

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Воронежский государственный университет»**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГУ»

от 31.08.2021 г. протокол №6

**Адаптированная образовательная программа
высшего образования**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Региональное управление

Уровень высшего образования: **бакалавриат**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Год начала подготовки: **2021**

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Руководитель Территориального органа
Федеральной службы
государственной статистики
по Воронежской области



Соловьева И.В.



Воронеж 2021

Утверждение изменений в АОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета __.__.20__ г. протокол № ____

Заместитель председателя Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГУ»

_____. Е.Е. Чупандина
__.__.20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы	4
1.2. Перечень сокращений, используемых в АОП	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов	6
3. Общая характеристика адаптированной образовательной программы	6
3.1. Профиль/специализация образовательной программы	6
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	6
3.3 Объем программы	6
3.4 Срок получения образования	6
3.5 Минимальный объем контактной работы	6
3.6 Язык обучения	6
3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	7
3.8 Реализация образовательной программы в сетевой форме	7
3.9 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	7
4. Планируемые результаты освоения АОП	7
4.1 Универсальные компетенции выпускников и результаты их достижения	7
4.2 Обще профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
5. Структура и содержание АОП	14
5.1. Структура и объем АОП	14
5.2 Календарный учебный график	14
5.3. Учебный план	14
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик	14
5.5. Государственная итоговая аттестация	15
6. Условия осуществления образовательной деятельности	16
6.1 Общесистемные требования	16
6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	17
6.3 Кадровые условия реализации программы	20
6.4 Финансовые условия реализации программы	21
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	21

1. Общие положения

Основная адаптированная образовательная программа (далее – АОП) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий (материально-техническое, учебно-методическое, кадровое и финансовое обеспечение), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

В соответствии с п. 28 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Данная АОП ВО представляет собой комплекс основных направления подготовки (форм обучения, срока обучения, объема АОП ВО), область профессиональной деятельности выпускников, объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, формируемые компетенции, аннотации дисциплин, практик, формы государственной итоговой аттестации, требования к условиям реализации.

Обучение по АОП ВО осуществляется с использованием образовательных технологий и методов обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья, в доступных для них формах, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА) (при наличии).

1.1. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44/05вн);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки/специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 г. № 1016 (далее – ФГОС ВО);
- П ВГУ 2.1.01 – 2021 Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования;
- П ВГУ 2.0.10 – 2017 Положение об электронных учебных курсах Воронежского государственного университета, реализуемых в образовательном портале "Электронный университет ВГУ";
- П ВГУ 2.0.17 – 2019 Положение о порядке формирования и освоения обучающимися Воронежского государственного университета факультативных и элективных дисциплин;
- П ВГУ 2.1.27 – 2017 Положение о порядке реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в Воронежском государственном университете;

- П ВГУ 2.1.24 – 2017 Положение о контактной работе с обучающимися в Воронежском государственном университете по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- П ВГУ 2.0.16 – 2019 Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в Воронежском государственном университете;
- П ВГУ 2.1.04 – 2020 Положение о текущей аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам Воронежского государственного университета;
- П ВГУ 2.1.07 – 2018 Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;
- П ВГУ 2.1.28 – 2018 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета;
- И ВГУ 2.1.12 – 2020 Инструкция о порядке организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам;
- И ВГУ 2.1.14 – 2021 Инструкция о порядке разработки, оформления и введения в действие рабочей программы учебной дисциплины (модуля);
- Положение о порядке разработки и реализации адаптированных образовательных программ высшего образования в Воронежском государственном университете.

1.2 Перечень сокращений, используемых в АОП

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;

УК - универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

АОП – адаптированная образовательная программа;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ТФ - трудовая функция;

ТД - трудовое действие;

ПС – профессиональный стандарт

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:
организационно-управленческий;
информационно-методический.

2.2. Перечень профессиональных стандартов

Перечень используемых профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и используемых при формировании АОП приведен в приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной образовательной программы, представлен в приложении 2.

3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

3.1. Профиль/специализация образовательной программы

Профиль образовательной программы в рамках направления подготовки/специальности – Региональное управление.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4. Срок получения образования:

Срок получения образования в очной форме обучения составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3.5 Минимальный объем контактной работы

Минимальный объем контактной работы по образовательной программе составляет 3554 часов.

3.6 Язык обучения

Программа реализуется на русском языке.

3.7 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета и с использованием массовых открытых онлайн курсов (МООК), размещенных на открытых образовательных платформах.

3.8 Реализация образовательной программы в сетевой форме – не реализуется.

3.9 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 7.

4. Планируемые результаты освоения АОП

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие **универсальные компетенции**

Таблица 4.1.

Категория универсальных компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Используя логико-методологический инструментарий, критически оценивает надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм. УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм. УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм. УК-2.4 Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.5 Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы. УК - 2.6 Оценивает эффективность результатов проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, используя конструктивные стратегии для достижения поставленной цели. УК-3.2 Учитывает особенности собственного поведения, поведения других участников и команды в целом при реализации своей роли в команде. УК-3.3 Планирует свои действия для достижения заданного результата, анализирует их возможные последствия, при необходимости корректирует личные действия.

			<p>УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды.</p> <p>УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p> <p>УК-3.6 Регулирует и преодолевает возникающие в команде разногласия, конфликты на основе учета интересов всех сторон.</p>
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения.</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке.</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке.</p> <p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке.</p> <p>УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи.</p> <p>УК-4.6 Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Определяет специфические черты исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования).</p> <p>УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Осуществляет самодиагностику и применяет знания о своих личностных ресурсах для успешного выполнения учебной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.2 Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и ограничений, этапов карьерного роста, временной</p>

			<p>перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p> <p>УК-6.4 Реализует намеченные цели и задачи деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.5 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК-6.6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов относительно решения поставленных задач и полученного результата.</p>
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК -7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.4 Понимает роль физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.5 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.6 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1 Идентифицирует и анализирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания и в рамках осуществляемой деятельности; знает основные вопросы безопасности жизнедеятельности.</p> <p>УК- 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, социального (биолого-социального) происхождения; грамотно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.</p> <p>УК-8.3 Готов принимать участие в оказании первой и экстренной допсихологической помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.</p>

			УК-8.4 Способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; выявить и устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 – Демонстрирует дефектологические знания и понимание сущности и особенностей инклюзии в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2 – Вырабатывает и реализует на практике конкретные решения по формированию и развитию безбарьерной среды в организациях социальной и профессиональной сфер. УК-9.3 – Организует конструктивное взаимодействие с лицами с ОВЗ и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК -10.1 – Понимает базовые принципы функционирования экономики. УК-10.2 – Понимает основные виды государственной социально-экономической политики и их влияние на индивида. УК-10.3 – Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом). УК – 10.4. - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей. УК – 10.5. - Контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Проявляет готовность добросовестно выполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности. УК-11.2 Поддерживает высокий уровень личной и правовой культуры, соблюдает антикоррупционные стандарты поведения. УК-11.3 Даёт оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **общепрофессиональные компетенции**:

Таблица 4.2

Категория компетенций	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные	ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет права и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Демонстрирует понимание сути основных прав и свобод человека, законодательных норм РФ в профессиональной сфере.
			ОПК-1.2 Обеспечивает приоритет прав и свобод человека, соблюдая соответствующие законодательные нормы в профессиональной деятельности.
			ОПК-1.3 Демонстрирует понимание требований к профессиональной деятельности в органах власти.
			ОПК-1.4 Идентифицирует нормы законодательства Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность.
			ОПК-1.5 Ориентируется в принципах и правовых основах формирования норм служебной этики.

		ОПК-1.6 Анализирует основные этапы и закономерности исторического развития институтов публичного управления для формирования гражданской позиции.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1 Демонстрирует понимание основных принципов управления, методов разработки и принятия управленческих решений.
		ОПК-2.2 Осуществляет постановку целей и выбор инструментов управленческого воздействия при разработке государственных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
		ОПК-2.3 Осуществляет контроль процессов и результатов реализации государственных решений.
		ОПК-2.4 Осуществляет разработку мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных планов и программ на основе прогнозов социально-экономических процессов на региональном и муниципальном уровнях.
		ОПК-2.5 Разрабатывает меры регулирующего воздействия в сфере управления государственной и муниципальной собственностью.
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, используя правоприменительную практику	ОПК-3.1 Применяет базовые положения и категории нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность.
		ОПК-3.2 Анализирует правоприменительную практику норм конституционного, административного и служебного права и оценивает возможности ее использования.
		ОПК-3.3 Анализирует и применяет нормы конституционного законодательства Российской Федерации.
		ОПК-3.4 Определяет характер правоотношений и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.
		ОПК-3.5 Осуществляет подборку норм конституционного, административного и служебного права для разрешения конкретного правового вопроса в профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1 Разрабатывает проекты нормативных актов в сфере профессиональной деятельности.
		ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.
		ОПК-4.3 Выявляет коррупционное поведение, дает ему оценку и содействует его пресечению.
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применять технологии электронного правительства и	ОПК-5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии и информационные системы для получения необходимой информации и решения профессиональных задач.
		ОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

		предоставления государственных (муниципальных) услуг	
	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	<p>ОПК-6.1 Определяет направления расходования государственных и муниципальных средств в рамках стратегического планирования развития регионов</p> <p>ОПК-6.2 Определяет в рамках стратегического планирования развития регионов технологии управления государственным и муниципальным имуществом.</p> <p>ОПК-6.3 Определяет возможности использования закупок для государственных и муниципальных нужд как инструмента регионального управления.</p> <p>ОПК-6.4 Определяет направления деятельности государственных и муниципальных органов власти по управлению имущественным комплексом.</p>
	ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<p>ОПК-7.1 Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p> <p>ОПК-7.2 Осуществляет выбор каналов коммуникаций, обеспечивающих взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества в решении вопросов, связанных с разработкой планово-программных документов системы территориального планирования.</p> <p>ОПК-7.3 Определяет наиболее эффективные методы взаимодействия со средствами массовой информации при разработке документов в сфере стратегического планирования.</p> <p>ОПК-7.4 Выявляет и устраняет основные преграды, возникающие в процессе внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций при разработке плановых документов.</p>
	ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-8.1 Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-8.2 Понимает принципы работы современных информационных технологий.</p>

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие **профессиональные компетенции**:

Таблица 4.3

Тип задач профессиональной деятельности	Код	Формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
организационно-управленческий	ПК-1	Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства.
			ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства.

			<p>ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства.</p> <p>ПК-1.4 Организует маркетинговые исследования по планируемому проекту государственно-частного партнерства.</p> <p>ПК-1.5 Определяет нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-частного партнерства.</p>
	ПК-2	Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	<p>ПК-2.1 Проводит оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства.</p> <p>ПК-2.2 Определяет соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования.</p> <p>ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства.</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства.</p> <p>ПК-2.5 Осуществляет оценку коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства.</p>
	ПК-3	Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития	<p>ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований.</p> <p>ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования.</p> <p>ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики региона.</p>
	ПК-4	Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики	<p>ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики.</p> <p>ПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций государственного и муниципального сектора экономики, и использует полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>ПК-4.3 Осуществляет диагностику экономического и финансового состояния организаций государственного и муниципального сектора экономики.</p>
информационно-методический	ПК-5	Способен осуществлять сводку статистических данных по утвержденным методикам	<p>ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных.</p> <p>ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками.</p> <p>ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации.</p>
	ПК-6	Способен осуществлять группировку статистических данных по утвержденным методикам	<p>ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками.</p> <p>ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками.</p>

			ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели.
--	--	--	--

5. Структура и содержание АОП

5.1 Структура и объем АОП

АОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Образовательная программа включает следующие блоки:

Таблица 5.1

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 165
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы		240

Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов АОП приведена в приложении 3.

В Блок 2 Практика включены следующие виды практик – учебная и производственная. В рамках АОП проводятся следующие практики:

- учебная практика, ознакомительная;
- производственная практика, профессиональная;
- производственная практика, преддипломная.

Формы, способы и порядок проведения практик устанавливаются соответствующим Положением о порядке проведения практик.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 53,5% общего объема образовательной программы.

5.2 Календарный учебный график.

Календарный учебный график определяет периоды теоретического обучения, практик, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, каникул и их чередования в течение периода обучения, а также сводные данные по бюджету времени (в неделях) (Приложение 4).

5.3 Учебный план

Документ, определяющий перечень дисциплин (модулей), практик, их объем (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам, по видам работ (лекции, практические, лабораторные, самостоятельная работа), наличие курсовых работ, проектов, форм промежуточной аттестации (Приложение 5).

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы размещены в ЭИОС ВГУ. Каждая рабочая программа содержит оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

Аннотации рабочих программ дисциплин приведены в Приложении 7, практик – Приложении 8.

5.5 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится после освоения обучающимся адаптированной образовательной программы в полном объеме.

Порядок проведения, формы, содержание, оценочные материалы, критерии оценки и методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденным Ученым советом ВГУ и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе, утвержденной Ученым советом экономического факультета. Программа ГИА размещена в ЭИОС ВГУ.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, прочитать и оформить задание, передвигаться, общаться с членами комиссии);

- использование необходимых технических средств с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, подъемников, др. приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6. Условия осуществления образовательной деятельности

6.1 Общесистемные требования

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов аудиторных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ

к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

«Университетская библиотека online» - Контракт № 3010-06/05-20 от 28.12.2020;

«Консультант студента» - Контракт № 3010-06/06-20 от 28.12.2020;

ЭБС «Лань» - Контракт №3010-06/04-21 от 10.03.2021;

ЭБС «Лань» - Контракт №3010-06/03-21 от 10.03.2021;

«РУКОНТ» (ИТС Контекстум) - Договор ДС-208 от 01.02.2021.

Для дисциплин, реализуемых с применением ЭО и ДОТ электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет" (в соответствии с разделом «Требования к условиям реализации программы» ФГОС ВО).

6.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.2.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных данной программой, оснащены оборудованием, техническими средствами обучения, программными продуктами, состав которых определяется в РПД, РПП.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Перечень материально-технического оборудования и программного обеспечения, представлен в Приложении 6.

В учебных помещениях (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий) при необходимости выделяется по 1(2) места для студентов с инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья – зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата. Необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для обучающихся с нарушениями слуха и зрения (расстояние между рядами столов – не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами – не менее 0,5 м). Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата учебное место предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между столов. Для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске выделяется 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

6.2.2 Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Университет располагает звукоусиливающей аппаратурой, мультимедийными средствами, специализированной компьютерной техникой и оборудованием для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (читальные залы ЗНБ ВГУ). Это современные системы экранного увеличения, считывания с экрана, программы распознавания речи и шрифта Брайля, то есть представлен уникальный комплекс программного обеспечения, включающий в себя функцию экранного увеличения, синтезатор речи, возможность ввода/вывода текста посредством шрифта Брайля, преобразования текстовой информации в аудио. Также принтеры для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, машины сканирующие (читающие) – это инновационное устройство для чтения для незрячих и слабовидящих людей, клавиатуры адаптированные для людей с ограничением по зрению и многое другое.

