

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

П ВГУ 2.1.02.410405М – 2016

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-
проректор по учебной работе



Е.Е. Чупандина

« 26 » 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения практик обучающихся
в Воронежском государственном университете
по направлению подготовки
41.04.01 Зарубежное регионоведение
Европейские исследования**

РАЗРАБОТАНО – рабочей группой факультета международных отношений

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – декан О.Н. Беленов

ИСПОЛНИТЕЛИ – заведующий кафедрой РВиЭС д.э.н. А.И. Удовиченко

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 06.09.2016 г. № 0750

ВВОДИТСЯ впервые

СРОК ПЕРЕСМОТРА при изменении ФГОС

1 Область применения

Настоящее положение обязательно для обучающихся по направлению 41.04.01 Зарубежное регионоведение программа Мировая политика и научно-педагогических работников Воронежского государственного университета (далее – Университет), обеспечивающих подготовку по направлению по указанной образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

ФГОС по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение (уровень магистратуры), Зарегистрировано в Минюсте России 22 июля 2016 г. № 42953

И ВГУ 2.1.12 – 2015 Инструкция о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования.

3 Общие положения

3.1 Виды практик, типы и способы проведения

Согласно ФГОС в блок «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной и производственной практики: стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

3.2 Общие требования к организации практик (по видам практик)

Магистр по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение по программе обучения Международная интеграция и международные организации готовится к следующим видам профессиональной деятельности: информационная и экспертно-аналитическая, организационно-управленческая, проектная.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики учебная и производственная направлена на достижение следующих целей:

– знакомство с региональными политическими, экономическими, научно-техническими, военно-политическими, гуманитарными, идеологическими отношениями, мировой политикой;

– закрепление теоретических знаний в области зарубежного регионоведения;

– приобретение и расширение профессионального опыта планирования, реализации, контроля, анализа и совершенствования профессиональной деятельности;

– закрепление знаний о международных связях в области культуры, науки,

образования;

- знакомство с региональными международными отношениями;
- освоение умений самостоятельно ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе.
- приобретение и расширение профессионального опыта в сфере трансграничных связей российских регионов;
- освоение умений анализа современных региональных проблем и процессов.

Для организации практики кафедра РВиЭС факультета международных отношений Университета:

– разрабатывает Положение о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по направлению подготовки 41.04.01 Зарубежное регионоведение (магистратура) программа обучения Европейские исследования

- разрабатывает и утверждает программы всех типов практик;
- разрабатывает форму отчетной документации;
- определяет базовые организации и заключает с ними договоры о проведении практик.

Практики проводятся в соответствии с рабочим Учебным планом на базах практик в соответствии с заключенными договорами между Университетом и предприятиями, предоставляющими места для практик (далее – база практик).

Согласно п. 3.6.3 И ВГУ 2.1.12 – 2015 Инструкции о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования, обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им представляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

4 Программы практик

Учебная практика по получению профессиональных умений и опыта в информационно-аналитической деятельности

Цели

Целью является формирование у студентов знаний, умений и навыков практической работы с различными видами источников, а также привитие им навыков организационной работы, также целью практики является овладение практическими навыками аналитической работы..

Задачи

- приобретение навыков разработки корпоративных и групповых стратегий в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа в интересах работодателя;
- ознакомление с ведением индивидуальной или групповой аналитической работы на базе оригинальной зарубежной информации на иностранных языках;
- формирование представления о ведении научной и научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках - в качестве ответственного

исполнителя и руководителя младшего звена;

– ознакомление с созданием сети профессиональных международных контактов на иностранных языках в интересах ведомства или корпорации.

Время проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

1 курс, 2 семестр, 4 недели, 6 ЗЕТ

НИР, рассредоточенная, - 1 – 3 семестр, 23 ЗЕТ

Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.	Вводный	Установочная конференция, выбор темы индивидуального задания	Консультация с руководителем практики и куратором группы
2.	Отбор источников	Исследование источниковой базы, составление библиографического списка к теме аналитической записки	Консультация с руководителем практики и куратором группы
3.	Подготовка текста аналитической записки	Работа над текстом аналитической записки по теме индивидуального задания	Консультация с руководителем практики и куратором группы
4.	Участие в организации и проведении научного мероприятия (по согласованию с руководителем практики)	Участие, проведение и организация научного мероприятия (по согласованию с руководителем практики)	Консультация с руководителем практики и куратором группы

5.	Заключительный	Заключительная конференция по практике	Отчет прохождения практики
----	----------------	--	----------------------------

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.

