining
5. Интеллектуальный анализ данных
6. Архитектура Модели интеллектуального анализа данных
7. Определение Модели интеллектуального анализа данных
8. Свойства Модели интеллектуального анализа данных
9. Классификация данных
10. Кластеризация данных
11. Ассоциативные правила
12. Прогнозирование
13. Деревья решений
14. Области применения Data mining
15. Основные понятия информационной безопасности.
16. Информационные технологии и необходимость ИБ.
17. Система защиты информации и ее структуры.
18. Информационные угрозы для компании.
19. Действия и события, нарушающие информационную безопасность.
20. Государственное регулирование информационной безопасности в РФ.
21. Задачи ИБ в программе « цифровая экономика».
22. Методы и средства защиты информации.

Тест

1. Выберите правильное соответствие:
 - А) СППР осуществляет поиск необходимых данных. Выполняются заранее определенные запросы.
 - В) СППР производит группирование и обобщение данных в любом виде, необходимом аналитику.
 - С) СППР осуществляет поиск функциональных и логических закономерностей в накопленных данных, построение моделей и правил, которые объясняют найденные закономерности и/или прогнозируют развитие некоторых процессов.
 Варианты для выбора:
 - А) Информационно-поисковый;
 - В) Оперативно-аналитический;
 - С) Интеллектуальный.
2. Какие типы задач рассматриваются в рамках направления информационных технологий Data Mining:
 - А) Классификация;
 - В) Регрессия;
 - С) Поиск ассоциативных правил;
 - Д) Прогнозирование и оценивание;
 - Е) Кластеризация;
 - Ф) Визуализация;
 - Г) Интеграция данных;
 - Н) Проверка гипотез;
 - І) Оценивание.
3. Выберите характеристики, относящиеся к задаче классификации:

- A) Контролируемое обучение;
- B) Стратегия обучения - с учителем;
- C) Исходное множество данных сопровождается меткой, указывающей класс, к которому относится наблюдение;
- D) Основание для классификации: заданное множество данных анализируется с целью установления существования группировок данных.

4. Выберите правильное соответствие:

- A) Метки класса, являющиеся значениями зависимой категориальной переменной;
- B) Каждая ветвь дерева, идущая от внутреннего узла;
- C) Объединенная информация об атрибутах расщепления и предикатах расщепления в узле.

Варианты ответа:

- A) Конечные узлы дерева (или листья);
- B) Предикат расщепления узла;
- C) Критерий расщепления.

Критерии оценки тестов:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, при наличии более 50% правильных ответов на тест;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если правильных ответов менее 50%.

Задание

Практическое задание «Исследование структуры процесса Data Mining в пакете RapidMiner»

В пакете *RapidMiner* загрузите процесс, демонстрирующий работу модели *Decision Tree*.

Необходимо исследовать работу данной модели, соединив надлежащим образом входы и выходы блоков процесса.

Итогом исследования должен быть отчет, содержащий:

- Скриншот схемы процесса, содержащий основные блоки и их соединения.
- Описание исходного табличного набора данных для анализа - закладка

`DecisionTree.exampleSet(exampleSet) -> DataView`

- Скриншот Tree (Decision Tree) - Graph View и Text View.

Необходимо изучить и представить результаты анализа при различных параметрах (выбраются вручную в окне схемы процесса) блока *Decision Tree*.

Критерии оценки заданий:

- оценка «отлично» выставляется, если слушатель полностью выполнил задания;
- оценка «хорошо» выставляется, если слушатель выполнил 70 - 90% заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если слушатель выполнил от 30% до 70% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если слушатель выполнил менее 30% заданий.