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

На основании договора на информационное, библиотечно-библиографическое и справочное обслуживание с КУК ВО «Воронежская областная специальная библиотека для слепых им. В.Г. Короленко» обеспечена возможность обслуживания студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ по межбиблиотечному абонементу (МБА) документами в помощь образовательному процессу, в том числе книгами специального формата (книги рельефно-точечным шрифтом (шрифт Брайля), «говорящие» книги (на кассетах и дисках), на флеш-картах).

6.2.4 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

С целью повышения качества получения высшего образования обучающимися с инвалидностью и лицами с ОВЗ создан Портал, обеспечивающий информационно-технологическую поддержку дистанционного обучения данной категории студентов (www.umcvpo.ru).

Портал содержит материалы для организации учебного процесса: адаптированные образовательные программы, учебные и методические материалы. Электронная библиотека позволяет получить доступ к учебной и научной литературе, к формирующейся единой общероссийской коллекции методических материалов по обучению студентов с инвалидностью и ОВЗ.

Университет располагает специальными условиями для получения образования по АОП, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение АОП.

Образовательный процесс для студентов с нарушениями зрения/слуха/опорно-двигательного аппарата/соматическими нарушениями возможно осуществлять с применением социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания

помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов может производиться с учетом специфических особенностей восприятия, переработки материала обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья, материал может представляться в различных формах (визуально, аудиально или с помощью тифлоинформационных устройств).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

В целях доступности получения высшего образования по АОП лицам с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет»;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) или продублирована шрифтом Брайля);

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

- наличие брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, технологии беспроводной передачи звука (FM-системы), мультимедийных средств, видеоматериалов и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- учебные аудитории, в которых обучаются студенты с нарушением слуха оборудованы радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), интерактивными досками, документ-камерой, мультимедийной системой.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, оборудование пандусов, лестниц с поручнями, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений);

– наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Комплексное сопровождение образовательного процесса студентов с нарушениями зрения/слуха/опорно-двигательного аппарата/соматическими заболеваниями реализуется Центром инклюзивного образования и включает в себя: организационное, педагогическое, психологическое, социальное и информационное сопровождение образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Организационное сопровождение включает мониторинг контингента студентов-инвалидов и студентов с особыми образовательными потребностями.

Педагогическое сопровождение направлено на коррекцию взаимодействия преподаватель-студент-инвалид в учебном процессе, консультирование преподавателей и работников по психофизиологическим особенностям студентов-инвалидов, коррекцию ситуаций затруднений.

Психологическое сопровождение осуществляется для студентов-инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Психологическое сопровождение направлено на изучение, развитие и коррекцию личности студента-инвалида, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

Социальное сопровождение – совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на социальную поддержку инвалидов при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения, а также создание в вузе толерантной социокультурной среды.

Информационное сопровождение включает размещение информации о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на сайте вуза.

6.3 Кадровые условия реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

86 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), что соответствует п. 4.4.3 ФГОС ВО.

6 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3

лет), что соответствует п. 4.4.4 ФГОС ВО.

75 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из 15 из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует п. 4.4.5 ФГОС ВО.

6.4 Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки качества образования.

В целях совершенствования программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности проводится в рамках текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Система внутренней оценки качества образования реализуется в соответствии с планом независимой оценки качества, утвержденным ученым советом факультета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществлялась представителями работодателей, которые являются членами государственной экзаменационной комиссии, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Нормативно-методические документы и материалы, регламентирующие и обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

Положение о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета, утвержденное ученым советом ВГУ;

Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденное решением Ученого совета ВГУ;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Воронежского государственного университета, утвержденное Ученым советом ВГУ;

Положение о независимой оценке качества образования в Воронежском государственном университете

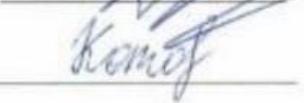
Разработчики АОП:

Декан факультета



/П.А. Канапухин/

Руководитель (куратор) программы



/А.А. Котов/

Программа рекомендована Ученым советом экономического факультета от 27.05.2021 г. протокол №5.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, используемых при разработке образовательной программы
Региональное управление

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<i>Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)</i>		
<i>08 Экономика и финансы</i>		
1.	08.022	<i>Профессиональный стандарт «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2015 г., регистрационный № 39121)</i>
<i>Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)</i>		
<i>08 Экономика и финансы</i>		
2.	08.041	<i>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 г., регистрационный № 59295)</i>

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
 Образовательная программа Региональное управление
 Уровень образования бакалавриат
 Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код
08.022 «Статистика»	В	Обработка статистических данных	6	Сводка статистических данных по утвержденным методикам	V/01.6
				Группировка статистических данных по утвержденным методикам	V/02.6
08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»	А	Информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства	6	Сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства	V/01.6
				Подготовка финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства	V/04.6

Матрица соответствия компетенций, индикаторов их достижения и элементов АОП

	Наименование	Формируемые индикаторы достижения компетенций
Б1	Наименование дисциплины (модуля), практики	
Б1.0	Обязательная часть	
Б1.0.01	Философия	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Используя логико-методологический инструментарий, критически оценивает надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области. УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
Б1.0.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1. Определяет специфические черты исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования).
Б1.0.03	Иностранный язык	УК-4.1.Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения УК-4.5. Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи.
Б1.0.04	Психология личности и ее саморазвития	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, используя конструктивные стратегии для достижения поставленной цели. УК-3.2 Учитывает особенности собственного поведения, поведения других участников и команды в целом при реализации своей роли в команде. УК-3.3 Планирует свои действия для достижения заданного результата, анализирует их возможные последствия, при необходимости корректирует личные действия. УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды. УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат. УК-3.6 Регулирует и преодолевает возникающие в команде разногласия, конфликты на основе учета интересов всех сторон. УК-6.1 Осуществляет самодиагностику и применяет знания о своих личностных ресурсах для успешного выполнения учебной и профессиональной деятельности. УК-6.2 Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и ограничений, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

		<p>УК-6.3 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p> <p>УК-6.4 Реализует намеченные цели и задачи деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.5 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК-6.6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов относительно решения поставленных задач и полученного результата.</p>
Б1.0.05	Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8.1 Идентифицирует и анализирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания и в рамках осуществляемой деятельности; знает основные вопросы безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК- 8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, социального (биолого-социального) происхождения; грамотно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-8.3 Готов принимать участие в оказании первой и экстренной допсихологической помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время</p> <p>УК-8.4 Способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; выявить и устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p>
Б1.0.06	Физическая культура и спорт	<p>УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК -7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
Б1.0.07	Экономическая теория	<p>УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики</p> <p>УК-10.2 Понимает основные виды государственной социально-экономической политики и их влияние на индивида</p> <p>УК-10.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей</p>
Б1.0.08	Политология	<p>УК-1.2 Используя логикометодологический инструментарий, критически оценивает надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.</p>
Б1.0.09	Математический инструментарий обоснования управленческих решений	<p>ОПК-2.2 Осуществляет постановку целей и выбор инструментов управленческого воздействия при разработке государственных программ на основе анализа социально-экономических процессов</p> <p>ОПК-2.4 Осуществляет разработку мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных планов и программ на основе прогнозов социально-экономических процессов на региональном и муниципальном уровнях</p>

		ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики
Б1.О.10	Информационные технологии в управлении	ОПК-5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии и информационные системы для получения необходимой информации и решения профессиональных задач ОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-8.1 Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности ОПК-8.2 Понимает принципы работы современных информационных технологий
Б1.О.11	Теория управления	ОПК-2.1 Демонстрирует понимание основных принципов управления, методов разработки и принятия управленческих решений
Б1.О.12	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-1.1 Демонстрирует понимание сути основных прав и свобод человека, законодательных норм РФ в профессиональной сфере ОПК-2.2 Обеспечивает приоритет прав и свобод человека, соблюдая соответствующие законодательные нормы в профессиональной деятельности ОПК-2.3 Осуществляет контроль процессов и результатов реализации государственных решений ОПК-3.1 Применяет базовые положения и категории нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность
Б1.О.13	Государственная и муниципальная служба	УК-11.1 Проявляет готовность добросовестно выполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности ОПК-1.2 Обеспечивает приоритет прав и свобод человека, соблюдая соответствующие законодательные нормы в профессиональной деятельности ОПК-1.3 Демонстрирует понимание требований к профессиональной деятельности в органах власти ОПК-1.4 Идентифицирует нормы законодательства Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность ОПК-3.1 Применяет базовые положения и категории нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность ОПК-3.2 Анализирует правоприменительную практику норм конституционного, административного и служебного права и оценивает возможности ее использования
Б1.О.14	Административное право	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм ОПК-3.4 Определяет характер правоотношений и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-3.5 Осуществляет подборку норм конституционного, административного и служебного права для разрешения конкретного правового вопроса в профессиональной деятельности ОПК-4.1 Разрабатывает проекты нормативных актов в сфере профессиональной деятельности ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения ОПК-4.3 Выявляет коррупционное поведение, дает ему оценку и содействует его пресечению

Б1.О.15	Гражданское право	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения ОПК-4.3 Выявляет коррупционное поведение, дает ему оценку и содействует его пресечению
Б1.О.16	Конституционное право	УК 2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм ОПК 3.3 Анализирует и применяет нормы конституционного законодательства Российской Федерации ОПК 4.1 Разрабатывает проекты нормативных актов в сфере профессиональной деятельности
Б1.О.17	Этика государственной и муниципальной службы	УК-11.2 Поддерживает высокий уровень личной и правовой культуры, соблюдает антикоррупционные стандарты поведения УК-11.3 Даёт оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски ОПК-1.5 Ориентируется в принципах и правовых основах формирования норм служебной этики
Б1.О.18	История государственного управления	ОПК-1.6 Анализирует основные этапы и закономерности исторического развития институтов публичного управления для формирования гражданской позиции
Б1.О.19	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2.3 Осуществляет контроль процессов и результатов реализации государственных решений ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований
Б1.О.20	Коммуникации органов власти	ОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг. ОПК-7.1 Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации ОПК-7.2 Осуществляет выбор каналов коммуникаций, обеспечивающих взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества в решении вопросов, связанных с разработкой планово-программных документов системы территориального планирования.
Б1.О.21	Управление общественными отношениями	ОПК-7.3 Определяет наиболее эффективные методы взаимодействия со средствами массовой информации при разработке документов в сфере стратегического планирования ОПК-7.4 Выявляет и устраняет основные преграды, возникающие в процессе внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций при разработке плановых документов.
Б1.О.22	Региональное управление и территориальное планирование	ОПК-2.4 Осуществляет разработку мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных планов и программ на основе прогнозов социально-экономических процессов на региональном и муниципальном уровнях
Б1.О.23	Управление государственной и муниципальной собственностью	ОПК-2.5 Разрабатывает меры регулирующего воздействия в сфере управления государственной и муниципальной собственностью. ОПК-6.2 Определяет в рамках стратегического планирования развития регионов технологии управления государственным и муниципальным имуществом ОПК-6.4 Определяет направления деятельности государственных и муниципальных органов власти по управлению имущественным комплексом.
Б1.О.24	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-6.1 Определяет направления расходования государственных и муниципальных средств в рамках стратегического планирования развития регионов

Б1.О.25	Финансовый менеджмент	УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) УК-10.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей УК-10.5 Контролирует собственные экономические и финансовые риски
Б1.О.26	Экономика общественного сектора	ОПК-6.1 Определяет направления расходования государственных и муниципальных средств в рамках стратегического планирования развития регионов ОПК-6.2 Определяет в рамках стратегического планирования развития регионов технологии управления государственным и муниципальным имуществом ОПК-6.3 Определяет возможности использования закупок для государственных и муниципальных нужд как инструмента регионального управления.
Б1.О.27	Основы управления персоналом	ОПК-1.3 Демонстрирует понимание требований к профессиональной деятельности в органах власти ОПК-1.5 Ориентируется в принципах и правовых основах формирования норм служебной этики
Б1.В	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	
Б1.В.01	Деловое общение и культура речи	УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке. УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке. УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке. УК-4.6 Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения
Б1.В.02	Культурология	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Б1.В.03	Теория и методика инклюзивного взаимодействия	УК-9.1 Демонстрирует дефектологические знания и понимание сущности и особенностей инклюзии в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2 Вырабатывает и реализует на практике конкретные решения по формированию и развитию безбарьерной среды в организациях социальной и профессиональной сфер. УК-9.3 Организует конструктивное взаимодействие с лицами с ОВЗ и инвалидами.
Б1.В.04	Государственное регулирование экономики	ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства ПК-2.2 Определяет соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования
Б1.В.05	Демография	ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками

Б1.В.06	Бухгалтерский учет и аудит	ПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций государственного и муниципального сектора экономики, и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
Б1.В.07	Экономика предприятия	ПК 4.3 Осуществляет диагностику экономического и финансового состояния организаций государственного и муниципального сектора экономики
Б1.В.08	Исследование социально-экономических и политических процессов	ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства
Б1.В.09	Формы пространственной организации экономики	ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики региона
Б1.В.10	Управление маркетингом территории	ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства ПК-1.4 Организует маркетинговые исследования по планируемому проекту государственно-частного партнерства.
Б1.В.11	Региональная социально-экономическая политика	ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализации проекта государственно-частного партнерства. ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства ПК-2.1 Проводит оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства.
Б1.В.12	Государственно-частное партнерство	ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства ПК-1.5 Определяет нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-частного партнерства ПК-2.1 Проводит оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства.
Б1.В.13	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.4 Понимает роль физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.5 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности

		УК-7.6 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.
Б1.В.14	Управление проектами	УК-2.4 Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.5 Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы УК-2.6 Оценивает эффективность результатов проекта.
Б1.В.15	Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями	ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства. ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства ПК-2.2 Определяет соответствие цели и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики
Б1.В.16	Региональная экономика	ПК-1.5 Определяет нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-частного партнерства ПК-2.2 Определяет соответствие цели и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования ПК-2.5 Осуществляет оценку коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики
Б1.В.17	Статистика	ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели
Б1.В.18	Прогнозирование и планирование	ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований
Б1.В.ДВ.01.01	Проектное управление в органах власти	ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства

