

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе

Е. Е. Чупандина

« 3 » июля 2014 г

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
035000 Издательское дело

Профиль подготовки
Книгоиздательское дело

Квалификация (степень)
Бакалавр издательского дела

Форма обучения
очная

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВПО «ВГУ», по направлению подготовки 035000 «Издательское дело», профиль «Книгоиздательское дело». | 3 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело». | 3 |
| 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования. | 3 |
| 1.4 Требования к абитуриенту. | 4 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело». | 4 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника. | 4 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. | 4 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. | 4 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника. | 4 |
| 3. Планируемые результаты освоения ООП. | 5 |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело». | 7 |
| 4.1. Календарный учебный график. | 7 |
| 4.2. Учебный план. | 8 |
| 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). | 8 |
| 4.4. Программы учебной и производственной практик. | 8 |
| 5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело». | 11 |
| 6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. | 13 |
| 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело». | 14 |
| 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация. | 14 |
| 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело». | 14 |
| 8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. | 15 |
| Приложение 1. Матрица соответствия компетенций. | 16 |
| Приложение 2. Календарный график учебного процесса. | 19 |
| Приложение 3. Учебный план. | 20 |
| Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин. | 24 |
| Приложение 5. Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой. | 62 |
| Приложение 6. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса. | 68 |

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВПО «ВГУ», по направлению подготовки 035000 «Издательское дело» и профилю подготовки «Книгоиздательское дело» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр издательского дела

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело»

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Устав ФГБОУ ВПО «ВГУ»;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 035000 «Издательское дело» высшего профессионального образования (ВПО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2009 г., № 825;

Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) по направлению подготовки (носит рекомендательный характер).

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель реализации ООП

ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

1.3.2. Срок освоения ООП

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 035000 «Издательское дело», включая последипломный отпуск - 4 года для очной формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ООП

Трудоемкость основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 035000 «Издательское дело» составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, время выполнения курсовых проектов и работ, учебной, производственных практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает подготовку, выпуск и распространение издательской продукции в печатной и цифровой форме; охватывает технологию, технические и программные средства, управление, экономику и маркетинг, исследовательскую деятельность в области издательского дела.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: книга, журнал, газета; печатное издание, электронное издание; текст, нетекстовые элементы; произведение литературы; вербальная и визуальная информация; авторский оригинал, издательский оригинал; цифровой документ; средства и технологии обработки, хранения, передачи, вывода и распространения информации; формы и процессы редакционно-издательской деятельности, распространения издательской продукции, информационное и организационно-управленческое обеспечение издательского дела; научное знание в области издательского дела.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основные:

- издательский маркетинг;
- редакционная подготовка печатных и электронных изданий;

Дополнительные:

- управление издательскими проектами;
- распространение издательской продукции;
- научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

По основным видам деятельности

а) издательский маркетинг:

- исследование книжного рынка, рынка электронных изданий, рынка средств массовой информации;
- анализ конкурентной среды;
- изучение спроса и предложения на издательскую продукцию;

- участие в выработке маркетинговой стратегии и планировании маркетинговой деятельности издающей организации;
- участие в формировании тематических планов;
- участие в разработке новых издательских проектов;
- рекламное сопровождение издательского проекта;
- работа с рекламодателями и рекламными агентствами;
- участие в маркетинговых мероприятиях по продвижению издательской продукции;

б) редакционная подготовка печатных и электронных изданий:

- разработка концепции издания;
- анализ и рецензирование авторских заявок и авторских оригиналов;
- редактирование авторских оригиналов, газетно-журнальных, рекламных материалов; цифровых документов;
- подготовка издательских оригиналов;
- использование СИБИД в технологическом цикле подготовки изданий;
- использование информационных технологий и программного обеспечения;
- подготовка структуры и контента электронного издания;
- использование профессиональных баз данных.

По дополнительным видам деятельности

а) управление издательскими процессами:

организация и координация редакционно-издательских процессов;
 участие в разработке бизнес-плана издательского проекта;
 оформление издательских (лицензионных) договоров;
 определение трудоемкости различных редакционно-издательских работ;
 анализ данных по реализации издательских проектов;
 оперативный контроль производственных ситуаций;
 организация документооборота;

б) распространение издательской продукции:

формирование библиографической информации (ретроспективной, текущей, перспективной);
 использование информационных технологий и программного обеспечения распространения изданий;
 участие в подготовке и проведении рекламных мероприятий на предприятиях распространения издательской продукции;
 обслуживание оптовых и розничных покупателей;
 формирование ассортимента оптовых и розничных каналов распространения издательской продукции;
 анализ клиентской базы;

в) научно-исследовательская деятельность:

выработка, обоснование и внедрение инновационных решений в области редакционно-издательских, информационных и маркетинговых технологий в издательском деле;
 издательском деле;
 составление отчетов, подготовка рефератов, публикаций, научных докладов.

3. Планируемые результаты освоения ООП.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

владеть культурой мышления, воспринимать, обобщать, анализировать информацию, ставить цель и выбирать пути ее достижения (ОК-1);
 логически верно, ясно и аргументированно выражать мысли в устной и письменной форме (ОК-2);
 быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);
 находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-4);
 использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
 стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);
 критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);
 осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к профессиональной деятельности (ОК-8);
 использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-9);
 анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-10);
 использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-11);
 понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);
 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-13);
 работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-14);
 владеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-15);
 владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-16);
 владеть методами физического воспитания и укрепления здоровья для достижения должного уровня физической подготовленности к полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-17).

б) профессиональными (ПК):

выявлять покупательский спрос на издательскую продукцию и оценивать конъюнктуру ее рынка (ПК-1);
 участвовать в формировании репертуара издательства (ПК-2);
 определять характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий (ПК-3);
 взаимодействовать с рекламодателями и рекламными агентствами (ПК-4);
 участвовать в маркетинговых мероприятиях издательства (ПК-5);
 рассчитывать рентабельность конкретного издательского проекта (ПК-6);
 работать с клиентской базой издательства, участвовать в переговорах (ПК-7);
 владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки потоков информации (ПК-8);
 обосновать концепцию издания (ПК-9);
 понимать сущностные характеристики произведения и издания (ПК-10);
 реализовать издательский проект (ПК-11);
 участвовать в планировании, формировании и выпуске номера периодического издания (ПК-12);
 участвовать в формировании тематического плана и издательского портфеля (ПК-13);
 использовать информационные технологии и программное обеспечение при разработке издательских проектов (ПК-14);

соблюдать технологические требования при разработке издательских проектов (ПК-15);
 оценить авторские заявки и авторские оригиналы (ПК-16);
 редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, рекламных изданий, контент цифровых документов (ПК-17);
 совершенствовать форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста (ПК-18);
 разрабатывать состав, структуру и аппарат издания (ПК-19);
 разрабатывать предложения по дизайну издания (ПК-20);
 формировать издательский оригинал и готовить издание к выпуску (ПК-21);
 контролировать качество художественного оформления и полиграфического исполнения издания (ПК-22);
 формировать структуру и контент электронных изданий, применять программные средства их разработки (ПК-23);
 координировать работу над издательским проектом (ПК-24);
 организовывать работу с авторами (ПК-25);
 использовать цифровые активы и базы данных (ПК-26);
 принимать управленческие решения по реализации издательского проекта (ПК-27);
 разрабатывать внутрииздательский документооборот (ПК-28);
 соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда (ПК-29);
 организовывать предпродажную подготовку и поставку товаров (ПК-30);
 организовывать информационно-библиографическое сопровождение (ПК-31);
 участвовать в подготовке и проведении рекламных мероприятий на предприятии распространения издательской продукции (ПК-32);
 осуществлять обслуживание оптовых и розничных покупателей (ПК-33);
 использовать электронные форматы передачи информации (ПК-34);
 владеть методами распространения цифровых изданий (ПК-35);
 формировать ассортимент предприятий распространения издательской продукции (ПК-36);
 принимать участие в оптимизации управленческих процессов на предприятиях распространения издательской продукции (ПК-37);
 контролировать исполнение договоров поставки и других документов, регламентирующих взаимодействие издающих структур и распространителей издательской продукции (ПК-38);
 оформлять первичные документы для бухгалтерской отчетности (ПК-39);
 научно-исследовательская деятельность:
 анализировать и обобщать профессиональную научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт издательского дела (ПК-40);
 использовать современные достижения науки в практической, издательской деятельности (ПК-41);
 представлять результаты исследования в форме рефератов, публикаций, научных отчетов (ПК-42).

Матрица соответствия компетенций в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело».

4.1. Календарный учебный график

Приводится в Приложении 2.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра направления 035000 «Издательское дело»

Базовый учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 035000 «Издательское дело» профилю «Книгоиздательское дело» прилагается (Приложение 3).

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов, разделов ООП, учебных дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей примерной ООП ВО.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план регламентируется Инструкцией ВГУ «О порядке разработки, оформления, введения в действие учебного плана ВО в соответствии с ФГОС ВО».

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) подготовки бакалавра направления 035000 «Издательское дело».

В состав ООП бакалавриата входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента (аннотации рабочих программ дисциплин в Приложении 4).

Регламентируются Инструкцией ВГУ «Рабочая программа учебной дисциплины. Порядок разработки, оформление и введение в действие».

4.4. Программы учебной и производственной практик.

Практики студентов являются обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика;
- производственная практика.

4.4.1. Программа учебной практики.

При реализации данной ООП предусматривается следующий вид учебной практики: учебная по получению первичных профессиональных компьютерных навыков и умений. Учебная практика проводится в компьютерном классе филологического факультета ВГУ.

Аннотация программы учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных компьютерных умений и навыков

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики являются: закрепление навыков работы с графическими редакторами Corel DRAW, Adobe Photoshop для использования в издательском деле; выработка навыков эффективного использования персональных компьютеров в решении конкретных практических задач; приобретение знания дополнительных возможностей текстового редактора Word.

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются: изучение инструментальной среды, используемой в компьютерных издательских системах при обработке текстовой и графической информации; изучение организационной, функциональной и физической структуры базовой информационной технологии и базовых информационных процессов в издательском деле; обучение студентов практическим основам информатики и выработка у них навыков эффективного использования математических методов и персональных компьютеров в решении конкретных практических задач.

3. Время проведения учебной практики

1 курс, 2 семестр, 2 недели.

4. Форма проведения практики

Лабораторные занятия. Практика проводится в компьютерном классе УЦИ (филологический факультет).

5. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Разделы (этапы) практики:

Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности.

Экспериментальный этап (лабораторные занятия):

- дополнительные возможности Microsoft Word XP, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint;

- графический редактор Corel DRAW;

- программа Adobe Photoshop.

Подготовка отчета по практике.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике: программы Microsoft Word XP, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Adobe Photoshop, графический редактор Corel DRAW.

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций

ОК–12, 13, 14; 20, ПК–8, 12, 14, 17, 19, 20, 23, 26, 34, 35, 40, 41, 42.

Ответственный за практику: кафедра вычислительной математики и прикладных информационных технологий (ПММ).

Технический потенциал: компьютерный класс УЦИ (филологический факультет).

4.4.2. Программы производственных практик.**Аннотация программы производственной практики по книгораспространению****1. Цели производственной практики**

Целями производственной практики являются:

- повышение эффективности образовательного процесса по направлению;
- усиление практической направленности подготовки бакалавров;
- внедрение современного опыта книжного маркетинга и книгораспространения.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с современными технологиями и инновациями в сфере распространения книжной продукции;
- закрепление и развитие знаний и умений по дисциплинам учебного плана направления;
- формирование навыков продвижения на рынок лучших образцов мировой, отечественной художественной и учебно-методической литературы;
- ознакомление с организационно-функциональной структурой сети магазинов, номенклатурой предлагаемых изданий;

- изучение вопросов маркетинга и менеджмента.

3. Время проведения производственной практики

2 курс, 4 семестр, 2 недели.

4. Форма проведения практики

Работа в магазинах сети розничной книжной торговли.

5. Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Разделы (этапы) практики:

1. Проведение конференции по вопросам подготовки к прохождению производственной практики. Инструктаж по технике безопасности. Распределение студентов по книготорговым магазинам (осуществляется после предварительной договорённости с руководителями предприятий).
2. Работа в книжных магазинах: навигация по торговому залу; оформление витрины; проведение промо-акций, презентаций изданий, рекламных акций; знакомство с ассортиментом; расстановка книг на полках; изучение покупательского спроса; проведение социологических исследований; дизайн интерьера книготоргового зала; ведение дневника практики.
3. Проведение конференции по итогам производственной практики: обсуждение практики, предоставление отчетов, выставление оценок.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике:

В процессе прохождения практики применяются следующие основные методы: интервьюирование, анкетирование, наблюдение и проч. с использованием современных технических средств.

На этапе обработки и анализа полученного материала используются современные информационные технологии. Применяются следующие основные методы: классификация и систематизация собранного материала с использованием современных технических средств.

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций

ОК-2, 3, 4, 5, 6, 8, 14, ПК-1, 2, 3, 4, 5, 7, 10, 26, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41

Аннотация программы производственной редакционно-издательской практики

Цели производственной практики

Целями производственной практики являются:

- повышение эффективности образовательного процесса по направлению 035000 «Издательское дело»;
- усиление практической направленности подготовки бакалавров;
- внедрение современного опыта издательств в учебный процесс;
- отработка принципов взаимодействия образовательного процесса с практикой современной редакционно-издательской деятельности.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- уточнение требований к организации подготовки редакторов в условиях реального редакционно-издательского процесса;
- закрепление знаний и развитие умений по дисциплинам учебного плана направления «Издательское дело»;
- формирование профессиональных компетенций редактора (обоснование оценки рукописи, определение путей ее доработки, моделирование издания, организация редакционно-издательского процесса применительно к конкретному изданию, работа в команде создателей книги);
- ознакомление с организационно-функциональной структурой издательства, номенклатурой выпускаемых изданий.

3. Время проведения производственной практики

3 курс, 6 семестр, 4 недели.

4. Формы проведения практики

Форма проведения практики – редакционно-издательская.

Производственная практика проводится в издательствах г. Воронежа.

5. Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Разделы (этапы) практики:

1. Проведение конференции по вопросам подготовки к прохождению производственной практики. Инструктаж по технике безопасности. Распределение студентов по издательствам (осуществляется после предварительной договоренности с руководителями предприятий).

2. Работа в издательствах: проверка комплектности рукописи; уточнение оформления по издательским стандартам; внесение корректуры; редактирование библиографических материалов, составление выходных сведений и выпускных данных; оформление элементов издания; подготовка издательского оригинала к сдаче в производство; проведение презентаций изданий; ведение дневника практики.

3. Проведение конференции по итогам производственной практики, выставление оценок.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике:

- ознакомительное, рецензентное и оценочное чтение рукописи;
- правка-обработка;
- правка-сокращение;
- правка-переделка;
- редактирование с использованием современных технических средств.

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой.

7. Коды формируемых (сформированных) компетенций

ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, ПК-2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 40, 41

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело».

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП.

ВГУ, реализующий данную ООП бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории, компьютерные классы по дисциплинам математического, естественнонаучного, программно-информационного и профессионального циклов; специально оборудованные кабинеты и аудитории по дисциплинам гуманитарного цикла.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. При использовании электронных изданий ВГУ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном

классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. ВГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Библиотека ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и изданиям научно-технической информации (НТИ). Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 8 наименований отечественных и не менее 3 наименований зарубежных журналов из следующего перечня:

«Книжное обозрение»;

«Книжное дело»;

«Про книги»;

«Книжная индустрия»;

«Университетская книга»;

«Стратегии и практика издательского бизнеса»;

«Курьер печати»;

«Что читать»;

«Полиграфист и издатель»;

«Publish»;

«Известия вузов. Проблемы полиграфии и издательского дела»;

«Книга. Исследования и материалы»;

«Журналист»;

«Журналистика и медиарынок»;

«Главный редактор»;

«Законодательство и практика масс-медиа»;

«Новости СМИ о медиабизнесе»;

The Bookseller;

Börsenblatt;

Buch Markt

Livres Hebdo;

Publishers Weekly;

Book Business.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

электронному каталогу Библиотечного информационного центра (БИЦ) Московского государственного университета печати (МГУП);

базе данных ВИНТИ;

базе данных «Книги в наличии и печати» Российской книжной палаты (РКП);

базе данных «Национальная библиография» (РКП);

базе данных «Книги и брошюры» (РКП);

базе данных «Статьи и рецензии из периодических и продолжающихся изданий» (РКП);

базе данных «Статьи из газет» (РКП);

базе данных «Авторефераты диссертаций» (РКП);
 базе данных «Нетекстовые издания: издания изобразительного искусства, нотные издания, картографические издания» (РКП);
 базе данных «Новинки отраслевой литературы» (РКП);
 базе данных «Издатели России» (РКП);

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базе для обеспечения образовательного процесса.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями студенты работают в читальном зале.