На практики по получению первичных профессиональных умений и навыков активно используется проблемное обучение, связанное с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным выполнением знаний; информационно- коммуникативные технологии, в том числе доступ в Интернет. Обучающиеся имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от университета посредством электронной почты.

Совокупность способов проведения научных исследований в рамках практики включает в себя как доступ в сеть Интернет, так и использование программных продуктов для обработки аналитических данных.

Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций

Процесс прохождения обучающимися учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки:

способностью свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке международного общения, отличном от языка региона специализации, на деловом и профессиональном уровне (ОК-5);

готовностью к публичному выступлению на профессиональные и научные темы, доводить собственные выводы, предложения, аргументы до сведения специалистов и неспециалистов (ОК-6);

способностью корректно применять, сочетать и модифицировать общенаучные и частнонаучные, качественные и количественные методы исследования, самостоятельно формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы, разрабатывать программы исследований с учетом междисциплинарных связей (ОК-7).

владением основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, умением синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и оценки (ОПК-7);

владением компаративными методами, способностью давать аргументированное научное объяснение сходству и (или) различию стран и регионов мира, обусловленному историческими закономерностями (ОПК-8);

владением методами структурно-функционального анализа политических, социальных и экономических институтов, характерных для различных стран и регионов мира, с учетом их культурно-исторической специфики (ОПК-9);

владением современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования (ОПК-10);

Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Зачет с оценкой.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике по получению первичных профессиональных умений навыков

В качестве средства измерения освоения компетенций может представлять аналитическая записка. Аналитическая записка составляется обучающимся на основе изученного в течение практики источникового материала с неизменным использованием собственных анализа, выводов, наблюдений и обобщений. Она должна включать следующие разделы:

– вводная часть, в которой формулируется проблема, ставятся цели и задачи работы;

- информационная часть, где содержится описание исследуемой ситуации;
- аналитическая часть, в которой дается анализ описанной выше проблемы в соответствии с поставленными целями, приводятся сильные и слабые стороны ситуации, делаются выводы;
- практическая часть, в которой обучающийся должен предложить и обосновать возможности воздействия на описанную обстановку, выхода из анализируемой проблемы, разработать практические меры по ее разрешению;
- список использованных источников и литературы.

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

- Введение в прикладной анализ международных ситуаций: учебник / под ред. Т.А. Шаклеиной. – Москва: Аспект Пресс, 2014. – 254 с.
- Внешняя политика России : теория и практика: учебное пособие / под общ. ред. С.В. Смульского, О.Д. Абрамовой.– Москва: Книга и бизнес, 2013. – 542 с.
- Селютин В.С. Основы политического анализа и прогнозирования: учебное пособие / В.С. Селютин. – Воронеж: Наука-Юнипресс, 2013. – 243 с.
- Современные международные отношения: учебник/ под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина. – Москва: Аспект Пресс, 2014. – 687 с.

б) дополнительная литература:

- Ачкасов В.А. Мировая политика и международные отношения / В.А. Ачкасов; Ланцов С.А. – Москва, 2011. – 480 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104331>.
- Василенко И.А. Геополитика современного мира: учебник / И.А. Василенко. – Москва: Юрайт, 2013. – 420 с.
- История международных отношений: учебник: в 3 т. / под ред. А.В. Торкунова, М.М. Наринского. – Москва: Аспект Пресс, 2015. Каримова А.Б.
- Каримова А.Б. Социология международных отношений: учебник / А.Б. Каримова. – Москва: Юрайт, 2014.
- Конышев В.Н. Современная военная стратегия: учебное пособие / В.Н. Конышев, А.А. Сергунин. – Москва: Аспект Пресс, 2014. – 271 с.
- Мегатренды. Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке : учебник / под ред. Т.А. Шаклеиной, А.А. Байкова. – Москва: Аспект Пресс, 2014. – 446 с.
- Мухаев Р.Т. Политология: учебник / Р.Т. Мухаев. – Москва: Проспект, 2015. – 640 с.
- Негосударственные участники мировой политики: учебное пособие / под ред. М.М. Лебедевой, М.В. Харкевича. – Москва: Аспект Пресс, 2013. – 206 с.
- Политические системы современных государств: энциклопедический справочник :

в 4 т. / гл. ред. А.В. Торкунов. – Москва: Аспект Пресс, 2012-2014.