Б1.В.ДВ.01.02	Третий сектор экономики	ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства
Б1.В.ДВ.02.01	Инновации в системе государственного и муниципального управления	ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства
Б1.В.ДВ.02.02	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства
Б1.В.ДВ.03.01	Мониторинг развития региона	ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства
Б1.В.ДВ.03.02	Экономико-организационные основы местного самоуправления	ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика Центрально-Черноземного региона	ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасль, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования
Б1.В.ДВ.04.02	Федеральные округа в системе государственного управления	ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасль, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования
Б1.В.ДВ.05.01	Статистические методы в управленческих исследованиях	ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели
Б1.В.ДВ.05.02	Региональная и муниципальная статистика	ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики
Б1.В.ДВ.06.01	Государственное регулирование качества окружающей среды	ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования
Б1.В.ДВ.06.02	Экология территории	ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования
Б1.В.ДВ.06.03	Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности	УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.
Б.2	Практика	
Б.2.О	Обязательная часть	
Б2.О.01 (У)	Учебная практика, ознакомительная	ОПК-1.4 Идентифицирует нормы законодательства Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность ОПК-2.2 Осуществляет постановку целей и выбор инструментов управленческого воздействия при разработке государственных программ на основе анализа социально-экономических процессов

		<p>ОПК-5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии и информационные системы для получения необходимой информации и решения профессиональных задач</p> <p>ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики</p> <p>ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных</p> <p>ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации</p> <p>ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками</p>
Б.2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2.В.01 (П)	Производственная практика, профессиональная	<p>ПК-1.5 Определяет нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-2.5 Осуществляет оценку коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками</p> <p>ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками</p>
Б2.В.02 (Пд)	Производственная практика, преддипломная	<p>ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-2.2 Определяет соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования</p> <p>ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований</p> <p>ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования</p> <p>ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики региона</p> <p>ПК-4.3 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций государственного и муниципального сектора экономики, и использует полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных</p> <p>ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации</p> <p>ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками</p>

		ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели
Б.3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.01 (Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	<p>ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-2.2 Определяет соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования</p> <p>ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства</p> <p>ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований</p> <p>ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования</p> <p>ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики региона</p> <p>ПК-4.3 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций государственного и муниципального сектора экономики, и использует полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных</p> <p>ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками</p> <p>ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации</p> <p>ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками</p> <p>ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками</p> <p>ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели</p>
	Факультативы	
ФТД.01	Методика написания выпускных квалификационных работ	<p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке</p> <p>УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи</p> <p>УК-4.6 Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения</p>
ФТД.02	Эвристические методы решения экономических и управленческих задач	ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики

37
Учебный план 2 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр			
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя					
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль					Всего	Неделя	
ИТОГО (с факультативами)				1146								30			1218								32			2364							62				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1074							28	19 2/6			1218								32	23 3/6			2292					60	42 5/6				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			59,9											51,1											55,5											
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54											54												54										
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			22,4											21,3												21,9										
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			22,4											21,3												21,9										
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			2,8											2,8												2,8										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1146	452	204	34	214	586	108	30		ТО: 17 1/3 Э: 2		1002	420	204		216	474	108	26		ТО: 17 1/2 Э: 2		2148	872	408	34	430	1060	216	56		ТО: 34 5/6 Э: 4		
1	Б1.О.03	Иностранный язык	Эк	72	16			16	20	36	2														Эк	72	16			16	20	36	2		48	123	
2	Б1.О.10	Информационные технологии в управлении	Эк	180	68	34	34		76	36	5														Эк	180	68	34	34		76	36	5		84	23	
3	Б1.О.11	Теория управления	За	144	50	34		16	94		4		Эк	180	50	34		16	94	36	5			Эк За	324	100	68		32	188	36	9		80	34		
4	Б1.О.13	Государственная и муниципальная служба	ЗаО	144	68	34		34	76		4		ЗаО	144	68	34		34	76		4			ЗаО	144	68	34	34	76		4		86	4			
5	Б1.О.15	Гражданское право	За	108	50	34		16	58		3													За	108	50	34		16	58		3		91	3		
6	Б1.О.26	Экономика общественного сектора	ЗаО	144	68	34		34	76		4													ЗаО	144	68	34	34	76		4		86	3			
7	Б1.В.04	Государственное регулирование экономики											Эк КР	216	68	34		34	112	36	6			Эк КР	216	68	34	34	112	36	6		86	4			
8	Б1.В.06	Бухгалтерский учет и аудит	Эк	216	68	34		34	112	36	6													Эк	216	68	34	34	112	36	6		81	3			
9	Б1.В.07	Экономика предприятия											За	108	50	34		16	58		3			За	108	50	34	16	58		3		82	4			
10	Б1.В.13	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	За	66	48			48	18				За	66	48			48	18					За(2)	132	96			96	36				21	23456		
11	Б1.В.17	Статистика	За	144	68	34		34	76		4		Эк	180	68	34		34	76	36	5			Эк За	324	136	68		68	152	36	9		86	34		
12	Б1.В.18	Прогнозирование и планирование											За	108	68	34		34	40		3			За	108	68	34	34	40		3		86	4			
13	ФТД.02	Эвристические методы решения экономических и управленческих задач	За	72	16			16	56		2													За	72	16			16	56		2		82	3		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Эк(3) За(5) ЗаО											Эк(3) За(3) ЗаО КР											Эк(6) За(8) ЗаО(2) КР											
ПРАКТИКИ															216	3			3	213		6	4			216	3			3	213		6	4			
	Б2.О.01(У)	Учебная практика, ознакомительная											ЗаО	216	3			3	213		6	4		ЗаО	216	3			3	213		6	4				
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																					
КАНИКУЛЫ												1																							6 1/6		7 1/6

38
Учебный план 3 курс

№	Индекс	Наименование	Семестр 5											Семестр 6											Итого за курс											Каф.	Семестр	
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Неделя				
ИТОГО (с факультативами)				1146								30				1216							32					2362						62				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1146								30	19 4/6		1144								30	23 1/6				2290						60	42 5/6			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			58,8											52												55,4											
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54											54													54										
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			22,9											20,4													21,7										
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			22,9											20,4													21,7										
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			2,8											2,8													2,8										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1146	452	238		214	586	108	30		ТО: 17 2/3 Э: 2		1000	414	184		230	478	108	26		ТО: 17 1/6 Э: 2		2146	866	422		444	1064	216	56		ТО: 34 5/6 Э: 4			
1	Б1.О.12	Основы государственного и муниципального управления	Эк	180	68	34		34	76	36	5														Эк	180	68	34		34	76	36	5			86	5	
2	Б1.О.17	Этика государственной и муниципальной службы	За	108	50	34		16	58		3														За	108	50	34		16	58		3			86	5	
3	Б1.О.19	Принятие и исполнение государственных решений												За	108	32	16		16	76		3			За	108	32	16		16	76		3			86	6	
4	Б1.О.20	Коммуникации органов власти												За	108	50	16		34	58		3			За	108	50	16		34	58		3			24	6	
5	Б1.О.24	Государственные и муниципальные финансы												За	108	68	34		34	40		3			За	108	68	34		34	40		3			79	67	
6	Б1.О.27	Основы управления персоналом	За	108	50	34		16	58		3			Эк	144	50	34		16	58	36	4			Эк За	252	100	68		32	116	36	7			89	56	
7	Б1.В.05	Демография	Эк	180	68	34		34	76	36	5														Эк	180	68	34		34	76	36	5			86	5	
8	Б1.В.10	Управление маркетингом территории	За	108	50	34		16	58		3			Эк	144	50	34		16	58	36	4			Эк За	252	100	68		32	116	36	7			167	56	
9	Б1.В.12	Государственно-частное партнерство												Эк	180	68	34		34	76	36	5			Эк	180	68	34		34	76	36	5			86	6	
10	Б1.В.13	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	За	66	48			48	18					За	64	48			48	16					За(2)	130	96			96	34					21	23456	
11	Б1.В.14	Управление проектами												За	72	32	16		16	40		2			За	72	32	16		16	40		2			86	6	
12	Б1.В.16	Региональная экономика	Эк КР	180	68	34		34	76	36	5														Эк КР	180	68	34		34	76	36	5			86	5	
13	Б1.В.ДВ.04.01	Экономика Центрально-Черноземного региона	ЗаО	216	50	34		16	166		6														ЗаО	216	50	34		16	166		6			86	5	
14	Б1.В.ДВ.04.02	Федеральные округа в системе государственного управления	ЗаО	216	50	34		16	166		6														ЗаО	216	50	34		16	166		6			86	5	
15	ФТД.01	Методика написания выпускных квалификационных работ												За	72	16			16	56		2			За	72	16			16	56		2			86	6	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Эк(3) За(4) ЗаО КР											Эк(3) За(6)											Эк(6) За(10) ЗаО КР												
ПРАКТИКИ			(План)												216	3			3	213		6	4			216	3			3	213		6	4				
	Б2.В.01(П)	Производственная практика, профессиональная												ЗаО	216	3			3	213		6	4		ЗаО	216	3			3	213		6	4				
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																			
КАНИКУЛЫ												1											6												7			

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление

N п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Философия История (история России, всеобщая история) Иностранный язык Математический инструментальный обоснования управленческих решений Деловое общение и культура речи Экономическая теория Статистика Демография Бухгалтерский учет и аудит Экономика предприятия Государственные и муниципальные финансы Финансовый менеджмент Теория управления Управление маркетингом территории	Учебные аудитории для проведения учебных занятий (лекционных, практических), оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения Ауд. 206а, 207а, 202а, 200а: специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора, компьютер Shuttle с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: Win7, MS Office Профессиональный плюс 2010), проводной микрофон, комплект активных громкоговорителей Ауд. 105б, 107б, 203б, 207 б, 301б, 305б, 307 б: Специализированная мебель, проектор, экран для проектора Ауд. 111б, 301 а, 306 б, 312б, 315 б, 203 б, 200б, 225, 224: Специализированная мебель	394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 42В, ауд. 206а, 207а, 202а, 105б, 107б, 203б, 207 б, 301б, 305б, 307 б, 111б, 301 а, 306 б, 312б, 315 б, 203 б. 394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 40, ауд. 200а, 200б, 225, 224.

<p>Основы государственного и муниципального управления Государственная и муниципальная служба Административное право Гражданское право Конституционное право Этика государственной и муниципальной службы История государственного управления Принятие и исполнение государственных решений Коммуникации органов власти Управление общественными отношениями Региональное управление и территориальное планирование Управление государственной и муниципальной собственностью Экономика общественного сектора Основы управления персоналом Психология личности и ее саморазвития Теория и методика инклюзивного взаимодействия Государственное регулирование экономики Исследование социально-экономических и политических процессов Формы пространственной организации экономики Политология Культурология Региональная социально-экономическая политика Государственно-частное партнерство Управление проектами Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями Региональная экономика Прогнозирование и планирование</p>		
---	--	--

2	<p>Проектное управление в органах власти Третий сектор экономики Инновации в системе государственного и муниципального управления Зарубежный опыт государственного и муниципального управления Мониторинг развития региона Экономико-организационные основы местного самоуправления Экономика Центрально-Черноземного региона Федеральные округа в системе государственного управления Статистические методы в управленческих исследованиях Региональная и муниципальная статистика Государственное регулирование качества окружающей среды Экология территории Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности</p>	<p>Учебные аудитории для проведения учебных занятий (лекционных, практических), оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения Ауд. 206а, 207а, 202а, 200а: специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора, компьютер Shuttle с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: Win7, MS Office Профессиональный плюс 2010), проводной микрофон, комплект активных громкоговорителей Ауд. 105б, 107б, 203б, 207 б, 301б, 305б, 307 б: Специализированная мебель, проектор, экран для проектора Ауд. 111б, 301 а, 306 б, 312б, 315 б, 203 б, 200б, 225, 224: Специализированная мебель</p>	<p>394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 42В, ауд. 206а, 207а, 202а, 105б, 107б, 203б, 207 б, 301б, 305б, 307 б, 111б, 301 а, 306 б, 312б, 315 б, 203 б. 394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 40, ауд. 200а, 200б, 225, 224.</p>
3	<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>кабинет безопасности жизнедеятельности: 16 комп. III поколения, принтер лазерный, сканер, мультимедийные проекторы, экран для проектора, специализированная мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p> <p>Учебные аудитории для проведения учебных (лекционных) занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения Ауд. 206а, 207а, 202а, 200а специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора, компьютер Shuttle с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: Win7, MS Office Профессиональный плюс 2010), проводной микрофон, комплект активных громкоговорителей</p>	<p>394018, г. Воронеж, ул. Пушкинская, д.16, Учебные аудитории (ауд. 112, 114)</p> <p>394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 42В</p>

4	Физическая культура и спорт Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	учебно-тренировочный плавательный бассейн	394016, г. Воронеж, Московский проспект, д. 88/1
		2 баскетбольных щита, волейбольные стойки, стойки для б/тенниса, ворота для мини-футбола, волейбольная сетка, сетка для большого тенниса, столы для настольного тенниса -15 шт., многофункциональный тренажер, 3 штанги с комплектом «блинов», обручи, скакалки, атлетические тренажеры – 4 шт., футбольные, баскетбольные и волейбольные мячи – по 5 шт.	394068, г.Воронеж, ул. Хользунова, д.40, спортивный зал
		открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий Полоса препятствий, баскетбольные и волейбольные мячи, бадминтонные ракетки, воланы и мячи, обручи (12 шт.)	394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д.78
5	Информационные технологии в управлении	Учебные аудитории для проведения учебных (лекционных) занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения Ауд. 206а, 207а, 202а, 200а специализированная мебель, проектор NEC PA500U, экран для проектора, компьютер Shuttle с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: Win7, MS Office Профессиональный плюс 2010), проводной микрофон, комплект активных громкоговорителей	394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 42В
		Лаборатории 1а, 2а, 3а, 5а, 6а: Специализированная мебель, компьютер 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: OS Ubuntu 14.04.6 LTS, Inkscape, Gimp, Okular, Mozilla Firefox, Mozilla Thunderbird, FileZilla, 1С, FineReader 8, LibreOffice, WPS Office, Консультант+, Microsoft Office 2010 Профессиональный Плюс, CMake, Gambas 3, GNU Emacs, KDevelop 4, Lazarus, NetBeans IDE, QtOcrave, RStudio, Scilab, GNU Octave, GNU PSPP, Gretl)	

6	<p>Методика написания выпускных квалификационных работ Эвристические методы решения экономических и управленческих задач</p>	<p>Учебные аудитории для проведения учебных занятий (лекционных, практических), оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения Ауд. 1056, 1076, 2036, 207 б, 3016, 3056, 307 б: Специализированная мебель, проектор, экран для проектора</p>	<p>394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 42В, ауд. 1056, 1076, 2036, 207 б, 3016, 3056, 307 б.</p>
7	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ВГУ: Ауд. 6а: Специализированная мебель, компьютер 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525 с возможностью подключения к сети "Интернет" (ПО: OS Ubuntu 14.04.6 LTS, Inkscape, Gimp, Okular, Mozilla Firefox, Mozilla Thunderbird, FileZilla, 1С, FineReader 8, LibreOffice, WPS Office, Консультант+, Microsoft Office 2010 Профессиональный Плюс, CMake, Gambas 3, GNU Emacs, KDevelop 4, Lazarus, NetBeans IDE, QtOcrave, RStudio, Scilab, GNU Octave, GNU PSPP, Gretl)</p>	<p>394068, г. Воронеж, улица Хользунова, д. 42В</p>

Рабочая программа воспитания

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



П.А. Канапухин

27.05.2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

1. Код и наименование направления подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
2. Профиль подготовки: Региональное управление
3. Квалификация выпускника: бакалавр
4. Составитель программы: зам. декана по воспитательной работе, преп. каф. экономической безопасности и бухгалтерского учета Н.В. Ушакова
5. Рекомендована: 27.05.2021 г. протокол №5 Ученого совета экономического факультета

отметки о продлении вносятся вручную)

6 Учебный год: 2021-2022 уч.год

7. Цель и задачи программы:

Цель программы – воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, обладающей социально и профессионально значимыми личностными качествами и компетенциями, способной творчески осуществлять профессиональную деятельность и нести моральную ответственность за принимаемые решения в соответствии с социокультурными и духовно-нравственными ценностями.

