

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»
от 31.08.2019 г. протокол № 7

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки
Региональное управление

Вид программы
Прикладной бакалавриат

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения
очная

Год начала подготовки: 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя:

Руководитель Территориального органа
Федеральной службы
государственной статистики
по Воронежской области



Соловьева И.В.

Воронеж 2019



Утверждение ООП для реализации в 2019/2020 учебном году

ООП одобрена для реализации в 2019/2020 учебном году на заседании ученого совета университета __.__.2019 г. протокол №__

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____ Е.Е. Чупандина

__.__.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования	4
1.4 Требования к абитуриенту	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Планируемые результаты освоения ООП	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	9
4.1. Календарный учебный график	9
4.2. Учебный план	9
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)	10
4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик	10
5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление	11
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	13
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	15
7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	15
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата	15
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.	17

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «ВГУ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр

1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГУ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- П ВГУ 2.1.01 – 2015 Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования;
- П ВГУ 2.1.04 – 2015 Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.1.07 – 2018 Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;
- И ВГУ 2.1.09 – 2015 Инструкция о порядке разработки, оформления и введения в действие учебного плана основной образовательной программы высшего образования в ВГУ;
- И ВГУ 2.1.12 – 2017 Инструкция о порядке проведения практик по основным образовательным программам высшего образования;
- И ВГУ 2.1.14 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформления и введение в действие.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель реализации ООП

ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Основная цель ООП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление заключается в обеспечении обучающимся качественного, доступного, современного образования, а также в подготовке профессионалов, способных к практической реализации полученных знаний в системе государственного и муниципального управления, а также общественного сектора экономики. Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в области обучения является подготовка выпускника,

обладающего общекультурными и общепрофессиональными компетенциями на основе гуманитарных, социальных, правовых, математических и экономических знаний, позволяющих ему адаптироваться в коллективе и быть востребованным на рынке труда; подготовка бакалавра, обладающего профессиональными компетенциями, формирующими систему знаний о системе государственного и муниципального управления. Целью ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в области воспитания является формирование и развитие социально-личностных качеств обучающихся, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность и др.

1.3.2. Срок освоения ООП подготовки бакалавра по очной форме – 4 года.

1.3.3. Трудоемкость ООП 240 ЗЕТ, объем контактной работы 3718 часов.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая, информационно-методическая, организационно-регулирующая. Основной вид - организационно-управленческая деятельность.

ФГБОУ ВО «ВГУ» реализует программу прикладного бакалавриата по направлению

подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, ориентированную на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление в области:

организационно-управленческой деятельности:

- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;
- организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов орга-

нов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

информационно-методической деятельности:

- документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;
- информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений;
- сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;
- участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;
- защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;

организационно-регулирующей деятельности:

- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в подготовке (разработке) проектов бюджетов различных уровней и оценке эффективности бюджетных расходов;
- участие в осуществлении внутреннего контроля использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов.

3. Планируемые результаты освоения ООП

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

информационно-методическая деятельность:

умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

организационно-регулирующая деятельность:

способность принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);

способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22).

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ООП представлена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ООП ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, представлен в Приложении 2.

4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах (Приложение 3). При составлении учебного плана образо-

вательная организация руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа бакалавриата состоит из следующих блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части. Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации бакалавра, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Минобрнауки России. Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы бакалавриата, которую он осваивает. Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют профиль программы бакалавриата. После выбора обучающимся профиля программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся. В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Учебный план приведен в Приложении 3.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Разработка рабочих программ регламентируется И ВГУ 2.1.01 – 2016 Инструкция. Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие. В ООП приведены аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 4. Рабочие программы выставлены в интрасети ВГУ. Каждая рабочая программа обязательно содержит оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

4.4. Аннотации программ учебной и производственной практик

4.4.1. Аннотации программ учебных практик.

При реализации данной ООП предусматриваются выездной и стационарный способы проведения учебной практики. В соответствии с учебным планом проводится учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, продолжительностью 4 недели (6 ЗЕТ).

Аннотация программы учебной практики представлена в Приложении 5.

4.4.2. Аннотации программ производственных практик.

ООП по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Региональное управление предусматривает следующие типы производственных практик:

- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности (продолжительность практики 4 недели, 6 ЗЕТ);
- производственная преддипломная практика (продолжительность практики 2 недели, 3 ЗЕТ). Аннотации программ производственных практик даны в Приложении 5.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Ресурсное обеспечение ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечно-информационное обеспечение

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (Генеральный директор К.Н. Костюк, действующий на основании устава ООО «НексМедиа»): <http://biblioclub.ru/>

2. ЭБС «Консультант студента» (Генеральный директор А.В. Молчанов, действующий на основании устава ООО «Политехресурс»): <http://www.studmedlib.ru/>

3. ЭБС «Издательство «Лань» (Президент А.Л. Кноп, действующий на основании устава ООО «Издательство Лань»): <http://www.e.lanbook.com/>

4. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» (Генеральный директор М.В. Дягтерев, действующий на основании устава ООО «ЦКБ «БИБКОМ»): <http://rucont.ru/>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) – это одна из составляющих электронной информационно-образовательной среды Воронежского государственного университета, предназначенная для библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса при реализации основных образовательных программ, соответствующих действующим ФГОС ВО. ЭБС представляют собой полнотекстовые базы данных, содержащие издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению. Список доступных баз данных размещен по ссылке: [https://lib.vsu.ru/Электронный каталог ЗНБ ВГУ/Полнотекстовые базы данных.](https://lib.vsu.ru/Электронный_каталог_ЗНБ_ВГУ/Полнотекстовые_базы_данных.)

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные издания.

Библиотека ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к периодическим изданиям.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базе для обеспечения образовательного процесса. Обслуживание обучающихся учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями обучающиеся работают в читальном зале. Обучающиеся имеют свободный доступ к электронной библиотеке.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Данные о библиотечно-информационном обеспечении приведены в Приложении 6.

Материально-техническое обеспечение

Воронежский государственный университет, реализующий основные образовательные программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающийся получает возможность использования компьютера со средствами мультимедиа и выходом в сеть «Интернет» в режиме, позволяющем ему осваивать учебную

программу в соответствии с учебным планом (регистрация компьютера в образовательном учреждении на основании личного заявления обучающегося, договор об оказании услуг интернет-провайдером).

Подробно материально-техническое обеспечение образовательного процесса представлено в Приложении 7.

Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль Региональное управление обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ВГУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г. N 38993).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 10 процентов.

Кадровое обеспечение учебного процесса показано в Приложении 8.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Воронежский государственный университет – крупнейший вуз Черноземья, культурный и исследовательский центр России, в состав которого входят 18 факультетов, филиал в г. Борисоглебск, 16 научно-исследовательских лабораторий, 10 учебно-научно-производственных центров, Зональная научная библиотека, содержащая более 3-х миллионов единиц хранения. Действующие в ВГУ образовательные программы высшего профессионального образования охватывают 24 укрупненные группы направлений и специальностей подготовки. За почти 100 лет своего существования университет подготовил свыше 120 тысяч специалистов.

Среди 1646 преподавателей университета 277 докторов наук, профессоров, 856 кандидатов наук, доцентов. В настоящее время научно-исследовательскую работу в университете ведут более 1400 преподавателей, более 100 научных сотрудников, в том числе три члена государственных академий (РАН и РАСХН), один лауреат Государственной премии Российской Федерации, 70 академиков и членов-корреспондентов российских общественных и зарубежных академий, 292 доктора наук, профессора, 43 ученых университета имеют почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный изобретатель РФ», «Заслуженный геолог РФ», «Заслуженный работник культуры России» и др.

Научные исследования в университете ведутся по 28 основным научным направлениям. Ежегодно Воронежский госуниверситет является организатором более 60 международных, российских, региональных и городских научных конференций и семинаров.

Каждый год учеными и педагогами университета публикуется около 100 монографий, 300 учебников или учебных пособий, более 3500 научных статей в отечественных и зарубежных научных изданиях.

Университет издает 5 научных журналов. Журнал «Вестник Воронежского государственного университета», издаваемый в 12 сериях, включен в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук. Университет осуществляет послевузовское обучение в рамках аспирантуры, докторантуры и института дополнительного профессионального образования.

Концепцию формирования среды вуза определяют следующие стратегические документы: Устав и документы, регламентирующие миссию и воспитательную деятельность.

Устав Воронежского госуниверситета содержит общие положения, положения о приеме, образовательной деятельности, научной деятельности, управлении университетом, обучающихся и персонале университета, подготовке научно-педагогических и научных кадров, экономики университета, учете, отчетности и контроле, международной и внешнеэкономической деятельности, порядке реорганизации и приостановления деятельности и ликвидации университета.

Основными стратегическими целями ВГУ являются:

- обеспечение подготовки и переподготовки высококвалифицированных специалистов для приоритетных отраслей народного хозяйства Воронежской области, Центрального Федерального округа и России;
- развитие университета как научно-инновационного межрегионального центра;
- интеграция университета в мировое образовательное пространство;
- укрепление системообразующей роли университета в формировании и развитии научного, академического и культурного пространства Центрально-Черноземного региона.

Качество образовательных услуг университет рассматривает как одно из базовых условий достижения этой цели. В университете внедрена система менеджмента качества, основанная на требованиях стандарта ИСО, которая является инструментом постоянного улучшения качества образовательных услуг.

Воронежский государственный университет подтверждает свою приверженность качеству, обязуется выполнять требования действующей системы менеджмента качества и непрерывно ее совершенствовать для повышения эффективности работы университета в целом.

Воспитательная деятельность осуществляется в соответствии с Положением об организации воспитательной работы с обучающимися, на основании которого ежегодно разрабатываются планы воспитательной работы на факультете.

Воспитательная деятельность ВГУ осуществляется через:

- формирование мировоззрения посредством интеллектуального компонента (учебная информация рассматривается в единстве знаний и умений мыслить и действовать) и межпредметных связей;
- формирование культуры межнационального общения;
- формирование правовой культуры;

- нравственные принципы, нормы, идеалы, экологическую культуру;
- эстетическую культуру. Обучающиеся участвуют в творческих коллективах; - физическую культуру. В вузе имеются спортзалы, в которых студенты обучаются в учебное и внеучебное время.

Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, представлены в Приложении 9.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Организация текущего контроля успеваемости обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета П ВГУ 2.1.04 – 2015.

Промежуточная аттестация обучающихся по ООП бакалавриата регламентируется Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования П ВГУ 2.1.07 – 2018.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Итоговая государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе. Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки обучающегося к решению профессиональных задач согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Проведение государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление регламентируется следующими документами:

- П ВГУ 2.1.28 - 2018 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета;

- Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление. Программа государственной итоговой аттестации обязательно содержит оценочные матери-

алы для проведения промежуточной аттестации обучающихся и выставлена в интрасети ВГУ.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) – самостоятельная научная работа обучающегося, выполняемая под руководством преподавателя выпускающей кафедры. Ее подготовка является заключительным этапом процесса обучения и имеет целью систематизацию, закрепление и расширение знаний обучающихся, а также апробацию и развитие навыков взаимосвязанного решения исследовательских задач (теоретических, методических, практических).

Подготовка выпускной квалификационной работы осуществляется в рамках основных направлений исследований, определяемых кафедрой региональной экономики и территориального управления, к которым относятся:

- инструменты стратегического управления социально-экономическим развитием региона: особенности и практика применения;
- инструменты стратегического управления социально-экономическим развитием муниципального образования (муниципального района, городского округа): особенности и практика применения;
- ключевые задачи региональной социальной политики и практика их решения;
- ключевые задачи региональной промышленной политики и практика их решения;
- ключевые задачи региональной структурной политики и практика их решения;
- ключевые задачи региональной аграрной политики и практика их решения;
- ключевые задачи региональной инвестиционной политики и практика их решения;
- направления и механизм повышения инвестиционной привлекательности региона;
- направления и механизм повышения инвестиционной активности региона;
- инвестиционный потенциал региона и направления его развития;
- факторы и механизм улучшения инвестиционного климата региона;
- механизм привлечения иностранных инвестиций в экономику и его совершенствование;
- конкурентные преимущества региона и практика их реализации;
- перспективные инструменты управления развитием и использованием государственной собственности;
- перспективные инструменты управления развитием и использованием муниципальной собственности;
- статистическое обеспечение процессов государственного управления в регионе и его совершенствование;
- статистическое обеспечение процессов публичного управления развитием муниципальных образований и его совершенствование;
- экономическая основа местного самоуправления и направления ее развития;
- государственная поддержка малого и среднего бизнеса и направления ее совершенствования;
- управление развитием и использованием человеческого капитала региона;
- государственное регулирование природопользования в регионе и его совершенствование;
- разработка и реализация государственных региональных программ и их совершенствование;
- трудовые ресурсы региона: особенности развития и задачи эффективного использования;
- инновации в системе государственного и муниципального управления: совершенствование практики использования;
- совершенствование территориальной организации местного самоуправления в регионе;
- эффективность государственного управления: содержание и факторы повышения;
- электронное правительство региона: практика формирования и направления развития;

- государственная поддержка процессов развития импортозамещающих производств в регионе и ее совершенствование;
- государственная поддержка процессов развития экспортноориентированных производств в регионе и ее совершенствование;
- государственное регулирование процессов формирования и развития промышленных парков в регионах России и его совершенствование.

Тематика ВКР, предлагаемая выпускникам разрабатывается ведущими преподавателями кафедры с учетом заявок предприятий и организаций, обсуждается на заседании кафедры и утверждается решением Ученого совета факультета.

Объем выпускной квалификационной работы должен, как правило, составлять не менее 50 и не более 80 страниц печатного текста (без учета приложений).

Структурными элементами работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (как правило, 3 главы);
- заключение;
- список использованных источников.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам и модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно в соответствии с Программой ГИА с использованием контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ).

Программа государственного экзамена составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Она состоит из общей и специальной частей. Общая часть включает разделы курсов «Экономическая теория», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Региональное управление и территориальное планирование». Специальная часть включает разделы курсов «Статистика», «Государственное регулирование экономики», «Региональная социально-экономическая политика», «Региональная экономика».

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Наряду с классическими формами обучения на кафедрах, осуществляющих учебный процесс по направлению в рамках ООП, предусматривается:

- использование деловых игр, исследований конкретных производственных ситуаций, имитационного обучения и иных интерактивных форм занятий;
- приглашение ведущих специалистов – практиков из числа руководителей органов государственного и муниципального управления для проведения мастер – классов;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники;
- применение ПЭВМ при проведении практических занятий, курсовых работ и выполнении ВКР.

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка по всем дисциплинам ООП методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу. В процессе самостоятельной работы студенты имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам направления подготовки. Самостоятельная работа обучающихся в общем виде регламентируется Положением об органи-

зации самостоятельной работы обучающихся в Воронежском государственном университете П ВГУ 2.0.16 – 2019.

Обучающиеся имеют возможность освоения факультативных и элективных дисциплин, проведение которых регламентируется Положением о порядке формирования и освоения обучающимися Воронежского государственного университета факультативных и элективных дисциплин П ВГУ 2.0.17 – 2019.

Для проведения дисциплин предусмотрено использование инновационных технологий (средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, сочлененные с ПЭВМ, специализированное программное обеспечение).

В образовательном процессе применяются электронные мультимедийные учебники и учебные пособия.


Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в соответствии с Положением о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в Воронежском государственном университете П ВГУ 2.1.27 – 2017 и утвержденными рабочими программами, размещенными в Интрасети ВГУ.

Разработчики ООП:

Декан факультета

:  /П.А. Канапухин/

Руководитель (куратор) программы

 /А.А. Котов/

Программа рекомендована Ученым советом экономического факультета от 30.05.2019 г. протокол №5.