7. Литература

а) основная литература

№ п/п	Источник
1.	Чубукова, И. А. <i>Data Mining</i> : учебное пособие / И. А. Чубукова. — 2-е изд. — Москва : ИНТУИТ, 2016. — 470 с. — ISBN 978-5-94774-819-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/100582

б) дополнительная литература

2.	Юре, Л. . Анализ больших наборов данных [Электронный ресурс] / Юре Л. , Ананд Р. , Джеффри Д. У. — Москва : ДМК Пресс, 2016 .— 498 с. — <URL:https://e.lanbook.com/book/93571>
----	--

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
1	Электронные учебные материалы курса: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=2488
2	Чубукова И.А. Data Mining (Электронный курс) / Интернет-Университет Информационных Технологий.2006. - [Электрон. ресурс]. Режим доступа: http://www.intuit.ru/department/database/datamining/
3	Университетская библиотека: https://lib.vsu.ru

8. Авторы: к. ф-м.н., доцент кафедры информационных систем Сычев Александр Васильевич, к.э.н., доцент кафедры информационных технологий и математических методов в экономике Коротких Вячеслав Владимирович

Рабочая программа учебной дисциплины «Цифровой маркетинг»

1. Цель курса: освоение теоретических знаний и практических навыков по разработке маркетинговых программ в интернет среде, используя современные информационные технологии для увеличения прибыльности бизнеса и укрепления конкурентных позиций компании.

2. Задачи курса: всестороннее изучение особенностей маркетинговых инструментов в сети Интернет; использование основополагающих концепций интернет-маркетинга (оптимизация сайта, формирование контента, создание посадочной страницы, маркетинг в социальных сетях, контекстная и таргетированная реклама); совершенствование навыков прикладных исследований процессов управления репутацией для устойчивого развития бизнеса.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения курса

Компетенция	Планируемые результаты обучения
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	знать: - основные принципы цифрового маркетинга; - технологию принятия маркетинговых решений на различных уровнях управления компанией уметь: - анализировать и обосновывать применение приемов, средств информационных технологий для укрепления конкурентных позиций компании; - использовать количественные и качественные методы оценки эффективности инструментов интернет-маркетинга владеть: - навыками построения систем управления репутацией бизнеса онлайн; - инструментами интернет-маркетинга для разработки конкурентоспособных стратегий и программ реализации при изменяющихся рыночных условиях

4. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	лекции	практики	само-стоят	Всего, час.
1	Разработка стратегии марке-	Анализ продукта, целевой аудитории и конкурентов. Позициониро-	4	4	6	14

	тинга в интернете	вание продукта, бренда, компании. Возможности маркетинга в социальных медиа. Ключевые показатели эффективности				
2	Поисковая оптимизация	Основные принципы работы поисковых систем. Ранжирование и индексация. Создание высоко-релевантных страниц. Поисковая оптимизация сайта.	4	6	6	16
3	Управление контентом	Этапы процесса управления маркетингом в интернет среде и социальных медиа, покупательская активность посетителей социальных сетей, взаимосвязь с другими видами продвижения. Классификация и анализ контента.	5	4	8	17
4	Продвижение в социальных сетях	Организация маркетинговой деятельности в социальных медиа. Методы анализа, планирования, реализации стратегии и контроля маркетинговой деятельности в социальных сетях; управление репутацией компании, повышения продаж и решения задач развития бизнеса. Оценка эффективности маркетинговых программ. Особенности выстраивания долгосрочных отношений компании с потребителями при решении проблем управления, работа с лидерами мнений, подбор лидеров мнений аудитории и модели работы.	6	6	8	20
	Итого		19	20	28	67

5. Методические рекомендации по реализации учебной дисциплины

Предполагается работа обучающихся с конспектами лекций и выполнение практических заданий.

Занятия проводятся:

- в традиционной форме: лекции, практические занятия

- с использованием активных, интерактивных образовательных технологий: анализ конкретных ситуаций (метод кейсов).

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной и научной литературы; проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебной и научной литературе); работа в электронной библиотечной системе; работа с информационными справочными системами; подготовка к аудиторным занятиям подготовка к кейсу; выполнение заданий, предусмотренных практиками.

