

## Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

### Б 1. Дисциплины обязательной части

#### Б1.О.01 Профессиональное общение на иностранном языке

**Общая трудоемкость дисциплины»: 4 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Курс ведется на английском языке и предполагает продвинутый уровень владения языком у магистрантов, таким образом, одной из задач является приобретение навыков восприятия информации на иностранном языке, освоение лексики данного предмета и умение ее применить.

**Целями** освоения учебной дисциплины являются: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (бакалавриат, специалитет); формирование у магистрантов способности функционировать в качестве субъектов международного образовательного пространства, осуществляя активную межкультурную коммуникацию в рамках своей профессиональной и научной деятельности на основе использования межпредметных связей с другими дисциплинами, изучаемыми в магистратуре; ознакомление магистрантов с различными приемами и примерами менеджмента в образовании / управления проектами и программами за рубежом, их возможным применением в России, а также овладение профессиональными терминами данных отраслей.

**Задачи учебной дисциплины:**

1. Совершенствование лексико-грамматических навыков в рамках устной и письменной деловой коммуникации;
2. Дальнейшее обучение устной иноязычной речи (слушание и говорение в условиях будущей сферы деятельности);
3. Совершенствование навыков устного публичного выступления;
4. Дальнейшее совершенствование навыков чтения и понимания аутентичной литературы заданной направленности на иностранном языке;
5. Развитие навыков критического анализа информации на английском языке (пресса, научной литературы, официальных документов и др.), включая печатные и электронные издания;
6. Совершенствование навыков письменного перевода (с английского языка на русский язык, с русского языка на английский);
7. Совершенствование умений написания и оформления деловой корреспонденции (писем, заявок, аннотаций, проектов);
8. Развитие способности к непрерывному самообразованию в области иностранного языка в сфере профессионального общения.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

#### Б1.О.02 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности

**Общая трудоемкость дисциплины: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются

**Целью** освоения учебной дисциплины являются: общетеоретическая подготовка студента в области коммуникативистики, освоение студентами базовых умений и навыков в области делового профессионального общения.

**Задачи** учебной дисциплины:

- 1) формирование у студентов знаний о законах и принципах эффективного делового общения с разными типами аудиторий и собеседников; развитие у студентов творческого мышления;
- 2) укрепление у студентов устойчивого интереса к знаниям в коммуникативной области и применению соответствующих знаний в профессиональной деятельности;
- 3) формирование у студентов практических навыков эффективной, эстетически и этически грамотной деловой коммуникации;
- 4) выработка умений и навыков решения различных коммуникативных задач.

**Форма(ы) текущей аттестации:** тестирование.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет

### **Б1.О.03 Теория и практика аргументации**

**Общая трудоемкость дисциплины»:** 2 з. е.

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Целями** освоения учебной дисциплины являются:

- знакомство обучаемых с основными принципами и нормами аргументационного анализа речи;
- умения грамотно вести дискуссию и диалог;
- умения распознавать уловки недобросовестных ораторов;
- умения понимать логические доводы другого и строить свою речь аргументировано и ясно.

**Задачи учебной дисциплины:**

- 1) ознакомить слушателей с современной теорией и практикой аргументации;
- 2) дать представление слушателям об основных концепциях аргументации, основах прагматики, теоретических положениях о коммуникативной природе аргументативного дискурса и аргументативной природе речи, о связи аргументации с логикой и риторикой;
- 3) привить навыки владения основными приемами и правилами анализа аргументативного дискурса;
- 4) научить ведению дискуссии.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет с оценкой.

#### **Б1.О.04 Проектный менеджмент**

**Общая трудоемкость дисциплины** 2 з. е.

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Целью** освоения учебной дисциплины являются: приобретение теоретических знаний и практических навыков в области управления реализацией проектов различных видов и сложности.

**Задачи учебной дисциплины:**

- 1) формирование управленческого мышления, позволяющего принимать решения в сфере управления проектами;
- 2) приобретение навыков планирования, организации и контроля хода реализации проекта.

**Форма(ы) текущей аттестации:** письменный опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

#### **Б1.О.05 Традиции и национальные приоритеты культуры современной России**

**Общая трудоемкость дисциплины:** 2 з. е.

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебная дисциплина «Традиции и национальные приоритеты культуры современной России» является предшествующей для следующих дисциплин: «Филологическое обеспечение профессиональной деятельности».

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у студентов систематизированных научных представлений и компетенций, позволяющих правильно понимать характер современных культурных процессов в обществе, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, соотносить полученные знания со своей профессиональной деятельностью.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) усвоение студентами системы знаний о важнейших этнических, конфессиональных, ценностных, идеологических процессах современного общества;
- 2) ознакомление будущих специалистов с актуальными методиками изучения и описания современных процессов межкультурного взаимодействия, анализа и оценки цифровой культуры, культурной политики и креативных индустрий;

3) формирование умений и навыков мониторинга социокультурных процессов в обществе, особенностей региональной культурной среды.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** –зачет.

### **Б1.О.06 Современные теории и технологии развития личности**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 3 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебная дисциплина «Современные теории и технологии развития личности» является предшествующей для следующих дисциплин: «Психология труда, инженерная психология и эргономика».

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у магистрантов систематизированных научных представлений, практических умений и компетенций в области современных теорий личности и технологий ее развития.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) усвоение магистрантами системы знаний об современных теориях личности и технологиях ее развития как области психологической науки, о прикладном характере этих знаний в области их будущей профессиональной деятельности;
- 2) формирование у студентов умений, навыков и компетенций, направленных на развитие и саморазвитие личности профессионала;
- 3) укрепление у обучающихся интереса к глубокому и детальному изучению современных теорий личности и технологий ее развития, практическому применению полученных знаний, умений и навыков в целях собственного развития, профессиональной самореализации и самосовершенствования.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

### **Б1.О.07 Психология высшей школы**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 3 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

ОПК-7 - Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПКВо-3 - Способен к планированию и проведению психологической диагностики обучающихся, в том числе диагностике метапредметных и личностных результатов образования.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – оснащение магистрантов системой психологических знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное решение научных, профессиональных и личностных проблем в педагогической деятельности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у магистрантов представление о современной системе высшего образования и основных тенденциях его развития;
- 2) развитие умений магистрантов планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- 3) развитие положительной мотивации к преподавательской деятельности;
- 4) овладение современными психологическими методами и средствами, используемыми в процессе обучения в высшей школе, в том числе методами организации научно-исследовательской и преподавательской деятельности;
- 5) освоение психологических навыков педагогического взаимодействия в условиях образовательного пространства высшей школы;
- 6) развитие профессионально важных качеств, обуславливающих оптимальный творческий потенциал и высокую продуктивность педагогической деятельности.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

#### **Б1.О.08 Педагогика высшей школы**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПКВо-1 - Способен организовывать образовательный процесс в образовательной организации и деятельность субъектов образования, образовательных сообществ.

ПКВо-2 - Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – развитие гуманитарного профессионально-педагогического мышления магистрантов, формирование у них педагогической культуры на теоретическом и технологическом уровнях, необходимой для научно-педагогической деятельности, а также для повышения их общей и профессиональной компетентности.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) формирование системы знаний о сути и логике образования в вузе, педагогическом взаимодействии участников образовательного процесса на духовно-нравственной основе и педагогических ценностях;

- 2) развитие технологической культуры;
- 3) приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, рефлексии;
- 4) способствование методологическому осмыслению практических решений;
- 5) содействие построению перспектив индивидуального профессионального психолого-педагогического маршрута;
- 6) содействие становлению творческой индивидуальности магистрантов.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

### **Б1.О.09 Методика преподавания психолого-педагогических дисциплин в системе высшего и дополнительного образования**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3 - Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-5 - Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ОПК-6 - Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПКВо-1 - Способен организовывать образовательный процесс в образовательной организации и деятельность субъектов образования, образовательных сообществ.

ПКВо-2 - Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере.