**МАТРИЦА
соответствия компетенций и составных частей ООП (продолжение)**

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Блок 1	Базовая часть						
Б1.Б.01	История						
Б1.Б.02	Философия						
Б1.Б.03	Иностранный язык						
Б1.Б.04	Экономическая теория					+	
Б1.Б.05	Социология						
Б1.Б.06	Политология						
Б1.Б.07	Математика		+				+
Б1.Б.08	Статистика		+				+
Б1.Б.09	Концепции современного естествознания						
Б1.Б.10	Информационные технологии в управлении				+		+
Б1.Б.11	Теория управления		+	+			
Б1.Б.12	Основы государственного и муниципального управления	+					
Б1.Б.13	Государственная и муниципальная служба						
Б1.Б.14	Административное право	+					
Б1.Б.15	Гражданское право	+					
Б1.Б.16	Конституционное право	+					
Б1.Б.17	Безопасность жизнедеятельности						
Б1.Б.18	Прогнозирование и планирование		+	+		+	
Б1.Б.19	Этика государственной и муниципальной службы	+					
Б1.Б.20	Основы управления персоналом			+			
Б1.Б.21	Русский язык для устной и письменной коммуникации						
Б1.Б.22	История государственного управления						
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений				+		
Б1.Б.24	Трудовое право	+					
Б1.Б.25	Основы делопроизводства				+		+
Б1.Б.26	Физическая культура и спорт						
Б1.Б.27	Социальная психология						
Блок 1	Вариативная часть						
Б1.В.01	Психология						
Б1.В.02	Теория организации						
Б1.В.03	Основы маркетинга						
Б1.В.04	Государственное регулирование экономики						
Б1.В.05	Иностранный язык в профессиональной сфере						

Б1.В.06	Введение в специальность							
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений							
Б1.В.08	Основы математического моделирования							
Б1.В.09	Демография							
Б1.В.10	Государственные и муниципальные финансы							
Б1.В.11	Налоги и налогообложение							
Б1.В.12	Финансовый менеджмент							
Б1.В.13	Бухгалтерский учет и аудит							
Б1.В.14	Экономика предприятия							
Б1.В.15	Региональное управление и территориальное планирование							
Б1.В.16	Связи с общественностью в органах власти							
Б1.В.17	Социология управления							
Б1.В.18	Инновационный менеджмент							
Б1.В.19	Маркетинг территории							
Б1.В.20	Региональная социально-экономическая политика							
Б1.В.21	Стратегический менеджмент							
Б1.В.22	Социально-экономическая статистика							
Б1.В.23	Деловые коммуникации							
Б1.В.24	Элективные курсы по физической культуре и спорту							
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору							
Б1.В.ДВ.01.01	Региональная экономика							
Б1.В.ДВ.01.02	Управленческий консалтинг							
Б1.В.ДВ.02.01	Федеральные округа в системе государственного управления							
Б1.В.ДВ.02.02	Экономика Центрально-Черноземного региона							
Б1.В.ДВ.02.03	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде							
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика общественного сектора							
Б1.В.ДВ.03.02	Третий сектор экономики							
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное регулирование качества окружающей среды							
Б1.В.ДВ.04.02	Экология территории							
Б1.В.ДВ.04.03	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ							
Б1.В.ДВ.05.01	Статистические методы в управленческих исследованиях							
Б1.В.ДВ.05.02	Региональная и муниципальная статистика							
Б1.В.ДВ.06.01	Управление государственной и муниципальной собственностью							
Б1.В.ДВ.06.02	Экономическое районирование							
Б1.В.ДВ.07.01	Исследование социально-экономических и политических процессов							
Б1.В.ДВ.07.02	Управление общественными отношениями							
Б1.В.ДВ.08.01	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления							
Б1.В.ДВ.08.02	Экономика участия							
Б1.В.ДВ.09.01	Инновации в системе государственного и муниципального управления							

Б1.В.ДВ.09.02	Управление проектами						
Б1.В.ДВ.10.01	Стратегическое государственное управление						
Б1.В.ДВ.10.02	Стратегическое муниципальное управление						
Б1.В.ДВ.11.01	Общественно-частное партнерство						
Б1.В.ДВ.11.02	Экономико-организационные основы местного самоуправления						
Блок 2	Вариативная часть						
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков						
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности						
Б2.В.03(Пд)	Производственная преддипломная практика						
ФТД	Факультативы						
ФТД.В.01	Методика написания выпускных квалификационных работ						
ФТД.В.02	Эвристические методы решения экономических и управленческих задач			+			

**МАТРИЦА
соответствия компетенций и составных частей ООП (окончание)**

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции												
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22
Блок 1	Базовая часть													
Б1.Б.01	История													
Б1.Б.02	Философия													
Б1.Б.03	Иностранный язык													
Б1.Б.04	Экономическая теория													
Б1.Б.05	Социология													
Б1.Б.06	Политология													
Б1.Б.07	Математика													
Б1.Б.08	Статистика													
Б1.Б.09	Концепции современного естествознания													
Б1.Б.10	Информационные технологии в управлении													
Б1.Б.11	Теория управления													
Б1.Б.12	Основы государственного и муниципального управления													
Б1.Б.13	Государственная и муниципальная служба													
Б1.Б.14	Административное право													
Б1.Б.15	Гражданское право													
Б1.Б.16	Конституционное право													
Б1.Б.17	Безопасность жизнедеятельности													
Б1.Б.18	Прогнозирование и планирование													
Б1.Б.19	Этика государственной и муниципальной службы													
Б1.Б.20	Основы управления персоналом													
Б1.Б.21	Русский язык для устной и письменной коммуникации													
Б1.Б.22	История государственного управления													
Б1.Б.23	Принятие и исполнение государственных решений													
Б1.Б.24	Трудовое право													
Б1.Б.25	Основы делопроизводства													
Б1.Б.26	Физическая культура и спорт													
Б1.Б.27	Социальная психология													
Блок 1	Вариативная часть													
Б1.В.01	Психология		+											
Б1.В.02	Теория организации		+							+				
Б1.В.03	Основы маркетинга	+						+						
Б1.В.04	Государственное регулирование экономики							+						+

Б1.В.05	Иностранный язык в профессиональной сфере													
Б1.В.06	Введение в специальность	+												
Б1.В.07	Методы принятия управленческих решений	+								+			+	
Б1.В.08	Основы математического моделирования				+			+	+					
Б1.В.09	Демография													+
Б1.В.10	Государственные и муниципальные финансы				+									
Б1.В.11	Налоги и налогообложение				+							+		
Б1.В.12	Финансовый менеджмент				+		+							
Б1.В.13	Бухгалтерский учет и аудит				+							+		+
Б1.В.14	Экономика предприятия				+							+		
Б1.В.15	Региональное управление и территориальное планирование	+												+
Б1.В.16	Связи с общественностью в органах власти				+							+		
Б1.В.17	Социология управления											+		
Б1.В.18	Инновационный менеджмент				+									
Б1.В.19	Маркетинг территории							+						
Б1.В.20	Региональная социально-экономическая политика							+					+	
Б1.В.21	Стратегический менеджмент							+						+
Б1.В.22	Социально-экономическая статистика							+						
Б1.В.23	Деловые коммуникации				+							+		
Б1.В.24	Элективные курсы по физической культуре и спорту													
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору													
Б1.В.ДВ.01.01	Региональная экономика							+						
Б1.В.ДВ.01.02	Управленческий консалтинг								+					
Б1.В.ДВ.02.01	Федеральные округа в системе государственного управления							+						
Б1.В.ДВ.02.02	Экономика Центрально-Черноземного региона							+						
Б1.В.ДВ.02.03	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде													
Б1.В.ДВ.03.01	Экономика общественного сектора				+		+							
Б1.В.ДВ.03.02	Третий сектор экономики													
Б1.В.ДВ.04.01	Государственное регулирование качества окружающей среды	+												+
Б1.В.ДВ.04.02	Экология территории	+												+
Б1.В.ДВ.04.03	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ													
Б1.В.ДВ.05.01	Статистические методы в управленческих исследованиях							+						+
Б1.В.ДВ.05.02	Региональная и муниципальная статистика							+						+
Б1.В.ДВ.06.01	Управление государственной и муниципальной собствен-				+			+						

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17 1/6	19 1/6	36 2/6	17 2/6	17 4/6	35	17 1/6	17 1/6	34 2/6	18 5/6	10 1/6	29	134 4/6
Э	Экзаменационные сессии	2 3/6	2	4 3/6	2	2	4	2 3/6	2	4 3/6	2	2	4	17
У	Учебная практика					4	4							4
П	Производственная практика								4	4				4
Пд	Преддипломная практика											2	2	2
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Каникулы	1	8	9	5/6	6	6 5/6	1	6	7	1	8	9	31 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13)	1 1/6 (7 дн)	5/6 (5 дн)	2 (12 дн)	8 3/6 (51)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		22	30	52	21 3/6	30 3/6	52	22	30	52	23	29	52	208
Студентов														
Групп														

Б1.Б.01 «ИСТОРИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины: дать представление об основных этапах и закономерностях исторического развития России с древнейших времен и до наших дней в контексте мировой истории; способствовать пониманию значения мировой и отечественной истории для осознания поступательного развития общества, его единства и противоречивости.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории, уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходившие в обществе, владеть навыками целостного подхода к анализу проблем общества, способность занимать активную гражданскую позицию.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Введение в курс Истории. Древнерусское государство. Распад Древней Руси и его последствия. Образование Российского государства. Развитие России в XVI-XVII вв. Российская империя в XVIII в. Попытки модернизации России в первой половине XIX в. Реформы 60–70-х гг. XIX в. и их значение. Пореформенное развитие страны. Россия в начале XX в. Россия в годы первой мировой войны и революции. Гражданская война. Создание СССР и его развитие в 20–30-е гг. XX в. Советский Союз накануне и в годы второй мировой войны. Советское общество в послевоенные годы (1945-1964 гг.). СССР во второй половине XX века. Россия на современном этапе своего развития.

Формы текущей аттестации: контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, ОК-2.

Б1.Б.02 «ФИЛОСОФИЯ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель курса – вооружить обучающихся строго определенной совокупностью сведений обо всех сторонах философии как системы, познакомить с основными понятиями и терминами, которые используются при изучении дисциплины «Философия».

Задачи курса: развить навыки философского мышления, дать представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека, формах человеческого знания и особенностях его проявления в современном обществе, о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, обществе, цивилизации. Обучающийся должен иметь представление о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии, а также иметь представление о биологическом и социальном, телесном и духовном началах в человеке, о сущности сознания, сознательного и бессознательного в его поведении.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Предмет философии и понятие мировоззрения. Понятие философской картины мира. Онтология. Основной вопрос философии. Учение о развитии. Понятие общества. Концепции общественного развития. Антропология. Сознание в философии. Гносеология.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, ОК-2.

Б1.Б.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Цели и задачи учебной дисциплины: Основной целью изучения обучающимися дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности; для общения с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Образовательные и воспитательные цели реализуются постепенно и параллельно с развитием коммуникативной компетенции в течение всего курса обучения языку. Это обеспечивает повышение уровня общей культуры обучающихся, расширяет их кругозор, дает возможность будущим специалистам достойно представлять свою страну, участвуя в осуществлении межкультурных, науч-

ных, деловых связей, и с уважением относиться к культурным и духовным ценностям других стран и народов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Общеобразовательная лексика. Сфера бытовой коммуникации. Страноведческая тематика. Социально-культурная сфера общения. Профессиональная лексика. Сфера профессиональной коммуникации

Формы текущей аттестации: тест, собеседование.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-5, ОК-7.

Б1.Б.04 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины: Цель учебного курса экономическая теория – формирование у обучающихся базовых экономических знаний, умений и навыков, необходимых для анализа экономических процессов, протекающих в современной рыночной экономике.

Задачи курса: сформировать целостное представление о современной экономической теории; дать знания, необходимые в дальнейшем для изучения специальных теоретических и прикладных дисциплин.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Экономика: наука и хозяйство. Теория спроса и предложения. Теория поведения потребителя. Теория фирмы. Поведение фирмы в условиях различных типов рыночных структур. Рынки факторов производства. Макроэкономические показатели. Макроэкономическое равновесие. Модель AD-AS. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, инфляция, безработица. Банковская система. Монетарная политика. Налоги. Государственный бюджет. Государственный долг. Фискальная политика. Экономический рост.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-3, ОПК-5.

Б1.Б.05 «СОЦИОЛОГИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины: Цель курса – сформировать у обучающихся представление о теоретических и прикладных особенностях социологического знания и его функциях; особенностях предмета социологической науки; сформировать представление о социальных явлениях и процессах, протекающих в современном обществе, о тенденциях социальных изменений в мире.

Задачи курса:

1) формирование у обучающихся представлений об основных этапах развития социологической науки, раскрытие принципиальных теоретических и методологических различий отдельных социологических школ и концепций;

2) формирование у обучающихся знаний об особенностях предмета, методологии и методов современной социологии, о принципиальных отличиях общей социологии от частных социологических концепций;

3) развитие у обучающихся современных представлений о социальных системах, социальных институтах, социальных связях, социальных процессах и изменениях, происходящих в современном обществе;

4) выработка умений и навыков анализа социальных явлений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Социология как наука. Методология и методика социологического исследования. Социальная структура общества. Социальная стратификация и социальная мобильность. Молодежь как социально-демографическая группа общества. Личность как социальная система и ее социализация. Девиация и социальный контроль. Социальный институт общественного мнения. Социальный институт образования. Наука как социальный институт. Социальные институты семьи и брака. Экономические и политические институты общества. Культура как ценностно-нормативная система. Социальные процессы и социальные изменения в обществе. Социальные конфликты. Национально-этнические процессы в современном мире. Социальные движения современности. Глобализация социальных процессов.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-6, ОК-7.

Б1.Б.06 «ПОЛИТОЛОГИЯ»

Цель учебной дисциплины – сформировать у обучающихся представление о теоретических и прикладных особенностях политологического знания и его функциях; усвоить особенности предмета политической науки; сформировать представление о политических институтах и процессах, протекающих в современном обществе; о проблемах и особенностях становления политических режимов и формирования власти в стране и в мире.

Задачи курса: раскрыть содержание ключевых понятий и концептуальных подходов, на которых базируется изучение политики,

- научить обучающихся понимать природу современных политических отношений;
- дать представление об основных политических институтах и процессах, политических системах и режимах;
- выявить основные факторы и тенденции развития политических процессов;
- сформировать навыки критического осмысления различных теоретических школ и подходов, существующих в политической теории;
- научить применять теоретические знания для анализа текущих проблем современной политики;
- подготовить обучающихся к самостоятельному поиску адекватных средств решения актуальных проблем в области политики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Политология как наука. Политика как явление. Власть как центральное явление в политической науке. Политическая система. Политические партии и партийные системы. Политическое поведение: политическое участие и политическая социализация. Политическая культура и политическое сознание. Политический процесс. Политические конфликты и кризисы. Международные институты и процессы.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, ОК-2.

Б1.Б.07 «МАТЕМАТИКА»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся устойчивых знаний, умений и навыков по применению математических моделей и методов линейной алгебры и математического программирования в экономике; формирование у обучающихся устойчивых знаний и навыков по применению аппарата математического анализа к решению теоретических и практических задач, исследованию прикладных вопросов экономики, вероятностного моделирования в экономике, обработке результатов наблюдений методами математической статистики, проверки правдоподобия статистических гипотез.

Задачами изучения дисциплины являются: усвоение обучающимися теоретических и методических основ моделирования с использованием моделей и методов линейной алгебры и математического программирования; ознакомление с вычислительными алгоритмами решения задач линейной алгебры и математического программирования; применение методов линейной алгебры и математического программирования для решения экономических задач; овладение современными приемами математического моделирования с использованием универсальных программных средств; приобретение обучающимися практических навыков при решении задач моделирования; формирование представления об исследовании экономических систем методами математического моделирования; овладение обучающимися теоретическими и методическими основами математического моделирования экономических процессов и формирование навыков использования методов математического анализа для решения конкретных задач; изучение основных законов теорем и формул математического анализа и дифференциальных уравнений; освоение основных методов решения задач дифференциального исчисления функции одной и нескольких переменных; применение дифференциального исчисления к исследованию функций; освоение основных методов решения задач определения экстремума функции одной и нескольких переменных, задач условного экстремума; освоение основных методов решения задач интегрального исчисления; применение методов математического анализа для определения сходимости числовых и степенных рядов; освоение основных методов решения дифференциальных уравнений; приобретение обучающимися навыков использования математических методов и основ моделирования экономических процессов; усвоение обучающимися теоретических и методических основ вероятностного моделирования экономических задач, статистической обработки результатов наблюдения, проверки правдоподобия статистических гипотез; изучение основных теорем, формул и законов теории вероятностей; освоение статистических методов обработки данных наблюдений; изучение основных статистических критериев проверки правдоподобия гипотез; применение методов теории вероятностей и математической статистики для вероятностного моделирования экономических задач; приобретение обучающимися практических навыков по вероятностному моделированию и статистической обработке данных с использованием компьютеров; формирование представлений об исследовании экономических систем методами вероятностного моделирования.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Введение. Элементы теории множеств. Последовательности, предел последовательности. Функции. Предел функции. Непрерывность функции. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Применение дифференциального исчисления к исследованию функций. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл. Несобственные интегралы. Векторные пространства. Функции многих переменных. Числовые и функциональные ряды. Дифференциальные уравнения. Введение. Основные понятия линейной алгебры. Векторы и матрицы. Системы линейных уравнений. Линейные пространства. Евклидовы пространства. Элементы аналитической геометрии. Введение. Основные понятия теории вероятностей. Вероятностное пространство. Основные теоремы теории вероятностей. Случайные величины и способы их задания. Числовые характеристики случайных величин. Основные законы распределения. Закон больших чисел и центральная предельная теорема. Статистическое описание результатов наблюдений. Статистические методы оценки параметров. Проверка статистических гипотез.

Формы текущей аттестации: разноуровневые задачи и задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-2, ОПК-6.

Б1.Б.08 «СТАТИСТИКА»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для сбора и статистического анализа данных о состоянии и динамике развития социально-экономических явлений, их взаимосвязи и взаимообусловленности при разработке и принятии обоснованных управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятия об объекте, предмете и особенностях методологии статистического исследования социально-экономических явлений и процессов, а также представления об организации статистического учета на территории Российской Федерации;
- освоение инструментов и методов проведения статистических наблюдений (сбора статистических данных) полно и адекватно отражающих состояние изучаемого явления;
- изучение статистических методов обработки массовых количественных данных с целью формирования навыков их применения при исследовании социально-экономических явлений и процессов;
- приобретение навыков формирования объективных выводов и рекомендаций на основе полученных статистических показателей.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Статистика и ее информационная база. Задачи статистики в государственном и муниципальном управлении. Статистическое наблюдение и группировки. Статистическая совокупность и ее характеристика. Средние величины. Статистические распределения и их основные характеристики. Выборочный метод в изучении социально-экономических явлений и процессов. Ряды динамики и их анализ. Прогнозирование на основе рядов динамики и регрессионных моделей. Индексы и индексный метод в исследовании социально-экономических явлений и процессов. Методы изучения корреляционной связи.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-2, ОПК-6.