6. Контрольные задания

Вопросы к зачету

1. Алгоритм действий при проведении поисковой оптимизации
2. Критерии ранжирования сайтов поисковыми системами
3. Семантическое ядро поисковых запросов
4. Виды и функции социальных медиа (СМИ)
5. Анализ существующих социальных сетей и их целевых аудиторий
6. Методика привлечение посетителей в социальные сети
7. Создание групп в социальных сетях и методика ведения группы

8. Позиционирование сообщества в социальных сетях
9. Формирование имиджа бренда при помощи SMM-технологий
10. Особенность написания текстов для корпоративного блога
11. Стратегия интеграции корпоративного сайта в социальные сети.
12. Адаптация контента корпоративного сайта для создания корпоративного блога
13. Настройка таргетированной рекламы в социальных сетях
14. Особенности текста рекламных объявлений на поиске и на «РСЯ»
15. Создание аккаунтов и настройка рекламной компании в Яндекс. Директ и AdWords
16. Основные отчеты по контекстной и таргетированной рекламе
17. Маркетинг «из уст в уста» и коэффициент «Сарафанное радио»
18. Управление репутацией онлайн

Кейс

Эффективные посадочные страницы для различных сфер бизнес

Веб-студия «Семантика» решает различные задачи в области создания сайтов, веб-программирования, разработки баз данных и интернет-приложений. За время работы с 1999 года студией было успешно выполнено более 350 различных проектов. Опыт и результаты некоторых проектов по созданию посадочных страниц для различных сфер бизнеса представлены ниже.

Во-первых, посадочной страницей (лендинг от landing page) называется промо-страница, задачей которой является подтолкнуть потребителя совершить требуемое действие: покупку, заказ или переход на другую страницу. Переход на посадочные страницы часто осуществляется из социальных медиа, e-mail-рассылок и рекламы в поисковых системах. Если сравнить с офлайн-пространством, то сайт – это магазин, а посадочная страница – активный промоутер.

Во-вторых, измеряют эффективность посадочной страницы по основным показателям (KPI): телефонный звонок, обратный звонок, заявка, подписка. Определить успешность позволяет аналитика действий пользователей на посадочной странице с помощью: Яндекс.Метрика, Google Analytics, Call tracking.

В-третьих, как правило, посадочные страницы посвящены одной акции, одному товару, одной услуге и нацелены только на одно целевое действие. Различают несколько модификаций посадочных страниц:

– лендинг, который создается под рекламный трафик, поэтому основными элементами являются: оффер (предельно четкий); призыв к действию (call to action – СТА); форма заказа; блок с преимуществами; продающие триггеры; социальные доказательства (отзывы, реальные люди); визуализация предложения (картинка);

– одноэкранный лендинг, создается для сбора данных, обращается только к эмоциям, поэтому продает не очень хорошо, обязателен призыв к действию (СТА);

– квиз-лендинг (от quiz), создается для сбора данных или лидов (заявок). Идея квиз-сайта строится на игрофикации, сначала рассказывается о сложной проблеме, потом захватывают интерес посетителя с помощью опроса, теста, оценки. Примером может служить квиз-лендинг дизайн-студии, которая вместо того чтобы сразу продавать дизайн-проект, предлагает своим клиентам сначала узнать ориентировочный бюджет на их ремонт. Для этого посетителям нужно пройти простой короткий тест, где необходимо указать тип дизайнера, уровень ремонта, размер и количество комнат.

Генеральный директор веб-студии «Семантика», Игорь Иванов утверждает, что лендинг создается под рекламный трафик, и призыв к действию необходим: «Люди не любят что-то терять, поэтому страхи лучше продают, надо рассказать о сильной проблеме, захватить интерес и предоставить доказательства. Социальные аргументы для посадочных страниц очень важны, но интересно, что отзывы и демонстрация реальных людей – уже не работают, хотя есть у всех».

По мнению экспертов веб-студии, плюсами посадочной страницы по сравнению с другими видами продвижения в Интернете являются: конкретность, навигация, высокая конверсия и быстрый сбор лидов. Минусами могут быть: ограниченность представленной информации и недоверие потребителей. Структура рекламной кампании представляется следующими этапами: поиск, контекстно-медийная сеть или рекламная сеть Яндекса, ремаркетинг/ретаргетинг. Основой посадочной странице служит семантическое ядро (не распыляйтесь). Возможности лендинга проявляются в зеркальном приеме, визуальных экспериментах и A/B тестировании.

Результаты. Основные результаты некоторых проектов по созданию и продвижению посадочных страниц (лендингов) для различных сфер бизнеса представлены в таблице 1.