ПКВо-3 - Способен к планированию и проведению психологической диагностики обучающихся, в том числе, диагностике метапредметных и личностных результатов образования.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование педагогической и технологической культуры магистрантов, готовности их к преподавательской деятельности.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) ознакомление магистрантов с моделями и технологиями обучения психолого-педагогических дисциплин;
- 2) развитие профессионально-педагогического творческого мышления магистрантов;
- 3) овладение логикой осуществления преподавательской деятельности, ознакомление с подходами, технологиями, опытом преподавания психологии и педагогики, развитие дидактических способностей;
- 4) освоение и усвоение магистрантами этапов подготовки и проведения учебных занятий;
- 5) развитие субъектной позиции и педагогических способностей у будущих преподавателей.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

### **Б1.О.10 Современные проблемы психологии и педагогики**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 5 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПКВо-2 - Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере.

ПКВо-3 - Способен к планированию и проведению психологической диагностики обучающихся, в том числе, диагностике метапредметных и личностных результатов образования.

ПКВо-4 - Способен к планированию и проведению научных исследований в образовании и социальной сфере

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – изучение актуальных проблем теории и практики современной педагогики и психологии, возможностей использования исторического педагогического опыта в современной практике, знакомство с новыми подходами к решению исследовательских задач по актуальным проблемам педагогики и психологии в прикладных областях использования психолого-педагогического знания, формирование у магистрантов представления о педагогике и психологии как о динамичных, развивающихся науках.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) охарактеризовать актуальные аспекты современного состояния и перспектив развития педагогической и психологической науки;
- 2) сформировать у магистрантов представление о новых актуальных отраслях психолого-педагогического знания;

3) способствовать развитию у магистрантов творческого мышления, стремления к самостоятельному, системному осмыслению существующих научных построений и поиску проблем теории и практики педагогики и психологии и путей их решения;

4) сформировать устойчивый интерес к современным психолого-педагогическим знаниям и умения их творческого применения в практической деятельности.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

### **Б1.О.11 Методы научного исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления**

**Общая трудоемкость дисциплины:** 4 з. е.

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПКВо-4 - Способен к планированию и проведению научных исследований в образовании и социальной сфере.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Целью** освоения учебной дисциплины являются: теоретическая и практическая подготовка магистранта в области научного исследования психолого-педагогического направления.

**Задачи** учебной дисциплины:

- 1) формирование у магистрантов системы знаний и умений в области организации научного исследования психолого-педагогического направления;
- 2) раскрытие специфики и овладение основными методами и методиками осуществления психолого-педагогического исследования в условиях образовательного учреждения;
- 3) формирование и укрепление у будущих социальных педагогов устойчивого интереса к методологии, теории и практике психолого-педагогического исследования, а также к целенаправленному применению соответствующих знаний в практической деятельности;
- 4) приобретение общей психолого-педагогической компетентности магистранта как исследователя;
- 5) развитие у магистрантов творческого мышления, потребности в гуманистическом, креативном подходе к осуществлению психолого-педагогического исследования, изучению и использованию передового опыта субъектов образовательного процесса, к инновационной деятельности в системе образования.

**Форма(ы) текущей аттестации:** письменный опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

### **Б1.О.12 Методы обработки и анализа результатов психолого-педагогического исследования**



**Общая трудоемкость дисциплины** 4 з. е.

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

ПКВо-4 - Способен к планированию и проведению научных исследований в образовании и социальной сфере.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана и входит в его обязательную часть. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Целью** освоения учебной дисциплины являются: методолого-теоретическая подготовка магистрантов в области научного психолого-педагогического исследования.

**Задачи** учебной дисциплины:

- 1) формирование у магистрантов системы знаний о методологии и теории психолого-педагогического исследования, прикладном характере этих знаний в научном исследовании и практической работе психолога в образовании;
- 2) раскрытие специфики и овладение основными методами и методиками осуществления психолого-педагогического исследования в условиях образовательного учреждения;
- 3) формирование и укрепление у будущих магистрантов в области психологии устойчивого интереса к методологии и теории психолого-педагогического исследования, а также к целенаправленному применению соответствующих знаний в практической деятельности;
- 4) приобретение общей психолого-педагогической компетентности магистранта как исследователя; развитие у магистрантов творческого мышления, потребности в гуманистическом, креативном подходе к осуществлению психолого-педагогического исследования, изучению и использованию передового опыта субъектов образовательного процесса, к инновационной исследовательской деятельности в системе образования.

**Форма(ы) текущей аттестации:** письменный опрос.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

### **Б1.В. Дисциплины, формируемую участниками образовательных отношений**

#### **Б1.В.01 Культура труда и этика менеджера**

**Общая трудоемкость дисциплины:** 3 з. е.

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

ПКВ-2 - Способен применять знания нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у магистрантов систематизированных научных представлений, практических умений и компетенций по культуре труда и этике руководителя при управлении образовательной организацией.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) усвоение магистрантами системы знаний об особенностях труда руководителя образовательной организации;
- 2) формирование у студентов умений, навыков и компетенций, направленных на развитие способности к управлению образовательной организацией;
- 3) оптимизация межличностного и делового общения в профессиональной среде, практическое применение полученных знаний, умений и навыков в целях собственного развития, профессиональной самореализации и самосовершенствования.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

### **Б1.В.02 Современный стратегический анализ в образовании**

**Общая трудоемкость дисциплины»:** 3 з. е.

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у магистрантов базовых теоретических знаний и основных компетенций в области стратегического управления образовательной организацией, а так же представлений об особенностях стратегического управления в условиях нестабильной внешней среды.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) усвоение магистрантами теоретических знаний и компетенций по определению возникающих возможностей, по оценке угроз стабильной деятельности исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) образовательной организации;
- 2) развитие способности разрабатывать корпоративную стратегию образовательной организации;
- 3) формирование умений и навыков разработки программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию;
- 4) умение организовывать сбор и обработку информации о состоянии внутренней и внешней среды образовательной организации.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

### **Б1.В.03 Маркетинговые стратегии в образовании**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Маркетинговые стратегии в образовании» относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебная дисциплина «Маркетинговые стратегии в образовании» сопряжена со следующими дисциплинами: «Менеджмент в образовании: психолого-педагогические аспекты».

**Цель** изучения учебной дисциплины – приобретение студентами знаний, умений и навыков необходимых для эффективной реализации маркетинговых стратегий и технологий в деятельности образовательных организаций.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов знаний о стратегии и системе маркетинга; об организации и деятельности маркетинговой службы образовательного учреждения и системе маркетинговых коммуникаций;
- 2) развитие навыков планирования, организации и контроля маркетинговой политики организации системы образования;
- 3) ознакомление магистрантов с маркетинговыми технологиями, которые используются в сфере образования в условиях информационного пространства.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

### **Б1.В.04 Менеджмент в образовании: психолого-педагогические аспекты**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 4 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование у магистрантов профессиональных компетенций, необходимых для оценивания социально-экономического потенциала образовательной организации и своих возможностей эффективного решения, поставленных задач; организации продуктивной работы коллектива; самостоятельное совершенствование своих знаний и навыков практической работы по управлению деятельностью педагогического коллектива.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) обеспечение подготовленности магистрантов к управленческой деятельности в сфере образования;
- 2) формирование знаний, умений, компетенций управленческой деятельности в конкурентных рыночных условиях, в том числе психолого-педагогического сопровождения;
- 3) развитие навыков составления перспективных планов развития образовательной организации на основе анализа проблем и современных методов диагностики и решения этих проблем;
- 4) владеть знаниями и умениями по управлению проектами, как необходимым условием успешной деятельности менеджера;
- 5) выработка установки на взаимодействие и сотрудничество с партнерами в сфере управления образованием.