Задачи программы:

- формирование единого воспитательного пространства, направленного на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского и профессионального самоопределения и самореализации;
- вовлечение обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения по всем направлениям воспитательной работы в вузе/на факультете;
- освоение обучающимися духовно-нравственных ценностей, гражданско-патриотических ориентиров, необходимых для устойчивого развития личности, общества, государства;
- содействие обучающимся в личностном и профессиональном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающихся по самопознанию и саморазвитию.

8. Теоретико-методологические основы организации воспитания

В основе реализации программы лежат следующие **подходы**:

- *системный*, который означает взаимосвязь и взаимообусловленность всех компонентов воспитательного процесса – от цели до результата;
- *организационно-деятельностный*, в основе которого лежит единство сознания, деятельности и поведения и который предполагает такую организацию коллектива и личности, когда каждый обучающийся проявляет активность, инициативу, творчество, стремление к самовыражению;
- *лично-ориентированный*, утверждающий признание человека высшей ценностью воспитания, активным субъектом воспитательного процесса, уникальной личностью;
- *комплексный подход*, подразумевающий объединение усилий всех субъектов воспитания (индивидуальных и групповых), институтов воспитания (подразделений) на уровне социума, вуза, факультета и самой личности воспитанника для успешного решения цели и задач воспитания; сочетание индивидуальных, групповых и массовых методов и форм воспитательной работы.

Основополагающими **принципами** реализации программы являются:

- *системность* в планировании, организации, осуществлении и анализе воспитательной работы;
- *интеграция* внеаудиторной воспитательной работы, воспитательных аспектов учебного процесса и исследовательской деятельности;
- *мотивированность* участия обучающихся в различных формах воспитательной работы (аудиторной и внеаудиторной);
- *вариативность*, предусматривающая учет интересов и потребностей каждого обучающегося через свободный выбор альтернативных вариантов участия в направлениях воспитательной работы, ее форм и методов.

Реализация программы предусматривает использование следующих **методов** воспитания:

- методы формирования сознания личности (рассказ, беседа, лекция, диспут, метод примера);

- методы организации деятельности и приобретения опыта общественного поведения личности (создание воспитывающих ситуаций, педагогическое требование, инструктаж, иллюстрации, демонстрации);
- методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, познавательная игра, дискуссия, эмоциональное воздействие, поощрение, наказание);
- методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

При реализации программы используются следующие **формы** организации воспитательной работы:

- массовые формы – мероприятия на уровне университета, города, участие во всероссийских и международных фестивалях, конкурсах и т.д.;
- групповые формы – мероприятия внутри коллективов академических групп, студий творческого направления, клубов, секций, общественных студенческих объединений и др.;
- индивидуальные, личностно-ориентированные формы – индивидуальное консультирование преподавателями обучающихся по вопросам организации учебно-профессиональной и научно-исследовательской деятельности, личностного и профессионального самоопределения, выбора индивидуальной образовательной траектории и т.д.

9. Содержание воспитания

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы в вузе/на факультете:

- 1) духовно-нравственное воспитание;
- 2) гражданско-правовое воспитание;
- 3) патриотическое воспитание;
- 4) экологическое воспитание;
- 5) культурно-эстетическое воспитание;
- 6) физическое воспитание;
- 7) профессиональное воспитание.

9.1. Духовно-нравственное воспитание

- формирование нравственной позиции, в том нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия, добра, дружелюбия);
- развитие способности к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- развитие способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного самообразования и самовоспитания;
- развитие способности к сотрудничеству с окружающими в образовательной, общественно полезной, проектной и других видах деятельности.

9.2. Гражданско-правовое воспитание

- выработка осознанной собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего;
- формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством

собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам, другим негативным социальным явлениям;
- развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков;
- расширение конструктивного участия обучающихся в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления;
- поддержка инициатив студенческих объединений, развитие молодежного добровольчества и волонтерской деятельности;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества.

9.3. Патриотическое воспитание

- формирование чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;
- формирование патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, стремления защищать интересы Родины и своего народа;
- формирование чувства гордости и уважения к достижениям и культуре своей Родины на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России, развитие желания сохранять ее уникальный характер и культурные особенности;
- развитие идентификации себя с другими представителями российского народа;
- вовлечение обучающихся в мероприятия военно-патриотической направленности;
- приобщение обучающихся к истории родного края, традициям вуза, развитие чувства гордости и уважения к выдающимся представителям университета;
- формирование социально значимых и патриотических качеств обучающихся.

9.4. Экологическое воспитание

- формирование экологической культуры;
- формирование бережного и ответственного отношения к своему здоровью (физическому и психологическому) и здоровью других людей, живой природе, окружающей среде;
- вовлечение обучающихся в экологические мероприятия;
- выработка умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии, приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- укрепление мотивации к физическому самосовершенствованию, занятию спортивно-оздоровительной деятельностью;
- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, умений оказывать первую помощь;
- профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.

9.5. Культурно-эстетическое воспитание

- формирование эстетического отношения к миру, включая эстетику научного и технического творчества, спорта, общественных отношений и быта;
- приобщение обучающихся к истинным культурным ценностям;

- расширение знаний в области культуры, вовлечение в культурно-досуговые мероприятия;
- повышение интереса к культурной жизни региона; содействие его конкурентоспособности посредством участия во всероссийских конкурсах и фестивалях;
- создание социально-культурной среды вуза/факультета, популяризация студенческого творчества, формирование готовности и способности к самостоятельной, творческой деятельности;
- совершенствование культурного уровня и эстетических чувств обучающихся.

9.6. Физическое воспитание

- создание условий для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления обучающихся, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры вуза/факультета и повышения эффективности ее использования;
- формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом, следованию здоровому образу жизни, в том числе путем пропаганды в студенческой среде необходимости участия в массовых спортивно-общественных мероприятиях, популяризации отечественного спорта и спортивных достижений страны/региона/города/вуза/факультета;
- вовлечение обучающихся в спортивные соревнования и турниры, межфакультетские и межвузовские состязания, встречи с известными спортсменами и победителями соревнований.

9.7. Профессиональное воспитание

- приобщение студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- развитие профессионально значимых качеств личности будущего компетентного и ответственного специалиста в учебно-профессиональной, научно-исследовательской деятельности и внеучебной работе;
- формирование творческого подхода к самосовершенствованию в контексте будущей профессии;
- повышение мотивации профессионального самосовершенствования обучающихся средствами изучаемых учебных дисциплин, практик, научно-исследовательской и других видов деятельности;
- ориентация обучающихся на успех, лидерство и карьерный рост; формирование конкурентоспособных личностных качеств;
- освоение этических норм и профессиональной ответственности посредством организации взаимодействия обучающихся с мастерами профессионального труда.

10. Методические рекомендации по анализу воспитательной работы на факультете и проведению ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки/специальностям)

Ежегодно заместитель декана по воспитательной работе представляет на ученом совете факультета отчет, содержащий анализ воспитательной работы на факультете и итоги ее аттестации (по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

Анализ воспитательной работы на факультете проводится с **целью** выявления основных проблем воспитания и последующего их решения.

Основными **принципами** анализа воспитательного процесса являются:

- *принцип гуманистической направленности*, проявляющийся в уважительном отношении ко всем субъектам воспитательного процесса;

- *принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания*, ориентирующий на изучение не столько количественных его показателей, сколько качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений субъектов образовательного процесса и др.;
- *принцип развивающего характера осуществляемого анализа*, ориентирующий на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в вузе/на факультете: уточнения цели и задач воспитания, планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности обучающихся и преподавателей;
- *принцип разделенной ответственности* за результаты профессионально-личностного развития обучающихся, ориентирующий на понимание того, что профессионально-личностное развитие – это результат влияния как социальных институтов воспитания, так и самовоспитания.

Примерная схема анализа воспитательной работы на факультете

1. Анализ целевых установок

1.1 Наличие рабочей программы воспитания по всем реализуемым на факультете ООП.

1.2 Наличие утвержденного комплексного календарного плана воспитательной работы.

2. Анализ информационного обеспечения организации и проведения воспитательной работы

2.1 Наличие доступных для обучающихся источников информации, содержащих план воспитательной работы, расписание работы студенческих клубов, кружков, секций, творческих коллективов и т.д.

3. Организация и проведение воспитательной работы

3.1 Основные направления воспитательной работы в отчетном году, использованные в ней формы и методы, степень активности обучающихся в проведении мероприятий воспитательной работы.

3.2 Проведение студенческих фестивалей, смотров, конкурсов и пр., их количество в отчетном учебном году и содержательная направленность.

3.3 Участие обучающихся и оценка степени их активности в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня.

3.4 Достижения обучающихся, участвовавших в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня (количество призовых мест, дипломов, грамот и пр.).

3.5 Количество обучающихся, участвовавших в работе студенческих клубов, творческих коллективов, кружков, секций и пр. в отчетном учебном году.

3.6 Количество обучающихся, задействованных в различных воспитательных мероприятиях в качестве организаторов и в качестве участников.

4. Итоги аттестации воспитательной работы факультета

4.1. Выполнение в отчетном году календарного плана воспитательной работы: выполнен полностью – перевыполнен (с приведением конкретных сведений о перевыполнении) – невыполнен (с указанием причин невыполнения отдельных мероприятий).

4.2. Общее количество обучающихся, принявших участие в воспитательных мероприятиях в отчетном учебном году.

4.3. При наличии фактов пассивного отношения обучающихся к воспитательным мероприятиям: причины пассивности и предложения по ее устранению, активному вовлечению обучающихся в воспитательную работу.

4.4. Дополнительно в отчете могут быть представлены (по решению заместителя декана по воспитательной работе) сведения об инициативном участии обучающихся в воспитательных мероприятиях, не предусмотренных календарным планом

воспитательной работы, о конкретных обучающихся, показавших наилучшие результаты участия в воспитательных мероприятиях и др.

Процедура аттестации воспитательной работы и выполнения календарного плана воспитательной работы

Оценочная шкала: «удовлетворительно» – «неудовлетворительно».

Оценочные критерии:

1. Количественный – участие обучающихся в мероприятиях календарного плана воспитательной работы (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п.), участие обучающихся в работе клубов, секций, творческих, общественных студенческих объединений.

Воспитательная работа признается удовлетворительной при выполнении **одного из условий:**

Выполнение запланированных мероприятий по 6 из 7 направлений воспитательной работы
или
Участие не менее 80% обучающихся в мероприятиях по не менее 5 направлениям воспитательной работы
или
Охвачено 100% обучающихся по не менее 4 направлениям воспитательной работы
или
1. Охват не менее 50% обучающихся в мероприятиях по 7 направлениям воспитательной работы.
2. Наличие дополнительных достижений обучающихся (индивидуальных или групповых) в мероприятиях воспитательной направленности внутривузовского, городского, регионального, межрегионального, всероссийского или международного уровня.

2. Качественный – достижения обучающихся в различных воспитательных мероприятиях (уровень мероприятия – международный, всероссийский, региональный, университетский, факультетский; статус участия обучающихся – представители страны, области, вуза, факультета; характер участия обучающихся – организаторы, исполнители, зрители).

Способы получения информации для проведения аттестации: педагогическое наблюдение; анализ портфолио обучающихся и документации, подтверждающей их достижения (грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и пр.); беседы с обучающимися, студенческим активом факультета, преподавателями, принимающими участие в воспитательной работе, кураторами основных образовательных программ; анкетирование обучающихся (при необходимости); отчеты кураторов студенческих групп 1-2 курсов (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

Источники получения информации для проведения аттестации: устные, письменные, электронные (по выбору заместителя декана по воспитательной работе и с учетом особенностей факультета).

Фиксация результатов аттестации: отражаются в ежегодном отчете заместителя декана по воспитательной работе (по решению заместителя декана по воспитательной работе – в целом по факультету или отдельно по реализуемым направлениям подготовки / специальностям).