– Сиренов А.В. Источниковедение: учебник: учебник / под ред. А.В. Сиренова. – Москва: Юрайт, 2015. – 395 с.

– Современные международные отношения: учебник / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина. – Москва: Аспект Пресс, 2013. – 688 с.

– Современные теории международных отношений: учебник / под ред. В.Н. Конышева, А.А. Сергунина. – Москва: РГ-Пресс, 2013. – 361 с.

– Соловьев А.И. Политология. Политическая теория. Политические технологии: учебник / А.И. Соловьев. – Москва: Аспект Пресс, 2012. – 574 с.

– Теория международных отношений: учебник / под ред. П. А. Цыганкова. – Москва: Юрайт, 2015. – 314 с.

– Хасбулатов Р.И. Международные экономические отношения: учебник / Р.И. Хасбулатов. – Москва: Юрайт, 2014. – 910 с.

– Хрусталева А.Г. Анализ международных ситуаций и политическая экспертиза: учебное пособие / М.А. Хрусталева. – Москва: Аспект Пресс, 2015. – 206 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

– Министерство иностранных дел РФ. – (<http://www.mid.ru>)

– Портал "Официальная Россия", сервер органов государственной власти Российской Федерации. - (<http://www.gov.ru/>)

– Правительство РФ. – (<http://www.government.gov.ru/>)

– Президент Российской Федерации. – (<http://www.president.kremlin.ru/>)

– Совет Безопасности РФ. – (<http://www.scrf.gov.ru/>)

Критерии оценивания результатов практики

Оценка итогов практики осуществляется руководителем практики от факультета на основании анализа работы магистранта, предоставленного отчета и собеседования со студентом.

При оценке отчета учитываются:

– полнота и детальность выполненных разделов;

– профессионализм аналитических выводов;

– умение применять табличный материал и другие статистические данные;

– аккуратность и соответствие объема и оформления отчета требованиям, предъявляемым к письменным работам и документам.

По результатам практики выставляется зачет с оценкой по следующим критериям:

Повышенный уровень (уровень, сформированных компетенций):

Оценка «отлично» выставляется при наличии индивидуального отчета обучающегося о прохождении практики; представленный материал во всей полноте раскрывает тему аналитической записки, выводы обоснованы, подача материала не содержит недостатков; качество оформления названных документов высокое; четкое изложение содержания отчета, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания своей работы и умения отвечать на вопросы.

Базовый уровень. Оценка «хорошо» – наличие индивидуального отчета обучающегося о прохождении практики; представленный материал раскрывает тему аналитической записки, выводы обоснованы, подача материала не содержит серьезных недостатков; качество оформления названных документов высокое; четкое изложение содержания отчета, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания своей работы и умения отвечать на вопросы при наличии небольших неточностей в тексте или ответах на вопросы.

Пороговый уровень. Оценка «удовлетворительно» – наличие индивидуального отчета обучающегося о прохождении практики; представленный материал в основном раскрывает тему аналитической записки, выводы обоснованы, подача материала не

содержит серьезных недостатков; качество оформления названных документов высокое или удовлетворительное (имеются не более двух нарушений ГОСТа); четкое изложение содержания отчета, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания своей работы и умения отвечать на вопросы при наличии неточностей/ошибок в тексте или ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» – отсутствие индивидуального отчета обучающегося о прохождении практики; представленный материал неполон, выводы необоснованны или отсутствуют, подача материала не соответствует уровню высшей школы; качество оформления документации низкое (имеются грубые нарушения ГОСТа); пространное изложение содержания, фрагментарный доклад, в котором отсутствуют выводы, путаница в научных понятиях, отсутствие ответов на ряд вопросов, демонстрация отсутствия знания своей работы..