Библиотечно-информационное обеспечение в Приложении 5.

Материально-техническое обеспечение в Приложении 6.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации образовательного процесса привлечено 36 научно-педагогических работников.

Доля НПР, имеющих образование (ученую степень), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе работников, реализующих данную образовательную программу, составляет 90 %.

Доля НПР, имеющих ученую степень и(или) ученое звание составляет 67 %, из них доля НПР, имеющих ученую степень доктора наук и(или) звание профессора 8 %.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы (имеющих стаж практической работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) составляет 21 %.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Все научно-педагогические работники на регулярной основе занимаются научно-методической деятельностью.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности, для формирования общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера). Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

В Университете созданы условия для активной жизнедеятельности обучающихся, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

Управление по социальной и воспитательной работе (УВСПР);

Штаб студенческих трудовых отрядов;

Центр молодежных инициатив;

Психолого-консультационная служба (в составе УВСПР);

Спортивный клуб (в составе УВСПР);

Концертный зал ВГУ (в составе УВСПР);

Фотографический центр (в составе УВСПР);

Оздоровительно-спортивный комплекс (в составе УВСПР);

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

Профсоюзной организацией студентов;

Объединенным советом обучающихся;

Студенческим советом студгородка;

музеями ВГУ;

двумя дискуссионными клубами;

туристским клубом «Белая гора»;

клубом интеллектуальных игр;

четырьмя волонтерскими организациями;

Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;

Молодежным правительством Воронежской области;

Молодежным парламентом Воронежской области.

В составе Молодежного правительства и Молодежного парламента 60% - это студенты Университета.

В Университете 8 студенческих общежитий.

Работают 30 спортивных секций по 34 видам спорта.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Веневитиново», г. Анапе, на острове Корфу (Греция).

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов.

Работает Отдел содействия трудоустройству выпускников.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело».

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 035000 «Издательское дело» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Цель итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена.

Вуз, на основе Положения об итоговой аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВО и рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 035000 «Издательское дело» профилю «Книгоиздательское дело», разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Тематика выпускных квалификационных работ согласуется с работодателями и учитывает современные тенденции развития издательского дела как на внутреннем, так и на международном уровнях.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Наряду с классическими формами обучения на кафедрах, осуществляющих учебный процесс по направлению в рамках ООП, предусматривается:

- использование деловых игр, исследований конкретных производственных ситуаций, имитационного обучения и иных интерактивных форм занятий в объеме не менее 20%, тестирования;
- приглашение ведущих специалистов – практиков из числа руководителей отраслевых предприятий для проведения мастер – классов по дисциплинам профессионального цикла;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники;

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка по всем дисциплинам ООП методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу. В процессе самостоятельной работы студенты имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам специальности.

В дисциплинах профессионального цикла предусмотрено использование инновационных технологий (средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, специализированное программное обеспечение).

Кроме того, в образовательном процессе используется применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий.

Программа составлена кафедрой издательского дела филологического факультета ВГУ.

Программа одобрена Научно-методическим советом филологического факультета ВГУ.

Декан факультета  проф. Бердникова О.А.

Зав. кафедрой  доц. Грачева Ж.В.

Руководитель (куратор) программы  доц. Грачева Ж.В.

Приложение 1

Матрица соответствия компетенций

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | ОК-1 | ОК-2 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-15 | ПК-1 |
| Б1 | Гуманитарный, социальный и экономический цикл | ОК-1 | ОК-2 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-15 | ПК-1 |
| | | ПК-2 | ПК-3 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-12 | ПК-20 | ПК-22 | ПК-27 | ПК-34 | ПК-40 | ПК-42 | |
| Б1.Б.1 | История | ОК-1 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-10 | | | | | | | | |
| Б1.Б.2 | Философия | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-40 | | | | |
| Б1.Б.3 | Иностранный язык | ОК-1 | ОК-10 | ОК-15 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-8 | ПК-40 | ПК-7 | | | | |
| Б1.Б.4 | Экономика | ОК-1 | ОК-2 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-1 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-12 | ПК-27 |
| | | ПК-40 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.5 | Правоведение | ОК-1 | ОК-10 | ОК-2 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-27 | ПК-40 | ПК-7 | | |
| Б1.В.ОД.1 | История цивилизаций | ОК-1 | ОК-2 | ПК-3 | ПК-34 | ПК-42 | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.1.1 | Социология | ОК-1 | ОК-10 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-12 | ПК-40 | | | |
| Б1.В.ДВ.1.2 | Политология | ОК-1 | ОК-10 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-40 | ОК-12 | | | |
| Б1.В.ДВ.2.1 | История мировой культуры | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-13 | ПК-20 | ПК-22 | ПК-40 | | | | | |
| Б1.В.ДВ.2.2 | Культурология | ОК-1 | ОК-10 | ОК-2 | ПК-12 | ПК-40 | ПК-7 | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.3.1 | Эстетика | ОК-1 | ОК-2 | ОК-9 | ПК-1 | ПК-2 | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.3.2 | Этика | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | | | | | |
| Б1.В.ДВ.3.3 | Психология | ОК-1 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-1 | ПК-12 | ПК-40 | | | |
| Б1.В.ДВ.4.1 | Углубленный курс иностранного языка | ОК-1 | ОК-10 | ОК-15 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ПК-12 | ПК-40 | ПК-7 | | |
| Б1.В.ДВ.4.2 | Страноведение на иностранном языке | ОК-1 | ОК-10 | ОК-15 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-12 | ПК-40 | ПК-7 | |
| Б2 | Математический и естественнонаучный цикл | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 |
| | | ОК-13 | ОК-14 | ПК-3 | ПК-8 | ПК-11 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 | ПК-27 |
| | | ПК-28 | ПК-29 | ПК-34 | ПК-35 | ПК-37 | ПК-38 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-42 | | | |
| Б2.Б.1 | Концепции современного естествознания | ОК-1 | ОК-11 | ОК-6 | ОК-9 | ПК-29 | ПК-41 | ПК-42 | | | | | |
| Б2.Б.2 | Математика и информатика | | | | | | | | | | | | |
| Б2.Б.2.1 | Математика | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-11 | ПК-11 | ПК-14 | ПК-26 | | | | | |
| Б2.Б.2.2 | Информатика | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-26 | ПК-34 | | | | | | | |
| Б2.Б.3 | Информационные технологии в издательском деле | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-8 | ПК-14 | ПК-23 | ПК-26 | ПК-34 | | | | |
| Б2.Б.4 | Программные средства обработки информации | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-5 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-8 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-23 | ПК-34 |
| | | ПК-35 | ПК-37 | | | | | | | | | | |
| Б2.В.ОД.1 | Прикладная статистика | ОК-11 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-26 | | | | | | | |
| Б2.В.ОД.2 | Набор и верстка в современных издательских пакетах | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-3 | ПК-8 |
| | | ПК-14 | ПК-15 | ПК-23 | ПК-34 | | | | | | | | |
| Б2.В.ОД.3 | Создание web-сайтов | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-8 | ПК-14 | ПК-23 |
| | | ПК-26 | ПК-34 | ПК-35 | | | | | | | | | |
| Б2.В.ДВ.1.1 | Экспертные оценки | ОК-1 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-4 | ОК-9 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-37 | | | | |
| Б2.В.ДВ.1.2 | Экология | ОК-1 | ОК-11 | ПК-29 | | | | | | | | | |
| Б2.В.ДВ.2.1 | Технологии web - издательства | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-8 | ПК-14 | ПК-23 |
| | | ПК-26 | ПК-34 | ПК-35 | | | | | | | | | |
| Б2.В.ДВ.2.2 | Введение в базы и банки данных | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-26 | ПК-34 | | | | | | | |
| Б2.В.ДВ.2.3 | Управление информационными потоками в издательском процессе | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-12 | ОК-13 | ПК-8 | ПК-14 | ПК-26 | ПК-34 | ПК-35 |
| Б2.В.ДВ.3.1 | Онлайновые СМИ | ОК-10 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-3 | ПК-8 | ПК-23 | ПК-34 | ПК-35 | ПК-40 | | |
| Б2.В.ДВ.3.2 | Система управления предприятием | ОК-1 | ОК-10 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-9 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-37 | ПК-38 |

| БЗ | Профессиональный цикл | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-13 |
|---------------|---|---------------|---------------|---------------|----------------|----------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | ОК-14 | ОК-16 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 |
| | | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 |
| | | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 |
| | | ПК-35 | ПК-36 | ПК-37 | ПК-38 | ПК-39 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-42 | | | | |
| БЗ.Б.1 | Современный русский язык | ОК-1 ПК-42 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-8 | ПК-17 | ПК-21 |
| БЗ.Б.2 | Практическая и функциональная стилистика русского языка | ОК-1 | ОК-2 | ОК-9 | ПК-3 | ПК-8 | ПК-17 | ПК-18 | | | | | |
| БЗ.Б.3 | История зарубежной литературы | ОК-1 | ОК-2 | ОК-13 | ПК-2 | ПК-10 | | | | | | | |
| БЗ.Б.4 | История отечественной литературы | | | | | | | | | | | | |
| БЗ.Б.4.1 | История русской литературы | ОК-1 ПК-3 | ОК-10 ПК-9 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-10 | ПК-12 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-2 |
| БЗ.Б.4.2 | История русской литературы XX века | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-10 | ОК-11 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-10 | ПК-18 | |
| БЗ.Б.5 | Печатные и электронные средства информации | ОК-1 | ОК-2 | ПК-12 | ПК-14 | ПК-17 | ПК-21 | ПК-23 | ПК-33 | ПК-34 | ПК-35 | | |
| БЗ.Б.6 | Логика | ОК-1 | ОК-10 | ОК-2 | ОК-9 | ПК-7 | ПК-9 | | | | | | |
| БЗ.Б.7 | Основы редактирования | ОК-2 | ОК-9 | ПК-3 | ПК-8 | ПК-17 | ПК-18 | | | | | | |
| БЗ.Б.8 | Технология производства печатных и электронных средств информации | ОК-1 ПК-12 | ОК-2 ПК-13 | ОК-3 ПК-16 | ОК-5 ПК-17 | ОК-6 ПК-18 | ОК-7 ПК-21 | ОК-8 ПК-25 | ОК-10 ПК-32 | ПК-8 ПК-41 | ПК-9 ПК-42 | ПК-10 | ПК-11 |
| БЗ.Б.9 | Безопасность жизнедеятельности | ОК-16 | ПК-29 | | | | | | | | | | |
| БЗ.Б.10 | Современное издательское дело | ОК-1 | ОК-4 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-9 | ПК-12 | ПК-24 | ПК-40 | ПК-41 | |
| БЗ.Б.11 | Менеджмент в издательском деле | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-27 | ПК-37 | ПК-38 | ПК-39 | ПК-7 | ПК-9 |
| БЗ.Б.12 | Маркетинг в издательском деле | ОК-1 ПК-6 | ОК-2 | ОК-5 | ОК-9 | ПК-1 | ПК-11 | ПК-13 | ПК-30 | ПК-38 | ПК-39 | ПК-41 | ПК-5 |
| БЗ.Б.13 | Экономика издательского дела | ОК-1 | ОК-5 | ОК-9 | ПК-1 | ПК-11 | ПК-13 | ПК-30 | ПК-32 | ПК-36 | ПК-37 | ПК-5 | ПК-6 |
| БЗ.Б.14 | Правовые основы издательского дела | ОК-1 | ОК-10 | ОК-2 | ОК-5 | ОК-9 | ПК-16 | ПК-28 | ПК-39 | | | | |
| БЗ.Б.15 | Логистика | ОК-1 | ОК-10 | ПК-30 | ПК-32 | ПК-35 | ПК-36 | ПК-37 | ПК-38 | ПК-4 | ПК-40 | ПК-42 | |
| БЗ.Б.16 | Основы теории и практики распространения издательской продукции | ОК-1 | ОК-10 | ОК-5 | ОК-9 | ПК-1 | ПК-32 | ПК-37 | ПК-38 | ПК-39 | | | |
| БЗ.В.Од.1 | Современный литературный процесс и мировая издательская политика | ОК-1 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-10 | ПК-18 | | |
| БЗ.В.Од.2 | Активные процессы в современном русском языке | ОК-1 ПК-11 | ОК-2 ПК-12 | ОК-3 ПК-13 | ОК-5 ПК-16 | ОК-6 ПК-17 | ОК-7 ПК-18 | ОК-8 ПК-21 | ОК-9 ПК-25 | ОК-10 ПК-32 | ПК-8 ПК-41 | ПК-9 ПК-42 | ПК-10 |
| БЗ.В.Од.3 | Теория коммуникации | ОК-2 | ПК-8 | ПК-41 | | | | | | | | | |
| БЗ.В.Од.4 | Массовая литература и ее издание | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-12 | | |
| БЗ.В.Од.5 | Библиография | ОК-1 ПК-12 | ОК-2 ПК-16 | ОК-3 ПК-17 | ОК-5 ПК-18 | ОК-6 ПК-21 | ОК-7 ПК-26 | ОК-8 ПК-29 | ОК-9 ПК-31 | ПК-8 ПК-41 | ПК-9 ПК-42 | ПК-10 | ПК-11 |
| БЗ.В.Од.6 | Редкая и антикварная книга | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-3 | ПК-8 | ПК-10 | ПК-41 | ПК-42 | |
| БЗ.В.Од.7 | Редакторская подготовка издания | ОК-1 ПК-16 | ОК-6 ПК-24 | ОК-7 ПК-25 | ОК-10 ПК-41 | ОК-13 ПК-42 | ОК-14 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 |
| БЗ.В.Од.8 | Дизайн книги | ОК-1 | ОК-7 | ОК-8 | ПК-3 | ПК-9 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-20 | ПК-22 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-42 |
| БЗ.В.Од.9 | Практическая грамматика | ОК-1 | ОК-2 | ОК-8 | ПК-8 | ПК-11 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-21 | ПК-25 | ПК-42 | |
| БЗ.В.Од.10 | Технология редакционно-издательского процесса | ОК-1 ПК-17 | ОК-3 ПК-18 | ОК-8 ПК-19 | ОК-13 ПК-20 | ПК-2 ПК-21 | ПК-3 ПК-22 | ПК-9 ПК-24 | ПК-10 ПК-25 | ПК-11 ПК-27 | ПК-13 ПК-28 | ПК-15 ПК-40 | ПК-16 ПК-41 |
| БЗ.В.Од.11 | Методика и методология написания научной работы | ОК-1 ПК-11 | ОК-2 ПК-12 | ОК-3 ПК-13 | ОК-5 ПК-16 | ОК-6 ПК-17 | ОК-7 ПК-18 | ОК-8 ПК-21 | ОК-9 ПК-25 | ОК-10 ПК-32 | ПК-8 ПК-40 | ПК-9 ПК-41 | ПК-10 ПК-42 |
| БЗ.В.Од.12 | Реклама книги | ОК-1 ПК-16 | ОК-6 ПК-24 | ОК-7 ПК-25 | ОК-10 ПК-41 | ОК-13 ПК-42 | ОК-14 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Б3.В.ОД.13 | Связи с общественностью | ОК-1 | ОК-2 | ОК-4 | ОК-8 | ОК-14 | ПК-4 | ПК-7 | ПК-25 | ПК-32 | | | |
| Б3.В.ОД.14 | Дизайн печатной продукции | ОК-1 | ОК-7 | ОК-8 | ПК-3 | ПК-9 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-20 | ПК-22 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-42 |
| Б3.В.ОД.15 | Детская литература и особенности её издания | ОК-1 | ОК-2 | ОК-7 | ОК-8 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-10 | ПК-13 | ПК-16 | ПК-18 | | |
| Б3.В.ДВ.1.1 | Книговедение | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-3 | ПК-8 | ПК-10 | ПК-41 | ПК-42 | |
| Б3.В.ДВ.1.2 | Общее книговедение | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-3 | ПК-10 | ПК-41 | ПК-42 | | |
| Б3.В.ДВ.2.1 | Управление издательскими проектами | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ПК-11 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-24 | ПК-27 | ПК-6 | |
| Б3.В.ДВ.2.2 | Управленческие процессы в книгораспространении | ОК-1 | ПК-32 | ПК-36 | ПК-37 | ПК-38 | ПК-4 | ПК-40 | ПК-42 | | | | |
| Б3.В.ДВ.3.1 | Маркетинговые коммуникации на рынке книжной продукции | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-6 | ОК-9 | ОК-13 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 |
| | | ПК-7 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-12 | ПК-26 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-35 | ПК-36 | ПК-38 |
| | | ПК-39 | ПК-41 | | | | | | | | | | |
| Б3.В.ДВ.3.2 | Попытательское поведение потребителя книжной продукции | ОК-1 | ОК-2 | ОК-4 | ПК-1 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-30 | ПК-32 |
| | | ПК-33 | ПК-34 | ПК-36 | | | | | | | | | |
| Б3.В.ДВ.4.1 | Философия книги | ОК-1 | ОК-6 | ОК-7 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-10 | ПК-30 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-35 | ПК-36 | |
| Б3.В.ДВ.4.2 | Маркетинговые исследования | ОК-1 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-9 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | |
| Б4 | Физическая культура | ОК-17 | | | | | | | | | | | |
| Б5 | Практики, НИР | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-1 |
| | | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 |
| | | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 |
| | | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 | ПК-35 | ПК-36 | ПК-37 |
| | | ПК-38 | ПК-39 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-42 | | | | | | | |
| Б5.У.1 | Практика по получению первичных профессиональных компьютерных умений и навыков | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-8 | ПК-12 | ПК-14 | ПК-17 | ПК-19 | ПК-20 | ПК-23 | ПК-26 | ПК-34 |
| | | ПК-35 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-42 | | | | | | | | |
| Б5.П.1 | Производственная практика по книгораспространению | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-14 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 |
| | | ПК-7 | ПК-10 | ПК-26 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 | ПК-35 | ПК-36 | ПК-37 |
| | | ПК-38 | ПК-39 | ПК-41 | | | | | | | | | |
| Б5.П.2 | Производственная редакционно-издательская практика | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-13 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-6 |
| | | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 |
| | | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-40 | ПК-41 | |
| Б6 | Итоговая государственная аттестация | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-12 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 |
| | | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 |
| | | ПК-19 | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 |
| | | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 | ПК-35 | ПК-36 | ПК-37 | ПК-38 | ПК-39 | ПК-40 | ПК-41 | ПК-42 |
| ФТД | Факультативы | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-4 | ПК-7 | ПК-9 |
| | | ПК-12 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-25 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-36 | ПК-40 | ПК-41 | | |
| ФТД.1 | Эмигрантская литература и ее издание за рубежом | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-2 | ПК-12 | ПК-16 | ПК-18 | ПК-25 | ПК-40 | |
| ФТД.2 | Культура речи | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-9 | ПК-7 | ПК-9 | ПК-17 | ПК-18 | | | | |
| ФТД.3 | Основы речевого воздействия | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-6 | ОК-9 | ПК-4 | ПК-7 | | | | | |
| ФТД.4 | Социология и психология чтения | ОК-1 | ОК-2 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ПК-1 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-36 | ПК-40 | ПК-41 |