Календарный план воспитательной работы

УТВЕРЖДАЮ
 Декан экономического факультета

 П.А. Канапухин
 27.05.2021 г

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ* на 2021/2022 - 2024/2025 учебные годы

№ п/п	Направление воспитательной работы	Мероприятие с указанием его целевой направленности	Сроки выполнения	Уровень мероприятия (всероссийский, региональный университетский, факультетский)	Ответственный исполнитель (в соответствии с уровнем проведения мероприятия)
3	Духовно-нравственное воспитание	Мероприятия по профилактике межнациональных конфликтов (формирование толерантного отношения обучающихся к гражданам других национальностей)	Сентябрь	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Благотворительные мероприятия, посвященные Международному дню пожилых людей (оказание помощи пожилым людям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Октябрь	Региональный	Отдел по воспитательной работе
		День донора (формирование небезразличного отношения к донорству и возможности помочь людям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Ноябрь	Региональный	Объединенный совет обучающихся
		Щедрый вторник (оказание помощи больным детям, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Декабрь	Региональный	Объединенный совет обучающихся
		Акция «Снежный десант» (оказание безвозмездной помощи жителям населенных пунктов, развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Февраль	Региональный	Объединенный совет обучающихся

		Благотворительные мероприятия, направленные на помощь детям с ограниченными возможностями (развитие молодежного добровольчества, организация социально значимой общественной деятельности студентов)	Март	Региональный	Отдел по воспитательной работе
4	Гражданско-правовое воспитание	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом (почтение памяти погибших в трагедии г. Беслана, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма)	3 сентября	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма (консолидация знаний о методах предотвращения террористических актов, формирование твердой позиции обучающихся в неприятии теории экстремизма)	Сентябрь	Университетский	Отдел по воспитательной работе
5	Патриотическое воспитание	Митинг, посвященный Дню освобождения г. Воронежа от немецко-фашистских захватчиков (почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества)	25 января	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Кубок Мосина (формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, углубление знания обучающихся о выдающемся земляке)	Апрель	Всероссийский	Отдел по воспитательной работе
		Мероприятия, посвященные Дню Победы (почтение памяти героев ВОВ, формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества, формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своей Родине)	Май	Региональный	Отдел по воспитательной работе
6	Экологическое воспитание	Мероприятия по профилактике табакокурения, алкоголизма и употребления наркотических веществ (формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью)	Октябрь	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом (формирование у обучающихся ответственного отношения к здоровью – как собственному, так и других людей)	1 декабря	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Субботники (формирование бережного и ответственного отношения к живой природе и окружающей среде)	Апрель	Университетский	Отдел по воспитательной работе
7	Культурно-эстетическое воспитание	Школа актива (расширение знаний, развитие навыка обучающихся в сфере культуры и творчества посредством образовательных лекций и мастер-классов)	Сентябрь	Университетский	Культурно-досуговый отдел
		Творческий фестиваль «Первокурсник» (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Декабрь	Университетский	Культурно-досуговый отдел
		Новогодний концерт «Голубой огонек» (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Конец декабря	Университетский	Культурно-досуговый отдел
		Университетская весна (развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Апрель	Университетский	Культурно-досуговый отдел

		Ночной университет ВГУ (развитие культуры в студенческой среде, развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков)	Февраль	Университетский	Объединенный совет обучающихся
		Мистер и Мисс студенческих отрядов Воронежского государственного университета (развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, развитие творчества и культуры в студенческой среде)	Март	Университетский	Объединенный совет обучающихся
8	Физическое воспитание	Фестиваль национальных видов спорта «Русский спорт» (популяризация отечественного спорта, мотивация студентов к занятиям спортом и здоровому образу жизни)	Октябрь	Региональный	Отдел по воспитательной работе
		Турнир по лазертагу «Светобитва» (развитие студенческого самоуправления, совершенствование у обучающихся организаторских умений и навыков, мотивация студентов к занятиям спортом)	Ноябрь	Университетский	Объединенный совет обучающихся
9	Профессиональное воспитание	Поздравление обучающихся с началом учебного года (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	1 сентября	Университетский	Отдел по воспитательной работе
		Посвящение в студенты (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры, адаптация первокурсников в студенческом сообществе)	Сентябрь	Факультетский	Факультет
		Ярмарка вакансий (знакомство обучающихся с потенциальными работодателями, ориентация обучающихся на успех, на лидерство и карьерный рост)	Декабрь, Апрель	Университетский	Отдел развития карьеры
		День российского студенчества (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	25 января	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел
		Масленица (приобщение студентов к традициям и ценностям вуза, развитие корпоративной культуры)	Конец февраля – начало марта	Университетский	Отдел по воспитательной работе, Культурно-досуговый отдел
		Турнир Трёх Наук (повышение мотивации профессионального совершенствования обучающихся путем нестандартного подхода к изучению науки)	В течение учебного года	Всероссийский	Объединенный совет обучающихся

*Примечания:

1. Общеуниверситетский календарный план дополняется факультетскими мероприятиями по направлениям воспитательной работы.
2. По решению ученого совета факультета из календарного плана могут быть изъяты отдельные мероприятия нефакультетского уровня (по представлению заместителя декана по воспитательной работе).

Аннотация рабочих программ дисциплин (модулей)

Обязательная часть

Б1.О.01 ФИЛОСОФИЯ

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

- УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

- УК-1.2. Используя логико-методологический инструментарий, критически оценивает надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина Философия относится к обязательной части Блока 1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование целостных представлений о зарождении и развитии философского знания;
- усвоение базовых понятий и категорий философской мысли, выработка умений системного изложения основных проблем теоретической философии, способствующих формированию мировоззренческой позиции.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие у обучающихся интереса к фундаментальным философским знаниям;
- усвоение обучающимися проблемного содержания основных философских концепций, направлений и школ, овладение философским категориальным аппаратом с целью развития мировоззренческих основ профессионального сознания;

- формирование у обучающихся знаний о современных философских проблемах бытия, познания, человека и общества;

- развитие у обучающихся способности использовать теоретические общеправовые знания в профессиональной практической деятельности.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.02 ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

- УК-5.1. Определяет специфические черты исторического наследия и социокультурные традиции различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования).

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина История относится к обязательной части Блока 1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цели освоения учебной дисциплины:

– приобретение обучающимися научных и методических знаний в области истории,
- формирование теоретических представлений о закономерностях исторического процесса,
- овладение знаниями основных событий, происходящих в России и мире,
- приобретение навыков исторического анализа и синтеза.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся научного мировоззрения, представлений о закономерностях исторического процесса;

- формирование у обучающихся исторического сознания, воспитания уважения к всемирной и отечественной истории, деяниям предков;
 - развитие у обучающихся творческого мышления, выработка умений и навыков исторических исследований;
 - выработка умений и навыков использования исторической информации при решении задач в практической профессиональной деятельности.
- Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Общая трудоемкость дисциплины – 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

- УК-4.1 Выбирает на иностранном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения
- УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цели освоения учебной дисциплины:

- повышение уровня владения ИЯ, достигнутого в средней школе, овладение иноязычной коммуникативной компетенцией на уровне А2+ для решения коммуникативных задач в социально-культурной, учебно-познавательной и деловой сферах иноязычного общения;
- обеспечение основ будущего профессионального общения и дальнейшего успешного самообразования.

Задачи учебной дисциплины:

Развитие умений:

- воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов и выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;
- понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических, прагматических (информационных буклетов, брошюр/проспектов; блогов/веб-сайтов) и научно-популярных текстов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;
- начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;
- заполнять формуляры и бланки прагматического характера; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

Б1.О.04 ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ И ЕЕ САМОРАЗВИТИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-3.1 Определяет свою роль в команде, используя конструктивные стратегии для достижения поставленной цели.
- УК-3.2 Учитывает особенности собственного поведения, поведения других участников и команды в целом при реализации своей роли в команде.
- УК-3.3 Планирует свои действия для достижения заданного результата, анализирует их возможные последствия, при необходимости корректирует личные действия.
- УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды.

- УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.

- УК-3.6 Регулирует и преодолевает возникающие в команде разногласия, конфликты на основе учета интересов всех сторон.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- УК-6.1 Осуществляет самодиагностику и применяет знания о своих личностных ресурсах для успешного выполнения учебной и профессиональной деятельности.

- УК-6.2 Планирует перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и ограничений, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

- УК-6.3 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.

- УК-6.4 Реализует намеченные цели и задачи деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

- УК-6.5 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

- УК-6.6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов относительно решения поставленных задач и полученного результата.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина Психология личности и ее саморазвития относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у будущих бакалавров систематизированных научных представлений о социально-психологических аспектах проблемы личности в современном обществе, а также о специфике задач и методов ее саморазвития.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение обучающимися различных социально-психологических трактовок проблемы личности, а также анализ разнообразных теорий ее социализации;

- ознакомление с проблемой саморазвития личности;

- усвоение обучающимися знаний, умений и навыков в области психологических основ взаимодействия личности и общества;

- расширение знаний и компетенций обучающихся по проблематике социального поведения, отношений, саморазвития, социализации и идентичности личности.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б1.О.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

- УК-8.1 Идентифицирует и анализирует опасные и вредные факторы элементов среды обитания и в рамках осуществляемой деятельности; знает основные вопросы безопасности жизнедеятельности

- УК-8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, социального (биолого-социального) происхождения; грамотно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности

- УК-8.3 Готов принимать участие в оказании первой и экстренной допсихологической помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время

- УК-8.4 Способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты; выявить и устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цели учебной дисциплины:

- приобретение знаний и умений, необходимых для сохранения своей жизни и здоровья, для обеспечения безопасности человека в современных экономических и социальных условиях;

- приобретение знаний в области защиты населения и территорий в условиях чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени,
- приобретение навыков выбора соответствующих способов защиты в условиях различных чрезвычайных ситуаций;

Задачи учебной дисциплины:

- изучение культуры безопасности;
- формирование умения соблюдать нормативные требования по отношению к источникам опасностей, присутствующих в окружающей среде;
- освоить приемы оказания первой помощи и экстренной допсихологической помощи;
- выработать алгоритм действий в условиях различных чрезвычайных ситуаций;
- сформировать психологическую готовность эффективного взаимодействия в условиях чрезвычайных ситуаций.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.06 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.
- УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
- УК -7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина Физическая культура и спорт относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование физической культуры личности;
- приобретение способности целенаправленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- овладение знаниями теоретических и практических основ физической культуры и спорта и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и в двигательной активности.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.07 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Общая трудоемкость дисциплины – 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

- УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики
- УК-10.2 Понимает основные виды государственной социально-экономической политики и их влияние на индивида
- УК-10.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Экономическая теория» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов базовых экономических знаний, умений и навыков, необходимых для анализа современных социально-экономических явлений и процессов при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- познакомить обучающихся с основными положениями микроэкономики и макроэкономики;
- сформировать способность выявлять и анализировать факторы, влияющие на рыночный спрос и предложение, анализировать поведение потребителей и фирм на различных типах рынков;

- уяснить экономическую природу основных макроэкономических субъектов (домохозяйства, фирмы, государство, граница), присущих им видов деловой активности, факторов, влияющих на их поведение, в том числе государственной политики;

- сформировать навыки пользования различными методами экономического анализа при исследовании сложных социально-экономических процессов на микро- и макроуровне и их влиянии на индивида;

- выработать умение решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования в краткосрочном и долгосрочном периоде времени.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.08 ПОЛИТОЛОГИЯ

Общая трудоемкость дисциплины – 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

- УК-1.2 Используя логикометодологический инструментарий, критически оценивает надежность источников информации, современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Политология» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины - сформировать у студентов представление о теоретических и прикладных особенностях политологического знания и его функциях; усвоить особенности предмета политической науки; сформировать представление о политических институтах и процессах, протекающих в современном обществе; о проблемах и особенностях становления политических режимов и формирования власти в стране и в мире.

Задачи курса:

- раскрыть содержание ключевых понятий и концептуальных подходов, на которых базируется изучение политики,

- научить студентов понимать природу современных политических отношений;

- дать представление об основных политических институтах и процессах, политических системах и режимах;

- выявить основные факторы и тенденции развития политических процессов;

- сформировать навыки критического осмысления различных теоретических школ и подходов, существующих в политической теории;

- научить применять теоретические знания для анализа текущих проблем современной политики; подготовить студентов к самостоятельному поиску адекватных средств решения актуальных проблем в области политики.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.09 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОБОСНОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Общая трудоемкость дисциплины 8 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.2 Осуществляет постановку целей и выбор инструментов управленческого воздействия при разработке государственных программ на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.4 Осуществляет разработку мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных планов и программ на основе прогнозов социально-экономических процессов на региональном и муниципальном уровнях

ПК-4 Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики

- ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Математический инструментарий обоснования управленческих решений» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся устойчивых знаний и навыков по применению математического аппарата к решению теоретических и практических

задач экономического содержания, а также формирование системного мышления путем детального анализа подходов к математическому моделированию и сравнительного анализа конкретных управленческих ситуаций.

Задачи учебной дисциплины:

- овладение базовыми разделами математики, необходимыми для анализа и моделирования экономических задач;
 - формирование навыков и умений решать типовые математические задачи, осуществлять количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций;
 - формирование навыков использования математических методов и основ моделирования для анализа и прогнозирования социально-экономических процессов;
 - формирование навыков и умений осуществлять выбор соответствующего математического инструментария, необходимого при решении управленческих задач, анализировать и обосновывать полученные выводы;
 - формирование практических навыков применения математического инструментария для обоснования управленческих решений;
 - формирование практических навыков, которые позволят в дальнейшем принимать эффективные решения в сфере государственного и муниципального управления.
- Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Б1.О.10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ

Общая трудоемкость дисциплины 9 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

- ОПК-5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии и информационные системы для получения необходимой информации и решения профессиональных задач

- ОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

- ОПК-8.1 Осуществляет поиск, сбор, хранение, обработку, представление информации при решении задач профессиональной деятельности

- ОПК-8.2 Понимает принципы работы современных информационных технологий

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Информационные технологии в управлении» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- изучение теоретических основ современных информационно-коммуникационных технологий и информационных систем;
- применение базовых информационных технологий и программных продуктов для решения задач управления на государственном, региональном и муниципальном уровнях;
- формирование у обучающихся представления о теоретических основах эконометрики, основных эконометрических моделях и методах анализа данных.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование знаний об основных принципах работы информационных технологий и практических навыков их использования для решения задач управления;
- приобретение студентами базовых знаний о существующих технологиях предоставления государственных (муниципальных) электронных услуг, формирование навыков их использования;
- освоение средств поиска, сбора, хранения, анализа данных, различных форм представления информации при решении задач управления на государственном, региональном и муниципальном уровнях;
- изучение основ эконометрического моделирования и базовых моделей эконометрики;
- использование современных информационных технологий и программных средств для проведения первичной статистической обработки данных и проведения анализа с использованием эконометрических моделей;
- применение эконометрических методов оценивания при работе с реальными статистическими данными.

Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Б1.О.11 ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины – 9 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.1 Демонстрирует понимание основных принципов управления, методов разработки и принятия управленческих решений

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Теория управления» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся комплекса знаний о концепциях, моделях и методах управления, профессиональных навыков, позволяющих организовать и реализовать процесс управления компанией, найти и обосновать способы создания (поддержания) устойчивых конкурентных преимуществ.

Задачи учебной дисциплины:

- получение знаний об эволюции управленческих теорий, теориях управления, подходах к управлению, особенностях современной управленческой парадигмы, новейших программах управления;

- приобретение умений разрабатывать стратегии развития организации, сопряженные с ними структуры управления и системы управления, управлять организационной культурой, организационными изменениями и организационным развитием;

- формирование и развитие навыков разрабатывать и принимать обоснованные управленческие решения в разрезе функций управления;

- формирование и развитие навыков практического руководства: влияния, персонифицированного мотивационного управления, научения поведению, командообразования, развития работников, управления конфликтами, эффективных коммуникаций;

- повышение степени мотивации обучаемых к личностному росту и освоению менеджерских компетенций ввиду высокой значимости управленческой деятельности.

Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Б1.О.12 ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины – 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет права и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

- ОПК-1.1 Демонстрирует понимание сути основных прав и свобод человека, законодательных норм РФ в профессиональной сфере

- ОПК-2.2 Обеспечивает приоритет прав и свобод человека, соблюдая соответствующие законодательные нормы в профессиональной деятельности

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.3 Осуществляет контроль процессов и результатов реализации государственных решений

ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, используя правоприменительную практику

- ОПК-3.1 Применяет базовые положения и категории нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, развитие навыков соблюдения и обеспечение приоритета прав и свобод человека, законодательных норм РФ в профессиональной сфере, соблюдения законодательных норм в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

– формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия;

– формирование умений и навыков контроля процессов и результатов реализации государственных решений;

- развитие навыков соблюдения и обеспечение приоритета прав и свобод человека;
 - развитие навыков соблюдения законодательных норм в профессиональной деятельности.
- Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.13 ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Общая трудоемкость дисциплины – 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

- УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению*
 - УК-11.1 Проявляет готовность добросовестно выполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности
 - ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет права и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности*
 - ОПК-1.2 Обеспечивает приоритет прав и свобод человека, соблюдая соответствующие законодательные нормы в профессиональной деятельности
 - ОПК-1.3 Демонстрирует понимание требований к профессиональной деятельности в органах власти
 - ОПК-1.4 Идентифицирует нормы законодательства Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность
 - ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, используя правоприменительную практику*
 - ОПК-3.1 Применяет базовые положения и категории нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность
 - ОПК-3.2 Анализирует правоприменительную практику норм конституционного, административного и служебного права и оценивает возможности ее использования
- Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Государственная и муниципальная служба» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются формирование у обучающихся знаний, умений и навыков выполнения профессиональных обязанностей государственных и муниципальных служащих, развитие умений и навыков применения базовых положений и категорий нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование представлений о профессиональных обязанностях государственных и муниципальных служащих;
- формирование умений и навыков выполнения профессиональных обязанностей государственных и муниципальных служащих на основе принципов законности, обеспечения приоритета прав и свобод человека;
- развитие навыков применения базовых положений и категорий нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность;
- развитие умений и навыков анализа правоприменительной практики норм конституционного, административного и служебного права и оценки возможностей ее использования.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б1.О.14 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Общая трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

- УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений*
- УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи с учетом возможных ограничений действующих правовых норм
- УК-2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм
- ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, используя правоприменительную практику*
- ОПК-3.4 Определяет характер правоотношений и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
- ОПК-3.5 Осуществляет подборку норм конституционного, административного и служебного права для разрешения конкретного правового вопроса в профессиональной деятельности
- ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения*

- ОПК-4.1 Разрабатывает проекты нормативных актов в сфере профессиональной деятельности
 - ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
 - ОПК-4.3 Выявляет коррупционное поведение, дает ему оценку и содействует его пресечению
- Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Административное право» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся представления об административно-правовых отношениях; субъектах административно-правовых отношений; о правовом статусе органов исполнительной власти; о мерах административного принуждения, и, в том числе административной ответственности, особенностях государственного управления и регулирования в различных отраслях и сферах.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о профессиональных обязанностях на основе принципов законности;
- развитие представлений о правах человека;
- развитие понимания требований к профессиональной деятельности в органах власти;
- развитие умений и навыков применения базовых положений и категорий нормативных актов конституционного, административного и служебного права, регулирующих профессиональную деятельность;
- развитие умений и навыков анализа правоприменительной практики норм конституционного, административного и служебного права и оценивает возможности ее использования.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.15 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Общая трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели круг задач, соответствующих требованиям правовых норм

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

- ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

- ОПК-4.3 Выявляет коррупционное поведение, дает ему оценку и содействует его пресечению

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Гражданское право» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- обучение студентов правильному пониманию норм гражданского права;
- привитие студентам навыков толкования норм гражданского права;
- выработка у студентов навыков применения норм гражданского права применительно решению конкретных практических ситуаций.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение основных разделов и институтов гражданского права;
- анализ наиболее сложных теоретических проблем гражданского права;
- изучение судебной практики применения норм гражданского права.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.16 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Общая трудоемкость дисциплины - 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК 2.3 Решает конкретную задачу с учетом требований правовых норм

ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, используя правоприменительную практику

- ОПК 3.3 Анализирует и применяет нормы конституционного законодательства Российской Федерации

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

- ОПК 4.1 Разрабатывает проекты нормативных актов в сфере профессиональной деятельности
Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Конституционное право» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

Образовательная – повышение уровня общей культуры обучающихся, расширение их кругозора.
Правовая – получение основных теоретических знаний о: конституционном праве как ведущей отрасли права; о науке конституционного права; о развитии конституционного законодательства в России; о Конституции РФ ее толковании и охране; об основах конституционного строя и правового положения личности в России; о федеративном устройстве России; об организации государственной власти России; о местном самоуправлении; о конституционной ответственности.

Практическая – изучение положительных и отрицательных сторон различных правовых институтов и методов конституционного регулирования в России и зарубежных странах для совершенствования конституционного регулирования в России и в целях интеграции нашего государства в мировое сообщество.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение понятийно-категориального аппарата и основных источников российского конституционного права,

- изучение судебной и иной правоприменительной практики в сфере защиты права субъектов общественных отношений, регулируемых конституционным правом.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.17 ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Общая трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

- УК-11.2 Поддерживает высокий уровень личной и правовой культуры, соблюдает антикоррупционные стандарты поведения

- УК-11.3 Даёт оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет права и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

- ОПК-1.5 Ориентируется в принципах и правовых основах формирования норм служебной этики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются развитие у обучаемых знаний принципов и норм служебной этики, умений и навыков им следования, знаний, умений и навыков соблюдения антикоррупционных стандартов поведения.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие у обучаемых знаний принципов и норм служебной этики;

- развитие у обучаемых умений и навыков следования принципам и нормам служебной этики;

- развитие представлений об антикоррупционных стандартах поведения;

- развитие умений и навыков соблюдения антикоррупционных стандартов поведения.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.18 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины – 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет права и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

- ОПК-1.6 Анализирует основные этапы и закономерности исторического развития институтов публичного управления для формирования гражданской позиции

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «История государственного управления» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является сформировать у обучающегося целостное представление об основных этапах и закономерностях исторического развития институтов публичного управления для формирования гражданской позиции с учетом особенностей развития российского общества и национальных моделей власти и управления.

Задачи учебной дисциплины:

- осмыслить историю российской государственности в контексте цивилизационного метода исторического познания и на этой основе уяснить общие закономерности и национальные особенности процесса рационализации государственного управления;
 - развить у обучающихся творческое отношение к освоению исторического опыта и умения использовать его в современных условиях;
 - сформировать у обучающихся развитый понятийный аппарат, знания новых концептуальных подходов к осмыслению истории государственного управления в России.
- Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.19 ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

Общая трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.3 Осуществляет контроль процессов и результатов реализации государственных решений

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки и принятия государственных решений, осуществления административных процессов, выявления отклонений при реализации решений, выработки и применения корректирующих мероприятий, направленных на достижение стратегических целей и реализацию задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований.

Задачи:

- развитие представлений о процессе разработки и реализации государственных решений;
 - формирование умений применять инструменты регулирующего воздействия при реализации государственного решения;
 - формирование умений выявлять отклонения и принимать корректирующие меры, направленные на достижение стратегических целей и реализацию задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований;
 - развитие навыков оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений;
 - развитие навыков принятия государственного решения в условиях неопределенности и рисков.
- Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.20 КОММУНИКАЦИИ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

Общая трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-5 Способен обеспечить рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

- ОПК-5.2 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

- ОПК-7.1 Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

- ОПК-7.2 Осуществляет выбор каналов коммуникаций, обеспечивающих взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества в решении вопросов, связанных с разработкой планово-программных документов системы территориального планирования.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Коммуникации органов власти» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для обеспечения эффективного взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, в том числе посредством использования современных информационных каналов.

Задачи учебной дисциплины:

– развитие представлений о возможностях современных коммуникаций в формировании общественного мнения по значимым социально-экономическим и политическим вопросам, являющимися объектами принятия управленческих решений органами власти;

– развитие представлений об инструментах управления общественными отношениями, в том числе электронного правительства, и их использовании органами государственной власти для коммуникационного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации;

– формирование умений разработки и обоснования мер по совершенствованию внутренних и межведомственных коммуникаций, обеспечивающих взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

- формирование навыков селективного выбора каналов коммуникационного взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества в решении вопросов, связанных с разработкой планово-программных документов системы территориального планирования;

– развитие навыков организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.21 УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

Общая трудоемкость дисциплины – 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

- ОПК-7.3 Определяет наиболее эффективные методы взаимодействия со средствами массовой информации при разработке документов в сфере стратегического планирования

- ОПК-7.4 Выявляет и устраняет основные преграды, возникающие в процессе внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций при разработке плановых документов.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Управление общественными отношениями» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления эффективного взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Задачи учебной дисциплины:

– усвоение обучающимся теоретико-методических основ обеспечения эффективного взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

– развитие обучающимся умений и навыков подготовки информационных и аналитических материалов для обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

– формирование обучающимся умений и навыков выбора информационных каналов, использование которых устраняет основные преграды, возникающие в процессе внутриорганизационных и межведомственных и межведомственных коммуникаций.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б1.О.22 РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Общая трудоемкость дисциплины – 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.4 Осуществляет разработку мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных планов и программ на основе прогнозов социально-экономических процессов на региональном и муниципальном уровнях

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач, связанных с анализом особенностей регионального управления и территориального планирования.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся понимания основных видов государственной социально-экономической политики и их влияния на индивида;
- овладение навыками поэтапной реализации контрольно-аналитических мероприятий в соответствии с регламентами экономических субъектов;
- анализ возможностей реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.23 УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Общая трудоемкость дисциплины – 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.5 Разрабатывает меры регулирующего воздействия в сфере управления государственной и муниципальной собственностью.

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

- ОПК-6.2 Определяет в рамках стратегического планирования развития регионов технологии управления государственным и муниципальным имуществом

- ОПК-6.4 Определяет направления деятельности государственных и муниципальных органов власти по управлению имущественным комплексом.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для определения направлений деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и разработки мер регулирующего воздействия в сфере управления государственной и муниципальной собственностью, определения технологий управления государственным и муниципальным имуществом в рамках стратегического планирования развития регионов.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о нормативно-правовой и организационной основе формирования и управления государственной и муниципальной собственностью;
- развитие представлений об особенностях государственной и муниципальной собственности;
- развитие представлений о механизме и технологиях управления государственной и муниципальной собственностью в российской и зарубежной практике;
- развитие умений и навыков определения тенденций развития государственной и муниципальной собственности;
- формирование умений и навыков применения инструментов регулирующего воздействия в сфере управления государственным и муниципальным имуществом.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.О.24 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ

Общая трудоемкость дисциплины – 7 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальным и финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

- ОПК-6.1 Определяет направления расходования государственных и муниципальных средств в рамках стратегического планирования развития регионов

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является дальнейшее развитие у обучающихся профессионального мышления на основе формирования у них умений и навыков анализа и оценки функционирования институтов и механизмов публичных финансов, отдельных навыков принятия финансовых решений, относящихся к компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся научных представлений об институтах формирования и использования финансовых ресурсов на различных уровнях бюджетной системы страны;

- формирование у обучающихся логики и культуры профессионального мышления на основе формирования навыков анализа правовых норм и положений Бюджетного кодекса РФ, регламентирующих финансовую деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления;

- формирование у обучающихся навыков расчетно-финансовой деятельности в части применения норм, регулирующих бюджетные отношения, для оценки проектов бюджетов различного уровня бюджетной системы РФ и в порядке контроля соблюдения этих норм;

- формирование у обучающихся навыков анализа и оценки бюджетных решений субъектов государственного и муниципального управления.

Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Б1.О.25 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Общая трудоемкость дисциплины – 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

- УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)

- УК-10.4 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей

- УК-10.5 Контролирует собственные экономические и финансовые риски

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины являются овладение теорией (понятийным аппаратом, принципами, базовыми концепциями) и организацией (информационно-аналитической базой, этапами, организационным обеспечением, методами, процедурами и методиками) финансового менеджмента.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование понятийно-терминологического аппарата и получения знаний концептуальных основ финансового менеджмента;

- изучение финансовых рынков и финансовых инструментов;

- формирование навыков финансового анализа, планирования и бюджетирования деятельности организации;

- идентификация, анализ и оценка экономических и финансовых рисков;

- применение основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, обоснования и принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;

- определение основных составляющих финансового менеджмента в бизнес-сфере, в том числе моделей взаимосвязи показателей внешней среды, операционной деятельности, финансовых результатов и ценности для собственников, алгоритма процесса планирования увеличения стоимости компании и определение возможностей устойчивого роста.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.О.26 ЭКОНОМИКА ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА

Общая трудоемкость дисциплины – 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальным и финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

- ОПК-6.1 Определяет направления расходования государственных и муниципальных средств в рамках стратегического планирования развития регионов

- ОПК-6.2 Определяет в рамках стратегического планирования развития регионов технологии управления государственным и муниципальным имуществом

- ОПК-6.3 Определяет возможности использования закупок для государственных и муниципальных нужд как инструмента регионального управления.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Экономика общественного сектора» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов знаний, умений и навыков, востребованных в обеспечении управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.

Задачи освоения учебной дисциплины:

– формирование целостного представления о современных теоретических основах экономики общественного сектора;

– развитие умений и навыков освоения инструментария диагностики и анализа проблем экономики общественного сектора;

– формирование умений и навыков определения направлений расходования государственных и муниципальных средств в рамках стратегического планирования развития регионов;

– формирование умений и навыков оценки эффективности бюджетных расходов;

– приобретение умений и навыков разработки мер, обеспечивающих рациональное и целевое использование государственного и муниципального имущества, эффективность осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

- дальнейшее развитие у обучающихся профессионального мышления на основе формирования у них умений и навыков анализа и оценки функционирования институтов и механизмов публичных финансов, отдельных навыков принятия финансовых решений, относящихся к компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б1.О.27 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Общая трудоемкость дисциплины – 7 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет права и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

- ОПК-1.3 Демонстрирует понимание требований к профессиональной деятельности в органах власти

- ОПК-1.5 Ориентируется в принципах и правовых основах формирования норм служебной этики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Основы управления персоналом» относится к обязательной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций видения целостной системы принципов и методов работы с персоналом.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- получение обучающимися системных знаний по основам управления персоналом, эволюции науки управления персоналом;

- знакомство с основными функциями управления персоналом;

- изучение принципов и методов управления персоналом;

- рассмотрение вопросов кадрового планирования, формирования стратегии и политики управления персоналом;

- формирование представления о целях, функциях и оргструктуре системы управления персоналом

Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01 ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке

УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке

УК-4.6 Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Деловое общение и культура речи» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цели освоения учебной дисциплины:

- заложить основы культуры устного и письменного делового общения;
- закрепить и расширить знания студентов в области культуры речи;
- сформировать коммуникативную компетенцию в деловой коммуникации.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать знание основ делового общения; основ теории коммуникации;
- закрепить и расширить знание норм культуры речи, системы функциональных стилей, правил русского речевого этикета;
- развить навыки владения официально-деловым стилем русского литературного языка;
- развить коммуникативные способности, сформировать психологическую готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению в разных ситуациях делового общения, соблюдать законы эффективного общения.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

Б1.В.02 КУЛЬТУРОЛОГИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историко-культурное наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.