Материально-техническое обеспечение (для практик, проводимых в Университете)

Мультимедийный проектор MP515 Digital Projector, экран настенный 213*280, комплект звукоусилительного оборудования DIALOG W-203, ноутбук Dell Inspiron N 5110 на базе процессора Intel Core I 5 2410 M 2,3 ГГц Turbo Boost 2,9 ГГц, му.

Порядок представления отчетности по учебной практике по получению первичных профессиональных умений навыков

По окончании практики обучающийся представляет руководителю отчет о прохождении практики (Приложение Б). На титульном листе отчета ставится подпись руководителя.

Содержательная часть отчета о прохождении практики оформляется на стандартных листах белой бумаги. Отчет о прохождении учебно-аналитической практики должен быть оформлен в печатном виде.

Отчет оформлен по образцу (Приложение Б). Лист содержания включает состав глав и разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется арабскими цифрами. Таблицы, рисунки, диаграммы, бланки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации (диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др.) именуется рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах каждой главы арабскими цифрами (например, первый рисунок в первой главе обозначается рис. 1.1, второй – 1.2 и т.д.) под рисунком. Текст названия располагается сверху рисунка.

Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно в пределах каждой главы. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом. Для каждого показателя, включенного в таблицу, должны быть указаны используемые единицы измерения. Таблицы и рисунки следует помещать после первого упоминания о них в тексте отчета непосредственно сразу в текстовом промежутке или на отдельных листах. Они размещаются так, чтобы с ними можно было работать без разворота отчета. Если такое размещение в отчете невозможно, то их следует располагать так, чтобы для их прочтения и рассмотрения можно было повернуть отчет по часовой стрелке.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах или отдельно в переплете. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический (содержательный) заголовок,

отражающий суть документа.

Отчет вместе с приложениями хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

Согласно п. 3.6.3 И ВГУ 2.1.12 – 2015 Инструкции о порядке проведения практик обучающихся в Воронежском государственном университете по основным образовательным программам высшего образования, обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время. Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 10 дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в ВГУ (п.8.9 – 9.10), или им представляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Научно-исследовательская работа

Цели научно-исследовательской работы

Целью НИР является овладение практическими навыками исследовательской работы на базе теоретических знаний, а также формирование у магистранта способности к осуществлению профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего профессионального образования по направлению Зарубежное регионоведение

Задачи научно-исследовательской работы

Задачи научно-исследовательской работы исходят из требований государственного образовательного стандарта, и соответствуют следующим видам профессиональной деятельности: информационная и экспертно-аналитическая, организационно-управленческая, проектная.

- дать представление о ведении индивидуальной или групповой аналитической работы на базе оригинальной зарубежной информации на иностранных языках;
- познакомить с ведением научной и научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках – в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего звена;

- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы); применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- приобрести навыки разработки корпоративных и групповых стратегий в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа в интересах работодателя;
- познакомиться с ведением индивидуальной или групповой аналитической работы на базе оригинальной зарубежной информации на иностранных языках;
- сформировать представление о ведении научной и научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках - в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего звена;
- представить научную статью;
- представить главу ВКР;
- представить полный текст ВКР.

Время проведения научно-исследовательской работы

рассредоточенная, - 1 – 3 семестр, 23 ЗЕТ

Содержание научно-исследовательской работы

1. Организационное установочное собрание обучающихся с целью разъяснения специфики отдельных этапов работы над научным исследованием и утверждения графика отчётов о его ходе на заседаниях кафедры.
2. Установочная беседа с научным руководителем с целью ознакомления обучающихся с основными принципами научного исследования, включая принципы научной этики, этапами представления творческой (текстовой) деятельности магистранта и элементами структуры магистерской диссертации.
3. Ознакомление с требованиями к написанию ВКР.
4. Формулировка темы научного исследования в ходе совместной беседы с научным руководителем
5. Утверждение темы диссертационного исследования

6. Разработка плана ВКР, целью создания которого являются формулировка научной темы; обоснование актуальности исследования, теоретической значимости и практической ценности; постановка цели и задач, определение теоретических основ, выбор методов и материала исследования:

А) Составление краткого библиографического списка, необходимого для написания плана и содержащего научную литературу, рекомендуемую научным руководителем и отобранную обучающимся, в том числе литературу, ориентированную на получение представления о современном состоянии научного знания и разрабатываемой проблеме как его части.