Приложение 4

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Б1.Б.1 История

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями дисциплины являются: приобретение студентами научных и методических знаний в области истории, формирование теоретических представлений о закономерностях исторического процесса, овладение знаниями основных событий, происходящих в России и мире, приобретение навыков исторического анализа и синтеза.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов научного мировоззрения, представлений о закономерностях исторического процесса;
- 2) формирование у студентов исторического сознания, воспитание уважения к всемирной и отечественной истории, к деяниям предков;
- 3) развитие у студентов творческого мышления, выработка умений и навыков исторических исследований;
- 4) выработка умений и навыков использования исторической информации при решении задач в практической профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Переход от античности к средневековью. Место Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь. От Руси к России: образование единого российского государства. Мир и Россия в XVI - XVII вв. Эпоха Просвещения. Просвещенный абсолютизм. Основные тенденции развития всемирной истории в XIX в. Поиск путей реформирования России. Россия в начале XX в. Первая мировая война. Россия в 1917г.: выбор пути исторического развития. Установление советской власти в России. Гражданская война и интервенция. Мир и развитие советского государства в 1920 - 1930-е годы. Вторая мировая и Великая Отечественная войны. Мир и СССР в 1945-1952гг. Развитие СССР в 1950-е – первой половине 1960-х годов. СССР во второй половине 1960-х – начале 1980-х годов. От попыток модернизации социализма к смене модели общественного развития. Мировое сообщество и Россия на рубеже XX - XXI вв.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 6, 8, 10

Б1.Б.2 Философия

Цели и задачи учебной дисциплины:

- 1) формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования;
- 2) овладение базовыми принципами и приемами философского познания;
- 3) введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности,
- 4) выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Изучение дисциплины направлено на развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать

собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет философии. Философия как форма духовной культуры. Основные характеристики философского знания. Функции философии. Возникновение философии. Бытие как проблема философии. Пространственно Идея развития в философии. Проблема сознания в философии. Природа мышления. Язык и мышление. Познание как предмет философского анализа. Структура научного знания. Проблема обоснования научного знания. Верификация и фальсификация. Философское понимание общества и его истории. Культура и цивилизация. Многовариантность исторического развития. Динамика и типология исторического развития. Общественно-политические идеалы и их историческая судьба. Человек и мир в современной философии. Природное (биологическое) и общественное (социальное) в человеке. Антропосоциогенез и его комплексный характер. Смысл жизни, смерть и бессмертие. Человек, свобода, творчество. Человек в системе коммуникаций: от классической этики к этике дискурса.

Формы текущей аттестации: письменное тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, ПК-40

Б1.Б.3 Иностранный язык

Цели и задачи учебной дисциплины: Основной целью изучения студентами дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности.

Развитие коммуникативной компетенции осуществляется путём формирования у студентов речевых умений говорения, чтения, аудирования и письменной речи. Образовательные и воспитательные цели реализуются постепенно и параллельно с развитием коммуникативной компетенции в течение всего курса обучения. Это обеспечивает повышение уровня общей культуры студентов, расширяет их кругозор, дает возможность будущим специалистам достойно представлять свою страну, участвуя в осуществлении межкультурных, научных, деловых связей, и с уважением относиться к культурным и духовным ценностям других стран и народов. Организация учебного процесса призвана способствовать формированию у студентов гуманистического мировоззрения, чувства интернационализма и патриотизма.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Коррекция произносительных и интонационных навыков. Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации. Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Монолог-описание, диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями.

Изучаемые темы: Внешность и черты характера человека. Свитки и старинные рукописи. Бумага. Изобретение книгопечатания. Особенности образа жизни в городе и сельской местности. Иоганн Гутенберг. Английский первопечатник Уильям Кекстон. Иван Федоров. Проблемы защиты окружающей среды и вымирающих видов животных и растений. Книги эпохи Возрождения. Собрания книг. Печатные машины. Отдых и путешествия. Климат и погода. Виды транспорта. Структура книги. Оформление книги. Аудиокниги. Магазины и покупки. Одежда и аксессуары. Электронные книги.

Формы текущей аттестации: письменное тестирование, эссе

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 8, 10, 15, ПК-7, 40

Б1.Б.4 Экономика

Цели и задачи учебной дисциплины: подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающими знаниями, позволяющими ориентироваться в экономической ситуации жизнедеятельности людей.

Для выполнения цели ставятся следующие задачи: уяснить экономические отношения и законы экономического развития; изучить экономические системы, микро- и макроэкономические проблемы; усвоить принципы рационального экономического поведения различных хозяйствующих субъектов в условиях рынка; уяснить сущность механизма функционирования мировой экономики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в курс «Экономика». Экономические системы. Общественное производство. Основы рыночного хозяйства. Механизм функционирования рынка. Теория фирмы. Рынки факторов производства. Национальная экономика и ее результаты. Инвестиции и экономический рост. Макроэкономическая нестабильность. Доходы населения. Экономическая роль государства. Мировая экономика.

Формы текущей аттестации: письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 5, 6, 8, 9, 10, ПК-1, 6, 7, 12, 27, 40

Б1.Б.5 Правоведение

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – овладеть основополагающими представлениями о месте и роли государства и права в политической и правовой системе российского общества и государства. Эта цель достигается благодаря сочетанию аудиторных учебных занятий и самостоятельной работы студентов, в рамках которых происходит знакомство с нормативно-правовыми источниками, актами судебных органов, специальной учебной и монографической литературой по курсу, решение задач и выполнение практических заданий.

Задачи курса - раскрыть сущность государства и права, сформировать у студентов целостное представление о теории государства и права и практике реализации законодательства, об основных отраслях права, о правовых основах профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие государства, теории происхождения, форма государства. Понятие и признаки права. Правовая норма. Правовые отношения. Юридические факты. Правомерное поведение. Юридическая ответственность. Законность и правопорядок. Международное право как система. Отрасли международного права. Международный договор.

Предмет конституционного права. Права, свободы и обязанности человека и гражданина. Государственно-территориальное устройство. Система органов государственной власти.

Предмет гражданского права. Физические и юридические лица. Сделки и договоры. Обязательства. Право собственности.

Предмет семейного права. Брак. Правоотношения супругов. Правоотношения родителей и

детей.

Предмет трудового права. Трудовой договор. Трудовые споры.

Предмет административного права. Административные правонарушения.

Административная ответственность. Преступление и уголовная ответственность.

Формы текущей аттестации: письменное тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 5, 6, 8, 9, 10, ПК-7, 27, 40

Б1.В.ОД.1 История цивилизаций

Цели и задачи учебной дисциплины: познакомить студентов с историей мировых цивилизаций с древнейших времен до наших дней, выявить специфику региональных цивилизаций в диахроническом и синхроническом аспектах.

Задачи: сформировать знания об истории и закономерности развития мировых цивилизаций; научить определять тенденции развития современной цивилизации; сформировать умение характеризовать основные особенности мировых цивилизаций.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: понятия истории, цивилизации, культуры; цивилизация Древнего Китая; цивилизация средневекового Китая; современная китайская цивилизация; цивилизация Древней Персии; арабская цивилизация; цивилизации доколумбовой Америки; древняя цивилизация острова Пасхи; индустриальная цивилизация; постиндустриальная цивилизация.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос, устный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, ПК-3, 34, 42

Б1.В.ДВ.1.1 Социология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса – сформировать у студентов представление о теоретических и прикладных особенностях социологического знания и его функциях; особенностях предмета социологической науки; сформировать представление о социальных явлениях и процессах, протекающих в современном обществе, о тенденциях социальных изменений в мире.

Задачи курса: познакомить студентов с основами социологических знаний и с понятийно-категориальным аппаратом научной социологии; воспитание навыков изложения самостоятельной точки зрения и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий; способствовать подготовке широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, способных к анализу и прогнозированию сложных социальных проблем и овладению методикой проведения социологических исследований; формировать активную жизненную позицию на основе знания особенностей современного российского общества; развивать социальное мышление будущего специалиста как полноправного и компетентного члена общества.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Социология как наука. Основные этапы становления и развития социологии. Методология и методика социологического исследования. Общество как социальная система. Социальная структура общества. Социальная стратификация и социальная мобильность общества. Молодежь как социально-демографическая группа общества. Личность как социальная система. Социализация личности. Девиация и социальный контроль. Социальные институты общества.

Социальные группы общества. Социальные процессы и социальные изменения в обществе. Культура как ценностно-нормативная система. Социальные конфликты. Социальные движения современности. Глобальные проблемы современности.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос, устные доклады и сообщения

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, ПК-12, 40

Б1.В.ДВ.1.2 Политология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса – сформировать у студентов представление о теоретических и прикладных особенностях политологического знания и его функциях; усвоить особенности предмета политической науки; сформировать представление о политических институтах и процессах, протекающих в современном обществе, о проблемах и особенностях становления политических режимов и формирования власти в России и в мире.

Задачи курса:

- раскрыть содержание ключевых понятий и концептуальных подходов, на которых базируется изучение политики,
- научить студентов понимать природу современных политических отношений;
- дать представление об основных политических институтах и процессах, политических системах и режимах;
- выявить основные факторы и тенденции развития политических процессов;
- научить применять теоретические знания для анализа текущих проблем современной политики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Политология как наука. Политика как социальное явление. Государство как политический институт. Понятие, признаки и теории происхождения государства. Формы правления. Республики и монархии, их разновидности. Формы государственного устройства. Унитарное государство, федерация, конфедерация. Социальное и правовое государство. Государство в современной России. Политические режимы (тоталитарный, авторитарный, демократический). Политические системы. Особенности политической системы России. Политические партии: понятие, признаки и функции. Типы политических партий. Партийная система: понятие и типы. Специфика партий и партийной системы в России. Политические элиты и политическое лидерство. Электоральный процесс. Понятие выборов и референдума, функции выборов. Принципы демократических выборов. Основные этапы электорального процесса.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 12, ПК-40

Б1.В.ДВ.2.1 История мировой культуры

Цели и задачи учебной дисциплины: познакомить студентов с историей мировой культуры, историческими типами, видами и формами культуры.

Задачи: передать студентам знания об истории и закономерностях развития мировой культуры; познакомить с шедеврами мировой культуры; охарактеризовать тенденции развития современной мировой культуры; сформировать умение определить основные идейно-художественные особенности шедевров мировой культуры; сформировать умение оценивать новаторский характер произведения современной культуры.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: типология и классификация культуры, искусство как форма культуры; античная культура; генезис культуры; город как текст культуры; Средневековая культура; культура Возрождения; культура Просвещения; романтический тип культуры; культура XIX в.; Викторианская культура как тип культуры XIX в.; «Механистическая» и «традиционная» культура рубежа XIX- XX вв.; культура XX в.; культура XXI в.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос, устный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 13, ПК-20, 22, 40

Б1.В.ДВ.2.2 Культурология

Цели и задачи учебной дисциплины: Цель изучения учебной дисциплины – общетеоретическая подготовка студента в области культурологии, межкультурного взаимодействия, формирование навыков и компетенций самостоятельного изучения культуры.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

1) знакомство с культурологией как научной дисциплиной, со структурой и составом современного культурологического знания;

2) анализ основных этапов становления, особенностей развития культур Востока, Запада и России;

3) анализ и оценка различных явлений культурной жизни современного общества;

4) знакомство с теорией межкультурной коммуникации, межкультурного взаимодействия;

5) развитие у студентов творческого мышления, умения использовать полученные знания в практической профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Культурология в системе научного знания. Культура как объект исследования культурологии. История культурологической мысли. Проблемы культуры в трудах мыслителей от античности до Просвещения (Цицерон, И. Кант, Д. Вико, И. Гердер). Основные положения эволюционизма, функционализма. Марксистское учение о культуре, теория культурно-исторических типов. Историческая типология культур и теория локальных цивилизаций, психоаналитических концепций культуры, игровая теория культуры, проблемы культуры в русской философии. Постмодернизм (Ж.-Ф. Лиотар). Деятельностный подход Э.С. Маркаряна и М.С. Кагана. Культурогенез. Особенности первобытной культуры. Восточный тип культуры. Западный тип культуры. Особенности культурных эпох. Место и роль России в мировой культуре. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе. Теории межкультурной коммуникации.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 10, ПК-7, 12, 40

Б1.В.ДВ.3.1 Эстетика

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование у студентов представления об эстетике как науке и ее роли в развитии искусства, художественной и эстетической культуры.

Задачи: знакомство студентов с категориальным аппаратом философско-эстетической науки; освоение студентами основных этапов развития западноевропейской эстетики; углубление знаний студентов о мировом художественном процессе; изучить основные эстетические теории;

выработка умений и навыков художественно-эстетического анализа произведений искусства и других эстетических форм.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: эстетика как научная дисциплина; история эстетики; основные этапы развития эстетической мысли; эстетическая деятельность; эстетические категории, эстетическое восприятие и сознание; общая теория искусства; содержание и форма в искусстве; процесс художественного творчества; эстетическая культура.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 9, ПК-1, 2

Б1.В.ДВ.3.2 Этика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – раскрытие фундаментальных проблем и идей этики в историко-культурном и антропологическом аспектах.