Инструмент интернет-маркетинга: использование лендинга для решения задач в различных сферах бизнеса.

Вопросы и задания

1. Перечислите основные элементы посадочной страницы, которые помогают посетителю ответить на возникающие у него вопросы.
2. Объясните, как посадочная страница связана с корпоративным сайтом.
3. В чем отличие для бизнеса различных модификаций посадочных страниц? Пойдет ли квиз-лендинг для образовательных курсов? Ответ обоснуйте.

Таблица 1 - Сравнительный анализ структур рекламных кампаний

Клиент веб-студии:	Что было сделано	Что получили
1. Частные пансионаты для пожилых людей	– отдельные лендинги на каждый регион; – лендинги по узкоспециализированным запросам; – КМС / РСЯ; – ремаркетинг / ретаргетинг	– увеличение постояльцев в 2 раза; – конверсия 6 %; – снижение CPA в 1,5 раза
2. Образовательные курсы	– отдельные лендинги на каждый курс; – передача ключевого запроса в название курса; – объявления только по запросам курса	– увеличение обращений на 50 %; – конверсия 5 %; – снижение CPA в 2,5 раза
3. Пластиковые окна	– отдельный лендинг по услуге «остекление балконов и лоджий»; – выделили виды остеклений; – собрали узкоспециализированное семантическое ядро	– увеличение обращений в 3 раза; – конверсия 16 %; – CPA = 450 руб., прибыль выросла в 1,5 раза

4. Проанализировав представленные результаты, определите для каких сфер бизнеса посадочные страницы принесут наибольший эффект.

Критерии оценивания кейсов:

- оценка «зачтено». Все расчеты выполнены корректно, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируется умение анализировать материал, правильно определены причины проблем, сделаны аргументированные предложения.
- оценка «не зачтено». Расчеты выполнены некорректно. Имеются затруднения с выводами, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Предложения недостаточно проработаны.

7. Литература

а) основная литература

№ п/п	Источник
1	Котлер Ф. Маркетинг менеджмент, 14-е изд. / Филип Котлер, К.Л. Келлер – СПб.: Питер, 2016. – 816 с.

б) дополнительная литература

2	Гончарова И.В. Управление интернет-маркетингом, учебное пособие / И.В. Гончарова – Воронеж, ИПД ВГУ, 2018 – 70 с. http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m18-197.pdf .
3	Гончарова И.В. Репутационный маркетинг: анализ и формирование имиджа / И.В. Гончарова – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. – 235 с. http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-288.pdf

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)

№ п/п	Ресурс
1	Электронные учебные материалы курса: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6938
2	Министерство цифрового развития связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, официальный сайт: https://digital.gov.ru/ru/activity/directions/878/
3	АНО «Цифровая экономика»: https://data-economy.ru/science
4	Блоги профессионалов: 1. https://texterra.ru/blog/ 2. http://convertmonster.ru/blog/ 3. https://www.searchengines.ru/ 4. http://lead-academy.ru/ 5. http://www.leadmachine.ru/blog/

8. Автор: к.э.н., доцент кафедры экономики, маркетинга и коммерции Гончарова Инесса Викторовна.

IV. Кадровое обеспечение дополнительной образовательной программы

№№ п/п	Наименование дисциплины	Характеристика педагогических работников								
		Фамилия, имя, отчество	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки)	Ученая степень, ученое звание, квалификационная категория	Стаж педагогический (научно-педагогической) работы			Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности	Примечания
					всего	в т.ч. педагогической работы	в т.ч. по указанной дисциплине			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
19	Управление изменениями	Франовская Галина Николаевна	ВГУ, экономист экономика труда	к.э.н., доцент	23	22	8	ВГУ, каф. эк-ки и управления организациями, доцент	штатный	
20	Система электронного документооборота	Шуршикова Галина Владимировна	Воронежский технологический институт, автоматизация и комплексная механизация химико-технологических процессов,	к.т.н., доцент	31	27	5	ВГУ, каф. информационных технологий и математических методов в экономике, доцент	штатный	
21	Цифровая трансформация бизнеса	Корчагин Михаил Владимирович	Воронежская государственная технологическая академия, инженер по специальности «Информационные системы и технологии»	к.т.н, доцент	12	12	2	ВГУ, каф. информационных технологий управления, доцент	штатный	Выпускник Президентской программы
22	Управление бизнес-процессами	Корчагин Михаил Владимирович	Воронежская государственная технологическая академия, инженер по специальности «Информационные системы и техно-	к.т.н	12	12	5	ВГУ, каф. информационных технологий управления, доцент	штатный	Выпускник Президентской программы