УК-5.3 Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Культурология» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у студентов толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, способности работать в коллективе.

Задачи учебной дисциплины:

- знакомство с культурологией как научной дисциплиной, со структурой и составом современного культурологического знания;
- анализ основных этапов становления, особенностей развития культур Востока, Запада и России; оценка различных явлений культурной жизни современного общества;
- развитие у студентов творческого мышления, умения использовать полученные знания в своей практической деятельности.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.04 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ИНКЛЮЗИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:

УК-9.1 Демонстрирует дефектологические знания и понимание сущности и особенностей инклюзии в социальной и профессиональной сферах.

УК-9.2 Вырабатывает и реализует на практике конкретные решения по формированию и развитию безбарьерной среды в организациях социальной и профессиональной сфер.

УК-9.3 Организует конструктивное взаимодействие с лицами с ОВЗ и инвалидами.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Теория и методика инклюзивного взаимодействия» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины.

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- формирование комплекса знаний, умений и навыков, обеспечивающих теоретическую и практическую готовность к совместной деятельности и эффективному межличностному взаимодействию с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в социальной и профессиональной сферах;
- развитие способности ориентироваться в инклюзивном взаимодействии и находить целесообразные профессиональные решения на основе психолого-педагогического анализа.

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомление с основами методологии, теории, понятийным аппаратом и методами инклюзивного взаимодействия, нормативно-правовыми документами его организации;
 - изучение российского и зарубежного опыта организации инклюзивного взаимодействия;
 - формирование системы знаний об особенностях различных категорий людей с ОВЗ;
 - формирование научных представлений о моделях инклюзивного взаимодействия различного уровня, умений их анализа и выбора на основе определенных критериев;
 - изучение и приобщение к практическому опыту инклюзивного взаимодействия;
 - овладение студентами наиболее распространенными технологиями инклюзивного взаимодействия;
 - формирование у студентов положительной мотивации на организацию гуманистически ориентированного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ОВЗ.
- Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ

Общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.2 Определяет соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участником которых являются государство, принятия обоснованных решений, обеспечивающих эффективное развитие национальной и региональной экономики, в том числе связанных с реализацией проектов государственно-частного партнерства.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о ключевых направлениях, целях и задачах государственного регулирования современной экономики;
- формирование знаний об основных формах, методах и инструментах государственного регулирования экономики, в том числе о механизме государственно-частного партнерства;
- формирование умений анализировать российскую и зарубежную практику государственного регулирования экономики, в том числе связанную с реализацией проектов государственно-частного партнерства;
- формирование навыков принятия обоснованных стратегических решений, обеспечивающих

постановку целей и задач воздействия государства на развитие экономики, осуществляемого в том числе с использованием государственно-частного партнерства.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.05 ДЕМОГРАФИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-5 Способен осуществлять сводку статистических данных по утвержденным методикам
- ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками

ПК-6 Способен осуществлять группировку статистических данных по утвержденным методикам

- ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Демография» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для расчета сводных демографических показателей в соответствии с утвержденными методиками, сгруппированных в соответствии с заданными признаками, а также последующего анализа и прогнозирования.

Задачи учебной дисциплины:

- овладение обучающимися комплексом современных методов сбора, обобщения и анализа демографической информации для определения общих закономерностей и конкретных особенностей в развитии населения и протекании демографических процессов, а также для исследования их зависимости от социально-экономических факторов;

- овладение современными методиками расчета сводных демографических показателей в соответствии с утвержденными методиками, сгруппированных в соответствии с заданными признаками, а также сопоставлений статистических показателей как инструмента получения достоверных оценок демографических контрастов в различных регионах страны и мира;

- применение методов прогнозирования демографических процессов для принятия обоснованных управленческих решений и выработки эффективной демографической политики.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ

Общая трудоемкость дисциплины - 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-4. Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики

- ПК-4.2 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций государственного и муниципального сектора экономики, и использует полученные сведения для принятия управленческих решений

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, достаточных для организации бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее интерпретации и проведения аудита в организациях государственного и муниципального сектора экономики с целью принятия обоснованных организационно-управленческих решений.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование теоретических знаний о структуре бухгалтерского баланса, строении бухгалтерских счетов, методе двойной записи, первичном учете, инвентаризации и организации бухгалтерского учета;

- развитие умений сбора, документального оформления, последующего отражения на счетах и обобщения в бухгалтерском балансе фактов хозяйственной жизни с использованием современных регистров и форм бухгалтерского учета;

- приобретение практических навыков формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее анализа и интерпретации для принятия управленческих решений в организациях государственного и муниципального сектора экономики;

- формирование знаний у обучающихся о теоретических основах аудита.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.07 ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК 4 Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики.

- ПК 4.3 Осуществляет диагностику экономического и финансового состояния организаций государственного и муниципального сектора экономики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Экономика предприятия» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- приобретение навыков и умений в области диагностики экономического и финансового состояния организаций государственного и муниципального сектора экономики.

- формирование у обучающихся базовой системы знаний в области экономики предприятия.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение состава ресурсов, необходимых для производственной деятельности предприятия и факторов, обеспечивающих ее эффективность;

- получение навыков оценки показателей деятельности экономических субъектов.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.08 ИССЛЕДОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК 1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

ПК 2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, участником которых является государство, а также иные экономические агенты, в том числе частный бизнес.

Задачи учебной дисциплины:

– развитие представлений об основных сферах и задачах использования современных научных методов исследования;

– развитие представлений об инструментах управления социально-экономическими процессами, в том числе государственно-частного партнерства;

– формирование умений проведения сравнительного анализа опыта практической реализации проектов социально-экономического развития, в том числе инвестиционных проектов государственно-частного партнерства;

– развитие навыков осуществления оценки социально-экономической эффективности проектов социально-экономического развития, в том числе инвестиционных проектов государственно-частного партнерства.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.09 ФОРМЫ ПРОСТРАНСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЭКОНОМИКИ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК 1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства

ПК 3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования

- ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики региона

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Формы пространственной организации экономики» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа возможностей реализации проектов государственно-частного партнерства в развитии различных форм пространственной организации экономики.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование теоретических знаний и практических навыков о пространственной организации экономики, позволяющих анализировать социально-экономические процессы на конкретной территории;

- развитие представлений о формах и содержании пространственной организации экономики;

- формирование умений выявлять факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования и различных форм организации экономики в них;

- развитие навыков определения форм и структуры пространственной организации бизнеса региона.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.10 УПРАВЛЕНИЕ МАРКЕТИНГОМ ТЕРРИТОРИИ

Общая трудоемкость дисциплины 7 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК 1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства

- ПК-1.4 Организует маркетинговые исследования по планируемому проекту государственно-частного партнерства.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Управление маркетингом территории» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для понимания механизмов территориального развития, развития способности применять элементы комплекса маркетинга для территориального развития.

Задачи учебной дисциплины:

– формирование представления о современных подходах к маркетингу территорий;

– изучение особенностей маркетингового регионального планирования;

– изучение основных групп факторов, формирующих конкурентоспособность стран и регионов;

– рассмотрение основных методов продвижения территорий.

Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Б1.В.11 РЕГИОНАЛЬНАЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК 1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.1 Организовывает сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализации проекта государственно-частного партнерства.

- ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.1 Проводит оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Региональная социально-экономическая политика» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки региональной социально-экономической политики и обоснования механизма ее реализации.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование целостного представления о современных теоретических основах разработки и реализации региональной социально-экономической политики;
- развитие навыков оценки современной российской и зарубежной практики разработки и реализации региональной социально-экономической политики;
- приобретение навыков обоснования целей и задач региональной социально-экономической политики и механизма ее реализации;
- приобретение навыков разработки основных положений концепции проекта государственно-частного партнерства как инструмента региональной социально-экономической политики.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.12 ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Общая трудоемкость дисциплины 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК 1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

- ПК-1.5 Определяет нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.1 Проводит оценку затрат, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства

- ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Государственно-частное партнерство» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа и оценки проектов государственно-частного партнерства.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование представления о современной теории и практике государственно-частного партнерства;
- формирование представлений о механизме государственно-частного партнерства;
- развитие навыков сбора и анализа информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства;
- развитие навыков подготовки финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства;
- развитие навыков анализа современной практики реализации проектов государственно-частного партнерства.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.13 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Общая трудоемкость дисциплины: 328 академических часов

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- УК-7.4 Понимает роль физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- УК-7.5 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности

- УК-7.6 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

- формирование физической культуры личности;
- приобретение способности целенаправленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- овладение методикой формирования и выполнения комплексов упражнений оздоровительной направленности для самостоятельных занятий, способами самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера, рационального режима труда и отдыха;

- адаптация организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширение функциональных возможностей физиологических систем, повышение сопротивляемости защитных сил организма.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.14 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.4 Формулирует конкретную, специфичную, измеримую во времени и пространстве цель, а также определяет дорожную карту движения к цели, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

- УК-2.5 Составляет иерархическую структуру работ, распределяет по задачам финансовые и трудовые ресурсы

- УК-2.6 Оценивает эффективность результатов проекта.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для организации проектной деятельности и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие представлений об организации проектной деятельности;

- формирование умений управления проектом на различных этапах его жизненного цикла;

- развитие у обучающихся навыков планирования и управления собственными проектами.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.15 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНОМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществить сбор и анализ информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства.

- ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.2 Определяет соответствие цели и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований

- ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Стратегическое управление регионом и муниципальными образованиями» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач, связанных с разработкой стратегий развития регионов и муниципальных образований, анализом практики реализации проектов государственно-частного партнерства, как инструмента стратегического управления.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование представления о содержании и особенностях стратегического управления регионом и муниципальными образованиями;

- формирование умений и навыков осуществлять стратегический анализ региона, муниципального образования с использованием различных инструментов;

- формирование умений и навыков решения ключевых задач, связанных с разработкой стратегий развития регионов и муниципальных образований;

- развитие умений и навыков анализа информации в рамках проекта государственно-частного партнерства;

- развитие умений и навыков анализа российской и зарубежной практики реализации проектов государственно-частного партнерства.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.16 РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

Общая трудоемкость дисциплины 5 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществить сбор и анализ информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.5 Определяет нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.2 Определяет соответствие цели и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования

- ПК-2.5 Осуществляет оценку коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования

- ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Региональная экономика» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для управления социально-экономическим развитием экономики региона.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о факторах, определяющих состояние и перспективы развития экономики региона;

- формирование умений по анализу различных форм пространственной организации экономики региона;

- анализ возможностей использования механизма государственно-частного партнерства в экономике региона.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.17 СТАТИСТИКА

Общая трудоемкость дисциплины 9 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-5 Способен осуществлять сводку статистических данных по утвержденным методикам

ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных

ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками

ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации

ПК-6 Способен осуществлять группировку статистических данных по утвержденным методикам

ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками

ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками

ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Статистика» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для сбора, первичной обработки и анализа статистических данных, интерпретации полученных результатов и их использования для обоснования решений, принимаемых на различных уровнях управления

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений об основных методах сбора статистических данных и способах формирования входных массивов информации;
- формирование знаний об основных методах первичной обработки и наглядного представления статистических данных;
- формирование умений и навыков рассчитывать сводные и производные статистические показатели с использованием различных методик, анализировать полученные результаты;
- развитие умений и навыков формировать выходные массивы информации, содержащие сводные и производные статистические показатели, интерпретировать полученные результаты и использовать их для обоснования управленческих решений.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен.

Б1.В.18 ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Прогнозирование и планирование» относится к вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для анализа сложных экономических процессов, для постановки стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных организаций.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений об основных сферах, целях и задачах развития социально-экономического развития региона и муниципальных образований;
- развитие представлений о методах и инструментах прогнозирования;
- формирование умений в прогнозировании и планировании развития социально-экономического развития региона и муниципальных образований.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.01.01 ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Проектное управление в органах власти» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для обоснования основных положений концепции проектов, реализуемых органами власти, а также осуществления организационно-методического сопровождения проектного управления в органах власти.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о концептуальных основах проектного управления в органах власти;
- формирование умений организационного сопровождения проектного управления в органах власти;
- развитие навыков осуществления методического обеспечения проектного управления в органах власти.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.01.02 ТРЕТИЙ СЕКТОР ЭКОНОМИКИ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Третий сектор экономики» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки государственной политики развития третьего сектора экономики, анализа проектов государственно-частного партнерства.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений о современной теории и практике организации и функционирования третьего сектора экономики;
- развитие умений анализировать государственную политику развития третьего сектора экономики;
- приобретение умений проектирования финансовой устойчивости некоммерческих проектов;
- приобретение умений определения конкурсных условий для организаций третьего сектора экономики - грантополучателей и требований, предъявляемых к заявкам;
- развитие навыков анализа практики реализации проектов государственно-частного партнерства.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.02.01 ИННОВАЦИИ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Инновации в системе государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для разработки мер по совершенствованию практики публичного управления развитием конкретной территории с использованием организационных инноваций, апробированных в передовых российских регионах и зарубежных странах.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование представлений о новых формах и инструментах публичного управления развитием территорий;

- развитие умений использования потенциала бенчмаркинга для выявления достижений современной практики публичного управления развитием территорий;
 - развитие навыков разработки мер по адаптации достижений российской и зарубежной практики к условиям конкретной территории.
- Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.02.02 ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.2 Анализирует российскую и зарубежную практику реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются формирование у обучающихся знаний, умений и навыков опыта реализации инвестиционных проектов государственно-частного партнерства, навыков анализа реализуемости российских и зарубежных проектов государственно-частного партнерства.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие у обучающихся представлений о государственно-частном партнерстве;
- развитие умений и навыков анализа проектов государственно-частного партнерства;
- формирование у обучающихся навыков анализа российских и зарубежных проектов государственно-частного партнерства.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.03.01 МОНИТОРИНГ РАЗВИТИЯ РЕГИОНА

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Мониторинг развития региона» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков организации сбора и анализа исходных данных, необходимых для диагностики ключевых проблем социально-экономического развития региона, в том числе оценки реализуемости проектов государственно-частного партнерства в регионах.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о сущности и видах мониторинга, о методах сбора и обработки данных, применяемых в процессе мониторинга развития региона;
- развитие умений и навыков организации сбора и анализа исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проектов государственно-частного партнерства в регионах;
- развитие умений анализировать и интерпретировать результаты мониторинговых исследований развития региона и его подсистем.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.03.02 ЭКОНОМИКО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Экономико-организационные основы местного самоуправления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются формирование у обучающихся знаний в области эффективности публично-частного партнерства, умений и навыков оценки социально-экономической эффективности проектов публично-частного партнерства.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие у обучающихся представлений о публично-частном партнерстве;
 - развитие умений и навыков анализа эффективности проектов публично-частного партнерства.
- Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.04.01 ЭКОНОМИКА ЦЕНТРАЛЬНО-ЧЕРНОЗЕМНОГО РЕГИОНА

Общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасль, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Экономика Центрально-Черноземного региона» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков выявления тенденций и диагностики ключевых проблем социально-экономического развития регионов, муниципальных образований и осуществления постановки целей и задач территориального развития, включая разработку и реализацию проектов государственно-частного партнерства.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии региона, муниципального образования путем ознакомления с социально-экономическими особенностями Центрально-Черноземного региона (далее - ЦЧР);

- формирование умений выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования на примере ЦЧР;

- формирование умений анализировать рынки и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства;

- развитие навыков осуществления сбора и анализа первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства, а также выявления факторов, определяющих состояние и перспективы развития экономики на примере ЦЧР и областей, входящих в его состав.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.04.02 ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОКРУГА В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасль, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Федеральные округа в системе государственного управления» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для определения состояния и перспектив социально-экономического развития макрорегиональных систем государства, обоснования рекомендаций по совершенствованию публичного управления в федеральных округах и входящих в них регионах.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о современной системе федеральных округов Российской Федерации, особенностях их формирования и социально-экономического развития;
 - формирование умений диагностировать ключевые экономические и социально-значимые проблемы региональных систем РФ, в том числе в основных сферах реализации социально-значимых проектов государственно-частного партнерства на макроуровне;
 - развитие умений и навыков использования информационных и аналитических материалов, востребованных в обосновании рекомендаций по совершенствованию публичного управления, в том числе необходимости реализации проектов государственно-частного партнерства.
- Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.05.01 СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ В УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-5 Способен осуществлять сводку статистических данных по утвержденным методикам

ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных

ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками

ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации

ПК-6 Способен осуществлять группировку статистических данных по утвержденным методикам

ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Статистические методы в управленческих исследованиях» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для количественного и качественного анализа данных о социально-экономических процессах, протекающих на различных уровнях управления, и принятия на этой основе обоснованных управленческих решений

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений об основных методах сбора, первичной обработки и анализа статистических данных о социально-экономических процессах, протекающих на различных уровнях управления;
- развитие умений и навыков рассчитывать сводные статистические показатели с использованием различных методик, анализировать полученные результаты;
- развитие умений и навыков формировать упорядоченные выходные массивы статистических данных, полученных в ходе исследования, интерпретировать полученные результаты и использовать их для обоснования управленческих решений.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Б1.В.ДВ.05.02 РЕГИОНАЛЬНАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СТАТИСТИКА

Общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-4 Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики

ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Региональная и муниципальная статистика» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для диагностики и последующего анализа экономического и финансового состояния организаций государственного и муниципального сектора экономики, изучение территориальной системы статистической информации, специфических методов ее получения и обработки.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у обучающихся понятия о значении статистики для управления на федеральном, региональном и местном уровнях, о месте региональной и муниципальной статистики в системе статистической науки и практики;

- формирование представлений об организации статистического учета в РФ, формировании массивов данных, необходимых для диагностики и анализа экономического и финансового состояния организаций государственного и муниципального сектора экономики;

- приобретение навыков расчета статистических показателей и последующего анализа экономического и финансового состояния организаций государственного и муниципального сектора экономики с учетом национальных и международных статистических стандартов.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Б1.В.ДВ.06.01 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Государственное регулирование качества окружающей среды» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для выявления тенденций, ключевых проблем, постановки целей и задач территориального развития с учетом экологической составляющей, что позволяет обеспечить устойчивое социально-экономическое развитие региона, муниципального образования.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о тенденциях влияния производственно-хозяйственной деятельности, исключая экологическую составляющую, на социально-экономическое развитие региона, муниципального образования;

- развитие представлений об инструментах государственного регулирования качества окружающей среды;

- развитие способности диагностировать ключевые проблемы эколого-экономического характера, влияющие на устойчивое развитие региона, муниципального образования;

- формирование умений обосновывать управленческие решения, учитывающие экологическую составляющую и минимизирующие негативное антропогенное влияние на процессы социально-экономического развития региона, муниципального образования;

- формирование умений осуществлять постановку целей и задач, обеспечивающих стабильное эколого-экономическое развитие;

- развитие навыков выявления антропогенных факторов, влияющих на тенденции социально-экономического развития региона, муниципального образования.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.06.02 ЭКОЛОГИЯ ТЕРРИТОРИИ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Экология территории» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для выявления тенденций, ключевых проблем, постановки целей и задач территориального развития с учетом экологической составляющей, что позволяет обеспечить устойчивое социально-экономическое развитие региона, муниципального образования.

Задачи учебной дисциплины:

- развитие представлений о тенденциях влияния производственно-хозяйственной деятельности, исключающей экологическую составляющую, на социально-экономическое развитие региона, муниципального образования;
 - развитие представлений об инструментах государственного регулирования качества окружающей среды;
 - развитие способности диагностировать ключевые проблемы эколого-экономического характера, влияющие на устойчивое развитие региона, муниципального образования;
 - формирование умений обосновывать управленческие решения, учитывающие экологическую составляющую и минимизирующие негативное антропогенное влияние на процессы социально-экономического развития региона, муниципального образования;
 - формирование умений осуществлять постановку целей и задач, обеспечивающих стабильное эколого-экономическое развитие;
 - развитие навыков выявления антропогенных факторов, влияющих на тенденции социально-экономического развития региона, муниципального образования.
- Форма промежуточной аттестации – зачет.

Б1.В.ДВ.06.03 ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели и представления результатов работы команды

УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является освоение обучающимися ключевых понятий и базовых компонентов добровольческой (волонтерской) деятельности, их взаимодействия с НКО.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать основы понимания социальных, управленческих, педагогических аспектов добровольческой (волонтерской) деятельности и функционирования СОНКО в структуре гражданского общества;

- расширить теоретические и практические знания в области организации добровольческой (волонтерской) деятельности, а также эффективного взаимодействия с социально-ориентированными НКО;

- сформировать навыки самостоятельного решения профессиональных задач в области содействия развитию волонтерства.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

ФТД.01 МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

- УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке

- УК-4.5 Владеет интегративными коммуникативными умениями в устной и письменной иноязычной речи

- УК-4.6 Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Методика написания выпускных квалификационных работ» относится к факультативным дисциплинам.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления о комплексе требований к выпускной квалификационной работе;
 - изучение эффективных практик написания разделов выпускной квалификационной работы;
 - формирование навыков оформления выпускной квалификационной работы;
 - развитие представлений о технологии использования методов исследования при решении задач выпускной квалификационной работы;
 - приобретение навыков применения методов исследования при решении задач выпускной квалификационной работы;
 - развитие навыков деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
- Форма промежуточной аттестации – зачет.

ФТД.02 ЭВРИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ЗАДАЧ

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-4 Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики

- ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Эвристические методы решения экономических и управленческих задач» относится к факультативным дисциплинам.

Цели и задачи учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины является освоение обучающимися эвристических методов решения экономических и управленческих задач как инструмента формирования и принятия решений в экономической и управленческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование системы знаний об особенностях организации эвристической деятельности, её содержания, методик и инструментария;
 - развитие творческого профессионального мышления обучающихся;
 - овладение методами активизации познавательной деятельности и творческого мышления обучающихся – эвристическими методами.
- Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация программы учебной и производственной практик

Б2.О.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

Общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет права и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

- ОПК-1.4 Идентифицирует нормы законодательства Российской Федерации, регулирующие профессиональную деятельность

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

- ОПК-2.2 Осуществляет постановку целей и выбор инструментов управленческого воздействия при разработке государственных программ на основе анализа социально-экономических процессов

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

- ОПК-5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии и информационные системы для получения необходимой информации и решения профессиональных задач

ПК-4 Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики

- ПК-4.1 Осуществляет количественный анализ состояния и результатов функционирования организаций государственного и муниципального сектора экономики

ПК-5 Способен осуществлять сводку статистических данных по утвержденным методикам

- ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных

- ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации

ПК-6 Способен осуществлять группировку статистических данных по утвержденным методикам

- ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками

Место практики в структуре АОП: относится к обязательной части блока Б2.

Цели и задачи учебной практики, ознакомительной

Целью освоения производственной практики является приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения задач организационно-управленческого и информационно-методического типов в сфере профессиональной деятельности.

Задачи практики:

– углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин;

– формирование умений и навыков в выборе объекта исследования, формировании выборочной совокупности единиц статистического наблюдения в сфере профессиональной деятельности;

- формирование умений и навыков выбора и применение норм законодательства Российской Федерации, регулирующие хозяйственную деятельность в сфере профессиональной деятельности

- формирование умений и навыков в применении информационно-коммуникационных технологий и информационных систем для получения необходимой информации по выбранному объекту исследования;

- формирование умений и навыков в постановке целей и выбор инструментов управленческого воздействия в выбранном объекте исследования для проведения статистического анализа;

- формирование умений и навыков проведения статистического анализа состояния, динамики результатов в сфере хозяйственной деятельности и разработка предложений по улучшению функционирования объектов государственного и муниципального управления;

- формирование умений и навыков подготовки отчетов, обзоров, докладов на основе качественного и количественного анализа социально-экономических явлений.

Тип практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Разделы практики:

- подготовительный раздел: инструктаж по технике безопасности; общее знакомство с местом учебной практики; составление и утверждение графика прохождения учебной практики; изучение источников информации; систематизация и реферирование статистического материала;

- основной (исследовательский) раздел: выбор объекта исследования, формирование выборочной совокупности, описание норм законодательства Российской Федерации, регулирующих хозяйственную деятельность, проведение статистического анализа состояния, динамики и результатов хозяйственной деятельности выбранного объекта исследования и разработка предложений по улучшению функционирования выбранного объекта исследования;

- заключительный (информационно-аналитический) раздел: поставить цель и выбрать инструмент управленческого воздействия в выбранном объекте исследования, применить информационно-коммуникационные технологии и информационные системы для получения необходимой информации;

- представление отчетной документации: промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по результатам выполнения индивидуальных практических заданий.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б2.В.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ

Общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.5 Определяет нормативные и бюджетные предпосылки проекта государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.3 Осуществляет оценку проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства

- ПК-2.5 Осуществляет оценку коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства

ПК-5 Способен осуществлять сводку статистических данных по утвержденным методикам

- ПК-5.2 Осуществляет расчет сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками

ПК-6 Способен осуществлять группировку статистических данных по утвержденным методикам

- ПК-6.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками

Место учебной дисциплины в структуре АОП: дисциплина «Производственная практика, профессиональная» относится к блоку Б2.

Место практики в структуре АОП: относится к вариативной части блока Б2.

Цели и задачи производственной практики, профессиональной

Целью освоения производственной практики является приобретение практических умений и навыков, необходимых для решения задач организационно-управленческого и информационно-методического типов в сфере профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин;

- формирование умений и навыков определения нормативных и бюджетных предпосылок проекта государственно-частного партнерства;

- формирование умений и навыков оценки проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно-частного партнерства;

- формирование умений и навыков оценки коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства;

- формирование умений и навыков расчета сводных и производных статистических показателей.

Тип практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Разделы практики:

- подготовительный раздел: инструктаж по технике безопасности; общее знакомство с местом практики; составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников информации; реферирование материала и т.д.;

- основной (исследовательский): определение нормативной базы и бюджетных предпосылок конкретного проекта государственно-частного партнерства; проведение оценки механизма реализации проекта государственно-частного партнерства; проведение оценки коммерческой эффективности проекта государственно-частного партнерства; расчет сводных и производных статистических показателей;

- заключительный раздел: составление и оформление отчета;

- представление отчетной документации – собеседование по результатам практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Б2.В.02(ПД) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ

Общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.

Практика направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПК-1 Способен осуществлять сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.1 Организует сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства

- ПК-1.2 Анализирует российский и зарубежный опыт реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства

- ПК-1.3 Анализирует рынки и отрасли, в которых реализуется проект государственно-частного партнерства

ПК-2 Способен осуществлять подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства

- ПК-2.2 Определяет соответствие целей и задач проекта государственно-частного партнерства целям и задачам, содержащимся в документах стратегического планирования

- ПК-2.4 Осуществляет оценку социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства

ПК-3 Способен выявлять тенденции и диагностировать ключевые проблемы социально-экономического развития региона, муниципального образования, осуществлять постановку целей и задач территориального развития

- ПК-3.1 Осуществляет постановку стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований

- ПК-3.2 Выявляет факторы, определяющие состояние и перспективы развития экономики региона, муниципального образования

- ПК-3.3 Ориентируется в формах пространственной организации экономики региона

ПК-4 Способен анализировать и диагностировать экономическое и финансовое состояние организаций государственного и муниципального сектора экономики

- ПК-4.3 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций государственного и муниципального сектора экономики, и использует полученные сведения для принятия управленческих решений

ПК-5 Способен осуществлять сводку статистических данных по утвержденным методикам

- ПК-5.1 Формирует входные массивы информации баз данных

- ПК-5.3 Формирует выходные массивы информации

ПК-6 Способен осуществлять группировку статистических данных по утвержденным методикам

- ПК-6.1 Способен формировать выборочную совокупность единиц статистического наблюдения в соответствии с заданными признаками

- ПК-6.3 Формирует упорядоченные выходные массивы информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели

Место практики в структуре АОП: относится к вариативной части блока Б2.

Цели и задачи производственной практики, преддипломной

Целью практики является развитие практических умений и навыков, необходимых для решения задач организационно-управленческого и информационно-методического типов в сфере профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- развитие умений и навыков организации сбора и анализа исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства;

- развитие умений и навыков анализа российского и зарубежного опыта реализации инвестиционных проектов государственно-частного партнерства;

- развитие умений и навыков оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства;

- развитие умений и навыков постановки стратегических целей и задач социально-экономического развития региона и муниципальных образований;

- развитие умений и навыков сбора и первичной обработки статистических данных, необходимых для решения задач в сфере профессиональной деятельности.

Тип практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Разделы практики:

- подготовительный раздел: инструктаж по технике безопасности; общее знакомство с местом практики; составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников информации; реферирование материала и т.д.;

- основной (исследовательский): анализ отрасли, в которой реализуется конкретный проект государственно-частного партнерства. Определение соответствия целей и задач конкретного проекта государственно-частного партнерства целям и задачами, установленным в документах стратегического планирования развития территории. Осуществление оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства. Выявление факторов, определяющих состояние и перспективы развития экономики региона (муниципального образования). Выполнение заданий, предусмотренных программой практики;

- заключительный раздел: составление и оформление отчета;

- представление отчетной документации – собеседование по результатам практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.