Б1.Б.09 «КОНЦЕПЦИИ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Дать сравнительный анализ современных концепций естествознания, имеющих определяющее значение для формирования научного мировоззрения, показать эффективность общенаучных методов исследования, которые первоначально возникли в рамках частных направлений естествознания. Помочь будущим специалистам овладеть базовыми направлениями мировой научной мысли, синтезировать в единое целое гуманитарный и естественнонаучный подходы, показать интегрирование современных концепций в единый исторический процесс развития научного знания.

У обучающихся должны быть сформировано понимание проблем человека в современном мире, умение сравнивать ценности мировой и Российской культуры, владение навыками межкультурного диалога, культурой философского мышления и такими методами обобщения как анализ и синтез фактов и теоретических положений. Обучающийся должен использовать системы категорий и методов, необходимых для осмысления развития современной научной картины мира.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Естествознание как комплекс естественных наук. Научные методы познания естественнонаучной картины мира. Химическая эволюция. Биологическая эволюция. Структура и системность биосферы. Антропогенный фактор в биосфере. Учение о ноосфере. История формирования научной картины мира.

Формы текущей аттестации: тест

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, ОК-7.

Б1.Б.10 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью курса является изучение компьютерных технологий, позволяющих создавать и поддерживать систему кадровой информации, автоматизирующую задачи кадрового учета, документооборота, планирования человеческих ресурсов, подбора персонала, планирования фонда оплаты труда, оценки персонала и управления мотивацией, управление обучением и кадровым резервом. Изучение информационно-справочных систем, поддерживающих актуальные консультационные базы по законодательству. Изучение базовых возможностей современного прикладного программного обеспечения, используемого в процессе управления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Компьютерные технологии в управлении. Информационные системы управления трудовыми ресурсами. Проблемы, концептуальные положения, методы и средства создания автоматизированных систем информационного обеспечения управления. Электронный документооборот. Технологии телекоммуникаций. Информационно - поисковые технологии. Информационно-аналитическое обеспечение управления.

Формы текущей аттестации: тест, реферат, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-4, ОПК-6.

Б1.Б.11 «ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование у обучающихся базовой системы знаний в области общей теории менеджмента и профессиональных компетенций менеджера.

Задачи определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике бакалавров.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в теорию и практику менеджмента. Цели организации, планирование и стратегическое управление. Организационные структуры и их проектирование. Принятие управленческих решений. Мотивация работников. Руководство, лидерство, власть. Конфликты в организации. Групповая динамика и командообразование. Коммуникации и информационные технологии в менеджменте. Контроль в системе менеджмента. Организационная культура. Организационные изменения и организационное развитие. Оценка эффективности менеджмента.

Формы текущей аттестации: реферат, деловая игра.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-2, ОПК-3.

Б1.Б.12 «ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения курса является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для диагностики и анализа современных проблем теории и практики государственного управления в России, обоснования подходов к их решению.

Задачи:

– формирование целостного представления о закономерностях, условиях, факторах, ключевых проблемах государственного управления в России;

– развитие умений использования современных методов исследования в диагностике и анализе проблем федеральной и субфедеральной власти;

– развитие навыков анализа современной практики государственного управления;

– приобретение навыков обоснования подходов к решению ключевых проблем макроуправления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие «государственное управление». Функции государства, принципы и методы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Государственное управление как система. Федеральные органы государственной власти. Органы государственной власти субъектов РФ. Федерализм как форма и принцип государственного управления. Государственное регулирование экономики. Управление социальной сферой. Государственная политика, ее формирование и реализация. Управление конфликтными ситуациями. Становление местного самоуправления в России. Зарубежный опыт местного самоуправления. Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением. Особенности муниципальных образований. Финансово-экономическая основа местного самоуправления. Система местного самоуправления. Организационная структура местной администрации. Кадровое обеспечение органов местного самоуправления. Процесс муниципального управления. Организация деятельности местной администрации.

Формы текущей аттестации: реферат.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-3, ОПК-1.

Б1.Б.13 «ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целями освоения дисциплины являются:

– дать обучающимся знание задач, функций и основных принципов организации государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.

– дать обучающимся понимание основных категорий и понятий кадровой политики и государственной службы

– изучить современные требования к государственному гражданскому (муниципальному) служащему;

– сформировать знания нормативно-правовых основ государственной гражданской службы;

– развить у обучающихся творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта организации государственной и муниципальной службы и умения использовать его в практической деятельности;

– сформировать у обучающихся нравственные качества современного государственного (муниципального) служащего.

Задача учебного курса: раскрыть особенности становления государственной службы России; рассмотреть ведущие направления реформирования государственной, муниципальной службы; рассмотреть основные итоги и тенденции ее развития.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве. Нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Понятие, принципы и виды государственной службы. Муниципальная служба в РФ. Понятие, структура и содержание правового положения государственных и муниципальных служащих в РФ. Прохождение государственной и муниципальной службы. Управление государственной и муниципальной службой. Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы. Социальное обеспечение и социальная защита государственных и муниципальных служащих. Реформирование института государственной службы в современной России.

Формы текущей аттестации: реферат.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-3, ОК-4, ОК-6.

Б1.Б.14 «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью курса административного права является изучение системы правовых норм, устанавливающих сущность, процедуру и правила государственного управления, а также местного самоуправления (управленческое право или право управления).

Задачи курса:

– рассмотрение регулирования отношений граждан с управленческими государственными органами, организациями и учреждениями (административными органами) при помощи специальных административно-правовых методов и средств;

– анализ регламентации практической деятельности организаций и учреждений и внутренних взаимоотношений между ними.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Исполнительная власть и государственное управление. Административное право: понятие, предмет, метод. Административное право как наука и учебная дисциплина. Субъекты административного права. Органы исполнительной власти. Государственная служба в РФ. Понятие форм и методов управленческих действий. Правовые акты управления. Административное принуждение. Административная ответственность и административное правонарушение. Административные наказания и общие правила их назначения. Административный процесс и административно-процессуальное право. Административно-юрисдикционный процесс. Способы обеспечения законности в государственном управлении. Административно-правовое регулирование в отдельных областях.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-4, ОПК-1.

Б1.Б.15 «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины: обучение обучающихся правильному пониманию норм гражданского права; привитие обучающимся навыков толкования норм гражданского права; выработка у обучающихся навыков применения норм гражданского права применительно к решению конкретных практических ситуаций.

Задачи дисциплины: изучение основных разделов и институтов гражданского права; анализ наиболее сложных теоретических проблем гражданского права; изучение судебной практики применения норм гражданского права.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в гражданское право. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданского права. Объекты гражданских правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав. Сроки осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Общие положения о вещных правах. Общие положения о праве собственности. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности. Право общей собственности. Ограниченные вещные права. Защита права собственности и иных вещных прав. Понятие и виды обязательств. Исполнение и обеспечение исполнения обязательств. Гражданско-правовой договор. Гражданско-правовая ответственность.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-4, ОПК-1.

Б1.Б.16 «КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Образовательная – повышение уровня общей культуры обучающихся, расширение их кругозора.

Правовая – получение основных теоретических знаний о: конституционном праве как ведущей отрасли права; о науке конституционного права; о развитии конституционного законодательства в России; о Конституции РФ ее толковании и охране; об основах конституционного строя и правового положения личности в России; о федеративном устройстве России; об организации государственной власти России; о местном самоуправлении; о конституционной ответственности.

Практическая – изучение положительных и отрицательных сторон различных правовых институтов и методов конституционного регулирования в России и зарубежных странах для совершенствования конституционного регулирования в России и в целях интеграции нашего государства в мировое сообщество.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Конституционное (государственное) право России как отрасль права и как наука. Теоретические основы Конституции и механизм конституционного контроля в России и её субъектах. Основы конституционного строя Российской Федерации. Выборы и референдумы в России. Конституционные основы правового положения личности в Российской Федерации. Государственно-территориальное устройство России. Конституционный механизм организации государственной власти в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-4, ОПК-1.

Б1.Б.17 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Ведущая цель курса состоит в ознакомлении обучающихся с основными положениями теории и практики проблем сохранения здоровья и жизни человека в техносфере, защитой его от опасностей техногенного, антропогенного, естественного происхождения и созданием комфортных условий жизнедеятельности

Основные задачи курса:

- сформировать представление об основных нормах профилактики опасностей на основе сопоставления затрат и выгод;
- сформировать и развить навыки действия в условиях чрезвычайных ситуаций или опасностей;
- идентификация (распознавание) опасностей: вид опасностей, величина, возможный ущерб и др.;
- сформировать психологическую готовность эффективного взаимодействия в условиях чрезвычайной ситуации различного характера

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение. Человек и среда обитания. Чрезвычайные ситуации: общие понятия и классификация. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование обстановки при ЧС. ЧС природного характера. ЧС техногенного характера и защита от них. Негативные факторы техносферы. ЧС, связанные с выбросом аварийно химически опасных веществ. Аварии с выбросом радиоактивных веществ. Влияние техногенных факторов среды обитания на здоровье населения. Безопасность трудовой деятельности. Дисциплина труда. Условия труда. Средства снижения вредного воздействия технических систем. Чрезвычайные ситуации социального характера. Психологические аспекты чрезвычайной ситуации. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-9.

Б1.Б.18 «ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель преподавания дисциплины - предоставить обучающимся теоретические сведения и практические навыки о сущности и содержании планирования и прогнозирования в современной рыночной экономике.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о теории и методологии процессов прогнозирования и планирования в рыночной экономике;
- выработка умения анализировать различные виды планов и прогнозов в рыночных условиях;
- изучение современных методов и моделей прогнозирования и планирования на разных уровнях экономики;
- формирование понимания и умения использовать основной инструментарий прогнозирования и планирования;
- анализ конкретных планов развития экономических субъектов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы прогнозирования и планирования. Методы прогнозирования. Эвристические прогнозы. Прогнозирование и планирование на макроуровне. Структура и виды макроэкономических планов. Методы создания макроэкономических планов. Прогнозное обеспечение макроэкономических планов. Прогнозирование и планирование социального развития рыночного хозяйства. Прогнозирование и планирование условий общественного воспроизводства. Особенности планирования и прогнозирования на региональном уровне управления (на примере Воронежской области).

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5.

Б1.Б.19 «ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»

Цель и задачи учебной дисциплины - сформировать у слушателей целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы.

Задачи:

– дать обучающимся знания основных принципов и норм управленческой этики, современных требований политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления;

– развить у обучающихся творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;

– сформировать у обучающихся знания и навыки культуры поведения и делового этикета.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и содержание понятия этики на государственной и муниципальной службе. Значение этики и культуры управления в государственной и муниципальной службе. Проблема утверждения высших моральных ценностей (благо, долг, ответственность, совесть, честь, достоинство) в сфере управления. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер. Предмет политической этики. Политическая этика как нормативная основа политической деятельности. Парламентская этика и культура депутатской деятельности. Этические аспекты предвыборной борьбы. Этическая ответственность избирателя. Этика управления как специфическая отрасль профессиональной этики. Проблемы этики государственного и муниципального управления на современном этапе: основные подходы и решения. Этика государственного и муниципального управления в зарубежных странах. Проблема внедрения этических ценностей в деятельность государственного аппарата. Специфика эτικο-моральных требований к аппарату государственного и муниципального управления и его работникам: принцип нейтральности или беспристрастности; принцип обеспечения государственного интереса. Этика и культура служебных отношений как фактор эффективного функционирования аппарата управления.

Формы текущей аттестации: реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-6, ОК-7, ОПК-1.

Б1.Б.20 «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - формирование у обучающихся компетенций видения целостной системы принципов и методов работы с персоналом.

Задачи:

- получение обучающимися системных знаний по основам управления персоналом, эволюции науки управления персоналом;

- знакомство с основными функциями управления персоналом;

- изучение принципов и методов управления персоналом;

- рассмотрение вопросов кадрового планирования, формирования стратегии и политики управления персоналом;

- формирование представления о целях, функциях и оргструктуре системы управления персоналом

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Управление персоналом как система. Принципы и методы управления персоналом. Истоки становления современного управления персоналом. Управление персоналом в теории и практике классического менеджмента. Модели управления человеческими ресурсами. Философия организации и философия управления персоналом. Стратегия организации и стратегия управления персоналом. Особенности управление персоналом при различных видах стратегии организации. Стратегическое УЧР. Формирование и реализация стратегий УЧР. Понятие, основные типы кадровой политики. Разработка кадровой политики компании. Необходимость, задачи и принципы планирования персонала. Основные элементы планирования персонала. Методы планирования потребности в персонале. Назначение и эволюция служб управления персоналом. Проектирование системы управления персоналом. Организационная структура службы управления персоналом. Основные функции кадровой службы, взаимодействие с другими структурными подразделениями организации. Формирование бюджета службы управления персоналом.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-6, ОПК-3.

Б1.Б.21 «РУССКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – общетеоретическая подготовка выпускника в области русского языка и культуры речи, освоение обучающимися речевых умений и навыков.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у обучающихся системы знаний о русском языке и культуре речи;
- 2) формирование у обучающихся знаний о нормах современного русского языка и практических навыков грамотной устной и письменной речи;
- 3) формирование у обучающихся умения составлять, оформлять и редактировать тексты научного и официально-делового стилей;
- 4) формирование у обучающихся знаний, умений и навыков бесконфликтного и эффективного общения;
- 5) развитие умения эффективно выступать перед аудиторией;
- 6) развитие у обучающихся творческого мышления;
- 7) укрепление у обучающихся устойчивого интереса к лингвистическим знаниям и их применению в своей практической деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

История русского языка
 Современный русский язык и формы его существования
 Функциональные стили современного русского литературного языка
 Языковой паспорт говорящего. Типы речевой культуры
 Культура речи как наука
 Словари русского языка
 Нормативный аспект культуры речи
 Коммуникативный и этический аспекты культуры речи
 Основы речевого воздействия
 Риторика. Культура публичной речи

Формы текущей аттестации: контрольная работа, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-5.

Б1.Б.22 «ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель учебной дисциплины - сформировать у обучающихся целостное представление об истории становления и эволюции государственного управления в России с учетом особенностей развития российского общества и национальных моделей власти и управления.

Основные задачи учебной дисциплины:

– осмыслить историю российской государственности в контексте цивилизационного метода исторического познания и на этой основе уяснить общие закономерности и национальные особенности процесса рационализации государственного управления;

– развить у обучающихся творческое отношение к освоению исторического опыта и умения использовать его в современных условиях;

– сформировать у обучающихся развитый понятийный аппарат, знания новых концептуальных подходов к осмыслению истории государственного управления в России.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Государственное управление как совокупная деятельность органов государственной власти. Особенности методологии изучения истории государственного управления. Конкретно-исторические условия возникновения системы государственного управления и государственных институтов в России. Особенности возникновения государственности и государства у восточных славян: основные элементы модели государственного управления. Государственное управление в Удельный период (XII-XIII вв.). Особенности организации политической власти и сословной модели государственного управления в Московском государстве. Содержание и особенности петровской модернизации государственного управления в начале XVIII в.; структура и функции новых государственных органов Российской империи (Сенат, Коллегии, Верховный тайный совет и др.). Попытки модернизации российской администрации в правительственной политике России в XIX в. Особенности становления и развития советской государственности и советской системы государственного управления; анализ эволюции командно-административной системы государственного управления в СССР в 1930-80-е гг.; причины и предпосылки крушения советской государственности и распада СССР. Особенности становления новой государственности в постсоветской России, характер и содержание формирования системы политических и административных органов в контексте нового конституционного порядка, проблемы и перспективы модернизации российской государственности в новом тысячелетии.

Формы текущей аттестации: реферат, контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-2.

Б1.Б.23 «ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия эффективных управленческих решений в области управления социальными процессами, протекающими на разных уровнях общества.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование целостного представления о теоретических и организационных аспектах принятия и исполнения государственных решений;
- уяснение специфики государственных решений, а также процесса их разработки и принятия;
- выработка навыков применения методов разработки управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические аспекты принятия и исполнения государственных решений. Государство как субъект принятия решений. Политические акторы принятия государственных управленческих решений. Государственные решения: сущность, особенности и формы. Процесс разработки и принятия государственных решений. Анализ проблемной ситуации и постановка цели. Выявление проблем и построение «повестки дня». Методы анализа проблемной ситуации. Постановка цели. Методы целеполагания. Разработка и оценка альтернатив при принятии управленческих решений. Генерирование альтернативных вариантов решения. Отбор оптимальных альтернатив. Оценка альтернатив для различных управленческих задач. Многокритериальные оценки альтернатив. Кривые безразличия при выборе альтернатив решений. Принятие решений в условиях риска и неопределенности. Сущность неопределенности и риска в процессе разработки управленческих решений. Измерение риска и стратегии управления рисками. Методы анализа в условиях неопределенности. Разработка стратегических государственных управленческих решений. Концепция стратегического управления. Стратегия – базовый инструмент стратегического управления. сущность и содержание внешней и внутренней среды. Методы анализа внешней и внутренней среды при разработке стратегических государственных управленческих решений. Контроль в процессе реализации государственных управленческих решений. Понятие и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления. Мониторинг реализации государственных управленческих решений.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-4, ОПК-4.