Основными задачами учебной дисциплины являются: формирование у студентов целостного представления о предмете этики, ее специфике и назначении; усвоение студентами проблемного содержания основных этических концепций, направлений и школ западно-европейской философии и русской религиозной философии XIX- XX вв; раскрытие содержания основных понятий и категорий этики; формирование у студентов знаний о традиционных и современных проблемах этики; выработка у студентов навыков пользоваться в процессе педагогической деятельности знаниями в области этики.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет этики. Специфика моральных отношений. Термины «этика», «мораль», «нравственность», их семантический анализ. Проблема обоснования морали. Нигилизм и имморализм в отношении морали. Гиперморализм. Специфика морали. Структура морали. Моральные нормы. Принципы морали. Моральный кодекс. Правила поведения. Оценка. Требования. "Золотое правило нравственности". Этические учения Древнего Востока. Античная этика. Этика Нового времени. Этика И. Канта и Г.В.Ф. Гегеля. Западная этика XIX-XX вв. Моральные искания в русской религиозной философии конца XIX - нач. XX вв. Язык морали. Нравственность как ценностно-нормативная система. Понятие ценности. Ценность и оценка: проблема взаимоотношения. Классификация и иерархии ценностей. Моральные и неморальные ценности. Основные этические категории и их специфика. Добро и зло. Абсолютность и относительность понятий добра и зла, критерий их различия. Идея о непреодолимой связанности добра и зла, ее различные выражения в истории философии. Проблема выбора «меньшего зла». Понятие «долг» и проблема этического долженствования. Соотношение долга и морального идеала. Соотношение морали с другими сферами общественной жизни. Прикладная этика.

Формы текущей аттестации: письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 9, 10

Б1.В.ДВ.3.3 Психология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – общетеоретическая подготовка студентов в области психологии.

Основными задачами изучения дисциплины являются следующие:

1) познакомить студентов с основными теоретическими положениями психологической науки;

2) развить устойчивый интерес к психологии, применению полученных знаний, умений и навыков в педагогической деятельности и обыденной жизни;

3) выработать у студентов потребность в самоактуализации и реализации гуманного и творческого подхода к себе и другим людям;

4) способствовать тому, чтобы слушатели научились понимать и объяснять особенности психологии человека, ее проявлений в действиях, поступках, поведении людей и на этой основе эффективно взаимодействовать с ними, психологически мыслить при анализе и оценке человеческих действий и поступков, при выявлении индивидуально-психологических особенностей личности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет, задачи и методы психологии. Отрасли современной психологии. Психология личности. Понятие о личности, основные теории личности, структура личности; свойства личности: темперамент, характер, способности, направленность, самосознание личности, «Я-концепция» личности. Познавательные процессы: ощущение, восприятие, мышление, память, воображение, внимание, представление. Эмоционально-волевые процессы: эмоции и чувства, виды чувств, влияние эмоций и чувств на жизнедеятельность человека; понятие воли, структура волевого действия, роль воли в жизни человека, волевые качества личности. Психологическая характеристика деятельности человека. Психология малой группы и межгрупповых отношений и общения.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 5, 6, 8, 9, 10, ПК-1, 12, 40

Б1.В.ДВ.4.1 Углубленный курс иностранного языка

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью изучения студентами дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

Развитие коммуникативной компетенции осуществляется путём формирования у студентов речевых умений говорения, чтения, аудирования и письменной речи.

В процессе обучения иностранному языку студенты овладевают умением постоянно совершенствовать получаемые языковые знания. Это обеспечивает повышение уровня общей культуры студентов, расширяет их кругозор, дает возможность будущим специалистам достойно представлять свою страну, участвуя в осуществлении межкультурных, научных, деловых связей, и с уважением относиться к культурным и духовным ценностям других стран и народов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Коррекция произносительных и интонационных навыков. Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации. Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Монолог-описание, диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями.

Изучаемые темы: Праздники, знаменательные события и торжественные церемонии. Библиотека Конгресса США. Библиотека Британского музея. Крупнейшие российские публичные

библиотеки. Еда и приготовление пищи. Места общественного питания. Типы энциклопедий. Британская энциклопедия. «Энциклопедический словарь Брокгауза и Ефрона». Занятия различными видами спорта. Несчастные случаи и травмы. История создания газеты. Типы журналов. Научная периодика. Развлечения и зрелищные мероприятия. Благотворительность. Международные книжные ярмарки и выставки. Букинистика. Книга рекордов Гиннеса. Современные технические средства и их применение в учебном процессе. Мировые литературные премии.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос, устный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 10, 15, ПК-7, 12,

40

Б1.В.ДВ.4.2 Страноведение на иностранном языке

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основной целью является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности; для общения с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

В процессе обучения английскому языку студенты овладевают умением постоянно совершенствовать получаемые языковые знания, вырабатывают навыки пользования справочной литературой на английском языке (толковыми и другими словарями, справочниками, энциклопедиями).

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Страноведение как наука. Развитие страноведческих представлений в Европе. Биографические эпизоды учёных, внёсших вклад в развитие страноведения как науки. Развитие общественных отношений в обществе. Власть и социальные нормы в обществе. Искусство как способ изучения культуры общества. Страны и народы мира. Особенности социально-экономических отношений в мире. Социально-политическое развитие государств. Культура как искусство стран.

Формы текущей аттестации (при наличии): тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 15, ПК-7, 12, 40

Б2.Б.1 Концепции современного естествознания

Цели и задачи учебной дисциплины: познакомить студентов с наиболее важными концепциями современного естествознания, имеющими определяющее значение для формирования научного мировоззрения; дать сравнительный анализ данных концепций и показать их развитие в контексте истории естествознания; показать эффективность общенаучных методов исследования, первоначально возникших в рамках естествознания.

Основными задачами учебной дисциплины являются: 1) формирование у студентов системы теоретических знаний в области современного естествознания; 2) формирование у будущих специалистов в области книжного дела знаний о прикладной роли общенаучных методов исследования, первоначально возникших в рамках естествознания; 3) развитие у студентов творческого мышления

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Особенности естественнонаучного познания. Наука в контексте культуры.

Пространство, время, движение. Преобразования Галилея. Классическая механика И. Ньютона. Законы движения. Закон всемирного тяготения. Пространство и время в классической механике. Понятие детерминизма. Соотношение между классической механикой и электродинамикой Максвелла. Понятие эфира. Преобразования Лоренца. Возникновение Специальной теории относительности А. Эйнштейна. Возникновение Общей теории относительности А. Эйнштейна.

Физика макромира. Космология. Гипотеза большого взрыва и ее альтернативы. Формирование и жизненный цикл звезд. Черные дыры. Квазары. Понятие тонкой настройки Вселенной. Антропный принцип и гипотеза множественности вселенных.

Основные положения термодинамики и синергетики. Гипотеза тепловой смерти Вселенной. Развитие термодинамики в XX в. Возникновение синергетики.

Современные представления о строении и истории Земли. Особенности эволюции Земли. Возникновение атмосферы и изменение ее состава. Возникновение жизни. Внутреннее строение Земли. Внешние оболочки Земли. Виды загрязнения окружающей среды и проблемы современной экологии.

Проблема механизма наследственности. Законы Менделя. Дальнейшее развитие генетики: генетика популяций. Открытие физико-химического механизма наследственности. Строение ДНК.

Формы текущей аттестации: тестирование, понятийные диктанты

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК -1, 6, 9, 11, ПК-29, 41, 42

Б2.Б.2.1 Математика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цели: создание представления о математическом мышлении, принципах математических рассуждений и математических доказательств; логических, топологических и алгебраических структурах на множестве; роли математики и информатики в гуманитарных исследованиях.

Задачи: развитие у студентов понимания предмета и особенности использования математических формализмов в гуманитарных науках; формирование умения учитывать весь комплекс особенностей объекта исследования, поддающихся математической формализации; владения основной системой понятий и терминов, необходимых для математического анализа явлений гуманитарного характера; знания основных методов математического анализа явлений гуманитарного характера; представления о возникновении и развитии отдельных особенностей явлений гуманитарного характера, поддающихся математической формализации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Математика и гуманитарные дисциплины. Аксиоматический метод в математике. Основные структуры. Случайные события, классификация случайных событий, действия над событиями. Относительная частота и ее свойства. Статистическое определение вероятности. Классическое и субъективное определение вероятности. Правило умножения и сложения вероятностей. Условная вероятность. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Случайные величины. Математическое ожидание и дисперсия случайной величины. Случайные величины. Биномиальное распределение. Распределение Пуассона. Описательная статистика (анализ данных).

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК–1, 2, 6, 11, ПК-11, 14, 26

Б2.Б.2.2 Информатика

Цели и задачи учебной дисциплины: дать основы компьютерной грамотности на уровне пользователя с гуманитарным образованием, основы информационной культуры, принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий, особенности использования компьютерных технологий в издательском деле.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основные сведения о компьютере. Операционная система Windows. Знакомство с основами Microsoft Word XP. Программа Excel XP. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint. Графический редактор Corel DRAW. Программа Adobe Photoshop. Internet.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-12, 13, 14, ПК-26, 34

Б2.Б.3 Информационные технологии в издательском деле

Цели и задачи учебной дисциплины: дать основы компьютерной грамотности на уровне пользователя с гуманитарным образованием, основы информационной культуры, принципы и структуру функционирования компьютерной техники и информационных технологий, особенности использования компьютерных технологий в издательском деле.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: понятие информационного ресурса; роль информации и систем управления информацией в издательском деле; принципы компьютерного хранения информации; основные понятия теории баз данных; сетевые технологии; сетевые аппаратно-программные средства; сеть интернет; понятие рабочего места специалиста в издательском деле; современный российский рынок информационных технологий.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-12, 13, 14, ПК-8, 14, 23, 26, 34

Б2.Б.4 Программные средства обработки информации

Цели и задачи учебной дисциплины: знакомство студентов с видами информации, способами ее организации и с различными программными средствами ее обработки.

Задачи: понять, что такое информация и знать ее виды; узнать и научиться использовать основные методы и средства организации информационных потоков; познакомиться со стандартными и специализированными современными средствами обработки информации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие «информация». Информационные процессы и революции. Информатизация общества. Понятие и задачи информатики. Представление информации в ПК. Процесс преобразования информации. Единицы измерения информации. Кодирование информации. Устройства манипуляции информацией: устройства ввода/вывода. Понятие и назначение настольной издательской системы (НИИС). Основные программные средства обработки информации в НИИС. Верстка как средство структурирования, представления и обработки

информации в издательской сфере. Форматы файлов в НИИС. Работа с текстовой информацией. Форматы файлов в НИИС. Работа с графической информацией: использование компьютерной графики в издательском деле. Способы хранения и передачи информации. Способы и методы защиты информации. Системы хранения данных. Структурная обработка потоков информации разного рода. Системы управления базами данных (СУБД).

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере, устный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 5, 12, 13, 14, ПК-8, 14, 15, 23, 34, 35, 37

Б2.В.ОД.1 Прикладная статистика

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – использование в профессиональной деятельности знаний из области естественнонаучных дисциплин, формирование у студентов, обучающихся по направлению «Издательское дело», знаний современных математических и компьютерных методов в фундаментальных и прикладных исследованиях

Основными задачами учебной дисциплины являются: изучение основных современных методов анализа экспериментальных данных и моделирования, широко применяемых в издательском деле; ознакомление с методами описательной и индуктивной статистики, корреляционного анализа и применением их в издательском деле; формирование умений математической обработки данных; умение анализировать и оценивать результаты, полученные в результате обработки; выработка умений решения статистических задач.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Описательная статистика, Основные понятия. Генеральная совокупность и выборка. Данные и их разновидности. Построение визитки автора Индуктивная статистика. Индуктивная статистика. Уровни достоверности, значимости. Нулевая и альтернативная гипотеза. Параметрические методы. Метод Стьюдента (для зависимых и независимых выборок). Тест Снедекера. Критерий χ^2 . Параметрические и непараметрические методы, Корреляционный анализ. Дисперсионный анализ.

Формы текущей аттестации: тестирование, устный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-11, 12, 13, 14, 26

Б2.В.ОД.2 Набор и вёрстка в современных издательских пакетах

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование теоретических основ и практических навыков переработки информации.

Задачи: изучение информационных основ обработки текста и иллюстраций; изучение информационных свойств текста и изображений; анализ теоретических основ преобразования информации в процессе производства; изучение методов исследования операций при планировании и управлении обработкой информации; усвоение методов решения типовых задач, возникающих при анализе текстов, а также при планировании и управлении обработкой информации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Характеристики информации, операции. Обработка информации. Каналы передачи информации. Работа с текстом. Информационные свойства текстов. Форматы. Кодирование текстовой информации. Работа с изображениями. Форматы. Информационные свойства изображений. Кодирование изобразительной информации. Методы автоматического чтения и распознавания информации (текстовой). Технология верстки изданий. Макетирование. Обзор ПО для набора и верстки. Дизайн, цвет, позиционирование элементов. Работа с различными элементами. Полосы. Развороты. Верстка графических элементов.

Формы текущей аттестации: тестирование, устный опрос, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-11, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 14, ПК-3, 8, 14, 15, 23, 34

Б2.В.ОД.3 Создание web-сайтов

Цели и задачи учебной дисциплины: научить студентов создавать и оптимизировать web-сайты, познакомить с правилами и основами web-дизайна.

Задачи: познакомить с принципами построения сети Интернет и способами предоставления информации в ней; познакомить с современными web-технологиями; научить основам web-дизайна; научить созданию web-сайтов разного уровня сложности; реализовать дизайнерские идеи студентов на практических примерах.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Язык HTML: история становления и основные понятия. Структура страницы. Работа с текстом: абзацы, заголовки, цитаты, текст фиксированного формата, адреса, списки, таблицы. Навигация: виды ссылок. Создание текстовых и графических ссылок. Атрибуты ссылок. Якоря. Работа с графикой (img). HTML5: вставка аудио. HTML5: вставка видео. Стили CSS. Введение. Подключение к HTML. Синтаксис. Классы, селекторы, идентификаторы. Работа с текстом и шрифтом: гарнитура, кегль, цвет, начертание, интервалы, расположение. Форматирование списка средствами CSS. Работа с цветом и фоном. Позиционирование и управление фоновым изображением. Позиционирование элементов страницы. Внутренние и внешние отступы. Псевдоклассы, псевдоэлементы.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 6, 7, 8, 12, 13, 14, ПК-8, 14, 23, 26, 34, 35

Б2.В.ДВ.1.1 Экспертные оценки

Цели и задачи учебной дисциплины: использование в профессиональной деятельности знаний из области естественнонаучных дисциплин, формирование у студентов, обучающихся по направлению «Издательское дело», знаний современных алгоритмов экспертных оценок.

Основными задачами учебной дисциплины являются: изучение основных современных методов экспертных оценок, широко применяемых в издательском деле; ознакомление с методами согласования кластеризованных ранжировок, корреляционного анализа и применением их в издательском деле; формирование умений математической обработки данных; умение анализировать и оценивать результаты, полученные в результате обработки; выработка умений решения экспертных задач.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Методы экспертных оценок. Основные стадии экспертного опроса и подбор экспертов. Разработка регламента проведения сбора и анализа экспертных мнений. Метод средних арифметических рангов. Метод медианных рангов. Метод согласования кластеризованных ранжировок. Проверка согласованности мнений экспертов и классификация экспертных мнений. Бинарные отношения и расстояние Кемени (3 ч.)

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 4, 9, 10, 11, 23, 24, 37

Б2.В.ДВ.1.2 Экология

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель: выработать у студентов экологический подход к функционированию биосферы Земли, что необходимо для формирования концепции экологической безопасности жизнедеятельности человека.

Задачи курса: дать основные понятия о взаимодействии живых систем с окружающей средой на уровне особи, популяции и экосистемы; охарактеризовать основные процессы в надорганизменных живых системах, происхождение этих систем, их развитие и разнообразие.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Определение предмета "экология", ее место в системе естественных наук. История экологии, методы экологических исследований. Структура экологии. Основные факторы определяющие физико-географические зоны Земли: свет, температура, влажность. Обобщенная схема действия любого экологического фактора в разных ландшафтах. Экстремальные факторы. Представление об экологической нише. Популяции и сообщества. Типы популяций, их статистическая характеристика. Сообщества (биогеоценозы). Простые и сложные биогеоценозы и межвидовые взаимоотношения. Экологические сукцессии. Климаксный биоценоз. Экосистемы, их типы и функционирование. Энергия в экосистемах. Первичная и вторичная продуктивность. Поддерживающая емкость среды. Антропогенное загрязнение биосферы; классификация загрязнений и их влияние. Понятие о стрессе, адаптации. Понятие «биосфера». Учение В.И. Вернадского о биосфере и ноосфере. Строение, свойства и эволюция биосферы. Экология человечества.

Формы текущей аттестации: тестирование, реферат

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 11, 29

Б2.В.ДВ.2.1 Технологии web – издательства

Цели и задачи учебной дисциплины: научить студентов создавать электронные, в том числе и для размещения в сети Интернет, версии издательской продукции (онлайн СМИ и т.д.).