Б) Разработка плана магистерской работы, его обсуждение и корректировка с учётом рекомендаций научного руководителя.

Содержание научно-исследовательской работ:

– ознакомление с литературой, формирующей представление о последовательности решения вопросов, составляющих научную проблему, подробное ознакомление с требованиями к вводной, основной и заключительной частям ВКР.

– Разработка содержательно-композиционной структуры ВКР на основе конкретного содержательного наполнения, её обсуждение и корректировка с учётом рекомендаций научного руководителя

– Подбор языкового материала исследования

– Представление статей, подтверждающей способность обучающегося применить теоретические основы и методы исследования по отношению к практическому материалу; обсуждение и ее корректировка с учётом рекомендаций научного руководителя.

– Подготовка выступления, выступление на семинаре, участие в обсуждении предлагаемых тем.

Порядок организации научно-исследовательского семинара:

Научно-исследовательский семинар проводится в соответствии с учебным планом магистерской программы.

Общее руководство научно-исследовательским семинаром осуществляется руководителем магистерской программы, реализуемой кафедрой.

Для организации и проведения научно-исследовательского семинара руководителем магистерской программы назначается руководитель научно-исследовательского семинара из числа наиболее квалифицированных преподавателей, имеющих право научного руководства студентами магистратуры. В качестве руководителя научно-исследовательского семинара может выступать руководитель магистерской программы.

Руководитель научно-исследовательского семинара привлекает для его проведения преподавателей кафедры РВиЭС, имеющих право научного руководства студентами магистратуры, ведущих российских и зарубежных исследователей, представителей бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления.

Участие научных руководителей в научно-исследовательском семинаре является частью их обязанностей по научному руководству студентами магистратуры.

Научно-исследовательский семинар включается в расписание учебных занятий.

Работа проводится на материально-технической базе факультета международных отношений.

Результаты освоения, коды формируемых (сформированных) компетенций:

владением основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, умением синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и оценки (ОПК-7);

владением компаративными методами, способностью давать аргументированное научное объяснение сходству и (или) различию стран и регионов мира, обусловленному историческими закономерностями (ОПК-8);

владением методами структурно-функционального анализа политических, социальных и экономических институтов, характерных для различных стран и регионов мира, с учетом их культурно-исторической специфики (ОПК-9);

владением современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования (ОПК-10);

Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской работы)

Зачет с оценкой

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам научно-исследовательской работы

По окончании 1, 2 и 3 семестров каждый студент предоставляет индивидуальный отчет о проделанной научно-исследовательской работе (либо главы ВКР или научные статьи). Отчет должен содержать:

- а) задание;
- б) краткий обзор литературы;
- в) описание примененных методов политического анализа;
- г) изложение полученных результатов, их анализ и выводы;
- д) список использованных источников, включая литературу на иностранном языке.

Финальным средством измерения освоения компетенций является текст ВКР (магистерской диссертации).

Список учебных пособий и методических рекомендаций

а) основная литература:

- Асмолова М.Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : учебное пособие / М.Л. Асмолова. – Москва : ИНФРА-М : РИОР, 2015. – 245 с.
- Введение в прикладной анализ международных ситуаций: учебник / под ред. Т.А. Шаклеиной. – Москва: Аспект Пресс, 2014. – 254 с.
- Внешняя политика России : теория и практика: учебное пособие / под общ. ред.