			логии»							
23	Риск-менеджмент	Меняйло Галина Владимировна	ВГУ, Магистр Менеджмента	к.э.н., доцент	21	20	12	ВГУ, каф. эк-ки и управления организациями, доцент	штатный	
24	Интеллектуальный анализ данных и информационная безопасность бизнеса	Сычев Александр Васильевич	ВГУ, Радиофизика и электроника	к.ф.м.н., доцент	26	26	26	Каф. информационных систем	штатный	
		Коротких Вячеслав Владимирович	ВГУ, Экономика	к.э.н.	9	9	9	ВГУ, каф. информационных технологий и математических методов в экономике , доцент	штатный	
25	Цифровой маркетинг	Гончарова Инесса Викторовна	ВГУ, Прикладная математика, ВГУ, Бухгалтерский учет	к.э.н., доцент	26	26	7	ВГУ, кафедра экономики, маркетинга и коммерции, доцент	штатный	

**V.Календарный учебный график по дисциплинам программы MBA1 курс
специализация «Менеджмент в цифровой экономике»
2021/2022 уч.г.**

месяцы	сентябрь				октябрь					ноябрь				декабрь					январь				февраль			
недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	*	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т
месяцы	март				апрель					май				июнь					июль				август			
недели	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	И											

Т - Теоретическое обучение

П - Производственная практика не предусмотрена

А - Промежуточная аттестация

С - Стажировка не предусмотрена

У - Учебная практика не предусмотрена

И - Итоговая аттестация

* Каникулы

В связи с реализацией модульной системы обучения на программе профессиональной переподготовки MBA, процедура промежуточной аттестации по дисциплинам, предусмотрена в ходе реализации учебного образовательного процесса.

VI. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Оценка качества освоения программы осуществляется в процессе текущего контроля, промежуточных и итоговой аттестаций.

Текущий контроль осуществляется преподавателями в соответствии с фондами оценочных средств по учебным дисциплинам, что представлено в рабочих программах учебных дисциплин.

Промежуточный контроль осуществляется преподавателями в форме зачетов и экзаменов в соответствии с перечнем вопросов, представленных в рабочих программах.

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели: владение понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), применять теоретические знания для решения практических задач, умение использовать известные методики, умение решать задачи.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины, умеет логически излагать материал, делать выводы и обобщения, способность иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований.	Базовый уровень	Зачтено
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания основных терминов, показателей, используемых в дисциплине, отсутствие ответов на дополнительные вопросы	Низкий уровень	Не зачтено

Для оценивания результатов обучения на экзамене используются следующие показатели: владение понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), применение теоретических знаний для решения задач, умение использовать известные методики при решении практических задач.

Соотношение критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций. Компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме. Глубокое знание теоретических и методологических основ изучаемой дисциплины, развернутые ответы, как по вопросам контрольно-измерительного материала, так и по всем возможным дополнительным вопросам согласно списку вопросов по изученному курсу. Слушатель способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания и методический инструментарий для решения практических задач в соответствующей области.	Отлично
Соответствует повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и ис-	Хорошо