Задачи: познакомить с принципами построения сети Интернет, способами предоставления информации в сети Интернет; научить создавать электронные версии издательской продукции для размещения в глобальной сети.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Современные web-технологии. Копирайтинг как средство представления информации. Сеть Интернет. Облачные

технологии. Технологии RSS. Публикации в социальных сетях. SEO-оптимизации в веб-издательстве.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 6, 7, 8, 12, 13, 14, ПК-8, 14, 23, 26, 34, 35

Б2.В.ДВ.2.2 Введение в базы и банки данных

Цели и задачи учебной дисциплины: дать студентам теоретические знания технологии организации и хранения данных при формировании баз данных и практические навыки по созданию баз данных и управлению ими.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основные понятия банков и баз данных и знаний. Элементы проектирования БД. Создание и корректировка БД в СУБД ACCESS. Эксплуатация БД. Механизм запросов в СУБД. Отчеты. Возможности современных СУБД и тенденции развития баз и банков данных Открытый интерфейс доступа к данным. Обслуживание БД.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-12, 13, 14, ПК-26, 34

Б2.В.ДВ.2.3 Управление информационными потоками в издательском процессе

Цели и задачи учебной дисциплины: научить студентов организовывать информационное пространство в издательской сфере.

Задачи: узнать принципы рациональной организации информационного пространства; научиться управлять информационными потоками в издательстве; научиться создавать информационные банки и базы данных.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Информация. Информационные революции. Информатика. Виды и форматы информации. Хранение информации. Организация внутренних каналов передачи данных. Обзор технических устройств по работе с информацией. Обзор баз и банков данных. Структурный подход к организации информационного пространства. Электронные библиотеки и каталоги.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 6, 7, 12, 13, ПК-8, 14, 26, 34, 35

Б2.В.ДВ.3.1 Онлайн-СМИ

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование целостного представления о сущности, современном состоянии и перспективах развития онлайн-СМИ. В ходе преподавания дисциплины онлайн-СМИ рассматриваются в системе современных средств массовой информации, дается характеристика различных видов СМИ, основных зарубежных и отечественных онлайн-СМИ.

Задачи: формирование у студентов представления о системе современных СМИ и месте, которую в ней занимают онлайн-СМИ; обучение использованию способов поиска, получения, производства, организации и распространения информации в онлайн-СМИ; дать необходимую сумму знаний о методике анализа деятельности существующих онлайн-СМИ, способах и приемах создания и реализации концепции нового онлайн-СМИ.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Журналистика в информационном обществе. Основные тенденции современной системы СМИ. Интернет как новый канал коммуникации в работе журналиста. Особенности веб-среды. Принципы работы в Интернете. Технологии поиска в Интернете. Появление и история развития Интернет-журналистики. Интернет-журналистика в России. Специфические свойства Интернет-изданий. Функции онлайн-СМИ. Экономические аспекты деятельности сетевого издания.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-10, 12, 13, 14, ПК-3, 8, 23, 34, 35, 40

Б2.В.ДВ.3 Система управления предприятием

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - освоение студентами теории и практики управления предприятием.

Задачи: определить сущность и необходимые условия возникновения предприятия, структуру, виды предприятий; рассмотреть нормативно-правовую базу регулирования отношений на предприятии, внешние дисциплинирующие механизмы системы управления; овладеть методами оценки качества управления; систематизировать представления о текущих проблемах, направлениях совершенствования в сфере управления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Математический и естественнонаучный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предприятия в современном мире: история возникновения и развития, признаки, структура, виды, функции. Теоретические основы управления предприятием. Развитие управленческого законодательства: зарубежный и российский опыт. Трансформации. Оценка управления предприятием: проблемы измерения, методические подходы к измерению, рейтинг. Стратегии управления. Социальная ответственность. Система управления персоналом предприятия: технология отбора и найма, технология адаптации новых работников, технология обучения персонала. Управление собственностью. Финансовые вложения и риски.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 4, 9, 10, ПК-24, 25, 27, 28, 37, 38

Б3.Б.1 Современный русский язык

Цели и задачи учебной дисциплины: помочь студенту усвоить систему современного русского языка, овладеть его нормами – орфоэпическими, грамматическими, стилистическими и другими – и научить его грамотно и корректно пользоваться богатыми возможностями современного русского языка в процессе профессиональной деятельности по направлению подготовки «Издательское дело».

Задачи дисциплины: изучение многоуровневой организации средств выражения в системе языка; формирование представлений об общих внутренних законах в развитии языка и влиянии на

них экстралингвистических факторов; выработка навыков употребления языковых единиц в текстах различных речевых стратегий и тактик для решения различных коммуникативных задач с целью оптимизации содержательных и формальных характеристик текста в процессе его редактирования.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение. Современный русский язык как предмет научного изучения. Признаки и функции литературного языка. Фонетика и акцентология. Звуки в потоке речи, классификация звуков. Фонетические законы. Фонология. Понятие фонемы. Система гласных и согласных фонем русского языка. Орфоэпия и фонетический строй языка. Современные произносительные нормы. Русская графика. Системные отношения в лексике. Значение слова. Семантическая структура слова. Происхождение лексики современного русского языка. Употребление лексики современного русского языка. Лексикография. Морфемная структура слов русского языка. Состав слова. Виды основ. Основные способы словообразования в русском языке. Словообразовательный анализ. Цели, задачи. Грамматические категории, грамматические значения и грамматические формы. Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Имя существительное, его употребление и правописание. Имя прилагательное и его употребление. Имя числительное и его употребление. Местоимение и его употребление. Глагол, причастие, деепричастие и их употребление. Наречие и его употребление. Безлично-предикативные слова и их употребление. Служебные слова (частицы речи) и их правописание. Модальные слова Междометия и звукоподражательные слова. Синтаксические единицы. Типы предложений.

Формы текущей аттестации: тестирование, опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, ПК-8, 17, 21, 42

Б3.Б.2 Практическая и функциональная стилистика русского языка

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование у студента навыков правильной, точной, уместной, целесообразной и эффективной речи, умения осуществлять максимально успешную коммуникацию на основе сознательного отбора языковых средств с учетом предмета речи, среды общения и речевой ситуации, целей общения, характера говорящего и адресата.

Дисциплина призвана вооружить будущего редактора и издателя речевым инструментарием решения его базовой профессиональной задачи – быть успешным коммуникативным посредником между автором и читателем – и предназначена для профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Издательское дело».

Место учебной дисциплины в структуре ООП: профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Единицы всех уровней языка, речевые ошибки и приемы как объект стилистики; стилистические ошибки; денотативная семантика речевых единиц в свете стилистики; синонимия как основа речевой вариативности; полисемия, омонимия и паронимия в свете стилистики; стилистическая окраска языковых единиц как важнейшее средство стилистики; функционально-стилевая окраска языковых единиц и ее разновидности; социально-жанровая окраска языковых единиц; способы выражения оценки в речи, эмоционально-оценочная окраска языковых единиц в системе оценочных средств языка; коннотация как особый вид ассоциативной семантики языка; принципы выбора стилистических окрасок и их комбинирования в тексте; стилистические приемы русской речи; коммуникативный потенциал высказывания; учение о речевых жанрах; коммуникативные стратегии и тактики русской речи; коммуникативная эффективность речевого произведения и способы ее повышения.

Формы текущей аттестации: тестирование, опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 9, ПК-3, 8, 17, 18

Б3.Б.3 История зарубежной литературы

Цели и задачи учебной дисциплины: познакомить студентов со историко-литературным процессом в странах Западной Европы в период с античности по XXI в.

Задачи: сформировать знания об истории и закономерностях развития литературы за рубежом; сформировать знания проблематики и содержания классических произведений зарубежной литературы; познакомить с тенденциями зарубежного литературного процесса в эпоху постмодернизма; сформировать умение рассматривать произведения зарубежной литературы в единстве содержания и формы; научить использовать различные методы литературоведческого анализа; научить оценивать новаторский характер произведения современного автора.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Мифология Древней Греции. Творчество Гомера. Античный театр и рождение античной комедии и трагедии. Учение Аристотеля о трагедии и трагедия Софокла «Царь Эдип». Литература Древнего Рима. Общая характеристика средневековой литературы. Средневековый героический эпос. Рыцарская литература. Творчество Данте Алигьери. Общая характеристика литературы Возрождения. Сонет эпохи Возрождения. Национальная специфика западноевропейских литератур Ренессанса. Творчество Шекспира. Классицизм. Французская классицистическая трагедия. Французская классицистическая комедия. Западноевропейский роман эпохи Просвещения. Литература немецкого Просвещения. Общая характеристика литературы 19 в. Романтизм. Национальные варианты романтизма. Реализм как художественное направление и метод. Творчество Теккерея. Литературные направления рубежа XIX-XX вв. Творчество Дж. Голсуорси. Общая характеристика литературы XX в. Модернизм. Творчество Дж. Джойса и Ф. Кафки. Литература «потерянного поколения». Литература экзистенциализма. Интеллектуальный роман. Творчество Т. Манна. Драматургия и театр XX в. Литература после 1945 г. «Магический реализм». Постмодернизм.

Формы текущей аттестации: тестирование, устный опрос, написание эссе

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 13, ПК-2, 10

Б3.Б.4.1 История русской литературы

Цели и задачи учебной дисциплины: рассмотрение системных закономерностей литературной динамики, изучение ключевых жанров литературы 18-19 вв. как выразителей общекультурной картины мира, воссоздание творческого облика крупнейших художников слова.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Русская литература нового времени. От эпохи «готового слова» к «реалистическому» дискурсу. Литература русского классицизма: система жанров, топика. Сентиментализм в русской литературе. Русский романтизм. Лирический мир А.С. Пушкина. Жанр поэмы в творчестве А.С. Пушкина. Повести А.С. Пушкина: рождение русской прозы. «Евгений Онегин». Эволюция прозы Н.В. Гоголя: от «Вечеров...» к «Петербуржским повестям». Позднее творчество Н.В. Гоголя: «Мертвые души». Творческий мир М.Ю. Лермонтова. Своеобразие творчества И.А. Гончарова. Основные мотивы прозы И. С. Тургенева. Лирический герой поэзии Н. А. Некрасова. Основные жанровые формы драматургии А.Н. Островского. Переживание мира в лирике Ф. И. Тютчева и А. А. Фета. Мир «чужого слова»: проза М. Ф. Достоевского. Творчество Л. Н. Толстого: завершающий этап эволюции русского романа. Творческое новаторство А. П. Чехова: на пути к литературе 20 в.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, написание эссе

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 9, ПК-2, 3, 10, 12, 17, 18

Б3.Б.4.2 История русской литературы XX века

Цели и задачи учебной дисциплины: познакомить студентов с историей русской литературы в период с конца XIX века по начало девяностых годов XX века.

Задачи: сформировать знания об истории и закономерностях развития русской литературы XX века; сформировать знания проблематики и содержания классических произведений русской литературы XX века; познакомить с тенденциями литературного процесса в эпоху модернизма и постмодернизма в русской литературе второй половины XX века; сформировать умение рассматривать произведения отечественной литературы в единстве содержания и формы; научить использовать различные методы литературоведческого анализа; научить оценивать новаторский характер произведения современных авторов.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Культурная ситуация конца века (*fin de siècle*). Литература эпохи рубежа XIX-XX вв. Реализм. Понятие «Серебряный век». Модернистские и авангардные течения в литературе. Литература 1920-1930-х гг. Литература 1940-1950-х гг. Литература 1960-х гг. «Деревенская проза». Основные тенденции развития военной темы в прозе 1960-1980-х гг. «Городская проза» 1960-1970-х гг. Пути развития драматургии в 60-70-е годы. Гулаговская проблематика в литературе 60-80-х гг. Литература второй половины 1980-х гг. Формы литературной жизни, «возвращенная» литература. Постмодернизм, жанрово-стилевые новации.

Формы текущей аттестации: тестирование, опрос, написание эссе

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, 10, 11, ПК-2, 3, 10, 18

Б3.Б.5 Печатные и электронные средства информации

Цели и задачи учебной дисциплины: Цель – сформировать у студентов представление о системе современных печатных и электронных средств информации.

Задачи дисциплины:

- изучение теории печатных и электронных средств информации, их типологии, основных этапов развития; специфики и инновационных особенностей различных видов печатных и электронных средств информации;

- формирование представлений о типологическом анализе, о методах разработки и обоснования репертуарной и тиражной политики в области издания и распространения печатных и электронных средств информации;

- выработка навыков использования в практической деятельности типологических и классификационных схем, принципов репертуарной и тиражной политики в области подготовки, выпуска и распространения печатных и электронных средств информации различной тематической направленности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: теория печатных и электронных средств информации; типология печатных и электронных изданий; основные этапы развития печатных и электронных изданий; современная система видов печатных изданий; современная система видов электронных изданий.

Формы текущей аттестации: тестирование, опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 12, 14, 17, ПК-21, 23, 33, 34, 35

Б3.Б.6 Логика

Цели и задачи учебной дисциплины: сформировать у студентов представление о логике как основе анализа рассуждений, ознакомить студентов с особенностями аргументативных процессов в области филологии.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы теоретических знаний в области логики;
- 2) формирование у будущих специалистов книгоиздательского дела знаний о прикладной роли логических знаний в филологии;
- 3) выработка умений и навыков корректных рассуждений и аргументации в сфере книгоиздательской деятельности;
- 4) развитие у студентов творческого мышления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Предмет логики. Сущность понятия. Виды понятий. Отношения между понятиями. Операции с понятиями: обобщение и ограничение, деление, определение. Понятие суждения, простые и сложные суждения. Категорические суждения. Исключающие и выделяющие суждения. Понятие традиционной логики. Квадрат оппозиций в традиционной логике. Четыре закона логики. Простой категорический силлогизм. Понятие энтимемы. Полисиллогизм. Недостатки традиционной логики. Основы классической логики. Логика высказываний и логика предикатов. Понятие логической системы, виды логических систем. Основные законы и выводимости классической логики высказываний. Понятие неклассической логики, виды неклассических логик. Понятие модальности, виды модальностей. Логические соотношения между суждениями с модальными операторами. Особенности правдоподобных рассуждений. Понятие вероятности. Энумеративная индукция и ее виды. Выводы по аналогии. Методы установления причинной зависимости между событиями. Вывод к лучшему объяснению. Аргументация и рассуждения. Структура аргументативного процесса. Разновидности аргументации. Понятие доказательства. Виды доказательств и опровержений. Вопрос в аргументативной практике. Понятия дискуссии и спора. Виды споров.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 9, 10, ПК-7, 9

Б3.Б.7 Основы редактирования

Цели и задачи учебной дисциплины: дать представление о редактировании как профессиональной деятельности, сферах применения труда редактора, основных направлениях его профессиональных действий, функциях в рамках каждого направления; раскрыть содержание основных понятий теории редактирования; показать формы и методы работы редактора с текстом.

Основными задачами учебной дисциплины являются: выработать умение создавать концепцию издания; анализировать фактологическую основу произведения, смысловую структуру, композицию, язык и стиль текста; сформировать навыки контроля за ходом производственного процесса и продвижения книги на рынок.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Редактирование как вид профессиональной деятельности. Филологические основы редактирования. Теория текста. Анализ текста по элементам его структуры. Слово как объект редакторского анализа. Предложение как объект редакторского анализа. СФЕ как объект редакторского анализа. Приёмы анализа различных сторон текста. Пробное редактирование текста, анализ отредактированного текста. Внутренняя рецензия. Техническое редактирование текста. Литературное редактирование текста.

Формы текущей аттестации: тестирование, редактирование текстов

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-2, 9, ПК-3, 8, 17, 18

Б3.Б.8 Технология производства печатных и электронных средств информации

Цели и задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с концептуальными основами технологии производства печатных и непечатных средств информации; получение студентами первичных теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих возможность эксплуатации передовой техники и технологии в профессиональной деятельности по направлению «Издательское дело».