**Формы текущей аттестации** – курсовая работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

### **Б1.В.05 Управление кадрами в образовании**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование системных знаний о теории мотивации деятельности и системе управления персоналом образовательной организации как области познания и практической деятельности, направленной на удовлетворение потребностей человека и социальные преобразования в обществе.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) усвоение магистрантами теоретических знаний в области управления кадрами в образовании;
- 2) развитие умений магистрантов управлять подразделениями, группами (командами) сотрудников в образовательной организации;
- 3) знакомство обучающихся с корпоративной стратегией образовательной организации, разработкой программ организационного развития и изменений и обеспечение их реализации;
- 4) формирование у обучающихся начальных навыков рефлексии своего будущего профессионального труда.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

### **Б1.В.06 Управление качеством в образовании**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Учебная дисциплина «Управление качеством в образовании» сопряжена со следующими дисциплинами: «Менеджмент в образовании: психолого-педагогические аспекты». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование системных знаний, необходимых для выстраивания системы менеджмента качества образовательной организации.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование умений выполнять экспертные оценки качества образовательных услуг;
- 2) развитие представлений о путях и средствах повышения качества учебно-воспитательного процесса в образовательной организации;
- 3) выработка у магистрантов умений и навыков применения требований квалиметрии к оценке качества образования.
- 4) развитие способности к самоанализу и рефлексии.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

### **Б1.В.07 Психология труда, инженерная психология и эргономика**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 3 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку Б1 Дисциплины (модули) рабочего учебного плана входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Учебная дисциплина «Психология труда, инженерная психология и эргономика» сопряжена со следующими дисциплинами: «Менеджмент в образовании: психолого-педагогические аспекты». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – ознакомление магистрантов с основными психологическими представлениями о трудовой деятельности, а также формирование начальных навыков рефлексии собственного будущего управленческого труда.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) усвоение магистрантами теоретических знаний о психологии труда, инженерной психологии и эргономики;
- 2) знакомство магистрантов с основными методами психологии труда, инженерной психологии и эргономики;
- 3) знакомство обучающихся с ценностно-смысловыми аспектами трудовой деятельности;
- 4) формирование у обучающихся начальных навыков рефлексии своего будущего профессионального труда.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

### Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01

#### Б1.В.ДВ.01.01 Управление конфликтами в образовании

**Общая трудоемкость дисциплины»: 3 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Управление конфликтами в образовании» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для организации продуктивного бесконфликтного взаимодействия в образовательных организациях.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний в области профессионального обеспечения управленческой деятельности в области конфликтологии;
- 2) развитие навыков программирования и предупреждения конфликтов в образовательной организации;
- 3) применение современных технологий разрешения конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- 4) формирование умений регулирования конфликтов в образовательной организации и переговорным процессом в управленческой деятельности менеджера системы образования.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

#### Б1.В.ДВ.01.02 Психология управления

**Общая трудоемкость дисциплины»: 3 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Психология управления» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебная дисциплина «Психология управления» сопряжена со следующими дисциплинами: «Менеджмент в образовании: психолого-педагогические аспекты», «Управление кадрами в образовании».

**Цель** изучения дисциплины – приобретение студентами умений и навыков необходимых для представлений о теоретических и методологических основах психологии управления с выходом на решение прикладных проблем управления в современных образовательных организациях.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) изучение понятийного аппарата психологии управления;
- 2) знакомство с основными проблемами, открытиями и современными тенденциями развития психологии управления в отечественной и зарубежной науке;
- 3) выделение и осуществление анализа психологических проблем в управлении организациями системы образования;
- 4) овладение навыками постановки и решения исследовательских задач в области психологии управления в образовании.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

### Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02

#### Б1.В.ДВ.02.01 Нормативно-правовое сопровождение управления в образовании

**Общая трудоемкость дисциплины»: 3 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

ПКВ-2 - Способен применять знания нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Нормативно-правовое сопровождение управления в образовании» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих анализ проблем, связанных с правовым обеспечением управленческой деятельности в практике менеджмента в образовании.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний об эффективном использовании соответствующих нормативных правовых документов в управленческой деятельности менеджера системы образования;
- 2) развитие навыков анализа правовых положений организации и управления деятельностью образовательной организации;
- 3) применять соответствующие нормы права для разрешения ситуационных задач в рамках изучаемого курса;
- 4) ознакомление магистрантов с возможностями профессионального самосовершенствования в условиях правового поля.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

#### Б1.В.ДВ.02.02 Документационное обеспечение деятельности образовательной организации

**Общая трудоемкость дисциплины»: 3 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

ПКВ-2 - Способен применять знания нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Документационное обеспечение деятельности образовательной организации» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков анализа управленческой информации и методах принятия управленческих решений в образовании при сопровождении документационного обеспечения практической деятельности менеджера системы образования.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний об эффективном использовании основных информационных технологий в документационном обеспечении управленческой деятельности менеджера системы образования;
- 2) развитие навыков анализа и способов применения документационного обеспечения практической деятельности и учебного процесса образовательной организации;
- 3) использовать инновации для оптимизации применения документационного обеспечения практической деятельности образовательной организации;
- 4) ознакомление магистрантов с возможностями профессионального самосовершенствования в условиях информационного поля.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

### Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03

#### Б1.В.ДВ.03.01 Организационно-педагогический дизайн

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Организационно-педагогический дизайн» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03».

**Цель** изучения дисциплины – формирование у магистрантов профессиональных компетенций, необходимых для организационного дизайна образовательной организации, фокусирующегося на использовании различных концепций управления, методов и инструментов



проведения организационных изменений; самостоятельное совершенствование своих знаний и навыков практической работы по управлению деятельностью педагогического коллектива.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 3) обеспечение подготовленности магистрантов к управленческой деятельности в сфере образования;
- 4) формирование знаний, умений, компетенций управленческой деятельности в конкурентных рыночных условиях, в том числе психолого-педагогического сопровождения;
- 3) развитие навыков организационного дизайна образовательной организации на основе анализа проблем и современных методов диагностики и решения этих проблем;
- 5) владеть знаниями и умениями по управлению проектами, как необходимым условием успешной деятельности менеджера;
- 5) выработка установки на взаимодействие и сотрудничество с партнерами в сфере управления образованием.

**Форма(ы) текущей аттестации:** письменный опрос.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

### **Б1.В.ДВ.03.02 Стратегический менеджмент в образовании**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент в образовании» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03».

**Цель** изучения дисциплины – формирование у магистрантов профессиональных компетенций, необходимых для решения проблем стратегического управления современной образовательной организацией, фокусирующегося на использовании теоретико-методологических знаний; самостоятельное совершенствование своих знаний и навыков практической работы по управлению образовательной организацией.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) обеспечение подготовленности магистрантов к управленческой деятельности в сфере образования;
- 2) формирование знаний, умений, компетенций управленческой деятельности в конкурентных рыночных условиях, в том числе решение проблем стратегического управления современной образовательной организацией;
- 3) владение знаниями и умениями по управлению проектами, как необходимым условием успешной деятельности менеджера;
- 4) выработка установки на взаимодействие и сотрудничество с партнерами в сфере управления образованием.

**Форма(ы) текущей аттестации:** письменный опрос.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04**  
**Б1.В.ДВ.04.01 PR-технологии в образовании**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «PR-технологии в образовании» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебная дисциплина «PR-технологии в образовании» сопряжена со следующими дисциплинами: «Менеджмент в образовании: психолого-педагогические аспекты», «Маркетинговые стратегии в образовании», «Управление конфликтами в образовании».

**Цель** изучения учебной дисциплины – приобретение студентами умений и навыков необходимых для представлений о теоретических и методологических основах Паблик Рилейшнз (PR), с учетом современных направлений в сфере управленческого знания, теории массовой коммуникации, практического менеджмента и информационных технологий, способствующих установлению взаимопонимания между различными государственными, коммерческими и некоммерческими структурами, между обществом и личностью.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний о PR в системе образования на рынке массовых информационных процессов, прикладном характере этих знаний в научном исследовании и в практической работе менеджера системы образования;
- 2) развитие навыков оптимизации межличностного и делового общения в профессиональной среде;
- 3) ознакомление магистрантов с возможностями профессионального самосовершенствования в условиях информационного общества.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

**Б1.В.ДВ.04.02 Психолого-педагогические основы волонтерской деятельности в молодежной среде**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (категория «Коммуникация»).