Б1.Б.24 «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель состоит в овладении теоретическими основами знаний и получении первичных практических навыков в области применения трудового законодательства Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучение основных положений и норм российского трудового права;
- осмысление роли и значения трудового права в современных социально-экономических условиях;
- анализ судебной практики по трудовому законодательству.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие трудового права. Становление и развитие трудового права. Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Понятие и назначение принципов трудового права. Содержание основных принципов трудового права. Понятие и особенности источников трудового права. Классификация источников трудового права. Действие источников трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц. Понятие и классификация субъектов трудового права. Граждане как субъекты трудового права. Организации (работодатели) как субъекты трудового права. Профсоюзные органы как субъекты трудового права. Понятие и содержание трудового правоотношения. Система трудовых правоотношений. Понятие социального партнерства. Правовые аспекты социального партнерства в сфере труда. Основные принципы, формы и органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения. Государственная политика в сфере занятости. Правовое регулирование занятости населения. Понятие занятости и ее виды. Правовой статус безработного. Правовая организация трудоустройства. Социальная поддержка безработных. Понятие трудового договора (его отличие от смежных гражданско-правовых договоров). Виды и содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение существенных условий трудового договора. Прекращение трудового договора. Понятие, виды и нормы продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени. Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска. Понятие заработной платы. Системы оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Установление минимальной заработной платы. Основные государственные гарантии в сфере оплаты труда. Ответственность

работодателя за нарушение права работника на заработную плату. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. Меры поощрения, применяемые работодателем. Дисциплинарная ответственность: виды взысканий, порядок привлечения к ответственности. Понятие, основания и условия наступления материальной ответственности сторон трудового правоотношения. Материальная ответственность работодателя: основания и порядок исчисления ущерба. Материальная ответственность работника: виды, условия привлечения, порядок определения размера и взыскания ущерба. Понятие и виды трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора. Правовое регулирование проведения забастовки. Понятие охраны труда. Правовое регулирование охраны труда работников. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда несовершеннолетних. Особенности регулирования труда руководителей организации. Особенности регулирования труда совместителей.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-4, ОПК-1.

Б1.Б.25 «ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является углубленное изучение делопроизводства как сложной информационной системы.

Основные задачи учебной дисциплины:

- изучение теоретических основ делопроизводства;
- проанализировать процесс формирования и развития систем делопроизводства;
- ознакомить с современными требованиями к документам;
- привить навыки проектирования систем делопроизводства.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, содержание, задачи делопроизводства и методы его изучения. Понятия «информация», «документ» и «делопроизводство». Формирование систем делопроизводства. Унифицированные системы делопроизводства. Регламентация процесса документообразования. Использование новых технологий в системе делопроизводства.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-4, ОПК-6.

Б1.Б.26 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование физической культуры личности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- совершенствование двигательной активности и формирование здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовки, определяющей психофизическую готовность обучающихся к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Физическая культура в профессиональной подготовке обучающихся и социокультурное развитие личности обучающихся. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности. Общая физическая и спортивная подготовка обучающихся в образовательном процессе. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов (ППФП).

Формы текущей аттестации: реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-8.

Б1.Б.27 «СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины состоит в развитии у обучающихся знаний о закономерностях поведения и деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы.

Задачи дисциплины:

- знакомство со спецификой социально-психологического знания;
- формирование знаний об общении в межличностных и общественных отношениях, возможных барьерах;
- развитие представлений об особенностях поведения и деятельности человека в малых и больших группах;
- знакомство со спецификой функционирования малых групп;
- формирование представлений о механизмах воздействия больших групп на человека.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к базовой части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет социальной психологии, ее теоретические и прикладные задачи. Характеристика методов социально-психологического исследования. Место социальной психологии в системе наук. История развития зарубежной социальной психологии: необихевиористская, когнитивистская, психоаналитическая, интеракционистская ориентации. Особенности развития социально-психологических идей в России. Понятие, структура и виды общения. Специфика вербальной и невербальной коммуникации. Общение как обмен информацией, как взаимодействие, как восприятие людьми друг друга. Механизмы межличностного восприятия. Коммуникативные барьеры общения, пути их преодоления. Специфика изучения личности в социальной психологии. Содержание процесса социализации человека. Социальная установка. Влияние установок на поведение человека, возможности их изменения. Влияние группы на личность: конформизм, социальная фасилитация, социальная леность, деиндивидуализация, групповая поляризация, огруппление мышления, влияние меньшинства. Классификация групп. Стадии и уровни развития группы. Процесс и методы принятия групповых решения. Социально-психологические характеристики малой группы. Лидерство. Межличностные и межгрупповые конфликты. Диагностика групповой сплоченности, социально-психологического климата, ценностно-ориентационного единства группы. Психология толпы. Механизмы воздействия больших групп на человека. Массовидные явления психики: мода, паника, слухи и т.д.

Формы текущей аттестации: деловая игра, реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-6.

Б1.В.01 «ПСИХОЛОГИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины: Цель изучения дисциплины состоит в познании психики человека, законов межличностных взаимоотношений и использование психологических знаний в практике. Изучение приемов и методов обучения и воспитания.

Задачи курса:

- изучить объективные закономерности психических явлений, психических процессов, психологических свойств личности и психических особенностей деятельности человека;
- изучить физиологические механизмы, лежащие в основе психических процессов;
- использование знаний психологии при решении практических задач в области менеджмента, маркетинга, организации труда

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины

Предмет психологии. Возникновение и развитие психики. Мозг и психика. Человек как личность. Индивидуально-типологические особенности личности. Познавательные процессы. Эмоционально-волевая сфера личности. Психология деятельности и адаптация. Мотивация и психическая регуляция поведения. Общение и речь.

Формы текущей аттестации: реферат, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2.

Б1.В.02 «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Познание основ построения рациональных организационных отношений в системах различной природы, в том числе социальных, хозяйственных, логики и тенденций развития организаторской и организационно-управленческой мысли и подходов к исследованию организации. Освоение общих и специальных законов теории организации, основ организационного проектирования, управления развитием организационной культуры, изучение и познание новых тенденций формирования и интеграции организаций.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет и задачи курса. Теория организации в системе наук. Применение комплексного, системного, функционального и исторического подходов в теории организации. Системный подход к теории организации. Виды и типы систем. Взаимосвязь теории организации и кибернетики. Принципы кибернетики. Организация: система, процесс, структура. Виды систем. Системный подход к классификации организаций. Социальная организация. Организационные отношения. Понятие о зависимостях, закономерностях и законах. Общие законы организации. Специфические законы организации. Система управления организации. Задачи управления современной деловой организацией. Структурирование управления организационными системами. Понятие и формы организационного проектирования. Этапы проектирования. Организация процессов организационного проектирования. Формирование организационных структур. Понятие, сущность и функции организационной культуры. Элементы организационной культуры. Типы и модели организационных культур. Факторы, методы формирования организационных культур. Уровень организационной культуры и эффективность организации. Организационные изменения и организационное развитие. Управление изменениями. Характеристика организаций будущего. Новая парадигма теории организации.

Формы текущей аттестации: реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2, ПК-18.

Б1.В.03 «ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель дисциплины – изучение теоретических понятий и концепций маркетинга и овладение практическими навыками деятельности в сфере маркетинга, освоение основных процедур организации маркетинговой деятельности и практических методов разработки программы маркетинга. Задачи изучения дисциплины – освоение основ общей теории маркетинга и обучение основам реальной практики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Социально-экономическая сущность маркетинга. Организация и управление маркетинговой деятельностью. Маркетинговые исследования. Маркетинговая среда предприятия и сегментирование рынка. Покупательское поведение потребителей. Товарная политика. Ценообразование в маркетинге. Товародвижение и сбыт продукции. Коммуникационная политика.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-6.

Б1.В.04 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участником которых является государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современной теории и практике государственного регулирования экономики;
- изучение механизма государственного регулирования экономики;
- уяснение экономических интересов участников государственного регулирования;
- изучение общих черт и российских особенностей и действующих моделей государственного регулирования экономики;
- уяснение специфики государственного регулирования экономики в России;
- формирование представлений об основных проблемах государственного регулирования экономики в современной России;

– освоение инструментария анализа сложных социально-экономических процессов государственно-регулируемой экономики в развитой рыночной и переходной экономике России;

– приобретение навыков принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Современные концепции государственного регулирования экономики. Механизм государственного регулирования экономики. Общегосударственное планирование в условиях рыночной экономики. Государственная собственность в современной экономике. Государственное предпринимательство и его формы. Структурная политика и инструменты ее реализации. Государственная поддержка малого бизнеса. Антимонопольное регулирование. Бюджетно-налоговое регулирование. Денежно-кредитное регулирование. Регулирование социальных процессов. Формирование социального рыночного хозяйства. Регулирование занятости. Государство в системе социального партнерства. Государственное регулирование природопользования. Регулирование внешнеэкономической деятельности.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-22.

Б1.В.05 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью дисциплины является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени обучения (бакалавриат) и овладение обучающимися необходимым уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной сфер деятельности при общении с зарубежными коллегами и партнерами, а также для развития когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сфера делового общения. Деловая корреспонденция, телефонные переговоры, написание cv и резюме, собеседование при устройстве на работу.

Сфера научного и профессионального общения. Написание заявки на конференцию, составление тезисов доклада, написание научной статьи, аннотирование и реферирование научных документов.

Формы текущей аттестации: тест, собеседование.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-5.

Б.1.В.06. «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

– ознакомление обучающихся с их будущей профессией, объектами, видами и характером профессиональной деятельности, а также раскрытие содержания государственного и муниципального управления как специальности и как объекта научного изучения.

– ознакомление с историей развития управления на государственном, региональном и муниципальном уровнях;

– ознакомление с основными понятиями теории управления и менеджмента;

– ознакомление с основными подходами к структуризации систем управления;

– ознакомление с особенностями связей теории государственного управления с другими гуманитарными дисциплинами.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Государственное и муниципальное управление как профессия. Особенности организации подготовки бакалавров ГМУ. Теоретические основы государственного управления. Структура государственного управления. Основы государственной службы. Основы муниципального управления.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1.

Б1.В.07 «МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения учебной дисциплины – Комплексное изучение теоретических основ и практических аспектов разработки управленческих решений, формирование у обучающихся знаний умений и навыков в области разработки, реализации и контроля качества управленческих решений

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- определение роли решения в деятельности руководителя;
- выработка у обучающихся навыков построения алгоритма принятия конкретного решения;
- выработка навыков использования количественных и качественных методов при принятии управленческих решений; навыков определения факторов, влияющих на качество решений;
- формирование знаний способов мотивации управленческих действий; тенденций совершенствования управленческих решений в социально-психологическом аспекте; условий обеспечения качества и эффективности управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и содержание управленческих решений. Роль решений в деятельности руководителя. Этапы принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. Различия между решениями, основанными на суждениях и рациональными решениями. Модели принятия решений и их сравнительная характеристика. Методы принятия решения и условия их применения. Методы группового принятия решений. Требования, необходимые при групповом принятии решений. Программа выполнения решений, контроль за ее выполнением. Координация процесса реализации решений. Роль человеческих факторов в процессе разработки управленческих решений Совершенствование управленческих решений в социально-психологическом аспекте. Методы создания мотиваций на этапе разработки управленческих решений. Методы мотивации персонала на этапе реализации управленческих решений. Понятие эффективности управленческого решения. Зависимость эффективности решения от его качества. Необходимость и возможность оценки эффективности принятых решений. Способы оценки эффективности управленческого решения.

Формы текущей аттестации: контрольная работа

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-18, ПК-21.

Б1.В.08 «ОСНОВЫ МАТЕМАТИЧЕСКОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Сформировать у обучающихся представление об экономико-математических моделях и методах, рассмотреть различные модели анализа, прогнозирования информации и эконометрические модели.

Цель дисциплины состоит в освоении современных методов математического моделирования, методов анализа и прогнозирования информации.

Задача дисциплины заключается: а) в формировании навыков в составлении моделей принятия решений в зависимости от целей принятия решений и качества исходной информации; б) в умении выбрать подходящий метод для решения задачи; в) в умении провести анализ полученного решения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основные понятия математического моделирования экономических систем. Линейное программирование. Оптимальные экономико-математические модели. Методы и модели анализа динамики экономических процессов. Модели прогнозирования экономических процессов. Эконометрические модели.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4, ПК-7, ПК-8.

Б1.В.09 «ДЕМОГРАФИЯ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель преподавания дисциплины «Демография» - подготовка специалистов, владеющих теоретическими разработками в области демографического анализа и прогнозирования, а также обучение приемам и методам решения задач демографического анализа.

Основные задачи учебной дисциплины:

- овладение комплексом современных методов сбора, обобщения и анализа демографической информации для определения общих закономерностей и конкретных особенностей в развитии населения и протекании демографических процессов, а также для исследования их зависимости от социально-экономических факторов;

- применение методов моделирования и прогнозирования демографических процессов для принятия обоснованных управленческих решений и выработки эффективной демографической политики;
- овладение современными методиками сопоставлений статистических показателей как инструмента получения достоверных оценок демографических контрастов в различных регионах страны и мира;
- адаптация стандартных статистических методов обобщения и анализа применительно к особенностям оценок отдельно взятых показателей, характеризующих современную демографическую ситуацию в стране и мире;
- освоение пакетов прикладных программ и применение компьютерной техники для решения задач, анализа и прогнозирования демографических процессов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, метод и задачи демографии. Источники информации о населении и демографических процессах. Показатели численности, состава и размещения населения, их динамика. Воспроизводство населения, рождаемость и репродуктивное поведение. Демографическое изучение смертности и продолжительности жизни. Экономические и социально-политические аспекты воспроизводства населения. Демографическое прогнозирование

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформируемых) компетенций: ПК-22.

Б1.В.10 «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения данной дисциплины является: на основе осмысления теории и практики функционирования системы государственных и муниципальных финансов сформировать у обучающихся четкие знания и представления об особенностях функционирования этой сферы финансовой системы страны, а также привить определенные навыки оценки эффективности финансовой деятельности органов государственной власти различного уровня и органов местного самоуправления.

Задачи изучения дисциплины:

- выявить сущность и функции государственных и муниципальных финансов, особенности и принципы их функционирования;
- определить место и роль государственных и муниципальных финансов в финансовой системе и финансовой политике государства;
- определить законодательные, нормативно-правовые и экономические основы функционирования государственных и муниципальных финансов;
- выявить и систематизировать источники формирования финансовых ресурсов обеспечения деятельности и реализации функций органов государственной власти и местного самоуправления;
- выявить особенности формирования бюджетной политики на федеральном, региональном и местном уровне;
- анализ и оценка существующей системы разграничения доходных и расходных бюджетных полномочий в РФ, перспектив ее дальнейшего развития;
- анализ и оценка сбалансированности бюджета на федеральном, региональном и местном уровне;
- анализ и оценка существующей системы финансовой помощи бюджетам других уровней в РФ;
- анализ и оценка системы государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга;
- анализ и оценка качества управления финансами на региональном и местном уровне;
- выявление особенностей функционирования государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и функции государственных и муниципальных финансов. Экономические и правовые основы функционирования государственных и муниципальных финансов. Бюджетная система и бюджетное устройство. Бюджетный федерализм в условиях федеративного государства. Бюджетная политика на федеральном, региональном и местном уровне. Доходы и расходы федерального бюджета. Доходы и расходы регионального и местного бюджетов. Бюджетный процесс на федеральном, региональном и местном уровне. Казначейское исполнение бюджета. Государственный и муниципальный кредит. Внебюджетные фонды в системе государственных и муниципальных финансов. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3.**Б1.В.11 «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»****Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся прочной теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, привитие им практических навыков исчисления и уплаты действующих в РФ налогов.

Задача дисциплины состоит в знакомстве обучающихся с основными положениями теории налогов, с важнейшими налогами России, элементами налогообложения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Экономическая сущность налогов, их объективная необходимость, классификация, функции и принципы построения. Налоговая система: элементы налога и способы взимания. Содержание налоговой политики государства; ее цели и задачи. Виды налоговой политики. Система налоговых органов РФ, их структура, задачи и функции, права и обязанности налоговых органов. Виды налоговых проверок, их периодичность, порядок проведения и оформление результатов. Механизм исчисления и взимания отдельных видов налогов с юридических лиц: НДС, акцизов, налога на прибыль организаций, платежей за природные ресурсы и других налогов. Порядок исчисления и взимания отдельных видов налогов с физических лиц: НДФЛ, налога на имущество физических лиц и других налогов. Условия и порядок перехода на упрощенную систему налогообложения субъектов малого предпринимательства, порядок исчисления и взимания единого налога при применении УСН. ЕНВД для отдельных видов деятельности, его основные элементы.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-20.

Б1.В.12 «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью курса является овладение теорией (понятийным аппаратом, принципами, базовыми концепциями и пр.) и организацией (информационно-аналитической базой, этапами, организационным обеспечением, методами, процедурами и методиками) управления инвестиционной, финансовой и инновационной деятельностью хозяйствующего субъекта.

В результате выполнения задач, поставленных перед дисциплиной, обучающиеся приобретают теоретические знания и практические навыки по проведению финансово-инвестиционного анализа, бюджетирования и контроля, использования результатов прикладных экономических исследований и данных бухгалтерского учета в обосновании оптимальных управленческих решений, в разработке стратегии и тактики финансово-инвестиционной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы финансового менеджмента. Временная ценность денег, активов, капитала и обязательств. Предпринимательский и финансовый риск. Методы экономической диагностики эффективности управления финансами и инвестициями. Методы оценки финансовых активов, доходности и риска. Управление оборотным капиталом и денежным оборотом, модели формирования собственных оборотных средств. Цена капитала и управление его структурой. Управление собственным капиталом и дивидендная политика. Политика привлечения заемных средств. Управление основным капиталом и инвестиционный анализ. Финансовое планирование и прогнозирование

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4, ПК-6.