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: назначение и роль полиграфического производства в современном обществе, общая технологическая цепочка производства печатных и электронных средств информации; основы мультимедиа; основы web-технологий; средства разработки сайтов; допечатные процессы при производстве печатных средств информации; печатные процессы при производстве печатных средств информации; существующие традиционные и специальные способы и виды печати, выбор способа печати; послепечатные процессы при производстве печатных средств информации; существующие способы послепечатной обработки изданий, формирование технологической цепочки послепечатной обработки издания; материалы для производства печатных средств информации, выбор материалов, определение потребности в материалах для допечатной, печатной и послепечатной стадий производства издательской продукции; качество печатной продукции, обеспечение качества, средства контроля качества; перспективы развития технологии производства печатных и электронных средств информации.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос, устный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, ПК-8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 21, 25, 32, 41, 42

Б3.Б.9 Безопасность жизнедеятельности

Цели и задачи учебной дисциплины:

Ведущая цель курса состоит в ознакомлении студентов с основными положениями теории и практики проблем сохранения здоровья и жизни человека в техносфере, защитой его от опасностей техногенного, антропогенного, естественного происхождения и созданием комфортных условий жизнедеятельности

Основные задачи курса:

1. сформировать представление об основных нормах профилактики опасностей на основе сопоставления затрат и выгод;
2. сформировать и развить навыки действия в условиях чрезвычайных ситуаций или опасностей;
3. сформировать психологическую готовность эффективного взаимодействия в условиях чрезвычайной ситуации различного характера

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение. Человек и среда обитания. Чрезвычайные ситуации: общие понятия и классификация. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Прогнозирование обстановки при ЧС. ЧС природного характера. Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера: геофизические, геологические, метеорологические, гидрологические опасные явления, природные пожары. Защита от опасных явлений. ЧС техногенного характера и защита от них. Негативные факторы техносферы. ЧС, связанные с выбросом аварийно-химически опасных веществ. Аварии с выбросом радиоактивных веществ. Влияние техногенных факторов среды обитания на здоровье населения. Безопасность трудовой деятельности. Дисциплина труда. Условия труда. Средства снижения вредного воздействия технических систем. Чрезвычайные ситуации социального характера.

Психологические аспекты чрезвычайной ситуации. Неординарные ситуации. Психопатологические последствия ЧС. Типология суицидального поведения. Посттравматические стрессовые расстройства. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Формы текущей аттестации: тестирование, устный опрос, задачи

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-16, ПК-29

Б3.Б.10 Современное издательское дело

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование представления о масштабах мирового и отечественного издательского дела на современном этапе; о состоянии и тенденциях развития отечественного и мирового издательских рынков; формирование умений и навыков анализа состояния издательского дела в Российской Федерации и зарубежных странах и определения тенденций развития.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: издательское дело в информационном обществе; эволюция издательской системы России; современное состояние издательского дела в России: динамика и тенденции развития; издательское дело за рубежом; современное состояние чтения в России и зарубежных странах, государственная поддержка издательского дела; основные направления дальнейшего развития мировой издательской системы.

Формы текущей аттестации: тестирование, устный опрос, письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 4, 6, 7, 8, 9, ПК-9, 12, 24, 40, 41

Б3.Б.11 Менеджмент в издательском деле

Цели и задачи учебной дисциплины: подготовить высококвалифицированных специалистов, обладающих знаниями в области управления организациями. Для реализации этой цели ставятся задачи: уяснить закономерности функционирования организации, принципы взаимосвязи элементов системы управления организации; изучить основы планирования, организации, контроля и мотивации в управлении фирмой; усвоить принципы управления персоналом; уяснить особенности управления организаций в издательском деле.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в менеджмент. Становление и развитие менеджмента. Организация и ее среда. Организации в издательском деле. Миссия и цели организаций в издательском деле. Организационные структуры управления. Организация взаимодействия. Коммуникации и управление в издательском деле. Принятие решений в организации. Управление персоналом в издательском деле. Мотивация персонала. Управление группой. Лидерство и эффективность управления. Стратегическое управление организацией в издательском деле. Управление инновациями и совершенствование бизнес-процессов в издательском деле. Развитие организационной культуры. Контроль в системе управления.

Формы текущей аттестации: тестирование, устный опрос, письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 4, ПК-7, 9, 24, 25, 27, 37, 38, 39

Б3.Б.12 Маркетинг в издательском деле

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование целостной системы теоретических знаний, практических умений и навыков деятельности на рынке издательской продукции для формирования и максимального удовлетворения потребительского спроса, повышения эффективности работы предприятий издательской отрасли.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: понятие, сущность и современные концепции маркетинга; исследования рынка издательской продукции, методы сбора и анализа информации на рынке издательской продукции; товарная политика издательства и предприятия распространения издательской продукции; особенности ценообразования на издательскую продукцию; политика сбыта; продвижение издательской продукции; организация маркетинговой деятельности в издательском бизнесе.

Формы текущей аттестации: тестирование, устный опрос, письменный опрос, составление проекта

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 5, 9, ПК-1, 5, 6, 11, 13, 30, 38, 39, 41

Б3.Б.13 Экономика издательского дела

Цели и задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с экономическими основами издательского дела; формирование экономического мировоззрения на основе знания основных экономических законов функционирования издательских структур разного типа; усвоение знаний и практических навыков в области экономических аспектов деятельности издательств и их взаимоотношений с другими субъектами медиа индустрии.

Задачами изучаемой дисциплины являются изучение основных экономических законов, которые позволяют принимать организационные и управленческие решения, устанавливать деловые отношения с партнерами по издательскому бизнесу; формирование знаний и умений, касающихся экономических аспектов организации издательского дела, расчета основных экономических показателей издательской деятельности (книгоиздание); овладение навыками расчета основных экономических показателей деятельности издательских структур и отдельных редакционно-издательских, производственных и маркетинговых процессов в издательстве.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в дисциплину. Издательская себестоимость. Анализ себестоимости издательской продукции. Бизнес-план редакции. Финансовая политика редакции. Анализ финансового состояния издательства. Анализ использования трудовых ресурсов издательства и затрат на оплату труда. Анализ использования основных средств. Анализ экономических результатов.

Формы текущей аттестации: устный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 5, 9, ПК-1, 5, 6, 11, 13, 30, 32, 36

Б3.Б.14 Правовые основы издательского дела

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины: обучение студентов правильному пониманию норм, регламентирующих издательское дело; привитие студентам навыков толкования правовых норм об издательском деле; выработка у студентов навыков применения правовых норм об издательском деле применительно к решению конкретных практических ситуаций.

Задачи дисциплины: изучение основных разделов и институтов правового регулирования издательского дела; анализ наиболее сложных теоретических проблем регулирования издательского дела; изучение судебной практики применения правовых норм об издательском деле.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основные законодательные и нормативные акты, регулирующие информационное, издательское и книжное дело. Условия и порядок вступления в силу законодательных актов. Законодательство об информации, информатизации и защите информации. Понятие и структура правовой информации. Правовые основы работы с фиксированной информацией. Стандарты в издательском деле. Средства и формы защиты личных неимущественных и имущественных прав. Современная издательская система РФ. Государственная поддержка издательского дела.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 5, 9, 10, ПК-16, 28, 39

Б3.Б.15 Логистика

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование представлений о теоретических и методологических основах логистики как современного направления экономической науки и бизнес-деятельности; формирование компетенций в области управления движением экономических потоков в бизнес-системах разного, в области анализа уровня взаимодействия в цепях поставок издательской продукции на ее пути от производителя к потребителю.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Основные понятия и методология логистики. Современные принципы и способы построения логических систем. Факторы распространения логических систем. критерии, используемые в логических системах. Моделирование логических систем. Свойства логических систем: эквивалентность, синергизм, оптимальность и др. Анализ логистических систем. Характеристика типов производственных систем, особенности их функционирования. Требования к построению логических систем в каждом типе производства. Бизнес как логическая система: поставщики (сырье и материалы) - процесс производства (готовая продукция, незавершенное производство) - потребители. Функциональные области логистики издательского дела, обеспечивающие области логистики издательского дела.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование, создание проекта

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 10, ПК-4, 30, 32, 35, 36, 37, 38, 40, 42

Б3.Б.16 Основы теории и практики распространения издательской продукции

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование знания теории распространения издательской продукции, умения использовать новые формы и методы товаропродвижения издательской продукции в различных каналах распространения.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, базовая часть

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: теоретические основы распространения издательской продукции; современный рынок издательской продукции России, каналы распространения печатных и электронных изданий; основные тенденции и перспективы развития мирового и отечественного рынка издательской продукции.

Формы текущей аттестации: письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 5, 9, 10, ПК-1, 32, 37, 38, 39

Б3.В.ОД.1 Современный литературный процесс и мировая издательская политика

Цели и задачи учебной дисциплины: сформировать представление о литературном процессе XX-XXI веков, стилевых и тематических направлениях в современной русской литературе, рассказать о наиболее ярких представителях современной русскоязычного литературного процесса, формирование первоначальных навыков по выявлению покупательского спроса на издательскую продукцию и оценки конъюнктуру книжного рынка.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Дискуссии о современной литературе. Современная литературная критика. Реализм, его трансформация. Религиозная проза. Художественная публицистика. Неопочвенники. «Жестокий реализм». Литература нон-фикшн. «Женская проза» и феминистское движение. Экзистенциальная психологическая проза. Модернизм. Условно-метафорическая проза, антиутопии конца XX в., иронический авангард. Постмодернизм. Современная драматургия. «Пост-вампиловская драматургия». Влияние эстетики постмодернизма на современную драматургию. Современная поэзия. Общая характеристика. Рок-поэзия. Лианозовцы. СМОГ. Концептуализм. Визуальная поэзия. Оценка современной поэзии в критике.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, реферат

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 6, 7, 8, 9, 10, ПК-2, 3, 10, 18

Б3.В.ОД.2 Активные процессы в современном русском языке

Цели и задачи учебной дисциплины: показать, какова специфика развития современного русского языка.

Задачи: показать, что язык – явление изменяющееся и в то же время стабильное; раскрыть особенности соотношения понятий «система» и «норма»; научить квалифицированно различать исторически оправданные изменения и речевые ошибки (т.е. агрессивные изменения, расшатывающие систему языка).

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Язык и общество. Принципы социологического изучения языка. Литературный язык и факторы, обуславливающие его изменения. Основные закономерности эволюции и развития системы языка. Вариантность языкового знака. Понятие языковой нормы. Изменения в русском произношении и ударении. Изменения в лексической подсистеме языка. Изменения в словообразовательной подсистеме языка. Изменения в морфологической подсистеме языка. Изменения в синтаксической подсистеме языка. Изменения в пунктуационной подсистеме языка. Взаимодействие речи разговорной и книжной, устной и письменной.

Формы текущей аттестации: тестирование, письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, ПК-8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 21, 25, 32, 41, 42

Б3.В.ОД.3 Теория коммуникации

Цели и задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с начальными положениями теории и практики коммуникации, правилами и приёмами эффективного общения.

Основными задачами учебной дисциплины являются: сформировать представление о базовых категориях теории коммуникации; сформировать знание коммуникативных законов и принципов бесконфликтного общения; сформировать навыки эффективного речевого воздействия; сформировать интерес к более глубокому освоению теории коммуникации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Речевое воздействие как наука. Понятие коммуникативной позиции. Вклад Д. Карнеги в развитие речевого воздействия. Вклад Х.Грайса и Дж. Лича в развитие речевого воздействия. Понятие общения. Виды общения и функции. Коммуникативные законы. Принципы бесконфликтного общения. Национальное коммуникативное поведение. Особенности русского коммуникативного поведения. Типы деловых культур по Р. Льюису. Особенности деловой культуры в России. Фактор адресата в речевом воздействии. Общение и ролевое поведение. Понятие имиджа. Понятие публичного выступления. Типы публичных выступлений, основные требования к публичному выступлению. Аргументация. Особенности выступления в различных риторических жанрах. Развлекательное выступление. Протольно-этикетное выступление. Информационное выступление. Убеждающее выступление.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-2, ПК-8, 41

Б3.В.ОД.4 Массовая литература и ее издание

Цели и задачи учебной дисциплины: выработка у студентов знания природы и функций массовой культуры, умение систематизировать литературный процесс, разнообразные художественные течения последнего времени, выявлять типологические и жанровые особенности, отражающие картину эволюции литературы последнего десятилетия; определить особенности издания произведений массовой литературы.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины: Массовая культура, возникновение и хронология. Массовая литература в условиях постиндустриального общества. «Переходные эпохи» и феномен массовой литературы. Пути развития массовой литературы начала XX века. Беллетристика как «срединное» поле литературы. Жанры массовой литературы. Категория «автора» в массовой литературе. Трансформация классического художественного текста как феномен современной массовой литературы. Поэтика заглавия в массовой литературе. Лексико-стилистическое своеобразие современной массовой литературы. Поэтика современной отечественной массовой литературы. Научная фантастика (science fiction) и пути ее развития. Жанр «фэнтези» и перспективы развития. Детектив: история и современность. Литература non-fiction, история развития и перспективы. Проблемы и перспективы развития массовой литературы.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, реферат

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 7, 8, ПК-2, 3, 9, 10, 12

БЗ.В.ОД.5 Библиография

Цели и задачи учебной дисциплины: усвоение истории, теории и методики библиографии, обеспечивающих выбор наиболее рациональных видов, методов, средств и процессов библиографической работы в издательской и книготорговой деятельности. Вооружить студентов знаниями и умениями в области формирования библиографической записи, как в традиционном, так и в автоматизированном режимах.

Задачи: ознакомить студентов с историей, теорией методикой библиографии и правилами написания библиографического описания документа, основами составления библиографического списка, обзора и пособия.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основы теории библиографии. Объекты библиографии. Видовая классификация библиографии как области деятельности. Библиографическая систематизация. Библиографирование. Библиографическая продукция. Библиографический поиск.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, ПК-8, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 21, 26, 29, 31, 41, 42

БЗ.В.ОД.6 Редкая и антикварная книга

Цели и задачи учебной дисциплины: дать студенту целостное представление об антикварной и редкой книге, основных этапах ее эволюции, подготовить к практической работе с антикварной книгой, поскольку она является не только духовным и материальным памятником культуры прошлого, но и воздействует на современное книгоиздание, оказывает влияние на эстетическое воспитание человека, формирование его вкуса.

Задачи дисциплины: раскрытие сущности и характерных особенностей антикварной и редкой книги; рассмотрение отдельных традиционных, исторических и специальных видов ассортимента антикварной и редкой книги.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Рукописные, первопечатные и раннепечатные (1564-1699 гг.) книги. Книги XVIII в. Библиофильские издания XIX- начала XX вв. Библиофильские издания советского периода (до 1945 г.). Периодические издания. Листовые изобразительные издания. Рекомлекты и псевдоиздания. Факсимильные издания. Современные редкие издания.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, презентация

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 8, 9, 10, ПК-3, 8, 10, 41, 42

БЗ.В.ОД.7 Редакторская подготовка издания

Цели и задачи учебной дисциплины: дать представление о редактировании как профессиональной деятельности, сферах применения труда редактора, обучить студентов приемам, методам, навыкам подготовки к печати и выпуску в свет произведений различных видов литературы.

Задачи дисциплины: сформировать знания о теоретических принципах, определяющих характер работы редактора над изданием; сформировать представление о специфике работы редактора над изданиями различных типов и видов; обучить методам разработки концепции, модели

и проекта издания, навыкам формирования конкретных изданий; обучить навыкам работы над аппаратом и иллюстрациями.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Концепция и модель издания. Систематизация книжных изданий. Научные издания: природа и типологические признаки. Виды научных изданий. Этапы редакторской работы над научным изданием. Научно-популярные издания: типологические характеристики. Виды научно-популярных изданий. Этапы работы над научно-популярным изданием. Справочные издания: видо-типологический состав. Журнальные издания: видо-типологические признаки. Общие принципы редактирования. Информационные издания: видо-типологический состав. Общие принципы редактирования. Рекламные издания: общая характеристика, принципы редактирования. Издания для детей: общая характеристика, принципы редактирования. Переиздания: типологическая характеристика, редактирование. Основы стилистики художественной речи. Редакторская подготовка художественно-беллетристических изданий.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 6, 7, 10, 13, 14, ПК-4, 5, 9, 10, 11, 16, 24, 25, 41, 42

Б3.В.ОД.8 Дизайн книги

Цели и задачи учебной дисциплины: дать представление о дизайне как профессиональной деятельности, изучить различные выразительные средства и их особенности воздействия на потребителя.

Задачи: изучить историю развития книжного дизайна в разные периоды; изучить структуру книжных элементов; научиться работать с различными типами шрифтов, уметь применять их в соответствии с выбранным стилем и поставленной задачей; уметь составлять цветовые сочетания, создавать цветовые акценты на основе теории цвета и добиваться максимального воздействия на читателя; изучить композиционные приемы и научиться использовать их в дизайне печатной продукции для создания конкурентоспособного продукта; научиться оптимально соотносить содержание издания и его форму так, чтобы текст и дизайн усиливали и подчеркивали друг друга; при помощи программного обеспечения (в том числе, применение графического редактора Adobe Photoshop) уметь создавать новые визуальные образы книжной продукции.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

История развития книжного дизайна. Возникновение первых книг. Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и России. Структура в дизайне книжных изданий. Модульная сетка. Художественная структура книги. Внешние и внутренние элементы книги. Теория композиции в книжном дизайне. Экслибрис как неотъемлемый элемент дизайна книги. Обложка и суперобложка. Роль иллюстрации на обложке и в книге. Теория цвета. Теория шрифта.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 7, 8, ПК-3, 9, 14, 15, 20, 22, 40, 41, 42

Б3.В.ОД.9 Практическая грамматика

Цели и задачи учебной дисциплины: закрепление основных принципов и законов русской орфографии и пунктуации, выработать навыки автоматического их использования.