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Психолого-педагогические основы добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежной среде» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебная дисциплина «Психолого-педагогические основы добровольческой ( волонтерской) деятельности в молодежной среде» сопряжена со следующими дисциплинами: «Социальное партнерство в образовании», «Маркетинговые стратегии в образовании».

**Цель** изучения учебной дисциплины – приобретение студентами умений и навыков для углубленного изучения психолого-педагогических основ добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежной среде, организационно-управленческого обеспечения добровольческой (волонтерской) деятельности в профессиональной деятельности менеджера системы образования.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний о психолого-педагогических основах добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежной среде, прикладном характере этих знаний в научном исследовании и в практической работе менеджера системы образования;
- 2) развитие навыков решения задач добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежной среде, научных исследованиях и профессиональной деятельности менеджера системы образования;
- 3) формирование знаний и умений информационного и коммуникационного представления проблем добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежной среде;
- 4) ознакомление магистрантов с возможностями профессионального самосовершенствования в условиях информационного общества.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** –зачет.

### Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05

#### Б1.В.ДВ.05.01 Организационное консультирование в образовании

**Общая трудоемкость дисциплины:** 4 з. е.

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (категория «Командная работа и лидерство»);

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Организационное консультирование в образовании» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются. Учебная дисциплина «Организационное консультирование в образовании» сопряжена со следующими дисциплинами: «Психология управления», «Менеджмент в образовании: психолого-педагогические аспекты».

**Цель** изучения учебной дисциплины – приобретение студентами умений и навыков необходимых для выработки собственной профессиональной позиции по отношению к решаемым проблемам организаций системы образования, определению направлений, форм и методов деятельности, критериям оценки ее успешности.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) обеспечение всесторонней подготовленности студентов к управленческой деятельности в области организационного консультирования в образовании;
- 2) выделение и осуществление анализа организационно-психологических проблем в организациях системы образования;
- 3) овладение навыками постановки и решения исследовательских задач в области организационного консультирования в образовании.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

#### **Б1.В.ДВ.05.02 Индивидуальная образовательная траектория в профессиональном развитии специалиста**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 4 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** Учебная дисциплина «Индивидуальная образовательная траектория в профессиональном развитии специалиста» относится к дисциплинам ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (магистратура) и входит в Блок «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05». Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

**Цель** изучения учебной дисциплины – приобретение студентами умений и навыков необходимых для выработки субъектной позиции по отношению к собственной индивидуальной образовательной траектории.

. Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний о субъектогенезе и персоногенезе, где задействован субъектный ресурс индивида, как основа проявления особенностей самосознания, самоактуализации в реализации индивидуальной образовательной траектории в собственном профессиональном развитии;
- 2) осуществление анализа соотношения внешнего и внутреннего контура индивидуальной образовательной траектории;
- 3) овладение навыками постановки и решения исследовательских задач в области актуализации субъектного ресурса индивида в собственном профессиональном развитии.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – экзамен.

#### **ФТД. Факультативы**

##### **ФТД.В.01 Социальное партнерство в образовании**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (категория «Коммуникация»).

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку ФТД. Факультативы рабочего учебного плана. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебная дисциплина «Социальное партнерство в образовании» является предшествующей для следующих дисциплин: «Психолого-педагогические основы добровольческой (волонтерской) деятельности в молодежной среде», «Маркетинговые стратегии в образовании».

**Цель** изучения учебной дисциплины – приобретение студентами умений и навыков посредством углубленного изучения материалов о сущности, функциях и условиях развития социального партнерства, технологиях успешного применения в образовании, наиболее актуальных методах PR в вопросах развития социального партнерства в образовании.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний о теоретических основах социального партнерства в образовании, прикладном характере этих знаний в научном исследовании и в практической работе менеджера системы образования;
- 2) развитие навыков решения задач социального партнерства в сфере образования, научных исследованиях и профессиональной деятельности менеджера системы образования;
- 3) формирование знаний и умений информационного и коммуникационного представления проблем социального партнерства в образовании;
- 4) ознакомление магистрантов с возможностями профессионального самосовершенствования в условиях информационного общества.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** –зачет.

### **ФТД.В.02 Организационная психология**

**Общая трудоемкость дисциплины»: 2 з. е.**

**Дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (категория «Командная работа и лидерство»);

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

**Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина относится к Блоку ФТД. Факультативы рабочего учебного плана. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям не предъявляются.

Учебной дисциплине ««Организационная психология»» предшествуют дисциплины: «Организационное консультирование в образовании», «Психология труда, инженерная психология и эргономика», «Психология управления».

**Цель** изучения учебной дисциплины – формирование представления о предметной области организационной психологии как науки, знакомство с теоретическим обоснованием и методами исследований организационной психологии как комплексной научно-практической дисциплины с выходом на решение прикладных проблем управления в современных образовательных организациях. Особое внимание уделяется технологиям, условиям и формам работы психолога с персоналом образовательных организаций, нацеленных на оптимизацию отношений в коллективе и повышение эффективности труда.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- 1) изучение понятийного аппарата организационной психологии;
- 2) знакомство с основными проблемами, открытиями и современными тенденциями развития организационной психологии в отечественной и зарубежной науке;
- 2) усвоение теоретико-методологических и практических знаний о проведении диагностики, консультировании и обеспечении психологического сопровождения организационных процессов.

**Формы текущей аттестации** – контрольная работа.

**Форма(ы) промежуточной аттестации** – зачет.

## Аннотации программ учебной и производственной практик

### **Б2.О.01(Н) Учебная практика, научно-исследовательская работа**

#### **1. Цели учебной практики**

Целью учебной практики, научно-исследовательской работы являются формирование готовности и способности магистрантов реализовывать научно-исследовательскую деятельность и осуществлять сбор необходимого для выполнения магистерской диссертации теоретического и эмпирического материала, обрабатывать его и анализировать.

#### **2. Задачи учебной практики**

Задачами учебной практики, научно-исследовательской работы являются:

- развитие и закрепление навыков самостоятельного планирования, организации и проведения научного психолого-педагогического эмпирического исследования;
- закрепление навыков самостоятельного планирования, организации и проведения теоретического научного психолого-педагогического исследования;
- воспитание ответственности за достоверность полученных эмпирических данных, обоснованность теоретических выводов и практических рекомендаций;
- формирование профессиональной позиции педагога-психолога – исследователя.

Магистрант должен быть подготовлен к решению профессиональных задач с точки зрения их научного осмысления и на основе исследовательского подхода.

Таким образом, задачи учебной практики, научно-исследовательской работы соотносятся с содержанием и задачами таких видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, как научно-исследовательская.

#### **3. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип практики (ее наименование): учебная практика, научно-исследовательская работа

Способ проведения практики: стационарная с отрывом от учебных занятий.

Форма проведения практики: дискретная.

#### **5. Содержание учебной практики**

Общая трудоемкость учебной/производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Разделы (этапы) практики.

1) Организационно-подготовительный этап. Встреча с индивидуальными руководителями. Знакомство с программой, целями и задачами практики, порядком планирования, организации и проведения научного психолого-педагогического исследования, методами сбора информации, обработки его результатов, правилами оформления текста научно-исследовательской работы.

Составление под руководством руководителя плана работы, в котором определяются объем, содержание и сроки проведения научного исследования. Посещение консультаций вузовских руководителей

2) Содержательно-технологический этап. Изучение научной философской, психологической и педагогической литературы. Освоение методов теоретического исследования – сравнительно-сопоставительного, ретроспективного анализа, систематизации материалов по проблеме исследования, прогнозирования, моделирования.

3) Рефлексивный этап. Сбор эмпирического материала Составление программы констатирующего эксперимента. Подбор методик, выявление критериев и показателей.