- С.В. Смутьского, О.Д. Абрамовой.– Москва: Книга и бизнес, 2013. – 542 с.
- Селютин В.С. Основы политического анализа и прогнозирования: учебное пособие / В.С. Селютин. – Воронеж: Наука-Юнипресс, 2013. – 243 с.
 - Современные международные отношения: учебник/ под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина. – Москва: Аспект Пресс, 2014. – 687 с.
- б) дополнительная литература:
- Бажанов Е.П. Международные отношения в XXI веке = InternationalrelationsintheXXIcentury / Е.П. Бажанов, Н.Е. Бажанова. – М. : Восток-Запад, 2011 .– 166 с.
 - Василенко И.А. Международные переговоры: учебник / И.А. Василенко. – Москва: Юрайт, 2015 .– 486 с.
 - Дробот Г.А. Мировая политика: учебник / Г.А. Дробот. – Москва: Юрайт, 2014. – 473 с.
 - Дугин А.Г. Теория Многополярного Мира. Плюриверсум : учебное пособие / А.Г. Дугин. – Москва : Академический проект, 2015. – 358 с.
 - Инновационные направления современных международных отношений : учебное пособие /под общ. ред. А.В. Крутских, А.В. Бирюкова .– М. : Аспект Пресс, 2010 .– 294 с.
 - Кулагин В.М. Современная международная безопасность: учебное пособие/ В.М. Кулагин. – Москва: КНОРУС, 2014. – 431 с.
 - Лебедева М.М. Мировая политика: учебник / М.М. Лебедева. – Москва: КНОРУС, 2014. – 253 с.
 - Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / под ред. П.А. Цыганкова. – М: ИНФРА-М, 2013. – 335 с.
 - Стариков Н. Геополитика. Как это делается / Н. Стариков: Питер, 2015. – 363 с.
- в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:
- Министерство иностранных дел РФ. – (<http://www.mid.ru>)
 - Портал "Официальная Россия", сервер органов государственной власти Российской Федерации. - (<http://www.gov.ru/>)
 - Правительство РФ. – (<http://www.government.gov.ru/>)
 - Президент Российской Федерации. – (<http://www.president.kremlin.ru/>)
 - Совет Безопасности РФ. – (<http://www.scrf.gov.ru/>)

Критерии оценивания результатов научно-исследовательской работы

Оценка	Критерии
Отлично	наличие индивидуального отчета обучающегося о выполнении НИР; представленный материал во всей полноте раскрывает тему работы, выводы обоснованы, подача материала не содержит недостатков; качество оформления названных документов высокое; полностью использован творческий потенциал; речь политически корректна в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках; значимые факты международно-политической информации выделены; грамотно представлено и составлено экспертное мнение; даны оценки международных ситуаций; выполнены все задания.
Хорошо	наличие индивидуального отчета обучающегося о выполнении НИР; представленный материал раскрывает тему работы, выводы обоснованы, подача материала не содержит

	<p>серьезных недостатков; качество оформления названных документов высокое; полностью использован творческий потенциал; речь политически корректна в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках; значимые факты международно-политической информации выделены; грамотно представлено и составлено экспертное мнение; даны оценки международных ситуаций; выполнены все задания. четкое изложение содержания отчета, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания своей работы и умения отвечать на вопросы при наличии небольших неточностей в тексте или ответах на вопросы.</p>
Удовлетворительно	<p>наличие индивидуального отчета обучающегося о выполнении НИР; представленный материал в основном раскрывает тему работы, выводы обоснованы, подача материала не содержит серьезных недостатков; качество оформления названных документов высокое или удовлетворительное (имеются не более двух нарушений ГОСТа); полностью использован творческий потенциал; речь политически корректна в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках; значимые факты международно-политической информации выделены; грамотно представлено и составлено экспертное мнение; даны оценки международных ситуаций; выполнены все задания. четкое изложение содержания отчета, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания своей работы и умения отвечать на вопросы при наличии неточностей/ошибок в тексте или ответах на вопросы.</p>
Неудовлетворительно	<p>отсутствие индивидуального отчета обучающегося о выполнении НИР; представленный материал неполон, выводы необоснованны или отсутствуют, подача материала не соответствует уровню высшей школы; качество оформления документации низкое (имеются грубые нарушения ГОСТа); путаница в научных понятиях, отсутствие ответов на ряд вопросов, демонстрация отсутствия знания своей работы.</p>

Материально-техническое обеспечение НИР

Мультимедийный проектор MP515 Digital Projector, экран настенный 213*280, комплект звукоусилительного оборудования DIALOG W-203, ноутбук Dell Inspiron N 5110 на базе процессора Intel Core I 5 2410 M 2,3 ГГц Turbo Boost 2,9 ГГц, мул. Компьютерный класс.