Задачи: овладеть русским языком как в плане необходимых систематических знаний студента, так и в плане практическом, предполагающем умения использовать грамматические формы и конструкции в речи; ориентироваться не только на усвоение обучающимися определённой суммы знаний, но и на развитие личности, познавательных способностей; формировать умения анализировать языковые явления и их оценивать.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Русская орфография, её принципы и приёмы установления нормативных написаний. Правописание корневых морфем. Правописание суффиксов. Правописание приставок. Правописание окончаний. Слитные, отдельные и дефисные написания. Правописание иноязычных морфем. Знаки препинания в простом и осложнённом простом предложении. Пунктуация перед союзом как. Пунктуация в сложном предложении. Знаки препинания при прямой речи и цитатах.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 8, ПК-8, 11, 16, 18, 21, 25, 42

Б3.В.ОД.10 Технология редакционно-издательского процесса

Цели и задачи учебной дисциплины: создание у студентов системных представлений о редакционно-издательском процессе как современной технологии подготовки книг к изданию, их выпуску и распространению; о деятельности редактора как организатора и руководителя данного процесса и непосредственного участника и исполнителя редактирования и формирования проекта издания.

Задачи изучения дисциплины: приобретение студентами знаний в области теории редакционно-издательского процесса; приобретение первичных навыков практической работы редактора, корректора; выработка навыков применения компьютерной техники при обработке авторского оригинала на всех этапах РИП.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Состав и организационно-методические основы построения РИП. Подготовительный этап РИП. Авторский оригинал произведения. Редакционная обработка авторского оригинала произведения. Редакторская подготовка аппарата издания. Производственный этап РИП. Подготовка издательского оригинала. Корректур в редакционно-издательском процессе. Заключительный этап редакционно-издательского процесса.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 3, 8, 13, ПК-2, 3, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 27, 28, 40, 41

Б3.В.ОД.11 Методика и методология написания научной работы

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса – закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, реализация усвоенных форм и методов работы в конкретной практической деятельности.

Задачи: научить производить

-отбор и анализ публикаций по вопросам избранной темы;

-редакторский и лингвистический анализ конкретных изданий;

-экономический расчет и определение рентабельности и себестоимости конкретного издания;

-редакторскую подготовку авторского текстового оригинала в печать;

-разработку предложений по повышению эффективности книгоиздательской деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Структура выпускной квалификационной работы и ее содержание. Теоретическая часть квалификационной работы. Практическая часть квалификационной работы. Экономическая часть дипломного проекта. Пояснительная записка к дипломному проекту. Этапы работы над квалификационной работой. Правила составления рецензии. Порядок оформления и защиты дипломного проекта. Презентация выпускной квалификационной работы. Правила оформления ссылок в выпускной квалификационной работе. Правила оформления библиографического списка. Критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Формы текущей аттестации: создание презентаций, опрос

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, ПК-8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 21, 25, 32, 40, 41, 42

Б3.В.ОД.12 Реклама книги

Цели и задачи учебной дисциплины: дать представление о теории и практике рекламы в книжном деле, а также знакомство исследованиями в области рекламы.

Задачи дисциплины: сформировать у студента целостное представление об основных понятиях современной рекламы, особенностях исследований в области рекламы, особенностях рекламы в книжном деле.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Понятие рекламы. Субъекты и объекты рекламы. Реклама и маркетинг. PR-реклама. Цели рекламы, виды рекламы по цели. Особенности полиграфической рекламы. Особенности рекламы в прессе. Реклама в книжном деле. Типы рекламных текстов, рекламирующих книжную продукцию. Аннотация как жанр рекламы книги. Презентация как жанр рекламы книги. Общие требования к рекламному тексту. Алгоритм составления рекламного текста. Приёмы речевого воздействия в рекламе. Коммерческая номинация. Язык рекламного текста. Анализ рекламы книжной продукции.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 6, 7, 10, 13, 14, ПК-4, 5, 8, 9, 10, 11, 16, 24, 25, 41, 42

БЗ.В.ОД.13 Связи с общественностью

Цели и задачи учебной дисциплины: дать представление о современном институте связей с общественностью, его функциях, задачах формирования лояльности целевых аудиторий по отношению к организациям, политическим партиям, публичным личностям и группам, органам государственной власти и др.

Рассмотреть публичные коммуникативные практики; выяснить объем понятия «связи с общественностью»; проанализировать направления в деятельности по связям с общественностью; охарактеризовать сходство и различия коммуникативных практик актора и / или коммерческих организаций, а также органов государственной власти и СМИ в пространстве массовой коммуникации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Связи с общественностью. Консалтинг. СО-агентства. СО-отделы. Имидж. Целевая аудитория. СМИ. Медиарилейшнз. Лоббизм. Пресс-служба. Аккредитация. Пресс-конференция, пресс-тур, брифинг. Корпоративная культура. Миссия. Традиции. Ритуалы. Символы. Корпоративно-социальная ответственность. Политический маркетинг. Повестка дня. Актор. СО-проект. Жанры СО-текста. Пресс-релиз. Приглашение. Бэкграундер. Лист вопросов-ответов. Имиджевое интервью. Факт-лист, Биография. Заявление для СМИ. Имиджевая статья. Кейс-стори.

Формы текущей аттестации: письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 4, 8, 14, ПК-4, 7, 25, 32

БЗ.В.ОД.14 Дизайн печатной продукции

Цели и задачи учебной дисциплины: дать представление о дизайне как профессиональной деятельности, изучить различные выразительные средства и их особенности воздействия на потребителя.

Задачи: научиться работать с различными типами шрифтов, уметь применять их в соответствии с выбранным стилем и поставленной задачей; уметь составлять цветовые сочетания, создавать цветовые акценты на основе теории цвета и добиваться максимального воздействия на читателя; изучить композиционные приемы и научиться использовать их в дизайне печатной продукции для создания конкурентоспособного продукта; при помощи программного обеспечения (в том числе, применение графического редактора Adobe Photoshop) уметь создавать новые визуальные образы книжной продукции.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Общие сведения о графическом дизайне. История газетного и журнального дизайна. Стилиевые направления в журнальном дизайне. Структура в дизайне печатных изданий. Модульная сетка. Теория композиции в дизайне печатных изданий. Варианты цветовых сочетаний в печатной продукции. Цвет как образ бренда. Классификация шрифтов. Область применения разных типов шрифтов. Шрифтовые композиции.

Формы текущей аттестации: тестирование, практическое задание на компьютере

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 7, 8, ПК-3, 9, 14, 15, 20, 22, 40, 41, 42

Б3.В.ОД.15 Детская литература и особенности её издания

Цели и задачи учебной дисциплины: выработка у студентов знания природы и функций детской литературы, умение систематизировать литературный процесс, разнообразные художественные течения в детской литературе последнего времени, выявлять типологические и жанровые особенности, отражающие картину эволюции детской литературы последнего десятилетия.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, обязательные дисциплины

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основы теории детской литературы. Праистокы детской литературы. Дети и книга в России X-XVIII вв. Лубочная литература и народный театр. Детская литература XIX в. Историко-биографическая и научно-популярная литература для детей. Журналы для детей. Детская литература XX. Поэты и писатели Серебряного века для детей. Детские журналы на рубеже веков. Детская литература 20-30-х гг. в СССР. Дискуссии о ДЛ. Авангард в ДЛ. Детская литература русской эмиграции. Детская литература 40-50-х гг., 60-80-х гг. Детская литература в России постсоветского периода. Зарубежные детские писатели второй половины XIX – XX вв. Детская литература XXI в.

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование, реферат

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 7, 8, ПК-5, 6, 10, 13, 16,

18

Б3.В.ДВ.1.1 Книговедение

Цели и задачи учебной дисциплины: дать студенту представление о книговедении как науке, о закономерностях, процессах и формах движения и функционирования литературно-художественной, детской, естественнонаучной, технической, медицинской, сельскохозяйственной, юридической книги и изданий по филологии и искусству. В ходе преподавания дисциплины освещается исторический опыт и основные тенденции выпуска изданий указанных разделов в конце XX – начале XXI века, анализируется отечественный издательский репертуар и книготорговый ассортимент.

Задачи дисциплины: раскрытие сущности литературно-художественных, детских, естественнонаучных, технических, медицинских, сельскохозяйственных, юридических изданий и изданий по филологии и искусству; определение тематических, типологических характеристик указанных изданий, обеспечивающих выбор наиболее рациональных приемов работы с ними.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Литературно-художественная книга; детская книга; издания по филологии; издания по искусству; естественнонаучные издания; техническая книга; медицинские издания; сельскохозяйственная книга; юридическая книга.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 8, 9, 10, ПК-3, 8, 10, 41, 42

БЗ.В.ДВ.1.2 Общее книговедение

Цели и задачи учебной дисциплины: дать студенту представление о книговедении как науке; определить природу, сущность, процессы, формы, функции книги и книжного дела, сходство и различие книги с другими формами социальной массовой коммуникации; выявить сущность, структуру, формы книжного издания как реальной, действительной книги, материально-предметной формы ее существования; дать представление о типологии литературы и искусства, а также типологической специфике изданий произведений основных социально значимых видов литературы и искусства.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

История становления и развития обобщенного книговедческого знания в зарубежной науке о книге. Развитие книговедения в России до 1917 г. Становление общей теории и основные направления развития книговедения в 1917-1958 гг. Основные направления развития современного отечественного книговедения. Книга. Книжное дело. Книжное издание. Система книговедческого знания. Система метода книговедческого познания. Перспективные направления развития и актуальные проблемы общего книговедения.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 8, 9, 10, ПК-3, 10, 41,

42

БЗ.В.ДВ.2.1 Управление издательскими проектами

Цели и задачи учебной дисциплины:

Основная цель дисциплины - обеспечить базовую подготовку студентов в области управления издательскими проектами, чтобы по окончании курса они смогли подготовить на качественном уровне издательский бизнес-проект.

Задачи курса: способствовать формированию у студентов широкого представления о том, какие бывают издательские проекты, по каким признакам они различаются и как ими управляют; раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами; продемонстрировать на практических примерах решение ряда практических задач, встречающихся при управлении проектами; содействовать самостоятельной работе студентов в области управления издательскими проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Введение в управление издательскими проектами. Оценка и выбор проекта. Разработка организационной структуры проекта. Планирование проекта. Качества эффективного руководителя проекта. Принципы управления командами, работающими над проектом. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность. Качества хорошего командного игрока. Управление бюджетом проекта. Бюджет как инструмент управления проектом. Виды затрат на реализацию проекта. Поэтапная оценка бюджета проекта в процессе его подготовки. Учет и контроль хода реализации проекта. Решение проблем, связанных с осуществлением проекта. Завершение проекта.

Формы текущей аттестации: письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 4, ПК-6, 11, 13, 14, 15,

24, 27

Б3.В.ДВ.2.2 Управленческие процессы в книгораспространении

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель – обеспечить базовую подготовку студентов в области управления процессами книгораспространения.

Круг вопросов, рассматриваемых в рамках дисциплины включает: планирование и управление всеми видами деятельности в цепи поставок, включая управление закупками, проектирование продукта, производственные операции, продажи и менеджмент всех видов логистической деятельности, а также координацию и сотрудничество со всеми участниками цепи поставок на основе новых информационных технологий.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Бизнес как глобальная интегрированная логическая система: поставщики - производители - потребители. Организационная структура и механизмы закупочной логистики. Управление запасами. Прогнозирование спроса и управление в цепи поставок. Управление каналами распределения. Экономическое содержание распределительной логистики. Координация продаж книжной продукции. Системы управления качеством. Теория ограничений

Формы текущей аттестации: письменный опрос, тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, ПК-4, 32, 36, 37, 40, 42

Б3.В.ДВ.3.1 Маркетинговые коммуникации на рынке книжной продукции

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является теоретическая и практическая подготовка студентов по маркетинговым коммуникациям и освоение современных подходов к разработке коммуникационных моделей с целью адаптации в конкурентной среде.

Основная задача состоит в умении использовать приобретенные теоретические знания в конкретной маркетинговой деятельности. Приобретение знаний и навыков в освоении ключевых составляющих маркетинговых коммуникаций, таких как реклама, стимулирование сбыта, личные продажи и связи с общественностью (ЛС), осуществляется в ходе лекционных, семинарских и практических занятий, выполнения индивидуальных заданий, самостоятельной работы и выступления с докладами.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Развитие теории маркетинговой коммуникации. Теория коммуникационного моделирования. Коммуникационная стратегия книгоиздательского предприятия. Реклама в комплексе маркетинговых коммуникаций. Планирование и создание рекламы. Контроль результатов рекламы и методы оценки ее эффективности. Социально-экономические особенности прямого маркетинга. Техника личных продаж. Стимулирование сбыта. Цели, направления и методы стимулирования. Паблик Рилейшнз (связь с общественностью) – значение, содержание, история становления. Всемирная сеть Интернет – принципиально новый этап развития массовой коммуникации.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 4, 6, 9, 13, ПК-1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 26, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 38, 38, 41

Б3.В.ДВ.3.2 Покупательское поведение потребителя книжной продукции

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Покупательское поведение потребителей книжной продукции» является формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых для понимания факторов, влияющих на поведение потребителей на книжном рынке, анализа процессов принятия решения потребителем на книжном рынке, разработки эффективных стратегий маркетинговых коммуникаций с потребителями книжной продукции.

Для достижения цели необходимо решение следующих задач: сформировать представлений о своевременной теории потребительского поведения; изучить модели потребительского поведения; изучить внутренние и внешние факторы формирования поведения потребителей на книжном рынке, рассмотреть процессы принятия решения о покупке; освоить методы изучения и анализа поведения потребителей; приобрести навыки разработки маркетинговых стратегий на основе анализа поведения потребителей книжной продукции.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основные модели потребительского поведения. Когнитивные процессы, влияющие на поведение потребителей книжной продукции. Ощущение, восприятие, внимание и другие когнитивные процессы и их влияние на поведение потребителей. Внутренние факторы, определяющие поведение потребителей книжной продукции. Типы личности, мотивация, стиль жизни. Внешние факторы, определяющие поведение потребителей книжной продукции. Культура, социальный класс, референтные группы и влияющие персоны, влияние ситуации. Процесс принятия решения о покупке книжной продукции.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 4, ПК-1, 4, 5, 6, 9, 11, 12, 30, 32, 33, 34, 36

Б3.В.ДВ.4.1 Философия книги

Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель курса - определить сущность и место книги в области науки и жизнедеятельности человечества в целом, дать оценку законов развития книжного дела с общенаучной точки зрения.

Освоение курса должно содействовать решению следующих задач:

- выработке умения непредвзятой, многомерной оценки книжных изданий;
- формированию навыков самостоятельной аналитической работы с текстами;
- овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

История развития философских взглядов на книжное дело. Сущность понятий «рукопись», «книга», «издание». Онтологические особенности книги. Объект и предмет книговедческого дела. Печатные объекты как системы. Гносеологические особенности печатного издания. Системный подход в книговедческом деле. Законы бытования книги в системе научного знания.

Формы текущей аттестации: письменный опрос

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 6, 7, ПК-2, 3, 10, 30, 32, 33, 35, 36

Б3.В.ДВ.4.2 Маркетинговые исследования

Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Маркетинговые исследования» является получение знаний и навыков самостоятельного выполнения маркетинговых исследований.

Задачами дисциплины являются: формулировка проблемы для исследования; определение источников информации; определение методики выполнения исследований; составление анкет для опроса респондентов; применение методов сбора информации; проведение анализа и разработка рекомендаций по результатам исследования; составление анкеты; проведение опроса респондентов; обработка собранных данных; осуществление презентации отчета.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплины по выбору

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Система маркетинговой информации и ее характеристика. Определение проблемы исследования и разработка подходов к его проведению. План маркетингового исследования и его разработка. Принципы выборки. Определение размера выборки. Концепции измерений. Измерение отношений. Обзор методов опроса и их применения. Проектирование анкет. Интервью наблюдения и панели. Эксперимент. Подготовка данных для анализа. Подготовка отчета об исследовании и его презентация.