Б1.В.13 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Обеспечить овладение обучающимися знаний о современной постановке бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах в целях управления организацией.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие бухгалтерского учета и его объекты. Регулирование бухгалтерского учета в РФ. Обязанность и организация ведения бухгалтерского учета. Балансовое обобщение. Счета и двойная запись. Доку-

ментация и инвентаризация. Учет оборотных активов. Учет внеоборотных активов. Учет капитала и обязательств. Учет финансовых результатов. Аудит.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-20, ПК-22.

Б1.В.14 «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование у обучающихся базовой системы знаний в области экономики предприятий, рассмотрение современного экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность предприятия в условиях рынка и конкуренции, изучение которого поможет решать текущие и стратегические хозяйственные задачи.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности, назначения и классификации современных предприятий;
- усвоение принципов эффективного функционирования и трансформации предприятий в условиях рыночной экономики;
- изучение факторов производства, необходимых для производственной деятельности, а также вопросов, связанных с эффективностью использования производственных ресурсов;
- усвоение принципов организации производственного процесса;
- изучение организационной и технологической структуры современного крупного промышленного предприятия;
- усвоение методов оценки эффективности функционирования современного промышленного предприятия.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность предприятия. Содержание и принципы его деятельности. Организационно-правовые формы предприятия. Имущество и капитал предприятия. Основные производственные фонды. Оборотные производственные фонды. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Организация основного производства. Производственная инфраструктура предприятия. Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план. Планирование производства и реализации продукции. Оперативно-календарное планирование производства. Затраты предприятия и их классификация. Калькулирование себестоимости продукции. Ценообразование. Финансовое планирование на предприятии.

Формы текущей аттестации: тест

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-22.

Б1.В.15 «РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, связанных с анализом региональных особенностей управления и планирования социально-экономического развития.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о теоретических основах территориального управления и планирования;
- выявление роли регионального управления и территориального планирования в социально-экономическом развитии регионов;
- ознакомление с зарубежным опытом регионального управления и территориального планирования;
- исследование современных проблем регионального управления и территориального планирования в России.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность регионального управления и территориального планирования. Механизм регионального управления. Регулирование территориального развития. Роль территориального планирования в социально-экономическом развитии. Методы территориального планирования. Классификация территориальных планов. Система органов территориального планирования. Региональный менеджмент. Зарубежный опыт регионального управления и территориального планирования. Российский опыт территориального планирования. Территориальное планирование развития Воронежской области.

Формы текущей аттестации: реферат, контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-22.

Б1.В.16 «СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование навыков, обеспечивающих эффективное государственное управление отраслями и сферами деятельности на основе использования достижений зарубежной и отечественной науки управления общественными отношениями.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о современной теории управления общественными отношениями;

– уяснение методологических основ управления общественными отношениями;

– освоение общих черт и российских особенностей управления общественными отношениями;

– освоение инструментария формирования общественного мнения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, структура, основные функции общественных отношений. Информационные процессы в обществе. Информационные потребности. Качественные и количественные характеристики информации. Семиотика как наука об информации и ее составляющие (семантика, синтактика, прагматика). Информационные и поведенческие ограничения. Понятие целевых аудиторий, учет их особенностей и приоритетов. Средства связи с целевыми аудиториями. Структура коммуникативного акта (информационный, интерактивный и операционный элементы). Общественное мнение как структурный элемент управления общественными отношениями. Теория формирования общественного мнения. Отличительные признаки общественного мнения. Структура общественного мнения. Структура управления общественными отношениями. Коммуникационные процессы в обществе. Правила коммуникационной политики. Коммуникационные модели. Глобализация коммуникационных потоков. Виды и эффективность коммуникаций. Сущность коммуникационного процесса. Шум в коммуникациях. Межличностные коммуникации. Барьеры восприятия. Использование нейролингвистического программирования для совершенствования межличностных коммуникаций. Качество информационного продукта. Управление информационной сферой. Управление общественными отношениями и средства массовой информации (СМИ). Стратегия работы со СМИ. Принципы работы со СМИ. Прямое управление СМИ. Косвенное управление СМИ. Механизм управления СМИ. Общесметодологические приемы конструирования новостей. Основной вес новости. Дополнительный вес новости. Формы подачи новостных материалов. Общесметодологические приемы конструирования новостей. Формы и методы подачи новостных материалов. Управление общественными отношениями в политике. Управление кризисными ситуациями. Лоббирование и инструменты его реализации на мезоуровне. Формирование имиджа региональных органов власти. Алгоритм разработки имиджа регионального лидера (руководителя, чиновника).

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2, ПК-19.

Б1.В.17 «СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний об основных социальных закономерностях, лежащих в основе управленческой деятельности, а также в развитии навыков их практического использования.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о современной теории социологии управления;

– уяснение специфики социального управления как особого типа управленческой деятельности;

– выработка навыков применения методов анализа к исследованию социальных процессов;

– развитие навыков принятия эффективных управленческих решений в области управления социальными процессами, протекающими на разных уровнях общества.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание учебной дисциплины:

Социология управления в системе научного знания. Социальное управление. Социальное прогнозирование, проектирование и программирование. Социальный контроль. Социальное управление и общественное мнение. Социальная организация: сущность и структура. Социальные аспекты управления в организации. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-19.

Б1.В.18 «ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель изучения дисциплины: обеспечить системное представление об управлении инновациями в организации.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомиться с причинами возникновения инновационного менеджмента, его сущностью, предметом и объектом изучения;
- обсудить организационные формы инновационного предпринимательства, их преимущества и недостатки;
- охарактеризовать методы поиска новых идей и технических решений;
- изучить процесс формирования инновационного проекта;
- рассмотреть процесс формирования затрат на инновации;
- изучить методы оценки эффективности инноваций;
- ознакомиться с источниками финансирования инноваций;
- определить показатели инновационного потенциала;
- ознакомиться с процессом патентного исследования;
- рассмотреть инновационные стратегии;
- изучить инструменты определения коммерческого потенциала нововведения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Инновационный менеджмент: причины возникновения, сущность. Организационные формы инновационной деятельности. Методы поиска новых идей и технических решений. Инновационный процесс и инновационная деятельность. Инновационный потенциал и инновационный климат. Инновационные стратегии развития организаций. Инновационные риски. Организация и управление инновационной деятельностью предприятия. Маркетинг в инновационной сфере. Современные концепции управления инновационным процессом. Управление инновационными проектами. Планирование затрат в период освоения выпуска новой продукции. Финансирование и оценка эффективности инноваций. Планирование и прогнозирование инновационных процессов. Интеллектуальная собственность в инновационном процессе. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4.

Б1.В.19 «МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИИ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для понимания механизмов территориального развития, развития способности применять элементы комплекса маркетинга для территориального развития.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование представления о современных подходах к маркетингу территорий;
- изучение особенностей маркетингового регионального планирования;
- изучение основных групп факторов, формирующих конкурентоспособность стран и регионов;
- рассмотрение основных методов продвижения территорий.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в маркетинг территорий. Маркетинг-микст территории. Конкурентоспособность стран. Конкурентоспособность регионов. Позиционирование территории. Продвижение региона. Региональный брендинг. Создание регионального продукта. Маркетинговое региональное планирование.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Б1.В.20 «РЕГИОНАЛЬНАЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения курса является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для разработки социально-экономической политики и обоснования механизма ее реализации.

Задачи:

- формирование целостного представления о современной теоретической основе политики социально-экономического развития страны, регионов, муниципальных образований и механизма ее реализации;
- оценка современной российской и зарубежной практики разработки и реализации социально-экономической политики;
- развитие умений анализа социально-экономической политики;
- приобретение навыков разработки социально-экономической политики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и структура региональной социально-экономической политики. Принципы разработки и реализации региональной социально-экономической политики. Региональная социальная политика. Политика взаимодействия государства и бизнеса в регионе. Региональная промышленная политика. Региональная инновационная политика. Региональная инвестиционная политика. Мониторинг результатов региональной социально-экономической политики.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-21.

Б1.В.21 «СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является теоретическая и практическая подготовка обучающихся по стратегическому управлению и формированию у них стратегического мышления.

Задачами курса «Стратегический менеджмент» являются:

- понимание сущности и содержания стратегии управления предприятием;
- изучение подходов к формированию стратегии, типов стратегии и инструментов ее построения и реализации;
- ознакомление с понятием конкурентоспособности фирмы в системе рыночных отношений и изучение факторов, влияющих на силу конкурентной борьбы;
- изучение принципов и методов формирования экономической стратегии фирмы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Стратегические проблемы развития производства. Стратегия предприятия. Стратегическое управление. Стратегический маркетинг. Ситуационный анализ. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия. Стратегия и техническая политика предприятия. Стратегия внешнеэкономической деятельности. Стратегия и организационная структура. Стратегический потенциал организации. Проектирование систем управления.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-22.

Б1.В.22 «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для сбора и статистического анализа данных о состоянии и динамике социально-экономического развития региона, необходимых для разработки и принятия обоснованных и эффективных управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятия об объекте, предмете и особенностях методологии статистического исследования социально-экономических явлений и процессов, методик статистического учета данных о социальных и экономических явлениях и процессах;
- освоение методик расчета статистических показателей, отражающих состояние и динамику социально-экономических явлений и процессов;
- приобретение расчетно-экономических, аналитических и исследовательских навыков, необходимых для проведения исследования социально-экономических явлений и процессов;
- формирование умения формулировать объективные, аргументированные и исчерпывающие выводы и рекомендации на основе результатов, полученных в ходе расчетов статистических показателей.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение социально-экономическую статистику. Статистика рынка труда и трудовых ресурсов. Статистика производительности труда. Статистическое исследование уровня жизни населения. Статистика отраслей социальной сферы региона. Статистика цен и инфляции. Система национальных счетов как макро-статистическая модель экономики. Национальное богатство и показатели его оценки. Статистика финансов.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Б1.В.23 «ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование навыков, обеспечивающих эффективное управление на основе использования современного опыта и инструментария коммуникативного общения.

Задачи изучения дисциплины:

- углубление знаний современной теории коммуникаций, что обеспечивает повышение эффективности общения с целевыми аудиториями различных уровней;
- владение методологическими основами теории коммуникаций;
- выявление и учет в практической деятельности отечественных особенностей коммуникативного общения;
- освоение инструментария формирования общественного мнения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Информационные потребности. Качественные и количественные характеристики информации. Семиотика как наука об информации и ее составляющие (семантика, синтактика, прагматика). Информационные и поведенческие ограничения. Понятие целевых аудиторий, учет их особенностей и приоритетов. Средства связи с целевыми аудиториями. Структура коммуникативного акта (информационный, интерактивный и операционный элементы). Теория формирования общественного мнения. Отличительные признаки общественного мнения. Структура общественного мнения. Правила коммуникационной политики. Коммуникационные модели. Глобализация коммуникационных потоков. Виды и эффективность коммуникаций. Сущность коммуникационного процесса. Шум в коммуникациях. Межличностные коммуникации. Барьеры восприятия. Использование нейролингвистического программирования для совершенствования межличностных коммуникаций. Качество информационного продукта. Управление информационной сферой. Стратегия работы со СМИ. Принципы работы со СМИ. Прямое управление СМИ. Косвенное управление СМИ. Механизм управления СМИ. Общеметодологические приемы конструирования новостей. Основной вес новости. Дополнительный вес новости. Формы подачи новостных материалов. Общеметодологические приемы конструирования новостей. Формы и методы подачи новостных материалов.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2, ПК-19.

Б1.В.24 «ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины - формирование физической культуры личности, наличие которой обеспечивает готовность к социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, в систематическое физическое самосовершенствование.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- формирование умений использовать личный опыт физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей;
- формирование системы практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке).

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию выносливости, быстроты, скоростно-силовых качеств. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м; эстафетный бег 4x100 м, 4x400 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши), прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжки с места; метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). (Самостоятельная работа: Систематические занятия бегом на средние дистанции (девушки – 500 м, юноши – 1500 м), выполнение специальных упражнений: бег с ускорениями, пружинистый бег, равно-

мерный бег слабой и средней интенсивности. Выполнение различных прыжковых упражнений). Гимнастика с элементами акробатики. Решает оздоровительные и профилактические задачи. Развивает силовые качества, выносливость, координацию, гибкость, ловкость. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения с чередованием напряжения и расслабления, упражнения для коррекции нарушений осанки, акробатические упражнения). Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. Соблюдение правил техники безопасности и страховки. (Самостоятельная работа: Систематические занятия гимнастикой, выполнение упражнений, развивающих силовые качества, гибкость. Самостоятельная подготовка к сдаче нормативов ГТО).

Лыжные гонки. Решает оздоровительные задачи, задачи активного отдыха. Увеличивает резервные возможности сердечно-сосудистой и дыхательной систем, повышает защитные функции организма. Совершенствует силовую выносливость, координацию движений. Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжника. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Преодоление дистанции до 3 км (девушки) и до 5 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Техника безопасности при занятиях лыжными гонками. (Самостоятельная работа: Лыжные прогулки в зимнее время. Самостоятельная подготовка к сдаче нормативов ГТО.).

Спортивные игры. Проведение спортивных игр способствует совершенствованию двигательной подготовленности к профессии, укреплению здоровья, а также развитию координационных способностей, быстроты реакции, формированию двигательной активности, силовой и скоростной выносливости; формированию взрывной силы. Волейбол. Исходное положение (стойки), перемещения, передачи, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности.

Баскетбол. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, в прыжке), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты – перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игры по упрощенным правилам баскетбола. (Самостоятельная работа: Самостоятельные занятия игровыми видами спорта: волейбол, стритбол, футбол, бадминтон, настольный теннис.).

Формы текущей аттестации: тестирование физической подготовленности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-8.

Б1.В.ДВ.01.01 «РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения курса является формирование у обучающихся компетенций, связанных с анализом региональных особенностей социально-экономического развития и принятием обоснованных решений для эффективного развития экономического потенциала региона.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о теоретических основах региональной экономики;
- выявление роли региональных аспектов и факторов социально-экономического развития;
- ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики.
- исследование современных проблем регионального развития и региональной экономической политики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы региональной экономики. Регион как объект хозяйствования и управления. Территориальная организация хозяйства. Закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил. Рыночная специализация и комплексное развитие экономики региона. Природно-ресурсный потенциал России. Территориальные особенности размещения производительных сил России. Государственное регулирование регионального развития. Региональная финансово-бюджетная система. Межрегиональные и международные связи регионального хозяйства.

Формы текущей аттестации: реферат, контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Б1.В.ДВ.01.02 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель и задачи преподавания дисциплины - дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов организациями РФ.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущности и содержание консультационной деятельности. Профессиональные консультанты: виды, требования. Формы организации консультационной деятельности. Процедура выбора консультационной фирмы, консультанта. Техническое задание и консультационное предложение. Контракт на оказание консультационных услуг. Организация совместной работы клиентской организации и консультационной фирмы. Методы управленческого консультирования. Качество и результативность управленческого консультирования.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-7.

Б1.В.ДВ.02.01 «ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОКРУГА В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для анализа политических и социальных процессов, участниками которых являются крупные региональные системы государства, а также для выработки решений по совершенствованию территориальной организации общества в федеративном государстве.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение теоретическими основами и методами регионализации государства на макро- и микроуровне;
- осознание значения региональных сообществ в территориальной организации общества;
- изучение особенностей территориальной организации экономики и управления на макроуровне;
- ознакомление с современной системой федеральных округов Российской Федерации;
- изучение системы управления, экономических и социальных особенностей формирования и развития Центрального федерального округа Российской Федерации;
- формирование представлений о формах, методах и механизмах государственного регулирования социально-экономических процессов в крупных региональных системах государства.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Территориальная организация общества: понятие и содержание предмета. Современные таксоны территориальной организации общества Российской Федерации. Модели территориальной организации общества в зарубежных странах. Современная система административно-территориального устройства Российской Федерации. Объекты, субъекты, формы региональной политики Российской Федерации. Основы региональной политики Российской Федерации: принципы, содержание, объекты и субъекты региональной политики. Федеральный округ в системе государственного управления Российской Федерации: задачи, принципы создания и функционирования. Нормативно-правовая основа формирования федеральных округов в России. Функции полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе. Организация деятельности полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе. Наименования и состав федеральных округов Российской Федерации. Формы, методы и механизмы государственного воздействия аппарата полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе. Система основных показателей мониторинга социально-экономического развития федеральных округов России. Место и роль Северо-Западного федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Южного федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Северокавказского федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Приволжского федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Уральского федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Сибирского федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Дальневосточного федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Центрального федерального округа в территориальном разделении труда России. Место и роль Воронежской области в территориальном разделении труда Центрального федерального округа. Направления совершенствования форм и методов государственного воздействия (регулирования) федеральных округов на уровень социально-экономического развития макрорегионов.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Б1.В.ДВ.02.02 «ЭКОНОМИКА ЦЕНТРАЛЬНО-ЧЕРНОЗЕМНОГО РЕГИОНА»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для разработки управленческих решений по совершенствованию территориальной организации общества на макро- и мезоуровнях, а также обоснования форм и механизмов их реализации.