Порядок представления отчетности по научно-исследовательской работе

По окончании практики обучающийся представляет руководителю отчет о выполнении НИР (Приложение Б). На титульном листе отчета ставится подпись руководителя.

Содержательная часть отчета о прохождении практики оформляется на стандартных листах белой бумаги. Отчет о выполнении научно-исследовательской работы должен быть оформлен в печатном виде.

Отчет оформлен по образцу (Приложение Б). Лист содержания включает состав глав и разделов отчета. Нумерация страниц отчета должна быть сквозной, номер страницы проставляется арабскими цифрами. Таблицы, рисунки, диаграммы, бланки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации (диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др.) именуется рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах каждой главы арабскими цифрами (например, первый рисунок в первой главе обозначается рис. 1.1, второй – 1.2 и т.д.) под рисунком. Текст названия располагается сверху рисунка.

Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно в пределах каждой главы. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом. Для каждого показателя, включенного в таблицу, должны быть указаны используемые единицы измерения. Таблицы и рисунки следует помещать после первого упоминания о них в тексте отчета непосредственно сразу в текстовом промежутке или на отдельных листах. Они размещаются так, чтобы с ними можно было работать без разворота отчета. Если такое размещение в отчете невозможно, то их следует располагать так, чтобы для их прочтения и рассмотрения можно было повернуть отчет по часовой стрелке.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах или отдельно в переплете. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический (содержательный) заголовок, отражающий суть документа.

Отчет вместе с приложениями хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

Текущая и промежуточная аттестации студентов магистратуры по научно-исследовательскому семинару проводятся руководителем научно-исследовательского семинара.

Текущая аттестация выставляется по результатам посещения студентом научно-исследовательского семинара и отчетности по научно-исследовательской работе в семестре, которые студенты магистратуры представляют в форме:

- письменных отчетов о выполнении соответствующих пунктов индивидуального плана (по семестрам), которые обсуждаются на научно-исследовательских семинарах;
- эссе, содержащих основные результаты научно-исследовательской работы;
- опубликованных и подготовленных к публикации научных статей, тезисов и иных материалов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена. Критериями оценивания при промежуточной аттестации являются: посещение студентом научно-исследовательского семинара и активность в дискуссиях на семинаре; своевременность представления отчета, предусмотренного индивидуальным планом; соответствие отчета требованиям настоящего Положения по семестрам; презентация отчета на семинаре; качество рецензирования работ

сокурсников.

Итоговым отчетным документом по НИР является самостоятельно выполненный текст ВКР, оформленный надлежащим образом и представленный в соответствующий срок.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



О.Н. Беленов

**Приложение А
(обязательное)**

Форма отзыва руководителя от предприятия

ОТЗЫВ

Руководите практики от предприятия
(наименование предприятия)

(Фамилия И.О. руководителя практики от предприятия, должность) Обучающийся

(ка):

(Фамилия Имя Отчество (курс))

Прибыл (а) на практику на предприятие (дата)

И завершил практику (дата)

За время практики обучающийся (ка) выполнил (а):

Показал (ла):

Рекомендуемая оценка по практике

Руководитель
практики от предприятия

Подпись

Расшифровка подписи

Заверено М.п.

**Приложение Б
(обязательное)**

Форма отчета обучающегося о прохождении практики

**МИНОБРНАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)**

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Кафедра регионоведения и экономики зарубежных стран

ОТЧЕТ

о прохождении учебной/ производственной практики обучающегося курса группы

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

(наименование организации)

Руководитель практики от организации _____

Руководитель практики от кафедры _____

Отчет о производственной практике

В отчете необходимо отразить основные итоги и выводы по производственной практике в соответствии с предложенными ниже пунктами.

1. Анализ учебно-профессиональной деятельности. Краткая характеристика базы практики Календарный план выполняемых работ Производственная работа
Содержание теоретических занятий на производстве Выводы и предложения о практике