Формы текущей аттестации: создание презентации, тестирование

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 9, 10, 11, ПК-1, 2, 5, 6, 7, 40, 41

Б4 Физическая культура

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: является отдельным разделом Б-4

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Основы теоретических знаний в области физической культуры.

1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов

2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и

умственной деятельности, факторам среды обитания

3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности

4. Общая физическая и спортивная подготовка студентов

5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями

6. Профессионально-прикладная физическая подготовка

Методико-практические занятия.

Учебно-тренировочные занятия.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-17

ФТД.1 Эмигрантская литература и ее издание за рубежом

Цели и задачи учебной дисциплины: выработка у студентов знания природы и функций литературы эмиграции, умение систематизировать литературный процесс, разнообразные художественные течения эмигрантской литературы, выявление типологических и жанровых особенности, отражающие картину эволюции литературы русской эмиграции.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: факультативы

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Литература русской эмиграции первой волны, литература эмиграции послевоенной, литература эмиграции 1970-1989-х годов, русская эмиграция в Европе, «восточная ветвь» русской эмиграции, эмиграция в Маньчжурии (Харбин), русская эмиграция в Китае (Шанхай), эмиграция в США и странах Латинской Америки.

Формы текущей аттестации: фронтальный опрос, реферат

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 8, 9, ПК-2, 12, 16, 18, 25, 40

ФТД.2 Культура речи

Цели и задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с начальными положениями теории и практики коммуникации, культуры устного и письменного общения, формирование основных лингвистических и речеведческих знаний о нормах литературного языка, правилах построения текста, особенностях функциональных стилей, этикетных речевых нормах.

Основными задачами учебной дисциплины являются: сформировать у будущих специалистов представление об основных нормах русского языка, нормах русского речевого этикета и культуры русской речи; развить коммуникативные способности, сформировать психологическую готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению в разных ситуациях общения, соблюдать законы эффективного общения; развить интерес к более глубокому изучению родного языка, внимание к культуре русской речи; сформировать у студентов способность правильно оформлять результаты мыслительной деятельности в письменной и устной речи.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: факультативы

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Краткая история русского языка: его происхождение и формирование. Основные изменения в речевой культуре и общении в России конца XX-XXI веков. Современный русский язык и формы его существования. Устная и письменная разновидности литературного языка. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей. Культура речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Понятие нормы, виды норм. Русский речевой этикет. Понятие речевого взаимодействия. Аспекты науки о речевом воздействии. Культура делового общения.

Речевой этикет в документе. Риторика. Особенности устной публичной речи. Культура публичной речи.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 9, ПК-7, 9, 17, 18

ФТД.3 Основы речевого воздействия

Цели и задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с начальными положениями теории и практики коммуникации, правилами и приёмами эффективного общения.

Основными задачами учебной дисциплины являются: сформировать представление о базовых категориях теории коммуникации; сформировать знание коммуникативных законов и принципов бесконфликтного общения; сформировать навыки эффективного речевого воздействия; сформировать интерес к более глубокому освоению теории коммуникации.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: факультативы

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Речевое воздействие как наука. Понятие коммуникативной позиции. Краткая история развития речевого воздействия как науки. Вклад Д. Карнеги в развитие речевого воздействия. Вклад Х.Грайса и Дж. Лича в развитие речевого воздействия. Понятие общения. Виды общения и функции. Коммуникативные законы. Принципы бесконфликтного общения. Общение в современном мире.

Формы текущей аттестации: тестирование

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 3, 6, 9, ПК-4, 7

ФТД.4 Социология и психология чтения

Цели и задачи учебной дисциплины: формирование представлений о социально-психологических механизмах восприятия книги, закономерностях формирования читательских предпочтений, способах исследования читательской аудитории.

Место учебной дисциплины в структуре ООП: Факультативы

Краткое содержание (дидактические единицы) учебной дисциплины:

Общественная значимость книги. Книга как фактор приобщения к культуре и высвобождения креативного потенциала человека. Ценностный мир общества и статус книги. Количество и значимость информации как факторы, определяющие ценность книги. Психологические механизмы воздействия книги на читателя, социально-психологические характеристики книги. Грамотность и чтение. Типология читателей и изменение читательской аудитории в России в XIX в. Формирование читателя. Политика власти в области просвещения и всплеск интереса к исследованию массового читателя на разных исторических этапах. Современный этап исследования читательской аудитории и средств массовой коммуникации: проблемы и перспективы. Их роль в определении стратегии издательской деятельности.

Формы текущей аттестации: фронтальный опрос, реферат

Форма промежуточной аттестации: зачет

Коды формируемых (сформированных) компетенций: ОК-1, 2, 6, 8, 9, 10, ПК-1, 32, 33, 36, 40, 41

Приложение 5

**Обеспечение образовательного процесса официальными,
периодическими, справочно-библиографическими
изданиями, научной литературой по направлению 035000
«Издательское дело»**

| № п/п | Типы изданий | Количество наименований | Количество одностомных экземпляров, годовых и (или) многостомных комплектов |
|-------|---|-------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические) | 3130 | 3524 |
| 2. | Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты) | 461 | 6079 |
| 3. | Научные периодические издания (по профилю (направленности) образовательных программ) | 52 | 913 |
| | Издательское дело | | |
| | М1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл | | |
| | <i>Б1.Б</i> | | |
| | <i>Базовая часть</i> | | |
| | Б1.Б.1 История | 35 | |
| | Б1.Б.2 Философия | 7 | |
| | <i>Б1.Б.3 Иностранный язык</i> | 12 | |
| | <i>Б1.Б.3.1 Немецкий язык</i> | 4 | |
| | <i>Б1.Б.3.2 Французский язык</i> | 1 | |
| | <i>Б1.Б.4 Экономика</i> | 3 | |
| | <i>Б1.Б.5 Правоведение</i> | 21 | |
| | | | |
| | | 1 | |
| | | | |
| | <i>Б1.В.ДВ</i> | | |
| | <i>Курс по выбору из:</i> | | |
| | <i>Б1.В.ДВ.1.1 Социология</i> | 80 | |

| | | | | |
|--|--|---|------|--|
| | <i>Б1.В.ДВ.1.2 Политология</i> | | 82 | |
| | <i>Б1.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | | |
| | <i>Б1.В.ДВ.2.1 История мировой культуры</i> | | 4 | |
| | <i>Б1.В.ДВ.2.2 Культурология</i> | | 16 | |
| | <i>Б1.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | | |
| | <i>Б1.В.ДВ.3.1 Психология</i> | | 64 | |
| | <i>Б1.В.ДВ.3.2 Этика</i> | | 12 | |
| | <i>Б1.В.ДВ.3.3 Эстетика</i> | | 4 | |
| | <i>Б1.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | | |
| | <i>Б1.В.ДВ.4.1 Углубленный курс иностранного языка</i> | | 25 | |
| | <i>Б1.В.ДВ.4.1.1 Немецкий язык</i> | | 13 | |
| | <i>Б1.В.ДВ.4.1.2 Французский язык</i> | | 9 | |
| | <i>Б1.В.ДВ.4.2 Страноведение на иностранном языке</i> | | 6 | |
| | Б2 | Математический и естественнонаучный цикл | | |
| | Б2.Б | Базовая часть | | |
| | <i>Б2.Б.1 Концепции современного естествознания</i> | | 19 | |
| | <i>Б2.Б.2.1 Математика</i> | | 1363 | |
| | <i>Б2.Б.2.2 Информатика</i> | | 66 | |
| | <i>Б2.Б.3 Информационные технологии в издательском деле</i> | | 19 | |
| | <i>Б2.Б.4 Программные средства обработки информации</i> | | 12 | |
| | <i>Б2.В.ОД.1 Прикладная статистика</i> | | 35 | |
| | <i>Б2.В.ОД.2 Набор и верстка в современных издательских пакетах</i> | | 8 | |
| | <i>Б2.В.ОД.3 Создание web-сайтов</i> | | | |
| | Б2.В.ЛВ | Вариативная часть. Дисциплины по выбору | | |
| | <i>Б1.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | | |
| | <i>Б2.В.ДВ.1.1 Экспертные оценки</i> | | 4 | |
| | <i>Б2.В.ДВ.1.2 Экология</i> | | 62 | |
| | <i>Б1.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | | |
| | <i>Б2.В.ДВ.2.1 Технологии web-издательства</i> | | 2 | |
| | <i>Б2.В.ДВ.2.2 Введение в базы и банки данных</i> | | 6 | |
| | <i>Б2.В.ДВ.2.3 Управление информационными потоками в издательском процессе</i> | | 8 | |
| | <i>Б1.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | | |
| | <i>Б2.В.ДВ.3.1 Онлайн-СМИ</i> | | 30 | |

| | | | |
|--|---|----|--|
| | <i>Б2.В.ДВ.3.2 Система управления предприятием</i> | 14 | |
| | | | |
| | | | |
| | <i>Б3.Б.1 Современный русский язык</i> | 33 | |
| | <i>Б3.Б.2 Практическая и функциональная стилистика русского языка</i> | 33 | |
| | <i>Б3.Б.3 История зарубежной литературы</i> | 4 | |
| | <i>Б3.Б.4.1 История русской литературы</i> | 69 | |
| | <i>Б3.Б.4.2 История русской литературы XX века</i> | 5 | |
| | <i>Б3.Б.5 Печатные и электронные средства информации</i> | 29 | |
| | <i>Б3.Б.6 Логика</i> | 5 | |
| | <i>Б3.Б.7 Основы редактирования</i> | 1 | |
| | <i>Б3.Б.8 Технология производства печатных и электронных средств информации</i> | 29 | |
| | <i>Б3.Б.9 Безопасность жизнедеятельности</i> | 3 | |
| | <i>Б3.Б.10 Современное издательское дело</i> | 8 | |
| | <i>Б3.Б.11 Менеджмент в издательском деле</i> | 8 | |
| | <i>Б3.Б.12 Маркетинг в издательском деле</i> | 8 | |
| | <i>Б3.Б.13 Экономика издательского дела</i> | 8 | |
| | <i>Б3.Б.14 Правовые основы издательского дела</i> | 8 | |
| | <i>Б3.Б.15 Логистика</i> | 5 | |
| | <i>Б3.Б.16 Основы теории и практики распространения издательской продукции</i> | 8 | |
| | <i>Б3.В.ОД.1 Современный литературный процесс</i> | - | |
| | <i>Б3.В.ОД.2 Активные процессы в современном русском языке</i> | 33 | |
| | <i>Б3.В.ОД.3 Теория коммуникации</i> | 6 | |
| | <i>Б3.В.ОД.4 Массовая литература</i> | - | |
| | <i>Б3.В.ОД.5 Библиография</i> | 66 | |
| | <i>Б3.В.ОД.6 Редкая и антикварная книга</i> | 1 | |
| | <i>Б3.В.ОД.7 Редакторская подготовка изданий</i> | 8 | |
| | <i>Б3.В.ОД.8 Дизайн книги</i> | 6 | |
| | <i>Б3.В.ОД.9 Формирование издательских портфелей</i> | 8 | |
| | <i>Б3.В.ОД.10 Технология редакционно-издательского процесса</i> | 8 | |
| | <i>Б3.В.ОД.11 Технология производственных процессов</i> | 7 | |
| | <i>Б3.В.ОД.12 Реклама книги</i> | 8 | |
| | <i>Б3.В.ОД.13 Связи с общественностью</i> | 7 | |

| | | | |
|------|---|--|-------|
| | <i>Б3.В.ОД.14 Дизайн печатной продукции</i> | 6 | |
| | <i>Б3.В.ОД.15 Детская литература и особенности её издания</i> | 4 | |
| | <i>Б3.В.ЛВ</i> | Вариативная часть. Дисциплины по выбору | |
| | <i>Б3.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | |
| | <i>Б3.В.ДВ.1.1 Книговедение</i> | 82 | |
| | <i>Б3.В.ДВ.1.2 Общее книговедение</i> | 82 | |
| | <i>Б3.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | |
| | <i>Б3.В.ДВ.2.1 Управление издательскими проектами</i> | - | |
| | <i>Б3.В.ДВ.2.2 Управленческие процессы в книгораспространении</i> | - | |
| | <i>Б3.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | |
| | <i>Б3.В.ДВ.3.1 Технология распространения книжной продукции</i> | 1 | |
| | <i>Б3.В.ДВ.3.2 История предпринимательства в книжном деле</i> | 6 | |
| | <i>Б3.В.ДВ</i> | <i>Курс по выбору из:</i> | |
| | <i>Б3.В.ДВ.4.1 Библия и особенности её издания в разных странах мира</i> | - | |
| | <i>Б3.В.ДВ.4.2 Маркетинговые исследования</i> | 5 | |
| | | | |
| | <i>Б4 Физическая культура</i> | 7 | |
| 4. | Справочно-библиографические издания: | | |
| 4.1. | энциклопедии (энциклопедические словари) | 3155 | 12704 |
| 4.2. | отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ) | 108 | 270 |
| 4.3. | текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия (по профилю) | 23 | |
| 5. | Научная литература | 1151 | 1384 |

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой, необходимой для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ

Всем обучающимся обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе и электронному каталогу.

| № п/п | Основные сведения об электронно-библиотечной системе* | Краткая характеристика |
|-------|---|---|
| 1. | Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет | ЭБС «Издательства «Лань» Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» |
| 2. | Сведения о правообладателе электронно- библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора | Президент А.Л. Кноп, действующий на основании устава ООО «Издательство «Лань» Дополнительное соглашение б/н от 16.09.2013, срок действия год (до 16.09.2014) Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» : генеральный директор М.В. Дегтярев Договор №ДС-208 от 01.02.2012 (срок действия 3 года до 01.02.2015) |
| 3. | Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы | ЭБС «Издательства Лань» Свидетельство государственной регистрации БД № 2011620038 от 11.01.2011 Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Свидетельство государственной регистрации БД № 2011620271) |
| 4. | Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации | ЭБС «Издательства «Лань» Свидетельства о регистрации средства массовой информации ЭЛ № ФС77-42547 от 03 ноября 2010 г. http://www.e.lanbook.com Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» http://rucont.ru/ |
| 5. | Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно- библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно- | ЭБС «Издательства «Лань» Неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ |

| | | |
|----|---|---|
| | библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования | Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» Неограниченный одновременный доступ всех пользователей ВГУ |
| б. | Электронные образовательные ресурсы: | |
| | - электронные издания | Электронная библиотека ВГУ |
| | - информационные базы данных | |

* Электронно-библиотечная система должна включать издания по основным изучаемым дисциплинам (без ограничения какой-либо отдельной предметной областью или несколькими специализированными областями).

Приложение 6

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

| Дисциплины | Перечень оборудования | Место расположения |
|--|---------------------------------------|---|
| Б1.В.ОД.1 История цивилизаций Б1.В.ДВ.2.1 История мировой культуры Б1.В.ДВ.3.3 Эстетика Б2.Б.1 Концепции современного естествознания Б3.Б.1 Современный русский язык Б3.Б.3 История зарубежной литературы Б3.Б.4.1 История русской литературы Б3.Б.4.2 История русской литературы XX века Б3.Б.8 Технология производства печатных и электронных средств информации Б3.Б.10 Современное издательское дело Б3.В.ОД.1 Современный литературный процесс и мировая издательская политика Б3.В.ОД.2 Активные процессы в современном русском языке Б3.В.ОД.4 Массовая литература и ее издание Б3.В.ОД.6 Редкая и антикварная книга Б3.В.ОД.12 Реклама книги Б3.В.ОД.15 Детская литература и особенности её издания Б3.В.ДВ.1.1 Книговедение | Проектор, интерактивная доска | г. Воронеж, пл. Ленина, 10, ауд. № 18, 21, 37 |
| Б2.Б.2.2 Информатика Б2.Б.3 Информационные технологии в издательском деле Б2.Б.4 Программные средства обработки информации Б2.В.ОД.2 Набор и вёрстка в современных издательских пакетах Б2.В.ОД.3 Создание web-сайтов Б2.В.ДВ.2.1 Технологии web – издательства Б2.В.ДВ.2.2 Введение в базы и банки данных Б2.В.ДВ.2.3 Управление информационными потоками в издательском процессе Б2.В.ДВ.3.1 Онлайновые СМИ Б3.Б.5 Печатные и электронные средства информации Б3.В.ОД.8 Дизайн книги Б3.В.ОД.14 Дизайн печатной продукции | компьютерный класс: 17 компьютеров | г. Воронеж, пл. Ленина, 10, УЦИ |