Задачи:

- усвоение обучающимися базовых теоретических знаний о принципах и закономерностях территориальной организации общества государства (ТОО) с федеративной формой управления;
- оценка современной отечественной и зарубежной практики ТОО в государственной системе управления на макро- и мезоуровне;
- усвоение обучающимися основных принципов и факторов интегрального экономического районирования территории, уровней и таксонов ТОО Российской Федерации;
- оценка динамики и построения современного состава крупных (основных) интегральных экономических районов РФ;
- оценка места и роли Центрально-Черноземного региона (ЦЧР) в территориальном разделении труда РФ;
- усвоение обучающимися внутрирегиональных особенностей развития и размещения производительных сил ЦЧР;
- обоснование стратегических векторов социально-экономического развития ЦЧР и входящих в него субъектов государственного управления территориями с использованием программно-целевых методов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Границы и закономерности территориальной организации общества в государствах с федеративной формой управления. Интегральное социально-экономическое районирование как основа формирования таксонов территориальной организации общества (ТОО). Крупный экономический район (регион) в составе ТОО РФ. Место и роль ЦЧР в территориальном разделении труда РФ. Целевая функция ЦЧР в системе государственного территориального управления, в реализации региональной социально-экономической политики. Организация и нормативные правовые основы взаимодействия государства и современных форм управления в крупных экономических районах по реализации региональной социально-экономической политики. Место и роль ассоциаций экономического взаимодействия субъектов РФ в разработке и реализации региональной социально-экономической политики РФ.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Б1.В.ДВ.02.03 «СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ АДАПТАЦИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: изучение теоретических и практических основ в области социально-психологической адаптации обучающихся, особенно инвалидов и лиц с ОВЗ, к образовательной среде; осуществления анализа психических состояний, свойств и качеств собственной личности в процессе социально-психологической адаптации к образовательной среде.

Задачи:

- обеспечить освоение обучающимися современных методов самоорганизации и саморазвития;
- формирование у обучающихся знаний о закономерностях развития психических процессов, свойств и состояний;
- научить обучающихся формировать программу профессионального саморазвития, анализировать свои действия, преодолевать сопротивление внешней среды;
- формирование у обучающихся навыков эффективного общения, обучения, самомотивации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Психологические особенности личности, находящейся в сложных жизненных ситуациях. Болезнь как особое жизненное условие. Характеристика процесса социально-психологической адаптации обучающихся. Социально-психологические особенности личности «студенческого» возраста. Зависимость отношения к болезни и поведенческого стиля личности. Социально-психологические проблемы становления личности в группе и в социуме. Технологии эффективного общения. Ассертивное поведение: понятие, основные принципы и способы формирования. Основы саморегуляции личности и психического состояния. Формирование познавательной самостоятельности как фактора успешной социально-психологической адаптации обучающегося. Урегулирование конфликтов в студенческой среде.

Формы текущей аттестации: тест.

Формы промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-5, ОК-6.

Б1.В.ДВ.03.01 «ЭКОНОМИКА ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения курса является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа последствий, которые вызывают те или иные изменения государственной политики в налоговой сфере, объеме и структуре общественных расходов, использовании государственной собственности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современной экономике общественного сектора;
- изучение общих черт и специфики различных моделей общественного сектора, в том числе - в экономиках переходного типа;
- освоение инструментария анализа проблем экономики общественного сектора;
- приобретение навыков принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное функционирование общественного сектора

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Общественный сектор в смешанной экономике. Функции общественного сектора и общественные блага. Спрос и предложение на общественные блага. Финансово-бюджетная система в согласовании спроса и предложения на общественные блага. Налоги в производстве общественных благ. Общественные расходы и социальные программы. Экономика общественного благосостояния. Механизм принятия решений в общественном секторе. Некоммерческие организации и специфика их хозяйствования. Особенности и динамика ключевых отраслей социальной инфраструктуры в современной экономике.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-5.

Б1.В.ДВ.03.02 «ТРЕТИЙ СЕКТОР ЭКОНОМИКИ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки социально-экономической политики развития третьего сектора, а также межсекторного взаимодействия, для обоснования моделей и механизмов ее реализации, а также для организации и управления некоммерческими организациями и отдельными социальными проектами.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Концептуальные основы функционирования третьего сектора экономики. История социального партнерства в дореволюционной и современной России. Уровень и масштаб развития НКО за рубежом. Институциональные формы организации третьего сектора экономики. Классификация НКО по видам деятельности. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Межсекторное взаимодействие: модели и механизмы. Критерии эффективности социального заказа. Виды контрактов на производство социально-значимых продуктов/услуг. Источники доходов НКО. Виды предпринимательской деятельности НКО. Финансовая устойчивость НКО: ее определение и проектирование. Организация и проведение конкурсов. Составление заявок на получение грантов. Критерии отбора грантополучателей. Условия и перспективы развития третьего сектора в Воронежской области.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-5.

Б1.В.ДВ.04.01 «ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для освоения теоретических основ современного государственного регулирования состояния окружающей среды, что предполагает обширные практические работы и работу с кейсами.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современном государственном экологическом регулировании;
- уяснение методологических основ формирования базы экологического регулирования;
- освоение общих черт и российских особенностей экологического управления;
- изучение теоретической базы управления внешними эффектами;
- выработать навыки определения перспективного направления экологического регулирования;

– приобретение навыков принятия экологических решений в ходе реализации производственных задач.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Виды загрязнения. Причины загрязнения окружающей среды. Социально-экономические последствия загрязнения окружающей среды. Теоретико-методологические основы экологического регулирования. Внешние эффекты. Типы государственного вмешательства в экологическую сферу. Виды государственного экологического регулирования. Инструменты государственного регулирования качества окружающей среды. Государственный контроль качества окружающей среды.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-22.

Б1.В.ДВ.04.02 «ЭКОЛОГИЯ ТЕРРИТОРИИ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для освоения теоретических основ управления качеством окружающей среды.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современном состоянии эколого-экономических систем территории;
- уяснение роли производственно-хозяйственной деятельности в формировании дисбаланса экосистем территории;
- освоение современного инструментария исследования экологических проблем;
- приобретение навыков экономического анализа экологических изменений и нарушений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет и задачи курса «Экология территории». Качество социоприродной среды. Виды загрязнения. Экологическая безопасность и ее составляющие. Факторы и критерии оценки экологического состояния территории. Социально-экономические последствия изменения состояния экосистем территории. Внешние эффекты: сущность и влияние на качество социоприродной среды. Концепции обеспечения экологической безопасности. Охрана экосистем территории. Государственное регулирование экологического состояния территории. Природопользование и его рационализация. Методы регулирования. Контроль за обеспечением экологической безопасности территории.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-22.

Б1.В.ДВ.04.01 «КОММУНИКАТИВНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СПЕЦИАЛИСТАМИ С ОВЗ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих готовность будущих специалистов к совместной трудовой деятельности и эффективному межличностному взаимодействию со специалистами с ОВЗ.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- сформировать представления о психологических и социальных особенностях лиц с ОВЗ;
- выработать навыки психологической и социальной адаптации лиц с ОВЗ в коллективе;
- сформировать у обучающихся навыки эффективного коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ и другими участниками коллектива.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Психологические основы общения. Средства и приемы коммуникации. Особенности профессионального и личностного развития лиц с ОВЗ. Роль саморегуляции в коммуникативном взаимодействии с лицами с ОВЗ. Методы коммуникативного взаимодействия с лицами с ОВЗ. Методы психологической разгрузки специалистов с ОВЗ.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-5, ОК-6.

Б1.В.ДВ.05.01 «СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ В УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Цель курса – изучение статистических методов и системы статистических показателей, позволяющих количественно охарактеризовать и проанализировать производственно-коммерческую деятельность предприятия (фирмы). Существенная часть курса посвящена изучению методов многомерного статистического анализа экономических закономерностей и взаимосвязей.

Задачи:

- формирование у обучающихся аналитической аппаратной базы, необходимой для обоснования принимаемых решений по управлению экономическими и социальными процессами;
- развитие навыков работы с массивами эмпирических данных с помощью современных методов обработки и анализа реальной экономической информации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Классификация задач в соответствии с уровнем управления. Методы и средства обработки данных. Понятие Data Mining. Этапы и принципы статистического анализа. Обобщение исходных данных, графическое изображение, оценка однородности совокупности, оценка характера распределения совокупности исходных данных. Классификация связей. Установление формы связей и расчет параметров корреляции. Расчет парного коэффициента корреляции, множественного коэффициента корреляции и индекса корреляции. Оценка тесноты связи между атрибутивными признаками. Коэффициенты Юла, Пирсона, Чупрова, коэффициент ранговой корреляции Спирмена. Задачи многомерного анализа. Технологии многомерного анализа. Факторный анализ социально-экономических процессов и явлений.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-22.

Б1.В.ДВ.05.02 «РЕГИОНАЛЬНАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СТАТИСТИКА»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является ознакомление обучающихся с организацией территориальной системы статистического изучения социально-экономических процессов и явлений на соответствующих уровнях управления, со специфическими методами получения и разработки региональной статистической информации.

Задачи:

- формирование понятия о значении статистики для управления федерального и местного уровней, о месте региональной и муниципальной статистики в системе статистической науки;
- изучение особенностей методологии и информационного обеспечения региональной и муниципальной статистики;
- приобретение навыков расчета и статистического анализа процессов, характеризующих экономическое и социальное положение региона с учетом национальных и международных статистических стандартов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Теоретические основы курса региональной и муниципальной статистики. Система показателей региональной и муниципальной статистики. Методология региональной статистики. Система национального и регионального счетоводства. Статистика населения и рынка труда в регионе. Региональная статистика цен и финансов. Статистика основного капитала в регионе. Региональная статистика доходов, потребления и уровня жизни населения. Муниципальная статистика.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-22.

Б1.В.ДВ.06.01 «УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний, позволяющих принимать эффективные решения, связанные с распоряжением и использованием объектами государственной и муниципальной собственности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современной теории и практике эффективного управления государственной и муниципальной собственностью;

- изучение современного состояния системы управления государственной и муниципальной собственностью в России и перспективных направлений ее совершенствования;
- приобретение навыков принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное управление государственной и муниципальной собственностью;
- формирование представлений об основных проблемах управления названной собственностью в современной России;
- освоение инструментария продуктивного управления объектами государственной и муниципальной собственности

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Специфика и основные функции государственной собственности. Общее и особенное в развитии государственной и муниципальной собственности. Ключевые проблемы развития государственной и муниципальной собственности. Федеральная собственность и собственность субъектов федерации. Государственные унитарные предприятия. Участие РФ, субъектов федерации в хозяйственных обществах. Управление государственной и муниципальной собственностью, сданной в аренду. Трастовое управление государственной собственностью. Контрактная система размещения государственного заказа. Концессия, лизинговые и франчайзинговые сделки с государственным имуществом. Институт государственных представителей в акционерных обществах смешанного сектора экономики. Принципы и подходы к оценке эффективности управления государственной и муниципальной собственностью. Методы оценки эффективности управления государственной собственностью.

Формы текущей аттестации: реферат, тест, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-6.

Б1.В.ДВ.06.02 «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЙОНИРОВАНИЕ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний и компетенций о динамике теоретических воззрений о системе экономического районирования территории государства и его влиянии на территориальную организацию общества.

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование представлений у обучающихся о месте и роли экономического районирования в системе территориальной организации общества независимо от формы общественно-политического устройства государства;
- усвоение обучающимися экономических законов, закономерностей, принципов и факторов экономического районирования территории государства на макро-, мезо- и микроуровне;
- оценка этапов историографии социально-экономического районирования России, формирование взглядов на современную территориальную организацию общества Российской Федерации;
- усвоение обучающимися системы современных таксонов территориальной организации общества Российской Федерации на основе принципов и факторов комплексного социально-экономического районирования;
- формирование предложений по совершенствованию таксонов территориальной организации общества Российской Федерации с использованием современной парадигмы социально-экономического районирования для целей повышения эффективности государственного и муниципального управления территориальными образованиями.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Место и роль комплексного социально-экономического районирования в системе территориальной организации государства. Таксоны социально-экономического районирования в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации. Историко-географические этапы (периоды) реализации научных подходов к экономическому районированию территориальной организации общества России. Формирование и совершенствование системы территориальных единиц государственного и муниципального управления. Повышение эффективности государственного и муниципального управления в Российской Федерации на основе совершенствования территориальной организации общества на принципах социально-экономического районирования территории.

Формы текущей аттестации: реферат, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6.

Б1.В.ДВ.07.01 «ИССЛЕДОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения курса является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для диагностики и анализа формирования и протекания современных социальных, экономических и политических процессов, происходящих прежде всего в России, а также для обоснования подходов к их решению.

Задачи:

- формирование целостного представления о закономерностях, условиях, факторах, ключевых проблемах современных социальных, экономических и политических процессов;
- развитие умений использования современных методов исследования в диагностике и анализе проблем современных социальных, экономических и политических процессов;
- развитие навыков анализа современных социальных, экономических и политических процессов;
- приобретение навыков обоснования подходов к решению ключевых проблем современных социальных, экономических и политических процессов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие, типы и виды социально-экономических и политических процессов. Логика и методология научных исследований. Объекты социальных исследований. Логические основы системного подхода. Технология научно-исследовательских программ. Цели и ресурсное обеспечение. Фактологическая база научного исследования. Организационное обеспечение научного исследования. Технология применения методов анализа исследовательских объектов. Формы и методы проведения социологических исследований. Социометрия как инструмент формирования социальных групп.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-21.

Б1.В.ДВ.07.02 «УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для освоения теоретических основ управления связями с общественностью, что предполагает обширные практические работы и работу с кейсами.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современной теории управления общественными отношениями;
- уяснение методологических основ управления общественными отношениями;
- освоение общих черт и российских особенностей управления общественными отношениями;
- освоение инструментария формирования общественного мнения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, структура, основные функции общественных отношений (ПР). Информационные процессы в обществе. Коммуникационные процессы в обществе. Общественное мнение как структурный элемент управления общественными отношениями (ПР). Структура управления общественными отношениями. Управление общественными отношениями в политике. Управление общественными отношениями в бизнесе. Управление общественными отношениями и средства массовой информации (СМИ). Управление кризисными ситуациями. Информационная политика РФ – проблемы и тенденции развития. Основные организационные формы ПР и практические мероприятия ПР.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-2, ПК-8.

Б1.В.ДВ.08.01 «ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний современной теории и практики государственного и муниципального управления в развитых странах

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современной теории государственного и муниципального управления в развитых странах;
- изучение современной зарубежной практики государственного и муниципального управления;

– уяснение ключевых проблем государственного и муниципального управления государственной собственностью и подходов к их решению, апробированных в зарубежной практике.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Американская школа государственного управления. Теория административно-государственного управления в Великобритании. Французская школа государственного управления. Теория государственного управления в Германии. Теоретические основы местного управления. Принципы формирования системы органов государственного управления. Структурные модели административно-государственного управления. Функции органов государства. Системы государственной службы в странах с федеративным и унитарным типами административно-государственного управления. Правительства в зарубежных государствах. Министерства и ведомства. Понятие административной реформы. Виды административных реформ. Цели и задачи административных реформ. Опыт административного реформирования в Великобритании, Италии, Германии и США и др. государствах. Типология местного самоуправления. Функции муниципального управления. Ключевые проблемы развития местного управления. Понятие государственной службы. Набор на государственную службу. Классификация должностей государственной службы. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации государственных служащих. Понятие муниципальной службы. Принципы организации муниципальной службы. Классификация должностей муниципальной службы.

Формы текущей аттестации: тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3.

Б1.В.ДВ.08.02 «ЭКОНОМИКА УЧАСТИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения курса является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа процессов и организационных форм участия производственного персонала в собственности, финансовой и управленческой деятельности предприятий, разработки вариантов продуктивной адаптации зарубежного опыта социализации экономической деятельности к условиям российской хозяйственной практики.

Задачи:

- формирование целостного представления о современной теории и практике становления и развития экономики участия;
- изучение экономико-организационных форм участия производственного персонала в собственности, финансовой и управленческой деятельности предприятий;
- изучение зарубежной и российской практики социализации экономической деятельности;
- освоение инструментария анализа причин, условий и форм участия производственного персонала в собственности, финансовой и управленческой деятельности предприятий;
- приобретение навыков разработки вариантов продуктивной адаптации зарубежного опыта социализации экономической деятельности к условиям российской хозяйственной практики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Идеи социализации экономической деятельности в концепциях «Человеческих отношений» и «Человеческих ресурсов». Концепция производственной демократии. Концепция социальной ответственности. Современная парадигма управления. Идеи социализации в концепциях общественного управления и производственного самоуправления в СССР. Собственность работников и ее социально-экономический потенциал. Сущность партисипативного управления. Участие производственного персонала в прибылях компаний. Модель ESOP и варианты ее реализации. Сети предприятий с собственностью работников. Мондрагонские кооперативы. Формы партисипативного управления. Системы участия персонала в прибыли. Формы общественного управления в СССР. Производственное самоуправление в СССР. Аренда имущества госпредприятий. Эксперимент БУТЭКа. Формирование собственности работников в процессе реализации Программы приватизации государственной и муниципальной собственности. Акционерные общества работников (народные предприятия). Трудовой Кодекс РФ о формах участия работников в управлении предприятиями.

Формы текущей аттестации: тест, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3.