В течение всей практики студенты выполняют выдаваемые руководителем задания, составляющие фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**Научно-исследовательские и научно-производственные технологии**, используемые на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков психолого-педагогической деятельности. При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта психолога базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);

– личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его профессиональных интересов и предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

**7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

### **Б2.О.02 (У) Учебная практика, проектно-технологическая**

#### **1. Цели учебной практики**

Целями учебной, проектно-технологической практики является приобщение магистрантов к управлению проектами в сфере образования посредством участия во всех направлениях его профессиональной деятельности.

#### **2.Задачи учебной практики**

Задачами учебной, проектно-технологической практики являются:



- 1) знание принципов, методов и требований, предъявляемых к проектной работе; методов представления и описания результатов проектной деятельности; методов, критериев и параметров оценки результатов выполнения проекта;
- 2) разработка проектов, обеспечивающих эффективное взаимодействие участников процесса проектирования;
- 3) формирование профессионального самосознания, готовности к непрерывному самосовершенствованию;
- 4) совершенствование аналитических, прогностических, проектировочных, коммуникативных, организаторских умений при работе в профессиональной среде, развитие профессионально значимых личностных качеств;
- 5) развитие профессиональных компетенций в процессе осуществления управления проектами в сфере образования;
- 6) формирование интереса к проектной деятельности, выработка потребности к самообразованию.

### **3. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип практики (ее наименование): учебная практика, проектно-технологическая

Способ проведения практики: стационарная с отрывом от учебных занятий.

Форма проведения практики: дискретная.

### **5. Содержание учебной практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов.

Разделы (этапы) практики.

- 1) Организационно-подготовительный этап, включающий в себя: участие в установочной конференции по учебной, проектно-технологической практике; встречу с руководителями практики; прохождение необходимого инструктажа; знакомство с программой, целями и задачами практики, порядком прохождения практики; составление под руководством факультетского руководителя практики индивидуального плана работы. Знакомство с документацией. Посещение консультаций.
- 2) Содержательно-технологический этап: В период прохождения учебной практики магистрант должен изучить жизненный цикл проекта; познакомиться с основами управления проектами; изучить особенности рынка образовательных услуг и особенности конкурентной среды; структуру проекта, его главные составляющие.

Реализовать индивидуальный проект или свою часть коллективного проекта..

- 3) Рефлексивный этап: подготовка отчета; анализ итогов практики; коллективная и индивидуальная рефлексия результатов; осмысление магистрантом результатов практики и профессионально-личностных перспектив; участие в заключительной конференции по практике.

В течение всей практики студенты выполняют выдаваемые руководителем задания, составляющие фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**Научно-исследовательские и научно-производственные технологии**, используемые на учебной, проектно-технологической практике. При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);

- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта психолога базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);
- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его профессиональных интересов и предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);
- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

**7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

### **Б2.О.03 (Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа**

#### **1. Цели производственной практики**

Целью производственной практики, научно-исследовательской работы является вовлечение магистрантов в научно-исследовательскую деятельность и формирование умений реализовывать теоретические и практические виды научно-исследовательской деятельности в полном объеме для выполнения магистерской диссертации

#### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики, научно-исследовательской работы являются:

- приобретение опыта самостоятельного планирования, организации и проведения научного психолого-педагогического теоретического и эмпирического исследования;
- формирование навыков самостоятельного получения нового научного знания и его применения для решения прикладных профессиональных задач;
- воспитание ответственности за достоверность полученных эмпирических данных, обоснованность теоретических выводов и практических рекомендаций;
- сбор необходимого для выполнения магистерской диссертации опытно-эмпирического материала, его обработка и анализ;
- развитие способности выделять научную исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения;
- развитие способности к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;
  - совершенствование умения анализировать, планировать и реализовывать различные формы творческой деятельности;

- развитие способности использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации;
- способность проводить диагностику психического развития обучающихся;
  - ознакомление с организацией и проведением мониторинговых исследований, разработкой и реализацией исследовательских и научно-практических проектов;
- формирование профессиональной позиции педагога-психолога – исследователя.

Магистрант должен быть подготовлен к решению профессиональных задач с точки зрения их научного осмысления на основе исследовательского подхода и практической реализации в профессиональной деятельности.

Таким образом, задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности соотносятся с содержанием и задачами такого вида профессиональной деятельности **как научно-исследовательская**, к которой готовятся выпускники по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

### **3. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип практики (ее наименование): производственная практика, научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: стационарная с отрывом от учебных занятий.

Форма проведения практики: дискретная.

### **5. Содержание учебной практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Разделы (этапы) практики.

1) Организационно-подготовительный этап. Участие в установочной конференции по практике. Знакомство с программой, целями и задачами практики, ее содержанием. Прохождение инструктажа по технике безопасности, знакомство с порядком планирования, организации, проведения научного психолого-педагогического эмпирического исследования, методами обработки его результатов, правилами оформления части текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), требованиями к отчетной документации магистрантов-практикантов, критериями выставления дифференцированного зачета (зачета с оценкой), порядком подведения итогов практики.

Встреча с индивидуальными руководителями. Проектирование и планирование организации и проведения научного психолого-педагогического эмпирического исследования совместно с руководителем практики, результатом которого является самостоятельное составление плана работы на весь период практики и в котором отражены объем, содержание и сроки проведения научного исследования. Систематическое посещение базы практики с целью последовательного решения исследовательских задач. Управление собственной научно-исследовательской деятельностью на базе практики. Организация взаимодействия с субъектами образовательного процесса, участвующими в исследовании. Регулярное посещение консультаций руководителя в университете

2) Теоретико-поисковый этап. Актуализация изученной и освоение новой научной философской, психологической и педагогической литературы. Освоение методов теоретического исследования – сравнительно-сопоставительного, ретроспективного анализа, систематизации материалов по проблеме исследования, прогнозирования, моделирования.

Составление и уточнение программы эмпирического исследования на период практики.

3) Теоретико-практический этап. Проведение эмпирического исследования (пилотажное исследование и констатирующий этап) на основе предварительно разработанной программы с использованием валидных и надежных методов, методик и процедур, соответствующих цели и задачам исследования.

Подведение и анализ итогов констатирующего этапа эксперимента.

4) Исследовательский этап. Осуществление математико-статистической обработки результатов проведенного исследования, предполагающая применение современных математических методов и использование адекватных поставленным задачам статистических критериев.

Анализ эмпирических данных, предусматривающий глубокую и адекватную количественную и качественную характеристику. Наглядное оформление полученных результатов (в виде таблиц, рисунков и т.п.). Предварительное формулирование выводов по первому этапу эмпирического исследования.

Разработка программы и планирование формирующего эксперимента.

Организация и начало проведения формирующего эксперимента.

Оформление методических руководств к каждой из используемых в исследовании методик в соответствии с требованиями психолого-педагогической диагностики

5) Рефлексивный этап. Анализ итогов научно-исследовательской практики. Осмысление логики научного исследования и обоснованности теоретико-методологических и эмпирических аспектов магистерской работы.

Подготовка отчетной документации, обсуждение ее содержания с индивидуальными руководителями. Рефлексия полученных результатов. Осмысление магистрантов себя в качестве исследователя. Оформление текста магистерской диссертации.

Участие в заключительной конференции по практике.

В течение всей практики студенты выполняют выдаваемые руководителем задания, составляющие фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**Научно-исследовательские и научно-производственные технологии**, используемые на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков психолого-педагогической деятельности. При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта психолога базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);

– личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его профессиональных интересов и предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации

при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

**7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПКВо-4 - Способен к планированию и проведению научных исследований в образовании и социальной сфере.

### **Б2.О.04(П) Производственная практика, организационно-управленческая**

#### **1. Цели производственной практики**

Целями производственной, организационно-управленческой практики являются закрепление, расширение и систематизация знаний, умений, навыков, компетенций, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе ознакомления с деятельностью конкретной образовательной организации; приобретение первоначального практического опыта по избранному профилю подготовки.

#### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной, организационно-управленческой практики являются:

- 1) обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям управленческой деятельности в системе образования;
- 2) приобретение опыта организационной и правовой работы на управленческих должностях различных образовательных организаций в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- 3) развитие правовой культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- 4) изучение передового опыта по избранному профилю подготовки;
- 5) овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля за их исполнением;
- 6) овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и экономического функционирования образовательных организаций, действующих на основе различных форм собственности;
- 7) развитие способности использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической и управленческой деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации;
- 8) формирование профессионального самосознания, готовности к непрерывному самообразованию, саморазвитию и самосовершенствованию;
- 9) формировать интерес к управленческой деятельности, качественному овладению психолого-педагогическими, управленческими технологиями.

### 3. Вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики (ее наименование): производственная практика, организационно-управленческая.

**Способ проведения практики:** стационарная с отрывом от учебных занятий.

**Форма проведения практики:** дискретная.

### 5. Содержание производственной практики

Общая трудоемкость учебной/производственной практики составляет 12 зачетных единиц - 432 часа.

#### I. Подготовительный (организационный) этап

Участие в установочной конференции по производственной (организационно-управленческой) практике. Распределение магистрантов по базам практики. Инструктаж по технике безопасности.

До начала практики магистрант совместно с научным руководителем составляют в соответствии с программой и с учетом места прохождения практики календарный план прохождения практики (приложение 1). Календарный план составляется для каждого магистранта отдельно, применительно к конкретным условиям работы и включает все виды работ, которые надлежит выполнить магистранту. В нем указывается рабочее место, содержание работы и сроки ее выполнения.

В период практики руководитель консультирует магистранта по всем вопросам ее организации и проведения, по индивидуальным заданиям и сбору материалов для написания магистерской диссертации; при посещении мест практики – проверяет дневник прохождения практики (приложение 2) с целью подтверждения соответствия выполняемой магистрантом работы программе и календарному плану практики.

Перед убытием к месту прохождения практики магистрант должен ознакомиться с программой, изучить рекомендуемую справочную и специальную литературу, проконсультироваться у руководителя; получить в Учебной части направление на практику.

Магистранты, прибывшие для прохождения практики, должны иметь при себе кроме программы и направления на практику - студенческий билет, паспорт и фотографию (3/4) для оформления пропуска для прохода в организацию (при необходимости).

Встреча с руководителями базы практики. Совместное обсуждение программы, цели, задач и содержания практики, порядка планирования, организации и проведения мероприятий в образовательной организации, правил ведения магистрантами отчетной документации, критериев выставления дифференцированного зачета (зачета с оценкой), порядка прохождения и подведения итогов практики.

Посещение базы практики, беседа с администрацией и специалистами учреждений. Знакомство с документацией и всеми видам управленческой деятельности образовательных организаций.

Составление совместно с руководителем базы практики индивидуального плана работы на весь период практики, в котором определяются объем, содержание и сроки намеченных мероприятий.

#### II. Основной этап

В период прохождения практики студент обязан изучить систему управления и руководства образовательной организацией, ее структуру, планирование работы, факторы внешнего воздействия, принципы оперативного руководства деятельностью организации:

##### 2.1. Внутренние факторы или «болевые точки» организации:

###### 2.1.1. Цели и стратегия поведения организации;

- 2.1.2. Структура организации;
- 2.1.3. Задачи и технологии организации;
- 2.1.4. Кадры организации, ее руководство;
- 2.1.5. Взаимосвязь внутренних факторов.
- 2.2. *Система управления организацией и ее основные элементы:*
  - 2.2.1. Состав, структура и особенности системы управления;
  - 2.2.2. Основное содержание элементов системы;
  - 2.2.3. Общие принципы управления;
  - 2.2.4. Цели и задачи управления;
  - 2.2.5. Функции в системе управления;
  - 2.2.6. Методы управления;
  - 2.2.7. Информация в системе управления;
  - 2.2.8. Наличие современных технических средств системы управления;
  - 2.2.9. Технология управления;
  - 2.2.10. Структура системы управления;
  - 2.2.11. Персонал системы управления;
  - 2.2.12. Оптимизация и совершенствование системы управления.
- 2.3. *Факторы внешнего воздействия на организацию:*
  - 2.3.1. Взаимосвязь среды прямого и косвенного воздействия;
  - 2.3.2. Среда прямого воздействия;
  - 2.3.3. Среда косвенного воздействия.
- 2.4. *Планирование работы организации:*
  - 2.4.1. Элементы функции планирование;
  - 2.4.2. Периоды времени, методы, структура и порядок осуществления планирования.
- 2.5. *Организация работы:*
  - 2.5.1. Состав функции «Организация» и общее содержание элементов;
  - 2.5.2. Распределение обязанностей и делегирование полномочий;
  - 2.5.3. Определение организационно-технологических отношений в процессе работы.
- 2.6. *Оперативное руководство деятельностью организации:*
  - 2.6.1. Сущность оперативного руководства;
  - 2.6.2. Состав элементов функции «Оперативное руководство» и их общая характеристика.
- 2.7. *Функции руководителей и кадровых органов при взаимодействии с персоналом:*
  - 2.7.1. Экономическая значимость персонала для организации;
  - 2.7.2. Система подготовки персонала для организации;

2.7.3. Меры по «восстановлению сил» сотрудников.

2.8. *Составляющие в организации труда руководителей и их подготовка:*

2.8.1. Основное содержание понятий, характеризующих «психологический портрет» сотрудника;

2.8.2. Работа по определению содержания «психологического портрета».

2.9. *Роль команд в эффективной работе организации:*

2.9.1. Значимость командной работы в сфере образования;

2.9.2. Требования к группе, претендующей на роль команды;

2.9.3. Явления, характерные для организации (подразделения) при наличии команд;

2.9.5. Рекомендации по формированию команд.

Магистранты организуют свою деятельность так, чтобы иметь возможность регулярно посещать консультации руководителя в университете.

III. Заключительный (информационно-аналитический, рефлексивный) этап.

Подготовка отчетной документации и ее обсуждение с руководителем базы практики и руководителем от университета. Оформление документов по итогам практики: все документы, свидетельствующие о прохождении практики магистрантом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

По итогам практики магистрант в течении 3-х дней после ее окончания представляет руководителю следующие документы: Отчет о практике объемом 10-15 страниц (А 4; 1,5 интервал) (к отчету прикладываются календарный план и дневник прохождения практики), в котором находят отражение следующие вопросы: место прохождения, длительность практики; описание проделанной работы по программе практики, выполнение индивидуальных заданий, анализ изученных документов и подобранных материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение магистранта о деятельности образовательной организации - места прохождения практики; конкретные предложения по улучшению организации практики.

Получение письменных отзывов от руководителей с рекомендуемыми оценками - характеристику-отзыв по итогам практики, заверенную руководителем и печатью организации. В характеристике отражается умение магистранта применять полученные в период обучения теоретические знания, объем выполнения программы практики, имеющиеся недостатки в теоретической подготовке магистранта, оценка работы студента-практиканта в целом.

Иные документы организации, полученные магистрантом в период прохождения практики. В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иные сведения, не относящиеся к предмету изучения и не входящие в программу практики студентов.

Организация защиты результатов практики: руководители по окончании ее (но не позднее, чем в течении 30 дней) обеспечивают в согласованные с кафедрой «Педагогика и педагогической психологии» сроки организацию защиты практики в форме дифференцированного зачета. По итогам практики выставляется зачет с оценкой, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости, зачетной книжке и в учебной карточке студента.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики-отзыва, правильность ответов на заданные руководителем, умение анализировать документы, приложенные к отчету.



Зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

Рефлексия проведенной работы магистрантами, сотрудниками организации и университетскими руководителями практики.