пользуются фрагментарно, не в полном объеме. Достаточно глубокое знание теоретических и методологических основ изучаемой дисциплины, развернутые ответы по вопросам контрольно-измерительного материала. Ответы по дополнительным вопросам согласно списку вопросов по изученному курсу должны составлять не менее 70%. Слушатель способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания и методический инструментарий для решения практических задач в соответствующей области, при этом допускаются недочеты непринципиального характера.	
Соответствует пороговому (базовому) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично. Поверхностное знание теоретических и методологических основ изучаемой дисциплины, неполные ответы по вопросам контрольно-измерительного материала. Ответы по дополнительным вопросам согласно списку вопросов по изученному курсу составляют менее 50%. Слушатель способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания и методический инструментарий для решения практических задач в области управления рисками, при этом допускаются ошибки.	Удовлетворительно
Не сформирован пороговый (базовый) уровень компетенций. Отсутствие знаний основных терминов, показателей, используемых в дисциплине, неполный ответ только на один вопрос по контрольно-измерительного материала или, вообще, отсутствие каких-либо ответов в рамках билета и дополнительных вопросов. Слушатель не способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными инструментарий для решения практических задач в соответствующей области, допускает грубые ошибки. научных исследований, также применяя теоретические знания и методический.	Неудовлетворительно

Итоговая аттестация слушателей программы MBA является обязательной, осуществляется Итоговой аттестационной комиссией после освоения программы MBA в целом и предназначена для определения практической и теоретической подготовки обладателя квалификации «Мастер делового администрирования».

Итоговая аттестация включает в себя подготовку и публичную защиту выпускной квалификационной (аттестационной) работы, предусматривающей комплексное межфункциональное рассмотрение проблем управления предприятиями и организациями, и итоговый квалификационный экзамен.

Аттестационная работа является завершающим этапом профессиональной переподготовки слушателей и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в предметной области, соответствующей программе обучения;
- применение их при решении конкретных задач на предприятиях и в организациях любой формы собственности, а также в структурах государственного управления;
- развитие навыков самостоятельной деятельности;
- выявление подготовленности слушателя к практической деятельности в выбранной области в условиях дальнейшего совершенствования управления экономикой, повышения ее эффективности, углубления рыночных отношений.

Основными критериями оценки качества ВАР на защите являются:

- актуальность проблемы исследования, ее практическая значимость;
- степень законченности ВАР;

- соответствие структуры и содержания ВКР поставленным целям и задачам исследования;
- грамотность, логическая последовательность и систематичность изложения, сбалансированность теоретической и эмпирической частей текста;
- методическая обоснованность эмпирического исследования; соответствие методик целям исследования, адекватность количественного и качественного оценивания, точность количественных измерений, репрезентативность выборки, используемый арсенал математических методов;
- качество защиты; четкость и ясность устного выступления, знание своей работы и современного состояния исследуемой проблемы, аргументированность ответов на вопросы;
- использование демонстрационного материала.

По завершении защиты ВАР на закрытом заседании ИАК подводит итоги и выставляет оценки по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки защиты ВАР.

Оценку «отлично» заслуживает работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы и решена актуальная проблема предприятия, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы, автором достигнут повышенный уровень компетенций. При ее защите специалист демонстрирует повышенный уровень подготовленности к решению профессиональных задач, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

Оценкой «хорошо» оценивается работа, отвечающая основным предъявляемым к ней требованиям. Специалист демонстрирует базовый уровень подготовленности к решению профессиональных задач показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы, показывает базовый уровень компетенций. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

Выпускная работа оценивается оценкой «удовлетворительно», если в ней в основном соблюдены общие требования, но неполно раскрыты поставленные планом вопросы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Автор работы демонстрирует пороговый уровень подготовленности к решению профессиональных задач, посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты, демонстрирует пороговый уровень развития компетенций. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся продемонстрировал неспособность к самостоятельной профессиональной деятельности вследствие несформированности у него компетенций, влекущей за собой грубые профессиональные ошибки.

Результаты защиты ВАР объявляются обучающимся в тот же день после оформления протоколов заседания ИАК в установленном порядке и вносятся в ведомости.

V. Составители программы

1. Клинова Светлана Павловна, кандидат экономических наук, доцент

2. Меняйло Галина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент
3. Сычев Александр Васильевич, кандидат технических наук, доцент
4. Гончарова Инесса Викторовна, кандидат экономических наук, доцент
5. Шуршикова Галина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент
6. Корчагин Михаил Владимирович, кандидат технических наук, доцент