Б1.В.ДВ.09.01 «ИННОВАЦИИ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для совершенствования системы территориальной организации общества на принципах

федерализма, разработки новых форм механизмов государственного строительства и управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления и современном состоянии, проблемах, динамике и тенденциях (инновациях) в системе территориальной организации общества Российской Федерации;
- изучение продуктивной динамики изменений в организационных структурах территориального управления на федеральном, региональном и местном уровнях;
- осмысление необходимости совершенствования современной региональной социально-экономической политики в рыночных условиях хозяйствования;
- развитие умений анализа форм и механизмов эффективности государственного и муниципального управления;
- развитие умений усовершенствования механизмов государственно-частного партнерства при переходе общества на инновационную модель социально – экономического развития;
- приобретение навыков модернизации (совершенствования) системы мониторинга и оценки эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Конституционные основы территориальной организации общества РФ на принципах федерализма, современное административно-территориальное устройство России. Инновации в системе территориальной организации общества РФ: зоны, макрорегионы, экономические районы, федеральные округа, субъекты РФ, муниципальные образования. Содержание и современные направления (концепция) региональной социально-экономической политики в рыночных условиях хозяйствования. Инновации в формах и механизмах государственной региональной политики. Инновации в системе организационных структур управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Формы и механизмы деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в процессе социально-экономического развития регионов. Инновации в системе мониторинга и оценки эффективности деятельности органов власти и на региональном и муниципальном уровнях: системы мониторинга, индикаторы, показатели.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-7.

Б1.В.ДВ.09.02 «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для принятия квалифицированных решений по разработке, реализации, оценке различных проектов, направленных на социально-экономическое развитие территории, и отвечающих основным критериям оценки общественных расходов.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений о современной теории и методологии разработки и управления проектом;
- изучение роли и функций проектного руководителя на различных этапах жизненного цикла проекта;
- освоение инструментария проектного менеджмента;
- приобретение и развитие навыков исследовательской, аналитической, творческой работы по разработке концепции проекта и его структуризации, по оценке экономической эффективности и результативности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Проект как объект управления. Понятие проекта, типы и виды проектов. Теоретические и методические основы управления проектом. Стратегическое управление проектом. Планирование процесса реализации проекта. Управление бизнес-процессами проекта. Организация оценки и мониторинг за реализацией проекта. Управление рисками проекта. Построение и мотивация команды проекта. Новые технологии и инновационные подходы управления проектом. Современный опыт управления проектом. Роль информационных технологий и института фрилансерства в управлении проектами. Шестой технологический уклад и новые вызовы в управлении проектами РФ. Особенности управления проектами с государственным участием. Характеристика и особенности правового регулирования. Условия контракции.

Формы текущей аттестации: деловая игра, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-4.

Б1.В.ДВ.10.01 «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения курса является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для решения задач разработки и реализации стратегий территориального развития

Задачи:

- развитие представления о содержании и особенностях стратегического государственного управления;
- развитие представления о нормативно-правовой базе, определяющей регламенты, полномочия, ответственность участников процесса стратегического государственного управления;
- развитие представления об этапах и опыте стратегического развития в России и за рубежом;
- развитие умений использования методов стратегического анализа, целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования социально-экономического развития;
- развитие навыков обоснования стратегий;
- зарубежный опыт долгосрочного прогнозирования и стратегического планирования.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Общее и особенное в содержании стратегического государственного управления. Общее в содержании стратегического управления социально-экономическими системами. Этапы стратегического управления. Особенности государственного стратегического управления. Принципы стратегического государственного управления. Законодательное обеспечение прогнозно-плановой работы, стратегического государственного планирования. Современная российская практика стратегического государственного управления. Необходимость разработки стратегий развития субъектов РФ. Общее и особенное в содержании стратегий и механизмах их реализации. Отраслевой и проблемно-ориентированный подходы к разработке стратегий развития территорий. Опыт разработки стратегии развития регионов РФ.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-22.

Б1.В.ДВ.10.02 «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью изучения курса является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для решения задач разработки и реализации стратегий территориального развития

Задачи:

- развитие представления о содержании и особенностях стратегического государственного управления;
- развитие умений использования методов стратегического анализа;
- развитие навыков обоснования стратегий.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Общее в содержании стратегического управления социально-экономическими системами. Этапы стратегического управления. Особенности стратегического муниципального управления. Принципы целенаправленности, социальности, комплексности, системности, избирательности, активного характера планируемых преобразований, адаптивности, эффективности, минимизации риска, баланса интересов, демократичности, профессионализма, достаточного информационного обеспечения. Необходимость разработки стратегий развития муниципальных образований. Общее и особенное в содержании стратегий и механизмах их реализации. Отраслевой и проблемно-ориентированный подходы к разработке стратегий развития территорий. Опыт разработки стратегии развития муниципальных образований Воронежской области. Опыт стратегического управления развитием территорий в зарубежных странах. Достижения зарубежной практики.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-6, ПК-22.

Б1.В.ДВ.11.01 «ОБЩЕСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО»**Цели и задачи учебной дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для анализа современной экономической практики общественно-частного партнерства.

В курсе отражены теоретические аспекты организации общественно-частного партнерства, позитивный опыт его функционирования в зарубежных странах и России.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного представления о современной теории и практике общественно-частного партнерства;
- изучение механизма общественно-частного партнерства;
- уяснение экономических интересов участников партнерства;
- изучение общих черт и российских особенностей и действующих моделей общественно-частного партнерства;
- изучение инструментов общественно-частного партнерства и алгоритмов их применения в современной экономической практике.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Особенности общественно-частного партнерства. Функции общественно-частного партнерства. Субъекты общественно-частного партнерства и их интересы. Механизм организации общественно-частного партнерства. Основные сферы реализации проектов общественно-частного партнерства. Формы и инструменты общественно-частного партнерства. Общее и особенное в практике общественно-частного партнерства в зарубежных странах. Правовая база общественно-частного партнерства в России. ФЗ «О концессионных соглашениях». ФЗ «О соглашениях о разделе продукции». Региональные законы, регулирующие общественно-частного партнерства. Основные сферы реализации проектов общественно-частного партнерства. Формы и инструменты общественно-частного партнерства.

Формы текущей аттестации: контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-4.

Б1.В.ДВ.11.02 «ЭКОНОМИКО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения курса является изучение системы муниципального управления и основ местного самоуправления, практики организации деятельности органов местного самоуправления, вопросов местного значения, формирования финансовой и экономической основы местного самоуправления, формирования у обучающихся компетенций, необходимых для работы с документами и программами развития муниципального образования.

Задачи:

- углубленное изучение системы и основ местного самоуправления и управления;
- освоение навыков анализа современной практики развития организационно-экономических основ муниципального образования;
- освоение навыков работы с документами, и программами развития муниципального образования.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части дисциплин.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Муниципальное управление как вид управленческой деятельности. Особенности процесса управления и принятия решений на муниципальном уровне. Местное самоуправление: понятие и сущность. Система местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Принципы местного самоуправления. Конституционные основы муниципального управления и местного самоуправления. Формы организации местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Правотворческая инициатива граждан. Собрания (конференции) граждан. Опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Органы местного самоуправления: понятие, виды. Порядок определения структуры и формирования органов местного самоуправления. Глава муниципального образования: порядок избрания и компетенция. Место главы муниципального образования в структуре органов местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления: принципы и порядок формирования, компетенция, структура. Организация работы представительного органа. Депутат в представительном органе Статус и формы деятельности депутата в представительном органе местного самоуправления. Формирование исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления. Функции и задачи. Статус главы местной администрации. Организация работы местной администрации. Формирование и структура вопросов местного значения. Передача государственных полномочий органам местного самоуправления. Понятие экономической основы местного самоуправления Состав и структура экономической основы местного самоуправления. Развитие экономической основы местного самоуправления. Структура доходной и расходной части местного бюджета. Формирование доходной части местного бюджета. Структура налоговых поступлений в местный бюджет. Направление расходов местного бюджета. Развитие налогооблагаемой базы муниципального образования. Определение муниципального имущества. Источники формирования и развития муниципального имущества. Роль муниципального имущества в формировании экономической основы местного самоуправления. Разграничение понятий муниципального имущества и муниципального хозяйства. Соотношение властных и хозяйственных полномочий органов местного самоуправления.

управления. Методы управления муниципальным хозяйством. Взаимодействие с различными объектами муниципального хозяйства.

Формы текущей аттестации: контрольная работа, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3, ПК-5.

ФТД.В.01 «МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ»

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины – подготовка обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской и практической деятельности, написанию выпускной квалификационной работы.

Задачи дисциплины:

- развитие представлений о сущности и содержании научного исследования, его принципах;
- формирование представления об особенностях методологии научного исследования и современных методах проведения исследований в области экономических науки;
- формирование представлений о государственных стандартах оформления и представления результатов научных исследований и научно-практических работ;
- выработка умений и навыков представления результатов собственных исследований в соответствии с основными принципами проведения научного исследования, и предъявляемыми требованиями государственных стандартов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к факультативам.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Сущность и содержание научного исследования, его принципы и основы методологии. Общенаучные и специальные методы исследования. Процессуальная структура научного исследования: подготовительный, основной и заключительный этапы, их назначение и компонентный состав. Выпускная квалификационная работа – как результат научного исследования. Постановка проблемы, выбор темы выпускной квалификационной работы и обоснование ее актуальности. Разработка концепции выпускной квалификационной работы. Общие требования к содержанию выпускной квалификационной работы. Требования, предъявляемые к оформлению и представлению результатов проведенного исследования. Оформление основного текста выпускной квалификационной работы. Оформление иллюстраций, рисунков и таблиц. Требования государственных стандартов к оформлению ссылок на библиографические источники, оформлению библиографического списка.

Формы текущей аттестации: опрос.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-6, ПК-7.

ФТД.В.02 «ЭВРИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ЗАДАЧ»

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для анализа социальных, экономических и политических процессов для принятия управленческих решений.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- освоение современных методов изучения социально-экономических процессов;
- получение навыков практического применения инструментария анализа сложных социально-экономических процессов для принятия управленческих решений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина относится к факультативам.

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Научное исследование. Его цели и задачи. Гипотеза и концепция научного исследования. Методология научного исследования. Классификация методов исследования. Методики. Системный подход к исследованию. Фактологическая основа исследования. Результаты научного исследования. Типология научно-исследовательских программ: их цели и ресурсное обеспечение. Социальные процессы. Виды, типы, свойства, характеристики. Технологическое прогнозирование. Метод исторических аналогий. Метод сценариев. Синоптическая итерация. Экономический анализ (структурные составляющие и их характеристики). Операционные модели. Контекстуальное картографирование. Методы исследования социальных процессов. Социометрия. Шкалирование. Метод семантического дифференциала. Текст как метод исследования социальных процессов. Сетевые подходы. Социальные сети. Синектика. Социальное программирование. Поперечный и продольный анализ. Методы исследования экономических процессов. Функционально-стоимостной анализ, метод мозгового штурма (современные модификации), статистическая экстраполяция. Моделирование.

Формы текущей аттестации: задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОПК-2.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Базами практики являются органы государственной власти и местного самоуправления; бюджетные организации; коммерческие организации государственного и муниципального сектора экономики.

1. Цель практики.

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности являются:

- формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, получение первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой, информационно-методической и организационно-регулирующей деятельности в области государственного и муниципального управления в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

2. Задачи практики:

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности являются:

- формирование навыка использования приобретенных экономических знаний в профессиональной деятельности;
- формирования навыков делового общения и публичных выступлений, устных, письменных и электронных коммуникаций;
- развитие навыков самоорганизации и самообразования;
- ознакомление обучающихся с современной практикой деятельности органа государственного (муниципального) управления или бюджетной организации государственного (муниципального) секторов экономики и социальной сферы;
- ознакомление с процессом создания и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;
- формирование навыка самостоятельного анализа собранной информации, отражающей состояние и динамику развития отдельных сфер, процессов, субъектов хозяйствования, являющихся объектами воздействия системы государственного (муниципального) управления, необходимого для принятия организационно-управленческого решения и оценки его последствий;
- формирование навыка сбора и обработки информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях.

3. Время проведения практики

Практика организуется для обучающихся очной формы на 2 курсе (4-м семестре).

Общая продолжительность практики – 4 недели.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная

5. Содержание практики.

К основным направлениям деятельности, которые осваивают обучающиеся в период практики, относятся: 1) организационная работа, 2) учебно-профессиональная работа.

Организационная работа включает участие в установочной конференции по практике, распределение обучающихся по базам практики, встреча с руководителями практики, прохождение необходимого инструктажа, знакомство с программой, целями и задачами практики, отчетной документацией обучающихся-практикантов, порядком подведения итогов практики, посещение базы практики и знакомство руководителем от принимающей организации, составление индивидуального плана работы, подготовка отчетной документации, участие в заключительной конференции по практике.

Учебно-профессиональная деятельность включает:

- изучение функций, сфер деятельности и организационной структуры органа государственного (муниципального) управления или коммерческой (бюджетной) организации государственного (муниципального) сектора экономики и социальной сферы;
- изучение технологий сбора, систематизации, анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений;
- выполнение аналитических заданий, связанных с оценкой состояния и динамики развития отдельных сфер, процессов, субъектов хозяйствования, являющихся объектами воздействия системы государственного (муниципального) управления.

6. План прохождения практики:

1-я неделя. Знакомство с направлениями деятельности, особенностями организации – объекта практики, его организационной структурой.

2-я неделя. Изучение технологии сбора, систематизации, анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений.

3-я и 4-я недели. Выполнение индивидуальных аналитических заданий, связанных с оценкой состояния и динамики развития отдельных сфер, процессов, субъектов хозяйствования, являющихся объектами воздействия системы государственного (муниципального) управления.

7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): составление и защита отчета.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-19, ПК-20.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности

Базами практики являются органы государственной власти и местного самоуправления; бюджетные организации; коммерческие организации государственного и муниципального сектора экономики.

1. Цель практики.

Целями производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности являются:

- формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков управленческой работы в органах государственного и муниципального управления, различного рода организациях, относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики и социальной сферы;
- приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачи практики:

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности являются:

- формирование навыков работы в коллективе, воспитание толерантности к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям;
- формирование навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов;
- формирование навыков решения профессиональных задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ознакомление с организацией исполнения полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности;
- изучение опыта разработки и эффективной реализации управленческих решений, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе в условиях неопределенности и рисков, с применением адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- изучение опыта использования основных положений научных теорий и экономических методов для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- формирование навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений;
- формирование навыков применения информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

3. Время проведения практики

Практика организуется для обучающихся очной формы на 3 курсе (6-м семестре). Общая продолжительность практики – 4 недели.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

5. Содержание практики.

К основным направлениям деятельности, которые осваивают обучающиеся в период практики, относятся: 1) организационная работа, 2) учебно-профессиональная работа.

Организационная работа включает участие в установочной конференции по практике, распределение обучающихся по базам практики, встреча с руководителями практики, прохождение необходимого инструктажа, знакомство с программой, целями и задачами практики, отчетной документацией обучающихся-практикантов, порядком подведения итогов практики, посещение базы практики и знакомство с руководителем от принимающей организации, составление индивидуального плана работы, подготовка отчетной документации, участие в заключительной конференции по практике.

Учебно-профессиональная деятельность включает:

- изучение нормативной документации, регламентирующей состав функций и задач управления органа государственного (муниципального) управления или предприятия (учреждения) государственного (муниципального) сектора экономики и социальной сферы;
- изучение форм, методов и инструментов, используемых в системе государственного и муниципального управления;
- выполнение аналитических заданий, связанных с экономической диагностикой состояния и перспектив развития отдельных сфер, процессов, субъектов хозяйствования, являющихся объектами воздействия системы государственного (муниципального) управления;
- разработка практических рекомендаций по совершенствованию управленческой деятельности в системе государственного и муниципального управления.

6. План прохождения практики:

1-я неделя. Знакомство с особенностями организации управления в органе государственного (муниципального) управления или предприятия (учреждения) государственного (муниципального) сектора экономики и социальной сферы;

2-я неделя. Изучение основных правовых, нормативных документов, регулирующих конкретную сферу деятельности в области государственного (муниципального) управления, а также программных документов, разработанных в организации (база практики), регламентирующих процессы государственного (муниципального) управления, совершенствования системы управления

3-я неделя. Изучение форм, методов и инструментов, используемых в современной практике государственного и муниципального управления, современные системы планирования управленческой деятельности организации мониторинга ее результатов, методов принятия управленческих решений.

4 неделя. Проведение экономического анализа состояния, факторов и условий развития сфер и объектов государственного (муниципального) управления и осуществление разработки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): составление и защита отчета.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-18, ПК-19, ПК-20.

Производственная преддипломная практика

Базой практики является кафедра региональной экономики и территориального управления экономического факультета Воронежского государственного университета.

1. Цель практики.

Целями производственной преддипломной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности являются:

- развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- закрепление и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий;
- развитие навыков применения полученных знаний при решении научных и практических проблем;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе (ВКР);
- завершение и оформление результатов исследований по теме выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики:

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- формирование навыков делового общения и публичных выступлений, групповой работы, участия в проектировании организационных действий, эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей;
- ознакомление с правовой системой РФ и правилами применения норм права;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым обучающимися в выпускной квалификационной работе (ВКР);
- изучение действующей практики государственного и муниципального управления; параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов.

3. Время проведения практики

Практика организуется для обучающихся очной формы на 4 курсе (8-м семестре). Общая продолжительность практики – 2 недели.

4. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная

5. Содержание практики.

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается обучающимся совместно с научным руководителем и утверждается руководителем образовательной программы.

Отчет по практике включает:

- третью главу выпускной квалификационной работы;
- список научных работ, опубликованных за время обучения;
- ксерокопии опубликованных научных работ;
- письменный отзыв научного руководителя о степени выполнения обучающимся задания по практике.