Осмысление магистрантами результатов практики и профессионально-личностных перспектив. Получение заданий для производственной практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Студенты, не прошедшие без уважительных причин в полном объеме предусмотренные учебным планом практики к защите магистерских диссертаций не допускаются.

Материалы практики (отчет, характеристика-отзыв и др.) после ее защиты магистрантом передаются руководителем на кафедру «Педагогика и педагогической психологии».

Участие в заключительной конференции по практике.

При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта психолога базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его профессиональных интересов и предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

**7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (категория «Командная работа и лидерство»).

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

ПКВ-2 - Способен применять знания нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности.

ПКВ-3 - Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение и взаимодействие с лицами с ОВЗ.

## **Б2.О.05 (П) Производственная практика, проектно-технологическая**

### **1. Цели производственной практики**

Целью производственной, проектно-технологической практики является приобщение магистрантов к управлению проектами в сфере образования посредством участия во всех направлениях его профессиональной деятельности.

### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной, проектно-технологической практики являются:

- знание принципов, методов и требований, предъявляемых к проектной работе; методов представления и описания результатов проектной деятельности; методов, критериев и параметров оценки результатов выполнения проекта;
- разработка проектов, обеспечивающих эффективное взаимодействие участников процесса проектирования;
- организация и проведение мониторинговых исследований, разработка и реализация исследовательских и научно-практических проектов, анализ, обобщение и представление результатов собственной профессиональной деятельности;
- участие в проектировании и создании психологически комфортной и безопасной образовательной среды;
- развитие профессиональных компетенций в процессе осуществления управления проектами в сфере образования;
- формирование интереса к проектной деятельности, выработка потребности к самообразованию.

Магистрант должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профилем ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности.

### **3. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип практики (ее наименование): производственная, проектно-технологическая

Способ проведения практики: стационарная с отрывом от учебных занятий.

Форма проведения практики: дискретная.

### **5. Содержание учебной практики**

Общая трудоемкость производственной, проектно-технологической практики составляет 3 зачетных единицы - 108 часов.

Разделы (этапы) практики.

1) Организационно-подготовительный этап. Участие в установочной конференции по производственной, проектно-технологической практике. Инструктаж по технике безопасности. Встреча с руководителями практики. Знакомство с программой, целями и задачами практики, порядком прохождения практики. Посещение баз практики, беседа с администрацией и специалистами учреждений. Составление под руководством факультетского руководителя практики индивидуального плана работы. Знакомство с документацией и всеми видами профессиональной деятельности менеджера системы образования.

2) Теоретико-поисковый этап: изучение жизненного цикла проекта; знакомство с основами управления проектами; изучение особенностей рынка образовательных услуг и особенностей конкурентной среды; структурой проекта, его главными составляющими; с системой мониторинга эффективности проекта; с разработкой бизнес-плана как важнейшей части проекта; участие в качестве наблюдателя в проведении конкретных шагов жизненного цикла проекта.

Анализ бизнес-планирования в образовательной организации как важнейшей части проекта по следующей схеме: резюме, краткая информация об образовательной организации, характеристика объекта, исследования и анализ рынка образовательных услуг, исследование и анализ конкурентов, план маркетинга, организационный план, финансовый план, риски и страхование, оценка эффективности проекта.

Выполнение индивидуального или группового **творческого проекта** сопряженного с темой магистерской(их) диссертации(й) по следующему алгоритму: идея, цель, задачи, форма реализации, организатор, партнеры, структура, место проведения, источники финансирования, критерии эффективности оценки проекта, описание проекта, управление проектом, рабочий план-график реализации проекта, схема расходов, планирование маркетинга/маркетинговая стратегия, ценообразование, оценивание рисков и эффективности проекта и разработка мероприятий по их снижению.

Дать основную характеристику конкурентам (в рамках проекта, выбранного магистрантами) по следующей форме: 1. Название. 2. Место в сфере образования. 3. Конкурентоспособность в целом. 4. Предполагаемый объем образовательных услуг. 5. Тенденции в сфере реализации образовательных услуг. 6. Предполагаемый уровень прибыли. 7. Финансовый потенциал. 8. Очевидная стратегия образовательной организации. 9. Позиционирование образовательных услуг. 10. Целевая аудитория № 1. 11. Целевая аудитория № 2. 12. Воспринимается клиентами как: постоянство клиентов; репутация качества образовательных услуг; эффективность реализации образовательных услуг; эффективность рекламы; специальные акции; главное достоинство; главный недостаток; прочая информация.

3) Теоретико-практический этап. Подготовка отчета. Анализ итогов практики. Коллективная и индивидуальная рефлексия результатов. Осмысление магистрантами результатов практики и профессионально-личностных перспектив. Рефлексия проведенной работы магистрантами, сотрудниками учреждения и университетскими руководителями практики.

Участие в заключительной конференции по практике.

В течение всей практики магистранты выполняют выдаваемые руководителем задания, составляющие фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**Научно-исследовательские и научно-производственные технологии**, используемые на производственной, проектно-технологической практике. При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта психолога базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);
- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его профессиональных интересов и предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

**7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ПКВ-1 - Способен изучать, анализировать и оценивать структуру и условия педагогической деятельности.

### **Б2.О.06 (П) Производственная практика, педагогическая**

#### **1. Цели производственной практики**

Целью производственной практики, педагогической является формирование готовности к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и педагогической деятельностью вузовского преподавателя.

#### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики, педагогической являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин общенаучного и профессионального циклов образовательной программы;
- обретение опыта педагогической деятельности преподавателя высшей школы: по подготовке и чтению курсов лекций; организация учебных занятий и осуществление профессионального воспитания студентов в вузе;
- овладение готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и профессионально-этическую ответственность за принятые решения;
- овладение готовностью применять активные методы обучения в психолого-педагогическом образовании;
- изучение и обеспечение оптимальных условий всестороннего психического, социально-культурного развития обучающихся;
- овладение формами организации образовательной среды для освоения различных видов деятельности обучающихся, испытывающих трудности в обучении, с поведенческими проблемами и проблемами межличностного взаимодействия;
- формирование у субъектов образования потребности в саморазвитии и самосовершенствовании;
- организация межличностных контактов и общения участников образовательного процесса в условиях поликультурной среды;
- овладение способностью с учетом возрастных особенностей обучающихся разрабатывать последовательность образовательных задач, направленных на сохранение и укрепление здоровья, психическое развитие и становление личности обучающегося;
- овладение способностью использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся, особенностей освоения образовательных программ;
- овладение способностью совместно с психологом разрабатывать и оказывать помощь в реализации индивидуальных стратегий педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в обучении, взаимодействии со сверстниками и взрослыми;
- овладение способностью проводить экспертную оценку образовательной среды и методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и разрабатывать рекомендации по повышению их качества;

- развитие способности к самообразованию и самосовершенствованию;
  - овладение научным подходом творческой подготовки и проведения педагогических мероприятий;
- овладение методикой самоанализа учебных занятий и оценки своих педагогических способностей;
- формирование профессионально-педагогической позиции, творческого мышления, развитие нравственно-творческой сферы личности будущего специалиста в педагогической и научно-исследовательской деятельности;
- формирование ответственного отношения к результату собственной педагогической деятельности.

Таким образом, задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности соотносятся с содержанием и задачами такого вида профессиональной деятельности как педагогическая деятельность, к которой готовятся выпускники по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

### **3. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип практики (ее наименование): производственная практика, педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная с отрывом от учебных занятий.

Форма проведения практики: дискретная.

### **5. Содержание учебной практики**

Общая трудоемкость учебной/производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Разделы (этапы) практики.

1) Организационно-подготовительный этап. Установочная конференция. Руководитель от факультета совместно с руководителями магистерских программ и руководителем практики от кафедры проводит конференцию, на которой магистрантам разъясняют порядок прохождения и содержание практики. Инструктаж по технике безопасности.

Выдача магистрантам форм рабочих и отчетных документов по практике.