6. План прохождения практики:

1-я неделя. Изучение нововведений, апробированных в современной российской и зарубежной практике государственного и муниципального управления, анализ процессов и результатов управленческой деятельности органа государственного (муниципального) управления или предприятия (учреждения) государственного (муниципального) сектора экономики и социальной сферы.

2-я неделя. Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности органа государственного (муниципального) управления или управления предприятием (учреждением) государственного (муниципального) сектора экономики и социальной сферы.

7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): составление и защита отчета.

8. Коды формируемых (сформированных) компетенций: ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-19, ПК-20, ПК-21; ПК-22.

Приложение 6

Библиотечно-информационное обеспечение

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	293
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	209
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	10126
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	185
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	6815
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	172
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да*
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	**
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

* Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу.

Планируется организация рабочих мест для незрячих и слабовидящих.

Рабочие места (см. схемы) будут располагаться в читальных залах (Корпуса № 1, 5а) и будут включать:

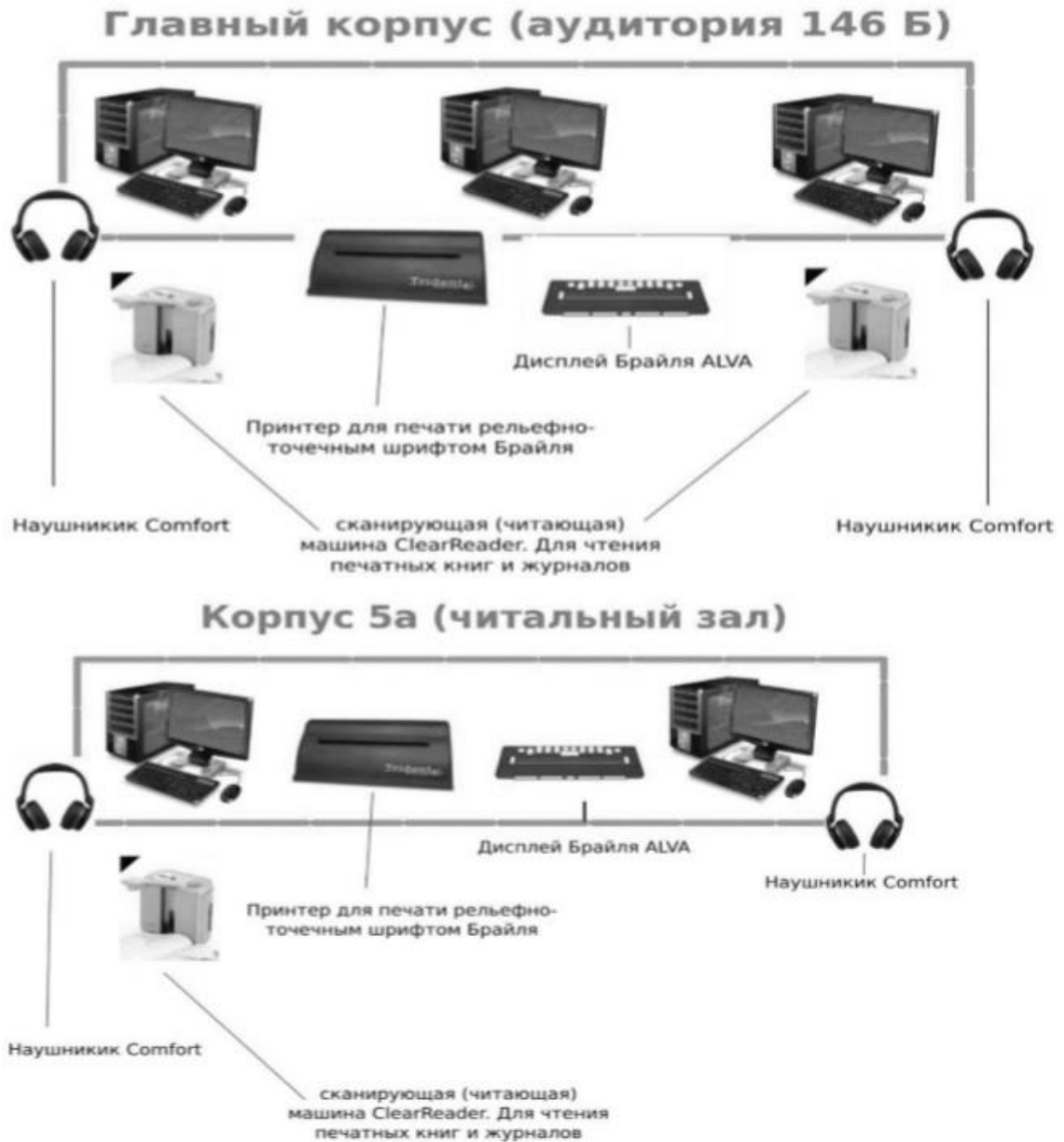
1) Принтеры Брайля;

2) Рабочие места (ПК) - с клавиатурами и специальным программным обеспечением;

ем;

3) Читающие сканеры.

** Используется Свободное программное обеспечение в соответствии с Распоряжением Президента РФ В.В. Путина от 17 декабря 2010 г. №2299-р. Используются текстовые и табличные редакторы, редакторы растровой и векторной графики, распространяемые по свободной лицензии.



Приложение 7

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
1	История	Учебная аудитория (ауд. 221): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 45	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 202): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
2	Философия	Учебная аудитория (ауд. 200Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 22	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 201): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 14	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно

3	Иностранный язык	Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 104): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 64	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
4	Экономическая теория	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
5	Социология	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно

		Учебная аудитория (ауд. 202): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
6	Политология	Учебная аудитория (ауд. 202): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
7	Математика	Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 36	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
8	Статистика	Учебная аудитория (ауд. 202): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
9	Концепции современного естествознания	Учебная аудитория (ауд. 200Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 22	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно

		Учебная аудитория (ауд. 207Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 36	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
10	Информационные технологии в управлении	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 5А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (9 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 17	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
11	Теория управления	Учебная аудитория (ауд. 221): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 45	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
12	Основы государственного и муниципального управления	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-

		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	срочно Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
13	Государственная и муниципальная служба	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
14	Административное право	Учебная аудитория (ауд. 211): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
15	Гражданское право	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия

					36-АГ №612355; бес- срочно
16	Конституционное право	Учебная аудитория (ауд. 104): специализи- рованная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 64	оперативное управление	Свидетельство о гос- ударственной реги- страции права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес- срочно
17	Безопасность жизнедея- тельности	Учебная аудитория (ауд. 200Б): специализи- рованная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 22	оперативное управление	Свидетельство о гос- ударственной реги- страции права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес- срочно
		Учебная аудитория (ауд. 110): проектор EPSON EB-S92, ноутбук HP Pavillion g7- 1309er, компьютеры (PET: CP:Atom 330 1.6 Dual Core/Intel, RAM: 1GB DDR2, HDD: Maxtor DiamondMax 250GB) (12 шт.), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия (аптечка ин- дивидуальная АИ-2, индивидуальные про- тивохимические пакеты, пакеты перевя- зочные индивидуальные, комплект инди- видуальный медицинский гражданской защиты КИМГЗ, общевойсковой защитный комплект ОЗК, защитные перчатки, проти- вогазы ГП-5, ГП-7, промышленный проти- вогаз, регенеративный патрон, респирато- ры Р-2, респиратор «Лепесток», противо- пылевые защитные маски, респиратор про- тивогазовый РПГ, респиратор универсаль- ный РУ-60М, таблицы по теме «Средства индивидуальной защиты», «Коллективные средства защиты», бытовой дозиметр «Мастер-1», бытовой дозиметр «Эколог», измеритель мощности экспозиционной дозы ДП-5В, измеритель мощности экспо- зиционной дозы ДП-3Б, комплект индиви-	394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 19	оперативное управление	Свидетельство о гос- ударственной реги- страции права от 29.02.2012 г. серия 36-АГ №612366; бес- срочно

		<p>дуальных дозиметров ИД-1, комплект индивидуальных дозиметров ДП-22В, войсковой прибор химической разведки ВПХР, прибор химической разведки медицинской и ветеринарной службы ПХР МВ, индикатор сигнализатор ДП 64, шины для транспортной иммобилизации, автомобильная аптечка, обучающие фильмы: Антитеррор школа безопасности. «Как вести себя, если Вы – заложник», «Как вести себя с подозрительными лицами», «Как уберечься при теракте на транспорте», «Как вести себя в случае похищения», «Степень риска. Власть толпы» фильм МЧС РФ. Действия населения при ЧС техногенного характера. Действия населения при ЧС природного характера. Видеоролики департамента гражданской защиты по мероприятиям первой помощи, вопросам защиты населения от ЧС.</p> <p>Тренажер сердечно-легочной реанимации «Максим 1», Жгуты кровоостанавливающие с дозированной компрессией для само и взаимопомощи, устройства для проведения искусственного дыхания "Рот-устройство-рот")</p>			
		<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 108): ноутбук HP Pavillion g7-1309eg, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия</p>	<p>394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 17</p>	<p>оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права от 29.02.2012 г. серия 36-АГ №612366; бессрочно</p>
18	<p>Прогнозирование и планирование</p>	<p>Учебная аудитория (ауд. 119): специализированная мебель</p>	<p>394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 37</p>	<p>оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно</p>
19	<p>Этика государственной и</p>	<p>Учебная аудитория (ауд. 202): специализи-</p>	<p>394068, Воронежская область, г.Воронеж,</p>	<p>оперативное</p>	<p>Свидетельство о гос-</p>

	муниципальной службы	кованная мебель	ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13	управление	ударственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
20	Основы управления персоналом	Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 208Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
21	Русский язык для устной и письменной коммуникации	Учебная аудитория (ауд. 208Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
22	История государственного управления	Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
23	Принятие и исполнение государственных решений	Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия

					36-АГ №612355; бес-срочно
24	Трудовое право	Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
25	Основы делопроизводства	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
26	Физическая культура и спорт	Спортивный зал: гимнастические стенки (3 шт.), ковровое покрытие, музыкальный центр, туристические коврики (24 шт.), гимнастические скамейки (9 шт.), скакалки (15 шт.), гимнастические обручи (17 шт.), баскетбольные и волейбольные мячи (14 шт.), бадминтонные ракетки, воланы, медицинские весы, 2 баскетбольных щита, 2 боксерских груши, гимнастические маты (2 шт.), теннисные столы (7 шт.), ограждение (мягкий щит) (30 шт.), комплекты для настольного тенниса (20 шт.), зеркала, канат гимнастический	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 7	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
27	Социальная психология	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 8Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 42в, этаж цокольный, пом. 43	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия

					36-АД №332703; бес-срочно
28	Психология	Учебная аудитория (ауд. 208Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 209Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 40	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
29	Теория организации	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
30	Основы маркетинга	Учебная аудитория (ауд. 306Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 24	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 307Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 27	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-

					срочно
31	Государственное регулирование экономики	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
32	Иностранный язык в профессиональной сфере	Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
33	Введение в специальность	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
34	Методы принятия управленческих решений	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно

35	Основы математического моделирования	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
36	Демография	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
37	Государственные и муниципальные финансы	Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 104): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 64	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
38	Налоги и налогообложение	Учебная аудитория (ауд. 104): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 64	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
39	Финансовый менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

					01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
40	Бухгалтерский учет и аудит	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
41	Экономика предприятия	Учебная аудитория (ауд. 202): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 13	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
42	Региональное управление и территориальное планирование	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 215): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, этаж – 2, пом. 52	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
43	Связи с общественностью в органах власти	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия

		XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной			36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 103): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 71	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
44	Социология управления	Учебная аудитория (ауд. 312Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 42в, этаж – 3, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
45	Инновационный менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 104): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 64	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
46	Маркетинг территории	Учебная аудитория (ауд. 306Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 24	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 207А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 9	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

		Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной			24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
47	Региональная социально-экономическая политика	Учебная аудитория (ауд. 119): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
48	Стратегический менеджмент	Учебная аудитория (ауд. 221): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 45	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
49	Социально-экономическая статистика	Учебная аудитория (ауд. 119): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
50	Деловые коммуникации	Учебная аудитория (ауд. 221): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 45	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
51	Элективные курсы по физической культуре и спор-	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной реги-

	ту	450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник			страции права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
52	Региональная экономика	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
53	Управленческий консалтинг	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
54	Федеральные округа в системе государственного управления	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
55	Экономика Центрально-Черноземного региона	Учебная аудитория (ауд. 119): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
56	Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

	ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде	проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник			24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
56	Экономика общественного сектора	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
57	Третий сектор экономики	Учебная аудитория (ауд. 221): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 45	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
58	Государственное регулирование качества окружающей среды	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
59	Экология территории	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
60	Коммуникативное взаимодействие со специалистами с ОВЗ	Учебная аудитория (ауд. 107Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 1, пом. 37	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
61	Статистические методы в управленческих исследованиях	Учебная аудитория (ауд. 105): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (10 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 63	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно

		Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
62	Региональная и муниципальная статистика	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
63	Управление государственной и муниципальной собственностью	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
64	Экономическое районирование	Учебная аудитория (ауд. 211): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
65	Исследование социально-экономических и политических процессов	Учебная аудитория (ауд. 104): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 64	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
66	Управление обществен-	Учебная аудитория (ауд. 119): специализи-	394068, Воронежская область, г.Воронеж,	оперативное	Свидетельство о гос-

	ными отношениями	рованная мебель	ул.Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 37	управление	ударственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
67	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 200А): специализированная мебель, проектор BENQ EP4227, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
68	Экономика участия	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
69	Инновации в системе государственного и муниципального управления	Учебная аудитория (ауд. 211): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно

70	Управление проектами	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
71	Стратегическое государственное управление	Учебная аудитория (ауд. 8Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 42в, этаж цокольный, пом. 43	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
72	Стратегическое муниципальное управление	Учебная аудитория (ауд. 8Б): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 42в, этаж цокольный, пом. 43	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
73	Общественно-частное партнерство	Учебная аудитория (ауд. 211): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
74	Экономико-организационные основы местного самоуправления	Учебная аудитория (ауд. 213): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 54	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
75	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
76	Производственная практика по получению профессиональных умений и	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

	опыта организационно-управленческой, информационно-методической, организационно-регулирующей деятельности	проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник			24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
77	Производственная практика, преддипломная	Учебная аудитория (ауд. 2А): специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 (11 шт.)	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж цокольный, пом. 20	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
78	Подготовка и сдача государственного экзамена	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бес-срочно
79	Подготовка и защита ВКР	Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
80	Методика написания выпускных квалификационных работ	Учебная аудитория (ауд. 209Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 40	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
81	Эвристические методы решения экономических и управленческих задач	Учебная аудитория (ауд. 301Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бес-срочно
82	Учебные аудитории для выполнения курсовых ра-	Учебная аудитория (ауд. 224): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 46	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от

	бот, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации				01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 206А): специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol 113, компьютер XS35GS V3L, цифровая аудио платформа Symetrix Jupiter 4, телевизоры Samsung 50" (2 шт.), комплект активных громкоговорителей Apart SDQ5P, микрофон проводной	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 2, пом. 11	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 214): специализированная мебель	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул.Хользунова, д. 40, этаж – 2, пом. 53	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно
		Учебная аудитория (ауд. 305Б): специализированная мебель, ноутбук HP Probook 450 15.6", проектор Acer X1240, экран для проектора настенный Projecta Compact Electrol, WHDMI-приемник	394068, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.42в, этаж – 3, пом. 23	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.04.2014 г. серия 36-АД №332703; бессрочно
83	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 106Б): специализированная мебель, компьютеры Intel Core2Duo (7 шт.)	394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д. 40, этаж – 1, пом. 56	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 01.03.2012 г. серия 36-АГ №612355; бессрочно	
84	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд. 108): ноутбук HP Pavillion g7-1309er, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия	394018, Воронежская область, г.Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, этаж – 1, пом. 17	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права от 29.02.2012 г. серия 36-АГ №612366; бессрочно	

Приложение 8*Кадровое обеспечение*

Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 56 научно-педагогических работников.

Доля НПП, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 100%.

Доля НПП, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, составляет 93%, из них доля НПП, имеющих ученую степень доктора наук и (или) звание профессора, - 16%.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет), составляет 11 %.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

Приложение 9

Характеристики среды Университета, обеспечивающее развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Отдел по социальной работе (ОпСР);
 - Отдел по воспитательной работе (ОпВР);
 - Штаб студенческих трудовых отрядов;
 - Центр молодежных инициатив;
 - Спортивный клуб (в составе ОпВР);
 - Концертный зал ВГУ (в составе ОпВР);
 - Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе ОпВР).
- Системная работа ведется в активном взаимодействии с Профсоюзной организацией студентов;

Объединенным советом обучающихся, в который входят следующие студенческие организации:

- Уполномоченный по правам студентов ВГУ;
- Студенческий совет ВГУ;
- Молодежное движение доноров Воронежа «Качели»;
- Клуб Волонтеров ВГУ;
- Клуб интеллектуальных игр ВГУ;
- Юридическая клиника ВГУ и АЮР;
- Creative Science, проект «Занимательная наука»;
- Штаб студенческих отрядов ВГУ;
- Всероссийский Студенческий Турнир Трёх Наук;
- Редакция студенческой газеты ВГУ «Воронежский УниверCity»;
- Пресс-служба ОСО ВГУ «Uknow»;
- Туристический клуб ВГУ «Белая гора»;
- Спортивный клуб ВГУ «Хищные бобры»;
- Система кураторов для иностранных студентов Buddy Club VSU
- Студенческим советом студгородка;
- Музеями ВГУ;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 9 общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», Лазаревское / Роза Хутор, Крым (пос. Береговое).

Организируются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел развития карьеры и бизнес-партнерства.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.