Распределение магистрантов осуществляется на местах прохождения практики ответственными за магистерское направление образовательной организации совместно с руководителями программ.

Встреча магистрантов с индивидуальными руководителями практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий.

2) Подготовительный этап. Магистрант составляет индивидуальный план, который утверждает научный руководитель магистранта, ведет дневник практики.

В индивидуальном плане работы магистранта указывается:

- объем и тематика учебных занятий (лекций, семинаров, практических и лабораторных), которые магистрант должен провести и посетить у магистранта-сокурсника и проанализировать;
- объем и тематика внеаудиторных мероприятий по учебному предмету (кураторская работа, научно-исследовательская работа студентов, консультации, досуговая и волонтерская деятельность);
- программа самостоятельной работы по педагогической практике;
- программа психолого-педагогического изучения студенческой группы или личности студента;
- вариант творческого сценария одного из занятий;
- перечень отчетных документов.

Магистрант читает и анализирует необходимую литературу, подбирает дидактические и методические материалы. Посещает занятия руководителя практики, знакомится с группой, наблюдает за учебным процессом. Готовит методические разработки по утвержденным темам практики, включая подробный сценарий учебного занятия. Готовит и тиражирует иллюстративные и раздаточные материалы.

Согласовывает все методические разработки с руководителем практики до их утверждения.

3) Производственный этап. Учебная и внеаудиторная работа по учебному предмету по получению профессиональных умений и опыта педагогической деятельности:

- изучение системы учебно-воспитательной работы на факультете;
- проведение лекций, семинарских, практических занятий и других форм организации образовательного процесса;
- самостоятельная методическая проработка профессионально-ориентированного материала (трансформация, структурирование и психолого-дидактическое преобразование научного знания в учебный материал, его моделирование и реализация в практике преподавания);
- формирование у магистрантов навыков самостоятельной научно-педагогической деятельности по учебному предмету, развитие у них творческого мышления и педагогических способностей.

Воспитательная работа:

- ознакомление с основами планирования, овладение методикой организации и психолого-педагогического анализа воспитательной работы преподавателя;
- ознакомление с работой кураторов;
- изучение при помощи психолого-педагогических методов возрастных и индивидуальных особенностей студентов, межличностных отношений в студенческом коллективе, анализ результатов исследования и выработка практических рекомендаций.

Совершенствование умения анализировать, планировать и реализовывать различные формы творческой педагогической деятельности.

Совершенствование аналитических, прогностических, проектировочных, коммуникативных, организаторских умений при работе в профессиональной среде, развитие профессионально значимых личностных качеств.

Развитие профессиональной творческой мотивации, мобильности, креативности.

Формирование ответственного отношения к результату творческой педагогической деятельности.

Подготовка творческого воспитательного мероприятия с предложением алгоритма его анализа.

Представление этапов психологической структуры деятельности личности или группы по выбору

Обсуждение и анализ проведенных занятий с руководителем практики.

4) Рефлексивный этап. Осмысление магистрантом результатов практики и профессионально-личностных перспектив.

Самостоятельный анализ итогов работы в ходе педагогической практики:

- самоанализ учебной работы в соответствии с полученными профессиональными умениями и опытом педагогической деятельности;
- самоанализ творческой деятельности в соответствии со структурой деятельности и этапами ее динамики;

- самоанализ воспитательной работы в соответствии со своим стилем мышления.

Написание отчетных материалов. Оформление отчета по практике и его представление.

Проведение зачета с оценкой.

Участие в заключительной конференции по практике.

В течение всей практики студенты выполняют выдаваемые руководителем задания, составляющие фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**Научно-исследовательские и научно-производственные технологии**, используемые на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков психолого-педагогической деятельности. При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта психолога базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);

– личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его профессиональных интересов и предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

**7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

ОПК-2 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-3 - Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4 - Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5 - Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ОПК-6 - Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7 - Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ПКВо-1 - Способен организовывать образовательный процесс в образовательной организации и деятельность субъектов образования, образовательных сообществ.

### **Б2.О.07 (Пд) Производственная практика, преддипломная**

#### **1. Цели производственной практики**

Целью производственной практики, преддипломной является выполнение выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), через формирование у магистрантов компетенций научного психолого-педагогического исследования и умения представления результатов исследования.

#### **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики, преддипломной являются:

- формирование целостной системы представлений о содержании и структуре психолого-педагогического исследования;
- развитие профессионально значимых умений и личностных качеств, необходимых для такой творческой деятельности как научное психолого-педагогическое исследование;
- овладение магистрантами способами творческой интеграции теории и практики в процессе проведения научного психолого-педагогического исследования в конкретном образовательном учреждении;
- формирование собственной личностно-профессиональной позиции исследователя, профессиональной идентичности, профессионального мышления, развитие мотивационной, ценностно-смысловой и эмоционально-волевой сфер личности специалиста;
- закрепление навыков диагностики психического развития обучающихся в процессе проведения эмпирической части научного психолого-педагогического исследования;
- совершенствование профессиональных умений творческого проведения научного психолого-педагогического исследования: аналитических, синтетических, прогностических, проектировочных, коммуникативных, организаторских;
- воспитание активности, самостоятельности, креативности в организации и проведении научного исследования, а также ответственности за конструктивность его процесса и результатов, за достоверность полученных эмпирических данных, обоснованность теоретических выводов и практических рекомендаций;
- развитие способностей творческой организации и проведения научного психолого-педагогического исследования в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами;
- овладение способностями абстрактного мышления, умениями анализировать как процесс научного исследования, так и личностно-профессиональное развитие, проектируя задачи саморазвития и самосовершенствования;
- развитие способности представлять научному сообществу собственные научные исследовательские достижения (научные статьи, доклады, презентации).



Таким образом, задачи производственной, преддипломной практики соотносятся с содержанием и задачами такого вида профессиональной деятельности как *научно-исследовательская деятельность*, к которой готовятся выпускники по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

### **3. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип практики (ее наименование): производственная практика, преддипломная

Способ проведения практики: стационарная с отрывом от учебных занятий.

Форма проведения практики: дискретная.

### **5. Содержание учебной практики**

Общая трудоемкость учебной/производственной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Разделы (этапы) практики.

1) Организационно-подготовительный этап. Участие в установочной конференции по практике, распределение по базам практики. Инструктаж по технике безопасности. Встреча с руководителями практики. Знакомство с программой, целью и задачами практики, ее содержанием, знакомство с порядком планирования, организации, проведения (завершения) научного психолого-педагогического исследования, методами обработки его результатов, правилами оформления текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), требованиями к отчетной документации магистрантов-практикантов, критериями выставления дифференцированного зачета (зачета с оценкой), порядком подведения итогов практики.

2) Содержательно-технологический этап. Уточнение плана организации и проведения научного психолого-педагогического теоретико-эмпирического исследования совместно с руководителем практики, результатом которого является план работы на весь период практики и в котором отражены объем, содержание и сроки проведения исследования на базе практики. Выполнение индивидуальных заданий. Систематическое посещение базы практики с целью поэтапного решения исследовательских задач. Управление собственной научно-исследовательской деятельностью на базе практики, конструктивно организуя взаимодействие субъектов образовательного процесса, принимающих участие в исследовании. Регулярное посещение консультаций руководителя в университете.

3) Рефлексивный этап. Участие в заключительной конференции по практике. Предварительная защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Составление отчетной документации, обсуждение ее содержания с индивидуальными руководителями. Своевременно, не позднее сроков, объявленных на установочной конференции, магистранты предоставляют своим руководителям для проверки отчетную документацию.

В течение всей практики студенты выполняют выдаваемые руководителем задания, составляющие фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

**Научно-исследовательские и научно-производственные технологии**, используемые на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков психолого-педагогической деятельности. При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя от факультета и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта психолога базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его профессиональных интересов и предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

**6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

**7. Коды формируемых (сформированных) компетенций:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПКВо-4 - Способен к планированию и проведению научных исследований в образовании и социальной сфере.